

ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΡΟΠΟΠΟΙΟΥΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΓΟΥΜΕΝΩΝ ΔΙΑΤΑΞΕΩΝ

A. Τροποποιούνται οι ακόλουθες διατάξεις:

1. Με το άρθρο 37 τροποποιούνται οι διατάξεις του άρθρου 18 του ν. 4314/2014 (Α' 265), το οποίο έχει ως εξής:

«Άρθρο 18

Ένταξη Ειδικών Υπηρεσιών Υπουργείων στις Επιτελικές Δομές

Για τις κάτωθι ειδικές υπηρεσίες, οι οποίες συστάθηκαν δυνάμει του ν. 2860/2000 και του ν. 3614/2007 στα οικεία Υπουργεία, ρυθμίζονται επιπροσθέτως των αρμοδιοτήτων που ασκούν, τα ακόλουθα:

1. Η Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού και Εφαρμογής των Δράσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας στον Τομέα Εμπορίου (ΕΥΣΕΔΕμπ), η οποία συστάθηκε με την κ.υ.α. Β1-4977/4.8.2008 (Β' 1540) όπως ισχύει, μετονομάζεται σε «Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας».

2. Η Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού και Εφαρμογής του Υπουργείου Τουρισμού (ΕΥΣΕΥΤ), η οποία συστάθηκε με την κ.υ.α. 16446 (3109/2012) όπως ισχύει, μετονομάζεται σε «Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Τουρισμού».

3. Η Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού και Εφαρμογής Χρηματοδοτικών και Επενδυτικών προγραμμάτων (ΕΥΣΧΕΠ), η οποία συστάθηκε με την κ.υ.α. 0102/ΑΣ560/ 5.12.2008 (Β' 2484) όπως ισχύει, μετονομάζεται σε «Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Εξωτερικών».

4. Η Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής ΕΠ του ΚΠΣ 2000-2006, του ΕΣΠΑ και λοιπών συγχρηματοδοτούμενων ΕΠ, η οποία συστάθηκε με την κ.υ.α. 131/18.4.2008 (Β' 887) όπως ισχύει, μετονομάζεται σε «Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Εσωτερικών».

5. Η Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού και Εφαρμογής Συγχρηματοδοτούμενων Δράσεων Υπουργείου Ναυτιλίας (ΕΥΣΕΔΥΝΑ), η οποία συστάθηκε με την κ.υ.α. 122/27.9.2012 (Β' 2662) όπως ισχύει, μετονομάζεται σε «Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Ναυτιλίας και Αιγαίου».

6.α. Η Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Συγχρηματοδοτούμενων Ενεργειών από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΥΕΕΚΤ), η οποία συστάθηκε με την κοινή υπουργική απόφαση 107900/16.3.2001 (Β' 599), η Ειδική Υπηρεσία για την Κοινωνική Ένταξη και την Κοινωνική Οικονομία (ΕΥΚΕΚΟ), η οποία συστάθηκε με την κοινή υπουργική απόφαση 1806191/7.2.2001/Γ' ΚΠΣ (Β' 148), η οποία δυνάμει του άρθρου 15 του Ν. 4019/2011 (Α' 216), είναι αρμόδια για το σχεδιασμό, το συντονισμό, την παρακολούθηση και την αξιολόγηση όλων των αναγκαίων πολιτικών και ενεργειών που αποσκοπούν στην ανάπτυξη και ενίσχυση της Κοινωνικής Οικονομίας και η Ειδική Υπηρεσία «Δομή Σχεδιασμού και Οργάνωσης της Παρακολούθησης της Εφαρμογής και αξιολόγησης των Συστημικών Παρεμβάσεων» του ΕΠ «Ανάπτυξη

Ανθρώπινου Δυναμικού», η οποία συστάθηκε με την κοινή υπουργική απόφαση 25255/2236/7.4.2008 (Β` 604), συγχωνεύονται και συνιστούν νέα Ειδική Υπηρεσία με την επωνυμία «Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, Τομέα Απασχόλησης και Κοινωνικής Οικονομίας». Η ανωτέρω συσταθείσα Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ, δύναται με απόφαση του Υπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού, να αναλαμβάνει τη διαχείριση μέρους τομεακού Ε.Π. ή συγκεκριμένα καθήκοντα της Διαχειριστικής Αρχής του εν λόγω Ε.Π. στους τομείς της κοινωνικής οικονομίας, απασχόλησης και κατάρτισης, [πλην δράσεων κρατικών ενισχύσεων], πέραν των αρμοδιοτήτων που προβλέπονται στο άρθρο 17 και, σύμφωνα με τις διατάξεις των παραγράφων 8 και 9 του άρθρου 13.

β. Στο Υπουργείο Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης συνιστάται νέα Ειδική Υπηρεσία με την επωνυμία «Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης».

γ. Στο Υπουργείο Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης συνιστάται νέα Ειδική Υπηρεσία με την επωνυμία «Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, Τομέα Κοινωνικής Αλληλεγγύης».

δ. Το προσωπικό των ως άνω συγχωνευόμενων Ειδικών Υπηρεσιών κατανέμεται στις τρεις Επιτελικές Δομές ΕΣΠΑ με απόφαση του Υπουργού Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης λαμβανομένων υπόψη των αναγκών των ως άνω Επιτελικών Δομών και συνεκτιμώμενης της αίτησης του υπαλλήλου».

7.α. Στο Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας συνιστάται νέα Ειδική Υπηρεσία με την επωνυμία «Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας, Τομέα Ενέργειας». Μέχρι την έκδοση της απόφασης της παραγράφου 3 του άρθρου 58 για θέματα διάρθρωσης, αρμοδιοτήτων και προσωπικού εφαρμόζεται η κοινή υπουργική απόφαση Δ13/Φ 7.11/18797/29.7.2008 (Β` 1540).

β. Στο Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας συνιστάται νέα Ειδική Υπηρεσία με την επωνυμία «Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας, Τομέα Περιβάλλοντος». Μέχρι την έκδοση της υπουργικής απόφασης της παραγράφου 3 του άρθρου 58 για θέματα διάρθρωσης, αρμοδιοτήτων και προσωπικού εφαρμόζεται η κοινή υπουργική απόφαση 19883/10.9.2008 (Β` 1957).

8. Η Ειδική Υπηρεσία Στρατηγικού Σχεδιασμού, Συντονισμού και Εφαρμογής Προγραμμάτων (ΕΥΣΣΕΠ), η οποία συστάθηκε με το άρθρο 21 του ν. 3320/2005 (Α` 48) και μετονομάστηκε με το άρθρο 1 της αριθμ. 812/2008 (Β` 1385) κοινής απόφασης, καταργείται και ανακαλούνται όλες οι τυχόν εκχωρήσεις αρμοδιοτήτων που της είχαν ανατεθεί από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του ΕΠ «Διοικητική Μεταρρύθμιση 2007-2013». Στο Υπουργείο Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης συνιστάται νέα Ειδική Υπηρεσία με την ονομασία «Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης».

9. Η Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Εκπαιδευτικών Δράσεων, η οποία συστάθηκε με την κ.υ.α. 10756/9.10.2002 (Β` 1343) όπως ισχύει, μετονομάζεται σε «Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, Τομέα Παιδείας».

10. Η Ειδική Υπηρεσία Τομέα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης (ΕΥΤΥΚΑ), η οποία συστάθηκε με την κ.υ.α. ΔΥ1α/οικ.23125 (Β` 1502) όπως ισχύει και η Ειδική Υπηρεσίας Εφαρμογής Τομέα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης (ΕΥΕΤΥΚΑ) η οποία συστάθηκε με την κ.υ.α. ΔΥ1α/οικ.23125 (Β` 1502) όπως ισχύει, συγχωνεύονται και συνιστούν νέα Ειδική Υπηρεσία με την επωνυμία «Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Υγείας».

11. Η Ειδική Υπηρεσία Τομέα Πολιτισμού (ΕΥΤΠ), η οποία συστάθηκε με την κ.υ.α. ΥΠΠΟ/ΓΝΟΣ /67343/ 29.12.2000 (Β` 1620) όπως ισχύει, μετονομάζεται σε «Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού».

12. Στο Υπουργείο Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων συνιστάται νέα Ειδική Υπηρεσία με την ονομασία «Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, Τομέα Υποδομών και Μεταφορών».

13. Οι ανωτέρω Ειδικές Υπηρεσίες που συνιστώνται ή μετονομάζονται ή συγχωνεύονται αναλαμβάνουν αρμοδιότητες επιτελικής δομής, επιπροσθέτως των αρμοδιοτήτων που προβλέπονται στις κοινές υπουργικές αποφάσεις σύστασης και στις τυχόν αποφάσεις εκχώρησης αρμοδιοτήτων Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης της Προγραμματικής Περιόδου 2007-2013.».

2. Με το άρθρο 39 του Σχεδίου Νόμου τροποποιούνται οι διατάξεις του άρθρου 4 του ν. 2226/1994 (Α` 122), το οποίο έχει ως εξής:

«Άρθρο 4 Εισαγωγή φοιτητών στη Σχολή Ανθυποπυραγών της Πυροσβεστικής Ακαδημίας

1.α. Η εισαγωγή φοιτητών στη Σχολή Ανθυποπυραγών της Πυροσβεστικής Ακαδημίας γίνεται με το σύστημα των απολυτηρίων εξετάσεων σε εθνικό επίπεδο, σύμφωνα με τις διατάξεις των παραγράφων 9 και 11 του άρθρου 1 του ν. 2525/1997 (Α` 188) και του π.δ. 60/2006 (Α` 65), όπως ισχύουν.

β. Από τον αριθμό των εισακτέων που καθορίζεται για τη Σχολή Ανθυποπυραγών ποσοστό 15% προέρχεται υποχρεωτικά από πυροσβέστες, υπαρχιπυροσβέστες, αρχιπυροσβέστες και πυρονόμους, ηλικίας μέχρι 35 ετών, με εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 73, 74 και 75 του π.δ. 174/1983, όπως ισχύουν, πριν από τη συμμετοχή τους στο σύστημα των απολυτηρίων εξετάσεων σε εθνικό επίπεδο.

γ. Από τον αριθμό των θέσεων που προκηρύσσονται για εισαγωγή στη Σχολή Ανθυποπυραγών ποσοστό 20% καλύπτεται από πτυχιούχους Ανωτάτων Εκπαιδευτικών και Τεχνολογικών Ιδρυμάτων των Σχολών ή Τμημάτων που αναφέρονται στο άρθρο 1 του π.δ. 365/1990 (Α` 144), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 3 παρ. 1 του π.δ. 239/1997, ύστερα από κατατακτήριες εξετάσεις που διενεργούνται από το Υπουργείο Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, εφόσον συγκεντρώνουν και τα λοιπά προβλεπόμενα από τις σχετικές διατάξεις προσόντα. Τα μαθήματα στα οποία εξετάζονται και η διαδικασία των εξετάσεων καθορίζονται με απόφαση των Υπουργών Παιδείας και Θρησκευμάτων και

Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, μετά από γνώμη του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου της Πυροσβεστικής Ακαδημίας που διατυπώνεται πριν από τη λήξη του προηγούμενου ακαδημαϊκού έτους. Οι ανωτέρω υποψήφιοι απαλλάσσονται, ανάλογα με τη συνάφεια του πτυχίου τους, από τα αντίστοιχα ακαδημαϊκά μαθήματα με απόφαση του Διευθυντή Σπουδών της οικείας Σχολής, μετά από αίτησή τους.

2. Ο αριθμός των εισακτέων στη Σχολή Ανθυποπυραγών καθορίζεται με απόφαση των Υπουργών Παιδείας και Θρησκευμάτων και Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, μετά από εισήγηση του Αρχηγού του Πυροσβεστικού Σώματος, αφού ληφθούν υπόψη τόσο οι κενές οργανικές θέσεις που υπάρχουν κατά την προκήρυξη των εξετάσεων όσο και εκείνες που πρόκειται να κενωθούν μέχρι το τέλος του επόμενου της έναρξης της εκπαιδευτικής περιόδου έτους, σε συνδυασμό με τις υφιστάμενες επιχειρησιακές ανάγκες.

3. Οι σπουδές στη Σχολή Ανθυποπυραγών διαρκούν τέσσερα (4) έτη και οργανώνονται σε ακαδημαϊκά εξάμηνα.

4. Οι διατάξεις των παραγράφων 3 και 7 του άρθρου 1 του παρόντος, καθώς και αυτή της παρ. 1 του άρθρου 29 του ν. 2009/1992 (Α' 18), εφαρμόζονται αναλόγως και για τη Σχολή Ανθυποπυραγών.».

3. Με την παρ. 1 του άρθρου 54 του Σχεδίου Νόμου τροποποιούνται οι διατάξεις της παραγράφου 2 του άρθρου 2 του Κεφαλαίου Α' της Υποπαραγράφου Δ' 9 του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 (Α' 94), το οποίο έχει ως εξής:

«2. Στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος νόμου δεν εμπίπτουν οι μετακινήσεις εκτός έδρας του πάσης φύσης προσωπικού που απασχολείται για τις ανάγκες προγραμμάτων ή έργων (ερευνητικών, αναπτυξιακών κ.λπ.) του Ιδρύματος Κρατικών Υποτροφιών (Ι.Κ.Υ.), των ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων και των Ε.Λ.Κ.Ε. των Α.Ε.Ι., που χρηματοδοτούνται αποκλειστικά από την Ευρωπαϊκή Ένωση ή από διεθνείς οργανισμούς ή ιδιωτικά κονδύλια ή κληροδοτήματα ή ίδιους πόρους, εφόσον η σχετική δαπάνη καλύπτεται από τα προγράμματα ή τα έργα αυτά, για τις ανάγκες των οποίων μετακινούνται.

Στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος δεν εμπίπτουν επίσης οι πάσης φύσης μετακινήσεις του Υπουργού Μεταναστευτικής Πολιτικής, που δεν υπόκεινται σε περιορισμό ημερών κατ' έτος. Μετακινήσεις εκτός έδρας που έχουν πραγματοποιηθεί το έτος 2016 από τον Αναπληρωτή Υπουργό Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης αρμόδιο για θέματα μεταναστευτικής πολιτικής και τον Υπουργό Μεταναστευτικής Πολιτικής, καθ' υπέρβαση του ορίου ημερών που τίθεται από τις ανωτέρω διατάξεις, θεωρούνται νόμιμες. Οι δαπάνες για τις μετακινήσεις αυτές δύναται να πληρωθούν σε βάρος των πιστώσεων του τρέχοντος ή και του επόμενου οικονομικού έτους του Υπουργείου Μεταναστευτικής Πολιτικής, κατά την προβλεπόμενη διαδικασία, τηρουμένων των λοιπών προϋποθέσεων νομιμότητας και κανονικότητας των δαπανών αυτών.

Επίσης δεν εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος νόμου οι μετακινήσεις εκτός έδρας του μόνιμου ή με σύμβαση ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου προσωπικού του Ε.Κ.Α.Β. οι οποίοι μετακινούνται εκτός έδρας με υπηρεσιακά οχήματα. Για τις μετακινήσεις του προηγούμενου εδαφίου εφαρμόζεται η κ.υ.α. 2/81961/ 0022/29.9.2009 «Καθορισμός ημερήσιας αποζημίωσης και λοιπών

συναφών δαπανών υπαλλήλων Ε.Κ.Α.Β.» (Β'2194). Η ισχύς του προηγούμενου εδαφίου άρχεται από 1.1.2016.»

4. Με το άρθρο 70 του Σχεδίου Νόμου τροποποιούνται οι διατάξεις του άρθρου 36 του ν. 3801/2009 (Α' 163), το οποίο έχει ως εξής:

«Άρθρο 36 Λειτουργικά ζητήματα Ο.Τ.Α.

1. Στην περίπτωση δ' της παρ. 3 του άρθρου 25 του ν. 1828/1989 (ΦΕΚ 2 Α), όπως ισχύει, προστίθενται τα ακόλουθα εδάφια:

«Ποσοστό μέχρι 12% του 1/3 των ανωτέρω εσόδων, που εγγράφονται στον προϋπολογισμό δημόσιων επενδύσεων και προορίζονται για τη χρηματοδότηση επενδυτικών δραστηριοτήτων των Δήμων και Κοινοτήτων μπορεί να διατίθεται προς αντιμετώπιση λειτουργικών δαπανών που διαπιστώνονται κατά το τελευταίο τρίμηνο του οικονομικού έτους και δεν μπορούν να καλυφθούν από τα τακτικά ή έκτακτα έσοδα τους. Για το σκοπό αυτόν απαιτείται αιτιολογημένη απόφαση του οικείου δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου.»

2. Η παρ. 4 του άρθρου 23 του ν. 3536/2007 (ΦΕΚ 42 Α) καταργείται.

3. Το τρίτο εδάφιο της παρ. 5 του άρθρου 176 του ν. 3463/2006 αντικαθίσταται ως εξής:

«Επίσης επιτρέπεται η λήψη δανείου με ασφάλεια την εκχώρηση εσόδων από εξειδικευμένες επιχορηγήσεις ή από το τμήμα των Κεντρικών Αυτοτελών Πόρων (Κ.Α.Π.), που προορίζονται για επενδυτικές δραστηριότητες των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Συλλογική Απόφαση Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Σ.Α.Τ.Α.), υπό την προϋπόθεση ότι το δάνειο συνάπτεται για την εξυπηρέτηση ή εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών ή δράσεων, που προβλέπονται από τη Συλλογική Απόφαση Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Σ.Α.Τ.Α.) ή την εξειδικευμένη επιχορήγηση.».

4. Στην παρ. 11 του άρθρου 18 του ν. 3731/2008 (Φ Ε Κ 263 Α) η φράση «που λύθηκαν μέχρι 8.6.2006» αντικαθίσταται από την ορθή, «που λύθηκαν και μετά την 8.6.2006».

5. Στη β' περίπτωση της παρ. 1 του άρθρου 225 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων, που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του ν. 3463/2006 και μετά τη φράση «επιστημονικών φορέων δημοσίου δικαίου,» προστίθεται η φράση «Ερευνητικών Πανεπιστημιακών Ινστιτούτων (Ε.Π.Ι.),».

6. Επιτρέπεται η κατ' εξαίρεση οδήγηση και χειρισμός μηχανημάτων εκτέλεσης τεχνικών έργων των Ο.Τ.Α. α' βαθμού σε ειδικές περιπτώσεις, από μονίμους ή με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου υπαλλήλους και εφόσον έχουν την απαιτούμενη κατά περίπτωση άδεια οδήγησης και χειρισμού μηχανημάτων, ανεξάρτητα από την κατηγορία, κλάδο ή ειδικότητα στην οποία ανήκουν, ύστερα από έγκριση του οικείου Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας, στην οποία αιτιολογείται η συνδρομή συγκεκριμένης ειδικής περίπτωσης.

7. Το τελευταίο εδάφιο της παρ. 3 του άρθρου 281 του ν. 3463/2006 αντικαθίσταται ως εξής:

«Η σχετική απόφαση λαμβάνεται με την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών τους.».

5. Με το άρθρο 177 του Σχεδίου Νόμου τροποποιούνται οι διατάξεις του άρθρου 104 του π.δ. 210/1992 (Α' 99), το οποίο έχει ως εξής:

«Άρθρο 104 Άδεια διευκολύνσεων πυροσβεστικού προσωπικού με οικογενειακές υποχρεώσεις και ιατρικώς υποβοηθούμενης αναπαραγωγής

1. Εάν οι πυροσβεστικοί υπάλληλοι κατά την έννοια της παρ. 1 του άρθρου 98 του παρόντος, δεν επιθυμούν να λάβουν την προβλεπόμενη κατά περίπτωση άδεια ανατροφής τέκνου, ο χρόνος εργασίας τους μειώνεται κατά δύο (2) ώρες ημερησίως, εφόσον έχουν τέκνα ηλικίας έως δύο (2) ετών και κατά μία (1) ώρα, εφόσον έχουν τέκνα ηλικίας από δύο (2) έως τεσσάρων (4) ετών. Το δικαίωμα αυτό ασκείται με προσκόμιση των αντίστοιχων δικαιολογητικών του υπαλλήλου. Σε περίπτωση διαζυγίου, χηρείας, γονέα μονογονεϊκής οικογένειας ή γέννησης τέκνου χωρίς γάμο των γονέων του, το δικαίωμα αυτό ασκείται από το γονέα υπάλληλο του πυροσβεστικού προσωπικού που έχει την επιμέλεια του τέκνου.

2. Για το γονέα υπάλληλο που είναι άγαμος ή χήρος ή διαζευγμένος και έχει την επιμέλεια τέκνου με αναπηρία τουλάχιστον 67%, το μειωμένο ωράριο προσαυξάνεται κατά έξι (6) μήνες και η μειωμένη άδεια κατά ένα μήνα.

3. Στην περίπτωση γέννησης 3ου τέκνου, όπως και για κάθε τέκνο πέραν του 3ου, το μειωμένο ωράριο εργασίας παρατείνεται για δύο (2) ακόμα έτη. Κατά τη διάρκεια της παράτασης αυτής ο χρόνος εργασίας του γονέα υπαλλήλου μειώνεται κατά μία (1) ώρα.

4. Αν και οι δυο γονείς είναι υπάλληλοι, με κοινή δήλωση που κατατίθεται στις υπηρεσίες τους, επιλέγουν ποιος από τους δύο θα κάνει χρήση των διευκολύνσεων αυτών, εκτός αν με την κοινή τους δήλωση καθορισθούν χρονικά διαστήματα που ο καθένας θα κάνει χρήση, αλλά πάντοτε διαδοχικά και μέσα στα χρονικά όρια εντός των οποίων παρέχονται οι εν λόγω διευκολύνσεις.

Αν και οι δύο γονείς ανήκουν στο πυροσβεστικό προσωπικό του Πυροσβεστικού Σώματος, με αναφορά τους καθορίζεται ποιος από τους δύο θα κάνει χρήση των διευκολύνσεων είτε εφάπαξ είτε διαδοχικά και μέσα στα χρονικά όρια εντός των οποίων παρέχονται οι εν λόγω διευκολύνσεις. Στην περίπτωση που ο/η σύζυγος εργάζεται στον ιδιωτικό τομέα ή είναι ελεύθερος/η επαγγελματίας ή ασκεί οποιοδήποτε επάγγελμα, ανεξάρτητα αν δικαιούται ή όχι διευκολύνσεων μειωμένου ωραρίου λόγω ανατροφής τέκνου στην περίπτωση μη λήψης γονικής άδειας, ο/η σύζυγος πυροσβεστικός υπάλληλος κατά την έννοια της παρ. 1 του άρθρου 98 του παρόντος, δικαιούται να κάνει χρήση των διευκολύνσεων του μειωμένου ωραρίου με την προϋπόθεση προσκόμισης από τον/την σύζυγο σχετικής βεβαίωσης του αρμόδιου φορέα ότι εργάζεται στη συγκεκριμένη επιχείρηση ή είναι ελεύθερος/η επαγγελματίας και δεν λαμβάνει ή δεν επιθυμεί να κάνει χρήση των διευκολύνσεων του μειωμένου ωραρίου.

5. Στην περίπτωση του πρώτου εδαφίου της περ. δ' της παρ. 1 του άρθρου 103Α του παρόντος, ο πυροσβεστικός υπάλληλος κατά την έννοια της παρ. 1 του άρθρου 98 του παρόντος, δεν δικαιούται να κάνει χρήση της διευκόλυνσης του μειωμένου ωραρίου αντί της δικαιούμενης άδειας ανατροφής τέκνου.

6. Σε περίπτωση θανάτου της συζύγου είτε κατά τη διάρκεια του τοκετού είτε πριν τη συμπλήρωση της εννεάμηνης ανατροφής τέκνου, ανεξάρτητα αν η ίδια εργαζόταν στο δημόσιο τομέα ή ασκούσε οποιοδήποτε επάγγελμα ή όχι, ο σύζυγος πυροσβεστικός υπάλληλος κατά την έννοια της παρ. 1 του άρθρου 98 του παρόντος, εφόσον έχει την επιμέλεια του τέκνου, δικαιούται αντί γονικής άδειας ανατροφής τέκνου με αποδοχές, διάρκειας εννέα (9) μηνών ή του υπολειπόμενου χρόνου μέχρι τη συμπλήρωση των εννέα μηνών, να κάνει χρήση των διευκολύνσεων του μειωμένου ωραρίου, είτε στο σύνολο είτε αναλογικά, σύμφωνα με την παρ. 2 του παρόντος.

7. Σε περίπτωση διαζυγίου, χηρείας, γονέα μονογονεϊκής οικογένειας ή γέννησης τέκνου χωρίς γάμο των γονέων του, αντί της άδειας ανατροφής τέκνου, ο σύζυγος ή η σύζυγος πυροσβεστικός υπάλληλος κατά την έννοια της παρ. 1 του άρθρου 98 του παρόντος, ή ο γονέας που ασκεί την επιμέλεια, δικαιούται να κάνει χρήση των διευκολύνσεων του μειωμένου ωραρίου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 2 του παρόντος άρθρου. Το ίδιο δικαίωμα μπορούν να ασκήσουν και οι γυναίκες πυροσβεστικοί υπάλληλοι κατά την έννοια της παρ. 1 του άρθρου 98 του παρόντος, οι οποίες απέκτησαν τέκνο με παρένθετη μητρότητα.

8. Οι γυναίκες πυροσβεστικοί υπάλληλοι κατά την έννοια της παρ. 1 του άρθρου 98 του παρόντος, που κυοφορούν και οι μητέρες με παιδιά ηλικίας μέχρι τεσσάρων (4) ετών δεν εκτελούν υπηρεσία Γ΄ Φυλακής, εφόσον οι ίδιες το επιθυμούν κατόπιν σχετικής αίτησής τους.

9. Με τη γνωστοποίηση στην Υπηρεσία της έναρξης διαδικασίας ιατρικά υποβοηθούμενης αναπαραγωγής (εξωσωματική γονιμοποίηση), η οποία αποδεικνύεται με σχετική ιατρική βεβαίωση, οι γυναίκες πυροσβεστικοί υπάλληλοι κατά την έννοια της παρ. 1 του άρθρου 98 του παρόντος, δικαιούνται κατά την ημέρα της ωολη-ψίας ειδική άδεια απουσίας μιας (1) ημέρας καθώς και ειδική άδεια δεκαπέντε (15) ημερών από την εμβryo-μεταφορά.».

6. Με το άρθρο 177 του Σχεδίου Νόμου τροποποιούνται οι διατάξεις του άρθρου 116 του π.δ. 210/1992 (Α΄ 99), το οποίο έχει ως εξής:

«Άρθρο 116 (Άρθρο 5 Π.Δ. 122/1990 και άρθρο 47 παρ.9 Π.Δ. 426/1991) Ασθενείς ελεύθεροι υπηρεσίας

1.Οι ασθενείς μπορούν ύστερα από γνωμάτευση του υπηρεσιακού γιατρού να αφεθούν ελεύθεροι υπηρεσίας στις εξής περιπτώσεις:

α.Μέχρι τέσσερις ημέρες, εφόσον η πάθησή τους δικαιολογεί την αποχή από τα υπηρεσιακά τους καθήκοντα.

β.Μέχρι τέσσερις ακόμα ημέρες, αν δεν έχουν αποθεραπευθεί από την πάθηση για την οποία αρχικά αφέθηκαν ελεύθεροι υπηρεσίας.

γ.Μέχρι τέσσερις ακόμα ημέρες αν μετά την άροδο των προηγούμενων ημερών ελευθερίας από την υπηρεσία δεν αποθεραπεύθηκαν ή αρρώστησαν από διαφορετική πάθηση.

δ.Αν οι ασθενείς, μετά την άροδο των οκτώ ή δώδεκα ημερών αντίστοιχα δεν αποθεραπευθούν, ο υπηρεσιακός γιατρός μεριμνά για την παραπομπή τους σε Νοσοκομείο ή στην Επιτροπή αναρρωτικών αδειών, εφόσον για την πάθησή τους δεν απαιτείται νοσηλεία.

2. Τα όρια των οκτώ ή δώδεκα ημερών υπολογίζονται κατά περίπτωση, είτε η αποχή είναι συνεχής, είτε τμηματική, μέσα σε ένα μήνα από την έναρξη της πρώτης αποχής.

3. Όσοι εξέρχονται από το νοσοκομείο με ένδειξη χορήγησης αναρρωτικής άδειας, θεωρούνται ελεύθεροι υπηρεσίας από την ημέρα εξόδου τους, μέχρι πέντε το πολύ ημέρες, οπότε και παρουσιάζονται στην επιτροπή αναρρωτικών αδειών. Όταν στο εξιτήριο του νοσοκομείου αναγράφεται ότι ο ασθενής μπορεί να παραμείνει ελεύθερος υπηρεσίας, ο ασθενής μπορεί να παραμείνει ελεύθερος υπηρεσίας μέχρι οκτώ ημέρες.

4. Επίσης ελεύθεροι υπηρεσίας θεωρούνται όσοι τελούν από ένδειξη αναρρωτικής άδειας μέχρι την παραπομπή τους στις Υγειονομικές επιτροπές.

5. Οι ασθενείς ελεύθεροι υπηρεσίας απαγορεύεται να απομακρύνονται από την οικεία τους χωρίς δικαιολογημένη αιτία. Για δικαιολογημένη απομάκρυνση από την περιφέρεια της Υπηρεσίας τους που είναι η κατοικία τους απαιτείται άδεια του προϊσταμένου της Υπηρεσίας στην οποία υπηρετούν, που χορηγείται ύστερα από γνωμάτευση του υπηρεσιακού γιατρού.».

7. Με το άρθρο 177 του Σχεδίου Νόμου τροποποιούνται οι διατάξεις του άρθρου 122 του π.δ. 210/1992 (Α' 99), το οποίο είχε ως εξής:

«Άρθρο 122 (Άρθρο 11 Π.Δ. 122/1990 και άρθρο 47 παρ.12, 13 και 14 Π.Δ. 426/1991) Επιτροπές Αναρρωτικών Αδειών - Αρμοδιότητες

1. Για την εξέταση του πυροσβεστικού προσωπικού και τη γνωμάτευση για τη σωματική ικανότητα και την υγειονομική κατάσταση αυτού σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις συνιστάται στο νομό Αττικής Επιτροπή Αναρρωτικών Αδειών Πυροσβεστικού Σώματος που αποτελείται από ένα Πύραρχο ή Αντιπύραρχο Υγειονομικό, ως Πρόεδρο και μέλη δύο (2) ακόμα Υγειονομικούς Αξιωματικούς του Σώματος που φέρουν το βαθμό του Πυραγού και άνω. Η συγκρότηση της επιτροπής γίνεται με απόφαση του Αρχηγού Πυροσβεστικού Σώματος στην οποία ορίζονται και ισάριθμα αναπληρωματικά μέλη.

2. Η παραπάνω επιτροπή έχει ως αρμοδιότητα να χορηγεί στο προσωπικό του Πυροσβεστικού Σώματος που πάσχει από μία ή περισσότερες παθήσεις τις εξής αναρρωτικές άδειες:

α. Μέχρι εξήντα (60) ημέρες αρχικά.

β. Μέχρι τριάντα (30) ημέρες ακόμα σε περίπτωση μη αποθεραπείας ή άλλης ασθένειας.

γ. Σε περίπτωση που η πάθηση του ασθενή απαιτεί την παραμονή του σε αναρρωτική άδεια πέρα του χρόνου των ενενήντα ημερών, μπορεί να χορηγηθεί αναρρωτική άδεια συνολικά μέχρι 180 ημέρες, υπό την προϋπόθεση ότι εντός της τελευταίας διετίας οι κάθε είδους αποχές του υπαλλήλου συνέχεια ή τμηματικά από την Υπηρεσία για λόγους ασθένειας δεν υπερβαίνουν το εξάμηνο. Η αναρρωτική άδεια μπορεί να διανυθεί και στην αλλοδαπή ύστερα από έγκριση της αρμόδιας Υπηρεσίας, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις για τις άδειες του προσωπικού του Πυροσβεστικού Σώματος. Οι επιστρέφοντες από αναρρωτικές άδειες εκτός των μακρών υποχρεούνται να παρουσιάζονται στον εκτελούντα την Υγειονομική Υπηρεσία γιατρό, ο οποίος αποφαινεται εάν είναι ικανοί να αναλάβουν υπηρεσία ή όχι.

δ) Σε περίπτωση που για την ίαση ή αποθεραπεία πάθησης ασθενούς δεν κρίνεται απαραίτητη η χορήγηση αναρρωτικής άδειας, με απόφαση της οικείας Επιτροπής, τίθεται αυτός σε ελαφρά υπηρεσία, για χρονικό διάστημα μέχρι τρεις (3) μήνες, συνολικά ή τμηματικά. Το ίδιο δικαίωμα έχει και η Ανωτάτη Υγειονομική Επιτροπή Πυροσβεστικού Σώματος για τις περιπτώσεις που παραπέμπονται σ' αυτήν και για χρονικό διάστημα μέχρι έξι (6) μήνες, συνολικά ή τμηματικά. Υπάλληλος του πυροσβεστικού προσωπικού που τίθεται σε ελαφρά υπηρεσία εκτελεί όλες τις υπηρεσίες και τα καθήκοντα που επιτρέπει η κατάσταση της υγείας του, εκτός από υπηρεσίες εξόδων πυρκαγιάς

3. Η επιτροπή αναρρωτικών αδειών του Πυροσβεστικού Σώματος του νομού Αττικής λειτουργεί και ως επιτροπή κατάταξης, όπου εξετάζει και αποφαινεται σε πρώτο και τελευταίο βαθμό για τη σωματική ικανότητα και καταλληλότητα από υγειονομικής πλευράς των υποψηφίων για κατάταξη στο Πυροσβεστικό Σώμα. Η επιτροπή γνωματεύει με βάση τους πίνακες νοσημάτων, παθήσεων και βλαβών που ισχύουν κάθε φορά για την κατάταξη σε στρατιωτικές σχολές και σε περιπτώσεις που οι πίνακες δεν καλύπτουν πλήρως την κρίνόμενη υπόθεση η επιτροπή γνωματεύει σύμφωνα με τις επικρατούσες ιατρικές αντιλήψεις.

4. Για τη χορήγηση των αναρρωτικών αδειών της παραγράφου 2 αυτού του άρθρου στους πυροσβεστικούς υπαλλήλους που υπηρετούν στους νομούς εκτός Αττικής αρμόδιες είναι οι επιτροπές αναρρωτικών αδειών της Ελληνικής Αστυνομίας που λειτουργούν στις έδρες των Αστυνομικών Διευθύνσεων κάθε νομού, με τη διαφορά ότι τις περιπτώσεις αυτές αντί του Υποδιευθυντή της Αστυνομικής Διεύθυνσης συμμετέχει ο οικείος Διοικητής της Πυροσβεστικής Υπηρεσίας ο οποίος εκτελεί τα καθήκοντα του Προέδρου.

5. Στις πόλεις στις οποίες υπηρετεί Υγειονομικός Αξιωματικός του Πυροσβεστικού Σώματος η συγκρότηση της Επιτροπής Αναρρωτικών Αδειών γίνεται από τον οικείο Περιφερειακό Διοικητή Πυροσβεστικών Υπηρεσιών και αποτελείται από τον Υγειονομικό Αξιωματικό του Πυροσβεστικού Σώματος και δύο ακόμα γιατρούς από τους συμμετέχοντες στην οικεία Αστυνομική Επιτροπή Αναρρωτικών Αδειών.».

8. Με το άρθρο 178 τροποποιείται η περίπτωση κ' του άρθρου 3 του ν.δ. 142/1974 (Α' 318), το οποίο έχει ως εξής:

«Άρθρον 3

Ως χρόνος υπηρεσίας δια την εφαρμογήν του άρθρου 1 λογίζεται ο διανυθείς εις τας ακολούθους υπηρεσίας κατά το χρονικόν διάστημα απο 1 Νοεμβρίου 1949 και μέχρι της παρόδου πέντε ετών από της ισχύος του παρόντος.

α) Εις Αστυνομικά Τμήματα και τας εξ αυτών εξατρωμένας υπηρεσίας.

β) Εις Αστυνομικούς Σταθμούς.

γ) Εις Υποδιοικήσεις Χωροφυλακής και τας εξ αυτών εξαρτωμένας υπηρεσίας.

δ) Εις τας Υπηρεσίας Αμέσου Δράσους Αστυνομίας Πόλεων.

ε) Εις τας Υπηρεσίας Αμέσου Επεμβάσεως Χωροφυλακής.

- στ) Εις τας Υποδιευθύνσεις Μηχανοκινήτου και τα Τμήματα Μηχανοκινήτου Αστυνομίας Πόλεων.
- ζ) Εις τα Μηχανοκίνητα Τμήματα Χωροφυλακής.
- η) Εις τας Υποδιευθύνσεις Ασφαλείας και τας εξ αυτών εξαρτωμένας Υπηρεσίας.
- θ) Εις τας Υπηρεσίας Ασφαλείας Υψηλών Προσώπων.
- ι) Εις τα Τμήματα Ασφαλείας και τας εξ αυτών εξαρτωμένας Υπηρεσίας.
- ια) Εις τας Υπηρεσίας Τροχαίας (Υποδιευθύνσεις, Τμήματα, Σταθμούς).
- ιβ) Εις Πυροσβεστικούς Σταθμούς Πόλεων.
- ιγ) Εις Πυροσβεστικές Υπηρεσίας Πόλεων εις ας δεν λειτουργεί Διοικήσεις Πυροσβεστικής Υπηρεσίας.
- ιδ) Εις Λιμενικούς Πυροσβεστικούς Σταθμούς.
- ιε) Εις Πυροσβεστικούς Σταθμούς Αεροδρομίων.

κ. Σε Υποδιευθύνσεις, Τμήματα και Σταθμούς της Τουριστικής Αστυνομίας, Αγορανομίας, ελέγχων διαβατηρίων, διαβιβάσεων -κέντρων R/T, γραφείων εγκληματολογικών ερευνών, καθώς και στις Αστυνομικές Σχολές (εκπαιδευτικό προσωπικό), καθώς και στα ανακριτικά γραφεία των διοικήσεων Πυροσβεστικών Υπηρεσιών Πόλεων, στα Πυροσβεστικά Συνεργεία, στο 199 Συντονιστικό Επιχειρησιακό Κέντρο υπηρεσιών Πυροσβεστικού Σώματος και στις Σχολές της Πυροσβεστικής Ακαδημίας.».

9. Με την παρ. 1 του άρθρου 180 του Σχεδίου Νόμου τροποποιούνται οι διατάξεις της παραγράφου 2 του άρθρου 15 του ν. 3938/2011 (Α' 61), το οποίο έχει ως εξής:

«2. Ως Πυροσβέστες πενταετούς υποχρέωσης προσλαμβάνονται με σχέση εργασίας δημοσίου δικαίου για πενταετή θητεία, η οποία μπορεί να ανανεώνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος, Έλληνες πολίτες, με σύστημα αντικειμενικών κριτηρίων (μόρια), οι οποίοι έχουν τουλάχιστον απολυτήριο Λυκείου και δεν έχουν υπερβεί το 29ο έτος της ηλικίας τους. Το 60% των θέσεων που προκηρύσσονται για την κατηγορία αυτή καλύπτεται από υποψήφιους οι οποίοι κατέχουν επαγγελματική άδεια οδήγησης αυτοκινήτου Γ' Κατηγορίας και άνω και αν οι θέσεις δεν καλυφθούν από τους υποψήφιους αυτούς καλύπτονται από τους λοιπούς υποψήφιους της παρούσας παραγράφου.».

10. Με την παρ. 2 του άρθρου 180 του Σχεδίου Νόμου τροποποιούνται οι διατάξεις της παραγράφου 21 του άρθρου 15 του ν. 3938/2011 (Α' 61), το οποίο είχε ως εξής:

«21. Εποχικοί Πυροσβέστες, που είχαν τη συγκεκριμένη ιδιότητα για οκτώ (8) αντιπυρικές περιόδους κατ' ελάχιστον από το έτος 2009 έως και το έτος 2018 και πληρούν τις λοιπές προϋποθέσεις της παρ. 3 του άρθρου 15 του ν. 3938/2011 (Α' 61), όπως ισχύει, εντάσσονται κατ' εξαίρεση στο τέλος του πίνακα επιλαχόντων επιτυχόντων Πυροσβεστών Πενταετούς Υποχρέωσης, κατόπιν υποβολής αίτησής τους, συνοδευόμενης από βεβαίωση προϋπηρεσίας, εντός ανατρεπτικής προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από τη δημοσίευση του παρόντος νόμου. Με απόφαση του Υπουργού Προστασίας του Πολίτη καθορίζονται οι όροι εφαρμογής της παρούσας διάταξης.».

11. Με την παρ. του άρθρου 180 του Σχεδίου Νόμου τροποποιούνται οι διατάξεις των παραγράφων 3 και 4 του άρθρου 18 του ν. 4029/2011 (Α' 245), το οποίο έχει ως εξής:

«3. Με δαπάνη του Δημοσίου παρέχεται νοσοκομειακή και ιατροφαρμακευτική περίθαλψη στους εθελοντές πυροσβέστες, που είναι ανασφάλιστοι και νοσηλεύονται εξαιτίας τραυματισμού ή άλλου ατυχήματος που προκλήθηκε κατά τη διάρκεια της εισαγωγικής βασικής τους εκπαίδευσης ή κατά την άσκηση των εθελοντικών τους καθηκόντων. Οι παραπάνω εθελοντές πυροσβέστες νοσηλεύονται στην ίδια θέση, που νοσηλεύονται και οι επαγγελματίες πυροσβέστες. Ως προς τη νοσηλεία των εθελοντών πυροσβεστών που τραυματίστηκαν κατά την άσκηση των καθηκόντων τους και εξαιτίας του τραυματισμού αυτού, απαιτείται μακροχρόνια θεραπεία ή έχει προκληθεί μερική ή ολική αναπηρία, ισχύουν τα προβλεπόμενα για το μόνιμο πυροσβεστικό προσωπικό.

4. Οι διατάξεις του άρθρου 38 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2006, Α'26) για την αστική ευθύνη των δημοσίων υπαλλήλων, ισχύουν και για τους εθελοντές πυροσβέστες μόνο για πράξεις ή παραλείψεις τους στα πλαίσια της άσκησης των καθηκόντων τους.».

12. Με την παρ. 4 του άρθρου 180 του Σχεδίου Νόμου τροποποιούνται οι διατάξεις της παραγράφου 2 του άρθρου 29 του ν. 4029/2011 (Α' 245), η οποία έχει ως εξής:

«2. Επιπλέον οι Ο.Τ.Α. στα γεωγραφικά όρια των οποίων λειτουργούν Εθελοντικές Πυροσβεστικές Υπηρεσίες, έχουν υποχρέωση να εγγράφουν στον ετήσιο προϋπολογισμό τους τις αναγκαίες πιστώσεις για τον εξοπλισμό των οχημάτων και μηχανημάτων και γενικότερα για την αντιμετώπιση των λειτουργικών δαπανών, όπως τηλεφωνικές συνδέσεις, θέρμανση, ύδρευση, φωτισμός, εξοπλισμός γραφείου κ.λπ..

Με δαπάνη των οικείων Ο.Τ.Α. στην περιοχή των οποίων λειτουργούν Εθελοντικές Πυροσβεστικές Υπηρεσίες, ύστερα από έγκριση του Γενικού Γραμματέα της οικείας Αποκεντρωμένης Διοίκησης, δύναται να παρέχεται στους εθελοντές πυροσβέστες σολή και ατομικός προστατευτικός εξοπλισμός ιδίων προδιαγραφών με εκείνες του μόνιμου πυροσβεστικού προσωπικού, υπό την προϋπόθεση ότι έχουν αποκτήσει την ιδιότητα του εθελοντή πυροσβέστη σύμφωνα με τις προϋποθέσεις του παρόντος. Μετά από απόφαση του οικείου Περιφερειάρχη και έγκριση του αρμόδιου Διοικητή Πυροσβεστικής Υπηρεσίας δύναται να εκτελούνται εργασίες συντήρησης και επισκευής οχημάτων εθελοντικών πυροσβεστικών υπηρεσιών του παρόντος, στα συνεργεία των οικείων Περιφερειών της χώρας με υλικά και ανταλλακτικά που διατίθενται από αυτά και να παρέχονται καύσιμα στα οχήματά τους.».

13. Με την παρ. 2 του άρθρου 181 του Σχεδίου Νόμου τροποποιούνται οι διατάξεις της παραγράφου 3 του άρθρου 9 του π.δ. 44/2016 (Α' 68), η οποία έχει ως εξής:

«3. Οι φοιτητές που εισάγονται στη Σχολή Ανθυποπυραγών κατατάσσονται ως Δόκιμοι Ανθυποπυραγοί με προεδρικό διάταγμα ύστερα από πρόταση του Αναπληρωτή Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης.».

14. Με τις παρ. 7, 8 και 9 του άρθρου 181 του Σχεδίου Νόμου τροποποιούνται οι διατάξεις των περιπτώσεων α', ε' και ζ' της παραγράφου 9 του άρθρου 6 του ν. 3027/2002 (Α' 152), οι οποίες είχαν ως εξής:

« 9. α) Οι σπουδαστές των Ανώτατων Στρατιωτικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων, των Στρατιωτικών Σχολών Υπαξιωματικών των Ενόπλων Δυνάμεων και των Σχολών της Αστυνομικής Ακαδημίας που έχουν εισαχθεί σε αυτές σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2525/1997 (ΦΕΚ 188 Α'), όπως αντικαταστάθηκαν με το άρθρο 1 παράγραφος 2 του Ν. 2909/2001, ή με το σύστημα των γενικών εξετάσεων, ή με το σύστημα εισαγωγής του ν. 4186/2013 οι οποίοι διαγράφονται από τις Σχολές αυτές για λόγους υγείας ή υγειονομικής ακαταλληλότητας μέχρι και την 15η Νοεμβρίου κάθε ακαδημαϊκού έτους, εγγράφονται για το ίδιο ακαδημαϊκό έτος στο πρώτο έτος σπουδών της Σχολής ή Τμήματος επόμενης προτίμησής τους στο μηχανογραφικό δελτίο του έτους εισαγωγής τους στη Σχολή από την οποία διαγράφονται. Η εγγραφή γίνεται μόνον αν είχαν συγκεντρώσει βαθμολογία ίση ή μεγαλύτερη με αυτή του τελευταίου υποψηφίου που έχει εισαχθεί στη συγκεκριμένη Σχολή ή Τμήμα το ίδιο ακαδημαϊκό έτος. Η εισαγωγή των σπουδαστών αυτών στη Σχολή ή τμήμα επόμενης προτίμησης γίνεται με απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, ύστερα από αίτηση του ενδιαφερομένου που υποβάλλεται το αργότερο μέσα σε ένα μήνα από τη διαγραφή του. Η αίτηση συνοδεύεται από αντίγραφο της απόφασης διαγραφής και της σχετικής γνωμάτευσης της οικείας, κατά περίπτωση, Ανώτατης Υγειονομικής Επιτροπής (Α.Υ.Ε.).

β) Όσοι μαθητές των σχολών του προηγούμενου εδαφίου διαγράφονται για λόγους υγείας ή υγειονομικής ακαταλληλότητας μετά τις 15 Νοεμβρίου, εγγράφονται σε Σχολή ή Τμήμα επόμενης προτίμησής τους υπό τις ίδιες προϋποθέσεις το επόμενο ακαδημαϊκό έτος από αυτό της διαγραφής τους. Η εισαγωγή των σπουδαστών αυτών στο πρώτο έτος σπουδών της Σχολής ή Τμήματος της επόμενης προτίμησης του μηχανογραφικού τους δελτίου, για την οποία έχουν συγκεντρώσει βαθμολογία τουλάχιστον ίση με αυτήν του τελευταίου εισαχθέντα στη Σχολή ή Τμήμα το συγκεκριμένο ακαδημαϊκό έτος, γίνεται με απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων το επόμενο, από αυτό της διαγραφής τους, ακαδημαϊκό έτος, η οποία εκδίδεται ύστερα από αίτηση του ενδιαφερομένου, που υποβάλλεται το πρώτο δεκαπενθήμερο του Σεπτεμβρίου του επόμενου ακαδημαϊκού έτους από αυτό της διαγραφής του και συνοδεύεται απαραίτητα από αντίγραφο της απόφασης διαγραφής και τη σχετική γνωμάτευση της οικείας, κατά περίπτωση, Α.Υ.Ε.,

γ) Κατ' εξαίρεση των διατάξεων των προηγούμενων περιπτώσεων, οι σπουδαστές της Στρατιωτικής Σχολής Αξιωματικών Σωμάτων (Σ.Σ.Α.Σ.) που διαγράφονται οποτεδήποτε από τη Σχολή αυτή για λόγους υγείας, συνεχίζουν τη φοίτησή τους στο αντίστοιχο έτος σπουδών της οικείας Σχολής ή Τμήματος του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

δ) Οι σπουδαστές του τμήματος Ιπταμένων της Σχολής Ικάρων που διαγράφονται κατά τη διάρκεια του πρώτου έτους σπουδών από το τμήμα αυτό για λόγους πτητικής ανεπάρκειας, εισάγονται καθ' υπέρβαση του αριθμού εισακτέων σε Σχολή ή Τμήμα επόμενης προτίμησης του μηχανογραφικού τους δελτίου, για το οποίο είχαν συγκεντρώσει βαθμολογία τουλάχιστον ίση με αυτήν του τελευταίου εισαχθέντα το ακαδημαϊκό έτος κατά το οποίο εισήχθη στο τμήμα Ιπταμένων της Σχολής Ικάρων ο διαγραφόμενος. Η εισαγωγή των σπουδαστών αυτών στην επόμενη Σχολή ή Τμήμα προτίμησής τους

γίνεται με απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, ύστερα από αίτηση του ενδιαφερομένου, που υποβάλλεται το πρώτο δεκαπενθήμερο του Σεπτεμβρίου του επόμενου ακαδημαϊκού έτους από αυτό της διαγραφής του από το τμήμα Ιπταμένων της Σχολής Ικάρων και συνοδεύεται απαραίτητα από αντίγραφο της απόφασης διαγραφής.

ε) Κατά την εφαρμογή των διατάξεων της παραγράφου αυτής και εφόσον από τη γνωμάτευση της οικείας, κατά περίπτωση, Α.Υ.Ε. Προκύπτει ότι ο σπουδαστής που διαγράφεται δεν είναι ικανός κατηγορίας 11, η εισαγωγή του σε Σχολή ή Τμήμα επόμενης προτίμησής του επιτρέπεται για όλες τις λοιπές Σχολές ή Τμήματα εκτός των Στρατιωτικών Σχολών και των Σχολών της Αστυνομικής Ακαδημίας.

στ) Οι διατάξεις της περίπτωσης α' της παραγράφου αυτής εφαρμόζονται και για όσους διαγραφούν το ακαδημαϊκό έτος 20012002 και μέχρι τη δημοσίευση του νόμου αυτού. Όσοι υπάγονται στη διάταξη αυτή πρέπει να υποβάλουν τη σχετική αίτηση και τα δικαιολογητικά μέσα σε τριάντα ημέρες από τη δημοσίευση του νόμου αυτού.

ζ) Όσοι διαγράφονται σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου αυτής από τις σχολές των Ανώτατων Στρατιωτικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων, των Στρατιωτικών Σχολών Υπαξιωματικών των Ενόπλων Δυνάμεων και των Σχολών της Αστυνομικής Ακαδημίας απολύονται και τους παρέχεται δικαίωμα λήψης αναβολής κατάταξης λόγω σπουδών, σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά.

η) Όσοι υπάγονται στις διατάξεις της παραγράφου αυτής και δεν υποβάλουν την προβλεπόμενη αίτηση και τα σχετικά δικαιολογητικά μέσα στην προθεσμία που ορίζεται κατά περίπτωση, χάνουν οριστικά το δικαίωμα εγγραφής σε Σχολή ή Τμήμα επόμενης προτίμησής τους.».

15. Με την παρ. 10 του άρθρου 181 του Σχεδίου Νόμου τροποποιούνται οι διατάξεις της παραγράφου 1 του άρθρου 1 του π.δ. 127/2016 (Α' 152), οι οποίες είχαν ως εξής:

«Άρθρο 1 Ποσοστό και προέλευση κατατασσόμενων

1. Από τον αριθμό των θέσεων που προκηρύσσονται κατ' έτος για εισαγωγή στη Σχολή Ανθυποπυραγών της Πυροσβεστικής Ακαδημίας, ποσοστό 20% καλύπτεται, ύστερα από κατατακτήριες εξετάσεις που διενεργούνται από το Υπουργείο Εσωτερικών, από πτυχιούχους Ανωτάτων Εκπαιδευτικών και Τεχνολογικών Ιδρυμάτων, που συγκεντρώνουν και τα λοιπά προσόντα του άρθρου 2 του παρόντος, των ακόλουθων Σχολών ή Τμημάτων της ημεδαπής ή αντίστοιχων της αλλοδαπής: Πυρομηχανικών, Χημικών Μηχανικών, Χημείας, Φυσικής, Μαθηματικών, Γεωλογίας, Μηχανολόγων Μηχανικών, Ηλεκτρολόγων Μηχανικών, Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Η/Υ, Μηχανικών Η/Υ και Πληροφορικής, Πληροφορικής, Εφαρμοσμένης Πληροφορικής, Δασολόγων, Δασοπόνων Φυσικού Περιβάλλοντος, Μετεωρολογίας, Πολιτικών Μηχανικών, Αρχιτεκτόνων, Ναυπηγών, Νομικής (Τμήμα Νομικό), Οικονομικών Επιστημών, Δημοσιογραφίας και Μέσων Μαζικής Επικοινωνίας, Ψυχολογίας.».

16. Με την παρ. 11 του άρθρου 181 του Σχεδίου Νόμου τροποποιούνται οι διατάξεις του άρθρου 118 του ν. 4611/2019 (Α' 75), το οποίο έχει ως εξής:

«Άρθρο 118 Διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη

Το Ελληνικό Δημόσιο αναγνωρίζει τις πάσης φύσεως οφειλές του Πυροσβεστικού Σώματος προς διεθνείς οργανισμούς που αφορούν σε: α) συμβάσεις, συμφωνίες και αποφάσεις παροχής υπηρεσιών για την τεχνική, πτητική και εφοδιαστική υποστήριξη-συντήρηση και εκπαίδευση χειριστών και τεχνικών των εναέριων μέσων του Π.Σ., β) συμβάσεις, συμφωνίες και αποφάσεις μίσθωσης εναερίων μέσων αεροπυρόσβεσης μετά των πληρωμάτων πτητικής και τεχνικής υποστήριξής τους, γ) συμβάσεις, συμφωνίες και αποφάσεις εξασφάλισης παροχής υπηρεσιών αεροπυρόσβεσης με μίσθωση ελικοπτέρων, δασοπυρόσβεσης μετά των πληρωμάτων πτητικής και τεχνικής υποστήριξής τους, οι οποίες έχουν συναφθεί ή εκδοθεί αντιστοίχως, κατόπιν διεθνούς διαγωνισμού μέσω των διεθνών αυτών οργανισμών, για τις αντιτυρικές περιόδους από το 2011 μέχρι και τη δημοσίευση του παρόντος, καθώς και δ) τυχόν διοικητικά-λειτουργικά κόστη που συνδέονται με τη σύναψη και εκτέλεση των συμβάσεων αυτών, καλύπτοντας και τυχόν νομισματικές διακυμάνσεις. Η αναγνώριση των οφειλών γίνεται υπό τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

α) το Υπουργείο Προστασίας του Πολίτη πιστοποιεί διά του Πυροσβεστικού Σώματος, αρμοδίως, την παροχή των υπηρεσιών, σύμφωνα με τους όρους των ως άνω συμβάσεων και αποφάσεων, καθώς και όσων ήταν αναγκαίες κατά τη σύναψη και εκτέλεση των συμβάσεων αυτών,

β) το Νομικό Συμβούλιο του Κράτους αναγνωρίζει τις απαιτήσεις των διεθνών οργανισμών σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στα άρθρα 2, 6 και 7 του ν. 3086/2002 (Α' 324),

γ) τα εγκεκριμένα πρακτικά του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους εκδίδονται κατόπιν σχετικής αίτησης εκ μέρους του διεθνούς οργανισμού. Κατά την εξόφληση των ποσών που αναφέρονται στα εγκεκριμένα πρακτικά του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, οι διεθνείς οργανισμοί αποδέχονται ανεπιφύλακτα αυτά με σχετική έγγραφη δήλωσή τους και παραιτούνται από οποιαδήποτε άλλη αξίωση που προέρχεται από την ως άνω αιτία ανεξαρτήτως νομικής βάσης, καθώς και από όποια τυχόν σχετική διαδικασία επίλυσης διαφορών».

17. Με την παρ. 13 του άρθρου 181 του Σχεδίου Νόμου τροποποιούνται οι διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 6 του π.δ. 67/2018 (Α' 129), το οποίο έχει ως εξής:

«3. Το πυροσβεστικό προσωπικό, στο οποίο απονέμονται οι ειδικότητες του άρθρου 1, τοποθετείται και υπηρετεί αποκλειστικά στη Διεύθυνση Επικοινωνιών και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του Επιτελείου Πυροσβεστικού Σώματος».

Β. Καταργούνται οι ακόλουθες διατάξεις, ορισμένες εκ των οποίων για λόγους κωδικοποίησης:

1. Με την περ. α' του άρθρου 182 του Σχεδίου Νόμου καταργούνται οι διατάξεις των άρθρων 63 έως και 97, 100 έως 100^Α, 104 παρ. 2, 105 έως και 109, η παράγραφος 1 του άρθρου 110 και τα άρθρα 111 έως 119 του ν. 4249/2014 (Α' 73) τα οποία είχαν ως εξής:

«Άρθρο 63 Αποστολή Πυροσβεστικού Σώματος

Το άρθρο 1 του ν. 3511/2006 (Α' 258) αντικαθίσταται ως εξής:

«Άρθρο 1 Αποστολή

1. Το Πυροσβεστικό Σώμα (Π.Σ.) είναι ιδιαίτερο Σώμα Ασφαλείας, υπάγεται στη Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, έχει αρμοδιότητα που εκτείνεται σε όλη την Επικράτεια, εκτός από τους χώρους για τους οποίους ειδικές διατάξεις προβλέπουν αρμοδιότητα άλλων Υπηρεσιών και έχει ως αποστολή:

α. Την ασφάλεια και προστασία της ζωής και της περιουσίας των πολιτών και του Κράτους, του φυσικού περιβάλλοντος και ιδίως, του δασικού πλούτου της Χώρας από τους κινδύνους των πυρκαγιών, θεομηνιών και λοιπών καταστροφών.

β. Την ευθύνη και τον επιχειρησιακό σχεδιασμό της καταστολής των πυρκαγιών και την παροχή συνδρομής για τη διάσωση των ατόμων και υλικών αγαθών, που απειλούνται από αυτές. Ως «επιχειρησιακός σχεδιασμός της καταστολής» νοείται η οργάνωση, η διαχείριση και ο συντονισμός όλων των εμπλεκόμενων δυνάμεων πυρόσβεσης και διάσωσης, του εξοπλισμού και των άλλων μέσων. Ο «επιχειρησιακός σχεδιασμός της καταστολής» περιλαμβάνει ενέργειες, που εξασφαλίζουν τον έγκαιρο εντοπισμό, αναγγελία και επέμβαση, ώστε να επιτυγχάνεται η άμεση και αποτελεσματική αντιμετώπιση των πυρκαγιών και των κινδύνων, που απορρέουν από αυτές.

γ. Την ευθύνη για τη διεξαγωγή των πυροσβεστικών-διασωστικών επιχειρήσεων της Πολιτικής Προστασίας της χώρας, της οποίας συνιστά τον επιχειρησιακό βραχίονα.

2. Το Πυροσβεστικό Σώμα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του, συμμετέχει στην αντιμετώπιση κάθε έκτακτης ανάγκης, που ανακύπτει σε περίοδο ειρήνης ή πολέμου και σε συνεργασία με τις συναρμόδιες Αρχές και Υπηρεσίες, συμβάλλει στην εξασφάλιση της Πολιτικής Προστασίας και της πολιτικής άμυνας της Χώρας.»

Άρθρο 64 Αρμοδιότητες Πυροσβεστικού Σώματος

Το άρθρο 2 του ν. 3511/2006 αντικαθίσταται ως εξής:

«Άρθρο 2 Αρμοδιότητες

1. Το Πυροσβεστικό Σώμα, για την εκπλήρωση της αποστολής του, είναι αρμόδιο, ιδίως, για:

α. Την αντιμετώπιση των συνεπειών από τις φυσικές, τεχνολογικές και λοιπές καταστροφές, όπως σεισμοί, πλημμύρες, τις χημικές - βιολογικές - ραδιολογικές -πυρηνικές (Χ.Β.Ρ.Π.) απειλές και τη διάσωση ατόμων και υλικών αγαθών, που κινδυνεύουν από αυτές. Για το σκοπό αυτόν αξιοποιεί τα διαθέσιμα επιστημονικά στοιχεία και πληροφορίες, προετοιμάζει, οργανώνει και κινητοποιεί τις πυροσβεστικές δυνάμεις, μέσα και εξοπλισμό και ζητά τη συνδρομή άλλων Αρχών, Υπηρεσιών και Φορέων.

β. Τη διάσωση και παροχή συνδρομής σε άτομα των οποίων απειλείται ή εκτίθεται σε κίνδυνο η ζωή και η σωματική τους ακεραιότητα από κάθε είδους ατυχήματα, όπως αεροπορικά, σιδηροδρομικά, τροχαία, εργατικά, πτώση σε λίμνες, ποταμούς, εγκλωβισμούς σε ανελκυστήρες ή άλλους χώρους και εγκαταστάσεις, αποκλεισμούς σε δυσπρόσιτες ορεινές περιοχές, σπήλαια, καθώς και την ειδοποίηση

των αρμόδιων Υπηρεσιών για τη μεταφορά τους σε ιδρύματα παροχής ιατρικής συνδρομής ή περίθαλψης.

γ. Την περιφρούρηση και διαφύλαξη της περιουσίας που καταστράφηκε ή απειλήθηκε από πυρκαγιές ή άλλες καταστροφές, μέχρι την παράδοσή της σε αστυνομικά όργανα ή τους κατόχους της.

δ. Τη διατήρηση και προστασία της κοινωνικής ασφάλειας από τα εγκλήματα εμπρησμού (άρθρα 264, 265, 266, 267 ΠΚ) και πλημμύρας (άρθρο 268 ΠΚ).

ε. Τη θέσπιση και τον έλεγχο εφαρμογής της νομοθεσίας περί πυροπροστασίας.

στ. Την πρόληψη και καταστολή των αξιόποινων πράξεων που εμπίπτουν στην κατά τα ανωτέρω υπό στοιχεία δ' και ε' αποστολή του.

ζ. Τον επιχειρησιακό συντονισμό και τη συνεργασία όλων των συναρμόδιων Υπηρεσιών, στο πλαίσιο της εφαρμογής του Εθνικού Σχεδιασμού Πολιτικής Προστασίας της Χώρας σε εθνικό, περιφερειακό και τοπικό επίπεδο.

η. Την παροχή από το Π.Σ. ειδικών υπηρεσιών πυροπροστασίας και πυροσβεστικής συνεργασίας με τη σύναψη συμβάσεων και προγραμματικών συμφωνιών με φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα, ερευνητικά ή άλλα ινστιτούτα, φορείς, εταιρείες και οργανισμούς του ιδιωτικού τομέα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.

θ. Την επιβολή προστίμων ή άλλων διοικητικών ποινών σε όσους επιβαρύνουν την Υπηρεσία με την ειδοποίηση και επέμβαση των υπηρεσιών του Π.Σ. σε περιστατικά που οφείλονται σε δόλο, ή βαριά αμέλεια ή μη τήρηση των σχετικών διατάξεων ασφαλείας, ιδίως για ζητήματα πυροπροστασίας και συντήρησης ανελκυστήρων, καθώς και σε όσους για οποιονδήποτε λόγο παρακωλύουν ή δυσχεραίνουν αναίτια το πυροσβεστικό έργο. Η διαδικασία βεβαίωσης των ανωτέρω πράξεων και το είδος της διοικητικής ποινής που επιβάλλεται καθορίζεται με απόφαση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, ενώ το ύψος του προστίμου που αναλογεί, καθορίζεται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και εισπράττεται υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου.

ι. Την πιστοποίηση των εθελοντών πυροσβεστών, που υπάγονται στις διατάξεις του ν. 4029/2011 (Α' 245) και των εθελοντών και εθελοντικών ομάδων πολιτικής προστασίας, που δραστηριοποιούνται στο πλαίσιο της αποστολής του Πυροσβεστικού Σώματος, αλλά δεν έχουν οργανωθεί σύμφωνα με τις προαναφερόμενες διατάξεις, καθώς και του προσωπικού πυρασφάλειας επιχειρήσεων και άλλων φορέων, που προβλέπεται από τη νομοθεσία πυροπροστασίας. Οι προϋποθέσεις, η διαδικασία και τα όργανα πιστοποίησης του ανωτέρω προσωπικού πυρασφάλειας καθορίζονται με προεδρικό διάταγμα που εκδίδεται μετά από πρόταση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη. Για την πιστοποίηση του προσωπικού πυρασφάλειας επιχειρήσεων και άλλων φορέων, πλην των εθελοντών πυροσβεστών και των εθελοντικών ομάδων πολιτικής προστασίας καταβάλλεται ειδικό παράβολο υπέρ του Δημοσίου, το ύψος του οποίου καθορίζεται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη.

ια. Την παρακολούθηση των ευρωπαϊκών ή άλλων προγραμμάτων στο πλαίσιο της αποστολής του και την ενημέρωση για την εκτέλεση αυτών, προκειμένου να διασφαλισθεί η εφαρμογή τους σε εθνικό, περιφερειακό ή τοπικό επίπεδο, καθώς και η διάθεση ευρωπαϊκών και εθνικών πόρων για τους σκοπούς Πολιτικής Προστασίας, πυρασφάλειας και πυροπροστασίας για τους οποίους χορηγούνται.

ιβ. Την υποβολή προτάσεων και την υλοποίηση, με ίδιες δυνάμεις ή σε συνεργασία με άλλους φορείς, ευρωπαϊκών ή άλλων προγραμμάτων, στο πλαίσιο της αποστολής και των αρμοδιοτήτων του Σώματος.

2. Για την εκπλήρωση της αποστολής του, το Πυροσβεστικό Σώμα μεριμνά για την ευαισθητοποίηση και ενημέρωση του κοινού με διαλέξεις, έκδοση φυλλαδίων, τηλεοπτικές και ραδιοφωνικές εκπομπές και την προβολή, μέσω των Μ.Μ.Ε., του διαδικτύου και των ηλεκτρονικών μέσων κοινωνικής δικτύωσης, κατάλληλων ενημερωτικών μηνυμάτων για θέματα πρόληψης και καταστολής των πυρκαγιών.

3. Το Πυροσβεστικό Σώμα, στο πνεύμα της διεθνούς αλληλεγγύης, παρέχει επίσης συνδρομή προς άλλες χώρες, στο πλαίσιο των ισχυουσών διακρατικών συμφωνιών, καθώς και των υποχρεώσεων που απορρέουν από το ευρωπαϊκό και διεθνές δίκαιο.

4. Αρμοδιότητες, που θεσπίζονται ή αφαιρούνται με κανονιστικές πράξεις και δεν έχουν υπογραφεί και από τον Υπουργό Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, δεν ισχύουν.»

Άρθρο 65 Χαρακτήρας Πυροσβεστικού Σώματος και πυροσβεστικού προσωπικού

Το άρθρο 3 του ν. 3511/2006 αντικαθίσταται ως εξής:

«Άρθρο 3 Χαρακτήρας Υπηρεσίας και προσωπικού

1. Το Πυροσβεστικό Σώμα είναι ιδιαίτερο Σώμα Ασφαλείας, διέπεται από ειδικούς για αυτό οργανικούς νόμους και κανονισμούς και για την εκτέλεση της αποστολής του εφοδιάζεται με τα αναγκαία μέσα και εξοπλισμό.

2. Το προσωπικό του Πυροσβεστικού Σώματος διακρίνεται στις εξής κατηγορίες:

α. Πυροσβεστικό Προσωπικό.

β. Πυροσβέστες Πενταετούς Υποχρέωσης και

γ. Πολιτικό Προσωπικό.

Το πυροσβεστικό προσωπικό είναι μόνιμοι δημόσιοι υπάλληλοι, έχει ιδιαίτερη ιεραρχία και δικούς του κανόνες πειθαρχίας, εφοδιάζεται με ειδικό δελτίο ταυτότητας και φέρει στολή. Διέπεται από δικούς του οργανικούς νόμους και κανονισμούς και μόνο για όποια θέματα δεν ρυθμίζονται από αυτούς, εφαρμόζεται η νομοθεσία που ισχύει για τους πολιτικούς δημόσιους υπαλλήλους.

3. Το πυροσβεστικό προσωπικό εκτελεί καθήκοντα ειδικού ανακριτικού υπαλλήλου, κατά το άρθρο 34 του Κώδικα Ποινικής Δικονομίας, με την επιφύλαξη του άρθρου 24 του παρόντος. Κατά την άσκηση των

προανακριτικών του καθηκόντων το πυροσβεστικό προσωπικό φέρει κατάλληλο οπλισμό και μέσα, για τη χρήση των οποίων υπόκειται σε κατάλληλη εκπαίδευση.

4. Όλες οι Υπηρεσίες του Πυροσβεστικού Σώματος και το πυροσβεστικό προσωπικό του τελούν σε διαρκή ετοιμότητα για την εκπλήρωση της αποστολής τους. Για το σκοπό αυτόν οι Υπηρεσίες λειτουργούν σε 24ωρη βάση όλες τις ημέρες του έτους και το πυροσβεστικό προσωπικό θεωρείται ότι βρίσκεται σε διατεταγμένη υπηρεσία σε κάθε περίπτωση, που καθίσταται αναγκαία η επέμβασή του.

5. Με απόφαση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως καθορίζονται:

α. Ο κανονισμός στολών του πυροσβεστικού και εποχικού προσωπικού, καθώς και των Πυροσβεστών Πενταετούς Υποχρέωσης, ο τύπος και το περιεχόμενο του ειδικού δελτίου ταυτότητας του πυροσβεστικού προσωπικού και των Π.Π.Υ., καθώς επίσης τα εφόδια, τα μέσα και ο εξοπλισμός, που φέρει κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του.

β. Ο τρόπος και τα όργανα επιθεώρησης του οπλισμού, η φύλαξη και συντήρησή του, τα μέτρα ασφάλειας για την πρόληψη ατυχημάτων, οι Υπηρεσίες που διαθέτουν οπλισμό, καθώς και κάθε άλλο σχετικό θέμα.

γ. Ο τρόπος και ο χρόνος λειτουργίας των Υπηρεσιών του Πυροσβεστικού Σώματος, ο χρόνος εργασίας του προσωπικού του και τα σχετικά με αυτή δικαιώματα και υποχρεώσεις από την εκτέλεση της υπηρεσίας του σύμφωνα με την αντίστοιχη κείμενη νομοθεσία που διέπει την Υπηρεσία.

6. Με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται με πρόταση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, καθορίζεται το προσωπικό της παραγράφου 3 που μπορεί να φέρει οπλισμό, το είδος του οπλισμού, οι υποχρεώσεις του προσωπικού που οπλοφορεί, η εκπαίδευσή του από τις αρμόδιες υπηρεσίες της Ελληνικής Αστυνομίας, οι χώροι προσωρινής κράτησης, καθώς και κάθε άλλο σχετικό θέμα.»

Άρθρο 66 Διάρθρωση Υπηρεσιών Πυροσβεστικού Σώματος

Το άρθρο 4 του ν. 3511/2006 (Α' 258) αντικαθίσταται ως εξής:

«Άρθρο 4 Διάρθρωση Υπηρεσιών

1. Το Πυροσβεστικό Σώμα συγκροτείται από Κεντρικές και Περιφερειακές Υπηρεσίες.

2. Κεντρικές Υπηρεσίες είναι αυτές των οποίων η αρμοδιότητα εκτείνεται σε ολόκληρη την Επικράτεια. Κεντρικές Υπηρεσίες είναι οι εξής:

α. Το Αρχηγείο του Πυροσβεστικού Σώματος, το οποίο συγκροτείται από:

αα. Τις Επιτελικές Διευθύνσεις του Κλάδου Επιχειρήσεων και του Κλάδου Υποστήριξης.

ββ. Το Επιτελείο.

γγ. Το Επιτελικό Γραφείο Αρχηγού.

β. Οι κατωτέρω αυτοτελείς Υπηρεσίες:

αα. Η Πυροσβεστική Ακαδημία.

ββ. Η Υγειονομική Υπηρεσία Πυροσβεστικού Σώματος (ΥΓ.Υ.Π.Σ.).

γγ. Η Διεύθυνση Αντιμετώπισης Εγκλημάτων Εμπρησμού (Δ.Α.Ε.Ε.).

δδ. Το Ενιαίο Συντονιστικό Κέντρο Επιχειρήσεων (Ε.Σ.Κ.Ε.).

εε. Η Υπηρεσία Εναερίων Μέσων Πυροσβεστικού Σώματος (Υ.Ε.Μ.Π.Σ.).

στστ. Η Υπηρεσία Πλωτών Μέσων (Υ.ΠΛΩ.Μ.).

ζζ. Η Διεύθυνση Επιθεώρησης και Ελέγχου Πυροσβεστικού Σώματος (Δ.Ε.Ε.Π.Σ.).

Η υπό ββ' και γγ' Υπηρεσίες εποπτεύονται και ελέγχονται από τον Υπαρχηγό Υποστήριξης και τον Υπαρχηγό Επιχειρήσεων αντιστοίχως. Η Διεύθυνση Επιθεώρησης και Ελέγχου Πυροσβεστικού Σώματος υπάγεται απευθείας στον Αρχηγό, ενώ το Ενιαίο Συντονιστικό Κέντρο Επιχειρήσεων, η Υπηρεσία Εναερίων Μέσων και η Υπηρεσία Πλωτών Μέσων εποπτεύονται και ελέγχονται από τον Υπαρχηγό Επιχειρήσεων του Πυροσβεστικού Σώματος.

3. Περιφερειακές Υπηρεσίες είναι αποκεντρωμένες Υπηρεσίες με τοπική αρμοδιότητα, που εκτείνεται σε συγκεκριμένη εδαφική περιοχή. Περιφερειακές Υπηρεσίες είναι οι εξής:

α. Οι Περιφερειακές Πυροσβεστικές Διοικήσεις (ΠΕ. ΠΥ.Δ.).

β. Οι Διοικήσεις Πυροσβεστικών Υπηρεσιών Νομών (ΔΙ.Π.Υ.Ν.).

γ. Οι Ειδικές Μονάδες Αντιμετώπισης Καταστροφών (Ε.Μ.Α.Κ.).

δ. Οι Πυροσβεστικές Υπηρεσίες ή Σταθμοί Πόλεων, Αεροδρομίων και Λιμένων (Π.Υ. ή Π.Σ.).

ε. Τα Πυροσβεστικά Κλιμάκια (Π.Κ.).

στ. Τα Πυροσβεστικά Συνεργεία.

ζ. Οι Εθελοντικοί Πυροσβεστικοί Σταθμοί και

η. Τα Εθελοντικά Πυροσβεστικά Κλιμάκια.

4. Οι Περιφερειακές Πυροσβεστικές Διοικήσεις (ΠΕ. ΠΥ.Δ.) υπάγονται στον Κλάδο Επιχειρήσεων του Πυροσβεστικού Σώματος και καθοδηγούνται, συντονίζονται εποπτεύονται και ελέγχονται από τον Υπαρχηγό Επιχειρήσεων του Πυροσβεστικού Σώματος. Κατά την άσκηση των ανωτέρω αρμοδιοτήτων ο Υπαρχηγός Επιχειρήσεων επικουρείται από τρεις Συντονιστές Επιχειρήσεων (Α' 42). Οι ΠΕ.ΠΥ.Δ. είναι οι εξής:

- α. Η Περιφερειακή Πυροσβεστική Διοίκηση Αττικής.
- β. Η Περιφερειακή Πυροσβεστική Διοίκηση Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης.
- γ. Η Περιφερειακή Πυροσβεστική Διοίκηση Κεντρικής Μακεδονίας.
- δ. Η Περιφερειακή Πυροσβεστική Διοίκηση Δυτικής Μακεδονίας.
- ε. Η Περιφερειακή Πυροσβεστική Διοίκηση Ηπείρου. στ. Η Περιφερειακή Πυροσβεστική Διοίκηση Θεσσαλίας.
- ζ. Η Περιφερειακή Πυροσβεστική Διοίκηση Δυτικής Ελλάδας.
- η. Η Περιφερειακή Πυροσβεστική Διοίκηση Πελοποννήσου.
- θ. Η Περιφερειακή Πυροσβεστική Διοίκηση Στερεάς Ελλάδας.
- ι. Η Περιφερειακή Πυροσβεστική Διοίκηση Νοτίου Αιγαίου.
- ια. Η Περιφερειακή Πυροσβεστική Διοίκηση Βορείου Αιγαίου.
- ιβ. Η Περιφερειακή Πυροσβεστική Διοίκηση Κρήτης.
- ιγ. Η Περιφερειακή Πυροσβεστική Διοίκηση Ιονίων Νήσων.

5. Οι Ειδικές Μονάδες Αντιμετώπισης Καταστροφών (Ε.Μ.Α.Κ.) είναι οι εξής:

- α. 1η Ειδική Μονάδα Αντιμετώπισης Καταστροφών (1η Ε.Μ.Α.Κ.) με έδρα την Αττική.
- β. 2η Ειδική Μονάδα Αντιμετώπισης Καταστροφών (2η Ε.Μ.Α.Κ.) με έδρα τη Θεσσαλονίκη.
- γ. 3η Ειδική Μονάδα Αντιμετώπισης Καταστροφών (3η Ε.Μ.Α.Κ.) με έδρα το Ηράκλειο Κρήτης.
- δ. 4η Ειδική Μονάδα Αντιμετώπισης Καταστροφών (4η Ε.Μ.Α.Κ.) με έδρα την Κομοτηνή.
- ε. 5η Ειδική Μονάδα Αντιμετώπισης Καταστροφών (5η Ε.Μ.Α.Κ.) με έδρα τα Ιωάννινα.
- στ. 6η Ειδική Μονάδα Αντιμετώπισης Καταστροφών (6η Ε.Μ.Α.Κ.) με έδρα την Πάτρα.
- ζ. 7η Ειδική Μονάδα Αντιμετώπισης Καταστροφών (7η Ε.Μ.Α.Κ.) με έδρα τη Λαμία.
- η. 8η Ειδική Μονάδα Αντιμετώπισης Καταστροφών (8η Ε.Μ.Α.Κ.) με έδρα τη Λάρισα.

Οι Ειδικές Μονάδες Αντιμετώπισης Καταστροφών υπάγονται στον Υπαρχηγό Επιχειρήσεων και εποπτεύονται και ελέγχονται από τον Διοικητή της οικείας Περιφερειακής Πυροσβεστικής Διοίκησης.

6. Στις Περιφερειακές Πυροσβεστικές Διοικήσεις υπάγονται:

- α. Οι Διοικήσεις Πυροσβεστικών Υπηρεσιών των Νομών της οικείας Περιφέρειας.

β. Τα Πυροσβεστικά Συνεργεία.

7. Στις Διοικήσεις Πυροσβεστικών Υπηρεσιών Νομού υπάγονται οι Πυροσβεστικοί Σταθμοί ή Υπηρεσίες, που λειτουργούν στο νομό. Στους Πυροσβεστικούς Σταθμούς ή Υπηρεσίες υπάγονται τα Πυροσβεστικά Κλιμάκια, οι Εθελοντικοί Πυροσβεστικοί Σταθμοί και τα εθελοντικά Πυροσβεστικά Κλιμάκια. Τα Πυροσβεστικά Κλιμάκια και οι Πυροσβεστικοί Σταθμοί και τα εθελοντικά Πυροσβεστικά Κλιμάκια δεν έχουν διοικητική αυτοτέλεια, εξυπηρετούν μόνον επιχειρησιακές ανάγκες και υπάγονται στις αρμόδιες κατά τόπον Πυροσβεστικές Υπηρεσίες ή Σταθμούς.

8. Από τις Κεντρικές και Περιφερειακές Υπηρεσίες του Σώματος οι παρακάτω Υπηρεσίες έχουν ιδιαίτερη και συγκεκριμένη αποστολή και χαρακτηρίζονται ως Ειδικές Υπηρεσίες. Ειδικές Υπηρεσίες είναι οι εξής:

α. Το Ενιαίο Συντονιστικό Κέντρο Επιχειρήσεων (Ε.Σ.Κ.Ε.).

β. Η Πυροσβεστική Ακαδημία.

γ. Η Υπηρεσία Εναερίων Μέσων Πυροσβεστικού Σώματος (Υ.Ε.Μ.Π.Σ.).

δ. Η Υπηρεσία Πλωτών Μέσων (Υ.ΠΛΩ.Μ.).

ε. Η Υγειονομική Υπηρεσία Πυροσβεστικού Σώματος (ΥΓ.Υ.Π.Σ.).

στ. Η Διεύθυνση Αντιμετώπισης Εγκλημάτων Εμπρησμού (Δ.Α.Ε.Ε.).

ζ. Οι Ε.Μ.Α.Κ..

η. Η Διεύθυνση Επιθεώρησης και Ελέγχου Πυροσβεστικού Σώματος (Δ.Ε.Ε.Π.Σ.) και

θ. Τα Πυροσβεστικά Συνεργεία.

9. Με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται μετά από πρόταση των Υπουργών Οικονομικών, Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, μετά από σχετική εισήγηση του Συμβουλίου Επιτελικού Σχεδιασμού, και έκθεση του Κέντρου Μελετών Ασφάλειας (ΚΕ. ΜΕ.Α.) η οποία λαμβάνει υπόψη ιδίως οικονομικά και γεωγραφικά κριτήρια, καθώς και κριτήρια επιχειρησιακής αποτελεσματικότητας και ορθολογικής λειτουργίας, μπορεί να συνιστώνται νέες Υπηρεσίες και να αναδιαρθρώνονται, να συγχωνεύονται, να υποβιβάζονται, να προάγονται και να καταργούνται υφιστάμενες Υπηρεσίες του Πυροσβεστικού Σώματος.

10. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, μπορεί να ιδρύονται και να συγχωνεύονται Υπηρεσίες κατώτερες της Πυροσβεστικής Υπηρεσίας ή Σταθμού.

11. Με απόφαση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη μπορεί:

α. Να ρυθμίζονται θέματα οργάνωσης, διάρθρωσης, καθώς και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια που αφορά τη λειτουργία των Κεντρικών Υπηρεσιών του Πυροσβεστικού Σώματος.

β. Να καταργούνται Υπηρεσίες κατώτερες της Πυροσβεστικής Υπηρεσίας ή Σταθμού, να αναστέλλεται, για υπηρεσιακούς λόγους, η λειτουργία τους, καθώς και να ορίζεται τυχόν εποχικότητα της λειτουργίας τους.

γ. Να ρυθμίζονται θέματα εσωτερικής διάρθρωσης και λειτουργίας των Υπηρεσιών του Σώματος, καθώς και κάθε άλλο ειδικότερο θέμα για τη δύναμη του πυροσβεστικού προσωπικού, την άσκηση των καθηκόντων του και τη συντήρηση του υλικού των Υπηρεσιών και

δ. να κυρώνεται ο πίνακας χωρογραφικής κατανομής των Υπηρεσιών του Σώματος.»

Άρθρο 67 Κλάδοι και Επιτελείο Πυροσβεστικού Σώματος

Το άρθρο 5 του ν. 3511/2006 (Α' 258) αντικαθίσταται ως εξής:

«Άρθρο 5

Κλάδοι και Επιτελείο Πυροσβεστικού Σώματος

1. Οι Κλάδοι και το Επιτελείο του Πυροσβεστικού Σώματος κατευθύνονται, συντονίζονται, εποπτεύονται, ελέγχονται ως ακολούθως:

α. Ο Κλάδος Υποστήριξης από τον Υπαρχηγό Υποστήριξης και συγκροτείται από:

αα. το Επιτελείο,

ββ. την Πυροσβεστική Ακαδημία και

γγ. την Υγειονομική Υπηρεσία Πυροσβεστικού Σώματος (ΥΓ.Υ.Π.Σ.).

β. Ο Κλάδος Επιχειρήσεων από τον Υπαρχηγό Επιχειρήσεων και συγκροτείται από:

αα. την Υπηρεσία Εναερίων Μέσων Πυροσβεστικού Σώματος (Υ.Ε.Μ.Π.Σ.),

ββ. την Υπηρεσία Πλωτών Μέσων (Υ.ΠΛΩ.Μ.),

γγ. το Ενιαίο Συντονιστικό Κέντρο Επιχειρήσεων (Ε.Σ.Κ.Ε.),

δδ. τη Διεύθυνση Αντιμετώπισης Εγκλημάτων Εμπρησμού (Δ.Α.Ε.Ε.),

εε. τις Περιφερειακές Πυροσβεστικές Διοικήσεις (ΠΕ. ΠΥ.Δ.).

2. Οι Κλάδοι μεταξύ τους είναι ισότιμοι. Οι Κλάδοι συντονίζονται, εποπτεύονται και ελέγχονται από τον Αρχηγό Πυροσβεστικού Σώματος, διαρθρώνονται σε επιτελικές Διευθύνσεις και οι Διευθύνσεις σε Τμήματα και Γραφεία.

3. Το Επιτελείο του Πυροσβεστικού Σώματος χειρίζεται τα θέματα προσλήψεων, προσδιορισμού των αναγκών εκπαίδευσης και επιμόρφωσης του προσωπικού κατά ειδικότητα ή τομέα δραστηριότητας,

ανάπτυξης ανθρωπίνων πόρων, πειθαρχίας και εν γένει υπηρεσιακής κατάστασης του προσωπικού, οργάνωσης, λειτουργίας και καθορισμού των αρμοδιοτήτων των οργάνων και των Υπηρεσιών του Σώματος, κατάρτισης, ερμηνείας και παρακολούθησης της νομοθεσίας, εξυπηρέτησης των δημοσίων σχέσεων, προϋπολογισμού, αποδοχών και γενικά οικονομικών και ασφαλιστικών θεμάτων του προσωπικού του Σώματος, καθώς και τα θέματα υλικοτεχνικού εξοπλισμού, πληροφορικής και στέγασης των Υπηρεσιών, σύμφωνα με τις προτάσεις των Διευθύνσεων των Κλάδων και προγραμματίζει, κατευθύνει, εποπτεύει και ελέγχει το έργο των Υπηρεσιών στα θέματα αυτά. Το Επιτελείο υποστηρίζει στα θέματα αρμοδιότητάς του τις Κεντρικές Υπηρεσίες του Σώματος και διαρθρώνεται στις εξής Διευθύνσεις και Υπηρεσίες:

- α. Διεύθυνση Πυροσβεστικών Επιχειρήσεων,
 - β. Διεύθυνση Επικοινωνιών και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης,
 - γ. Διεύθυνση Στρατηγικού Σχεδιασμού και Επικοινωνίας,
 - δ. Διεύθυνση Ανθρώπινων Πόρων,
 - ε. Διεύθυνση Οικονομικών,
 - στ. Διεύθυνση Τεχνικής Υποστήριξης και Υποδομών και
 - ζ. Νομική Υπηρεσία.
4. Οι Διευθύνσεις και η Νομική Υπηρεσία υπάγονται στον Υπαρχηγό Υποστήριξης και συντονίζονται και ελέγχονται από τον Συντονιστή Υποστήριξης.
5. Με απόφαση του Αρχηγού του Πυροσβεστικού Σώματος καθορίζονται τα λοιπά θέματα της εσωτερικής διάρθρωσης του Επιτελείου Πυροσβεστικού Σώματος, εξειδικεύονται, τροποποιούνται και κατανέμονται οι αρμοδιότητες των Διευθύνσεων, των Τμημάτων και των Γραφείων του Επιτελείου και των οργάνων που υπηρετούν σε αυτό, συστήνονται Γραφεία, εφόσον παρίσταται αναγκαίο, και ρυθμίζονται συναφή οργανωτικά και λειτουργικά ζητήματα.»

Άρθρο 68 Σύσταση Ενιαίου Συντονιστικού Κέντρου Επιχειρήσεων (Ε.Σ.Κ.Ε.) μετά από συγχώνευση

1. Ιδρύεται Ενιαίο Συντονιστικό Κέντρο Επιχειρήσεων (Ε.Σ.Κ.Ε.), το οποίο αποτελεί Ειδική Κεντρική Υπηρεσία του Σώματος και υπάγεται απευθείας στον Υπαρχηγό Επιχειρήσεων του Πυροσβεστικού Σώματος.
2. Το Ε.Σ.Κ.Ε. έχει ως κύρια αποστολή και αρμοδιότητες το σύνολο των αρμοδιοτήτων του Συντονιστικού - Επιχειρησιακού Κέντρου Υπηρεσιών του Πυροσβεστικού Σώματος (Σ.Ε.Κ.Υ.Π.Σ.), του Κέντρου Επιχειρήσεων Πολιτικής Προστασίας (Κ.Ε.Π.Π.) και του Συντονιστικού Κέντρου Δασοπυρόσβεσης (Σ.ΚΕ.Δ.), τα οποία συγχωνεύονται και αποτελούν πλέον επιμέρους Μονάδες του Ε.Σ.Κ.Ε..

3. Του Ε.Σ.Κ.Ε. προΐσταται Διοικητής, τον οποίο επικουρεί κατά την άσκηση των καθηκόντων του, και αναπληρώνει, όταν δεν υπάρχει, απουσιάζει ή κωλύεται, ο Υποδιοικητής ο οποίος εκτελεί όλα τα καθήκοντα του Διοικητή, εκτός από τη σύνταξη εκθέσεων ικανότητας. Ως Υποδιοικητής ορίζεται ο ανώτερος από τους Αξιωματικούς που προΐστανται στο 199 Σ.Ε.Κ.Υ.Π.Σ. και στο Κ.Ε.Π.Π. ή, μεταξύ ομοιοβάθμων, ο αρχαιότερος. Τον Υποδιοικητή αναπληρώνει ο αρχαιότερος Αξιωματικός της Υπηρεσίας που προέρχεται από το Π.Σ..

4. Το Ενιαίο Συντονιστικό Κέντρο Επιχειρήσεων διαρθρώνεται ως εξής:

α. Συντονιστικό - Επιχειρησιακό Κέντρο Υπηρεσιών του Πυροσβεστικού Σώματος (199 Σ.Ε.Κ.Υ.Π.Σ.), του οποίου η αποστολή και οι βασικές αρμοδιότητες είναι οι ακόλουθες:

- Να λαμβάνει, όλο το 24ωρο, τις τηλεφωνικές κλήσεις από το Λεκανοπέδιο Αττικής για οποιοδήποτε συμβάν που ανάγεται στην αρμοδιότητα του Πυροσβεστικού Σώματος και να κινητοποιεί τις απαιτούμενες πυροσβεστικές δυνάμεις με τα εγκατεστημένα και λειτουργούντα σε αυτό μέσα ασύρματης ή ενσύρματης επικοινωνίας, αλλά και με κάθε πρόσφορο άλλο μέσο.
- Να λαμβάνει τυχόν κλήσεις από όλη την Επικράτεια για τοπικά συμβάντα, τα οποία διαβιβάζει αμέσως στην κατά τόπο αρμόδια Πυροσβεστική Υπηρεσία (Π.Υ.), για την αντιμετώπισή τους.
- Να διαβιβάζει τις εντολές ή οδηγίες του Επιτελείου Πυροσβεστικού Σώματος στις Υπηρεσίες του Σώματος ή σε άλλες πολιτικές και στρατιωτικές αρχές.
- Να λαμβάνει και να καταγράφει σε ειδικό δελτίο όλα τα συμβάντα του 24ώρου στα οποία επελήφθησαν οι Υπηρεσίες του Πυροσβεστικού Σώματος.
- Να συντάσσει δελτίο συμβάντων 24ώρου, το οποίο περιλαμβάνει τα σοβαρά και μεγάλα συμβάντα, σύμφωνα με τις σχετικές εγκύκλιες διαταγές του Επιτελείου Πυροσβεστικού Σώματος και να διαβιβάζει αυτό αρμοδίως.
- Να συντονίζει την κινητοποίηση των πυροσβεστικών δυνάμεων, σύμφωνα με τις εντολές της Ηγεσίας του Πυροσβεστικού Σώματος, για τα συμβάντα μεγάλης έκτασης που εκδηλώνονται και εξελίσσονται σε όλη την Επικράτεια για την αντιμετώπιση των οποίων απαιτείται η συμμετοχή δύο ή περισσότερων Πυροσβεστικών Υπηρεσιών.
- Να συνεργάζεται άμεσα για την αντιμετώπιση σοβαρών συμβάντων, ιδίως σεισμών, πλημμυρών, μεγάλων αυτοκινητικών ή σιδηροδρομικών ατυχημάτων, πυρκαγιών πλοίων, με όλους τους εμπλεκόμενους φορείς.
- Να γνωστοποιεί στον Επόπτη Ασφαλείας του Επιτελείου Πυροσβεστικού Σώματος τα σοβαρά και μεγάλα συμβάντα, προκειμένου αυτός να ενημερώσει τα αρμόδια όργανα του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη.

β. Συντονιστικό Κέντρο Δασοπυρόσβεσης (Σ.ΚΕ.Δ.), του οποίου με αποστολή την καθημερινή παρακολούθηση σε πανελλαδικό επίπεδο όλων των εν εξελίξει αγροτοδασικών πυρκαγιών, το

συντονισμό, τη διαχείριση και την αποστολή των διατιθεμένων εθνικών και μισθωμένων εναέριων μέσων δασοπυρόσβεσης (αεροσκαφών και ελικοπτέρων), που συντρέχουν στην κατά-σβесή τους από κοινού με τις επίγειες δυνάμεις, τον προγραμματισμό των εναέριων επιτηρήσεων, την έγκριση αιτημάτων για εκπαίδευση και συντήρηση εθνικών εναερίων μέσων, τη διάθεση εναερίων μέσων για την αποστολή - μεταφορά πεζοπόρων τμημάτων ή πυροσβεστικών οχημάτων στον τόπο της πυρκαγιάς, όταν τούτο απαιτείται, καθώς και την αποστολή αεροπορικών μέσων για το συντονισμό των από αέρος επιχειρήσεων με αντικείμενο δασικές πυρκαγιές αλλά και άλλα συμβάντα αρμοδιότητας Πυροσβεστικού Σώματος.

γ. Κέντρο Επιχειρήσεων Πολιτικής Προστασίας, το οποίο συντονίζει και διαχειρίζεται σε εθνικό επίπεδο τις δράσεις για την αντιμετώπιση καταστάσεων έκτακτης ανάγκης σε περιπτώσεις κινητοποίησης πολιτικής προστασίας με στόχο την ελαχιστοποίηση των συνεπειών τους. Για το σκοπό αυτόν λειτουργεί σε εικοσιτετράωρη βάση με το αναγκαίο προσωπικό που αποτελείται από ειδικευμένα στελέχη πολιτικής προστασίας και επιτελικά στελέχη των Ενόπλων Δυνάμεων, της Ελληνικής Αστυνομίας, του Λιμενικού Σώματος-Ελληνικής Ακτοφυλακής και λοιπά και περιλαμβάνει:

αα. Τη Μονάδα Αεροπορικών Επιχειρήσεων, η οποία ιδίως αποτελεί το σύνδεσμο του Ε.Σ.Κ.Ε., αφενός για τη διαβίβαση εντολών που αφορούν την προσγείωση και την απογείωση των αεροσκαφών δασοπυρόσβεσης και, αφετέρου, το σύνδεσμο του Ε.Σ.Κ.Ε. με τη μητρική μονάδα και τα κλιμάκια των κάθε είδους εθνικών εναερίων μέσων. Επίσης, αναφέρει καθημερινώς, με το πρώτο φως, την ετοιμότητα των αεροσκαφών, στον Αξιωματικό Επιχειρήσεων, έρχεται σε επαφή με τα εναέρια μέσα που επιχειρούν σε πυρκαγιά με όποιο τρόπο κρίνεται πρόσφορος, προκειμένου να λάβει αναφορά από τους χειριστές για την πορεία της πυρκαγιάς και αμέσως αναφέρει στον Προϊστάμενο του Κ.Ε.Π.Π., επικοινωνεί με όλα τα αεροδρόμια της Χώρας σχετικά με τις πτήσεις όλων των εναερίων μέσων δασοπυρόσβεσης σε αυτά, συμπληρώνει και υποβάλλει στον Αξιωματικό Επιχειρήσεων ειδικό έντυπο ημερήσιας πτητικής δραστηριότητας όλων των αεροσκαφών, συγκεντρώνει και επεξεργάζεται στατιστικά στοιχεία που αφορούν τις πυρκαγιές και τη δασοπυρόσβεση, ενημερώνεται και εγκρίνει τη μεταστάθμευση των αεροσκαφών για την αποφυγή καθήλωσης των αεροσκαφών σε περίπτωση δυσμενών καιρικών συνθηκών και ενημερώνει το Λιμενικό Σώμα - Ελληνική Ακτοφυλακή για τα σημεία υδροληψίας των αεροσκαφών.

ββ. Τη Μονάδα Διεθνούς Συνδρομής και Υποστηρικτικών Δυνάμεων Πολιτικής Προστασίας, η οποία, μεταξύ άλλων:

- Συμμετέχει σε διαδικασίες, λειτουργίες και αναφορές, σε μηχανισμούς ενεργοποίησης με αντίστοιχα Κέντρα Πολιτικής Προστασίας άλλων χωρών, ενημερώνοντας σχετικώς για τη λήψη απόφασης τη Διεύθυνση Ερευνών και Εφαρμογών της Συντονιστικής Αρχής Πολιτικής Προστασίας.
- Αξιολογεί επιχειρησιακά τις πληροφορίες που δέχεται το Κέντρο Επιχειρήσεων Πολιτικής Προστασίας είτε ως προειδοποίηση για επερχόμενο γεγονός είτε ως απλή ενημέρωση για γεγονός που προκύπτει αιφνίδια και καθ' όλη τη διάρκεια του 24ώρου.
- Διαχειρίζεται και ταξινομεί το ημερήσιο δελτίο συμβάντων που δέχεται από το Κέντρο Επιχειρήσεων, τους χάρτες προγνώσεως κινδύνου πυρκαγιάς που επεξεργάζεται η Διεύθυνση Ερευνών και

Εφαρμογών της Συντονιστικής Αρχής Πολιτικής Προστασίας, καθώς και δελτία άλλων επικινδύνων φαινομένων.

- Αξιοποιεί επιχειρησιακά τις δυνατότητες των Κινητών Κέντρων Πολιτικής Προστασίας.
- Συντάσσει ημερήσιο δελτίο συμβάντων και το προωθεί στο 199 Σ.Ε.Κ.Υ.Π.Σ..
- Διαθέτει κλιμάκια εμπειρογνομόνων για τον επιτόπου συντονισμό των ενεργειών αντιμετώπισης εκτάκτων αναγκών.
- Μεριμνά για τη διασύνδεση του Ε.Σ.Κ.Ε. με τα Κινητά Κέντρα Επιχειρήσεων της Πολιτικής Προστασίας και τα αντίστοιχα Επιχειρησιακά Κέντρα των εθνικών φορέων έκτακτης ανάγκης (ΕΛ.ΑΣ., Ένοπλες Δυνάμεις, Λιμενικό Σώμα-Ελληνική Ακτοφυλακή, Ε.Κ.Α.Β. κ.λπ.), καθώς και των επιχειρησιακών κέντρων σε περιφερειακό και τοπικό επίπεδο.

γγ. Τη Μονάδα Ευρωπαϊκού Αριθμού Έκτακτης Ανάγκης «112», η οποία προβαίνει σε άμεση αναζήτηση των απαραίτητων πληροφοριών για τον εντοπισμό της θέσης καλούντος στο «112» σύμφωνα με την Πράξη της Αρχής Διασφάλισης του Απορρήτου των Επικοινωνιών (Α.Δ.Α.Ε.) «για την επεξεργασία κλήσεων έκτακτης ανάγκης για την παροχή πληροφοριών στους αρμόδιους για την αντιμετώπιση καταστάσεων έκτακτης ανάγκης φορείς», όπως κάθε φορά ισχύει και τη γνωστοποίηση - ανάθεση των απαραίτητων στοιχείων στον αρμόδιο επιχειρησιακά φορέα έκτακτης ανάγκης. Με απόφαση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη ρυθμίζονται επιμέρους θέματα οργάνωσης, διάρθρωσης, λειτουργίας, στελέχωσης της Μονάδας αυτής και κάθε άλλο συναφές ζήτημα.

δδ. Το Γραφείο Τρεχουσών Επιχειρήσεων και Γραμματειακής Υποστήριξης το οποίο, μεταξύ άλλων, εισηγείται, σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Ερευνών και Εφαρμογών της Συντονιστικής Αρχής Πολιτικής Προστασίας, τη λήψη μέτρων ετοιμότητας πολιτικής προστασίας και μέτρων έκτακτης ανάγκης, συντάσσει μηνύονια ενεργειών για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών που προωθούνται στο Κ.Ε.Π.Π. ή το Ε.Σ.Κ.Ε. και σε δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς, εξασφαλίζει, μέσω της Ε.Μ.Υ. και κατά περίπτωση αρμόδιων επιστημονικών φορέων την επιστημονική στήριξη και τεκμηρίωση όλων των σχεδίων και δράσεων, αξιοποιεί τις προγνώσεις πρόδρομων φαινομένων (καιρικών και άλλων) φυσικών καταστροφών, με σκοπό την έγκαιρη κινητοποίηση του δυναμικού και των μέσων πολιτικής προστασίας για την αντιμετώπιση απειλούμενου κινδύνου καταστροφών, καθώς και για την ενημέρωση και παροχή οδηγιών προς τους πολίτες σε συνεργασία με το Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων.

5. Με απόφαση του Αρχηγού του Πυροσβεστικού Σώματος εκδίδεται Κανονισμός Οργάνωσης και Λειτουργίας του Ε.Σ.Κ.Ε., καθώς και Κανονισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας-Μνημόνιο Ενεργειών των Υπηρεσιών και των Μονάδων του και ρυθμίζονται θέματα στελέχωσής του, καθώς και κάθε άλλο συναφές ζήτημα.

6α. Η Μονάδα Αεροπορικών Επιχειρήσεων στελεχώνεται κατά τη διάρκεια της αντιπυρικής περιόδου από ανώτερο Αξιωματικό του Γ.Ε.Α. που διατίθεται από αυτό και τοποθετείται με κοινή απόφαση των Υπουργών Εθνικής Άμυνας και Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη.

β. Στη Μονάδα Διεθνούς Συνδρομής και Υποστηρικτικών Δυνάμεων Πολιτικής Προστασίας του Κέντρου Επιχειρήσεων Πολιτικής Προστασίας προΐσταται ο Εθνικός Εκπρόσωπος Πολιτικής Προστασίας του άρθρου 116 παράγραφος 2 του παρόντος ή ο αναπληρωτής του.

γ. Στη Μονάδα Ευρωπαϊκού Αριθμού Έκτακτης Ανάγκης «112» προΐσταται υπάλληλος της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας, ο οποίος ορίζεται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας.

7. Το Ε.Σ.Κ.Ε. διέπεται από τις διατάξεις περί πειθαρχίας, που ισχύουν στην Υπηρεσία από την οποία προέρχονται οι υπηρετούντες Αξιωματικοί και Υπάλληλοι.

8. Η Διεύθυνση Ερευνών και Εφαρμογών της Συντονιστικής Αρχής Πολιτικής Προστασίας αποτελεί μόνιμο υποστηρικτικό και γνωμοδοτικό μηχανισμό του Ε.Σ.Κ.Ε. και, ιδίως, του Σ.ΚΕ.Δ. και του Κ.Ε.Π.Π. και τροφοδοτεί το Ε.Σ.Κ.Ε. με το αναγκαίο πληροφοριακό και υποστηρικτικό υλικό.

Άρθρο 69 Αναβάθμιση της Πυροσβεστικής Ακαδημίας-Εθνική Σχολή Πολιτικής Προστασίας (Ε.Σ.ΠΟ.Π.)

1. Η Πυροσβεστική Ακαδημία αποτελεί νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου, έχει διοικητική και οικονομική αυτοτέλεια και η εποπτεία σε αυτήν ασκείται από τον Υπουργό Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη δια του Επιτελείου του Πυροσβεστικού Σώματος και από τον Υπουργό Παιδείας και Θρησκευμάτων.

2. Η Πυροσβεστική Ακαδημία διέπεται από το π.δ. 174/ 1983 (Α' 68), όπως ισχύει, από τις διατάξεις του άρθρου 12 του ν. 3511/2006 (Α' 258) και από τις διατάξεις του παρόντος.

3. Η παρ. 2 του άρθρου 12 του ν. 3511/2006 αντικαθίσταται ως ακολούθως:

«2. Η Πυροσβεστική Ακαδημία περιλαμβάνει τις ακόλουθες Σχολές:

α. Σχολή Ανθυποπυραγών.

β. Σχολή Αρχιπυροσβεστών.

γ. Σχολή Πυροσβεστών.

δ. Σχολή Επιμόρφωσης και Μετεκπαίδευσης.

ε. Εθνική Σχολή Πολιτικής Προστασίας (Ε.Σ.ΠΟ.Π.).»

4. Η Πυροσβεστική Ακαδημία έχει ως αποστολή:

α. Την εκπαίδευση, επιμόρφωση και ειδική κατάρτιση μέσω των επιμέρους Παραγωγικών Σχολών στα κατά κλάδο πυροσβεστικά καθήκοντα για τους ιδιώτες που κατατάσσονται στο Πυροσβεστικό Σώμα, καθώς και μέσω της Σχολής Επιμόρφωσης και Μετεκπαίδευσης για το εν ενεργεία πυροσβεστικό

προσωπικό με γνώμονα την αναβάθμιση αυτού για την εκπλήρωση των καθηκόντων και υποχρεώσεων του και την ενίσχυση της επιχειρησιακής και στελεχιακής του ικανότητας.

β. Την παροχή πιστοποιημένης εκπαίδευσης και μετεκπαίδευσης σε ιδιώτες, στελέχη της Δημόσιας Διοίκησης, του Πυροσβεστικού Σώματος και των Ενόπλων Δυνάμεων και των Σωμάτων Ασφαλείας, στους τομείς της Πολιτικής Προστασίας και της διαχείρισης κρίσεων.

γ. Την υποβολή πορισμάτων ερευνών, μελετών και συμπερασμάτων στον Υπουργό Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη για τη χάραξη στρατηγικής σε θέματα ανθρώπινου δυναμικού αρμοδιότητάς της, την εισήγηση οργανωτικών αλλαγών και τη συμβουλευτική ή άλλη υποστήριξή του σε θέματα αρμοδιότητάς της.

δ. Τη θέσπιση ειδικού ατομικού δελτίου κατάρτισης για:

αα) το ένστολο και πολιτικό προσωπικό του Σώματος, με σκοπό τη συνολική παρακολούθηση του εν γένει μορφωτικού και επιμορφωτικού ιστορικού τους σε ατομικό επίπεδο,

ββ) την πιστοποίηση των ιδιωτών που φοιτούν σε αυτήν, καθώς και των εθελοντών του ν. 4029/2011 και του ν. 3013/2002.

5. Στο πλαίσιο της αποστολής της η Πυροσβεστική Ακαδημία μπορεί, μεταξύ άλλων:

α. Να συνεργάζεται και να συνάπτει προγραμματικές συμφωνίες, μνημόνια ή συμβάσεις με Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, με εκπαιδευτικά ιδρύματα και Σχολές των Ενόπλων Δυνάμεων και των άλλων Σωμάτων Ασφαλείας, με το Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης, με την Ελληνική Εταιρεία Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης, με φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα, ερευνητικά ή άλλα ινστιτούτα, καθώς και με φορείς που παρέχουν εκπαίδευση, εκπονούν μελέτες, διενεργούν έρευνες υλοποιούν προγράμματα και ανήκουν στο Δημόσιο ή τον ιδιωτικό τομέα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, ή με άλλους φορείς εκπαίδευσης και επαγγελματικής κατάρτισης του δημόσιου ή ιδιωτικού τομέα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής ή με κοινωνικούς ή συλλογικούς φορείς ή με διεθνείς και υπερεθνικούς οργανισμούς ή με πρόσωπα εγνωσμένου επιστημονικού κύρους.

β. Να υλοποιεί μέρος του ακαδημαϊκού προγράμματος σπουδών που αφορά στην εκπαίδευση των Δοκίμων Ανθυποπυραγών σε Σχολές ή Τμήματα Α.Ε.Ι. ή Α.Σ.Ε.Ι. της Αθήνας, για τις περιπτώσεις εκείνες που απαιτείται η παροχή εξειδικευμένων γνώσεων σε συγκεκριμένα μαθήματα, επιστημονικές περιοχές και ειδικότητες, κυρίως σε αντικείμενα των τεχνικών, οικονομικών και νομικών επιστημών.

γ. Να σχεδιάζει και να υλοποιεί σε συνεργασία με Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή της αλλοδαπής διατμηματικά προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών που απονέμουν σε Αξιωματικούς του Π.Σ., των Σωμάτων Ασφαλείας και των Ενόπλων Δυνάμεων, καθώς και σε ιδιώτες, μεταπτυχιακά διπλώματα εξειδίκευσης σε αντικείμενα συναφή με το σκοπό, την αποστολή και τις αρμοδιότητες του Πυροσβεστικού Σώματος.

δ. Να σχεδιάζει και να υλοποιεί, σε συνεργασία με Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, προγράμματα, μαθήματα διδασκαλίας ή σεμινάρια για την εκμάθηση ξένων γλωσσών ή την πιστοποίηση σε θέματα ξενόγλωσσας ειδικής ορολογίας που αφορά το Πυροσβεστικό Σώμα και την Πολιτική Προστασία. Με απόφαση των Υπουργών Παιδείας και Θρησκευμάτων, Πολιτισμού και Αθλητισμού και Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη μπορεί να ρυθμίζονται επιμέρους ζητήματα πιστοποίησης όσων παρακολουθούν τα ως άνω προγράμματα και σεμινάρια, καθώς και κάθε άλλο ζήτημα που αφορά την εφαρμογή της παρούσας διάταξης.

ε. Να εκπονεί μελέτες, να διεξάγει έρευνες, να παρέχει συμβουλευτικές υπηρεσίες, να συμμετέχει σε διαγωνισμούς για την ανάληψη επιστημονικών και εκπαιδευτικών δράσεων που εμπίπτουν στην εν γένει αποστολή της.

στ. Να υλοποιεί σε συνεργασία με άλλους φορείς ευρωπαϊκά ή άλλα εκπαιδευτικά και ερευνητικά προγράμματα.

ζ. Να σχεδιάζει, να κοστολογεί και να υλοποιεί εκπαιδευτικά προγράμματα ύστερα από πρόταση του Τμήματος Ανάπτυξης Ανθρωπίνων Πόρων του Επιτελείου Π.Σ. για το προσωπικό και την υποστήριξη των διοικητικών και οργανωτικών αναγκών του Πυροσβεστικού Σώματος.

η. Να παρέχει υπηρεσίες, εκπαιδευτικού και ερευνητικού περιεχομένου, σε φυσικά ή νομικά πρόσωπα του ιδιωτικού τομέα έναντι αμοιβής. Ο τρόπος καθορισμού των υπηρεσιών και της σχετικής αμοιβής προσδιορίζεται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη.

θ. Να πιστοποιεί το επίπεδο γνώσεων και δεξιοτήτων του πολιτικού προσωπικού της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας, καθώς και των ιδιωτών που φοιτούν σε αυτή. Με απόφαση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, μετά από γνώμη του Διοικητή της Πυροσβεστικής Ακαδημίας, καθορίζονται οι ειδικότητες, η διαδικασία και ο τρόπος πιστοποίησης. 6.α. Τα εκπαιδευτικά όργανα της Πυροσβεστικής Ακαδημίας είναι:

αα) Το Εκπαιδευτικό Συμβούλιο.

ββ) Ο Διευθυντής Σπουδών της κάθε Σχολής.

β. Το Εκπαιδευτικό Συμβούλιο αποτελείται από τον Διοικητή της Πυροσβεστικής Ακαδημίας ως Πρόεδρο, τον Υποδιοικητή αυτής, τον Διοικητή της οικείας Σχολής, τον Διευθυντή Ανθρωπίνων Πόρων, τον Διευθυντή Σπουδών της κάθε Σχολής και έναν εκπρόσωπο του διδακτικού προσωπικού της κάθε Σχολής, ως μέλη.

γ. Οι Διευθυντές Σπουδών και οι εκπρόσωποι του διδακτικού προσωπικού κάθε Σχολής εντάσσονται ως μέλη του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου μετά την επιλογή τους από αυτό και την έκδοση διαπιστωτικής απόφασης ορισμού τους από τον Διοικητή της Πυροσβεστικής Ακαδημίας.

δ. Οι Διευθυντές Σπουδών κάθε Σχολής επιλέγονται από το διδακτικό και ερευνητικό προσωπικό των Α.Ε.Ι. της Χώρας που διδάσκει στην Πυροσβεστική Ακαδημία και, εν ελλείψει αυτού, από τους

διδάσκοντες καθηγητές της οικείας Σχολής, οι οποίοι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος σπουδών.

ε. Ο εκπρόσωπος του διδακτικού προσωπικού κάθε Σχολής επιλέγεται μεταξύ των διδασκόντων καθηγητών της Σχολής, οι οποίοι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος σπουδών.

στ. Το εκπαιδευτικό συμβούλιο συγκροτείται με απόφαση του Αρχηγού Πυροσβεστικού Σώματος. Χρέη γραμματέα εκτελεί ο Προϊστάμενος του Τμήματος – Μελετών – Εκπαίδευσης – Μετεκπαίδευσης, ο οποίος τηρεί και το βιβλίο αποφάσεων του εκπαιδευτικού συμβουλίου.

ζ. Ο Διευθυντής Σπουδών κάθε Σχολής, σε συνεργασία με τον Διοικητή αυτής, το πρώτο δίμηνο κάθε ημερολογιακού έτους εισηγείται προς το εκπαιδευτικό συμβούλιο το πρόγραμμα σπουδών της, τα θέματα της διδακτέας ύλης, τα συγγράμματα και τα εκπαιδευτικά βοηθήματα που είναι αναγκαία για την εκπαίδευση των φοιτητών της Σχολής, καθώς και για κάθε θέμα που αφορά την εκπαιδευτική και ακαδημαϊκή λειτουργία της Σχολής. Η σχετική απόφαση λαμβάνεται από το εκπαιδευτικό συμβούλιο.

η. Ο Διοικητής της Πυροσβεστικής Ακαδημίας πρέπει να είναι κάτοχος τουλάχιστον πτυχίου Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου ισότιμου πτυχίου της αλλοδαπής.

7. Το διοικητικό, εκπαιδευτικό, ένστολο και βοηθητικό προσωπικό της Σχολής διέπεται από τις διατάξεις του π.δ. 174/1983, όπως ισχύει.

8α. Το διδακτικό προσωπικό της Πυροσβεστικής Ακαδημίας ορίζεται, για τους ιδιώτες, με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας, ύστερα από εισήγηση του Διοικητή της Πυροσβεστικής Ακαδημίας και το ένστολο προσωπικό με απόφαση του Αρχηγού του Πυροσβεστικού Σώματος, ύστερα από εισήγηση του Διοικητή της Πυροσβεστικής Ακαδημίας. Για την επιλογή διδακτικού προσωπικού στα ακαδημαϊκά μαθήματα εισηγείται στον Διοικητή της Πυροσβεστικής Ακαδημίας τριμελής επιτροπή, η οποία αποτελείται από τον Υποδιοικητή της Πυροσβεστικής Ακαδημίας ή τον αναπληρωτή του και δύο καθηγητές ή αναπληρωτές καθηγητές των Α.Ε.Ι. της Χώρας του ιδίου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου με την υπό πλήρωση θέση, ενώ στα μη ακαδημαϊκά μαθήματα εισηγείται σχετικώς στον Διοικητή τριμελής επιτροπή αποτελούμενη από τον Υποδιοικητή της Πυροσβεστικής Ακαδημίας ή τον αναπληρωτή του, τον Διοικητή της οικείας Σχολής και τον Διευθυντή Ανθρωπίνων Πόρων. Οι ανωτέρω επιτροπές συγκροτούνται με απόφαση του Διοικητή της Πυροσβεστικής Ακαδημίας.

Για την επιλογή του ανωτέρω προσωπικού απαιτείται η δημοσίευση προηγούμενης προκήρυξης, με την οποία καθορίζονται τα προσόντα που απαιτούνται για την επιλογή, τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται προς απόδειξη των προσόντων των υποψηφίων, η διάρκεια και οι λοιποί όροι εργασίας. Στις περιπτώσεις που το γνωστικό αντικείμενο του κάθε μαθήματος διδάσκεται σε Α.Ε.Ι., για τη διδασκαλία του στην Πυροσβεστική Ακαδημία απαιτείται η κατοχή τίτλου διδακτορικού σπουδών σε συναφές αντικείμενο, και μόνο όταν δεν υπάρχει υποψήφιος επιτρέπεται η διδασκαλία του από κάτοχο μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών σε συναφές αντικείμενο. Η προκήρυξη εκδίδεται από τον Διοικητή της Πυροσβεστικής Ακαδημίας, μετά από εισήγηση του εκπαιδευτικού συμβουλίου που διατυπώνεται πριν από τη λήξη του προηγούμενου ακαδημαϊκού έτους και δημοσιεύεται σε δύο (2) τουλάχιστον ημερήσιες εφημερίδες πανελλήνιας κυκλοφορίας και αναρτάται στην ιστοσελίδα του

Πυροσβεστικού Σώματος. Για την αμοιβή των καθηγητών ή αναπληρωτών καθηγητών Α.Ε.Ι. που συμμετέχουν στις τριμελείς επιτροπές επιλογής εφαρμόζεται η παρ. 3 του άρθρου 21 του ν. 4024/2011. β. Με την ίδια διαδικασία ορίζονται και ισάριθμοι αναπληρωματικοί καθηγητές.

9. Με απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη καθορίζεται η αποζημίωση των Διευθυντών Σπουδών των Σχολών για την απασχόλησή τους, πέραν των διδακτικών τους καθηκόντων.

