|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ΒΟΥΛΗ ΤΩΝ ΕΛΛΗΝΩΝ  ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΕΩΣ  Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ  ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ  **Πληροφορίες :** 210 3692 108 |  | **Αθήνα,** **19/10/2015** |

**Πρωτ:** **14080**

**Αριθμ.**

**Διεκπ:** **9050**

**ΑΠΟΦΑΣΗ**

**"Προμήθεια ειδών γραφικής ύλης"**

**Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ**

Έχοντας υπόψη :

1. Τα άρθρα 19, 24, 149 και 164στ του Κανονισμού της Βουλής Μέρος Β') όπως ισχύει.

2. Την ανάγκη προμήθειας ειδών γραφικής ύλης, για την κάλυψη των αναγκών της Υπηρεσίας Λειτουργίας Γραφείων Βουλευτών και του Τμήματος Διαχείρισης Υλικών της Βουλής, σύμφωνα με το υπ΄αριθμ. 14456 υπηρεσιακό σημείωμα, τους συνημμένους δύο (2) Πίνακες Γραφικής Ύλης και τους από Ιούλιο 2015 Γενικούς Όρους της Δ/νσης Προμηθειών & Διαχείρισης Υλικού.

3. Την υπ' αριθμ. 10153/6454/20.07.2015 απόφαση συγκρότησης επιτροπής συλλογής και αξιολόγησης προσφορών και το από 21.08.2015 πρακτικό της παραπάνω επιτροπής.

5. Την υπ'αριθμ. 12298/8016/28.09.2015 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του ΚΑΕ 1111 με α/α υποχρ. 1289.

6. Την υπ' αριθμ. 13280/8504/09.10.2015 (ΦΕΚ 2182/Β/12.10.2015) απόφαση του Προέδρου της Βουλής των Ελλήνων για τη μεταβίβαση εξουσίας υπογραφής στο Γενικό Γραμματέα, όπως ισχύει.

**Αποφασίζουμε**

την ανάθεση στην εταιρεία SMART OFFICE SUPPLIES ΕΠΕ, ΜΕΝΕΚΡΑΤΟΥΣ 47, 116 31, Ν ΚΟΣΜΟΣ, της προμήθειας ειδών γραφικής ύλης, για την κάλυψη των αναγκών της Υπηρεσίας Λειτουργίας Γραφείων Βουλευτών και του Τμήματος Διαχείρισης Υλικών της Βουλής.

Συγκεκριμένα η ανάδοχος αναλαμβάνει την προμήθεια της παρακάτω γραφικής ύλης σύμφωνα με τις κάτωθι τιμές, πλέον ΦΠΑ:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ΠΙΝΑΚΑΣ** | | | | | |
| **ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ – ΤΜ. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ & ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΒΟΥΛΕΥΤΩΝ** | | | | | |
| **Κωδικός CPV** | **ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΠΙΝΑΚΩΝ Ι & ΙΙ** | **ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ** | **ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ** | **ΤΙΜΗ/ ΤΕΜΑΧΙΟ** | **ΣΥΝΟΛΟ ΣΕ ΕΥΡΩ** |
| 21230000-4/003 | 50 | Βάση Σελοτέιπ μικρή - Επιτραπέζια | 50 | 0,82 | 41 |
| 30192100-2/001 | 100 | Γομολάστιχες (λευκές) - για μολύβι | 100 | 0,087 | 8,7 |
| **ΣΥΝΟΛΟ:** | | | | | **49,70** |

Με την προϋπόθεση ότι θα βεβαιωθούν τα ανωτέρω από την οικεία επιτροπή, εγκρίνουμε συνολική δαπάνη από εξήντα ένα ευρώ και δέκα τέσσερα λεπτά (61,14 €), ήτοι 49,70 € + 11,44 € για ΦΠΑ σε βάρος του Κ.Α 1111 του προϋπολογισμού εξόδων Βουλής χρήσεως 2015, (σχετική η από 30.07.2015 προσφορά της αναδόχου).

Η ανάδοχος έχει την αποκλειστική ευθύνη και υποχρέωση να προσκομίσει τα σχετικά παραστατικά πληρωμής στο Τμήμα Προμηθειών της Βουλής (Μέγαρο Αρβανίτη, Βασιλίσσης. Σοφίας 11, γρ. 518).

Η ανάδοχος υποχρεούται εντός τριών (3) ημερών από την ημέρα που θα ζητηθεί από την αρμόδια Υπηρεσία της Βουλής, να παραδώσει τα συμφωνηθέντα αρίστης ποιότητας υλικά, σύμφωνα με τα δείγματα που κατετέθησαν, στο χώρο που θα υποδειχθεί από την ανωτέρω Υπηρεσία, με μέριμνα, δαπάνες και ευθύνη της αναδόχου.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί η οποιαδήποτε ελαττωματικότητα παραδοθέντος υλικού, ενός ή περισσοτέρων εκ των συμφωνηθέντων αναλωσίμων υλικών, η ανάδοχος υποχρεούται εντός 24ώρου προθεσμίας να παραλάβει το ελαττωματικό υλικό και να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή νέο άρτιο υλικό, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες και συμφωνηθείσες προδιαγραφές. Οι δαπάνες βαρύνουν την ανάδοχο.

Για τα είδη γραφικής ύλης ορίζεται ως εγγύηση καλής λειτουργίας το χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την ημερομηνία παραλαβής των ανωτέρω υλικών.

Συγκροτούμε επιτροπή η οποία αποτελείται από τους: α) Πασσαλοπούλου Αικατερίνη πρόεδρο, β) Δεδούση Αριστείδη, γ) Σουρταγγιά Σταύρο μέλη και δ) Ράθωση Κωνσταντίνο, ε) Παπαμακαρίου Κωνσταντίνα- Αντωνία αν/κά μέλη στην οποία αναθέτουμε την παραλαβή και βεβαίωση των ανωτέρω, με την υποβολή του σχετικού πρακτικού. Κάθε υπαίτια καθυστέρηση υποβολής του πρακτικού θα διώκεται πειθαρχικά.

Καλείται ο νόμιμος εκπρόσωπος της αναδόχου να προσέλθει εντός τριών (3) ημερών από την κοινοποίηση της παρούσας απόφασης, στο Τμήμα Προμηθειών της Βουλής, Βασιλίσσης Σοφίας 11, 5ος όροφος - γραφείο 517, για την υπογραφή της σχετικής δήλωσης αποδοχής των όρων της παρούσας απόφασης.

**Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ**

**ΚΩΣΤΑΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ**

**Κοινοποίηση :**

1. Γραφείο Προέδρου Βουλής των Ελλήνων

2. Γραφείο Γενικού Γραμματέα

3. Προϊστ. Γ.Δ. Διοικητικής Υποστήριξης

4. Τμήμα Προϋπολογισμού

5. Τμήμα Προμηθειών

6. Τμήμα Διαχείρισης Υλικού

7. Υπηρεσία Λειτουργίας Γραφείων Βουλευτών

8. Μέλη Επιτροπής

9. Ενδιαφερόμενη

**Γ.Α.\_\_****2617\_2015 \_OPS**

**gio\_\_****15/10/2015**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ΒΟΥΛΗ ΤΩΝ ΕΛΛΗΝΩΝ**  **ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΕΩΣ**  **Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ**  **ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**  **Πληροφορίες : 210 3692 108** |  | **Αθήνα, 19/10/2015** |

**Πρωτ: 14081**

**Αριθμ.**

**Διεκπ: 9051**

**ΑΠΟΦΑΣΗ**

**"Προμήθεια μπαταριών"**

**Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ**

**Έχοντας υπόψη :**

**1. Τα άρθρα 19, 24, 149 και 164στ του Κανονισμού της Βουλής Μέρος Β') όπως ισχύει.**

**2. Την ανάγκη προμήθειας ειδών γραφικής ύλης, για την κάλυψη των αναγκών της Υπηρεσίας Λειτουργίας Γραφείων Βουλευτών και του Τμήματος Διαχείρισης Υλικών της Βουλής, σύμφωνα με το υπ΄αριθμ. 14456 υπηρεσιακό σημείωμα, τους συνημμένους δύο (2) Πίνακες Γραφικής Ύλης και τους από Ιούλιο 2015 Γενικούς Όρους της Δ/νσης Προμηθειών & Διαχείρισης Υλικού.**

**3. Την υπ' αριθμ. 10153/6454/20.07.2015 απόφαση συγκρότησης επιτροπής συλλογής και αξιολόγησης προσφορών και το από 21.08.2015 πρακτικό της παραπάνω επιτροπής.**

**5. Την υπ'αριθμ. 12305/8023/28.09.2015 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του ΚΑΕ 1729 με α/α υποχρ. 1292.**

**6. Την υπ' αριθμ. 13280/8504/09.10.2015 (ΦΕΚ 2182/Β/12.10.2015) απόφαση του Προέδρου της Βουλής των Ελλήνων για τη μεταβίβαση εξουσίας υπογραφής στο Γενικό Γραμματέα, όπως ισχύει.**

