



ΒΟΥΛΗ ΤΩΝ ΕΛΛΗΝΩΝ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Αθήνα,

29/9/2023

Πρωτ: 11544
Αριθμ.
Διεκπ: 7734

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
για τον ορισμό Συντονιστή
του Γραφείου του Προϋπολογισμού του Κράτους στη Βουλή

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΒΟΥΛΗΣ ΤΩΝ ΕΛΛΗΝΩΝ

Έχοντας υπόψη,

1. Τις διατάξεις των άρθρων 65 παρ. 6 και 103 παρ. 6 του Συντάγματος και του άρθρου 11 παρ. 4 του Κανονισμού της Βουλής (Μέρος Κοινοβουλευτικό, ΦΕΚ 106/Α'/1987), όπως ισχύει,

2. τις διατάξεις των άρθρων 1, 3 παρ. 1 ιζ', 30Α, 79 παρ. 3, 100 και 164ΣΤ του Κανονισμού της Βουλής (Μέρος Β', ΦΕΚ 51/Α'/1997), όπως ισχύει, σε συνδυασμό με τις διατάξεις του άρθρου 2 του Ειδικού Κανονισμού του Γραφείου του Προϋπολογισμού του Κράτους στη Βουλή (Παράρτημα 1 – ΦΕΚ 122/Α/30.06.2016 του Κανονισμού της Βουλής, Μέρος Β' - ΦΕΚ 51/Α'/1997), όπως ισχύει,

3. την ανάγκη ορισμού Συντονιστή του Γραφείου του Προϋπολογισμού του Κράτους στη Βουλή.

ΚΑΛΟΥΜΕ

τους ενδιαφερόμενους υποψηφίους που επιθυμούν να λάβουν μέρος στη διαδικασία για την επιλογή και τον ορισμό Συντονιστή του Γραφείου Προϋπολογισμού του Κράτους στη Βουλή, να υποβάλουν αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος με συνημμένο αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα μέσω της Ειδικής Γραμματείας Προέδρου Βουλής (Μέγαρο της Βουλής, ισόγειο, γραφείο 4) από τη Δευτέρα 2 έως και την Παρασκευή 6 Οκτωβρίου 2023 από 9:00 έως 20:00. Εκπρόθεσμες αιτήσεις δεν θα ληφθούν υπόψη.

Προσόντα Επιλογής του Συντονιστή του Γραφείου του Προϋπολογισμού του Κράτους στη Βουλή:

Επικεφαλής του Γραφείου Προϋπολογισμού του Κράτους στη Βουλή, το οποίο αποτελεί αυτοτελή οργανική μονάδα υπαγόμενη διοικητικά στον Πρόεδρο της Βουλής, τοποθετείται πρόσωπο εγνωσμένου κύρους, επιστημονικής κατάρτισης και επαγγελματικής εμπειρίας σε τομείς, που έχουν σχέση με τις αρμοδιότητες του Γραφείου. Ο επικεφαλής θα πρέπει να διαθέτει:

α) πτυχίο οικονομικών επιστημών Α.Ε.Ι. ή ισότιμο τίτλο σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής αντίστοιχης ειδικότητας,

β) διδακτορικό δίπλωμα, ελληνικού Α.Ε.Ι. ή αναγνωρισμένο ισότιμο της αλλοδαπής, που αποδεικνύει την επιστημονική εξειδίκευση σε συναφή προς το σκοπό του Γραφείου γνωστικά αντικείμενα,

γ) επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον πέντε (5) ετών και

δ) άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας.

Διαδικασία Επιλογής:

Ο επικεφαλής του Γραφείου ορίζεται με απόφαση της Επιτροπής Κανονισμού της Βουλής, μετά από πρόταση του Προέδρου της Βουλής και αφού έχει προηγηθεί δημόσια πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

Θητεία - Αποδοχές:

Η θητεία του Συντονιστή είναι πενταετής και μπορεί να ανανεωθεί μία (1) φορά. Το ίδιο ισχύει και σε περίπτωση που, για την πλήρωση της θέσης, απαιτηθεί απόσπαση του οριζόμενου προσώπου, με ανάλογη εφαρμογή της παρ. 5 του άρθρου 81 του Κανονισμού της Βουλής (Μέρος Β΄ - ΦΕΚ 51/Α΄/1997).

Οι αποδοχές του καθορίζονται με απόφαση του Προέδρου της Βουλής και είναι ανάλογες των προσόντων του διοριζόμενου προσώπου, με την επιφύλαξη του ορίου του άρθρου 28 παρ. 1 του Ν. 4354/2015, ήτοι αποδοχές Γενικού Γραμματέα Υπουργείου.

Ασυμβίβαστα:

Η άσκηση των καθηκόντων του Συντονιστή δεν είναι ασυμβίβαστη με την ιδιότητα του καθηγητή Α.Ε.Ι., οποιασδήποτε βαθμίδας.

Η παρούσα να αναρτηθεί στην Κοινοβουλευτική Διαφάνεια και την ιστοσελίδα της Βουλής των Ελλήνων.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΒΟΥΛΗΣ ΤΩΝ ΕΛΛΗΝΩΝ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΑΝ. ΤΑΣΟΥΛΑΣ



ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ
α.α.


ΤΕΜΠΕΛΗ ΕΛΕΝΗ