

Αθήνα, 24.07.2014

ΒΟΥΛΗ ΤΩΝ ΕΛΛΗΝΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ
ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΝΑΛΗΦΘΕΙΣΑΣ
ΥΠΟΧΡΕΩΣΗΣ 10

Πρωτ : 7202
Αριθμ.
Διεκπ : 4802

ΑΠΟΦΑΣΗ
Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ
ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΕΩΣ

Έχοντας υπόψη :

1. Τα άρθρα 19, 24, και 149 του Κανονισμού της Βουλής (Μέρος Β'), όπως ισχύει.
2. Την ανάγκη παροχής υπηρεσιών εγγύησης, υποστήριξης της εφαρμογής ηλεκτρονικής καρτέλας αδειών των υπαλλήλων της Βουλής, καθώς και της εκπαίδευσης των χρηστών της εφαρμογής, σύμφωνα με το υπ' αριθμ. 12351/04.06.2014 υπηρεσιακό σημείωμα της Δ/νσης Πληροφορικής και Νέων Τεχνολογιών της Βουλής.
3. Την υπό Κ.Α. 0881 γραμμένη πίστωση στον προϋπολογισμό της Βουλής οικονομικού έτους 2014.
4. Την υπ' αριθμ. 3873/2619/18.03.10 (ΦΕΚ 289/Β/18.03.10) απόφαση του Προέδρου της Βουλής των Ελλήνων για τη μεταβίβαση εξουσίας υπογραφής, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Αποφασίζουμε

την ανάθεση στην εταιρία **ICT 314 Ι.Κ.Ε. - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ**, Λεωφ. Δημοκρατίας 7, 15 127 Μελίσσια, της παροχής υπηρεσιών εγγύησης, υποστήριξης της εφαρμογής ηλεκτρονικής καρτέλας αδειών των υπαλλήλων της Βουλής, καθώς και της εκπαίδευσης των χρηστών της εφαρμογής.

Με την προϋπόθεση ότι θα βεβαιωθούν τα ανωτέρω από την οικεία επιτροπή, εγκρίνουμε συνολική δαπάνη από χίλια διακόσια τριάντα ευρώ (1.230,00 €), ήτοι 1.000,00 € + 230,00 € για ΦΠΑ σε βάρος του Κ.Α. 0881 του προϋπολογισμού εξόδων Βουλής χρήσεως 2014, (σχετική η από 09.07.2014 προσφορά της αναδόχου).

Καλείται ο νόμιμος εκπρόσωπος της αναδόχου να προσέλθει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση της παρούσας απόφασης, στο Τμήμα Προμηθειών της Βουλής, Βασιλίσσης Σοφίας 11, 5ος όροφος - γραφείο 517, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, αξίας εκατό ευρώ (100,00 €), που αντιστοιχεί στο 10% της συμβατικής αξίας χωρίς το ΦΠΑ.

Συγκροτούμε επιτροπή η οποία αποτελείται από τους : α) Αρβανίτου Χριστίνα πρόεδρο, β) Κυριάκου Νεκτάριο, γ) Προύσαλη Μιχαήλ μέλη και δ) Σωτηροπούλου Γεωργία, ε) Διαγουρτά Θεώνη αν/κά μέλη, στην οποία αναθέτουμε τη βεβαίωση των ανωτέρω με την υποβολή του σχετικού πρακτικού. Κάθε υπαίτια καθυστέρηση υποβολής του πρακτικού θα διώκεται πειθαρχικά.

ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΠΡΟΕΔΡΟΥ ΒΟΥΛΗΣ
Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΕΩΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΑΓΓΕΛΟΠΟΥΛΟΣ

Κοινοποίηση :

1. Γραφείο Γενικού Γραμματέα
2. Τμήμα Προϋπολογισμού
3. Τμήμα Προμηθειών Χ 2
4. Δ/νση Πληροφορικής & Ν. Τεχνολογιών
5. Μέλη Επιτροπής
6. Ενδιαφερόμενη