**Αποφασίζουμε**

**την ανάθεση στην εταιρεία SMART OFFICE SUPPLIES ΕΠΕ, ΜΕΝΕΚΡΑΤΟΥΣ 47, 116 31, Ν ΚΟΣΜΟΣ, της προμήθειας ειδών γραφικής ύλης, για την κάλυψη των αναγκών της Υπηρεσίας Λειτουργίας Γραφείων Βουλευτών και του Τμήματος Διαχείρισης Υλικών της Βουλής.**

**Συγκεκριμένα η ανάδοχος αναλαμβάνει την προμήθεια τριακοσίων (300) μπαταριών τύπου ΑΑΑ αλκαλικών σύμφωνα με τις κάτωθι τιμές, πλέον ΦΠΑ:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ΠΙΝΑΚΑΣ** | | | | | |
| **ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ – ΤΜ. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ & ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΒΟΥΛΕΥΤΩΝ** | | | | | |
| **Κωδικός CPV** | **ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΠΙΝΑΚΩΝ Ι & ΙΙ** | **ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ** | **ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ** | **ΤΙΜΗ/ ΤΕΜΑΧΙΟ** | **ΣΥΝΟΛΟ ΣΕ ΕΥΡΩ** |
| **31422000-0/004** | **300** | **Μπαταρίες (τύπου ΑΑΑ) - Αλκαλικές** | **300** | **0,273** | **81,9** |

**Με την προϋπόθεση ότι θα βεβαιωθούν τα ανωτέρω από την οικεία επιτροπή, εγκρίνουμε συνολική δαπάνη από εκατόν ευρώ και εβδομήντα τέσσερα λεπτά (100,74 €), ήτοι 81,90 € + 18,84 € για ΦΠΑ σε βάρος του Κ.Α 1729 του προϋπολογισμού εξόδων Βουλής χρήσεως 2015, (σχετική η από 30.07.2015 προσφορά της αναδόχου).**

**Η ανάδοχος έχει την αποκλειστική ευθύνη και υποχρέωση να προσκομίσει τα σχετικά παραστατικά πληρωμής στο Τμήμα Προμηθειών της Βουλής (Μέγαρο Αρβανίτη, Βασιλίσσης. Σοφίας 11, γρ. 518).**

**Η ανάδοχος υποχρεούται εντός τριών (3) ημερών από την ημέρα που θα ζητηθεί από την αρμόδια Υπηρεσία της Βουλής, να παραδώσει τα συμφωνηθέντα αρίστης ποιότητας υλικά, σύμφωνα με τα δείγματα που κατετέθησαν, στο χώρο που θα υποδειχθεί από την ανωτέρω Υπηρεσία, με μέριμνα, δαπάνες και ευθύνη της αναδόχου.**

**Στην περίπτωση που διαπιστωθεί η οποιαδήποτε ελαττωματικότητα παραδοθέντος υλικού, ενός ή περισσοτέρων εκ των συμφωνηθέντων αναλωσίμων υλικών, η ανάδοχος υποχρεούται εντός 24ώρου προθεσμίας να παραλάβει το ελαττωματικό υλικό και να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή νέο άρτιο υλικό, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες και συμφωνηθείσες προδιαγραφές. Οι δαπάνες βαρύνουν την ανάδοχο.**

**Οι ανωτέρω μπαταρίες θα έχουν ημερομηνία λήξης μετά την 31.12.2018.**

**Συγκροτούμε επιτροπή η οποία αποτελείται από τους: α) Πασσαλοπούλου Αικατερίνη πρόεδρο, β) Δεδούση Αριστείδη, γ) Σουρταγγιά Σταύρο μέλη και δ) Ράθωση Κωνσταντίνο, ε) Παπαμακαρίου Κωνσταντίνα- Αντωνία αν/κά μέλη στην οποία αναθέτουμε την παραλαβή και βεβαίωση των ανωτέρω, με την υποβολή του σχετικού πρακτικού. Κάθε υπαίτια καθυστέρηση υποβολής του πρακτικού θα διώκεται πειθαρχικά.**

**Καλείται ο νόμιμος εκπρόσωπος της αναδόχου να προσέλθει εντός τριών (3) ημερών από την κοινοποίηση της παρούσας απόφασης, στο Τμήμα Προμηθειών της Βουλής, Βασιλίσσης Σοφίας 11, 5ος όροφος - γραφείο 517, για την υπογραφή της σχετικής δήλωσης αποδοχής των όρων της παρούσας απόφασης.**

**Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ**

**ΚΩΣΤΑΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ**

**Κοινοποίηση :**

**1. Γραφείο Προέδρου Βουλής των Ελλήνων**

**2. Γραφείο Γενικού Γραμματέα**

**3. Προϊστ. Γ.Δ. Διοικητικής Υποστήριξης**

**4. Τμήμα Προϋπολογισμού**

**5. Τμήμα Προμηθειών**

**6. Τμήμα Διαχείρισης Υλικού**

**7. Υπηρεσία Λειτουργίας Γραφείων Βουλευτών**

**8. Μέλη Επιτροπής**

**9. Ενδιαφερόμενη**

**Γ.Α.\_\_2623\_2015 \_OPS**

**gio\_\_15/10/2015**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ΒΟΥΛΗ ΤΩΝ ΕΛΛΗΝΩΝ**  **ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΕΩΣ**  **Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ**  **ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**  **Πληροφορίες : 210 3692 108** |  | **Αθήνα, 19/10/2015** |

**Πρωτ: 14102**

**Αριθμ.**

**Διεκπ:9070**

**ΑΠΟΦΑΣΗ**

**"Προμήθεια ειδών γραφικής ύλης"**

**Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ**

**Έχοντας υπόψη :**

**1. Τα άρθρα 19, 24, 149 και 164στ του Κανονισμού της Βουλής Μέρος Β') όπως ισχύει.**

**2. Την ανάγκη προμήθειας ειδών γραφικής ύλης, για την κάλυψη των αναγκών της Υπηρεσίας Λειτουργίας Γραφείων Βουλευτών και του Τμήματος Διαχείρισης Υλικών της Βουλής, σύμφωνα με το υπ΄αριθμ. 14456 υπηρεσιακό σημείωμα, τους συνημμένους δύο (2) Πίνακες Γραφικής Ύλης και τους από Ιούλιο 2015 Γενικούς Όρους της Δ/νσης Προμηθειών & Διαχείρισης Υλικού.**

**3. Την υπ' αριθμ. 10153/6454/20.07.2015 απόφαση συγκρότησης επιτροπής συλλογής και αξιολόγησης προσφορών και το από 21.08.2015 πρακτικό της παραπάνω επιτροπής.**

**5. Την υπ'αριθμ. 12298/8016/28.09.2015 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του ΚΑΕ 1111 με α/α υποχρ. 1289.**

**6. Την υπ' αριθμ. 13280/8504/09.10.2015 (ΦΕΚ 2182/Β/12.10.2015) απόφαση του Προέδρου της Βουλής των Ελλήνων για τη μεταβίβαση εξουσίας υπογραφής στο Γενικό Γραμματέα, όπως ισχύει.**

**Αποφασίζουμε**

**την ανάθεση στην εταιρεία ΚΟΝΤΗΣ ΜΟΝ. Ε.Π.Ε, Μάρνης 18, 104.33, ΑΘΗΝΑ, της προμήθειας ειδών γραφικής ύλης, για την κάλυψη των αναγκών της Υπηρεσίας Λειτουργίας Γραφείων Βουλευτών και του Τμήματος Διαχείρισης Υλικών της Βουλής.**

**Συγκεκριμένα η ανάδοχος αναλαμβάνει την προμήθεια της παρακάτω γραφικής ύλης σύμφωνα με τις κάτωθι τιμές, πλέον ΦΠΑ:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ΠΙΝΑΚΑΣ** | | | | | |
| **ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ – ΤΜ. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ & ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΒΟΥΛΕΥΤΩΝ** | | | | | |
| **Κωδικός CPV** | **ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΠΙΝΑΚΩΝ Ι & ΙΙ** | **ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ** | **ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ** | **ΤΙΜΗ/ ΤΕΜΑΧΙΟ** | **ΣΥΝΟΛΟ ΣΕ ΕΥΡΩ** |
| **22852000-7/004** | **500** | **Ντοσιέ Κουτιά (αρχειοθήκες)- με λάστιχο διαστάσεις 8Χ25Χ35** | **500** | **1,25** | **625** |
| **22852000-7/015** | **50** | **Ντοσιέ Κουτιά (αρχειοθήκες)- με λάστιχο διαστάσεις 4Χ25Χ35** | **50** | **1,25** | **62,5** |
| **25247230-5** | **50 + 210** | **Χάρακες – μεταλλικοί** | **260** | **0,4** | **104** |
| **28414100-8/001** | **300 + 210** | **Συρραφίδες (μικρό) - τύπου Romeo Maestrri No.64** | **510** | **0,16** | **81,6** |
| **30192124-6/004** | **210** | **Μαρκαδόροι λεπτοί (μαύρο) – Στυλό υγρής μελάνης 0,5mm (μαύρο) – τύπου TENFON** | **210** | **0,16** | **33,6** |
| **30192124-6/005** | **210** | **Μαρκαδόροι λεπτοί (μπλε) – Στυλό υγρής μελάνης 0,5mm (μπλε) – τύπου TENFON** | **210** | **0,16** | **33,6** |
| **30192124-6/006** | **100** | **Μαρκαδόροι λεπτοί (κόκκινο) – Στυλό υγρής μελάνης 0,5mm (κόκκινο) – τύπου TENFON** | **100** | **0,16** | **16** |
| **ΣΥΝΟΛΟ:** | | | | | **956,30** |

