

ΒΟΥΛΗ ΤΩΝ ΕΛΛΗΝΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Πληροφορίες: 2103692124

Αθήνα, 02/02/2018

Πρωτ: 1694
Αριθμ.
Διεκπ: 1132

ΑΠΟΦΑΣΗ

**"Ανανέωση των αδειών χρήσης του Συστήματος Διαχείρισης Εγγράφων και Ροής Εργασιών
"Πάπυρος Millennium III IDM Site License (unlimited user license)" που χρησιμοποιείται για τις
ανάγκες λειτουργίας του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος (ΟΠΣ) Βουλής."**

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

Έχοντας υπόψη :

1. Τον Κανονισμό της Βουλής των Ελλήνων (Μέρος Β') όπως ισχύει.
2. Την ανάγκη ανανέωσης, για το χρονικό διάστημα από 01.01.2018 έως 31.12.2018, των αδειών χρήσης του Συστήματος Διαχείρισης Εγγράφων και Ροής Εργασιών "Πάπυρος Millennium III IDM Site License (unlimited user license)" που χρησιμοποιείται για τις ανάγκες λειτουργίας του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος (ΟΠΣ) Βουλής, σύμφωνα με το υπ' αριθμ. 19137/24.10.2017 υπηρεσιακό σημείωμα της Δ/σης Πληροφορικής και Επικοινωνιών της Βουλής.
3. Την υπ' αριθμ. 14195/8708/01.12.2017 απόφαση συγκρότησης επιτροπής συλλογής και αξιολόγησης προσφορών και το από 19.12.2017 πρακτικό της παραπάνω επιτροπής.
4. Την υπ' αριθμ. 682/485/15.01.2018 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του ΚΑΕ 0869 με α/α υποχρ. 275 και την υπ' αριθμ. 1196/840/24.01.2018 απόφαση ανάκλησης ανάληψης υποχρέωσης
5. Την υπ' αριθμ. 15582/10034/09.11.2015 (ΦΕΚ 2404/Β/09.11.2015) απόφαση του Προέδρου της Βουλής των Ελλήνων για τη μεταβίβαση εξουσίας υπογραφής στο Γενικό Γραμματέα, όπως ισχύει.

Αποφασίζουμε

την ανάθεση στην εταιρία **MODUS A.E.**, Γράμμου 82, 183.45, Μοσχάτο της ανανέωσης, για το χρονικό διάστημα από 01.01.2018 έως 31.12.2018, των αδειών χρήσης του Συστήματος Διαχείρισης Εγγράφων και Ροής Εργασιών "Πάπυρος Millennium III IDM Site License (unlimited user license)" που χρησιμοποιείται για τις ανάγκες λειτουργίας του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος (ΟΠΣ) Βουλής.

Η ανάδοχος υποχρεούται παρέχει υπηρεσίες συντήρησης και υποστήριξης διάρκειας ενός (1) έτους που αφορά στην επίλυση δυσλειτουργιών (bug fixing), στην παροχή αναβαθμίσεων και νέων εκδόσεων (patches, new versions, new releases)

Μαζί με τις νέες εκδόσεις η ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει : α) σαφείς και γραπτές οδηγίες για τυχόν εγκατάσταση, παραμετροποίηση ή άλλη αλλαγή που θα δημιουργηθεί από τις νέες εκδόσεις, β) εποπτεία της εγκατάστασης, παραμετροποίησης ή άλλης αλλαγής που θα δημιουργηθεί από τις νέες εκδόσεις, γ) διαρκή ενημέρωση αναφορικά με τον προγραμματισμό της κυκλοφορίας νέων εκδόσεων (road map) και ε) διασφάλιση της καλής λειτουργίας του συστήματος.

Με την προϋπόθεση ότι θα βεβαιωθούν τα ανωτέρω από την οικεία επιτροπή, εγκρίνουμε συνολική δαπάνη από σαράντα πέντε χιλιάδες διακόσια εξήντα ευρώ (45.260,00 €), ήτοι 36.500,00 € + 8.760,00 € για ΦΠΑ, σε βάρος του ΚΑΕ 0869 του προϋπολογισμού εξόδων Βουλής χρήσεως 2018, (σχετική η από 14.12.2017 προσφορά της αναδόχου).

Η ανάδοχος έχει την αποκλειστική ευθύνη και υποχρέωση να προσκομίσει τα σχετικά παραστατικά πληρωμής στο Τμήμα Προμηθειών της Βουλής (Μ. Αρβανίτη, Βας. Σοφίας 11, γρ. 518).

ΠΡΟΣ ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΣΤΗΝ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ

Καλείται ο νόμιμος εκπρόσωπος της αναδόχου να προσέλθει στο Τμήμα Προμηθειών της Βουλής για την υπογραφή δήλωσης αποδοχής των όρων της παρούσας απόφασης, προσκομίζοντας εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας αξίας εννιακοσίων δέκα τριών ευρώ (913,00 €) που αντιστοιχεί στο 2,5 % της δαπάνης χωρίς το ΦΠΑ. Η εγγυητική επιστολή θα επιστραφεί στην ανάδοχο τρείς (3) μήνες μετά τη λήξη των προαναφερόμενων αδειών, (31.03.2019)

Συγκροτούμε επιτροπή η οποία αποτελείται από τους : α) Γερακάρη Ευαγγελία πρόεδρο, β) Πανταζή Μαλαματένια, γ) Καλτικόπουλο Θεόδωρο μέλη και δ) Αναγνώστου Κωνσταντίνο, ε) Φαμέλη Αδαμαντία αν/κά μέλη, στην οποία αναθέτουμε τη βεβαίωση των ανωτέρω με την υποβολή του σχετικού πρακτικού. Κάθε υπαίτια καθυστέρηση υποβολής του πρακτικού θα διώκεται πειθαρχικά.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΚΩΣΤΑΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ

Κοινοποίηση :

1. Γραφείο Προέδρου Βουλής των Ελλήνων
2. Γραφείο Γενικού Γραμματέα
3. Προϊστ. Γ.Δ. Οικονομικών και Διοικητικής Υποστήριξης
4. Τμήμα Ειδικού Λογιστηρίου - Προϋπολογισμού
5. Τμήμα Προμηθειών
6. Δ/νση Πληροφορικής και Επικοινωνιών
7. Μέλη Επιτροπής
8. Ενδιαφερόμενη