

BOYΛΗ ΤΩΝ ΕΛΛΗΝΩΝ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΑΣ - ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ, Ιανουάριος 2017

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Η παρούσα Τεχνική Περιγραφή αφορά τις εργασίες προληπτικής και επανορθωτικής συντήρησης των εξωτερικών κλιματιστικών μονάδων τύπου VRF για δύο (2) έτη και αφορά τα κάτωθι μηχανήματα:

α/α	ΚΤΙΡΙΟ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ	ΤΥΠΟΣ	ΙΣΧΥΣ (KW)	ΕΤΟΣ	ΨΥΚΤΙΚΟ	ΤΕΜ.
1	ΜΕΓΑΡΟ ΒΟΥΛΗΣ	DAIKIN	RSXY10HJ7W1	28	1997	R22	1
		DAIKIN	RSXYP5K7W1	14	2001	R407	1
		DAIKIN	RXYQ8M8W1B	20	2005	R410A	1
		DAIKIN	RXYQ8T7Y1B	22	2014	R410A	2
		DAIKIN		28	2003	R407	1
2	ΣΕΚΕΡΗ 1	MITSUBISHI	PURY-P200 YHM-A	22	2009	R410	2
		MITSUBISHI	PURY-P250 YHM-A	28	2009	R410	4
		LG	ARUB80LT2	22	2010	R410	2
		LG	ARUB100LT2	28	2010	R410	2
		LG	ARUB120LT2	33	2010	R410A	1
3	ΣΕΚΕΡΗ 1Α	MITSUBISHI	PURY-P300 YHM-A	33	2010	R410A	1
		TOSHIBA	MMY-MAP1201HT8-E	33	2009	R410A	1
		MITSUBISHI	PURY-P250 YGM-A	28	2010	R410A	1
4	ΑΜΑΛΙΑΣ 22-24	DAIKIN	RZQ200B8W1B	20	2007	R407	2
		DAIKIN	RXYQ10P7W1B	25	2007	R407	7
		DAIKIN	RXYQ8P7W1B	20	2007	R407	9
5	ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ 1	LG	ARUN100LM3	28	2014	R410A	10
		LG	ARUN120LM3	33	2014	R410A	8
		MITSUBISHI	PURY-250	28	2003	R407	3
		MITSUBISHI	PURY-200	22	2003	R407	3
6	ΛΕΝΟΡΜΑΝ	HITACHI	RAS10HRNSE	25	2008	R410	2
		FUJITSU	AJY724ATF/DLR224NB	25	2009	R410A	2
		HITACHI		25	2003	R407	2
		HITACHI		25	2003	R407	1
		HITACHI		25	2003	R407	1
		HITACHI		25	2003	R407	1
		TOSHIBA	MMMAP1001HT8	28	2003	R407	3
		DAIKIN	RXYQ10P7W1B/206/1601079	25	2003	R410	3
						ΣΥΝΟΛΟ	77

1. Προληπτική Συντήρηση.

Στην προληπτική συντήρηση των ως άνω συστημάτων θα περιλαμβάνονται τα εξής:

1. Οπτικός και ακουστικός έλεγχος
2. Έλεγχος θερμοκρασιών λειτουργίας*
3. Έλεγχος λειτουργίας ανεμιστήρων – κινητήρων. Καθαρισμός ανεμιστήρων.
4. Έλεγχος λειτουργίας συμπιεστών
5. Αμπερομέτρηση μηχανημάτων*
6. Καθαρισμός ψήκτρας
7. Χημικός καθαρισμός με ειδικό πλυστικό μηχάνημα**
8. Καθαρισμός πλακετών με ανθυγρό πεπιεσμένο αέρα και βουρτσάκι/πινέλο
9. Έλεγχος θερμομόνωσης σωληνώσεων
10. Ανίχνευση διαρροής ψυκτικού υγρού.
11. Έλεγχος και συντήρηση ηλεκτρικών πινάκων και συνδέσεων (σύσφιξη επαφών κλπ).
12. Γενικός έλεγχος (γειώσεις, στηρίξεις, καλύμματα κλπ)

*Οι έλεγχοι αυτοί θα πραγματοποιούνται σε λειτουργία ψύξης με πλήρες φορτίο.