**Με την προϋπόθεση ότι θα βεβαιωθούν τα ανωτέρω από την οικεία επιτροπή, εγκρίνουμε συνολική δαπάνη από χίλια εκατόν εβδομήντα έξι ευρώ και είκοσι πέντε λεπτά (1.176,25 €), ήτοι 956,30 € + 219,95 € για ΦΠΑ σε βάρος του Κ.Α 1111 του προϋπολογισμού εξόδων Βουλής χρήσεως 2015 (σχετική η από 31.07.2015 προσφορά της αναδόχου).**

**Η ανάδοχος έχει την αποκλειστική ευθύνη και υποχρέωση να προσκομίσει τα σχετικά παραστατικά πληρωμής στο Τμήμα Προμηθειών της Βουλής (Μέγαρο Αρβανίτη, Βασιλίσσης. Σοφίας 11, γρ. 518).**

**Η ανάδοχος υποχρεούται εντός τριών (3) ημερών από την ημέρα που θα ζητηθεί από την αρμόδια Υπηρεσία της Βουλής, να παραδώσει τα συμφωνηθέντα αρίστης ποιότητας υλικά, σύμφωνα με τα δείγματα που κατετέθησαν, στο χώρο που θα υποδειχθεί από την ανωτέρω Υπηρεσία, με μέριμνα, δαπάνες και ευθύνη της αναδόχου.**

**Στην περίπτωση που διαπιστωθεί η οποιαδήποτε ελαττωματικότητα παραδοθέντος υλικού, ενός ή περισσοτέρων εκ των συμφωνηθέντων αναλωσίμων υλικών, η ανάδοχος υποχρεούται εντός 24ώρου προθεσμίας να παραλάβει το ελαττωματικό υλικό και να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή νέο άρτιο υλικό, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες και συμφωνηθείσες προδιαγραφές. Οι δαπάνες βαρύνουν την ανάδοχο.**

**Για τα είδη γραφικής ύλης ορίζεται ως εγγύηση καλής λειτουργίας το χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την ημερομηνία παραλαβής των ανωτέρω υλικών.**

**Συγκροτούμε επιτροπή η οποία αποτελείται από τους: α) Πασσαλοπούλου Αικατερίνη πρόεδρο, β) Δεδούση Αριστείδη, γ) Σουρταγγιά Σταύρο μέλη και δ) Ράθωση Κωνσταντίνο, ε) Παπαμακαρίου Κωνσταντίνα- Αντωνία αν/κά μέλη στην οποία αναθέτουμε την παραλαβή και βεβαίωση των ανωτέρω, με την υποβολή του σχετικού πρακτικού. Κάθε υπαίτια καθυστέρηση υποβολής του πρακτικού θα διώκεται πειθαρχικά.**

**Καλείται ο νόμιμος εκπρόσωπος της αναδόχου να προσέλθει εντός τριών (3) ημερών από την κοινοποίηση της παρούσας απόφασης, στο Τμήμα Προμηθειών της Βουλής, Βασιλίσσης Σοφίας 11, 5ος όροφος - γραφείο 517, για την υπογραφή της σχετικής δήλωσης αποδοχής των όρων της παρούσας απόφασης.**

**Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ**

**ΚΩΣΤΑΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ**

**Κοινοποίηση :**

**1. Γραφείο Προέδρου Βουλής των Ελλήνων**

**2. Γραφείο Γενικού Γραμματέα**

**3. Προϊστ. Γ.Δ. Διοικητικής Υποστήριξης**

**4. Τμήμα Προϋπολογισμού**

**5. Τμήμα Προμηθειών**

**6. Τμήμα Διαχείρισης Υλικού**

**7. Υπηρεσία Λειτουργίας Γραφείων Βουλευτών**

**8. Μέλη Επιτροπής**

**9. Ενδιαφερόμενη**

**Γ.Α.\_\_2586\_2015 \_OPS**

**gio\_\_14/10/2015**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ΒΟΥΛΗ ΤΩΝ ΕΛΛΗΝΩΝ**  **ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΕΩΣ**  **Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ**  **ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**  **Πληροφορίες : 210 3692 108** |  | **Αθήνα, 19/10/2015** |

**Πρωτ: 14113**

**Αριθμ.**

**Διεκπ: 9080**

**ΑΠΟΦΑΣΗ**

**"Προμήθεια υλικών"**

**Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ**

**Έχοντας υπόψη :**

**1. Τα άρθρα 19, 24, 149 και 164στ του Κανονισμού της Βουλής Μέρος Β') όπως ισχύει.**

**2. Την ανάγκη προμήθειας ειδών γραφικής ύλης, για την κάλυψη των αναγκών της Υπηρεσίας Λειτουργίας Γραφείων Βουλευτών και του Τμήματος Διαχείρισης Υλικών της Βουλής, σύμφωνα με το υπ΄αριθμ. 14456 υπηρεσιακό σημείωμα, τους συνημμένους δύο (2) Πίνακες Γραφικής Ύλης και τους από Ιούλιο 2015 Γενικούς Όρους της Δ/νσης Προμηθειών & Διαχείρισης Υλικού.**

**3. Την υπ' αριθμ. 10153/6454/20.07.2015 απόφαση συγκρότησης επιτροπής συλλογής και αξιολόγησης προσφορών και το από 21.08.2015 πρακτικό της παραπάνω επιτροπής.**

**5.Την υπ'αριθμ. 12304/8022/28.09.2015 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του ΚΑΕ 1699 με α/α υποχρ. 1290.**

**6. Την υπ' αριθμ. 13280/8504/09.10.2015 (ΦΕΚ 2182/Β/12.10.2015) απόφαση του Προέδρου της Βουλής των Ελλήνων για τη μεταβίβαση εξουσίας υπογραφής στο Γενικό Γραμματέα, όπως ισχύει.**

**Αποφασίζουμε**

**την ανάθεση στην εταιρεία ΚΟΝΤΗΣ ΜΟΝ. Ε.Π.Ε, Μάρνης 18, 104.33, ΑΘΗΝΑ, της προμήθειας ειδών γραφικής ύλης, για την κάλυψη των αναγκών της Υπηρεσίας Λειτουργίας Γραφείων Βουλευτών και του Τμήματος Διαχείρισης Υλικών της Βουλής.**

**Συγκεκριμένα η ανάδοχος αναλαμβάνει την προμήθεια είκοσι (20) ανθοδοχείων σύμφωνα με τις κάτωθι τιμές, πλέον ΦΠΑ:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ΠΙΝΑΚΑΣ** | | | | | |
| **ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ – ΤΜ. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ & ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΒΟΥΛΕΥΤΩΝ** | | | | | |
| **Κωδικός CPV** | **ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΠΙΝΑΚΩΝ Ι & ΙΙ** | **ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ** | **ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ** | **ΤΙΜΗ/ ΤΕΜΑΧΙΟ** | **ΣΥΝΟΛΟ ΣΕ ΕΥΡΩ** |
| **26212300-0/002** | **20** | **Ανθοδοχεία (μεγάλα)** | **20** | **6,2** | **124** |

**Με την προϋπόθεση ότι θα βεβαιωθούν τα ανωτέρω από την οικεία επιτροπή, εγκρίνουμε συνολική δαπάνη από εκατόν πενήντα δύο ευρώ και πενήντα δύο λεπτά (152,52 €), ήτοι 124,00 € + 28,52 € για ΦΠΑ σε βάρος του Κ.Α 1699 του προϋπολογισμού εξόδων Βουλής χρήσεως 2015 (σχετική η από 31.07.2015 προσφορά της αναδόχου).**

**Η ανάδοχος έχει την αποκλειστική ευθύνη και υποχρέωση να προσκομίσει τα σχετικά παραστατικά πληρωμής στο Τμήμα Προμηθειών της Βουλής (Μέγαρο Αρβανίτη, Βασιλίσσης. Σοφίας 11, γρ. 518).**

**Η ανάδοχος υποχρεούται εντός τριών (3) ημερών από την ημέρα που θα ζητηθεί από την αρμόδια Υπηρεσία της Βουλής, να παραδώσει τα συμφωνηθέντα αρίστης ποιότητας υλικά, σύμφωνα με τα δείγματα που κατετέθησαν, στο χώρο που θα υποδειχθεί από την ανωτέρω Υπηρεσία, με μέριμνα, δαπάνες και ευθύνη της αναδόχου.**