10. Για την εισαγωγή στις Σχολές Ανθυποπυραγών και Πυροσβεστών της Πυροσβεστικής Ακαδημίας οι υποψήφιοι ιδιώτες υποβάλλονται σε «Προκαταρκτικές εξετάσεις» (αθλητικές, υγειονομικές και ψυχοτεχνικές δοκιμασίες) που γίνονται με μέριμνα του Επιτελείου του Π.Σ. και σύμφωνα με όσα ορίζονται από τις οικείες διατάξεις του νόμου και τους οικείους κανονισμούς. Το πρόγραμμα των προκαταρκτικών εξετάσεων διατυπώνεται πριν από τη λήξη του προηγούμενου ακαδημαϊκού έτους, καταρτίζεται από το εκπαιδευτικό συμβούλιο της Πυροσβεστικής Ακαδημίας σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Ανθρωπίνων Πόρων του Επιτελείου και εγκρίνεται με απόφαση του Διοικητή της Πυροσβεστικής Ακαδημίας. Στις εξετάσεις αυτές ο υποψήφιος πρέπει να κριθεί ικανός κατά το έτος υποβολής της υποψηφιότητας για να έχει δικαίωμα συμμετοχής στην επιλογή. Οι υποψήφιοι που ανήκουν στο πυροσβεστικό σώμα υποβάλλονται μόνο σε υγειονομικές εξετάσεις.

11. Το άρθρο 4 του ν. 2226/1994 (Α' 122) αντικαθίσταται ως ακολούθως:

«Άρθρο 4 Εισαγωγή φοιτητών στη Σχολή Ανθυποπυραγών της Πυροσβεστικής Ακαδημίας

1.α. Η εισαγωγή φοιτητών στη Σχολή Ανθυποπυραγών της Πυροσβεστικής Ακαδημίας γίνεται με το σύστημα των απολυτηρίων εξετάσεων σε εθνικό επίπεδο, σύμφωνα με τις διατάξεις των παραγράφων 9 και 11 του άρθρου 1 του ν. 2525/1997 (Α' 188) και του π.δ. 60/2006 (Α' 65), όπως ισχύουν.

β. Από τον αριθμό των εισακτέων που καθορίζεται για τη Σχολή Ανθυποπυραγών ποσοστό 15% προέρχεται υποχρεωτικά από πυροσβέστες, υπαρχιπυροσβέστες, αρχιπυροσβέστες και πυρονόμους, ηλικίας μέχρι 35 ετών, με εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 73, 74 και 75 του π.δ. 174/1983, όπως ισχύουν, πριν από τη συμμετοχή τους στο σύστημα των απολυτηρίων εξετάσεων σε εθνικό επίπεδο.

γ. Από τον αριθμό των θέσεων που προκηρύσσονται για εισαγωγή στη Σχολή Ανθυποπυραγών ποσοστό 20% καλύπτεται από πτυχιούχους Ανωτάτων Εκπαιδευτικών και Τεχνολογικών Ιδρυμάτων των Σχολών ή Τμημάτων που αναφέρονται στο άρθρο 1 του π.δ. 365/1990 (Α' 144), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 3 παρ. 1 του π.δ. 239/1997, ύστερα από κατατακτήριες εξετάσεις που διενεργούνται από το Υπουργείο Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, εφόσον συγκεντρώνουν και τα λοιπά προβλεπόμενα από τις σχετικές διατάξεις προσόντα. Τα μαθήματα στα οποία εξετάζονται και η διαδικασία των εξετάσεων καθορίζονται με απόφαση των Υπουργών Παιδείας και Θρησκευμάτων και Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, μετά από γνώμη του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου της Πυροσβεστικής Ακαδημίας που διατυπώνεται πριν από τη λήξη του προηγούμενου ακαδημαϊκού έτους. Οι ανωτέρω υποψήφιοι απαλλάσσονται, ανάλογα με τη συνάφεια του πτυχίου τους, από τα αντίστοιχα ακαδημαϊκά μαθήματα με απόφαση του Διευθυντή Σπουδών της οικείας Σχολής, μετά από αίτησή τους.

2. Ο αριθμός των εισακτέων στη Σχολή Ανθυποπυραγών καθορίζεται με απόφαση των Υπουργών Παιδείας και Θρησκευμάτων και Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, μετά από εισήγηση του Αρχηγού του Πυροσβεστικού Σώματος, αφού ληφθούν υπόψη τόσο οι κενές οργανικές θέσεις που υπάρχουν κατά την προκήρυξη των εξετάσεων όσο και εκείνες που πρόκειται να κενωθούν μέχρι το τέλος του επόμενου της έναρξης της εκπαιδευτικής περιόδου έτους, σε συνδυασμό με τις υφιστάμενες επιχειρησιακές ανάγκες.

3. Οι σπουδές στη Σχολή Ανθυποπυραγών διαρκούν τέσσερα (4) έτη και οργανώνονται σε ακαδημαϊκά εξάμηνα.

4. Οι διατάξεις των παραγράφων 3 και 7 του άρθρου 1 του παρόντος, καθώς και αυτή της παρ. 1 του άρθρου 29 του ν. 2009/1992 (Α' 18), εφαρμόζονται αναλόγως και για τη Σχολή Ανθυποπυραγών.»

12.α. Η εισαγωγή σπουδαστών στη Σχολή Πυροσβεστών της Πυροσβεστικής Ακαδημίας γίνεται με το σύστημα των απολυτηρίων εξετάσεων σε εθνικό επίπεδο, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 1351/1983 (Α' 56) και των παραγράφων 9 και 11 του άρθρου 1 του ν. 2525/1997 και του π.δ. 60/2006, όπως ισχύουν.

β. Η φοίτηση στη Σχολή Πυροσβεστών διαρκεί πέντε (5) εξάμηνα.

γ. Οι απόφοιτοι της Σχολής Πυροσβεστών είναι ανακριτικοί υπάλληλοι, εξελίσσονται βαθμολογικά μέχρι και το βαθμό του Πυρονόμου για κάλυψη υφιστάμενων κενών οργανικών θέσεων. Με απόφαση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη καθορίζονται οι προϋποθέσεις, η σχετική διαδικασία και κάθε άλλη αναγκαία για την εφαρμογή της παρούσας λεπτομέρεια.

δ. Ο αριθμός των εισακτέων στις Σχολές Πυροσβεστών καθορίζεται με απόφαση των Υπουργών Παιδείας και Θρησκευμάτων και Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, μετά από εισήγηση του Αρχηγού του Πυροσβεστικού Σώματος, αφού ληφθούν υπόψη τόσο οι κενές οργανικές θέσεις που υπάρχουν κατά την προκήρυξη των εξετάσεων όσο και εκείνες που πρόκειται να κενωθούν μέχρι το τέλος του επόμενου της έναρξης της εκπαιδευτικής περιόδου έτους, σε συνδυασμό με τις υφιστάμενες επιχειρησιακές ανάγκες.

ε. Οι διατάξεις των παραγράφων 3 και 7 του άρθρου 1 του ν. 2226/1994, καθώς και αυτή της παρ. 1 του άρθρου 29 του ν. 2009/1992 εφαρμόζονται αναλόγως και για τη Σχολή Πυροσβεστών.

13.α. Για όσους εισάγονται στις Σχολές Ανθυποπυραγών και Πυροσβεστών πριν εκπληρώσουν τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις, ο χρόνος φοίτησης σε αυτές θεωρείται χρόνος εκπλήρωσης στρατιωτικής υποχρέωσης. Οι ανωτέρω, μετά την επιλογή και κατάταξή τους, υποβάλλονται σε βασική στρατιωτική εκπαίδευση. Με απόφαση των Υπουργών Εθνικής Άμυνας και Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη καθορίζεται το περιεχόμενο της εκπαίδευσης, ο τόπος και η διάρκεια αυτής, καθώς και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια.

β. Οι σπουδαστές που διαγράφονται από τις Σχολές Ανθυποπυραγών και Πυροσβεστών λόγω αποβολής, απολύσεως ή παραιτήσεώς τους υποχρεώνονται να εκπληρώσουν τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 3421/2005 (Α' 302).

14. Η Σχολή Ανθυποπυραγών της Πυροσβεστικής Ακαδημίας είναι ισότιμη με τα ιδρύματα του πανεπιστημιακού τομέα της ανώτατης εκπαίδευσης, όπως αυτή ορίζεται κάθε φορά από την κείμενη νομοθεσία, παρέχοντας ισότιμη εκπαίδευση και χορηγώντας ισότιμα πτυχία με αυτά.
15. Οι Σχολές Αρχιπυροσβεστών και Πυροσβεστών ανήκουν στην ανώτερη βαθμίδα της τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, όπως αυτή ορίζεται κάθε φορά από την κείμενη νομοθεσία, παρέχοντας ισότιμη εκπαίδευση και χορηγώντας ισότιμα πτυχία με τις αντίστοιχες μετα-δευτεροβάθμιες σχολές.
16. Τα πτυχία και οι βεβαιώσεις παρακολούθησης των Σχολών της Πυροσβεστικής Ακαδημίας υπογράφονται από τον Διοικητή αυτής και απονέμονται σε ειδική τελετή.
17. Στη Σχολή Αρχιπυροσβεστών εισάγονται με εξετάσεις απόφοιτοι της Σχολής Πυροσβεστών που έχουν συμπληρώσει τουλάχιστον τέσσερα (4) έτη στο βαθμό του Πυροσβέστη. Η φοίτηση στη Σχολή Αρχιπυροσβεστών διαρκεί εννέα (9) μήνες. Η διαδικασία, η εξεταστέα ύλη και ο αριθμός των προκηρυσσόμενων θέσεων και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια καθορίζονται με απόφαση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη.
18. Οι απόφοιτοι της Σχολής Αρχιπυροσβεστών ονομάζονται Αρχιπυροσβέστες Παραγωγικής Σχολής και δύνανται να εξελισσονται βαθμολογικά μέχρι και το βαθμό του Αντιπυράρχου, μετά από προεδρικό διάταγμα, το οποίο εκδίδεται με πρόταση των Υπουργών Οικονομικών και Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη.
19. Με απόφαση του εκπαιδευτικού συμβουλίου καταρτίζεται ο Κανονισμός προπτυχιακών σπουδών των Σχολών της Πυροσβεστικής Ακαδημίας.
- 20.α. Στην Πυροσβεστική Ακαδημία ιδρύεται Εθνική Σχολή Πολιτικής Προστασίας (Ε.Σ.ΠΟ.Π.).
β. Στην Ε.Σ.ΠΟ.Π. εισάγονται για θεωρητική και πρακτική κατάρτιση, εκπαίδευση και μετεκπαίδευση στις νέες εξελίξεις πολιτικής προστασίας εθελοντές πολιτικής προστασίας, δημόσιοι υπάλληλοι και, υποχρεωτικώς, υπάλληλοι των Ο.Τ.Α. και δημόσιων φορέων που εμπλέκονται στην πολιτική προστασία, μετά από σχετική πρόσκληση του Διοικητή της Πυροσβεστικής Ακαδημίας, στην οποία καθορίζεται ο αριθμός των θέσεων και τα κριτήρια επιλογής, κατόπιν εισήγησης της αρμόδιας Διεύθυνσης της Συντονιστικής Αρχής Πολιτικής Προστασίας.
γ. Τα προγράμματα κατάρτισης, εκπαίδευσης και μετεκπαίδευσης της Ε.Σ.ΠΟ.Π. καταρτίζονται από το εκπαιδευτικό συμβούλιο μετά από εισήγηση της αρμόδιας Διεύθυνσης της Συντονιστικής Αρχής Πολιτικής Προστασίας και εγκρίνονται από τον Γενικό Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας. Τα προγράμματα αυτά διαρκούν κατ' ελάχιστον δύο (2) μήνες και δεν υπερβαίνουν τους έξι (6) μήνες. Επίσης, μπορεί να υλοποιούνται προγράμματα θεωρητικής και πρακτικής κατάρτισης, εκπαίδευσης και μετεκπαίδευσης στα θέματα πολιτικής προστασίας μικρότερης χρονικής διάρκειας για τους αφετούς των ΟΤΑ α' και β' βαθμού. Για τη συμμετοχή στα προγράμματα αυτά χορηγείται βεβαίωση πιστοποίησης ή βεβαίωση παρακολούθησης, η οποία υπογράφεται από τον Διοικητή της Πυροσβεστικής Ακαδημίας.

δ. Η Ε.Σ.Π.Ο.Π. είναι η μόνη αρμόδια υπηρεσία για την πιστοποίηση των εθελοντών και ειδικευμένων εθελοντών πολιτικής προστασίας του άρθρου 14 του ν. 3013/2002 (Α' 102), όπως ισχύει.

21.α. Στη Σχολή Ανθυποπυραγών της Πυροσβεστικής Ακαδημίας, στο πλαίσιο της αποστολής της, μπορεί να οργανώνονται και να λειτουργούν, αυτοδύναμα ή σε συνεργασία με ημεδαπά Α.Ε.Ι., προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) και να απονέμονται μεταπτυχιακοί τίτλοι σπουδών.

β. Τα Π.Μ.Σ. καταρτίζονται από ειδική τριμελή επιτροπή, η οποία αποτελείται από τον Διοικητή της Σχολής, τον Διευθυντή Σπουδών αυτής και έναν καθηγητή Α.Ε.Ι. του ίδιου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ., ο οποίος προέρχεται, σε περίπτωση συνεργασίας, από το συνεργαζόμενο Α.Ε.Ι.. Η επιτροπή συγκροτείται με απόφαση του Διοικητή της Πυροσβεστικής Ακαδημίας. Το περιεχόμενο του προγράμματος σπουδών εγκρίνεται από το εκπαιδευτικό συμβούλιο. Με τον κανονισμό σπουδών του Π.Μ.Σ. ρυθμίζονται τα θέματα που αφορούν:

αα) Το αντικείμενο και το σκοπό του προγράμματος.

ββ) Το είδος των μεταπτυχιακών τίτλων που απονέμονται.

γγ) Τις κατηγορίες των πτυχιούχων που γίνονται δεκτές και τη διαδικασία εισαγωγής τους.

δδ) Τη χρονική διάρκεια του προγράμματος.

εε) Τα μαθήματα, τη διδακτική και ερευνητική απασχόληση των μεταπτυχιακών φοιτητών, τις πρακτικές ασκήσεις και κάθε άλλου είδους δραστηριότητα.

στστ) Τον αριθμό των μεταπτυχιακών φοιτητών, τις δυνατότητες και τις ανάγκες σε προσωπικό και υλικοτεχνική υποδομή για την απρόσκοπτη λειτουργία του προγράμματος.

ζζ) Τη χρονική διάρκεια λειτουργίας του Π.Μ.Σ., το κόστος της αναγκαίας υλικοτεχνικής υποδομής, το κόστος λειτουργίας, τις πηγές και το ύψος της χρηματοδότησής του αναλυτικά.

ηη) Την αναθεώρηση επιμέρους πτυχών του προγραμμάτων σπουδών.

θθ) Κάθε άλλο θέμα που αφορά την οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ..

γ. Διευθυντής του Π.Μ.Σ. είναι ο Διευθυντής Σπουδών της Σχολής. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. μεριμνά για την εύρυθμη λειτουργία του Προγράμματος.

δ. Μέρος των ανωτέρω μεταπτυχιακών προγραμμάτων μπορεί να υλοποιείται σε Σχολές ή Τμήματα Α.Ε.Ι. της Χώρας.

ε. Τα μεταπτυχιακά διπλώματα ειδίκευσης υπογράφονται από τον Διοικητή της Πυροσβεστικής Ακαδημίας και απονέμονται σε ειδική τελετή. 22. Πόροι της Πυροσβεστικής Ακαδημίας είναι ιδίως:

α. Η ετήσια κρατική επιχορήγηση,

β. οι κάθε είδους εισφορές, επιχορηγήσεις, δωρεές, κληρονομίες και κληροδοσίες,

γ. οι πρόσοδοι από τη δική της περιουσία,

δ. τα έσοδα από τη συμμετοχή της σε εθνικά και ευρωπαϊκά προγράμματα χρηματοδότησης και

ε. κάθε άλλος πόρος που συνάδει με το σκοπό και την αποστολή της Πυροσβεστικής Ακαδημίας.

Για το έτος 2014 η κρατική επιχορήγηση της περίπτωσης α' δίδεται με ισόποση μείωση των αντίστοιχων Κ.Α.Ε. λειτουργικών δαπανών του προϋπολογισμού εξόδων του ΕΦ.43-120 «Πυροσβεστικό Σώμα».

Από το έτος 2015 και μετά η ανωτέρω κρατική επιχορήγηση δίδεται εντός των ανωτάτων ορίων πιστώσεων που ισχύουν για τον προϋπολογισμό του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη στο Μεσοπρόθεσμο Πλαίσιο Δημοσιονομικής Στρατηγικής, όπως ισχύει.

23. Το άρθρο 53 του π.δ. 174/1983 αντικαθίσταται ως ακολούθως:

«Άρθρο 53 Υπηρεσία Οικονομικής Διαχείρισης

1. Αντικείμενο της Υπηρεσίας Οικονομικής Διαχείρισης είναι η διαχείριση των οικονομικών θεμάτων της Πυροσβεστικής Ακαδημίας, όπως τα θέματα προϋπολογισμού, μισθοδοσίας, διαχείρισης δαπανών, προμηθειών και περιουσίας.

2. Στις αρμοδιότητες της Υπηρεσίας Οικονομικής Διαχείρισης περιλαμβάνεται ιδίως:

α. Η κατάρτιση και παρακολούθηση της εκτέλεσης του προϋπολογισμού της Πυροσβεστικής Ακαδημίας, όπως: η συγκέντρωση και επεξεργασία στοιχείων για την κατάρτιση και αναμόρφωση του προϋπολογισμού, καθώς και η μέριμνα για την έγκαιρη υποβολή του για έγκριση ή τροποποίηση, η παρακολούθηση της εκτέλεσης του προϋπολογισμού και η υποβολή προτάσεων για την αντιμετώπιση των προβλημάτων που παρουσιάζονται κατά την εφαρμογή του, η εισήγηση για την έγκριση των δαπανών που ζητούν τα αρμόδια όργανα και η υλοποίηση των σχετικών αποφάσεων, η παροχή βεβαιώσεων σχετικά με την ύπαρξη πιστώσεων για την εκτέλεση των δαπανών και για την έγκριση διορισμών, εντάξεων, μετατάξεων και προαγωγών του κάθε είδους προσωπικού, η εισήγηση για τη λήψη των αναγκαίων μέτρων για την έγκαιρη χρηματοδότηση της Πυροσβεστικής Ακαδημίας και η τήρηση των αναγκαίων βιβλίων και στοιχείων.

β. Η διεκπεραίωση κάθε διαδικασίας για τη μισθοδοσία και την αμοιβή του προσωπικού, καθώς και η μέριμνα για τη μηχανογραφική επεξεργασία και ανάλυση όλων των σχετικών στοιχείων και δεδομένων, όπως: η μισθοδοσία του προσωπικού και η τακτοποίηση των μισθολογικών μεταβολών του, η τήρηση μισθολογικού μητρώου και η χορήγηση ατομικών δελτίων μισθοδοσίας, η χορήγηση βεβαιώσεων μισθολογικού περιεχομένου, η αναγνώριση, εκκαθάριση και πληρωμή πρόσθετων αμοιβών και αποζημιώσεων, η έκδοση πράξεων περικοπής αποδοχών, η απόδοση των «υπέρ τρίτων» κρατήσεων και του Δημοσίου, η τήρηση των οικείων λογαριασμών και η τήρηση των αναγκαίων βιβλίων και στοιχείων.

γ. Η διεκπεραίωση κάθε διαδικασίας που αφορά στην εκκαθάριση των δαπανών της Πυροσβεστικής Ακαδημίας και ιδίως η συγκέντρωση των δικαιολογητικών, ο έλεγχος της νομιμότητας και πληρότητας αυτών και η αναγνώριση - εκκαθάριση και πληρωμή των δαπανών, η έκδοση χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής ή προπληρωμής και η απόδοση αυτών, η μέριμνα για την έγκαιρη βεβαίωση και είσπραξη των εσόδων, καθώς και η έκδοση των σχετικών παραστατικών είσπραξης, η απόδοση κρατήσεων υπέρ τρίτων, η διαχείριση της πάγιας προκαταβολής, η τήρηση των αναγκαίων βιβλίων και στοιχείων, η διαφύλαξη των πρωτότυπων παραστατικών στοιχείων και λογιστικών πράξεων και κάθε σχετικού εγγράφου στοιχείου και στελέχους για κάθε ενέργεια τμήματος, η σύνταξη του απολογισμού και ισολογισμού και η υποβολή τους για έγκριση και η παράδοση αντιγράφων τιμολογίων αγοράς πάσης φύσεως μη αναλώσιμου υλικού.

δ. Η κατάρτιση του ετήσιου προγράμματος προμηθειών, η μέριμνα για την εκτέλεσή του και η διαχείριση του κάθε είδους αναλώσιμου υλικού, όπως: η συγκέντρωση αιτημάτων που υποβάλλονται, η επεξεργασία και κατάρτιση του ετήσιου προγράμματος προμηθειών, καθώς και η υποβολή του για έγκριση στις αρμόδιες αρχές, η διενέργεια διαγωνισμών, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, η παραλαβή των προμηθειών, η χρέωση στα οικεία βιβλία, η χρέωση των μη αναλώσιμων στις υπηρεσίες και τους υπεύθυνους, η έκδοση δελτίων εισαγωγής - εξαγωγής, η εκποίηση του άχρηστου υλικού και η καταστροφή του, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, η φροντίδα για τη λειτουργία αποθήκης, η παρακολούθηση εκτέλεσης του προγράμματος προμηθειών και η υποβολή των σχετικών απολογιστικών στοιχείων, η διαφύλαξη των εγγυητικών επιστολών συμμετοχής σε διαγωνισμό και συμβάσεων καλής εκτέλεσης και η επιστροφή τους, αφού προσκομισθεί εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης ή πλήρους εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, η διεκπεραίωση κάθε διαδικασίας για την προμήθεια εφοδίων από το εξωτερικό, η μέριμνα για τον εκτελωνισμό των ειδών που εισάγονται από την αλλοδαπή και η μέριμνα για τη χορήγηση δασμολογικής απαλλαγής και η τήρηση των αναγκαίων βιβλίων και στοιχείων.

ε. Η καταγραφή, αξιοποίηση και διαχείριση της ακίνητης και κινητής περιουσίας της Πυροσβεστικής Ακαδημίας, καθώς και του κάθε είδους εξοπλισμού, όπως: η μέριμνα για την εκκαθάριση των περιουσιών που καταλείπονται στην Πυροσβεστική Ακαδημία με κληρονομίες, καταπιστεύματα, κληροδοσίες ή δωρεές χωρίς να έχει ταχθεί ορισμένος σκοπός από τον διαθέτη ή τον δωρητή, η μίσθωση και εκμίσθωση ακινήτων, η διασφάλιση της κινητής και ακίνητης περιουσίας, η διασφάλιση των τίτλων κτήσης της ακίνητης περιουσίας, η συνεχής παρακολούθηση των περιουσιακών στοιχείων, η τήρηση των αναγκαίων βιβλίων και στοιχείων και η μέριμνα για τη λειτουργία Αποθήκης αναλώσιμων και μη υλικών.

στ. Η διεκπεραίωση των διαδικασιών που αφορούν στην εξόφληση των χρηματικών ενταλμάτων, όπως: η παραλαβή των χρηματικών ενταλμάτων και η εξόφλησή τους, η άμεση ειδοποίηση των δικαιούχων των χρηματικών ενταλμάτων, ο έλεγχος νομιμοποιητικών εγγράφων εκείνου που ενεργεί την είσπραξη και η έκδοση εγγράφων εντολών για την εξόφληση των ενταλμάτων, η είσπραξη των εσόδων και η σύνταξη ημερήσιας κατάστασης είσπραξης, η πληρωμή δαπανών και η σύνταξη ημερήσιας κατάστασης των πληρωμών, η διασφάλιση των χρημάτων, των αξιογράφων και λοιπών τιμαλφών, που φυλάσσονται στο Ταμείο, ο προσδιορισμός του χρηματικού υπολοίπου του Ταμείου και η σύνταξη της πράξεως του ελέγχου του ταμειακού υπολοίπου, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, η τήρηση των

βιβλίων και στοιχείων που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία, η έγκαιρη σύνταξη των καταστάσεων και αποστολή των στοιχείων στις αρμόδιες υπηρεσίες και τα ασφαλιστικά ταμεία μαζί με τα σχετικά γραμμάτια καταβολής των υπέρ αυτών παρακρατηθέντων ποσών, η διαφύλαξη των εξοφληθέντων ενταλμάτων, καθώς και η φύλαξη αναλυτικών καταστάσεων με στήλες αναπτύξεως κατά κωδικό αριθμό του προϋπολογισμού και η απόδοση των παραστατικών και λοιπών στοιχείων της διαχείρισης στο Ελεγκτικό Συνέδριο, μέσα στις προθεσμίες που προβλέπονται από το νόμο.»

24. Τα άρθρα 73, 74 και 75 του π.δ. 174/1983, όπως ισχύουν, αντικαθίστανται ως ακολούθως:

«Άρθρο 73 Πρωτοβάθμια Επιτροπή ικανών και αποκλειστέων υποψηφίων

1. Πριν από τη συμμετοχή τους στις απολυτήριες εξετάσεις σε εθνικό επίπεδο οι υποψήφιοι πυροσβέστες, υπαρχιπυροσβέστες, αρχιπυροσβέστες και πυρονόμοι, μέλη του Πυροσβεστικού Σώματος, κρίνονται από επιτροπή, η οποία συγκροτείται με απόφαση του Αρχηγού Πυροσβεστικού Σώματος και αποτελείται από τον Συντονιστή Υποστήριξης του Πυροσβεστικού Σώματος ως Πρόεδρο και δύο (2) Πύραρχους ή Αντιπύραρχους ως μέλη. Ως αναπληρωματικά μέλη ορίζονται δύο (2) Πύραρχοι ή Αντιπύραρχοι. Σε περίπτωση που ο Συντονιστής Υποστήριξης κωλύεται, αναπληρώνεται από τον αρχαιότερο Πύραρχο της επιτροπής. Καθήκοντα Γραμματέα της Επιτροπής, χωρίς ψήφο, εκτελεί ένας (1) Πυραγός ή Επιπυραγός από αυτούς που υπηρετούν στις Διευθύνσεις του Επιτελείου του Πυροσβεστικού Σώματος ή στην ΠΕ.Π.Υ.Δ. Αττικής. Οι υποψήφιοι χαρακτηρίζονται από την επιτροπή ως ικανοί ή αποκλειστέοι με βάση τις προτάσεις των ιεραρχικά προϊσταμένων τους και τα στοιχεία που υπάρχουν στους ατομικούς τους φακέλους.
2. Για το χαρακτηρισμό των υποψηφίων ως αποκλει-στέων, η επιτροπή λαμβάνει υπόψη της εάν αυτοί είναι υπότροποι ή όχι στη διάπραξη πειθαρχικών παραπτωμάτων που φανερώνουν διαφθορά του χαρακτήρα ή αναξιοπρεπή διαγωγή ή αδιαφορία ή βαρεία αμέλεια για την εκτέλεση των υπηρεσιακών τους καθηκόντων.
3. Υποψήφιος που έχει τιμωρηθεί με την ποινή της «αργίας δια προσκαίρου παύσεως» ή της «αργίας δι' απολύσεως» κατά την τελευταία, μέχρι την ημερομηνία έναρξης των απολυτηρίων εξετάσεων σε εθνικό επίπεδο, τριετία, αποκλείεται από τη συμμετοχή στις εξετάσεις.
4. Υποψήφιοι που τιμωρήθηκαν στο χρονικό διάστημα που μεσολαβεί από τη διενέργεια των απολυτηρίων εξετάσεων σε εθνικό επίπεδο μέχρι την εισαγωγή τους στη Σχολή, με την ποινή της «αργίας δια προσκαίρου παύσεως» ή της «αργίας δι' απολύσεως» διαγράφονται από τη Σχολή, με απόφαση του Διοικητή της Πυροσβεστικής Ακαδημίας.
5. Ο χαρακτηρισμός των υποψηφίων ως ικανών ή απο-κλειστέων πρέπει να είναι απόλυτα αιτιολογημένος και να στηρίζεται στα στοιχεία των παραγράφων 1, 2, 3 και 4 αυτού του άρθρου, καθώς και στα αποτελέσματα των προκαταρκτικών υγειονομικών εξετάσεων στις οποίες υποβλήθηκαν.
6. Μετά την τελική κρίση των υποψηφίων, η επιτροπή συντάσσει πίνακες ικανών και αποκλειστέων, τους οποίους κυρώνει ο Αρχηγός του Πυροσβεστικού Σώματος. Οι πίνακες αυτοί κοινοποιούνται έγκαιρα με σχετική διαταγή και ειδικά για τους αποκλειστέους με απόδειξη.

Άρθρο 74 Δευτεροβάθμια Επιτροπή ικανών ή αποκλειστέων

1. Όσοι από τους υποψήφιους χαρακτηρισθούν ως αποκλειστέοι για άλλους λόγους, εκτός από λόγους υγείας, έχουν το δικαίωμα προσφυγής στη Δευτεροβάθμια Επιτροπή ικανών ή αποκλειστέων.

2. Η προσφυγή αυτή υποβάλλεται ιεραρχικά στην παραπάνω Επιτροπή σε δέκα (10) μέρες από την ημέρα που τους κοινοποιήθηκε ο αποκλεισμός. Η Δευτεροβάθμια Επιτροπή ικανών ή αποκλειστέων αποφαινεται τελικά.

3. Η Δευτεροβάθμια Επιτροπή ικανών ή αποκλειστέων συγκροτείται, με απόφαση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, και αποτελείται από:

α. Τον Υπαρχηγό Υποστήριξης, ως Πρόεδρο,

β. τον Διοικητή της Πυροσβεστικής Ακαδημίας του Πυροσβεστικού Σώματος και

γ. έναν (1) Πύραρχο ή Αντιπύραρχο, ως μέλη.

Ως αναπληρωματικά μέλη ορίζονται δύο (2) Πύραρχοι ή Αντιπύραρχοι.

Καθήκοντα Γραμματέα εκτελεί το νεώτερο μέλος της Επιτροπής.

4. Η Επιτροπή εξετάζει τις προσφυγές των υποψηφίων και σε περίπτωση αποδοχής ακυρώνει, εν όλω ή εν μέρει, την απόφαση της Πρωτοβάθμιας Επιτροπής ικανών ή αποκλειστέων. Σε περίπτωση που απορρίπτει την προσφυγή, επικυρώνει την απόφαση της Πρωτοβάθμιας Επιτροπής ικανών ή αποκλειστέων και μπορεί, αν κρίνει σκόπιμο, να τροποποιεί και την αιτιολογία της απόφασης.

Άρθρο 75 Πρόσκληση υποψηφίων Ανθυποπυραγών

1. Ο Αρχηγός του Πυροσβεστικού Σώματος, για τους υποψήφιους της Σχολής Ανθυποπυραγών, μετά την κύρωση των πινάκων ικανών και αποκλειστέων, σύμφωνα με τα άρθρα 73 και 74 αυτού του κανονισμού, και την υγειονομική τους εξέταση, διαβιβάζει στο Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων το αργότερο μέχρι τέλος Απριλίου, πίνακα ικανών μελών του Πυροσβεστικού Σώματος για την εισαγωγή στην παραπάνω Σχολή της Πυροσβεστικής Ακαδημίας.

2. Οι Διοικητές των Υπηρεσιών που ανήκουν οι υποψήφιοι Ανθυποπυραγοί χορηγούν έγκαιρα τα φύλλα πορείας, χωρίς δαπάνη του Δημοσίου, στους υποψηφίους, προκειμένου να παρουσιασθούν στο αρμόδιο εξεταστικό κέντρο και να συμμετάσχουν στις απολυτήριες εξετάσεις σε εθνικό επίπεδο.

3. Οι υποψήφιοι, μετά τη λήξη των εξετάσεων, επιστρέφουν στις Υπηρεσίες τους. Τα φύλλα πορείας θεωρούνται από τον Διοικητή της Υπηρεσίας της πόλης όπου εδρεύει το εξεταστικό κέντρο και, αν δεν υπάρχει, της πλησιέστερης.»

25. Με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται μετά από πρόταση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, δύνανται να ρυθμίζονται θέματα οργάνωσης και λειτουργίας της Πυροσβεστικής Ακαδημίας και των Σχολών που υπάγονται σε αυτήν, της διδακτέας ύλης, του διδακτικού και διοικητικού προσωπικού, των υποχρεώσεων και των δικαιωμάτων όσων φοιτούν σε

αυτή, των εξετάσεων και των λοιπών τρόπων ελέγχου της επίδοσης των φοιτητών, της φοίτησης και αποφοίτησης από τις Σχολές και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια. Με απόφαση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη δύνανται να ρυθμίζονται ειδικότερα, τεχνικά ή λεπτομερειακά, ζητήματα εφαρμογής του παρόντος.

Άρθρο 70 Σύσταση Διεύθυνσης Επιθεώρησης και Ελέγχου Πυροσβεστικού Σώματος (Δ.Ε.Ε.Π.Σ.)

1. Συστήνεται Διεύθυνση Επιθεώρησης και Ελέγχου Πυροσβεστικού Σώματος, η οποία υπάγεται απευθείας στον Αρχηγό Π.Σ. και έχει έδρα το Νομό Αττικής.
 2. Η Διεύθυνση Επιθεώρησης και Ελέγχου έχει ως αποστολή τη διερεύνηση, εξιχνίαση και δίωξη των εγκλημάτων της περίπτωσης κγ' της παρ. 1 του άρθρου 62 του π.δ. 210/1992 (Α' 99), καθώς και των εγκλημάτων των άρθρων 235-239, 241, 242, 252, 253, 254-256, 258-259, 261-262, 264-266, 270-274, 380-382, 388, 389, 392, 394, 394Α Π.Κ., τα οποία διαπράττει ή στα οποία συμμετέχει το πυροσβεστικό προσωπικό όλων των βαθμών σε όλη την Επικράτεια, καθώς και εκείνων που διαπράττονται στο πλαίσιο εφαρμογής της νομοθεσίας για την πυρασφάλεια και πυροπροστασία.
 3. Η Διεύθυνση Επιθεώρησης και Ελέγχου διαρθρώνεται εσωτερικά στα εξής Τμήματα:
 - α. Τμήμα Διαχείρισης Πληροφοριών
 - β. Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου
 - γ. Τμήμα Ερευνών και Δίωξης
 - δ. Τμήμα Τήρησης Διαδικασιών και Διοικητικής Υποστήριξης.
 4. Η Διεύθυνση Επιθεώρησης και Ελέγχου στελεχώνεται από μόνιμο πυροσβεστικό προσωπικό, το οποίο επιλέγεται και μετατίθεται σε αυτή για τρία (3) έτη. Η θητεία αυτή μπορεί να παραταθεί για μια ακόμη φορά και για ίσο χρονικό διάστημα. Ως προϊστάμενος της Διεύθυνσης Επιθεώρησης και Ελέγχου ορίζεται ανώτατος αξιωματικός του Πυροσβεστικού Σώματος για τον οποίο δεν εφαρμόζονται οι ως άνω περιορισμοί.
- Κατά την πρώτη εφαρμογή του παρόντος και για λόγους μεταφοράς τεχνογνωσίας δύναται, με απόφαση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, να εκπαιδευτεί προσωπικό της Διεύθυνσης Επιθεώρησης και Ελέγχου από αστυνομικό προσωπικό της Διεύθυνσης Εσωτερικών Υποθέσεων της Ελληνικής Αστυνομίας για χρονικό διάστημα έως έξι (6) μηνών.
5. Το προσωπικό της Διεύθυνσης Επιθεώρησης και Ελέγχου πρέπει να συγκεντρώνει τα ακόλουθα προσόντα:
 - α. Να διακρίνεται για την αποδοτικότητα και αποτελεσματικότητά του, το ήθος και τη διαγωγή του, την υπευθυνότητα και αποφασιστικότητά του.

β. Στις πέντε τελευταίες συνταχθείσες Εκθέσεις Ικανότητας να έχει βαθμολογηθεί με βαθμό τουλάχιστον εννέα (9) σε όλα τα ουσιαστικά προσόντα και να έχει κριθεί ευμενώς από τα αρμόδια Συμβούλια Κρίσεων.

6. Από όσους διαθέτουν τα ανωτέρω προσόντα προτιμώνται ιδίως όσοι έχουν διετή τουλάχιστον προϋπηρεσία στη Διεύθυνση Αντιμετώπισης Εγκλημάτων Εμπρησμού και σε ανακριτικά γραφεία, όσοι επιθυμούννα υπηρετήσουν στην Υπηρεσία αυτήν ύστερα από σχετική πρόσκληση ενδιαφέροντος, καθώς και όσοι έχουν ειδικές γνώσεις στη χρήση ηλεκτρονικού υπολογιστή ή άλλες εξειδικευμένες γνώσεις σχετικές με το αντικείμενο της Υπηρεσίας.

7. Δεν επιτρέπεται να μετατεθεί ή να υπηρετεί στη Διεύθυνση Επιθεώρησης και Ελέγχου πυροσβεστικό προσωπικό, που:

α. Έχει τιμωρηθεί ή εκκρεμεί σε βάρος του πειθαρχική δίωξη για παράπτωμα που επισύρει ανώτερη πειθαρχική ποινή.

β. Έχει τιμωρηθεί για παραπτώματα τα οποία, ενώ επισύρουν κατώτερη πειθαρχική ποινή, μαρτυρούν έλλειψη συνείδησης του υπηρεσιακού καθήκοντος και ακεραιότητας του χαρακτήρα.

γ. Κωλύεται επανειλημμένα στην εκτέλεση των υπηρεσιακών καθηκόντων του για λόγους υγείας.

δ. Είναι μέλος διοικητικού συμβουλίου συνδικαλιστικής οργάνωσης πυροσβεστικών υπαλλήλων ή εκλεγμένος αντιπρόσωπος στη γενική συνέλευση ομοσπονδίας ή Συνομοσπονδίας αυτών.

ε. Έχει υπηρετήσει κατά την προηγούμενη τριετία ή υπηρετεί στο γραφείο του Αρχηγού ή των Υπαρχηγών του Πυροσβεστικού Σώματος.

στ. Έχει υπηρετήσει κατά την προηγούμενη τριετία ή υπηρετεί με οποιαδήποτε ιδιότητα, σε γραφεία μελών της Κυβέρνησης, Υφυπουργών και Γενικών και Ειδικών Γραμματέων ή είχε κατά την προηγούμενη τριετία κάποια από τις ιδιότητες αυτές.

ζ. Καταλαμβάνεται από το όριο ηλικίας μέσα στην επόμενη εξαετία από την ημερομηνία επιλογής του.

8. Η επιλογή του προσωπικού της Διεύθυνσης Επιθεώρησης και Ελέγχου γίνεται ως εξής:

α. Ο Διοικητής Υπηρεσίας ορίζεται από τον Υπουργό Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Θεσμών και Διαφάνειας της Βουλής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Κανονισμό της Βουλής.

β. Το πυροσβεστικό προσωπικό της ανωτέρω Υπηρεσίας επιλέγεται, τοποθετείται και μετατίθεται από τον Υπουργό Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη μετά από πρόταση του Διοικητή της Υπηρεσίας Επιθεώρησης και Ελέγχου Π.Σ. και σύμφωνα με τα οριζόμενα στις προηγούμενες παραγράφους του άρθρου αυτού.

9. Οι διατάξεις των παραγράφων 5 και 8 του άρθρου αυτού εφαρμόζονται αναλόγως και για την ανανέωση της θητείας του πυροσβεστικού στην εν λόγω Υπηρεσία.

10. Οι Αξιωματικοί της Διεύθυνσης Επιθεώρησης και Ελέγχου τίθενται, κατά την άσκηση των καθηκόντων τους, υπό την εποπτεία του αρμόδιου Εισαγγελέα Πρωτοδικών. Το προσωπικό της Διεύθυνσης Επιθεώρησης και Ελέγχου έχει καθήκον εχεμύθειας, η παραβίαση του οποίου τιμωρείται κατά τις διατάξεις των άρθρων 252 και 253 του Π.Κ., επιφυλασσομένων των διατάξεων περί πειθαρχικής και αστικής ευθύνης του. Η διάπραξη από το προσωπικό της Διεύθυνσης Επιθεώρησης και Ελέγχου ποινικών ή πειθαρχικών παραβάσεων, που βρίσκονται σε άμεση συνάφεια με την εκτέλεση των καθηκόντων του, συνιστά επιβαρυντική περίπτωση για την επιμέτρηση της ποινής. Αρμόδιο δικαστήριο για την εκδίκαση των υποθέσεων αυτών είναι το δικαστήριο της έδρας της Διεύθυνσης Επιθεώρησης και Ελέγχου που υπηρετούν.

Για τη βεβαίωση πειθαρχικών παραπτωμάτων του προσωπικού που υπηρετεί στη Διεύθυνση Επιθεώρησης και Ελέγχου, εφαρμόζονται οι διατάξεις του οικείου πειθαρχικού δικαίου.

11. Στο προσωπικό της Διεύθυνσης Επιθεώρησης και Ελέγχου χορηγείται ειδική μηνιαία αποζημίωση, το ύψος της οποίας καθορίζεται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη. Η ανωτέρω ειδική αποζημίωση περικόπτεται αναλόγως σε περίπτωση απουσίας, πλην αυτής που οφείλεται σε λήψη κανονικής ή βραχείας άδειας.

12. Μετάθεση προσωπικού από τη Διεύθυνση Επιθεώρησης και Ελέγχου μπορεί να γίνει και πριν από τη λήξη της θητείας του, μόνο με αίτησή του ή για σοβαρούς λόγους που αφορούν τη συμπεριφορά και την υπηρεσιακή του απόδοση και σύμφωνα με τη διαδικασία επιλογής του, χωρίς να εφαρμόζονται ως προς το χρόνο μετάθεσής του οι σχετικές διατάξεις του κανονισμού μεταθέσεων.

13. Το προσωπικό της Διεύθυνσης, μετά τη λήξη της αρχικής θητείας του, μετατίθεται στην Υπηρεσία από την οποία προέρχεται, εφόσον υπάρχει κενή οργανική θέση, ή σε οποιαδήποτε άλλη Υπηρεσία της ίδιας περιοχής μετάθεσης. Μετά τη λήξη της παράτασης της θητείας του το προσωπικό της Διεύθυνσης μετατίθεται, εφόσον επιθυμεί, σε Υπηρεσίες του τόπου συμφερόντων του, έστω και αν δεν υπάρχει κενή οργανική θέση.

14. Στο προσωπικό της Διεύθυνσης Επιθεώρησης και Ελέγχου χορηγείται ειδικό δελτίο ταυτότητας, ο τύπος του οποίου καθορίζεται με απόφαση του Αρχηγού του Πυροσβεστικού Σώματος.

15. Με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται ύστερα από πρόταση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, ρυθμίζονται τα θέματα οργάνωσης, διάρθρωσης, στελέχωσης και λειτουργίας της Διεύθυνσης Επιθεώρησης και Ελέγχου, τα ειδικότερα καθήκοντα των οργάνων της, η συνεργασία της με τις αρμόδιες εισαγγελικές αρχές και η υποχρεωτική συνδρομή της από τους λοιπούς δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς, καθώς και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια. (βλ. Και άρθρο 21 (Σύσταση Ενιαίας Υπηρεσίας Εσωτερικών Υποθέσεων Σωμάτων Ασφαλείας) Ν. 4613/19, ΦΕΚ-78 Α/24-5-19).

Άρθρο 71 Υπηρεσία Πλωτών Μέσων Πυροσβεστικού Σώματος

1. Συνιστάται στο Πυροσβεστικό Σώμα, ως Κεντρική Ειδική Υπηρεσία αυτού, Υπηρεσία Πλωτών Μέσων (Υ.ΠΛΩ.Μ.), η οποία έχει ως αποστολή την υποστήριξη και ενίσχυση των Υπηρεσιών του, κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων τους. Η Υπηρεσία Πλωτών Μέσων Π.Σ. ανήκει στον Κλάδο Επιχειρήσεων και

υπάγεται στον Υπαρχηγό Επιχειρήσεων. Τα θέματα οργάνωσης και λειτουργίας, το διοικητικό της επίπεδο, η έδρα, οι επιμέρους αρμοδιότητες και η οργανική δύναμη της ως άνω Υπηρεσίας καθορίζονται με προεδρικό διάταγμα, που προτείνεται από τον Υπουργό Δημόσιας Τάξης.

2. Στην αποστολή της ανωτέρω Υπηρεσίας ανήκουν ιδίως:

α. Η συμβολή στο έργο της πολιτικής άμυνας της χώρας, καθώς και στο έργο των λοιπών Σωμάτων Ασφαλείας ή άλλων Κρατικών Υπηρεσιών, σε σοβαρές και επείγουσες περιπτώσεις, μετά από σχετικό αίτημα των αρμόδιων αρχών και έγκριση του Αρχηγού του Πυροσβεστικού Σώματος.

β. Η συμβολή στη διάσωση θυμάτων σεισμών και ατυχημάτων, στην αναζήτηση εξαφανισμένων προσώπων και τη μεταφορά τραυματιών από τις αιτίες αυτές.

γ. Η μεταφορά πυροσβεστικών υπαλλήλων για ανάληψη επείγουσας και σοβαρής πυροσβεστικής επιχείρησης, καθώς και πολιτών που μπορούν να συμβάλουν στην επιτυχή διεξαγωγή της. Η μεταφορά κυβερνητικών αξιωματούχων, ανώτατων κρατικών λειτουργών και αξιωματικών του Πυροσβεστικού Σώματος για σοβαρούς υπηρεσιακούς λόγους.

3. Πλωτά μέσα άλλης δημόσιας ή ιδιωτικής Υπηρεσίας ή φορέων που συμμετέχουν στην κατά την προηγούμενη παράγραφο αποστολή του Πυροσβεστικού Σώματος τίθενται υπό τις εντολές του επικεφαλής των πυροσβεστικών δυνάμεων.

4. Η Υπηρεσία Πλωτών Μέσων Π.Σ. έχει ως αρμοδιότητα κάθε θέμα που αφορά τα πλωτά μέσα του Π.Σ., εκτός εάν ορίζεται διαφορετικά από ειδική διάταξη του παρόντος.

5. Με κανονισμό εσωτερικής λειτουργίας της Υπηρεσίας Πλωτών Μέσων, που εγκρίνεται με απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και δεν δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως καθορίζονται ειδικότερα θέματα εσωτερικής διάρθρωσης και λειτουργίας της Υπηρεσίας αυτής, εκπαίδευσης του προσωπικού της, τα χρησιμοποιούμενα μέσα, καθώς και ο τρόπος εκτέλεσης της Υπηρεσίας.

6. Η Υπηρεσία Πλωτών Μέσων στελεχώνεται από μόνιμο πυροσβεστικό προσωπικό.

Οι ειδικότητες του προσωπικού αυτού καθορίζονται με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται ύστερα από πρόταση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη. Με όμοιο διάταγμα καθορίζονται τα προσόντα του προσωπικού της ως άνω υπηρεσίας, καθώς και η διαδικασία, τα αρμόδια όργανα, ο τρόπος επιλογής του και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια.

7. Η ανωτέρω Υπηρεσία δύναται να στελεχώνεται, εφόσον συντρέχουν έκτακτες υπηρεσιακές ανάγκες και από ιδιώτες πλοηγούς κυβερνήτες και μηχανικούς με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου. Με προεδρικό διάταγμα που προτείνεται από τον Υπουργό Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη καθορίζονται τα προσόντα του προσωπικού αυτού, ο τρόπος και η διαδικασία επιλογής του, τα αρμόδια όργανα, ο ανώτατος χρόνος απασχόλησής του και κάθε άλλο σχετικό θέμα. Οι αποδοχές του ως άνω προσωπικού καθορίζονται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη.

Άρθρο 72 Διοίκηση - Βαθμοί Διοικούντων

Το άρθρο 6 του ν. 3511/2006 (Α' 258) αντικαθίσταται ως εξής:

«Άρθρο 6 Διοίκηση - Βαθμοί Διοικούντων

1. Ο Αρχηγός του Πυροσβεστικού Σώματος φέρει το βαθμό του Αντιστράτηγου, ασκεί τη Διοίκηση του Σώματος και είναι υπεύθυνος έναντι του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη για την άσκηση των καθηκόντων του. Ο Αρχηγός επιλέγεται και αποστρατεύεται με απόφαση του Κυβερνητικού Συμβουλίου Εξωτερικών και Άμυνας (ΚΥ.Σ.Ε.Α.), ύστερα από πρόταση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη. Η κρίση για αποστρατεία του Αρχηγού μπορεί να γίνει οποτεδήποτε, ύστερα από σχετική πρόταση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη στο ΚΥ.Σ.Ε.Α.. Με την ίδια απόφαση του ΚΥ.Σ.Ε.Α. μπορεί στον Αρχηγό που αποστρατεύεται να απονέμεται ο βαθμός του Στρατηγού εν αποστρατεία.
2. Ο Υπαρχηγός Υποστήριξης και ο Υπαρχηγός Επιχειρήσεων φέρουν το βαθμό του Αντιστράτηγου και είναι άμεσοι βοηθοί του Αρχηγού. Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του Αρχηγού, τον αναπληρώνει ο αρχαιότερος εκ των δύο.
3. Ο Αρχηγός και ο Υπαρχηγός Επιχειρήσεων επικου-ρούνται στην εκτέλεση των καθηκόντων τους από τρεις Συντονιστές Επιχειρήσεων.
4. Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος, τον Υπαρχηγό Επιχειρήσεων τον αναπληρώνει στα καθήκοντά του ο κατά περίπτωση αρμόδιος Συντονιστής Επιχειρήσεων και τον Υπαρχηγό Υποστήριξης ο Συντονιστής Υποστήριξης.
5. Οι Συντονιστές Επιχειρήσεων του Πυροσβεστικού Σώματος, οι οποίοι φέρουν το βαθμό του Υποστράτηγου, είναι τρεις, επικουρούν τον Υπαρχηγό Επιχειρήσεων και καθοδηγούν, συντονίζουν, εποπτεύουν και ελέγχουν το έργο των Υπηρεσιών του Σώματος, που υπάγονται στην τοπική τους αρμοδιότητα και εδρεύουν στην Πάτρα, τη Θεσσαλονίκη και τον Πειραιά. Με απόφαση του Αρχηγού Π.Σ. ορίζεται η τοπική αρμοδιότητα των Συντονιστών Επιχειρήσεων. Ειδικότερα, για τις Υπηρεσίες αρμοδιότητάς τους, έχουν τα προβλεπόμενα από το άρθρο 3 του π.δ. 311/2003 (Α' 263) καθήκοντα. Τις εκθέσεις ικανότητας των Συντονιστών Επιχειρήσεων συντάσσει ο Υπαρχηγός Επιχειρήσεων και επ' αυτών γνωματεύει ο Αρχηγός.
6. Ο Συντονιστής Υποστήριξης φέρει το βαθμό του Υποστράτηγου και επικουρεί τον Υπαρχηγό Υποστήριξης. Η τοποθέτηση του Συντονιστή Υποστήριξης γίνεται με απόφαση του Αρχηγού του Π.Σ..
7. Διοικητής των Περιφερειακών Πυροσβεστικών Διοικήσεων τοποθετείται Αρχιυπάρχος Γενικών Καθηκόντων.
8. Η Διοίκηση του Ενιαίου Συντονιστικού Κέντρου Επιχειρήσεων ανατίθεται σε Υποστράτηγο, ο οποίος έχει και την επιχειρησιακή διοίκηση των διατεθειμένων Εναέριων Μέσων, υπό την εποπτεία του Αρχηγού.

9. Στο Συντονιστικό-Επιχειρησιακό Κέντρο Υπηρεσιών Πυροσβεστικού Σώματος (199 Σ.Ε.Κ.Υ.Π.Σ.), καθώς και στο Κέντρο Επιχειρήσεων Πολιτικής Προστασίας προΐστανται Αρχιπύραρχοι Γενικών Καθηκόντων.
10. Η Διοίκηση της Πυροσβεστικής Ακαδημίας ανατίθεται σε Αρχιπύραρχο Γενικών Καθηκόντων και της Σχολής Ανθυποπυραγών σε Πύραρχο Γενικών Καθηκόντων.
11. Η Διοίκηση της 1ης και της 2ης Ειδικής Μονάδας Αντιμετώπισης Καταστροφών (Ε.Μ.Α.Κ.) ανατίθεται σε Αρχιπύραρχο Γενικών Καθηκόντων.
12. Η Διοίκηση των Υπηρεσιών του Πυροσβεστικού Σώματος ανατίθεται σε Αξιωματικούς Γενικών Καθηκόντων, πλην των Λιμενικών Πυροσβεστικών Σταθμών, της Υπηρεσίας Εναερίων Μέσων και της Υγειονομικής Υπηρεσίας, στις οποίες προΐστανται Αξιωματικοί Ειδικών Καθηκόντων των οικείων Κλάδων.
13. Στις Διευθύνσεις του Επιτελείου Πυροσβεστικού Σώματος δύνανται να προΐστανται Αρχιπύραρχοι Γενικών Καθηκόντων. Ειδικώς, στη Διεύθυνση Επικοινωνιών και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης δύνανται να προΐσταται Αξιωματικός Ειδικών Καθηκόντων.
14. Ο Αρχηγός του Πυροσβεστικού Σώματος μπορεί με απόφασή του, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, να μεταβιβάζει στον Υπαρχηγό Επιχειρήσεων, τον Υπαρχηγό Υποστήριξης, στους Συντονιστές Επιχειρήσεων, στον Συντονιστή Υποστήριξης, στους Διοικητές των Περιφερειακών Πυροσβεστικών Διοικήσεων και στους Διοικητές ή Προϊσταμένους των Ειδικών Υπηρεσιών ορισμένες αρμοδιότητές του, εκτός από αυτές που του μεταβίβασε με απόφασή του ο Υπουργός Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη. Επίσης, μπορεί, με όμοια απόφαση, να εξουσιοδοτεί τα πιο πάνω όργανα να υπογράφουν «Με εντολή του» πράξεις ή άλλα έγγραφα της αρμοδιότητάς του.»

Άρθρο 73 Ζητήματα εναρμόνισης διατάξεων του π.δ. 305/1992 στη νέα διάρθρωση του Π.Σ.

1. Όπου στις διατάξεις του π.δ. 305/1992 (Α' 152), με την εξαίρεση του άρθρου 27, και οπουδήποτε αλλού στη νομοθεσία που αφορά στο Πυροσβεστικό Σώμα, αναφέρεται η λέξη «Υπαρχηγοί» νοείται εφεξής η λέξη «Υπαρχηγοί».
2. Πρόεδρος στο Κατώτερο Συμβούλιο Π.Σ. του άρθρου 27 του π.δ. 305/1992 είναι ο νεότερος των Υπαρχηγών και στο Ανώτερο Συμβούλιο συμμετέχει ο αρχαιότερος από αυτούς.
3. Όπου στην κείμενη νομοθεσία για το Πυροσβεστικό Σώμα αναφέρεται ως συντάκτης ή γνωματεύων για τις Εκθέσεις Ικανότητας «ο Υπαρχηγός», η αρμοδιότητα αυτή ασκείται στο εξής ως ακολούθως:
 - α. Ο Υπαρχηγός Επιχειρήσεων συντάσσει τις εκθέσεις ικανότητας των Συντονιστών Επιχειρήσεων, των Διοικητών των Ειδικών Μονάδων Αντιμετώπισης Καταστροφών (Ε.Μ.Α.Κ.), του Διοικητή του Ενιαίου Συντονιστικού Κέντρου Επιχειρήσεων (Ε.Σ.Κ.Ε.), του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Αντιμετώπισης Εγκλημάτων Εμπρησμού, του Διοικητή της Υπηρεσίας Εναερίων Μέσων (Υ.Ε.Μ.Π.Σ.) και του Διοικητή

της Υπηρεσίας Πλωτών Μέσων (Υ.ΠΛΩ.Μ.) και γνωματεύει στις εκθέσεις ικανότητας των Διοικητών των Περιφερειακών Πυροσβεστικών Διοικήσεων (ΠΕ. ΠΥ.Δ.).

β. Ο Υπαρχηγός Υποστήριξης συντάσσει τις εκθέσεις ικανότητας του Συντονιστή Υποστήριξης, του Διοικητή της Πυροσβεστικής Ακαδημίας, του Διευθυντή της Υγειονομικής Υπηρεσίας Π.Σ., του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Ασφάλισης Παροχών του Τ.Ε.Α.Π.Α.Σ.Α. και του Προϊσταμένου του Πυροσβεστικού Συνεργείου Αθηνών και γνωματεύει στις Εκθέσεις Ικανότητας των Προϊσταμένων των Διευθύνσεων του Επιτελείου Π.Σ. και του Προϊσταμένου της Νομικής Υπηρεσίας, του Υποδιοικητή της Πυροσβεστικής Ακαδημίας, των Επικεφαλής των Γραφείων του Αρχηγού, των Υπαρχηγών και των Υπασπιστών αυτών.

4. Ο Αρχηγός συντάσσει την Έκθεση Ικανότητας του Διευθυντή Επιθεώρησης και Ελέγχου.

5. Οι Συντονιστές Επιχειρήσεων συντάσσουν τις Εκθέσεις Ικανότητας των Διοικητών των Περιφερειακών Πυροσβεστικών Διοικήσεων (ΠΕ.ΠΥ.Δ.) που υπάγονται στην αρμοδιότητά τους και γνωματεύουν στις Εκθέσεις Ικανότητας των Διοικητών των Διοικήσεων Πυροσβεστικών Υπηρεσιών Νομού (ΔΙ.Π.Υ.Ν.) και των Υποδιοικητών των Ειδικών Μονάδων Αντιμετώπισης Καταστροφών.

6. Ο Συντονιστής Υποστήριξης συντάσσει τις Εκθέσεις Ικανότητας των Προϊσταμένων των Διευθύνσεων του Επιτελείου και του Προϊσταμένου της Νομικής Υπηρεσίας.

7. Αξιωματικοί εν αποστρατεία που επανέρχονται στην ενεργό υπηρεσία σε εκτέλεση απόφασης διοικητικού δικαστηρίου επί αιτήσεως αναστολής που αφορά στην κρίση τους ως «Ευδοκίμως τερματίσαντες», τίθενται προσωρινά στη διάθεση της Υπηρεσίας σε προσωποπαγή θέση μέχρι την έκδοση της οριστικής απόφασης από το αρμόδιο δικαστήριο.

8. Η διάταξη της παρ. 2 του άρθρου 3 του ν. 3243/2004 (Α' 103) καταργείται.

Άρθρο 74 Υπηρεσιακά θέματα και οργανικές θέσεις πυροσβεστικού προσωπικού

1. Με απόφαση του Αρχηγού του Πυροσβεστικού Σώματος μπορεί να καθορίζεται ο τρόπος και ο χρόνος άσκησης των πυροσβεστικών καθηκόντων των αθλητών που υπηρετούν στο Πυροσβεστικό Σώμα, οι όροι, προϋποθέσεις και η διαδικασία χαρακτηρισμού και αποχαρακτηρισμού τους ως αθλητών και κάθε άλλο σχετικό θέμα.

2. Πυροσβεστικοί υπάλληλοι ολυμπιονίκες και διακριθέντες αθλητές που έχουν διορισθεί στο Πυροσβεστικό Σώμα με τις ευεργετικές διατάξεις του ν. 2725/1999 (Α' 121) και άλλων ομοίων συναφών διατάξεων υπηρετούν στο Τμήμα Επικοινωνίας, Αθλητισμού και Εκδόσεων της Διεύθυνσης Στρατηγικού Σχεδιασμού και Επικοινωνίας, για την προαγωγή και την προβολή του πυροσβεστικού αθλητισμού. Το ως άνω προσωπικό δύναται να διατίθεται σε Υπουργεία και εποπτευόμενους φορείς αυτών, Αποκεντρωμένες Διοικήσεις, Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού και νομικά πρόσωπα αυτών για το σχεδιασμό και την υποστήριξη της υλοποίησης αθλητικών προγραμμάτων και δράσεων αρμοδιότητάς τους που εξυπηρετούν κοινωφελείς σκοπούς και ενισχύουν το εθελοντικό πνεύμα. Η διάθεση πραγματοποιείται με κοινή απόφαση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού, ύστερα από αίτημα του ενδιαφερόμενου φορέα και γνώμη

του Αρχηγού Πυροσβεστικού Σώματος. Η διάρκεια της διάθεσης είναι έως τρία έτη, με δυνατότητα ισόχρονης παράτασης για μία μόνο φορά με την ίδια ως άνω διαδικασία.

3. Οι Αντιστράτηγοι Γενικών Καθηκόντων του Πυροσβεστικού Σώματος και οι Υποστράτηγοι Ειδικών Καθηκόντων της παρ. 1 του άρθρου 9 του ν. 3511/2006, όπως αντικαταστάθηκε από την παρ. 3 του άρθρου 17 του ν. 4058/2012 (Α' 63), μειώνονται κατά έναν. Οι θέσεις του προηγούμενου εδαφίου μεταφέρονται στην κατηγορία Γενικών Καθηκόντων στο βαθμού του Αρχιπυράρχου.

4. α) Με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται μετά από πρόταση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, μπορούν να μεταφέρονται οργανικές θέσεις πυροσβεστικού προσωπικού του ίδιου βαθμού από την κατηγορία των Ειδικών Καθηκόντων στην κατηγορία των Γενικών Καθηκόντων και αντιστρόφως και να κατανέμονται ανά ειδικότητα.

β) Η παρ. 1 του άρθρου 9 του ν. 3511/2006, όπως ισχύει, τροποποιείται ως ακολούθως:

«Εκ των υπάρχουσών θέσεων Ειδικών Καθηκόντων στο βαθμό του Αρχιπυράρχου, μία (1) θέση Διοικητικού, μία (1) θέση Πλοηγού Κυβερνήτη, μία (1) θέση Πλοηγού Μηχανικού και μία (1) θέση προσωπικού Πληροφορικής και Επικοινωνιών μεταφέρονται στην κατηγορία Γενικών Καθηκόντων στο βαθμό του Πυράρχου.

Εκ των υπάρχουσών θέσεων Ειδικών Καθηκόντων Διοικητικών στο βαθμό του Πυράρχου, δύο (2) μεταφέρονται στην κατηγορία Γενικών Καθηκόντων και μία (1) στην κατηγορία ειδικών καθηκόντων Χειριστών Αεροσκαφών, στον ίδιο βαθμό.

Εκ των υπάρχουσών θέσεων Ειδικών Καθηκόντων Διοικητικών, δύο (2) θέσεις Πυράρχων και πέντε (5) θέσεις Αντιπυράρχων μεταφέρονται στην κατηγορία Γενικών Καθηκόντων στο βαθμό του Αντιπυράρχου.

Εκ των υπάρχουσών θέσεων Ειδικών Καθηκόντων Διοικητικών, δύο (2) θέσεις Αντιπυράρχου και οκτώ (8) θέσεις Επιπυραγών, μεταφέρονται στην κατηγορία Γενικών Καθηκόντων στο βαθμό του Επιπυραγού.

Εκ των υπάρχουσών θέσεων Ειδικών Καθηκόντων Διοικητικών στο βαθμό του Πυραγού, τρεις (3) θέσεις μεταφέρονται στην κατηγορία των Γενικών Καθηκόντων στον ίδιο βαθμό, μία (1) στην κατηγορία Ειδικών Καθηκόντων ειδικότητα Υγειονομικού στον ίδιο βαθμό και μία (1) στην κατηγορία Ειδικών Καθηκόντων στην ειδικότητα Τεχνικοί Αεροσκαφών στον ίδιο βαθμό.

Εκ των υπάρχουσών θέσεων Ειδικών Καθηκόντων στο βαθμό του Πυραγού μεταφέρονται: α) δώδεκα (12) θέσεις Πλοηγών Κυβερνητών στην κατηγορία Γενικών Καθηκόντων στον ίδιο βαθμό και β) τρεις (3) θέσεις Τεχνικών, στην κατηγορία Ειδικών Καθηκόντων στην ειδικότητα Χειριστών Αεροσκαφών, στον ίδιο βαθμό.

Εκ των υπάρχουσών θέσεων ειδικών καθηκόντων ειδικότητας Πλοηγού Μηχανικού στο βαθμό του Πυραγού, πέντε (5) θέσεις μεταφέρονται στην κατηγορία Ειδικών Καθηκόντων ειδικότητας Υγειονομικού στον ίδιο βαθμό και πέντε (5) στην κατηγορία Γενικών Καθηκόντων.

Εκ των υπάρχουσών θέσεων Γενικών Καθηκόντων Υποπυραγών-Ανθυποπυραγών μεταφέρονται: α) έξι (6) θέσεις στην κατηγορία Ειδικών Καθηκόντων στην ειδικότητα Χειριστών Αεροσκαφών, στον ίδιο βαθμό, β) εννέα (9) θέσεις στην κατηγορία Ειδικών Καθηκόντων στην ειδικότητα Τεχνικών Αεροσκαφών στον ίδιο βαθμό, γ) δεκατέσσερις (14) θέσεις στην κατηγορία Ειδικών Καθηκόντων στην ειδικότητα Πληροφορικής και Επικοινωνιών στον ίδιο βαθμό, δ) δέκα (10) θέσεις στην κατηγορία Ειδικών Καθηκόντων Χειριστών Αεροσκαφών σε βαθμό Πυρονόμων-Αρχιπυροσβεστών –Υπαρχιπυροσβεστών-Πυροσβεστών και ε) δέκα (10) θέσεις στην κατηγορία Ειδικών Καθηκόντων Τεχνικών Αεροσκαφών σε βαθμό Πυρονόμων-Αρχιπυροσβεστών –Υπαρχιπυροσβεστών-Πυροσβεστών.

Εκ των υπάρχουσών θέσεων της κατηγορίας Γενικών Καθηκόντων, δεκατέσσερις (14) θέσεις Πυρονόμων (παραγωγικής σχολής) μεταφέρονται στην κατηγορία Ειδικών Καθηκόντων ειδικότητα Τεχνικοί, στον ίδιο βαθμό.

Εκ των υπάρχουσών θέσεων της κατηγορίας Ειδικών Καθηκόντων ειδικότητας Τεχνικών, τριανταπέντε (35) θέσεις Αρχιπυροσβεστών-Υπαρχιπυροσβεστών-Πυροσβεστών μεταφέρονται σε αντίστοιχες θέσεις στην κατηγορία Ειδικών Καθηκόντων ειδικότητας Διοικητικών, στον ίδιο βαθμό.

Το σύνολο της οργανικής δύναμης του προσωπικού του Πυροσβεστικού Σώματος δεν θίγεται από τις ανωτέρω μεταφορές και ανέρχεται σε 12.942 θέσεις, οι οποίες κατανέμονται σε 12.464 θέσεις Γενικών Καθηκόντων και, εκ των Ειδικών Καθηκόντων, σε 79 θέσεις στην ειδικότητα Διοικητικών, 111 στην ειδικότητα Τεχνικών, 26 στην ειδικότητα Υγειονομικών, 46 στην ειδικότητα Πλοηγών-Κυβερνητών, 131 στην ειδικότητα Πλοηγών-Μηχανικών, 45 στην ειδικότητα Πληροφορικής και Επικοινωνιών, 20 στην ειδικότητα Χειριστών Αεροσκαφών και 20 στην ειδικότητα Τεχνικών Αεροσκαφών.»

5. Η παρ. 2 του άρθρου 9 του ν. 3511/2006 αντικαθίσταται ως ακολούθως:

«2. Με προεδρικό διάταγμα που εκδίδεται με πρόταση των Υπουργών Οικονομικών και Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη μπορεί να συστήνονται ή να καταργούνται οργανικές θέσεις των κατηγοριών και ειδικοτήτων του πυροσβεστικού προσωπικού, και κατά τροποποίηση του παρόντος, να κατανέμονται οργανικές θέσεις κατά βαθμό, καθώς και μεταξύ κεντρικών και περιφερειακών υπηρεσιών, να συστήνονται και να καταργούνται ειδικότητες, να καθορίζεται η συνολική οργανική δύναμη του Πυροσβεστικού Σώματος και να ρυθμίζεται κάθε άλλο συναφές ζήτημα.»

6.α. Στην παρ. 2 του άρθρου 8 του ν. 3511/2006, ο αριθμός 6 αντικαθίσταται ως ακολούθως: «6. Το προσωπικό Πληροφορικής και Επικοινωνιών:». Μετά τον αριθμό 6 προστίθεται εδάφιο ως ακολούθως:

«7. Οι Χειριστές και 8. Οι Μηχανικοί-Τεχνικοί εναερίων μέσων».

β. Η παρ. 6 του άρθρου 25 του ν. 2800/2000 αντικαθίσταται ως ακολούθως:

«6. Η Υπηρεσία Εναερίων Μέσων στελεχώνεται από μόνιμο πυροσβεστικό προσωπικό, το οποίο διακρίνεται σε: α) Ειδικών Καθηκόντων υπάμενο προσωπικό, στο οποίο ανήκουν οι χειριστές και οι μηχανικοί-τεχνικοί εναερίων μέσων, και β) προσωπικό διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης. Οι ειδικότητες του προσωπικού αυτού καθορίζονται με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται ύστερα από πρόταση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη. Η οργανική δύναμη του ανωτέρω

προσωπικού ανέρχεται σε είκοσι (20) χειριστές (έναν (1) Πύραρχο, εννέα (9) Αντιπύραρχους-Επιπυραγούς -Πυραγούς - Υποπυραγούς- Ανθυποπυραγούς, δέκα (10) Πυρονόμους-Αρχιπυροσβέστες - Υπαρχιπυροσβέστες-Πυροσβέστες) και είκοσι (20) μηχανικούς-τεχνικούς ενα-ερίων μέσων, (δέκα (10) Αντιπύραρχους – Επιπυραγούς - Πυραγούς-Υποπυραγούς - Ανθυποπυραγούς, δέκα (10) Πυρονόμους – Αρχιπυροσβέστες-Υπαρχιπυροσβέστες - Πυροσβέστες), δύναται δε να αναπροσαρμόζεται με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται ύστερα από πρόταση των Υπουργών Οικονομικών και Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη. Στο ειδικών καθηκόντων προσωπικό του κλάδου μηχανικών-τεχνικών εναερίων μέσων δύναται να μετατάσσεται, με προεδρικό διάταγμα που εκδίδεται μετά από πρόταση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, πυροσβεστικό προσωπικό Γενικών Καθηκόντων που έχει λάβει κατάλληλη εκπαίδευση στους τομείς του συντονισμού πυρκαγιών και του χειρισμού ειδικού εξοπλισμού (βαρούλκου διάσωσης, κάδου πυρόσβεσης, FLIR), υπό τους ειδικότερους όρους και τις προϋποθέσεις που ορίζονται στο προεδρικό αυτό διάταγμα και να χαρακτηρίζεται ως ιπτάμενο.»

γ. Η παρ. 8 του άρθρου 25 του ν. 2800/2000 αντικαθίσταται ως ακολούθως:

«8. Για την υγειονομική εξέταση του ιπτάμενου προσωπικού της Υπηρεσίας Εναερίων Μέσων, προς διαπίστωση της πτητικής του καταλληλότητας εφαρμόζονται ανάλογα οι διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά για τη χορήγηση πιστοποιητικών υγείας Α' και Β' κατηγορίας στο αντίστοιχο προσωπικό της Πολιτικής Αεροπορίας.»

δ. Η παρ. 3 του άρθρου 11 του π.δ. 177/2004 αντικαθίσταται ως εξής:

«3. Για την εκτέλεση της αποστολής της Υπηρεσίας Εναερίων Μέσων τοποθετείται το ακόλουθο προσωπικό: α. Ένας Ανώτερος Αξιωματικός (χειριστής) ως Διοικητής,

β. Δεκαεννέα (19) χειριστές,

γ. Είκοσι (20) μηχανικοί-τεχνικοί εναερίων μέσων.

Τουλάχιστον δέκα (10) πυροσβεστικοί υπάλληλοι Γενικών Καθηκόντων για τη στελέχωση του τμήματος Τεχνικής και Διοικητικής Υποστήριξης (διασώστες, συνοδοί κατά τη μεταφορά πεζοπόρων τμημάτων-επιβατών κ.λπ.).»

7. Μετά την παρ. 12 του άρθρου 25 του ν. 2800/2000 (Α' 41) προστίθενται παράγραφοι 13 και 14 ως ακολούθως:

«13. Με απόφαση του Αρχηγού Π.Σ. μπορεί στα εναέρια μέσα του Πυροσβεστικού Σώματος να ορίζεται προσωπικό προερχόμενο από άλλους φορείς του εσωτερικού ή του εξωτερικού ως μέλος πληρώματος, χειριστής, τεχνικός ή λοιπό πιστοποιημένο προσωπικό κατόπιν σχετικής συμφωνίας μεταξύ του φορέα προέλευσης του ως άνω προσωπικού και του Επιτελείου του Πυροσβεστικού Σώματος. Με την ως άνω συμφωνία ρυθμίζονται όλα τα ζητήματα επιχειρησιακής εμπλοκής, διοικητικής υποστήριξης, αποζημίωσης, ασφάλισης του προσωπικού και των εναερίων μέσων, καθώς και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια για την εφαρμογή της παρούσας.

14. Με προεδρικό διάταγμα το οποίο εκδίδεται με πρόταση των Υπουργών Οικονομικών, Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη δύνανται να συγχωνεύονται οι Υπηρεσίες Εναερίων Μέσων της Ελληνικής Αστυνομίας και του Πυροσβεστικού Σώματος σε ενιαία Υπηρεσία Εναερίων Μέσων του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη. Με όμοιο προεδρικό διάταγμα, το οποίο προτείνεται και από τον κατά περίπτωση αρμόδιο Υπουργό, δύνανται να συγχωνεύονται στην ως άνω ενιαία Υπηρεσία Υπηρεσίες, Μονάδες, Σμήνη και κάθε είδους δομές εναερίων μέσων άλλων Υπουργείων. Με τα ίδια ως άνω προεδρικά διατάγματα ρυθμίζονται επιμέρους ζητήματα των ως άνω συγχωνεύσεων, θέματα εποπτείας της ενιαίας Υπηρεσίας, ορίζονται οι αρμοδιότητες της Υπηρεσίας αυτής, η στελέχωσή της από ένστολο και πολιτικό προσωπικό, καθώς και κάθε άλλο οργανωτικό και λειτουργικό ζήτημα. Με Κανονισμό Εσωτερικής Λειτουργίας της Υπηρεσίας Εναερίων Μέσων του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, που εγκρίνεται με απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και δεν δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, καθορίζονται ειδικότερα θέματα εσωτερικής διάρθρωσης, διοίκησης και λειτουργίας της Υπηρεσίας αυτής, κοινής εκπαίδευσης του προσωπικού της, τα χρησιμοποιούμενα μέσα, καθώς και ο τρόπος εκτέλεσης της Υπηρεσίας.»

Άρθρο 75 Ανασυγκρότηση Συμβουλίων Πυροσβεστικού Σώματος

Το άρθρο 7 του ν. 3511/2006 (Α' 258) αντικαθίσταται ως εξής:

«Άρθρο 7 Σύσταση Συμβουλίων

1. Στο Επιτελείο Πυροσβεστικού Σώματος συνιστώνται και λειτουργούν τα εξής Συμβούλια:

α. Το Συμβούλιο Επιτελικού Σχεδιασμού και β. Το Συμβούλιο Διαχείρισης Κρίσεων.

2. Το Συμβούλιο Επιτελικού Σχεδιασμού συγκροτείται από:

α. Τον Αρχηγό Πυροσβεστικού Σώματος, ως Πρόεδρο.

β. Τον Υπαρχηγό Υποστήριξης Πυροσβεστικού Σώματος.

γ. Τον Υπαρχηγό Επιχειρήσεων Πυροσβεστικού Σώματος.

δ. Τον Συντονιστή Υποστήριξης.

ε. Τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Στρατηγικού Σχεδιασμού και Επικοινωνίας και

στ. Έναν εκπρόσωπο της Πανελλήνιας Ομοσπονδίας Ενώσεων Υπαλλήλων Πυροσβεστικού Σώματος (Π.Ο.Ε.Υ.Π.Σ.) και της Ένωσης Αξιωματικών Πυροσβεστικού Σώματος (Ε.Α.Π.Σ.), ως μέλη.

ζ. Έναν εκπρόσωπο των Πυροσβεστών Πενταετούς Υποχρέωσης, προερχόμενο από τη συνδικαλιστική εκείνη οργάνωση, η οποία αναγνωρίζεται ως πλέον αντιπροσωπευτική από τη Γ.Σ.Ε.Ε..

Στο Συμβούλιο συμμετέχουν, κατά περίπτωση, και Προϊστάμενοι των Διευθύνσεων του Επιτελείου.

3. Το Συμβούλιο Επιτελικού Σχεδιασμού έχει τις εξής αρμοδιότητες:

α. Εγκρίνει το πενταετές Στρατηγικό και Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Ανάπτυξης και Λειτουργίας (Σ.Ε.Π.Α.Λ.) του Π.Σ., λαμβάνοντας υπόψη ιδίως τους διατιθέμενους οικονομικούς και ανθρώπινους πόρους του Σώματος. Το Σ.Ε.Π.Α.Λ. αναθεωρείται κάθε έτος και εγκρίνεται από το Συμβούλιο Επιτελικού Σχεδιασμού με απόφαση του Αρχηγού Π.Σ. εντός εξήντα (60) ημερών από την υποβολή του προς έγκριση από τη Διεύθυνση Στρατηγικού Σχεδιασμού και Επικοινωνίας.

β. Σχεδιάζει την οργανωτική δομή του Πυροσβεστικού Σώματος κατά τρόπο που να ανταποκρίνεται στις κοινωνικές απαιτήσεις και να προσαρμόζεται στις αναγκαίες τεχνολογικές εξελίξεις, που συντελούν στην εκπλήρωση της αποστολής του.

γ. Καθορίζει τους μεσοπρόθεσμους και μακροπρόθεσμους στόχους του Σώματος.

δ. Σχεδιάζει μέτρα για την πρόληψη και καταστολή των πυρκαγιών.

ε. Αναλύει την πορεία της εγκληματικότητας, αναφορικά με τους εμπρησμούς και σχεδιάζει μέτρα πρόληψης και καταστολής της.

στ. Γνωμοδοτεί για θέματα αναδιοργάνωσης του Πυροσβεστικού Σώματος, για την ίδρυση, προαγωγή, υποβιβασμό ή κατάργηση των Υπηρεσιών του, καθώς επίσης και για κάθε άλλο θέμα που έχει σχέση με τη λειτουργία των Υπηρεσιών του.

ζ. Ιεραρχεί τις υφιστάμενες ανάγκες σε προσωπικό, εξοπλισμό και μέσα.

η. Μελετά τα θέματα προσλήψεων, υπηρεσιακής εξέλιξης, καταστάσεων και αμοιβών όλων των κατηγοριών προσωπικού του Σώματος και προτείνει μέτρα για τη βελτίωσή τους.

θ. Σχεδιάζει τα συστήματα διοίκησης, εκπαίδευσης και πειθαρχίας του προσωπικού.

ι. Παρέχει κατευθύνσεις για την κατάρτιση του ετήσιου προϋπολογισμού, του προγράμματος δημοσίων επενδύσεων και του εξοπλιστικού προγράμματος του Πυροσβεστικού Σώματος.

4. Το Συμβούλιο Διαχείρισης Κρίσεων συγκροτείται από:

α. Τον Αρχηγό Πυροσβεστικού Σώματος, ως Πρόεδρο.

β. Τον Υπαρχηγό Υποστήριξης Πυροσβεστικού Σώματος.

γ. Τον Υπαρχηγό Επιχειρήσεων Πυροσβεστικού Σώματος.

δ. Τον Συντονιστή Υποστήριξης.

ε. Τους Συντονιστές Επιχειρήσεων Πυροσβεστικού Σώματος.

στ. Τον Διοικητή του Ενιαίου Συντονιστικού Κέντρου Επιχειρήσεων.

ζ. Τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Επιχειρήσεων και

η. Τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Σχεδιασμού και Εφαρμογών της Συντονιστικής Αρχής Πολιτικής Προστασίας, ως μέλη.

Στο Συμβούλιο προσκαλούνται, κατά περίπτωση, στελέχη, του Σώματος ή στελέχη της ΕΛ.ΑΣ. και της Συντονιστικής Αρχής Πολιτικής Προστασίας, ενώ μπορεί να προσκαλούνται υπηρεσιακοί παράγοντες ως εκπρόσωποι άλλων Υπουργείων, Δημόσιων Υπηρεσιών και Αρχών, καθώς και εκπρόσωποι ιδιωτικών Φορέων, εμπειρογνώμονες ή Ειδικοί Επιστήμονες και στελέχη των Ενόπλων Δυνάμεων.

5. Το Συμβούλιο Διαχείρισης Κρίσεων έχει ως αρμοδιότητα την παροχή κατευθύνσεων για την επιχειρησιακή τακτική που επιβάλλεται να ακολουθήσουν οι Πυροσβεστικές Υπηρεσίες για την αντιμετώπιση έκτακτων και σοβαρών συμβάντων, που μπορούν να κλονίσουν το αίσθημα ασφάλειας του κοινωνικού συνόλου, καθώς και θεμάτων που αφορούν την αντιμετώπιση φυσικών, τεχνολογικών και λοιπών καταστροφών.

6. Ο Πρόεδρος και τα μέλη των Συμβουλίων αναπληρώνονται, σε περίπτωση ελλείψεως, απουσίας ή κωλύματος από τους νόμιμους αναπληρωτές τους. Τα Συμβούλια συγκαλούνται από τον Αρχηγό του Πυροσβεστικού Σώματος, ο οποίος καθορίζει και την ημερήσια διάταξη.

Καθήκοντα γραμματέα των Συμβουλίων εκτελεί Ανώτερος Αξιωματικός του Επιτελείου Πυροσβεστικού Σώματος και η γραμματειακή τους υποστήριξη παρέχεται από την αρμόδια, κατά περίπτωση, Διεύθυνση αυτού. Στις συνεδριάσεις τηρούνται πρακτικά, τα οποία καταχωρούνται στο οικείο βιβλίο και είναι απόρρητα. Στις Υπηρεσίες κοινοποιούνται μόνον οι αποφάσεις των Συμβουλίων, προκειμένου να εκτελεστούν.

Άρθρο 76 Υπαρχηγός Επιχειρήσεων

Ο Υπαρχηγός Επιχειρήσεων του Πυροσβεστικού Σώματος ασκεί τις αρμοδιότητες που προβλέπονται από τη διέπουσα το Σώμα νομοθεσία, επικουρούμενος από τους Συντονιστές Επιχειρήσεων του Πυροσβεστικού Σώματος. Μεταξύ άλλων:

α. Είναι υπεύθυνος απέναντι στον Αρχηγό Πυροσβεστικού Σώματος για τα θέματα επιχειρησιακής ετοιμότητας και δράσης των Υπηρεσιών του Σώματος, όπως πυρόσβεση, διάσωση και παροχή βοήθειας, καθώς και για την υγεία και ασφάλεια του προσωπικού στις πυροσβεστικές επιχειρήσεις.

β. Ενημερώνει τον Αρχηγό για τη λειτουργία και απόδοση των Υπηρεσιών αρμοδιότητάς του, καθώς και για το επίπεδο επιχειρησιακής ετοιμότητας και εκπαίδευσης του προσωπικού τους και εισηγείται σε αυτόν μεθόδους βελτίωσης της αποτελεσματικότητας του πυροσβεστικού έργου και του επιπέδου εκπαίδευσης του πυροσβεστικού προσωπικού και προτείνει την εξασφάλιση των απαιτούμενων μέσων υποστήρισής τους.

γ. Μελετά τα στατιστικά στοιχεία και τις εκθέσεις που υποβάλλονται στο Επιτελείο σχετικά με τη δράση των Υπηρεσιών και επιβλέπει την εξαγωγή των απαραίτητων συμπερασμάτων.

δ. Με εντολή του Αρχηγού επιθεωρεί τις Υπηρεσίες του Σώματος για να διαπιστώσει το βαθμό επιχειρησιακής ετοιμότητας και εκπαίδευσης του προσωπικού κάθε Υπηρεσίας, τις σχέσεις με τις τοπικές αρχές και γενικότερα ό,τι έχει σχέση με το παρεχόμενο πυροσβεστικό έργο.

ε. Παρακολουθεί και προσυπογράφει την εισερχόμενη και εξερχόμενη αλληλογραφία που έχει σχέση με τις αρμοδιότητές του και εισηγείται στον Αρχηγό για τη λήψη αποφάσεων στα θέματα αυτά.

στ. Ενημερώνεται για όλα τα υπηρεσιακά θέματα από τα αρμόδια όργανα και ειδικότερα για τα ζητήματα που έχουν σχέση ή διευκολύνουν την εκτέλεση των καθηκόντων του.

ζ. Υπογράφει κατ' «Εντολή Υπουργού» ή «Εντολή Αρχηγού» αποφάσεις, έγγραφα, εντολές και άλλες πράξεις που έχουν μεταβιβασθεί σε αυτόν με απόφαση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη ή του Αρχηγού Π.Σ. αντιστοίχως.

η. Ασκήι κάθε άλλη αρμοδιότητα που του παρέχεται από τις διατάξεις του παρόντος ή του ανατίθεται με Απόφαση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη μετά από εισήγηση του Αρχηγού του Πυροσβεστικού Σώματος.

Άρθρο 77 Υπαρχηγός Υποστήριξης

Ο Υπαρχηγός Υποστήριξης του Πυροσβεστικού Σώματος ασκήι τις αρμοδιότητες που προβλέπονται για αυτόν από τον παρόντα νόμο και από τη διέπουσα το Σώμα νομοθεσία. Μεταξύ άλλων:

α. Είναι υπεύθυνος απέναντι στον Αρχηγό Π.Σ. για τα θέματα διοικητικής υποστήριξης των Υπηρεσιών του Σώματος, εισηγείται τρόπους βελτίωσής της και μεριμνά για την εξασφάλιση των αναγκαίων υλικών μέσων και υποδομών.

β. Με εντολή του Αρχηγού Π.Σ. επιθεωρεί τις Υπηρεσίες του Σώματος για θέματα αρμοδιότητάς του.

γ. Είναι υπεύθυνος για την παρεχόμενη από τις Σχολές της Πυροσβεστικής Ακαδημίας εκπαίδευση στους σπουδαστές της και εισηγείται στον Αρχηγό κάθε αναγκαίο μέτρο για τη βελτίωσή της.

δ. Παρακολουθεί το επίπεδο πειθαρχίας του πυροσβεστικού προσωπικού και εισηγείται στον Αρχηγό τη λήψη και επιβολή μέτρων για τη βελτίωσή της.

ε. Παρακολουθεί και προσυπογράφει την εισερχόμενη και εξερχόμενη αλληλογραφία που έχει σχέση με τις αρμοδιότητές του και εισηγείται στον Αρχηγό τη λήψη αποφάσεων στα θέματα αυτά.

στ. Ενημερώνεται για όλα τα υπηρεσιακά θέματα από τα αρμόδια όργανα και ειδικότερα για τα ζητήματα που έχουν σχέση ή διευκολύνουν την εκτέλεση των καθηκόντων του.

ζ. Υπογράφει κατ' «Εντολή Υπουργού» ή «Εντολή Αρχηγού» αποφάσεις, έγγραφα, εντολές και άλλες πράξεις που έχουν μεταβιβασθεί σε αυτόν με απόφαση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη ή του Αρχηγού Π.Σ. αντιστοίχως.

η. Ασκήει κάθε άλλη αρμοδιότητα που του παρέχεται με τις διατάξεις του παρόντος ή του ανατίθεται με Απόφαση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη μετά από εισήγηση του Αρχηγού του Πυροσβεστικού Σώματος.

Άρθρο 78 Γραφεία Αρχηγού και Υπαρχηγών Πυροσβεστικού Σώματος

1.α. Ο Αρχηγός του Πυροσβεστικού Σώματος υποστηρίζεται στο έργο του από το Επιτελικό Γραφείο Αρχηγού (Ε.Γ.Α.). Το Επιτελικό Γραφείο Αρχηγού Π.Σ. έχει ως αποστολή την υποστήριξη του Αρχηγού στην εκπλήρωση των καθηκόντων του και ιδίως αναφορικά με τη συνολική λειτουργία και δραστηριότητα των Κλάδων, του Επιτελείου αλλά και επιμέρους Υπηρεσιών και υποβάλλει σχετικές εκθέσεις και εισηγήσεις στον Αρχηγό. Επίσης το Ε.Γ.Α. είναι αρμόδιο για τη γραμματειακή εξυπηρέτηση του Αρχηγού και την εξασφάλιση της επικοινωνίας του με τις διάφορες αρχές, Υπηρεσίες και ιδιώτες, την έγκαιρη έκδοση των ημερήσιων διαταγών του Αρχηγού, τη διαβίβαση των εντολών και οδηγιών του προς τις Υπηρεσίες του Π.Σ., την τήρηση του απόρρητου πρωτοκόλλου του Αρχηγού, τη μέριμνα για την ανταπόκριση στις εθιμοτυπικές του υποχρεώσεις και γενικά για τη διεκπεραίωση κάθε άλλης αρμοδιότητας που του ανατίθεται από τον Αρχηγό.

β. Το Ε.Γ.Α. λειτουργεί σε επίπεδο γραφείου. Ως προϊστάμενος του Ε.Γ.Α. τοποθετείται, με απόφαση του Αρχηγού, ένας από τους υπηρετούντες στο Επιτελείο αξιωματικός γενικών καθηκόντων του Πυροσβεστικού Σώματος, ο οποίος ασκεί καθήκοντα Υπασπιστή του Αρχηγού. Τον Υπασπιστή απόντα ή κωλύόμενο αναπληρώνει προσωρινά ένας από τους υπηρετούντες στο Επιτελείο Αξιωματικούς, που ορίζεται με διαταγή του Αρχηγού.

γ. Το Ε.Γ.Α. στο πλαίσιο εκπλήρωσης της αποστολής του συνεργάζεται με το Επιτελείο, τους Κλάδους και τις Υπηρεσίες του Πυροσβεστικού Σώματος, χωρίς να υποκαθιστά τη λειτουργία τους ή να παρεμβαίνει στο επιτελικό και επιχειρησιακό τους έργο.

2.α. Οι Υπαρχηγοί του Π.Σ. υποστηρίζονται στο έργο τους από αντίστοιχα Γραφεία. Το Γραφείο του Υπαρχηγού Επιχειρήσεων και το Γραφείο του Υπαρχηγού Υποστήριξης εξασφαλίζουν τη γραμματειακή εξυπηρέτηση των Υπαρχηγών και την επικοινωνία τους με τις Υπηρεσίες και τους πολίτες.

β. Σε καθένα από τα Γραφεία αυτά προϊστάται Υπασπιστής, ο οποίος ορίζεται με διαταγή του Αρχηγού, ύστερα από πρότασή του οικείου Υπαρχηγού μεταξύ των αξιωματικών γενικών καθηκόντων του Πυροσβεστικού Σώματος.

γ. Ο Υπασπιστής διεκπεραιώνει την υπηρεσιακή αλληλογραφία του Υπαρχηγού, τηρεί αυτόν ενήμερο για τις γενόμενες προσκλήσεις και τον συνοδεύει, όταν διαταχθεί, στις επίσημες τελετές και λοιπές εκδηλώσεις. Ο Υπασπιστής φροντίζει, επίσης, για την έγκαιρη έκδοση των Ημερήσιων Διαταγών του Υπαρχηγού. Προγραμματίζει τις παρουσιάσεις των πυροσβεστικών υπαλλήλων και τις επισκέψεις των ιδιωτών στον Υπαρχηγό και διαβιβάζει ειδικές εντολές και οδηγίες του προς τις Υπηρεσίες.

δ. Τον Υπασπιστή απόντα ή κωλύόμενο αναπληρώνει προσωρινά ένας από τους υπηρετούντες στο Επιτελείο Αξιωματικούς που ορίζεται με διαταγή του Υπαρχηγού.

Άρθρο 79 Υπαγόμενα στον Συντονιστή Υποστήριξης Πυροσβεστικού Σώματος Γραφεία

1. Ο Συντονιστής Υποστήριξης Πυροσβεστικού Σώματος υποστηρίζεται στο έργο του από οικείο Γραφείο, το οποίο εξασφαλίζει τη γραμματειακή εξυπηρέτησή του και την επικοινωνία του με τις Υπηρεσίες και τους πολίτες. Του Γραφείου αυτού προΐσταται Υπασπιστής, ο οποίος ορίζεται με διαταγή του Αρχηγού, ύστερα από πρόταση του Συντονιστή μεταξύ των αξιωματικών γενικών καθηκόντων του Πυροσβεστικού Σώματος.

2. Στον Συντονιστή Υποστήριξης υπάγονται τα εξής επιμέρους Γραφεία:

α. Γραμματείας

β. Διαχείρισης Υλικού

γ. Κίνησης

δ. Κοινοβουλευτικού Ελέγχου.

3. Το Γραφείο Γραμματείας έχει ως αρμοδιότητα τη γραμματειακή εξυπηρέτηση του Συντονιστή Υποστήριξης και γενικότερα του προσωπικού του Επιτελείου. Προϊστάμενος αυτού ορίζεται, με απόφαση του Συντονιστή Υποστήριξης, Αξιωματικός που υπηρετεί σε αυτό. Ο Προϊστάμενος του Γραφείου Γραμματείας έχει τα εξής ειδικότερα καθήκοντα:

α. Μεριμνά για την υλοποίηση των εντολών που του απευθύνει ο Προϊστάμενος Επιτελείου και ενημερώνει αυτόν, σχετικά με την πορεία τους.

β. Μεριμνά για την κοινοποίηση στο προσωπικό του Επιτελείου, των διαταγών και λοιπών εγγράφων που το αφορούν.

γ. Είναι υπεύθυνος για την καθαριότητα των γραφείων και των λοιπών χώρων του Επιτελείου επιβλέποντας για το σκοπό αυτόν το προσωπικό καθαριότητας.

δ. Τηρεί τα απαραίτητα Βιβλία και διατηρεί πάντα ενημερωμένο πίνακα, με όλο το προσωπικό του Επιτελείου, στον οποίο φαίνεται η υπηρεσία που εκτελεί, η διεύθυνση κατοικίας του, τα τηλέφωνά του και όποια άλλα στοιχεία κρίνονται απαραίτητα.

ε. Διεξάγει όλη την αλληλογραφία που προβλέπεται από τις κείμενες διατάξεις και αφορά το προσωπικό του Επιτελείου.

στ. Μεριμνά για την τήρηση του αρχείου του Επιτελείου με βάση τον Κανονισμό Αλληλογραφίας και το θεματολόγιο και την τοποθέτηση των πρωτοτύπων εγγράφων κατά χρονολογική σειρά στους φακέλους.

ζ. Φροντίζει για την περιοδική και την, σύμφωνα με τις σχετικές εγκυκλίου διαταγές, εκκαθάριση του αρχείου του Επιτελείου.

4. Το Γραφείο Διαχείρισης Υλικού είναι αρμόδιο για την εξυπηρέτηση των αναγκών του Επιτελείου σε υλικά και μέσα. Προϊστάμενος του Γραφείου Διαχείρισης Υλικού ορίζεται με απόφαση του Συντονιστή Υποστήριξης σύμφωνα με τις ισχύουσες σχετικές διατάξεις, Αξιωματικός ή Υπαξιωματικός Π.Σ. που

υπηρετεί στο Επιτελείο. Ο Προϊστάμενος του Γραφείου έχει τα καθήκοντα που ορίζονται για αυτόν από τον Κανονισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας Πυροσβεστικού Σώματος και τις σχετικές διαταγές του Επιτελείου.

5. Το Γραφείο Κίνησης μεριμνά για την καλή κατάσταση των υπηρεσιακών οχημάτων που εξυπηρετούν τις ανάγκες του Επιτελείου Πυροσβεστικού Σώματος και των υπαγομένων σε αυτό Ειδικών Υπηρεσιών που δεν διαθέτουν αντίστοιχο Τμήμα ή Γραφείο, καθώς και για την εκπαίδευση και καταλληλότητα των οδηγών. Ως Προϊστάμενος του Γραφείου Κίνησης ορίζεται, με απόφαση του Συντονιστή Υποστήριξης, σύμφωνα με τις ισχύουσες σχετικές διατάξεις, Αξιωματικός ή Υπαξιωματικός που υπηρετεί στο Επιτελείο Πυροσβεστικού Σώματος. Ο Προϊστάμενος του Γραφείου έχει τα καθήκοντα που ορίζονται για αυτόν από τον Κανονισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας Πυροσβεστικού Σώματος και τις σχετικές διαταγές του Επιτελείου.

6. Το Γραφείο Κοινοβουλευτικού Ελέγχου είναι αρμόδιο για τα θέματα κοινοβουλευτικού ελέγχου του Πυροσβεστικού Σώματος και της Συντονιστικής Αρχής Πολιτικής Προστασίας. Προϊστάμενος του Γραφείου Κοινοβουλευτικού Ελέγχου ορίζεται με απόφαση του Συντονιστή Υποστήριξης σύμφωνα με τις ισχύουσες σχετικές διατάξεις, Αξιωματικός που υπηρετεί στο Επιτελείο Π.Σ.. Ο Προϊστάμενος του Γραφείου έχει τα καθήκοντα που ορίζονται για αυτόν από τον Κανονισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας Πυροσβεστικού Σώματος και τις σχετικές διαταγές του Επιτελείου. Το Γραφείο Κοινοβουλευτικού Ελέγχου στελεχώνεται και από προσωπικό της Συντονιστικής Αρχής Πολιτικής Προστασίας ή άλλου φορέα του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη.

Άρθρο 80

Διευθυντές Διευθύνσεων Επιτελείου Πυροσβεστικού Σώματος

1. Οι Διευθυντές των Διευθύνσεων είναι άμεσοι συνεργάτες και βοηθοί του Υπαρχηγού Υποστήριξης, τίθενται υπό τον Συντονιστή Υποστήριξης και έχουν τις ακόλουθες κυρίως αρμοδιότητες:

α. Διευθύνουν την εκτέλεση των εργασιών της Διεύθυνσής τους και προγραμματίζουν, οργανώνουν και ελέγχουν τις εργασίες του προσωπικού τους.

β. Εισηγούνται και προκαλούν τις αποφάσεις της ηγεσίας σε θέματα της αρμοδιότητάς τους.

γ. Μεριμνούν για την αρτιότερη κατάρτιση και καλύτερη απόδοση του προσωπικού της Διεύθυνσής τους.

δ. Διατάσσουν και συντονίζουν υπηρεσιακές συνεργασίες των Τμημάτων της Διεύθυνσής τους και εισηγούνται στον αρμόδιο Προϊστάμενο τη διενέργεια ερευνών, μελετών και εργασιών, ορίζοντας τις αντίστοιχες Επιτροπές διεξαγωγής αυτών, όπου, κατά την κρίση τους, απαιτείται.

ε. Προσυπογράφουν έγγραφα και εισηγητικά σημειώματα των Τμημάτων της Διεύθυνσης τους στα οποία απαιτείται απόφαση ή υπογραφή από τους ιεραρχικά ανωτέρους τους μέχρι τον Υπουργό. Σε περίπτωση διαφορετικής εκτίμησης διατυπώνουν αιτιολογημένα τη γνώμη τους.

στ. Λαμβάνουν γνώση της εισερχόμενης στη Διεύθυνσή τους αλληλογραφίας, τη μονογράφουν και την κατανέμουν στα Τμήματα ανάλογα με την αρμοδιότητά τους.

ζ. Ευθύνονται για την εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία των Τμημάτων της Διεύθυνσής τους, καθώς και για τον έλεγχο του προσωπικού τους.

η. Ασκούν τις αρμοδιότητες που παρέχονται ή εκχωρούνται σε αυτούς και προσκομίζουν οι ίδιοι την προς εισήγηση ή υπογραφή αλληλογραφία στον Συντονιστή Υποστήριξης ή στην ιεραρχία του Σώματος.

2. Οι Διευθυντές Διευθύνσεων του Επιτελείου ασκούν και κάθε άλλη αρμοδιότητα που ανατίθεται σε αυτούς, από την ισχύουσα για το Πυροσβεστικό Σώμα νομοθεσία ή από ειδικές διατάξεις και τις διαταγές του Αρχηγού, του Υπαρχηγού Υποστήριξης και του Συντονιστή Υποστήριξης.

3. Τον Διευθυντή Διεύθυνσης του Επιτελείου Π.Σ. απόντα ή κωλυόμενο αναπληρώνει ο ανώτερος ή αρχαιότερος από τους Προϊσταμένους των Τμημάτων της Διεύθυνσής του.

Άρθρο 81 Προϊστάμενοι Τμημάτων Διευθύνσεων - Προσωπικό Τμημάτων

1. Προϊστάμενοι των Τμημάτων των Διευθύνσεων του Επιτελείου Π.Σ. τοποθετούνται Αξιωματικοί Γενικών ή Ειδικών Καθηκόντων, κατά κανόνα, με βαθμό Υποπυ-ραγού και άνω.

2. Οι Τμηματάρχες είναι άμεσοι βοηθοί και συνεργάτες των Διευθυντών των Διευθύνσεων, ευθύνονται για την εκτέλεση των αρμοδιοτήτων των Τμημάτων τους, για τη διακίνηση, την ασφάλεια, την αρχειοθέτηση και διαφύλαξη της αλληλογραφίας αυτών, την εκκαθάριση του αρχείου των Τμημάτων τους, την εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία τους, την κανονική προσέλευση και αποχώρησή του προσωπικού τους, καθώς και την εμφάνισή τους.

3. Οι Τμηματάρχες είναι αρμόδιοι για την εποπτεία, τον έλεγχο και την αξιολόγηση του προσωπικού του Τμήματός τους, καθώς και για την κατανομή των αρμοδιοτήτων του Τμήματός τους στους Αξιωματικούς και στο υπόλοιπο προσωπικό που υπηρετεί σε αυτό, με τη σύμφωνη γνώμη του Διευθυντή τους. Επίσης:

α. Λαμβάνουν γνώση της εισερχόμενης στο Τμήμα αλληλογραφίας, μονογράφουν και σημειώνουν σε αυτή την ημερομηνία εισόδου, ορίζουν τον αρμόδιο για το χειρισμό της και τις απαραίτητες ενέργειες.

β. Προσυπογράφουν έγγραφα ή εισηγητικά σημειώματα για τα οποία απαιτείται απόφαση ή υπογραφή του Διευθυντή τους και άνω. Σε περίπτωση διαφωνίας διατυπώνουν αιτιολογημένα τη γνώμη τους.

γ. Προσυπογράφουν τα έγγραφα ή εισηγητικά σημειώματα που συντάσσουν οι ίδιοι και φέρουν την ευθύνη των αναγραφόμενων σε αυτά.

- δ. Προσκομίζουν προς εισήγηση ή υπογραφή την αλληλογραφία στο Διευθυντή της Διεύθυνσής τους.
4. Τον Τμηματάρχη, απόντα ή κωλυόμενο, αναπληρώνει ο αρχαιότερος από τους Αξιωματικούς του Τμήματος ή μη υπάρχοντος Αξιωματικού, ο αναπληρωτής του ορίζεται από τον οικείο Διευθυντή.
5. Το προσωπικό των Τμημάτων κάθε Διεύθυνσης του Επιτελείου εκτελεί τα καθήκοντά του σύμφωνα με τις σχετικές διαταγές και τις οδηγίες του οικείου Διευθυντή, του Συντονιστή Υποστήριξης και του Υπαρχηγού Υποστήριξης.

Άρθρο 82 Τοποθέτηση προσωπικού

1. Το προσωπικό του Π.Σ. του Επιτελείου τοποθετείται στις Διευθύνσεις και τα Τμήματα αυτού, με διαταγή του Υπαρχηγού Υποστήριξης, ύστερα από έγκριση του Αρχηγού. Για την τοποθέτηση αυτή λαμβάνεται ιδίως υπόψη η επιστημονική κατάρτιση με ανώτατες ή ανώτερες σπουδές συναφείς με το αντικείμενο εργασίας και η προηγούμενη εμπειρία.
2. Με απόφαση του Αρχηγού μπορεί να ανατεθούν καθήκοντα Διευθυντή σε Αξιωματικό με τα κατάλληλα προσόντα και εμπειρία σχετικά με τη θέση, με βαθμό κατώτερο από αυτόν που προβλέπεται για την περίπτωση αυτή. Με όμοια απόφαση μπορούν να ανατεθούν προσωρινώς σε Διευθυντή, παράλληλα με τα καθήκοντά του, και αυτά του Προϊσταμένου άλλης Διεύθυνσης.
3. Με απόφαση του Διευθυντή ή Προϊσταμένου ορίζεται ως επικεφαλής Γραφείου ο αρχαιότερος από τους βαθμοφόρους του Γραφείου, ο οποίος διαθέτει την κατάλληλη γνώση και εμπειρία σε αντικείμενο σχετικό με τη θέση. Ο επικεφαλής Γραφείου υπάγεται στον οικείο Προϊστάμενο Τμήματος.

Άρθρο 83 Υγειονομική Υπηρεσία Πυροσβεστικού Σώματος (ΥΓ.Υ.Π.Σ.)

1. Η Υγειονομική Υπηρεσία του Πυροσβεστικού Σώματος που αποτελεί Ειδική Κεντρική Υπηρεσία του Σώματος σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 5 του π.δ. 39/ 2006 (Α' 42), εδρεύει στην Αθήνα, υπάγεται στο Επιτελείο Π.Σ. και εποπτεύεται από τον Υπαρχηγό Υποστήριξης.
2. Με απόφαση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως καθορίζονται θέματα εσωτερικής οργάνωσης, διάρθρωσης, καθώς και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια για τη λειτουργία της Υγειονομικής Υπηρεσίας του Πυροσβεστικού Σώματος.
3. Η Υγειονομική Υπηρεσία του Πυροσβεστικού Σώματος στεγάζεται στις δομές του 251 Γενικού Νοσοκομείου Αεροπορίας και παρέχει τις υπηρεσίες της στους δικαιούχους του Νοσοκομείου (πλην των ιπτάμενων). Οι υπηρετούντες στην Υγειονομική Υπηρεσία του Πυροσβεστικού Σώματος μπορεί να μετακινούνται με διαταγή του Αρχηγού Π.Σ. στις ανά την επικράτεια υγειονομικές υπηρεσίες του Πυροσβεστικού Σώματος.
4. Εφεξής στο 251 Γενικό Νοσοκομείο Αεροπορίας μπορεί να υπηρετεί το πυροσβεστικό προσωπικό Ειδικών Καθηκόντων ειδικότητας Υγειονομικού, ανάλογων ειδικοτήτων κατά βαθμό και θέση. Με

απόφαση των Υπουργών Εθνικής Άμυνας και Προστασίας του Πολίτη καθορίζεται η διαδικασία τοποθέτησης του ανωτέρω προσωπικού, καθώς και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια.

5. Το πυροσβεστικό προσωπικό, το οποίο μετατάσσεται στην κατηγορία Ειδικών Καθηκόντων ειδικότητας Υγειονομικού, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 8 του ν. 1339/1983 (Α' 35) και τοποθετείται στην Υγειονομική Υπηρεσία του Πυροσβεστικού Σώματος, εφόσον δεν έχει αποκτήσει τίτλο ιατρικής ειδικότητας, ασκείται για την απόκτηση τίτλου σε ιατρική ειδικότητα, η οποία καθορίζεται από τον Αρχηγό Π.Σ., μετά από αιτιολογημένη πρόταση του Διευθυντή της Υγειονομικής Υπηρεσίας του Π.Σ.

Άρθρο 84 Πυροσβεστικό Μουσείο

1. Το προβλεπόμενο από τις διατάξεις του άρθρου 2 του π.δ. 346/1992 (Α' 169) Πυροσβεστικό Μουσείο δεν έχει διοικητική ή άλλη αυτονομία, λειτουργεί στο πλαίσιο του Επιτελείου Πυροσβεστικού Σώματος, υπάγεται απευθείας σε αυτό και ελέγχεται και εποπτεύεται από τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Στρατηγικού Σχεδιασμού και Επικοινωνίας.

2. Το Ειδικό Ιστορικό Πυροσβεστικό Αρχείο εποπτεύεται και από τα Γενικά Αρχεία του Κράτους σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις. Το Μουσείο έχει μερική διαχείριση υλικού, η οποία υπάγεται στο Τμήμα της Διαχείρισης Υλικού και Αποθηκών της Διεύθυνσης Οικονομικών του Επιτελείου.

Άρθρο 85 Διάρθρωση-Αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Πυροσβεστικών Επιχειρήσεων

1. Η Διεύθυνση Πυροσβεστικών Επιχειρήσεων διαρθρώνεται στα ακόλουθα Τμήματα:

α. Τμήμα Επιχειρήσεων και Πυροπροστασίας Ειδικών Εγκαταστάσεων.

β. Τμήμα Επιχειρήσεων Δασοπυρόσβεσης.

γ. Τμήμα Οργάνωσης Εθελοντισμού.

δ. Τμήμα Επιχειρήσεων Πολιτικής Προστασίας.

ε. Τμήμα Πολιτικής Σχεδίασης Έκτακτης Ανάγκης (Π.Σ.Ε.Α.) και Πολιτικής Άμυνας.

2. Η Διεύθυνση Επιχειρήσεων έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες που κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων ως εξής:

ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΠΥΡΟΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΕΙΔΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ

Στο Τμήμα αυτό ανήκει:

α. Η έκδοση οδηγιών για εκπόνηση ή αναμόρφωση σχεδίων επέμβασης σε περιπτώσεις πυρκαγιών, βιομηχανικών ή άλλων ατυχημάτων, σεισμών, πλημμυρών, θεομηνιών, φυσικών και λοιπών καταστροφών.

- β. Η έκδοση οδηγιών, η λήψη μέτρων και η οργάνωση μεθόδων προστασίας του πυροσβεστικού προσωπικού από τα ανωτέρω συμβάντα, καθώς και η εκπόνηση στρατηγικής αντιμετώπισής τους.
- γ. Η έκδοση οδηγιών για την εκπόνηση προγραμμάτων και ασκήσεων, βάσει σχεδίων επέμβασης, καθώς και για την εκπαίδευση του πυροσβεστικού προσωπικού στα ανωτέρω συμβάντα.
- δ. Ο έλεγχος και η μελέτη καταλληλότητας και χρηστικότητας των υπαρχόντων και προσφερομένων για προμήθεια υλικών και μέσων που αφορούν στην προστασία του πυροσβεστικού προσωπικού.
- ε. Η μελέτη και η εκπόνηση σχεδίων επέμβασης και η έκδοση σχετικών οδηγιών για αντιμετώπιση πυρκαγιών, με τη συνεργασία και άλλων αρμόδιων Υπηρεσιών και φορέων.
- στ. Η μέριμνα για τη διασφάλιση του απαιτούμενου εξοπλισμού για την οργάνωση και την αποτελεσματική λειτουργία των Ειδικών Μονάδων Αντιμετώπισης Καταστροφών (Ε.Μ.Α.Κ.).
- ζ. Η μέριμνα για την έκδοση κατάλληλων συγγραμμάτων και η σύνταξη μελετών που αφορούν την αντιμετώπιση πυρκαγιών, σε συνεργασία με συναρμόδιες Διευθύνσεις του Επιτελείου και, αν υπάρχει ανάγκη, με συναρμόδιους φορείς.
- η. Η έκδοση σχετικών οδηγιών, για την πύκνωση, παρακολούθηση και την καλή λειτουργία του δικτύου πυροσβεστικών υδροστομίων της χώρας.
- θ. Η ρύθμιση θεμάτων που αφορούν επιχειρήσεις με εναέρια μέσα έρευνας και διάσωσης και η ανάπτυξη και έκδοση, σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Τεχνικής και Πληροφοριακής Υποστήριξης, επιχειρησιακών προτύπων για την ασφαλή και επιτυχή διεξαγωγή των επιχειρήσεων αυτών.
- ι. Η μέριμνα για τη σύνταξη, έκδοση και τον έλεγχο εφαρμογής των Κανονισμών Οργάνωσης και Λειτουργίας των Πυροσβεστικών Σταθμών Στρατιωτικών και Πολιτικών Αεροδρομίων, Ελικοδρομίων και Λιμένων.
- ια. Η μέριμνα για την κατάρτιση και βελτίωση των σχεδίων επέμβασης (κατάσβεσης - διάσωσης) των ανωτέρω Πυροσβεστικών Σταθμών.
- ιβ. Η φροντίδα για τον κατάλληλο και επαρκή εξειδικευμένο εξοπλισμό των Υπηρεσιών αυτών και του προσωπικού τους.
- ιγ. Η εισήγηση προς την ηγεσία του Σώματος, για τη σύνταξη, παρακολούθηση και τον έλεγχο των ειδικών προγραμμάτων εκπαίδευσης και διατήρησης της εκπαίδευσης του προσωπικού των Υπηρεσιών αυτών και της διαδικασίας αξιολόγησής του σε συνεργασία με τους αρμόδιους κατά περίπτωση φορείς.
- ιδ. Η εισήγηση σε θέματα εκπαίδευσης του προσωπικού των Υπηρεσιών αυτών σε σχολεία και κέντρα εκπαίδευσης ημεδαπής ή αλλοδαπής και η σύνταξη και παραγωγή των σχετικών εγχειριδίων και βοηθημάτων.

ιε. Η παρακολούθηση των διεθνών εξελίξεων και της βιβλιογραφίας που σχετίζονται με τα θέματα πυροπροστασίας, πυρόσβεσης και διάσωσης στους χώρους των στρατιωτικών και πολιτικών αεροδρομίων, ελικοδρομίων και λιμένων και η εισήγηση υιοθέτησής τους από την Υπηρεσία.

ιστ. Η μελέτη και η υπόδειξη σε συνεργασία με τους συναρμόδιους φορείς των κανόνων και μέτρων ασφαλείας για την αποθήκευση και διακίνηση στους χώρους των αεροδρομίων, ελικοδρομίων και λιμένων εύφλεκτων, εκρηκτικών, χημικών, τοξικών και άλλων επικίνδυνων ουσιών.

ιζ. Η εισήγηση για την πραγματοποίηση εκπαίδευσης σε θέματα πρόληψης και καταστολής των πυρκαγιών, του στρατιωτικού και πολιτικού προσωπικού των αεροπορικών και λιμενικών εγκαταστάσεων της Χώρας.

ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΔΑΣΟΠΥΡΟΣΒΕΣΗ

Στο Τμήμα αυτό ανήκει:

α. Η έκδοση ερμηνευτικών εγκυκλίων διαταγών και οδηγιών για το σχεδιασμό αντιμετώπισης δασικών και αγροτικών πυρκαγιών.

β. Η εισήγηση προς τις αρμόδιες Διευθύνσεις του Επιτελείου, για τον εφοδιασμό των Πυροσβεστικών Υπηρεσιών με τα απαραίτητα μέσα και υλικά για την αντιμετώπιση δασικών και αγροτικών πυρκαγιών.

γ. Ο σχεδιασμός της προστασίας των δασών και των αγροτικών εκτάσεων από τις πυρκαγιές, καθώς και η έκδοση οδηγιών για τον τρόπο σύνταξης και ελέγχου των σχεδίων πυροπροστασίας των Περιφερειακών Υπηρεσιών του Σώματος.

δ. Η εισήγηση στις αρμόδιες Διευθύνσεις για την πρόσληψη του απαραίτητου εποχικού προσωπικού στελέχωσης των Πυροσβεστικών Υπηρεσιών.

ε. Η αποτίμηση του πυροσβεστικού έργου για την παρελθούσα περίοδο και η υποβολή προτάσεων για την επερχόμενη.

στ. Η συνεργασία με τις Ένοπλες Δυνάμεις και τους λοιπούς εμπλεκόμενους φορείς, για την οργάνωση της εναέριας επιτήρησης ευαίσθητων δασικών εκτάσεων και της αεροπυρόσβεσης.

ζ. Η εισήγηση προς τις αρμόδιες Διευθύνσεις του Επιτελείου για τη μίσθωση εναερίων μέσων επιτήρησης και αεροπυρόσβεσης, καθώς και η κατανομή αυτών σε πολιτικά και στρατιωτικά αεροδρόμια της χώρας.

η. Η έκδοση ερμηνευτικών εγκυκλίων, διαταγών και οδηγιών για την εφαρμογή του προγράμματος εναέριας επιτήρησης και αεροπυρόσβεσης.

θ. Η αξιολόγηση εναερίων μέσων και της αποτελεσματικότητάς τους στις επιχειρήσεις εναέριας επιτήρησης και αεροπυρόσβεσης, που οργανώνονται για τις ανάγκες του Πυροσβεστικού Σώματος, και η υποβολή σχετικών εισηγήσεων στις αρμόδιες Διευθύνσεις του Επιτελείου.

ι. Η εκπόνηση μελετών για την εξεύρεση κατάλληλων λύσεων με σκοπό την αποτελεσματικότερη διαχείριση των εναέριων μέσων για τις ανάγκες της δασοπυρόσβεσης και την εξασφάλιση της μέγιστης διαθεσιμότητας και επιχειρησιακής απόδοσής τους.

ια. Η συνεργασία με αντίστοιχες Υπηρεσίες του Εξωτερικού σε θέματα αμοιβαίας ενίσχυσης σε εναέρια μέσα, για τις ανάγκες της δασοπυρόσβεσης.

ιβ. Η συνεργασία με τη Διεύθυνση Τεχνικής Υποστήριξης και Υποδομών, την Υπηρεσία Εναερίων Μέσων και με τις αρμόδιες Υπηρεσίες της Πολεμικής Αεροπορίας και της Υπηρεσίας Πολιτικής Αεροπορίας, για την έκδοση επιχειρησιακών διαταγών, εγκυκλίων ή NOTAM, σε σχέση με τους κανόνες ασφάλειας πτήσεων, τη διαχείριση του εναέριου χώρου πάνω από δασικές πυρκαγιές, τους κανόνες και τις προϋποθέσεις εναέριου συντονισμού εναέριων μέσων σε επιχειρήσεις αεροπυρόσβεσης, καθώς και των κανόνων εμπλοκής μισθωμένων ή αλλοδαπών εναέριων μέσων σε δασικές πυρκαγιές.

ιγ. Η συνεργασία με όλους τους εμπλεκόμενους φορείς για θέματα δασοπυρόσβεσης.

ιδ. Η διεξαγωγή της σχετικής αλληλογραφίας και η έκδοση Εγκυκλίων Διαταγών και διευκρινίσεων σχετικά με την επιβολή διοικητικών προστίμων σε εμπρηστές δασών.

ιε. Η επεξεργασία των στατιστικών στοιχείων των δασικών και αγροτικών πυρκαγιών με σκοπό την εξαγωγή συμπερασμάτων για την αποτροπή και μείωση των καταστροφών από αυτές.

ιστ. Η εισήγηση και μέριμνα για την έγκριση πραγματοποίησης συσκέψεων με εμπλεκόμενους στην δασοπυρόσβεση φορείς, Υπηρεσίες και οργανισμούς οργάνωσης του αντιπυρικού αγώνα.

ιζ. Η συνεργασία με Πυροσβεστικές Υπηρεσίες άλλων χωρών σε θέματα που αφορούν στην αντιμετώπιση των δασικών και αγροτικών πυρκαγιών.

ιη. Η συνεργασία με τις αρμόδιες Υπηρεσίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης σε θέματα που σχετίζονται με τη στατιστική και την εξέλιξη της έρευνας στο αντικείμενο των δασικών και αγροτικών πυρκαγιών.