** Ο Ανάδοχος θα υποβάλει τα στοιχεία των χημικών προϊόντων που θα χρησιμοποιήσει για έγκριση από την Επιτροπή Παραλαβής πριν τη χρήση τους.

Η συντήρηση περιλαμβάνει δύο (2) προληπτικές συντηρήσεις ανά έτος καθώς και απεριόριστο αριθμό επισκέψεων λόγω βλαβών, με χρόνο αντίδρασης το πολύ εντός εικοσιτεσσάρων (24) ωρών από την ειδοποίηση της Υπηρεσία όλες τις ημέρες του χρόνου. Οι συντηρήσεις αυτές θα γίνονται ανά εξάμηνο περίπου και όταν αλλάζουν οι μονάδες από ψύξη σε θέρμανση ή αντίστροφα. Για την ακριβή ημερομηνία θα υπάρξει συνεννόηση του Αναδόχου με την Επιτροπή Παραλαβής.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση αντικατάστασης οποιουδήποτε αισθητήρα όπου απαιτείται συλλογή του ψυκτικού μέσου, θα γίνεται μετατροπή της μονάδας ώστε ο νέος αισθητήρας να προσαρμόζεται πάνω σε βαλβίδα (service valve), οπότε σε μελλοντική αλλαγή του να μην χρειάζεται συλλογή του ψυκτικού μέσου.

Η Υπηρεσία διατηρεί μονομερώς το δικαίωμα αύξησης ή μείωσης του αντικειμένου σε περίπτωση αλλαγής του αριθμού των μονάδων μέχρι του ποσοστού 30%, με αντίστοιχη αναπροσαρμογή του τιμήματος. Για το λόγο αυτό στις προσφορές θα αναφέρεται και κόστος ανά μονάδα, για τον αντίστοιχο υπολογισμό.

2. Προληπτικές Επισκέψεις:

1. Οι επισκέψεις θα πραγματοποιούνται κατόπιν συνεννόησης μεταξύ της Υπηρεσίας και της Αναδόχου εταιρείας, η οποία θα πρέπει να γίνεται τουλάχιστον 2 εργάσιμες ημέρες νωρίτερα. Κατά κανόνα θα γίνονται τους μήνες Μάρτιο και Οκτώβριο, όταν κρίνει η Υπηρεσία ότι θα γίνεται αλλαγή λειτουργίας των μονάδων από ψύξη σε θέρμανση και αντίστροφα
2. Θα τηρείται Δελτίο εργασιών συντήρησης και βλαβών, το οποίο στο τέλος των εργασιών θα υπογράφεται από τον τεχνικό της Αναδόχου εταιρείας αλλά και από τον τεχνικό της Υπηρεσίας. Στην περίπτωση βλάβης θα πρέπει να υποβάλλεται πλήρης περιγραφή των ανταλλακτικών και εργασιών που απαιτούνται για την αποκατάστασή της με ανάλογη κοστολόγηση.
3. Αντίγραφο του ανωτέρω Δελτίου θα δίδεται και στην Υπηρεσία.

3. Κλήσεις για επίσκεψη:

1. Η Ανάδοχος εταιρεία υποχρεούται να απαντάει σε κάθε κλήση της Υπηρεσίας τηλεφωνικά ή με επίσκεψη, ανάλογα με την περίπτωση, επτά (7) ημέρες την εβδομάδα από 07:00 έως 21:00.
2. Οφείλει να ανταποκρίνεται το πολύ εντός εικοσιτεσσάρων (24) ωρών από την ειδοποίηση της Υπηρεσία όλες τις εργάσιμες ημέρες του χρόνου.
3. Δεν υπάρχει περιορισμός στον αριθμό επισκέψεων σε περίπτωση βλάβης.
4. Στις υποχρεώσεις του Αναδόχου περιλαμβάνεται η διάγνωση όλων των βλαβών των συστημάτων (συμπεριλαμβανόμενων των ψυκτικών κυκλωμάτων, εσωτερικών μονάδων κλπ) και η αποκατάσταση όλων των βλαβών πλην αυτών των εσωτερικών μονάδων.
Σε κάθε περίπτωση θα υποβάλλεται από τον Ανάδοχο αναφορά με πλήρη διάγνωση της βλάβης, ακόμα και αν αυτό απαιτεί χρονοβόρα διαδικασία (συλλογή ψυκτικού, πρεσάρισμα με άζωτο, μέτρηση συμπίεστη με ειδικό όργανο κλπ)
5. Ο έλεγχος και η αποκατάσταση βλάβης της ηλεκτρικής τροφοδοσίας των μονάδων είναι υποχρέωση της Υπηρεσίας.