**Στην περίπτωση που διαπιστωθεί η οποιαδήποτε ελαττωματικότητα παραδοθέντος υλικού, ενός ή περισσοτέρων εκ των συμφωνηθέντων αναλωσίμων υλικών, η ανάδοχος υποχρεούται εντός 24ώρου προθεσμίας να παραλάβει το ελαττωματικό υλικό και να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή νέο άρτιο υλικό, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες και συμφωνηθείσες προδιαγραφές. Οι δαπάνες βαρύνουν την ανάδοχο.**

**Ως εγγύηση καλής λειτουργίας ορίζεται το χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την ημερομηνία παραλαβής των ανωτέρω υλικών.**

**Συγκροτούμε επιτροπή η οποία αποτελείται από τους: α) Πασσαλοπούλου Αικατερίνη πρόεδρο, β) Δεδούση Αριστείδη, γ) Σουρταγγιά Σταύρο μέλη και δ) Ράθωση Κωνσταντίνο, ε) Παπαμακαρίου Κωνσταντίνα- Αντωνία αν/κά μέλη στην οποία αναθέτουμε την παραλαβή και βεβαίωση των ανωτέρω, με την υποβολή του σχετικού πρακτικού. Κάθε υπαίτια καθυστέρηση υποβολής του πρακτικού θα διώκεται πειθαρχικά.**

**Καλείται ο νόμιμος εκπρόσωπος της αναδόχου να προσέλθει εντός τριών (3) ημερών από την κοινοποίηση της παρούσας απόφασης, στο Τμήμα Προμηθειών της Βουλής, Βασιλίσσης Σοφίας 11, 5ος όροφος - γραφείο 517, για την υπογραφή της σχετικής δήλωσης αποδοχής των όρων της παρούσας απόφασης.**

**Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ**

**ΚΩΣΤΑΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ**

**Κοινοποίηση :**

**1. Γραφείο Προέδρου Βουλής των Ελλήνων**

**2. Γραφείο Γενικού Γραμματέα**

**3. Προϊστ. Γ.Δ. Διοικητικής Υποστήριξης**

**4. Τμήμα Προϋπολογισμού**

**5. Τμήμα Προμηθειών**

**6. Τμήμα Διαχειρίσεως Υλικού**

**7. Υπηρεσία Λειτουργίας Γραφείων Βουλευτών**

**8. Μέλη Επιτροπής**

**9. Ενδιαφερόμενη**

**Γ.Α.\_\_2593\_2015 \_OPS**

**gio\_\_15/10/2015**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ΒΟΥΛΗ ΤΩΝ ΕΛΛΗΝΩΝ**  **ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΕΩΣ**  **Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ**  **ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**  **Πληροφορίες : 210 3692 108** |  | **Αθήνα, 19/10/2015** |

**Πρωτ: 14123**

**Αριθμ.**

**Διεκπ: 9089**

**ΑΠΟΦΑΣΗ**

**"Προμήθεια cd, flash memory και dvd"**

**Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ**

**Έχοντας υπόψη :**

**1. Τα άρθρα 19, 24, 149 και 164στ του Κανονισμού της Βουλής Μέρος Β') όπως ισχύει.**

**2. Την ανάγκη προμήθειας ειδών γραφικής ύλης, για την κάλυψη των αναγκών της Υπηρεσίας Λειτουργίας Γραφείων Βουλευτών και του Τμήματος Διαχείρισης Υλικών της Βουλής, σύμφωνα με το υπ΄αριθμ. 14456 υπηρεσιακό σημείωμα, τους συνημμένους δύο (2) Πίνακες Γραφικής Ύλης και τους από Ιούλιο 2015 Γενικούς Όρους της Δ/νσης Προμηθειών & Διαχείρισης Υλικού.**

**3. Την υπ' αριθμ. 10153/6454/20.07.2015 απόφαση συγκρότησης επιτροπής συλλογής και αξιολόγησης προσφορών και το από 21.08.2015 πρακτικό της παραπάνω επιτροπής.**

**5.Την υπ'αριθμ. 12306/8024/28.09.2015 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του ΚΑΕ 1723 με α/α υποχρ. 1291 .**

**6. Την υπ' αριθμ. 13280/8504/09.10.2015 (ΦΕΚ 2182/Β/12.10.2015) απόφαση του Προέδρου της Βουλής των Ελλήνων για τη μεταβίβαση εξουσίας υπογραφής στο Γενικό Γραμματέα, όπως ισχύει.**

**Αποφασίζουμε**

**την ανάθεση στην εταιρεία ΚΟΝΤΗΣ ΜΟΝ. Ε.Π.Ε, Μάρνης 18, 104.33, ΑΘΗΝΑ, της προμήθειας ειδών γραφικής ύλης, για την κάλυψη των αναγκών της Υπηρεσίας Λειτουργίας Γραφείων Βουλευτών και του Τμήματος Διαχείρισης Υλικών της Βουλής.**

**Συγκεκριμένα η ανάδοχος αναλαμβάνει την προμήθεια των παρακάτω υλικών σύμφωνα με τις κάτωθι τιμές, πλέον ΦΠΑ:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ΠΙΝΑΚΑΣ** | | | | | |
| **ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ – ΤΜ. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ & ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΒΟΥΛΕΥΤΩΝ** | | | | | |
| **Κωδικός CPV** | **ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΠΙΝΑΚΩΝ Ι & ΙΙ** | **ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ** | **ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ** | **ΤΙΜΗ/ ΤΕΜΑΧΙΟ** | **ΣΥΝΟΛΟ ΣΕ ΕΥΡΩ** |
| **30217340-8/001** | **400** | **CD Η/Υ** | **400** | **0,19** | **76** |
| **30233000-1/003** | **50** | **Flash Memory (8 GB)** | **50** | **4,09** | **204,5** |
| **30233172-7** | **100** | **DVD Η/Υ (Οπτικοί δίσκοι)** | **100** | **0,21** | **21** |
| **ΣΥΝΟΛΟ:** | | | | | **301,50** |

**Με την προϋπόθεση ότι θα βεβαιωθούν τα ανωτέρω από την οικεία επιτροπή, εγκρίνουμε συνολική δαπάνη από τριακόσια εβδομήντα ευρώ και ογδόντα πέντε λεπτά (370,85 €), ήτοι 301,50 € + 69,35 € για ΦΠΑ σε βάρος του Κ.Α 1723 του προϋπολογισμού εξόδων Βουλής χρήσεως 2015 (σχετική η από 31.07.2015 προσφορά της αναδόχου).**

**Η ανάδοχος έχει την αποκλειστική ευθύνη και υποχρέωση να προσκομίσει τα σχετικά παραστατικά πληρωμής στο Τμήμα Προμηθειών της Βουλής (Μέγαρο Αρβανίτη, Βασιλίσσης. Σοφίας 11, γρ. 518).**

**Η ανάδοχος υποχρεούται εντός τριών (3) ημερών από την ημέρα που θα ζητηθεί από την αρμόδια Υπηρεσία της Βουλής, να παραδώσει τα συμφωνηθέντα αρίστης ποιότητας υλικά, σύμφωνα με τα δείγματα που κατετέθησαν, στο χώρο που θα υποδειχθεί από την ανωτέρω Υπηρεσία, με μέριμνα, δαπάνες και ευθύνη της αναδόχου.**

**Στην περίπτωση που διαπιστωθεί η οποιαδήποτε ελαττωματικότητα παραδοθέντος υλικού, ενός ή περισσοτέρων εκ των συμφωνηθέντων αναλωσίμων υλικών, η ανάδοχος υποχρεούται εντός 24ώρου προθεσμίας να παραλάβει το ελαττωματικό υλικό και να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή νέο άρτιο υλικό, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες και συμφωνηθείσες προδιαγραφές. Οι δαπάνες βαρύνουν την ανάδοχο.**

**Ως εγγύηση καλής ορίζεται το χρονικό διάστημα των δώδεκα (12) μηνών από την ημερομηνία παραλαβής των ανωτέρω υλικών.**

**Συγκροτούμε επιτροπή η οποία αποτελείται από τους: α) Πασσαλοπούλου Αικατερίνη πρόεδρο, β) Δεδούση Αριστείδη, γ) Σουρταγγιά Σταύρο μέλη και δ) Ράθωση Κωνσταντίνο, ε) Παπαμακαρίου Κωνσταντίνα- Αντωνία αν/κά μέλη στην οποία αναθέτουμε την παραλαβή και βεβαίωση των ανωτέρω, με την υποβολή του σχετικού πρακτικού. Κάθε υπαίτια καθυστέρηση υποβολής του πρακτικού θα διώκεται πειθαρχικά.**