ιθ. Η μέριμνα σε συνεργασία με τις αρμόδιες Διευθύνσεις για την εκπροσώπηση του Πυροσβεστικού Σώματος σε διεθνή συνέδρια και εκδηλώσεις που αφορούν το αντικείμενο των δασικών και αγροτικών πυρκαγιών.

κ. Η σύσταση επιτροπών για την αξιολόγηση συγγραμμάτων για θέματα αντιμετώπισης δασικών και αγροτικών πυρκαγιών.

κα. Η αξιολόγηση των προτάσεων διαφόρων φορέων της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, για τη συμμετοχή με οποιονδήποτε τρόπο σε ερευνητικά προγράμματα που έχουν σχέση με το αντικείμενο των δασικών και αγροτικών πυρκαγιών.

κβ. Η αξιολόγηση αποτελεσματικότητας υλικών μέσων (εκτός των εναέριων) και τρόπων αντιμετώπισης δασικών και αγροτικών πυρκαγιών.

κγ. Η ρύθμιση των θεμάτων που αφορούν την επιβολή διοικητικών προστίμων στους εμπρηστές δασών και δασικών εκτάσεων και η σύνταξη και αποστολή προς τα Διοικητικά Δικαστήρια εκθέσεων απόψεων της Διοίκησης, δια της Νομικής Υπηρεσίας, κατόπιν σχετικού νομικού ελέγχου, στις περιπτώσεις άσκησης ενδίκων βοηθημάτων και μέσων, για την ακύρωση της πράξης επιβολής του προστίμου ή της αναστολής αυτής.

ΤΜΗΜΑ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΕΘΕΛΟΝΤΙΣΜΟΥ

Στο Τμήμα αυτό ανήκει:

- α. Η συνεργασία με τις συναρμόδιες υπηρεσίες και η εν γένει μέριμνα για την προώθηση, διάδοση και υποστήριξη του θεσμού του Εθελοντή Πυροσβέστη.
- β. Η μέριμνα για την ίδρυση, προαγωγή, υποβιβασμό ή κατάργηση των Εθελοντικών Πυροσβεστικών Σταθμών και Κλιμακίων σε συνεργασία με τους Ο.Τ.Α., που εκδηλώνουν ανάλογο ενδιαφέρον, καθώς και η έκδοση διαταγών και οδηγιών για την εύρυθμη λειτουργία τους.
- γ. Η συνεργασία με τη Συντονιστική Αρχή Πολιτικής Προστασίας για τη δημιουργία του Γενικού Μητρώου Εθελοντών στο οποίο θα περιλαμβάνονται αυτοτελή Ειδικά Μητρώα Πυροσβεστών, Εθελοντικών Οργανώσεων και Ειδικευμένων Εθελοντών, καθώς και η φροντίδα για την έκδοση των προβλεπόμενων πράξεων για την απόκτηση, αναστολή και απώλεια της ιδιότητας του Εθελοντή Πυροσβέστη.
- δ. Η παρακολούθηση για την ομοιόμορφη εφαρμογή της ισχύουσας για τους Εθελοντές Πυροσβέστες και τους Εθελοντικούς Πυροσβεστικούς Σταθμούς νομοθεσίας και η λήψη κάθε αναγκαίου μέτρου για την εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία των Υπηρεσιών αυτών σχετικά με την αποστολή τους.
- ε. Η ρύθμιση θεμάτων που έχουν σχέση με τη βασική εκπαίδευση και την πυροσβεστική εξάρτυση των εθελοντών Πυροσβεστών, την πιστοποίησή τους από την Πυροσβεστική Ακαδημία, την υποστήριξη της εκπαίδευσής τους, καθώς και την έκδοση των αναγκών για αυτή βοηθημάτων, σε συνεργασία με το Τμήμα Εκπαίδευσης και Επιμόρφωσης.
- στ. Η φροντίδα σε συνεργασία με τους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ) για τη στέγαση και τον εξοπλισμό των Εθελοντικών Πυροσβεστικών Υπηρεσιών με τα αναγκαία μέσα και υλικά.
- ζ. Η μέριμνα για την εξασφάλιση κάθε άλλης αναγκαίας υποστήριξης προς τις Εθελοντικές Πυροσβεστικές Υπηρεσίες με σκοπό την καλύτερη και αποδοτικότερη εκτέλεση της αποστολής τους.
- η. Η τήρηση Ειδικού Μητρώου Πιστοποίησης των Εθελοντών Πυροσβεστών.
- θ. Η υποβολή εισήγησης για τη χωροταξική κατανομή Εθελοντικών Πυροσβεστικών Υπηρεσιών σε συνεργασία με το Τμήμα Στρατηγικού Σχεδιασμού.

ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

Στο Τμήμα αυτό ανήκει:

α. Η έκδοση εγκυκλίων για την εφαρμογή των σχεδίων που εκπονούνται από τη Συντονιστική Αρχή Πολιτικής Προστασίας.

β. Η έκδοση οδηγιών, που αφορούν σε μέτρα και μεθόδους προστασίας του πυροσβεστικού προσωπικού από τα ανωτέρω συμβάντα πολιτικής προστασίας, καθώς και στη στρατηγική αντιμετώπισής τους.

γ. Η έκδοση οδηγιών για την εκπόνηση προγραμμάτων και ασκήσεων, βάσει των εκπονηθέντων σχεδίων επέμβασης, για την εκπαίδευση του πυροσβεστικού προσωπικού στα ανωτέρω συμβάντα πολιτικής προστασίας.

δ. Η μελέτη καταλληλότητας και χρηστικότητας των υπαρχόντων και προσφερομένων για προμήθεια υλικών και μέσων που αφορούν στην προστασία του πυροσβεστικού προσωπικού σε συμβάντα πολιτικής προστασίας.

ε. Η μελέτη και η εκπόνηση σχεδίων επέμβασης και η έκδοση σχετικών οδηγιών για την αντιμετώπιση των καταστροφών που εμπίπτουν στην αρμοδιότητα του Π.Σ. σε συνεργασία και με άλλες αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

στ. Η συνεργασία με τη Συντονιστική Αρχή Πολιτικής Προστασίας για την έκδοση κατάλληλων συγγραμμάτων και η σύνταξη μελετών που αφορούν την αντιμετώπιση φυσικών, τεχνολογικών και λοιπών καταστροφών, σε συνεργασία με συναρμόδιες Διευθύνσεις του Επιτελείου.

ζ. Ο χειρισμός θεμάτων που αφορούν πυροσβεστικές επιχειρήσεις με εναέρια μέσα, έρευνας και διάσωσης και η ανάπτυξη και έκδοση, σε συνεργασία με τα Τμήματα Εναέριων και Πλωτών Πυροσβεστικών Μέσων, επιχειρησιακών προτύπων για την ασφαλή και επιτυχή διεξαγωγή των επιχειρήσεων αυτών.

η. Η ρύθμιση θεμάτων που αφορούν την εν γένει αρμοδιότητα του Σώματος στη θωράκιση της πολιτικής προστασίας της χώρας από φυσικές, τεχνολογικές και λοιπές καταστροφές σε ειρηνική περίοδο.

θ. Ο χειρισμός θεμάτων του Γενικού Σχεδίου Πολιτικής Προστασίας «Ξενοκράτης», καθώς και των Ειδικών Σχεδίων για όλους τους προβλεπόμενους κινδύνους.

ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΣΧΕΔΙΑΣΗΣ ΕΚΤΑΚΤΗΣ ΑΝΑΓΚΗΣ (Π.Σ.Ε.Α.) ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ

Στο Τμήμα αυτό ανήκει:

α. Η μέριμνα για την κατάρτιση, έγκριση, κοινοποίηση και υλοποίηση των σχεδίων Πολιτικής Άμυνας του Επιτελείου.

β. Η ρύθμιση, παρακολούθηση και μελέτη θεμάτων σχεδιασμού και οργάνωσης των Κεντρικών και Περιφερειακών Υπηρεσιών του Πυροσβεστικού Σώματος σε πολεμική περίοδο.

- γ. Ο υπολογισμός και η εξασφάλιση, σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Οικονομικών, των αναγκαίων πιστώσεων για την υποστήριξη εφαρμογής των σχεδίων.
- δ. Η μέριμνα για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του Σώματος σε θέματα Πολιτικής Άμυνας και η εξασφάλιση του σχετικού αρχείου και των σχεδίων, σύμφωνα με όσα καθορίζονται από τον ισχύοντα κανονισμό διαβαθμισμένου υλικού και την εξουσιοδότηση χειρισμού των οργάνων των Υπηρεσιών.
- ε. Η μέριμνα για την εκπαίδευση και ενημέρωση του άμαχου πληθυσμού σχετικά με θέματα Πολιτικής Άμυνας.
- στ. Η ρύθμιση θεμάτων αναστολής κατάταξης εφέδρων για την στελέχωση των Υπηρεσιών του Σώματος, καθώς και των σχετικών επιτάξεων υλικών και μέσων για τον εξοπλισμό τους.
- ζ. Η ρύθμιση θεμάτων οργάνωσης της Πολιτικής Άμυνας των Δημοσίων και Ιδιωτικών Ανεξάρτητων Ιδρυμάτων, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, και η μέριμνα για τη σχετική εκπαίδευση του προσωπικού τους.
- η. Η μέριμνα για την εκπαίδευση του προσωπικού του Σώματος, σε θέματα σχετιζόμενα με την Πολιτική Άμυνα, καθώς και την εκπαίδευση στα πυροσβεστικά καθήκοντα, του προσωπικού που προέρχεται από πολιτική επιστράτευση.
- θ. Η μελέτη των προβλημάτων και η υποβολή προτάσεων για τη βελτίωση των υφιστάμενων σχεδίων πολεμικής περιόδου.
- ι. Η μέριμνα για την οργάνωση ασκήσεων Πολιτικής Άμυνας και τη συμμετοχή του Επιτελείου σε σχετικές εθνικές ασκήσεις.
- ια. Η συνεργασία σε θέματα Πολιτικής Άμυνας με τις αρμόδιες Υπηρεσίες των Χωρών της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- ιβ. Η σύνταξη και υποβολή στο Υπουργείο Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη/Διεύθυνση Πολιτικής Σχεδίασης Έκτακτης Ανάγκης, της από το νόμο προβλεπόμενης ετήσιας έκθεσης προόδου Πολιτικής Σχεδίασης Έκτακτης Ανάγκης/Επιτελείου Πυροσβεστικού Σώματος.
- ιγ. Η ρύθμιση θεμάτων που αφορούν τη συμβολή του Σώματος στην εξασφάλιση της πολιτικής προστασίας της χώρας από καταστάσεις εκτάκτων αναγκών που προκαλούνται από φυσικές, τεχνολογικές και λοιπές καταστροφές σε πολεμική περίοδο.
- ιδ. Η εισήγηση για τη σύγκληση του Συμβουλίου Συντονισμού και Στρατηγικής του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη για θέματα Πολιτικής Άμυνας.
- Άρθρο 86 Διάρθρωση - Αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Επικοινωνιών και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης
1. Η Διεύθυνση Επικοινωνιών και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης διαρθρώνεται στα ακόλουθα Τμήματα:
- α. Τμήμα Υποστήριξης Πληροφοριακών Συστημάτων.

β. Τμήμα Ανάλυσης, Προγραμματισμού και Στατιστικής

γ. Τμήμα Ενσύρματης και Ασύρματης Επικοινωνίας.

2. Η Διεύθυνση Επικοινωνιών και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες που κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων της ως εξής:

ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ

Στο Τμήμα αυτό ανήκουν:

α. Η μέριμνα για το σχεδιασμό μηχανογραφημένων πληροφοριακών συστημάτων και τη δημιουργία και υποστήριξη της κατάλληλης τεχνικής και λειτουργικής υποδομής και των αναγκαίων εφαρμογών πληροφορικής, για την υποβοήθηση του έργου των Υπηρεσιών του Πυροσβεστικού Σώματος.

β. Η παρακολούθηση της εξέλιξης στο χώρο της Πληροφορικής και της Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και η μέριμνα για τη μεταφορά της τεχνογνωσίας και της νέας τεχνολογίας στο Πυροσβεστικό Σώμα.

γ. Η ανάπτυξη, τεχνική υποστήριξη, παρακολούθηση της απόδοσης, βελτίωσης και εξασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας των συστημάτων, των δικτύων και γενικά όλου του μηχανογραφικού και διαδικτυακού εξοπλισμού και των υπολογιστικών συστημάτων του δικτύου πληροφορικής του Πυροσβεστικού Σώματος.

δ. Ο προσδιορισμός των αναγκών του Πυροσβεστικού Σώματος σε εξοπλισμό και λογισμικό πληροφορικής, η υποβοήθηση για τη σύνταξη των σχετικών τεχνικών προδιαγραφών, καθώς και η μέριμνα για την προμήθεια και κατανομή ή ανακατανομή των ανωτέρω στις Υπηρεσίες.

ε. Η ανάπτυξη και τεχνική υποστήριξη κόμβου του Πυροσβεστικού Σώματος, η δημιουργία και ενημέρωση ιστοσελίδων στο διαδίκτυο και η υποβοήθηση του έργου των Υπηρεσιών του Πυροσβεστικού Σώματος, μέσω της ανάπτυξης και περαιτέρω βελτίωσης σχετικών μηχανογραφικών εφαρμογών και τη μέριμνα για την ενημέρωση, επιμόρφωση και περαιτέρω εξειδίκευση του προσωπικού σε θέματα πληροφορικής.

στ. Η μέριμνα για τον έλεγχο και την εισαγωγή στοιχείων σε μαγνητικά αρχεία ή υπολογιστικά συστήματα.

ζ. Η μέριμνα για τη συντήρηση του εξοπλισμού πληροφορικής που είναι ενταγμένος στο δίκτυο του Πυροσβεστικού Σώματος, καθώς και για την τήρηση των όρων συντήρησης που προβλέπεται στις σχετικές συμβάσεις.

η. Η υποστήριξη των τελικών χρηστών και των περιφερειακών Γραφείων Πληροφορικής σε θέματα αρμοδιότητας της Διεύθυνσης.

θ. Η λήψη όλων των αναγκαίων μέτρων προστασίας και ασφάλειας των αρχείων και των βάσεων δεδομένων του κεντρικού συστήματος πληροφορικής του Πυροσβεστικού Σώματος και η καθοδήγηση

των Υπηρεσιών στη λήψη ανάλογων μέτρων προστασίας και ασφάλειας του εξοπλισμού, των ηλεκτρονικών αρχείων και των βάσεων δεδομένων που διαθέτουν.

ι. Η προετοιμασία νομοθετικών και διοικητικών πράξεων σε θέματα αρμοδιότητάς της.

ια. Η μέριμνα για την παραλαβή, αποσφράγιση και αποστολή εισερχόμενης και εξερχόμενης αλληλογραφίας και για την κοινοποίηση των διαταγών και λοιπών εγγράφων στους υπαλλήλους της Διεύθυνσης.

ιβ. Η μέριμνα για την έκδοση σχετικών διαταγών, υπηρεσιακών σημειωμάτων και λοιπών εγγράφων.

ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΛΥΣΗΣ, ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ

α. Η συντήρηση και διαρκής αναβάθμιση των υπαρχόντων εφαρμογών, η δημιουργία και ανάπτυξη νέων, με κατασκευή και προμήθεια προγραμμάτων Η/Υ για την κάλυψη και υποβοήθηση των αναγκών των Υπηρεσιών του Σώματος.

β. Η ανάπτυξη επικοινωνίας και συνεργασίας με άλλους φορείς Πληροφορικής.

γ. Η μέριμνα για την εκπαίδευση του προσωπικού στη χρήση Η/Υ και στη λειτουργία των διαφόρων συστημάτων.

δ. Η σχεδίαση και ανάπτυξη συστημάτων πληροφορικής για τη συγκέντρωση και επεξεργασία πληροφοριών αρμοδιότητας Πυροσβεστικού Σώματος, με σκοπό τον αποτελεσματικότερο διοικητικό και επιχειρησιακό σχεδιασμό και τη διευκόλυνση της λήψης των αποφάσεων.

ε. Η αξιόπιστη συλλογή στοιχείων που αφορούν τις δραστηριότητες του Πυροσβεστικού Σώματος και η μέριμνα για την ταξινόμηση, την ανάλυση, την επεξεργασία και την αξιοποίησή τους με γνώμονα τη διευκόλυνση του επιχειρησιακού και επιτελικού σχεδιασμού.

στ. Ο σχεδιασμός, η εκτύπωση και η δημιουργία εντύπων και φακέλων τεκμηρίωσης των μηχανογραφικών εφαρμογών σε συνεργασία με τα λοιπά Τμήματα της Διεύθυνσης.

ζ. Η υποβολή προτάσεων και η έκδοση των αναγκαίων διαταγών για τη βελτίωση του συστήματος συλλογής, καταγραφής και καταχώρησης στους στατιστικούς πίνακες των στατιστικών στοιχείων των Υπηρεσιών του Πυροσβεστικού Σώματος.

ΤΜΗΜΑ ΕΝΣΥΡΜΑΤΗΣ ΚΑΙ ΑΣΥΡΜΑΤΗΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

Στο Τμήμα αυτό ανήκουν:

α. Η μελέτη και ο σχεδιασμός του ασύρματου δικτύου, καθώς και του δικτύου για την επικοινωνία των εναερίων μέσων του Σώματος σε πανελλαδική κάλυψη σε συνεργασία με την Υπηρεσία Εναερίων Μέσων.

β. Η υποβοήθηση της σύνταξης των τεχνικών προδιαγραφών του νέου υλικού και η διαχείριση του φάσματος συχνοτήτων που ανήκουν στην Πυροσβεστική Υπηρεσία, ενημερώνοντας ταυτόχρονα την Εθνική Επιτροπή Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων (Ε.Ε.Τ.Τ.) και κάθε άλλο αρμόδιο φορέα.

γ. Η μέριμνα για την εγκατάσταση και επέκταση του ενσύρματου και ασύρματου δικτύου, τη συντήρηση του υλικού, την αποκατάσταση βλαβών καθώς και τη μεταφορά δικτύων σε περιπτώσεις μεταστέγασης υπηρεσιών.

δ. Η υποστήριξη και ο έλεγχος καλής λειτουργίας του συστήματος TETRA και η μέριμνα για την τεχνολογική του αναβάθμιση και εξέλιξη, καθώς και για την αποκατάσταση βλαβών.

ε. Η επίβλεψη, ο ποσοτικός έλεγχος, η διάθεση και αποστολή του τηλεπικοινωνιακού υλικού.

στ. Η εκτέλεση ενεργειών για εγκαταστάσεις νέων τηλεφωνικών γραμμών και κέντρων, για τη μετατροπή υφιστάμενων τηλεφωνικών γραμμών σε νέες, προηγμένης τεχνολογίας, για τις καταργήσεις τηλεφωνικών γραμμών, τη φραγή, για εγκαταστάσεις ή καταργήσεις εξωκειμένων γραμμών, καθώς και η ενημέρωση για νέα προϊόντα, κατόπιν προσαρμογής τους στις απαιτήσεις της κάθε υπηρεσίας.

ζ. Ο έλεγχος των τηλεφωνικών συνδέσεων και μονάδων συνδιαλέξεων όλων των τηλεφωνικών γραμμών του Σώματος, ο έλεγχος των αναλυτικών καταστάσεων των τηλεφωνικών συνδέσεων με παράλληλη ενημέρωση της ιεραρχίας, των υπερβάσεων των συνδιαλεγομένων, καθώς και του τηλεπικοινωνιακού παρόχου.

3. Προϊστάμενοι των ανωτέρω Τμημάτων ορίζονται Αξιωματικοί Ειδικών Υπηρεσιών του Κλάδου Πληροφορικής ή Αξιωματικοί Γενικών Καθηκόντων Διπλωματούχοι Μηχανικοί Η/Υ και Πληροφορικής. Ειδικώς στο Τμήμα Ενσύρματης και Ασύρματης Επικοινωνίας δύναται να προΐσταται Αξιωματικός Γενικών καθηκόντων που διαθέτει την κατάλληλη γνώση και εμπειρία.

Άρθρο 87 Διάρθρωση - Αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Στρατηγικού Σχεδιασμού και Επικοινωνίας

1. Η Διεύθυνση Στρατηγικού Σχεδιασμού και Επικοινωνίας περιλαμβάνει τα ακόλουθα τμήματα:

α. Τμήμα Στρατηγικού Σχεδιασμού.

β. Τμήμα Επενδύσεων και Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων.

γ. Τμήμα Οργάνωσης.

δ. Τμήμα Διεθνών Σχέσεων.

ε. Τμήμα Επικοινωνίας, Αθλητισμού και Εκδόσεων.

2. Η Διεύθυνση Στρατηγικού Σχεδιασμού και Επικοινωνίας έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες που κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων της ως εξής:

ΤΜΗΜΑ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ

Στο Τμήμα αυτό ανήκει:

α. Η κατάρτιση του πενταετούς Στρατηγικού και Επιχειρησιακού Προγράμματος Ανάπτυξης και Λειτουργίας (Σ.Ε.Π.Α.Λ.) του Π.Σ., λαμβάνοντας υπόψη ιδίως τους διατιθέμενους οικονομικούς και ανθρώπινους πόρους του Σώματος και το οποίο αναθεωρεί κάθε έτος. Το Σ.Ε.Π.Α.Λ. ολοκληρώνεται το μήνα Ιούνιο κάθε έτους και αφορά την περίοδο που αρχίζει τον Ιανουάριο του ερχόμενου έτους και για τα επόμενα τέσσερα έτη. Εγκρίνεται από το Συμβούλιο Επιτελικού Σχεδιασμού εντός εξήντα ημερών από την κατάθεσή του προς έγκριση. Το Σ.Ε.Π.Α.Λ. εξειδικεύεται τουλάχιστον στα εξής επιμέρους Τομεακά Στρατηγικά και Επιχειρησιακά Σχέδια:

αα) Προϋπολογισμού λειτουργίας, συνολικά και ανά οργανωτική δομή.

ββ) Επενδύσεων, συνολικά και ανά οργανωτική δομή.

γγ) Ανθρωπίνων Πόρων - Προσλήψεων, εξέλιξης, αναγκών εκπαίδευσης και επιμόρφωσης ανά ειδικότητα.

δδ) Χωροθέτησης οργανωτικών δομών, εξοπλισμού και ανθρωπίνων πόρων.

εε) Ανάπτυξης Πληροφοριακών Συστημάτων.

στστ) Ανάπτυξης Εθελοντισμού και συνεργασίας με την Τοπική Αυτοδιοίκηση.

β. Η κατάρτιση, μετά την έγκριση του Στρατηγικού και Επιχειρησιακού Προγράμματος Λειτουργίας και Ανάπτυξης, Ετήσιων Προγραμμάτων Δράσης (Ε.Π.Δ.) ανά τομεακό πρόγραμμα και ανά Διεύθυνση αρμόδια για την εκτέλεσή του και σε συνεργασία με αυτή.

γ. Το Στρατηγικό και Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Λειτουργίας και Ανάπτυξης, τα Τομεακά Στρατηγικά και Επιχειρησιακά Σχέδια και τα Ετήσια Προγράμματα Δράσης αποτελούν το πλαίσιο λειτουργίας του Π.Σ. και βάσει αυτών καταρτίζονται τα προγράμματα δράσης της κάθε οργανωτικής δομής, την υλοποίηση των οποίων παρακολουθεί σε τριμηνιαία βάση και εντός του επόμενου μήνα εκδίδει αναφορά προόδου και αποκλίσεων που παραδίδεται στις υπηρεσιακές δομές και στην ηγεσία.

δ. Η μελέτη και ο καθορισμός των βασικών ποσοτικών και ποιοτικών στόχων στους οποίους πρέπει να οδηγεί η δράση του Πυροσβεστικού Σώματος.

ΤΜΗΜΑ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

Στο Τμήμα αυτό ανήκει:

α. Η κατάρτιση, υποβολή και υποστήριξη τεκμηριωμένων προτάσεων στις αρμόδιες αρχές για συμμετοχή του Πυροσβεστικού Σώματος σε προγράμματα, ενέργειες, δραστηριότητες, πρωτοβουλίες που χρηματοδοτούνται από την Ευρωπαϊκή Ένωση και γενικά η εύρεση τρόπων χρηματοδότησης, μέσω ευρωπαϊκών προγραμμάτων, των επενδύσεων, δράσεων, έργων προμήθειας αγαθών, κτιριακών υποδομών και παροχής υπηρεσιών του Π.Σ. σε συνεργασία με το Τμήμα Στρατηγικού Σχεδιασμού.

β. Η μελέτη, αξιολόγηση και υποβολή προτάσεων για την υλοποίηση έργων και προγραμμάτων μέσω σύμπραξης Δημόσιου και Ιδιωτικού τομέα (Σ.Δ.Ι.Τ), καθώς και η παρακολούθηση αυτών.

γ. Ο έλεγχος εφαρμογής των όρων, προϋποθέσεων και κανονισμών χρηματοδότησης έργων που συγχρηματοδοτούνται από την Ευρωπαϊκή Ένωση.

δ. Η συλλογή προτάσεων έργων του Πυροσβεστικού Σώματος, η επεξεργασία και αξιολόγηση της τεchnοοικονομικής ωριμότητας, σκοπιμότητας και επιλεξιμότητάς τους, για συγχρηματοδότηση με πόρους των ταμείων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

ε. Η ρύθμιση θεμάτων ένταξης, διαχείρισης, υλοποίησης φυσικού και οικονομικού αντικειμένου των έργων του Πυροσβεστικού Σώματος που συνδέονται με οικονομική ενίσχυση από την Ευρωπαϊκή Ένωση και η ευθύνη παρακολούθησης και εκτέλεσης αυτών σε συνεργασία με τις συναρμόδιες Διευθύνσεις του Επιτελείου και άλλους εμπλεκόμενους φορείς.

ΤΜΗΜΑ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ

Στο Τμήμα αυτό ανήκει:

α. Η μελέτη για τη λειτουργική αποτελεσματικότητα των οργανωτικών δομών και των διαδικασιών του Σώματος με γνώμονα την απρόσκοπτη υλοποίηση του Στρατηγικού και Επιχειρησιακού Προγράμματος Ανάπτυξης και Λειτουργίας (Σ.Ε.Π.Α.Λ.), των Τομεακών Στρατηγικών και Επιχειρησιακών Σχεδίων και των Ετήσιων Προγραμμάτων Δράσης και η διατύπωση και υποβολή προτάσεων για τις τυχόν αναγκαίες μεταβολές. Μετά την έγκριση των μεταβολών αυτών από τα αρμόδια όργανα, μεριμνά για την έκδοση των σχετικών αποφάσεων και παρακολουθεί και υποστηρίζει την υλοποίησή τους.

β. Η μελέτη και ανάπτυξη συστημάτων μέτρησης της αποτελεσματικότητας των υπηρεσιακών δομών.

γ. Η μελέτη καθορισμού των μεθόδων και των διαδικασιών που πρέπει να χρησιμοποιηθούν για την αποτελεσματική εκτέλεση του πυροσβεστικού έργου καθώς και των τρόπων αύξησης της παραγωγικότητας της εργασίας. Καταρτίζει κάθε έτος πρόγραμμα δράσης για τους τομείς μελέτης και παραδίδει κάθε τρίμηνο το αποτέλεσμα των μελετών και τις προτάσεις βελτίωσης.

δ. Η επεξεργασία και μελέτη για τη χωροταξική κατανομή των επαγγελματικών και εθελοντικών πυροσβεστικών υπηρεσιών, του προσωπικού και των μέσων τους.

ε. Η μελέτη και η εισήγηση σε θέματα διακίνησης και τυποποίησης της αλληλογραφίας, οργάνωσης αρχείων και σύνταξης θεματολογίου, απλούστευσης διαδικασιών για την εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία των Υπηρεσιών του Σώματος, της σχέσης του πολίτη με αυτές, καθώς και τον περιορισμό της γραφειοκρατίας.

στ. Η μελέτη, η παρακολούθηση και η εφαρμογή συστήματος μέτρησης των βασικών ποιοτικών και ποσοτικών στόχων του Π.Σ. σε συνεργασία με τις αρμόδιες Διευθύνσεις και η υποβολή προτάσεων για τη βελτίωση των υφιστάμενων οργανωτικών δομών και διαδικασιών.

ζ. Η ρύθμιση θεμάτων που έχουν σχέση με το σύστημα εκτέλεσης υπηρεσίας, το χρόνο εργασίας και αξιολόγησης, μέτρησης και ελέγχου απόδοσης των Υπηρεσιών και του προσωπικού του Σώματος, καθώς και τα καθήκοντα αυτού.

η. Ο καθορισμός του τύπου, των στολών, των διακριτικών και της εξάρτυσης του πυροσβεστικού προσωπικού, των Πυροσβεστών Πενταετούς Υποχρέωσης και των πυροσβεστών εποχικής απασχόλησης.

θ. Η έκδοση σχετικών διαταγών για την εκκαθάριση του αρχείου των Υπηρεσιών του Σώματος και η παρακολούθηση της διαδικασίας εκκαθάρισης αυτού.

ΤΜΗΜΑ ΔΙΕΘΝΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ

Στο Τμήμα αυτό ανήκει:

α. Η μέριμνα για την ανάπτυξη και διατήρηση σχέσεων συνεργασίας του Πυροσβεστικού Σώματος με τις αντίστοιχες Υπηρεσίες των κρατών - μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης και άλλων χωρών και η ανταλλαγή πληροφοριών, εμπειριών, γνώσεων και καλών πρακτικών.

β. Η ανάπτυξη σχέσεων με ευρωπαϊκές και διεθνείς Ενώσεις Πυροσβεστών, η διοργάνωση συνεδρίων και διεθνών συναντήσεων πυροσβεστικού ενδιαφέροντος στην Ελλάδα και η μέριμνα για τη φιλοξενία και ξενάγηση των επισκεπτών.

γ. Η παρακολούθηση και μελέτη της οργάνωσης και λειτουργίας των αλλοδαπών Πυροσβεστικών Υπηρεσιών και η αξιοποίηση της σχετικής τεχνογνωσίας.

δ. Η μέριμνα για τη συμμετοχή σε διεθνείς διασκέψεις και συνέδρια πυροσβεστικού ενδιαφέροντος, καθώς και η παρακολούθηση των αποφάσεων και πορισμάτων αυτών.

ε. Η επεξεργασία συμφωνιών πυροσβεστικής συνεργασίας.

στ. Η εισήγηση για τη λήψη μέτρων προαγωγής της διεθνούς πυροσβεστικής συνεργασίας και αρωγής, η μέριμνα για την εκπροσώπηση του Σώματος σε διασκέψεις, συνέδρια και διεθνείς συναντήσεις και η φροντίδα για τη διοργάνωση τέτοιων συναντήσεων στην Ελλάδα.

ζ. Η ενημέρωση της Νομικής Υπηρεσίας ή άλλων αρμόδιων Διευθύνσεων και Τμημάτων για τις ευρωπαϊκές ή διεθνείς εξελίξεις σε θέματα πυροσβεστικού ενδιαφέροντος, με γνώμονα την εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας προς την ευρωπαϊκή, την υποβοήθηση συγκριτικών μελετών, αλλά και την τυχόν υιοθέτηση καλών πρακτικών.

η. Ο χειρισμός όλων των θεμάτων που έχουν σχέση με τη διεθνή συνεργασία του Σώματος στο πλαίσιο της EUROPOL ή άλλων διεθνών και ευρωπαϊκών οργανισμών.

θ. Η μετάφραση της ξενόγλωσσας αλληλογραφίας που αφορά το Πυροσβεστικό Σώμα και η διεξαγωγή της ξενόγλωσσας αλληλογραφίας.

ι. Η συνεργασία με τις υπηρεσίες του Υπουργείου Εξωτερικών και τους άλλους συναρμόδιους φορείς για θέματα αρμοδιότητάς του.

ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΕΚΔΟΣΕΩΝ

Στο Τμήμα αυτό ανήκει:

α. Η οργάνωση τελετών, εορτών, δεξιώσεων, εκθέσεων και άλλων κοινωνικών, μορφωτικών και πολιτιστικών εκδηλώσεων για την προβολή του έργου του Πυροσβεστικού Σώματος, καθώς και για το προσωπικό του, τα μέλη των οικογενειών τους και το κοινό, η συμμετοχή σε παρελάσεις, εθνικές εορτές, επετείους και η αντιπροσώπευση του Σώματος σε εκδηλώσεις, που οργανώνονται από άλλους φορείς και Αρχές.

β. Η διεξαγωγή της εθιμοτυπικής αλληλογραφίας της ηγεσίας του Σώματος και η ενημέρωσή της για τις εθιμοτυπικές παραστάσεις και εκδηλώσεις.

γ. Η μέριμνα για την υλική και ηθική αρωγή του προσωπικού και των μελών των οικογενειών τους, που έχουν ανάγκη.

δ. Η μέριμνα για την απόδοση επικήδειων τιμών.

ε. Η ανάπτυξη σχέσεων με τους συλλόγους «Φίλων του Πυροσβεστικού Σώματος», τους συλλόγους αποστράτων του Πυροσβεστικού Σώματος, καθώς και με σωματεία και οργανώσεις κοινωνικού, μορφωτικού, επιστημονικού και πολιτιστικού χαρακτήρα.

στ. Η μέριμνα για την οργάνωση και λειτουργία χώρων αναψυχής και παιδικών εξοχών για το προσωπικό και τα μέλη των οικογενειών τους.

ζ. Ο έλεγχος και η εποπτεία του Ιστορικού Πυροσβεστικού Αρχείου και της Ειδικής Πυροσβεστικής Βιβλιοθήκης.

η. Η μέριμνα για την ετήσια οργάνωση της εορτής των Αγίων Προστατών του Πυροσβεστικού Σώματος.

θ. Η παρακολούθηση και διαχείριση των θεμάτων συνεργασίας και επικοινωνίας με τη Θρησκευτική Υπηρεσία της Ελληνικής Αστυνομίας.

ι. Η εξασφάλιση της αναγκαίας ύλης, η επιμέλεια, η έκδοση, η έγκαιρη αποστολή και η μέριμνα για την εξασφάλιση και ανανέωση των συνδρομητών του περιοδικού του Σώματος «ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΗ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ».

ια. Η επιμέλεια των εκδόσεων του Πυροσβεστικού Σώματος και η εκτύπωση της ετήσιας δραστηριότητας του Σώματος σε συνεργασία με τα συναρμόδια Τμήματα.

ιβ. Η έκδοση ενημερωτικών φυλλαδίων για το κοινό με σκοπό την πρόληψη των πυρκαγιών αλλά και την παροχή συμβουλών αντιμετώπισής τους, ημερολογίων, ευχετηρίων καρτών και η μέριμνα για την κατασκευή αναμνηστικών εμβλημάτων του Πυροσβεστικού Σώματος.

ιγ. Η εξασφάλιση του αναγκαίου ιστορικού υλικού για τη συνέχιση της συγγραφής της ιστορίας του Πυροσβεστικού Σώματος και η επιμέλεια εκδόσεων προς την κατεύθυνση αυτή.

ιδ. Η μέριμνα για τη φωτογραφική και τηλεοπτική κάλυψη των εκδηλώσεων και των συμβάντων του Σώματος, καθώς και της σκηνής του εγκλήματος και πειστηρίων εμπρησμού, όταν υποβληθεί σχετικό αίτημα από τις αρμόδιες Υπηρεσίες.

ιε. Η μέριμνα για τον εξοπλισμό και την εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία του Τυπογραφείου του Σώματος.

ιστ. Η εκτέλεση όλων των εργασιών εκτύπωσης που επιτρέπει ο τεχνικός εξοπλισμός και η ειδίκευση του προσωπικού του Τυπογραφείου, καθώς και η παρακολούθηση των τεχνολογικών εξελίξεων στον τομέα της τυπογραφίας γενικά και η εισήγηση για την εφαρμογή τους και στο Πυροσβεστικό Σώμα.

ιζ. Η μέριμνα για την παρακολούθηση των εργασιών εκτύπωσης ή βιβλιοδεσίας του Σώματος που γίνονται σε ιδιωτικά τυπογραφεία και βιβλιοδετεία, λόγω τεχνικής αδυναμίας του Τυπογραφείου.

ιη. Η μέριμνα για την τοποθέτηση, διαφύλαξη, οργάνωση, λειτουργία και διαρκή ενημέρωση των Πυροσβεστικών Εκδόσεων στη Βιβλιοθήκη Πυροσβεστικών Εκδόσεων.

ιθ. Η ρύθμιση κάθε άλλου θέματος, που έχει σχέση με τη Βιβλιοθήκη Πυροσβεστικών Εκδόσεων.

κ. Η μελέτη, εισήγηση και λήψη των απαραίτητων μέτρων για την ανάπτυξη του αθλητισμού στο Πυροσβεστικό Σώμα και η μέριμνα για την οργάνωση και πρόοδο των ομάδων άθλησης.

κα. Η κατάρτιση προγραμμάτων άθλησης του προσωπικού του Σώματος, η μέριμνα για τη διαρκή σωματική αγωγή και άσκηση, καθώς και την υποστήριξη της εκπαίδευσης του προσωπικού των Υπηρεσιών του Σώματος, σε συνεργασία με το Τμήμα Εκπαίδευσης και Επιμόρφωσης της Διεύθυνσης Ανθρωπίνων Πόρων.

κβ. Η διοργάνωση αθλητικών εκδηλώσεων για φιλανθρωπικούς και ψυχαγωγικούς σκοπούς, η έγκριση συμμετοχής του προσωπικού του Σώματος σε δραστηριότητες αθλητικών συλλόγων και σωματείων και η παρακολούθηση της αθλητικής διαγωγής, συμπεριφοράς και εμφάνισης των αθλητών του Σώματος.

κγ. Η μέριμνα για τη συντήρηση και εμπλουτισμό με τα αναγκαία αθλητικά είδη και μέσα για την καλή λειτουργία των γυμναστηρίων του Σώματος.

κδ. Η εισήγηση για τη χορήγηση των ειδικών αδειών στους αθλητές του Σώματος για τη συμμετοχή τους σε αθλητικές εκδηλώσεις της ημεδαπής και αλλοδαπής, καθώς και η μέριμνα για τον τρόπο εφαρμογής του άρθρου 12 του ν. 3878/2010 (Α' 161).

κε. Η σύσφιξη των σχέσεων μεταξύ του Σώματος και των αθλητικών αρχών, κέντρων και σωματείων.

κστ. Η μέριμνα για τη συμμετοχή των αθλητών του Σώματος σε αγώνες Ενόπλων Δυνάμεων και Σωμάτων Ασφαλείας που διοργανώνονται από το Α.Σ.Α.Ε.Δ..

Στο Τμήμα Επικοινωνίας, Αθλητισμού και Εκδόσεων λειτουργούν Γραφείο Τύπου και Γραφείο Μουσικής Μπάντας που έχουν τις εξής αρμοδιότητες:

Ι) Γραφείο Τύπου, με αρμοδιότητες:

α. Την αποδελτίωση του ελληνικού ημερήσιου και περιοδικού τύπου, τη σύνταξη δελτίου τύπου και τη διανομή του στα αρμόδια όργανα του Επιτελείου και τις υπαγόμενες σε αυτό Υπηρεσίες.

β. Την προβολή του έργου του Πυροσβεστικού Σώματος και την ενημέρωση του κοινού για τις δραστηριότητες του Σώματος, μέσω του τύπου, των μέσων μαζικής ενημέρωσης, του διαδικτύου και των μέσων κοινωνικής δικτύωσης.

γ. Την παρακολούθηση του ημερήσιου και περιοδικού τύπου, του διαδικτύου και των μέσων κοινωνικής δικτύωσης, την ενημέρωση της ηγεσίας για τα δημοσιεύματα που αφορούν το Σώμα και το προσωπικό του, καθώς και την έκδοση ανακοινώσεων ή απαντήσεων σε δημοσιεύματα.

δ. Την επικοινωνία με τους δημοσιογράφους και λοιπούς παράγοντες ενημέρωσης και πληροφόρησης του κοινού.

ε. Την τήρηση αρχείου, ιστορικών εγγράφων, φωτογραφικού, τηλεοπτικού και κινηματογραφικού υλικού και δημοσιευμάτων του έντυπου και ηλεκτρονικού τύπου. Το ως άνω υλικό δύναται να μεταφέρεται ή να μεταβιβάζεται στο Πυροσβεστικό Μουσείο μετά από απόφαση του Διευθυντή Στρατηγικού Σχεδιασμού και Επικοινωνίας.

στ. Την μέριμνα για την παραγωγή ή την προμήθεια και προβολή τηλεοπτικών, διαδικτυακών και κινηματογραφικών ταινιών και διαφανειών, μορφωτικού και πληροφοριακού περιεχομένου στο κοινό.

ζ. Την επιμέλεια παραγωγής ραδιοτηλεοπτικών εκπομπών του Πυροσβεστικού Σώματος.

η. Την ανάπτυξη σχέσεων με ραδιοτηλεοπτικά δίκτυα και την παροχή συνδρομής σε τηλεοπτικούς, θεατρικούς και κινηματογραφικούς παραγωγούς.

θ. Τη φροντίδα για τη δημιουργία και μετάδοση τηλεοπτικών και ραδιοφωνικών εκπομπών, καθώς και διαδικτυακών μηνυμάτων σχετικών με την πρόληψη και καταστολή των πυρκαγιών και τη δραστηριότητα του Σώματος.

Στο Γραφείο Τύπου συστήνεται θέση Εκπροσώπου Τύπου. Ως Εκπρόσωπος Τύπου ορίζεται με απόφαση του Αρχηγού Πυροσβεστικού Σώματος, Αξιωματικός του Σώματος με κατάλληλη εμπειρία και ικανότητα, ο οποίος έχει τα ακόλουθα καθήκοντα:

α. Εκτελεί τις διαταγές του Αρχηγού Πυροσβεστικού Σώματος στα θέματα τύπου, μέσων μαζικής ενημέρωσης, μέσων κοινωνικής δικτύωσης και επικοινωνιακής διαχείρισης γενικότερα, ενεργώντας σε απευθείας συνεννόηση μαζί του.

β. Είναι αρμόδιος για την πραγματοποίηση δηλώσεων και συνεντεύξεων τύπου για θέματα που αφορούν το Πυροσβεστικό Σώμα, σύμφωνα με τις οδηγίες και εντολές του Αρχηγού.

γ. Παρίσταται, εφόσον κρίνεται αναγκαίο, σε συνεντεύξεις τύπου που δίνουν μετά από σχετική έγκριση του Αρχηγού, άλλα όργανα του Επιτελείου και, εφόσον απαιτείται, συνδιαχειρίζεται και υποστηρίζει αυτές.

δ. Συνεργάζεται με τον εκπρόσωπο τύπου του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, όπου αυτό απαιτείται.

Στο Γραφείο Τύπου συνιστάται για τις ανάγκες του μια (1) θέση Δημοσιογράφου. Με απόφαση του Αρχηγού του Π.Σ., στην ανωτέρω θέση, δύναται να προσλαμβάνονται με σχέση ιδιωτικού δικαίου ορισμένου ή αορίστου χρόνου δημοσιογράφοι, οι οποίοι είναι μέλη της Ε.Σ.Η.Ε.Α.. Πτυχίο ή δίπλωμα επικοινωνίας και μέσων μαζικής ενημερώσεως ή δημοσιογραφίας και μέσων μαζικής ενημερώσεως ή διεθνών σπουδών ή διεθνών και ευρωπαϊκών σπουδών ή ισότιμο, αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της ημεδαπής ή της αλλοδαπής συνεκτιμάται. Με απόφαση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού οι ανωτέρω θέσεις μπορεί να καλύπτονται, και με απόσπαση ή μετάταξη υπαλλήλων του δημόσιου τομέα ανάλογων προσόντων, όπως αυτός έχει οριοθετηθεί με τις διατάξεις του άρθρου 14 του ν. 2190/1994 όπως ισχύει, κατά παρέκκλιση των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας.

II) Γραφείο Μουσικής Μπάντας, με αρμοδιότητες:

α. Την παιάνιση στις παρελάσεις κατά τις Εθνικές Εορτές, στις παρατάξεις και στις τελετές.

β. Την εκτέλεση μουσικών προγραμμάτων και συναυλιών που οργανώνονται από το Τμήμα Επικοινωνίας, Αθλητισμού και Εκδόσεων για την ψυχαγωγία του προσωπικού του Πυροσβεστικού Σώματος, καθώς και στο πλαίσιο των επίσημων εορτασμών.

γ. Τη συμμετοχή σε θρησκευτικές τελετές, εθνικές και κοινωνικές εκδηλώσεις, που γίνονται για φιλανθρωπικούς και κοινωφελείς σκοπούς, σε τελετές ορκωμοσίας πυροσβεστικού προσωπικού, καταθέσεις στεφάνων, απόδοση τιμών στα δικαιούμενα σύμβολα και πρόσωπα, αποκαλυπτήρια ανδριάντων, προτομών, στηλών ηρώων και σε κάθε είδους συναφείς εκδηλώσεις.

δ. Τη μέριμνα για τη στελέχωση, εξοπλισμό και καλή λειτουργία της φιλαρμονικής του Σώματος και την έγκριση για τη συμμετοχή της σε τελετές, παρελάσεις, εθνικές εορτές, θρησκευτικές, ψυχαγωγικές και πολιτιστικές εκδηλώσεις.

ε. Οποιαδήποτε άλλη εκδήλωση για την οποία ζητείται η συμμετοχή της Μουσικής Μπάντας. Επικεφαλής της Μουσικής Μπάντας ορίζεται, με απόφαση του Συντονιστή Υποστήριξης, βαθμοφόρος με την κατάλληλη μουσική παιδεία, εμπειρία και προϋπηρεσία.

Άρθρο 88 Διάρθρωση – Αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Ανθρώπινων Πόρων

1. Η Διεύθυνση Ανθρώπινων Πόρων διαρθρώνεται στα ακόλουθα τμήματα:

α. Τμήμα Αξιωματικών και Πυρονόμων.

β. Τμήμα Υπαξιωματικών και Πυροσβεστών.

γ. Τμήμα Πυροσβεστών Πενταετούς Υποχρέωσης και Εποχικού Προσωπικού.

δ. Τμήμα Ανάπτυξης Ανθρώπινων Πόρων.

ε. Τμήμα Πολιτικού Προσωπικού.

στ. Τμήμα Συντάξεων και Αποστράτων.

ζ. Τμήμα Εκπαίδευσης και Επιμόρφωσης.

η. Τμήμα Υγείας και Ασφάλειας.

θ. Τμήμα Γραμματείας και Αρχείου.

2. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Ανθρώπινων Πόρων όπως κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων της είναι οι ακόλουθες:

ΤΜΗΜΑ ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΥΡΟΝΟΜΩΝ

Στο Τμήμα αυτό ανήκει:

α. Η ρύθμιση των θεμάτων υπηρεσιακής κατάστασης, όπως τοποθετήσεων, μεταθέσεων, αποσπάσεων και λοιπών μετακινήσεων των Αξιωματικών και Πυρονόμων του Πυροσβεστικού Σώματος.

β. Η κατάρτιση, τήρηση, ενημέρωση και διακίνηση των ατομικών εγγράφων, φακέλων και βιβλιαρίων των Αξιωματικών και Πυρονόμων.

γ. Ο χειρισμός των θεμάτων πάσης φύσεως αδειών, κρίσεων και επανακρίσεων των Αξιωματικών και Πυρονόμων, καθώς και αυτών που αφορούν τη βαθμολογική ή μισθολογική προαγωγή ή άλλη υπηρεσιακή τους μεταβολή.

δ. Η μέριμνα για την έκδοση των διοικητικών πράξεων, που αφορούν πρόσληψη, διορισμό, κατάταξη, προαγωγή, αποστρατεία, παραίτηση, απόταξη, επαναπρόσληψη, μετάταξη και άλλα θέματα υπηρεσιακής κατάστασης των Αξιωματικών και Πυρονόμων, καθώς και τα ζητήματα ελέγχου των σχετικών δικαιολογητικών.

ε. Η γραμματειακή υποστήριξη των Συμβουλίων Κρίσεων των Αξιωματικών και Πυρονόμων.

στ. Η παρακολούθηση υποθέσεων που αφορούν ποινικές και αστικές δίκες κατά Αξιωματικών και Πυρονόμων, για αδικήματα που διέπραξαν κατά την εκτέλεση της υπηρεσίας τους, η σχετική ενημέρωση της Νομικής Υπηρεσίας και η μέριμνα για τη λήψη των κατάλληλων μέτρων, σε συνεργασία με τη Νομική Υπηρεσία.

ζ. Η κατάρτιση της επετηρίδας των Αξιωματικών και Πυρονόμων, η συνεχής ενημέρωσή της, καθώς και η τήρηση και ενημέρωση των απαραίτητων βιβλίων, όπως δύναμης ανά Υπηρεσία, ειδικότητα, εφέδρων κ.λπ.

η. Η συγκέντρωση των εκθέσεων ικανότητας και ο έλεγχος πληρότητάς τους, σύμφωνα με την ισχύουσα σχετική νομοθεσία και τις εγκυκλίους διαταγές.

θ. Η ρύθμιση των θεμάτων χορήγησης ηθικών και υλικών αμοιβών, παρασήμων και μεταλλίων των Αξιωματικών και Πυρονόμων.

ι. Ο χειρισμός των πειθαρχικών υποθέσεων των Αξιωματικών και Πυρονόμων και η μέριμνα για τη συγκρότηση και λειτουργία των Πειθαρχικών Συμβουλίων.

ια. Ο χειρισμός κάθε άλλου διοικητικού θέματος που αφορά την υπηρεσιακή κατάσταση των Αξιωματικών και Πυρονόμων.

ΤΜΗΜΑ ΥΠΑΞΙΩΜΑΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΩΝ

Στο Τμήμα αυτό ανήκει:

α. Ο χειρισμός των θεμάτων υπηρεσιακής κατάστασης, όπως τοποθετήσεις, μεταθέσεων, αποσπάσεων, μετακινήσεων, μετατάξεων των Υπαξιωματικών και Πυροσβεστών.

β. Η διαχείριση των θεμάτων πάσης φύσεως αδειών, κρίσεων και επανακρίσεων των Υπαξιωματικών και Πυροσβεστών, καθώς και αυτών που αφορούν τη βαθμολογική ή μισθολογική προαγωγή ή άλλη υπηρεσιακή τους μεταβολή, καθώς και η συγκέντρωση των εκθέσεων ικανότητάς τους και ο έλεγχος για την πληρότητά τους, σύμφωνα με την ισχύουσα σχετική νομοθεσία και τις εγκυκλίους διαταγές.

γ. Η κατάρτιση και τήρηση της επετηρίδας, καθώς και η κατάρτιση, τήρηση, ενημέρωση και διακίνηση των ατομικών εγγράφων, φακέλων και βιβλιαρίων των Υπαξιωματικών και Πυροσβεστών.

δ. Η φροντίδα για την έκδοση των διοικητικών πράξεων που αφορούν προσλήψεις, διορισμούς, μονιμοποιήσεις, προαγωγές, παραιτήσεις, απολύσεις, αποκαταστάσεις και μετατάξεις Υπαξιωματικών και Πυροσβεστών, καθώς και ο έλεγχος των σχετικών δικαιολογητικών.

ε. Η γραμματειακή υποστήριξη των Συμβουλίων Κρίσεων των Υπαξιωματικών Πυροσβεστών.

στ. Η παρακολούθηση υποθέσεων που αφορούν ποινικές και αστικές δίκες κατά Υπαξιωματικών και Πυροσβεστών για αδικήματα που διέπραξαν κατά την εκτέλεση της υπηρεσίας τους, η σχετική ενημέρωση της Νομικής Υπηρεσίας και η λήψη των κατάλληλων μέτρων, σε συνεργασία με τη Νομική Υπηρεσία.

ζ. Η ρύθμιση θεμάτων χορήγησης υλικών και ηθικών αμοιβών, καθώς και ειδικών αδειών.

η. Ο χειρισμός των πειθαρχικών υποθέσεων και η φροντίδα για τη συγκρότηση και λειτουργία των Πειθαρχικών Συμβουλίων.

θ. Η έκδοση των υπηρεσιακών δελτίων ταυτότητας του πυροσβεστικού προσωπικού και η τήρηση των απαραίτητων βιβλίων και σχετικού Αρχείου.

ι. Η παρακολούθηση και οι απαραίτητες ενέργειες για τη στρατολογική κατάσταση των Υπαξιωματικών και Πυροσβεστών.

ια. Η τήρηση και συνεχής ενημέρωση των απαραίτητων βιβλίων δύναμης, γενικού μητρώου, δύναμης ανά Υπηρεσία, ειδικότητα κ.λπ..

ιβ. Ο χειρισμός κάθε άλλου διοικητικού θέματος που αφορά την υπηρεσιακή κατάσταση Υπαξιωματικών, Πυροσβεστών και Δοκίμων Πυροσβεστών.

ιγ. Η παρακολούθηση της αριθμητικής δύναμης του πυροσβεστικού προσωπικού και η μέριμνα για τις διαδικασίες συμπλήρωσης των κενών της οργανικής δύναμης.

ΤΜΗΜΑ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΩΝ ΠΕΝΤΑΕΤΟΥΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΟΧΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Στο Τμήμα αυτό ανήκει:

α. Ο χειρισμός των πάσης φύσεως θεμάτων πρόσληψης Π.Π.Υ. και πυροσβεστικού προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου, η μέριμνα για την επανα-πρόσληψή του σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, ο χειρισμός όλων των θεμάτων που αφορούν τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και η έκδοση των απαραίτητων διοικητικών πράξεων.

β. Ο χειρισμός των θεμάτων υπηρεσιακής κατάστασης, όπως τοποθετήσεων, μεταθέσεων, αποσπάσεων, μετακινήσεων για τις περιπτώσεις που προβλέπονται, η παρακολούθηση των συμβάσεων εργασίας του εποχικού προσωπικού, η μέριμνα για τις εκθέσεις ικανότητας των Π.Π.Υ., καθώς και για την τυχόν ανανέωση της θητείας των Π.Π.Υ..

γ. Η παρακολούθηση των υπηρεσιακών μεταβολών (ασθένειες, αποχή από την εργασία, μισθολογικά κλιμάκια) των Π.Π.Υ., όπου προβλέπεται και των πυροσβεστών εποχικής απασχόλησης και η έγκαιρη καταχώρισή τους στο σύστημα για την έκδοση μισθολογίου, σε συνεργασία με το Τμήμα Διαχείρισης Χρηματικού, το οποίο οφείλουν να ενημερώνουν χωρίς καθυστέρηση.

δ. Η τήρηση και συνεχής ενημέρωση των απαραίτητων βιβλίων και σχετικού αρχείου.

ε. Η παρακολούθηση της αριθμητικής δύναμης των Π.Π.Υ. και του πυροσβεστικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου προσωπικού και η μέριμνα για τις διαδικασίες συμπλήρωσης των κενών της υπηρετούσας δύναμης.

στ. Η παρακολούθηση υποθέσεων που αφορούν ποινικές και αστικές δίκες κατά Π.Π.Υ. και εποχικώς απασχολούμενων πυροσβεστών για αδικήματα που διέπραξαν κατά την εκτέλεση της υπηρεσίας τους, η σχετική ενημέρωση της Νομικής Υπηρεσίας και η λήψη των κατάλληλων μέτρων σε συνεργασία με τη Νομική Υπηρεσία.

ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ

Στο Τμήμα αυτό ανήκει:

α. Η υλοποίηση του Τομεακού Στρατηγικού και Επιχειρησιακού Σχεδίου Ανθρωπίνων Πόρων (προσλήψεων, εξέλιξης, αναγκών εκπαίδευσης και επιμόρφωσης ανά ειδικότητα).

β. Η ανίχνευση και μελέτη των αναγκών του προσωπικού του Πυροσβεστικού Σώματος σε δεξιότητες και γνώσεις σε μεσοπρόθεσμο επίπεδο και η εισήγηση των απαιτούμενων ενεργειών για την κάλυψη αυτών.

γ. Η μελέτη των εκπαιδευτικών αναγκών του Πυροσβεστικού Σώματος και η προώθηση αυτών προς υλοποίηση μέσω εκπαιδευτικών προγραμμάτων στην Πυροσβεστική Ακαδημία, σε συνεργασία με το Τμήμα Εκπαίδευσης και Επιμόρφωσης.

δ. Η εισήγηση για την υλοποίηση συγκεκριμένων εκπαιδευτικών αντικειμένων στη Σχολή Επιμόρφωσης και Μετεκπαίδευσης της Πυροσβεστικής Ακαδημίας, σε συνεργασία με το Τμήμα Εκπαίδευσης και Επιμόρφωσης.

ε. Η περιγραφή καθηκόντων ανά θέση ευθύνης, η δημιουργία αντίστοιχου προσοντολογίου για κάθε θέση και η τυποποίηση του προσοντολογίου ανά κατηγορία και ειδικότητα του πυροσβεστικού προσωπικού. Η διερεύνηση των αναγκαίων δεξιοτήτων του πυροσβεστικού προσωπικού και η κατάδειξη της συμβολής αυτών στην πληρέστερη και αποτελεσματικότερη άσκηση των πυροσβεστικών καθηκόντων.

στ. Η εισήγηση για τις απαραίτητες μεθόδους απόκτησης και πιστοποίησης των δεξιοτήτων αυτών ανά ειδικότητα με βάση τα τυπικά προσόντα, την ικανότητα, κατάρτιση και εμπειρία.

ζ. Η μέριμνα και συνεργασία με τις υπηρεσίες της Πυροσβεστικής Ακαδημίας για την προκήρυξη και διενέργεια των εισιτηρίων εξετάσεων για τις Σχολές της Πυροσβεστικής Ακαδημίας, καθώς και των προαγωγικών εξετάσεων, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τις διατάξεις του παρόντος.

ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Στο Τμήμα αυτό ανήκει:

α. Το Τμήμα αυτό έχει αρμοδιότητα για το μόνιμο πολιτικό προσωπικό και για το πολιτικό προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου, που υπηρετεί σε όλες τις Υπηρεσίες του Σώματος, όλες τις αρμοδιότητες που αναφέρονται στην παράγραφο 2 του παρόντος για τα Τμήματα της Διεύθυνσης Ανθρώπινων Πόρων.

β. Προϊστάμενος του Τμήματος τοποθετείται μόνιμος πολιτικός υπάλληλος του Σώματος, πτυχιούχος Α.Ε.Ι. και αν δεν υπάρχει, ανώτερος Αξιωματικός Γενικών Καθηκόντων του Σώματος.

ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΤΑΞΕΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΡΑΤΩΝ

Στο Τμήμα αυτό ανήκει:

α. Η παραλαβή, συμπλήρωση και η υποβολή στο Γενικό Λογιστήριο του Κράτους των δικαιολογητικών συνταξιοδότησης των υπαλλήλων.

β. Η έκδοση και χορήγηση των απαραίτητων εγγράφων, πιστοποιητικών και βεβαιώσεων που αφορούν το πυροσβεστικό προσωπικό σε αποστρατεία.

γ. Η ενημέρωση επί ασφαλιστικών και συνταξιοδοτικών ζητημάτων και, γενικότερα, η ρύθμιση πάσης φύσεως θεμάτων που αφορούν τους συνταξιούχους και αποστράτους.

ΤΜΗΜΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ

Στο Τμήμα αυτό ανήκει:

α. Η ρύθμιση θεμάτων που έχουν σχέση με την εκπαίδευση που παρέχεται στις Σχολές Πυροσβεστών, Αρχιπυροσβεστών, Ανθυποπυραγών και στη Σχολή Επιμόρφωσης και Μετεκπαίδευσης της Πυροσβεστικής Ακαδημίας, σε συνεργασία και με το Τμήμα Ανάπτυξης Ανθρώπινων Πόρων.

β. Η μέριμνα για τον ορισμό του απαραίτητου και κατάλληλου διδακτικού και εκπαιδευτικού προσωπικού των Σχολών Πυροσβεστών, Αρχιπυροσβεστών και Ανθυ-ποπυραγών και της Σχολής Επιμόρφωσης και Μετεκπαίδευσης της Πυροσβεστικής Ακαδημίας, σε συνεργασία με τα αρμόδια όργανα της Πυροσβεστικής Ακαδημίας.

γ. Ο καθορισμός και η μέριμνα για την κάλυψη των αναγκών της Πυροσβεστικής Ακαδημίας σε μέσα και υλικά εκπαίδευσης και εκπαιδευτικά συγγράμματα και βοηθήματα.

δ. Η μέριμνα για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών ταξιδιών και επισκέψεων των σπουδαστών των Σχολών Πυροσβεστών, Αρχιπυροσβεστών, Ανθυποπυραγών και της Σχολής Επιμόρφωσης και Μετεκπαίδευσης στην ημεδαπή και αλλοδαπή.

ε. Η ρύθμιση κάθε άλλου θέματος που έχει σχέση με την εκπαίδευση και την άρτια επαγγελματική κατάρτιση των σπουδαστών των Σχολών Πυροσβεστών, Αρχιπυρο-σβεστών, Ανθυποπυραγών και της Σχολής Επιμόρφωσης και Μετεκπαίδευσης της Πυροσβεστικής Ακαδημίας.

στ. Η ρύθμιση κάθε θέματος που αφορά την επιμόρφωση και επαγγελματική κατάρτιση όλων των κατηγοριών του προσωπικού του Πυροσβεστικού Σώματος (πυροσβεστικού προσωπικού, Πυροσβεστών Πενταετούς Υποχρέωσης, πολιτικού προσωπικού).

ζ. Η ρύθμιση θεμάτων που έχουν σχέση με τη βασική εκπαίδευση των εθελοντών Πυροσβεστών, τη συντήρηση της εκπαίδευσης και την έκδοση των αναγκών για την εκπαίδευση βοηθημάτων σε συνεργασία με το Τμήμα Οργάνωσης Εθελοντισμού της Διεύθυνσης Πυροσβεστικών Επιχειρήσεων.

η. Η μέριμνα για κάθε μορφή εκπαίδευσης ή επιμόρφωσης του προσωπικού των Ενόπλων Δυνάμεων, της Ελληνικής Αστυνομίας, του Λιμενικού Σώματος-Ελληνι-κής Ακτοφυλακής, των δημοσίων πολιτικών υπαλλήλων, των υπαλλήλων των Ο.Τ.Α. και του ευρύτερου δημοσίου τομέα, των εργαζομένων σε διάφορους φορείς, Αρχές και επιχειρήσεις, των εθελοντών, των πυροσβεστών εποχικής απασχόλησης και Αξιωματικών Πυροσβεστικών Υπηρεσιών άλλων χωρών, σε συναφή με την αποστολή του Πυροσβεστικού Σώματος αντικείμενα.

- θ. Η ρύθμιση κάθε θέματος που έχει σχέση με την επιμόρφωση και επαγγελματική κατάρτιση των Υπαλλήλων του Πυροσβεστικού Σώματος.
- ι. Η ρύθμιση των θεμάτων επιμόρφωσης των στελεχών των Ειδικών Υπηρεσιών του Σώματος.
- ια. Η ρύθμιση των διοικητικών θεμάτων που αφορούν την υποστήριξη των προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών.
- ιβ. Η ρύθμιση των θεμάτων εκπαίδευσης και μετεκπαίδευσης των πυροσβεστικών υπαλλήλων σε εκτός Σώματος Σχολές, Σχολεία και Κέντρα της ημεδαπής και αλλοδαπής και η εισήγηση για την αξιοποίηση του προσωπικού που έλαβε ειδική εκπαίδευση.
- ιγ. Η μέριμνα για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών ταξιδιών στην αλλοδαπή, για τη συμμετοχή των πυροσβεστικών υπαλλήλων σε εκπαιδευτικά πυροσβεστικά συνέδρια στην ημεδαπή ή αλλοδαπή και η ρύθμιση θεμάτων υποτροφιών σε συνεργασία με τα Τμήματα Διεθνών Σχέσεων και Επικοινωνίας, Αθλητισμού και Εκδόσεων.
- ιδ. Η αξιολόγηση και εισήγηση προς την Ηγεσία του Σώματος, για εκμετάλλευση των συγγραμμάτων των πυροσβεστικών υπαλλήλων και των ιδιωτών επιστημόνων και τεχνικών, που έχουν σχέση με την αποστολή του Σώματος και διευκολύνουν το πυροσβεστικό έργο.
- ιε. Η συνεργασία με εκπαιδευτικούς φορείς της Ευρωπαϊκής Ένωσης και άλλους διεθνείς οργανισμούς σε θέματα πυροσβεστικού ενδιαφέροντος και η εξέταση της δυνατότητας εφαρμογής τους στο Πυροσβεστικό Σώμα.
- ιστ. Η μέριμνα για τη διαρκή σωματική αγωγή και άσκηση, καθώς και τη συντήρηση της εκπαίδευσης του προσωπικού των Υπηρεσιών του Σώματος με την εκπόνηση και τον έλεγχο εφαρμογής των σχετικών προγραμμάτων δια βίου εκπαίδευσης.
- ιζ. Η φροντίδα και η ρύθμιση των σχετικών θεμάτων για εκπαίδευση και συντήρηση του προσωπικού της Ειδικής Μονάδας Αντιμετώπισης Καταστροφών και των Ομάδων Διασώσεων των Υπηρεσιών του Σώματος, σε συνεργασία με τους συναρμόδιους φορείς όπου απαιτείται.
- ιη. Η ρύθμιση θεμάτων εκπαίδευσης του προσωπικού των Πυροσβεστικών Υπηρεσιών Στρατιωτικών και Πολιτικών Αεροδρομίων και Λιμενικών εγκαταστάσεων σε σχολές, σχολεία και κέντρα ημεδαπής ή αλλοδαπής.
- ιθ. Η υποστήριξη και μέριμνα, σε συνεργασία με την Πυροσβεστική Ακαδημία, για την εκπαίδευση και πιστοποίηση ατόμων και φορέων, με γνώμονα την αποτελεσματική αντιμετώπιση πυρκαγιών σε όλους τους τομείς της ανθρώπινης δραστηριότητας.
- κ. Η μέριμνα για την εκπαίδευση του προσωπικού του Σώματος, σε θέματα σχετιζόμενα με τη Π.Σ.Ε.Α., σε συνεργασία με την Πυροσβεστική Ακαδημία.
- κα. Η παρακολούθηση και ο έλεγχος των ειδικών προγραμμάτων εκπαίδευσης, υποστήριξης και αναβάθμισης της εκπαίδευσης του προσωπικού των Πυροσβεστικών Υπηρεσιών Στρατιωτικών και

Πολιτικών Αεροδρομίων και Λιμενικών Εγκαταστάσεων, η διαδικασία αξιολόγησης του σε συνεργασία με τους αρμόδιους κατά περίπτωση φορείς και η σύνταξη και παραγωγή των σχετικών εγχειριδίων και βοηθημάτων.

κβ. Η εκπαίδευση σε θέματα πρόληψης και καταστολής των πυρκαγιών του στρατιωτικού και πολιτικού προσωπικού των αεροπορικών και λιμενικών εγκαταστάσεων της χώρας.

κγ. Η εκπαίδευση και επιμόρφωση του προσωπικού του Σώματος στη χρήση Η/Υ και στη λειτουργία των διαφόρων συστημάτων ηλεκτρονικής διακυβέρνησης και εφαρμογών πληροφορικής και επικοινωνιών.

κδ. Η μέριμνα για την εκπαίδευση του προσωπικού στην παροχή Α' Βοηθειών.

κε. Η οργάνωση εκπαιδευτικών ημερίδων και συνεδρίων και η συνεργασία με άλλους φορείς για την υλοποίησή τους.

ΤΜΗΜΑ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

Στο Τμήμα αυτό ανήκει:

α. Η παρακολούθηση και ο έλεγχος της τήρησης των μέτρων ασφάλειας και υγείας που καθορίζονται από την ισχύουσα νομοθεσία και η συμβολή στην εφαρμογή τους.

β. Η παρακολούθηση και λήψη των κατάλληλων μέτρων σε περίπτωση ατυχημάτων που προκαλούνται κατά τη διάρκεια της εργασίας και η υγειονομική διαχείριση αυτών.

γ. Η ανάλυση των στατιστικών δεδομένων που προκύπτουν από πάσης φύσεως ατυχήματα σχετιζόμενα με το πυροσβεστικό έργο και η σύνταξη μελετών, εισηγήσεων και προτάσεων για την αναβάθμιση του παρεχόμενου πλαισίου υγείας και ασφάλειας.

δ. Η συλλογή και ενημέρωση της ισχύουσας νομοθεσίας σχετικά με την Ασφάλεια και Υγεία Εργαζομένων (Α.Υ.Ε.) στο χώρο εργασίας.

ε. Η έκδοση των αναγκαίων διαταγών και η παροχή οδηγιών για την εφαρμογή του υφιστάμενου νομικού πλαισίου και των προβλεπόμενων μέτρων για την προαγωγή της ασφάλειας και υγείας των υπαλλήλων κατά την εργασία.

στ. Η μελέτη των συνθηκών και η εκτίμηση του κινδύνου στο χώρο εργασίας, η υποβολή προτάσεων και μέτρων για τη βελτίωσή τους για την εξασφάλιση της ασφάλειας και υγείας του προσωπικού του Πυροσβεστικού Σώματος.

ζ. Η συνεργασία με τους αρμόδιους φορείς σε θέματα υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων.

η. Η κατάρτιση, σε συνεργασία με το Τμήμα Εκπαίδευσης και Επιμόρφωσης της Διεύθυνσης Ανθρωπίνων Πόρων, προγραμμάτων εκπαίδευσης του προσωπικού και η διαρκής ενημέρωσή του σε θέματα ασφάλειας και υγείας κατά τη διάρκεια επιχειρησιακής δραστηριότητας.

ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΡΧΕΙΟΥ

Στο Τμήμα αυτό ανήκει:

α. Η παραλαβή, αποσφράγιση, πρωτοκόλληση και διανομή στις αρμόδιες Διευθύνσεις της εισερχόμενης κοινής και εμπιστευτικής αλληλογραφίας, σύμφωνα με τις σχετικές εντολές του Συντονιστή Υποστήριξης.

β. Η παραλαβή, αναπαραγωγή, παραβολή προς το σχέδιο, επικύρωση των φωτοαντιγράφων, παράδοση στο Ταχυδρομείο της εξερχόμενης αλληλογραφίας και η επιστροφή των σχεδίων των εγγράφων στις αρμόδιες Διευθύνσεις.

γ. Η μέριμνα για την τήρηση ηλεκτρονικού αρχείου.

δ. Η φροντίδα για την περιοδική και σύμφωνα με τις σχετικές εγκυκλίους διαταγές εκκαθάριση του αρχείου.

ε. Η εισήγηση προς το Γραφείο Υλικού του Προϊσταμένου του Επιτελείου για τον εφοδιασμό των Διευθύνσεων και Τμημάτων με τα αναγκαία γραφικά μέσα, υλικά και αναλώσιμα.

Άρθρο 89 Διάρθρωση - Αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Υποστήριξης

1. Η Διεύθυνση Υποστήριξης διαρθρώνεται στα ακόλουθα Τμήματα:

α. Τμήμα Παρακολούθησης Προϋπολογισμού και Κοστολόγησης.

β. Τμήμα Εκτέλεσης Δικαστικών αποφάσεων και Πάσης Φύσεως Λογαριασμών Πυροσβεστικού Σώματος.

γ. Τμήμα Διαχείρισης Υλικού.

δ. Τμήμα Αποδοχών, Ασφάλισης, Πρόσθετων και Παρεπόμενων Παροχών.

ε. Τμήμα Πάγιας Προκαταβολής και Οδοιπορικών Εξόδων. στ. Τμήμα Αποθηκών.

2. Οι αρμοδιότητες του Τμήματος Παρακολούθησης Προϋπολογισμού και Κοστολόγησης είναι οι ακόλουθες:

α. Η υποβολή πρότασης προς τη Διεύθυνση Δημοσιονομικής Διαχείρισης της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών και Επιτελικού Σχεδιασμού κατανομής των πιστώσεων εντός του ανώτατου ορίου δαπανών που έχει τεθεί από το διατάκτη για τους Ειδικούς Φορείς του Πυροσβεστικού Σώματος.

β. Η μέριμνα για την έκδοση αποφάσεων κύριου διατάκτη και αποφάσεων ορισμού δευτερευόντων διατακτών σύμφωνα με το άρθρο 65 του ν. 4270/2014 (Α' 134), όπως ισχύει.

γ. Η παρακολούθηση θεμάτων αναλήψεων, ανακλήσεων, αναμορφώσεων και μεταβιβάσεων διαταγών.

δ. Ο χειρισμός της πάγιας προκαταβολής του Πυροσβεστικού Σώματος

ε. Ο ορισμός των ταμειακών επιτροπών, των εκκαθαριστών αποδοχών και ενοικίων.

στ. Η έκδοση αποφάσεων πάγιων και κατ' αποκοπή χορηγημάτων.

ζ. Ο έλεγχος του ισοζυγίου της πάγιας προκαταβολής. η. Η μέριμνα για την υποβολή τεκμηριωμένων αιτημάτων στην αρμόδια Διεύθυνση για την πραγματοποίηση δαπανών των Υπηρεσιών του Πυροσβεστικού Σώματος.

θ. Η κοστολόγηση, τήρηση και επεξεργασία κοστολογικών στοιχείων και η εκπόνηση μελετών κοστολόγησης στο πλαίσιο αξιολόγησης νέων δράσεων, λειτουργιών, προσλήψεων προσωπικού, ίδρυσης νέων Υπηρεσιών, προμήθειας και κόστους λειτουργίας ή συντήρησης νέου και υπάρχοντος κάθε είδους εξοπλισμού, εκπαιδευτικών προγραμμάτων και κάθε άλλου ζητήματος για το οποίο θα ζητηθεί η συνδρομή του.

ι. Η σύνταξη απολογιστικών κοστολογικών μελετών, η τήρηση επεξεργασία απολογιστικών στοιχείων κόστους δράσεων και λειτουργιών αρμοδιότητας Πυροσβεστικού Σώματος.

ια. Η αναλυτική κοστολόγηση παρεχόμενων υπηρεσιών προς τρίτους (δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς, νομικά και φυσικά πρόσωπα).

ιβ. Ο προσδιορισμός αντίστοιχων προστίμων ή καταλογισμών ή κάθε είδους ανταλλαγμάτων ή τιμημάτων που καταβάλλονται από τους λήπτες των υπηρεσιών του Πυροσβεστικού Σώματος, στις περιπτώσεις που δεν συντρέχει λόγος επείγοντος ή γενικότερα θέματα αρμοδιοτήτων.

ιγ. Η αναλυτική κοστολόγηση συμβάντων αρμοδιότητας Πυροσβεστικού Σώματος για στατιστικούς και οικονομοτεχνικούς λόγους, για την αξιολόγηση και βελτίωση των σχεδίων ενεργειών επέμβασης και την καλύτερη διαχείριση του εμπλεκόμενου προσωπικού και μέσων, καθώς και την παροχή συναφών στοιχείων σε δικαστικές αρχές ή ασφαλιστικές εταιρείες, ιδιώτες κλπ. που έχουν έννομο συμφέρον.

ιδ. Η προετοιμασία νομοθετικών ρυθμίσεων και διοικητικών πράξεων για θέματα αρμοδιότητας του.

ιε. Η σύνταξη και αποστολή, δια της Νομικής Υπηρεσίας κατόπιν σχετικού νομικού ελέγχου, προς τα Διοικητικά Δικαστήρια εκθέσεων απόψεων της Διοίκησης στις περιπτώσεις άσκησης ένδικων βοηθημάτων και μέσων στρεφόμενων κατά του/της Υπουργού ή άλλων οργάνων του Σώματος για οικονομικά θέματα που αφορούν σε αντικείμενα του Τμήματος.

3. Οι αρμοδιότητες του Τμήματος Εκτέλεσης Δικαστικών Αποφάσεων και Πάσης Φύσεως Λογαριασμών Πυροσβεστικού Σώματος είναι οι ακόλουθες:

α. Η παρακολούθηση και ο έλεγχος των κάθε είδους λογαριασμών του Πυροσβεστικού Σώματος.

β. Η σύνταξη των πινάκων μισθωμάτων ακινήτων και ο χειρισμός θεμάτων που αφορούν στις δαπάνες μισθωμάτων ακινήτων των Υπηρεσιών του Πυροσβεστικού Σώματος.

γ. Η ρύθμιση θεμάτων σχετικών με λογαριασμούς των οργανισμών κοινής ωφέλειας ή άλλων παροχών σχετικών υπηρεσιών, καθώς και των δαπανών πάγιων κατ' αποκοπή χορηγημάτων του Πυροσβεστικού Σώματος.

δ. Η μέριμνα για την εφαρμογή των δικαστικών αποφάσεων που αφορούν σε τροχαία ατυχήματα, λουπές αποζημιώσεις και αποδοχές, καθώς και η έκδοση καταλογιστικών αποφάσεων.

ε. Η προετοιμασία νομοθετικών ρυθμίσεων και διοικητικών πράξεων για θέματα αρμοδιότητάς του.

στ. Η σύνταξη και αποστολή, διά της Νομικής Υπηρεσίας κατόπιν σχετικού νομικού ελέγχου, προς τα Διοικητικά Δικαστήρια εκθέσεων απόψεων της Διοίκησης στις περιπτώσεις άσκησης ένδικων βοηθημάτων και μέσων στρεφόμενων κατά του/της Υπουργού ή άλλων οργάνων του Σώματος για οικονομικά θέματα που αφορούν σε αντικείμενα του Τμήματος.

4. Οι αρμοδιότητες του Τμήματος Διαχείρισης Υλικού είναι οι ακόλουθες:

α. Οι σχετικές εργασίες και ενέργειες για την εγγραφή/ διαγραφή, εκποίηση και παράδοση του υλικού, καθώς και η χορήγηση και παρακολούθηση των σχετικών τριπλότυπων αποδείξεων.

β. Ο ορισμός και η αντικατάσταση των υπολόγων διαχειριστών υλικού των Υπηρεσιών του Σώματος.

γ. Ο έλεγχος των βιβλίων των διαχειρίσεων υλικού των Υπηρεσιών και η αποστολή τους στο Ελεγκτικό Συνέδριο για τον απαραίτητο κατασταλτικό έλεγχο.

δ. Η χορήγηση αποζημιώσεων σε περιπτώσεις καταστροφής ατομικών ειδών κατά την εκτέλεση του καθήκοντος, καθώς και ο καταλογισμός αξίας δημόσιου υλικού σε βάρος των υπαιτίων απώλειας ή αναίτιας φθοράς.

ε. Η μέριμνα για την αποδοχή ή μη των γενομένων δωρεών προς το Πυροσβεστικό Σώμα.

στ. Ο καθορισμός των ατομικών ειδών του πυροσβεστικού προσωπικού, των Πυροσβεστών Πενταετούς Υποχρέωσης και των πυροσβεστών εποχικής απασχόλησης, η διάρκεια χρήσης αυτών, καθώς και η διενέργεια των αναγκαίων πράξεων για τη χορήγησή τους.

ζ. Η προετοιμασία νομοθετικών ρυθμίσεων και διοικητικών πράξεων για θέματα αρμοδιότητάς του.

η. Η σύνταξη και αποστολή, δια της Νομικής Υπηρεσίας κατόπιν σχετικού νομικού ελέγχου, προς τα Διοικητικά Δικαστήρια εκθέσεων απόψεων της Διοίκησης στις περιπτώσεις άσκησης ένδικων βοηθημάτων και μέσων στρεφόμενων κατά του/της Υπουργού ή άλλων οργάνων του Σώματος για οικονομικά θέματα που αφορούν σε αντικείμενα του Τμήματος.

5. α. Το Τμήμα Αποδοχών, Ασφάλισης, Πρόσθετων και Παρεπόμενων Παροχών διαρθρώνεται στα εξής Γραφεία:

αα. Γραφείο Αποδοχών και Ασφάλισης.

ββ. Γραφείο Πρόσθετων και Παρεπόμενων Παροχών. β. Οι αρμοδιότητες του Γραφείου Αποδοχών και Ασφάλισης είναι οι ακόλουθες:

αα. Η παρακολούθηση και εφαρμογή των διατάξεων περί μισθολογίου για το σύνολο των απασχολούμενων υπαλλήλων και η έκδοση των σχετικών εγκυκλίων και διαταγών και η ενημέρωση του ως άνω προσωπικού.

ββ. Η μέριμνα για την υποβολή προτάσεων που αφορούν στις κάθε είδους αποδοχές του προσωπικού.

γγ. Η ρύθμιση των συνταξιοδοτικών υποθέσεων του πυροσβεστικού προσωπικού και η αποστολή των δικαιολογητικών του προσωπικού για συνταξιοδότηση.

δδ. Η ρύθμιση θεμάτων αναγνώρισης προϋπηρεσίας του πυροσβεστικού προσωπικού.

εε. Η παρακολούθηση της ασφαλιστικής νομοθεσίας και της λειτουργίας των ασφαλιστικών φορέων του ανωτέρω προσωπικού.

στστ. Η προετοιμασία νομοθετικών ρυθμίσεων και διοικητικών πράξεων για θέματα αρμοδιότητάς του.

ζζ. Η σύνταξη και αποστολή, διά της Νομικής Υπηρεσίας κατόπιν σχετικού νομικού ελέγχου, προς τα Διοικητικά Δικαστήρια εκθέσεων απόψεων της Διοίκησης στις περιπτώσεις άσκησης ένδικων βοηθημάτων και μέσων στρεφόμενων κατά του/της Υπουργού ή άλλων οργάνων του Σώματος για οικονομικά θέματα που αφορούν σε αντικείμενα του Τμήματος.

γ. Οι αρμοδιότητες του Γραφείου Πρόσθετων και Παρεπόμενων Παροχών είναι οι ακόλουθες:

αα. Η παρακολούθηση της νομοθεσίας και η έκδοση οδηγιών προς τις Υπηρεσίες του Σώματος σε ότι αφορά στις πρόσθετες και παρεπόμενες παροχές και αποζημιώσεις.

ββ. Η μέριμνα για την υποβολή προτάσεων που αφορούν στις κάθε είδους αποζημιώσεις και αμοιβές του προσωπικού.

γγ. Η συγκέντρωση και η διαβίβαση στην αρμόδια Υπηρεσία της αλληλογραφίας που αφορά στην έκδοση χρηματικών ενταλαμάτων των Πυροσβεστών Πενταετούς Υποχρέωσης, καθώς και του εποχικού προσωπικού και του πολιτικού προσωπικού του Πυροσβεστικού Σώματος.

δδ. Η ρύθμιση θεμάτων που αφορούν στις αποζημιώσεις μελών συμβουλίων και επιτροπών, αποζημιώσεις και δαπάνες προσωπικού που αποσπάται σε ευρωπαϊκούς και διεθνείς οργανισμούς και τα επιμίσθια των καθηγητών της Πυροσβεστικής Ακαδημίας.

εε. Η προετοιμασία νομοθετικών ρυθμίσεων και διοικητικών πράξεων για θέματα αρμοδιότητάς του.

στστ. Η σύνταξη και αποστολή, διά της Νομικής Υπηρεσίας κατόπιν σχετικού νομικού ελέγχου, προς τα Διοικητικά Δικαστήρια εκθέσεων απόψεων της Διοίκησης στις περιπτώσεις άσκησης ένδικων βοηθημάτων και μέσων στρεφόμενων κατά του/της Υπουργού ή άλλων οργάνων του Σώματος για οικονομικά θέματα που αφορούν σε αντικείμενα του Τμήματος.

ζζ. Η μέριμνα για την πληρωμή φοιτητών και σπουδαστών για την πρακτική τους άσκηση σε Υπηρεσίες του Πυροσβεστικού Σώματος.

6. Οι αρμοδιότητες του Τμήματος Πάγιας Προκαταβολής και Οδοιπορικών εξόδων είναι οι ακόλουθες:

α. Οι αρμοδιότητες των διατάξεων της παραγράφου 3 του άρθρου μόνου του π.δ. 251/1997 (Α' 181), σε συνδυασμό με τις διατάξεις περί Δημοσίου Λογιστικού και του Κεφαλαίου Α' του π.δ. 426/1991 (Α' 155).

β. Η προετοιμασία νομοθετικών ρυθμίσεων και διοικητικών πράξεων για θέματα αρμοδιότητάς του.

γ. Η ρύθμιση θεμάτων οδοιπορικών εξόδων του προσωπικού.

δ. Η συγκέντρωση των δικαιολογητικών των οδοιπορικών εξόδων για το σύνολο του προσωπικού του Πυροσβεστικού Σώματος και η προώθηση αυτών στην αρμόδια Υπηρεσία για εκκαθάριση και ενταλματοποίηση.

ε. Η σύνταξη και αποστολή, διά της Νομικής Υπηρεσίας κατόπιν σχετικού νομικού ελέγχου, προς τα Διοικητικά Δικαστήρια εκθέσεων απόψεων της Διοίκησης στις περιπτώσεις άσκησης ένδικων βοηθημάτων και μέσων στρεφόμενων κατά του/της Υπουργού ή άλλων οργάνων του Σώματος για οικονομικά θέματα που αφορούν σε αντικείμενα του Τμήματος.

7. Οι αρμοδιότητες του Τμήματος Αποθηκών είναι οι ακόλουθες:

α. Οι αρμοδιότητες της «Διαχείρισης Πυροσβεστικού Υλικού (ΔΙ.Π.ΥΛ.)», σύμφωνα μετά άρθρα 154 επ. του π.δ. 210/1992, όπως ισχύουν.

β. Η μέριμνα για την αναγνώριση, κωδικοποίηση, μηχανογράφηση και παρακολούθηση του πάσης φύσεως υλικού του Πυροσβεστικού Σώματος.

γ. Η προετοιμασία νομοθετικών ρυθμίσεων και διοικητικών πράξεων για θέματα αρμοδιότητάς του.

δ. Το Τμήμα Αποθηκών διαρθρώνεται ως ακολούθως και ασκεί τις αρμοδιότητες σύμφωνα με το οριζόμενα στο π.δ. 210/1992:

αα. Γενική Διαχείριση Υλικού, στην οποία υπάγονται οι ακόλουθες Μερικές Διαχειρίσεις:

ααα. Α' Μερική Διαχείριση (Ατομικά Εφόδια).

βββ. Β' Μερική Διαχείριση (Μηχανολογικός Εξοπλισμός).

γγγ. Γ' Μερική Διαχείριση (Τηλεπικοινωνιακό Υλικό). ββ. Γραφείο Αποστολών, γγ. Γραφείο Κωδικοποίησης Υλικού.

Άρθρο 90

Διάρθρωση - Αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Τεχνικής Υποστήριξης και Υποδομών

1. Η Διεύθυνση Τεχνικής Υποστήριξης και Υποδομών διαρθρώνεται στα ακόλουθα Τμήματα:

α. Τμήμα Τεχνικών Προδιαγραφών.

β. Τμήμα Μηχανολογικού και Ειδικού Εξοπλισμού.

γ. Τμήμα Υποδομών.

δ. Τμήμα Μέσων Ενεργητικής και Παθητικής Πυροπροστασίας. ε. Τμήμα Πυροσβεστικών Συνεργειών.

2. Προϊστάμενος του Τμήματος Υποδομών ορίζεται Αξιωματικός Γενικών Καθηκόντων Διπλωματούχος Πολιτικός Μηχανικός ή Μηχανολόγος Μηχανικός. Προϊστάμενοι των λοιπών Τμημάτων της Διεύθυνσης ορίζονται Αξιωματικοί Γενικών Καθηκόντων Διπλωματούχοι Μηχανολόγοι Μηχανικοί ή Ηλεκτρολόγοι Μηχανικοί ή Αξιωματικοί Ειδικών Καθηκόντων του Κλάδου Τεχνικών.

3. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Τεχνικής Υποστήριξης και Υποδομών κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων ως εξής:

ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ

α. Η σύνταξη των σχεδίων τεχνικών προδιαγραφών σε συνεργασία με τις συναρμόδιες Διευθύνσεις Επιτελείου Πυροσβεστικού Σώματος και τις λοιπές κατά περίπτωση Υπηρεσίες, καθώς και τους άλλους δημόσιους φορείς, για όλα τα μέσα, υλικά και εφόδια που προμηθεύεται το Πυροσβεστικό Σώμα προκειμένου να ανταποκριθεί στην αποστολή του. Η σύνταξη σχεδίων τεχνικών προδιαγραφών για τη δημοπράτηση μελετών και έργων παροχής υπηρεσιών που απαιτούνται για το Πυροσβεστικό Σώμα.

β. Η σύνταξη των σχεδίων τεχνικών προδιαγραφών με τη συνεργασία των αρμόδιων Διευθύνσεων. Για το σκοπό αυτόν συστήνονται και συγκροτούνται, με απόφαση του Συντονιστή Υποστήριξης Πυροσβεστικού Σώματος, οι αναγκαίες Επιτροπές Προμηθειών, οι οποίες αποτελούνται από τρεις (3) Αξιωματικούς του Πυροσβεστικού Σώματος ως τακτικά μέλη και ισάριθμα αναπληρωματικά μέλη. Ο πρόεδρος κάθε Επιτροπής και ο αναπληρωτής του είναι Ανώτεροι Αξιωματικοί. Με την ίδια απόφαση ορίζεται το αντικείμενο των ως άνω Επιτροπών και τα ειδικότερα προσόντα των μελών τους.

Τα σχέδια τεχνικών προδιαγραφών, μετά τη σύνταξή τους από την οικεία Επιτροπή, οριστικοποιούνται από το Τμήμα Τεχνικών Προδιαγραφών και εγκρίνονται από τον Διευθυντή Τεχνικής Υποστήριξης και Υποδομών.

ΤΜΗΜΑ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

α. Η μέριμνα για τον εξοπλισμό των Υπηρεσιών του Σώματος με οχήματα, αντλίες, λοιπά μηχανήματα, μέσα και εργαλεία.

β. Η μέριμνα για τον κατάλληλο εξοπλισμό των οχημάτων και την κατανομή τους στις υπηρεσίες, σύμφωνα με τις ανάγκες τους.

γ. Η φροντίδα για την έγκριση κυκλοφορίας οχημάτων, η τήρηση βιβλίου μητρώου οχημάτων, πλοίων και φορητών αντλιών και η μέριμνα για τη χορήγηση υπηρεσιακών και συμβατικών αριθμών κυκλοφορίας.

δ. Η φροντίδα για τον εφοδιασμό του προσωπικού του Σώματος με υπηρεσιακές άδειες οδηγού χειριστή και άδειες εκπαιδευτή οδηγών, καθώς και οι ενέργειες για την επέκτασή τους. Η τήρηση και συνεχής ενημέρωση του γενικού μητρώου υπηρεσιακών αδειών χειριστών και η διεξαγωγή της σχετικής αλληλογραφίας με το Υπουργείο Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων.

ε. Η εισήγηση για την εκπαίδευση των οδηγών σε νέους τύπους οχημάτων, μηχανημάτων και στο χειρισμό του μηχανικού και ηλεκτρονικού εξοπλισμού.

στ. Η παρακολούθηση των εξελίξεων στις Υπηρεσίες άλλων χωρών, καθώς και των επιμέρους αναγκών των Υπηρεσιών του Πυροσβεστικού Σώματος στον τομέα των πυροσβεστικών οχημάτων, πλοίων, αεροσκαφών, μηχανημάτων και μέσων και η εισήγηση για την εφαρμογή τους στο Πυροσβεστικό Σώμα.

ζ. Η παρακολούθηση των νέων εξελίξεων για όλα τα μέσα, υλικά και εφόδια, που προμηθεύεται το Πυροσβεστικό Σώμα και η εισήγηση για την εφαρμογή τους σε αυτό.

η. Η ρύθμιση των θεμάτων που αφορούν την πρόκληση τροχαίων ατυχημάτων με υπαιτιότητα των πυροσβεστικών οργάνων και η αποστολή του φακέλου της σχετικής Ένορκης Διοικητικής Εξέτασης (Ε.Δ.Ε.) στις κατά τόπο αρμόδιες Υπηρεσίες.

ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΔΟΜΩΝ

Στο Τμήμα αυτό ανήκουν:

α. Η μέριμνα για τον πολεοδομικό χαρακτηρισμό οικο-πεδικών εκτάσεων ως χώρων Πυροσβεστικών Σταθμών, η διενέργεια των αναγκαίων πράξεων για παραχωρήσεις δωρεάν κατά κυριότητα στο Δημόσιο οικοπέδων και ακινήτων, για παραχωρήσεις κατά χρήση ακινήτων του Δημοσίου, Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού και Οργανισμών, καθώς και ρύθμιση θεμάτων κήρυξης αναγκαστικών απαλλοτριώσεων ακινήτων.

β. Η μελέτη και σύνταξη κτιριολογικών προγραμμάτων γενικά, η ανάθεση εκπόνησης μελετών κτιριακών έργων σε Μελετητικά Γραφεία και η έγκριση συμπληρωματικών εργασιών και συγκριτικών πινάκων κατά την εκτέλεση των κτιριακών έργων.

γ. Η σύνταξη και υποβολή προτάσεων ένταξης κτιριακών έργων και μελετών στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Οικονομικών.

δ. Η εκτέλεση και παρακολούθηση του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων που αφορά τα κτιριακά έργα και τις κτιριακές μελέτες.

ε. Η μέριμνα για την εξασφάλιση κανονικών χρηματοδοτήσεων, την κατανομή των εγκεκριμένων πιστώσεων στους λογαριασμούς των κτιριακών έργων και μελετών, την πληρωμή των λογαριασμών αμοιβής Μελετητών και εκτέλεσης κτιριακών έργων και το διορισμό Υπόλογων Διαχειριστών.

στ. Η μέριμνα για τη μίσθωση οικημάτων στέγασης των Πυροσβεστικών Υπηρεσιών.

ζ. Η μέριμνα και η ρύθμιση των θεμάτων που αφορούν τη συμμετοχή του Σώματος σε προγράμματα υλοποίησης κτιριακών έργων και υποδομών μέσω Σ.Δ.Ι.Τ..

η. Η μέριμνα για θέματα επισκευής, συντήρησης, διαρρύθμισης και επέκτασης κτιριακών εγκαταστάσεων Πυροσβεστικών Υπηρεσιών.

θ. Η αξιολόγηση και η εκτίμηση της ανάγκης προμήθειας ή μη των αιτουμένων από τις Πυροσβεστικές Υπηρεσίες ειδών και αμοιβής τεχνιτών για θέματα αρμοδιότητας του Τμήματος και η εισήγηση για έκδοση εγκριτικών αποφάσεων από τη Διεύθυνση Οικονομικών.

ι. Η τήρηση των τίτλων κυριότητας των ακινήτων του Σώματος και των βιβλίων Μητρώου των Οικημάτων των Πυροσβεστικών Υπηρεσιών.

ια. Η μέριμνα για τη σύνδεση των απαραίτητων για τη λειτουργία των Πυροσβεστικών Υπηρεσιών, παροχών από τις αρμόδιες Υπηρεσίες και Οργανισμούς και ο έλεγχος των σχετικών λογαριασμών κατανάλωσης.

ιβ. Ο έλεγχος και η συνεχής μέριμνα για τη σωστή και αποδοτική λειτουργία του Συνεργείου Συντήρησης Κτιρίων που λειτουργεί υπό την επίβλεψη και ευθύνη του Τμήματος.

ιγ. Η φροντίδα για τον εξοπλισμό των Πυροσβεστικών Υπηρεσιών και των Κέντρων Ψυχαγωγίας αυτών με τα απαραίτητα έπιπλα, είδη εξοπλισμού γραφείων και λοιπά αναγκαία είδη.

ΤΜΗΜΑ ΜΕΣΩΝ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΑΘΗΤΙΚΗΣ ΠΥΡΟΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

Στο Τμήμα αυτό ανήκει:

α. Η συγκέντρωση, μελέτη και αξιοποίηση ξένων προτύπων, κυρίως των χωρών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, σχετικά με πυροσβεστήρες, συστήματα ανίχνευσης και κατάσβεσης πυρκαγιάς, καθώς και για κάθε άλλο μέσο πυροπροστασίας.

β. Η συμμετοχή στις Τεχνικές Επιτροπές του ΕΛ.Ο.Τ. Α.Ε. ή του εκάστοτε αρμόδιου για την εκπόνηση εθνικών προτύπων πυροπροστασίας φορέα.

γ. Η συνεργασία με εργαστήρια της ημεδαπής ή της αλλοδαπής που είναι εξουσιοδοτημένα να εκτελούν δοκιμές υλικών και μέσων πυροπροστασίας και να χορηγούν σχετικά έγγραφα πιστοποίησης.

δ. Η σύσταση Επιτροπών και Ομάδων Εργασίας, αποτελούμενων από Αξιωματικούς του Πυροσβεστικού Σώματος, κυρίως από αυτούς που έχουν την ιδιότητα του τεχνικού επιστήμονα, που αξιολογούν τα αιτήματα για την αποδοχή νέων κατασβεστικών υλικών και μέσων ενεργητικής πυροπροστασίας, υλικών και μέσων ενεργητικής πυροπροστασίας, κατά τη διαδικασία εφαρμογής της ισχύουσας νομοθεσίας, στο στάδιο της έγκρισης της μελέτης και χορήγησης του πιστοποιητικού πυροπροστασίας, για αποκλειστική εσωτερική χρήση από τα γραφεία πυρασφάλειας των κατά τόπους Πυροσβεστικών Υπηρεσιών και ενημέρωση των λοιπών Υπηρεσιών του Σώματος.

ε. Η συνεργασία με τον ΕΛ.Ο.Τ. Α.Ε. ο οποίος είναι αρμόδιος για την κωδικοποίηση προτύπων που αφορούν το Πυροσβεστικό Σώμα και η διαρκής ενημέρωση όλων των Πυροσβεστικών Υπηρεσιών τόσο για τα πρότυπα αυτά σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία για την πνευματική ιδιοκτησία, όσο και για τη σχετική νομοθεσία.

στ. Η παρακολούθηση εφαρμογής προτύπων και η έκδοση ερμηνευτικών οδηγιών για την ορθή και ομοιόμορφη εφαρμογή τους από τις Υπηρεσίες του Πυροσβεστικού Σώματος.

ζ. Η πιστοποίηση νέων κατασβεστικών υλικών και μέσων ενεργητικής πυροπροστασίας, καθώς και υλικών μέτρων παθητικής πυροπροστασίας, εφόσον εγκριθεί η διαπίστευση του Τμήματος από τον αρμόδιο φορέα Διαπίστευσης (Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης Ε.ΣΥ.Δ. ή του εκάστοτε αρμοδίου φορέα), σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Ευρωπαϊκό Πρότυπο ΕΛ.Ο.Τ. EN 45011 ή σε όποιο άλλο οριστεί αρμοδίως.

η. Η παροχή τεχνικής βοήθειας, πληροφοριών και υποστήριξης στους εκπροσώπους του Πυροσβεστικού Σώματος, που συμμετέχουν σε επιτροπές διϋπουργικού χαρακτήρα για τη σύνταξη κανονισμών πυροπροστασίας.

θ. Η μέριμνα για την ίδρυση Κέντρου Πυρομηχανικών και Πυροσβεστικών Δοκιμών στην Ελλάδα, σε συνεργασία με Πανεπιστημιακά και Τεχνολογικά Ιδρύματα, καθώς και με άλλους φορείς του Δημόσιου και Ιδιωτικού τομέα.

ι. Η δυνατότητα κατάρτισης προγραμμάτων σε θέματα κανονισμών, υλικών και μέσων αρμοδιότητας Πυροσβεστικής Υπηρεσίας, επιστημονικής διερεύνησής τους, διατύπωσης πορισμάτων και πειραματικής τεκμηρίωσης αυτών.

ια. Η συνεχής παρακολούθηση και μελέτη κανονισμών πυροπροστασίας άλλων χωρών και η συνεργασία με αυτές στη διοργάνωση ημερίδων και συνεδρίων, η δυνατότητα αξιοποίηση νέων μεθόδων επιστημονικής έρευνας και πειραματικής δοκιμασίας και η δυνατότητα ενημέρωσης ενδιαφερόμενων γι' αυτά φορέων.

ιβ. Η συγκέντρωση και επεξεργασία των στατιστικών δεδομένων πυροπροστασίας της ετήσιας δραστηριότητας των γραφείων πυρασφάλειας των Υπηρεσιών του Σώματος και η συγκριτική επεξεργασία και αξιολόγησή τους, σε σχέση με τα αντίστοιχα των προηγούμενων ετών και η ανάλυσή τους, σε συνεργασία με το Τμήμα Ανάλυσης, Προγραμματισμού και Στατιστικής της Διεύθυνσης Επικοινωνιών και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης για την εξαγωγή τελικών διαπιστώσεων – συμπερασμάτων.

ιγ. Η συγκέντρωση και επεξεργασία των στατιστικών δεδομένων των εκτάκτων ελέγχων που διενεργούν οι Πυροσβεστικές Υπηρεσίες και Περιφερειακές Πυροσβεστικές Διοικήσεις, η συγκριτική επεξεργασία και αξιολόγησή τους, σε σχέση με τα αντίστοιχα των προηγούμενων ετών, και η ανάλυσή τους, σε συνεργασία με το Τμήμα Ανάλυσης, Προγραμματισμού και Στατιστικής της Διεύθυνσης Επικοινωνιών και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης για την εξαγωγή τελικών διαπιστώσεων – συμπερασμάτων.

ιδ. Η διατύπωση εισηγήσεων και προτάσεων για τη διαμόρφωση της ακολουθητέας τακτικής και την αναμόρφωση της νομοθεσίας πυρασφαλείας στον τομέα προληπτικής πυροπροστασίας, σύμφωνα με τα συμπεράσματα της αξιολόγησης των στατιστικών δεδομένων, σε συνεργασία με τη Νομική Υπηρεσία.

ΤΜΗΜΑ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΩΝ ΣΥΝΕΡΓΕΙΩΝ

Στο Τμήμα αυτό ανήκουν:

α. Η ευθύνη για την εύρυθμη λειτουργία των Πυροσβεστικών Συνεργείων και η εισήγηση μέτρων για την αποτελεσματικότερη λειτουργία τους.

β. Ο καθορισμός προτεραιοτήτων επισκευής οχημάτων και μέσων, ο έλεγχος και η ορθότητα των προϋπολογισμών και η συνεργασία με τη Διεύθυνση Οικονομικών για την έκδοση εγκριτικής απόφασης προμήθειας ανταλλακτικών και υλικών.

γ. Ο έλεγχος κίνησης οχημάτων, ο καθορισμός των συνοδευτικών εγγράφων και των διαδικασιών κίνησης και ο προσδιορισμός της κλίμακας κατανάλωσης καυσίμων, λιπαντικών και ανταλλακτικών.

δ. Η ρύθμιση των θεμάτων για τον καταλογισμό ζημιών των οχημάτων και μέσων, η τήρηση βιβλίου καταχώρησης τροχαίων ατυχημάτων και λοιπών βλαβών, η παρακολούθηση των διατάξεων του Κ.Ο.Κ. και η έκδοση σχετικών διαταγών και οδηγιών.

ε. Η φροντίδα για την παράδοση στον διάδοχο του Ο.Δ.Δ.Υ. Α.Ε. των χαρακτηρισθέντων οχημάτων, αντλίων, μηχανημάτων, μέσων και εργαλείων, ως ακατάλληλων.

Άρθρο 91 Διάρθρωση - Αρμοδιότητες της Νομικής Υπηρεσίας

Η Νομική Υπηρεσία που υπάγεται στον Υπαρχηγό Υποστήριξης και συντονίζεται και ελέγχεται από τον Συντονιστή Υποστήριξης, έχει ως αρμοδιότητα τη νομική υποστήριξη του διοικητικού και επιχειρησιακού πυροσβεστικού έργου και γενικότερα του Επιτελείου και του Πυροσβεστικού Σώματος συνολικά. Προϊστάμενος αυτής ορίζεται, με απόφαση του Υπαρχηγού Υποστήριξης, Αξιωματικός πτυχιούχος Νομικών Επιστημών που υπηρετεί σ' αυτήν. Η Νομική Υπηρεσία έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α. Την παροχή νομικής υποστήριξης και γνωμοδότησης στους Προϊσταμένους των Διευθύνσεων, των Τμημάτων και των Ειδικών Υπηρεσιών του Επιτελείου του Π.Σ., κατόπιν υποβολής σχετικού ερωτήματος, στο πλαίσιο των αποφασιστικών αρμοδιοτήτων τους.

β. Την παροχή νομικής υποστήριξης επί συμβάσεων, διαγωνιστικών διαδικασιών και διαδικασιών έργων, προμηθειών και παροχής υπηρεσιών που διενεργούνται από τις υπηρεσίες του Επιτελείου του Πυροσβεστικού Σώματος, εφόσον ζητείται.

γ. Τη διατύπωση προτάσεων επί νομικών θεμάτων σχετικά με την οργάνωση και λειτουργία του Π.Σ..

δ. Την παρακολούθηση της νομοθεσίας που αφορά το Πυροσβεστικό Σώμα και την έκδοση ερμηνευτικών εγκυκλίων και διαταγών για την πιστή και ομοιόμορφη εφαρμογή της από τις Υπηρεσίες του Σώματος.

ε. Την κατάρτιση και νομοτεχνική επεξεργασία σχεδίων νόμων, προεδρικών διαταγμάτων και κανονιστικών αποφάσεων και τη μέριμνα για την προώθηση και δη-μοσίευσή τους. Επίσης, την κατάρτιση και την τεχνική επεξεργασία των σχεδίων πυροσβεστικών διατάξεων και κανονισμών πυροπροστασίας, καθώς και τη μέριμνα για την έκδοση, δημοσίευση και ορθή εφαρμογή τους, σε συνεργασία με το Τμήμα Έρευνας Υλικών και Συστημάτων Ενεργητικής και Παθητικής Πυροπροστασίας, μετά από συνεκτίμηση της ανάλυσης των σχετικών στατιστικών δεδομένων.

στ. Τη μελέτη του δικαίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης και την προετοιμασία εναρμόνισης της ελληνικής νομοθεσίας προς αυτό σε θέματα αρμοδιότητας του Πυροσβεστικού Σώματος, σε συνεργασία με τις αρμόδιες Διευθύνσεις.

ζ. Τη μελέτη σχεδίων νόμων άλλων Υπουργείων, που αφορούν και το Πυροσβεστικό Σώμα και τη διατύπωση σχολίων και προτάσεων, σε συνεργασία με τις συναρμόδιες Διευθύνσεις του Επιτελείου.

η. Την κωδικοποίηση της νομοθεσίας του Πυροσβεστικού Σώματος και τη διαρκή ενημέρωση αυτής σε συνεργασία με όλες τις Διευθύνσεις.

θ. Την παρακολούθηση της ποινικής νομοθεσίας και ιδιαίτερα εκείνης που έχει σχέση με τα αδικήματα για τα οποία επιλαμβάνονται οι ειδικοί ανακριτικοί υπάλληλοι και οι Δημόσιοι Κατήγοροι του Σώματος και την επίλυση των σχετικών νομικών ζητημάτων.

ι. Την παρακολούθηση και τήρηση της νομολογίας των δικαστηρίων, των γνωμοδοτήσεων του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους και των Ανεξάρτητων Αρχών, καθώς και των εγκυκλίων των Υπουργείων που αφορούν το Πυροσβεστικό Σώμα.

ια. Την επεξεργασία και υποβολή ερωτημάτων για νομικά ζητήματα προς το Γραφείο Νομικού Συμβούλου του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, προς τις αρμόδιες Εισαγγελίες και λοιπές Αρχές και την τήρηση και εφαρμογή των γνωμοδοτήσεών τους.

ιβ. Την παροχή νομικών συμβουλών προς την ηγεσία του Σώματος, τις Υπηρεσίες και τα όργανά του για υπηρεσιακά προβλήματα και ζητήματα νομικής φύσης που ανακύπτουν κατά την εκτέλεση των καθηκόντων και αρμοδιοτήτων τους και την καθοδήγηση των Υπηρεσιών του Σώματος για την ορθή εφαρμογή της νομοθεσίας.

ιγ. Την παραλαβή, μελέτη, διαφύλαξη και ηλεκτρονική διαχείριση των Φ.Ε.Κ., καθώς και την επικύρωση αντιγράφων και φωτοαντιγράφων εγγράφων αρμοδιότητας του Τμήματος.

ιδ. Τη συνεργασία με την Κεντρική Υπηρεσία του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, καθώς και με τα κατά τόπους αρμόδια Γραφεία Νομικών Συμβούλων για τη διεκδίκηση με κάθε νόμιμο τρόπο των αξιώσεων του Δημοσίου, και για άλλα θέματα που προέρχονται από την αποστολή και τις δραστηριότητες του Πυροσβεστικού Σώματος.

ιε. Την σύνταξη και αποστολή προς τα Διοικητικά Δικαστήρια και προς κάθε άλλη αρμόδια δικαστική ή εισαγγελική αρχή, κατόπιν νομικού ελέγχου εκ μέρους της.

ιστ. Την παρακολούθηση των ποινικών δικών κατά πυροσβεστικών υπαλλήλων, για αδικήματα που διέπραξαν κατά την εκτέλεση της υπηρεσίας τους, καθώς και τη μέριμνα για την άσκηση ποινικής δίωξης για εγκλήματα στρεφόμενα κατά του Πυροσβεστικού Σώματος και του προσωπικού του.

ιζ. Τη μέριμνα για την έγερση ποινικών, αστικών ή άλλων αξιώσεων του Δημοσίου κατά νομικών και φυσικών προσώπων και την παρακολούθηση των σχετικών δικών.

ιη. Το χειρισμό τροχαίων, αεροπορικών και ναυτικών ατυχημάτων που προκαλούνται από όργανα του Σώματος και έχουν σχέση μόνο με εξώδικη διευθέτηση δια του Ν.Σ.Κ. ή δικαστική επίλυση των διαφορών που προκύπτουν από αυτά.

ιθ. Την παραλαβή δικαστικών αποφάσεων που αφορούν προσωπικό και Υπηρεσίες του Σώματος και την προώθησή τους στα αρμόδια Τμήματα για την εκτέλεσή τους.

Άρθρο 92 Αρμοδιότητες και λειτουργία των Περιφερειακών Πυροσβεστικών Διοικήσεων

1. Οι Περιφερειακές Πυροσβεστικές Διοικήσεις (ΠΕ. ΠΥ.Δ.) διαρθρώνονται εσωτερικά ως εξής:

α) Περιφερειακό Κέντρο Επιχειρήσεων (ΠΕ.Κ.Ε.).

β) Γραφείο Επιχειρήσεων και Πολιτικής Προστασίας.

γ) Γραφείο Ελέγχου Δαπανών και Προμηθειών.

δ) Γραφείο Διοικητικής Υποστήριξης.

ε) Κλιμάκιο Αντιμετώπισης Εγκλημάτων Εμπρησμού.

Στα ανωτέρω Γραφεία και Κλιμάκια προϊστάται Αξιωματικός του Πυροσβεστικού Σώματος ως Υπεύθυνος. Ο έλεγχος, καθοδήγηση και εποπτεία αυτών ασκείται από τον Περιφερειακό Διοικητή.

2. Τα υφιστάμενα Κέντρα Επιχειρήσεων του Π.Σ. εντάσσονται στα νέα Περιφερειακά Κέντρα Επιχειρήσεων (ΠΕ.Κ.Ε.) με επικεφαλής τον αντίστοιχο Περιφερειακό Διοικητή του Π.Σ. ή τον αναπληρωτή που ο ίδιος ορίζει. Τα ΠΕ.Κ.Ε. υποστηρίζονται από τα Γραφεία Επιχειρήσεων και Πολιτικής Προστασίας, καθώς και, κατά περίπτωση, από στελέχη της Πολιτικής Προστασίας σε περιφερειακό επίπεδο, ή από άλλα κρατικά στελέχη, ιδίως της οικείας Περιφέρειας και της οικείας Αποκεντρωμένης Διοίκησης. Οι υφιστάμενες επιχειρησιακές δομές της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας, σε περιφερειακό επίπεδο, υπάγονται επιχειρησιακά στις αντίστοιχες ΠΕ.ΠΥ.Δ. με προληπτικό και κατασταλτικό αντικείμενο. Τα κλιμάκια αντιμετώπισης εγκλημάτων εμπρησμού των Περιφερειακών Πυροσβεστικών Διοικήσεων στελεχώνονται και από τα υφιστάμενα ανακριτικά γραφεία των Διοικήσεων Πυροσβεστικών Υπηρεσιών του Νομού που έχει έδρα η Περιφέρεια.

3. Οι Περιφερειακές Πυροσβεστικές Διοικήσεις Πυροσβεστικού Σώματος υπάγονται στο Επιτελείο Πυροσβεστικού Σώματος, καθοδηγούνται, συντονίζονται, εποπτεύονται και ελέγχονται από τον

Υπαρχηγό Επιχειρήσεων του Πυροσβεστικού Σώματος, δια των Συντονιστών Επιχειρήσεων, και έχουν ως αποστολή να:

- α. Εποπτεύουν και ελέγχουν τις Πυροσβεστικές Υπηρεσίες της γεωγραφικής τους δικαιοδοσίας.
- β. Αναλαμβάνουν τον επιχειρησιακό συντονισμό όλων των συναρμόδιων Υπηρεσιών, στο πλαίσιο της εφαρμογής του Εθνικού Σχεδιασμού Πολιτικής Προστασίας της Χώρας σε περιφερειακό επίπεδο.
- γ. Εκπονούν και συντάσσουν σχέδια επέμβασης των Πυροσβεστικών Υπηρεσιών της Διοίκησής τους, σε συνεργασία και με άλλες αρχές, εφόσον αυτό είναι απαραίτητο, για την αντιμετώπιση μεγάλων πυρκαγιών ή άλλων σοβαρών συμβάντων, ελέγχουν και εγκρίνουν τα τοπικά σχέδια επέμβασης που καταρτίζει κάθε Πυροσβεστική Υπηρεσία στον τομέα ευθύνης της για τους επικίνδυνους από άποψη πυρκαγιάς ή άλλης αιτίας χώρους.
- δ. Ενημερώνονται αρμοδίως και παρακολουθούν την εφαρμογή ευρωπαϊκών ή άλλων προγραμμάτων πολιτικής προστασίας τα οποία υλοποιούνται σε τοπικό ή περιφερειακό επίπεδο, καθώς και μεριμνούν για τη διάθεση ευρωπαϊκών και εθνικών πόρων για τους σκοπούς της πολιτικής προστασίας και της δασοπυρόσβεσης για τους οποίους χορηγούνται. Σε περιπτώσεις που η εφαρμογή των ανωτέρω προγραμμάτων πολιτικής προστασίας δεν συνάδει με τους προβλεπόμενους σκοπούς διάθεσης των πόρων ή διαπιστώνεται καθυστέρηση που θέτει εν αμφιβόλω την υλοποίηση των προγραμμάτων, ο προϊστάμενος της αντίστοιχης Περιφερειακής Διοίκησης διαβιβάζει τις απόψεις του στον Υπαρχηγό Επιχειρήσεων του Πυροσβεστικού Σώματος, δια του αρμόδιου Συντονιστή Επιχειρήσεων, και στο Γενικό Διευθυντή Τοπικής Αυτοδιοίκησης του Υπουργείου Εσωτερικών για ενέργειές τους.
- ε. Επιθεωρούν και ελέγχουν την εκπαίδευση και το βαθμό επιχειρησιακής ετοιμότητας του προσωπικού των Πυροσβεστικών Σταθμών και προγραμματίζουν ασκήσεις για το σκοπό αυτόν.
- στ. Παρακολουθούν την κατάσταση των πυροσβεστικών οχημάτων, κλιμάκων, μηχανημάτων και λοιπού εξοπλισμού των Πυροσβεστικών Σταθμών και δύνανται, για την αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών, να ενισχύουν ορισμένους Πυροσβεστικούς Σταθμούς με πυροσβεστικό εξοπλισμό άλλων Πυροσβεστικών Σταθμών της δικαιοδοσίας τους.
- ζ. Ανακατανέμουν, με απόφαση του Περιφερειακού Διοικητή, τα πυροσβεστικά οχήματα που βρίσκονται εντός του πλαισίου της χωροταξικής τους αρμοδιότητας. Οι σχετικές αποφάσεις εκδίδονται, με βάση έκτακτα ή τακτικά επιχειρησιακά κριτήρια και δεδομένα.
- η. Συντονίζουν τη δράση των Πυροσβεστικών Σταθμών της δικαιοδοσίας τους και το έργο των Πυροσβεστικών Υπηρεσιών σε θέματα πολιτικής άμυνας.
- θ. Ορίζουν τον τομέα ευθύνης των Πυροσβεστικών Υπηρεσιών.
- ι. Μελετούν και επιλύουν τα προβλήματα των Πυροσβεστικών Υπηρεσιών της δικαιοδοσίας τους, εκτός εάν για την επίλυσή τους χρειάζεται η έγκριση του Επιτελείου Πυροσβεστικού Σώματος, οπότε το αναφέρουν σχετικά.

ια. Διαπραγματεύονται την αναπροσαρμογή και μόνο επί τα βελτίω, των μισθωμάτων ακινήτων που στεγάζονται Πυροσβεστικές Υπηρεσίες της δικαιοδοσίας τους, η οποία λαμβάνει χώρα με απόφαση του Περιφερειακού Διοικητή.

ιβ. Ορίζουν, με απόφαση του Αρχηγού Π.Σ. και μετά το πέρας της αντιπυρικής περιόδου, προσωπικό του Π.Σ. που διατίθεται, πέραν των προβλεπόμενων καθηκόντων του, για την υποβοήθηση και υποστήριξη δράσεων προληπτικής πυροπροστασίας και πολιτικής προστασίας. Με προεδρικό διάταγμα, το οποίο εκδίδεται μετά από πρόταση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, καθορίζονται και εξειδικεύονται τα καθήκοντα του παραπάνω διατιθέμενου προσωπικού υπό μορφή ειδικού καθήκοντολογίου. Το εν λόγω προσωπικό κατά τη διάρκεια της αντιπυρικής περιόδου αναλαμβάνει πυροσβεστικά καθήκοντα.

ιγ. Αποφασίζουν, εγκρίνουν, διενεργούν και παρακολουθούν ως προς την εκτέλεσή τους την ανάθεση συμβάσεων προμηθειών, καθώς και παροχής υπηρεσιών για την κάλυψη των αναγκών τους μέχρι του ποσού των 75.000 ευρώ μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και λοιπών νόμιμων κρατήσεων, όπως εκάστοτε ισχύει. Σε κάθε Περιφερειακή Διοίκηση Πυροσβεστικών Υπηρεσιών χορηγείται Μερική Πάγια Προκαταβολή, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε είκοσι χιλιάδες (20.000,00) ευρώ σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 143 του π.δ. 210/1992 (Α' 99). Με απόφαση του Αρχηγού Π.Σ. τα ως άνω ποσά δύνανται να αναπροσαρμόζονται ενιαίως για όλους τους Διοικητές των ΠΕ.ΠΥ.Δ..