4. Ανταλλακτικά- αναλώσιμα:

1. Όλα τα ανταλλακτικά και μικροϋλικά ανά περίπτωση (βλάβη) περιλαμβάνονται και καλύπτονται στην προσφορά του Αναδόχου, εκτός αν το κόστος αυτών υπερβαίνει τα εξήντα ευρώ (60€).
2. Το ψυκτικό μέσο δεν υπολογίζεται ως ανταλλακτικό και τιμολογείται ξεχωριστά, κατόπιν συνεννόησης με την Υπηρεσία.
3. Οι εργασίες αντικατάστασης όλων των υλικών (συμπίεστών, πλακετών, διανομέων, ανεμιστήρων κλπ) περιλαμβάνονται και δεν θα χρεώνονται.
4. Όλα τα ανταλλακτικά θα καλύπτονται με εγγύηση καλής λειτουργίας του Αναδόχου και για διάστημα όχι μικρότερο των δύο (2) ετών.
5. Το κόστος των χημικών προϊόντων για τον καθαρισμό των μονάδων περιλαμβάνονται στο προσφερόμενο τίμημα και δεν θα χρεώνονται ξεχωριστά.

5. Εξαιρέσεις:

Τροποποιήσεις, αλλαγές στην εγκατάσταση, μετακινήσεις μηχανημάτων ή επεκτάσεις σωληνώσεων του συστήματος δεν καλύπτονται και θα τιμολογούνται ξεχωριστά, κατόπιν συμφωνίας.

6. Τρόπος πληρωμής:

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται τμηματικά σε δύο (2) ισόποσες εξαμηνιαίες δόσεις ετησίως, μετά από κάθε εξαμηνιαίο έλεγχο.

7. Γενικοί όροι – Υποχρεώσεις Αναδόχου

1. Όλοι οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να επισκεφτούν, επί ποινή αποκλεισμού (θα τηρηθεί κατάλογος) τους χώρους της Βουλής των Ελλήνων, όπου υπάρχουν οι εξωτερικές μονάδες VRF προκειμένου να λάβουν γνώση του αντικειμένου των εργασιών συντήρησης και των ειδικών συνθηκών λειτουργίας αυτών.
2. Οι συμμετέχοντες θα πρέπει να υποβάλλουν κατάσταση εξειδικευμένων τεχνιτών εγκαταστατών-συντηρητών που να διαθέτουν τις αντίστοιχες άδειες ασκήσεως επαγγέλματος (ψυκτικού κλπ).
3. Οι συμμετέχοντες θα πρέπει να έχουν πενταετή τουλάχιστον εμπειρία σε εγκαταστάσεις και συντηρήσεις μονάδων κλιματισμού τύπου VRF. Συγκεκριμένα θα πρέπει να έχουν πραγματοποιήσει εργασίες εγκατάστασης- συντήρησης μονάδων κλιματισμού τύπου VRF, για δέκα τουλάχιστον διαφορετικές περιπτώσεις, από την 1/1/2010 έως και σήμερα αξίας τουλάχιστον 25.000 €, πλέον ΦΠΑ. Η ζητούμενη εμπειρία θα αποδεικνύεται με την προσκόμιση ανάλογων παραστατικών

(Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών, Τιμολόγιο Τεχνικού Έργου κλπ), συνοδευόμενα με υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 του συμμετέχοντος, στην οποία θα δηλώνει την ακρίβεια και ορθότητα των προσκομισθέντων παραστατικών.