**Καλείται ο νόμιμος εκπρόσωπος της αναδόχου να προσέλθει εντός τριών (3) ημερών από την κοινοποίηση της παρούσας απόφασης, στο Τμήμα Προμηθειών της Βουλής, Βασιλίσσης Σοφίας 11, 5ος όροφος - γραφείο 517, για την υπογραφή της σχετικής δήλωσης αποδοχής των όρων της παρούσας απόφασης.**

**Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ**

**ΚΩΣΤΑΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ**

**Κοινοποίηση :**

**1. Γραφείο Προέδρου Βουλής των Ελλήνων**

**2. Γραφείο Γενικού Γραμματέα**

**3. Προϊστ. Γ.Δ. Διοικητικής Υποστήριξης**

**4. Τμήμα Προϋπολογισμού**

**5. Τμήμα Προμηθειών**

**6. Τμήμα Διαχείρισης Υλικού**

**7. Υπηρρεσία Λειτουργίας Γραφείων Βουλευτών**

**8. Μέλη Επιτροπής**

**9. Ενδιαφερόμενη**

**Γ.Α.\_\_2594\_2015 \_OPS**

**gio\_\_15/10/2015**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ΒΟΥΛΗ ΤΩΝ ΕΛΛΗΝΩΝ**  **ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΕΩΣ**  **Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ**  **ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**  **Πληροφορίες : 210 3692 108** |  | **Αθήνα, 19/10/2015** |

**Πρωτ: 14092**

**Αριθμ.**

**Διεκπ: 9060**

**ΑΠΟΦΑΣΗ**

**" Προμήθεια τριακοσίων (300) μπαταριών"**

**Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ**

**Έχοντας υπόψη :**

**1. Τα άρθρα 19, 24, 149 και 164στ του Κανονισμού της Βουλής Μέρος Β') όπως ισχύει.**

**2. Την ανάγκη προμήθειας ειδών γραφικής ύλης, για την κάλυψη των αναγκών της Υπηρεσίας Λειτουργίας Γραφείων Βουλευτών και του Τμήματος Διαχείρισης Υλικών της Βουλής, σύμφωνα με το υπ΄αριθμ. 14456 υπηρεσιακό σημείωμα, τους συνημμένους δύο (2) Πίνακες Γραφικής Ύλης και τους από Ιούλιο 2015 Γενικούς Όρους της Δ/νσης Προμηθειών & Διαχείρισης Υλικού.**

**3. Την υπ' αριθμ. 10153/6454/20.07.2015 απόφαση συγκρότησης επιτροπής συλλογής και αξιολόγησης προσφορών και το από 21.08.2015 πρακτικό της παραπάνω επιτροπής.**

**5. Την υπ'αριθμ. 12305/8023/28.09.2015 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του ΚΑΕ 1729 με α/α υποχρ. 1292.**

**6. Την υπ' αριθμ. 13280/8504/09.10.2015 (ΦΕΚ 2182/Β/12.10.2015) απόφαση του Προέδρου της Βουλής των Ελλήνων για τη μεταβίβαση εξουσίας υπογραφής στο Γενικό Γραμματέα, όπως ισχύει.**

**Αποφασίζουμε**

**την ανάθεση στην εταιρεία ΚΟΝΤΗΣ ΜΟΝ. Ε.Π.Ε, Μάρνης 18, 104.33, ΑΘΗΝΑ, της προμήθειας ειδών γραφικής ύλης, για την κάλυψη των αναγκών της Υπηρεσίας Λειτουργίας Γραφείων Βουλευτών και του Τμήματος Διαχείρισης Υλικών της Βουλής.**

**Συγκεκριμένα η ανάδοχος αναλαμβάνει την προμήθεια τριακοσίων (300) μπαταριών τύπου ΑΑ αλκαλικών σύμφωνα με τις κάτωθι τιμές, πλέον ΦΠΑ:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ΠΙΝΑΚΑΣ** | | | | | |
| **ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ – ΤΜ. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ & ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΒΟΥΛΕΥΤΩΝ** | | | | | |
| **Κωδικός CPV** | **ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΠΙΝΑΚΩΝ Ι & ΙΙ** | **ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ** | **ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ** | **ΤΙΜΗ/ ΤΕΜΑΧΙΟ** | **ΣΥΝΟΛΟ ΣΕ ΕΥΡΩ** |
| **31422000-0/003** | **300** | **Μπαταρίες (τύπου ΑΑ)- Αλκαλικές** | **300** | **0,38** | **114** |

**Με την προϋπόθεση ότι θα βεβαιωθούν τα ανωτέρω από την οικεία επιτροπή, εγκρίνουμε συνολική δαπάνη από εκατόν σαράντα ευρώ και είκοσι δύο λεπτά (140,22 €), ήτοι 114,00 € + 26,22 € για ΦΠΑ σε βάρος του Κ.Α 1729 του προϋπολογισμού εξόδων Βουλής χρήσεως 2015, (σχετική η από 31.07.2015 προσφορά της αναδόχου).**

**Η ανάδοχος έχει την αποκλειστική ευθύνη και υποχρέωση να προσκομίσει τα σχετικά παραστατικά πληρωμής στο Τμήμα Προμηθειών της Βουλής (Μέγαρο Αρβανίτη, Βασιλίσσης. Σοφίας 11, γρ. 518).**

**Η ανάδοχος υποχρεούται εντός τριών (3) ημερών από την ημέρα που θα ζητηθεί από την αρμόδια Υπηρεσία της Βουλής, να παραδώσει τα συμφωνηθέντα αρίστης ποιότητας υλικά, σύμφωνα με τα δείγματα που κατετέθησαν, στο χώρο που θα υποδειχθεί από την ανωτέρω Υπηρεσία, με μέριμνα, δαπάνες και ευθύνη της αναδόχου.**

**Στην περίπτωση που διαπιστωθεί η οποιαδήποτε ελαττωματικότητα παραδοθέντος υλικού, ενός ή περισσοτέρων εκ των συμφωνηθέντων αναλωσίμων υλικών, η ανάδοχος υποχρεούται εντός 24ώρου προθεσμίας να παραλάβει το ελαττωματικό υλικό και να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή νέο άρτιο υλικό, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες και συμφωνηθείσες προδιαγραφές. Οι δαπάνες βαρύνουν την ανάδοχο.**

**Οι ανωτέρω μπαταρίες θα έχουν ημερομηνία λήξης μετά την 31.12.2018.**

**Συγκροτούμε επιτροπή η οποία αποτελείται από τους: α) Πασσαλοπούλου Αικατερίνη πρόεδρο, β) Δεδούση Αριστείδη, γ) Σουρταγγιά Σταύρο μέλη και δ) Ράθωση Κωνσταντίνο, ε) Παπαμακαρίου Κωνσταντίνα- Αντωνία αν/κά μέλη στην οποία αναθέτουμε την παραλαβή και βεβαίωση των ανωτέρω, με την υποβολή του σχετικού πρακτικού. Κάθε υπαίτια καθυστέρηση υποβολής του πρακτικού θα διώκεται πειθαρχικά.**

**Καλείται ο νόμιμος εκπρόσωπος της αναδόχου να προσέλθει εντός τριών (3) ημερών από την κοινοποίηση της παρούσας απόφασης, στο Τμήμα Προμηθειών της Βουλής, Βασιλίσσης Σοφίας 11, 5ος όροφος - γραφείο 517, για την υπογραφή της σχετικής δήλωσης αποδοχής των όρων της παρούσας απόφασης.**

**Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ**

**\**

**ΚΩΣΤΑΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ**

**Κοινοποίηση :**

**1. Γραφείο Προέδρου Βουλής των Ελλήνων**

**2. Γραφείο Γενικού Γραμματέα**

**3. Προϊστ. Γ.Δ. Διοικητικής Υποστήριξης**

**4. Τμήμα Προϋπολογισμού**

**5. Τμήμα Προμηθειών**

**6. Τμήμα Διαχείρισης Υλικού**

**7. Υπηρεσία Λειτουργίας Γραφείων Βουλευτών**

**8. Μέλη Επιτροπής**

**9. Ενδιαφερόμενη**

**Γ.Α.\_\_2596\_2015 \_OPS**

**gio\_\_15/10/2015**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ΒΟΥΛΗ ΤΩΝ ΕΛΛΗΝΩΝ**  **ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΕΩΣ**  **Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ**  **ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**  **Πληροφορίες : 210 3692 108** |  | **Αθήνα, 19/10/2015** |

**Πρωτ: 14085**

**Αριθμ.**

**Διεκπ: 9053**

**ΑΠΟΦΑΣΗ**

**"Προμήθεια ειδών γραφικής ύλης"**

**Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ**

**Έχοντας υπόψη :**

**1. Τα άρθρα 19, 24, 149 και 164στ του Κανονισμού της Βουλής Μέρος Β') όπως ισχύει.**

**2. Την ανάγκη προμήθειας ειδών γραφικής ύλης, για την κάλυψη των αναγκών της Υπηρεσίας Λειτουργίας Γραφείων Βουλευτών και του Τμήματος Διαχείρισης Υλικών της Βουλής, σύμφωνα με το υπ΄αριθμ. 14456 υπηρεσιακό σημείωμα, τους συνημμένους δύο (2) Πίνακες Γραφικής Ύλης και τους από Ιούλιο 2015 Γενικούς Όρους της Δ/νσης Προμηθειών & Διαχείρισης Υλικού.**