ιδ. Καταρτίζουν, σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες του Επιτελείου Πυροσβεστικού Σώματος, ειδικό τιμολόγιο, με ανώτατα και κατώτατα όρια, επισκευής και συντήρησης πυροσβεστικού εξοπλισμού για την κάθε είδους προβλεπόμενη τακτική ή έκτακτη επισκευή ή συντήρηση πυροσβεστικών οχημάτων, πυροσβεστικών πλοίων ή άλλου είδους πυροσβεστικού εξοπλισμού. Οι εγκεκριμένες δαπάνες γίνονται υποχρεωτικά εντός των ανωτέρω ορίων και δεν επιτρέπεται υπέρβαση αυτών, εκτός εάν αυτή εγκριθεί μετά από αιτιολόγησή της από τον αρμόδιο Συντονιστή του Πυροσβεστικού Σώματος.

4. Με απόφαση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, καθορίζεται η στελέχωση, καθώς και κάθε άλλη λεπτομέρεια για την οργάνωση και λειτουργία των Περιφερειακών Πυροσβεστικών Διοικήσεων.

5. Ως Διοικητής της Περιφερειακής Πυροσβεστικής Διοίκησης Αττικής τοποθετείται ανώτατος αξιωματικός με το βαθμό που αναφέρεται στην παρ. 6 του άρθρου 6 του ν. 3511/2006, όπως αυτή αντικαταστάθηκε με το άρθρο 72 του παρόντος.

Άρθρο 93 Αρμοδιότητες και λειτουργία των Διοικήσεων Πυροσβεστικών Υπηρεσιών Νομών (ΔΙ.Π.Υ.Ν.)

1. Οι Διοικήσεις Πυροσβεστικών Υπηρεσιών Νομού (ΔΙ.Π.Υ.Ν.) υπάγονται στην οικεία Περιφερειακή Πυροσβεστική Διοίκηση, έχουν στην αρμοδιότητά τους τις Πυροσβεστικές Υπηρεσίες του νομού και εδρεύουν στην πρωτεύουσά του.

2. Ειδικά στις Διοικήσεις Πυροσβεστικών Υπηρεσιών Αθηνών, Πειραιώς, Ανατολικής Αττικής, Δυτικής Αττικής και στη ΔΙ.Π.Υ.Ν. Θεσσαλονίκης, ως Διοικητής τοποθετείται Αρχιπύραρχος.

3. Οι υφιστάμενες δομές Πολιτικής Προστασίας σε τοπικό επίπεδο υπάγονται επιχειρησιακά στις αντίστοιχες ΔΙ.Π.Υ.Ν. για προληπτικές και κατασταλτικές δράσεις.

Άρθρο 94 Καθήκοντα Διοικητή Πυροσβεστικών Υπηρεσιών Νομού

1. Ο Διοικητής Διοίκησης Πυροσβεστικών Υπηρεσιών Νομού, που μπορεί να είναι και Διοικητής της Πυροσβεστικής Υπηρεσίας της πρωτεύουσας του νομού, έχει όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που προβλέπονται για τη θέση του και το βαθμό του από τις ισχύουσες για το Πυροσβεστικό Σώμα διατάξεις. Επιπλέον, σε περίπτωση πυρκαγιάς ή θεομηνίας ή άλλου σοβαρού συμβάντος ή επιχειρήσεων πολιτικής προστασίας στο νομό, με εντολή του Διοικητή της οικείας Περιφερειακής Πυροσβεστικής Διοίκησης, μεταβαίνει επιτόπου και αναλαμβάνει προσωπικά τη Διεύθυνση του πυροσβεστικού έργου και το συντονισμό των πυροσβεστικών και λοιπών τακτικών επιχειρησιακών και υποστηρικτικών δυνάμεων Πολιτικής Προστασίας. Η μη συμμόρφωση των πυροσβεστικών και λοιπών τακτικών επιχειρησιακών και υποστηρικτικών δυνάμεων Πολιτικής Προστασίας με τα ανωτέρω αποτελεί σοβαρό πειθαρχικό παράπτωμα, σύμφωνα με τις κείμενες κατά περίπτωση διατάξεις.

2. Τον Διοικητή Πυροσβεστικών Υπηρεσιών Νομού, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει ο αρχαιότερος Αξιωματικός Γενικών Καθηκόντων που υπηρετεί στο νομό, που στην περίπτωση αυτή έχει όλα τα δικαιώματα και υποχρεώσεις του Διοικητή.

Άρθρο 95 Βαθμοί έως τους οποίους εξελίσσονται οι Αξιωματικοί

1. Η παρ. 3 του άρθρου 4 του π.δ. 305/1992 (Α' 152) αντικαθίσταται ως ακολούθως:

«3. Οι Αξιωματικοί Ειδικών Καθηκόντων μπορούν να προάγονται ως εξής:

α. Του Κλάδου Διοικητικών εξελίσσονται βαθμολογικά μέχρι το βαθμό του Πυράρχου Διοικητικού.

β. Του Κλάδου Υγειονομικών εξελίσσονται βαθμολογικά μέχρι το βαθμό του Αρχιπυράρχου Υγειονομικού.

γ. Του Κλάδου Τεχνικών εξελίσσονται βαθμολογικά μέχρι το βαθμό του Πυράρχου Τεχνικού.

δ. Του Κλάδου Πλοηγών εξελίσσονται βαθμολογικά μέχρι το βαθμό του Πυράρχου Πλοηγού.

ε. Του Κλάδου Πληροφορικής εξελίσσονται βαθμολογικά μέχρι το βαθμό του Πυράρχου Πληροφορικής.

στ. Των Κλάδων Χειριστών και Τεχνικών αεροσκαφών εξελίσσονται βαθμολογικά μέχρι το βαθμό του Πυράρχου.

2. Κατ' εξαίρεση των ανωτέρω, οι Αξιωματικοί Ειδικών καθηκόντων του Π.Σ. που κρίνονται ως ευδοκίμως τερματίσαντες τη σταδιοδρομία τους, προάγονται εν ενεργεία στον επόμενο βαθμό, τίθενται στη διάθεση της Υπηρεσίας και αποστρατεύονται αυτεπαγγέλτως, τριάντα (30) ημέρες μετά την προαγωγή τους, με νέο προεδρικό διάταγμα.

Άρθρο 96 Κωδικοποίηση διατάξεων

Με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται με πρόταση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, επιτρέπεται να κωδικοποιούνται σε ενιαίο κείμενο οι διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας που αφορούν το Πυροσβεστικό Σώμα και το προσωπικό του. Για το σκοπό αυτόν, συστήνεται, με απόφαση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, ειδική επιτροπή στο Υπουργείο Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη στην οποία συμμετέχει ο Νομικός Σύμβουλος του Κράτους στο Υπουργείο Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη ως Πρόεδρος, ένα μέλος ΔΕΠ με ειδίκευση στο δημόσιο δίκαιο, οι Διευθυντές των Διευθύνσεων του Επιτελείου Πυροσβεστικού Σώματος, ο προϊστάμενος της Νομικής Υπηρεσίας του Πυροσβεστικού Σώματος και ο προϊστάμενος του Τμήματος Νομικής Υποστήριξης, Νομοθετικής Πρωτοβουλίας, και Διεθνών και Ευρωπαϊκών Υποθέσεων της Διεύθυνσης Επιτελικής Υποστήριξης της Γενικής Διεύθυνσης του Υπουργείου. Καθήκοντα γραμματειακής υποστήριξης της επιτροπής ασκεί υπάλληλος της Νομικής Υπηρεσίας που ορίζεται από τον προϊστάμενό του. Κατά την κωδικοποίηση αυτή επιτρέπεται, χωρίς να αλλοιώνεται η έννοια των ισχυουσών διατάξεων, η νέα διάρθρωσή του, όπως διάσπαση ή συγχώνευση άρθρων, η απάλειψη διατάξεων που έχουν καταργηθεί ρητά ή σιωπηρά, καθώς και μεταβατικών διατάξεων που δεν ισχύουν.

Άρθρο 97 Τελικές, μεταβατικές και άλλες διατάξεις

1. Μέχρι την έκδοση των κανονιστικών πράξεων και τη στελέχωση του Επιτελείου και των Υπηρεσιών του Πυροσβεστικού Σώματος με τα προβλεπόμενα από τον παρόντα νόμο όργανα, εξακολουθούν να λειτουργούν με τη διάρθρωση και τα όργανα που προβλέπονται από τις κείμενες, κατά το χρόνο δημοσίευσης του παρόντος νόμου στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, διατάξεις.

2. Διατάξεις νόμων και κανονιστικών πράξεων που ρυθμίζουν θέματα προσωπικού και Υπηρεσιών του Πυροσβεστικού Σώματος εξακολουθούν να ισχύουν, εφόσον δεν αντίκειται στις διατάξεις του παρόντος.

3. Αξιωματικοί που υπηρετούν σε οργανικές θέσεις οι οποίες καταργούνται με τις διατάξεις του παρόντος παραμένουν στην ενεργό υπηρεσία του Πυροσβεστικού Σώματος εκτός οργανικών θέσεων, ασκώντας τα καθήκοντά τους στις υπηρεσίες που θα ορισθούν, έως το έτος των κρίσεων κατά το οποίο συμπληρώνουν τριακονταπενταετή συντάξιμη υπηρεσία και, εφόσον συμπληρώσουν αυτή, αποχωρούν ως «ευδοκίμως τερματίσαντες».

Άρθρο 100 Επιμέρους ζητήματα πυροπροστασίας, υγείας και ασφάλειας προσωπικού Π.Σ.

1. Την ευθύνη για την τοποθέτηση, τη συντήρηση και την καλή λειτουργία όλων των προληπτικών και κατασταλτικών μέτρων και μέσων πυροπροστασίας σε όλες τις επιχειρήσεις, εκμεταλλεύσεις και εργασίες του ιδιωτικού και του δημόσιου τομέα έχει ο ιδιοκτήτης ή ο εκμεταλλευτής ή ο εργοδότης.

2. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Περιβάλλοντος Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής και Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη καθορίζονται οι διαδικασίες και ο τρόπος συνεργασίας, σε κεντρικό και περιφερειακό επίπεδο, μεταξύ Πυροσβεστικού Σώματος και Ειδικής Γραμματείας Δασών που

αφορούν: α) στις δράσεις πρόληψης και προστασίας των δασικών εκτάσεων από δασικές πυρκαγιές και στην εκπόνηση σχεδίων που υποστηρίζουν αυτές, β) στην παροχή υποστήριξης και στη διασφάλιση άμεσης συνδρομής στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους από την οικεία Δασική Υπηρεσία προς το Πυροσβεστικό Σώμα κατά την αντιμετώπιση των δασικών πυρκαγιών.

3. Με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται με πρόταση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, ρυθμίζονται θέματα προστασίας της υγείας και ασφάλειας του προσωπικού του Πυροσβεστικού Σώματος.

4. Η παρ. 4 του άρθρου 14 του ν. 3511/2006 αντικαθίστανται ως εξής:

«4. Ο έλεγχος για την εφαρμογή των πυροσβεστικών διατάξεων, των κανονισμών πυροπροστασίας και γενικά της νομοθεσίας πυρασφάλειας ανήκει στα πυροσβεστικά όργανα, τα οποία υποχρεούνται να διευκολύνουν οι ιδιοκτήτες ή εκμεταλλεούμενοι τις επιχειρήσεις ή εγκαταστάσεις ή οι εργοδότες κατά την έννοια της παρ. 1β του ν. 3850/2010 (Α' 84) όπως κάθε φορά ισχύει, σε όλες τις επιχειρήσεις ή εγκαταστάσεις, εκμεταλλεύσεις και εργασίες του ιδιωτικού και του δημόσιου τομέα που αφορούν. Για τον έλεγχο των επιχειρήσεων και εγκαταστάσεων, που αφορούν δημόσια θεάματα, η είσοδος των πυροσβεστικών οργάνων είναι ελεύθερη.»

Άρθρο 100Α Συνήγορος του Πυροσβέστη

1.α. Στο πυροσβεστικό προσωπικό και στους Πυροσβέστες Πενταετούς Υποχρέωσης, κατά των οποίων ασκείται ποινική δίωξη για αδικήματα που τους αποδίδονται ότι τέλεσαν κατά την εκτέλεση διατεταγμένης υπηρεσίας και ένεκα ταύτης, παρέχεται η δυνατότητα υπεράσπισης ενώπιον των ποινικών δικαστηρίων, από λειτουργούς του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους με απόφαση του Προέδρου του ΝΣΚ, μετά από προηγούμενη έγκριση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, εφόσον:

αα. μετά τη διενεργηθείσα διοικητική εξέταση δεν διαπιστώνεται από τον αρμόδιο να αποφασίσει επ' αυτής, σύμφωνα με τις διατάξεις του π.δ. 210/1992 (Α' 99) η διάπραξη πειθαρχικού παραπτώματος σχετικού με την πράξη για την οποία διώκεται και

ββ. δεν θα εκπροσωπηθούν από δικηγόρο κατά την ενώπιον του δικαστηρίου διαδικασία.

β. Οι παραπάνω στερούνται της νομικής κάλυψης, στην περίπτωση που η άσκηση ποινικής δίωξης εναντίον τους αποτελεί συνέπεια καταγγελίας εκ μέρους της υπηρεσίας.

2. α. Στους αναφερόμενους στην παράγραφο 1 δύναται να χορηγείται από το Δημόσιο, προκαταβολή των εξόδων στα οποία υποβάλλονται προς υπεράσπισή τους στο στάδιο της προδικασίας και ενώπιον των Δικαστηρίων, εφόσον:

αα. έχει ασκηθεί σε βάρος τους ποινική δίωξη για ενέργειες ή παραλείψεις τους κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους ή εξαιτίας αυτών και

ββ. μετά τη διενεργηθείσα διοικητική εξέταση δεν διαπιστώνεται η διάπραξη πειθαρχικού παραπτώματος σχετικού με την πράξη για την οποία διώκονται.

β. Τα έξοδα καλύπτουν την αμοιβή του συνηγόρου της επιλογής του κατηγορουμένου για την παράσταση αυτού σε όλα τα στάδια της προδικασίας και ενώπιον των Δικαστηρίων όλων των βαθμών, η οποία σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να υπερβαίνει το τριπλάσιο του καθοριζόμενου κάθε φορά ελαχίστου ορίου.

γ. Η προκαταβολή των εξόδων γίνεται, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 2362/1995 «Περί Δημοσίου Λογιστικού ελέγχου των δαπανών του κράτους και άλλες διατάξεις» (Α' 247).

δ. Σε περίπτωση έκδοσης αμετάκλητης καταδικαστικής απόφασης σε βάρος του ως άνω προσωπικού, τα έξοδα που τυχόν έχουν κατά τα ανωτέρω προκαταβληθεί, αποδίδονται στο Δημόσιο είτε εφάπαξ είτε με τμηματική παρακράτηση από το μισθό του.

ε. Με προεδρικό διάταγμα που προτείνεται από τους Υπουργούς Οικονομικών και Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη καθορίζονται η διαδικασία, οι προϋποθέσεις, τα δικαιολογητικά και κάθε άλλο σχετικό θέμα για την εφαρμογή της παρούσας παραγράφου.

στ. Από τις διατάξεις του παρόντος δεν θίγονται οι ρυθμίσεις του π.δ. 15/2007 (Α' 11)

Άρθρο 104

Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας

2. Η παρ. 1 του άρθρου 6 του ν. 3013/2002 (Α' 102) αντικαθίσταται ως ακολούθως:

«1. Η Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας έχει ως αποστολή τη μελέτη, το σχεδιασμό, την οργάνωση και το συντονισμό της δράσης για την εκτίμηση του κινδύνου, την πρόληψη, ετοιμότητα, ενημέρωση και αντιμετώπιση των φυσικών, τεχνολογικών και λοιπών καταστροφών ή καταστάσεων έκτακτης ανάγκης, το συντονισμό των δράσεων αποκατάστασης, τον έλεγχο της εφαρμογής των ανωτέρω, καθώς και την ενημέρωση του κοινού για τα ζητήματα αυτά. Επίσης, οργανώνει και εποπτεύει το Σύστημα Εθελοντισμού Πολιτικής Προστασίας. Στο πλαίσιο της ανωτέρω αποστολής στη Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας υπάγεται το Πυροσβεστικό Σώμα, το οποίο συνιστά τον επιχειρησιακό της βραχίονα.»

Άρθρο 105

Διάρθρωση Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας- Σύσταση Συντονιστικής Αρχής Πολιτικής Προστασίας

1. Η Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας διαρθρώνεται ως εξής:

Α. Γραφείο Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας.

Β. Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων.

Γ. Συντονιστική Αρχή Πολιτικής Προστασίας, με την ακόλουθη συγκρότηση:

1. Διεύθυνση Ερευνών και Εφαρμογών, η οποία περιλαμβάνει:

α. Τμήμα Πρόληψης και Αποκατάστασης Καταστροφών.

β. Τμήμα Αντιμετώπισης Καταστροφών.

γ. Τμήμα Ερευνών και Τεκμηρίωσης και

δ. Τμήμα Νέων Τεχνολογιών και Εφαρμογών.

2. Διεύθυνση Στρατηγικού Σχεδιασμού, η οποία περιλαμβάνει:

α. Τμήμα Στρατηγικού και Επιχειρησιακού Σχεδιασμού.

β. Τμήμα Ελέγχου Εφαρμογής Σχεδιασμού.

γ. Τμήμα Εθελοντισμού και Εκπαίδευσης.

δ. Τμήμα Οικονομικών και Υποστήριξης Έργων.

3. Γραφείο Διεθνούς και Ευρωπαϊκής Συνεργασίας και Προγραμμάτων.

4. Γραφείο Διοίκησης και Οργάνωσης.

5. Γραφείο Διαχείρισης Ενιαιού Ευρωπαϊκού Αριθμού Κλήσης Έκτακτης Ανάγκης «112».

Δ. Πυροσβεστικό Σώμα.

2.α. Στη Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας συνιστάται Συντονιστική Αρχή Πολιτικής Προστασίας (Σ.Α.Π.Π.), σε επίπεδο Γενικής Διεύθυνσης. Στη Σ.Α.Π.Π. μεταφέρονται, στο σύνολό τους, από τη Γενική Διεύθυνση Συντονισμού του άρθρου 5 του π.δ. 151/2004 (Α' 107) και τις υπαγόμενες σε αυτή οργανικές μονάδες, οι πάσης φύσεως οργανικές θέσεις και το προσωπικό που τις κατέχει, καθώς και οι κενές οργανικές θέσεις, σύμφωνα με την ισχύουσα κατά τη δημοσίευση του παρόντος στελέχωση της υπηρεσίας.

β. Της Συντονιστικής Αρχής Πολιτικής Προστασίας προΐσταται ο Γενικός Συντονιστής Πολιτικής Προστασίας με τριετή (3ετή) θητεία που μπορεί να ανανεώνεται. Ως Γενικός Συντονιστής ορίζεται, μετά από δημόσια πρόσκληση ενδιαφέροντος, στέλεχος της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας ή των περιφερειακών και τοπικών υπηρεσιών πολιτικής προστασίας ή πρόσωπο που είχε διατελέσει στέλεχος των ως άνω υπηρεσιών για τουλάχιστον τρία (3) χρόνια, το οποίο είτε είναι κατηγορίας ΠΕ και βαθμού τουλάχιστον Β' ενός από τους κλάδους του άρθρου 26 παρ. 2α του π.δ. 151/2004 (Α' 107), ή τους κλάδους που προβλέπονται στον οργανισμό της Συντονιστικής Αρχής Πολιτικής Προστασίας ή της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας με επαρκή γνώση τουλάχιστον της αγγλικής γλώσσας είτε είναι στέλεχος του Πυροσβεστικού Σώματος με βαθμό τουλάχιστον Πυράρχου, πτυχιούχος Πανεπιστημίου ημεδαπής ή ισότιμου της αλλοδαπής, με επαρκή γνώση τουλάχιστον της αγγλικής

γλώσσας. Η κατοχή μεταπτυχιακού ή διδακτορικού τίτλου σπουδών συνεκτιμώνται. Με απόφαση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, μετά από εισήγηση του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας, ορίζεται ο Γενικός Συντονιστής Πολιτικής Προστασίας. Με απόφαση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη ρυθμίζεται κάθε ειδικότερο ζήτημα, τεχνικού ή λεπτομερειακού χαρακτήρα, που αφορά τη διαδικασία επιλογής του Γενικού Συντονιστή και κάθε άλλο συναφές θέμα. Στις Διευθύνσεις της Σ.Α.Π.Π. προΐστανται υπάλληλοι κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ των κλάδων που αναφέρονται στο άρθρο 26 παρ. 2α του π.δ. 151/2004, οι οποίοι επιλέγονται και τοποθετούνται, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 3528/2007, όπως ισχύει. Στα Τμήματα και αυτοτελή Γραφεία της Σ.Α.Π.Π. προΐστανται υπάλληλοι κατηγορίας ΠΕ, ΤΕ ή ΔΕ σύμφωνα με το προηγούμενο εδάφιο. Με τον οργανισμό της Γ.Γ.Π.Π. ή της Σ.Α.Π.Π. καθορίζονται οι κλάδοι ΠΕ, ΤΕ και ΔΕ, των οποίων οι υπάλληλοι κρίνονται για την κατάληψη θέσεων προϊσταμένων των κατά περίπτωση οργανικών μονάδων ανάλογα με την ειδικότητα του κλάδου και το αντικείμενο των συγκεκριμένων οργανικών μονάδων.

γ. Οι αποσπάσεις προσωπικού στη Σ.Α.Π.Π. πραγματοποιούνται ύστερα από αίτηση των ενδιαφερόμενων υπαλλήλων με κοινή απόφαση των Υπουργών Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού, κατά παρέκκλιση από κάθε γενική ή ειδική διάταξη και χωρίς να απαιτείται γνώμη του υπηρεσιακού συμβουλίου.

Άρθρο 106

Αποστολή-Αρμοδιότητες – Οργανισμός Συντονιστικής Αρχής Πολιτικής Προστασίας

1. α. Η Συντονιστική Αρχή Πολιτικής Προστασίας έχει ως αποστολή το συντονισμό των δράσεων για την κατάρτιση και την εφαρμογή του σχεδιασμού πολιτικής προστασίας σε εθνικό επίπεδο, την έρευνα, τη μελέτη και την τεκμηρίωση του ως άνω σχεδιασμού, σύμφωνα με τα σύγχρονα επιστημονικά και τεχνολογικά δεδομένα, τη λήψη μέτρων εκτίμησης του κινδύνου, πρόληψης, ετοιμότητας, ενημέρωσης και αντιμετώπισης των φυσικών, τεχνολογικών και λοιπών καταστροφών ή καταστάσεων έκτακτης ανάγκης, την ενημέρωση των πολιτών για τα ζητήματα αυτά, το συντονισμό των δράσεων αποκατάστασης καταστροφών, τον έλεγχο της εφαρμογής των ανωτέρω μέτρων και δράσεων, τη συνεργασία με το Πυροσβεστικό Σώμα, το οποίο αποτελεί τον επιχειρησιακό βραχίονα στη διαχείριση των ως άνω καταστροφών, και άλλους φορείς και υπηρεσίες του Δημοσίου, καθώς και την προώθηση των σχέσεων της Γ.Γ.Π.Π. με την Ευρωπαϊκή Ένωση, τους διεθνείς οργανισμούς και αντίστοιχους φορείς άλλων χωρών στον τομέα της Πολιτικής Προστασίας, τη συμμετοχή και υλοποίηση διεθνών και ευρωπαϊκών προγραμμάτων αρμοδιότητάς της και την προώθηση του εθελοντισμού πολιτικής προστασίας της χώρας, με στόχο τη συνολική βελτίωση του επιπέδου προστασίας των πολιτών από καταστροφές, τη μείωση του κινδύνου καταστροφών και τη συμβολή στην αειφόρο ανάπτυξη της χώρας.

β. Η Συντονιστική Αρχή Πολιτικής Προστασίας ασκεί τις αρμοδιότητες του άρθρου 6 του ν. 3013/2002, όπως τροποποιείται από τις διατάξεις του παρόντος νόμου. Επίσης, είναι αρμόδια για το συντονισμό και την παρακολούθηση της δράσης των Διευθύνσεων, Τμημάτων και Γραφείων που υπάγονται σε αυτήν, για το σχεδιασμό, την εποπτεία, την υλοποίηση και την παρακολούθηση διεθνών και

ευρωπαϊκών προγραμμάτων αρμοδιότητάς της, προτείνει στον Γενικό Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας κάθε αναγκαίο μέτρο για το σχεδιασμό και την υλοποίηση της πολιτικής προστασίας της Χώρας και συμβάλλει στην καλή λειτουργία του Κέντρου Επιχειρήσεων Πολιτικής Προστασίας, το οποίο εντάσσεται με το άρθρο 68 του παρόντος στο Ε.Σ.Κ.Ε. του Π.Σ..

γ. Ο Γενικός Συντονιστής Πολιτικής Προστασίας ασκεί τις αρμοδιότητες που εμπίπτουν στην υπό (α) αποστολή της Γ.Γ.Π.Π., τις υπό (β) αρμοδιότητες, καθώς και κάθε άλλη αρμοδιότητα που του μεταβιβάζει ο Γενικός Γραμματέας Πολιτικής Προστασίας.

2. Ο Οργανισμός της Συντονιστικής Αρχής Πολιτικής Προστασίας καταρτίζεται με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται μετά από πρόταση των Υπουργών Οικονομικών, Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη. Στον Οργανισμό προβλέπονται ιδίως η οργάνωση γενικά της υπηρεσίας και η διαίρεσή της σε οργανικές μονάδες, ο τίτλος και η αρμοδιότητα των οργανικών μονάδων, οι κλάδοι του μόνιμου προσωπικού, οι ειδικότητες και ο αριθμός των οργανικών θέσεων κάθε κλάδου, κατηγορίας και βαθμού, τα τυχόν ειδικά προσόντα που απαιτούνται για το διορισμό στις θέσεις κάθε κλάδου, ανάλογα με την ειδικότητα.

3. Με απόφαση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, μετά από εισήγηση του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας, σε περίοδο κινητοποίησης της Πολιτικής Προστασίας, μπορούν να συγκροτούνται μονάδες άμεσης επέμβασης και κλιμάκια ειδικών για την εκτίμηση και αντιμετώπιση των συνεπειών των καταστροφών, καθώς και την ενίσχυση του έργου των υφιστάμενων μονάδων ή κλιμακίων. Στην ίδια απόφαση ρυθμίζονται τα ζητήματα, που αφορούν τη σύνθεση, τη λειτουργία τους και κάθε άλλη λεπτομέρεια. Για τον καθορισμό των εξόδων μετακίνησης και της ημερήσιας αποζημίωσης του προσωπικού εκδίδεται κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

4. Με προεδρικό διάταγμα, το οποίο εκδίδεται μετά από πρόταση των Υπουργών Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού, δύναται να υπάγονται στη Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας φορείς ή υπηρεσίες του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη ή άλλων Υπουργείων και να ρυθμίζονται όλα τα οργανωτικά, λειτουργικά και υπηρεσιακά ζητήματα που προκύπτουν από την υπαγωγή αυτή.

Άρθρο 107

Αναδιάρθρωση, συγχώνευση και κατάργηση δομών στη Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας

1. Η Συντονιστική Αρχή Πολιτικής Προστασίας διαρθρώνεται ως ακολούθως:

α. Διεύθυνση Ερευνών και Εφαρμογών.

β. Διεύθυνση Στρατηγικού Σχεδιασμού.

γ. Γραφείο Διοίκησης και Οργάνωσης.

δ. Γραφείο Διεθνούς και Ευρωπαϊκής Συνεργασίας και Προγραμμάτων.

ε. Γραφείο Διαχείρισης Ενιαίου Ευρωπαϊκού Αριθμού Κλήσης Έκτακτης Ανάγκης «112».

2. Η Διεύθυνση Ερευνών και Εφαρμογών διαρθρώνεται στα ακόλουθα Τμήματα:

α. Πρόληψης και Αποκατάστασης Καταστροφών.

β. Αντιμετώπισης Καταστροφών.

γ. Ερευνών και Τεκμηρίωσης.

δ. Νέων Τεχνολογιών και Εφαρμογών.

3. Η Διεύθυνση Στρατηγικού Σχεδιασμού διαρθρώνεται στα ακόλουθα Τμήματα:

α. Στρατηγικού και Επιχειρησιακού Σχεδιασμού.

β. Ελέγχου Εφαρμογής Σχεδιασμού.

γ. Εθελοντισμού και Εκπαίδευσης.

«δ. Διοικητικής Υποστήριξης.»

4. Το πρώτο εδάφιο του άρθρου 9 του π.δ. 151/2004 (Α' 107), το οποίο προστέθηκε με την περίπτωση ισ' της παρ. 1 του άρθρου 80 του ν. 4070/2012 (Α' 82) και το τελευταίο εδάφιο του άρθρου 20 του π.δ. 151/2004 (Α' 107), το οποίο προστέθηκε με την περίπτωση ιζ' της παρ. 1 του άρθρου 80 του ν. 4070/2012 (Α' 82) καταργούνται.

5. α. Η Γενική Διεύθυνση Συντονισμού των άρθρων 5 και 2 παρ. 2 του π.δ. 151/2004 (Α' 107) καταργείται.

β. Οι Διευθύνσεις Σχεδιασμού και Αντιμετώπισης Εκτάκτων αναγκών των άρθρων 10 και 2 παρ. 2 του π.δ. 151/2004 (Α' 107), Διεθνών Σχέσεων, Εθελοντισμού, Εκπαίδευσης και Εκδόσεων των άρθρων 16 και 2 παρ. 2 του π.δ. 151/2004 (Α' 107), Οικονομικού και Διοικητικής Υποστήριξης των άρθρων 20 και 2 παρ. 2 του π.δ. 151/2004 (Α' 107), καθώς και τα Τμήματα που υπάγονται σε αυτές, των άρθρων 2 παρ. 2, 9 όπως ισχύει, 11, 12, 13, 14, 15, 17, 18, 19, 21, 22, 23 και 24 του π.δ. 151/2004 (Α' 107), καταργούνται.

6. Με τον Οργανισμό της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας ή τον Οργανισμό της Συντονιστικής Αρχής Πολιτικής Προστασίας, οι οποίοι δύνανται να ενσωματώνονται σε ενιαίο προεδρικό διάταγμα, μπορούν να ρυθμίζονται επιμέρους ζητήματα οργάνωσης, διάρθρωσης, αρμοδιοτήτων και στελέχωσης και κάθε άλλο συναφές ζήτημα, ακόμη και κατ' απόκλιση από τις ρυθμίσεις του παρόντος νόμου.

Άρθρο 108 Αρμοδιότητες Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας

Οι παράγραφοι 2, 3 και 4 του άρθρου 6 του ν. 3013/ 2002 (Α' 102) αντικαθίστανται ως ακολούθως:

«2. Η Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας:

α. Επεξεργάζεται, σχεδιάζει και παρακολουθεί την εφαρμογή της πολιτικής στον τομέα της πολιτικής προστασίας. Στο πλαίσιο αυτό, μεριμνά, προωθεί και συντονίζει τις διαδικασίες για τη διαμόρφωση της Εθνικής Πολιτικής για τη Μείωση του Κινδύνου Καταστροφών, εισηγείται την έγκριση της ανωτέρω πολιτικής στη Διυπουργική Επιτροπή Εθνικού Σχεδιασμού Πολιτικής Προστασίας, παρακολουθεί και ελέγχει την εφαρμογή της ως άνω πολιτικής σε εθνικό επίπεδο. Ειδικότερα:

αα. Προωθεί και συντονίζει την από κοινού δράση φορέων και δομών κατά λόγο αρμοδιότητας, για τη διαμόρφωση προτάσεων πολιτικής μείωσης του κινδύνου καταστροφών σε εθνικό επίπεδο.

ββ. Συντονίζει τη συνεργασία των κεντρικών, αποκεντρωμένων, περιφερειακών και τοπικών δημόσιων υπηρεσιών και φορέων στα θέματα πολιτικής προστασίας.

γγ. Συνεργάζεται με τις αρμόδιες μονάδες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης και της Τοπικής Αυτοδιοίκησης Β' βαθμού για τη συγκέντρωση, επεξεργασία και αξιολόγηση των αποτελεσμάτων εφαρμογής δράσεων μείωσης του κινδύνου καταστροφών σε περιφερειακό και τοπικό επίπεδο και την ανατροφοδότηση της διαδικασίας του προηγούμενου εδαφίου.

δδ. Συνεργάζεται σε επίπεδο κεντρικής διοίκησης, με τους φορείς οι οποίοι είναι αρμόδιοι για την κατάρτιση του αναπτυξιακού σχεδιασμού της Χώρας, για την ενσωμάτωση στον εν λόγω σχεδιασμό της εγκεκριμένης Εθνικής Πολιτικής Μείωσης του Κινδύνου Καταστροφών.

β. Προωθεί και συντονίζει τις διαδικασίες για τη διαμόρφωση του Εθνικού Σχεδιασμού Πολιτικής Προστασίας, σύμφωνα με την Εθνική Πολιτική για τη Μείωση του Κινδύνου Καταστροφών, επεξεργάζεται τις σχετικές προτάσεις, εισηγείται την έγκρισή του στη Διυπουργική Επιτροπή Εθνικού Σχεδιασμού Πολιτικής Προστασίας, παρακολουθεί και ελέγχει την εφαρμογή του. Επίσης, εισηγείται την ένταξη του Εγκεκριμένου Εθνικού Σχεδιασμού Πολιτικής Προστασίας στον αναπτυξιακό προγραμματισμό της Χώρας για χρηματοδότηση.

γ. Καταρτίζει την πρόταση του Ετήσιου Εθνικού Σχεδιασμού Πολιτικής Προστασίας, σύμφωνα με τον τριετή Εθνικό Σχεδιασμό Πολιτικής Προστασίας, η οποία υποβάλλεται από τον Γ.Γ.Π.Π. στο Κ.Σ.Ο.Π.Π. για έγκριση. Μεριμνά, σε συνεργασία με αρμόδιους φορείς, για τη δέσμευση πόρων χρηματοδότησης του ως άνω σχεδιασμού.

δ. Υποστηρίζει τις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις και τους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης Α' και Β' βαθμού της Χώρας στην υποβολή προτάσεων για την κατάρτιση της πρότασης του Ετήσιου Εθνικού Σχεδιασμού Πολιτικής Προστασίας προς το Κεντρικό Συντονιστικό Όργανο Πολιτικής Προστασίας.

ε. Παρακολουθεί την εφαρμογή του Ετήσιου Εθνικού Σχεδιασμού Πολιτικής Προστασίας και προβαίνει σε έλεγχο της εφαρμογής του σε συνεργασία με τους αρμόδιους φορείς και υπηρεσίες.

στ. Εισηγείται στον Υπουργό Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη την κατανομή πιστώσεων, στον τομέα της πολιτικής προστασίας, προς τους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης Α' και Β' βαθμού.

ζ. Καταρτίζει, σε συνεργασία με τους συναρμόδιους κρατικούς φορείς, το ετήσιο πρόγραμμα προμηθειών όλων των μηχανικών μέσων και άλλων υλικών, που είναι αναγκαία για την Πολιτική Προστασία της Χώρας, με βάση τον Ετήσιο Εθνικό Σχεδιασμό Πολιτικής Προστασίας.

η. Συντάσσει τις εκθέσεις απολογισμού δράσεων.

3. Προωθεί την εφαρμοσμένη έρευνα, μελέτη και επεξεργασία θεμάτων που αφορούν την πολιτική προστασία της Χώρας στους τομείς της εκτίμησης του κινδύνου, πρόληψης, προετοιμασίας, αντιμετώπισης ανάκαμψης και αποκατάστασης από καταστροφές. Στο πλαίσιο αυτό:

α. Συνεργάζεται με τα ερευνητικά και ακαδημαϊκά ιδρύματα της Χώρας και δημόσιους φορείς για την ενσωμάτωση και αξιοποίηση προϊόντων εφαρμοσμένης έρευνας στο σχεδιασμό μείωσης του κινδύνου καταστροφών.

β. Προωθεί και συντονίζει τη συνεργασία δημόσιων υπηρεσιών και φορέων σε κεντρικό, περιφερειακό και τοπικό επίπεδο με τα ερευνητικά και ακαδημαϊκά ιδρύματα της Χώρας για το σκοπό αυτόν.

γ. Προωθεί και συντονίζει τις δράσεις ανάλυσης και χαρτογράφησης του κινδύνου καταστροφών σε συνεργασία με τους καθ' ύλην αρμόδιους δημόσιους φορείς και υπηρεσίες σε κεντρικό, αποκεντρωμένο, περιφερειακό και τοπικό επίπεδο και τους αντίστοιχους ανά κατηγορία κινδύνου ερευνητικούς και ακαδημαϊκούς φορείς.

δ. Αξιοποιεί Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών για την ανάπτυξη και τήρηση τράπεζας πληροφοριών πολιτικής προστασίας για την υποστήριξη του σχεδιασμού πολιτικής προστασίας και την ενημέρωση του πληθυσμού σε εθνικό και τοπικό επίπεδο.

ε. Εγκρίνει και χρηματοδοτεί προγράμματα εφαρμοσμένης έρευνας ή μελέτες για την πολιτική προστασία της Χώρας.

4. Έχει την ευθύνη της τήρησης Ειδικού Φακέλου Καταστροφής για κάθε γενική, περιφερειακή ή τοπική μεγάλης έντασης καταστροφή, στον οποίο περιέχονται τα στοιχεία του συνόλου των ενεργειών, στο πλαίσιο του αντίστοιχου σχεδιασμού, για την αντιμετώπιση των καταστροφών κατά την εκδήλωση των φαινομένων, καθώς και για την αποκατάσταση των ζημιών. Στον ίδιο φάκελο εμπεριέχονται εκθέσεις απολογισμού δράσης των επιμέρους αρμόδιων φορέων και προτάσεις για βελτίωση των δράσεων σε περίπτωση αντιμετώπισης παρόμοιων φαινομένων, που ενσωματώνονται στην έκθεση απολογισμού δράσεων αναφορικά με τα προβλεπόμενα στον Ετήσιο Εθνικό Σχεδιασμό Πολιτικής Προστασίας που υποβάλλεται από τον Γενικό Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας προς το Κ.Σ.Ο.Π.Π.. Επίσης, περιλαμβάνονται στοιχεία που αφορούν την αποτύπωση της έκτασης και έντασης της καταστροφής και το εκτιμώμενο κόστος αποκατάστασης. Ο φάκελος καταστροφής ολοκληρώνεται με τη συμπλήρωση των οικονομικών στοιχείων που αφορούν το συνολικό κόστος για την αντιμετώπιση και την αποκατάσταση της καταστροφής μετά το πέρας των σχετικών διαδικασιών.

5. Η Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας είναι αρμόδια για το συντονισμό όλων των δράσεων εκτίμησης του κινδύνου, πρόληψης, προετοιμασίας, κινητοποίησης, ετοιμότητας, αντιμετώπισης και αποκατάστασης των καταστροφών όλων των εμπλεκόμενων υπηρεσιών και φορέων, σύμφωνα με τον

υφιστάμενο σχεδιασμό, με κύριο επιχειρησιακό βραχίονα το Πυροσβεστικό Σώμα, υπό την επιφύλαξη της λειτουργικής και επιχειρησιακής αυτοτέλει των διαδικασιών και ενεργειών έρευνας και διάσωσης στη θάλασσα που συντονίζονται από το Ενιαίο Κέντρο Συντονισμού Έρευνας και Διάσωσης, σύμφωνα με τις διατάξεις που διέπουν τις δράσεις αυτές. Στο πλαίσιο αυτό:

α. Συντονίζει την προετοιμασία του δυναμικού και των μέσων πολιτικής προστασίας της Χώρας για την αντιμετώπιση πιθανών καταστροφών, στο πλαίσιο του υφιστάμενου σχετικού σχεδιασμού, ανά κατηγορία κινδύνου.

β. Αξιοποιεί τα διαθέσιμα επιστημονικά στοιχεία και πληροφορίες για την κινητοποίηση του δυναμικού και των μέσων πολιτικής προστασίας της Χώρας, εν όψει απειλούμενου κινδύνου καταστροφών. Για το σκοπό αυτόν, οργανώνει και λειτουργεί μονάδα αξιολόγησης και αξιοποίησης της πρόγνωσης καιρικών φαινομένων και άλλων πρόδρομων φαινομένων φυσικών καταστροφών, με σκοπό την έγκαιρη κινητοποίηση του δυναμικού και των μέσων Πολιτικής Προστασίας, για την αντιμετώπιση απειλούμενου κινδύνου καταστροφών, καθώς και για την ενημέρωση και παροχή αντίστοιχων οδηγιών προς τους πολίτες.

γ. Οργανώνει και λειτουργεί Εθνικό Σύστημα Έγκαιρης Προειδοποίησης.

δ. Συντονίζει το έργο και τις δράσεις αντιμετώπισης των καταστροφών κατά την εκδήλωση των φαινομένων, καθώς και το έργο αποκατάστασης των προκαλούμενων ζημιών. Ο ανωτέρω συντονισμός περιλαμβάνει και τις περιπτώσεις εκδήλωσης δράσης για την αντιμετώπιση των κάθε μορφής καταστροφών κατά την εκδήλωση του φαινομένου από τις κάθε είδους εμπλεκόμενες δυνάμεις πυρόσβεσης και διάσωσης.

ε. Μεριμνά, δια του Πυροσβεστικού Σώματος, για την ασφάλεια και προστασία της ζωής και της περιουσίας των πολιτών και του Κράτους, του φυσικού περιβάλλοντος και ιδίως, του δασικού πλούτου της Χώρας από τους κινδύνους των πυρκαγιών, θεομηνιών και λοιπών καταστροφών.

στ. Μεριμνά για την οργανωμένη απομάκρυνση των πολιτών από μία περιοχή για λόγους προστασίας της ζωής ή της υγείας τους από εξελισσόμενη ή από επικείμενη καταστροφή. Η λήψη της απόφασης για την οργανωμένη απομάκρυνση των πολιτών αποτελεί ευθύνη των κατά τόπους Δημάρχων, οι οποίοι έχουν το συντονισμό του έργου πολιτικής προστασίας για την αντιμετώπιση της καταστροφής σε τοπικό επίπεδο. Όταν η εξελισσόμενη ή επικείμενη καταστροφή μπορεί να επηρεάσει πάνω από ένα δήμο, η απόφαση λαμβάνεται από τον αρμόδιο Περιφερειάρχη, ο οποίος μπορεί να εξουσιοδοτήσει σχετικώς τον οικείο Αντιπεριφερειάρχη. Στις περιπτώσεις του άρθρου 2 παρ. 3 σε συνδυασμό με το άρθρο 8 παρ. 1 περιπτώσεις β', γ' και δ' του ν. 3013/2002 (Α' 102), όπως ισχύει, η ανωτέρω απόφαση λαμβάνεται από τον Γενικό Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας ή από τον Γραμματέα της οικείας Αποκεντρωμένης Διοίκησης, κατόπιν σχετικής εξουσιοδότησης, και εκτελείται από τους αρμόδιους Περιφερειάρχες και Δημάρχους. Η λήψη της απόφασης βασίζεται στις εισηγήσεις των φορέων που κατά περίπτωση έχουν την ευθύνη περιορισμού των επιπτώσεων από την εξέλιξη της καταστροφής.

ζ. Λειτουργεί το Κέντρο Επιχειρήσεων Πολιτικής Προστασίας, σε μόνιμη βάση και για όλη τη διάρκεια του εικοσιτετράωρου, στο Ενιαίο Συντονιστικό Κέντρο Επιχειρήσεων (Ε.Σ.Κ.Ε.) του άρθρου 68 του

παρόντος. Στο Κέντρο Επιχειρήσεων Πολιτικής Προστασίας απασχολούνται ειδικευμένα στελέχη Πολιτικής Προστασίας και το αναγκαίο προσωπικό, στο οποίο περιλαμβάνονται και επιτελικά στελέχη των Ενόπλων Δυνάμεων, της Ελληνικής Αστυνομίας, καθώς και του Λιμενικού Σώματος-Ελ-ληνικής Ακτοφυλακής και του Πυροσβεστικού Σώματος. Ο αριθμός των ανωτέρω επιτελικών στελεχών που διατίθεται για τη στελέχωση του Κέντρου Επιχειρήσεων Πολιτικής Προστασίας καθορίζεται με κοινή απόφαση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού.

6. Καταρτίζει και συντονίζει το έργο της πληροφόρησης και ευαισθητοποίησης των πολιτών στον τομέα της Πολιτικής Προστασίας, τόσο σε επίπεδο γενικής ενημέρωσης όσο και σε αντίστοιχο παροχής ειδικών οδηγιών, προς αντιμετώπιση συγκεκριμένης καταστροφής ή κατάστασης έκτακτης ανάγκης.

7. Τηρεί το Μητρώο Εθελοντικών Οργανώσεων και Ειδικευμένων Εθελοντών της Πολιτικής Προστασίας, το οποίο αποτελεί μέρος του Ενιαίου Μητρώου Εθελοντών Πολιτικής Προστασίας και Πυροσβεστικού Σώματος, εντάσσει σε αυτό και αξιοποιεί Εθελοντικές Οργανώσεις πολιτικής προστασίας και Ειδικευμένους Εθελοντές πολιτικής προστασίας και χρηματοδοτεί ενταγμένες στο Μητρώο Εθελοντικές Οργανώσεις πολιτικής προστασίας, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

8. Συντονίζει όλους τους φορείς και τις υπηρεσίες με αντικείμενο την κατάρτιση των Γενικών, Περιφερειακών και Τοπικών Σχεδίων Πολιτικής Προστασίας, εγκρίνει τα Σχέδια αυτά και προβαίνει σε έλεγχο και παρακολούθηση της εφαρμογής τους.

9. Είναι αρμόδια για τα θέματα εκπαίδευσης και επιμόρφωσης των στελεχών πολιτικής προστασίας, των στελεχών όλων των δυνάμεων πολιτικής προστασίας, των εθελοντών, καθώς και των πολιτών, σε θέματα πολιτικής προστασίας. Για το σκοπό αυτόν:

α. Συνεργάζεται, χρηματοδοτεί και αναθέτει στην Εθνική Σχολή Πολιτικής Προστασίας της Πυροσβεστικής Ακαδημίας την εκπόνηση και εκτέλεση προγραμμάτων εκπαίδευσης, κατάρτισης, επιμόρφωσης και μετεκπαίδευσης των στελεχών της πολιτικής προστασίας σε κεντρικό και περιφερειακό επίπεδο. Ομοίως, σχεδιάζει ειδικά προγράμματα εκπαίδευσης, κατάρτισης και πιστοποίησης των εθελοντικών οργανώσεων Πολιτικής Προστασίας και Πυροσβεστικού Σώματος και των μελών τους, τα οποία υλοποιούνται από την Εθνική Σχολή Πολιτικής Προστασίας της Πυροσβεστικής Ακαδημίας. β. Συνεργάζεται με το Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης για το σχεδιασμό προγραμμάτων εκπαίδευσης, κατάρτισης, επιμόρφωσης και μετεκπαίδευσης των στελεχών των λοιπών δυνάμεων πολιτικής προστασίας, σε θέματα πολιτικής προστασίας.

10. Πρωθυί τις σχέσεις της Χώρας στον τομέα της Πολιτικής Προστασίας με τους αρμόδιους διεθνείς οργανισμούς και αντίστοιχους φορείς πολιτικής προστασίας άλλων χωρών, συντονίζει την παροχή επιστημονικής ή υλικής βοήθειας από και προς άλλες χώρες, οι οποίες πλήττονται από καταστροφές και αξιοποιεί παρόμοια βοήθεια για τη Χώρα. Το αίτημα των κρατικών υπηρεσιών της περίπτωσης β' της παρ. 1 του άρθρου 3 του ν. 3013/2002, όπως ισχύει, για συνδρομή άλλων Αρχών, Υπηρεσιών και Φορέων της ημεδαπής ή της αλλοδαπής με σκοπό την αντιμετώπιση κάθε μορφής καταστροφών υποβάλλεται αποκλειστικά μέσω της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας.

11. Εισηγείται στον Υπουργό Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη νομοθετικά, κανονιστικά ή άλλα αναγκαία μέτρα, για το σχεδιασμό και την υλοποίηση της Πολιτικής Προστασίας της Χώρας, καθώς και για την εκπλήρωση της αποστολής του Πυροσβεστικού Σώματος.»

Άρθρο 109 Αρμοδιότητες των Διευθύνσεων, Τμημάτων και Γραφείων της Σ.Α.Π.Π.

1. Η Διεύθυνση Ερευνών και Εφαρμογών της Σ.Α.Π.Π. έχει ως αποστολή την έρευνα, τη μελέτη και την τεκμηρίωση του σχεδιασμού πολιτικής προστασίας, καθώς και την ενσωμάτωση των σύγχρονων επιστημονικών δεδομένων και τεχνολογιών σε όλες τις φάσεις διαχείρισης του κινδύνου καταστροφών με στόχο τη μείωση του κινδύνου καταστροφών και τη συμβολή στην αειφόρο ανάπτυξη. Στο πλαίσιο αυτό:

Α. Το Τμήμα Πρόληψης και Αποκατάστασης Καταστροφών είναι αρμόδιο για:

- α. την επεξεργασία θεμάτων που αφορούν τις διαδικασίες πρόληψης του κινδύνου καταστροφών και τις διαδικασίες αποκατάστασης,
- β. το σχεδιασμό των δράσεων πρόληψης καταστροφών και το συντονισμό των φορέων και υπηρεσιών που μετέχουν στον ως άνω σχεδιασμό,
- γ. το συντονισμό του σχεδιασμού αποκατάστασης καταστροφών,
- δ. το συντονισμό της εφαρμογής των δράσεων αποκατάστασης,
- ε. τη σύνταξη σχετικών με τα ανωτέρω κανονισμών και προδιαγραφών.

Β. Το Τμήμα Αντιμετώπισης Καταστροφών είναι αρμόδιο για:

- α. την επεξεργασία των θεμάτων που αφορούν το σχεδιασμό των δράσεων προετοιμασίας και αντιμετώπισης καταστροφών,
- β. το σχεδιασμό των δράσεων προετοιμασίας,
- γ. το σχεδιασμό αντιμετώπισης καταστροφών,
- δ. το συντονισμό των φορέων και υπηρεσιών που μετέχουν στις ως άνω διαδικασίες σχεδιασμού κατά λόγο αρμοδιότητας και κατηγορίας κινδύνου,
- ε. το συντονισμό της προετοιμασίας του δυναμικού και των μέσων πολιτικής προστασίας στο πλαίσιο του υφιστάμενου σχετικού σχεδιασμού,
- στ. την υποστήριξη του Κ.Ε.Π.Π. στο συντονισμό του έργου της αντιμετώπισης καταστροφών και της διαχείρισης καταστάσεων έκτακτης ανάγκης, σύμφωνα με τον υφιστάμενο σχεδιασμό,
- ζ. το σχεδιασμό, την οργάνωση και τη διενέργεια ασκήσεων πολιτικής προστασίας σε συνεργασία με λοιπούς φορείς και υπηρεσίες κατά λόγο αρμοδιότητας,
- η. την εισήγηση σχετικών με τα ανωτέρω κανονισμών και προδιαγραφών,

θ. τον έλεγχο και την παρακολούθηση της εφαρμογής του σχεδιασμού πολιτικής προστασίας για την αντιμετώπιση καταστροφών,

ι. την εισήγηση σχετικά με την έγκριση των Γενικών, Περιφερειακών και Τοπικών Σχεδίων πολιτικής προστασίας στα πλαίσια του ως άνω σχεδιασμού.

Στο πλαίσιο αυτό αξιοποιεί τα διαθέσιμα επιστημονικά στοιχεία και πληροφορίες ανά κατηγορία κινδύνου.

Γ. Το Τμήμα Ερευνών και Τεκμηρίωσης είναι αρμόδιο για την έρευνα, μελέτη, ανάπτυξη και λειτουργία διαδικασιών διαχείρισης του κινδύνου καταστροφών ανάλογα με το είδος κάθε καταστροφής. Είναι αρμόδιο ιδίως για:

α. Την έρευνα, τη μελέτη και την τεκμηρίωση διαδικασιών διαχείρισης του κινδύνου καταστροφών.

β. Τη συγκέντρωση, καταγραφή, αξιολόγηση και επεξεργασία στατιστικών και λοιπών στοιχείων που έχουν σχέση με τις φυσικές, τεχνολογικές ή άλλες καταστροφές, την ανάλυση των αποτελεσμάτων για τη συναγωγή συμπερασμάτων και την πρόταση στα αρμόδια Τμήματα Πρόληψης και Αποκατάστασης Καταστροφών και Αντιμετώπισης Καταστροφών για τη λήψη μέτρων και τη βελτίωση του αντίστοιχου σχεδιασμού πολιτικής προστασίας, με σκοπό την ελαχιστοποίηση των κινδύνων.

γ. Την προώθηση και το συντονισμό των δράσεων ανάλυσης και χαρτογράφησης του κινδύνου καταστροφών σε συνεργασία με τους καθ' ύλην αρμόδιους δημόσιους φορείς και υπηρεσίες, καθώς και τους αντίστοιχους ανά κατηγορία κινδύνου ερευνητικούς και ακαδημαϊκούς φορείς.

δ. Την τήρηση του Ειδικού Φακέλου Καταστροφής για κάθε γενική, περιφερειακή ή τοπική μεγάλης έντασης καταστροφή.

ε. Την ενημέρωση και διαχείριση τράπεζας δεδομένων για τις κάθε είδους φυσικές καταστροφές.

στ. Τη σύνταξη, με βάση τον Ειδικό Φάκελο που τηρείται για κάθε καταστροφή, του σχεδίου απολογιστικής έκθεσης του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας.

ζ. Τη συγκέντρωση επιστημονικών ή άλλων πληροφοριών και τη δημιουργία μονάδας τεκμηρίωσης σε ζητήματα πολιτικής προστασίας.

η. Τη συνεργασία με ερευνητικά και ακαδημαϊκά ιδρύματα και αρμόδιους δημόσιους φορείς και υπηρεσίες για την προώθηση της εφαρμοσμένης έρευνας, της επιστημονικής μελέτης και της επεξεργασίας θεμάτων σχετικών με την πολιτική προστασία στους τομείς της εκτίμησης του κινδύνου, της πρόληψης, προετοιμασίας, αντιμετώπισης, ανάκαμψης και αποκατάστασης από καταστροφές, καθώς και για την αξιοποίηση σύγχρονων επιστημονικών δεδομένων και τεχνολογιών στη διαχείριση του κινδύνου καταστροφών.

θ. Τη δημιουργία και διαχείριση τράπεζας πληροφοριών πολιτικής προστασίας σε συνεργασία με τα ως άνω ιδρύματα, φορείς και υπηρεσίες που συλλέγουν, επεξεργάζονται και τηρούν δεδομένα πολιτικής προστασίας για την υποστήριξη του σχεδιασμού πολιτικής προστασίας.

ι. Την υποστήριξη της λειτουργίας του Ε.Σ.Κ.Ε. του Πυροσβεστικού Σώματος με τη διάθεση επιχειρησιακής πληροφορίας πολιτικής προστασίας και την εξασφάλιση των προϋποθέσεων για τη χρήση της ανωτέρω πληροφορίας από το Κ.Ε.Π.Π., σε συνεργασία με το Τμήμα Νέων Τεχνολογιών και Εφαρμογών της οικείας Διεύθυνσης.

ια. Τη μελέτη και το σχεδιασμό διαδικασιών για την αξιοποίηση των διαθέσιμων επιστημονικών δεδομένων κατά κατηγορία κινδύνου και δεδομένων πρόγνωσης καιρικών και άλλων φυσικών φαινομένων, σε συνεργασία με ερευνητικούς και ακαδημαϊκούς φορείς και αρμόδιους φορείς και υπηρεσίες του δημόσιου τομέα με σκοπό την έγκαιρη κινητοποίηση του δυναμικού και των μέσων Πολιτικής Προστασίας, για την αντιμετώπιση απειλούμενου κινδύνου καταστροφών, καθώς και για την ενημέρωση και παροχή αντίστοιχων οδηγιών προς τους πολίτες στο πλαίσιο του Εθνικού Συστήματος Έγκαιρης Προειδοποίησης.

ιβ. Την υλοποίηση διαδικασιών αξιολόγησης και ανατροφοδότησης του σχεδιασμού πολιτικής προστασίας σε όλες τις φάσεις διαχείρισης του κινδύνου καταστροφών σε συνεργασία με τις αρμόδιες, για κάθε τομέα σχεδιασμού οργανικές μονάδες της Σ.Α.Π.Π..

ιγ. Την εισήγηση προς τη Διεύθυνση Στρατηγικού Σχεδιασμού, για την έγκριση και χρηματοδότηση προγραμμάτων εφαρμοσμένης έρευνας ή μελετών για την πολιτική προστασία.

Δ. Το Τμήμα Νέων Τεχνολογιών και Εφαρμογών είναι αρμόδιο για:

α. Την ανάπτυξη και λειτουργία νέων τεχνολογιών και εφαρμογών, καθώς και το σχεδιασμό καινοτόμων υπηρεσιών με χρήση τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών για την αξιοποίηση των διαθέσιμων επιστημονικών δεδομένων ανά κατηγορία κινδύνου καταστροφών με σκοπό: αα) την υποστήριξη του σχεδιασμού πολιτικής προστασίας σε όλες τις φάσεις διαχείρισης του κινδύνου καταστροφών σε συνεργασία με τις λοιπές οργανικές μονάδες της οικείας Διεύθυνσης, ββ) την έγκαιρη κινητοποίηση του δυναμικού και των μέσων πολιτικής προστασίας για την αντιμετώπιση κινδύνου καταστροφών και γγ) την ενημέρωση και παροχή αντίστοιχων οδηγιών προς τους πολίτες στο πλαίσιο του Εθνικού Συστήματος Έγκαιρης Προειδοποίησης Πολιτών.

β. Την υποστήριξη της λειτουργίας του Ε.Σ.Κ.Ε. μέσω των ανωτέρω εφαρμογών.

γ. Τη διασφάλιση της ηλεκτρονικής ή άλλης πρόσφορης διασύνδεσης με άλλα Επιχειρησιακά Κέντρα και με τις υπηρεσίες πολιτικής προστασίας των ΟΤΑ Α΄ και Β΄ βαθμού.

δ. Τη μέριμνα για την εξασφάλιση της αποτελεσματικότητας των συστημάτων διαχείρισης έκτακτης ανάγκης και τη συμβατότητά τους με τα υπόλοιπα συστήματα πληροφορικής και επικοινωνιών της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας.

ε. Την ανάπτυξη και λειτουργία των συστημάτων πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών της Σ.Α.Π.Π. και του Γραφείου του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας και τη μέριμνα για τη δημιουργία και διαχείριση του δικτύου Η/Υ της Σ.Α.Π.Π..

στ. Την αξιοποίηση των νέων τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών για τους σκοπούς της πολιτικής προστασίας σε συνεργασία με τους υπόλοιπους φορείς της Γ.Γ.Π.Π. και την υποστήριξη της εφαρμογής τους.

ζ. Τη μέριμνα για την εγκατάσταση και ορθή λειτουργία τηλεπικοινωνιακών μέσων σε κατάσταση κινητοποίησης πολιτικής προστασίας και την τεχνική υποστήριξη των αποστολών στο εσωτερικό και στο εξωτερικό.

η. Την εγκατάσταση και συντήρηση των δικτύων Η/Υ Τηλεπικοινωνίας (σταθερή, κινητή, δορυφορική, ασύρματη) και των περιφερειακών συστημάτων τηλεπικοινωνίας.

θ. Τη μέριμνα για τη συντήρηση ηλεκτροπαραγωγικών ζευγών (Η/Ζ, UPS), ηλεκτρονικών συσκευών, τηλεοπτι-κοακουστικών μέσων (προβολικά, τηλεοράσεις, βίντεο, εικονοτηλέφωνο, κεραίες), φαξ κ.λπ..

ι. Τη λειτουργία συστημάτων συναγερμού και συστήματος πυρασφάλειας.

2. Η Διεύθυνση Στρατηγικού Σχεδιασμού έχει ως αποστολή το συντονισμό των δράσεων για την κατάρτιση και την εφαρμογή του σχεδιασμού πολιτικής προστασίας σε εθνικό επίπεδο με στόχο τη συνολική βελτίωση του επιπέδου προστασίας των πολιτών από καταστροφές, τη μείωση του κινδύνου καταστροφών και τη συμβολή στην αειφόρο ανάπτυξη της Χώρας. Στο πλαίσιο αυτό:

Α. Το Τμήμα Στρατηγικού και Επιχειρησιακού Σχεδιασμού είναι αρμόδιο για:

α. Την παρακολούθηση των διαδικασιών διαμόρφωσης της Εθνικής Πολιτικής Μείωσης του Κινδύνου Καταστροφών και του Εθνικού Σχεδιασμού Πολιτικής Προστασίας.

β. Στον ανωτέρω σχεδιασμό περιλαμβάνεται ο προϋπολογισμός πολιτικής προστασίας της χώρας, από πλευράς λειτουργικών και επενδυτικών δαπανών, για το σύνολο των Υπουργείων, των εποπτευόμενων φορέων και της Γ.Γ.Π.Π., καθώς και εισήγηση του Τμήματος για την προμήθεια των αναγκαίων υλικών και μέσων για την αντιμετώπιση καταστροφών.

γ. Την κατάρτιση της πρότασης του Ετήσιου Εθνικού Σχεδιασμού Πολιτικής Προστασίας.

δ. Την κατάρτιση, σε συνεργασία με αρμόδιους δημόσιους φορείς, του ετήσιου προγράμματος προμηθειών όλων των μέσων και υλικών, που είναι αναγκαία για την πολιτική προστασία της Χώρας, με βάση τον Ετήσιο Εθνικό Σχεδιασμό Πολιτικής Προστασίας.

Β. Το Τμήμα Ελέγχου Εφαρμογής Σχεδιασμού είναι αρμόδιο για:

α. Την παρακολούθηση και τον έλεγχο της εφαρμογής της Εθνικής Πολιτικής Μείωσης του Κινδύνου Καταστροφών και του Εθνικού Σχεδιασμού Πολιτικής Προστασίας από τους αρμόδιους φορείς και υπηρεσίες.

β. Τη συγκέντρωση και επεξεργασία στοιχείων για τον έλεγχο της εφαρμογής της Εθνικής Πολιτικής Μείωσης του Κινδύνου Καταστροφών και του Εθνικού Σχεδιασμού Πολιτικής Προστασίας.

γ. Την παρακολούθηση και τον έλεγχο της εφαρμογής του Ετήσιου Εθνικού Σχεδιασμού Πολιτικής Προστασίας και τη συγκέντρωση και επεξεργασία στοιχείων για το σκοπό αυτόν.

δ. Τον έλεγχο της αξιοποίησης όλων των διαθέσιμων υλικών και μέσων πολιτικής προστασίας για την ελαχιστοποίηση των κινδύνων κατά την αντιμετώπιση καταστροφών και καταστάσεων έκτακτης ανάγκης στο πλαίσιο του υφιστάμενου σχεδιασμού.

ζ. Την παρακολούθηση και τον έλεγχο της υλοποίησης του ετήσιου προγράμματος προμηθειών όλων των μέσων και υλικών, που είναι αναγκαία για την πολιτική προστασία της Χώρας, με βάση τον Ετήσιο Εθνικό Σχεδιασμό Πολιτικής Προστασίας.

η. Τη σύνταξη των σχετικών εκθέσεων απολογισμού δράσεων.

Γ. Το Τμήμα Εθελοντισμού και Εκπαίδευσης είναι αρμόδιο για:

α. Την κατάρτιση και το συντονισμό του έργου της πληροφόρησης και ευαισθητοποίησης των πολιτών στον τομέα της πολιτικής προστασίας τόσο σε επίπεδο γενικής ενημέρωσης όσο και σε αντίστοιχο παροχής ειδικών οδηγιών, προς αντιμετώπιση συγκεκριμένης καταστροφής ή κατάστασης έκτακτης ανάγκης.

β. Την τήρηση ενιαίου Μητρώου Εθελοντών Πολιτικής Προστασίας και Πυροσβεστικού Σώματος, την ένταξη σε αυτό, αξιοποίηση και χρηματοδότηση των εθελοντικών οργανώσεων πολιτικής προστασίας, καθώς και την ένταξη στο Μητρώο και αξιοποίηση των ειδικευμένων εθελοντών πολιτικής προστασίας.

γ. Την παρακολούθηση θεμάτων που αφορούν το συντονισμό, τη χρηματοδότηση και ανάθεση στην Πυροσβεστική Ακαδημία της εκπόνησης και εκτέλεσης προγραμμάτων εκπαίδευσης, κατάρτισης, επιμόρφωσης και μετεκπαίδευσης των στελεχών της πολιτικής προστασίας σε κεντρικό και περιφερειακό επίπεδο, των αιρετών των Ο.Τ.Α. Α' και Β' βαθμού και το σχεδιασμό ειδικών προγραμμάτων εκπαίδευσης, κατάρτισης και πιστοποίησης των εθελοντικών οργανώσεων πολιτικής προστασίας και των μελών τους, τα οποία υλοποιούνται από την Πυροσβεστική Ακαδημία.

δ. Την επεξεργασία εισήγησης για την υλοποίηση εκπαιδευτικών προγραμμάτων για την πρωτοβάθμια και δευτεροβάθμια εκπαίδευση σε συνεργασία με το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων.

ε. Την επιχειρησιακή ένταξη των εθελοντικών οργανώσεων στα μέσα και το δυναμικό της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας.

στ. Την ενεργοποίηση των ενταγμένων Εθελοντικών Οργανώσεων και των Ειδικευμένων Εθελοντών σε κατάσταση κινητοποίησης πολιτικής προστασίας.

ζ. Την εποπτεία, τον έλεγχο και την επικοινωνία με τις ενταγμένες εθελοντικές ομάδες και τους ειδικευμένους εθελοντές, την παρακολούθηση της δραστηριότητας και του προγραμματισμού τους, την τήρηση αρχείου δράσεών τους και τη διεξαγωγή ετήσιου απολογισμού.

η. Το σχεδιασμό δράσεων και την πραγματοποίηση εκδηλώσεων για τη διάδοση του εθελοντισμού σε θέματα πολιτικής προστασίας.

θ. Την εισήγηση επί προπτυχιακών και μεταπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών, σεμιναρίων και άλλων προγραμμάτων στην Εθνική Σχολή Πολιτικής Προστασίας ή σε Α.Ε.Ι. και Τ.Ε.Ι. για θέματα πολιτικής προστασίας.

ι. Την επεξεργασία και εισήγηση δράσεων, καθώς και το συντονισμό, σε συνεργασία με τους αρμόδιους φορείς και το Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων, του έργου της πληροφόρησης και ευαισθητοποίησης των πολιτών στον τομέα της πολιτικής προστασίας τόσο σε επίπεδο γενικής ενημέρωσης όσο και σε αντίστοιχο παροχής ειδικών οδηγιών, προς αντιμετώπιση συγκεκριμένης καταστροφής ή κατάστασης έκτακτης ανάγκης.

ια. Την επιμέλεια έκδοσης ενημερωτικών, τεχνικών και επιστημονικών ανακοινώσεων της Γ.Γ.Π.Π. [βιβλία, περιοδικά, ενημερωτικά φυλλάδια, οπτικούς δίσκους (cd rom)] κ.λπ..

ιβ. Τον εμπλουτισμό της βιβλιοθήκης της Γ.Γ.Π.Π. με περιοδικά, βιβλία, φυλλάδια και λοιπό υλικό, που αναφέρεται σε θέματα πολιτικής προστασίας, την τεκμηρίωση, ταξινόμηση και ηλεκτρονική διαχείριση του υλικού της βιβλιοθήκης.

ιγ. Την εξυπηρέτηση του προσωπικού της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας, καθώς και κάθε ενδιαφερόμενου ερευνητή με την εξεύρεση και διάθεση ή το δανεισμό βιβλίων και λοιπών εντύπων. Τη συνεργασία με άλλες βιβλιοθήκες του εσωτερικού ή εξωτερικού. Τη μέριμνα για την πρόσβαση σε εθνικές και διεθνείς βιβλιοθήκες μέσω διαδικτύου. Τη σύνταξη βιβλιογραφικών δελτίων, την παροχή βιβλιογραφικών πληροφοριών στους ενδιαφερόμενους και την τήρηση και ενημέρωση καταλόγου των αποκτημάτων της βιβλιοθήκης.

ιδ. Την ενημέρωση και τον εμπλουτισμό της διαδικτυακής πύλης της Γ.Γ.Π.Π..

Δ. Το Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α. Υποβάλλει πρόταση προς τη Διεύθυνση Δημοσιονομικής Διαχείρισης της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών και Επιτελικού Σχεδιασμού κατανομής των πιστώσεων εντός του ανώτατου ορίου δαπανών που έχει τεθεί από το διατάκτη για τον Ειδικό Φορέα της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας.

β. Μεριμνά για την υποβολή τεκμηριωμένων αιτημάτων στη Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών και Επιτελικού Σχεδιασμού για την πραγματοποίηση δαπανών της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας.

γ. Καταρτίζει πρόταση για την κατανομή των πιστώσεων, στον τομέα της πολιτικής προστασίας, προς τους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης α' και β' βαθμού.

δ. Μεριμνά για τη στέγαση, συντήρηση και την εκκαθάριση μισθωμάτων κτηρίων και λοιπών εγκαταστάσεων εξοπλισμού στα οποία στεγάζεται η Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας.

ε. Μεριμνά για την ασφάλεια, καθαριότητα και ευταξία του κτηρίου της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας.

στ. Προβαίνει στην προμήθεια κάθε πάγιου και αναλώσιμου υλικού ή εφοδίου και μεριμνά για την ανάληψη εκτέλεσης εργασιών ή μελετών για τις ανάγκες της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας.

ζ. Μεριμνά για τη διαχείριση δημόσιου υλικού, πάγιου ή αναλώσιμου, καθώς και εκποιεί κάθε κινητό περιουσιακό στοιχείο της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας.

η. Παρακολουθεί την αποθήκη υλικού και μεριμνά για την ικανοποίηση των αναγκών της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας και τηρεί βιβλία και στοιχεία.

θ. Παραλαμβάνει από τις επιτροπές παραλαβής των κάθε είδους φύσεως υλικών, αναλωσίμων και μη και τα διαθέτει στις επιμέρους οργανικές μονάδες.

ι. Μεριμνά για κάθε θέμα που αφορά στην κίνηση, διάθεση και έλεγχο της χρήσης των υπηρεσιακών αυτοκινήτων.

ια. Μεριμνά για τη διακίνηση της αλληλογραφίας μέσω ΕΛ.ΤΑ. ή από ιδιωτικές εταιρείες.

3. Το Γραφείο Διεθνούς και Ευρωπαϊκής Συνεργασίας και Προγραμμάτων έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α. Προωθεί τις σχέσεις της Χώρας στον τομέα της πολιτικής προστασίας με τους αρμόδιους διεθνείς οργανισμούς και αντίστοιχους φορείς πολιτικής προστασίας άλλων χωρών, συντονίζει την παροχή επιστημονικής ή υλικής βοήθειας από και προς άλλες χώρες σε περιπτώσεις εκτάκτων αναγκών και εισηγείται για την αξιοποίηση της βοήθειας αυτής.

β. Εισηγείται τα αναγκαία μέτρα για την εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας, σε θέματα πολιτικής προστασίας, προς το ευρωπαϊκό δίκαιο και τις διεθνείς συμβάσεις και παρακολουθεί τη σύναψη και υλοποίηση διεθνών συμφωνιών και συνεργασιών.

γ. Συνεργάζεται με τις λοιπές οργανικές μονάδες της Γ.Γ.Π.Π., καθώς και με άλλους φορείς για την εισήγηση και διοργάνωση διεθνών εκδηλώσεων, συνεδρίων, συναντήσεων, εκπαιδεύσεων, εκθέσεων, ασκήσεων και ημερίδων.

δ. Εισηγείται την πραγματοποίηση ταξιδιών του προσωπικού της Γ.Γ.Π.Π. στο εξωτερικό για επίσημες επισκέψεις ή υπηρεσιακές αποστολές.

ε. Παρακολουθεί τις δράσεις αρμοδιότητας Πολιτικής Προστασίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης, του Συμβουλίου της Ευρώπης και Διεθνών Οργανισμών και υποβάλλει για έγκριση και χρηματοδότηση αντίστοιχα προγράμματα.

στ. Συμμετέχει στην επεξεργασία και εφαρμογή συμβάσεων, αποφάσεων, συστάσεων και μελετών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, του Συμβουλίου της Ευρώπης και Διεθνών Οργανισμών σε αντικείμενα της Γ.Γ.Π.Π..

ζ. Σχεδιάζει και υποβάλλει προτάσεις και την υλοποίηση προγραμμάτων σε συνεργασία με τις λοιπές οργανικές μονάδες της Σ.Α.Π.Π. κατά λόγο αρμοδιότητας.

η. Εποπτεύει, παρακολουθεί, υλοποιεί και εφαρμόζει τα διεθνή και ευρωπαϊκά προγράμματα αποστολής της Σ.Α.Π.Π., καθώς και τη διενέργεια κάθε αναγκαίας συναφούς πράξης.

4. Το Γραφείο Διαχείρισης Ενιαίου Ευρωπαϊκού Αριθμού Κλήσης Έκτακτης Ανάγκης «112» είναι αρμόδιο:

α. Για την παρακολούθηση της εφαρμογής της Ενω-σιακής και Εθνικής νομοθεσίας για την υλοποίηση και λειτουργία του Ενιαίου Ευρωπαϊκού Αριθμού Κλήσης Έκτακτης Ανάγκης «112», καθώς και την κατάρτιση, ανάθεση και παρακολούθηση της εκτέλεσης της κάθε σχετικής με τη λειτουργία του Ενιαίου Ευρωπαϊκού Αριθμού Κλήσεων Έκτακτης Ανάγκης «112» Σύμβασης.

β. Για την παρακολούθηση των θεμάτων υλοποίησης και λειτουργίας του Ενιαίου Ευρωπαϊκού Αριθμού Κλήσης Έκτακτης Ανάγκης «112», τη συνεργασία με τους τηλεπικοινωνιακούς παρόχους, την εισήγηση θεσμικών ρυθμίσεων για τη βελτίωση της λειτουργίας της ΥΚΕΑ 112, την ενημέρωση του κοινού για το «112» και για τη δυνατότητα εντοπισμού της θέσης του καλούντος, τη συνεργασία με αντίστοιχους φορείς της Ε.Ε. και εθνικούς φορείς κρατών - μελών της Ε.Ε. για θέματα που αφορούν το «112», την παροχή στοιχείων για τη λειτουργία της υπηρεσίας του «112» σε εθνικούς και διεθνείς φορείς, την ανάπτυξη του «112» και την παρακολούθηση κάθε άλλου συναφούς με το «112» θέματος.

5. Το Γραφείο Διοίκησης και Οργάνωσης είναι αρμόδιο για:

α. Το χειρισμό όλων των θεμάτων υπηρεσιακής κατάστασης του μόνιμου και με θητεία προσωπικού, του προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου και με σχέση έμμισθης εντολής, του προσωπικού του Γραφείου του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας, του Γραφείου Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων και όλων των θεμάτων αποσπάσεων, μετατάξεων και κάθε είδους υπηρεσιακών μεταβολών.

β. Το χειρισμό των θεμάτων συμβάσεων μίσθωσης έργου.

γ. Την εφαρμογή μέτρων για τον έλεγχο και την τήρηση του ωραρίου εργασίας των υπαλλήλων.

δ. Τη θεώρηση των βιβλιαρίων ασθενείας.

ε. Τη μέριμνα για τις μετακινήσεις των υπαλλήλων στο εσωτερικό ή το εξωτερικό για εκτέλεση υπηρεσίας.

στ. Τον προγραμματισμό και την ανίχνευση αναγκών της Σ.Α.Π.Π. σε ανθρώπινο δυναμικό.

ζ. Την τήρηση του προσωπικού μητρώου των υπαλλήλων και την επεξεργασία των στοιχείων για τις εκάστοτε μεταβολές του προσωπικού της Σ.Α.Π.Π..

η. Την οργάνωση των υπηρεσιών της Σ.Α.Π.Π. και την υποβολή προτάσεων για την οργανωτική αναδιάρθρωσή της σε συνεργασία με τις αρμόδιες οργανικές μονάδες.

θ. Τη μέριμνα για τη συγκρότηση και λειτουργία των υπηρεσιακών συμβουλίων.

ι. Το χειρισμό θεμάτων εφαρμογής του συστήματος εκθέσεων αξιολόγησης του προσωπικού.

ια. Τη μελέτη και εφαρμογή μέτρων για την απλούστευση των διοικητικών διαδικασιών, την υλοποίηση δράσεων ηλεκτρονικής διακυβέρνησης, καθώς και τον ανασχεδιασμό των χρησιμοποιούμενων εντύπων στο πλαίσιο αρμοδιοτήτων της υπηρεσίας.

ιβ. Την εφαρμογή μέτρων για τη βελτίωση της αποδοτικότητας του υπηρετούντος προσωπικού.

ιγ. Τη μέριμνα για την προώθηση και παρακολούθηση της διαδικασίας μέχρι τη δημοσίευσή τους, των νομοθετικών και άλλων κειμένων που καταρτίζονται από τη Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας.

ιδ. Τη σύνταξη στην αρχή κάθε έτους του απολογισμού των δράσεων της Σ.Α.Π.Π. του προηγούμενου έτους και τον προγραμματισμό του επόμενου έτους.

ιε. Την τήρηση του γενικού πρωτοκόλλου εισερχόμενης και εξερχόμενης αλληλογραφίας.

ιστ. Τη διακίνηση και διεκπεραίωση της υπηρεσιακής αλληλογραφίας, την αναπαραγωγή εγγράφων και εντύπων και τη διαχείριση ζητημάτων περαιτέρω χρήσης δημόσιας πληροφορίας.

ιζ. Την επικύρωση και βεβαίωση της ακρίβειας αντιγράφων ή φωτοαντιγράφων εγγράφων ή δικαιολογητικών.

ιη. Την τήρηση του αρχείου της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας.

Άρθρο 111 Ανασυγκρότηση της Διυπουργικής Επιτροπής Εθνικού Σχεδιασμού Πολιτικής Προστασίας

1. Η παρ. 1 του άρθρου 4 του ν. 3013/2002 αντικαθίσταται ως εξής:

«1. Συνιστάται Διυπουργική Επιτροπή Εθνικού Σχεδιασμού Πολιτικής Προστασίας στην οποία μετέχουν οι Υπουργοί:

α. Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, ως Πρόεδρος,

β. Οικονομικών,

γ. Εθνικής Άμυνας,

δ. Εσωτερικών,

ε. Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας,

στ. Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων,

ζ. Παιδείας και Θρησκευμάτων,

η. Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής,

θ. Υγείας,

ι. Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων,

ια. Ναυτιλίας και Αιγαίου και

ιβ. κατά περίπτωση, ο Υφυπουργός στον Πρωθυπουργό ή ο Υφυπουργός Επικρατείας ή ο Υπουργός Επικρατείας. Στις συνεδριάσεις της λαμβάνουν μέρος, κατά περίπτωση και αρμοδιότητα, και άλλοι Υπουργοί, εφόσον, κατά την κρίση του Προέδρου, θεωρείται αναγκαία η παρουσία τους.»

2. Οι περιπτώσεις α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 4 του ν. 3013/2002 αναριθμούνται σε β' και γ' αντιστοίχως, προστίθεται δε περίπτωση α' ως ακολούθως:

«α. Εγκρίνει την Εθνική Πολιτική για τη Μείωση του Κινδύνου Καταστροφών και τον Εθνικό Σχεδιασμό Πολιτικής Προστασίας.»

Άρθρο 112 Ανασυγκρότηση του Κεντρικού Συντονιστικού Οργάνου Πολιτικής Προστασίας

1. Οι παράγραφοι 1, 2 και 3 του άρθρου 5 του ν. 3013/ 2002 αντικαθίστανται ως ακολούθως:

«1. Συνιστάται Κεντρικό Συντονιστικό Όργανο Πολιτικής Προστασίας.

2. Στη σύνθεσή του μετέχουν:

α. Ο Γενικός Γραμματέας Πολιτικής Προστασίας, ως Πρόεδρος,

β. Ο Γενικός Γραμματέας Δημόσιας Τάξης,

γ. Ο Γενικός Γραμματέας Ενημέρωσης και Επικοινωνίας,

δ. Οι Γενικοί Γραμματείς των Υπουργείων:

δ.1. Οικονομικών,

δ.2. Εσωτερικών,

δ.3. Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας,

δ.4. Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων,

δ.5. Παιδείας και Θρησκευμάτων,

δ.6. Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής,

δ.7. Υγείας,

δ.8. Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων,

δ.9. Ναυτιλίας και Αιγαίου,

δ.10. Ο Υπαρχηγός Γ.Ε.ΕΘ.Α.,

δ.11. Ο Αρχηγός Πυροσβεστικού Σώματος και

δ.12. Οι Πρόεδροι Ε.Ν.Π.Ε. και Κ.Ε.Δ.Ε..

ε. Στη σύνθεσή του, επίσης, μπορεί να μετέχει ο Γενικός Γραμματέας του Υπουργείου Μακεδονίας και Θράκης, για θέματα αντίστοιχων καταστροφών στην περιοχή αρμοδιότητάς του.

3. Σε περιπτώσεις γενικών, καθώς και ιδιαίτερου χαρακτήρα περιφερειακών ή τοπικών μεγάλης έντασης καταστροφών, το ίδιο όργανο μπορεί να συνεδριάζει με τη συμμετοχή των αντίστοιχων Υπουργών ή των αρμόδιων για την Πολιτική Προστασία Υφυπουργών, ύστερα από σχετική πρόσκληση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, ο οποίος και προεδρεύει.»

2. Στο τέλος της παρ. 4 του άρθρου 5 του ν. 3013/2002 προστίθεται εδάφιο η' ως ακολούθως:

«η. Εγκρίνει τον Ετήσιο Εθνικό Σχεδιασμό Πολιτικής Προστασίας.

Άρθρο 113 Εθνική Πολιτική για τη Μείωση του Κινδύνου Καταστροφών- Εθνικός Σχεδιασμός Πολιτικής Προστασίας - Ετήσιος Εθνικός Σχεδιασμός Πολιτικής Προστασίας

1. Σχεδιάζεται κάθε πέντε (5) έτη «Εθνική Πολιτική για τη Μείωση του Κινδύνου Καταστροφών». Η ως άνω πολιτική στοχεύει στην αύξηση του επιπέδου ασφάλειας των πολιτών και στην ενίσχυση της αειφόρου ανάπτυξης της Χώρας. Για τη διαμόρφωσή της λαμβάνονται υπόψη η ανάλυση του κινδύνου καταστροφών σε συνάρτηση με τους διαθέσιμους οικονομικούς πόρους, οριζόντιες και τομεακές πολιτικές, ιδίως δε οι πολιτικές για την προστασία του περιβάλλοντος και την κλιματική αλλαγή, την υγεία, την ασφάλεια, την εκπαίδευση και κατάρτιση και λοιπά και μετέχουν οι δημόσιοι φορείς κατά λόγο αρμοδιότητας, ακαδημαϊκοί και ερευνητικοί φορείς, φορείς του παραγωγικού τομέα και λοιποί φορείς του ιδιωτικού τομέα, εμπλεκόμενοι στη διαχείριση του κινδύνου καταστροφών.

2. Η Εθνική Πολιτική για τη Μείωση του Κινδύνου Καταστροφών εγκρίνεται από τη Διυπουργική Επιτροπή Πολιτικής Προστασίας. Η ως άνω πολιτική ενσωματώνεται στον αναπτυξιακό σχεδιασμό της Χώρας και αποτελεί κύριο άξονα αυτού για την επίτευξη της αειφόρου ανάπτυξης. Η Γ.Γ.Π.Π. είναι αρμόδια, μέσω της Σ.Α.Π.Π., για την προώθηση και το συντονισμό των διαδικασιών διαμόρφωσης της ως άνω πολιτικής. Οι επιμέρους διαδικασίες και λοιπές λεπτομέρειες για την κατάρτιση και την αναθεώρηση της ως άνω πρότασης προς τη Διυπουργική Επιτροπή, καθώς και οι διαδικασίες ελέγχου της εφαρμογής της εγκεκριμένης Εθνικής Πολιτικής για τη Μείωση του Κινδύνου Καταστροφών ορίζονται με τον οργανισμό της Γ.Γ.Π.Π. και της Σ.Α.Π.Π..

3. Καθιερώνεται «Εθνικός Σχεδιασμός Πολιτικής Προστασίας» τριετούς διάρκειας, ο οποίος περιλαμβάνει το σύνολο των δράσεων πολιτικής προστασίας, που αφορούν όλους τους τομείς διαχείρισης του κινδύνου καταστροφών και ειδικότερα την πρόληψη, την προετοιμασία, την αντιμετώπιση, την αποκατάσταση και την ανατροφοδότηση του σχεδιασμού διαχείρισης του κινδύνου

σε τοπικό και εθνικό επίπεδο. Η κατάρτιση του Εθνικού Σχεδιασμού πραγματοποιείται βάσει της Εθνικής Πολιτικής για τη Μείωση του Κινδύνου Καταστροφών. Οι σχετικές δράσεις χρηματοδοτούνται από τον Κρατικό Προϋπολογισμό και από πόρους της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Η Γ.Γ.Π.Π. προωθεί και συντονίζει τις διαδικασίες για την κατάρτιση της πρότασης του τριετούς Εθνικού Σχεδιασμού Πολιτικής Προστασίας δια της Σ.Α.Π.Π., με τη μορφή Επιχειρησιακού Προγράμματος για την Πολιτική Προστασία. Την πρόταση εισηγείται ο Γενικός Γραμματέας Πολιτικής Προστασίας στο Κ.Σ.Ο.Π.Π. για περαιτέρω επεξεργασία. Η τελική πρόταση, μετά την ενσωμάτωση των παρατηρήσεων του Κ.Σ.Ο.Π.Π., υποβάλλεται από τον Γενικό Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας στη Διυπουργική Επιτροπή προς έγκριση. Η Σ.Α.Π.Π. της Γ.Γ.Π.Π. υποστηρίζει το Κ.Σ.Ο.Π.Π. κατά την ανωτέρω διαδικασία. Στον εγκεκριμένο Εθνικό Σχεδιασμό Πολιτικής Προστασίας ορίζονται οι οικονομικοί πόροι υλοποίησης των σχετικών δράσεων. Στον Εθνικό Σχεδιασμό μετέχουν φορείς του δημόσιου και ιδιωτικού τομέα. Οι επιμέρους διαδικασίες και οι λοιπές λεπτομέρειες για την κατάρτιση και αναθεώρηση της πρότασης του Εθνικού Σχεδιασμού προς τη Διυπουργική Επιτροπή, καθώς και οι διαδικασίες ελέγχου της εφαρμογής του εγκεκριμένου Εθνικού Σχεδιασμού ορίζονται με τον οργανισμό της Γ.Γ.Π.Π. και της Σ.Α.Π.Π..

4. Ο Ετήσιος Εθνικός Σχεδιασμός Πολιτικής Προστασίας του εδαφίου α' της παρ. 2 του άρθρου 4 του ν. 3013/2002 καταρτίζεται βάσει του τριετούς Εθνικού Σχεδιασμού Πολιτικής Προστασίας σε ετήσια βάση από την αρμόδια μονάδα της Γ.Γ.Π.Π., η οποία είναι η Σ.Α.Π.Π. και υποβάλλεται από τον Γενικό Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας στο Κ.Σ.Ο.Π.Π. για έγκριση. Οι επιμέρους διαδικασίες και οι λοιπές λεπτομέρειες για την κατάρτιση της πρότασης του Ετήσιου Εθνικού Σχεδιασμού προς το Κ.Σ.Ο.Π.Π., καθώς και οι διαδικασίες ελέγχου της εφαρμογής του Ετήσιου Εθνικού Σχεδιασμού ορίζονται με τον οργανισμό της Σ.Α.Π.Π..

5. Ετησίως υποβάλλεται από τον Γενικό Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας έκθεση απολογισμού δράσεων αναφορικά με τα προβλεπόμενα στον «Ετήσιο Εθνικό Σχεδιασμό Πολιτικής Προστασίας» προς το Κ.Σ.Ο.Π.Π.. Οι ως άνω εκθέσεις λαμβάνονται υπόψη κατά τη διαδικασία αναθεώρησης του «Εθνικού Σχεδιασμού Πολιτικής Προστασίας». Μετά τη λήξη της τριετίας υποβάλλεται από τον Γενικό Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας έκθεση απολογισμού δράσεων αναφορικά με τα προβλεπόμενα στον Εθνικό Σχεδιασμό Πολιτικής Προστασίας προς τη Διυπουργική Επιτροπή, η οποία λαμβάνεται υπόψη κατά τη διαδικασία αναθεώρησης της «Εθνικής Πολιτικής Μείωσης του Κινδύνου Καταστροφών». Η διαδικασία και λοιπές λεπτομέρειες για την κατάρτιση των ανωτέρω εκθέσεων απολογισμού δράσεων ορίζονται με τον οργανισμό της Σ.Α.Π.Π.

Άρθρο 114 Εθνικό Σύστημα Έγκαιρης Προειδοποίησης

Ιδρύεται και λειτουργεί στη Σ.Α.Π.Π. «Εθνικό Σύστημα Έγκαιρης Προειδοποίησης», με σκοπό τη διασφάλιση της διαλειτουργικότητας όλων των συστημάτων προστασίας των πολιτών από την εκδήλωση καταστροφικών φαινομένων ή συμβάντων, που λειτουργούν σε κεντρικό και περιφερειακό επίπεδο και την ένταξή τους σε Εθνικό Σχεδιασμό Έγκαιρης Προειδοποίησης, ο οποίος καταρτίζεται κάθε έτος από τη Σ.Α.Π.Π. και υλοποιείται στο πλαίσιο του Ετήσιου Εθνικού Σχεδιασμού Πολιτικής Προστασίας. Ειδικότερα το Εθνικό Σύστημα Έγκαιρης Προειδοποίησης συνιστούν διαδικασίες και υποδομές που εξασφαλίζουν την παραγωγή και την αξιολόγηση της πληροφορίας σχετικά με επερχόμενα καταστροφικά φαινόμενα ή συμβάντα, τη λήψη αποφάσεων και την ενημέρωση των πολιτών, με σκοπό την προετοιμασία του πληθυσμού και των δυνάμεων πολιτικής προστασίας για την αντιμετώπιση των ανωτέρω συμβάντων, τη βελτίωση της δυνατότητας αντίδρασης σε εθνικό και τοπικό επίπεδο και τη μείωση των απωλειών.

Άρθρο 115 Αρμοδιότητες Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας

1. Οι περιπτώσεις β' και ε' του άρθρου 8 του ν. 3013/ 2002 αντικαθίστανται ως ακολούθως:

«β. Εισηγείται στον Υπουργό Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη το χαρακτηρισμό καταστροφής, ως γενικής και την έκδοση της αντίστοιχης απόφασης, για την κήρυξη κατάστασης έκτακτης ανάγκης.»

«ε. Εισηγείται στον Υπουργό Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη τη διάθεση και κατανομή των πιστώσεων, που είναι εγγεγραμμένες στον προϋπολογισμό της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας, καθώς και των, τυχόν, αναγκαίων έκτακτων ενισχύσεων, στους πρωτοβάθμιους και δευτεροβάθμιους Ο.Τ.Α., για την υλοποίηση σχεδιασμού και εφαρμογής μέτρων πολιτικής προστασίας. Οι ως άνω έκτακτες οικονομικές ενισχύσεις διατίθενται απευθείας στους Ο.Τ.Α. από τις εγγεγραμμένες πιστώσεις του ετήσιου προϋπολογισμού της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας με απόφαση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη ή των υπό τούτου εξουσιοδοτημένων οργάνων.»

2. Ο Γενικός Γραμματέας Πολιτικής Προστασίας μπορεί, με απόφασή του, να μεταβιβάζει αρμοδιότητές του σε ιεραρχικώς κατώτερα όργανα, με την εξαίρεση των αρμοδιοτήτων που του έχει μεταβιβάσει ο Υπουργός Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη. Επίσης, μπορεί, με απόφασή του, να ορίζει και τρίτο πρόσωπο ως Εθνικό Εκπρόσωπο Πολιτικής Προστασίας, ο οποίος αναφέρεται στον Γενικό Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας.

Άρθρο 116 Λειτουργία Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας

Στο άρθρο 15 του ν. 3013/2002 προστίθεται παράγραφος 5 ως ακολούθως:

«5. Η Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας λειτουργεί ως κατωτέρω:

α. Το Γραφείο του Γενικού Γραμματέα, το Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων, οι Διευθύνσεις, τα Τμήματα και τα Γραφεία της Συντονιστικής Αρχής Πολιτικής Προστασίας, με το ωράριο των δημοσίων υπηρεσιών.

β. Το Ενιαίο Συντονιστικό Κέντρο Επιχειρήσεων (Ε.Σ.Κ.Ε.) σε εικοσιτετράωρη βάση.

γ. Σε περιπτώσεις κινητοποίησης της Πολιτικής Προστασίας, ύστερα από απόφαση του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας, τμηματικά ή ολόκληρη, η Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας λειτουργεί σε δεκα-εξάωρη ή εικοσιτετράωρη βάρδια.

Άρθρο 117 Αποστολή και δράση Εθελοντών Πολιτικής Προστασίας

Το άρθρο 14 του ν. 3013/2002 αντικαθίσταται ως ακολούθως:

«Άρθρο 14

Αποστολή και δράση των Εθελοντών Πολιτικής Προστασίας

1. Αποστολή του εντασσόμενου στο Σύστημα Εθελοντισμού Πολιτικής Προστασίας εθελοντή είναι η παροχή συνδρομής στους αρμόδιους κρατικούς φορείς στο έργο της προστασίας της ζωής, υγείας και της περιουσίας των πολιτών από φυσικούς, ανθρωπογενείς και λοιπούς κινδύνους, που προκαλούν καταστάσεις εκτάκτου ανάγκης κατά τη διάρκεια της ειρηνικής περιόδου.
2. Οι Ειδικευμένοι Εθελοντές Πολιτικής Προστασίας και οι Εθελοντές Πολιτικής Προστασίας των Εθελοντικών Ομάδων Πολιτικής Προστασίας συντρέχουν τη Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας, δρουν και υποστηρίζουν το έργο των Αρχών και των κρατικών υπηρεσιών για την εκπλήρωση της αποστολής τους, σύμφωνα με τις αρχές της κοινωνικής αλληλεγγύης.

Άρθρο 118 Ρυθμίσεις θεμάτων Εθελοντών Πολιτικής Προστασίας

Μετά το άρθρο 14 του ν. 3013/2002 προστίθενται άρθρα 14Α έως 14Ι ως ακολούθως:

«Άρθρο 14Α Ορισμοί

Για το σκοπό του παρόντος νοούνται ως: α. «Εθελοντής Πολιτικής Προστασίας»: Το φυσικό πρόσωπο, το οποίο εντάσσεται στο δυναμικό της Πολιτικής Προστασίας και παρέχει, σε συνεργασία με φορείς της Τοπικής Αυτοδιοίκησης και λοιπούς επιχειρησιακούς οργανισμούς, άμισθη και μη κερδοσκοπική υπηρεσία προς όφελος του κοινωνικού συνόλου. Ως Εθελοντής Πολιτικής Προστασίας νοείται τόσο ο Ειδικευμένος Εθελοντής όσο και το μέλος Εθελοντικής Οργάνωσης Πολιτικής Προστασίας.

β. «Ειδικευμένος Εθελοντής»: Το φυσικό πρόσωπο, το οποίο λόγω της επιστημονικής ή της επαγγελματικής κατάρτισής του ή της πιστοποιημένης εκπαίδευσης και εμπειρίας του, μπορεί να συνεισφέρει και ανταποκρίνεται με πληρότητα σε δράσεις πρόληψης, αντιμετώπισης και αποκατάστασης φυσικών και ανθρωπογενών καταστροφών. Ο Ειδικευμένος Εθελοντής εντάσσεται στο δυναμικό της Πολιτικής Προστασίας και, σε συνεργασία με φορείς της Τοπικής Αυτοδιοίκησης και λοιπούς επιχειρησιακούς οργανισμούς, παρέχει άμισθη και μη κερδοσκοπική υπηρεσία προς όφελος του κοινωνικού συνόλου.

γ. «Εθελοντική Οργάνωση Πολιτικής Προστασίας»: Είναι η ομάδα προσώπων, η οποία εντάσσεται στο δυναμικό της Πολιτικής Προστασίας και σε συνεργασία με φορείς της Τοπικής Αυτοδιοίκησης και λοιπούς επιχειρησιακούς οργανισμούς, δραστηριοποιείται στην παροχή μη κερδοσκοπικών υπηρεσιών προς όφελος του κοινωνικού συνόλου.

δ. «Σύστημα Εθελοντισμού Πολιτικής Προστασίας»: Συνιστά το θεσμικό, κανονιστικό, διοικητικό και οργανωτικό πλαίσιο λειτουργίας των Εθελοντών, Ειδικευμένων Εθελοντών και Εθελοντικών Οργανώσεων Πολιτικής Προστασίας που έχουν πιστοποιηθεί και ενταχθεί στο οικείο Μητρώο, δρουν δε, σύμφωνα με το ν. 3013/2002, όπως ισχύει, υπό την εποπτεία της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας.

ε. «Ενιαίο Μητρώο Εθελοντών Πολιτικής Προστασίας και Πυροσβεστικού Σώματος»: Είναι το Μητρώο, το οποίο απαρτίζεται από το Μητρώο Εθελοντικών οργανώσεων και Ειδικευμένων Εθελοντών της Πολιτικής Προστασίας και το Ειδικό Μητρώο Εθελοντών του Πυροσβεστικού Σώματος.

Άρθρο 14 Β Ένταξη και κατηγοριοποίηση Εθελοντικών Οργανώσεων και Ειδικευμένων Εθελοντών

1. Στη Συντονιστική Αρχή Πολιτικής Προστασίας της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας τηρείται Μητρώο Εθελοντικών Οργανώσεων και Ειδικευμένων Εθελοντών. Η ένταξη στο Μητρώο αυτό γίνεται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας μετά από γραπτή αίτηση του ενδιαφερομένου και υποβολή φακέλου με τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά.

2. Στο Μητρώο Εθελοντών Πολιτικής Προστασίας μπορούν να ενταχθούν οι Εθελοντικές Οργανώσεις που αποτελούν νομικά πρόσωπα ή ενώσεις προσώπων μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, καθώς και ομάδες προσώπων που από τη συστατική τους πράξη προκύπτει ότι δραστηριοποιούνται στο πλαίσιο των Ο.Τ.Α. και των οποίων ο σκοπός επικεντρώνεται σε δράσεις Πολιτικής Προστασίας, όπως προκύπτει από το καταστατικό τους. Για την ένταξη Εθελοντικής Οργάνωσης στο ανωτέρω Μητρώο απαιτείται η ένταξη μέρους ή του συνόλου των μελών τους ως Εθελοντών Πολιτικής Προστασίας, ονομαστικά απαριθμούμενων, με τις προϋποθέσεις του παρόντος άρθρου. Κάθε εθελοντής μπορεί να είναι μέλος μιας μόνο ομάδας, η οποία αναγράφεται στην κάρτα εθελοντή.

3. Οι Εθελοντικές Οργανώσεις εντάσσονται σε μία ή περισσότερες από τις ακόλουθες κατηγορίες δράσεων, με σκοπό την ενίσχυση των αρμόδιων για καθεμία από αυτές κρατικών φορέων: α) δασοπροστασία (επιτήρηση των δασικών οικοσυστημάτων κατά την αντιπυρική περίοδο και καθαρισμοί της βλάστησης για τη μείωση του κινδύνου), β) δασοπυρόσβεση, γ) έρευνα και διάσωση, δ) πρώτες βοήθειες, ε) παροχή βοήθειας σε περιπτώσεις έκτακτων αναγκών πολιτικής προστασίας, στ) οργάνωση και λειτουργία χώρων συγκέντρωσης πληθυσμού μετά από καταστροφές/αρωγή στους πληγέντες μετά από καταστροφές, ζ) τηλεπικοινωνίες (αδειούχοι ραδιοερασιτέχνες) και η) οριζόντιες δράσεις ενημέρωσης – ευαισθητοποίησης πολιτών.

4. Οι Ειδικευμένοι Εθελοντές εντάσσονται σε μία ή περισσότερες από τις κατηγορίες δράσεων της προηγούμενης παραγράφου ή σε δράσεις πρόληψης και προετοιμασίας, λαμβάνοντας υπόψη την επιστημονική ή επαγγελματική κατάρτισή τους ή την πιστοποιημένη εκπαίδευση και εμπειρία τους. Στο πλαίσιο ανάληψης δράσεων αντιμετώπισης εκτάκτων αναγκών, οι Ειδικευμένοι Εθελοντές δεν εντάσσονται στις κατηγορίες της προηγούμενης παραγράφου, όταν έχουν την ιδιότητα μέλους ενταγμένων Εθελοντικών Οργανώσεων Πολιτικής Προστασίας ή όπου η δράση αντιμετώπισης εκτάκτων αναγκών δεν είναι δυνατόν να αναληφθεί σε ατομικό επίπεδο.

5. Εθελοντές Πολιτικής Προστασίας δύνανται να είναι Έλληνες πολίτες ή πολίτες κράτους - μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης που διαμένουν μόνιμα στην Ελλάδα κατά την τελευταία τουλάχιστον τριετία ή υπήκοοι τρίτων χωρών που είναι κάτοχοι άδειας παραμονής επί μακρόν διαμένοντος, εφόσον πληρούν τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

α. Μιλούν με επάρκεια την ελληνική γλώσσα.

β. Είναι κάτοχοι τίτλου σπουδών τουλάχιστον υποχρεωτικής εκπαίδευσης. Εξαίρεση από την προϋπόθεση είναι δυνατή μόνο αν ασκούν καθήκοντα που δεν απαιτούν επίπεδο γνώσεων υποχρεωτικής εκπαίδευσης.

γ. Δεν διώκονται και δεν έχουν καταδικαστεί για εγκλήματα που αποτελούν κωλύματα για την πρόσληψη στο Δημόσιο, σύμφωνα με τον Υπαλληλικό Κώδικα (ν. 3528/2007, όπως ισχύει).

δ. Έχουν συμπληρώσει το δέκατο όγδοο (18ο) έτος της ηλικίας τους. Όσον αφορά το ανώτερο όριο ηλικίας, σε περίπτωση που εμπλέκονται στην αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών, αυτό δεν θα πρέπει να

υπερβαίνει το πεντηκοστό πέμπτο (55ο) έτος, ενώ, προκειμένου για δράσεις πρόληψης και αποκατάστασης, δεν θα πρέπει να υπερβαίνουν το εξηκοστό πέμπτο (65ο) έτος της ηλικίας τους. Οι Ειδικευμένοι Εθελοντές, οι οποίοι δεν εμπλέκονται ενεργά σε δράσεις πεδίου, μπορούν να παρέχουν τη συνδρομή τους χωρίς όριο ηλικίας.

ε. Έχουν αποδεδειγμένα καλή σωματική υγεία ή υγεία που να επιτρέπει την άσκηση των δράσεων για τις οποίες εντάσσονται στο Μητρώο Εθελοντών, καθώς και καλή ψυχική υγεία.

στ. Έχουν λάβει την απαιτούμενη εκπαίδευση και πιστοποίηση από την Εθνική Σχολή Πολιτικής Προστασίας ή από άλλο αναγνωρισμένο από αυτήν φορέα.

6. Με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας καθορίζονται τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και η διαδικασία ένταξης για την εγγραφή των Εθελοντικών Οργανώσεων στο Μητρώο Εθελοντών Πολιτικής Προστασίας της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας, γίνεται ο χαρακτηρισμός αυτών ως εθνικών, περιφερειακών και τοπικών, ορίζονται τα κριτήρια αξιολόγησής τους και η διαδικασία πιστοποίησης από

την Εθνική Σχολή Πολιτικής Προστασίας της Πυροσβεστικής Ακαδημίας και από άλλους φορείς που έχουν πιστοποιηθεί από αυτήν κατά τις διατάξεις του παρόντος, καθορίζονται τα καθήκοντα των ενταγμένων στις ως άνω οργανώσεις Εθελοντών και προσδιορίζονται οι κυρώσεις και οι λόγοι διαγραφής από το Μητρώο. Με την ίδια απόφαση καθορίζονται τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και η διαδικασία ένταξης των Ειδικευμένων Εθελοντών Πολιτικής Προστασίας στο Μητρώο της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας, τα κριτήρια αξιολόγησής τους, οι κυρώσεις και οι λόγοι διαγραφής τους από το Μητρώο.

Άρθρο 14 Γ Εκπαίδευση Εθελοντών Πολιτικής Προστασίας

1. Η Συντονιστική Αρχή Πολιτικής Προστασίας έχει επιτελικό και συντονιστικό ρόλο στην εκπαίδευση και μετεκπαίδευση των Εθελοντών Πολιτικής Προστασίας, η οποία πραγματοποιείται από την Εθνική Σχολή Πολιτικής Προστασίας της Πυροσβεστικής Ακαδημίας. Με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας καθορίζονται ο τρόπος πραγματοποίησης της εκπαίδευσης, ο αριθμός των εκπαιδευτικών σειρών, η ελάχιστη διάρκεια της εισαγωγικής εκπαίδευσης και το πρόγραμμα πραγματοποίησής της, τα εκπαιδευτικά αντικείμενα και η διδακτέα ύλη, το είδος, η διαδικασία και ο τρόπος εξέτασης των υποψήφιων Εθελοντών μετά το πέρας της εκπαίδευσης, οι προϋποθέσεις χορήγησης πιστοποίησης και κάθε άλλο σχετικό θέμα. Με την ίδια απόφαση μπορεί να ορίζονται κατηγορίες εθελοντών που εξαιρούνται από επιμέρους εκπαιδευτικά αντικείμενα ή από το σύνολο αυτών, ιδίως όταν ασκούν κατ' επάγγελμα τις δράσεις για τις οποίες πρόκειται να εκπαιδευθούν και να πιστοποιηθούν.

2. Η Συντονιστική Αρχή Πολιτικής Προστασίας μπορεί να συνεργάζεται, πέραν της Πυροσβεστικής Ακαδημίας, και με αρμόδιους κρατικούς φορείς ή με ιδιωτικούς φορείς που έχουν πιστοποιηθεί είτε από την Πυροσβεστική Ακαδημία κατά τις διατάξεις του παρόντος είτε από άλλους ειδικώς εξουσιοδοτημένους ή αναγνωρισμένους προς τούτο φορείς, καθώς και με Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι., που έχουν τη δυνατότητα να παρέχουν εκπαίδευση σχετική με τους τομείς δράσης Πολιτικής Προστασίας ή να την υποστηρίζουν εν όλω ή εν μέρει σε επιμέρους σχετικούς τομείς, να συνάπτει μνημόνια συνεργασίας και προγραμματικές συμβάσεις με αυτούς και να προτείνει τον ετήσιο προγραμματισμό εκπαιδεύσεων. Οι Εθελοντές ενημερώνονται από το Τμήμα Εθελοντισμού και Εκπαίδευσης της Διεύθυνσης

Στρατηγικού Σχεδιασμού της Συντονιστικής Αρχής Πολιτικής Προστασίας για τα κάθε είδους εκπαιδευτικά προγράμματα και υποβάλλουν αίτηση στην Εθνική Σχολή Πολιτικής Προστασίας της Πυροσβεστικής Ακαδημίας για την ένταξή τους σε αυτά. Στα ανωτέρω μνημόνια συνεργασίας καθορίζονται οι προϋποθέσεις και η διάρκεια της εκπαίδευσης των Εθελοντών, η οποία ολοκληρώνεται με θεωρητική και πρακτική αξιολόγηση των υποψηφίων, η πρακτική και η θεωρητική τους εξάσκηση, το εκπαιδευτικό υλικό και η υλικοτεχνική υποδομή.

3. Στην περίπτωση των τηλεπικοινωνιών αρκεί ως πιστοποίηση της εκπαίδευσης η άδεια ραδιοερασιτέχνη που δίδεται κατόπιν εξετάσεων από το Υπουργείο Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ν. 2801/2000 (Α' 46), όπως ισχύει, και στις κείμενες κάθε φορά διατάξεις. Με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας μπορεί να προβλέπονται και άλλες περιπτώσεις ειδικών πιστοποιήσεων, για κατηγορίες εθελοντών που δραστηριοποιούνται σε εξειδικευμένες εθελοντικές δράσεις όταν διαθέτουν συγκεκριμένους αναγνωρισμένους τίτλους σπουδών ή άδειες άσκησης επαγγέλματος.

4. Η εκπαίδευση σε επιχειρησιακά καθήκοντα, ως προϋπόθεση για τη συμμετοχή των Ειδικευμένων Εθελοντών και των Εθελοντικών Ομάδων Πολιτικής Προστασίας σε επιχειρήσεις τακτικού επιπέδου, διεξάγεται από τον εκάστοτε φορέα που παρέχει την εκπαίδευση και αναφέρονται στο φάκελο και στο ατομικό δελτίο του κάθε Εθελοντή. Για την εκπαίδευση χορηγείται βεβαίωση του αρμόδιου φορέα με συγκεκριμένη διάρκεια ισχύος, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα από το φορέα αυτόν.

Άρθρο 14 Δ Επιχειρησιακή Εμπλοκή και Συντονισμός Εθελοντών

1.α. Η αρμοδιότητα κινητοποίησης των Εθελοντικών Οργανώσεων ανήκει στο Ε.Σ.Κ.Ε. ή στα Περιφερειακά Κέντρα Επιχειρήσεων. Οι Εθελοντικές Οργανώσεις εντάσσονται επιχειρησιακά στον αρμόδιο ανά περιστατικό επιχειρησιακό φορέα.

β. Η Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας διατηρεί σε κάθε περίπτωση το δικαίωμα της κινητοποίησης των Εθελοντικών Οργανώσεων, κατόπιν απόφασης του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας, καθώς και σε περιπτώσεις κατάστασης έκτακτης ανάγκης Πολιτικής Προστασίας. Το πλαίσιο, ο τρόπος και οι αρμοδιότητες κατά την επιχειρησιακή εμπλοκή Εθελοντικών Οργανώσεων, καθώς και Ειδικευμένων Εθελοντών στο τακτικό επίπεδο καθορίζεται με απόφαση του οικείου φορέα, που έχει τη διοίκηση του περιστατικού ή/και τη διεύθυνση της αποστολής.

γ. Οι Εθελοντικές Οργανώσεις είναι υποχρεωμένες να ενημερώνουν τις κατά τόπον αρμόδιες Υπηρεσιακές Μονάδες Πολιτικής Προστασίας για τη διαθεσιμότητά τους, τα ενεργά μέλη και τα μέσα που διαθέτουν για την εκπλήρωση της αποστολής τους, καθώς και για κάθε μεταβολή αυτών. Ακολούθως οι Υπηρεσιακές Μονάδες Πολιτικής Προστασίας ενημερώνουν τους αντίστοιχους επιχειρησιακούς φορείς (Περιφερειακά Κέντρα Επιχειρήσεων) για τη διαθεσιμότητα σε ανθρώπινο δυναμικό και μέσα ανά φορέα και αντικείμενο για την ένταξη στον περαιτέρω σχεδιασμό των επιχειρησιακών φορέων.

2. Η αρμοδιότητα κινητοποίησης των Ειδικευμένων Εθελοντών ανήκει στη Συντονιστική Αρχή Πολιτικής Προστασίας, κατόπιν αιτήματος αρμόδιου φορέα. Οι Ειδικευμένοι Εθελοντές δύνανται να εντάσσονται επιχειρησιακά σε άλλους φορείς μετά από κινητοποίησή τους από τη Συντονιστική Αρχή Πολιτικής Προστασίας, την οποία υποχρεούνται να ενημερώνουν για την έκβαση της αποστολής τους.

3. Προϋπόθεση για την επιχειρησιακή ένταξη Εθελοντικής Ομάδας Πολιτικής Προστασίας αποτελεί η αποδεδειγμένη εκπαίδευση των ενταγμένων στο Σύστημα Εθελοντών Πολιτικής Προστασίας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 14Γ του παρόντος.

4. Σε περίπτωση επιχειρησιακής εμπλοκής Εθελοντικής Οργάνωσης σε τακτικό επίπεδο (πεδίο) ανεξάρτητα από το είδος δράσης, την αποκλειστική ευθύνη για την καταλληλότητα των Εθελοντών που συμμετέχουν φέρει η Εθελοντική Οργάνωση, στην οποία ανήκουν.

5. Η αξιολόγηση του εξοπλισμού και των μέσων των Εθελοντικών Οργανώσεων, που προορίζονται για χρήση κατά τις επιχειρήσεις, θα γίνεται από τους αρμόδιους ανά δράση και κατά τόπους φορείς, με βάση τις διαπιστωμένες επιχειρησιακές δυνατότητες.

6. Οι λοιπές διαδικασίες επιχειρησιακής ένταξης Εθελοντικών Οργανώσεων και Ειδικευμένων Εθελοντών καθορίζονται με την απόφαση του άρθρου 14Β παράγραφος 6 του παρόντος.

Άρθρο 14Ε Αξιολόγηση των Εθελοντικών Οργανώσεων και των Ειδικευμένων Εθελοντών

Αρμόδιος για την εποπτεία των δράσεων και για τη σύνταξη εντύπων και εκθέσεων αξιολόγησης των Εθελοντικών Οργανώσεων και των Ειδικευμένων Εθελοντών είναι κάθε δημόσιος φορέας, ο οποίος κατά την άσκηση της αποστολής του, ζήτησε και έλαβε τη συνδρομή Εθελοντών Πολιτικής Προστασίας. Σε κάθε περίπτωση τα έντυπα και οι εκθέσεις αξιολόγησης αποστέλλονται στη Συντονιστική Αρχή Πολιτικής Προστασίας, μέσω της αντίστοιχης κατά τόπον υπηρεσιακής μονάδας Πολιτικής Προστασίας του δήμου και της οικείας Περιφερειακής Ενότητας, καθώς και στα Περιφερειακά Κέντρα Επιχειρήσεων. Οι υπηρεσιακές μονάδες Πολιτικής Προστασίας συντάσσουν επίσης έντυπα και εκθέσεις αξιολόγησης, τα οποία αποστέλλουν ομοίως. Η Συντονιστική Αρχή Πολιτικής Προστασίας είναι αρμόδια για την τελική αξιολόγηση των Εθελοντικών Οργανώσεων και Ειδικευμένων Εθελοντών. Κάθε διαδικαστική λεπτομέρεια για την εποπτεία των Εθελοντών και την αξιολόγησή τους ορίζεται με την απόφαση του άρθρου 14Β παράγραφος 6 του παρόντος.

Άρθρο 14ΣΤ Στολή - διακριτικά - ατομικό δελτίο Εθελοντή

1. Στη στολή των Εθελοντών αναγράφεται συμμετρικά στο πίσω και άνω μέρος το λογότυπο «ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ» και «ΕΘΕΛΟΝΤΗΣ». Για τη δήλωση της ιδιότητας των Εθελοντών οι στολές φέρουν υποχρεωτικά το επίσημο σήμα της Πολιτικής Προστασίας στον αριστερό βραχίονα και το σήμα της Εθελοντικής Οργάνωσης στο δεξιό, όπως, επίσης, στο εμπρόσθιο αριστερό μέρος του στήθους την ένδειξη της κατηγορίας δράσης στην οποία εντάσσονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 14Β του παρόντος. Η στολή των Εθελοντών πρέπει να πληροί τους κανόνες υγείας και ασφάλειας ανάλογα με τη χρήση, για την οποία προορίζεται. Στις περιπτώσεις βοηθητικών εργασιών ή όπου η στολή δεν είναι αναγκαία, οι Εθελοντές μπορούν να φορούν γιλέκο ή μπουφάν, ανάλογα με την εποχή του έτους, τα οποία θα φέρουν ανάλογα διακριτικά σήματα.

2. Κάθε Εθελοντής υποχρεούται κατά την άσκηση των επιχειρησιακών καθηκόντων του να φέρει ατομικό δελτίο Εθελοντή, στο οποίο θα αναφέρεται η σχετική ειδικεισή του. Κάθε λεπτομέρεια για τον τύπο και το περιεχόμενο του ατομικού δελτίου καθορίζεται με την απόφαση του άρθρου 14Β παράγραφος 6 του παρόντος. Το δελτίο συμπληρώνεται και επικαιροποιείται μετά την Ένταξη του Εθελοντή στο Μητρώο ανάλογα με την περαιτέρω εκπαίδευση που μπορεί να λαμβάνει.

3. Με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας ρυθμίζονται θέματα που αφορούν τη στολή, τα διακριτικά, το ατομικό δελτίο Εθελοντή και κάθε άλλο συναφές ζήτημα.

4. Με απόφαση του Αρχηγού του Πυροσβεστικού Σώματος δύνανται να παραχωρούνται δωρεάν κατά χρήση αποσυρθέντα οχήματα του Π.Σ. σε ενταγμένες στο Μητρώο της Γ.Γ.Π.Π. Εθελοντικές Οργανώσεις, οι οποίες, σύμφωνα με το καταστατικό τους, δραστηριοποιούνται στον τομέα της δασοπυρόσβεσης. Με την για οποιονδήποτε λόγο λύση ή διάλυση των Εθελοντικών αυτών Οργανώσεων τα ως άνω οχήματα επιστρέφουν στο Π.Σ. με ευθύνη των οργάνων διοίκησής τους.

Άρθρο 14Ζ Εξασφάλιση διαθεσιμότητας Εθελοντών - υποχρεώσεις εργοδοτών

1. Τα μέλη των ενταγμένων στο Μητρώο Εθελοντικών Οργανώσεων Πολιτικής Προστασίας και οι Ειδικευμένοι Εθελοντές που είναι υπάλληλοι του Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ., κρατικών Ν.Π.Ι.Δ., Ο.Τ.Α. Α' και Β' βαθμού ή του ιδιωτικού τομέα, για όσο χρόνο μετέχουν υπό την ανωτέρω ιδιότητα στην αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών, εφόσον κινητοποιηθούν από τους αρμόδιους φορείς ή αξιοποιηθούν αποδεδειγμένα από αυτούς για την αντιμετώπιση πραγματικής ανάγκης, λαμβάνουν υποχρεωτικά ισόχρονη άδεια απουσίας, η οποία δεν συνυπολογίζεται στην προβλεπόμενη κανονική ετήσια άδειά τους. Κατ' αντιστοιχία, δεν συνυπολογίζεται στην κανονική κατ' έτος άδεια ο χρόνος απουσίας τους για εκπαιδευτικούς σκοπούς, καθώς και για τη συμμετοχή τους σε κοινές ασκήσεις ετοιμότητας ή σε συντονιστικά όργανα με τους αρμόδιους φορείς, εφόσον έχουν κληθεί. Με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας καθορίζεται ο τρόπος απόδειξης της κινητοποίησης ή της αξιοποίησής τους.