4. Όλες οι εργασίες συντήρησης, ελέγχου και αποκατάστασης βλαβών θα εκτελούνται, σύμφωνα με τους διεθνείς και ελληνικούς κανονισμούς.
5. Για λόγους ασφαλείας ο ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει την αρμόδια Διεύθυνση της Βουλής σχετικά με τα ονοματεπώνυμα και τους αριθμούς ταυτότητας των προσώπων (προσωπικού, συνεργατών, βοηθών κλπ) που θα χρησιμοποιήσει κατά την εκτέλεση των εργασιών, ώστε να εκδοθούν οι απαιτούμενες άδειες εισόδου.
6. Η Βουλή έχει το δικαίωμα να απαιτεί οποτεδήποτε από τον ανάδοχο, την αντικατάσταση οποιουδήποτε προσώπου από τα προαναφερόμενα θεωρεί κατά την κρίση της ως ακατάλληλο.
7. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απαρεγκλίτως και να εφαρμόζει όλες τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση αυτών, θα καταγγέλλεται η σύμβαση με την ανάδοχο εταιρεία.
8. Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος και υπόχρεος για την ασφάλιση όλων όσων απασχοληθούν κατά την εκτέλεση του αντικειμένου της παρούσας καθώς και για την καταβολή ασφαλιστικών εισφορών εργοδότη και ασφαλισμένων στο Ίδρυμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων ή σε οποιοδήποτε άλλο κατά νόμο ασφαλιστικό φορέα κύριας ή επικουρικής ασφάλισης. Σε περίπτωση που από οποιοδήποτε ασφαλιστικό φορέα επιβληθεί σε βάρος της Βουλής η καταβολή οποιασδήποτε ασφαλιστικής εισφοράς για το ανωτέρω ο ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλλει σε αυτή το αντίστοιχο ποσό. Επισημαίνεται δε ότι τα άτομα που θα απασχολήσει ο ανάδοχος για την εκτέλεση του αντικειμένου της παρούσας θα έχουν νόμιμο δικαίωμα παραμονής και εργασίας στην Ελλάδα.
9. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα ασφαλείας βάσει των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας, όπως αυτές ισχύουν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης των εργασιών, καθώς επίσης υποχρεούται να τηρεί τις ισχύουσες διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί μέτρων ασφαλείας και υγιεινής και είναι αποκλειστικός υπεύθυνος, ποινικώς και αστικώς, για οποιοδήποτε ατύχημα ήθελε προκληθεί εκ παραβάσεως των ισχυουσών διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας (Π.Δ. 17/96, Π.Δ.159/99) όπως ισχύουν, κλπ περί υγείας και ασφάλειας και Π.Δ. 305/96 Ελάχιστες Απαιτήσεις Υγείας και Ασφάλειας Προσωρινών και Κινητών Εργοταξίων), όπως αυτή κάθε φορά ισχύει.
10. Σε περίπτωση ατυχήματος κατά τη διάρκεια συντήρησης ή λόγω πλημμελούς διενέργειας αυτής, παράληψης ή κακότεχνης επισκευής, υπαιτιότητας του Αναδόχου, του προσωπικού του ή συνεργάτη του, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει εξ ολοκλήρου την ευθύνη: υποχρεούται να αποκαταστήσει κάθε ζημιά που προκλήθηκε, αναλαμβάνει ανεπιφύλακτα την αστική ευθύνη έναντι τρίτων, αποζημιώνει τον/τους παθόντες για κάθε σωματική ή άλλη βλάβη απόρροια του ατυχήματος, συμπεριλαμβανομένων των δικαστικών εξόδων και της χρηματικής ικανοποίησης λόγω ψυχικής οδύνης ή ηθικής βλάβης.
11. Ο Ανάδοχος είναι ο μοναδικός υπεύθυνος και υπόχρεος για την αποζημίωση οποιοδήποτε και για κάθε φύσεως και είδους ζημιές που τυχόν υποστεί από πράξεις ή παραλείψεις του ιδίου του αναδόχου ή και του προσωπικού του που θα χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση των εργασιών. Εάν υποχρεωθεί η Βουλή να καταβάλει οποιαδήποτε αποζημίωση, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλει σ' αυτήν το αντίστοιχο ποσό, συμπεριλαμβανομένων τυχόν τόκων και εξόδων. Η Βουλή δε φέρει καμία αστική ή άλλη ευθύνη έναντι του προσωπικού που θα απασχοληθεί για την εκτέλεση των εργασιών.
12. Όλα τα υλικά και ανταλλακτικά που θα χρησιμοποιούνται για τη συντήρηση/επιθεώρηση θα πρέπει να είναι καινούργια, αρίστης ποιότητας, εγκεκριμένα από τους αρμόδιους φορείς (Υπουργείο Εμπορίου κλπ) και σύμφωνα με τις διεθνείς ή ελληνικές τυποποιήσεις και προδιαγραφές.
13. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα και να εκτελεί όλες τις αναγκαίες εργασίες προκειμένου να εξασφαλίζει την καθαριότητα των εγκαταστάσεων και των χώρων αυτών, να περισυλλέγει τα πάσης φύσεως άχρηστα υλικά, να τα απομακρύνει και να τα απορρίπτει σε θέσεις επιτρεπόμενες από τις αρμόδιες Αρχές.
14. Ο ανάδοχος εντός 10 ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, θα προσκομίσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, ποσοστού 5% επί του συνολικού τιμήματος, βάσει του οποίου κατοχυρώθηκε ο διαγωνισμός (χωρίς ΦΠΑ).

15. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν εκπληρώνει τις συμβατικές του υποχρεώσεις παραβαίνοντας οποιαδήποτε προθεσμία ορίζεται στην παρούσα τεχνική περιγραφή, θα του επιβάλλεται ποινική ρήτρα ίση με το 0,5% του συνολικού τιμήματος βάσει του οποίου κατοχυρώθηκε ο διαγωνισμός για κάθε ημέρα καθυστέρησης και μέχρι του ποσού 20% του συνολικού τιμήματος βάσει του οποίου κατοχυρώθηκε ο διαγωνισμός. Τα ποσά των ποινικών ρητρών εισπράττονται είτε δια συμψηφισμού με την αμοιβή του αναδόχου, είτε δια καταπτώσεως (συνολικά ή εν μέρει) της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την Αναθέτουσα Αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο.
16. Για την εκτέλεση όλων των παραπάνω περιγραφόμενων εργασιών, θα προσφερθεί κατ' αποκοπή τίμημα (περίοδος δύο ετών). Η τιμή της συντήρησης θα αναλυθεί με τιμή για κάθε ομάδα εξωτερικών μονάδων ξεχωριστά (αναλυτική συμπλήρωση του εντύπου οικονομικής προσφοράς). Στις τιμές δεν θα περιλαμβάνεται ο ΦΠΑ που βαρύνει τη Βουλή. **Το κριτήριο ανάθεσης θα είναι η χαμηλότερη συνολική κατ' αποκοπή τιμή.**
17. Οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό υποχρεούνται επί ποινή αποκλεισμού να υποβάλουν την οικονομική τους προσφορά στο υπόδειγμα - έντυπο της Τεχνικής Υπηρεσίας, στο οποίο συμπεριλαμβάνεται η αποδοχή των όρων της παρούσας τεχνικής περιγραφής και ότι έχουν λάβει υπόψη τις συνθήκες του έργου. Η οικονομική προσφορά στο υπόδειγμα έντυπο της Τεχνικής Υπηρεσίας θα κατατεθεί σε κλειστό φάκελο με πρωτότυπη υπογραφή και σφραγίδα.
18. Η Βουλή διατηρεί το δικαίωμα, εφόσον το κρίνει σκόπιμο, χωρίς αιτιολόγηση και χωρίς την συναίνεση του Αναδόχου, να διακόψει τη σύμβαση μετά την ολοκλήρωση του πρώτου έτους της, καθώς επίσης και να ανανεώσει την σύμβαση συντήρησης για ένα (1) επιπλέον έτος (πέραν των δύο), κατόπιν έγγραφης ειδοποίησης προς τον ανάδοχο δύο μήνες τουλάχιστον πριν την ημερομηνία διακοπής ή ανανέωσης.

Κωνσταντίνος Ματρακίδης
Μηχανολόγος Μηχανικός Τ.Ε.