**3. Την υπ' αριθμ. 10153/6454/20.07.2015 απόφαση συγκρότησης επιτροπής συλλογής και αξιολόγησης προσφορών και το από 21.08.2015 πρακτικό της παραπάνω επιτροπής.**

**5. Την υπ'αριθμ. 12298/8016/28.09.2015 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του ΚΑΕ 1111 με α/α υποχρ. 1289.**

**6. Την υπ' αριθμ. 13280/8504/09.10.2015 (ΦΕΚ 2182/Β/12.10.2015) απόφαση του Προέδρου της Βουλής των Ελλήνων για τη μεταβίβαση εξουσίας υπογραφής στο Γενικό Γραμματέα, όπως ισχύει.**

**Αποφασίζουμε**

**την ανάθεση στην εταιρεία ΚΟΤΤΗΣ ΧΑΡΤΙΚΑ Α.Ε., Κολωνού 19-21 & Κεραμικού 29, 104.36, Αθήνα, της προμήθειας ειδών γραφικής ύλης, για την κάλυψη των αναγκών της Υπηρεσίας Λειτουργίας Γραφείων Βουλευτών και του Τμήματος Διαχείρισης Υλικών της Βουλής.**

**Συγκεκριμένα η ανάδοχος αναλαμβάνει την προμήθεια της παρακάτω γραφικής ύλης σύμφωνα με τις κάτωθι τιμές, πλέον ΦΠΑ:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ΠΙΝΑΚΑΣ** | | | | | |
| **ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ – ΤΜ. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ & ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΒΟΥΛΕΥΤΩΝ** | | | | | |
| **Κωδικός CPV** | **ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΠΙΝΑΚΩΝ Ι & ΙΙ** | **ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ** | **ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ** | **ΤΙΜΗ/ ΤΕΜΑΧΙΟ** | **ΣΥΝΟΛΟ ΣΕ ΕΥΡΩ** |
| **21230000-4/001** | **100** | **Αποσυρραπτικό-Τανάλια** | **100** | **0,69** | **69** |
| **21230000-4/002** | **50 + 210** | **Βάση Σελοτέιπ μεγάλη - Επιτραπέζια** | **260** | **1,36** | **353,60** |
| **21230000-4/006** | **400 + 210** | **Διορθωτικά λευκά - σετ** | **610** | **0,58** | **353,80** |
| **21230000-4/033** | **30** | **Κουτιά Αρχείου Εγγράφων Α4 (πλαστικά από plexi glass)** | **30** | **1,29** | **38,70** |
| **22852000-7/003** | **400** | **Ντοσιέ κορδόνια και αυτιά- μπλε χρώμα με πάνινη ράχη μπεζ** | **400** | **1,38** | **552** |
| **22852000-7/008** | **550 + 210** | **Ντοσιέ κρίκο (γκρί) 8/34 - τύπου SKAG** | **760** | **0,98** | **744,80** |
| **28611200-0** | **50 + 210** | **Ψαλίδια. - 20 cm** | **260** | **0,56** | **145,60** |
| **30192125-3/001** | **500 + 100** | **Μαρκαδόροι επισήμανσης Κίτρινοι - τύπου STABILO** | **600** | **0,195** | **117** |
| **30192125-3/002** | **100** | **Μαρκαδόροι επισήμανσης Πορτοκαλί - τύπου STABILO** | **100** | **0,195** | **19,50** |
| **30192125-3/003** | **100** | **Μαρκαδόροι επισήμανσης Πράσινοι - τύπου STABILO** | **100** | **0,195** | **19,50** |
| **30192130-1** | **1.000 + 420** | **Μολύβια. - ξύλινα τύπου Faber 2ΗΒ** | **1.420** | **0,06** | **85,20** |
| **24620000-6/003** | **10** | **Κόλλες υγρές** | **10** | **0,56** | **5,60** |
| **25247120-1/005** | **210** | **Συνδετήρες 5mm** | **210** | **0,34** | **71,40** |
| **30192100-2/002** | **210** | **Γομολάστιχες (δίχρωμες)** | **210** | **0,21** | **44,10** |
| **ΣΥΝΟΛΟ:** | | | | | **2.619,80** |

**Με την προϋπόθεση ότι θα βεβαιωθούν τα ανωτέρω από την οικεία επιτροπή, εγκρίνουμε συνολική δαπάνη από τρεις χιλιάδες διακόσια είκοσι δύο ευρώ και τριάντα έξι λεπτά (3.222,36 €), ήτοι 2.619,80 € + 602,56 € για ΦΠΑ σε βάρος του Κ.Α 1111 του προϋπολογισμού εξόδων Βουλής χρήσεως 2015, (σχετική η από31.07.2015 προσφορά της αναδόχου).**

**Η ανάδοχος έχει την αποκλειστική ευθύνη και υποχρέωση να προσκομίσει τα σχετικά παραστατικά πληρωμής στο Τμήμα Προμηθειών της Βουλής (Μέγαρο Αρβανίτη, Βασιλίσσης. Σοφίας 11, γρ. 518).**

**Η ανάδοχος υποχρεούται εντός τριών (3) ημερών από την ημέρα που θα ζητηθεί από την αρμόδια Υπηρεσία της Βουλής, να παραδώσει τα συμφωνηθέντα αρίστης ποιότητας υλικά, σύμφωνα με τα δείγματα που κατετέθησαν, στο χώρο που θα υποδειχθεί από την ανωτέρω Υπηρεσία, με μέριμνα, δαπάνες και ευθύνη της αναδόχου.**

**Στην περίπτωση που διαπιστωθεί η οποιαδήποτε ελαττωματικότητα παραδοθέντος υλικού, ενός ή περισσοτέρων εκ των συμφωνηθέντων αναλωσίμων υλικών, η ανάδοχος υποχρεούται εντός 24ώρου προθεσμίας να παραλάβει το ελαττωματικό υλικό και να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή νέο άρτιο υλικό, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες και συμφωνηθείσες προδιαγραφές. Οι δαπάνες βαρύνουν την ανάδοχο.**

**Για τα είδη γραφικής ύλης ορίζεται ως εγγύηση καλής λειτουργίας το χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την ημερομηνία παραλαβής των ανωτέρω υλικών.**

**Συγκροτούμε επιτροπή η οποία αποτελείται από τους: α) Πασσαλοπούλου Αικατερίνη πρόεδρο, β) Δεδούση Αριστείδη, γ) Σουρταγγιά Σταύρο μέλη και δ) Ράθωση Κωνσταντίνο, ε) Παπαμακαρίου Κωνσταντίνα- Αντωνία αν/κά μέλη στην οποία αναθέτουμε την παραλαβή και βεβαίωση των ανωτέρω, με την υποβολή του σχετικού πρακτικού. Κάθε υπαίτια καθυστέρηση υποβολής του πρακτικού θα διώκεται πειθαρχικά.**

**Καλείται ο νόμιμος εκπρόσωπος της αναδόχου να προσέλθει εντός τριών (3) ημερών από την κοινοποίηση της παρούσας απόφασης, στο Τμήμα Προμηθειών της Βουλής, Βασιλίσσης Σοφίας 11, 5ος όροφος - γραφείο 517, για την υπογραφή της σχετικής δήλωσης αποδοχής των όρων της παρούσας απόφασης.**

**Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ**

**ΚΩΣΤΑΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ**

**Κοινοποίηση :**

**1. Γραφείο Προέδρου Βουλής των Ελλήνων**

**2. Γραφείο Γενικού Γραμματέα**

**3. Προϊστ. Γ.Δ. Διοικητικής Υποστήριξης**

**4. Τμήμα Προϋπολογισμού**

**5. Τμήμα Προμηθειών**

**6. Τμήμα Διαχείρισης Υλικού**

**7. Υπηρεσία Λειτουργίας Γραφείων Βουλευτών**

**8. Μέλη Επιτροπής**

**9. Ενδιαφερόμενη**

**Γ.Α.\_\_2684\_2015 \_OPS**

**gio\_\_15/10/2015**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ΒΟΥΛΗ ΤΩΝ ΕΛΛΗΝΩΝ**  **ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΕΩΣ**  **Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ**  **ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**  **Πληροφορίες : 210 3692 108** |  | **Αθήνα, 19/10/2015** |