2. Ο χρόνος συμμετοχής στις δραστηριότητες της προηγούμενης παραγράφου θεωρείται ως χρόνος απασχόλησης στην κύρια εργασία τους με όλα τα εργασιακά δικαιώματα που συνεπάγεται, πλην της υποχρέωσης καταβολής αμοιβής από τον εργοδότη. Στην περίπτωση αυτή, η ασφαλιστική εισφορά του εργοδότη και του εργαζομένου Εθελοντή Πολιτικής Προστασίας καλύπτεται από τον φορέα στον οποίο αυτός απασχολείται, αν πρόκειται για το Δημόσιο, Ν.Π.Δ.Δ., κρατικά Ν.Π.Ι.Δ. ή Ο.Τ.Α. Α' και Β' βαθμού και, αν απασχολείται στον ιδιωτικό τομέα, καλύπτεται από τον Κρατικό Προϋπολογισμό.

3. Με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας ορίζεται ο τρόπος απόδειξης της επιχειρησιακής ένταξης και της πραγματικής άσκησης των καθηκόντων του Εθελοντή και καθενός από τα μέλη των Εθελοντικών Οργανώσεων, για τα οποία υπάρχει σχετικό αίτημα κινητοποίησης και εντολή επιχειρησιακής εμπλοκής, σύμφωνα με το άρθρο 14Δ του παρόντος και ρυθμίζεται κάθε άλλο ζήτημα εφαρμογής του παρόντος άρθρου.

4. Οι ρυθμίσεις και τα ευεργετήματα του παρόντος ισχύουν μόνο για τους Ειδικευμένους Εθελοντές και τα μέλη Εθελοντικών Οργανώσεων, που έχουν πιστοποιηθεί κατά τις διατάξεις του παρόντος από την Εθνική Σχολή Πολιτικής Προστασίας της Πυροσβεστικής Ακαδημίας και πληρούν τις προϋποθέσεις του άρθρου 14Ζ του παρόντος για την ένταξη στο οικείο Μητρώο.

Άρθρο 14Η Ηθικές Αμοιβές και Κυρώσεις

1. Η απονομή ηθικών αμοιβών στους Εθελοντές για εξαιρετικές πράξεις, υπερβαίνουσες το μέτρο εκτέλεσης των καθηκόντων τους γίνεται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας, μετά από σχετική γνωμοδότηση του αρμόδιου επιχειρησιακού φορέα. Το είδος και ο τρόπος απονομής ηθικών αμοιβών προσδιορίζονται με την απόφαση του άρθρου 14Β παράγραφος 6 του παρόντος.

2. Η μη ανταπόκριση Εθελοντικής Οργάνωσης ή Ειδικευμένου Εθελοντή στην πλειοψηφία των περιστατικών στα οποία καλούνται ανά έτος, η επανειλημμένη αδικαιολόγητη άρνηση συμμετοχής στα συντονιστικά όργανα Πολιτικής Προστασίας, η πλημμελής εκτέλεση των καθηκόντων τους, η ανάληψη κερδοσκοπικής δραστηριότητας στον τομέα της πολιτικής προστασίας, η έλλειψη συνεργασίας με τις υπηρεσίες Πολιτικής Προστασίας ή τους επιχειρησιακούς φορείς και η παροχή ανακριβών στοιχείων στη Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας συνιστούν λόγους διαγραφής από το οικείο μητρώο της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας. Πρόσθετοι λόγοι διαγραφής μπορούν να προβλεφθούν με την απόφαση του άρθρου 14Β παράγραφος 6 του παρόντος. Η διαγραφή γίνεται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας μετά από γνωμοδότηση των κατά τόπους υπηρεσιών Πολιτικής Προστασίας ή των αρμόδιων επιχειρησιακών φορέων. Αναστέλλεται υποχρεωτικώς, με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας, η ιδιότητα του μέλους εθελοντικής οργάνωσης πολιτικής προστασίας και του Ειδικευμένου Εθελοντή σε περίπτωση άσκησης ποινικής δίωξης και έως την έκδοση αμετάκλητου αθωωτικού βουλεύματος ή αμετάκλητης αθωωτικής απόφασης για τα εγκλήματα που αποτελούν κωλύματα κατάταξης για τους συμμετέχοντες σε διαγωνισμό πρόσληψης Δοκίμων Πυροσβεστών Γενικών Καθηκόντων, όπως αυτά ορίζονται στον εκάστοτε ισχύοντα κανονισμό κατάταξης. Σε περίπτωση αμετάκλητης καταδίκης, το μέλος διαγράφεται από το Μητρώο. Με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας μπορεί να ορίζονται οι λόγοι αναστολής της ιδιότητας του μέλους εθελοντικής οργάνωσης πολιτικής προστασίας και του Ειδικευμένου Εθελοντή και κάθε άλλο συναφές ζήτημα, καθώς και η συνδρομή ή μη και οι προϋποθέσεις του ασυμβιβάστου ανάμεσα στις ιδιότητες αυτές και την ιδιότητα του εθελοντή πυροσβέστη.

Άρθρο 14Θ Οικονομική ενίσχυση

1. Η Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας, στο πλαίσιο του ετήσιου προϋπολογισμού της, προβλέπει ειδικό κονδύλιο για τη χρηματοδότηση δραστηριοτήτων των ενταγμένων στο οικείο Μητρώο Εθελοντικών Οργανώσεων και Ειδικευμένων Εθελοντών. Η κατανομή των ανωτέρω χρηματοδοτήσεων, καθώς και η διάθεση εξοπλισμού και μέσων, γίνεται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας. Οι προδιαγραφές για τον εξοπλισμό και τα μέσα πρέπει να είναι σύμφωνες με αυτές των επιχειρησιακών φορέων για το αντίστοιχο έργο. Τα κριτήρια της χρηματοδότησης καθορίζονται με την απόφαση του άρθρου 14Β παράγραφος 6 του παρόντος.

2. Οι Εθελοντικές Οργανώσεις και οι Ειδικευμένοι Εθελοντές που χρηματοδοτούνται από τη Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας δεν θα λαμβάνουν λοιπούς πόρους από άλλους φορείς του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη.

Άρθρο 14Ι Ασφαλιστική κάλυψη και αστική ευθύνη Εθελοντών Πολιτικής Προστασίας

1. Σε περίπτωση ατυχήματος κατά την εκπλήρωση της αποστολής τους, οι Εθελοντές Πολιτικής Προστασίας καλύπτονται από το δικό τους ασφαλιστικό φορέα, το δε ατύχημα θεωρείται ότι έλαβε χώρα στο πλαίσιο της κύριας απασχόλησής τους, εξαιτίας αυτής και γι' αυτήν, βεβαιώνεται δε και ρυθμίζεται με βάση τις διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά για τον ασφαλιστικό φορέα της κύριας απασχόλησής τους και τις διατάξεις του παρόντος για την απόδειξη της επιχειρησιακής ένταξης και της πραγματικής άσκησης των καθηκόντων του Εθελοντή και καθενός από τα μέλη των Εθελοντικών Οργανώσεων για τα οποία υπάρχει σχετικό αίτημα κινητοποίησης και εντολή επιχειρησιακής εμπλοκής σύμφωνα με το άρθρο 14Δ του παρόντος. Με απόφαση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη ρυθμίζεται κάθε άλλο ζήτημα εφαρμογής του παρόντος άρθρου.

2. Με δαπάνη του Δημοσίου παρέχεται νοσοκομειακή και ιατροφαρμακευτική περίθαλψη στους Εθελοντές Πολιτικής Προστασίας, οι οποίοι είναι ανασφάλιστοι και νοσηλεύονται εξαιτίας τραυματισμού ή άλλου ατυχήματος που προκλήθηκε κατά την άσκηση των εθελοντικών καθηκόντων τους, εφόσον αποδειχθεί κατά τα ανωτέρω η επιχειρησιακή τους ένταξη, η πραγματική άσκηση των καθηκόντων τους και η ύπαρξη εντολής για επιχειρησιακή τους εμπλοκή. Οι ανωτέρω Εθελοντές Πολιτικής Προστασίας νοσηλεύονται υπό τις ίδιες συνθήκες, που ισχύουν και για το προσωπικό του φορέα που τους ενέταξε επιχειρησιακά. Για τους Εθελοντές Πολιτικής Προστασίας που τραυματίστηκαν κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους και, εξαιτίας του τραυματισμού αυτού, απαιτείται μακροχρόνια θεραπεία ή έχει προκληθεί μερική ή ολική αναπηρία, ισχύουν τα προβλεπόμενα για το προσωπικό του φορέα που τους ενέταξε επιχειρησιακά. Οι παραπάνω δαπάνες καλύπτονται από πιστώσεις που εγγράφονται για το σκοπό αυτόν στον προϋπολογισμό εξόδων του Υπουργείου Υγείας.

3. Οι διατάξεις του άρθρου 38 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, όπως ισχύει) για την αστική ευθύνη των δημοσίων υπαλλήλων, ισχύουν και για τους Εθελοντές Πολιτικής Προστασίας, μόνο κατά την άσκηση των καθηκόντων τους και εφόσον υπάρχει σχετικό αίτημα κινητοποίησης και εντολή επιχειρησιακής εμπλοκής, σύμφωνα με το άρθρο 14Δ του παρόντος.

Άρθρο 119 Μεταβατικές διατάξεις

1. Μέχρι την έκδοση των κανονιστικών πράξεων και του Οργανισμού της Συντονιστικής Αρχής Πολιτικής Προστασίας, η Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας εξακολουθεί να λειτουργεί με τη διάρθρωση και τα όργανα που προβλέπονται από τις κείμενες, κατά το χρόνο δημοσίευσης του παρόντος νόμου στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, διατάξεις.

2. Οι ενταγμένοι, κατά την έναρξη ισχύος του παρόντος, Ειδικευμένοι Εθελοντές και Εθελοντικές Οργανώσεις Πολιτικής Προστασίας παραμένουν στο καθεστώς που ίσχυε έως την έναρξη ισχύος του παρόντος νόμου, έως ότου προβούν στις διαδικασίες πιστοποίησης και ένταξης στο οικείο Μητρώο Εθελοντών κατά τις διατάξεις του παρόντος. Για τις Εθελοντικές Οργανώσεις οι προϋποθέσεις του άρθρου 14Β συμπεριλαμβανομένης της πιστοποίησης από την Εθνική Σχολή Πολιτικής Προστασίας, πρέπει να συντρέχουν για κάθε ενταγμένο μέλος τους ατομικώς.

3. Το χρονικό διάστημα παραμονής στο προϋφιστάμενο καθεστώς δεν μπορεί να υπερβεί τα δύο (2) έτη από την έναρξη υλοποίησης των εκπαιδεύσεων των εθελοντών πολιτικής προστασίας μέσω της Εθνικής Σχολής Πολιτικής Προστασίας (Ε.Σ.Π.Ο.Π.) του άρθρου 69. Άπρακτη παρέλευση του ως άνω χρονικού διαστήματος, χωρίς προσαρμογή των Εθελοντών και των Εθελοντικών Ομάδων συνιστά λόγο αυτοδίκαιης διαγραφής τους από τα οικεία Μητρώα Εθελοντών και Εθελοντικών Οργανώσεων.

4. Εντός έτους από την έκδοση της απόφασης του άρθρου 14Β παράγραφος 6 του παρόντος, η Συντονιστική Αρχή Πολιτικής Προστασίας προβαίνει στην επαναξιολόγηση των Ειδικευμένων Εθελοντών και των Εθελοντικών Οργανώσεων Πολιτικής Προστασίας, προκειμένου να διαπιστωθεί ότι πληρούνται οι απαιτούμενες προϋποθέσεις που τάσσονται από τις διατάξεις του παρόντος νόμου».

2. Με την περ. β' του άρθρου 182 του Σχεδίου Νόμου καταργούνται οι διατάξεις των άρθρων 10 έως και 23, 26 και 28 του ν. 3511/2006 (Α' 258) τα οποία είχαν ως εξής:

«Άρθρο 10

Οργανικές θέσεις πολιτικού προσωπικού

1. Οι οργανικές θέσεις κατά κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα του πολιτικού προσωπικού του Πυροσβεστικού Σώματος είναι οι εξής:

α. Κατηγορίες και Κλάδοι μόνιμου πολιτικού προσωπικού.

(1) Κλάδοι Κατηγορίας ΠΕ:	
(α) Κλάδος ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού	5
(β) Κλάδος ΠΕ Μηχανικών	
Ειδικότητες:	
(1) Μηχανολόγων Μηχανικών	2
(2) Ηλεκτρολόγων Μηχανικών	1
(3) Πολιτικών Μηχανικών	1
(4) Χημικών Μηχανικών	1
(5) Πυρομηχανικών	1
(2) Κλάδος Κατηγορίας ΔΕ:	
(α) Κλάδος ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού	42
(β) Κλάδος ΔΕ Τεχνικού	
Ειδικότητες:	
(1) Μηχανολογίας	1
(2) Ηλεκτρολόγων	1
(3) Κλάδος Κατηγορίας ΥΕ:	
(α) Κλάδος ΥΕ προσωπικού καθαριότητας	65

β. Κατηγορίες πολιτικού προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου.

Καθαρίστριες με σύμβαση εργασίας αορίστου χρόνου 10

2. Οι οργανικές θέσεις του πολιτικού προσωπικού κατανέμονται στις Υπηρεσίες του Πυροσβεστικού Σώματος με απόφαση του Αρχηγού του Σώματος.

3. Με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται με πρόταση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών, Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και Δημόσιας Τάξης, μπορεί να αυξάνονται ή να μειώνονται οι οργανικές θέσεις όλων των κλάδων και ειδικοτήτων του πολιτικού προσωπικού ή να συνιστώνται και να καταργούνται κλάδοι και ειδικότητες.

Άρθρο 11 Ιεραρχική κλίμακα - Αντιστοιχία βαθμών

1. Η κλίμακα της ιεραρχίας των βαθμών του πυροσβεστικού προσωπικού έχει ως εξής: Αντιστράτηγος Πυροσβεστικού Σώματος, Υποστράτηγος Πυροσβεστικού Σώματος, Αρχιπύραρχος, Πύραρχος, Αντιπύραρχος, Επιπυραγός, Πυραγός, Υποπυραγός, Ανθυποπυραγός, Πυρονόμος, Αρχιπυροσβέστης, Πυροσβέστης. Αξιωματικοί είναι όσοι κατέχουν βαθμό Ανθυποπυραγού και άνω. Από αυτούς,

ανώτατοι είναι ο Αντιστράτηγος, Υποστράτηγος και Αρχιπύραρχος, ανώτεροι είναι ο Πύραρχος, Αντιπύραρχος και Επιπυραγός και κατώτεροι είναι ο Πυραγός, Υποπυραγός και Ανθυποπυραγός. Ο Πυρονόμος είναι ενδιάμεση βαθμίδα ανάμεσα στους Αξιωματικούς και Υπαξιωματικούς. Υπαξιωματικοί είναι οι Αρχιπυροσβέστες παραγωγικής σχολής και οι Αρχιπυροσβέστες μη παραγωγικής σχολής.

2. Οι βαθμοί του πυροσβεστικού προσωπικού γενικών καθηκόντων και η αντιστοιχία τους με τους στρατιωτικούς του Στρατού Ξηράς και τους αστυνομικούς της Ελληνικής Αστυνομίας είναι οι εξής:

ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΟ ΣΩΜΑ	ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ	ΣΤΡΑΤΟΣ ΞΗΡΑΣ
Αντιστράτηγος Π.Σ.- Αρχηγός	Αντιστράτηγος Αστυνομίας - Αρχηγός	Αντιστράτηγος - Αρχηγός Γ.Ε.Σ.
Αντιστράτηγος Π.Σ.	Αντιστράτηγος Αστυνομίας	Αντιστράτηγος
Υποστράτηγος Π.Σ.	Υποστράτηγος Αστυνομίας	Υποστράτηγος
Αρχιπύραρχος	Ταξίαρχος Αστυνομίας	Ταξίαρχος
Πύραρχος	Αστυνομικός Διευθυντής	Συνταγματάρχης
Αντιπύραρχος	Αστυνομικός Υποδιευθυντής	Αντισυνταγματάρχης
Επιπυραγός	Αστυνόμες Α	Ταγματάρχης
Πυραγός	Αστυνόμες Β'	Λοχαγός
Υποπυραγός	Υπαστυνόμες Α	Υπολοχαγός
Ανθυποπυραγός	Υπαστυνόμες Β'	Ανθυπολοχαγός
Πυρονόμος	Ανθυπαστυνόμες	Ανθυπασπιστής
Αρχιπυροσβέστης	Αρχιφύλακας	Αρχιλοχίας
Πυροσβέστης	Αστυφύλακας	Λοχίας

3. Με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται με πρόταση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης, μπορεί να συνιστώνται νέοι βαθμοί, να καταργούνται ενδιάμεσοι βαθμοί ή να μετονομάζονται οι υφιστάμενοι στην ιεραρχική κλίμακα, να ρυθμίζεται κάθε συναφές θέμα, καθώς επίσης και θέματα αντιστοιχίας βαθμών με την κλίμακα των βαθμών του στρατιωτικού προσωπικού των Ενόπλων Δυνάμεων και του αστυνομικού προσωπικού της Ελληνικής Αστυνομίας.

Άρθρο 12 Εκπαίδευση

1. Το πυροσβεστικό προσωπικό εκπαιδεύεται, μετεκπαιδεύεται και επιμορφώνεται στις Σχολές της Πυροσβεστικής Ακαδημίας. Επίσης, είναι δυνατόν να εκπαιδεύεται ή μετεκπαιδεύεται και εκτός της Πυροσβεστικής Ακαδημίας, είτε στο εσωτερικό είτε στο εξωτερικό, με έξοδα του ιδίου ή του Δημοσίου. Στους εκπαιδευόμενους ή μετεκπαιδευόμενους στο εξωτερικό, με έξοδα του Δημοσίου, καταβάλλονται οι δαπάνες μετακίνησης, που προβλέπονται και για τους λοιπούς δημοσίου υπαλλήλους.

2. Η Πυροσβεστική Ακαδημία περιλαμβάνει τις ακόλουθες Σχολές:

α. Σχολή Ανθυποπυραγών.

β. Σχολή Αρχιπυροσβεστών.

γ. Σχολή Πυροσβεστών.

δ. Σχολή Επιμόρφωσης και Μετεκπαίδευσης.

ε. Εθνική Σχολή Πολιτικής Προστασίας (Ε.Σ.ΠΟ.Π).

3. Στις Σχολές της Πυροσβεστικής Ακαδημίας μπορεί να εκπαιδύεται, σε συναφή με την αποστολή του Πυροσβεστικού Σώματος αντικείμενα, το στρατιωτικό προσωπικό των Ενόπλων Δυνάμεων και του Λιμενικού Σώματος, το προσωπικό της Ελληνικής Αστυνομίας, δημόσιοι υπάλληλοι, το προσωπικό των Ο.Τ.Α. και του ευρύτερου δημόσιου τομέα, το προσωπικό Πυροσβεστικών Υπηρεσιών άλλων χωρών, καθώς επίσης και το προσωπικό των βιοτεχνιών, βιομηχανιών και των πάσης φύσεως επιχειρήσεων, των νοσηλευτικών και άλλων ιδρυμάτων. Επίσης σε Υπηρεσίες του Πυροσβεστικού Σώματος επιτρέπεται η πρακτική άσκηση φοιτητών και σπουδαστών των ιδρυμάτων ανώτατης εκπαίδευσης πανεπιστημιακού και τεχνολογικού τομέα και Ινστιτούτων Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΙΕΚ), που έχουν γνωστικό αντικείμενο συναφές με τις αρμοδιότητες του Πυροσβεστικού Σώματος.

4. Με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται με πρόταση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης, μπορεί:

β. Να ιδρύονται νέες, να καταργούνται ή να αναδιαρθρώνονται υφιστάμενες Σχολές εκπαίδευσης και μετεκπαίδευσης του πυροσβεστικού προσωπικού, να καθορίζονται θέματα σχετικά με τη λειτουργία και οργάνωση των Σχολών, οι προϋποθέσεις και η διαδικασία απόλυσης των

εκπαιδευομένων, τα προσόντα, η διαδικασία, τα αρμόδια όργανα επιλογής και απόλυσης του εκπαιδευτικού προσωπικού, ο υποχρεωτικός χρόνος παραμονής στο Σώμα των εκπαιδευομένων και μετεκπαιδευομένων, καθώς και κάθε άλλο θέμα για την εκπαίδευση όλων των κατηγοριών του πυροσβεστικού προσωπικού. Η αποζημίωση που καταβάλλεται στο εκπαιδευτικό προσωπικό για κάθε ώρα διδασκαλίας προφορικών ή γραπτών εξετάσεων ή άλλης απασχόλησης καθορίζεται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Δημόσιας Τάξης.

Όταν με το ως άνω προεδρικό διάταγμα ιδρύονται νέες Σχολές εκπαίδευσης και μετεκπαίδευσης, αυτό εκδίδεται με πρόταση και του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών, ενώ, όταν ρυθμίζονται θέματα της Σχολής Ανθυποπυραγών, αυτό εκδίδεται με πρόταση και του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων.

Άρθρο 13 Καθήκοντα προανάκρισης - Δημοσίου Κατηγόρου - Διοικητικό Πρόστιμο

1. Οι βαθμοφόροι του Πυροσβεστικού Σώματος από το βαθμό του Αρχιπυροσβέστη (παραγωγικής σχολής) και άνω εκτελούν καθήκοντα ειδικού ανακριτικού υπαλλήλου κατά το άρθρο 34 του Κώδικα Ποινικής Δικονομίας για τα εγκλήματα του εμπρησμού (άρθρα 264, 265, 266 και 267 Π.Κ.).

2. Την ποινική δίωξη των πταισματικών παραβάσεων, που προβλέπονται από τις πυροσβεστικές διατάξεις και τους κανονισμούς πυροπροστασίας, ασκεί ο Δημόσιος Κατήγορος του Πυροσβεστικού Σώματος. Καθήκοντα Δημοσίου Κατηγόρου ασκούν οι Αξιωματικοί του Πυροσβεστικού Σώματος που προέρχονται από την οικεία παραγωγική σχολή.

3. Στους καταδικαζόμενους για τα εγκλήματα του εμπρησμού δάσους και δασικών εκτάσεων, επιβάλλεται από τα αρμόδια όργανα διοικητικό πρόστιμο, σύμφωνα με το άρθρο 26 του ν. 2800/2000 (ΦΕΚ 41 Α').

Άρθρο 14 Πυροσβεστικές διατάξεις - Πυροπροστασία

1. Με απόφαση του Αρχηγού του Πυροσβεστικού Σώματος εκδίδονται πυροσβεστικές διατάξεις με τις οποίες θεσπίζονται:

α) Προληπτικά και κατασταλτικά μέτρα και μέσα παθητικής και ενεργητικής πυροπροστασίας για την πρόληψη και καταστολή των πυρκαγιών στις επιχειρήσεις και εγκαταστάσεις κάθε δραστηριότητας.

β) Κατασταλτικά μέτρα στα δάση, στις δασικές και αγροτικές εκτάσεις.

γ) Διοικητικές διαδικασίες και δικαιολογητικά έγκρισης μελετών ενεργητικής πυροπροστασίας και χορήγησης πιστοποιητικού (ενεργητικής) πυροπροστασίας, η απαίτηση εφοδιασμού με πιστοποιητικό (ενεργητικής) πυροπροστασίας και η χρονική διάρκεια ισχύος του ανάλογα με τη φύση της δραστηριότητας, καθώς και κάθε άλλη ειδικότερη διαδικασία που απαιτείται για τη χορήγηση των ανωτέρω εγγράφων.

2. Οι πυροσβεστικές διατάξεις εγκρίνονται από τον Υπουργό Εσωτερικών και δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

3. Οι παραβάτες των πυροσβεστικών διατάξεων διώκονται και τιμωρούνται, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 433 Π.Κ.

4. Η Πυροσβεστική Αρχή δύναται να επιβάλει στους παραβάτες ανεξάρτητα από την άσκηση ποινικής δίωξης της παραγράφου 3, διοικητικό πρόστιμο από εκατό (100) έως πέντε χιλιάδες (5.000) ευρώ λαμβάνοντας υπόψη το βαθμό επικινδυνότητας από τη συντελούμενη παράβαση, τη διάρκεια αυτής, το βαθμό άμεσης συμμόρφωσης και τη συνεργασία του παραβάτη, τις επιπτώσεις στο ευρύ κοινό και το μέγεθος της επιχείρησης. Το πρόστιμο του προηγούμενου εδαφίου δύναται να επαυξάνεται σε περίπτωση υποτροπής εντός διαστήματος ενός (1) έτους. Η Πυροσβεστική Αρχή εφόσον διαπιστώσει ότι υφίσταται άμεσος κίνδυνος για την ασφάλεια δύναται να επιβάλει απευθείας διοικητικά μέτρα, όπως προσωρινή ή οριστική παύση ή αναστολή λειτουργίας της επιχείρησης ή εγκατάστασης μέσω της σφράγισης αυτής με τη συνδρομή των αρμόδιων αρχών. Η Πυροσβεστική Αρχή δύναται επίσης, πριν την εφαρμογή της παραγράφου 3 και των κυρώσεων των προηγούμενων εδαφίων της παρούσας παραγράφου, εφόσον κρίνει ότι οι συντελούμενες παραβάσεις είναι ήσσονος σημασίας να προβαίνει σε συστάσεις και χορήγηση αποκλειστικής προθεσμίας για άρση της παράβασης. Τα ποσά των διοικητικών προστίμων εισπράττονται υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου.

5. Το ύψος και τα ειδικότερα θέματα σχετικά με τον τρόπο, τον τύπο και τη διαδικασία επιβολής των προστίμων για καθεμία από τις παραβάσεις των πυροσβεστικών διατάξεων εντός των ορίων της παραγράφου 4, η επαύξησή τους σε περίπτωση υποτροπής, τα ειδικότερα διοικητικά ή άλλα μέτρα που επιβάλλονται από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα, η βεβαίωση και η διαδικασία είσπραξης των προστίμων, καθώς και κάθε άλλο σχετικό θέμα για την εφαρμογή της παραγράφου 4, καθορίζεται με απόφαση του Αρχηγού του Πυροσβεστικού Σώματος ή με πυροσβεστική διάταξη, η οποία εγκρίνεται με κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών και Οικονομικών.

6. Ο έλεγχος για την εφαρμογή των πυροσβεστικών διατάξεων, των κανονισμών πυροπροστασίας και γενικά της νομοθεσίας πυρασφάλειας, καθώς και η επιβολή των κυρώσεων και διοικητικών μέτρων ανήκει στα πυροσβεστικά όργανα, τα οποία υποχρεούνται να διευκολύνουν οι ιδιοκτήτες ή εκμεταλλεόμενοι τις επιχειρήσεις ή εγκαταστάσεις ή οι εργοδότες κατά την έννοια της παρ. 1β του Ν. 3850/2010 (Α' 84) όπως κάθε φορά ισχύει, σε όλες τις επιχειρήσεις ή εγκαταστάσεις, εκμεταλλεύσεις και εργασίες του ιδιωτικού και του δημόσιου τομέα που αφορούν.

Σε περίπτωση άρνησης ή παρεμπόδισης του ασκούμενου ελέγχου από τον ιδιοκτήτη - εκμεταλλευτή της επιχείρησης - εγκατάστασης ή άρνησης με οποιονδήποτε τρόπο από τον ιδιοκτήτη - εκμεταλλευτή της επιχείρησης χορήγησης στα αρμόδια πυροσβεστικά όργανα κάθε στοιχείου - εγγράφου απαραίτητου για τη διεξαγωγή του ελέγχου, τα πυροσβεστικά όργανα δύνανται να ζητήσουν τη συνδρομή της Ελληνικής Αστυνομίας και παρουσία της πραγματοποιείται ο έλεγχος, ενώ στον ιδιοκτήτη - εκμεταλλευτή δύνανται να επιβάλλονται οι κυρώσεις των ανωτέρω παραγράφων 3 και 4. Για τον έλεγχο των επιχειρήσεων και εγκαταστάσεων που αφορούν δημόσια θεάματα, η είσοδος των πυροσβεστικών οργάνων είναι ελεύθερη.

7. Κανονιστικές πράξεις που θεσπίζουν απαιτήσεις ή δικαιολογητικά που σχετίζονται με την επιβολή και τήρηση των μέτρων και μέσων ενεργητικής πυροπροστασίας, το πιστοποιητικό (ενεργητικής) πυροπροστασίας και τη διάρκεια ισχύος του και κάθε άλλης ή ειδικότερης διαδικασίας του παρόντος άρθρου, και δεν προβλέπονται ή απαιτούνται από πυροσβεστικές διατάξεις, συνυπογράφονται από τον Υπουργό Εσωτερικών μετά από σύμφωνη γνώμη του Αρχηγού του Πυροσβεστικού Σώματος.

8. Την ευθύνη για την τοποθέτηση, τη συντήρηση και την καλή λειτουργία όλων των προληπτικών και κατασταλτικών μέτρων και μέσων πυροπροστασίας στις επιχειρήσεις και εγκαταστάσεις έχει ο ιδιοκτήτης ή ο εκμεταλλευτής τους

Άρθρο 15 Έλεγχος κατασβεστικών μέσων και υλικών

1. Τα διατιθέμενα στην αγορά κατασβεστικά μέσα και υλικά υπόκεινται, πέραν των άλλων ελέγχων και σε έλεγχο καταλληλότητας, σύμφωνα με την ισχύουσα κάθε φορά νομοθεσία. Ο έλεγχος αυτός διενεργείται από το Γενικό Χημείο του Κράτους και το Πυροσβεστικό Σώμα. Στους παραβάτες επιβάλλεται διοικητικό πρόστιμο.

2. Με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται με πρόταση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών, Ανάπτυξης και Δημόσιας Τάξης, καθορίζονται τα θέματα συνεργασίας των Υπηρεσιών της προηγούμενης παραγράφου, τα αρμόδια για τον έλεγχο όργανα, ο τρόπος ελέγχου και η διαδικασία, το ύψος, τα αρμόδια όργανα και η διαδικασία επιβολής του προστίμου, η διαδικασία και τα απαραίτητα δικαιολογητικά για την καταχώριση σε μητρώο των κατασβεστικών υλικών και μέσων, η διαδικασία ελέγχου της φυσικοχημικής τους συμπεριφοράς, οι όροι και προϋποθέσεις καταλληλότητας, καθώς και κάθε άλλο σχετικό θέμα για την αποτροπή ενδεχόμενων βλαβών στον ανθρώπινο οργανισμό και το περιβάλλον.

3. Με απόφαση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης καθορίζονται η συγκρότηση, η σύνθεση και ο τρόπος λειτουργίας Επιτροπών από Αξιωματικούς του Πυροσβεστικού Σώματος, που έχουν την ιδιότητα του τεχνικού επιστήμονα για την αξιολόγηση υλικών και μέσων πυροπροστασίας ώστε να γίνονται αποδεκτά κατά την άσκηση της προληπτικής πυροπροστασίας που διενεργείται από τα Γραφεία Πυρασφάλειας των Πυροσβεστικών Υπηρεσιών.

Άρθρο 16 Μετακινήσεις - άδειες - πειθαρχικό δίκαιο

1. Με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται με πρόταση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης, μπορεί να ρυθμίζονται θέματα μετακινήσεων, αποσπάσεων, τοποθετήσεων, μεταθέσεων και πειθαρχικού δικαίου, καθώς και άλλων θεμάτων υπηρεσιακών καταστάσεων, τις άδειες αυτού, ως επίσης και θέματα μετάταξης μεταξύ των διαφόρων κατηγοριών και ειδικοτήτων του πυροσβεστικού προσωπικού.
2. Με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται με πρόταση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης ρυθμίζονται ειδικότερα θέματα ιεραρχίας, κρίσεων, προαγωγών, αποστρατείας, ειδικών καταστάσεων του πυροσβεστικού προσωπικού, καθώς επίσης και οι προϋποθέσεις, η διαδικασία και τα αρμόδια όργανα μονιμοποίησης αυτού.

Άρθρο 17 Υγειονομική περίθαλψη

1. Η ιατρική και οδοντιατρική περίθαλψη του προσωπικού του Πυροσβεστικού Σώματος παρέχεται από τους υγειονομικούς αξιωματικούς του ή από τους υγειονομικούς αξιωματικούς της Ελληνικής Αστυνομίας ή των Ενόπλων Δυνάμεων ή από ιατρούς του δημόσιου τομέα ή από ιατρούς ιδιώτες συμβεβλημένους με τον Οργανισμό Περίθαλψης Ασφαλισμένων Δημοσίου (Ο.Π.Α.Δ.). Η κατάσταση της υγείας του πυροσβεστικού προσωπικού κρίνεται από τις αρμόδιες υγειονομικές επιτροπές του Σώματος. Για τη φαρμακευτική περίθαλψη του εν ενεργεία ή εν συντάξει προσωπικού και των μελών των οικογενειών τους, εφαρμόζεται ό,τι ισχύει για τους δημόσιους υπαλλήλους. Το πυροσβεστικό προσωπικό κατά προτίμηση νοσηλεύεται στα στρατιωτικά νοσοκομεία.
2. Με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται με πρόταση των Υπουργών Δημόσιας Τάξης και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, ρυθμίζονται η διεξαγωγή της υγειονομικής υπηρεσίας, οι προϋποθέσεις, η διαδικασία παροχής υγειονομικής περίθαλψης, οι αρμόδιες Υγειονομικές Επιτροπές, οι αρμοδιότητές τους, τα θέματα αναρρωτικών αδειών ή απαλλαγής από την υπηρεσία για λόγους ασθένειας, οι σχετικές υποχρεώσεις του πυροσβεστικού προσωπικού, καθώς και κάθε άλλο σχετικό θέμα.

Άρθρο 18 Αποδοχές - Προϋπολογισμός - Οικονομική Διαχείριση - Λέσχες

1. Οι αποδοχές του πυροσβεστικού προσωπικού καθορίζονται κάθε φορά από το νόμο που ισχύει για το μισθολόγιο των στρατιωτικών των Ενόπλων Δυνάμεων.
2. Το Πυροσβεστικό Σώμα έχει ίδιο προϋπολογισμό, ως ειδικός φορέας, του προϋπολογισμού του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης, όπου εγγράφονται κάθε έτος οι προβλεπόμενες από το άρθρο 20 του ν. 1481/1984 (ΦΕΚ 152 Α'), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, πιστώσεις, οι οποίες είναι απαραίτητες για την αντιμετώπιση των αναγκών λειτουργίας των Υπηρεσιών και του προσωπικού του.
3. Η Οικονομική Διαχείριση του Σώματος διεξάγεται από τις αρμόδιες Υπηρεσίες του και οι δαπάνες πραγματοποιούνται, ελέγχονται, εκκαθαρίζονται και εντέλλονται σύμφωνα με τις διατάξεις περί «Δημοσίου Λογιστικού».
4. Με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται με πρόταση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης, ρυθμίζονται ειδικά θέματα διαχείρισης χρηματικού, υλικού, καθώς και κάθε άλλο σχετικό θέμα.

5. Με απόφαση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης μπορεί να συνιστάται λογαριασμός αλληλοβοηθείας του Πυροσβεστικού Σώματος με πόρους προερχόμενους αποκλειστικά από εισφορές του πυροσβεστικού προσωπικού, δωρεές και κληρονομίες.

6. Με απόφαση του Αρχηγού του Πυροσβεστικού Σώματος μπορεί να ιδρύονται λέσχες για το προσωπικό σε οικήματα, που στεγάζονται Υπηρεσίες του Σώματος. Οι λέσχες χρησιμοποιούνται για την κάλυψη υλικών, ψυχαγωγικών και πολιτιστικών αναγκών του προσωπικού, δεν έχουν κερδοσκοπικό χαρακτήρα και απαλλάσσονται από το φόρο εισοδήματος. Ειδικά για το Φόρο Προστιθέμενης Αξίας εφαρμόζονται οι διατάξεις του Κώδικα Φ.Π.Α., ν. 2859/2000 (ΦΕΚ 248 Α'), όπως εκάστοτε ισχύουν. Στις λέσχες είναι δυνατόν να λειτουργεί και πρατήριο ειδών - τροφίμων, που είναι απαραίτητα για τις ανάγκες του προσωπικού. Η οργάνωση, η λειτουργία και κάθε σχετική λεπτομέρεια ρυθμίζονται με την απόφαση ίδρυσής τους.

7. Με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται με πρόταση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Δημόσιας Τάξης, ιδρύονται, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, παιδικοί σταθμοί για τα τέκνα των υπαλλήλων του Πυροσβεστικού Σώματος και καθορίζεται ο τρόπος λειτουργίας και διοίκησης αυτών, καθώς και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια.

Ο Υπουργός Προστασίας του Πολίτη, με απόφαση του, δύναται να μεταβιβάζει σε ιεραρχικά υφιστάμενα όργανα του Πυροσβεστικού Σώματος μέχρι και τον Διευθυντή Οικονομικών του Αρχηγείου Πυροσβεστικού Σώματος την αρμοδιότητα να συνάπτουν συμβάσεις στις οποίες μετέχει το Υπουργείο Προστασίας του Πολίτη, για την παροχή των υπηρεσιών που αναφέρονται στην παρούσα διάταξη

8. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Δημόσιας Τάξης, ιδρύονται κατασκηνώσεις για τα τέκνα των υπαλλήλων του Πυροσβεστικού Σώματος και καθορίζεται ο τρόπος λειτουργίας και διοίκησης αυτών, καθώς και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια.

Άρθρο 19 Υλικές και ηθικές αμοιβές

1. Στο πυροσβεστικό προσωπικό είναι δυνατή η χορήγηση ηθικής ή υλικής αμοιβής για εξαιρετη δραστηριότητα ή προσπάθεια.

2. Με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται με πρόταση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Δημόσιας Τάξης, μπορεί να ρυθμίζονται θέματα ηθικών και υλικών αμοιβών, καθώς επίσης οι προϋποθέσεις, η διαδικασία, ο τρόπος και τα αρμόδια όργανα χορήγησής τους.

Άρθρο 20 Βράβευση Υπηρεσιών και πυροσβεστικού προσωπικού

1. Στις Υπηρεσίες του Πυροσβεστικού Σώματος, που διακρίνονται για την αποδοτικότητα και ποιότητα των παρεχόμενων προς τους πολίτες υπηρεσιών, καθώς και για την αποτελεσματικότητά τους στο επιχειρησιακό έργο, απονέμονται ειδικά βραβεία.

2. Ειδικά βραβεία επίσης απονέμονται και σε πυροσβεστικούς υπαλλήλους, που κατά το προηγούμενο έτος διακρίθηκαν με την ανώτερη ιεραρχικά ηθική αμοιβή για εξαιρετες πράξεις κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους.

3. Με απόφαση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης καθορίζεται το όργανο, η διαδικασία και τα κριτήρια αξιολόγησης και βράβευσης, το είδος των βραβείων, καθώς και κάθε άλλο σχετικό θέμα.

Άρθρο 21 Κωδικοποίηση διατάξεων

Με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται με πρόταση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης, επιτρέπεται να κωδικοποιούνται σε ενιαίο κείμενο οι διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας που ισχύουν, καθώς και κάθε νόμου που ήθελε μετέπειτα εκδοθεί, που αφορούν το Πυροσβεστικό Σώμα και το προσωπικό του. Κατά την κωδικοποίηση αυτή επιτρέπεται, χωρίς να αλλοιώνεται η έννοια των ισχυουσών διατάξεων, νέα διάρθρωση του νομοθετικού υλικού, όπως διάσπαση ή συγχώνευση άρθρων, και νέα κατάστρωση αυτού, η απάλειψη διατάξεων που έχουν καταργηθεί ρητά ή σιωπηρά, καθώς και των μεταβατικών διατάξεων που δεν ισχύουν και η μεταφορά στη δημοτική γλώσσα.

Άρθρο 22 Καθιέρωση Ημέρας Αποστράτων και Ημέρα Μνήμης

1. Η Κυριακή του Καλού Σαμαρείτη καθιερώνεται ως επίσημη ημέρα εκδήλωσης τιμής προς το εν αποστρατεία προσωπικό του Πυροσβεστικού Σώματος.

2. Ως ημέρα μνήμης πεσόντων Πυροσβεστών καθιερώνεται η 12^η Νοεμβρίου, ημέρα θανάτου του πρώτου πυροσβεστικού υπαλλήλου.

Άρθρο 23 Ρυθμίσεις θεμάτων πυροσβεστικού προσωπικού

1. Οι διατάξεις της παρ. 8 του άρθρου 139 του ν. 3463/ 2006 (ΦΕΚ 114 Α') δεν εφαρμόζονται για τους πυροσβεστικούς υπαλλήλους που εκλέγονται σύμβουλοι δημοτικών και τοπικών διαμερισμάτων.

2.α. Για την εκπαίδευση που παρέχεται στη Σχολή Επιμόρφωσης και Μετεκπαίδευσης της Πυροσβεστικής Ακαδημίας σε Αξιωματικούς και λοιπό προσωπικό Πυροσβεστικών Υπηρεσιών άλλων χωρών και σε προσωπικό Υπηρεσιών του ευρύτερου δημόσιου τομέα, των Ο.Τ.Α., μεικτών και ιδιωτικών επιχειρήσεων της χώρας, καταβάλλεται, υπέρ του Δημοσίου, αποζημίωση από τους ενδιαφερομένους.

β. Με απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Δημόσιας Τάξης, καθορίζονται τα κριτήρια προσδιορισμού του ύψους της δαπάνης του εκπαιδευτικού προγράμματος, η διαδικασία και ο τρόπος καταβολής της, καθώς και κάθε άλλη σχετική λεπτομέρεια.

3. Η παρ. 2 του άρθρου 10 του ν. 3103/2003 (ΦΕΚ 23 Α') αντικαθίσταται από την έναρξη ισχύος της ως εξής:

«2. Στους πυροσβεστικούς υπαλλήλους που υπηρετούν στις Ε.Μ.Α.Κ. και είναι πτυχιούχοι υποβρύχιοι καταστροφείς ή πτυχιούχοι της Σχολής Αυτοδυτών της Μονάδας Υποβρυχίων Καταστροφών του Πολεμικού Ναυτικού, χορηγείται ειδικό καταδυτικό επίδομα, ύψους διακοσίων πενήντα (250) ευρώ μηνιαίως, το οποίο μπορεί να αναπροσαρμόζεται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Δημόσιας Τάξης.»

Το επίδομα καταβάλλεται κάθε εξάμηνο, εφόσον πραγματοποιήσουν το εξάμηνο αυτό σωρευτικά:

α) Δύο καταδύσεις σε βάθος 25 μέτρων με παραμονή στο βυθό επί δέκα λεπτά.

β) Δύο ημερήσιες υποβρύχιες πορείες με τη βοήθεια πυξίδας σε απόσταση 800 μέτρων.

γ) Δύο νυχτερινές υποβρύχιες πορείες με τη βοήθεια πυξίδας σε απόσταση 800 μέτρων.

4. Στην παρ. 1 του άρθρου 4 του ν. 2226/1994 (ΦΕΚ 122 Α') προστίθεται περίπτωση ε' ως εξής:

«ε. Αν ο αριθμός των επιτυχόντων με το σύστημα των γενικών εξετάσεων είναι μικρότερος του αριθμού των προκηρυσσόμενων θέσεων, συμπληρώνεται από τους επιτυχόντες με το σύστημα των κατατακτηρίων εξετάσεων, που προβλέπεται στην προηγούμενη περίπτωση.»

Με την περ. γ' του άρθρου 182 του Σχεδίου Νόμου καταργούνται οι διατάξεις των παραγράφων 1 έως 13 του άρθρου 25 του ν. 2800/2000 (Α' 41), οι οποίες είχαν ως εξής:

«Άρθρο 25 Υπηρεσία Εναερίων Μέσων Πυροσβεστικού Σώματος

1. Συνιστάται στο Πυροσβεστικό Σώμα Υπηρεσία Εναερίων Μέσων, η οποία έχει ως αποστολή την από αέρος υποστήριξη και ενίσχυση των Υπηρεσιών του, κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων τους. Τα θέματα οργάνωσης και λειτουργίας, το διοικητικό της επίπεδο, η υπαγωγή, η έδρα και οι επί μέρους αρμοδιότητές της καθορίζονται με προεδρικό διάταγμα, που προτείνεται από τον Υπουργό Δημόσιας Τάξης.

2. Στην αποστολή της ανωτέρω Υπηρεσίας υπάγονται ιδίως:

α. Ο συντονισμός των επίγειων πυροσβεστικών και άλλων δυνάμεων σε συμβάντα αρμοδιότητας του Πυροσβεστικού Σώματος και η διαβίβαση στις δυνάμεις αυτές εντολών και πληροφοριών για την αντιμετώπισή τους.

β. Η συμβολή στην καταστολή πυρκαγιών και στη διάσωση θυμάτων από πυρκαγιές, πλημμύρες, σεισμούς και ατυχήματα, στην αναζήτηση εξαφανισμένων προσώπων και τη μεταφορά τραυματιών από τις αιτίες αυτές.

γ. Η επιτήρηση ευπαθών δασών και δασικών εκτάσεων και η συμβολή στην ανακάλυψη και σύλληψη των εμπρηστών.

δ. Η μεταφορά κυβερνητικών αξιωματούχων, ανώτατων κρατικών λειτουργών και αξιωματικών του Πυροσβεστικού Σώματος για σοβαρούς υπηρεσιακούς λόγους και η μεταφορά πυροσβεστικών υπαλλήλων για ανάληψη επείγουσας και σοβαρής πυροσβεστικής επιχείρησης, καθώς και πολιτών που μπορούν να συμβάλλουν στην επιτυχή διεξαγωγή της.

ε. Η συμβολή στο έργο της εθνικής και πολιτικής άμυνας της χώρας, καθώς και στο έργο των λοιπών Σωμάτων Ασφαλείας ή άλλων Κρατικών Υπηρεσιών, σε σοβαρές και επείγουσες περιπτώσεις, μετά από σχετικό αίτημα των αρμόδιων αρχών και έγκριση του Αρχηγού του Σώματος.

3. Εναέρια μέσα άλλης δημόσιας ή ιδιωτικής Υπηρεσίας ή φορέων που συμμετέχουν στην κατά την προηγούμενη παράγραφο αποστολή του Πυροσβεστικού Σώματος τίθενται υπό τις εντολές του επικεφαλής των πυροσβεστικών δυνάμεων.

4. Οι διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 976/1979 (ΦΕΚ 236 Α'), που ρυθμίζουν την έκταση της ευθύνης των οδηγών για τα τροχαία ατυχήματα που προκαλούνται από μηχανοκίνητα οχήματα του Δημοσίου, εφαρμόζονται ανάλογα και για τα ατυχήματα που προκαλούνται από τα εναέρια μέσα του Πυροσβεστικού Σώματος. Η έννοια του αεροπορικού ατυχήματος, τα όργανα και η διαδικασία διερεύνησης αυτού και κάθε αναγκαία λεπτομέρεια καθορίζονται με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται με πρόταση των Υπουργών Δημόσιας Τάξης και Μεταφορών και Επικοινωνιών.

5. Με κανονισμό εσωτερικής λειτουργίας της Υπηρεσίας Εναερίων Μέσων, που εγκρίνεται με απόφαση των Υπουργών Δημόσιας Τάξης και Οικονομικών και δεν δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, καθορίζονται ειδικότερα θέματα εσωτερικής διάρθρωσης, σύνθεσης και λειτουργίας της Υπηρεσίας αυτής, εκπαίδευσης του προσωπικού της, τα χρησιμοποιούμενα μέσα, καθώς και ο τρόπος εκτέλεσης της Υπηρεσίας.

6. Η Υπηρεσία Εναερίων Μέσων στελεχώνεται από μόνιμο πυροσβεστικό προσωπικό, το οποίο διακρίνεται σε: α) Ειδικών Καθηκόντων υπτάμενο προσωπικό, στο οποίο ανήκουν οι χειριστές και οι μηχανικοί-τεχνικοί εναερίων μέσων, και β) προσωπικό διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης. Οι ειδικότητες του προσωπικού αυτού καθορίζονται με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται ύστερα από πρόταση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη. Η οργανική δύναμη του ανωτέρω προσωπικού ανέρχεται σε είκοσι (20) χειριστές (έναν (1) Πύραρχο, εννέα (9) Αντιπύραρχους-Επιπυραγούς -Πυραγούς - Υποπυραγούς- Ανθυποπυραγούς, δέκα (10) Πυρονόμους-Αρχιπυροσβέστες - Υπαρχιπυροσβέστες-Πυροσβέστες) και είκοσι (20) μηχανικούς-τεχνικούς εναερίων μέσων, (δέκα (10) Αντιπύραρχους - Επιπυραγούς - Πυραγούς-Υποπυραγούς - Ανθυποπυραγούς, δέκα (10) Πυρονόμους - Αρχιπυροσβέστες-Υπαρχιπυροσβέστες - Πυροσβέστες), δύναται δε να αναπροσαρμόζεται με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται ύστερα από πρόταση των Υπουργών Οικονομικών και Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη. Στο ειδικών καθηκόντων προσωπικό του κλάδου μηχανικών-τεχνικών εναερίων μέσων δύναται να μετατάσσεται, με προεδρικό διάταγμα που εκδίδεται μετά από πρόταση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, πυροσβεστικό προσωπικό Γενικών Καθηκόντων που έχει λάβει κατάλληλη εκπαίδευση στους τομείς του συντονισμού πυρκαγιών και του χειρισμού ειδικού εξοπλισμού (βαρούλκου διάσωσης, κάδου πυρόσβεσης, FLIR), υπό τους ειδικότερους όρους και τις προϋποθέσεις που ορίζονται στο προεδρικό αυτό διάταγμα και να χαρακτηρίζεται ως υπτάμενο.

7. Με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται ύστερα από πρόταση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης, καθορίζονται τα προσόντα του υπτάμενου προσωπικού της ως άνω Υπηρεσίας και η διαδικασία, τα αρμόδια όργανα και ο τρόπος επιλογής του, καθώς και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια.

8. Για την υγειονομική εξέταση του υπτάμενου προσωπικού της Υπηρεσίας Εναερίων Μέσων, προς διαπίστωση της πτητικής του καταλληλότητας εφαρμόζονται ανάλογα οι διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά για τη χορήγηση πιστοποιητικών υγείας Α' και Β' κατηγορίας στο αντίστοιχο προσωπικό της Πολιτικής Αεροπορίας.

9. Στο υπτάμενο προσωπικό της Υπηρεσίας Εναερίων Μέσων χορηγείται πτητικό επίδομα, οι προϋποθέσεις και το ύψος του οποίου καθορίζονται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Δημόσιας Τάξης.

10. Οι εκπαιδευόμενοι ή μετεκπαιδευόμενοι ως χειριστές ή τεχνίτες εναερίων μέσων, με μέριμνα και δαπάνες του Δημοσίου, υποχρεούνται να υπηρετήσουν στο Σώμα επί δέκα (10) έτη, μετά τη λήξη της εκπαίδευσης στον οποίο προστίθεται χρόνος διπλάσιος του χρόνου μετεκπαίδευσής τους.

10 Α. Η ανωτέρω Υπηρεσία δύναται να στελεχώνεται και από ιδιώτες χειριστές και τεχνικούς με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου. Με προεδρικό διάταγμα που προτείνεται από τον Υπουργό Δημόσιας Τάξης καθορίζονται τα προσόντα του προσωπικού αυτού, ο τρόπος και η διαδικασία επιλογής του, τα αρμόδια όργανα, ο ανώτατος χρόνος απασχόλησής του και κάθε άλλο σχετικό θέμα. Οι αποδοχές του ως άνω προσωπικού καθορίζονται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Δημόσιας Τάξης

11. Με απόφαση των Υπουργών Δημόσιας Τάξης και Οικονομικών, μπορεί να ιδρύονται κλιμάκια της Υπηρεσίας Εναερίων Μέσων και σε άλλες περιοχές της χώρας, τα οποία υπάγονται διοικητικά και επιχειρησιακά σε αυτήν.

12. Μέχρι την ολοκλήρωση της οργάνωσης και λειτουργίας της Υπηρεσίας της παραγράφου 1 του παρόντος άρθρου, η κάλυψη των αναγκών σε ιπτάμενο προσωπικό και τεχνική υποστήριξη των εναερίων μέσων του Πυροσβεστικού Σώματος και η μετεκπαίδευση του ιπτάμενου προσωπικού της μπορεί να ανατίθεται σε άλλη κρατική (πολιτική ή στρατιωτική) Υπηρεσία ή δημόσια επιχείρηση ή ιδιωτικό πρόσωπο παραχωρησιούχο ή ανάδοχο δημόσιας Υπηρεσίας, με κοινή απόφαση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και του συναρμόδιου Υπουργού, ή με σύμβαση έργου μεταξύ του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και του οικείου φορέα, κατά περίπτωση, με τους όρους που καθορίζονται στην ανωτέρω απόφαση ή σύμβαση.

13. Με απόφαση του Αρχηγού Π.Σ. μπορεί στα εναέρια μέσα του Πυροσβεστικού Σώματος να ορίζεται προσωπικό προερχόμενο από άλλους φορείς του εσωτερικού ή του εξωτερικού ως μέλος πληρώματος, χειριστής, τεχνικός ή λοιπό πιστοποιημένο προσωπικό κατόπιν σχετικής συμφωνίας μεταξύ του φορέα προέλευσης του ως άνω προσωπικού και του Επιτελείου του Πυροσβεστικού Σώματος. Με την ως άνω συμφωνία ρυθμίζονται όλα τα ζητήματα επιχειρησιακής εμπλοκής, διοικητικής υποστήριξης, αποζημίωσης, ασφάλισης του προσωπικού και των εναερίων μέσων, καθώς και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια για την εφαρμογή της παρούσας. 14.α. Οι Υπηρεσίες Εναερίων Μέσων της Ελληνικής Αστυνομίας και του Πυροσβεστικού Σώματος συγχωνεύονται σε ενιαία κεντρική αυτοτελή Υπηρεσία με τίτλο «Εναέρια Μέσα Σωμάτων Ασφαλείας» (Ε.Μ.Σ.Α.), υπαγόμενη απευθείας στο Αρχηγείο της Ελληνικής Αστυνομίας, υπό την εποπτεία του Υπαρχηγού του Σώματος αυτού.

Η συνιστώμενη Υπηρεσία έχει ενιαία έδρα και διοίκηση, χειριστές και τεχνικούς προερχόμενους και από τα δύο Σώματα, οι οποίοι εντάσσονται αυτοδικαίως σε αυτήν, κοινά πτητικά μέσα, διατιθέμενα για την εξυπηρέτηση των αναγκών που καλύπτουν οι συγχωνευόμενες Υπηρεσίες, και εφαρμόζει κοινή εκπαίδευση και κοινό πρόγραμμα τεχνικής και εφοδιαστικής υποστήριξης, συντήρησης, μίσθωσης και αγοράς εναερίων μέσων. Στο πλαίσιο της λειτουργίας της μπορεί να συνάπτει συμβάσεις με δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς και με διεθνείς ή διακρατικούς οργανισμούς.

β. Ο Διοικητής και ο Β' Υποδιοικητής της Υπηρεσίας επιλέγονται από την Ελληνική Αστυνομία και ο Α' Υποδιοικητής από το Πυροσβεστικό Σώμα, κατά τις οικείες διαδικασίες των δύο Σωμάτων.

γ. Ανάλογα με το είδος του κινδύνου προς αντιμετώπιση, ο επιχειρησιακός σχεδιασμός και έλεγχος της απαιτούμενης δύναμης σε μέσα και προσωπικό διενεργείται από τα κεντρικά όργανα του αντίστοιχου

Σώματος. Η κατά τα ανωτέρω ανάληψη του επιχειρησιακού ελέγχου μπορεί να αφορά και σε μια χρονική περίοδο, όπως ιδίως την αντιπυρική περίοδο.

Οι διατάξεις του παρόντος δεν θίγουν τη σύσταση, τη λειτουργία και τις αρμοδιότητες του Ενιαίου Συντονιστικού Κέντρου Επιχειρήσεων του άρθρου 68, ούτε των επιμέρους Κέντρων, Μονάδων και Γραφείων στα οποία αυτό διαρθρώνεται.

δ. Στο νέο φορέα μεταφέρονται όλες οι δαπάνες του Κρατικού Προϋπολογισμού που αφορούν στις συγχωνευόμενες Υπηρεσίες. Οι συναφθείσες προηγούμενης συμβάσεις και τα εξ αυτών δικαιώματα και υποχρεώσεις παραμένουν στο φορέα του αντίστοιχου Σώματος. Ο Κλάδος Οικονομοτεχνικής Υποστήριξης και Πληροφορικής της Ελληνικής Αστυνομίας παρέχει στο νέο φορέα διοικητική, οικονομική, λογιστική και διαχειριστική υποστήριξη.

ε. Η με οποιονδήποτε τρόπο ένταξη προς απασχόληση ένστολου και πολιτικού προσωπικού των δύο Σωμάτων στο νέο φορέα, πλην αυτών του δεύτερου εδαφίου της υποπαραγράφου α' της παρούσας, ρυθμίζεται με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών χωρίς να θίγεται κατά τα λοιπά η υπηρεσιακή, μισθολογική και βαθμολογική κατάσταση και εξέλιξη, τα αντίστοιχα δικαιώματα και υποχρεώσεις και το ισχύον πειθαρχικό δίκαιο. Όμοια απόφαση εκδίδεται για τη μετακίνηση του ανωτέρω προσωπικού από το νέο φορέα. Οι ειδικές διατάξεις που αφορούν τη διαδικασία πρόσληψης χειριστών από τον ιδιωτικό τομέα στο Πυροσβεστικό Σώμα διατηρούνται σε ισχύ.

στ. Με Προεδρικό διάταγμα, το οποίο εκδίδεται με πρόταση του Υπουργού Εσωτερικών, ρυθμίζονται τα επιμέρους ζητήματα της συγχώνευσης των υφιστάμενων Υπηρεσιών, της οργάνωσης και διάρθρωσης της συνιστώμενης Υπηρεσίας, της εσωτερικής κατανομής αρμοδιοτήτων, της στελέχωσής της από ένστολο και πολιτικό προσωπικό, καθώς και κάθε άλλο σχετικό θέμα. Η έκδοση του Προεδρικού διατάγματος δεν συνιστά προϋπόθεση για την εφαρμογή του παρόντος νόμου. Στη συνιστώμενη διά του παρόντος Υπηρεσία δύνανται να συγχωνεύονται και κάθε είδους υπηρεσίες εναερίων μέσων άλλων Υπουργείων με Προεδρικό διάταγμα, το οποίο προτείνεται από τον Υπουργό Εσωτερικών και τον κατά περίπτωση αρμόδιο Υπουργό.

ζ. Ο Κανονισμός Λειτουργίας της Υπηρεσίας καταρτίζεται κατόπιν επεξεργασίας από Επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών στην οποία συμμετέχουν ισομερώς εκπρόσωποι των δύο Σωμάτων. Η Επιτροπή υποβάλλει τις προτάσεις της εντός εξήντα (60) ημερών από τη συγκρότησή της στον Υπουργό, ο οποίος εκδίδει τον Κανονισμό με απόφασή του. Ο Κανονισμός τίθεται σε ισχύ από την έκδοση της απόφασης του προηγούμενου εδαφίου. Οι αποφάσεις αυτές του Υπουργού δεν δημοσιεύονται.

η. Μέχρι την έκδοση του ανωτέρω Προεδρικού διατάγματος και του Κανονισμού Λειτουργίας εφαρμόζονται αναλόγως οι διατάξεις που διέπουν τη λειτουργία των Υπηρεσιών Εναερίων Μέσων της Ελληνικής Αστυνομίας και του Πυροσβεστικού Σώματος.

15. Στην υπηρεσία «Εναέρια Μέσα Σωμάτων Ασφαλείας» υπάγεται η Υπηρεσία Μη Στελεχωμένων Αεροσκαφών (Υ.Μ.Σ.Α.), η οποία έχει ως αποστολή την από αέρος υποστήριξη και ενίσχυση του έργου των υπηρεσιών της Ελληνικής Αστυνομίας, την κατόπτευση των χώρων που υπάγονται στην τοπική αρμοδιότητα της Ελληνικής Αστυνομίας και τη διαβίβαση πληροφοριών στις επίγειες αστυνομικές δυνάμεις, σχετικά με την πρόληψη και καταστολή της εγκληματικότητας, την αντιμετώπιση της παράνομης μετανάστευσης στις παραμεθόριες περιοχές, τον έλεγχο της τάξης και της τροχαίας

κίνησης, την υποστήριξη των πυροσβεστικών επιχειρήσεων στην αντιμετώπιση πυρκαγιών, θεομηνιών, πλημμυρών, σεισμών ή σοβαρών ατυχημάτων και συμβάντων και τη σύμπραξη με υπηρεσίες των λοιπών Σωμάτων Ασφαλείας ή άλλων δημόσιων ή ιδιωτικών φορέων σε σοβαρές και επείγουσες περιπτώσεις, μετά από σχετικό αίτημα των αρμοδίων αρχών.

Η Υ.Μ.Σ.Α. λειτουργεί σε επίπεδο τμήματος και διαρθρώνεται στα ακόλουθα Γραφεία:

αα. Γραφείο Επιχειρήσεων και Ασφάλειας Πτήσεων, το οποίο στελεχώνεται από αστυνομικό προσωπικό που διαθέτει τα απαραίτητα προσόντα και ειδικές δεξιότητες, έχει υποστεί σχετική εκπαίδευση στη χρήση μη στελεχωμένων αεροσκαφών και έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

ααα. την εκτέλεση προγραμματισμένων και έκτακτων πτήσεων, λαμβάνοντας υπόψη τις επικρατούσες επιχειρησιακές απαιτήσεις,

βββ. την τήρηση αρχείου πτήσεων, προγραμματισμένων και έκτακτων,

γγγ. την εξασφάλιση της πτητικής ικανότητας και της ετοιμότητας των μέσων και του προσωπικού της Υ.Μ.Σ.Α., δδδ. τη συλλογή και επεξεργασία των πτητικών δεδομένων, που απαιτούνται για την πραγματοποίηση ασφαλών πτήσεων,

εεε. τη συλλογή, επεξεργασία και αξιολόγηση των πτητικών δεδομένων, ώστε να αξιολογείται η πτητική ικανότητα των χειριστών,

στστστ. τη συγκέντρωση και ανάλυση δεδομένων που αφορούν συμβάντα ατυχημάτων στα οποία εμπλέκονται Μη Στελεχωμένα Αεροσκάφη, εξαγωγή συμπερασμάτων και έκδοση συμβουλευτικών οδηγιών στο προσωπικό,

ζζζ. την έρευνα και μελέτη καινοτόμων τεχνολογιών στον τομέα των Μη Στελεχωμένων Αεροσκαφών και την προώθηση σχετικών προτάσεων στην Ηγεσία,

ηηη. την παρακολούθηση των εξελίξεων της τεχνολογίας αναφορικά με τα Μη Στελεχωμένα Αεροσκάφη, την πραγματοποίηση σχετικών ερευνών και την ενεργό συμμετοχή της υπηρεσίας σε ερευνητικά προγράμματα που σχετίζονται με τη χρήση αυτών,

θθθ. την παρακολούθηση σε ευρωπαϊκό και εθνικό επίπεδο της νομοθεσίας που αφορά στην αποστολή της υπηρεσίας,

ιιι. την εισήγηση προς την Ηγεσία για την προμήθεια των πτητικών μέσων και συναφούς υλικοτεχνικού εξοπλισμού και

κκκ. τη λήψη εικόνας από τα Μη Στελεχωμένα Αεροσκάφη και επεξεργασία αυτής σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

ββ. Γραφείο Διοικητικής και Τεχνικής Υποστήριξης, το οποίο έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

ααα. τη γραμματειακή υποστήριξη και τον χειρισμό θεμάτων που αφορούν το σύνολο του προσωπικού της υπηρεσίας,

βββ. τη μέριμνα για τη διάθεση του προσωπικού σε υπηρεσίες,

γγγ. τη μέριμνα για την υγειονομική καταλληλότητα των χειριστών και του τεχνικού προσωπικού,

δδδ. την συντήρηση των πτητικών και λοιπών μέσων και του υλικοτεχνικού εξοπλισμού της υπηρεσίας και την τήρηση αρχείου επισκευών - εργασιών συντήρησης των Μη Στελεχωμένων Αεροσκαφών,

εεε. τη μέριμνα για την έγκαιρη προμήθεια υλικών και ανταλλακτικών, που απαιτούνται για την εύρυθμη λειτουργία της υπηρεσίας και

στστστ. τη σύνταξη των τεχνικών προδιαγραφών και την τεχνική αξιολόγηση των προσφορών για την προμήθεια και συντήρηση των πτητικών μέσων της υπηρεσίας και του συναφούς εξοπλισμού της, σε συνεργασία με τις καθ' ύλην αρμόδιες Διευθύνσεις του Αρχηγείου της Ελληνικής Αστυνομίας.

16. Ειδικότερα ζητήματα που αφορούν στην επιχειρησιακή τακτική της Υ.Μ.Σ.Α., τα προσόντα του προσωπικού της, την υγειονομική του καταλληλότητα, καθώς και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια που αφορά την εφαρμογή της, ρυθμίζονται με τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας της Υπηρεσίας Μη Στελεχωμένων Αεροσκαφών (Υ.Μ.Σ.Α.), ο οποίος καταρτίζεται με μέριμνα αυτής, εγκρίνεται από τον Αρχηγό της Ελληνικής Αστυνομίας και δεν δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως».

Με την περ. δ' του άρθρου 182 του Σχεδίου Νόμου καταργούνται οι διατάξεις των άρθρων 1, 2, 4 έως 6, 8 έως 10, 11 παρ. 1,2 και 3, 12, 14 και 16 του ν. 3013/2002 (Α' 131), τα οποία είχαν ως εξής:

«Άρθρο 1 Σκοπός πολιτικής προστασίας

1. Η πολιτική προστασία της Χώρας αποβλέπει στην προστασία της ζωής, υγείας και περιουσίας των πολιτών από φυσικές (ταχείας ή βραδείας εξέλιξης), τεχνολογικές (συμπεριλαμβανομένων βιολογικών, χημικών και πυρηνικών συμβάντων) και λοιπές καταστροφές που προκαλούν καταστάσεις εκτάκτου ανάγκης, κατά τη διάρκεια ειρηνικής περιόδου. Στο πλαίσιο του ίδιου σκοπού περιλαμβάνεται η μέριμνα για τα υλικά και πολιτιστικά αγαθά, τις πλουτοπαραγωγικές πηγές και τις υποδομές της χώρας, με στόχο την ελαχιστοποίηση των συνεπειών των καταστροφών.

2. Για την επίτευξη του σκοπού αυτού:

α. εκπονούνται σχέδια και προγράμματα πρόληψης, ανά κατηγορία κινδύνου, λαμβάνονται μέτρα ετοιμότητας και αναλαμβάνονται δράσεις πρόληψης, ετοιμότητας, αντιμετώπισης και αποκατάστασης,

β. αξιοποιείται το ανθρώπινο δυναμικό και χρησιμοποιούνται τα δημόσια και ιδιωτικά μέσα σε εθνικό, περιφερειακό και τοπικό επίπεδο, και

γ. υποβάλλονται εισηγήσεις προς τα αρμόδια, κατά περίπτωση, Υπουργεία, για την αναμόρφωση της αντίστοιχης νομοθεσίας.

Άρθρο 2 Έννοιες – Ορισμοί

1. α. Καταστροφή νοείται κάθε ταχείας ή βραδείας εξέλιξης φυσικό φαινόμενο ή τεχνολογικό συμβάν στο χερσαίο, θαλάσσιο και εναέριο χώρο, το οποίο προκαλεί εκτεταμένες δυσμενείς επιπτώσεις στον άνθρωπο, καθώς και στο ανθρωπογενές ή φυσικό περιβάλλον.

β. Η ένταση της καταστροφής καθορίζεται από το μέγεθος των απωλειών ή ζημιών που αφορούν στη ζωή, στην υγεία και στην περιουσία των πολιτών, στα αγαθά, στις παραγωγικές πηγές και στις υποδομές.

2. Κίνδυνος νοείται η πιθανότητα εκδήλωσης ενός φυσικού φαινομένου ή τεχνολογικού συμβάντος ή και λοιπών καταστροφών σε συνδυασμό με την ένταση των καταστροφών, που μπορεί να προκληθούν στους πολίτες, στα αγαθά, στις πλουτοπαραγωγικές πηγές και στις υποδομές μιας περιοχής.

3. α. Γενική καταστροφή νοείται η καταστροφή που εκτείνεται σε περισσότερες από τρεις περιφέρειες της χώρας.

β. Περιφερειακή καταστροφή μικρής έντασης νοείται αυτή για την αντιμετώπιση της οποίας αρκεί το δυναμικό και τα μέσα πολιτικής προστασίας της περιφέρειας.

γ. Περιφερειακή καταστροφή μεγάλης έντασης νοείται αυτή για την αντιμετώπιση της οποίας απαιτείται η διάθεση δυναμικού και μέσων πολιτικής προστασίας και από άλλες περιφέρειες ή και από κεντρικές υπηρεσίες και φορείς.

δ. Τοπική καταστροφή μικρής έντασης νοείται αυτή για την αντιμετώπιση της οποίας αρκεί το δυναμικό και τα μέσα πολιτικής προστασίας σε επίπεδο νομού.

ε. Τοπική καταστροφή μεγάλης έντασης νοείται αυτή για την αντιμετώπιση της οποίας απαιτείται η διάθεση δυναμικού και μέσων πολιτικής προστασίας και από άλλους νομούς, περιφέρειες ή και από κεντρικές υπηρεσίες και φορείς.

4. Κατάσταση κινητοποίησης πολιτικής προστασίας είναι η ενεργοποίηση και η κλιμάκωση της δράσης του δυναμικού και των μέσων πολιτικής προστασίας σε κεντρικό, περιφερειακό και τοπικό επίπεδο, για τους σκοπούς της πολιτικής προστασίας και ειδικότερα για την αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών από καταστροφές ή και για τον έλεγχο και περιορισμό των δυσμενών επιπτώσεων, που σχετίζονται με τους αντίστοιχους κινδύνους. Η κατάσταση κινητοποίησης πολιτικής προστασίας διακρίνεται σε:

α. Κατάσταση ετοιμότητας πολιτικής προστασίας, λόγω τεκμηριωμένου κινδύνου, στην οποία περιλαμβάνεται η κλιμάκωση της ετοιμότητας του δυναμικού και των μέσων πολιτικής προστασίας, κατά την εξειδίκευση που γίνεται στο σχεδιασμό ετοιμότητας.

β. Κατάσταση έκτακτης ανάγκης πολιτικής προστασίας στην οποία περιλαμβάνεται η κατάσταση, που σχετίζεται με συγκεκριμένη καταστροφή, για την αντιμετώπιση της οποίας απαιτείται:

i. ειδικός συντονισμός από τη Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας του δυναμικού και των μέσων των υπηρεσιών και των φορέων, που αναλαμβάνουν δράση σε κεντρικό, περιφερειακό και τοπικό επίπεδο, και

ii. κινητοποίηση δυναμικού και μέσων επιπλέον του διατιθέμενου υπό κανονικές συνθήκες.

Άρθρο 3

Δυναμικό και μέσα Πολιτικής Προστασίας

1. Στο δυναμικό και στα μέσα Πολιτικής Προστασίας περιλαμβάνονται:

α. Ειδικευμένα στελέχη Πολιτικής Προστασίας σε κεντρικό, περιφερειακό και τοπικό επίπεδο, στα οποία ανατίθεται η επίβλεψη εκπόνησης και εφαρμογής των σχεδίων, προγραμμάτων και μέτρων Πολιτικής Προστασίας, καθώς και ο συντονισμός των αναγκαίων ενεργειών.

β. Το σύνολο των κρατικών υπηρεσιών, οι υπηρεσίες των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και των Οργανισμών Κοινής Ωφέλειας, που είναι υπεύθυνες σε επιχειρησιακό επίπεδο για τις επιμέρους δράσεις Πολιτικής Προστασίας και, κυρίως, για την ετοιμότητα και την αντιμετώπιση των καταστροφών [όπως Πυροσβεστικό Σώμα, Λιμενικό Σώμα-Ελληνική Ακτοφυλακή, ΕΛ.ΑΣ., Ε.Κ.Α.Β., Ένοπλες Δυνάμεις, Ο.Α.Σ.Π., υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης, της Περιφέρειας, των Δήμων, της Δ.Ε.Η. Α.Ε. και των θυγατρικών της (Α.Δ.Μ.Η.Ε., Δ.Ε.Δ.Δ.Η.Ε. κ.λπ.), του Ο.Τ.Ε. Α.Ε. και των θυγατρικών του, της Ε.Υ.Δ.Α.Π. Α.Ε., της Δ.Ε.Π.Α. Α.Ε., της Δ.Ε.Σ.Φ.Α. Α.Ε., της Ε.Μ.Υ. κ.λπ.].

γ. Οι εθελοντικές οργανώσεις Πολιτικής Προστασίας, καθώς και οι ειδικευμένοι εθελοντές Πολιτικής Προστασίας, σε κεντρικό, περιφερειακό και τοπικό επίπεδο, που έχουν πιστοποιηθεί σχετικώς από την Πυροσβεστική Ακαδημία, εντάσσονται στο σχεδιασμό της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας και αναλαμβάνουν την υποστήριξη σχεδίων και δράσεων πρόληψης και αποκατάστασης, καθώς και δράσεις ετοιμότητας και αντιμετώπισης καταστροφών.

2.α. Σε περιπτώσεις γενικών καταστροφών, περιφερειακών και τοπικών μεγάλης έντασης ή καταστροφών εξειδικευμένου χαρακτήρα, καθώς και σε περίπτωση κατάστασης έκτακτης ανάγκης, εντάσσονται στις δυνάμεις της Πολιτικής Προστασίας, με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας ή του εξουσιοδοτημένου Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης ή του εξουσιοδοτημένου Περιφερειάρχη, πολίτες με ειδικές γνώσεις και εμπειρία, καθώς και πάσης φύσεως μέσα που ανήκουν σε φυσικά και νομικά πρόσωπα με τους αντίστοιχους χειριστές τους, εφόσον τούτο κρίνεται αναγκαίο για την αντιμετώπιση των καταστροφών.

β. Με κοινές αποφάσεις των Υπουργών Οικονομικών και Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη καθορίζεται η διαδικασία και το ύψος της καταβαλλόμενης αποζημίωσης, για τη χρήση των μέσων και την απασχόληση των πολιτών και των χειριστών των μέσων.

γ. Η κήρυξη σε κατάσταση έκτακτης ανάγκης πολιτικής προστασίας από φυσικές, τεχνολογικές και λοιπές καταστροφές της παρούσας παραγράφου αίρεται αυτοδικαίως με την πάροδο εξαμήνου, δύναται δε να ανανεώνεται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας, ύστερα από βεβαίωση των κατά περίπτωση αρμόδιων αποκεντρωμένων οργάνων πολιτικής προστασίας ότι εξακολουθούν να υφίστανται οι λόγοι κήρυξης, καθώς και με ειδική αιτιολογία για τους λόγους για τους οποίους οι επιπτώσεις από τις καταστροφές δεν έχουν ακόμη αντιμετωπισθεί.

Άρθρο 4 Διυπουργική Επιτροπή Εθνικού Σχεδιασμού Πολιτικής Προστασίας

1. Συνιστάται Διυπουργική Επιτροπή Εθνικού Σχεδιασμού Πολιτικής Προστασίας στην οποία μετέχουν οι Υπουργοί:

- α. Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, ως Πρόεδρος,
- β. Οικονομικών,
- γ. Εθνικής Άμυνας,
- δ. Εσωτερικών,
- ε. Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας,
- στ. Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων,
- ζ. Παιδείας και Θρησκευμάτων,
- η. Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής,
- θ. Υγείας,
- ι. Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων,
- ια. Ναυτιλίας και Αιγαίου και
- ιβ. κατά περίπτωση, ο Υφυπουργός στον Πρωθυπουργό ή ο Υφυπουργός Επικρατείας ή ο Υπουργός Επικρατείας.

Στις συνεδριάσεις της λαμβάνουν μέρος, κατά περίπτωση και αρμοδιότητα, και άλλοι Υπουργοί, εφόσον, κατά την κρίση του Προέδρου, θεωρείται αναγκαία η παρουσία τους.

2. Οι αρμοδιότητες της Επιτροπής είναι:

α. Εγκρίνει την Εθνική Πολιτική για τη Μείωση του Κινδύνου Καταστροφών και τον Εθνικό Σχεδιασμό Πολιτικής Προστασίας.

β. Η έγκριση του ετήσιου εθνικού σχεδιασμού της πολιτικής προστασίας της χώρας, μετά προηγούμενη εισήγηση του Κεντρικού Συντονιστικού Οργάνου Πολιτικής Προστασίας του άρθρου 5 του παρόντος νόμου. Ο ανωτέρω σχεδιασμός διακρίνεται σε εθνικής εμβέλειας προγράμματα, σχέδια, μέτρα και δράσεις των κεντρικών υπηρεσιών των Υπουργείων και των εποπτευόμενων φορέων, καθώς και σε περιφερειακά προγράμματα, μέτρα και δράσεις των περιφερειών της χώρας.

Ο ετήσιος εθνικός σχεδιασμός περιέχει, επίσης, τον προϋπολογισμό πολιτικής προστασίας για κάθε Υπουργείο, καθώς και για τη Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας, από πλευράς λειτουργικών και επενδυτικών δαπανών και λαμβάνεται υπόψη κατά την κατάρτιση του Κρατικού Προϋπολογισμού του επόμενου οικονομικού έτους και

γ. Ο απολογισμός εφαρμογής των κυβερνητικών μέτρων αποκατάστασης, μετά από γενικές, περιφερειακές ή τοπικές μεγάλης έντασης καταστροφές.

Άρθρο 5 Κεντρικό Συντονιστικό Όργανο Πολιτικής Προστασίας

1. Συνιστάται Κεντρικό Συντονιστικό Όργανο Πολιτικής Προστασίας.

2. Στη σύνθεσή του μετέχουν:

α. Ο Γενικός Γραμματέας Πολιτικής Προστασίας, ως Πρόεδρος,

β. Ο Γενικός Γραμματέας Δημόσιας Τάξης,

γ. Ο Γενικός Γραμματέας Ενημέρωσης και Επικοινωνίας,

δ. Οι Γενικοί Γραμματείς των Υπουργείων:

δ.1. Οικονομικών,

δ.2. Εσωτερικών,

δ.3. Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας,

δ.4. Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων,

δ.5. Παιδείας και Θρησκευμάτων,

δ.6. Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής,

δ.7. Υγείας,

δ.8. Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων,

δ.9. Ναυτιλίας και Αιγαίου,

δ.10. Ο Υπαρχηγός Γ.Ε.ΕΘ.Α.,

δ.11. Ο Αρχηγός Πυροσβεστικού Σώματος και

δ.12. Οι Πρόεδροι Ε.Ν.Π.Ε. και Κ.Ε.Δ.Ε..

ε. Στη σύνθεσή του, επίσης, μπορεί να μετέχει ο Γενικός Γραμματέας του Υπουργείου Μακεδονίας και Θράκης, για θέματα αντίστοιχων καταστροφών στην περιοχή αρμοδιότητάς του.

3. Σε περιπτώσεις γενικών, καθώς και ιδιαίτερου χαρακτήρα περιφερειακών ή τοπικών μεγάλης έντασης καταστροφών, το ίδιο όργανο μπορεί να συνεδριάζει με τη συμμετοχή των αντίστοιχων Υπουργών ή των αρμόδιων για την Πολιτική Προστασία Υφυπουργών, ύστερα από σχετική πρόσκληση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, ο οποίος και προεδρεύει.

4. Το Κεντρικό Συντονιστικό Όργανο έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α. Συγκεντρώνει και επεξεργάζεται τις επί μέρους προτάσεις για την κατάρτιση της εισήγησης για τον Ετήσιο Εθνικό Σχεδιασμό Πολιτικής Προστασίας προς τη Διυπουργική Επιτροπή Εθνικού Σχεδιασμού Πολιτικής Προστασίας του άρθρου 4 του παρόντος νόμου.

Στην ίδια εισήγηση περιλαμβάνεται πρόταση για τη διαμόρφωση του προϋπολογισμού πολιτικής προστασίας της χώρας, από πλευράς λειτουργικών και επενδυτικών δαπανών, για το σύνολο των Υπουργείων και των εποπτευόμενων φορέων. Ιδιαίτερη πρόταση διατυπώνεται για τις λειτουργικές και επενδυτικές δαπάνες του προϋπολογισμού της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας.

β. Παρακολουθεί και αξιολογεί την εφαρμογή του Ετήσιου Εθνικού Σχεδιασμού Πολιτικής Προστασίας, σύμφωνα και με τα εθνικής εμβέλειας προγράμματα, σχέδια, μέτρα και δράσεις από τις Κεντρικές Υπηρεσίες των Υπουργείων και από τους εποπτευόμενους φορείς.

γ. Συντονίζει τη διάθεση του απαραίτητου ανθρώπινου δυναμικού, των μέσων, καθώς και το όλο έργο της αντιμετώπισης γενικών, περιφερειακών ή τοπικών μεγάλης έντασης καταστροφών.

δ. Ενημερώνει την κοινή γνώμη για απειλούμενους κίνδυνους καταστροφών και παρέχει οδηγίες, κατά την εκδήλωση των φαινομένων, προς αντιμετώπιση των καταστροφών, με στόχο την ελαχιστοποίηση των συνεπειών τους.

ε. Συντονίζει το έργο αποκατάστασης των πάσης φύσεως ζημιών από τις ανωτέρω καταστροφές.

στ. Συντάσσει απολογισμό δράσης για όλα τα θέματα που σχετίζονται με τις ενέργειες αντιμετώπισης κάθε γενικής, περιφερειακής ή τοπικής μεγάλης έντασης καταστροφής. Για το σκοπό αυτόν συνεκτιμά και τα στοιχεία που περιέχονται στον αντίστοιχο, για κάθε καταστροφή, ειδικό φάκελο, που τηρείται στη Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας.

ζ. Επιλαμβάνεται, κατά την κρίση του προέδρου του, κάθε άλλου σχετικού θέματος.

η. Εγκρίνει τον Ετήσιο Εθνικό Σχεδιασμό Πολιτικής Προστασίας.

5. Κατά τη διάρκεια της εξέλιξης των ανωτέρω καταστροφών, το Κεντρικό Συντονιστικό Όργανο Πολιτικής Προστασίας λειτουργεί σε όλη τη διάρκεια του εικοσιτετραώρου.

Άρθρο 6 Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας

1. Η Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας έχει ως αποστολή τη μελέτη, το σχεδιασμό, την οργάνωση και το συντονισμό της δράσης για την εκτίμηση του κινδύνου, την πρόληψη, ετοιμότητα, ενημέρωση και αντιμετώπιση των φυσικών, τεχνολογικών και λοιπών καταστροφών ή καταστάσεων έκτακτης ανάγκης, το συντονισμό των δράσεων αποκατάστασης, τον έλεγχο της εφαρμογής των ανωτέρω, καθώς και την ενημέρωση του κοινού για τα ζητήματα αυτά. Επίσης, οργανώνει και εποπτεύει το Σύστημα Εθελοντισμού Πολιτικής Προστασίας. Στο πλαίσιο της ανωτέρω αποστολής στη Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας υπάγεται το Πυροσβεστικό Σώμα, το οποίο συνιστά τον επιχειρησιακό της βραχίονα.

2. Η Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας:

α. Επεξεργάζεται, σχεδιάζει και παρακολουθεί την εφαρμογή της πολιτικής στον τομέα της πολιτικής προστασίας. Στο πλαίσιο αυτό, μεριμνά, προωθεί και συντονίζει τις διαδικασίες για τη διαμόρφωση της Εθνικής Πολιτικής για τη Μείωση του Κινδύνου Καταστροφών, εισηγείται την έγκριση της ανωτέρω πολιτικής στη Διυπουργική Επιτροπή Εθνικού Σχεδιασμού Πολιτικής Προστασίας, παρακολουθεί και ελέγχει την εφαρμογή της ως άνω πολιτικής σε εθνικό επίπεδο. Ειδικότερα:

αα. Προωθεί και συντονίζει την από κοινού δράση φορέων και δομών κατά λόγο αρμοδιότητας, για τη διαμόρφωση προτάσεων πολιτικής μείωσης του κινδύνου καταστροφών σε εθνικό επίπεδο.

ββ. Συντονίζει τη συνεργασία των κεντρικών, αποκεντρωμένων, περιφερειακών και τοπικών δημόσιων υπηρεσιών και φορέων στα θέματα πολιτικής προστασίας.

γγ. Συνεργάζεται με τις αρμόδιες μονάδες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης και της Τοπικής Αυτοδιοίκησης Β' βαθμού για τη συγκέντρωση, επεξεργασία και αξιολόγηση των αποτελεσμάτων εφαρμογής δράσεων μείωσης του κινδύνου καταστροφών σε περιφερειακό και τοπικό επίπεδο και την ανατροφοδότηση της διαδικασίας του προηγούμενου εδαφίου.

δδ. Συνεργάζεται σε επίπεδο κεντρικής διοίκησης, με τους φορείς οι οποίοι είναι αρμόδιοι για την κατάρτιση του αναπτυξιακού σχεδιασμού της Χώρας, για την ενσωμάτωση στον εν λόγω σχεδιασμό της εγκεκριμένης Εθνικής Πολιτικής Μείωσης του Κινδύνου Καταστροφών.

β. Προωθεί και συντονίζει τις διαδικασίες για τη διαμόρφωση του Εθνικού Σχεδιασμού Πολιτικής Προστασίας, σύμφωνα με την Εθνική Πολιτική για τη Μείωση του Κινδύνου Καταστροφών, επεξεργάζεται τις σχετικές προτάσεις, εισηγείται την έγκρισή του στη Διυπουργική Επιτροπή Εθνικού Σχεδιασμού Πολιτικής Προστασίας, παρακολουθεί και ελέγχει την εφαρμογή του. Επίσης, εισηγείται την ένταξη του Εγκεκριμένου Εθνικού Σχεδιασμού Πολιτικής Προστασίας στον αναπτυξιακό προγραμματισμό της Χώρας για χρηματοδότηση.

γ. Καταρτίζει την πρόταση του Ετήσιου Εθνικού Σχεδιασμού Πολιτικής Προστασίας, σύμφωνα με τον τριετή Εθνικό Σχεδιασμό Πολιτικής Προστασίας, η οποία υποβάλλεται από τον Γ.Γ.Π.Π. στο Κ.Σ.Ο.Π.Π. για έγκριση. Μεριμνά, σε συνεργασία με αρμόδιους φορείς, για τη δέσμευση πόρων χρηματοδότησης του ως άνω σχεδιασμού.

δ. Υποστηρίζει τις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις και τους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης Α' και Β' βαθμού της Χώρας στην υποβολή προτάσεων για την κατάρτιση της πρότασης του Ετήσιου Εθνικού Σχεδιασμού Πολιτικής Προστασίας προς το Κεντρικό Συντονιστικό Όργανο Πολιτικής Προστασίας.

ε. Παρακολουθεί την εφαρμογή του Ετήσιου Εθνικού Σχεδιασμού Πολιτικής Προστασίας και προβαίνει σε έλεγχο της εφαρμογής του σε συνεργασία με τους αρμόδιους φορείς και υπηρεσίες.

στ. Εισηγείται στον Υπουργό Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη την κατανομή πιστώσεων, στον τομέα της πολιτικής προστασίας, προς τους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης Α' και Β' βαθμού.

ζ. Καταρτίζει, σε συνεργασία με τους συναρμόδιους κρατικούς φορείς, το ετήσιο πρόγραμμα προμηθειών όλων των μηχανικών μέσων και άλλων υλικών, που είναι αναγκαία για την Πολιτική Προστασία της Χώρας, με βάση τον Ετήσιο Εθνικό Σχεδιασμό Πολιτικής Προστασίας.

η. Συντάσσει τις εκθέσεις απολογισμού δράσεων.

3. Προωθεί την εφαρμοσμένη έρευνα, μελέτη και επεξεργασία θεμάτων που αφορούν την πολιτική προστασία της Χώρας στους τομείς της εκτίμησης του κινδύνου, πρόληψης, προετοιμασίας, αντιμετώπισης ανάκαμψης και αποκατάστασης από καταστροφές. Στο πλαίσιο αυτό:

α. Συνεργάζεται με τα ερευνητικά και ακαδημαϊκά ιδρύματα της Χώρας και δημόσιους φορείς για την ενσωμάτωση και αξιοποίηση προϊόντων εφαρμοσμένης έρευνας στο σχεδιασμό μείωσης του κινδύνου καταστροφών.

β. Προωθεί και συντονίζει τη συνεργασία δημόσιων υπηρεσιών και φορέων σε κεντρικό, περιφερειακό και τοπικό επίπεδο με τα ερευνητικά και ακαδημαϊκά ιδρύματα της Χώρας για το σκοπό αυτόν.

γ. Προωθεί και συντονίζει τις δράσεις ανάλυσης και χαρτογράφησης του κινδύνου καταστροφών σε συνεργασία με τους καθ' ύλην αρμόδιους δημόσιους φορείς και υπηρεσίες σε κεντρικό, αποκεντρωμένο, περιφερειακό και τοπικό επίπεδο και τους αντίστοιχους ανά κατηγορία κινδύνου ερευνητικούς και ακαδημαϊκούς φορείς.

δ. Αξιοποιεί Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών για την ανάπτυξη και τήρηση τράπεζας πληροφοριών πολιτικής προστασίας για την υποστήριξη του σχεδιασμού πολιτικής προστασίας και την ενημέρωση του πληθυσμού σε εθνικό και τοπικό επίπεδο.

ε. Εγκρίνει και χρηματοδοτεί προγράμματα εφαρμοσμένης έρευνας ή μελέτες για την πολιτική προστασία της Χώρας.

4. Έχει την ευθύνη της τήρησης Ειδικού Φακέλου Καταστροφής για κάθε γενική, περιφερειακή ή τοπική μεγάλης έντασης καταστροφή, στον οποίο περιέχονται τα στοιχεία του συνόλου των ενεργειών, στο πλαίσιο του αντίστοιχου σχεδιασμού, για την αντιμετώπιση των καταστροφών κατά την εκδήλωση των φαινομένων, καθώς και για την αποκατάσταση των ζημιών. Στον ίδιο φάκελο εμπεριέχονται εκθέσεις απολογισμού δράσης των επιμέρους αρμόδιων φορέων και προτάσεις για βελτίωση των δράσεων σε περίπτωση αντιμετώπισης παρόμοιων φαινομένων, που ενσωματώνονται στην έκθεση απολογισμού δράσεων αναφορικά με τα προβλεπόμενα στον Ετήσιο Εθνικό Σχεδιασμό Πολιτικής Προστασίας που υποβάλλεται από τον Γενικό Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας προς το Κ.Σ.Ο.Π.Π.. Επίσης, περιλαμβάνονται στοιχεία που αφορούν την αποτύπωση της έκτασης και έντασης της καταστροφής και το εκτιμώμενο κόστος αποκατάστασης. Ο φάκελος καταστροφής ολοκληρώνεται με τη συμπλήρωση των οικονομικών στοιχείων που αφορούν το συνολικό κόστος για την αντιμετώπιση και την αποκατάσταση της καταστροφής μετά το πέρας των σχετικών διαδικασιών.

5. Η Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας είναι αρμόδια για το συντονισμό όλων των δράσεων εκτίμησης του κινδύνου, πρόληψης, προετοιμασίας, κινητοποίησης, ετοιμότητας, αντιμετώπισης και αποκατάστασης των καταστροφών όλων των εμπλεκόμενων υπηρεσιών και φορέων, σύμφωνα με τον υφιστάμενο σχεδιασμό, με κύριο επιχειρησιακό βραχίονα το Πυροσβεστικό Σώμα, υπό την επιφύλαξη της λειτουργικής και επιχειρησιακής αυτοτέλειας των διαδικασιών και ενεργειών έρευνας και διάσωσης στη θάλασσα που συντονίζονται από το Ενιαίο Κέντρο Συντονισμού Έρευνας και Διάσωσης, σύμφωνα με τις διατάξεις που διέπουν τις δράσεις αυτές. Στο πλαίσιο αυτό:

α. Συντονίζει την προετοιμασία του δυναμικού και των μέσων πολιτικής προστασίας της Χώρας για την αντιμετώπιση πιθανών καταστροφών, στο πλαίσιο του υφιστάμενου σχετικού σχεδιασμού, ανά κατηγορία κινδύνου.

β. Αξιοποιεί τα διαθέσιμα επιστημονικά στοιχεία και πληροφορίες για την κινητοποίηση του δυναμικού και των μέσων πολιτικής προστασίας της Χώρας, εν όψει απειλούμενου κινδύνου καταστροφών. Για το σκοπό αυτόν, οργανώνει και λειτουργεί μονάδα αξιολόγησης και αξιοποίησης της πρόγνωσης καιρικών φαινομένων και άλλων πρόδρομων φαινομένων φυσικών καταστροφών, με σκοπό την έγκαιρη κινητοποίηση του δυναμικού και των μέσων Πολιτικής Προστασίας, για την αντιμετώπιση απειλούμενου κινδύνου καταστροφών, καθώς και για την ενημέρωση και παροχή αντίστοιχων οδηγιών προς τους πολίτες.

γ. Οργανώνει και λειτουργεί Εθνικό Σύστημα Έγκαιρης Προειδοποίησης.

δ. Συντονίζει το έργο και τις δράσεις αντιμετώπισης των καταστροφών κατά την εκδήλωση των φαινομένων, καθώς και το έργο αποκατάστασης των προκαλούμενων ζημιών. Ο ανωτέρω συντονισμός περιλαμβάνει και τις περιπτώσεις εκδήλωσης δράσης για την αντιμετώπιση των κάθε μορφής καταστροφών κατά την εκδήλωση του φαινομένου από τις κάθε είδους εμπλεκόμενες δυνάμεις πυρόσβεσης και διάσωσης.

ε. Μεριμνά, δια του Πυροσβεστικού Σώματος, για την ασφάλεια και προστασία της ζωής και της περιουσίας των πολιτών και του Κράτους, του φυσικού περιβάλλοντος και ιδίως, του δασικού πλούτου της Χώρας από τους κινδύνους των πυρκαγιών, θεομηνιών και λοιπών καταστροφών.

στ. Μεριμνά για την οργανωμένη απομάκρυνση των πολιτών από μία περιοχή για λόγους προστασίας της ζωής ή της υγείας τους από εξελισσόμενη ή από επικείμενη καταστροφή. Η λήψη της απόφασης για την οργανωμένη απομάκρυνση των πολιτών αποτελεί ευθύνη των κατά τόπους Δημάρχων, οι οποίοι έχουν το συντονισμό του έργου πολιτικής προστασίας για την αντιμετώπιση της καταστροφής σε τοπικό επίπεδο. Όταν η εξελισσόμενη ή επικείμενη καταστροφή μπορεί να επηρεάσει πάνω από ένα δήμο, η απόφαση λαμβάνεται από τον αρμόδιο Περιφερειάρχη, ο οποίος μπορεί να εξουσιοδοτήσει σχετικώς τον οικείο Αντιπεριφερειάρχη. Στις περιπτώσεις του άρθρου 2 παρ. 3 σε συνδυασμό με το άρθρο 8 παρ. 1 περιπτώσεις β', γ' και δ' του ν. 3013/2002 (Α' 102), όπως ισχύει, η ανωτέρω απόφαση λαμβάνεται από τον Γενικό Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας ή από τον Γραμματέα της οικείας Αποκεντρωμένης Διοίκησης, κατόπιν σχετικής εξουσιοδότησης, και εκτελείται από τους αρμόδιους Περιφερειάρχες και Δημάρχους. Η λήψη της απόφασης βασίζεται στις εισηγήσεις των φορέων που κατά περίπτωση έχουν την ευθύνη περιορισμού των επιπτώσεων από την εξέλιξη της καταστροφής.

ζ. Λειτουργεί το Κέντρο Επιχειρήσεων Πολιτικής Προστασίας, σε μόνιμη βάση και για όλη τη διάρκεια του εικοσιτετράωρου, στο Ενιαίο Συντονιστικό Κέντρο Επιχειρήσεων (Ε.Σ.Κ.Ε.) του άρθρου 68 του παρόντος. Στο Κέντρο Επιχειρήσεων Πολιτικής Προστασίας απασχολούνται ειδικευμένα στελέχη Πολιτικής Προστασίας και το αναγκαίο προσωπικό, στο οποίο περιλαμβάνονται και επιτελικά στελέχη των Ενόπλων Δυνάμεων, της Ελληνικής Αστυνομίας, καθώς και του Λιμενικού Σώματος-ΕΛ-ληνικής Ακτοφυλακής και του Πυροσβεστικού Σώματος. Ο αριθμός των ανωτέρω επιτελικών στελεχών που διατίθεται για τη στελέχωση του Κέντρου Επιχειρήσεων Πολιτικής Προστασίας καθορίζεται με κοινή απόφαση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού.

6. Καταρτίζει και συντονίζει το έργο της πληροφόρησης και ευαισθητοποίησης των πολιτών στον τομέα της Πολιτικής Προστασίας, τόσο σε επίπεδο γενικής ενημέρωσης όσο και σε αντίστοιχο παροχής ειδικών οδηγιών, προς αντιμετώπιση συγκεκριμένης καταστροφής ή κατάστασης έκτακτης ανάγκης.

7. Τηρεί το Μητρώο Εθελοντικών Οργανώσεων και Ειδικευμένων Εθελοντών της Πολιτικής Προστασίας, το οποίο αποτελεί μέρος του Ενιαίου Μητρώου Εθελοντών Πολιτικής Προστασίας και Πυροσβεστικού Σώματος, εντάσσει σε αυτό και αξιοποιεί Εθελοντικές Οργανώσεις πολιτικής προστασίας και Ειδικευμένους Εθελοντές πολιτικής προστασίας και χρηματοδοτεί ενταγμένες στο Μητρώο Εθελοντικές Οργανώσεις πολιτικής προστασίας, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

8. Συντονίζει όλους τους φορείς και τις υπηρεσίες με αντικείμενο την κατάρτιση των Γενικών, Περιφερειακών και Τοπικών Σχεδίων Πολιτικής Προστασίας, εγκρίνει τα Σχέδια αυτά και προβαίνει σε έλεγχο και παρακολούθηση της εφαρμογής τους.

9. Είναι αρμόδια για τα θέματα εκπαίδευσης και επιμόρφωσης των στελεχών πολιτικής προστασίας, των στελεχών όλων των δυνάμεων πολιτικής προστασίας, των εθελοντών, καθώς και των πολιτών, σε θέματα πολιτικής προστασίας. Για το σκοπό αυτόν:

α. Συνεργάζεται, χρηματοδοτεί και αναθέτει στην Εθνική Σχολή Πολιτικής Προστασίας της Πυροσβεστικής Ακαδημίας την εκπόνηση και εκτέλεση προγραμμάτων εκπαίδευσης, κατάρτισης, επιμόρφωσης και μετεκπαίδευσης των στελεχών της πολιτικής προστασίας σε κεντρικό και περιφερειακό επίπεδο. Ομοίως, σχεδιάζει ειδικά προγράμματα εκπαίδευσης, κατάρτισης και πιστοποίησης των εθελοντικών οργανώσεων Πολιτικής Προστασίας και Πυροσβεστικού Σώματος και των μελών τους, τα οποία υλοποιούνται από την Εθνική Σχολή Πολιτικής Προστασίας της Πυροσβεστικής Ακαδημίας. β. Συνεργάζεται με το Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης για το σχεδιασμό προγραμμάτων εκπαίδευσης, κατάρτισης, επιμόρφωσης και μετεκπαίδευσης των στελεχών των λοιπών δυνάμεων πολιτικής προστασίας, σε θέματα πολιτικής προστασίας.

10. Πρωθυί τις σχέσεις της Χώρας στον τομέα της Πολιτικής Προστασίας με τους αρμόδιους διεθνείς οργανισμούς και αντίστοιχους φορείς πολιτικής προστασίας άλλων χωρών, συντονίζει την παροχή επιστημονικής ή υλικής βοήθειας από και προς άλλες χώρες, οι οποίες πλήττονται από καταστροφές και αξιοποιεί παρόμοια βοήθεια για τη Χώρα. Το αίτημα των κρατικών υπηρεσιών της περίπτωσης β' της παρ. 1 του άρθρου 3 του ν. 3013/2002, όπως ισχύει, για συνδρομή άλλων Αρχών, Υπηρεσιών και Φορέων της ημεδαπής ή της αλλοδαπής με σκοπό την αντιμετώπιση κάθε μορφής καταστροφών υποβάλλεται αποκλειστικά μέσω της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας.

11. Εισηγείται στον Υπουργό Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη νομοθετικά, κανονιστικά ή άλλα αναγκαία μέτρα, για το σχεδιασμό και την υλοποίηση της Πολιτικής Προστασίας της Χώρας, καθώς και για την εκπλήρωση της αποστολής του Πυροσβεστικού Σώματος.

Άρθρο 8 Αρμοδιότητες Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας

1. Ο Γενικός Γραμματέας Πολιτικής Προστασίας, εκτός από τις προβλεπόμενες στο άρθρο 6 του παρόντος νόμου αρμοδιότητες της Γενικής Γραμματείας, ασκεί και τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α. Συντονίζει και κατευθύνει το έργο της πολιτικής προστασίας για την πρόληψη, ετοιμότητα, αντιμετώπιση και αποκατάσταση, κάθε μορφής, καταστροφών.

β. Εισηγείται στον Υπουργό Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη το χαρακτηρισμό καταστροφής, ως γενικής και την έκδοση της αντίστοιχης απόφασης, για την κήρυξη κατάστασης έκτακτης ανάγκης.

γ. Με απόφαση του προβαίνει στο χαρακτηρισμό των καταστροφών, κατά τις διακρίσεις του άρθρου 2 παρ. 3 β', γ', δ' και ε' του παρόντος νόμου.

δ. Εκδίδει τις αποφάσεις για την κήρυξη κατάστασης ετοιμότητας πολιτικής προστασίας και κατάστασης ανάγκης πολιτικής προστασίας, στις περιπτώσεις περιφερειακών και τοπικών καταστροφών μεγάλης και μικρής έντασης. Στην περίπτωση τοπικής καταστροφής μικρής έντασης μπορεί να εξουσιοδοτεί το Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας ή τον οικείο Νομάρχη για την έκδοση των σχετικών αποφάσεων.

ε. Εισηγείται στον Υπουργό Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη τη διάθεση και κατανομή των πιστώσεων, που είναι εγγεγραμμένες στον προϋπολογισμό της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας, καθώς και των, τυχόν, αναγκαίων έκτακτων ενισχύσεων, στους πρωτοβάθμιους και δευτεροβάθμιους Ο.Τ.Α., για την υλοποίηση σχεδιασμού και εφαρμογής μέτρων πολιτικής προστασίας. Οι ως άνω έκτακτες οικονομικές ενισχύσεις διατίθενται απευθείας στους Ο.Τ.Α. από τις εγγεγραμμένες πιστώσεις του ετήσιου προϋπολογισμού της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας με απόφαση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη ή των υπό τούτου εξουσιοδοτημένων οργάνων.

στ. Εκδίδει την απόφαση της παραγράφου 2α του άρθρου 3 του παρόντος και συντονίζει τη διάθεση του αναγκαίου ανθρωπίνου δυναμικού, των τεχνικών μέσων, καθώς και της βοήθειας που παρέχεται, από άλλες χώρες, για την αντιμετώπιση των καταστροφών. Συντονίζει, επίσης, τη διαδικασία κατάρτισης και υλοποίησης προγραμμάτων εκπαίδευσης των Ειδικευμένων Στελεχών Πολιτικής Προστασίας και

ζ. Σε περίπτωση κατάστασης κινητοποίησης της πολιτικής προστασίας, αποφασίζει για την άμεση προμήθεια και διάθεση υλικών, εφοδίων και μέσων, καθ' υπέρβαση των προϋπολογισθέντων, εφόσον τούτο κρίνεται απολύτως αναγκαίο.

Άρθρο 9 Ενημέρωση της Βουλής

Ο Υπουργός Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, εντός μηνός από την έγκριση του Ετήσιου Εθνικού Σχεδιασμού Πολιτικής Προστασίας, από τη Διυπουργική Επιτροπή του άρθρου 4 του παρόντος υποβάλλει στη Βουλή σχετική έκθεση.

Άρθρο 10 Καθορισμός Αποκεντρωμένων Οργάνων Πολιτικής Προστασίας

Πέραν του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας, ο οποίος έχει την ευθύνη του συντονισμού και της επίβλεψης του έργου της πολιτικής προστασίας σε ολόκληρη την επικράτεια, αποκεντρωμένα όργανα σχεδιασμού και εφαρμογής μέτρων πολιτικής προστασίας είναι:

α. οι Γενικοί Γραμματείς των Περιφερειών,

β. οι Νομάρχες και

γ. οι Δήμαρχοι και οι Πρόεδροι των κοινοτήτων.

Άρθρο 11 Αρμοδιότητες Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας και σύσταση Διευθύνσεων Πολιτικής Προστασίας στις Περιφέρειες

1. Ο Γενικός Γραμματέας της Περιφέρειας έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α. Συντονίζει και επιβλέπει το έργο της πολιτικής προστασίας για την πρόληψη, ετοιμότητα, αντιμετώπιση και αποκατάσταση των καταστροφών. Στο πλαίσιο της ίδιας αρμοδιότητας συντονίζει, επίσης, τη διάθεση του απαραίτητου δυναμικού και μέσων.

β. Έχει την ευθύνη εφαρμογής του ετήσιου εθνικού σχεδιασμού πολιτικής προστασίας, κατά το σκέλος που αναφέρεται σε πρόγραμμα, μέτρα και δράσεις που αφορούν την περιφέρειά του.

γ. Διατυπώνει προτάσεις για το σχεδιασμό της πολιτικής προστασίας, σε σχέση με προγράμματα, μέτρα και δράσεις, που αναφέρονται στην περιφέρειά του. Οι προτάσεις αυτές υποβάλλονται στο Γενικό Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας προκειμένου να αποτελέσουν αντικείμενο της εισήγησης, για τον ετήσιο εθνικό σχεδιασμό πολιτικής προστασίας, από τη Διυπουργική Επιτροπή του άρθρου 4 του παρόντος.

δ. Εισηγείται στο Γενικό Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας την έκδοση της απόφασης για την κήρυξη κατάστασης έκτακτης ανάγκης πολιτικής προστασίας, στις περιπτώσεις τοπικών καταστροφών, και εκδίδει αποφάσεις κήρυξης κατάστασης έκτακτης ανάγκης, προκειμένου για τοπικές καταστροφές μικρής έντασης, μετά προηγούμενη εξουσιοδότηση του από το Γενικό Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας και

ε. Εκδίδει την απόφαση του άρθρου 3 παρ. 2 α του παρόντος, μετά προηγούμενη εξουσιοδότησή του από το Γενικό Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας.

Άρθρο 12 Αρμοδιότητες Νομάρχη Σύσταση Γραφείων Πολιτικής Προστασίας στις Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις Συντονιστικό Νομαρχιακό Όργανο

1. Ο Νομάρχης ασκεί τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α. Συντονίζει και επιβλέπει το έργο της πολιτικής προστασίας για την πρόληψη, ετοιμότητα, αντιμετώπιση και αποκατάσταση των καταστροφών, εντός των ορίων του νομού.

β. Έχει την ευθύνη εφαρμογής του ετήσιου εθνικού σχεδιασμού πολιτικής προστασίας, κατά το σκέλος που τα οικεία περιφερειακά προγράμματα, μέτρα και δράσεις έχουν τοπικό χαρακτήρα, σε επίπεδο νομού.

γ. Διατυπώνει εισήγηση για το σχεδιασμό πολιτικής προστασίας του νομού, η οποία υποβάλλεται στο Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας για τη διαμόρφωση σχετικής πρότασης, στο πλαίσιο της πρόβλεψης του άρθρου 11 παρ. 1 γ. του παρόντος.

δ. Εισηγείται στο Γενικό Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας την έκδοση της απόφασης για την κήρυξη κατάστασης έκτακτης ανάγκης πολιτικής προστασίας, στις περιπτώσεις τοπικών καταστροφών και εκδίδει αποφάσεις κήρυξης κατάστασης έκτακτης ανάγκης, προκειμένου για τοπικές καταστροφές μικρής έντασης, μετά προηγούμενη εξουσιοδότησή του από το Γενικό Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας.

ε. Έχει την ευθύνη της διάθεσης και του συντονισμού δράσης του απαραίτητου δυναμικού και μέσων για την πρόληψη, ετοιμότητα, αντιμετώπιση και αποκατάσταση των καταστροφών του νομού, και

στ. Προεδρεύει του Συντονιστικού Νομαρχιακού Οργάνου.

2. α. Στην έδρα κάθε Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης και κάθε Νομαρχιακού Διαμερίσματος συνιστάται, ως οργανική μονάδα, αυτοτελές Γραφείο Πολιτικής Προστασίας, το οποίο υπάγεται απευθείας στο Νομάρχη.

β. Το ανωτέρω Γραφείο είναι αρμόδιο για το σχεδιασμό και την οργάνωση, σε θέματα πρόληψης, ενημέρωσης και αντιμετώπισης των καταστροφών ή καταστάσεων έκτακτης ανάγκης και για το συντονισμό όλων των υπηρεσιών της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης και των Νομαρχιακών Διαμερισμάτων, καθώς και του δημόσιου, ιδιωτικού δυναμικού και μέσων, για την εξασφάλιση της ετοιμότητας, την αντιμετώπιση των καταστροφών και την αποκατάσταση των ζημιών.

γ. ι. Για κάθε Γραφείο Πολιτικής Προστασίας των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων και των Νομαρχιακών Διαμερισμάτων συνιστάται μία οργανική θέση μόνιμου υπαλλήλου, η οποία μπορεί να ανήκει σ' έναν από τους κλάδους ΠΕ Γεωλόγων, Τοπογράφων Μηχανικών, Δασολόγων, Χημικών Μηχανικών και Πολιτικών Μηχανικών, κατά την ειδικότερη πρόβλεψη της οικείας προκήρυξης.

ιι. Οι υπάλληλοι αυτοί, μετά προηγούμενη εκπαίδευση, αποτελούν ειδικευμένα στελέχη πολιτικής προστασίας, σε επίπεδο νομού.

ιιι. Για τους ανωτέρω υπαλλήλους δεν είναι επιτρεπτή η μετακίνησή τους σε άλλη οργανική μονάδα της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης.

3. α. Στην έδρα κάθε Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης και κάθε Νομαρχιακού Διαμερίσματος συνιστάται Συντονιστικό Νομαρχιακό Όργανο.

β. Το ανωτέρω Όργανο αποτελείται από τους:

ι. Νομάρχη, ως Πρόεδρο.

ιι. Δύο μέλη του Νομαρχιακού Συμβουλίου, οριζόμενα με απόφαση του ίδιου Συμβουλίου, εκ των οποίων το ένα προέρχεται από τη μειοψηφία.

ιιι. Πρόεδρο ή οριζόμενο εκπρόσωπο της Τοπικής Ένωσης Δήμων και Κοινοτήτων (Τ.Ε.Δ.Κ.).

iv. Προϊστάμενο Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας

της Περιφέρειας και Προϊστάμενο Γραφείου Πολιτικής Προστασίας της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης.

v. Στρατιωτικό Διοικητή της περιοχής ή εκπρόσωπό του, Διευθυντή της Αστυνομικής Διεύθυνσης του νομού, Λιμενάρχη, σε όσους νομούς υφίσταται Λιμενική Αρχή, και Διοικητή Πυροσβεστικής Υπηρεσίας της έδρας του νομού.

vi. Προϊστάμενο Διεύθυνσης Δασών της Περιφέρειας, Προϊστάμενο Τεχνικών Υπηρεσιών της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, Προϊστάμενο Διεύθυνσης Υγείας - Πρόνοιας της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης και τον οριζόμενο εκπρόσωπο του Περιφερειακού Εθνικού Συστήματος Υγείας και

vii. Εκπροσώπους εθελοντικών οργανώσεων Πολιτικής Προστασίας.

γ. Οι υπό στοιχεία iv έως vi μετέχοντες εισηγούνται, στο ανωτέρω όργανο, τα αναγκαία μέτρα προς υποβοήθηση του έργου του Νομάρχη.

δ. Στις συνεδριάσεις λαμβάνουν μέρος, κατά περίπτωση, εκπρόσωποι δήμων ή κοινοτήτων των πληττόμενων περιοχών, εκπρόσωποι λοιπών εθελοντικών οργανώσεων και κοινωνικών φορέων του νομού, καθώς και άλλοι εκπρόσωποι υπηρεσιών, μετά από πρόσκληση του προέδρου.

ε. Κατά τη διάρκεια της εξέλιξης της καταστροφής, καθώς και του έργου αποκατάστασης των ζημιών, το πιο πάνω Όργανο λειτουργεί σε εικοσιτετράωρη βάση, με δυνατότητα συνέχισης της συνεδρίασης και με τους οριζόμενους, από τους μετέχοντες, αναπληρωτές τους και

στ. Θέματα σχετικά με τη λειτουργία του ίδιου Οργάνου μπορεί να ρυθμίζονται με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης.

Άρθρο 14 Αποστολή και δράση των Εθελοντών Πολιτικής Προστασίας

1. Αποστολή του εντασσόμενου στο Σύστημα Εθελοντισμού Πολιτικής Προστασίας εθελοντή είναι η παροχή συνδρομής στους αρμόδιους κρατικούς φορείς στο έργο της προστασίας της ζωής, υγείας και της περιουσίας των πολιτών από φυσικούς, ανθρωπογενείς και λοιπούς κινδύνους, που προκαλούν καταστάσεις εκτάκτου ανάγκης κατά τη διάρκεια της ειρηνικής περιόδου.

2. Οι Ειδικευμένοι Εθελοντές Πολιτικής Προστασίας και οι Εθελοντές Πολιτικής Προστασίας των Εθελοντικών Ομάδων Πολιτικής Προστασίας συντρέχουν τη Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας, δρουν και υποστηρίζουν το έργο των Αρχών και των κρατικών υπηρεσιών για την εκπλήρωση της αποστολής τους, σύμφωνα με τις αρχές της κοινωνικής αλληλεγγύης.

Άρθρο 14Α

Ορισμοί

Για το σκοπό του παρόντος νοούνται ως: α. «Εθελοντής Πολιτικής Προστασίας»: Το φυσικό πρόσωπο, το οποίο εντάσσεται στο δυναμικό της Πολιτικής Προστασίας και παρέχει, σε συνεργασία με φορείς της Τοπικής Αυτοδιοίκησης και λοιπούς επιχειρησιακούς οργανισμούς, άμισθη και μη κερδοσκοπική

υπηρεσία προς όφελος του κοινωνικού συνόλου. Ως Εθελοντής Πολιτικής Προστασίας νοείται τόσο ο Ειδικευμένος Εθελοντής όσο και το μέλος Εθελοντικής Οργάνωσης Πολιτικής Προστασίας.

β. «Ειδικευμένος Εθελοντής»: Το φυσικό πρόσωπο, το οποίο λόγω της επιστημονικής ή της επαγγελματικής κατάρτισής του ή της πιστοποιημένης εκπαίδευσης και εμπειρίας του, μπορεί να συνεισφέρει και ανταποκρίνεται με πληρότητα σε δράσεις πρόληψης, αντιμετώπισης και αποκατάστασης φυσικών και ανθρωπογενών καταστροφών. Ο Ειδικευμένος Εθελοντής εντάσσεται στο δυναμικό της Πολιτικής Προστασίας και, σε συνεργασία με φορείς της Τοπικής Αυτοδιοίκησης και λοιπούς επιχειρησιακούς οργανισμούς, παρέχει άμισθη και μη κερδοσκοπική υπηρεσία προς όφελος του κοινωνικού συνόλου.

γ. «Εθελοντική Οργάνωση Πολιτικής Προστασίας»: Είναι η ομάδα προσώπων, η οποία εντάσσεται στο δυναμικό της Πολιτικής Προστασίας και σε συνεργασία με φορείς της Τοπικής Αυτοδιοίκησης και λοιπούς επιχειρησιακούς οργανισμούς, δραστηριοποιείται στην παροχή μη κερδοσκοπικών υπηρεσιών προς όφελος του κοινωνικού συνόλου.

δ. «Σύστημα Εθελοντισμού Πολιτικής Προστασίας»: Συνιστά το θεσμικό, κανονιστικό, διοικητικό και οργανωτικό πλαίσιο λειτουργίας των Εθελοντών, Ειδικευμένων Εθελοντών και Εθελοντικών Οργανώσεων Πολιτικής Προστασίας που έχουν πιστοποιηθεί και ενταχθεί στο οικείο Μητρώο, δρουν δε, σύμφωνα με το ν. 3013/2002, όπως ισχύει, υπό την εποπτεία της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας.

ε. «Ενιαίο Μητρώο Εθελοντών Πολιτικής Προστασίας και Πυροσβεστικού Σώματος»: Είναι το Μητρώο, το οποίο απαρτίζεται από το Μητρώο Εθελοντικών οργανώσεων και Ειδικευμένων Εθελοντών της Πολιτικής Προστασίας και το Ειδικό Μητρώο Εθελοντών του Πυροσβεστικού Σώματος.

Άρθρο 14 Β Ένταξη και κατηγοριοποίηση Εθελοντικών Οργανώσεων και Ειδικευμένων Εθελοντών

1. Στη Συντονιστική Αρχή Πολιτικής Προστασίας της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας τηρείται Μητρώο Εθελοντικών Οργανώσεων και Ειδικευμένων Εθελοντών. Η ένταξη στο Μητρώο αυτό γίνεται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας μετά από γραπτή αίτηση του ενδιαφερομένου και υποβολή φακέλου με τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά.

2. Στο Μητρώο Εθελοντών Πολιτικής Προστασίας μπορούν να ενταχθούν οι Εθελοντικές Οργανώσεις που αποτελούν νομικά πρόσωπα ή ενώσεις προσώπων μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, καθώς και ομάδες προσώπων που από τη συστατική τους πράξη προκύπτει ότι δραστηριοποιούνται στο πλαίσιο των Ο.Τ.Α. και των οποίων ο σκοπός επικεντρώνεται σε δράσεις Πολιτικής Προστασίας, όπως προκύπτει από το καταστατικό τους. Για την ένταξη Εθελοντικής Οργάνωσης στο ανωτέρω Μητρώο απαιτείται η ένταξη μέρους ή του συνόλου των μελών τους ως Εθελοντών Πολιτικής Προστασίας, ονομαστικά απαριθμούμενων, με τις προϋποθέσεις του παρόντος άρθρου. Κάθε εθελοντής μπορεί να είναι μέλος μιας μόνο ομάδας, η οποία αναγράφεται στην κάρτα εθελοντή.