**Πρωτ: 14100**

**Αριθμ.**

**Διεκπ: 9068**

**ΑΠΟΦΑΣΗ**

**"Προμήθεια ειδών γραφικής ύλης"**

**Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ**

**Έχοντας υπόψη :**

**1. Τα άρθρα 19, 24, 149 και 164στ του Κανονισμού της Βουλής Μέρος Β') όπως ισχύει.**

**2. Την ανάγκη προμήθειας ειδών γραφικής ύλης, για την κάλυψη των αναγκών της Υπηρεσίας Λειτουργίας Γραφείων Βουλευτών και του Τμήματος Διαχείρισης Υλικών της Βουλής, σύμφωνα με το υπ΄αριθμ. 14456 υπηρεσιακό σημείωμα, τους συνημμένους δύο (2) Πίνακες Γραφικής Ύλης και τους από Ιούλιο 2015 Γενικούς Όρους της Δ/νσης Προμηθειών & Διαχείρισης Υλικού.**

**3. Την υπ' αριθμ. 10153/6454/20.07.2015 απόφαση συγκρότησης επιτροπής συλλογής και αξιολόγησης προσφορών και το από 21.08.2015 πρακτικό της παραπάνω επιτροπής.**

**5. Την υπ'αριθμ. 12298/8016/28.09.2015 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του ΚΑΕ 1111 με α/α υποχρ. 1289.**

**6. Την υπ' αριθμ. 13280/8504/09.10.2015 (ΦΕΚ 2182/Β/12.10.2015) απόφαση του Προέδρου της Βουλής των Ελλήνων για τη μεταβίβαση εξουσίας υπογραφής στο Γενικό Γραμματέα, όπως ισχύει.**

**Αποφασίζουμε**

**την ανάθεση στην εταιρεία ΣΑΜΑΡΑΣ Α.Ε., Λόφος Κυρίλλου (Ταχ.Θυρ.1137, Ταχ.Κώδικας 10.100), 19.300, Ασπρόπυργος, της προμήθειας ειδών γραφικής ύλης, για την κάλυψη των αναγκών της Υπηρεσίας Λειτουργίας Γραφείων Βουλευτών και του Τμήματος Διαχείρισης Υλικών της Βουλής.**

**Συγκεκριμένα η ανάδοχος αναλαμβάνει την προμήθεια της παρακάτω γραφικής ύλης σύμφωνα με τις κάτωθι τιμές, πλέον ΦΠΑ:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ΠΙΝΑΚΑΣ** | | | | | |
| **ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ – ΤΜ. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ & ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΒΟΥΛΕΥΤΩΝ** | | | | | |
| **Κωδικός CPV** | **ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΠΙΝΑΚΩΝ Ι & ΙΙ** | **ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ** | **ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ** | **ΤΙΜΗ/ ΤΕΜΑΧΙΟ** | **ΣΥΝΟΛΟ ΣΕ ΕΥΡΩ** |
| **21230000-4/005** | **100** | **Διαχωριστικά πλαστικά - 20 θεμάτων, πολύχρωμα** | **100** | **0,6** | **60** |
| **21230000-4/009** | **50 + 210** | **Ξύστρες - μεταλλικές απλές** | **260** | **0,09** | **23,4** |
| **21230000-4/012** | **100** | **Ταινίες συσκευασίας - διάφανες** | **100** | **0,37** | **37** |
| **21230000-4/015** | **500** | **Χαρτί (Post it) - μεγάλα 7,5χ7,5** | **500** | **0,165** | **82,5** |
| **21230000-4/019** | **150** | **Χαρτί (Post it) - μικρά 5χ4** | **150** | **0,08** | **12** |
| **24620000-6/002** | **100** | **Κόλλες UHU STICK** | **100** | **0,21** | **21** |
| **21230000-4/024** | **150** | **Διαχωριστικά 10 θεμάτων** | **150** | **0,38** | **57** |
| **21230000-4/040** | **100** | **Διαχωριστικά 5 θεμάτων** | **100** | **0,2** | **20** |
| **24621000-3/001** | **2.000** | **Ζελατίνα Α4 L - διάφανη** | **2.000** | **0,03** | **60** |
| **24621000-3/002** | **2.000** | **Ζελατίνα Α4 U - διάφανη** | **2.000** | **0,038** | **76** |
| **24621000-3/003** | **8.500** | **Ζελατίνα Α4 με τρύπες - διάφανη** | **8.500** | **0,01** | **85** |
| **25241100-3/005** | **250 + 210** | **Σελοτέιπ - διάφανα** | **460** | **0,14** | **64,4** |
| **25247120-1/002** | **400 + 210** | **Συνδετήρες 3 mm** | **610** | **0,11** | **67,1** |
| **28611000-8/001** | **30** | **Κοπίδια μικρά - 9mm** | **30** | **0,1** | **3** |
| **28611000-8/002** | **50** | **Κοπίδια μεγάλα - 18mm** | **50** | **0,17** | **8,5** |
| **29560000-2/002** | **50** | **Συρραπτικά μεσαία - τύπου PRIMULA 12, για συρραφίδες Νο.24/6 , 24/8** | **50** | **2,8** | **140** |
| **29560000-2/003** | **100 + 210** | **Συρραπτικά μικρά – τύπου PARVA 64 για συρραφίδες Νο.64** | **310** | **2,3** | **713** |
| **30192124-6/007** | **15** | **Μαρκαδόρος Ασπροπίνακα κόκκινο** | **15** | **0,2** | **3** |
| **30192124-6/008** | **15** | **Μαρκαδόρος Ασπροπίνακα μαύρο** | **15** | **0,2** | **3** |
| **30192124-6/009** | **15** | **Μαρκαδόρος Ασπροπίνακα μπλέ** | **15** | **0,2** | **3** |
| **22852000-7/007** | **1.500** | **Ντοσιέ πλαστικά (καγκουρώ)** | **1.500** | **0,08** | **120** |
| **21230000-4/038** | **50** | **Σελιδοδείκτες Αυτοκόλλητοι** | **50** | **0,54** | **27** |
| **30123500-2/003** | **210** | **Μηχανές Διάτρησης (μικρό) – 10 φύλλα με οδηγό** | **210** | **1,62** | **340,2** |
| **21230000-4/041** | **10** | **Πίνακας ανακοινώσεων φελλού** | **10** | **4,6** | **46** |
| **ΣΥΝΟΛΟ:** | | | | | **2.072,,10** |

**Με την προϋπόθεση ότι θα βεβαιωθούν τα ανωτέρω από την οικεία επιτροπή, εγκρίνουμε συνολική δαπάνη από δύο χιλιάδες πεντακόσια σαράντα οκτώ ευρώ και εξήντα εννέα λεπτά (2.548,69 €), ήτοι 2.072,10 € + 476,59 € για ΦΠΑ σε βάρος του Κ.Α 1111 του προϋπολογισμού εξόδων Βουλής χρήσεως 2015, (σχετική η από 31.07.2015 προσφορά της αναδόχου).**

**Η ανάδοχος έχει την αποκλειστική ευθύνη και υποχρέωση να προσκομίσει τα σχετικά παραστατικά πληρωμής στο Τμήμα Προμηθειών της Βουλής (Μέγαρο Αρβανίτη, Βασιλίσσης. Σοφίας 11, γρ. 518).**

**Η ανάδοχος υποχρεούται εντός τριών (3) ημερών από την ημέρα που θα ζητηθεί από την αρμόδια Υπηρεσία της Βουλής, να παραδώσει τα συμφωνηθέντα αρίστης ποιότητας υλικά, σύμφωνα με τα δείγματα που κατετέθησαν, στο χώρο που θα υποδειχθεί από την ανωτέρω Υπηρεσία, με μέριμνα, δαπάνες και ευθύνη της αναδόχου.**

**Στην περίπτωση που διαπιστωθεί η οποιαδήποτε ελαττωματικότητα παραδοθέντος υλικού, ενός ή περισσοτέρων εκ των συμφωνηθέντων αναλωσίμων υλικών, η ανάδοχος υποχρεούται εντός 24ώρου προθεσμίας να παραλάβει το ελαττωματικό υλικό και να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή νέο άρτιο υλικό, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες και συμφωνηθείσες προδιαγραφές. Οι δαπάνες βαρύνουν την ανάδοχο.**

**Για τα είδη γραφικής ύλης ορίζεται ως εγγύηση καλής λειτουργίας το χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την ημερομηνία παραλαβής των ανωτέρω υλικών.**

**Συγκροτούμε επιτροπή η οποία αποτελείται από τους: α) Πασσαλοπούλου Αικατερίνη πρόεδρο, β) Δεδούση Αριστείδη, γ) Σουρταγγιά Σταύρο μέλη και δ) Ράθωση Κωνσταντίνο, ε) Παπαμακαρίου Κωνσταντίνα- Αντωνία αν/κά μέλη στην οποία αναθέτουμε την παραλαβή και βεβαίωση των ανωτέρω, με την υποβολή του σχετικού πρακτικού. Κάθε υπαίτια καθυστέρηση υποβολής του πρακτικού θα διώκεται πειθαρχικά.**

**Καλείται ο νόμιμος εκπρόσωπος της αναδόχου να προσέλθει εντός τριών (3) ημερών από την κοινοποίηση της παρούσας απόφασης, στο Τμήμα Προμηθειών της Βουλής, Βασιλίσσης Σοφίας 11, 5ος όροφος - γραφείο 517, για την υπογραφή της σχετικής δήλωσης αποδοχής των όρων της παρούσας απόφασης.**

**Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ**

**ΚΩΣΤΑΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ**

**Κοινοποίηση :**

**1. Γραφείο Προέδρου Βουλής των Ελλήνων**

**2. Γραφείο Γενικού Γραμματέα**

**3. Προϊστ. Γ.Δ. Διοικητικής Υποστήριξης**

**4. Τμήμα Προϋπολογισμού**

**5. Τμήμα Προμηθειών**

**6. Τμήμα Διαχείρισης Υλικού**

**7. Υπηρεσία Λειτουργίας Γραφείων Βουλευτών**

**8. Μέλη Επιτροπής**

**9. Ενδιαφερόμενη**

**Γ.Α.\_\_2685\_2015 \_OPS**

**gio\_\_15/10/2015**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ΒΟΥΛΗ ΤΩΝ ΕΛΛΗΝΩΝ**  **ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΕΩΣ**  **Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ**  **ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**  **Πληροφορίες : 210 3692 108** |  | **Αθήνα, 19/10/2015** |

**Πρωτ: 14087**

**Αριθμ.**

**Διεκπ: 9055**

**ΑΠΟΦΑΣΗ**

**"Προμήθεια ειδών γραφικής ύλης"**

**Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ**

**Έχοντας υπόψη :**

**1. Τα άρθρα 19, 24, 149 και 164στ του Κανονισμού της Βουλής Μέρος Β') όπως ισχύει.**

**2. Την ανάγκη προμήθειας ειδών γραφικής ύλης, για την κάλυψη των αναγκών της Υπηρεσίας Λειτουργίας Γραφείων Βουλευτών και του Τμήματος Διαχείρισης Υλικών της Βουλής, σύμφωνα με το υπ΄αριθμ. 14456 υπηρεσιακό σημείωμα, τους συνημμένους δύο (2) Πίνακες Γραφικής Ύλης και τους από Ιούλιο 2015 Γενικούς Όρους της Δ/νσης Προμηθειών & Διαχείρισης Υλικού.**

**3. Την υπ' αριθμ. 10153/6454/20.07.2015 απόφαση συγκρότησης επιτροπής συλλογής και αξιολόγησης προσφορών και το από 21.08.2015 πρακτικό της παραπάνω επιτροπής.**

**5. Την υπ'αριθμ. 12298/8016/28.09.2015 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του ΚΑΕ 1111 με α/α υποχρ. 1289.**

**6. Την υπ' αριθμ. 13280/8504/09.10.2015 (ΦΕΚ 2182/Β/12.10.2015) απόφαση του Προέδρου της Βουλής των Ελλήνων για τη μεταβίβαση εξουσίας υπογραφής στο Γενικό Γραμματέα, όπως ισχύει.**

**Αποφασίζουμε**

**την ανάθεση στην εταιρεία Χ. & Α. ΤΣΑΠΑΡΑ Ο.Ε. - ΙΔΕΑΤΟ, ΝΙΚΗΤΑΡΑ 5-7, 106 78, ΑΘΗΝΑ, της προμήθειας ειδών γραφικής ύλης, για την κάλυψη των αναγκών της Υπηρεσίας Λειτουργίας Γραφείων Βουλευτών και του Τμήματος Διαχείρισης Υλικών της Βουλής.**

**Συγκεκριμένα η ανάδοχος αναλαμβάνει την προμήθεια της παρακάτω γραφικής ύλης σύμφωνα με τις κάτωθι τιμές, πλέον ΦΠΑ:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ΠΙΝΑΚΑΣ** | | | | | |
| **ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ – ΤΜ. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ & ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΒΟΥΛΕΥΤΩΝ** | | | | | |
| **Κωδικός CPV** | **ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΠΙΝΑΚΩΝ Ι & ΙΙ** | **ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ** | **ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ** | **ΤΙΜΗ/ ΤΕΜΑΧΙΟ** | **ΣΥΝΟΛΟ ΣΕ ΕΥΡΩ** |
| **21230000-4/007** | **50** | **Διορθωτικά στυλό** | **50** | **0,9** | **45** |
| **21230000-4/008** | **350** | **Διορθωτική ταινία** | **350** | **0,55** | **192,5** |
| **22852000-7/006** | **2.500 + 450** | **Ντοσιέ λάστιχο και αυτιά** | **2.950** | **0,28** | **826** |
| **28414100-8/002** | **300** | **Συρραφίδες (μεγάλο) - μεσαίο, τύπου Romeo Maestrri No.24/6** | **300** | **0,27** | **81** |
| **30192120-8/001** | **2.500 + 430** | **Στυλό (μπλε)** | **2.930** | **0,043** | **125,99** |
| **30192120-8/002** | **210** | **Στυλό (κόκκινα)** | **210** | **0,043** | **9,03** |
| **30192120-8/003** | **210** | **Στυλό (μαύρα)** | **210** | **0,043** | **9,03** |
| **ΣΥΝΟΛΟ:** | | | | | **1.288,55** |

**Με την προϋπόθεση ότι θα βεβαιωθούν τα ανωτέρω από την οικεία επιτροπή, εγκρίνουμε συνολική δαπάνη από χίλια πεντακόσια ογδόντα τέσσερα ευρώ και ενενήντα δύο λεπτά (1.584,92 €), ήτοι 1.288,55 € + 296,37 € για ΦΠΑ σε βάρος του Κ.Α 1111 του προϋπολογισμού εξόδων Βουλής χρήσεως 2015, (σχετική η από 31.07.2015 προσφορά της αναδόχου).**

**Η ανάδοχος έχει την αποκλειστική ευθύνη και υποχρέωση να προσκομίσει τα σχετικά παραστατικά πληρωμής στο Τμήμα Προμηθειών της Βουλής (Μέγαρο Αρβανίτη, Βασιλίσσης. Σοφίας 11, γρ. 518).**

**Η ανάδοχος υποχρεούται εντός τριών (3) ημερών από την ημέρα που θα ζητηθεί από την αρμόδια Υπηρεσία της Βουλής, να παραδώσει τα συμφωνηθέντα αρίστης ποιότητας υλικά, σύμφωνα με τα δείγματα που κατετέθησαν, στο χώρο που θα υποδειχθεί από την ανωτέρω Υπηρεσία, με μέριμνα, δαπάνες και ευθύνη της αναδόχου.**

**Στην περίπτωση που διαπιστωθεί η οποιαδήποτε ελαττωματικότητα παραδοθέντος υλικού, ενός ή περισσοτέρων εκ των συμφωνηθέντων αναλωσίμων υλικών, η ανάδοχος υποχρεούται εντός 24ώρου προθεσμίας να παραλάβει το ελαττωματικό υλικό και να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή νέο άρτιο υλικό, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες και συμφωνηθείσες προδιαγραφές. Οι δαπάνες βαρύνουν την ανάδοχο.**

**Για τα είδη γραφικής ύλης ορίζεται ως εγγύηση καλής λειτουργίας το χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την ημερομηνία παραλαβής των ανωτέρω υλικών.**

**Συγκροτούμε επιτροπή η οποία αποτελείται από τους: α) Πασσαλοπούλου Αικατερίνη πρόεδρο, β) Δεδούση Αριστείδη, γ) Σουρταγγιά Σταύρο μέλη και δ) Ράθωση Κωνσταντίνο, ε) Παπαμακαρίου Κωνσταντίνα- Αντωνία αν/κά μέλη στην οποία αναθέτουμε την παραλαβή και βεβαίωση των ανωτέρω, με την υποβολή του σχετικού πρακτικού. Κάθε υπαίτια καθυστέρηση υποβολής του πρακτικού θα διώκεται πειθαρχικά.**

**Καλείται ο νόμιμος εκπρόσωπος της αναδόχου να προσέλθει εντός τριών (3) ημερών από την κοινοποίηση της παρούσας απόφασης, στο Τμήμα Προμηθειών της Βουλής, Βασιλίσσης Σοφίας 11, 5ος όροφος - γραφείο 517, για την υπογραφή της σχετικής δήλωσης αποδοχής των όρων της παρούσας απόφασης.**

**Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ**

**ΚΩΣΤΑΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ**

**Κοινοποίηση :**

**1. Γραφείο Προέδρου Βουλής των Ελλήνων**

**2. Γραφείο Γενικού Γραμματέα**

**3. Προϊστ. Γ.Δ. Διοικητικής Υποστήριξης**

**4. Τμήμα Προϋπολογισμού**

**5. Τμήμα Προμηθειών**

**6. Τμήμα Διαχείρισης Υλικού**

**7. Υπηρεσία Λειτουργίας Γραφείων Βουλευτών**

**8. Μέλη Επιτροπής**

**9. Ενδιαφερόμενη**

**Γ.Α.\_\_2686\_2015 \_OPS**

**gio\_\_15/10/2015**