3. Οι Εθελοντικές Οργανώσεις εντάσσονται σε μία ή περισσότερες από τις ακόλουθες κατηγορίες δράσεων, με σκοπό την ενίσχυση των αρμόδιων για καθεμία από αυτές κρατικών φορέων: α) δασοπροστασία (επιτήρηση των δασικών οικοσυστημάτων κατά την αντιπυρική περίοδο και καθαρισμοί της βλάστησης για τη μείωση του κινδύνου), β) δασοπυρόσβεση, γ) έρευνα και διάσωση, δ) πρώτες βοήθειες, ε) παροχή βοήθειας σε περιπτώσεις έκτακτων αναγκών πολιτικής προστασίας, στ)

οργάνωση και λειτουργία χώρων συγκέντρωσης πληθυσμού μετά από καταστροφές/αρωγή στους πληγέντες μετά από καταστροφές, ζ) τηλεπικοινωνίες (αδειούχοι ραδιοερασιτέχνες) και η) οριζόντιες δράσεις ενημέρωσης – ευαισθητοποίησης πολιτών.

4. Οι Ειδικευμένοι Εθελοντές εντάσσονται σε μία ή περισσότερες από τις κατηγορίες δράσεων της προηγούμενης παραγράφου ή σε δράσεις πρόληψης και προετοιμασίας, λαμβάνοντας υπόψη την επιστημονική ή επαγγελματική κατάρτισή τους ή την πιστοποιημένη εκπαίδευση και εμπειρία τους. Στο πλαίσιο ανάληψης δράσεων αντιμετώπισης εκτάκτων αναγκών, οι Ειδικευμένοι Εθελοντές δεν εντάσσονται στις κατηγορίες της προηγούμενης παραγράφου, όταν έχουν την ιδιότητα μέλους ενταγμένων Εθελοντικών Οργανώσεων Πολιτικής Προστασίας ή όπου η δράση αντιμετώπισης εκτάκτων αναγκών δεν είναι δυνατόν να αναληφθεί σε ατομικό επίπεδο.

5. Εθελοντές Πολιτικής Προστασίας δύνανται να είναι Έλληνες πολίτες ή πολίτες κράτους - μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης που διαμένουν μόνιμα στην Ελλάδα κατά την τελευταία τουλάχιστον τριετία ή υπήκοοι τρίτων χωρών που είναι κάτοχοι άδειας παραμονής επί μακρόν διαμένοντος, εφόσον πληρούν τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

α. Μιλούν με επάρκεια την ελληνική γλώσσα.

β. Είναι κάτοχοι τίτλου σπουδών τουλάχιστον υποχρεωτικής εκπαίδευσης. Εξαίρεση από την προϋπόθεση είναι δυνατή μόνο αν ασκούν καθήκοντα που δεν απαιτούν επίπεδο γνώσεων υποχρεωτικής εκπαίδευσης.

γ. Δεν διώκονται και δεν έχουν καταδικαστεί για εγκλήματα που αποτελούν κωλύματα για την πρόσληψη στο Δημόσιο, σύμφωνα με τον Υπαλληλικό Κώδικα (ν. 3528/2007, όπως ισχύει).

δ. Έχουν συμπληρώσει το δέκατο όγδοο (18ο) έτος της ηλικίας τους. Όσον αφορά το ανώτερο όριο ηλικίας, σε περίπτωση που εμπλέκονται στην αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών, αυτό δεν θα πρέπει να υπερβαίνει το πεντηκοστό πέμπτο (55ο) έτος, ενώ, προκειμένου για δράσεις πρόληψης και αποκατάστασης, δεν θα πρέπει να υπερβαίνουν το εξηκοστό πέμπτο (65ο) έτος της ηλικίας τους. Οι Ειδικευμένοι Εθελοντές, οι οποίοι δεν εμπλέκονται ενεργά σε δράσεις πεδίου, μπορούν να παρέχουν τη συνδρομή τους χωρίς όριο ηλικίας.

ε. Έχουν αποδεδειγμένα καλή σωματική υγεία ή υγεία που να επιτρέπει την άσκηση των δράσεων για τις οποίες εντάσσονται στο Μητρώο Εθελοντών, καθώς και καλή ψυχική υγεία.

στ. Έχουν λάβει την απαιτούμενη εκπαίδευση και πιστοποίηση από την Εθνική Σχολή Πολιτικής Προστασίας ή από άλλο αναγνωρισμένο από αυτήν φορέα.

6. Με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας καθορίζονται τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και η διαδικασία ένταξης για την εγγραφή των Εθελοντικών Οργανώσεων στο Μητρώο Εθελοντών Πολιτικής Προστασίας της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας, γίνεται ο χαρακτηρισμός αυτών ως εθνικών, περιφερειακών και τοπικών, ορίζονται τα κριτήρια αξιολόγησής τους και η διαδικασία πιστοποίησης από την Εθνική Σχολή Πολιτικής Προστασίας της Πυροσβεστικής Ακαδημίας και από άλλους φορείς που έχουν πιστοποιηθεί από αυτήν κατά τις διατάξεις του παρόντος, καθορίζονται τα καθήκοντα των ενταγμένων στις ως άνω οργανώσεις Εθελοντών και προσδιορίζονται οι κυρώσεις και οι λόγοι διαγραφής από το Μητρώο. Με την ίδια απόφαση καθορίζονται τα

απαιτούμενα δικαιολογητικά και η διαδικασία ένταξης των Ειδικευμένων Εθελοντών Πολιτικής Προστασίας στο Μητρώο της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας, τα κριτήρια αξιολόγησής τους, οι κυρώσεις και οι λόγοι διαγραφής τους από το Μητρώο.

Άρθρο 14 Γ Εκπαίδευση Εθελοντών Πολιτικής Προστασίας

1. Η Συντονιστική Αρχή Πολιτικής Προστασίας έχει επιτελικό και συντονιστικό ρόλο στην εκπαίδευση και μετεκπαίδευση των Εθελοντών Πολιτικής Προστασίας, η οποία πραγματοποιείται από την Εθνική Σχολή Πολιτικής Προστασίας της Πυροσβεστικής Ακαδημίας. Με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας καθορίζονται ο τρόπος πραγματοποίησης της εκπαίδευσης, ο αριθμός των εκπαιδευτικών σειρών, η ελάχιστη διάρκεια της εισαγωγικής εκπαίδευσης και το πρόγραμμα πραγματοποίησής της, τα εκπαιδευτικά αντικείμενα και η διδακτέα ύλη, το είδος, η διαδικασία και ο τρόπος εξέτασης των υποψήφιων Εθελοντών μετά το πέρας της εκπαίδευσης, οι προϋποθέσεις χορήγησης πιστοποίησης και κάθε άλλο σχετικό θέμα. Με την ίδια απόφαση μπορεί να ορίζονται κατηγορίες εθελοντών που εξαιρούνται από επιμέρους εκπαιδευτικά αντικείμενα ή από το σύνολο αυτών, ιδίως όταν ασκούν κατ' επάγγελμα τις δράσεις για τις οποίες πρόκειται να εκπαιδευθούν και να πιστοποιηθούν.

2. Η Συντονιστική Αρχή Πολιτικής Προστασίας μπορεί να συνεργάζεται, πέραν της Πυροσβεστικής Ακαδημίας, και με αρμόδιους κρατικούς φορείς ή με ιδιωτικούς φορείς που έχουν πιστοποιηθεί είτε από την Πυροσβεστική Ακαδημία κατά τις διατάξεις του παρόντος είτε από άλλους ειδικώς εξουσιοδοτημένους ή αναγνωρισμένους προς τούτο φορείς, καθώς και με Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι., που έχουν τη δυνατότητα να παρέχουν εκπαίδευση σχετική με τους τομείς δράσης Πολιτικής Προστασίας ή να την υποστηρίζουν εν όλω ή εν μέρει σε επιμέρους σχετικούς τομείς, να συνάπτει μνημόνια συνεργασίας και προγραμματικές συμβάσεις με αυτούς και να προτείνει τον ετήσιο προγραμματισμό εκπαιδεύσεων. Οι Εθελοντές ενημερώνονται από το Τμήμα Εθελοντισμού και Εκπαίδευσης της Διεύθυνσης Στρατηγικού Σχεδιασμού της Συντονιστικής Αρχής Πολιτικής Προστασίας για τα κάθε είδους εκπαιδευτικά προγράμματα και υποβάλλουν αίτηση στην Εθνική Σχολή Πολιτικής Προστασίας της Πυροσβεστικής Ακαδημίας για την ένταξή τους σε αυτά. Στα ανωτέρω μνημόνια συνεργασίας καθορίζονται οι προϋποθέσεις και η διάρκεια της εκπαίδευσης των Εθελοντών, η οποία ολοκληρώνεται με θεωρητική και πρακτική αξιολόγηση των υποψηφίων, η πρακτική και η θεωρητική τους εξάσκηση, το εκπαιδευτικό υλικό και η υλικοτεχνική υποδομή.

3. Στην περίπτωση των τηλεπικοινωνιών αρκεί ως πιστοποίηση της εκπαίδευσης η άδεια ραδιοερασιτέχνη που δίδεται κατόπιν εξετάσεων από το Υπουργείο Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ν. 2801/2000 (Α' 46), όπως ισχύει, και στις κείμενες κάθε φορά διατάξεις. Με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας μπορεί να προβλέπονται και άλλες περιπτώσεις ειδικών πιστοποιήσεων, για κατηγορίες εθελοντών που δραστηριοποιούνται σε εξειδικευμένες εθελοντικές δράσεις όταν διαθέτουν συγκεκριμένους αναγνωρισμένους τίτλους σπουδών ή άδειες άσκησης επαγγέλματος.

4. Η εκπαίδευση σε επιχειρησιακά καθήκοντα, ως προϋπόθεση για τη συμμετοχή των Ειδικευμένων Εθελοντών και των Εθελοντικών Ομάδων Πολιτικής Προστασίας σε επιχειρήσεις τακτικού επιπέδου, διεξάγεται από τον εκάστοτε φορέα που παρέχει την εκπαίδευση και αναφέρονται στο φάκελο και στο ατομικό δελτίο του κάθε Εθελοντή. Για την εκπαίδευση χορηγείται βεβαίωση του αρμόδιου φορέα με συγκεκριμένη διάρκεια ισχύος, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα από το φορέα αυτόν.

Άρθρο 14 Δ Επιχειρησιακή Εμπλοκή και Συντονισμός Εθελοντών

1.α. Η αρμοδιότητα κινητοποίησης των Εθελοντικών Οργανώσεων ανήκει στο Ε.Σ.Κ.Ε. ή στα Περιφερειακά Κέντρα Επιχειρήσεων. Οι Εθελοντικές Οργανώσεις εντάσσονται επιχειρησιακά στον αρμόδιο ανά περιστατικό επιχειρησιακό φορέα.

β. Η Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας διατηρεί σε κάθε περίπτωση το δικαίωμα της κινητοποίησης των Εθελοντικών Οργανώσεων, κατόπιν απόφασης του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας, καθώς και σε περιπτώσεις κατάστασης έκτακτης ανάγκης Πολιτικής Προστασίας. Το πλαίσιο, ο τρόπος και οι αρμοδιότητες κατά την επιχειρησιακή εμπλοκή Εθελοντικών Οργανώσεων, καθώς και Ειδικευμένων Εθελοντών στο τακτικό επίπεδο καθορίζεται με απόφαση του οικείου φορέα, που έχει τη διοίκηση του περιστατικού ή/και τη διεύθυνση της αποστολής.

γ. Οι Εθελοντικές Οργανώσεις είναι υποχρεωμένες να ενημερώνουν τις κατά τόπον αρμόδιες Υπηρεσιακές Μονάδες Πολιτικής Προστασίας για τη διαθεσιμότητά τους, τα ενεργά μέλη και τα μέσα που διαθέτουν για την εκπλήρωση της αποστολής τους, καθώς και για κάθε μεταβολή αυτών. Ακολούθως οι Υπηρεσιακές Μονάδες Πολιτικής Προστασίας ενημερώνουν τους αντίστοιχους επιχειρησιακούς φορείς (Περιφερειακά Κέντρα Επιχειρήσεων) για τη διαθεσιμότητα σε ανθρώπινο δυναμικό και μέσα ανά φορέα και αντικείμενο για την ένταξη στον περαιτέρω σχεδιασμό των επιχειρησιακών φορέων.

2. Η αρμοδιότητα κινητοποίησης των Ειδικευμένων Εθελοντών ανήκει στη Συντονιστική Αρχή Πολιτικής Προστασίας, κατόπιν αιτήματος αρμόδιου φορέα. Οι Ειδικευμένοι Εθελοντές δύνανται να εντάσσονται επιχειρησιακά σε άλλους φορείς μετά από κινητοποίησή τους από τη Συντονιστική Αρχή Πολιτικής Προστασίας, την οποία υποχρεούνται να ενημερώνουν για την έκβαση της αποστολής τους.

3. Προϋπόθεση για την επιχειρησιακή ένταξη Εθελοντικής Ομάδας Πολιτικής Προστασίας αποτελεί η αποδεδειγμένη εκπαίδευση των ενταγμένων στο Σύστημα Εθελοντών Πολιτικής Προστασίας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 14Γ του παρόντος.

4. Σε περίπτωση επιχειρησιακής εμπλοκής Εθελοντικής Οργάνωσης σε τακτικό επίπεδο (πεδίο) ανεξάρτητα από το είδος δράσης, την αποκλειστική ευθύνη για την καταλληλότητα των Εθελοντών που συμμετέχουν φέρει η Εθελοντική Οργάνωση, στην οποία ανήκουν.

5. Η αξιολόγηση του εξοπλισμού και των μέσων των Εθελοντικών Οργανώσεων, που προορίζονται για χρήση κατά τις επιχειρήσεις, θα γίνεται από τους αρμόδιους ανά δράση και κατά τόπους φορείς, με βάση τις διαπιστωμένες επιχειρησιακές δυνατότητες.

6. Οι λοιπές διαδικασίες επιχειρησιακής ένταξης Εθελοντικών Οργανώσεων και Ειδικευμένων Εθελοντών καθορίζονται με την απόφαση του άρθρου 14Β παράγραφος 6 του παρόντος.

Άρθρο 14^Ε Αξιολόγηση των Εθελοντικών Οργανώσεων και των Ειδικευμένων Εθελοντών

Αρμόδιος για την εποπτεία των δράσεων και για τη σύνταξη εντύπων και εκθέσεων αξιολόγησης των Εθελοντικών Οργανώσεων και των Ειδικευμένων Εθελοντών είναι κάθε δημόσιος φορέας, ο οποίος κατά την άσκηση της αποστολής του, ζήτησε και έλαβε τη συνδρομή Εθελοντών Πολιτικής Προστασίας. Σε κάθε περίπτωση τα έντυπα και οι εκθέσεις αξιολόγησης αποστέλλονται στη Συντονιστική Αρχή Πολιτικής Προστασίας, μέσω της αντίστοιχης κατά τόπον υπηρεσιακής μονάδας Πολιτικής Προστασίας του δήμου και της οικείας Περιφερειακής Ενότητας, καθώς και στα Περιφερειακά Κέντρα Επιχειρήσεων. Οι υπηρεσιακές μονάδες Πολιτικής Προστασίας συντάσσουν επίσης έντυπα και εκθέσεις αξιολόγησης, τα οποία αποστέλλουν ομοίως. Η Συντονιστική Αρχή Πολιτικής Προστασίας είναι αρμόδια για την τελική αξιολόγηση των Εθελοντικών Οργανώσεων και Ειδικευμένων Εθελοντών. Κάθε διαδικαστική λεπτομέρεια για την εποπτεία των Εθελοντών και την αξιολόγησή τους ορίζεται με την απόφαση του άρθρου 14B παράγραφος 6 του παρόντος.

Άρθρο 14ΣΤ Στολή - διακριτικά - ατομικό δελτίο Εθελοντή

1. Στη στολή των Εθελοντών αναγράφεται συμμετρικά στο πίσω και άνω μέρος το λογότυπο «ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ» και «ΕΘΕΛΟΝΤΗΣ». Για τη δήλωση της ιδιότητας των Εθελοντών οι στολές φέρουν υποχρεωτικά το επίσημο σήμα της Πολιτικής Προστασίας στον αριστερό βραχίονα και το σήμα της Εθελοντικής Οργάνωσης στο δεξιό, όπως, επίσης, στο εμπρόσθιο αριστερό μέρος του στήθους την ένδειξη της κατηγορίας δράσης στην οποία εντάσσονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 14B του παρόντος. Η στολή των Εθελοντών πρέπει να πληροί τους κανόνες υγείας και ασφάλειας ανάλογα με τη χρήση, για την οποία προορίζεται. Στις περιπτώσεις βοηθητικών εργασιών ή όπου η στολή δεν είναι αναγκαία, οι Εθελοντές μπορούν να φορούν γιλέκο ή μπουφάν, ανάλογα με την εποχή του έτους, τα οποία θα φέρουν ανάλογα διακριτικά σήματα.
2. Κάθε Εθελοντής υποχρεούται κατά την άσκηση των επιχειρησιακών καθηκόντων του να φέρει ατομικό δελτίο Εθελοντή, στο οποίο θα αναφέρεται η σχετική ειδικεισή του. Κάθε λεπτομέρεια για τον τύπο και το περιεχόμενο του ατομικού δελτίου καθορίζεται με την απόφαση του άρθρου 14B παράγραφος 6 του παρόντος. Το δελτίο συμπληρώνεται και επικαιροποιείται μετά την Ενταξη του εθελοντή στο Μητρώο ανάλογα με την περαιτέρω εκπαίδευση που μπορεί να λαμβάνει.
3. Με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας ρυθμίζονται θέματα που αφορούν τη στολή, τα διακριτικά, το ατομικό δελτίο Εθελοντή και κάθε άλλο συναφές ζήτημα.
4. Με απόφαση του Αρχηγού του Πυροσβεστικού Σώματος δύνανται να παραχωρούνται δωρεάν κατά χρήση αποσυρθέντα οχήματα του Π.Σ. σε ενταγμένες στο Μητρώο της Γ.Γ.Π.Π. Εθελοντικές Οργανώσεις, οι οποίες, σύμφωνα με το καταστατικό τους, δραστηριοποιούνται στον τομέα της δασοπυρόσβεσης. Με την για οποιονδήποτε λόγο λύση ή διάλυση των Εθελοντικών αυτών Οργανώσεων τα ως άνω οχήματα επιστρέφουν στο Π.Σ. με ευθύνη των οργάνων διοίκησής τους.

Άρθρο 14Ζ Εξασφάλιση διαθεσιμότητας Εθελοντών - υποχρεώσεις εργοδοτών

1. Τα μέλη των ενταγμένων στο Μητρώο Εθελοντικών Οργανώσεων Πολιτικής Προστασίας και οι Ειδικευμένοι Εθελοντές που είναι υπάλληλοι του Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ., κρατικών Ν.Π.Ι.Δ., Ο.Τ.Α. Α' και Β'

βαθμού ή του ιδιωτικού τομέα, για όσο χρόνο μετέχουν υπό την ανωτέρω ιδιότητα στην αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών, εφόσον κινητοποιηθούν από τους αρμόδιους φορείς ή αξιοποιηθούν αποδεδειγμένα από αυτούς για την αντιμετώπιση πραγματικής ανάγκης, λαμβάνουν υποχρεωτικά ισόχρονη άδεια απουσίας, η οποία δεν συνυπολογίζεται στην προβλεπόμενη κανονική ετήσια άδειά τους. Κατ' αντιστοιχία, δεν συνυπολογίζεται στην κανονική κατ' έτος άδεια ο χρόνος απουσίας τους για εκπαιδευτικούς σκοπούς, καθώς και για τη συμμετοχή τους σε κοινές ασκήσεις ετοιμότητας ή σε συντονιστικά όργανα με τους αρμόδιους φορείς, εφόσον έχουν κληθεί. Με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας καθορίζεται ο τρόπος απόδειξης της κινητοποίησης ή της αξιοποίησής τους.

2. Ο χρόνος συμμετοχής στις δραστηριότητες της προηγούμενης παραγράφου θεωρείται ως χρόνος απασχόλησης στην κύρια εργασία τους με όλα τα εργασιακά δικαιώματα που συνεπάγεται, πλην της υποχρέωσης καταβολής αμοιβής από τον εργοδότη. Στην περίπτωση αυτή, η ασφαλιστική εισφορά του εργοδότη και του εργαζομένου Εθελοντή Πολιτικής Προστασίας καλύπτεται από τον φορέα στον οποίο αυτός απασχολείται, αν πρόκειται για το Δημόσιο, Ν.Π.Δ.Δ., κρατικά Ν.Π.Ι.Δ. ή Ο.Τ.Α. Α' και Β' βαθμού και, αν απασχολείται στον ιδιωτικό τομέα, καλύπτεται από τον Κρατικό Προϋπολογισμό.

3. Με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας ορίζεται ο τρόπος απόδειξης της επιχειρησιακής ένταξης και της πραγματικής άσκησης των καθηκόντων του Εθελοντή και καθενός από τα μέλη των Εθελοντικών Οργανώσεων, για τα οποία υπάρχει σχετικό αίτημα κινητοποίησης και εντολή επιχειρησιακής εμπλοκής, σύμφωνα με το άρθρο 14Δ του παρόντος και ρυθμίζεται κάθε άλλο ζήτημα εφαρμογής του παρόντος άρθρου.

4. Οι ρυθμίσεις και τα ευεργετήματα του παρόντος ισχύουν μόνο για τους Ειδικευμένους Εθελοντές και τα μέλη Εθελοντικών Οργανώσεων, που έχουν πιστοποιηθεί κατά τις διατάξεις του παρόντος από την Εθνική Σχολή Πολιτικής Προστασίας της Πυροσβεστικής Ακαδημίας και πληρούν τις προϋποθέσεις του άρθρου 14Ζ του παρόντος για την ένταξη στο οικείο Μητρώο.

Άρθρο 14Η Ηθικές Αμοιβές και Κυρώσεις

1. Η απονομή ηθικών αμοιβών στους Εθελοντές για εξαιρετικές πράξεις, υπερβαίνουσες το μέτρο εκτέλεσης των καθηκόντων τους γίνεται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας, μετά από σχετική γνωμοδότηση του αρμόδιου επιχειρησιακού φορέα. Το είδος και ο τρόπος απονομής ηθικών αμοιβών προσδιορίζονται με την απόφαση του άρθρου 14Β παράγραφος 6 του παρόντος.

2. Η μη ανταπόκριση Εθελοντικής Οργάνωσης ή Ειδικευμένου Εθελοντή στην πλειοψηφία των περιστατικών στα οποία καλούνται ανά έτος, η επανειλημμένη αδικαιολόγητη άρνηση συμμετοχής στα συντονιστικά όργανα Πολιτικής Προστασίας, η πλημμελής εκτέλεση των καθηκόντων τους, η ανάληψη κερδοσκοπικής δραστηριότητας στον τομέα της πολιτικής προστασίας, η έλλειψη συνεργασίας με τις υπηρεσίες Πολιτικής Προστασίας ή τους επιχειρησιακούς φορείς και η παροχή ανακριβών στοιχείων στη Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας συνιστούν λόγους διαγραφής από το οικείο μητρώο της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας. Πρόσθετοι λόγοι διαγραφής μπορούν να προβλεφθούν με την απόφαση του άρθρου 14Β παράγραφος 6 του παρόντος. Η διαγραφή γίνεται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας μετά από γνωμοδότηση των κατά τόπους υπηρεσιών Πολιτικής Προστασίας ή των αρμόδιων επιχειρησιακών φορέων. Αναστέλλεται υποχρεωτικώς, με

απόφαση του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας, η ιδιότητα του μέλους εθελοντικής οργάνωσης πολιτικής προστασίας και του Ειδικευμένου Εθελοντή σε περίπτωση άσκησης ποινικής δίωξης και έως την έκδοση αμετάκλητου αθωωτικού βουλεύματος ή αμετάκλητης αθωωτικής απόφασης για τα εγκλήματα που αποτελούν κωλύματα κατάταξης για τους συμμετέχοντες σε διαγωνισμό πρόσληψης Δοκίμων Πυροσβεστών Γενικών Καθηκόντων, όπως αυτά ορίζονται στον εκάστοτε ισχύοντα κανονισμό κατάταξης. Σε περίπτωση αμετάκλητης καταδίκης, το μέλος διαγράφεται από το Μητρώο. Με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας μπορεί να ορίζονται οι λόγοι αναστολής της ιδιότητας του μέλους εθελοντικής οργάνωσης πολιτικής προστασίας και του Ειδικευμένου Εθελοντή και κάθε άλλο συναφές ζήτημα, καθώς και η συνδρομή ή μη και οι προϋποθέσεις του ασυμβιβάστου ανάμεσα στις ιδιότητες αυτές και την ιδιότητα του εθελοντή πυροσβέστη.

Άρθρο 14Θ Οικονομική ενίσχυση

1. Η Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας, στο πλαίσιο του ετήσιου προϋπολογισμού της, προβλέπει ειδικό κονδύλιο για τη χρηματοδότηση δραστηριοτήτων των ενταγμένων στο οικείο Μητρώο Εθελοντικών Οργανώσεων και Ειδικευμένων Εθελοντών. Η κατανομή των ανωτέρω χρηματοδοτήσεων, καθώς και η διάθεση εξοπλισμού και μέσων, γίνεται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας. Οι προδιαγραφές για τον εξοπλισμό και τα μέσα πρέπει να είναι σύμφωνες με αυτές των επιχειρησιακών φορέων για το αντίστοιχο έργο. Τα κριτήρια της χρηματοδότησης καθορίζονται με την απόφαση του άρθρου 14Β παράγραφος 6 του παρόντος.

2. Οι Εθελοντικές Οργανώσεις και οι Ειδικευμένοι Εθελοντές που χρηματοδοτούνται από τη Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας δεν θα λαμβάνουν λοιπούς πόρους από άλλους φορείς του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη.

Άρθρο 14Ι Ασφαλιστική κάλυψη και αστική ευθύνη Εθελοντών Πολιτικής Προστασίας

1. Σε περίπτωση ατυχήματος κατά την εκπλήρωση της αποστολής τους, οι Εθελοντές Πολιτικής Προστασίας καλύπτονται από το δικό τους ασφαλιστικό φορέα, το δε ατύχημα θεωρείται ότι έλαβε χώρα στο πλαίσιο της κύριας απασχόλησής τους, εξαιτίας αυτής και γι' αυτήν, βεβαιώνεται δε και ρυθμίζεται με βάση τις διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά για τον ασφαλιστικό φορέα της κύριας απασχόλησής τους και τις διατάξεις του παρόντος για την απόδειξη της επιχειρησιακής ένταξης και της πραγματικής άσκησης των καθηκόντων του Εθελοντή και καθενός από τα μέλη των Εθελοντικών Οργανώσεων για τα οποία υπάρχει σχετικό αίτημα κινητοποίησης και εντολή επιχειρησιακής εμπλοκής σύμφωνα με το άρθρο 14Δ του παρόντος. Με απόφαση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη ρυθμίζεται κάθε άλλο ζήτημα εφαρμογής του παρόντος άρθρου.

2. Με δαπάνη του Δημοσίου παρέχεται νοσοκομειακή και ιατροφαρμακευτική περίθαλψη στους Εθελοντές Πολιτικής Προστασίας, οι οποίοι είναι ανασφάλιστοι και νοσηλεύονται εξαιτίας τραυματισμού ή άλλου ατυχήματος που προκλήθηκε κατά την άσκηση των εθελοντικών καθηκόντων τους, εφόσον αποδειχθεί κατά τα ανωτέρω η επιχειρησιακή τους ένταξη, η πραγματική άσκηση των καθηκόντων τους και η ύπαρξη εντολής για επιχειρησιακή τους εμπλοκή. Οι ανωτέρω Εθελοντές Πολιτικής Προστασίας νοσηλεύονται υπό τις ίδιες συνθήκες, που ισχύουν και για το προσωπικό του φορέα που τους ενέταξε επιχειρησιακά. Για τους Εθελοντές Πολιτικής Προστασίας που τραυματίστηκαν

κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους και, εξαιτίας του τραυματισμού αυτού, απαιτείται μακροχρόνια θεραπεία ή έχει προκληθεί μερική ή ολική αναπηρία, ισχύουν τα προβλεπόμενα για το προσωπικό του φορέα που τους ενέταξε επιχειρησιακά. Οι παραπάνω δαπάνες καλύπτονται από πιστώσεις που εγγράφονται για το σκοπό αυτόν στον προϋπολογισμό εξόδων του Υπουργείου Υγείας.

3. Οι διατάξεις του άρθρου 38 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, όπως ισχύει) για την αστική ευθύνη των δημοσίων υπαλλήλων, ισχύουν και για τους Εθελοντές Πολιτικής Προστασίας, μόνο κατά την άσκηση των καθηκόντων τους και εφόσον υπάρχει σχετικό αίτημα κινητοποίησης και εντολή επιχειρησιακής εμπλοκής, σύμφωνα με το άρθρο 14Δ του παρόντος.

Άρθρο 16 Λειτουργία Διευθύνσεων Πολιτικής Προστασίας της Περιφέρειας και Γραφείων Πολιτικής Προστασίας της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης

2. Με απόφαση του Νομαρχιακού Συμβουλίου της οικείας Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης ρυθμίζονται τα θέματα, που αφορούν στην οργάνωση και λειτουργία των Γραφείων Πολιτικής Προστασίας του άρθρου 12 παρ. 2 του νόμου αυτού.

Με την περ. ε' του άρθρου 182 του Σχεδίου Νόμου καταργούνται οι διατάξεις των άρθρων 9 έως και 23 του π.δ. 170/1996 (Α' 131), τα οποία είχαν ως εξής:

«Άρθρο 9 Μεταθέσεις

Οι μεταθέσεις των πυροσβεστικών υπαλλήλων διενεργούνται στις εξής περιπτώσεις:

- α. Για κάλυψη κενών οργανικών θέσεων.
- β. Λόγω συμπλήρωσης ορισμένου χρόνου σε Υπηρεσία.
- γ. Για λόγους υγείας.
- δ. Λόγω σπουδών.
- ε. Λόγω καταφανούς υπαιτιότητας του υπαλλήλου.
- στ. Λόγω συνυπηρέτησης ή κατόπιν αιτήσεων αμοιβαίας μετάθεσης.
- ζ. Λόγω δυσμενούς κρίσεως.
- η. Λόγω προαγωγής του υπαλλήλου.

Άρθρο 10 Τοποθετήσεις - μεταθέσεις για κάλυψη κενών οργανικών θέσεων

Οι πυροσβεστικοί υπάλληλοι τοποθετούνται και μετατίθενται σε οργανικές θέσεις του βαθμού τους. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις οι πυροσβεστικοί υπάλληλοι μπορούν να υπηρετήσουν μετά από αιτιολογημένη απόφαση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης για τους Αξιωματικούς ή του Αρχηγού

Πυροσβεστικού Σώματος για τους Πυρονόμους και Υπαξιωματικούς αποφοίτους Παραγωγικής Σχολής κατά περίπτωση, σε οργανικές θέσεις κατώτερες του βαθμού τους, εφόσον με τις συγκεκριμένες τοποθετήσεις ή μεταθέσεις εξυπηρετείται το υπηρεσιακό συμφέρον, με τον περιορισμό ότι, οι Αξιωματικοί επιτρέπεται να υπηρετούν σε θέση που προβλέπεται για προηγούμενο βαθμό τους, μόνο όταν άλλος συνάδελφός τους του βαθμού αυτού δεν επιθυμεί να υπηρετήσει στη θέση αυτή και εφόσον οι ίδιοι το επιθυμούν.

Άρθρο 10Α Πόλη συμφερόντων

1. Οι πυροσβεστικοί υπάλληλοι, που υπηρετούν στο Πυροσβεστικό Σώμα κατά τη δημοσίευση του παρόντος διατάγματος και δεν έχουν μέχρι την έναρξη ισχύος του δηλώσει τόπο συμφερόντων, υποχρεούνται εντός μηνός από τη δημοσίευση του παρόντος, να υποβάλουν άπαξ δήλωση προτίμησης της πόλης, στην οποία επιθυμούν να υπηρετήσουν και η οποία λογίζεται, για την εφαρμογή των διατάξεων του παρόντος διατάγματος, ως πόλη συμφερόντων τους. Την ίδια υποχρέωση για δήλωση πόλης συμφερόντος έχουν άπαξ και όσοι κατατάσσονται εφεξής στο Πυροσβεστικό Σώμα. Η δήλωση υποβάλλεται τον τελευταίο μήνα πριν την αποφοίτηση από την οικεία Σχολή. Όσοι δεν υποβάλλουν δήλωση εντός της ανωτέρω προθεσμίας θεωρείται η πόλη που υπηρετούν, ως πόλη συμφερόντων τους. Ως πόλη συμφερόντων ο υπάλληλος δύναται να επιλέξει:

α) Την πόλη γέννησής του, εφόσον σ' αυτή εδρεύει Πυροσβεστική Υπηρεσία ή την πλησιέστερη προς τον τόπο γέννησής του πόλη στην οποία εδρεύει Πυροσβεστική Υπηρεσία.

β) Την πόλη στην οποία υπηρετεί κατά τη δημοσίευση του παρόντος διατάγματος και

γ) Την πόλη στην οποία αποδεδειγμένα με συμβολαιογραφική πράξη έχει ιδιόκτητη κατοικία ο ίδιος ή η σύζυγός του.

Για τις ανωτέρω περιπτώσεις (α) και (γ) οι υπάλληλοι Ειδικών Υπηρεσιών μπορούν να δηλώσουν την πλησιέστερη στον τόπο γέννησης ή κατοικίας τους πόλη όπου λειτουργεί αντίστοιχη Ειδική Υπηρεσία. Αν ο υπάλληλος δηλώσει διαφορετική πόλη συμφερόντων από τις ανωτέρω περιπτώσεις οφείλει με αναφορά του να αιτιολογήσει επαρκώς την επιλογή του αυτή. Η αναφορά αυτή εισάγεται στο αρμόδιο Συμβούλιο Μεταθέσεων, το οποίο εξετάζει τη βασιμότητα ή μη των λόγων. Εάν το Συμβούλιο κρίνει επαρκείς τους προτεινόμενους λόγους, με απόφασή του, που γνωστοποιείται στον ενδιαφερόμενο, εγκρίνει την πόλη που επέλεξε ο υπάλληλος, ως πόλη συμφερόντων του. Σε διαφορετική περίπτωση ο/η υπάλληλος υποχρεούται να επιλέξει μία από τις πόλεις που αναφέρονται στις ανωτέρω περιπτώσεις. Σε περίπτωση κατάργησης Πυροσβεστικού Κλιμακίου, αυτοδικαίως θεωρείται ως πόλη συμφερόντων του, η πόλη έδρα στην οποία υπάγεται διοικητικά το Πυροσβεστικό Κλιμάκιο.

Δηλώσεις που έχουν υποβληθεί για το σκοπό αυτό εξακολουθούν να ισχύουν. Αλλαγή της πόλης συμφερόντων για μία από τις περιπτώσεις του δευτέρου εδαφίου της παραγράφου αυτής επιτρέπεται ύστερα από αίτηση του υπαλλήλου, μόνον στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α. Έναρξης λειτουργίας Υπηρεσίας.

β. Γάμου υπαλλήλου.

γ. Λύσης του γάμου.

δ. Θανάτου συζύγου.

ε. Απόκτησης πρώτης κατοικίας από υπάλληλο ή σύζυγο σε διαφορετική πόλη.

στ. Κατάργησης Πυροσβεστικής Υπηρεσίας.

ζ. Κατάργησης Πυροσβεστικού Κλιμακίου.

η. Επί προαγωγής στο βαθμό του Επιτυραγού, όταν δεν προβλέπεται θέση στο βαθμό του στην πόλη που μέχρι την προαγωγή του είχε δηλώσει ως πόλη συμφερόντων του.

Ως πόλη, για τις ανωτέρω περιπτώσεις, (α-η) νοείται η περιοχή δικαιοδοσίας της Πυροσβεστικής Υπηρεσίας. Αλλαγή πόλης συμφερόντων γίνεται μόνο ύστερα από ομόφωνη απόφαση του οικείου Υπηρεσιακού Συμβουλίου Μεταθέσεων. Οι αιτήσεις για αλλαγή τόπου συμφερόντων οποτεδήποτε και αν έχουν υποβληθεί εξετάζονται από 1/9 έως 1/12 εκάστου έτους. Οι Δόκιμοι Ανθυποπυραγοί, που κατατάσσονται στην οικεία Σχολή, σύμφωνα με το άρθρο 1 του π.δ. 365/1990 (Α' 195), ή εισάγονται σε αυτή με εξετάσεις και προέρχονται από πυροσβέστες που κατατάσσονται στο Πυροσβεστικό Σώμα, σύμφωνα με τις διατάξεις του Κανονισμού Κατάταξης (π.δ. 167/2003 (Α' 138)), όπως ισχύει κάθε φορά, δηλώνουν πόλη συμφερόντων τους για την εφαρμογή του κανονισμού μεταθέσεων και λαμβάνουν τα προβλεπόμενα από αυτόν μόρια στην αρχή του τελευταίου εκπαιδευτικού έτους σπουδών τους.

2. Εντός τριάντα ημερών από τη δημοσίευση του παρόντος, οι πυροσβεστικοί υπάλληλοι μέχρι και το βαθμό του Πυρονόμου, δύνανται να υποβάλουν δήλωση πόλης συμφερόντων. Οι δηλώσεις υποβάλλονται στην αρμόδια Διεύθυνση Ανθρώπινων Πόρων Επιτελείου Α.Π.Σ., εξετάζονται από αυτήν για τη συνδρομή των νόμιμων προϋποθέσεων και συντάσσεται σχετικός πίνακας, ο οποίος επικυρώνεται από τον Αρχηγό Π.Σ.

3. Νέα αλλαγή της πόλης συμφερόντων επιτρέπεται στις αναφερόμενες περιπτώσεις της παραγράφου 1 του άρθρου 10Α του π.δ. 170/1996.

Άρθρο 11 Μεταθέσεις λόγω συμπλήρωσης ορισμένου χρόνου σε Υπηρεσία.

1. Η συνολική υπηρετούσα δύναμη σε προσωπικό του Πυροσβεστικού Σώματος κατανέμεται, τον Δεκέμβριο εκάστου έτους, στις λειτουργούσες Υπηρεσίες αυτού με απόφαση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης με υποχρεωτική πρόβλεψη όμοιας δύναμης σε όμοιας Τάξης ανεξάρτητους Σταθμούς, τόσο στο σύνολο όσο και κατά βαθμούς στους αξιωματικούς και με την υποχρέωση για τους υπαλλήλους από το βαθμό του Πυρονόμου και κάτω όπως στις μάχιμες Υπηρεσίες τουλάχιστον το 1/5 και το 1/3 της δύναμης να είναι αντίστοιχα απόφοιτοι παραγωγικής Σχολής και οδηγοί πυροσβεστικών οχημάτων. Με βάση την κατανομή αυτή διενεργούνται οι μεταθέσεις του προσωπικού για την κάλυψη των κενών θέσεων των Υπηρεσιών. Οι υπάλληλοι Ειδικών Υπηρεσιών κατανέμονται και υπηρετούν μόνο στις αντίστοιχες της ειδικότητάς τους Υπηρεσίες. Τυχόν υπεράριθμοι υπάλληλοι μετατίθενται υποχρεωτικά ως εξής: Προηγούνται όσοι έχουν συμπληρώσει το χρόνο της παραγράφου 3 του παρόντος στην πόλη που υπηρετούν, απ αυτούς δε προτιμούνται όσοι δεν έχουν δηλώσει την πόλη αυτή ως πόλη

συμφερόντων. Αν πρόκειται να μετατεθούν ως υπεράριθμοι αυτοί που έχουν συμπληρώσει το χρόνο της παραγράφου 3 του παρόντος και προκύπτει ανάγκη να γίνει επιλογή μεταξύ αυτών που έχουν δηλώσει την πόλη αυτή ως πόλη συμφερόντων ή μεταξύ αυτών που δεν έχουν δηλώσει την πόλη αυτή ως πόλη συμφερόντων, τότε η επιλογή και στις δύο περιπτώσεις γίνεται με βάση τα λιγότερα μόρια που διαθέτουν. Αν υπάρχουν υπεράριθμοι που δεν έχουν συμπληρώσει το χρόνο της παραγράφου 3 του παρόντος, τότε μετατίθενται οι υπάλληλοι που έχουν τα λιγότερα μόρια, με την προϋπόθεση ότι συμπληρώνουν διετία μέχρι 31 Αυγούστου του έτους μεταθέσεων στην πόλη που υπηρετούν, από αυτούς δε προτιμούνται όσοι δεν έχουν δηλώσει την πόλη αυτή ως πόλη συμφερόντων.

2. Οι υπηρετούντες κατά τη δημοσίευση του παρόντος Διατάγματος πυροσβεστικοί υπάλληλοι υποχρεούνται να υποβάλουν δήλωση προτίμησης της πόλης στην οποία επιθυμούν να υπηρετήσουν και η οποία λογίζεται, για την εφαρμογή των διατάξεων του παρόντος Διατάγματος, ως πόλη συμφερόντων τους. Ως πόλη συμφερόντων ο υπάλληλος δύναται να επιλέξει:

α) Την πόλη γέννησής του, εφόσον σ' αυτή εδρεύει Πυροσβεστική Υπηρεσία ή την πλησιέστερη προς τον τόπο γέννησής του πόλη στην οποία εδρεύει Πυροσβεστική Υπηρεσία.

β) Την πόλη στην οποία υπηρετεί κατά τη δημοσίευση του παρόντος διατάγματος και

γ) Την πόλη στην οποία έχει ιδιόκτητη κατοικία ο ίδιος ή η σύζυγός τους, του γεγονότος αποδεικνυμένου με δημόσια έγγραφα. Για τις ανωτέρω περιπτώσεις α και γ οι υπάλληλοι Ειδικών Υπηρεσιών μπορούν να δηλώσουν την πλησιέστερη στον τόπο γέννησης ή κατοικίας τους πόλη όπου λειτουργεί αντίστοιχη Ειδική Υπηρεσία. Αν ο υπάλληλος δηλώσει διαφορετική πόλη συμφερόντων από τις ανωτέρω περιπτώσεις οφείλει με αναφορά του να αιτιολογήσει επαρκώς την επιλογή του αυτή. Η αναφορά αυτή εισάγεται στο αρμόδιο Συμβούλιο Μεταθέσεων, το οποίο εξετάζει τη βασιμότητα ή μη των λόγων. Εάν το Συμβούλιο κρίνει επαρκείς τους προτεινόμενους λόγους, με απόφασή του, που γνωστοποιείται στον ενδιαφερόμενο, εγκρίνει την πόλη που επέλεξε ο υπάλληλος, ως πόλη συμφερόντων του. Σε διαφορετική περίπτωση ο υπάλληλος υποχρεούται να επιλέξει μία από τις πόλεις που αναφέρονται στις ανωτέρω περιπτώσεις. Δηλώσεις που έχουν υποβληθεί για το σκοπό αυτό εξακολουθούν να ισχύουν εφόσον δεν υποβληθούν νέες. Αλλαγή της πόλης των συμφερόντων επιτρέπεται μόνο ύστερα από αίτηση του υπαλλήλου στις περιπτώσεις γάμου του υπαλλήλου, απόκτησης πρώτης κατοικίας από τον υπάλληλο ή τη σύζυγό του σε διαφορετική πόλη, λύσης του γάμου του ή θανάτου της συζύγου του.

Αλλαγή της πόλης συμφερόντων για μία από τις περιπτώσεις του δεύτερου εδαφίου της παραγράφου αυτής επιτρέπεται ύστερα από αίτηση του υπαλλήλου, μόνον στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α. Έναρξη λειτουργίας.

β. Γάμου υπαλλήλου.

γ. Λύση του γάμου.

δ. Θανάτου συζύγου.

ε. Προκειμένου για Επιπυραγούς όταν προάγονται στο βαθμό αυτό και στην πόλη που έχουν δηλώσει ως πόλη συμφερόντων τους δεν προβλέπεται θέση του βαθμού τους.

στ. Απόκτηση πρώτης κατοικίας από υπάλληλο ή σύζυγο σε διαφορετική πόλη. Ως πόλη, για τις περιπτώσεις αυτές, νοείται η περιοχή δικαιοδοσίας της Πυροσβεστικής Υπηρεσίας.

Οι αιτήσεις για αλλαγή τόπου συμφερόντων οποτεδήποτε και αν έχουν υποβληθεί εξετάζονται από 1/9 έως 1/12 εκάστου έτους.

Οι Δόκιμοι Ανθυποπυραγοί, που κατατάσσονται στην οικεία Σχολή, σύμφωνα με το άρθρο 1 του Π.Δ.365/1990 (Α' 195), ή εισάγονται σε αυτή με εξετάσεις και προέρχονται από πυροσβέστες που κατατάσσονται στο Πυροσβεστικό Σώμα, σύμφωνα με το Κεφάλαιο Α' του Π.Δ.170/1996, όπως αντικαταστάθηκαν με το άρθρο 1 του Π.Δ.240/1997 (Α'177), στην αρχή του τελευταίου εκπαιδευτικού έτους σπουδών τους δηλώνουν πόλη συμφερόντων τους για την εφαρμογή του κανονισμού μεταθέσεων και λαμβάνουν τα προβλεπόμενα από αυτόν μόρια.

3. Επιπυραγοί που συμπληρώνουν τέσσερα (4) συνεχή έτη και οι νεώτεροί τους στο βαθμό αξιωματικοί έξι (6) συνεχή έτη καθώς και Πυρονόμοι, Υπαξιωματικοί και Πυροσβέστες που συμπληρώνουν οκτώ (8) συνεχή έτη παραμονής σε πόλη έδρα Πυροσβεστικής Υπηρεσίας μετατίθενται υποχρεωτικά, εφόσον υπάρχουν αιτήσεις άλλων υπαλλήλων που έχουν την πόλη αυτή ως πόλη συμφερόντων τους και επιθυμούν να υπηρετήσουν στην ίδια πόλη, σύμφωνα με τις προϋποθέσεις που ορίζονται στο άρθρο αυτό. Κατά την εφαρμογή της διάταξης αυτής, εάν υπάρχουν περισσότεροι υπάλληλοι που έχουν συμπληρώσει τα ανωτέρω έτη παραμονής σε κάποια πόλη από τους επιθυμούντες να μετατεθούν στην πόλη αυτή, τότε μετατίθενται εκείνοι οι οποίοι έχουν τα λιγότερα μόρια, σύμφωνα με τον υπολογισμό του άρθρου 18 του παρόντος. "Και δεν έχουν δηλώσει την πόλη στην οποία υπηρετούν ως πόλη συμφερόντων.

Σε περίπτωση που δύο ή περισσότεροι υπάλληλοι έχουν τον αυτό αριθμό μορίων, μετατίθενται οι νεότεροι απ αυτούς ως προς την αρχαιότητα. "Μεταθέσεις από και προς τον τόπο συμφερόντων του υπαλλήλου για πόλη ή από πόλη που απέχει λιγότερο από 50 χιλιόμετρα καθώς και μεταθέσεις για οπουδήποτε εφόσον αυτές διήρκεσαν λιγότερο από έξι (6) μήνες και ο υπάλληλος επέστρεψε στον τόπο των συμφερόντων του, δεν διακόπτουν το χρόνο του πρώτου εδαφίου της παρούσας.

Ειδικά για Αξιωματικούς, που έχουν συμπληρώσει τον προβλεπόμενο από την παράγραφο αυτή χρόνο σε πόλη που δεν την έχουν ως πόλη συμφερόντων τους μετατίθενται υποχρεωτικά, εφόσον υπάρχουν αιτήσεις ομοιοβάθμων τους, που επιθυμούν να υπηρετήσουν σε αυτήν και έχουν πόλη συμφερόντων στον ίδιο ή όμορους νομούς.

4. Εφόσον υπάρχουν σε Πυροσβεστικές Υπηρεσίες κενές θέσεις, σύμφωνα με την παρ. 1 του παρόντος άρθρου. Οι θέσεις αυτές καταλαμβάνονται από υπαλλήλους που έχουν υποβάλει αίτηση μετάθεσης, στην Υπηρεσία αυτή, ανάλογα με τα μόρια που συγκεντρώνουν, προηγούνται δε πάντοτε όσοι έχουν πόλη συμφερόντων τους την πόλη στην οποία επιθυμούν να μετατεθούν.

Σε περίπτωση που δύο ή περισσότεροι υπάλληλοι έχουν τον αυτό αριθμό μορίων μετατίθενται οι αρχαιότεροι απ αυτούς.

5. Αιτήσεις μεταθέσεων έχουν δικαίωμα να υποβάλουν όσοι υπάλληλοι έχουν τουλάχιστον διετία σε πόλη έδρα Πυροσβεστικής Υπηρεσίας, ανεξαρτήτως αν υπάρχουν κενές θέσεις και όσοι υπηρετούν τουλάχιστον επί ένα (1) χρόνο σε πόλη έδρα Πυροσβεστικής Υπηρεσίας και επιθυμούν μετάθεση στην πόλη συμφερόντων τους. Οι πυροσβεστικοί υπάλληλοι που συμπληρώνουν τον προβλεπόμενο από την παρ.3 του παρόντος άρθρου χρόνο παραμονής σε πόλη έδρα Πυροσβεστικής Υπηρεσίας, μπορούν, εφόσον επιθυμούν, να υποβάλουν αίτηση μετάθεσης, για Υπηρεσίες, που εμφανίζουν κενές θέσεις προσωπικού. Τα αρμόδια Υπηρεσιακά Συμβούλια Μεταθέσεων εξετάζουν αυτές μετά από τις προβλεπόμενες από το άρθρο αυτό λοιπές αιτήσεις, άλλως η Υπηρεσία μπορεί να τους μεταθέσει σε οποιαδήποτε άλλη πόλη που υπάρχουν ανάγκες σε προσωπικό, με βάση τα μόρια που διαθέτουν, των έχοντων τα λιγότερα μόρια μετατιθεμένων στις πιο απομακρυσμένες Υπηρεσίες.

Οι μετατιθέμενοι κατά τον τρόπο αυτό υπάλληλοι έχουν δικαίωμα μετάθεσης για άλλη πόλη μετά την πάροδο διετίας.

6. Αξιωματικοί του Πυροσβεστικού Σώματος, Πυρονόμοι, Υπαξιωματικοί και Πυροσβέστες μετά τη συμπλήρωση ενός έτους παραμονής σε Υπηρεσίες των Περιφερειακών Διοικήσεων Πυροσβεστικών Υπηρεσιών Βορείου Αιγαίου, Νοτίου Αιγαίου, Κρήτης, Ιονίων Νήσων εκτός της Λευκάδας [Αρχή Τροποποίησης] και σε Υπηρεσίες νησιών που ανήκουν στις Περιφερειακές Διοικήσεις Αττικής, Θεσσαλίας, Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης, Πελοποννήσου, Στερεάς Ελλάδας εκτός Ευβοίας μετατίθενται υποχρεωτικά, κατά την περίοδο των τακτικών μεταθέσεων στην πόλη των συμφερόντων τους ή σε άλλη πόλη προτίμησής τους εφόσον συγκεντρώνουν τον ανάλογο αριθμό μορίων. Η ρύθμιση αυτή δεν έχει εφαρμογή για τους υπαλλήλους που δεν επιθυμούν τη μετάθεσή τους. Για τη συμπλήρωση του ανωτέρω χρόνου δεν υπολογίζεται ο χρόνος αργίας και η απουσία λόγω αναρρωτικών αδειών και ελευθερίας γιατρού αθροιστικά πέραν του ενός (1) μηνός. Εάν κατά τη διάρκεια του έτους αυτού υπάλληλος φοιτήσει στο Τμήμα Αρχιπυροσβεστών της Πυροσβεστικής Ακαδημίας ή σε σχολεία και κέντρα της ημεδαπής ή αλλοδαπής ύστερα από επιθυμία του ή απόσπαση με αίτησή του ο χρόνος αυτός δεν υπολογίζεται για τη συμπλήρωση του έτους.

7. Πυροσβεστικοί υπάλληλοι που έχουν υπηρετήσει στο παρελθόν περισσότερο από ένα έτος στις Υπηρεσίες της προηγούμενης παραγράφου, δεν μετατίθενται για δεύτερη φορά σ' οποιαδήποτε εκ των Υπηρεσιών αυτών, εφόσον ομοιόβαθμοι ή νεότεροί τους δεν έχουν υπηρετήσει στις Υπηρεσίες αυτές. Η ρύθμιση αυτή δεν ισχύει στην περίπτωση που οι ίδιοι επιθυμούν τη μετάθεση.

8. Ο χρόνος των αποσπάσεων για υπηρεσιακούς λόγους του Υπαλλήλου αφαιρείται για τον υπολογισμό του χρόνου της παραγράφου 3 του παρόντος άρθρου. Ο χρόνος των αποσπάσεων που έγιναν με αίτηση του Υπαλλήλου, ανεξάρτητα από τη διάρκειά τους, δεν αφαιρείται από τον υπολογισμό του χρόνου της παραγράφου 3 του παρόντος άρθρου καθώς και για τον υπολογισμό του χρόνου συμπλήρωσης διετίας, όπου αυτή απαιτείται από τον παρόντα κανονισμό.

Άρθρο 11Α

1. Οι πυροσβεστικοί υπάλληλοι που κατετάγησαν στο Πυροσβεστικό Σώμα, ως Δόκιμοι Πυροσβέστες από την 62η εκπαιδευτική σειρά μέχρι την έναρξη ισχύος του παρόντος διατάγματος καθώς και όσοι κατατάσσονται εφεξής, μετατίθενται στην πόλη συμφέροντός τους μόνον εφόσον προκύψει σε αυτήν πραγματική κενή οργανική θέση και ταυτόχρονα έχει προηγηθεί πρόσληψη πυροσβεστών στην Υπηρεσία από την οποία επιθυμούν να μετατεθούν. Προκειμένου να μετατεθούν στην πόλη συμφέροντός τους λαμβάνεται υπόψη η μεταξύ τους σειρά αρχαιότητας και προκειμένου για πυροσβεστικούς υπαλλήλους της ίδιας εκπαιδευτικής σειράς λαμβάνεται υπόψη η μεταξύ τους σειρά αρχαιότητας που είχαν κατά την αποφοίτησή τους από τη Σχολή Πυροσβεστών. Στην Υπηρεσία που μετατίθενται δεν λαμβάνουν μόρια.

2. Για τους πυροσβεστικούς υπαλλήλους της προηγούμενης παραγράφου έχουν εφαρμογή από τον Κανονισμό Μεταθέσεων (Κεφ. Β' π.δ. 170/1996) οι διατάξεις των άρθρων 12, 13, 14, 15, 19 παρ. 2 και 7 και 20. Όσοι πυροσβεστικοί υπάλληλοι κατατάσσονται, ως επιτυχόντες στις κατηγορίες «ΣΤ» και «Ζ», που προβλέπονται από τον κανονισμό κατάταξης (άρθρο 1 παρ. 2 π.δ. 170/2003), όπως ισχύει κάθε φορά, υπηρετούν υποχρεωτικά μόνον σε Λιμενικό Πυροσβεστικό Σταθμό και τη Μουσική Μπάντα του Σώματος αντίστοιχα.

3. Για τους πυροσβεστικούς υπαλλήλους που κατετάγησαν στο Πυροσβεστικό Σώμα ως δόκιμοι Πυροσβέστες χωρίς το κριτήριο της εντοπιότητας, ήτοι από την 70η εκπαιδευτική σειρά και μεταγενέστερα, έχει εφαρμογή, εκτός από την παράγραφο 1, και η παράγραφος 6γ του άρθρου 19 του παρόντος.

Άρθρο 12 Μεταθέσεις για λόγους υγείας

1. Οι μεταθέσεις για λόγους υγείας διενεργούνται μετά από αίτηση του υπαλλήλου, όταν ο ίδιος ή μέλος της οικογένειάς του, πάσχει από δυσίατο νόσημα και αποδεδειγμένα στον τόπο όπου υπηρετεί ο υπάλληλος δεν υπάρχει η αναγκαία υγειονομική και νοσοκομειακή υποδομή για την αντιμετώπιση του νοσήματος και για πόλη όπου υπάρχει η υποδομή αυτή. Το δυσίατο του νοσήματος και η αδυναμία αντιμετώπισής του στην πόλη όπου υπηρετεί ο υπάλληλος πιστοποιείται από την Ανωτάτη Υγειονομική Επιτροπή του Πυροσβεστικού Σώματος για τους υπαλλήλους και με την προσκόμιση βεβαίωσης Κρατικού Νοσοκομείου για τα μέλη της οικογένειάς του. Ως μέλη, για την εφαρμογή των διατάξεων του παρόντος άρθρου, νοούνται η σύζυγος και τα τέκνα του υπαλλήλου.

2. Αίτηση μετάθεσης για λόγους υγείας υποβάλλεται οποτεδήποτε και η μετάθεση πραγματοποιείται εντός μηνός από την υποβολή της αίτησης, έστω και αν δεν υπάρχουν κενές θέσεις στις πόλεις όπου ζητά να μετατεθεί ο υπάλληλος.

3. Τα πιστοποιητικά που βεβαιώνουν το δυσίατο του νοσήματος ανανεώνονται κάθε έτος. Οι υπάλληλοι που μετατίθενται για λόγους υγείας των ιδίων ή μελών των οικογενειών τους λογίζονται στην πόλη που μετατέθηκαν ως υπεράριθμοι και όταν εκλείψουν οι λόγοι που προκάλεσαν τη μετάθεση επιστρέφουν στην Υπηρεσία απ' όπου προήλθαν, εκτός αν επιθυμούν να μετατεθούν αλλού, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού. Στην πόλη όπου ο υπάλληλος μετατίθεται για λόγους υγείας δεν λαμβάνει μόρια για όσο διάστημα υπηρετεί σ' αυτή, της πόλης αυτής λογιζομένης

ως πόλης συμφερόντων του και για τη συμπλήρωση του χρόνου της παραγρ. 3 του άρθρου 11 του παρόντος.

4. Αξιωματικοί που βρίσκονται στην κατάσταση της Υπηρεσίας Γ ραφείου μπορούν να υπηρετούν ως υπεράριθμοι σε Υπηρεσίες που προβλέπεται αντίστοιχη θέση του βαθμού τους, με τον περιορισμό ότι σε κάθε Πυροσβεστικό Σταθμό θα υπηρετεί ένας εξ' αυτών και δύο σε κάθε Διοίκηση Πυροσβεστικών Υπηρεσιών ή Περιφερειακή Διοίκηση.

Άρθρο 13:

Μεταθέσεις λόγω σπουδών

Οι μεταθέσεις αυτές ενεργούνται με αίτηση του υπαλλήλου για σπουδές του ιδίου ή μέλους της οικογένειάς του σε δημόσια σχολή τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, πλην των παραγωγικών σχολών των Ενόπλων Δυνάμεων και Σωμάτων Ασφαλείας, για την απόκτηση πρώτου πτυχίου καθώς και για σπουδές του ιδίου προς απόκτηση μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών συναφών με τις δραστηριότητες του Πυροσβεστικού Σώματος από Πανεπιστήμιο της ημεδαπής. Η διάρκεια τους δεν μπορεί να παραταθεί πέραν των προβλεπομένων ετών φοίτησης συν δύο (2) έτη, όταν πρόκειται για απόκτηση πρώτου πτυχίου και για μεταπτυχιακό τίτλο, όσο διαρκεί το πρόγραμμα σπουδών. Τα έτη φοίτησης υπολογίζονται από την έγγραφη.

Οι μεταθέσεις αυτές είναι υποχρεωτικές για τη Διοίκηση, εκτός από την περίπτωση που στην οργανική δύναμη της Υπηρεσίας που επιθυμεί να μετατεθεί ο υπάλληλος δεν προβλέπεται θέση ανάλογη του βαθμού του. Μετάθεση για σπουδές πυροσβεστικού υπαλλήλου σε Ανώτερη Σχολή της τριτοβάθμιας εκπαίδευσης επιτρέπεται μόνο στην περίπτωση εισαγωγής του σ' αυτήν με τη διαδικασία των Πανελληνίων Εξετάσεων. Στην πόλη όπου ο υπάλληλος μετατίθεται λόγω σπουδών δεν λαμβάνει μόρια, για όσο διάστημα υπηρετεί σ' αυτή, της πόλης λογιζομένης ως πόλης συμφερόντων του. Όταν εκλείψουν οι λόγοι που προκάλεσαν τη μετάθεση, ο υπάλληλος διέπεται από τις διατάξεις περί μεταθέσεων του παρόντος Κανονισμού.

Άρθρο 14 Μεταθέσεις για λόγους υπαιτιότητας του υπαλλήλου

Πυροσβεστικοί υπάλληλοι που τιμωρούνται για σοβαρά πειθαρχικά παραπτώματα με ανώτερη πειθαρχική ποινή ή διώκονται για τα ποινικά αδικήματα του εμπρησμού με πρόθεση, της υπεξαίρεσης, απιστίας και απάτης σε βάρος του Δημοσίου, δωροδοκίας, παράβασης καθήκοντος, πλαστογραφίας, παράνομης οπλοφορίας και οπλοχρησίας, παράβασης του νόμου περί ναρκωτικών, επιτρέπεται, ύστερα από απόφαση του αρμοδίου συμβουλίου μεταθέσεων, να μετατίθενται κατά παρέκκλιση των διατάξεων του παρόντος κανονισμού.

Άρθρο 15 Αμοιβαίες μεταθέσεις - μεταθέσεις για συνυπηρέτηση

1. Οι αμοιβαίες μεταθέσεις ενεργούνται μεταξύ των υπαλλήλων του Πυροσβεστικού Σώματος κατόπιν αιτήσεώς τους, που υποβάλλεται οποτεδήποτε και ανεξάρτητα από το χρόνο παραμονής στην Υπηρεσία που υπηρετούν, εφόσον ανεξαρτήτως βαθμού εκτελούν τα αυτά καθήκοντα. [Αρχή Τροποποίησης] "Αμοιβαίες μεταθέσεις μεταξύ Πυροσβεστών επιτρέπονται μόνον εφόσον είναι του

ιδίου φύλου, έχουν διοριστεί από τον ίδιο πίνακα κατάταξης και έχουν δηλώσει, ως πόλη συμφερόντων τους, την πόλη στην οποία υπηρετούν.

Θεωρείται ότι έχουν διοριστεί από τον ίδιο πίνακα κατάταξης οι επιτυχόντες της Κατηγορίας Γ' της παρ. 2 του άρθρου 1 του π.δ. 167/2003, που απέκτησαν στο Πυροσβεστικό Σώμα υπηρεσιακή άδεια οδήγησης Γ' Κατηγορίας και άνω με αυτούς της Κατηγορίας Δ' της ίδιας παραγράφου.

Δεν επιτρέπεται αμοιβαία μετάθεση με υπάλληλο που έχει θεμελιώσει δικαίωμα σύνταξης καθώς και με υπάλληλο που δεν μετατίθεται κατά τις διατάξεις του άρθρου 22 του παρόντος Διατάγματος. Οι μεταθέσεις αυτές ενεργούνται εντός τριμήνου από της υποβολής των σχετικών αιτήσεων. Υποβολή νέας αίτησης για αμοιβαία μετάθεση δεν επιτρέπεται, αν δεν παρέλθει έτος από την προηγούμενη μετάθεση.

Η έγκριση αμοιβαίας μετάθεσης συνεπάγεται και την αλλαγή της πόλης συμφερόντων των υπαλλήλων.

2. Αμοιβαίες μεταθέσεις επιτρέπονται μόνο στις εξής περιπτώσεις:

α. Μεταξύ υπαλλήλων που υπηρετούν σε πόλεις συμφερόντων τους. Στην περίπτωση αυτή ο χρόνος παραμονής τους στη νέα Υπηρεσία θεωρείται ως χρόνος παραμονής στην πόλη συμφερόντων τους και μπορεί να διαρκέσει τόσο χρόνο όσο απαιτείται για τη συμπλήρωση του χρόνου της παραγράφου 3 του άρθρου 11 του παρόντος διατάγματος, προσμετρουμένου και του χρόνου που διήνυσε στην προηγούμενη Υπηρεσία.

β. Μεταξύ υπαλλήλων που δεν υπηρετούν σε πόλη των συμφερόντων τους.

Στην περίπτωση αυτή ο χρόνος παραμονής τους στη νέα Υπηρεσία προστίθεται στο διανυθέντα στην προηγούμενη Υπηρεσία για τη συμπλήρωση του χρόνου της παρ. 3 του άρθρου 11 του παρόντος διατάγματος.

3. Οι μεταθέσεις για συνυπηρέτηση των υπαλλήλων του Πυροσβεστικού Σώματος με σύζυγό τους δημόσιο υπάλληλο ενεργούνται μόνο στις περιπτώσεις που επιτρέπουν οι διατάξεις του άρθρου 7 παρ. 4 του ν. 287/1976 (Α' 78), κατόπιν αιτήσεως του ενδιαφερόμενου και μόνον όταν αποδεδειγμένα δεν μπορεί να εξασφαλισθεί η συνυπηρέτηση από την Υπηρεσία του/της συζύγου. Ο υπάλληλος που μετατέθηκε σε Υπηρεσία για συνυπηρέτηση με τον/τη σύζυγό του για όσο διάστημα υπηρετεί εκεί δεν λαμβάνει μόρια λογιζόμενης της πόλης αυτής ως πόλης συμφερόντων του.

4. Πυροσβεστικοί υπάλληλοι, εφόσον είναι κατώτεροι κατά βαθμό ή νεώτεροι, σε περίπτωση ομοιοβάθμων, συζύγου πυροσβεστικού υπαλλήλου, αστυνομικού, λιμενικού ή στρατιωτικού των Ενόπλων Δυνάμεων, έχουν δικαίωμα συνυπηρέτησης στην ημεδαπή. Δικαίωμα επίσης συνυπηρέτησης έχουν και με σύζυγο πολιτικό υπάλληλο του Σώματος. Στην περίπτωση αυτή ο πολιτικός υπάλληλος ακολουθεί τον πυροσβεστικό.

Στις περιπτώσεις που αμφότεροι οι σύζυγοι είναι πυροσβεστικοί υπάλληλοι ο νεότερος ακολουθεί υποχρεωτικά τον αρχαιότερο. Σε περίπτωση που ένας εκ των συζύγων είναι πυροσβεστικός υπάλληλος

και ο άλλος πολιτικός υπάλληλος του Σώματος, ο πολιτικός υπάλληλος ακολουθεί τον πυροσβεστικό υπάλληλο.

Άρθρο 16 Μεταθέσεις λόγω προαγωγής - μεταθέσεις συνεπεία δυσμενούς κρίσης.

1. Οι μεταθέσεις αυτές ενεργούνται στις περιπτώσεις που προβλέπονται από τις διατάξεις που διέπουν τις κρίσεις και τις προαγωγές των Αξιωματικών και από τον Κανονισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Πυροσβεστικού Σώματος.

2. Οι αξιωματικοί από το βαθμό του Αντιπυράρχου και άνω μετατίθενται σε οργανική θέση του βαθμού τους αμέσως μετά την προαγωγή τους και αξιωματικοί μέχρι το βαθμό του Επιπυραγού, στις μετά την προαγωγή τους τακτικές μεταθέσεις. Στην περίπτωση που λόγω προαγωγής υπάρχουν ομοιόβαθμοι υπεράριθμοι σε κάποια πόλη και ορισμένοι απ' αυτούς πρέπει να μετατεθούν, μετατίθενται αυτοί που έχουν συμπληρώσει 4ετία ή 6ετία, άλλως αυτοί που έχουν τα λιγότερα μόρια.

Άρθρο 17 Τοποθετήσεις των εξερχομένων από την Πυροσβεστική Ακαδημία

1. Για τις τοποθετήσεις των Πυροσβεστών που εξέρχονται από τη Σχολή Δοκίμων Πυροσβεστών εφαρμόζονται οι διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 2 του Κανονισμού κατάταξης (π.δ. 167/2003), όπως ισχύει κάθε φορά.

Επιπλέον οι διοριζόμενοι στο εξής Πυροσβέστες Γενικών Υπηρεσιών υπηρετούν υποχρεωτικά εντός της πρώτης δεκαετίας της σταδιοδρομίας τους στις Υπηρεσίες που αναφέρονται στην παράγρ. 6 του άρθρου 11, για ένα έτος, εφόσον υπάρχουν σχετικές υπηρεσιακές ανάγκες, προηγούμενων εκείνων που είναι άγαμοι.

2. Οι Αρχιπυροσβέστες που αποφοιτούν από την οικεία Σχολή της Πυροσβεστικής Ακαδημίας τοποθετούνται στις κενές θέσεις του βαθμού τους στις Υπηρεσίες από τις οποίες προήλθαν με βάση τον συνολικό αριθμό των μορίων τους, προηγούμενων των εχόντων τα περισσότερα μόρια. Οι Αρχιπυροσβέστες που κατετάγησαν στο Πυροσβεστικό Σώμα το έτος 1996 με την 62 η εκπαιδευτική σειρά πυροσβεστών και μέχρι την έναρξη ισχύος του παρόντος ή κατατάσσονται εφεξής, έπονται των Αρχιπυροσβεστών του προηγούμενου εδαφίου και μεταξύ τους ισχύει η σειρά αρχαιότητας που είχαν κατά την έξοδό τους από τη Σχολή Δοκίμων Πυροσβεστών. Οι υπεράριθμοι, εφόσον υπάρχουν, τοποθετούνται για μια διετία σε κενές οργανικές θέσεις άλλων Υπηρεσιών και έχουν για αυτούς εφαρμογή οι διατάξεις του παρόντος κανονισμού, για όλες τις περιπτώσεις κατά τις τακτικές μεταθέσεις, εφόσον έχουν αποφοιτήσει μέχρι 15 Οκτωβρίου του έτους των μεταθέσεων. Εάν δεν μετατίθενται στις Υπηρεσίες του τόπου συμφερόντων ή κατάταξής τους, επανέρχονται κατά τις τακτικές μεταθέσεις μετά τη συμπλήρωση της διετίας, εφόσον το επιθυμούν, στις Υπηρεσίες από τις οποίες εισήχθησαν στη Σχολή Δοκίμων Αρχιπυροσβεστών.

3. Οι Ανθυποπυραγοί που αποφοιτούν από την οικεία Σχολή τοποθετούνται σε εκείνες τις θέσεις του βαθμού τους που δεν καλύφθηκαν από την εξέταση αιτήσεων μεταθέσεων παλαιότερων Υποπυραγών - Ανθυποπυραγών κι αν αυτές είναι περισσότερες, από τους αποφοιτούντες, κρίνεται από την Υπηρεσία, ποιες πρόκειται να καλυφθούν. Για την τοποθέτησή τους υποβάλλουν, όταν τους ζητηθεί, σχετικές

αιτήσεις και απ' αυτές ικανοποιούνται καταρχήν όσες αφορούν κάλυψη κενής θέσης Υπηρεσίας που εδρεύει σε πόλη συμφερόντων τους, εφαρμοζομένων κατά τα λοιπά των διατάξεων που ισχύουν και για τους άλλους ομοιόβαθμους τους.

Οι αποφοιτώντες Ανθυποπυραγοί που έχουν προσληφθεί στο Πυροσβεστικό Σώμα κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 1 του π.δ. 365/1990 (Α' 144) όπως έχει τροποποιηθεί με το άρθρο 1 του π.δ. 203/1995 (Α' 109) και την παρ. 1 του άρθρου 3 του π.δ. 239/1997 (Α' 177) και των διατάξεων της παραγράφου 11 του άρθρου 69 του ν. 4249/2014 (Α' 73) μετά τη θέση του σε ισχύ, δύνανται, κατά παρέκκλιση των ανωτέρω οριζόμενων, να τοποθετούνται στις Κεντρικές Υπηρεσίες και στις έδρες των Περιφερειακών Πυροσβεστικών Διοικήσεων του Πυροσβεστικού Σώματος. Ο ελάχιστος χρόνος παραμονής στις προαναφερόμενες Υπηρεσίες είναι πέντε (5) έτη με δυνατότητα επέκτασης εφόσον το επιθυμούν οι ενδιαφερόμενοι αξιωματικοί οι πυροσβέστες, μετά την αποφοίτησή τους από την οικεία Σχολή της Πυροσβεστικής Ακαδημίας και μέχρι την οριστική τους τοποθέτηση, διατίθενται σε Υπηρεσίες που υπάγονται διοικητικά στην ΠΕ.ΠΥ.Δ. Αττικής.

4. Ανθυποπυραγοί δεν επιτρέπεται να υπηρετούν στην Κεντρική Υπηρεσία του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης, στο Αρχηγείο Πυροσβεστικού Σώματος, στα Γραφεία των Περιφερειακών Διοικήσεων Πυροσβεστικών Υπηρεσιών και των Διοικήσεων Πυροσβεστικών Υπηρεσιών και στις Ειδικές Υπηρεσίες του Σώματος εκτός των Ειδικών Μονάδων Αντιμετώπισης Καταστροφών (Ε.Μ.Α.Κ.)

5. Οι τοποθετήσεις των εξερχομένων από όλα τα Τμήματα της Πυροσβεστικής Ακαδημίας αποφασίζονται από τα Συμβούλια της παραγράφου 2 του άρθρου 19 του παρόντος διατάγματος.

Άρθρο 18 Κριτήρια μεταθέσεων

1. Για τις μεταθέσεις των υπαλλήλων του Πυροσβεστικού Σώματος λαμβάνονται υπόψη τα εξής κριτήρια:

α. Ο χρόνος υπηρεσίας σε Πυροσβεστικές Υπηρεσίες.

β. Η οικογενειακή κατάσταση του υπαλλήλου.

γ. Η χιλιομετρική απόσταση της πόλης στην οποία μετατέθηκε ο υπάλληλος από την πόλη συμφερόντων του.

δ. Ο αριθμός των μεταθέσεων του υπαλλήλου.

Ε. Τα έτη υπηρεσίας του υπαλλήλου.

2. Τα ανωτέρω κριτήρια βαθμολογούνται ως εξής:

α. Οι υπάλληλοι που υπηρέτησαν σε Υπηρεσίες των Περιφερειακών Διοικήσεων Πυροσβεστικών Υπηρεσιών Θεσσαλίας, Στερεάς Ελλάδας, Δυτικής Ελλάδας και Πελοποννήσου λαμβάνουν για κάθε μήνα υπηρεσίας σ' αυτές ενάμισυ (1,5) μόριο. Οι υπάλληλοι που υπηρέτησαν σε Υπηρεσίες των Περιφερειακών Διοικήσεων Πυροσβεστικών Υπηρεσιών Ηπείρου, Κεντρικής Μακεδονίας, Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης, Αττικής και των Περιφερειακών Διοικήσεων Πυροσβεστικών Υπηρεσιών

Ιονίων νήσων και Δυτικής Μακεδονίας λαμβάνουν δύο και μισό (2,5) μόρια για κάθε μήνα υπηρεσίας σ' αυτές. Όσοι υπηρέτησαν σε Υπηρεσίες των Περιφερειακών Διοικήσεων Πυροσβεστικών Υπηρεσιών Κρήτης, Νοτίου και Βορείου Αιγαίου λαμβάνουν τέσσερα (4) μόρια για κάθε μήνα υπηρεσίας σ' αυτές.

Κατ' εξαίρεση των ανωτέρω όσοι υπηρέτησαν σε Υπηρεσίες που λειτουργούν σε νησιά των Περιφερειακών Διοικήσεων Πυροσβεστικών Υπηρεσιών της Ηπειρωτικής Ελλάδος λαμβάνουν μία μονάδα για κάθε μήνα υπηρεσίας σ' αυτές επιπλέον των προβλεπόμενων από την παράγραφο αυτή μορίων.

Ο χρόνος πέραν των δέκα έξι (16) ημερών υπολογίζεται ως πλήρης μήνας. Χρόνος λιγότερος των δέκα έξι (16) ημερών δεν λαμβάνεται υπόψη για τον υπολογισμό των μορίων. Δεν προσμετρώνται στον υπάλληλο μόρια στο διάστημα που εκτίει ποινή αργίας.

β. Οι πυροσβεστικοί υπάλληλοι βαθμολογούνται με δέκα (10) μόρια για τη σύζυγο, δέκα(10) μόρια για το πρώτο παιδί, είκοσι (20) για το δεύτερο παιδί και τριάντα (30) μόρια για κάθε ένα από τα επόμενα παιδιά. Ως μέλη της οικογένειας του υπαλλήλου θεωρούνται η σύζυγος και τα άγαμα παιδιά μέχρι ηλικίας 20 ετών ή μέχρι ηλικίας 25 ετών, εφόσον φοιτούν σε σχολές τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της φοίτησης βεβαιούμενης με πιστοποιητικό της οικείας Σχολής, καθώς και τα ανίκανα για εργασία άγαμα παιδιά ανεξάρτητα από το όριο ηλικίας. Η αναπηρία και η ανικανότητα για εργασία βεβαιώνεται με πιστοποιητικό Κρατικού Νοσοκομείου και γνωμάτευση της Ανωτάτης Υγειονομικής Επιτροπής του Σώματος. Οι πυροσβεστικοί υπάλληλοι που ευρίσκονται εν χηρεία και έχουν παιδιά μέχρι ηλικίας 18 ετών λαμβάνουν επιπλέον δέκα (10) μόρια. Επίσης οι πυροσβεστικοί υπάλληλοι λαμβάνουν τέσσερα (4) επιπλέον μόρια για κάθε παιδί τους που σπουδάζει σε Ανώτερη ή Ανώτατη Σχολή της ημεδαπής ή αλλοδαπής και για όσο χρόνο διαρκούν οι σπουδές τους. Προκειμένου περί Σχολών της ημεδαπής προϋπόθεση για την επί πλέον βαθμολόγηση είναι η έδρα της Σχολής να μη συμπίπτει με την έδρα της Υπηρεσίας όπου υπηρετεί ο υπάλληλος. Σε περίπτωση που για οποιοδήποτε λόγο εκλείψουν οι προϋποθέσεις υπολογισμού μορίων με βάση την οικογενειακή κατάσταση, ο υπάλληλος είναι υποχρεωμένος να το δηλώσει αμέσως εγγράφως, διαφορετικά τιμωρείται πειθαρχικά.

γ. Οι πυροσβεστικοί υπάλληλοι ανάλογα με τη χιλιομετρική απόσταση των Υπηρεσιών στις οποίες έχουν υπηρετήσει από την πόλη συμφερόντων τους υπολογιζόμενης της απόστασης με τα ισχύοντα στοιχεία του Υ.ΠΕ.ΧΩ.ΔΕ., της κάθε μετάθεσης υπολογιζόμενης χωριστά, βαθμολογούνται ως εξής:

(1) Στην πόλη των συμφερόντων τους 0 μόρια

(2) Από 51 - 100χλμ. 20 μόρια

(3) Από 101 - 250 χλμ. 40 μόρια

(4) Από 251 - 500 χλμ. 60 μόρια

(5) Από 501 700 χλμ. 80 μόρια

(6) Από 701 και άνω 100 μόρια

Ως αποστάσεις σε χερσαίο και θαλάσσιο χώρο υπολογίζονται εκείνες που διανύονται από τα χερσαία και θαλάσσια συγκοινωνιακά μέσα που εκτελούν τη συγκοινωνία μεταξύ των πόλεων. Τα μόρια του υπαλλήλου που προκύπτουν από το συνυπολογισμό θαλασσίων και χερσαίων αποστάσεων ή μόνο θαλασσίων αποστάσεων τριπλασιάζονται. Δεν θεωρούνται ότι διανύονται με θαλάσσια συγκοινωνιακά μέσα, για τον τριπλασιασμό των μορίων, οι θαλάσσιες αποστάσεις Ρίου-Αντιρρίου και Ακτίου Πρέβεζας.

δ. Με την εξαίρεση των μεταθέσεων στην πόλη των συμφερόντων του, για κάθε μετάθεσή του ο υπάλληλος, βαθμολογείται για την πρώτη με τριάντα (30) μόρια, για τη δεύτερη με πενήντα (50) μόρια και εβδομήντα πέντε (75) μόρια για κάθε επιπλέον μετάθεση. Ως μετάθεση για τον υπολογισμό των μορίων της περίπτωσης αυτής και της προηγούμενης γ θεωρείται και η αρχική τοποθέτηση του υπαλλήλου σε πόλη εκτός εκείνης των συμφερόντων του. Δεν θεωρείται μετάθεση για τον υπολογισμό μορίων για την περίπτωση αυτή και την προηγούμενη (γ), μετάθεση που διήρκεσε λιγότερο από έξι (6) μήνες.

ε. Για κάθε πλήρες έτος υπηρεσίας του ο υπάλληλος βαθμολογείται με ένα (1) μόριο.

3. Δεν υπολογίζεται για τη λήψη μορίων ο χρόνος που υπηρέτησε ο υπάλληλος μέχρι τη δημοσίευση του παρόντος διατάγματος σε πόλη που συμπίπτει με την πόλη των συμφερόντων του, όπως αυτή προκύπτει από τη δήλωση της παραγράφου 2 του άρθρου 11 του παρόντος. Επίσης δεν υπολογίζεται για τη λήψη μορίων ο χρόνος φοίτησης των Πυροσβεστικών. Υπαλλήλων στα Τμήματα της Πυροσβεστικής Ακαδημίας και σε Σχολεία ή Κέντρα της ημεδαπής ή αλλοδαπής που πραγματοποιούνται με αίτησή τους.

4. Οι τοποθετήσεις των εξερχομένων από τις Σχολές Αρχιπυροσβεστών και Ανθυποπυραγών της Πυροσβεστικής Ακαδημίας θεωρούνται μεταθέσεις για τον υπολογισμό μορίων των περιπτώσεων (γ) και (δ) της παρ. 2 του παρόντος άρθρου, εκτός εκείνων προς την πόλη στην οποία υπηρετούσαν πριν την εισαγωγή τους στις Σχολές αυτές.

Δεν θεωρούνται μεταθέσεις, προκειμένου να υπολογισθούν μόρια για τις περιπτώσεις γ και δ της παραγράφου 2 του παρόντος άρθρου οι μεταθέσεις προς την πόλη συμφερόντων του υπαλλήλου και εκείνες που έγιναν από την πόλη συμφερόντων για πόλη που απέχει μέχρι 50 χιλιόμετρα απ αυτήν ή εκείνες που έγιναν απ' οπουδήποτε για πόλη που απέχει μέχρι 50 χιλιόμετρα από την πόλη συμφερόντων του.

Μεταθέσεις από μία πόλη σε άλλη, που απέχουν μεταξύ τους λιγότερο από 50 χιλιόμετρα, ανεξάρτητα αν γίνονται από την πόλη συμφερόντων του υπαλλήλου ή όχι, δε θεωρούνται μεταθέσεις, προκειμένου να υπολογισθούν μόρια για την περίπτωση γ και δ της παρ. 2 του παρόντος άρθρου και ο χρόνος παραμονής στη νέα Υπηρεσία προστίθεται στο χρόνο που διανύθηκε στην προηγούμενη, για τη συμπλήρωση του χρόνου της παρ. 3 του άρθρου 11 του παρόντος διατάγματος.

Άρθρο 19 Διαδικασία μεταθέσεων

1. Οι μεταθέσεις των υπαλλήλων του Πυροσβεστικού Σώματος διακρίνονται σε τακτικές και έκτακτες. Οι μεταθέσεις αποφασίζονται από τα οικεία Υπηρεσιακά Συμβούλια Μεταθέσεων και κοινοποιούνται με απόφαση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης για τους Αξιωματικούς και με απόφαση του Αρχηγού Πυροσβεστικού Σώματος για τους Πυρονόμους, Υπαξιωματικούς και Πυροσβέστες. Οι αποφάσεις των Υπηρεσιακών Συμβουλίων Μεταθέσεων είναι υποχρεωτικές για τον Υπουργό Δημόσιας Τάξης και τον Αρχηγό Πυροσβεστικού Σώματος.

2. Ως Υπηρεσιακό Συμβούλιο Μεταθέσεων για μεν τους Αξιωματικούς λειτουργεί το Ανώτερο Συμβούλιο Κρίσεων του Πυροσβεστικού Σώματος, για δε τους Πυρονόμους, Υπαξιωματικούς και Πυροσβέστες το Πρωτοβάθμιο Συμβούλιο Κρίσεων Υπαξιωματικών. Σε κάθε ένα από τα παραπάνω Συμβούλια, συμμετέχουν και δύο αιρετοί εκπρόσωποι των Πυροσβεστικών Υπαλλήλων, οι οποίοι για το μεν πρώτο Συμβούλιο είναι Αξιωματικοί οποιουδήποτε βαθμού, για δε το δεύτερο Πυρονόμοι, Υπαξιωματικοί και Πυροσβέστες. Για την εκλογή των αιρετών μελών εφαρμόζονται αναλόγως οι εκάστοτε ισχύουσες για το θέμα αυτό διατάξεις που αφορούν τους λοιπούς πολιτικούς δημοσίου υπαλλήλους με τη διαφορά ότι δεν συντάσσονται ούτε ανακοινώνονται πίνακες εκλογέων. Εκλογείς είναι όλοι οι υπηρετούντες κατά την ημερομηνία της εκλογής Πυροσβεστικοί Υπάλληλοι και η προκήρυξη των αρχαιρεσιών καθώς και η ρύθμιση λοιπών λεπτομερειών σχετικά με τη διεξαγωγή τους γίνεται με διαταγή του Αρχηγού του Πυροσβεστικού Σώματος.

3. Κατά τον μήνα Ιανουάριο εκάστου έτους από την αρμόδια Διεύθυνση του Αρχηγείου Πυροσβεστικού Σώματος συντάσσονται οι εξής πίνακες:

α. Πίνακας που εμφανίζει τις κενές θέσεις χωριστά για την παρ.1 και 3 του άρθρου 11 του παρόντος διατάγματος, κατά πόλη, που θα υπάρξουν κατά το χρόνο των τακτικών μεταθέσεων.

Στον πίνακα αυτό συμπεριλαμβάνονται οι θέσεις που προκύπτουν από τη διαφορά της υπηρετούσας δύναμης από εκείνη που αναφέρεται στην Απόφαση της παραγράφου 1 του άρθρου 11 του παρόντος διατάγματος καθώς και οι θέσεις που προβλέπεται ότι θα δημιουργηθούν λόγω μεταθέσεων υπαλλήλων της Υπηρεσίας που συμπληρώνουν τον προβλεπόμενο από τις παραγράφους 3 και 6 του άρθρου 11 χρόνο στην Υπηρεσία αυτή.

β. Πίνακας μεταθέσεων των πυροσβεστικών υπαλλήλων που εμπίπτουν στις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού κατά κλάδο, βαθμό και ειδικότητα με το σύνολο των μορίων που συγκεντρώνει ο κάθε υπάλληλος μέχρι 31 Δεκεμβρίου του προηγούμενου έτους. Οι πίνακες αυτοί κοινοποιούνται σε όλες τις Υπηρεσίες του Σώματος μέχρι 10 Φεβρουαρίου. Ενστάσεις κατά του πίνακα μεταθέσεων μπορούν να υποβληθούν, από κάθε πυροσβεστικό υπάλληλο, εντός δέκα ημερών από την κοινοποίησή του. Οι ενστάσεις εξετάζονται από τα οικεία Συμβούλια μεταθέσεων μέχρι 10 Μαρτίου τα δε αποτελέσματά τους κοινοποιούνται στους υπαλλήλους που υπέβαλαν τις ενστάσεις και όλες τις Υπηρεσίες του Σώματος ως τις 30 Μαρτίου.

4. Μετά την κοινοποίηση των πινάκων της προηγούμενης παραγράφου, οι επιθυμούντες μετάθεση υπάλληλοι, που έχουν καταταγεί μέχρι και το έτος 1995, εφόσον μέχρι 15 Οκτωβρίου του έτους αυτού συμπληρώνουν ένα (1) έτος στην πόλη που υπηρετούν, υποβάλλουν αιτήσεις μεταθέσεων, το αργότερο μέχρι 10 Απριλίου, στις οποίες δηλώνουν την πόλη συμφερόντων. Στο ίδιο χρονικό διάστημα

υποβάλλουν τις αιτήσεις τους και οι αναφερόμενοι στις παρ. 4 και 5 του άρθρου 11 του παρόντος υπάλληλοι.

5. Το Αρχηγείο Πυροσβεστικού Σώματος φροντίζει για την προώθηση των αιτήσεων και του πίνακα μεταθέσεων των Υπαλλήλων ενώπιον του οικείου Υπηρεσιακού Συμβουλίου Μεταθέσεων. Το Συμβούλιο συνέρχεται μετά από πρόσκληση του Προέδρου το δεύτερο δεκαπενθήμερο του μηνός Μαΐου κάθε έτους και αποφασίζει για τις τακτικές μεταθέσεις συντάσσοντας σχετικό πρακτικό. Η σειρά στη διαδικασία των μεταθέσεων είναι η εξής: Πρώτα αποφασίζονται οι μεταθέσεις των υπεράριθμων υπαλλήλων, ακολούθως εκείνων που συμπληρώνουν 4ετία, 6ετία ή 8ετία κατά τις διατάξεις της παραγρ. 3του άρθρου 11 σε συνδυασμό με τις υπάρχουσες αιτήσεις και τέλος οι μεταθέσεις σε θέσεις για τις οποίες δεν υπάρχουν αιτήσεις και με βάση τα λιγότερα μόρια. Οι μεταθέσεις κοινοποιούνται στις Υπηρεσίες μέχρι 15 Ιουνίου και εκτελούνται μέχρι 15 Οκτωβρίου.

6. Στις περιπτώσεις που δεν υπάρχουν αιτήσεις υπαλλήλων για την κάλυψη κενών θέσεων Υπηρεσιών τότε μετατίθενται υποχρεωτικά προς αυτές εκείνοι οι υπάλληλοι που έχουν δηλώσει τις πόλεις έδρες των Υπηρεσιών αυτών ως πόλεις συμφερόντων τους, ανεξάρτητα από το χρόνο παραμονής στην πόλη που υπηρετούν και αν πάλι υπάρξουν κενές θέσεις οι θέσεις αυτές καλύπτονται από τον πίνακα μεταθέσεων ως εξής:

α. Καλούνται, κατά βαθμό και ειδικότητα ισάριθμοι με τις κενές οργανικές θέσεις υπάλληλοι οι οποίοι έχουν τα λιγότερα μόρια στον πίνακα μεταθέσεων και συμπληρώνουν τουλάχιστον διετή Υπηρεσία στην πόλη που υπηρετούν μέχρι 31 Αυγούστου, να δηλώσουν υποχρεωτικά την Υπηρεσία στην οποία επιθυμούν να καλύψουν κενή οργανική θέση. Η δήλωση αυτή δεν έχει την έννοια της δήλωσης προτίμησης και ο υπάλληλος που μετατίθεται με τη διαδικασία αυτή λαμβάνει τα προβλεπόμενα από τον κανονισμό αυτό μόρια.

β. Με βάση τις δηλώσεις της προηγούμενης περίπτωσης οι υπάλληλοι μετατίθενται στις Υπηρεσίες που έχουν δηλώσει. Αν για κάποια Υπηρεσία υπάρχουν περισσότερες δηλώσεις υπαλλήλων από τις κενές οργανικές θέσεις που πρόκειται να καλυφθούν σ' αυτήν, τότε μετατίθενται εκείνοι που έχουν τα περισσότερα μόρια οι δε λοιποί μετατίθενται σύμφωνα με τις ανάγκες σε άλλη Υπηρεσία. Ειδικά για την κάλυψη κενών θέσεων Επιπυραγών και Πυραγών για τις οποίες δεν υπάρχουν αιτήσεις μετατίθενται ανεξαρτήτως μορίων οι μη έχοντες μετατεθεί καθ' όλη τη σταδιοδρομία τους, εξαιρέσει εκείνων που υπηρετούν στις οριζόμενες από την παράγρ. 6 του άρθρου 11 του παρόντος Υπηρεσίες, προηγούμενων εκείνων που έχουν τα λιγότερα μόρια. Μη υπάρχοντων τέτοιων περιπτώσεων η κάλυψη των θέσεων γίνεται με τη διαδικασία των περιπτώσεων α και β της παρούσας.

Προκειμένου για μετάθεση Αξιωματικού - Διοικητή Υπηρεσίας του Σώματος, σύμφωνα με τη διαδικασία της παραγράφου αυτής, από την οποία προκαλείται δυσλειτουργία στην Υπηρεσία από τη δημιουργία κενού, το οποίο δε μπορεί να καλυφθεί από άλλον Αξιωματικό της, δεν εφαρμόζεται η προηγούμενη διαδικασία και παραμένει στην Υπηρεσία του, μέχρι τις επόμενες τακτικές μεταθέσεις, συνεχιζόμενης της διαδικασίας για τους λοιπούς που δεν υφίστανται το ίδιο κώλυμα.

γ. Αν εξακολουθούν και πάλι να υφίστανται κενές θέσεις, αυτές καλύπτονται από τον πίνακα μεταθέσεων, κατά σειρά αρχαιότητας, από υπαλλήλους των Υπηρεσιών που έχουν υπεράριθμους

υπαλλήλους. Ειδικότερα, καλούνται, κατά βαθμό και κατηγορία, ισάριθμοι με τις κενές οργανικές θέσεις υπάλληλοι των ανωτέρω Υπηρεσιών, οι οποίοι εντάσσονται κατά σειρά στις παρακάτω οικογενειακές καταστάσεις: άγαμοι, έγγαμοι, γονέας με ένα ανήλικο παιδί, γονέας με δύο ανήλικα παιδιά. Μεταξύ υπαλλήλων οι οποίοι βρίσκονται στην ίδια οικογενειακή κατάσταση καλούνται οι νεώτεροι κατά αρχαιότητα από τον πίνακα μεταθέσεων, οι οποίοι δηλώνουν υποχρεωτικά την Υπηρεσία στην οποία επιθυμούν να καλύψουν κενή οργανική θέση. Με βάση τις δηλώσεις αυτές οι υπάλληλοι μετατίθενται στις Υπηρεσίες που έχουν δηλώσει.

Αν για κάποιες Υπηρεσίες υπάρχουν περισσότερες δηλώσεις υπαλλήλων από τις κενές οργανικές θέσεις που πρόκειται να καλυφθούν σ' αυτήν, τότε μετατίθενται οι αρχαιότεροι κατά σειρά αποφοίτησης, οι δε λοιποί μετατίθενται σύμφωνα με τις υπηρεσιακές ανάγκες σε άλλη Υπηρεσία από αυτές που οι κενές τους θέσεις πρόκειται να πληρωθούν με την ως άνω διαδικασία.

Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν Υπηρεσίες με υπεράριθμους υπαλλήλους ή αυτοί δεν επαρκούν για την κάλυψη των κενών θέσεων, καλούνται οι νεώτεροι κατά αρχαιότητα, σύμφωνα με τα ως άνω κριτήρια.

Οι υπάλληλοι που θα μετατεθούν για την κάλυψη κενών οργανικών θέσεων των νεοϊδρυθεισών Υπηρεσιών και των υφιστάμενων Υπηρεσιών αεροδρομίων εξαιρούνται της διαδικασίας των τακτικών μεταθέσεων του παρόντος κανονισμού για τρία (3) έτη. Μετά την παρέλευση του ανωτέρω χρονικού διαστήματος, δύνανται να μετατεθούν στην πόλη συμφερόντων τους, ανεξαρτήτως ύπαρξης κενών οργανικών θέσεων, εφόσον το επιθυμούν και οι υπηρεσιακές ανάγκες της υπηρεσίας από την οποία αποχωρούν το επιτρέπουν.

7. Για τις περιπτώσεις των εκτάκτων μεταθέσεων τα Συμβούλια συνέρχονται μετά από πρόσκληση του Αρχηγού Πυροσβεστικού Σώματος. Έκτακτες μεταθέσεις γίνονται μόνο στις εξής περιπτώσεις:

α. Για πλήρωση - κενών οργανικών θέσεων Πυροσβεστικής Υπηρεσίας που λειτουργεί για πρώτη φορά.

β. Λόγω προαγωγής, κατάργησης ή υποβιβασμού Υπηρεσίας.

γ. Λόγω καταφανούς υπαιτιότητας του υπαλλήλου .

δ. Για λόγους υγείας.

ε. Λόγω δυσμενούς κρίσεως.

στ. Λόγω σπουδών των υπαλλήλων ή των τέκνων τους.

ζ. Λόγω υποβολής αίτησης για αμοιβαία μετάθεση ή συνυπηρέτηση.

η. Λόγω προαγωγής του υπαλλήλου.

θ. Για κάλυψη υπηρεσιακών αναγκών, όπως τοποθέτηση Διοικητή Πυροσβεστικής Υπηρεσίας, ειδικά αιτιολογημένα από το αρμόδιο Συμβούλιο Μεταθέσεων. Για τις μεταθέσεις σε Υπηρεσίες Που λειτουργούν για πρώτη φορά προηγούνται στην ικανοποίηση των σχετικών αιτήσεων, ανεξαρτήτως

μορίων και χρόνου παραμονής στις πόλεις που υπηρετούν, οι υπάλληλοι που έχουν ως πόλη συμφερόντων, πόλη που ευρίσκεται εντός του Νομού στον οποίον πρόκειται να λειτουργήσει η νέα Υπηρεσία και σε περίπτωση που δεν υπάρχουν αιτήσεις ή αυτές δεν επαρκούν για την κάλυψη όλων των θέσεων, τότε εφαρμόζεται η διαδικασία της προηγούμενης παραγράφου. Σε περίπτωση κατάργησης ή υποβιβασμού Υπηρεσίας οι υπάλληλοι αποσπώνται σε Υπηρεσίες της Περιφερειακής Διοίκησης στην οποία ανήκουν ή σε Υπηρεσίες όμορων Περιφερειακών Διοικήσεων ή σε Υπηρεσίες που επιθυμούν, εφόσον εξυπηρετείται το υπηρεσιακό συμφέρον μέχρι το χρόνο των τακτικών μεταθέσεων, οπότε και εφαρμόζονται γι' αυτούς οι περί μεταθέσεων διατάξεις του παρόντος κανονισμού. Αν δεν εμπίπτουν στις διατάξεις αυτές, τότε μετατίθενται σε Υπηρεσίες, όπου εξυπηρετείται το υπηρεσιακό συμφέρον.

8. Αναστολή χορήγησης φύλλου πορείας στους με οποιοδήποτε τρόπο μετατιθεμένους δεν επιτρέπεται, εκτός των ευρισκομένων σε μακρά αναρρωτική άδεια. Τα φύλλα πορείας στους υπαλλήλους που μετατίθενται χορηγούνται την 1 η και την 16 η εκάστου μηνός. Οι έγγαμοι οφείλουν να παρουσιασθούν στην Υπηρεσία που μετατίθενται 10 ημέρες μετά τη χορήγηση του φύλλου πορείας, ενώ οι άγαμοι μετά από 5.

9. Έκτακτες μεταθέσεις δεν εκτελούνται κατά το χρονικό διάστημα από 15 Δεκεμβρίου έως 15 Ιανουαρίου καθώς και το χρονικό διάστημα που περιλαμβάνεται μεταξύ ενός 15νθημέρου προ του ΠΑΣΧΑ και ενός 15νθημέρου μετά το ΠΑΣΧΑ.

Άρθρο 20 - Αποσπάσεις

1. Αποσπάσεις πυροσβεστικών υπαλλήλων επιτρέπονται στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α. για υπηρεσιακούς λόγους προκειμένου να αντιμετωπιστούν έκτακτες ή εποχικές ή ειδικές υπηρεσιακές ανάγκες των Υπηρεσιών και

β. με αίτησή τους. Οι αποσπάσεις της παραγράφου αυτής διενεργούνται με απόφαση του Αρχηγού Πυροσβεστικού Σώματος μετά από σύμφωνη γνώμη του αρμόδιου υπηρεσιακού συμβουλίου.

2. Οι αποσπάσεις με αίτηση των υπαλλήλων διενεργούνται χωρίς δαπάνη για το Δημόσιο και ικανοποιούνται μόνον εφόσον :

α. δεν δημιουργούνται λειτουργικά προβλήματα στις Υπηρεσίες από τις οποίες θα αποσπαστούν και

β. δεν μετατίθενται κατά τις προσεχείς μετά την υποβολή της αίτησης τακτικές μεταθέσεις.

Οι αποσπάσεις αυτές μπορεί να είναι διάρκειας μέχρι και τέσσερις (4) μήνες και επιτρέπεται μία ανά διετία.

3. Οι αποσπάσεις για υπηρεσιακούς λόγους διενεργούνται για χρονικό διάστημα μέχρι και έξι (6) μήνες κάθε έτος εκτός των περιπτώσεων :

α. των παρ. 5 και 6 του άρθρου 11, οι οποίες διαρκούν μέχρι τις επόμενες τακτικές μεταθέσεις.

β. της μετάταξης των υπαλλήλων Γενικών Υπηρεσιών στον κλάδο Ειδικών Υπηρεσιών.

γ. λειτουργίας παραρτήματος της Σχολής Δοκίμων Πυροσβεστών της Πυροσβεστικής Ακαδημίας σε πόλη άλλη εκτός της πόλης έδρας αυτής, οι οποίες είναι δυνατόν να διαρκέσουν κατά το χρονικό διάστημα λειτουργίας της Σχολής αυτής.

Σε περιπτώσεις που οι αποσπάσεις διενεργούνται για υπηρεσιακούς λόγους, αποσπώνται από τις Υπηρεσίες, που πρόκειται να γίνουν οι αποσπάσεις, οι υπάλληλοι που δεν έχουν αποσπασθεί στο παρελθόν και έχουν, σε σύγκριση με τους ομοιόβαθμους τους της ίδιας Υπηρεσίας, τα λιγότερα μόρια. Στην Υπηρεσία που αποσπάται υπάλληλος, λαμβάνει μόρια κατά τις διατάξεις της περίπτωσης (α) της παραγράφου 2 του άρθρου 18 του παρόντος. Δεν επιτρέπεται απόσπαση για υπηρεσιακούς λόγους υπαλλήλου που στο χρονικό διάστημα από 31 Αυγούστου κάθε έτους μέχρι τις προσεχείς τακτικές μεταθέσεις συμπληρώνει το χρόνο που προβλέπεται από την παράγραφο 2 του άρθρου 11 του παρόντος. Κατά παρέκκλιση των διατάξεων της παραγράφου αυτής επιτρέπεται απόσπαση για υπηρεσιακούς λόγους, μέχρι και ένα (1) έτος, πυροσβεστικών υπαλλήλων πτυχιούχων Πανεπιστημίου ή όσων έχουν αποκτήσει ειδικές γνώσεις ύστερα από εκπαίδευση με δαπάνες της Υπηρεσίας.

4. Απόσπαση πυροσβεστικού προσωπικού σε δημόσια υπηρεσία του εσωτερικού για εκτέλεση υπηρεσίας σχετικής με τις αρμοδιότητες και την αποστολή του Πυροσβεστικού Σώματος, γίνεται με απόφαση του Αρχηγού. Η διάρκεια των αποσπάσεων αυτών, εφόσον δεν ορίζεται διαφορετικά, καθορίζεται με την ίδια απόφαση.

Άρθρο 21 Μετακινήσεις προσωπικού μέσα στην ίδια πόλη

1. Οι μετακινήσεις πυροσβεστικών υπαλλήλων μεταξύ ανεξαρτήτων Υπηρεσιών που εδρεύουν μέσα στην αυτή πόλη δε θεωρούνται μεταθέσεις και γίνονται οποτεδήποτε με απόφαση του Αρχηγού του Πυροσβεστικού Σώματος και χωρίς απόφαση Υπηρεσιακού Συμβουλίου με τον περιορισμό ότι αυτές δεν μπορεί να είναι περισσότερες από δύο (2) εντός του αυτού έτους για κάθε υπάλληλο.

2. Με τη διαδικασία της προηγούμενης παραγράφου ο Αρχηγός του Πυροσβεστικού Σώματος μπορεί να μεταθέτει αξιωματικούς, από οποιαδήποτε Υπηρεσία και αν υπηρετούν, προκειμένου να τοποθετηθούν στο γραφείο του Υπουργού, Υφυπουργού και Γενικού Γραμματέα του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Υπασπιστές του Αρχηγού, Υπαρχηγών, Γενικού Επιθεωρητή και Διευθυντή Αρχηγείου του Πυροσβεστικού Σώματος. Για τους Υπασπιστές Αρχηγού, Υπαρχηγών, Γενικού Επιθεωρητή και Διευθυντή Αρχηγείου, και τον αρχαιότερο ή ανώτερο Αξιωματικό που τοποθετείται στο Γραφείο Υπουργού, Υφυπουργού και Γενικού Γραμματέα του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης, για όσο χρόνο υπηρετούν στις θέσεις αυτές, δεν ισχύει ο Κανονισμός Μεταθέσεων, μετά δε την μετακίνησή τους από τη θέση αυτή επανέρχονται στην Υπηρεσία από την οποία προήλθαν, αν υπάρχει κενή θέση στο βαθμό τους, διαφορετικά μετατίθενται κατά τις επόμενες τακτικές μεταθέσεις, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού.

3. Οι μετακινήσεις του πυροσβεστικού προσωπικού μέσα στην ίδια πόλη όπου εδρεύει Περιφερειακή Διοίκηση και έχει συσταθεί σ' αυτή Διοίκηση Πυροσβεστικών Υπηρεσιών γίνεται ως εξής:

α. Του Διοικητή και Υποδιοικητή της Διοίκησης με απόφαση του Αρχηγού Πυροσβεστικού Σώματος ύστερα από εισήγηση του οικείου Περιφερειακού Διοικητή.

β. Των Διοικητών των Σταθμών και λοιπών Αξιωματικών από το Διοικητή της Περιφερειακής Διοίκησης.

γ. Οι μετακινήσεις των πυροσβεστικών υπαλλήλων από το βαθμό του πυρονόμου και κάτω από μία Διοίκηση Πυροσβεστικών Υπηρεσιών σε άλλη γίνεται από τον οικείο Περιφερειακό Διοικητή.

δ. Των Πυρονόμων, Υπαξιωματικών και Πυροσβεστών μεταξύ των Υπηρεσιών της Διοίκησης από το Διοικητή της Διοίκησης.

4. Στις πόλεις όπου εδρεύει Περιφερειακή Διοίκηση χωρίς σ' αυτή να έχει συσταθεί Διοίκηση Πυροσβεστικών Υπηρεσιών οι μετακινήσεις του προσωπικού, γίνονται από τον οικείο Περιφερειακό Διοικητή.

5. Στις πόλεις όπου έχει συσταθεί Διοίκηση Πυροσβεστικής Υπηρεσίας χωρίς να εδρεύει σ' αυτή Περιφερειακή Διοίκηση οι μετακινήσεις του προσωπικού γίνονται:

α. Του Διοικητή της Διοίκησης από τον Αρχηγό του Πυροσβεστικού Σώματος.

β. Των Διοικητών των Σταθμών από τον οικείο Περιφερειάρχη μετά από εισήγηση του Διοικητή της Διοίκησης.

γ. Του λοιπού Πυροσβεστικού προσωπικού από τον Διοικητή της Διοίκησης.

6. Οι μετακινήσεις πυροσβεστικών υπαλλήλων μέχρι και το βαθμό του Πυρονόμου προς τις Ε.Μ.Α.Κ. επιτρέπεται, εφόσον η ηλικία τους είναι μέχρι και τριάντα πέντε (35) ετών, προηγούμενων υποχρεωτικά αυτών που έχουν υπηρετήσει τη στρατιωτική τους θητεία σε Ειδικές Δυνάμεις των Ενόπλων Δυνάμεων και είναι κάτοχοι πτυχίου υποβρύχιου καταστροφέα ή αλεξιπτωτιστή, άλλως αυτών που έχουν υπηρετήσει μόνον σε Ειδικές Δυνάμεις. Κατ' εξαίρεση επιτρέπεται μετακίνηση πυροσβεστικού υπαλλήλου μέχρι και το βαθμό του Πυρονόμου, που είναι άνω των τριάντα πέντε (35) ετών χωρίς τις ως άνω προϋποθέσεις, εφόσον πρόκειται να τοποθετηθεί ως Προϊστάμενος Κίνησης .

7. Οι μετακινήσεις του πυροσβεστικού προσωπικού του Πυροσβεστικού Σώματος από Πυροσβεστικά Κλιμάκια προς τις Υπηρεσίες διοικητικής υπαγωγής τους και αντιστρόφως καθώς και οι μετακινήσεις μεταξύ των Πυροσβεστικών Κλιμακίων που υπάγονται διοικητικά στην ίδια Υπηρεσία, δεν θεωρούνται αποσπάσεις και ενεργούνται αζημίως για το Δημόσιο με απόφαση του Αρχηγού του Πυροσβεστικού Σώματος ύστερα από πρόταση του Διοικητή της οικείας Υπηρεσίας και έγκρισή της από τον οικείο Διοικητή Περιφερειακής Πυροσβεστικής Διοίκησης.

Άρθρο 21Α

Σε περίπτωση που για οποιονδήποτε λόγο ανασταλεί η λειτουργία Πυροσβεστικού Κλιμακίου, το προσωπικό που υπηρετεί σε αυτό μετακινείται αζημίως για το Δημόσιο στην Πυροσβεστική Υπηρεσία, στην οποία υπάγεται το Κλιμάκιο και υπηρετεί σε αυτήν μέχρι την επαναλειτουργία του Κλιμακίου. Η μετακίνησή του από και προς το Κλιμάκιο δε θεωρείται μετάθεση ούτε απόσπαση.

Άρθρο 22 Έκταση εφαρμογής των διατάξεων του Κανονισμού Μεταθέσεων

1. Εξαιρούνται των μεταθέσεων και αποσπάσεων και υπηρετούν στην πόλη συμφερόντων τους οι πολύτεκνοι, οι γονείς τριών τέκνων, οι γονείς παιδιών με ειδικές ανάγκες, οι υπάλληλοι που έχουν την επιμέλεια τουλάχιστον ενός (1) παιδιού και τελούν σε χηρεία, ή έχουν με δικαστική απόφαση την επιμέλεια συγγενούς εξ αίματος μέχρι και 2ου βαθμού, οι υπάλληλοι που έχουν σύζυγο με αναπηρία τουλάχιστον 67%, οι διαζευγμένοι που έχουν με δικαστική απόφαση την επιμέλεια έστω και ενός παιδιού, οι ολυμπιονίκες και οι παθόντες εν υπηρεσία «ένεκα ταύτης και δια ταύτην» που βρίσκονται σε κατάσταση υπηρεσίας γραφείου, εφόσον δικαιολογείται θέση του βαθμού τους στην Υπηρεσία που υπηρετούν.

2. Επίσης δεν μετατίθενται ούτε αποσπώνται χωρίς τη θέλησή τους οι πυροσβεστικοί υπάλληλοι από το βαθμό του Πυρονόμου και κάτω που έχουν συμπληρώσει 25 έτη πραγματικής υπηρεσίας στο Σώμα.

3. Οι υπάλληλοι που μετατίθενται σύμφωνα με τα άρθρα 12, 13, 14, 16 παρ. 1 και οι υπαγόμενοι στην παρ. 1 του παρόντος άρθρου υπηρετούν στις νέες Υπηρεσίες ως υπεράριθμοι για όσο διάστημα προβλέπεται από αυτά. Τα αιρετά μέλη των Συμβουλίων Μεταθέσεων και τα μέλη των διοικητικών συμβουλίων ή των προσωρινών διοικήσεων των πρωτοβάθμιων Συνδικαλιστικών Οργανώσεων των πυροσβεστικών υπαλλήλων, εφόσον αυτές ανήκουν σε δευτεροβάθμιες, τα μέλη των δευτεροβαθμίων οργανώσεων, που ανήκουν σε τριτοβάθμιες οργανώσεις καθώς και τα μέλη Πρωτοβαθμίων Ενώσεων πανελλαδικής έκτασης και των περιφερειακών εκπροσώπων αυτών, εφόσον οι τελευταίοι φέρουν το βαθμό μέχρι και του Επιπυραγού, υπηρετούν για όλο το διάστημα που διαρκεί η θητεία τους στην πόλη έδρα αντίστοιχα των Συμβουλίων και των Συνδικαλιστικών οργανώσεων, εκτός των περιφερειακών εκπροσώπων, που επιτρέπεται να μετακινούνται σε Υπηρεσίες εντός της οικείας Περιφερειακής Διοίκησης Πυροσβεστικών Υπηρεσιών.

4. Οι διατάξεις του παρόντος κανονισμού εκτός των διατάξεων των άρθρων 10, 11 παρ. 7, 12, 13, 14, 16 και 19 δεν έχουν εφαρμογή για τους αξιωματικούς που φέρουν το βαθμό του Αντιπυράρχου, οι οποίοι υπηρετούν υποχρεωτικά σε οργανικές θέσεις του βαθμού τους. Για τους αξιωματικούς που φέρουν το βαθμό του Πυράρχου και Αρχιπυράρχου έχουν εφαρμογή μόνο οι διατάξεις του άρθρου 10 και 19 παρ. 1 και 2 του παρόντος κανονισμού.

5. Οι πυροσβεστικοί υπάλληλοι μέχρι και το βαθμό του Πυρονόμου που κατατάσσονται σύμφωνα με τις διατάξεις του Κεφαλαίου Α του παρόντος διατάγματος, είναι καταρχήν αμετακίνητοι και δεν έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του Κανονισμού Μεταθέσεων, εκτός των αποσπάσεων για υπηρεσιακούς λόγους σύμφωνα με το άρθρο 20 παρ. 1 και 3 και των περιπτώσεων που αφορούν μεταθέσεις σύμφωνα με το άρθρο 17 παρ.1, για λόγους υγείας, καταφανούς υπαιτιότητας του υπαλλήλου, αμοιβαίων μεταθέσεων μεταξύ τους και συνυπηρετήσεως με σύζυγο πυροσβεστικό υπάλληλο για τις οποίες εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 12, 14 και 15 παρ.1 και 4 του Κανονισμού Μεταθέσεων. Σε ότι αφορά τις αποσπάσεις προηγούνται εκείνοι που δεν έχουν ξανά αποσπαστεί και σε όμοιες περιπτώσεις προηγούνται οι νεώτεροι στο βαθμό.

Ειδικά για τους πυροσβεστικούς υπαλλήλους αυτής της παραγράφου σε περίπτωση μετάθεσής τους λόγω καταφανούς υπαιτιότητας επιστρέφουν στην πόλη από την οποία μετατέθηκαν μετά διετία και σε

περίπτωση μετάθεσής τους για λόγους υγείας, επιστρέφουν στην πόλη από την οποία μετατέθηκαν, όταν εκλείψουν οι λόγοι υγείας που προκάλεσαν αυτήν.

Άρθρο 23 Τελικές μεταβατικές και καταργούμενες διατάξεις

1. Για την εφαρμογή των διατάξεων του παρόντος διατάγματος θεωρούνται ότι ευρίσκονται στην ίδια πόλη οι Πυροσβεστικές Υπηρεσίες που ανήκουν στον αυτό νομό, εξαιρουμένων των Πυροσβεστικών Υπηρεσιών που εδρεύουν σε νησιά. Σε κάθε νησί όπου υπάρχουν περισσότερες από μία Πυροσβεστικές Υπηρεσίες, πλην Κρήτης και Εύβοιας, λογίζονται ότι αυτές βρίσκονται στην ίδια πόλη.
2. Όπου στις διατάξεις του παρόντος διατάγματος και προκειμένου για μετάθεση, απόσπαση ή μετακίνηση γίνεται αναφορά στον όρο «υπάλληλοι» νοούνται οι ομοιόβαθμοι πυροσβεστικοί υπάλληλοι ή αυτοί στους οποίους νομίμως μπορούν να ανατεθούν τα αυτά καθήκοντα.
3. Οι πυροσβεστικοί υπάλληλοι μέχρι το βαθμό του Πυρονόμου που υπηρετούν κατά την έναρξη ισχύος του παρόντος διατάγματος σε Υπηρεσίες των Περιφερειακών Διοικήσεων Πυροσβεστικών Υπηρεσιών Αττικής, Βορείου Αιγαίου, Νοτίου Αιγαίου και Ιονίων Νήσων εκτός της Λευκάδας καθώς και στις Υπηρεσίες νησιών που ανήκουν στις Περιφερειακές Διοικήσεις Αττικής, Θεσσαλίας, Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης, Πελοποννήσου, Στερεάς Ελλάδας εκτός Νομού Ευβοίας μπορούν, εφόσον το επιθυμούν, να ζητήσουν, με αίτησή τους, τη μόνιμη παραμονή στην Υπηρεσία που υπηρετούν μέχρι το τέλος της σταδιοδρομίας τους, εφόσον δεν εξελιχθούν σε αξιωματικούς. Δικαίωμα να ζητήσουν με αίτησή τους μόνιμη παραμονή στις Υπηρεσίες αυτές έχουν και οι υπάλληλοι που θα υπηρετήσουν μελλοντικά στις Υπηρεσίες αυτές. Η αίτησή τους εισάγεται στο Συμβούλιο Μεταθέσεων το οποίο αποφαινεται οριστικά. Οι αποφάσεις αυτές είναι υποχρεωτικές για τον Αρχηγό του Πυροσβεστικού Σώματος. Αρνητική απόφαση του Συμβουλίου πρέπει να είναι επαρκώς αιτιολογημένη. Οι διατάξεις αυτής της παραγράφου εφαρμόζονται και για κάθε άλλη Υπηρεσία του Σώματος πριν από την προκήρυξη διαγωνισμού κατάταξης για την κάλυψη θέσεων προσωπικού της Υπηρεσίας αυτής. Για τους υπαλλήλους που εμπίπτουν στις διατάξεις της παραγράφου αυτής έχουν ανάλογη εφαρμογή οι διατάξεις της παραγρ. 5 του προηγούμενου άρθρου.
4. Για τις μεταθέσεις των πυροσβεστικών υπαλλήλων που μετατάχθηκαν στο Πυροσβεστικό Σώμα, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 2 και 4 του άρθρου 3 του ν. 2612/ 1998 (Α' 112) εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ. 164/ 1999 (Α' 159), όπως ισχύουν κάθε φορά.

Με την περ. στ' του άρθρου 182 του Σχεδίου Νόμου καταργούνται οι διατάξεις του π.δ. 305/1992 (Α' 152), οι οποίες είχαν ως εξής:

«Άρθρο 1 Ιεραρχία - Βαθμοί Αξιωματικών.

1. Ο όρος ιεραρχία προσδιορίζει την κλίμακα των βαθμών των αξιωματικών του Πυροσβεστικού Σώματος. Οι αξιωματικοί ανάλογα με τη θέση τους στην ιεραρχία έχουν την ιδιότητα του ανωτέρου ή του κατωτέρου.

2. Οι ομοιόβαθμοι αξιωματικοί, ανάλογα με την αρχαιότητά τους, έχουν την ιδιότητα του αρχαιότερου ή του νεωτέρου. Εάν αυτοί συνδέονται με σχέση διοικητικής υπαγωγής ή εξάρτησης, η αρχαιότητα έχει την ίδια ισχύ που έχει και η διαφορά του βαθμού.

3. Ο βαθμός καθιερώνει την ικανότητα προς άσκηση ορισμένων καθηκόντων, παρέχει δικαιώματα και επιβάλλει υποχρεώσεις.

4. Οι βαθμοί των αξιωματικών του Πυροσβεστικού Σώματος και η αντιστοιχία αυτών με τους αξιωματικούς του Στρατού Ξηράς και της Ελληνικής Αστυνομίας είναι οι εξής:

5. Όπου στις διατάξεις του διατάγματος αυτού και οπουδήποτε αλλού της νομοθεσίας που αφορά το Πυροσβεστικό Σώμα αναφέρονται οι φράσεις “Αντιστράτηγος - Αρχηγός” και “Υποστράτηγος - Υπαρχηγός” η πρώτη λέξη των φράσεων αυτών δηλώνει το βαθμό και η δεύτερη τη θέση

Άρθρο 2 Διάκριση και προέλευση Αξιωματικών

1. Οι αξιωματικοί του Πυροσβεστικού Σώματος διακρίνονται σε αξιωματικούς Γενικών Υπηρεσιών και σε αξιωματικούς Ειδικών Υπηρεσιών.

2. Οι αξιωματικοί Ειδικών Υπηρεσιών διακρίνονται ως εξής: (1) Τεχνικοί. (2) Πλοηγοί Κυβερνήτες. (3) Πλοηγοί Μηχανικοί. (4) Υγειονομικοί. (5) Μουσικοί.

3. Οι αξιωματικοί Γενικών Υπηρεσιών του Πυροσβεστικού Σώματος προέρχονται από αποφοίτους των παραγωγικών σχολών αξιωματικών του Σώματος, καθώς και από Πυρονόμους που προάγονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

4. Οι αξιωματικοί Ειδικών Υπηρεσιών του Πυροσβεστικού Σώματος προέρχονται ως εξής: α) Οι Τεχνικοί από Πυρονόμους και Αρχιπυροσβέστες Τεχνικούς, κατόπιν προαγωγικών εξετάσεων, σύμφωνα με τις ισχύουσες για το θέμα αυτό διατάξεις. β) Οι Πλοηγοί Κυβερνήτες με κατάταξη ιδιωτών ή πυροσβεστικών υπαλλήλων, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις. γ) Οι Πλοηγοί Μηχανικοί από Πυρονόμους και Αρχιπυροσβέστες Πλοηγούς Μηχανικούς, σύμφωνα με τις ισχύουσες για το θέμα αυτό διατάξεις. δ) Οι Υγειονομικοί με απευθείας διορισμό ιδιωτών, σύμφωνα με τις ισχύουσες για το θέμα αυτό διατάξεις. ε) Οι Μουσικοί, όπως ειδικότερα ορίζεται από τις οικείες διατάξεις.

Άρθρο 3 Αρχαιότητα Αξιωματικών

1. Η αρχαιότητα των αξιωματικών, Γενικών και Ειδικών Υπηρεσιών, σε κάθε βαθμό προσδιορίζεται από τη χρονολογία υπογραφής του σχετικού Προεδρικού Διατάγματος προαγωγής ή, προκειμένου για τους αναδρομικά προαγόμενους, από τη χρονολογία που καθορίζεται στο σχετικό Προεδρικό Διάταγμα. Σε περίπτωση ταυτόχρονης προαγωγής, η αρχαιότητα προσδιορίζεται από αυτή του προηγούμενου βαθμού.

2. Ανεξάρτητα από τη χρονολογία κτήσης του βαθμού: α) Οι αξιωματικοί Γενικών Υπηρεσιών είναι αρχαιότεροι από τους ομοιόβαθμους των Ειδικών Υπηρεσιών. β) Η αρχαιότητα μεταξύ ομοιόβαθμων αξιωματικών Ειδικών Υπηρεσιών καθορίζεται από τη σειρά αναγραφής αυτών στο άρθρο 2 παρ.2 του

παρόντος διατάγματος. γ) Οι αξιωματικοί Γενικών Υπηρεσιών που προέρχονται από παραγωγική σχολή είναι αρχαιότεροι από τους ομοιό-βαθμους που προέρχονται από τη Σχολή Μετεκπαίδευσης των Πυρονόμων.

3. Για την εφαρμογή του παρόντος διατάγματος ως αξιωματικοί παραγωγικής σχολής νοούνται οι απόφοιτοι του τμήματος Ανθυποπυραγών της Πυροσβεστικής Σχολής καθώς και όσοι απέκτησαν το βαθμό τους σύμφωνα με το άρθρο 1 του Π.Δ.365/90 "Ρυθμίσεις κατάταξης Πυροσβεστικού προσωπικού" (ΦΕΚ 144/Α').

4. Η αρχαιότητα, την οποία αποκτούν οι αξιωματικοί στο βαθμό με τον οποίο εισέρχονται στο Σώμα των αξιωματικών, διατηρείται σε όλη τη διάρκεια της σταδιοδρομίας τους, εκτός εάν επέλθουν μεταβολές λόγω: α) Προαγωγής κατ' εκλογή σε χρόνο προγενέστερο των προαγόμενων κατ' αρχαιότητα. β) Κρίσης αυτών ως παραμενόντων στον αυτό βαθμό. γ) Προαγωγής γι' ανδραγαθία. δ) Απώλειας αρχαιότητας, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.Δ.343/69 "περί βαθμού και καταστάσεως εν γένει των Αξιωματικών των Σωμάτων Ασφαλείας" (ΦΕΚ 238/ Α'). ε) Παράλειψης αξιωματικού που είναι γραμμένος σε πίνακα διατηρητέων, στις περιπτώσεις που προβλέπονται προαγωγή κατόπιν επιλογής.

Άρθρο 4 Βαθμοί μέχρι τους οποίους εξελίσσονται οι αξιωματικοί

1. Οι αξιωματικοί που προέρχονται από παραγωγική Σχολή, μπορούν να προαχθούν μέχρι και το βαθμό του Αντιστρατήγου - Αρχηγού.

2. Οι Αξιωματικοί που προέρχονται από τη Σχολή Μετεκπαίδευσης Πυρονόμων μπορούν να προαχθούν μέχρι και το βαθμό του Αντιπυράρχου

3. Οι Αξιωματικοί Ειδικών Καθηκόντων μπορούν να προάγονται ως εξής:

α. Του Κλάδου Διοικητικών εξελίσσονται βαθμολογικά μέχρι το βαθμό του Πυράρχου Διοικητικού.

β. Του Κλάδου Υγειονομικών εξελίσσονται βαθμολογικά μέχρι το βαθμό του Αρχιπυράρχου Υγειονομικού.

γ. Του Κλάδου Τεχνικών εξελίσσονται βαθμολογικά μέχρι το βαθμό του Πυράρχου Τεχνικού.

δ. Του Κλάδου Πλοηγών εξελίσσονται βαθμολογικά μέχρι το βαθμό του Πυράρχου Πλοηγού.

ε. Του Κλάδου Πληροφορικής εξελίσσονται βαθμολογικά μέχρι το βαθμό του Πυράρχου Πληροφορικής.

στ. Των Κλάδων Χειριστών και Τεχνικών αεροσκα-φών εξελίσσονται βαθμολογικά μέχρι το βαθμό του Πυράρχου.

4. Οι Αξιωματικοί που μεταπίπτουν στην κατάσταση της υπηρεσίας γραφείου μπορούν να προαχθούν μέχρι και το βαθμό του Πυράρχου, εκτός των προερχομένων από τη Σχολή Μετεκπαίδευσης των Πυρονόμων, των Τεχνικών, Πλοηγών Κυβερνητών, Πλοηγών Μηχανικών και Μουσικών, οι οποίοι εξελίσσονται μέχρι τον καταληκτικό βαθμό του κλάδου τους. Όσοι από αυτούς προαχθούν στο βαθμό

του Πυράρχου, προάγονται στον επόμενο βαθμό ένα μήνα πριν την έξοδό τους από την Υπηρεσία, σύμφωνα με όσα διέπουν τους λοιπούς ομοιοβάθμους τους.

Άρθρο 5 Προϋποθέσεις προαγωγής

1. Οι αξιωματικοί του Πυροσβεστικού Σώματος προάγονται κατόπιν κρίσης αυτών από τα οικεία υπηρεσιακά συμβούλια, κρίση αξιωματικών που δε συμπλήρωσαν τα γενικά τυπικά για προαγωγή προσόντα απαγορεύεται, εκτός των περιπτώσεων που προβλέπονται από το παρόν διάταγμα.

2. Καμία προαγωγή δεν ενεργείται και κανένας βαθμός δεν απονέμεται, εάν δεν υπάρχει αντίστοιχη κενή θέση, εκτός των εξής περιπτώσεων: α) Των ονομαζόμενων το πρώτον Ανθυποπυραγών, οι οποίοι αποφοίτησαν από την παραγωγική Σχολή αξιωματικών. β) Των προαγόμενων γι' ανδραγαθία, σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις. γ) Των παραλειπομένων κατά τις τακτικές ή έκτακτες κρίσεις, όπως ειδικότερα ορίζεται στο άρθρο 6 του παρόντος διατάγματος. δ) Των προαγόμενων σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 32, 33 και 45 του παρόντος διατάγματος. ε) Των προαγόμενων μετά από επανάκριση σύμφωνα με τα άρθρα 42 και 43 του παρόντος διατάγματος.

3. Αξιωματικοί που συμπλήρωσαν τα γενικά τυπικά προς προαγωγή προσόντα δεν προάγονται εάν αρχαιότεροί τους δεν έχουν συμπληρώσει αυτά, εκτός εάν η μη συμπλήρωση των προσώπων αυτών οφείλεται στους λόγους που αναφέρονται στο επόμενο άρθρο.

4. Αξιωματικοί Γενικών Υπηρεσιών που δεν προέρχονται από παραγωγική Σχολή αξιωματικών, δεν προάγονται, εάν δεν έγινε έναρξη προαγωγής στον ανώτερο βαθμό των ομοιοβάθμων τους που προέρχονται από παραγωγική Σχολή αξιωματικών που απέκτησαν το βαθμό του αξιωματικού εντός του αυτού ημερολογιακού έτους, επιφυλασσομένων των εξαιρέσεων που προβλέπονται από το παρόν διάταγμα.

Άρθρο 6 Παραλειπόμενοι των κρίσεων

1. Οι αξιωματικοί του Πυροσβεστικού Σώματος δεν κρίνονται κατά τις τακτικές ετήσιες κρίσεις και δεν προάγονται στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Τελούν στην κατάσταση της διαθεσιμότητας (αυτεπάγγελτης ή μη) σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 4 του Ν.δ/τος 343/1969 (Α' 238).

β) Εκτίουν στερητική της ελευθερίας ποινή ή τελούν σε προσωρινή κράτηση.

γ) Έχουν παραπεμφθεί αμετάκλητα ενώπιον του αρμόδιου δικαστηρίου για κακούργημα ή για τα αδικήματα της κλοπής, υπεξαίρεσης (κοινής και στην υπηρεσία), απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, δωροδοκίας, καταπίεσης, απιστίας περί την υπηρεσία, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή έγκλημα οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής.

δ) Έχουν τεθεί στην κατάσταση της αργίας με απόλυση ή της αργίας με πρόσκαιρη παύση.

ε) Έχουν παραπεμφθεί ενώπιον Ανακριτικού Συμβουλίου.

2. Οι υπαγόμενοι στις περιπτώσεις της προηγούμενης παραγράφου Αξιωματικοί κρίνονται έκτακτα μετά την άρση του κωλύματος εξαιτίας του οποίου παραλείφθηκαν από τις κρίσεις και τις προαγωγές.

Εάν εγγραφούν σε πίνακα προακτέων, προάγονται αναδρομικά από τη χρονολογία προαγωγής νεότερου τους και ανακτούν την αρχαιότητα τους, εκτός των θέσεων που απώλεσαν επειδή τους επιβλήθηκε η ποινή της αργίας με απόλυση.

3. Αξιωματικοί που εγγράφονται σε πίνακα προακτέων, εάν υπαχθούν σε μία από τις περιπτώσεις της παραγράφου 1 του παρόντος άρθρου πριν την προαγωγή τους, δεν προάγονται αλλά επανακρίνονται, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην προηγούμενη παράγραφο.

Άρθρο 7 Γενικά τυπικά για προαγωγή προσόντα.

1. Γενικά τυπικά για προαγωγή προσόντα είναι ο ελάχιστος χρόνος υπηρεσίας στον κατεχόμενο βαθμό και ο συνολικός χρόνος υπηρεσίας ως αξιωματικού, πριν τη συμπλήρωση των οποίων οι αξιωματικοί δεν επιτρέπεται να προαχθούν, επιφυλασσομένων των διατάξεων των άρθρων 32, 33, 34 και 45 του παρόντος διατάγματος.

2. Ο ελάχιστος χρόνος υπηρεσίας των αξιωματικών του Πυροσβεστικού σώματος Γενικών και Ειδικών Υπηρεσιών σε κάθε βαθμό, αυτοτελώς ή σε συνδυασμό προς το συνολικό χρόνο υπηρεσίας αυτών ως αξιωματικών, καθορίζεται ως εξής: α) Ανθυποπυραγός 3 έτη. β) Υποπυραγός 4 έτη. γ) Πυραγός 5 έτη στο βαθμό ή 10 έτη συνολικής υπηρεσίας αξιωματικού από την οποία 2 έτη στο βαθμό. δ) Επιπυραγός 4 έτη στο βαθμό ή 14 έτη συνολικής υπηρεσίας αξιωματικού, από την οποία 2 έτη στο βαθμό. ε) Αντιπύραρχος 4 έτη στο βαθμό ή 18 έτη συνολικής υπηρεσίας αξιωματικού, από την οποία 2 έτη στο βαθμό. στ) Πύραρχος, 6 μήνες στο βαθμό για να προαχθεί στο βαθμό του Αρχιπυράρχου. ζ) Αρχιπύραρχος, ανεξαρτήτως χρόνου παραμονής στο βαθμό για να προαχθεί στους βαθμούς του Υπαρχηγού και Αρχηγού.

3. Προκειμένου περί αξιωματικών που εισέρχονται στο Πυροσβεστικό Σώμα με βαθμό ανώτερο του Ανθυποπυραγού, όχι όμως ανώτερο του Πυραγού, όπως ειδικότερα ορίζονται από τις οικείες διατάξεις, αυτοί σε ό,τι αφορά τη συμπλήρωση της συνολικής υπηρεσίας ως αξιωματικών για την απόκτηση δικαιώματος προαγωγής, λογίζεται ότι έχουν συμπληρώσει τον προβλεπόμενο από το παρόν άρθρο χρόνο υπηρεσίας για τους κατώτερους βαθμούς από εκείνο με τον οποίο κατετάγησαν.

Άρθρο 8 - Υπολογισμός χρόνου υπηρεσίας στο βαθμό.

1. Για τον υπολογισμό του ελάχιστου χρόνου υπηρεσίας σε κάθε βαθμό, σε ό,τι αφορά τη συμπλήρωση των γενικών τυπικών προσόντων προαγωγής, λαμβάνεται υπόψη και προσμετράται ο χρόνος κατά τον οποίο οι αξιωματικοί διετέλεσαν στον κατεχόμενο βαθμό σε κανονική ή βραχεία άδεια μέχρι σαράντα (40) ημέρες κατ' έτος ή σε νοσηλεία ή άδεια λόγω πάθησης ή τραυματισμού που συνέβη κατά την υπηρεσία και ένεκα ταύτης μέχρι της τελικής κρίσεως της σωματικής τους ικανότητας. Επίσης προσμετράται ο χρόνος: α) Της αιχμαλωσίας, εάν ο αξιωματικός απαλλάχθηκε από κάθε κατηγορία. β) Της αναδρομικής προαγωγής, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος διατάγματος.

2. Για τους βαθμούς που ο απαιτούμενος ελάχιστος χρόνος υπηρεσίας, αυτοτελώς ή σε συνάρτηση προς το συνολικό χρόνο υπηρεσίας ως αξιωματικού, είναι μεγαλύτερος των δύο (2) ετών, προσμετράται επίσης και ο χρόνος κατά τον οποίο οι αξιωματικοί διετέλεσαν σε νοσηλεία ή μακρά άδεια λόγω νόσου, πάθησης ή τραυματισμού που συνέβη όχι ένεκα της υπηρεσίας, μέχρι δώδεκα (12) μήνες συνολικά σε όλες τις περιπτώσεις.

3. Δε λογίζεται ως χρόνος υπηρεσίας στο βαθμό ο χρόνος κατά τον οποίο οι αξιωματικοί εξέτισαν στερητική της ελευθερίας ποινή λόγω καταδίκης, καθώς επίσης και ο χρόνος κατά τον οποίο αυτοί διετέλεσαν σε: α) Αργία με απόλυση ή αργία με πρόσκαιρη παύση. β) Διαθεσιμότητα με αίτησή τους. γ) Άδεια μακράς διάρκειας για την αλλοδαπή. δ) Προσωρινή κράτηση, εφόσον δεν επακολούθησε απαλλακτικό βούλευμα ή αθωωτική απόφαση. ε) Αυθαίρετη απουσία, εφόσον δεν επακολούθησε αθωωτική απόφαση Ανακριτικού Συμβουλίου.

Άρθρο 9 Ουσιαστικά για προαγωγή προσόντα.

1. Τα ουσιαστικά για προαγωγή προσόντα προσδιορίζουν τη γενική ικανότητα των αξιωματικών για την άσκηση των καθηκόντων του βαθμού τους και την εξέλιξή τους. Αυτά αποτελούν τα βασικά στοιχεία στα οποία στηρίζονται οι κρίσεις των αξιωματικών και συνάγονται από τις εκθέσεις ικανότητας και τα υπόλοιπα έγγραφα που υπάρχουν στους ατομικούς τους φακέλους.

2. Τα ουσιαστικά για προαγωγή προσόντα διακρίνονται σε διανοητικά, επαγγελματικά, διοικητικά, ηθικά, ψυχικά και σωματικά.

3. Τα διανοητικά προσόντα προσδιορίζουν τη γενική διανοητική τους ικανότητα και ευστροφία και αναφέρονται: α) στη νοημοσύνη και στην κρίση. β) στην αντίληψη της πραγματικότητας, στην πρακτικότητα και στην προσαρμοστικότητα στις μεταβαλλόμενες καταστάσεις και απαιτήσεις. γ) στην επινοητικότητα, δημιουργικότητα και πρωτοτυπία. δ) στην ικανότητα έκφρασης.

4. Τα επαγγελματικά προσόντα προσδιορίζουν την ικανότητα άσκησης των καθηκόντων του κατεχόμενου βαθμού και του αμέσως ανώτερου βαθμού και αναφέρονται: α) στην επαγγελματική κατάρτιση στον κατεχόμενο βαθμό. β) στην κατάρτιση για παραπέρα εξέλιξη. γ) στην ικανότητα αφομοίωσης των νέων εξελίξεων στη γενική επαγγελματική δράση. δ) στη μεθοδικότητα. ε) Στο ζήλο και στο ενδιαφέρον για την Υπηρεσία. στ) Στο ενδιαφέρον για τη συντήρηση του υλικού της Υπηρεσίας. ζ) στην εκπαιδευτική ικανότητα. η) στην αγάπη προς το πυροσβεστικό επάγγελμα και τις παραδόσεις του Σώματος, καθώς και το αίσθημα συναδελφικότητας και αλληλεγγύης.

5. Τα διοικητικά προσόντα προσδιορίζουν τη διοικητική και ηγετική ικανότητα και αναφέρονται: α) Στο κύρος. β) Στη δύναμη επιβολής στους υφισταμένους και στην ικανότητα αξιολόγησης και αποδοτικής χρησιμοποίησής τους. γ) Στο ενδιαφέρον για τις ανάγκες των υφισταμένων, στην Ψυχική επαφή με αυτούς, καθώς και στη μέριμνα για την ανύψωση του ηθικού και της πειθαρχίας τους. δ) στην ενεργητικότητα και δραστηριότητα. ε) στην προβλεπτικότητα. στ) στην ικανότητα οργάνωσης, διεύθυνσης και συντονισμού. ζ) στην επίβλεψη και στον έλεγχο για την εκτέλεση των διαταγών.

6. Τα ηθικά προσόντα προσδιορίζουν το ήθος και τον χαρακτήρα και αναφέρονται: α) Στην ειλικρίνεια, ευθύτητα και συνέπεια. β) στην αξιοπρέπεια. γ) στην ευσυνειδησία. δ) στην πειθαρχικότητα. ε) Στην εχεμύθεια. στ) στην τιμιότητα. ζ) στη σεμνότητα. η) Στο αίσθημα ευθύνης. θ) Στο πνεύμα συνεργασίας. ι) στην αμεροληψία και δικαιοσύνη.

7. Τα ψυχικά προσόντα προσδιορίζουν την ευψυχία, τη σθεναρότητα και τη γενική Ψυχική ευστάθεια και αναφέρονται: α) στην εμμονή, στην καρτερικότητα, στη δύναμη θέλησης και στην αντοχή στις πιέσεις. β) Στο θάρρος έναντι των φυσικών κινδύνων. γ) Στο θάρρος της γνώμης. δ) στην ανάληψη ευθυνών. ε) στην αποφασιστικότητα. στ) Στην πρωτοβουλία. ζ) Στην αυτοπεποίθηση. η) στην ψυχραιμία και αυτοκυριαρχία. θ) Στη σταθερότητα στις γνώμες και αποφάσεις.

8. Τα σωματικά προσόντα αναφέρονται στην υγεία, στην αρτιμέλεια, στην αντοχή κατά την εκτέλεση της υπηρεσίας και στη γενική σωματική παράσταση.

9. Τα σοβαρότερα ελαττώματα και ελλείψεις των αξιωματικών πρέπει απαραίτητα να συνάγονται από επίσημα έγγραφα στοιχεία, που υπάρχουν στους ατομικούς τους φακέλους και είναι τα εξής: α) Η έλλειψη πίστης, σεβασμού και αφοσίωσης στο Σύνταγμα, τους νόμους και το Δημοκρατικό πολίτευμα της Χώρας. β) Η παραμέληση των υποχρεώσεων που απορρέουν από το κατεχόμενο αξίωμα. γ) Η αντικοινωνική και αντιυπηρεσιακή συμπεριφορά. δ) Η χρησιμοποίηση πλάγιων μέσων για την ικανοποίηση ατομικών αιτημάτων. ε) Η άσκηση των καθηκόντων κατά τρόπο επηρεαζόμενο από την πολιτική κατάσταση. στ) Η αντίθετη προς τα χρηστά ήθη συμπεριφορά, η ροπή προς πολιτικολογία, η μέθη και η χαρτοπαιξία.

10. Επίσης συνεκτιμάται η ευδόκιμη αποφοίτηση από τις επαγγελματικές Σχολές μετεκπαίδευσης του Πυροσβεστικού σώματος και των άλλων Υπηρεσιών, η επίδοση αυτών κατά τη φοίτησή τους σ' αυτές, καθώς και η κατοχή πτυχίου Σχολής της τριτοβάθμιας εκπαίδευσης ή ξένων γλωσσών.

Άρθρο 10 Βαθμολογία ουσιαστικών προσόντων.

1. Τα ουσιαστικά για προαγωγή προσόντα των αξιωματικών που αναφέρονται στο προηγούμενο άρθρο του παρόντος διατάγματος, βαθμολογούνται με ακέραιους αριθμούς από 1 έως 10 αριθμητικώς και ολογράφως, τυχόν δε προκύπτοντα δεκαδικά υπόλοιπα δεκάτου της μονάδας, κατά την εξαγωγή του μέσου όρου κάθε ομάδας προσόντων, διατηρούνται.

2. Αν ορισμένα από τα επιμέρους ουσιαστικά προσόντα δεν είναι δυνατό να βαθμολογηθούν, επειδή η φύση των υπηρεσιών που εκτελέστηκαν από τον αξιολογούμενο δεν επέτρεψε τη δοκιμασία αυτού στους τομείς που αναφέρονται τα προσόντα αυτά αντί του βαθμού, τίθεται η ένδειξη Δ.Δ. (δε δοκιμάστηκε). Τα μη βαθμολογούμενα επιμέρους προσόντα κάθε ομάδας, δεν λαμβάνονται υπόψη κατά την εξαγωγή του μέσου όρου της ομάδας των προσόντων.

3. Βαθμολογία των ηθικών προσόντων και από τα σωματικά προσόντα ή "υγεία" κάτω του βαθμού οκτώ (8), καθώς και η βαθμολογία κάτω του βαθμού δέκα (10) στην "αρτιμέλεια", πρέπει να αιτιολογείται και να στηρίζεται σε επίσημα έγγραφα στοιχεία που υπάρχουν στο φάκελο του αξιολογούμενου και να μνημονεύονται στην οικεία θέση.

4. Η βαθμολογία των διοικητικών και επαγγελματικών προσόντων των αξιωματικών πρέπει να στηρίζεται στη διοικητική και επιτελική πείρα και ικανότητα αυτών, περί των οποίων να γίνεται ειδική μνεία των συντακτών στις εκθέσεις ικανότητας ανάλογα με την προσωπικότητα καθενός και του χρόνου υπηρεσίας σε βασικούς εκτελεστικούς τομείς του Σώματος. Προκειμένου περί αξιωματικών από το βαθμό του Αντιπυράρχου και άνω, απαραίτητα, για την προαγωγή τους, θεωρείται αναγκαία η ευρεία και ποικίλη διοικητική και επιτελική πείρα και ικανότητα αυτών, όπως αυτή καταχωρείται επαρκώς αιτιολογημένη στις εκθέσεις ικανότητας των αξιωματικών.

5. Τα ελαττώματα και οι ελλείψεις των αξιολογούμενων αξιωματικών, που αναφέρονται στην παρ.9 του προηγούμενου άρθρου του παρόντος διατάγματος, δε βαθμολογούνται αλλά επηρεάζουν δυσμενώς τη βαθμολογία των επιμέρους ουσιαστικών προσόντων, καθώς και τη γενική βαθμολογία των αξιωματικών.

6. Η πείρα αποφοίτησης από την οικεία παραγωγική σχολή ή τις επαγγελματικές σχολές μετεκπαίδευσης του σώματος, ή άλλων Υπηρεσιών ή αυτής των Ξένων Γλωσσών, σημειώνεται στη στήλη "λοιπά συνεκτιμώμενα στοιχεία" των εκθέσεων ικανότητας και συνεκτιμάται ανάλογα.

7. Η κλίμακα βαθμολογίας των ουσιαστικών προς προαγωγή προσόντων και η γενική βαθμολογία με βάση αυτά καθορίζεται ως εξής: α) Εξάριτος. β) Λίαν καλός. γ) Καλός. δ) Σχεδόν καλός. ε) Απαράδεκτος. Ο γενικός χαρακτηρισμός βαθμολογείται με ακέραιους και δεκαδικούς αριθμούς δεκάτου της μονάδας από 1 έως και 10, ολογράφως και αριθμητικώς, τυχόν δε προκύπτοντα κλασματικά υπόλοιπα διατηρούνται ως εξής: Εξάριτος από 9,6 έως 10. Λίαν καλός από 7,6 έως 9,5. Καλός από 5 έως 7,5. Σχεδόν καλός από 3 έως 4,9. Απαράδεκτος από 1 έως 2,9.

8. Η βαθμολογία του γενικού χαρακτηρισμού είναι δυνατό να μην αντιστοιχεί απόλυτα στο μέσο όρο των βαθμολογιών των επιμέρους ομάδων προσόντων, εφόσον επηρεάζεται από τα συνεκτιμώμενα λοιπά στοιχεία και ελαττώματα που αναφέρονται στην παρ.9 του προηγούμενου άρθρου.

Άρθρο 11 Έννοια, διάκριση και τύπος των εκθέσεων ικανότητας.

1. Εκθέσεις ικανότητας είναι τα έγγραφα στα οποία εμφανίζονται και βαθμολογούνται αναλυτικά τα ουσιαστικά προς προαγωγή προσόντα των αξιωματικών του Πυροσβεστικού Σώματος, Γενικών και Ειδικών Υπηρεσιών, όλων των βαθμών εκτός του Αρχηγού και επισημαίνονται τυχόν ελλείψεις και ελαττώματα αυτών.

2. Οι εκθέσεις ικανότητας, ανάλογα με το χρόνο σύνταξης αυτών, διακρίνονται σε τακτικές και έκτακτες, ο δε τύπος αυτών καθορίζεται στο άρθρο 21 του παρόντος διατάγματος.

3. Ο συντάκτης της έκθεσης ικανότητας καλείται αξιολογών και αυτός στον οποίο αναφέρεται η έκθεση αξιολογούμενος.

Άρθρο 12 Συντάκτες και γνωματεύοντες των εκθέσεων ικανότητας.

1. Τις εκθέσεις ικανότητας συντάσσουν και επί αυτών γνωματεύουν οι αξιωματικοί που αναφέρονται στην παρ. 4 του παρόντος άρθρου. Σε κάθε περίπτωση ο συντάκτης πρέπει να είναι ανώτερος ή αρχαιότερος από τον αξιολογούμενο και να φέρει βαθμό τουλάχιστον Υποπυραγού.

2. Σε περίπτωση κωλύματος, απουσίας ή μη ύπαρξης συντάκτη, η αρμοδιότητα για τη σύνταξη έκθεσης ικανότητας περιέρχεται στον γνωματεύοντα, η δε αρμοδιότητα του γνωματεύοντα περιέρχεται στον άμεσο προϊστάμενο αυτού. Εάν δεν υπάρχει, κωλύεται ή απουσιάζει ο γνωματεύων, η αρμοδιότητά του περιέρχεται, επίσης, στον άμεσο προϊστάμενο αυτού και σε περίπτωση που δεν υπάρχει κανένας, ο συντάκτης ορίζεται από τον Αρχηγό του Πυροσβεστικού Σώματος. Στις περιπτώσεις αυτές δεν απαιτείται να έχει συμπληρώσει ο αξιολογούμενος ορισμένο χρόνο υπό τις διαταγές του συντάκτη.

3. Οι αξιωματικοί που εξέρχονται από την υπηρεσία για οποιοδήποτε λόγο, καθώς και όσοι μεταπίπτουν σε μία από τις καταστάσεις που αναφέρονται στο άρθρο 6 παρ. 1 του παρόντος διατάγματος, δεν συντάσσουν εκθέσεις ικανότητας ή ειδικές εκθέσεις αποστρατείας και μόνο για όσο χρόνο διαρκούν οι καταστάσεις αυτές. Στις περιπτώσεις αυτές ο Αρχηγός του Πυροσβεστικού Σώματος ορίζει με διαταγή του τους συντάκτες, εφόσον κρίνεται αναγκαία η αξιολόγηση των αξιωματικών για το χρονικό διάστημα που υπηρέτησαν υπό τις διαταγές αυτού που εξήλθε από την Υπηρεσία ή απομακρύνθηκε από την άσκηση των καθηκόντων του. Για την εφαρμογή της παραγράφου αυτής, το κώλυμα των εξερχόμενων για σύνταξη εκθέσεων ικανότητας ή ειδικών εκθέσεων αποστρατείας αρχίζει από την έναρξη της διαδικασίας εξόδου αυτών από την Υπηρεσία. στην περίπτωση αυτή περιλαμβάνονται και οι αξιωματικοί που προάγονται στον επόμενο βαθμό εκτός οργανικών θέσεων για ένα μήνα πριν την αποστρατεία τους.

4. Αρμόδιοι για τη σύνταξη των εκθέσεων αξιολόγησης των αξιωματικών και την επ' αυτών γνωμάτευση είναι οι ακόλουθοι:

α. Ο Αρχηγός χωρίς γνωματεύοντα για τους Υπαρχηγούς Επιχειρήσεων και Υποστήριξης και τον Διευθυντή Επιθεώρησης και Ελέγχου.

β. Ο Υπαρχηγός Επιχειρήσεων με γνωματεύοντα τον Αρχηγό για τους Συντονιστές Επιχειρήσεων, τον Διοικητή της Περιφερειακής Πυροσβεστικής Διοίκησης Αττικής, τον Διοικητή του Ενιαίου Συντονιστικού Κέντρου Επιχειρήσεων (Ε.Σ.Κ.Ε), τους Διοικητές των Ειδικών Μονάδων Αντιμετώπισης Καταστροφών (Ε.Μ.Α.Κ), τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Αντιμετώπισης Εγκλημάτων Εμπρησμού (Δ.Α.Ε.Ε), τον Διοικητή της Υπηρεσίας Εναέριων Μέσων (Υ.Ε.Μ.Π.Σ) και τον Διοικητή της Υπηρεσίας Πλωτών Μέσων (Υ.ΠΛΩ.Μ).

γ. Ο Υπαρχηγός Υποστήριξης με γνωματεύοντα τον Αρχηγό για τον Συντονιστή Υποστήριξης, τον Διοικητή της Πυροσβεστικής Ακαδημίας, τον Διευθυντή της Υγειονομικής Υπηρεσίας Π.Σ και τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Ασφάλισης Παροχών του Ταμείου Επικουρικής Ασφάλισης και Πρόνοιας Απασχολουμένων στα Σώματα Ασφαλείας (Τ.Ε.Α.Π.Α.Σ.Α.) και του Προϊσταμένου του Πυροσβεστικού Συνεργείου Αθηνών.

δ. Οι Συντονιστές Επιχειρήσεων με γνωματεύοντα τον Υπαρχηγό Επιχειρήσεων για τους Διοικητές των Περιφερειακών Πυροσβεστικών Διοικήσεων (ΠΕ.ΠΥ.Δ) που υπάγονται στην περιοχή της γεωγραφικής τους αρμοδιότητας, πλην του Διοικητή της Περιφερειακής Πυροσβεστικής Διοίκησης Αττικής.

ε. Ο Συντονιστής Υποστήριξης με γνωματεύοντα τον Υπαρχηγό Υποστήριξης για τους Προϊστάμενους των Διευθύνσεων του Επιτελείου και τον Προϊστάμενο της Νομικής Υπηρεσίας, για τους επικεφαλής των γραφείων του Αρχηγού, των Υπαρχηγών και των Υπασπιστών αυτών, για τους αξιωματικούς που υπηρετούν στα γραφεία του Αναπληρωτή Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης και του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας, για τους αξιωματικούς που υπηρετούν σε Υπηρεσίες του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης ή άλλες πολιτικές ή στρατιωτικές Υπηρεσίες στο Νομό Αττικής και για τους λοιπούς νομούς ο Διοικητής της Πυροσβεστικής Υπηρεσίας της πόλης στην οποία εδρεύει η υπηρεσία με γνωματεύοντα τον οικείο Διοικητή της Περιφερειακής Πυροσβεστικής Διοίκησης. Επίσης ο Συντονιστής Υποστήριξης συντάσσει τις εκθέσεις αξιολόγησης για τους Τμηματάρχες των οικείων Τμημάτων του Τ.Ε.Α.Π.Α.Σ.Α. με γνωματεύοντα τον Υπαρχηγό Υποστήριξης.

στ. Οι κατά τόπους αρμόδιοι Διοικητές των Περιφερειακών Πυροσβεστικών Διοικήσεων (ΠΕ.ΠΥ.Δ) με γνωματεύοντα τον οικείο Συντονιστή Επιχειρήσεων για τους Υποδιοικητές των Περιφερειακών Διοικήσεων Πυροσβεστικών Υπηρεσιών, τους Διοικητές Διοικήσεων Πυροσβεστικών Υπηρεσιών, τους Διοικητές Πυροσβεστικών Υπηρεσιών, τους Προϊσταμένους των Πυροσβεστικών Συνεργείων (πλην Αθηνών) και τους Αξιωματικούς που υπηρετούν στα γραφεία και κλιμάκια των Περιφερειακών Πυροσβεστικών Διοικήσεων.

ζ. Ο Διοικητής της οικείας Διοίκησης Πυροσβεστικών Υπηρεσιών με γνωματεύοντα το Διοικητή της οικείας Περιφερειακής Πυροσβεστικής Διοίκησης για τους Υποδιοικητές των Διοικήσεων Πυροσβεστικών Υπηρεσιών και τους Διοικητές των Πυροσβεστικών Υπηρεσιών και Σταθμών που υπάγονται σε Διοίκηση Πυροσβεστικής Υπηρεσίας.

η. Οι Διοικητές των Ε.Μ.Α.Κ με γνωματεύοντα τον οικείο Συντονιστή Επιχειρήσεων, για τους Υποδιοικητές αυτών.

θ. Οι Υποδιοικητές των Διοικήσεων Πυροσβεστικών Υπηρεσιών και των Ε.Μ.Α.Κ με γνωματεύοντες τους αντίστοιχους Διοικητές για τους αξιωματικούς που υπηρετούν στις αντίστοιχες υπηρεσίες.

ι. Οι Διοικητές ή Διευθυντές αντίστοιχα του Ε.Σ.Κ.Ε, της Υπηρεσίας Εναέριων Μέσων (Υ.Ε.Μ.Π.Σ.), της Διεύθυνσης Αντιμετώπισης Εγκλημάτων Εμπρησμού (Δ.Α.Ε.Ε.), της Υπηρεσίας Πλωτών Μέσων (Υ.ΠΛΩ.Μ), της Υγειονομικής Υπηρεσίας (ΥΓ.Υ.Π.Σ.) και της Πυροσβεστικής Ακαδημίας με γνωματεύοντα τους Υπαρχηγούς Επιχειρήσεων και Υποστήριξης κατά λόγο υπαγωγής, για τους αξιωματικούς που υπηρετούν σε αυτές. Για τον Υποδιοικητή της Πυροσβεστικής Ακαδημίας συντάκτης είναι ο Διοικητής αυτής με γνωματεύοντα τον Υπαρχηγό Υποστήριξης. Ο Διευθυντής Επιθεώρησης και Ελέγχου (Δ.Ε.Ε.Π.Σ) για τους Αξιωματικούς που υπηρετούν σε αυτή με γνωματεύοντα τον Αρχηγό.

ια. Οι Διοικητές των Πυροσβεστικών Υπηρεσιών και των Πυροσβεστικών Συνεργείων με γνωματεύοντα τον οικείο Διοικητή της Περιφερειακής Πυροσβεστικής Διοίκησης για τους αξιωματικούς που

υπηρετούν σε αυτές, πλην των αξιωματικών που υπηρετούν σε Πυροσβεστικούς Σταθμούς Διοικήσεων Πυροσβεστικών Υπηρεσιών, όπου γνωματεύουν είναι ο Διοικητής της Διοίκησης.

ιβ. Οι Προϊστάμενοι των Διευθύνσεων του Επιτελείου και ο Προϊστάμενος της Νομικής Υπηρεσίας με γνωματεύοντα τον Συντονιστή Υποστήριξης για τους αξιωματικούς που υπηρετούν σε αυτές.

ιγ. Ο αρμόδιος συντάκτης της Υπηρεσίας στην οποία ανήκουν οργανικά και ο αντίστοιχα αρμόδιος γνωματεύων για τους αποσπασμένους αξιωματικούς σε διάφορες σχολές για εκπαίδευση ή στην αλλοδαπή για οποιοδήποτε λόγο. Εφόσον οι αξιολογούμενοι απουσιάζουν πέραν του διμήνου, ο συντάκτης υποχρεούται να ζητεί από την οικεία Υπηρεσία ή σχολή πληροφορίες για την επίδοση και τα ουσιαστικά τους προσόντα κατά το χρόνο της απόσπασης.

Άρθρο 13 Χρόνος σύνταξης εκθέσεων ικανότητας.

1. Οι τακτικές εκθέσεις ικανότητας συντάσσονται την 20η Νοεμβρίου κάθε έτους, οι δε έκτακτες μόνο στις παρακάτω περιπτώσεις και με την προϋπόθεση ότι έχει παρέλθει μήνας από την προηγούμενη σύνταξη τακτικής ή έκτακτης έκθεσης ικανότητας.

α) Σε περίπτωση μετάθεσης ή τοποθέτησης του αξιολογούμενου ή του αξιολογούντα.

β) Σε κάθε άλλη περίπτωση διακοπής για οποιονδήποτε λόγο της υπηρεσιακής εξάρτησης που συνδέει τον αξιολογούντα με τον αξιολογούμενο, εφόσον η διακοπή διήρκεσε ή θα διαρκέσει τουλάχιστον ένα (1) μήνα. Διακοπή υπηρεσιακής εξάρτησης υπάρχει και στην περίπτωση που ως Διοικητής ή Προϊστάμενος μιας Υπηρεσίας τοποθετείται αξιωματικός ανώτερος ή αρχαιότερος του υπηρετούντος, χωρίς αυτός να μετακινηθεί. Κατ' εξαίρεση, αν η διακοπή της υπηρεσιακής εξάρτησης πρόκειται να συμπέσει με το δεύτερο δεκαήμερο Νοεμβρίου, συντάσσεται έκτακτη έκθεση ικανότητας, έστω και αν η διακοπή της εξάρτησης διαρκέσει λιγότερο από ένα (1) μήνα.

2. Οι εκθέσεις ικανότητας συντάσσονται ανεξάρτητα από το χρόνο παραμονής του αξιολογούμενου στον κατεχόμενο βαθμό, με την προϋπόθεση ότι αυτός υπηρετεί υπό τις διαταγές του αξιολογούντος τουλάχιστον ένα (1) μήνα. Για τους γνωματεύοντες δεν απαιτείται να έχουν συμπληρώσει οι αξιολογούμενοι ορισμένο χρόνο υπό τις διαταγές τους.

Άρθρο 14 Διαδικασία για τη σύνταξη των εκθέσεων ικανότητας.

1. Το πρώτο δεκαήμερο του μηνός Νοεμβρίου κάθε έτους, οι Υπηρεσίες που τηρούν το δεύτερο ατομικό βιβλιάριο των αξιωματικών αποστέλλουν τα βιβλιάρια, αυτεπάγγελτα, στους αρμόδιους συντάκτες για τη λήψη των αναγκαίων στοιχείων για τη σύνταξη των εκθέσεων ικανότητας.

2. Οι τακτικές εκθέσεις ικανότητας συντάσσονται την 20η Νοεμβρίου κάθε έτους εις απλούν και ιδιοχείρως από τους αξιολογούντες.

3. Οι εκθέσεις ικανότητας μαζί με τα ατομικά βιβλιάρια των αξιωματικών υποβάλλονται στους γνωματεύοντες, εντός δέκα ημερών από τη σύνταξή τους.

4. Οι γνωματεύοντες υποβάλλουν τις εκθέσεις ικανότητας στη Διεύθυνση Προσωπικού του Αρχηγείου Πυροσβεστικού Σώματος το αργότερο μέχρι τις 20 Δεκεμβρίου κάθε έτους, τα δε ατομικά βιβλιάρια των αξιωματικών επιστρέφονται στις Υπηρεσίες από τις οποίες είχαν αποσταλεί στους συντάκτες.

Άρθρο 15 Υποχρεώσεις συντακτών και γνωματευόντων.

1. Οι συντάκτες των εκθέσεων ικανότητας αξιολογούν τα προσόντα των αξιωματικών μόνο για το χρονικό διάστημα στο οποίο αναφέρεται η έκθεση ικανότητας. Απαγορεύεται δε να λαμβάνουν γνώση με οποιοδήποτε τρόπο του περιεχομένου εγγράφων αξιολόγησης των προσόντων των αξιωματικών, είτε αυτά αναφέρονται στο ίδιο έτος είτε σε προηγούμενα έτη, ούτε να λαμβάνουν υπόψη τις βαθμολογίες των προσόντων των αξιολογούμενων από άλλους συντάκτες.

2. Οι γνωματεύοντες στις εκθέσεις ικανότητας διατυπώνουν τη γνώμη τους για τις επιμέρους βαθμολογίες και το γενικό χαρακτηρισμό του αξιολογούμενου και αιτιολογούν με συγκεκριμένα στοιχεία την υπέρ ή κατά του αξιωματικού τυχόν διαφωνία τους.

3. Οι γνωματεύοντες υποχρεούνται να ελέγχουν, εάν: α) Υπάρχουν έγγραφα στοιχεία που στηρίζουν τα αναγραφόμενα ελαττώματα των αξιολογούμενων, στις βαθμολογίες κάτω του βαθμού οκτώ (8) των ηθικών προσόντων και της “υγείας” των σωματικών προσόντων, καθώς και στη βαθμολογία κάτω του βαθμού δέκα (10) στην “αρτιμέλεια”. β) Ελήφθησαν υπόψη τα υφιστάμενα δυσμενή στοιχεία για τη βαθμολογία των προσόντων. γ) Τηρήθηκαν οι διατάξεις του παρόντος διατάγματος σχετικά με τις εκθέσεις ικανότητας.

4. Ο γνωματεύων εάν διαπιστώσει ότι δεν τηρήθηκαν τα αναγραφόμενα στην προηγούμενη παράγραφο, σημειώνει αυτό στην οικεία θέση της έκθεσης ικανότητας. Εάν δε σχηματίσει τη γνώμη ότι ο συντάκτης, επηρεασμένος από προσωπικούς λόγους, προέβει σκόπιμα σε μη αντικειμενική δυσμενή ή ευμενή βαθμολογία, σημειώνει αυτό στην οικεία θέση της έκθεσης ικανότητας και υποβάλλει ιεραρχικά αναφορά στον Αρχηγό του Πυροσβεστικού Σώματος. Ο Αρχηγός, εφόσον τα αναγραφόμενα στην αναφορά στηρίζονται σε συγκεκριμένα περιστατικά, διατάσσει την ενέργεια Ένορκης Διοικητικής Εξέτασης για τη διαπίστωση της αντικειμενικότητας ή μη των βαθμολογιών και των δυσμενών χαρακτηρισμών. Εάν από την εξέταση επιβεβαιωθεί το μη αντικειμενικό της βαθμολογίας, ακυρώνεται η σχετική έκθεση ικανότητας και ανατίθεται η σύνταξη νέας έκθεσης στον αμέσως προϊστάμενο του γνωματεύοντος. Αν αυτός κωλύεται ή απουσιάζει ή δεν υπάρχει ο συντάκτης της έκθεσης ορίζεται με διαταγή του Αρχηγού του Πυροσβεστικού Σώματος. Η ίδια διαδικασία τηρείται και σε περίπτωση που το Αρχηγείο του Πυροσβεστικού σώματος διαπιστώσει σκόπιμη και μη αντικειμενική βαθμολογία.

5. Προσθήκες, διαγραφές και αλλοιώσεις που επέρχονται με οποιονδήποτε τρόπο δεν επιτρέπεται να υπάρχουν στη βαθμολογία των ουσιαστικών προσόντων και στην αιτιολογία των εκθέσεων ικανότητας. Σε αντίθετη περίπτωση, δεν λαμβάνονται υπόψη κατά τις κρίσεις από τα οικεία υπηρεσιακά συμβούλια και αποτελούν πειθαρχικό παράπτωμα για τους υπαίτιους συντάκτες ή γνωματεύοντες.

Άρθρο 16 - Ανακοίνωση δυσμενών βαθμολογιών.

1. Ο γνωματεύων στις εκθέσεις ικανότητας υποχρεούται να γνωστοποιεί στον αξιολογούμενο τη βαθμολογία και τους δυσμενείς χαρακτηρισμούς από το βαθμό “σχεδόν καλός” και κάτω, είτε από τον ίδιο είτε από το συντάκτη, εφόσον συμφωνεί με αυτόν.
2. Η γνωστοποίηση στον αξιολογούμενο γίνεται εγγράφως και με απόδειξη, η οποία επισυνάπτεται στην έκθεση ικανότητας.
3. Ο αξιολογούμενος, εντός ανατρεπτικής προθεσμίας επτά (7) ημερών από την ημερομηνία γνωστοποίησης, δικαιούται να υποβάλει αναφορά που διαβιβάζεται ιεραρχικά από την Υπηρεσία του συντάκτη στη Διεύθυνση Προσωπικού του Αρχηγείου Πυροσβεστικού σώματος, για να επισυναφθεί στην έκθεση ικανότητας, χωρίς να εκφέρεται από τους ιεραρχικά προϊσταμένους του αξιολογούμενου καμία γνώμη σε αυτή. Τα διαλαμβανόμενα στην αναφορά τίθενται υπόψη του οικείου συμβουλίου κρίσης μαζί με τα λοιπά στοιχεία του ατομικού φακέλου του αξιολογούμενου αξιωματικού.

Άρθρο 17 Μη σύνταξη εκθέσεων ικανότητας.

1. Τακτικές ή έκτακτες εκθέσεις ικανότητας δεν συντάσσονται για τους αξιωματικούς που αναφέρονται στο άρθρο 6 παρ. 1 του παρόντος διατάγματος.
2. Οι εκθέσεις ικανότητας συντάσσονται αμέσως μετά την άρση του λόγου που προκάλεσε τη μη σύνταξη, από τους συντάκτες που ήταν αρμόδιοι, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος διατάγματος, κατά το χρόνο που έπρεπε να συνταχθούν κανονικά. Εάν οι συντάκτες αυτοί κωλύονται ή απουσιάζουν, εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 12 παρ. 2 του παρόντος διατάγματος.

Άρθρο 18 Ειδικές εκθέσεις αποστρατείας.

1. Οι αρμόδιοι για τη σύνταξη εκθέσεων ικανότητας δύνανται κατά το χρόνο σύνταξης των τακτικών εκθέσεων ικανότητας, να συντάξουν και υποβάλλουν ειδική έκθεση αποστρατείας για αξιωματικούς που υπηρετούν υπό τις διαταγές τους, μέχρι και του βαθμού του Πυράρχου, αν παρουσιάζουν ουσιώδη έλλειψη των ουσιαστικών τους προς προαγωγή προσόντων, με την προϋπόθεση ότι συμπλήρωσαν ένα (1) χρόνο υπηρεσίας στον κατεχόμενο βαθμό, από την οποία τρίμηνο τουλάχιστον υπό τις διαταγές του συντάσσοντα την έκθεση αποστρατείας. Στην περίπτωση αυτή δεν συντάσσεται συγχρόνως και έκθεση ικανότητας. 2. Ειδικές εκθέσεις αποστρατείας είναι δυνατό να υποβληθούν οποτεδήποτε και για τους ανώτατους αξιωματικούς, εκτός του Αρχηγού, για ουσιώδη έλλειψη των ουσιαστικών τους προσόντων, ανεξάρτητα από το χρόνο υπηρεσίας αυτών στον κατεχόμενο βαθμό, με την προϋπόθεση ότι κατά το χρόνο σύνταξης αυτών έχουν συμπληρώσει τρίμηνο τουλάχιστον υπηρεσία από τις διαταγές του συντάσσοντα την έκθεση αποστρατείας.
3. Οι ειδικές εκθέσεις αποστρατείας συντάσσονται σε απλούν και ιδιοχείρως επί των εντύπων που καθορίζονται στο άρθρο 22 του παρόντος διατάγματος. Επί αυτών διατυπώνουν τις παρατηρήσεις τους οι γνωματεύοντες επί των εκθέσεων ικανότητας και διαβιβάζονται το ταχύτερο, από τη Διεύθυνση Προσωπικού του Αρχηγείου Πυροσβεστικού Σώματος, στα οικεία Συμβούλιο κρίσης, τα οποία δύνανται να συγκαλούνται και έκτακτα και υποχρεούνται να αποφασίζουν για την αποστρατεία ή μη των αξιωματικών στους οποίους αυτές αναφέρονται.

Άρθρο 19 Διαβίβαση εγγράφων στα Συμβούλια κρίσης

Τα έγγραφα αξιολόγησης των ουσιαστικών προσόντων των κρινόμενων αξιωματικών, μαζί με τα ατομικά βιβλιάρια και τους ατομικούς φακέλους αυτών, διαβιβάζονται από τη Διεύθυνση Προσωπικού του Αρχηγείου Πυροσβεστικού Σώματος στους Προέδρους των αρμοδίων, κατά περίπτωση, συμβουλίων κρίσης πριν την έναρξη των τακτικών κρίσεων. Το ίδιο εφαρμόζεται και στις περιπτώσεις έκτακτων κρίσεων.

Άρθρο 20 Απόρρητο των εγγράφων αξιολόγησης των αξιωματικών

1. Οι εκθέσεις ικανότητας και οι ειδικές εκθέσεις αποστρατείας αποτελούν απόρρητα έγγραφα και δεν επιτρέπεται, με την επιφύλαξη των διατάξεων της επόμενης παραγράφου, να λαμβάνουν γνώση αυτών τρίτα πρόσωπα.

2. Αντίγραφα ή αποσπάσματα των εκθέσεων ικανότητας και των ειδικών εκθέσεων αποστρατείας, χορηγούνται μόνο στους αξιωματικούς στους οποίους αναφέρονται, καθώς και σε Δικαστικές Αρχές εφόσον .

Άρθρο 21 Τύπος εκθέσεων

1. Οι εκθέσεις ικανότητας συντάσσονται (συμπληρώνονται) σε τετρασέλιδο φύλλο χάρτου, ιδιοχείρως, από το συντάκτη. Ειδικά τα τυπικά στοιχεία της πρώτης σελίδας του εντύπου (τίτλος Υπηρεσίας, στοιχεία αξιολογούνται, στοιχεία αξιολογούμενου, απουσίες αυτού και είδος εκθέσεως) δύνανται να συμπληρώνονται και με γραφομηχανή από τρίτον.

2. Ο τύπος των εκθέσεων ικανότητας Αξιωματικών είναι ο εξής:

..... ΑΠΟΡΡΗΤΗ

(Τίτλος Υπηρεσίας) (Συμπληρώνονται ιδιοχείρως)

ΕΚΘΕΣΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΥ

που συντάχθηκε από τον

Για το χρονικό διάστημα από.....μέχρι.....

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ ΚΑΙ ΕΙΔΟΣ ΕΚΘΕΣΗΣ

Βαθμός.....Ειδικότητα.....Αριθμός Μητρώου.....

Επώνυμο Όνομα

Πατρώνυμο.....Μητρώνυμο.....

Γραμματικές Γνώσεις.....

Υπηρεσίες που εκτέλεσε.....

.....
Απουσίασε:

α. Από.....μέχρι.....Λόγω.....

β. Από.....μέχρι.....Λόγω.....

ΕΚΤΑΚΤΗ (Συμπληρώνεται μόνο σε περίπτωση έκτακτων εκθέσεων)

Λόγω

.....
ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΑΥΤΩΝ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΝΤΑΚΤΗ

Α' ΔΙΑΝΟΗΤΙΚΑ Βαθμολογία Άθροισμα βαθμών Μέσος Όρος

α) Νοημοσύνη και κρίση

β) αντίληψη της πραγματικότητας, πρακτικότητα και προσαρμοστικότητα

προς τις μεταβαλλόμενες καταστάσεις και απαιτήσεις.....

γ) Επινοητικότητα, δημιουργικότητα και πρωτοτυπία.....

δ) Ικανότητα έκφρασης

Β' ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΑ Βαθμολογία Άθροισμα βαθμών Μέσος όρος

ΠΡΟΣΟΝΤΑ

α) Επαγγελματική κατάρτιση στον κατεχόμενο βαθμό...

β) Κατάρτιση για παραπάνω εξέλιξη.....

γ) Ικανότητα αφομοίωσης των νέων εξελίξεων στη γενικότερη επαγγελματική

δράση.....

δ) Μεθοδικότητα.....

ε) Ζήλος και ενδιαφέρον για την Υπηρεσία.....

στ) ενδιαφέρον για την συντήρηση του υλικού της

Υπηρεσίας.....

ζ) Εκπαιδευτική ικανότητα..

η) Αγάπη προς το επάγγελμα και τις παραδόσεις του Σώματος, συναίσθημα συν-αδελφικότητας και αλληλεγγύης.....

"Γ' ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΑ Βαθμολογία Άθροισμα βαθμών Μέσος Όρος

ΠΡΟΣΟΝΤΑ" - ΑΝΤΙΚ. ΑΠΟ ΤΗΝ ΠΑΡ. 2 ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 1 ΤΟΥ Π.Δ. 329/93, ΦΕΚ-140 Α'

α) Κύρος

β) Δύναμη επιβολής επί των υφισταμένων και ικανότητα αξιολόγησης και αποδοτικής χρησιμοποίησης αυτών.....

γ) ενδιαφέρον για τις ανάγκες των υφισταμένων, ψυχική επαφή μαζί τους και μέριμνα για την ανύψωση του ηθικού και της πειθαρχίας τους...

δ) Ενεργητικότητα και δραστηριότητα.....

ε) Προβλεπτικότητα.....

στ) Ικανότητα οργάνωσης διεύθυνσης και συντονισμού

ζ) Επίβλεψη και έλεγχος για την εκτέλεση των διατασσόμενων.....

Δ' ΗΘΙΚΑ

ΠΡΟΣΟΝΤΑ Βαθμολογία Άθροισμα βαθμών Μέσος Όρος

α) Ειλικρίνεια, ευθύτητα, συνέπεια.....

β) Αξιοπρέπεια.....

γ) Ευσυνειδησία.....

δ) Πειθαρχικότητα.....

ε) Εχεμύθεια.....

στ) Τιμιότητα.....

ζ) Σεμνότητα.....

η) Αίσθημα ευθύνης.....

θ) Πνεύμα συνεργασίας....

ι) Αμεροληψία και δικαιοσύνη.....

Ε΄ ΨΥΧΙΚΑ Βαθμολογία Άθροισμα βαθμών Μέσος Όρος

ΠΡΟΣΟΝΤΑ

α) Εμμονή, καρτερικότητα, δύναμη, θέλησης και αντοχή στις πιέσεις.....

β) Θάρρος έναντι των φυσικών κινδύνων.....

γ) Θάρρος της γνώμης.....

δ) Ανάληψη ευθυνών.....

ε) Αποφασιστικότητα.....

στ) Πρωτοβουλία.....

ζ) Αυτοπεποίθηση.....

η) Ψυχραιμία και αυτοκυριαρχία

θ) Σταθερότητα στις γνώμες και αποφάσεις.....

ΣΤ΄ ΣΩΜΑΤΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ Βαθμολογία Άθροισμα βαθμών Μέσος Όρος

α) υγείας (γενική κατάσταση)

β) Αρτιμέλεια.....

γ) Αντοχή κατά την εκτέλεση της υπηρεσίας.....

δ) Παράσταση - Εμφάνιση.....

Ζ΄ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΠΕΙΡΑ

(Διοικητική και επιτελική πείρα και ικανότητα επί των οποίων στηρίζεται η βαθμολογία των διοικητικών και επαγγελματικών προσόντων)

Η΄ ΕΛΑΤΤΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΕΛΛΕΙΨΕΙΣ

(Καταχωρούνται τα ελαττώματα και οι ελλείψεις του αξιολογούμενου, που προκύπτουν από επίσημα έγγραφα που υπάρχουν στο φάκελό του. Σε αρνητική περίπτωση στην οικεία θέση του εντύπου της έκθεσης ικανότητας σύρεται γραμμή).

α) Έχει πίστη στην πατρίδα.....τα εθνικά ιδεώδη,.....το δημοκρατικό πολίτευμα της Χώρας;.....

β) Παραμελεί τις υποχρεώσεις που απορρέουν από το αξίωμα του;

γ) Στερείται κοινωνικότητας;.....

δ) Χρησιμοποιεί πλάγια μέσα για την ικανοποίηση ατομικών αιτημάτων;
.....

ε) Αντέχει στις πιέσεις;.....

στ) Ασκεί τα καθήκοντά του κατά τρόπο επηρεαζόμενο από την πολιτική κατάσταση;.....

ζ) Συμπεριφέρεται κατά τρόπο αντίθετο προς τα χρηστά ήθη;.....

η) Ρέπει προς την πολιτικολογία;...τη μέθη;...τη χαρτοπαιξία;.....

Θ' ΛΟΙΠΑ ΣΥΝΕΚΤΙΜΩΜΕΝΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

α) Απεφοίτησε ευδόκιμα από τη Σχολή.....με σειρά.....μεταξύ.....

β) Απεφοίτησε ευδόκιμα από τη Σχολή Μετεκπαίδευσης...με σειρά..... μεταξύ.....

γ) Απεφοίτησε ευδόκιμα από τη Σχολή Ξένων Γλωσσών με σειρά.....

μεταξύ.....

δ).....

ε).....

Γ' ΠΟΛΕΜΙΚΗ ΔΡΑΣΗ (Εφόσον προκύπτει από επίσημα στοιχεία)

.....

Προστίθεται κάθε στοιχείο που ενισχύει την αντικειμενικότητα της κρίσης και δικαιολογούνται με συγκεκριμένα περιστατικά οι πολύ δυσμενείς βαθμολογίες.....

.....

ΓΕΝΙΚΟΣ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ

Κρίνω αυτόν..... βαθμός.....

.....19.....

Ο..... (Τίτλος)

(Τ.Σ. Υπογραφή)

Ονοματεπώνυμο - Βαθμός

ΚΡΙΣΗ ΓΝΩΜΑΤΕΥΟΝΤΑ

(Αιτιολογείται τυχόν διαφωνία υπέρ ή κατά του αξιολογούμενου)

.....

.....

.....19.....

Ο..... (Τίτλος)

(Τ.Σ. Υπογραφή)

Ονοματεπώνυμο - Βαθμός

Άρθρο 22 Τύπος ειδικών εκθέσεων αποστρατείας

Οι ειδικές εκθέσεις αποστρατείας συντάσσονται (συμπληρώνονται) σε δισέλιδο φύλλο χάρτου, ιδιοχείρως, από το συντάκτη. Ειδικά τα τυπικά στοιχεία της πρώτης σελίδας του εντύπου (τίτλος Υπηρεσίας, στοιχεία συντάκτη και αξιολογούμενου) δύνανται να συμπληρώνονται και με γραφομηχανή από τρίτο πρόσωπο. Ο τύπος των εκθέσεων αποστρατείας είναι ο εξής:

..... ΑΠΟΡΡΗΤΟΣ

(Τίτλος) (Συμπληρώνονται ιδιοχείρως)

ΕΙΔΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΑΠΟΣΤΡΑΤΕΙΑΣ ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΥ

που συντάχθηκε από.....

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΑΞΙΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ

Βαθμός.....Ειδικότητα.....Αριθ.

Μητρώου.....

Επώνυμο.....Όνομα.....

Πατρώνυμο.....Μητρώνυμο

Χρονολογία προαγωγής στον κατεχόμενο βαθμό.....

ΠΡΟΤΑΣΗ

Ο ανωτέρω που υπηρετεί υπό τις διαταγές μου από.....μέχρι

σήμερα συνεχώς ως.....(αναγράφονται οι υπηρεσίες που εκτέλεσε).....

παρουσίασε ουσιώδη έλλειψη των απαιτούμενων για το βαθμό του ουσιαστικών προσόντων και συγκεκριμένα:

α).....

β).....

γ).....

Ύστερα από τα παραπάνω προτείνεται η παραπομπή του στο οικείο Συμβούλιο Κρίσης για αποστρατεία.

.....19...

Ο.....(Τίτλος)

(Τ.Σ. - υπογραφή)

Ονοματεπώνυμο - Βαθμός

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ ΓΝΩΜΑΤΕΥΟΝΤΑ

.....

.....

.....19...

Ο.....(Τίτλος)

(Τ.Σ. - υπογραφή)

Ονοματεπώνυμο - Βαθμός

Άρθρο 23 Τακτικές και έκτακτες κρίσεις - κρινόμενοι αξιωματικοί

1. Οι αξιωματικοί του Πυροσβεστικού Σώματος κρίνονται τακτικά και έκτακτα. Οι τακτικές κρίσεις ενεργούνται το μήνα Ιανουάριο κάθε έτους και δεν μπορούν να παρα-ταθούν πέραν της 20ης Φεβρουαρίου του ιδίου έτους. Αναβολή αυτών επιτρέπεται με αιτιολογημένη απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών μετά από πρόταση του Αρχηγού του Πυροσβεστικού Σώματος το πολύ μέχρι δύο μήνες από την έκδοση της απόφασης. Έκτακτες κρίσεις ενεργούνται όταν συντρέχει μία από τις περιπτώσεις που αναφέρονται στα άρθρα 6, 18, 31 παρ.8, 34 παρ.4, 36, 37, 38, 42 και 45 του παρόντος διατάγματος.

2. Κατά τις τακτικές ετήσιες κρίσεις κρίνονται οι εξής αξιωματικοί: α) Οι Ανθυποπυραγοί που συμπληρώνουν 3 έτη στο βαθμό τους μέχρι τέλους του έτους για το οποίο ενεργούνται οι κρίσεις. β) Οι Υποπυραγοί που συμπληρώνουν 4 έτη στο βαθμό μέχρι τέλους του έτους για το οποίο ενεργούνται οι κρίσεις, σε αριθμό ίσο προς το τριπλάσιο των κενών θέσεων που προβλέπεται να δημιουργηθούν στο βαθμό του Πυραγού μέχρι των τακτικών κρίσεων του επόμενου έτους. Επίσης, οι Υποπυραγοί που συμπληρώνουν μέχρι τέλους του έτους για το οποίο ενεργούνται οι κρίσεις 10 έτη συνολικής υπηρεσίας ως αξιωματικοί, από τα οποία 4 έτη στο βαθμό τους. γ) Οι Πυραγοί που συμπληρώνουν μέχρι τέλους του έτους για το οποίο ενεργούνται οι κρίσεις 5 έτη στο βαθμό ή 10 έτη συνολικής

υπηρεσίας ως αξιωματικοί, από τα οποία 2 έτη στο βαθμό, σε αριθμό ίσο προς το τριπλάσιο των κενών θέσεων που προβλέπεται να δημιουργηθούν στο βαθμό του Επιπυραγού μέχρι των τακτικών κρίσεων του επόμενου έτους. Επίσης, οι Πυραγοί που συμπληρώνουν μέχρι τέλους του έτους για το οποίο ενεργούνται οι κρίσεις 13 έτη συνολικής υπηρεσίας ως αξιωματικοί, από τα οποία 3 έτη στο βαθμό τους. δ) Οι Επιπυραγοί που συμπληρώνουν μέχρι τέλους του έτους για το οποίο ενεργούνται οι κρίσεις 4 έτη στο βαθμό ή 14 έτη συνολικής υπηρεσίας ως αξιωματικοί, από τα οποία 2 έτη στο βαθμό τους. ε) Οι Αντιπύραρχοι που συμπληρώνουν μέχρι τέλους του έτους για το οποίο ενεργούνται οι κρίσεις 4 έτη στο βαθμό ή 18 έτη συνολικής υπηρεσίας ως αξιωματικοί, από τα οποία 2 έτη στο βαθμό τους. στ) Οι Πύραρχοι, οι Αρχιπύραρχοι και ο Υπαρχηγός, που συμπληρώνουν 1 έτος υπηρεσίας στο βαθμό τους κατά το έτος κρίσης.

3. Κατά τις τακτικές ετήσιες κρίσεις κρίνονται επίσης: α) Οι αξιωματικοί για τους οποίους υποβλήθηκαν ειδικές εκθέσεις αποστρατείας. β) Οι αξιωματικοί που υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 34 του παρόντος διατάγματος.

Άρθρο 24 Διαβαθμίσεις κρίσεων με βάση τα ουσιαστικά προσόντα

1. Οι αξιωματικοί, με βάση τα ουσιαστικά τους προσόντα, κρίνονται ως εξής: α) Προακτέοι κατ' εκλογή. β) Προακτέοι κατ' αρχαιότητα. γ) Παραμένοντες στον αυτό βαθμό. δ) Αποστρατευτέοι. ε) Διατηρητέοι. στ) Ευδοκίμως τερματίσαντες τη σταδιοδρομία τους.

2. Προακτέοι κατ' εκλογή κρίνονται οι αξιωματικοί που δεν διανύουν τον τελευταίο βαθμό εξέλιξής τους από το βαθμό του Ανθυποπυραγού μέχρι και του Επιπυραγού εφόσον συγκεντρώνουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 9 παρ. 2 του παρόντος ουσιαστικά προς προαγωγή προσόντα στο βαθμό, τουλάχιστον λίαν καλό και δεν συμπληρώνουν 35ΕΤΗ πραγματική υπηρεσία.

3. Προακτέοι κατ' αρχαιότητα κρίνονται: α) Οι αξιωματικοί που δεν διανύουν τον τελευταίο βαθμό εξέλιξής τους από το βαθμό του Ανθυποπυραγού μέχρι και του Επιπυραγού εφόσον συγκεντρώνουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 9 παρ. 2 του παρόντος διατάγματος ουσιαστικά προς προαγωγή προσόντα σε βαθμό τουλάχιστον καλό. β) Οι αξιωματικοί από το βαθμό του Ανθυποπυραγού μέχρι και του Αρχιπυραγού που συμπληρώνουν 35ΕΤΗ πραγματική υπηρεσία και δεν διανύουν τον τελευταίο βαθμό εξέλιξής τους, εφόσον συγκεντρώνουν τα προς προαγωγή προσόντα.

4. Παραμένοντες στον αυτό βαθμό κρίνονται οι αξιωματικοί από το βαθμό του Ανθυποπυραγού μέχρι και του Υπαρχηγού, που δεν διανύουν τον τελευταίο βαθμό εξέλιξής τους, εφόσον κρίνεται ότι δεν θεωρούνται ικανοί για την ενάσκηση των καθηκόντων ανωτέρου βαθμού είναι όμως επαρκείς για την ενάσκηση καθηκόντων του βαθμού τους.

5. Αποστρατευτέοι κρίνονται: α) Οι αξιωματικοί από το βαθμό του Ανθυποπυραγού μέχρι και του Υπαρχηγού εφόσον κρίνεται ότι δεν θεωρούνται ικανοί για την ενάσκηση των καθηκόντων του βαθμού τους, λόγω ουσιαστικής έλλειψης των απαραίτητων προσόντων. β) Οι αξιωματικοί που διανύουν τον τελευταίο βαθμό εξέλιξής τους, εφόσον κρίνεται ότι η παραμονή τους στην ενέργεια δεν προάγει το συμφέρον της Υπηρεσίας.

6. Διατηρητέοι κρίνονται οι αξιωματικοί από το βαθμό του Αντιπυράρχου μέχρι και του Υπαρχηγού, εφόσον κρίνεται ότι συγκεντρώνουν τα ουσιαστικά προσόντα για την ενάσκηση των καθηκόντων του βαθμού τους, σε βαθμό τουλάχιστον λίαν καλό.

7. Ευδοκίμως τερματίσαντες της σταδιοδρομίας τους κρίνονται οι Πύραρχοι, Αντιπύραρχοι και ο Υπαρχηγός, εφόσον συμπληρώνουν 35ετή συντάξιμη υπηρεσία και κρίνεται ότι Δε συγκεντρώνουν σε ικανοποιητικό βαθμό όλα τα ιδιάζοντα ουσιαστικά προς προαγωγή προσόντα ή δεν έχουν ικανοποιητική υπηρεσιακή απόδοση.

8. Η κρίση γίνεται με συνεκτίμηση των προσόντων των κρινόμενων σε όλη τη διάρκεια της σταδιοδρομίας τους και ιδιαίτερα στον κατεχόμενο βαθμό, καθώς και της προσωπικής αντίληψης των μελών των Συμβουλίων με βάση συγκεκριμένα στοιχεία που προσδιορίζονται και αιτιολογούνται επαρκώς. Η κρίση είναι αυστηρότερη για τους μεγάλους βαθμούς και επιεικέστερη για τους μικρούς βαθμούς. Ελάττωμα, αδυναμία ή έλλειψη προσόντος που δεν επηρέασε δυσμενώς την κρίση στους κατωτέρους βαθμούς δύναται να επηρεάσει την κρίση στους ανωτέρους βαθμούς.

9. Οι δυσμενείς κρίσεις αιτιολογούνται με την παράθεση των συγκεκριμένων δυσμενών στοιχείων και τη διαπίστωση ότι σ' αυτά δόθηκε μεγαλύτερη σημασία. Δυσμενείς είναι οι κρίσεις: α) Προακτέος κατ' αρχαιότητα, εκτός των κρινόμενων λόγω συμπλήρωσης 35ετούς πραγματικής υπηρεσίας. β) Παραμένων στον αυτό βαθμό. γ) Αποστρατευτέος. δ) Ευδοκίμως τερματίσας τη σταδιοδρομία. ε) Η παράλειψη αξιωματικού που είναι γραμμένος σε πίνακα διατηρητέων κατά την επιλογή νεωτέρου του σε ανώτερο βαθμό.

Άρθρο 25 Τρόπος προαγωγής

1. Οι αξιωματικοί Γενικών και Ειδικών Υπηρεσιών προάγονται ως εξής :

α) Οι Ανθυποπυραγοί “κατ' εκλογή” και “κατ' αρχαιότητα”. β) Οι Υποπυραγοί και οι Πυραγοί “κατ' εκλογή” και “κατ' αρχαιότητα” με αναλογία προαγωγής 5/10 “κατ' εκλογή” και 5/10 “κατ' αρχαιότητα”. γ) Οι Επιπυραγοί “κατ' εκλογή” και “κατ' αρχαιότητα” με αναλογία προαγωγής 6/10 “κατ' εκλογή” και 4/10 “κατ' αρχαιότητα”. δ) Οι Αντιπύραρχοι, οι Πύραρχοι, οι Αρχιπύραρχοι και ο Υπαρχηγός μόνο “κατ' επιλογή”.

2. Σε καμία περίπτωση αξιωματικός που είναι γραμμένος σε πίνακα “προακτέων κατ' εκλογή” δύναται στις προαγωγές να υποληφθεί νεωτέρου του που είναι γραμμένος σε πίνακα προακτέων “κατ' αρχαιότητα”. Προκειμένου να καλυφθούν οι ανάλογες θέσεις για κάθε πίνακα, ο αριθμός των κενών θέσεων, προς πλήρωση των οποίων ενεργούνται οι προαγωγές, περιλαμβάνει όλες τις υπάρχουσες και δημιουργούμενες κενές θέσεις κατά την κύρωση των πινάκων και τη διάρκεια της ισχύος αυτών. Εάν κατά την κατανομή των κενών θέσεων προκύπτει από τον πολλαπλασιασμό κλάσμα, η θέση δίνεται στους αξιωματικούς του πίνακα εκείνου του οποίου το κλάσμα είναι μεγαλύτερο, σε περίπτωση ίσου κλασματικού υπολοίπου στους προακτέους κατ' εκλογή. Σε περίπτωση που οι γραμμένοι σ' ένα πίνακα προακτέων είναι λιγότεροι του αναλογούντα αριθμού ή που ο ένας από τους πίνακες προακτέων εξαντλήθηκε ο αριθμός συμπληρώνεται από τον άλλο πίνακα προακτέων.

Άρθρο 26 Συμβούλια κρίσεων

1. Για τις κρίσεις των αξιωματικών του Πυροσβεστικού Σώματος συγκροτούνται τα εξής Συμβούλια κρίσης: α) Κατώτερο Συμβούλιο. β) Ανώτερο Συμβούλιο. γ) Πρωτοβάθμιο Ανώτατο Συμβούλιο. δ) Δευτεροβάθμιο Ανώτατο Συμβούλιο.

2. Τα Συμβούλια κρίσεων συγκροτούνται με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, που εκδίδεται εντός του πρώτου πενθημέρου του μηνός Ιανουαρίου κάθε έτους. Αυτά συνέρχονται ύστερα από πρόσκληση του Προ-έδρου τους, για την ενέργεια των τακτικών ετήσιων κρίσεων και την κατάρτιση των πινάκων των κρινόμενων ή όχι αξιωματικών και ύστερα από απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, για την ενέργεια εκτάκτων κρίσεων.

3. Το πρώτο δεκαήμερο του μηνός Ιανουαρίου κάθε έτους, το Ανώτερο Συμβούλιο Πυροσβεστικού Σώματος καταρτίζει πίνακες κρινόμενων και παραλειπομένων κατ' έτος αξιωματικών. Οι πίνακες που καταρτίζονται υποβάλλονται από τον Πρόεδρο του Συμβουλίου στον Υπουργό Εσωτερικών για έγκριση και στη συνέχεια κοινοποιούνται στις Υπηρεσίες του Σώματος για ενημέρωση των ενδιαφερομένων αξιωματικών, με διαταγή του Αρχηγού του Πυροσβεστικού Σώματος.

4. Γραμματέας για κάθε Συμβούλιο ορίζεται, με απόφαση του Αρχηγού του Πυροσβεστικού Σώματος, ανώτερος αξιωματικός που συμμετέχει στις εργασίες των Συμβουλίων, χωρίς δικαίωμα Ψήφου. Με την ίδια απόφαση ορίζονται και ισάριθμοι ανώτεροι αξιωματικοί ως αναπληρωματικοί γραμματείς. Η γραμματειακή εξυπηρέτηση των Συμβουλίων ενεργείται από τη Διεύθυνση Προσωπικού του Αρχηγείου Πυροσβεστικού Σώματος.

5. Τα μέλη του Συμβουλίου που προέρχονται από τις Ένοπλες Δυνάμεις ορίζονται ύστερα από πρόταση του Αρχηγού του Γενικού Επιτελείου Εθνικής Άμυνας, τα μέλη που προέρχονται από το Συμβούλιο της Επικρατείας ορίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις του νόμου για τη συμμετοχή των Δικαστικών Λειτουργών σε Συμβούλια και τα μέλη που προέρχονται από το Νομικό Συμβούλιο του Κράτους ορίζονται ύστερα από πρόταση του Προέδρου του.

Άρθρο 27 Σύνθεση των συμβουλίων Κρίσεων

1. Τα Συμβούλια Κρίσεων συγκροτούνται για ένα (1) έτος από τακτικά και αναπληρωματικά μέλη, ως εξής:

α. Κατώτερο Συμβούλιο: Απαρτίζεται από έναν (1) Αντιστράτηγο του Πυροσβεστικού Σώματος, ως πρόεδρο και δύο (2) Αρχιπυράρχους - Πυράρχους Γενικών Καθηκόντων ως μέλη. Ως αναπληρωματικά μέλη ορίζονται, αντίστοιχα ένας Υποστράτηγος Γενικών Καθηκόντων και δύο (2) Αρχιπύραρχοι-Πύραρχοι Γενικών Καθηκόντων.

β. Ανώτερο Συμβούλιο: Απαρτίζεται από τον Αρχηγό του Πυροσβεστικού Σώματος, ως πρόεδρο, τον Υπαρχηγό του Πυροσβεστικού Σώματος και έναν Υποστράτηγο Γενικών Καθηκόντων, ως μέλη. Ως

αναπληρωματικά μέλη του Υπαρχηγού και του Υποστρατήγου Γενικών Καθηκό-ντων ορίζονται αντιστοίχως ομοιόβαθμοί τους.

γ. Πρωτοβάθμιο Ανώτατο Συμβούλιο: Απαρτίζεται από το Νομικό Σύμβουλο του Κράτους στο Υπουργείο Δημόσιας Τάξης, ως Πρόεδρο, έναν (1) Αντιστράτηγο του Στρατού Ξηράς και τον Αρχηγό του Πυροσβεστικού Σώματος ως μέλη. Ως αναπληρωματικά μέλη ορίζονται αντίστοιχα ένας Νομικός Σύμβουλος του Κράτους και ένας (1) Αντιστράτηγος της ΕΛ.ΑΣ.

δ. Δευτεροβάθμιο Ανώτατο Συμβούλιο: Απαρτίζεται από ένα σύμβολο Επικρατείας, ως πρόεδρο, έναν Αντιστράτηγο του Στρατού Ξηράς και τον Αρχηγό του Πυροσβεστικού Σώματος ως μέλη. Ως αναπληρωματικά μέλη ορίζονται, αντίστοιχα ένας Αντιστράτηγος του Στρατού Ξηράς και ένας Σύμβουλος Επικρατείας.

2. Οι συνεδριάσεις των παραπάνω Συμβουλίων γίνονται στο κατάστημα του Αρχηγείου του Πυροσβεστικού Σώματος.

2. Πρόεδρος στο Κατώτερο Συμβούλιο Π.Σ. του άρθρου 27 του π.δ. 305/1992 είναι ο νεότερος των Υπαρχηγών και στο Ανώτερο Συμβούλιο συμμετέχει ο αρχαιότερος από αυτούς.

Άρθρο 28 Αρμοδιότητες των Συμβουλίων κρίσεων

1. Το Κατώτερο Συμβούλιο του Πυροσβεστικού Σώματος είναι αρμόδιο: α) Για τις κρίσεις των αξιωματικών από το βαθμό του Ανθυποπυραγού μέχρι και του Πυραγού. β) Για τις κρίσεις των Πυρονόμων.

2. Το Ανώτερο Συμβούλιο του Πυροσβεστικού Σώματος είναι αρμόδιο: α) Για τις κρίσεις των αξιωματικών από το βαθμό του Επιπυραγού μέχρι και του Πυράρχου. β) Για τις επανακρίσεις των αξιωματικών από το βαθμό του Ανθυποπυραγού μέχρι και του Πυραγού. γ) Για τις επανακρίσεις των Πυρονόμων. δ) Για την κατάρτιση των πινάκων των κατ' έτος κρινόμενων και των παραλειπομένων από τις κρίσεις αξιωματικών. ε) Για την επιλογή των Πυράρχων στο βαθμό του Αρχιπυράρχου. στ) Για τις μεταθέσεις των αξιωματικών καθώς και για τις τοποθετήσεις των νεοεξερχομένων από το Τμήμα Ανθυποπυραγών της Πυροσβεστικής Σχολής στις Υπηρεσίες του Σώματος.

3. Το Πρωτοβάθμιο Ανώτατο Συμβούλιο του Πυροσβεστικού Σώματος είναι αρμόδιο: α. Για τις κρίσεις των Αρχιπυράρχων, Υποστρατήγων, Αντιστρατήγων και Αντιστρατήγου – Υπαρχηγού β) Για την επιλογή του Υπαρχηγού. γ) Για τις επανακρίσεις των αξιωματικών από το βαθμό του Επιπυραγού μέχρι και του Πυράρχου. δ) Για την εξέταση των προσφύγων των Πυράρχων που παραλείφθηκαν κατά την επιλογή για το βαθμό του Αρχιπυράρχου.

4. Το Δευτεροβάθμιο Ανώτατο Συμβούλιο του Πυροσβεστικού Σώματος είναι αρμόδιο: γ) Για τις επανακρίσεις των Αρχιπυράρχων και του Υπαρχηγού. β) Για την εξέταση των προσφύγων των αξιωματικών που παραλείπονται κατά την επιλογή Υπαρχηγού.

Άρθρο 29 Εργασίες των Συμβουλίων κρίσεων

1. Στις συνεδριάσεις των Συμβουλίων κρίσεων μετέχουν κάθε φορά όλα τα τακτικά μέλη που τα απαρτίζουν και σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος αναπληρώνονται από τα προβλεπόμενα αναπληρωματικά μέλη. Οι αποφάσεις των Συμβουλίων λαμβάνονται κατά πλειοψηφία. Εάν κατά την ψηφοφορία, σχηματισθούν περισσότερες από δύο γνώμες, τα μέλη που αποτελούν την ασθενέστερη μειοψηφία οφείλουν να προσχωρήσουν σε μία από τις επικρατέστερες γνώμες.

2. Για τη νόμιμη σύνθεση των συμβουλίων κρίσεων απαιτείται η έγκαιρη πρόσκληση προς συνεδρίαση όλων των τακτικών και αναπληρωματικών μελών. Η κλήτευση αυτών γίνεται εγγράφως από τον Πρόεδρο του Συμβουλίου. Ο Πρόεδρος κάθε Συμβουλίου κατά την κρίση του, δύναται να καλεί στις συνεδριάσεις κάθε αρμόδιο αξιωματικό για παροχή πληροφοριών.

3. Τα Συμβούλια μελετούν τα έγγραφα των αξιωματικών που βρίσκονται στους ατομικούς τους φακέλους και αξιολογούν τα ουσιαστικά προσόντα των κρινόμενων με βάση και την αιτιολογημένη προσωπική αντίληψη των μελών των συμβουλίων και εγγράφουν αυτούς στους προβλεπόμενους πίνακες, εφόσον προβλέπεται η σύνταξη πινάκων. Για κάθε συνεδρίαση τηρούνται πρακτικά στα οποία καταχωρούνται οι αποφάσεις των συμβουλίων και αιτιολογούνται ειδικότερα οι δυσμενείς κρίσεις. Η λήψη των αποφάσεων γίνεται με φανερή ψηφοφορία των μελών. Τα πρακτικά των συνεδριάσεων των συμβουλίων υπογράφονται από τα μέλη τους και το γραμματέα. Σ' αυτά καταχωρίζεται υποχρεωτικά αιτιολογημένη η γνώμη της μειοψηφίας.

4. Εάν το Συμβούλιο δεν δύναται να διαμορφώσει γνώμη, λόγω έλλειψης ουσιαστών στοιχείων, τα οποία προσδιορίζει ρητά στο οικείο πρακτικό, αναβάλλει την κρίση για νέα συνεδρίαση που ορίζει εκ των προτέρων με ρητή πράξη του και η οποία δεν επιτρέπεται να απέχει από την προηγούμενη πέραν του διμήνου.

5. Κατά την ενέργεια των τακτικών ετήσιων κρίσεων των αξιωματικών τηρούνται τα εξής: α) Κατ' αρχήν συνέρχεται το Πρωτοβάθμιο Ανώτατο Συμβούλιο. Μετά τη δημοσίευση των διοικητικών πράξεων που εκδίδονται σε εκτέλεση των αποφάσεων αυτού, συνέρχεται το Ανώτερο Συμβούλιο, ανασυγκροτούμενο, εφόσον συντρέχει περίπτωση. β) Μετά τη δημοσίευση των διοικητικών πράξεων που εκδίδονται σε εκτέλεση των αποφάσεων αυτού, συνέρχεται το Κατώτερο Συμβούλιο, ανασυγκροτούμενο, εφόσον συντρέχει περίπτωση. Το Κατώτερο Συμβούλιο δύναται να συνέρχεται και κατά το χρόνο των εργασιών του Ανώτερου Συμβουλίου, εφόσον υπάρχει δυνατότητα.

Άρθρο 30 Σύνταξη, κύρωση και εκτέλεση των πινάκων

1. Με την επιφύλαξη των διατάξεων της επόμενης παραγράφου, τα οικεία Συμβούλια κρίσεων, με βάση τα πρακτικά συνεδρίασης αυτών, συντάσσουν για τους κρινόμενους αξιωματικούς ξεχωριστά για κάθε βαθμό και για κάθε κατηγορία αξιωματικών τους εξής πίνακες: α) Για τον Υπαρχηγό, τους Αρχιπυράρχους, τους Πυράρχους και τους Αντιπυράρχους: (1) Διατηρητέων. (2) Παραμενόντων στον αυτό βαθμό. (3) Αποστρατευτέων. β. Για τον Υπαρχηγό, τους Αντιπυράρχους και τους Πυράρχους που συγκεντρώνουν 35ετή συντάξιμη υπηρεσία, συντάσσονται εκτός των παραπάνω πινάκων και πίνακες ευδοκίμως τερματισάντων τη σταδιοδρομία τους.

γ) Για τους Επιπυραγούς, Πυραγούς, Υποπυραγούς και Ανθυποπυραγούς: (1) Προακτέων κατ' εκλογή. (2) Προακτέων κατ' αρχαιότητα. (3) Παραμενόντων στο αυτό βαθμό. (4) Αποστρατευτέων. δ) Για τους αξιωματικούς που διανύουν τον τελευταίο βαθμό εξέλιξής τους: (1) Διατηρητέων. (2) Αποστρατευτέων. 2. Κατά τις κρίσεις προς επιλογή δεν συντάσσονται πίνακες.

3. Οι πίνακες που συντάσσονται από τα οικεία Συμβούλια κρίσεων υποβάλλονται στον Υπουργό Δημόσιας Τάξης, εντός πενήνθήμερου από την κατάρτιά τους. Ο Υπουργός Δημόσιας Τάξης εντός δεκαπενθημέρου ανατρεπτικής προθεσμίας από την υποβολή των πινάκων σ' αυτόν, δύναται να προσφύγει στο Δευτεροβάθμιο Συμβούλιο για δυσμενέστερη ή ευμενέστερη κρίση των γραμμένων στους πίνακες αξιωματικών.

4. Οι πίνακες κυρώνονται με απόφαση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης εντός είκοσι (20) ημερών από την ημέρα που θα περιέλθουν σ' αυτόν. Σε περίπτωση που ο Υπουργός άσκησε προσφυγή, οι πίνακες κυρώνονται κατά το υπόλοιπο μέρος αυτών. Η ισχύς των πινάκων διαρκεί μέχρι την έναρξη των τακτικών κρίσεων του επόμενου έτους.

5. Σε εκτέλεση των πινάκων αποστρατευτέων και ευδοκίμως τερματισάντων την σταδιοδρομία των, ο Υπουργός Δημόσιας Τάξης, εντός τριάντα (30) ημερών από την έναρξη ισχύος αυτών προκαλεί την έκδοση των Π.Δ/των της αποστρατείας των αξιωματικών που είναι γραμμένοι στους πίνακες αυτούς εξαιρέσει των αξιωματικών που διατελούν σε αναρρωτική άδεια πέραν του διμήνου για τους οποίους ισχύουν τα ακόλουθα: α) Με την κύρωση του πίνακα αποστρατευτέων στον οποίο είναι γραμμένοι παραπέμπονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις στην αρμόδια Υγειονομική επιτροπή, για τελική κρίση της σωματικής τους ικανότητας. β) Εάν η Υγειονομική επιτροπή κρίνει αυτούς ανίκανους, αυτοί τίθενται σε αποστρατεία λόγω σωματικής ανικανότητας. γ) Εάν η Υγειονομική επιτροπή κρίνει αυτούς ικανούς ή δεν δυνηθεί να αποφανθεί για τη σωματική ικανότητά τους, αυτοί τίθενται σε αποστρατεία βάσει της απόφασης του Συμβουλίου κρίσης.

6. Αξιωματικοί του Πυροσβεστικού Σώματος που δεν διανύουν τον τελικό βαθμό εξέλιξής τους και κρίνονται ως ευδοκίμως τερματίσαντες τη σταδιοδρομία τους, προάγονται στον επόμενο βαθμό εκτός οργανικών θέσεων, τίθενται εκτός υπηρεσίας και αποστρατεύονται αυτεπάγγελα με άλλο προεδρικό διάταγμα που εκδίδεται εντός τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη παρέλευση της προθεσμίας για την άσκηση προσφυγής κατά της αποφάσεως του Πρωτοβάθμιου Συμβουλίου Κρίσεων ενώπιον του Δευτεροβάθμιου Συμβουλίου ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής τους, κατά τα προβλεπόμενα στην αμέσως επόμενη παράγραφο. Το Αρχηγείο Πυροσβεστικού Σώματος, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία που περιέχονται σε αυτό τα πρακτικά του Πρωτοβάθμιου Συμβουλίου Κρίσεων κοινοποιεί εγγράφως στους κριθέντες ως ευδοκίμως τερματίσαντες ή αποστρατευτέους την απόφαση του Συμβουλίου αυτού με την αιτιολογία αυτής. Οι εν λόγω αξιωματικοί δύνανται εντός ανατρεπτικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση σ' αυτούς της απόφασης των οικείων Πρωτοβάθμιων Συμβουλίων να προσφύγουν στα αρμόδια Δευτεροβάθμια Συμβούλια για επανάκριση. Τα Δευτεροβάθμια Συμβούλια στην περίπτωση αυτή συνεδριάζουν εκτάκτως και αποφαινόμενα οριστικά για τις προσφυγές αυτές εντός δέκα (10) ημερών από την υποβολή τους.

7. Ο Υπαρχηγός που κρίνεται ως ευδοκίμως τερματίσας τη σταδιοδρομία του, αποστρατεύεται αυτεπάγγελα με το βαθμό που φέρει. Το αρμόδιο Συμβούλιο κρίσης στην πράξη αποστρατείας του Υπαρχηγού μνημονεύει εάν θα αποδοθεί σ' αυτόν ή όχι ο τίτλος του Επίτιμου Υπαρχηγού του Πυροσβεστικού Σώματος, σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις.

8. Η προθεσμία και η άσκηση προσφυγής στο Συμβούλιο της Επικρατείας κατά αποφάσεων των Υπηρεσιακών Συμβουλίων με τις οποίες κρίνονται ως αποστρατευτέοι ή ευδοκίμως τερματίσαντες τη σταδιοδρομία τους αξιωματικοί δεν αναστέλλουν την εκτέλεση των ατομικών διοικητικών πράξεων που εκδίδονται σε εκτέλεση των αποφάσεων αυτών.

Άρθρο 31 Διαδικασία προαγωγών

1. Οι προαγωγές των αξιωματικών ενεργούνται για πλήρωση κενών θέσεων, εκτός των ειδικών περιπτώσεων που προβλέπονται από το παρόν διάταγμα.

2. Σε εκτέλεση των πινάκων προακτέων ο Υπουργός Δημόσιας Τάξης προκαλεί εντός τριάντα (30) ημερών από την κύρωσή τους τα Προεδρικά Διατάγματα προαγωγής. Σε περίπτωση που δημιουργούνται κενές θέσεις κατά τη διάρκεια ισχύος των πινάκων προακτέων, οι προαγωγές ενεργούνται εντός είκοσι (20) ημερών από τη δημιουργία κενών θέσεων.

3. Σε περίπτωση ταυτόχρονης προαγωγής οι προαγόμενοι κατ' εκλογή και κατ' αρχαιότητα διατηρούν μεταξύ τους τη σειρά αρχαιότητας που είχαν πριν την προαγωγή τους.

4. Για τον υπολογισμό των Κενών θέσεων κατά βαθμό γίνεται παραβολή του αριθμού των υπηρετούντων αξιωματικών κάθε βαθμού με τον αριθμό των προβλεπομένων οργανικών θέσεων του βαθμού αυτού. Η διαφορά που προκύπτει αντιστοιχεί στα υπάρχοντα κενά κάθε βαθμού.

5. Σε περίπτωση που δεν δύνανται να πληρωθούν με προαγωγή οι κενές θέσεις κάποιου βαθμού, επειδή οι υπηρετούντες αξιωματικοί του αμέσως κατωτέρου βαθμού δεν δύνανται να προαχθούν για οποιοδήποτε λόγο και από τη μη πλήρωση των κενών θέσεων του ανώτερου βαθμού κωλύεται η προαγωγή των αξιωματικών των υποδεέστερων βαθμών που έχουν τα προσόντα προς προαγωγή, οι παραπάνω θέσεις θεωρούνται προσωρινά και για την περίπτωση αυτή ως Κενές του υποδεέστερου βαθμού και πληρώνονται.

6. Οι θέσεις των αξιωματικών οποιουδήποτε βαθμού που κενώνονται, κατ' εφαρμογή των διατάξεων για τις επανακρίσεις και του άρθρου 6 του παρόντος διατάγματος κατόπιν προαγωγής τους σε μη κενές θέσεις ανώτερου βαθμού, δεν θεωρούνται κενές για τους υποδεέστερους βαθμούς ούτε παρέχουν δικαίωμα προαγωγής στους αξιωματικούς των υποδεέστερων βαθμών κατά το χρόνο που, από την αιτία αυτή, υπηρετούν στο ανώτερο βαθμό υπεράριθμοι αξιωματικοί.

7. Από τις διατάξεις του παρόντος άρθρου δεν θίγονται οι προαγωγές αξιωματικών βάσει των ισχυουσών διατάξεων περί μόνιμης διαθεσιμότητας ειρηνικής περιόδου, καθώς και περί ανδραγαθίας.

8. Εάν οι πίνακες προακτέων εξαντληθούν πριν την τακτική σύνοδο των συμβουλίων του επόμενου έτους, ενεργούνται έκτακτες κρίσεις προς κατάρτιση συμπληρωματικών πινάκων.

Άρθρο 32 Προαγωγές ανεξάρτητα από την ύπαρξη κενών θέσεων

1. Οι Ανθυποπυραγοί, μετά τη συμπλήρωση των τυπικών προσόντων που προβλέπονται από το παρόν διάταγμα, προάγονται υποχρεωτικά στο βαθμό του Υποπυραγού ανεξάρτητα από την ύπαρξη κενών οργανικών θέσεων στο βαθμό αυτό, εφόσον κριθούν προακτέοι από το αρμόδιο συμβούλιο κρίσης.
2. Οι Υποπυραγοί, Πυραγοί, Επιπυραγοί και οι Αντιπύραρχοι, προάγονται στους αμέσως ανώτερους βαθμούς ανεξάρτητα από την ύπαρξη κενών θέσεων, εάν έχουν συμπληρώσει τον ακόλουθο χρόνο πραγματικής συνολικής υπηρεσίας ως μόνιμοι αξιωματικοί και εφόσον συντρέχουν και οι υπόλοιπες προϋποθέσεις προαγωγής, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος διατάγματος. α) Οι Υποπυραγοί 10 έτη. β) Οι Πυραγοί 13 έτη. γ) Οι Επιπυραγοί 20 έτη. δ) Οι Αντιπύραρχοι 27 έτη.
3. Οι αξιωματικοί που δικαιούνται να προαχθούν, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις προηγούμενες παραγράφους του παρόντος άρθρου, προάγονται εντός τριάντα (30) ημερών από την κύρωση των πινάκων που συντάσσονται κατά τις τακτικές κρίσεις του έτους που συμπληρώνουν το χρόνο που καθορίζεται από τις διατάξεις αυτές και καταλαμβάνουν τις κενές οργανικές θέσεις του βαθμού στον οποίο προάγονται. Οι θέσεις του βαθμού από τον οποίο προάχθηκαν δεν θεωρούνται κενές θέσεις για τους υποδεέστερους βαθμούς.
4. Οι αξιωματικοί που απώλεσαν αρχαιότητα δεν προάγονται εάν οι αρχαιότεροί τους δεν συμπληρώσουν το χρόνο υπηρεσίας που προβλέπεται στην παρ. 2 του παρόντος άρθρου.

Άρθρο 33 Προαγωγές εκτός οργανικών θέσεων

1. Οι αξιωματικοί που δικαιούνται να προαχθούν επειδή συμπλήρωσαν 35ετή πραγματική υπηρεσία, προάγονται εν ενεργεία εκτός οργανικών θέσεων, όπως ειδικότερα ορίζεται στο επόμενο άρθρο του παρόντος διατάγματος.
2. Οι αξιωματικοί μέχρι και το βαθμό του Πυράρχου που καταλαμβάνονται από το όριο ηλικίας, ένα μήνα πριν καταληφθούν από το όριο ηλικίας, προάγονται εν ενεργεία στον επόμενο βαθμό εκτός οργανικών θέσεων, με την προϋπόθεση ότι κρίνονται προακτέοι από τα αρμόδια συμβούλια κρίσεων και δεν διανύουν τον τελευταίο βαθμό εξέλιξης τους. Η κρίση για την προαγωγή αυτή ενεργείται ανεξάρτητα από τη συνδρομή των προϋποθέσεων που προβλέπονται από τα άρθρα 5 και 7 του παρόντος διατάγματος. Όσοι προάγονται με τον τρόπο αυτό αποστρατεύονται αυτεπάγγελτα στις 31 Δεκεμβρίου του έτους προαγωγής τους, οι δε θέσεις του βαθμού από τον οποίο προάγονται, μέχρι την αποστρατεία τους, δεν θεωρούνται κενές για τους υποδεέστερους βαθμούς.
3. Οι Πύραρχοι και οι Αρχιπύραρχοι προάγονται εν ενεργεία στον αμέσως ανώτερο βαθμό εκτός οργανικών θέσεων και μετά ένα μήνα από την προαγωγή τους αποστρατεύονται υποχρεωτικά στις παρακάτω περιπτώσεις: α) Εάν κριθούν ως παραμένοντες στον αυτό βαθμό εντός ανατρεπτικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σ' αυτούς της απόφασης του Πρωτοβαθμίου ή του Δευτεροβαθμίου Συμβουλίου, υποβάλουν αίτηση αποστρατείας από το Σώμα. β) Εάν εγγραφούν σε πίνακες διατηρητέων και υποβάλουν οποτεδήποτε αίτηση αποστρατείας από το Σώμα. γ) Εάν παραλειφθούν κατά την επιλογή Αρχιπυράρχου, Υπαρχηγού ή Αρχηγού και υποβάλουν οποτεδήποτε

αίτηση αποστρατείας από το Σώμα. δ) Εάν έχουν συμπληρώσει 6μηνο στο βαθμό τους και υποβάλουν οποτεδήποτε αίτηση αποστρατείας.

4. Οι Αξιωματικοί μέχρι το βαθμό του Αντιπυράρχου, οι οποίοι εξέρχονται από την υπηρεσία λόγω υποβολής αίτησης αποστρατείας, προάγονται, εφόσον έχουν διανύσει τουλάχιστον ένα έτος στον κατεχόμενο βαθμό, εν ενεργεία στον επόμενο βαθμό εκτός οργανικών θέσεων, όταν αυτός προβλέπεται για την κατηγορία τους, τιθέμενοι εκτός υπηρεσίας, και ύστερα από τριάντα (30) ημέρες αποστρατεύονται με άλλο προεδρικό διάταγμα.

5. Οι προαγωγές των αξιωματικών βάσει των διατάξεων του παρόντος άρθρου, ενεργούνται ανεξάρτητα από το χρόνο παραμονής αυτών στον κατεχόμενο βαθμό. Στις περιπτώσεις που Αρχιπυράρχοι εξερχόμενοι της Υπηρεσίας προβλέπεται να προάγονται στον επόμενο βαθμό η προαγωγή τους γίνεται στο βαθμό του Υποστρατήγου Πυροσβεστικού Σώματος.

Άρθρο 34 Κρίσεις των αξιωματικών που συμπληρώνουν 35ΕΤΗ ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΗ υπηρεσία

1. Οι αξιωματικοί από το βαθμό του Πυράρχου μέχρι και του Υπαρχηγού Πυροσβεστικού Σώματος που συμπληρώνουν 35ετή πραγματική υπηρεσία μέχρι της 31 Δεκεμβρίου του έτους κατά το οποίο ενεργούνται οι κρίσεις, τίθενται σε αυτεπάγγελτη αποστρατεία και γράφονται στους εξής πίνακες: α) Προακτέων κατ' αρχαιότητα, στον οποίο γράφονται όσοι συγκεντρώνουν τα ουσιαστικά προς προαγωγή προσόντα, με εξαίρεση όσα διαλαμβάνονται στην επόμενη περίπτωση. β) Ευδοκίμως τερματισάντων τη σταδιοδρομία τους, στον οποίο γράφονται όσοι διανύουν τον τελευταίο βαθμό εξέλιξής τους, καθώς και ο Υπαρχηγός του Πυροσβεστικού σώματος, εφόσον δεν συντρέχει περίπτωση εγγραφής τους σε πίνακα αποστρατευτέων. γ) Αποστρατευτέων, στον οποίο γράφονται όσοι δεν συγκεντρώνουν τα ουσιαστικά προς προαγωγή προσόντα και επιπλέον δεν θεωρούνται κατάλληλοι για την άσκηση των καθηκόντων του βαθμού τους.

2. Όσοι γράφονται στους πίνακες ευδοκίμως τερματισάντων τη σταδιοδρομία τους και αποστρατευτέων, αποστρατεύονται, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο άρθρο 30 παρ. 5 του παρόντος διατάγματος.

3. Όσοι γράφονται σε πίνακα προακτέων, με την κύρωση των πινάκων, προάγονται εκτός οργανικών θέσεων στον αμέσως ανώτερο βαθμό και αποστρατεύονται αυτεπάγγελα με άλλο προεδρικό διάταγμα τριάντα (30) ημέρες μετά την προαγωγή τους.

4. Οι αξιωματικοί μέχρι και το βαθμό του Αντιπυράρχου που συμπληρώνουν 35ΕΤΗ υπηρεσία μέχρι τη χρονολογία των τακτικών κρίσεων του επόμενου έτους, κρίνονται ως εξής: α) Κατά τις τακτικές κρίσεις κρίνονται μαζί με τους αξιωματικούς των άλλων κατηγοριών και γράφονται σε έναν από τους πίνακες που συντάσσονται γι' αυτούς και, εφόσον συντρέχει περίπτωση προαγωγής τους, προάγονται. β) Τη χρονολογία που συμπληρώνουν 35ετή πραγματική υπηρεσία κρίνονται πάλι και προάγονται ή αποστρατεύονται. Κατά τον υπολογισμό της 35ετούς πραγματικής υπηρεσίας των αξιωματικών της παρούσας παραγράφου δεν προσμετρείται ο χρόνος φοίτησης αυτών στην παραγωγική σχολή Πυροσβεστών.

5. Οι αξιωματικοί που προάγονται κατ' εφαρμογή των παραγράφων 3 και 4 του παρόντος άρθρου σε περίπτωση επαναφοράς τους στην ενεργό υπηρεσία για οποιαδήποτε αιτία, επαναφέρονται με το βαθμό που είχαν πριν την προαγωγή τους αυτή.

6. Για τον υπολογισμό της 35ετούς πραγματικής υπηρεσίας, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος άρθρου, προσμετρείται η εξής υπηρεσία, με βάση τα στοιχεία που τηρούνται από το Αρχηγείο του Πυροσβεστικού Σώματος: α) αυτή που πραγματικά διανύθηκε στα Σώματα Ασφαλείας, στις Ένοπλες Δυνάμεις και τις λοιπές Δημόσιες Υπηρεσίες με οποιαδήποτε σχέση, εφόσον αναγνωρίζεται ως συντάξιμη. Η υπηρεσία που παρασχέθηκε προς εκπλήρωση στρατιωτικής υποχρέωσης κληρωτού ή εφέδρου λογίζεται ως συντάξιμη. β) αυτή που πραγματικά διανύθηκε σε νομικά πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου και Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης με οποιαδήποτε σχέση, εφόσον αναγνωρίζεται ως συντάξιμη και γ) Για τους αξιωματικούς από το βαθμό του Πυράρχου και άνω προσμετρείται και ο χρόνος φοίτησης αυτών στη Σχολή Πυροσβεστών.

Άρθρο 35 Κρίσεις και προαγωγές των αξιωματικών της κατάστασης υπηρεσίας γραφείου

1. Οι αξιωματικοί που κρίνονται κατάλληλοι για υπηρεσία γραφείου, σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις, δεν καταλαμβάνουν οργανικές θέσεις του βαθμού που φέρουν ή εκείνου στον οποίο προάγονται. Αυτοί για κανένα λόγο δεν δύνανται να επανέλθουν στην κατάσταση της ενέργειας, ούτε ν' ασκήσουν διοίκηση.

2. Οι αξιωματικοί που βρίσκονται στην κατάσταση υπηρεσίας γραφείου εξελίσσονται μέχρι το βαθμό που προβλέπεται γι' αυτούς από τις διατάξεις της παραγράφου 4 του άρθρου 4 του παρόντος.

3. Για τις κρίσεις και προαγωγές των αξιωματικών που βρίσκονται σε κατάσταση υπηρεσίας γραφείου εφαρμόζονται οι διατάξεις που διέπουν στους ομοιοβάθμους τους που είναι στην κατάσταση της ενέργειας.

4. Αξιωματικός που βρίσκεται σε κατάσταση υπηρεσίας γραφείου προάγεται στον ανώτερο βαθμό ταυτόχρονα με την προαγωγή του αμέσως αρχαιότερό του που είναι γραμμένος στον αυτό πίνακα προακτέων.

5. Τα οικεία Συμβούλια, κατά τις κρίσεις των αξιωματικών που βρίσκονται σε κατάσταση υπηρεσίας γραφείου, δεν λαμβάνουν υπόψη τα δυσμενή για την υγεία τους στοιχεία.

Άρθρο 36 Τρόπος επιλογής των αξιωματικών

1. Οι προαγωγές των αξιωματικών για τους βαθμούς του Πυράρχου, Αρχιπυράρχου, του Υποστρατήγου-Υπαρχηγού και του Αντιστράτηγου-Αρχηγού γίνονται μόνο με επιλογή.

2. Οι Αντιπύραρχοι, οι Πύραρχοι και οι Αρχιπύραρχοι επιλέγονται για προαγωγή τους σε ανώτερους βαθμούς εφόσον έχουν κριθεί και γραφεί σε πίνακες διατηρητέων. Δεν απαιτείται εγγραφή σε πίνακα διατηρητέων του Υποστρατήγου-Υπαρχηγού, για την επιλογή του στο βαθμό του Αντιστράτηγου-Αρχηγού του Πυροσβεστικού Σώματος.

3. Στις περιπτώσεις κενώσεως των θέσεων του Αντιστράτηγου - Αρχηγού, του Υποστρατήγου - Υπαρχηγού και των Αρχιπυράρχων Γενικών Υπηρεσιών επιτρέπεται, προκειμένου να γίνει πλήρωσή τους και έκτακτη κρίση εκείνων των Αξιωματικών, που έχουν τα τυπικά προσόντα για επιλογή και δεν έχουν κριθεί στις προηγούμενες τακτικές κρίσεις. Η έκτακτη αυτή κρίση είναι ουσιαστική και είναι δυνατόν για τους κρινόμενους Αξιωματικούς να προκύψει οποιαδήποτε από τις προβλεπόμενες για τους βαθμούς τους διαβαθμίσεις κρίσεων με βάση τα ουσιαστικά τους προσόντα. Οι παραλειπόμενοι των επιλογών αυτών λογίζονται διατηρητέοι.

4. Κατά τη διαδικασία επιλογής από τους πίνακες διατηρητέων Αντιπυράρχων, Πυράρχων και Αρχιπυράρχων για την κάλυψη κενών οργανικών θέσεων ανωτέρων βαθμών το οικείο Συμβούλιο είναι υποχρεωμένο να εξετάζει του αξιωματικούς αυτούς αυτοτελώς και κατά τη σειρά αρχαιότητάς τους στον κατεχόμενο βαθμό και επιλέγει εκείνους που κρίνει προακτέους μέχρι να καλύψει τις υπάρχουσες κενές θέσεις. Οι τυχόν παραλειπόμενοι αρχαιότεροι θεωρούνται ως διατηρητέοι και έχουν δικαίωμα προσφυγής. Το Συμβούλιο συντάσσει πρακτικό στο οποίο αιτιολογεί ειδικώς την παράλειψη των τυχόν αρχαιότερων αξιωματικών με αναφορά σε συγκεκριμένα στοιχεία του ατομικού τους φακέλου.

Άρθρο 37 Επιλογή Υποστρατήγων, Αντιστρατήγων και Αντιστρατήγου – Υπαρχηγού

1. Η επιλογή των Υποστρατήγων γίνεται από το αρμόδιο Συμβούλιο μεταξύ των Αρχιπυράρχων Γενικών Υπηρεσιών, οποτεδήποτε, ανεξάρτητα από το χρόνο παραμονής στο βαθμό τους.

2. Η επιλογή των Αντιστρατήγων γίνεται από το αρμόδιο Συμβούλιο μεταξύ των Υποστρατήγων Γενικών Υπηρεσιών και των Αρχιπυράρχων, οποτεδήποτε, ανεξάρτητα από το χρόνο παραμονής στο βαθμό τους. Αν επιλεγεί Αρχιπύραρχος προάγεται αμέσως στο βαθμό του Υποστρατήγου και μετά τριάντα (30) ημέρες παραμονής στο βαθμό αυτό, προάγεται σε Αντιστράτηγο.

3. Η επιλογή του Αντιστρατήγου – Υπαρχηγού γίνεται από το αρμόδιο Συμβούλιο μεταξύ των Αντιστρατήγων και Υποστρατήγων Γενικών Υπηρεσιών, οποτεδήποτε, ανεξάρτητα από το χρόνο παραμονής στο βαθμό τους. Αν επιλεγεί Υποστράτηγος προάγεται αμέσως στο βαθμό του Αντιστρατήγου

Άρθρο 38 Επιλογή του Αντιστράτηγου-Αρχηγού του Πυροσβεστικού Σώματος

1. Η Κρίση για αποστρατεία του Αντιστράτηγου-Αρχηγού του Πυροσβεστικού Σώματος μπορεί να γίνει οποτεδήποτε, ύστερα από πρόταση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης στο Κυβερνητικό Συμβούλιο Εξωτερικής Πολιτικής και Εθνικής Άμυνας (ΚΥ.Σ.Ε.Α.). Το ΚΥ.Σ.Ε.Α. αποφασίζει την αποστρατεία του Αντιστράτηγου-Αρχηγού, εφόσον κρίνεται ότι η παραμονή του στο Σώμα δεν είναι πλέον αναγκαία, θεωρώντας αυτόν ως ευδοκίμως τερματίσαντα τη σταδιοδρομία του. Το ΚΥ.Σ.Ε.Α. στην πράξη αποστρατείας του Αντιστράτηγου-Αρχηγού μνημονεύει εάν θα αποδοθεί σ' αυτόν ο τίτλος του Επίτιμου Αρχηγού του Πυροσβεστικού Σώματος, σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις.

2. Ο Αντιστράτηγος - Αρχηγός επιλέγεται από το Κ.Υ.Σ.Ε.Α. μεταξύ των δύο Αντιστρατήγων-Υπαρχηγών Π.Σ. και των τριών Υποστρατήγων Π.Σ., ανεξάρτητα από το χρόνο παραμονής στο βαθμό τους

3. Όταν κενωθεί η θέση του Αντιστρατήγου-Αρχηγού του Πυροσβεστικού Σώματος ο Υπουργός Εσωτερικών αποστέλλει στο ΚΥΣΕΑ πίνακα των υπηρετούντων Αντιστρατήγων και Υποστρατήγων, μαζί με τους ατομικούς φακέλλους, από τον οποίο επιλέγεται ο νέος Αρχηγός του Πυροσβεστικού Σώματος. Τυχόν παραλειπόμενοι, κατά την επιλογή Αρχηγού Πυροσβεστικού Σώματος θεωρούνται ευδοκίμως τερματίσαντες τη σταδιοδρομία τους.

Άρθρο 39 Συνέπειες των δυσμενών κρίσεων

1. Οι αξιωματικοί του Πυροσβεστικού Σώματος από το βαθμό του Ανθυποπυραγού μέχρι και του Υπαρχηγού, που κρίθηκαν ή κρίνονται ως “παραμένοντες στον αυτό βαθμό”, οι μεν κατώτεροι τρεις (3) φορές στον κατεχόμενο βαθμό, οι δε ανώτεροι και ανώτατοι δύο (2) φορές στον κατεχόμενο βαθμό ή τρεις (3) φορές σ' όλη τη διάρκεια της σταδιοδρομίας τους, από τις οποίες η μία στον κατεχόμενο βαθμό, μετά την τελεσιδικία αυτής της κρίσης παραπέμπονται υποχρεωτικά στο αρμόδιο Συμβούλιο με το ερώτημα της αποστρατείας. Το Συμβούλιο αποφασίζει περί αποστρατείας για αναίτια υπηρεσιακή ανεπάρκεια ή παραμονής του κρινόμενου στο Σώμα. Σε περίπτωση που το Συμβούλιο αποφασίζει την αποστρατεία του κρινόμενου, παρέχεται σ' αυτόν το δικαίωμα να ασκήσει προσφυγή στο Δευτεροβάθμιο Συμβούλιο, εντός 10ήμερης ανατρεπτικής προθεσμίας από . την κοινοποίηση της απόφασης του Α/θμιου Συμβουλίου.

2. Οι αξιωματικοί της προηγούμενης παραγράφου, που έχουν τουλάχιστον 20ετή πραγματική υπηρεσία στο Σώμα και δεν έχουν συμπληρώσει 25ΕΤΗ πραγματική υπηρεσία, παραμένουν στην ενέργεια και τίθενται εκτός οργανικών θέσεων μέχρι να συμπληρώσουν αυτή, η οποία υπολογίζεται σύμφωνα με το νόμο περί συντάξεων, οπότε και αποστρατεύονται. Οι αξιωματικοί αυτοί κρίνονται κατ' έτος από τα αρμόδια Συμβούλια, αλλά μόνο για αποστρατεία.

3. Αξιωματικός που κρίνεται ως “παραμένων στον αυτό βαθμό”, με βάση και την έκθεση ικανότητας που συντάχθηκε από το προϊστάμενό του, κάτω από τις διαταγές του οποίου εξακολουθεί να υπηρετεί και μετά την κρίση του αυτή, μετατίθεται σε άλλη υπηρεσία εντός διμήνου από την ημερομηνία κύρωσής των πινάκων του οικείου Συμβουλίου, με σκοπό να δοκιμασθεί και χαρακτηριστεί από άλλον προϊστάμενο, μέχρι την επόμενη κρίση του. Η Διοίκηση δύναται να τοποθετήσει αυτόν που κρίθηκε ως “παραμένων στον αυτό βαθμό” οπουδήποτε χωρίς δεσμεύσεις.

4. Στις κρίσεις του παρόντος άρθρου υπολογίζονται και αυτές, που έγιναν σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.Δ. 139/1969 και του Ν.671/1977, του “μη προακτέου”, “παραμένοντος εις τον αυτόν βαθμόν” και “στασίμου” που εξισώνονται με την κρίση του “παραμένοντος στον αυτό βαθμό” και την έννοια του παρόντος.

Άρθρο 40 Προσφυγή του Υπουργού στο Δευτεροβάθμιο Συμβούλιο Κρίσεων

1. Ο Υπουργός Δημόσιας Τάξης δύναται να προσφύγει στο δευτεροβάθμιο Συμβούλιο κρίσεων για δυσμενέστερη ή ευμενέστερη κρίση των αξιωματικών στις περιπτώσεις που συντάσσονται πίνακες, εντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) ημερών από την ημερομηνία υποβολής των πρακτικών των Συμβουλίων σ' αυτόν.

2. Η προσφυγή του Υπουργού κοινοποιείται εγγράφως στους αξιωματικούς που αφορά, εντός ανατρεπτικής προθεσμίας δεκαπέντε (15) ημερών από την ημερομηνία άσκησης αυτής. Οι αξιωματικοί αυτοί δικαιούνται εντός ανατρεπτικής προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την κοινοποίηση, να υποβάλλουν αίτηση-προσφυγή που διαβιβάζεται στο Δευτεροβάθμιο Συμβούλιο μαζί με την προσφυγή του Υπουργού. Κατά τα λοιπά προκειμένου περί δυσμενώς κρινομένων, προς κρίση και λήψη αποφάσεων εφαρμόζονται οι διατάξεις των δύο επόμενων άρθρων του παρόντος διατάγματος. Κατά της απόφασης αυτής δεν επιτρέπεται προσφυγή του ενδιαφερομένου αξιωματικού στο ίδιο Συμβούλιο.

3. Η προθεσμία και η άσκηση της προσφυγής του Υπουργού αναστέλλει την εκτέλεση των αποφάσεων των Συμβουλίων για τους αξιωματικούς τους οποίους αυτές αφορούν.

Άρθρο 41 Προσφυγή ενδιαφερομένων στο Δευτεροβάθμιο Συμβούλιο Κρίσεων

1. Το Αρχηγείο Πυροσβεστικού Σώματος, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την έναρξη ισχύος των πινάκων που συντάσσονται από το Πρωτοβάθμιο Συμβούλιο ή από την ημερομηνία που περιέρχονται σ' αυτό τα πρακτικά του Συμβουλίου, σε περίπτωση που δεν συντάσσονται πίνακες, κοινοποιεί εγγράφως σ' όσους κρίθηκαν δυσμενώς την απόφαση του Συμβουλίου με την αιτιολογία αυτής. Δυσμενώς κριθέντες, για την περίπτωση αυτή, θεωρούνται όσοι κρίνονται: α) Προακτέοι κατ' αρχαιότητα, στις περιπτώσεις που προβλέπεται προαγωγή και κατ' εκλογή. β) Παραμένοντες στον αυτό βαθμό. γ) Αποστρατευτέοι. δ) Όσοι εγγράφονται σε πίνακα διατηρητέων και παραλείπονται κατά τις επιλογές, καθώς και όσοι αποστρατεύονται ως ευδοκίμως τερματίσαντες τη σταδιοδρομία τους. Οι αξιωματικοί αυτοί δύνανται να προσφύγουν στο Δευτεροβάθμιο Συμβούλιο Κρίσης, εντός της προθεσμίας που ορίζεται στην επόμενη παράγραφο αυτού του άρθρου. Οι διατάξεις της παραγράφου αυτής δεν εφαρμόζονται για όσους αποστρατεύονται ως ευδοκίμως τερματίσαντες τη σταδιοδρομία τους λόγω 35ετούς πραγματικής υπηρεσίας ή όσους παραλείπονται κατά την επιλογή Αντιστράτηγου-Αρχηγού του Πυροσβεστικού Σώματος.

2. Οι αξιωματικοί που διαλαμβάνονται στην προηγούμενη παράγραφο δύνανται, εντός ανατρεπτικής προθεσμίας πενήντα (50) ημερών από την κοινοποίηση σ' αυτούς της απόφασης των οικείων Πρωτοβαθμίων Συμβουλίων, να προσφύγουν στα οικεία Δευτεροβάθμια Συμβούλια για επανάκριση, εκθέτοντας τους λόγους που κατά την άποψή τους συνηγορούν για ευμενέστερη κρίση τους.

Άρθρο 42 Εργασίες των Συμβουλίων Επανάκρισης

1. Οι προσφυγές που αναφέρονται στα δύο προηγούμενα άρθρα διαβιβάζονται στα οικεία Δευτεροβάθμια Συμβούλια Κρίσης. "Αυτά συνεδριάζουν εκτάκτως και αποφαινόμενοι γι' αυτές υποχρεωτικά το αργότερο μέχρι 31 Δεκεμβρίου του έτους που διενεργήθηκαν οι προσβαλλόμενες κρίσεις. Οι αποφάσεις των Συμβουλίων επανάκρισης είναι υποχρεωτικές για τον Υπουργό Δημόσιας Τάξης και ανακοινώνονται στους αξιωματικούς που αφορούν.

2. Οι διατάξεις που αφορούν τις εργασίες των Πρωτοβαθμίων Συμβουλίων Κρίσης εφαρμόζονται αναλογικά και για τις εργασίες των Δευτεροβαθμίων Συμβουλίων Επανάκρισης.

3. Εάν τα Συμβούλια Επανάκρισης αποδεχθούν την προσφυγή, συντάσσουν συμπληρωματικούς πίνακες που κυρώνονται και εκτελούνται σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 30 και 31 του παρόντος διατάγματος, εάν δε απορρίψουν την προσφυγή, επικυρώνουν την απόφαση των Πρωτοβαθμίων Συμβουλίων, έχοντας τη δυνατότητα να τροποποιούν την αιτιολογία αυτής.

4. Σε περίπτωση που μόνο ο ενδιαφερόμενος αξιωματικός άσκησε προσφυγή, το Συμβούλιο Επανάκρισης απαγορεύεται να εκδόσει απόφαση δυσμενέστερη απ' αυτή του Πρωτοβαθμίου Συμβουλίου.

5. Μετά την επανάκριση οι αξιωματικοί που δικαιούνται να προαχθούν, προάγονται αναδρομικά και ανακτούν τη σειρά αρχαιότητας που απώλεσαν. Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν κενές οργανικές θέσεις προάγονται ως υπεράριθμοι.

Άρθρο 43 Ενέργειες σε περιπτώσεις ακύρωσης αποφάσεων των Συμβουλίων Κρίσεων

1. Σε περίπτωση που απαιτείται αναπομπή της υπόθεσης ενώπιον του Συμβουλίου Κρίσης, λόγω έκδοσης ακυρωτικής απόφασης από διοικητικό δικαστήριο σχετικά με κρίση, προαγωγή ή αποστρατεία αξιωματικού, η αναπομπή στο οικείο Πρωτοβάθμιο ή Δευτεροβάθμιο Συμβούλιο Κρίσης ενεργείται εντός ανατρεπτικής προθεσμίας σαράντα πέντε (45) ημερών από την ημερομηνία που θα περιέλθει στο Αρχηγείο Πυροσβεστικού Σώματος ή ακυρωτική απόφαση του Διοικητικού Δικαστηρίου. Για το σκοπό αυτό συγκαλείται εκτάκτως το αρμόδιο Συμβούλιο κρίσης προς διενέργεια των κρίσεων του έτους στο οποίο αναφέρεται η ακυρωτική απόφαση και των επομένων ετών, εάν συντρέχει περίπτωση.

2. Οι διατάξεις των άρθρων 40, 41 και 42 του παρόντος διατάγματος, εφαρμόζονται αναλογικά και για τις αποφάσεις των Πρωτοβαθμίων Συμβουλίων Κρίσης που εκδίδονται κατ' εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου.

3. Οι αξιωματικοί που δικαιούνται να προαχθούν κατ' εφαρμογή των διατάξεων του παρόντος άρθρου, προάγονται αναδρομικά από την ημερομηνία που προάχθηκαν νεώτεροί τους. Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν κενές θέσεις, προάγονται, ως υπεράριθμοι.

4. Σε περίπτωση που απαιτείται αναπομπή της υπόθεσης ενώπιον του Κυβερνητικού Συμβουλίου Εξωτερικής Πολιτικής και Εθνικής Άμυνας (ΚΥ.Σ.Ε.Α.) λόγω έκδοσης ακυρωτικής απόφασης από το Συμβούλιο της Επικρατείας, που αφορά στη προαγωγή σε θέση Αντιστράτηγου Αρχηγού Πυροσβεστικού Σώματος, αυτή ενεργείται μέσα σε εξήντα (60) ημέρες από την κοινοποίηση της απόφασης του Συμβουλίου της Επικρατείας στο Αρχηγείο Πυροσβεστικού Σώματος. Σε περίπτωση κατά την οποία το ΚΥ.Σ.Ε.Α. αποφανθεί για την προαγωγή του επιτυχόντα την ακύρωση, αυτός προάγεται αναδρομικά ως υπεράριθμός και αποστρατεύεται με το ίδιο προεδρικό Διάταγμα από τότε που προάχθηκε εκείνος εναντίον του οποίου έγινε η ακύρωση.

Άρθρο 44 Αποστρατείας λόγω ορίου ηλικίας

1. Οι αξιωματικοί του Πυροσβεστικού Σώματος, άμα συμπληρώσουν το όριο ηλικίας που ορίζεται παρακάτω κατά βαθμούς, αποστρατεύονται αυτεπάγγελτα από το Σώμα. α) Οι Ανθ/γοί, Υποπυραγοί και Πυραγοί του 55ου έτους. β) Οι Επιπυραγοί του 56ου έτους. γ) Οι Αντιπύραρχοι του 57ου έτους. δ)

Οι Πύραρχοι του 58ου έτους. ε) Οι Αρχιπύραρχοι του 59ου έτους. στ. Οι Υποστράτηγοι του 60ου έτους
ζ. Οι Αντιστράτηγοι του 61 ου έτους η. Ο Αντιστράτηγος-Αρχηγός του 62^{ου}

2. Για τους Αξιωματικούς Ειδικών Καθηκόντων του Σώματος το όριο ηλικίας που ορίζεται στην προηγούμενη παράγραφο αυξάνεται κατά δύο (2) έτη πλην των Υγειο-νομικών Αξιωματικών για τους οποίους αυξάνεται κατά πέντε (5) έτη.

Άρθρο 45 Απονομή αποστρατευτικού βαθμού

1. Οι αξιωματικοί που αποστρατεύονται αυτεπάγγελτα από το Σώμα, με βάση την απόφαση του οικείου Συμβουλίου Κρίσης, δύναται να προαχθούν σε αποστρατεία στον ανώτερο βαθμό, με απόφαση του ιδίου Συμβουλίου που λαμβάνεται πριν την έκδοση του Προεδρικού Διατάγματος περί αποστρατείας τους, εφόσον συντρέχουν οι παρακάτω προϋποθέσεις: α) Η αποστρατεία τους δεν γίνεται κατ' εφαρμογή του άρθρου 18 του παρόντος διατάγματος. β) Έχουν συμπληρώσει τουλάχιστον το μισό χρόνο παραμονής στο βαθμό τους, που προβλέπεται από το άρθρο 7 του παρόντος διατάγματος. γ) Ο ανώτερος βαθμός, για τον οποίο πρόκειται να κριθούν, προβλέπεται στην ενεργό υπηρεσία για την κατηγορία των αξιωματικών στην οποία ανήκουν.

2. Οι αξιωματικοί που αποστρατεύονται αυτεπάγγελτα λόγω σωματικής ανικανότητας ή κατάληψης αυτών από το όριο ηλικίας ή με αίτησή τους, εκτός αυτών που παραιτούνται, κρίνονται από τα οικεία συμβούλια προς απονομή αποστρατευτικού βαθμού, εφόσον συντρέχουν και οι προϋποθέσεις της παραγράφου 1 του παρόντος άρθρου.

3. Σε περίπτωση προς το οικείο Συμβούλιο κρίσης αποφασίσει τη μη προαγωγή του αξιωματικού στον ανώτερο βαθμό σε αποστρατεία, αιτιολογεί επαρκώς την απόφασή του αυτή.

4. Κατ' εξαίρεση, στους κατώτερους αξιωματικούς που απομακρύνονται από την ενεργό Υπηρεσία λόγω ορίου ηλικίας και έχουν συμπληρώσει συνολικά 25ετή πραγματική υπηρεσία στο Σώμα, από την οποία πέντε (5) έτη στο τελευταίο βαθμό, του πέμπτου έτους λογιζομένου πλήρους αν αποτελείται από έξι (6) τουλάχιστον μήνες, απονέμεται ο ανώτερος βαθμός σε αποστρατεία εφόσον ο βαθμός αυτός προβλέπεται στην κατηγορία των αξιωματικών που ανήκουν. Οι παραπάνω διατάξεις, εφαρμόζονται και για τους αξιωματικούς υπηρεσίας γραφείου που διανύουν τον τελευταίο βαθμό εξέλιξής τους, εφόσον ο ανώτερος βαθμός προβλέπεται στο Σώμα.

5. Ο Υποστράτηγος - Υπαρχηγός του Πυροσβεστικού Σώματος, αποστρατευόμενος για οποιονδήποτε λόγο αποχωρεί από την Υπηρεσία με το βαθμό που φέρει.

Άρθρο 46 Κατάρτιση ατομικών βιβλιαρίων.

1. Για κάθε αξιωματικό του Πυροσβεστικού Σώματος καταρτίζεται και τηρείται σε διπλούν ατομικό βιβλιάριο. Το ένα από αυτά αριθμείται με τον αριθμό 1 και το άλλο με τον αριθμό 2.

2. Η συμπλήρωση των βιβλιαρίων γίνεται με βάση τα επίσημα στοιχεία που προκύπτουν από το Φύλλο Μητρώου και τα λοιπά έγγραφα κατάταξης του αξιωματικού.

3. Το ατομικό βιβλιάριο χρησιμεύει για την παρακολούθηση του αξιωματικού σ' όλη τη διάρκεια της υπηρεσιακής του σταδιοδρομίας και απεικονίζει την όλη προσωπική κατάσταση της σωματικής ικανότητας, της επαγγελματικής σταδιοδρομίας και της προσωπικότητας αυτού.

4. Τα ατομικά βιβλιάρια των αξιωματικών που εξέρχονται από την παραγωγική Σχολή Ανθυποπυραγών της Πυροσβεστικής Σχολής καταρτίζονται με μέριμνα της Πυροσβεστικής Σχολής. Τα ατομικά βιβλιάρια των εισερχομένων στο Πυροσβεστικό Σώμα απευθείας από ιδιώτες με βαθμό αξιωματικού, καταρτίζονται με μέριμνα της Διεύθυνσης Προσωπικού του Αρχηγείου Πυροσβεστικού Σώματος.

5. Από τα καταρτιζόμενα βιβλιάρια το υπ' αριθ. 1 τηρείται στη Διεύθυνση Προσωπικού του Αρχηγείου Πυροσβεστικού Σώματος, το δε υπ' αριθ. 2 αποστέλλεται στην Υπηρεσία που είναι αρμόδια για την τήρησή του, σύμφωνα με το άρθρο 48 του παρόντος διατάγματος.

6. Το υπ' αριθ. 2 ατομικό βιβλιάριο των εξερχόμενων από την Υπηρεσία για οποιοδήποτε λόγο υποβάλλεται στη Διεύθυνση Προσωπικού του Αρχηγείου Πυροσβεστικού Σώματος και αφού γίνει αντιπαραβολή προς το 1ο βιβλιάριο για καταχώρηση τυχόν ελλειπουσών μεταβολών, καταστρέφεται. Σχετική πράξη καταχωρείται στην πρώτη σελίδα του πρώτου βιβλιαρίου και υπογράφεται από τον αρμόδιο Τμηματάρχη. Το υπ' αριθ. 1 ατομικό βιβλιάριο των εξερχόμενων από την Υπηρεσία, για οποιοδήποτε λόγο, τηρείται στο Αρχείο του Σώματος.

Άρθρο 47 Διαίρεση και περιεχόμενο του ατομικού βιβλιαρίου.

1. Κάθε ατομικό βιβλιάριο διαιρείται σε δύο μέρη: α) Το πρώτο μέρος, στο οποίο επικολλάται η φωτογραφία του αξιωματικού όμοια με αυτή του δελτίου ταυτότητάς του, περιλαμβάνει το φύλλο μητρώου και συγκεκριμένα: (1) Τα στοιχεία ταυτότητας του αξιωματικού. (2) Την οικογενειακή του κατάσταση (σύζυγος - τέκνα). (3) Τη στρατολογική του κατάσταση. (4) Τις ασθένειες και τα τραύματα. (5) Τις κανονικές άδειες με μειωμένες αποδοχές, τις αναρρωτικές άδειες, τις εκπαιδευτικές άδειες, τις άδειες μακράς διάρκειας για την αλλοδαπή, τις ειδικές άδειες εξετάσεων και τις γονικές άδειες. (6) Τη γενική μόρφωση και τις ειδικές γνώσεις. (7) Τις ηθικές αμοιβές. (8) Την πολεμική δράση. (9) Τις καταδίκες. (10) Τις καταστάσεις στις οποίες τίθεται. (11) Τις προαγωγές. (12) Τις τοποθετήσεις - μεταθέσεις σε όλη τη διάρκεια της υπηρεσίας του. (13) Τις προσωρινές αποσπάσεις - μετακινήσεις και (14) Τις γενικές μεταβολές. β) Το δεύτερο μέρος περιλαμβάνει τα στοιχεία που ανάγονται στην επαγγελματική ικανότητα, το ήθος, το χαρακτήρα, τη διαγωγή και τη συμπεριφορά του αξιωματικού και συγκεκριμένα: (1) Τις πειθαρχικές ποινές όλων των ειδών με το αιτιολογικό τους και με την ένδειξη του οργάνου που τις επέβαλε. (2) Τις περιλήψεις των καταδικαστικών αποφάσεων ποινικών δικαστηρίων.

2. Για όσους αξιωματικούς έχουν καταρτισθεί βιβλιάρια διαφορετικού τύπου, εξακολουθούν να χρησιμοποιούνται με ανάλογες συμπληρώσεις, όπου απαιτούνται.

Άρθρο 48 Τήρηση των ατομικών βιβλιαρίων των Αξιωματικών.

1. Το υπ' αριθ. 1 ατομικό βιβλιάριο όλων των αξιωματικών του Πυροσβεστικού Σώματος, Γενικών και Ειδικών Υπηρεσιών, τηρείται από τη Διεύθυνση Προσωπικού του Αρχηγείου Πυροσβεστικού Σώματος.

2. Το υπ' αριθ. 2 ατομικό βιβλιάριο όλων των αξιωματικών τηρείται από τις εξής Υπηρεσίες ή όργανα: α) Του Αντιστράτηγου - Αρχηγού από τον Υπουργό Δημόσιας Τάξης. β) Του Υποστράτηγου - Υπαρχηγού από τον Αντιστράτηγο - Αρχηγό του Πυροσβεστικού σώματος. γ) Του Διευθυντή Αρχηγείου Πυροσβεστικού Σώματος, των Διοικητών των Περιφερειακών Διοικήσεων Πυροσβεστικών Υπηρεσιών, των Διοικητών της Πυροσβεστικής Σχολής, της Ε.Μ.Α.Κ. και του 199 Σ.Ε.Κ.Υ. Π.Σ., των Διευθυντών της Γ.Α.Υ. Π.Σ. και των Ασφαλιστικών Ταμείων, από τον Υποστράτηγο - Υπαρχηγό του Πυροσβεστικού Σώματος. δ) Των λοιπών αξιωματικών από τις Υπηρεσίες στις οποίες ανήκουν οι αρμόδιοι για τη σύνταξη των εκθέσεων ικανότητας αυτών.

3. Το δεύτερο ατομικό βιβλιάριο των αποσπασμένων αξιωματικών τηρείται από τις Υπηρεσίες στις οποίες αυτοί ανήκουν οργανικά.

4. Οι διοικητικές πράξεις και τα έγγραφα με βάση τα οποία γίνεται η ενημέρωση του ατομικού βιβλιαρίου κάθε Αξιωματικού, που τηρείται από τη Διεύθυνση προσωπικού του Αρχηγείου Πυροσβεστικού Σώματος και κάθε άλλο έγγραφο που αφορά αυτόν διατηρείται σε ίδιο ατομικό φάκελο από την ανωτέρω Διεύθυνση.

Άρθρο 49 Ενημέρωση των ατομικών βιβλιαρίων.

1. Οι Υπηρεσίες που τηρούν τα ατομικά βιβλιάρια των αξιωματικών υποχρεούνται στην ενημέρωση αυτών και την καταχώρηση όλων των μεταβολών στα οικεία μέρη τους, με βάση τις ημερήσιες Διαταγές ή άλλα επίσημα έγγραφα.

2. Οι Υπηρεσίες στις οποίες υπάρχουν αποσπασμένοι αξιωματικοί, οφείλουν ν' αποστέλλουν έγκαιρα όλες τις μεταβολές τους στις Υπηρεσίες που αυτοί ανήκουν οργανικά για την ενημέρωση των ατομικών βιβλιαρίων τους.

Άρθρο 50 Απόρρητο των ατομικών βιβλιαρίων.

1. Τα ατομικά βιβλιάρια των αξιωματικών του Πυροσβεστικού Σώματος αποτελούν απόρρητα έγγραφα και απαγορεύεται να λαμβάνουν γνώση του περιεχομένου αυτών τρίτα πρόσωπα.

2. Ο αξιωματικός στον οποίο αναφέρεται το βιβλιάριο δικαιούται, ύστερα από αίτησή του, να λαμβάνει αντίγραφα ή αποσπάσματα του περιεχομένου του βιβλιαρίου του. Επίσης, αντίγραφα ή αποσπάσματα χορηγούνται, εφόσον ζητηθεί, σε Δικαστικές Αρχές ή σε συλλογικά όργανα της Διοίκησης, για τη διεύρυνση υπόθεσης που εκκρεμεί σ' αυτές.

Άρθρο 51 Μεταβατικές - καταργούμενες διατάξεις.

1. Για μια διετία από τη δημοσίευση του Διατάγματος αυτού, ο χρόνος παραμονής στον κατεχόμενο βαθμό των Αντιπυράρχων Γενικών Υπηρεσιών, ως προς το δικαίωμα προαγωγής για το βαθμό του Πυράρχου καθορίζεται σε 16 έτη υπηρεσίας αξιωματικού από την οποία ένα έτος στο βαθμό τους. Κατά την πρώτη εφαρμογή της οι Αντιπύραρχοι που εμπίπτουν στη διάταξη αυτή, μπορούν να κριθούν έκτακτα.

2. Η διάταξη της παραγρ. 7 του άρθρου 10 του Ν.1339/1983 (ΦΕΚ 35/Α') δεν έχει εφαρμογή για τους αξιωματικούς του Πυροσβεστικού Σώματος

3. Από την έναρξη ισχύος του παρόντος διατάγματος καταργούνται, σ' ό,τι αφορά τους αξιωματικούς του Πυροσβεστικού σώματος οι διατάξεις του Ν.671/1977 (ΦΕΚ 236/Α'), όπως αυτές τροποποιημένες και συμπληρωμένες ισχύουν σήμερα εκτός εκείνων των άρθρων 42 έως και 45 που αναφέρονται στις μεταθέσεις. Επίσης καταργείται κάθε άλλη ειδική ή γενική διάταξη που είναι αντίθετη με τις διατάξεις του διατάγματος αυτού ή ρυθμίζει διαφορετικά τα θέματα που διέπει αυτό".

7. Με την περ. ζ' του άρθρου 182 του Σχεδίου Νόμου καταργούνται οι διατάξεις της παραγράφου 1 του άρθρου 58 του π.δ. 174/1983 (Α' 68), οι οποίες είχαν ως εξής:

«Άρθρο 58 Τμήμα Επιμόρφωσης και Μετεκπαίδευσης

1. Στο Τμήμα Επιμόρφωσης και Μετεκπαίδευσης της Πυροσβεστικής Σχολής εισάγονται για αρτιότερη θεωρητική και πρακτική κατάρτιση στις νέες εξελίξεις της επιστήμης και της τεχνικής, υπάλληλοι του Πυροσβεστικού Σώματος μέχρι του βαθμού του Επιτυγαρού, με απόφαση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης μετά από πρόταση του Αρχηγού του Πυροσβεστικού Σώματος (άρθρο 6 παρ. 1 Α.Ν. 360/1969).».

8. Με την περ. η' του άρθρου 182 του Σχεδίου Νόμου καταργείται η υπ' αριθ. 34866/οικ.Φ.109.1/19 (ΦΕΚ 2478 Β/24-6-2019) «Διαδικασία ένταξης Εποχικών Πυροσβεστών στο τέλος του πίνακα επιλαχόντων επιτυχόντων Πυροσβεστών Πενταετούς Υποχρέωσης», η οποία είχε ως εξής:

«Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Της παρ. 21 του άρθρου 15 του ν. 3938/2011 «Σύσταση Γραφείου Αντιμετώπισης Περιστατικών Αυθαιρεσίας στο Υπουργείο Προστασίας του Πολίτη και άλλες διατάξεις» (Α' 61), όπως η παράγραφος αυτή προστέθηκε με το άρθρο 253 του ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι, πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις» (Α' 70).

β. Του άρθρου 90 του Κώδικα που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ/τος 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» (Α' 98).

γ. Του π.δ 101/2012 «Υπαγωγή του Πυροσβεστικού Σώματος στη Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και τροποποίηση του π.δ. 215/2007» (Α' 167).

δ. Του π.δ. 86/2018 «Ανασύσταση του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και μετονομασία του σε Υπουργείο Προστασίας του Πολίτη» (Α' 159).

ε. Του π.δ. 88/2018 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 160).

2. Την αριθμ. 8000/1/2019/54-Α'/14-06-2019 εισήγηση της Διεύθυνσης Δημοσιονομικής Διαχείρισης της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών και Επιτελικού Σχεδιασμού του Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη σχετικά με τις δημοσιονομικές επιπτώσεις της παρούσας.

3. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού για το οικονομικό έτος 2019 και για τα επόμενα, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1 Διαδικασία Ένταξης

1. Εποχικοί Πυροσβέστες, που είχαν τη συγκεκριμένη ιδιότητα για οκτώ (8) αντιτυπικές περιόδους, κατ' ελάχιστον, από το έτος 2009 έως και το έτος 2018 και δεν έχουν υπερβεί το 45ο έτος της ηλικίας τους και κατέχουν τουλάχιστον απολυτήριο τίτλο υποχρεωτικής εκπαίδευσης και ειδικότερα απολυτήριο τριτάξιου γυμνασίου ή για υποψήφιους που έχουν αποφοιτήσει μέχρι και το 1980 απολυτήριο δημοτικού σχολείου, ή ισοδύναμο απολυτήριο τίτλο κατώτερης τεχνικής σχολής του ν.δ. 580/1970 ή απολυτήριο τίτλο Εργαστηρίων Ειδικής Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης, του άρθρου 1 του ν. 2817/2000, εντάσσονται κατ' εξαίρεση, κατόπιν αίτησής τους, στο τέλος του πίνακα επιλαχόντων επιτυχόντων Πυροσβεστών Πενταετούς Υποχρέωσης.

Το ανώτατο όριο ηλικίας των ως άνω εποχικών πυροσβεστών αυξάνεται μέχρι και το 56ο έτος, εφόσον για κάθε δύο επιπλέον έτη ηλικίας έχουν εργασθεί σε μία αντιτυπική περίοδο, εκτός των αντιτυπικών περιόδων που αναφέρονται στις περ. Α' και Β' της παρ. 3 του άρθρου 15 του ν. 3938/2011.

2. Η ένταξη των Εποχικών Πυροσβεστών της παρ. 1 στο τέλος του πίνακα επιλαχόντων επιτυχόντων Πυροσβεστών Πενταετούς Υποχρέωσης, γίνεται με το σύστημα αντικειμενικών κριτηρίων (μόρια) και δεν απαιτείται όριο αναστήματος, ούτε υποβολή τους σε αθλητικές δοκιμασίες. Για τη διαπίστωση της σωματικής ικανότητας και ψυχικής υγείας τους εφαρμόζονται οι διατάξεις που ισχύουν για το μόνιμο εν ενεργεία πυροσβεστικό προσωπικό.

Άρθρο 2 Κριτήρια Ένταξης

1. Κριτήρια ένταξης για τους υποψηφίους αποτελεί η κατοχή άδειας ικανότητας μοτοσικλέτας, η επαγγελματική άδεια οδήγησης αυτοκινήτου Γ κατηγορίας και άνω, η εκπλήρωση των στρατιωτικών υποχρεώσεων κατά προτίμηση ως έφεδροι αξιωματικοί ή σε ειδικές δυνάμεις ή στην προεδρική φρουρά ή εθελοντές πενταετούς υποχρέωσης, ο χρόνος προϋπηρεσίας ως εποχικού πυροσβέστη ή εποχιακού εργατοτεχνικού προσωπικού ή εθελοντή πυροσβέστη και η υπαγωγή στις διατάξεις των εδαφίων α' και ε' της παρ. 1 του άρθρου 42 του ν. 1481/1984. Για τον υπολογισμό της ηλικίας, ως ημερομηνία γέννησης θεωρείται η 31η Δεκεμβρίου του έτους γέννησης.

2. Επιπλέον των ανωτέρω, οι υποψήφιοι απαιτείται να έχουν τα προσόντα των παραγράφων 1, 4 και 7 του άρθρου 1 του π.δ. 19/2006 (Α' 16) και να μην εμπίπτουν στα κωλύματα του άρθρου 2 του ιδίου ως άνω π.δ. 19/2006. Πρόσθετα προσόντα αποτελούν η γνώση ξένης γλώσσας και η κατοχή πτυχίου ειδικότητας «Ειδικός δασικής προστασίας». Μοριοδότηση δικαιούνται επίσης οι υποψήφιοι που είναι γονείς τριών τέκνων και τα τέκνα τους, καθώς και τα τέκνα προσωπικού του Πυροσβεστικού Σώματος που τραυματίστηκε θανάσιμα κατά την εκτέλεση υπηρεσίας και ένεκα ταύτης.

Άρθρο 3 Μοριοδότηση προσόντων

Το σύνολο των μορίων κάθε υποψηφίου προκύπτει για κάθε προβλεπόμενο προσόν ως εξής:

- α) ένα (1) μόριο στον υποψήφιο που έχει υπηρετήσει ως εθελοντής πενταετούς υποχρέωσης (Ε.Π.Υ.) στις Ένοπλες Δυνάμεις, τέσσερα (4) μόρια στον υποψήφιο που εκπλήρωσε τις στρατιωτικές του υποχρεώσεις ως έφεδρος αξιωματικός και τέσσερα (4) μόρια στον υποψήφιο που εκπλήρωσε τις στρατιωτικές του υποχρεώσεις στις Ειδικές Δυνάμεις των Ενόπλων Δυνάμεων ή στην Προεδρική Φρουρά,
- β) τρία (3) μόρια στους έχοντες άριστη γνώση, δύο (2) μόρια στους έχοντες πολύ καλή γνώση και ένα (1) μόριο στους έχοντες καλή γνώση της αγγλικής ή γαλλικής ή γερμανικής ή ιταλικής γλώσσας. Η γνώση αυτή αποδεικνύεται κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2 και 3 του άρθρου 28 του π.δ. 50/2001 (Α' 39),
- γ) δύο (2) μόρια στον υποψήφιο που κατέχει πτυχίο ΙΕΚ ειδικότητας «Ειδικός δασικής προστασίας»,
- δ) δύο (2) μόρια στον υποψήφιο που κατέχει άδεια οδήγησης μοτοσυκλέτας,
- ε) τρία (3) μόρια στον υποψήφιο που κατέχει επαγγελματική άδεια οδήγησης αυτοκινήτου κατηγορίας Γ' και πέντε (5) μόρια στον υποψήφιο που κατέχει επαγγελματική άδεια οδήγησης αυτοκινήτου κατηγορίας Δ' ή Ε',
- στ) δέκα (10) μόρια στον υποψήφιο που είναι τέκνο προσωπικού του Πυροσβεστικού Σώματος που τραυματίστηκε θανάσιμα κατά την εκτέλεση υπηρεσίας και ένεκα ταύτης ή εμπίπτει στο εδάφιο ε' της παρ. 1 του άρθρου 42 του ν. 1481/1984,
- ζ) έξι (6) μόρια στον υποψήφιο που είναι γονέας πολύτεκνης οικογένειας, τέσσερα (4) μόρια στον υποψήφιο που είναι γονέας τριών τέκνων, τρία (3) μόρια στον υποψήφιο που είναι τέκνο πολύτεκνης οικογένειας και δύο (2) μόρια στον υποψήφιο που είναι τέκνο τρίτεκνης οικογένειας,
- η) είκοσι πέντε (25) μόρια στον υποψήφιο που είχε την ιδιότητα του εποχικού πυροσβέστη κατά τις αντιπυρικές περιόδους των ετών 2008 έως και 2010 και εφόσον δε συντρέχει η περίπτωση αυτή, έξι (6) μόρια για καθεμία από τις ως άνω αντιπυρικές περιόδους στον υποψήφιο που είχε κατά τις περιόδους αυτές την ιδιότητα του εποχικού πυροσβέστη,
- θ) δύο (2) μόρια στον υποψήφιο που είχε την ιδιότητα του εποχικού πυροσβέστη για καθεμία αντιπυρική περίοδο των ετών 1998 έως και 2007 και δύο (2) μόρια για κάθε περίοδο που είχε την ιδιότητα του εποχιακού εργατοτεχνικού προσωπικού,
- ι) ένα (1) μόριο στον υποψήφιο που είχε την ιδιότητα του εθελοντή πυροσβέστη για κάθε ένα πλήρες έτος υπηρεσίας και μέχρι πέντε έτη. Για καθεμία από τις περιπτώσεις α', ε' και ζ' του προηγούμενου εδαφίου που στο πρόσωπο του υποψηφίου συντρέχουν περισσότερα του ενός από τα κατά περίπτωση κριτήρια προστίθεται μόνο ο μεγαλύτερος αριθμός μορίων ανά περίπτωση και δεδομένου ότι δεν προσμετράται ο βαθμός του απολυτηρίου τίτλου σπουδών, στα μόρια που συγκεντρώνει ο υποψήφιος κατ' εφαρμογή των ανωτέρω περιπτώσεων α' έως και ι' προστίθενται πέντε (5) μόρια αν ο υποψήφιος

είναι απόφοιτος Λυκείου ή τέσσερα (4) μόρια αν είναι απόφοιτος Γυμνασίου ή δύο (2) μόρια αν είναι απόφοιτος κατώτερης βαθμίδας εκπαίδευσης.

Άρθρο 4 Επιτροπή κατάρτισης πινάκων επιτυχόντων υποψηφίων

Για την ένταξη των Εποχικών Πυροσβεστών της παρ. 1 του άρθρου 1 στο τέλος του πίνακα επιλαχόντων επιτυχόντων Πυροσβεστών Πενταετούς Υποχρέωσης, συγκροτείται με απόφαση του Υπουργού Προστασίας του Πολίτη τριμελής επιτροπή, που αποτελείται από ένα αντιπρόεδρο ή νομικό σύμβουλο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, που ορίζεται από τον πρόεδρο αυτού, έναν εκπρόσωπο του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού, που κληρώνεται μεταξύ των Συμβούλων αυτού και έναν Διευθυντή Διεύθυνσης του Επιτελείου του Αρχηγείου του Πυροσβεστικού Σώματος, που κληρώνεται μεταξύ των Διευθυντών των εν λόγω Διευθύνσεων. Οι συνεδριάσεις της επιτροπής γίνονται στο Αρχηγείο του Πυροσβεστικού Σώματος και ως γραμματέας ορίζεται αξιωματικός του εν λόγω Σώματος. Η Επιτροπή καταρτίζει τους πίνακες επιτυχόντων υποψηφίων με βάση τον αριθμό των μορίων κάθε υποψηφίου. Οι πίνακες επιτυχόντων επιλαχόντων ισχύουν μέχρι 31 Δεκεμβρίου 2019, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 1 του άρθρου 22 του ν. 4579/2018 (Α' 201). Όσοι προσλαμβάνονται κατά το παραπάνω χρονικό διάστημα απαιτείται να έχουν κατά το χρόνο πρόσληψής τους τα προσόντα που προβλέπονται από την προκήρυξη, εκτός της ηλικίας την οποία απαιτείται να έχουν κατά το χρόνο λήξης της προθεσμίας υποβολής της αίτησης.

Άρθρο 5

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.»

9. Με την περ. θ' του άρθρου 182 του Σχεδίου Νόμου καταργείται η υπ' αριθ. 39058/οικ.Φ.109.1/19 (ΦΕΚ 2859 Β/5-7-2019) «Τροποποίηση της 34866 οικ. Φ. 109.1/10-06-2019 απόφασης Υπουργού Προστασίας του Πολίτη «Διαδικασία ένταξης Εποχικών Πυροσβεστών στο τέλος του πίνακα επιλαχόντων επιτυχόντων Πυροσβεστών Πενταετούς Υποχρέωσης» (Β' 2478).», η οποία είχε ως εξής:

«Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Της παρ. 21 του άρθρου 15 του ν. 3938/2011 «Σύσταση Γραφείου Αντιμετώπισης Περιστατικών Αυθαιρεσίας στο Υπουργείο Προστασίας του Πολίτη και άλλες διατάξεις» (Α' 61), όπως η παράγραφος αυτή προστέθηκε με το άρθρο 253 του ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι, πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις» (Α' 70).

β. Του άρθρου 90 του Κώδικα που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ/τος 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» (Α' 98).

γ. Του π.δ. 101/2012 «Υπαγωγή του Πυροσβεστικού Σώματος στη Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και τροποποίηση του π.δ. 215/2007» (Α' 167).

δ. Του π.δ. 86/2018 «Ανασύσταση του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και μετονομασία του σε Υπουργείο Προστασίας του Πολίτη» (Α' 159).

ε. Του π.δ. 88/2018 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 160).

2. Την αριθμ. 8000/1/2019/54-γ72-7-2019 Εισήγηση της Διεύθυνσης Δημοσιονομικής Διαχείρισης της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών και Επιτελικού Σχεδιασμού του Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη σχετικά με τις δημοσιονομικές επιπτώσεις της παρούσας.

3. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού για το οικονομικό έτος 2019 και για τα επόμενα, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Στο τέλος της παραγράφου 1 του άρθρου 1 της 34866 οικ. Φ. 109.1/10-06-2019 απόφασης Υπουργού Προστασίας του Πολίτη «Διαδικασία ένταξης Εποχικών Πυροσβεστών στο τέλος του πίνακα επιλαχόντων επιτυχόντων Πυροσβεστών Πενταετούς Υποχρέωσης» (Β' 2478), προστίθεται δεύτερο εδάφιο ως εξής:

«Το ανώτατο όριο ηλικίας των ως άνω εποχικών πυροσβεστών αυξάνεται μέχρι και το 56ο έτος, εφόσον για κάθε δύο επιπλέον έτη ηλικίας έχουν εργασθεί σε μία αντιτυρική περίοδο, εκτός των αντιτυρικών περιόδων που αναφέρονται στις περ. Α' και Β' της παρ. 3 του άρθρου 15 του ν. 3938/2011.

Άρθρο 2

1. Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.»

10. Με την περ. ι' του άρθρου 182 του Σχεδίου Νόμου καταργούνται τα Κεφάλαια Α' έως και Γ' της υπ' αριθ. 18386/οικ/Φ.109.1/14 (ΦΕΚ 942 Β/15-04-2014) «Οργάνωση, διάρθρωση και λειτουργία των Κεντρικών Υπηρεσιών του Πυροσβεστικού Σώματος», τα οποία είχαν ως εξής:

«Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΤΑΞΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Της περ. α' της παρ. 11 του άρθρου 66 του ν. 4249/2014 «Αναδιοργάνωση της Ελληνικής Αστυνομίας, του Πυροσβεστικού Σώματος και της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας, αναβάθμιση Υπηρεσιών του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, ρύθμιση λοιπών

Θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και άλλες διατάξεις (Α' 73).

β. Του άρθρου 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, όπως κωδικοποιήθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α' 98).

γ. Του π.δ. 85/2012 «Ίδρυση και μετονομασία Υπουργείων, μεταφορά και κατάργηση υπηρεσιών» (Α' 141), όπως τροποποιήθηκε με τα π.δ. 88/2012 (Α' 143), 94/2012 (Α' 149), 98/2012 (Α' 160), 131/2012 (Α' 239) και 118/2013 (Α' 152).

δ. Του π.δ. 86/2012 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών » (Α' 141).

ε. Του π.δ. 119/2013 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 153).

στ. Του π.δ. 101/2012 «Υπαγωγή του Πυροσβεστικού Σώματος στη Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και τροποποίηση του π.δ. 215/2007» (Α' 167).

2. Την ανάγκη επανακαθορισμού της οργανωτικής διάρθρωσης και της εν γένει λειτουργίας των Κεντρικών Υπηρεσιών του Πυροσβεστικού Σώματος σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4249/2014 (Α' 73).

3. Το γεγονός ότι με τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'

ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ – ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΟΡΓΑΝΩΝ

Άρθρο 1 Αποστολή – Γενική διάρθρωση Κεντρικών Υπηρεσιών Π.Σ.

1. Το Πυροσβεστικό Σώμα (Π.Σ.) είναι ιδιαίτερο Σώμα Ασφαλείας, υπάγεται στη Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και έχει αρμοδιότητα που εκτείνεται σε όλη την Επικράτεια, εκτός από τους χώρους για τους οποίους ειδικές διατάξεις προβλέπουν αρμοδιότητα άλλων Υπηρεσιών, η οποία ασκείται διά των Κεντρικών και Περιφερειακών Υπηρεσιών του.

2. Το έργο των Κεντρικών Υπηρεσιών συνίσταται στη μέριμνα για την εκπλήρωση της αποστολής του Πυροσβεστικού Σώματος και την εξασφάλιση των αναγκαίων προϋποθέσεων για την άσκηση των αρμοδιοτήτων του στο πλαίσιο της πολιτικής του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη.

3. Κεντρικές Υπηρεσίες είναι αυτές των οποίων η αρμοδιότητα εκτείνεται σε ολόκληρη την Επικράτεια. Ειδικότερα, Κεντρικές Υπηρεσίες είναι οι εξής:

α. Το Αρχηγείο Πυροσβεστικού Σώματος, το οποίο συγκροτείται από:

αα. Τις επιτελικές Διευθύνσεις του Κλάδου Υποστήριξης και τον Κλάδο Επιχειρήσεων

ββ. Το Επιτελείο και

γγ. Το Επιτελικό Γραφείο του Αρχηγού.

β. Οι κατωτέρω αυτοτελείς Υπηρεσίες:

αα. Η Πυροσβεστική Ακαδημία.

ββ. Η Υγειονομική Υπηρεσία Πυροσβεστικού Σώματος (ΥΓ.Υ.Π.Σ.).

γγ. Η Διεύθυνση Αντιμετώπισης Εγκλημάτων Εμπρησμού (Δ.Α.Ε.Ε.).

δδ. Το Ενιαίο Συντονιστικό Κέντρο Επιχειρήσεων (Ε.Σ.Κ.Ε.).

εε. Η Υπηρεσία Εναερίων Μέσων Πυροσβεστικού Σώματος (Υ.Ε.Μ.Π.Σ.).

στστ. Η Υπηρεσία Πλωτών Μέσων (Υ.ΠΛΩ.Μ.).

ζζ. Η Διεύθυνση Επιθεώρησης και Ελέγχου Πυροσβεστικού Σώματος (Δ.Ε.Ε.Π.Σ.).

Οι υπό ββ' και γγ' Υπηρεσίες εποπτεύονται και ελέγχονται από τον Υπαρχηγό Υποστήριξης και τον Υπαρχηγό Επιχειρήσεων αντιστοίχως. Η Διεύθυνση Επιθεώρησης και Ελέγχου Πυροσβεστικού Σώματος υπάγεται απευθείας στον Αρχηγό, ενώ το Ενιαίο Συντονιστικό Κέντρο Επιχειρήσεων, η Διεύθυνση Αντιμετώπισης Εγκλημάτων Εμπρησμού, η Υπηρεσία Εναερίων Μέσων και η Υπηρεσία Πλωτών Μέσων εποπτεύονται και ελέγχονται από τον Υπαρχηγό Επιχειρήσεων του Πυροσβεστικού Σώματος.

4. Οι Κλάδοι του Πυροσβεστικού Σώματος κατευθύνονται, συντονίζονται, εποπτεύονται και ελέγχονται ως ακολούθως:

α. Ο Κλάδος Υποστήριξης από τον Υπαρχηγό Υποστήριξης και συγκροτείται από:

αα. το Επιτελείο,

ββ. την Πυροσβεστική Ακαδημία και

γγ. την Υγειονομική Υπηρεσία Πυροσβεστικού Σώματος (ΥΓ.Υ.Π.Σ.).

β. Ο Κλάδος Επιχειρήσεων από τον Υπαρχηγό Επιχειρήσεων και συγκροτείται από:

αα. την Υπηρεσία Εναερίων Μέσων (Υ.Ε.Μ.Π.Σ.),

ββ. την Υπηρεσία Πλωτών Μέσων (Υ.ΠΛΩ.Μ.),

γγ. το Ενιαίο Συντονιστικό Κέντρο Επιχειρήσεων (Ε.Σ.Κ.Ε.),

δδ. τη Διεύθυνση Αντιμετώπισης Εγκλημάτων Εμπρησμού (Δ.Α.Ε.Ε.),

εε. τις Περιφερειακές Πυροσβεστικές Διοικήσεις (ΠΕ. ΠΥ.Δ.).

5. Οι Κλάδοι μεταξύ τους είναι ισότιμοι, συντονίζονται, εποπτεύονται και ελέγχονται από τον Αρχηγό του Πυροσβεστικού Σώματος.

6. Το Επιτελείο του Πυροσβεστικού Σώματος χειρίζεται τα θέματα προσλήψεων, προσδιορισμού των αναγκών εκπαίδευσης και επιμόρφωσης του προσωπικού κατά ειδικότητα ή τομέα δραστηριότητας, ανάπτυξης ανθρωπίνων πόρων, πειθαρχίας και εν γένει υπηρεσιακής κατάστασης του προσωπικού, οργάνωσης, λειτουργίας και καθορισμού των αρμοδιοτήτων των οργάνων και των Υπηρεσιών του Σώματος, κατάρτισης, ερμηνείας και παρακολούθησης της νομοθεσίας, εξυπηρέτησης των δημοσίων σχέσεων, προϋπολογισμού, αποδοχών και γενικά οικονομικών και ασφαλιστικών θεμάτων του προσωπικού του Σώματος, καθώς και τα θέματα υλικοτεχνικού εξοπλισμού, πληροφορικής και στέγασης των Υπηρεσιών, σύμφωνα με τις προτάσεις των Διευθύνσεων των Κλάδων και προγραμματίζει, κατευθύνει, εποπτεύει και ελέγχει το έργο των Υπηρεσιών στα θέματα αυτά. Το Επιτελείο υποστηρίζει στα θέματα αρμοδιότητάς του τις Κεντρικές Υπηρεσίες του Σώματος και διαρθρώνεται στις εξής Διευθύνσεις και Υπηρεσίες:

α. Διεύθυνση Πυροσβεστικών Επιχειρήσεων,

β. Διεύθυνση Επικοινωνιών και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης,

γ. Διεύθυνση Στρατηγικού Σχεδιασμού και Επικοινωνίας,

δ. Διεύθυνση Ανθρώπινων Πόρων,

ε. Διεύθυνση Οικονομικών,

στ. Διεύθυνση Τεχνικής Υποστήριξης και Υποδομών και

ζ. Νομική Υπηρεσία.

Οι επιτελικές Διευθύνσεις και η Νομική Υπηρεσία είναι μεταξύ τους ισότιμες και διαρθρώνονται σε διαρθρώνονται σε ισότιμα μεταξύ τους Τμήματα και Γραφεία.

7. Οι Διευθύνσεις και η Νομική Υπηρεσία υπάγονται στον Υπαρχηγό Υποστήριξης και συντονίζονται και ελέγχονται από τον Συντονιστή Υποστήριξης.

Άρθρο 2 Αρχηγός

1. Ο Αρχηγός του Πυροσβεστικού Σώματος ασκεί τη διοίκηση του Σώματος και είναι υπεύθυνος έναντι του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη για την άσκηση των καθηκόντων του. Προϊστάται του Αρχηγείου Πυροσβεστικού Σώματος και ιδίως:

α. Προγραμματίζει, κατευθύνει, παρακολουθεί και ελέγχει τη δράση των Υπηρεσιών του Σώματος για την εκπλήρωση της αποστολής τους.

β. Αποφασίζει για την οργάνωση, τη λειτουργία, τη στελέχωση και τον εξοπλισμό των Υπηρεσιών και καθορίζει μεθόδους και διαδικασίες δράσης τους.

γ. Ελέγχει το προσωπικό και ασκεί την πειθαρχική εξουσία.

δ. Μεριμνά για την ανύψωση του ηθικού, τη βελτίωση των συνθηκών διαβίωσης και της οικονομικής κατάστασης, καθώς και για την αναβάθμιση του επαγγελματικού και κοινωνικού κύρους του προσωπικού του Πυροσβεστικού Σώματος.

ε. Εκδίδει κανονιστικές διαταγές με τις οποίες παρέχονται πάγιες οδηγίες ή καθορίζονται διαδικασίες για το χειρισμό των υπηρεσιακών θεμάτων, με βάση τις κείμενες διατάξεις.

στ. Αλληλογραφεί απευθείας με όλες τις Αρχές του κράτους.

ζ. Εγκρίνει τη χορήγηση των αδειών των Υπαρχηγών Επιχειρήσεων και Υποστήριξης.

η. Τοποθετεί με απόφασή του τους Συντονιστές Επιχειρήσεων και τον Συντονιστή Υποστήριξης.

2. Ο Αρχηγός του Πυροσβεστικού Σώματος ασκεί και κάθε άλλη αρμοδιότητα που ανατίθεται σ' αυτόν από την ισχύουσα για το Πυροσβεστικό Σώμα και το προσωπικό του νομοθεσία ή από ειδικές διατάξεις.

3. Ο Αρχηγός του Πυροσβεστικού Σώματος ασκεί τις ως άνω προβλεπόμενες αρμοδιότητες καθώς και εκείνες που του έχει μεταβιβάσει ο Υπουργός Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, έχοντας άμεσους συμβούλους και συνεργάτες τους Υπαρχηγούς και τους Συντονιστές Επιχειρήσεων και Υποστήριξης. Επίσης υπογράφει κατ' «Εντολή Υπουργού» αποφάσεις, έγγραφα, εντολές και άλλες πράξεις το δικαίωμα της υπογραφής των οποίων έχει μεταβιβασθεί σε αυτόν με απόφαση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη.

4. Όταν ο Αρχηγός βρίσκεται στο εξωτερικό ή κατ' άλλον τρόπο κωλύεται να ασκήσει τα καθήκοντά του ή δεν υπάρχει, αναπληρώνεται, ύστερα από απόφαση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, από τον αρχαιότερο εκ των δύο Υπαρχηγό και μόνο για τη διαχείριση τρέχουσας φύσεως υπηρεσιακών θεμάτων.

Άρθρο 3 Επιτελικό Γραφείο Αρχηγού

1. Ο Αρχηγός υποστηρίζεται στο έργο του από το Επιτελικό Γραφείο Αρχηγού (Ε.Γ.Α.). Το Επιτελικό Γραφείο Αρχηγού έχει ως αποστολή την υποστήριξη του Αρχηγού στην εκπλήρωση των καθηκόντων του και ιδίως αναφορικά με τη συνολική λειτουργία και δραστηριότητα των Κλάδων, του Επιτελείου αλλά και επιμέρους Υπηρεσιών και υποβάλλει σχετικές εκθέσεις και εισηγήσεις στον Αρχηγό. Επίσης το Ε.Γ.Α. είναι αρμόδιο για τη γραμματειακή εξυπηρέτηση του Αρχηγού και την εξασφάλιση της επικοινωνίας του με τις διάφορες αρχές, Υπηρεσίες και ιδιώτες, την έγκαιρη έκδοση των ημερήσιων διαταγών του Αρχηγού, τη διαβίβαση των εντολών και οδηγιών του προς τις Υπηρεσίες του Π.Σ., την τήρηση του απόρρητου πρωτοκόλλου του Αρχηγού, τη μέριμνα για την ανταπόκριση στις εθιμοτυπικές

του υποχρεώσεις και, γενικά, για τη διεκπεραίωση κάθε άλλης αρμοδιότητας που του ανατίθεται από τον Αρχηγό.

2. Το Ε.Γ.Α. λειτουργεί σε επίπεδο Γραφείου. Στο πλαίσιο εκπλήρωσης της αποστολής του συνεργάζεται με το Επιτελείο, τους Κλάδους και τις Υπηρεσίες του Πυροσβεστικού Σώματος, χωρίς να υποκαθιστά τη λειτουργία τους ή να παρεμβαίνει στο επιτελικό και επιχειρησιακό τους έργο.

3. Ως προϊστάμενος του Ε.Γ.Α. τοποθετείται, με απόφαση του Αρχηγού, ένας από τους υπηρετούντες στο Επιτελείο ανώτερος αξιωματικός γενικών καθηκόντων του Πυροσβεστικού Σώματος, ο οποίος ασκεί καθήκοντα Υπασπιστή του Αρχηγού. Τον Υπασπιστή, απόντα ή κωλυόμενο, αναπληρώνει προσωρινά ένας από τους υπηρετούντες στο Επιτελείο Αξιωματικούς, που ορίζεται με διαταγή του Αρχηγού.

4. Τα καθήκοντα του Υπασπιστή του Αρχηγού είναι, κυρίως, τα ακόλουθα:

α. Παραλαμβάνει την προοριζόμενη για τον Αρχηγό υπηρεσιακή και προσωπική αλληλογραφία.

β. Ορίζει τις ενώπιον του Αρχηγού παρουσιάσεις του πυροσβεστικού προσωπικού, του πολιτικού προσωπικού και των Πυροσβεστών Πενταετούς Υποχρέωσης και τις επισκέψεις ιδιωτών.

γ. Τηρεί ενήμερο τον Αρχηγό για τις γενόμενες προσκλήσεις, για τις οφειλόμενες επισκέψεις, παρουσιάσεις και παραστάσεις αυτού.

δ. Εξασφαλίζει την τηλεφωνική επικοινωνία του Αρχηγού με τις διάφορες Αρχές, Υπηρεσίες και ιδιώτες.

ε. Συνοδεύει τον Αρχηγό, κατά τις εξόδους του, σε επιθεωρήσεις Υπηρεσιών, στις επίσημες τελετές και λοιπές εκδηλώσεις ή όπου αλλού κριθεί σκόπιμο, εφόσον διαταχθεί.

στ. Φροντίζει για την έγκαιρη έκδοση των Ημερήσιων Διαταγών του Αρχηγού και διαβιβάζει ειδικές εντολές και οδηγίες του Αρχηγού προς τις Υπηρεσίες.

ζ. Μεριμνά για τον προγραμματισμό, την οργάνωση και την πραγματοποίηση υπό τον Αρχηγό, των συσκέψεων με υπηρεσιακούς και άλλους παράγοντες.

η. Τηρεί το απόρρητο πρωτόκολλο του Αρχηγού.

Άρθρο 4 Υπαρχηγός Επιχειρήσεων

1. Ο Υπαρχηγός Επιχειρήσεων του Πυροσβεστικού Σώματος ασκεί τις αρμοδιότητες που προβλέπονται από τη διέπουσα το Πυροσβεστικό Σώμα νομοθεσία, επικουρούμενος από τους Συντονιστές Επιχειρήσεων του Πυροσβεστικού Σώματος. Μεταξύ άλλων:

α. Είναι υπεύθυνος απέναντι στον Αρχηγό του Πυροσβεστικού Σώματος για τα θέματα επιχειρησιακής ετοιμότητας και δράσης των Υπηρεσιών του Σώματος, όπως πυρόσβεση, διάσωση και παροχή βοήθειας, καθώς και για την υγεία και ασφάλεια του προσωπικού στις πυροσβεστικές επιχειρήσεις.

β. Ενημερώνει τον Αρχηγό για τη λειτουργία και απόδοση των Υπηρεσιών αρμοδιότητάς του, καθώς και για το επίπεδο επιχειρησιακής ετοιμότητας και εκπαίδευσης του προσωπικού τους και εισηγείται σε αυτόν μεθόδους βελτίωσης της αποτελεσματικότητας του πυροσβεστικού έργου και του επιπέδου εκπαίδευσης του πυροσβεστικού προσωπικού και προτείνει την εξασφάλιση των απαιτούμενων μέσων υποστήριξής τους.

γ. Μελετά τα στατιστικά στοιχεία και τις εκθέσεις που υποβάλλονται στο Επιτελείο σχετικά με τη δράση των Υπηρεσιών και επιβλέπει την εξαγωγή των απαραίτητων συμπερασμάτων.

δ. Με εντολή του Αρχηγού επιθεωρεί τις Υπηρεσίες του Σώματος για να διαπιστώσει το βαθμό επιχειρησιακής ετοιμότητας και εκπαίδευσης του προσωπικού κάθε Υπηρεσίας, τις σχέσεις με τις τοπικές αρχές και γενικότερα ό,τι έχει σχέση με το παρεχόμενο πυροσβεστικό έργο.

ε. Παρακολουθεί και προσυπογράφει την εισερχόμενη και εξερχόμενη αλληλογραφία που έχει σχέση με την άσκηση, λειτουργική, τεχνική και οικονομική υποστήριξη των αρμοδιοτήτων του και εισηγείται στον Αρχηγό για τη λήψη αποφάσεων στα θέματα αυτά, προσυπογράφοντας τις σχετικές διοικητικές πράξεις.

στ. Ενημερώνεται για όλα τα υπηρεσιακά θέματα από τα αρμόδια όργανα και ειδικότερα για τα ζητήματα που έχουν σχέση ή διευκολύνουν την εκτέλεση των καθηκόντων του.

ζ. Εγκρίνει τη χορήγηση των αδειών για τους Συντονιστές Επιχειρήσεων, για το Διοικητή Περιφερειακής Πυροσβεστικής Διοίκησης Αττικής, εφόσον δεν υπάγεται στην τοπική αρμοδιότητα του Συντονιστή Επιχειρήσεων με έδρα τον Πειραιά καθώς και για τους Διοικητές Ε.Σ.Κ.Ε, Υ.ΠΛΩ.Μ, Υ.Ε.Μ.Π.Σ. και για το Διευθυντή της Δ.Α.Ε.Ε..

η. Υπογράφει κατ' «Εντολή Υπουργού» ή «Εντολή Αρχηγού» αποφάσεις, έγγραφα, εντολές και άλλες πράξεις το δικαίωμα της υπογραφής των οποίων έχει μεταβι-βασθεί σε αυτόν με απόφαση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη ή του Αρχηγού Π.Σ. αντιστοίχως.

θ. Ασκήι κάθε άλλη αρμοδιότητα που του παρέχεται από τις διατάξεις του παρόντος ή του ανατίθεται με Απόφαση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη μετά από εισήγηση του Αρχηγού του Πυροσβεστικού Σώματος.

2. Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος, τον Υπαρχηγό Επιχειρήσεων αναπληρώνει στα καθήκοντά του ο κατά περίπτωση αρμόδιος Συντονιστής Επιχειρήσεων.

Άρθρο 5 Υπαρχηγός Υποστήριξης

1. Ο Υπαρχηγός Υποστήριξης του Πυροσβεστικού Σώματος ασκήι τις αρμοδιότητες που προβλέπονται γι' αυτόν από τη διέπουσα το Πυροσβεστικό Σώμα νομο-θεσία. Μεταξύ άλλων:

α. Είναι υπεύθυνος απέναντι στον Αρχηγό Π.Σ. για τα θέματα διοικητικής υποστήριξης των Υπηρεσιών του Σώματος, εισηγείται τρόπους βελτίωσής της και μεριμνά για την εξασφάλιση των αναγκαίων υλικών μέσων και υποδομών.

β. Με εντολή του Αρχηγού Π.Σ. επιθεωρεί τις Υπηρεσίες του Σώματος για θέματα αρμοδιότητάς του.

γ. Είναι υπεύθυνος για την παρεχόμενη από τις Σχολές της Πυροσβεστικής Ακαδημίας εκπαίδευση στους σπουδαστές της και εισηγείται στον Αρχηγό κάθε αναγκαίο μέτρο για τη βελτίωσή της.

δ. Παρακολουθεί το επίπεδο πειθαρχίας του πυροσβεστικού προσωπικού και των Πυροσβεστών Πενταετούς Υποχρέωσης και εισηγείται στον Αρχηγό τη λήψη και επιβολή μέτρων για τη βελτίωσή της.

ε. Παρακολουθεί και προσυπογράφει την εισερχόμενη και εξερχόμενη αλληλογραφία που έχει σχέση με τις αρμοδιότητές του και εισηγείται στον Αρχηγό τη λήψη αποφάσεων στα θέματα αυτά.

στ. Ενημερώνεται για όλα τα υπηρεσιακά θέματα από τα αρμόδια όργανα και ειδικότερα για τα ζητήματα που έχουν σχέση ή διευκολύνουν την εκτέλεση των καθηκόντων του.

ζ. Εγκρίνει τη χορήγηση άδειας στο Συντονιστή Υποστήριξης, στο Διοικητή της Πυροσβεστικής Ακαδημίας και στο Διευθυντή της Υγειονομικής Υπηρεσίας.

η. Υπογράφει κατ' «Εντολή Υπουργού» ή «Εντολή Αρχηγού» αποφάσεις, έγγραφα, εντολές και άλλες πράξεις το δικαίωμα της υπογραφής των οποίων έχει μεταβιβασθεί σε αυτόν με απόφαση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη ή του Αρχηγού Π.Σ. αντιστοίχως.

θ. Ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που του παρέχεται με τις διατάξεις του παρόντος ή του ανατίθεται με Απόφαση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη μετά από εισήγηση του Αρχηγού του Πυροσβεστικού Σώματος.

2. Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος, τον Υπαρχηγό Υποστήριξης αναπληρώνει στα καθήκοντά του ο Συντονιστής Υποστήριξης.

Άρθρο 6 Γραφεία Υπαρχηγών

1. Οι Υπαρχηγοί του Πυροσβεστικού Σώματος υποστηρίζονται στο έργο τους από αντίστοιχα Γραφεία. Το Γραφείο του Υπαρχηγού Επιχειρήσεων και το Γραφείο του Υπαρχηγού Υποστήριξης εξασφαλίζουν τη γραμμα-τειακή εξυπηρέτηση των Υπαρχηγών και την επικοινωνία τους με τις Υπηρεσίες και τους πολίτες.

2. Σε καθένα από τα Γραφεία αυτά προΐσταται Υπασπιστής, ο οποίος ορίζεται με διαταγή του Αρχηγού, ύστερα από πρόταση του οικείου Υπαρχηγού μεταξύ των αξιωματικών γενικών καθηκόντων του Πυροσβεστικού Σώματος.

3. Ο Υπασπιστής διεκπεραιώνει την υπηρεσιακή αλληλογραφία του Υπαρχηγού, τηρεί αυτόν ενήμερο για τις γενόμενες προσκλήσεις και τον συνοδεύει, όταν διαταχθεί, στις επίσημες τελετές και λοιπές εκδηλώσεις. Φροντίζει, επίσης, για την έγκαιρη έκδοση των Ημερήσιων Διαταγών του Υπαρχηγού, προγραμματίζει τις παρουσιάσεις των πυροσβεστικών υπαλλήλων και τις επισκέψεις των ιδιωτών στον οικείο Υπαρχηγό και διαβιβάζει ειδικές εντολές και οδηγίες του προς τις Υπηρεσίες.

δ. Τον Υπασπιστή απόντα ή κωλυόμενο αναπληρώνει προσωρινά ένας από τους υπηρετούντες στο Επιτελείο Αξιωματικούς που ορίζεται με διαταγή του οικείου Υπαρχηγού.

Άρθρο 7 Συντονιστές Επιχειρήσεων

1. Συντονιστές Επιχειρήσεων του Πυροσβεστικού Σώματος ορίζονται με απόφαση του Αρχηγού του Πυροσβεστικού Σώματος, Υποστράτηγοι Γενικών Καθηκόντων. Επικουρούν τον Υπαρχηγό Επιχειρήσεων και καθοδηγούν, συντονίζουν, εποπτεύουν και ελέγχουν το έργο των Υπηρεσιών του Πυροσβεστικού Σώματος που υπάγονται στην τοπική τους αρμοδιότητα και εδρεύουν στην Πάτρα, τη Θεσσαλονίκη και τον Πειραιά.

2. Ειδικότερα οι Συντονιστές Επιχειρήσεων έχουν τις ακόλουθες αρμοδιότητες και καθήκοντα:

α) Είναι υπεύθυνοι έναντι της Ηγεσίας του Πυροσβεστικού Σώματος για θέματα επιχειρησιακής ετοιμότητας του προσωπικού των Υπηρεσιών του Σώματος καθώς και για την εύρυθμη και νόμιμη λειτουργία και απόδοση όλων των Υπηρεσιών και το επίπεδο εκπαίδευσης και πειθαρχίας του προσωπικού τους.

β) Επιθεωρούν με εντολή του Υπαρχηγού Επιχειρήσεων οι ίδιοι ή δια των αρμοδίων οργάνων, τακτικά και έκτακτα, σε χρόνο που ορίζουν οι σχετικές διαταγές, τις Υπηρεσίες του Σώματος για τη διαπίστωση της εύρυθμης, νόμιμης και αποδοτικής λειτουργίας τους.

γ) Προτείνουν στην Ηγεσία του Σώματος μέτρα και τρόπους βελτίωσης της αποδοτικότητας των παρεχόμενων προς το κοινωνικό σύνολο υπηρεσιών του Σώματος.

δ) Εγκρίνουν τη χορήγηση των αδειών των Διοικητών των Περιφερειακών Πυροσβεστικών Διοικήσεων που υπάγονται στην τοπική αρμοδιότητά τους.

στ) Στους Συντονιστές Επιχειρήσεων μπορεί επίσης να ανατεθεί από τον Αρχηγό και τον Υπαρχηγό Επιχειρήσεων κάθε άλλο νόμιμο καθήκον.

Άρθρο 8 Γραφείο Συντονιστή Επιχειρήσεων

Κάθε Συντονιστής Επιχειρήσεων υποστηρίζεται στο έργο του από οικείο Γραφείο, το οποίο εξασφαλίζει τη γραμματειακή εξυπηρέτησή του και την επικοινωνία του με τις Υπηρεσίες και τους πολίτες. Του Γραφείου αυτού προΐσταται Υπασιιστής, ο οποίος ορίζεται με διαταγή του Αρχηγού, ύστερα από πρόταση του Συντονιστή, μεταξύ των Αξιωματικών Γενικών Καθηκόντων του Πυροσβεστικού Σώματος.

Άρθρο 9 Συντονιστής Υποστήριξης

1. Συντονιστής Υποστήριξης του Πυροσβεστικού Σώματος ορίζεται με απόφαση του Αρχηγού, Υποστράτηγος Γενικών Καθηκόντων. Είναι άμεσος βοηθός του Αρχηγού και Υπαρχηγού Υποστήριξης και είναι πάντοτε ενήμερος για τις αντιλήψεις των τελευταίων για την πορεία όλων των υπηρεσιακών ζητημάτων.

2. Ο Συντονιστής Υποστήριξης έχει ιδίως τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α. Καθοδηγεί, συντονίζει, εποπτεύει και ελέγχει τις Διευθύνσεις του Επιτελείου και είναι υπεύθυνος έναντι της Ηγεσίας του Σώματος για κάθε ζήτημα που βρίσκεται στον κύκλο των αρμοδιοτήτων του.

β. Προβλέπει ή διαπιστώνει τις ανάγκες και τα προβλήματα που αφορούν την ειδικότερη αποστολή των Διευθύνσεων του Επιτελείου και μεριμνά για την αντι-μετώπισή τους.

γ. Εισηγείται τα σχέδια και τα προγράμματα δραστηριοτήτων του Επιτελείου.

δ. Είναι υπεύθυνος για την εκτέλεση των εργασιών των Διευθύνσεων του Επιτελείου, για την υλοποίηση των προγραμμάτων και την εκπλήρωση της αποστολής τους.

ε. Διατάσσει την ενέργεια ερευνών, μελετών και εργασιών για θέματα μείζονος σπουδαιότητας και συγκροτεί προς τούτο σχετικές Επιτροπές.

στ. Εγκρίνει τη χορήγηση αδειών του πυροσβεστικού και πολιτικού προσωπικού ως και των Πυροσβεστών Πενταετούς Υποχρέωσης που υπηρετούν στο Επιτελείο.

ζ. Έχει σε ό,τι αφορά το πυροσβεστικό και πολιτικό προσωπικό καθώς και τους Πυροσβέστες Πενταετούς Υποχρέωσης που υπηρετούν στο Επιτελείο, όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που έχουν και οι Διοικητές των Περιφερειακών Υπηρεσιών του Σώματος.

η. Τοποθετεί, κατόπιν διαταγής του Υπαρχηγού Υποστήριξης ύστερα από έγκριση του Αρχηγού, τους αξιωματικούς και το λοιπό πυροσβεστικό και πολιτικό προσωπικό και τους Πυροσβέστες Πενταετούς Υποχρέωσης, ανάλογα με την ειδικότητα, την ικανότητα και την εμπειρία, στις Διευθύνσεις, τα Τμήματα και τα Γραφεία του Επιτελείου.

θ. Υπογράφει «Με εντολή Υπουργού» ή «Με εντολή Αρχηγού» έγγραφα ή άλλες πράξεις, το δικαίωμα της υπογραφής των οποίων έχει μεταβιβασθεί σε αυτόν με απόφαση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη.

ι. Ασκήι κάθε άλλη αρμοδιότητα που του παρέχεται με τις διατάξεις του παρόντος ή του ανατίθεται με Απόφαση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη μετά από εισήγηση του Αρχηγού του Πυροσβεστικού Σώματος.

ια. Λαμβάνει γνώση της εισερχόμενης αλληλογραφίας, κατανέμει αυτή στις Διευθύνσεις και εισηγείται στην Ηγεσία τα έγγραφα ειδικής σπουδαιότητας.

ιβ. Μεριμνά για την ταχεία διεκπεραίωση της αλληλογραφίας και παρακολουθεί να ενεργείται αυτή, σύμφωνα με το συμφέρον της Υπηρεσίας, τους νόμους και τις ισχύουσες διαταγές και παρέχει προς την κατεύθυνση αυτή οδηγίες στους Διευθυντές των Διευθύνσεων του Επιτελείου.

ιγ. Προσυπογράφει όλη την αλληλογραφία που προσκομίζεται για υπογραφή από τους, Αρχηγό, Υπαρχηγούς, Γενικό Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας και Υπουργό Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη εκφέροντας γραπτά τη γνώμη του.

ιδ. Ορίζει το πυροσβεστικό προσωπικό στην υπηρεσία του Επόπτη Ασφαλείας του Επιτελείου Πυροσβεστικού Σώματος.

ιε. Υπογράφει το υπηρεσιακό δελτίο ταυτότητας του Πυροσβεστικού Προσωπικού και των Πυροσβεστών Πενταετούς Υποχρέωσης.

ιστ. Εγκρίνει τη συμμετοχή της Μουσικής Μπάντας σε διάφορες εκδηλώσεις.

3. Ο Συντονιστής Υποστήριξης ασκεί και κάθε άλλη αρμοδιότητα που ανατίθεται σ' αυτόν από την ισχύουσα για το Πυροσβεστικό Σώμα νομοθεσία ή από ειδικές διατάξεις. Έχει, επίσης, για το προσωπικό του Επιτελείου, τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που προβλέπονται από τον Κανονισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Σώματος (π.δ. 210/1992, Α' 99) και την ισχύουσα για το Πυροσβεστικό Σώμα και το προσωπικό του νομοθεσία, για το Διοικητή Περιφερειακής Πυροσβεστικής Διοίκησης.

4. Ο Συντονιστής Υποστήριξης τηρεί δικό του πρωτόκολλο εισερχόμενης και εξερχόμενης αλληλογραφίας της αρμοδιότητάς του και βιβλία Ημερήσιων Διαταγών Αξιωματικών και κατωτέρων υπαλλήλων του Αρχηγείου, καθώς και κάθε άλλο βιβλίο που κρίνεται απαραίτητο και προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία και τις σχετικές διαταγές του Επιτελείου.

5. Σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας αναπληρώνεται από τον αρχαιότερο από τους Διευθυντές των Διευθύνσεων του Επιτελείου.

Άρθρο 10 Γραφείο Συντονιστή Υποστήριξης Πυροσβεστικού Σώματος

1. Ο Συντονιστής Υποστήριξης Πυροσβεστικού Σώματος υποστηρίζεται στο έργο του από οικείο Γραφείο, το οποίο εξασφαλίζει τη γραμματειακή εξυπηρέτησή του και την επικοινωνία του με τις Υπηρεσίες και τους πολίτες. Του Γραφείου αυτού προΐσταται Υπασπιστής, ο οποίος ορίζεται με διαταγή του Αρχηγού, ύστερα από πρότάσή του Συντονιστή μεταξύ των αξιωματικών γενικών καθηκόντων του Πυροσβεστικού Σώματος.

2. Στον Συντονιστή Υποστήριξης υπάγονται τα εξής επιμέρους Γραφεία:

α. Γραμματείας

β. Διαχείρισης Υλικού

γ. Κίνησης

δ. Κοινοβουλευτικού Ελέγχου.

3. Το Γραφείο Γραμματείας έχει ως αρμοδιότητα τη γραμματειακή εξυπηρέτηση του Συντονιστή Υποστήριξης και, γενικότερα, του προσωπικού του Επιτελείου. Προϊστάμενος αυτού ορίζεται, με απόφαση του Συντονιστή Υποστήριξης, Αξιωματικός που υπηρετεί σε αυτό. Ο Προϊστάμενος του Γραφείου Γραμματείας έχει τα εξής ειδικότερα καθήκοντα:

α. Μεριμνά για την υλοποίηση των εντολών που του απευθύνει ο Προϊστάμενος Επιτελείου και ενημερώνει αυτόν, σχετικά με την πορεία τους.

β. Μεριμνά για την κοινοποίηση στο προσωπικό του Επιτελείου, των διαταγών και λοιπών εγγράφων που το αφορούν.

γ. Είναι υπεύθυνος για την καθαριότητα των γραφείων και των λοιπών χώρων του Επιτελείου, επιβλέποντας για το σκοπό αυτόν το προσωπικό καθαριότητας.

δ. Τηρεί τα απαραίτητα Βιβλία και διατηρεί πάντα ενημερωμένο πίνακα με όλο το προσωπικό του Επιτελείου, στον οποίο φαίνεται η υπηρεσία που εκτελεί, η διεύθυνση κατοικίας του, τα τηλέφωνα του και όποια άλλα στοιχεία κρίνονται απαραίτητα.

ε. Διεξάγει όλη την αλληλογραφία που προβλέπεται από τις κείμενες διατάξεις και αφορά το προσωπικό του Επιτελείου.

στ. Μεριμνά για την τήρηση του αρχείου του Επιτελείου με βάση τον Κανονισμό Αλληλογραφίας και το θεματολόγιο και την τοποθέτηση των πρωτοτύπων εγγράφων κατά χρονολογική σειρά στους φακέλους.

ζ. Φροντίζει για την περιοδική και την, σύμφωνα με τις σχετικές εγκυκλίους διαταγές, εκκαθάριση του αρχείου του Επιτελείου.

4. Το Γραφείο Διαχείρισης Υλικού είναι αρμόδιο για την εξυπηρέτηση των αναγκών του Επιτελείου σε υλικά και μέσα. Προϊστάμενος του Γραφείου Διαχείρισης Υλικού ορίζεται με απόφαση του Συντονιστή Υποστήριξης σύμφωνα με τις ισχύουσες σχετικές διατάξεις, Αξιωματικός ή υπαξιωματικός Π.Σ. που υπηρετεί στο Επιτελείο. Ο Προϊστάμενος του Γραφείου έχει τα καθήκοντα που ορίζονται γι' αυτόν από τον Κανονισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας Πυροσβεστικού Σώματος και τις σχετικές διαταγές του Επιτελείου.

5. Το Γραφείο Κίνησης μεριμνά για την καλή κατάσταση των υπηρεσιακών οχημάτων που εξυπηρετούν τις ανάγκες του Επιτελείου Πυροσβεστικού Σώματος και των υπαγόμενων σε αυτό Ειδικών Υπηρεσιών που δεν διαθέτουν αντίστοιχο Τμήμα ή Γραφείο, καθώς και για την εκπαίδευση και καταλληλότητα των οδηγών. Ως Προϊστάμενος του Γραφείου Κίνησης ορίζεται, με απόφαση του Συντονιστή Υποστήριξης, σύμφωνα με τις ισχύουσες σχετικές διατάξεις, Αξιωματικός ή Υπαξιωματικός που υπηρετεί στο Επιτελείο Πυροσβεστικού Σώματος. Ο Προϊστάμενος του Γραφείου έχει τα καθήκοντα που ορίζονται γι' αυτόν από τον Κανονισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας Πυροσβεστικού Σώματος και τις σχετικές διαταγές του Επιτελείου.

6. Το Γραφείο Κοινοβουλευτικού Ελέγχου είναι αρμόδιο για τα θέματα κοινοβουλευτικού ελέγχου του Πυροσβεστικού Σώματος και της Συντονιστικής Αρχής Πολιτικής Προστασίας. Προϊστάμενος του Γραφείου Κοινοβουλευτικού Ελέγχου ορίζεται με απόφαση του Συντονιστή Υποστήριξης σύμφωνα με τις ισχύουσες σχετικές διατάξεις, Αξιωματικός που υπηρετεί στο Επιτελείο Π.Σ.. Ο Προϊστάμενος του Γραφείου έχει τα καθήκοντα που ορίζονται γι' αυτόν από τον Κανονισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας Πυροσβεστικού Σώματος και τις σχετικές διαταγές του Επιτελείου. Το Γραφείο Κοινοβουλευτικού Ελέγχου στελεχώνεται και από προσωπικό της Συντονιστικής Αρχής Πολιτικής Προστασίας ή άλλου φορέα του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη.

Άρθρο 11 Διευθυντές Διευθύνσεων Επιτελείου Πυροσβεστικού Σώματος

1. Οι Διευθυντές των Διευθύνσεων είναι άμεσοι συνεργάτες και βοηθοί του Υπαρχηγού Υποστήριξης, τίθενται υπό τον Συντονιστή Υποστήριξης και έχουν ιδίως τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α. Διευθύνουν την εκτέλεση των εργασιών της Διεύθυνσής τους και προγραμματίζουν, οργανώνουν και ελέγχουν τις εργασίες του προσωπικού τους.

β. Εισηγούνται και προκαλούν τις αποφάσεις της Ηγεσίας σε θέματα της αρμοδιότητάς τους.

γ. Μεριμνούν για την αρτιότερη κατάρτιση και καλύτερη απόδοση του προσωπικού της Διεύθυνσής τους.

δ. Διατάσσουν και συντονίζουν υπηρεσιακές συνεργασίες των Τμημάτων της Διεύθυνσής τους και εισηγούνται στον αρμόδιο Προϊστάμενο τη διενέργεια ερευνών, μελετών και εργασιών, ορίζοντας τις αντίστοιχες Επιτροπές διεξαγωγής αυτών, όπου, κατά την κρίση τους, απαιτείται.

ε. Προσυπογράφουν έγγραφα και εισηγητικά σημειώματα των Τμημάτων της Διεύθυνσής τους στα οποία απαιτείται απόφαση ή υπογραφή από τους ιεραρχικά ανωτέρους τους μέχρι τον Υπουργό. Σε περίπτωση διαφορετικής εκτίμησης διατυπώνουν αιτιολογημένα τη γνώμη τους.

στ. Λαμβάνουν γνώση της εισερχόμενης στη Διεύθυνσή τους αλληλογραφίας, τη μονογράφουν και την κατανέμουν στα Τμήματα ανάλογα με την αρμοδιότητά τους.

ζ. Ευθύνονται για την εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία των Τμημάτων της Διεύθυνσής τους, καθώς και για τον έλεγχο του προσωπικού τους.

η. Ασκούν τις αρμοδιότητες που παρέχονται ή εκχωρούνται σε αυτούς και προσκομίζουν οι ίδιοι την προς εισήγηση ή υπογραφή αλληλογραφία στον Συντονιστή Υποστήριξης ή στην ιεραρχία του Σώματος.

2. Οι Διευθυντές Διευθύνσεων του Επιτελείου ασκούν και κάθε άλλη αρμοδιότητα που ανατίθεται σε αυτούς, από την ισχύουσα για το Πυροσβεστικό Σώμα νομοθεσία ή από ειδικές διατάξεις και τις διαταγές του Αρχηγού, του Υπαρχηγού Υποστήριξης και του Συντονιστή Υποστήριξης.

3. Τον Διευθυντή Διεύθυνσης του Επιτελείου Π.Σ., απόντα ή κωλύμενο, αναπληρώνει ο ανώτερος ή αρχαιότερος από τους Προϊσταμένους των Τμημάτων της Διεύθυνσής του.

Άρθρο 12 Προϊστάμενοι Τμημάτων Διευθύνσεων Επιτελείου - Προσωπικό Τμημάτων

1. Προϊστάμενοι των Τμημάτων των Διευθύνσεων του Επιτελείου Π.Σ. τοποθετούνται Αξιωματικοί Γενικών ή Ειδικών Καθηκόντων, κατά κανόνα, με βαθμό Υποπυ-ραγού και άνω.

2. Οι Τμηματάρχες είναι άμεσοι βοηθοί και συνεργάτες των Διευθυντών των Διευθύνσεων, ευθύνονται για την εκτέλεση των αρμοδιοτήτων των Τμημάτων τους, για τη διακίνηση, την ασφάλεια, την αρχειοθέτηση και διαφύλαξη της αλληλογραφίας αυτών, την εκκαθάριση του αρχείου των Τμημάτων τους, την εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία τους, την κανονική προσέλευση και αποχώρησή του προσωπικού τους, καθώς και την εμφάνισή τους.

3. Οι Τμηματάρχες είναι αρμόδιοι για την εποπτεία, τον έλεγχο και την αξιολόγηση του προσωπικού του Τμήματός τους, καθώς και για την κατανομή των αρμοδιοτήτων του Τμήματός τους στους Αξιωματικούς και στο υπόλοιπο προσωπικό που υπηρετεί σε αυτό, με τη σύμφωνη γνώμη του Διευθυντή τους.

Επίσης:

- α. Λαμβάνουν γνώση της εισερχόμενης στο Τμήμα αλληλογραφίας, μονογράφουν και σημειώνουν σε αυτή την ημερομηνία εισόδου, ορίζουν τον αρμόδιο για το χειρισμό της και τις απαραίτητες ενέργειες.
 - β. Προσυπογράφουν έγγραφα ή εισηγητικά σημειώματα για τα οποία απαιτείται απόφαση ή υπογραφή του Διευθυντή τους και άνω. Σε περίπτωση διαφωνίας, διατυπώνουν αιτιολογημένα τη γνώμη τους.
 - γ. Προσυπογράφουν τα έγγραφα ή εισηγητικά σημειώματα που συντάσσουν οι ίδιοι και φέρουν την ευθύνη των αναγραφόμενων σε αυτά.
 - δ. Προσκομίζουν προς εισήγηση ή υπογραφή την αλληλογραφία στο Διευθυντή της Διεύθυνσής τους.
4. Τον Τμηματάρχη, απόντα ή κωλυόμενο, αναπληρώνει ο αρχαιότερος από τους Αξιωματικούς του Τμήματος ή, μη υπάρχοντος Αξιωματικού, ο αναπληρωτής του ορίζεται από τον οικείο Διευθυντή.
 5. Το προσωπικό των Τμημάτων κάθε Διεύθυνσης του Επιτελείου εκτελεί τα καθήκοντά του σύμφωνα με τις σχετικές διαταγές και τις οδηγίες του οικείου Διευθυντή, του Συντονιστή Υποστήριξης και του Υπαρχηγού Υποστήριξης.

Άρθρο 13 Τοποθέτηση προσωπικού

1. Το προσωπικό του Π.Σ. του Επιτελείου τοποθετείται στις Διευθύνσεις και τα Τμήματα αυτού από το Συντονιστή Υποστήριξης κατόπιν διαταγής του Υπαρχηγού Υποστήριξης και ύστερα από έγκριση του Αρχηγού. Για την τοποθέτηση αυτή λαμβάνεται ιδίως υπόψη η επιστημονική κατάρτιση με ανώτατες ή ανώτερες σπουδές συναφείς με το αντικείμενο εργασίας και η προηγούμενη εμπειρία.
2. Με απόφαση του Αρχηγού μπορεί να ανατεθούν καθήκοντα Διευθυντή σε Αξιωματικό με τα κατάλληλα προσόντα και εμπειρία σχετικά με τη θέση, με βαθμό κατώτερο από αυτόν που προβλέπεται για την περίπτωση αυτή. Με όμοια απόφαση μπορούν να ανατεθούν προσωρινώς σε Διευθυντή, παράλληλα με τα καθήκοντά του, και αυτά του Προϊσταμένου άλλης Διεύθυνσης.
3. Με απόφαση του Διευθυντή ή Προϊσταμένου ορίζεται ως επικεφαλής Γραφείου ο αρχαιότερος από τους βαθμοφόρους του Γραφείου, ο οποίος διαθέτει την κατάλληλη γνώση και εμπειρία σε αντικείμενο σχετικό με τη θέση. Ο επικεφαλής Γραφείου υπάγεται στον οικείο Προϊστάμενο Τμήματος.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄

ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ -ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΩΝ- ΤΜΗΜΑΤΩΝ

Άρθρο 14 Διάρθρωση-Αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Πυροσβεστικών Επιχειρήσεων

1. Η Διεύθυνση Πυροσβεστικών Επιχειρήσεων διαρθρώνεται στα ακόλουθα Τμήματα:

α. Τμήμα Επιχειρήσεων και Πυροπροστασίας Ειδικών Εγκαταστάσεων.

β. Τμήμα Επιχειρήσεων Δασοπυρόσβεσης.

γ. Τμήμα Οργάνωσης Εθελοντισμού.

δ. Τμήμα Επιχειρήσεων Πολιτικής Προστασίας.

ε. Τμήμα Πολιτικής Σχεδίασης Έκτακτης Ανάγκης (Π.Σ.Ε.Α.) και Πολιτικής Άμυνας.

2. Η Διεύθυνση Επιχειρήσεων έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες που κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων ως εξής:

Α. ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΠΥΡΟΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΕΙΔΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ

Στο Τμήμα αυτό ανήκει:

α. Η έκδοση οδηγιών για εκπόνηση ή αναμόρφωση σχεδίων επέμβασης σε περιπτώσεις πυρκαγιών, βιομηχανικών ή άλλων ατυχημάτων, σεισμών, πλημμυρών, θεομηνιών, φυσικών και λοιπών καταστροφών.

β. Η έκδοση οδηγιών, η λήψη μέτρων και η οργάνωση μεθόδων προστασίας του πυροσβεστικού προσωπικού από τα ανωτέρω συμβάντα, καθώς και η εκπόνηση στρατηγικής αντιμετώπισής τους.

γ. Η έκδοση οδηγιών για την εκπόνηση προγραμμάτων και ασκήσεων, βάσει σχεδίων επέμβασης, καθώς και για την εκπαίδευση του πυροσβεστικού προσωπικού στα ανωτέρω συμβάντα.

δ. Ο έλεγχος και η μελέτη καταλληλότητας και χρηστικότητας των υπαρχόντων και προσφερομένων για προμήθεια υλικών και μέσων που αφορούν στην προστασία του πυροσβεστικού προσωπικού.

ε. Η μελέτη και η εκπόνηση σχεδίων επέμβασης και η έκδοση σχετικών οδηγιών για αντιμετώπιση πυρκαγιών, με τη συνεργασία και άλλων αρμόδιων Υπηρεσιών και φορέων.

στ. Η μέριμνα για τη διασφάλιση του απαιτούμενου εξοπλισμού για την οργάνωση και την αποτελεσματική λειτουργία των Ειδικών Μονάδων Αντιμετώπισης Καταστροφών (Ε.Μ.Α.Κ.).

ζ. Η μέριμνα για την έκδοση κατάλληλων συγγραμμάτων και η σύνταξη μελετών που αφορούν την αντιμετώπιση πυρκαγιών, σε συνεργασία με συναρμόδιες Διευθύνσεις του Επιτελείου και, αν υπάρχει ανάγκη, με συναρμόδιους φορείς.

η. Η έκδοση σχετικών οδηγιών για την πύκνωση, παρακολούθηση και την καλή λειτουργία του δικτύου πυροσβεστικών υδροστομίων της χώρας.

θ. Η ρύθμιση θεμάτων που αφορούν επιχειρήσεις με εναέρια μέσα έρευνας και διάσωσης και η ανάπτυξη και έκδοση, σε συνεργασία με την Υ.Ε.Μ.Π.Σ. και κάθε άλλη συναρμόδια Υπηρεσία, επιχειρησιακών προτύπων για την ασφαλή και επιτυχή διεξαγωγή των επιχειρήσεων αυτών.

ι. Η μέριμνα για τη σύνταξη, έκδοση και τον έλεγχο εφαρμογής των Κανονισμών Οργάνωσης και Λειτουργίας των Πυροσβεστικών Σταθμών Στρατιωτικών και Πολιτικών Αεροδρομίων, Ελικοδρομίων και Λιμένων.

ια. Η μέριμνα για την κατάρτιση και βελτίωση των σχεδίων επέμβασης (κατάσβεσης, διάσωσης) των ανωτέρω Πυροσβεστικών Σταθμών.

ιβ. Η φροντίδα για τον κατάλληλο και επαρκή εξειδικευμένο εξοπλισμό των Υπηρεσιών αυτών και του προσωπικού τους.

ιγ. Η εισήγηση προς την Ηγεσία του Σώματος, για τη σύνταξη, παρακολούθηση και τον έλεγχο των ειδικών προγραμμάτων εκπαίδευσης και διατήρησης της εκπαίδευσης του προσωπικού των Υπηρεσιών αυτών και της διαδικασίας αξιολόγησής του, σε συνεργασία με τους αρμόδιους κατά περίπτωση φορείς.

ιδ. Η εισήγηση σε θέματα εκπαίδευσης του προσωπικού των Υπηρεσιών αυτών σε σχολεία και κέντρα εκπαίδευσης ημεδαπής ή αλλοδαπής και η σύνταξη και παραγωγή των σχετικών εγχειριδίων και βοηθημάτων.

ιε. Η παρακολούθηση των διεθνών εξελίξεων και της βιβλιογραφίας που σχετίζονται με τα θέματα πυροπροστασίας, πυρόσβεσης και διάσωσης στους χώρους των Στρατιωτικών και Πολιτικών Αεροδρομίων και Ελικοδρομίων και η εισήγηση υιοθέτησής τους από την Υπηρεσία.

ιστ. Η μελέτη και η υπόδειξη, σε συνεργασία με τους συναρμόδιους φορείς, των κανόνων και μέτρων ασφαλείας για την αποθήκευση και διακίνηση στους χώρους των Αεροδρομίων και Ελικοδρομίων εύφλεκτων, εκρηκτικών, χημικών, τοξικών και άλλων επικίνδυνων ουσιών.

ιζ. Η εισήγηση για την πραγματοποίηση εκπαίδευσης σε θέματα πρόληψης και καταστολής των πυρκαγιών, του στρατιωτικού και πολιτικού προσωπικού των αεροπορικών και λιμενικών εγκαταστάσεων της Χώρας.

B. ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΔΑΣΟΠΥΡΟΣΒΕΣΗΣ

Στο Τμήμα αυτό ανήκει:

α. Η έκδοση ερμηνευτικών εγκυκλίων διαταγών και οδηγιών για το σχεδιασμό αντιμετώπισης δασικών και αγροτικών πυρκαγιών.

β. Η εισήγηση προς τις αρμόδιες Διευθύνσεις του Επιτελείου, για τον εφοδιασμό των Πυροσβεστικών Υπηρεσιών με τα απαραίτητα μέσα και υλικά για την αντιμετώπιση δασικών και αγροτικών πυρκαγιών.

γ. Ο σχεδιασμός της προστασίας των δασών και των αγροτικών εκτάσεων από τις πυρκαγιές, καθώς και η έκδοση οδηγιών για τον τρόπο σύνταξης και ελέγχου των σχεδίων πυροπροστασίας των Περιφερειακών Υπηρεσιών του Σώματος.

δ. Η εισήγηση στις αρμόδιες Διευθύνσεις για την πρόσληψη του απαραίτητου εποχικού προσωπικού στελέχωσης των Πυροσβεστικών Υπηρεσιών.

ε. Η αποτίμηση του πυροσβεστικού έργου για την παρελθούσα περίοδο και η υποβολή προτάσεων για την επερχόμενη.

στ. Η συνεργασία με τις Ένοπλες Δυνάμεις και τους λοιπούς εμπλεκόμενους φορείς, για την οργάνωση της εναέριας επιτήρησης ευαίσθητων δασικών εκτάσεων και της αεροπυρόσβεσης.

ζ. Η εισήγηση προς τις αρμόδιες Διευθύνσεις του Επιτελείου για τη μίσθωση εναερίων μέσων επιτήρησης και αεροπυρόσβεσης, καθώς και η κατανομή αυτών σε πολιτικά και στρατιωτικά αεροδρόμια της χώρας.

η. Η έκδοση ερμηνευτικών εγκυκλίων, διαταγών και οδηγιών για την εφαρμογή του προγράμματος εναέριας επιτήρησης και αεροπυρόσβεσης.

θ. Η αξιολόγηση των εναερίων μέσων και της αποτελεσματικότητάς τους στις επιχειρήσεις εναέριας επιτήρησης και αεροπυρόσβεσης, που οργανώνονται για τις ανάγκες του Πυροσβεστικού Σώματος, και η υποβολή σχετικών εισηγήσεων στις αρμόδιες Διευθύνσεις του Επιτελείου.

ι. Η εκπόνηση μελετών για την εξεύρεση κατάλληλων λύσεων με σκοπό την αποτελεσματικότερη διαχείριση των εναερίων μέσων για τις ανάγκες της δασοπυρόσβεσης και την εξασφάλιση της μέγιστης διαθεσιμότητας και επιχειρησιακής απόδοσής τους.

ια. Η συνεργασία με αντίστοιχες Υπηρεσίες του εξωτερικού σε θέματα αμοιβαίας ενίσχυσης σε εναέρια μέσα, για τις ανάγκες της Δασοπυρόσβεσης.

ιβ. Η συνεργασία με τη Διεύθυνση Τεχνικής Υποστήριξης και Υποδομών, την Υπηρεσία Εναερίων Μέσων και με τις αρμόδιες Υπηρεσίες της Πολεμικής Αεροπορίας και της Υπηρεσίας Πολιτικής Αεροπορίας, για την έκδοση επιχειρησιακών διαταγών, εγκυκλίων ή NOTAM, σε σχέση με τους κανόνες ασφάλειας πτήσεων, τη διαχείριση του εναερίου χώρου πάνω από δασικές πυρκαγιές, τους κανόνες και τις προϋποθέσεις εναερίου συντονισμού των εναερίων μέσων σε επιχειρήσεις αεροπυρόσβεσης, καθώς και των κανόνων εμπλοκής μισθωμένων εναερίων μέσων σε δασικές πυρκαγιές.

ιγ. Η συνεργασία με όλους τους εμπλεκόμενους φορείς για θέματα δασοπυρόσβεσης.

ιδ. Η διεξαγωγή της σχετικής αλληλογραφίας και η έκδοση εγκυκλίων διαταγών και διευκρινίσεων σχετικά με την επιβολή διοικητικών προστίμων σε εμπρηστές δασών, η εν γένει ρύθμιση των θεμάτων που αφορούν την επιβολή διοικητικών προστίμων στους εμπρηστές δασών και δασικών εκτάσεων και η σύνταξη και αποστολή προς τα Διοικητικά Δικαστήρια εκθέσεων απόψεων της Διοίκησης, δια της Νομικής Υπηρεσίας, κατόπιν σχετικού νομικού ελέγχου, στις περιπτώσεις άσκησης ενδίκων βοηθημάτων και μέσων, για την ακύρωση της πράξης επιβολής του προστίμου ή της αναστολής αυτής.

ιε. Η επεξεργασία των στατιστικών στοιχείων των δασικών και αγροτικών πυρκαγιών με σκοπό την εξαγωγή συμπερασμάτων για την αποτροπή και μείωση των καταστροφών από αυτές.

ιστ. Η εισήγηση και μέριμνα για την έγκριση πραγματοποίησης συσκέψεων με εμπλεκόμενους στη δασοπυρόσβεση φορείς, Υπηρεσίες και οργανισμούς οργάνωσης της αντιτυπικής δράσης.

ιζ. Η συνεργασία με Πυροσβεστικές Υπηρεσίες άλλων χωρών σε θέματα που αφορούν στην αντιμετώπιση των δασικών και αγροτικών πυρκαγιών.

ιη. Η συνεργασία με τις αρμόδιες Υπηρεσίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης σε θέματα που σχετίζονται με τη στατιστική και την εξέλιξη της έρευνας στο αντικείμενο των δασικών και αγροτικών πυρκαγιών.

ιθ. Η μέριμνα σε συνεργασία με τις αρμόδιες Διευθύνσεις για την εκπροσώπηση του Πυροσβεστικού Σώματος σε διεθνή συνέδρια και εκδηλώσεις που αφορούν το αντικείμενο των δασικών και αγροτικών πυρκαγιών.

κ. Η σύσταση επιτροπών για την αξιολόγηση συγγραμμάτων για θέματα αντιμετώπισης δασικών και αγροτικών πυρκαγιών.

κα. Η αξιολόγηση των προτάσεων διαφόρων φορέων της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, για τη συμμετοχή με οποιονδήποτε τρόπο σε ερευνητικά προγράμματα που έχουν σχέση με το αντικείμενο των δασικών και αγροτικών πυρκαγιών.

κβ. Η αξιολόγηση αποτελεσματικότητας υλικών μέσων (εκτός των εναέριων) και τρόπων αντιμετώπισης δασικών και αγροτικών πυρκαγιών.

Γ. ΤΜΗΜΑ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΕΘΕΛΟΝΤΙΣΜΟΥ

Στο Τμήμα αυτό ανήκει:

α. Η συνεργασία με τις συναρμόδιες υπηρεσίες και η εν γένει μέριμνα για την προώθηση, διάδοση και υποστήριξη του θεσμού του Εθελοντή Πυροσβέστη.

β. Η μέριμνα για την ίδρυση, προαγωγή, υποβιβασμό ή κατάργηση των Εθελοντικών Πυροσβεστικών Σταθμών και Κλιμακίων σε συνεργασία με τους Ο.Τ.Α., που εκδηλώνουν ανάλογο ενδιαφέρον, καθώς και η έκδοση διαταγών και οδηγιών για την εύρυθμη λειτουργία τους.

γ. Η συνεργασία με τη Συντονιστική Αρχή Πολιτικής Προστασίας για τη δημιουργία του Γενικού Μητρώου Εθελοντών στο οποίο περιλαμβάνονται αυτοτελή Ειδικά Μητρώα Πυροσβεστών, Εθελοντικών οργανώσεων και ειδικευμένων Εθελοντών, καθώς και η φροντίδα για την έκδοση των προβλεπόμενων πράξεων για την απόκτηση, αναστολή και απώλεια της ιδιότητας του Εθελοντή Πυροσβέστη.

δ. Η παρακολούθηση για την ομοιόμορφη εφαρμογή της ισχύουσας για τους Εθελοντές Πυροσβέστες και τους Εθελοντικούς Πυροσβεστικούς Σταθμούς νομοθεσίας και η λήψη κάθε αναγκαίου μέτρου για την εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία των Υπηρεσιών αυτών σχετικά με την αποστολή τους.

ε. Η ρύθμιση θεμάτων που έχουν σχέση με τη βασική εκπαίδευση και την πυροσβεστική εξάρτυση των εθελοντών Πυροσβεστών, την πιστοποίησή τους από την Πυροσβεστική Ακαδημία, την υποστήριξη της εκπαίδευσής τους, καθώς και την έκδοση των αναγκαιών γι' αυτή βοηθημάτων, σε συνεργασία με το Τμήμα Εκπαίδευσης και Επιμόρφωσης.

στ. Η φροντίδα σε συνεργασία με τους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ) για τη στέγαση και τον εξοπλισμό των Εθελοντικών Πυροσβεστικών Υπηρεσιών με τα αναγκαία μέσα και υλικά.

ζ. Η μέριμνα για την εξασφάλιση κάθε άλλης αναγκαίας υποστήριξης προς τις Εθελοντικές Πυροσβεστικές Υπηρεσίες με σκοπό την καλύτερη και αποδοτικότερη εκτέλεση της αποστολής τους.

η. Η τήρηση Ειδικού Μητρώου Πιστοποίησης των Εθελοντών Πυροσβεστών.

θ. Η υποβολή εισήγησης για τη χωροταξική κατανομή Εθελοντικών Πυροσβεστικών Υπηρεσιών σε συνεργασία με το Τμήμα Στρατηγικού Σχεδιασμού.

Δ. ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

Στο Τμήμα αυτό ανήκει:

α. Η έκδοση εγκυκλίων για την εφαρμογή των σχεδίων που εκπονούνται από τη Συντονιστική Αρχή Πολιτικής Προστασίας.

β. Η έκδοση οδηγιών, που αφορούν σε μέτρα και μεθόδους προστασίας του πυροσβεστικού προσωπικού από τα συμβάντα πολιτικής προστασίας, καθώς και στη στρατηγική αντιμετώπισής τους.

γ. Η έκδοση οδηγιών για την εκπόνηση προγραμμάτων και ασκήσεων, βάσει των εκπονηθέντων σχεδίων επέμβασης και για την εκπαίδευση του πυροσβεστικού προσωπικού στα ανωτέρω συμβάντα πολιτικής προστασίας.

δ. Η μελέτη καταλληλότητας και χρηστικότητας των υπαρχόντων και προσφερομένων για προμήθεια υλικών και μέσων που αφορούν στην προστασία του πυροσβεστικού προσωπικού σε συμβάντα πολιτικής προστασίας.

ε. Η μελέτη και η εκπόνηση σχεδίων επέμβασης και η έκδοση σχετικών οδηγιών για την αντιμετώπιση των καταστροφών που εμπίπτουν στην αρμοδιότητα του Π.Σ. σε συνεργασία και με άλλες αρμόδιες Υπηρεσίες και φορείς.

στ. Η συνεργασία με τη Συντονιστική Αρχή Πολιτικής Προστασίας για την έκδοση κατάλληλων συγγραμμάτων και η σύνταξη μελετών που αφορούν την αντιμετώπιση φυσικών, τεχνολογικών και λοιπών καταστροφών, σε συνεργασία με συναρμόδιες Διευθύνσεις του Επιτελείου.

ζ. Ο χειρισμός θεμάτων που αφορούν πυροσβεστικές επιχειρήσεις με εναέρια μέσα έρευνας και διάσωσης και η ανάπτυξη και έκδοση, σε συνεργασία με την Υπηρεσία Εναερίων Μέσων και την Υπηρεσία Πλωτών Μέσων, επιχειρησιακών προτύπων για την ασφαλή και επιτυχή διεξαγωγή των επιχειρήσεων αυτών.

η. Η ρύθμιση θεμάτων που αφορούν την εν γένει αρμοδιότητα του Σώματος στη θωράκιση της πολιτικής προστασίας της χώρας από φυσικές, τεχνολογικές και λοιπές καταστροφές σε ειρηνική περίοδο.

θ. Ο χειρισμός θεμάτων που αφορούν το Γενικό Σχέδιο Πολιτικής Προστασίας «Ξενοκράτης», καθώς και τα Ειδικά Σχέδια για όλους τους προβλεπόμενους κινδύνους.

Ε. ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΣΧΕΔΙΑΣΗΣ ΕΚΤΑΚΤΗΣ ΑΝΑΓΚΗΣ (Π.Σ.Ε.Α.) ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ

Στο Τμήμα αυτό ανήκει:

α. Η μέριμνα για την κατάρτιση, έγκριση, κοινοποίηση και υλοποίηση των σχεδίων Π.Σ.Ε.Α, πολιτικής κινητοποίησης και πολιτικής άμυνας του Επιτελείου και των υφιστάμενων υπηρεσιών του.

β. Η μελέτη, παρακολούθηση και ρύθμιση θεμάτων σχεδιασμού και οργάνωσης του Επιτελείου και των Κεντρικών και Περιφερειακών Υπηρεσιών του Πυροσβεστικού Σώματος σε πολεμική περίοδο.

γ. Ο υπολογισμός και η υποβολή στο Υπουργείο Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη/Υπηρεσία Π.ΑΜ.-Π.Σ.Ε.Α, σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Οικονομικών και άλλες συναρμόδιες Διευθύνσεις, των αναγκαίων πιστώσεων για την υποστήριξη εφαρμογής των σχεδίων Π.Σ.Ε.Α. του Πυροσβεστικού Σώματος.

δ. Η ενημέρωση και εκπαίδευση του άμαχου πληθυσμού σχετικά με θέματα πολιτικής άμυνας αρμοδιότητας Πυροσβεστικού Σώματος.

ε. Η μέριμνα για την αναστολή κατάταξης εφέδρων για τη στελέχωση των Υπηρεσιών του Πυροσβεστικού Σώματος, σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Ανθρώπινων Πόρων και η συμμετοχή στα Συμβούλια Αναστολών Κατάταξης.

στ. Η μέριμνα για την κατάρτιση οδηγίων ενημέρωσης, με σκοπό την εκπαίδευση του προσωπικού των Δημόσιων Ανεξάρτητων Ιδρυμάτων και Ανεξάρτητων Ιδρυμάτων σε θέματα αρμοδιότητας Πυροσβεστικού Σώματος.

ζ. Η μέριμνα για την εκπαίδευση στα πυροσβεστικά καθήκοντα του προσωπικού που προέρχεται από πολιτική επιστράτευση.

η. Η μελέτη των προβλημάτων και η υποβολή προτάσεων για τη βελτίωση των υφιστάμενων σχεδίων πολεμικής περιόδου.

θ. Η μέριμνα για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του Πυροσβεστικού Σώματος σε θέματα Πολιτικής Άμυνας, καθώς και η οργάνωση της συμμετοχής του στις εθνικές ασκήσεις και η σύνταξη οδηγιών προς τις συμμετέχουσες στις εν λόγω ασκήσεις Υπηρεσίες του Πυροσβεστικού Σώματος.

ι. Η σύνταξη και υποβολή της ετήσιας έκθεσης προόδου Π.Σ.Ε.Α. του Πυροσβεστικού Σώματος στην αρμόδια Υπηρεσία του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη/Υπηρεσία Π.ΑΜ.-Π.Σ.Ε.Α..

ια. Η ρύθμιση θεμάτων κατανομής βιομηχανιών με σκοπό τις αναγκαίες επιτάξεις υλικών και μέσων, σύμφωνα με τα σχέδια Π.Σ.Ε.Α.

ιβ. Η μέριμνα για την εξουσιοδότηση του προσωπικού του Πυροσβεστικού Σώματος για το χειρισμό διαβαθμι-σμένου υλικού και η εξασφάλιση του σχετικού αρχείου σύμφωνα με τον Εθνικό Κανονισμό Ασφαλείας.

ιγ. Η τήρηση του Συστήματος Συναγερμού Π.ΑΜ-Π.Σ.Ε.Α/Γ.Ε.Ε.Θ.Α. και η προώθηση των ενεργειών που απαιτούνται για την εκπλήρωση των σχετικών υποχρεώσεων Π.Σ.

Άρθρο 15 Διάρθρωση - Αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Επικοινωνιών και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης

1. Η Διεύθυνση Επικοινωνιών και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης διαρθρώνεται στα ακόλουθα Τμήματα:

α. Τμήμα Υποστήριξης Πληροφοριακών Συστημάτων

β. Τμήμα Ανάλυσης, Προγραμματισμού και Στατιστικής

γ. Τμήμα Ενσύρματης και Ασύρματης Επικοινωνίας.

2. Η Διεύθυνση Επικοινωνιών και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες που κατα-νέμονται μεταξύ των Τμημάτων της ως εξής:

Α. ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ

Στο Τμήμα αυτό ανήκουν:

α. Η μέριμνα για το σχεδιασμό μηχανογραφημένων πληροφοριακών συστημάτων και τη δημιουργία και υποστήριξη της κατάλληλης τεχνικής και λειτουργικής υποδομής και των αναγκαίων εφαρμογών πληροφορικής, για την υποβοήθηση του έργου των Υπηρεσιών του Πυροσβεστικού Σώματος.

β. Η παρακολούθηση της εξέλιξης στο χώρο της Πληροφορικής και της Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και η μέριμνα για τη μεταφορά της τεχνογνωσίας και της νέας τεχνολογίας στο Πυροσβεστικό Σώμα.

γ. Η ανάπτυξη, τεχνική υποστήριξη, παρακολούθηση της απόδοσης, βελτίωση και εξασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας των συστημάτων, των δικτύων και γενικά όλου του μηχανογραφικού και διαδικτυακού εξοπλισμού και των υπολογιστικών συστημάτων του δικτύου πληροφορικής του Πυροσβεστικού Σώματος.

δ. Ο προσδιορισμός των αναγκών του Πυροσβεστικού Σώματος σε εξοπλισμό και λογισμικό πληροφορικής, η υποβοήθηση για τη σύνταξη των σχετικών τεχνικών προδιαγραφών, καθώς και η μέριμνα για την προμήθεια και κατανομή ή ανακατανομή των ανωτέρω στις Υπηρεσίες.

ε. Η ανάπτυξη και τεχνική υποστήριξη κόμβου του Πυροσβεστικού Σώματος, η δημιουργία και ενημέρωση ιστοσελίδων στο διαδίκτυο και η υποβοήθηση του έργου των Υπηρεσιών του Πυροσβεστικού Σώματος, μέσω της ανάπτυξης και περαιτέρω βελτίωσης σχετικών μηχανογραφικών εφαρμογών και τη μέριμνα για την ενημέρωση, επιμόρφωση και περαιτέρω εξειδίκευση του προσωπικού σε θέματα πληροφορικής.

στ. Η μέριμνα για τον έλεγχο και την εισαγωγή στοιχείων σε μαγνητικά αρχεία ή υπολογιστικά συστήματα.

ζ. Η μέριμνα για τη συντήρηση του εξοπλισμού πληροφορικής που είναι ενταγμένος στο δίκτυο του Πυροσβεστικού Σώματος, καθώς και για την τήρηση των όρων συντήρησης που προβλέπεται στις σχετικές συμβάσεις.

η. Η υποστήριξη των τελικών χρηστών και των περιφερειακών Γραφείων Πληροφορικής σε θέματα αρμοδιότητας της Διεύθυνσης.

θ. Η λήψη όλων των αναγκαίων μέτρων προστασίας και ασφάλειας των αρχείων και των βάσεων δεδομένων του κεντρικού συστήματος πληροφορικής του Πυροσβεστικού Σώματος και η καθοδήγηση των Υπηρεσιών στη λήψη ανάλογων μέτρων προστασίας και ασφάλειας του εξοπλισμού, των ηλεκτρονικών αρχείων και των βάσεων δεδομένων που διαθέτουν.

ι. Η προετοιμασία νομοθετικών και διοικητικών πράξεων σε θέματα αρμοδιότητάς της.

ια. Η μέριμνα για την παραλαβή, αποσφράγιση και αποστολή εισερχόμενης και εξερχόμενης αλληλογραφίας και για την κοινοποίηση των διαταγών και λοιπών εγγράφων στους υπαλλήλους της Διεύθυνσης.

ιβ. Η μέριμνα για την έκδοση σχετικών διαταγών, υπηρεσιακών σημειωμάτων και λοιπών εγγράφων.

Β. ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΛΥΣΗΣ, ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ

Στο Τμήμα αυτό ανήκουν:

α. Η συντήρηση και διαρκής αναβάθμιση των υπάρχουσων εφαρμογών, η δημιουργία και ανάπτυξη νέων, με κατασκευή και προμήθεια προγραμμάτων Η/Υ για την κάλυψη και υποβοήθηση των αναγκών των Υπηρεσιών του Σώματος.

β. Η ανάπτυξη επικοινωνίας και συνεργασίας με άλλους φορείς Πληροφορικής.

γ. Η μέριμνα για την εκπαίδευση του προσωπικού στη χρήση Η/Υ και στη λειτουργία των διαφόρων συστημάτων.

δ. Η σχεδίαση και ανάπτυξη συστημάτων πληροφορικής για τη συγκέντρωση και επεξεργασία πληροφοριών αρμοδιότητας Πυροσβεστικού Σώματος, με σκοπό τον αποτελεσματικότερο διοικητικό και επιχειρησιακό σχεδιασμό και τη διευκόλυνση της λήψης των αποφάσεων.

ε. Η αξιόπιστη συλλογή στοιχείων που αφορούν τις δραστηριότητες του Πυροσβεστικού Σώματος και η μέριμνα για την ταξινόμηση, την ανάλυση, την επεξεργασία και την αξιοποίησή τους με γνώμονα τη διευκόλυνση του επιχειρησιακού και επιτελικού σχεδιασμού.

στ. Ο σχεδιασμός, η εκτύπωση και η δημιουργία εντύπων και φακέλων τεκμηρίωσης των μηχανογραφικών εφαρμογών σε συνεργασία με τα λοιπά Τμήματα της Διεύθυνσης.

ζ. Η υποβολή προτάσεων και η έκδοση των αναγκαίων διαταγών για τη βελτίωση του συστήματος συλλογής, καταγραφής και καταχώρησης στους στατιστικούς πίνακες των στατιστικών στοιχείων των Υπηρεσιών του Πυροσβεστικού Σώματος.

Γ. ΤΜΗΜΑ ΕΝΣΥΡΜΑΤΗΣ ΚΑΙ ΑΣΥΡΜΑΤΗΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

Στο Τμήμα αυτό ανήκουν:

α. Η μελέτη και ο σχεδιασμός του ασύρματου δικτύου, καθώς και του δικτύου για την επικοινωνία των εναερίων μέσων του Πυροσβεστικού Σώματος σε πανελλαδική κάλυψη σε συνεργασία με την Υπηρεσία Εναερίων Μέσων.

β. Η υποβοήθηση της σύνταξης των τεχνικών προδιαγραφών του νέου υλικού και η διαχείριση του φάσματος συχνοτήτων που ανήκουν στην Πυροσβεστική Υπηρεσία, ενημερώνοντας ταυτόχρονα την Εθνική Επιτροπή Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων (Ε.Ε.Τ.Τ.) και κάθε άλλον αρμόδιο φορέα.

γ. Η μέριμνα για την εγκατάσταση και επέκταση του ενσύρματου και ασύρματου δικτύου, τη συντήρηση του υλικού, την αποκατάσταση βλαβών καθώς και τη μεταφορά δικτύων σε περιπτώσεις μεταστέγασης υπηρεσιών.

δ. Η υποστήριξη και ο έλεγχος καλής λειτουργίας του συστήματος TETRA και η μέριμνα για την τεχνολογική του αναβάθμιση και εξέλιξη, καθώς και για την αποκατάσταση βλαβών.

ε. Η επίβλεψη, ο ποσοτικός έλεγχος, η διάθεση και αποστολή του τηλεπικοινωνιακού υλικού.

στ. Η εκτέλεση ενεργειών για εγκαταστάσεις νέων τηλεφωνικών γραμμών και κέντρων, για τη μετατροπή υφιστάμενων τηλεφωνικών γραμμών σε νέες, προηγμένης τεχνολογίας, για τις καταργήσεις τηλεφωνικών γραμμών, τη φραγή, για εγκαταστάσεις ή καταργήσεις εξωκειμένων γραμμών, καθώς και η ενημέρωση για νέα προϊόντα, κατόπιν προσαρμογής τους στις απαιτήσεις της κάθε υπηρεσίας.

ζ. Ο έλεγχος των τηλεφωνικών συνδέσεων και μονάδων συνδιαλέξεων όλων των τηλεφωνικών γραμμών του Πυροσβεστικού Σώματος, ο έλεγχος των αναλυτικών καταστάσεων των τηλεφωνικών συνδέσεων με παράλληλη ενημέρωση της ιεραρχίας, των υπερβάσεων των συνδι-αλεγομένων καθώς και του τηλεπικοινωνιακού παρόχου.

3. Προϊστάμενοι των ανωτέρω Τμημάτων ορίζονται Αξιωματικοί Ειδικών Υπηρεσιών του Κλάδου Πληροφορικής ή Αξιωματικοί Γενικών Καθηκόντων Διπλωματούχοι Μηχανικοί Η/Υ και Πληροφορικής. Ειδικώς στο Τμήμα Ενσύρματης και Ασύρματης Επικοινωνίας δύναται να προΐσταται Αξιωματικός Γενικών Καθηκόντων που διαθέτει την κατάλληλη γνώση και εμπειρία.

Άρθρο 16 Διάρθρωση - Αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Στρατηγικού Σχεδιασμού και Επικοινωνίας

1. Η Διεύθυνση Στρατηγικού Σχεδιασμού και Επικοινωνίας περιλαμβάνει τα ακόλουθα τμήματα:

α. Τμήμα Στρατηγικού Σχεδιασμού

β. Τμήμα Επενδύσεων και Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων

γ. Τμήμα Οργάνωσης

δ. Τμήμα Διεθνών Σχέσεων

ε. Τμήμα Επικοινωνίας, Αθλητισμού και Εκδόσεων.

2. Η Διεύθυνση Στρατηγικού Σχεδιασμού και Επικοινωνίας έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες που κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων της ως εξής:

Α. ΤΜΗΜΑ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ

Στο Τμήμα αυτό ανήκει:

α. Η κατάρτιση του πενταετούς Στρατηγικού και Επιχειρησιακού Προγράμματος Ανάπτυξης και Λειτουργίας (Σ.Ε.Π.Α.Λ.) του Π.Σ., λαμβάνοντας υπόψη ιδίως τους διατιθέμενους οικονομικούς και ανθρώπινους πόρους του Σώματος και το οποίο αναθεωρείται κάθε έτος. Το Σ.Ε.Π.Α.Λ. ολοκληρώνεται το μήνα Ιούνιο κάθε έτους και αφορά την περίοδο που αρχίζει τον Ιανουάριο του ερχόμενου έτους και για τα επόμενα τέσσερα έτη. Εγκρίνεται από το Συμβούλιο Επιτελικού Σχεδιασμού εντός εξήντα ημερών από την κατάθεσή του προς έγκριση. Το Σ.Ε.Π.Α.Λ. εξειδικεύεται τουλάχιστον στα εξής επιμέρους Τομεακά Στρατηγικά και Επιχειρησιακά Σχέδια:

αα) Προϋπολογισμού λειτουργίας, συνολικά και ανά οργανωτική δομή.

ββ) Επενδύσεων, συνολικά και ανά οργανωτική δομή.

γγ) Ανθρωπίνων Πόρων - προσλήψεων, εξέλιξης, αναγκών εκπαίδευσης και επιμόρφωσης ανά ειδικότητα.

δδ) Χωροθέτησης οργανωτικών δομών, εξοπλισμού και ανθρωπίνων πόρων.

εε) Ανάπτυξης Πληροφοριακών Συστημάτων.

στστ) Ανάπτυξης Εθελοντισμού και συνεργασίας με την Τοπική Αυτοδιοίκηση.

β. Η κατάρτιση, μετά την έγκριση του Στρατηγικού και Επιχειρησιακού Προγράμματος Λειτουργίας και Ανάπτυξης, Ετήσιων Προγραμμάτων Δράσης (Ε.Π.Δ.) ανά τομεακό πρόγραμμα και ανά Διεύθυνση αρμόδια για την εκτέλεσή του και σε συνεργασία με αυτή.

γ. Το Στρατηγικό και Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Λειτουργίας και Ανάπτυξης, τα Τομεακά Στρατηγικά και Επιχειρησιακά Σχέδια και τα Ετήσια Προγράμματα Δράσης αποτελούν το πλαίσιο λειτουργίας του Π.Σ. και βάσει αυτών καταρτίζονται τα προγράμματα δράσης της κάθε οργανωτικής δομής, την υλοποίηση των οποίων παρακολουθεί η το παρόν Τμήμα σε τριμηνιαία βάση και εντός του επόμενου μήνα εκδίδει αναφορά προόδου και αποκλίσεων που παραδίδεται στις υπηρεσιακές δομές και στην Ηγεσία.

δ. Η μελέτη και ο καθορισμός των βασικών ποσοτικών και ποιοτικών στόχων στους οποίους πρέπει να οδηγεί η δράση του Πυροσβεστικού Σώματος.

Β. ΤΜΗΜΑ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

Στο Τμήμα αυτό ανήκει:

α. Η κατάρτιση, υποβολή και υποστήριξη τεκμηριωμένων προτάσεων στις αρμόδιες αρχές για συμμετοχή του Πυροσβεστικού Σώματος σε προγράμματα, ενέργειες, δραστηριότητες, πρωτοβουλίες που χρηματοδοτούνται από την Ευρωπαϊκή Ένωση και, γενικά, η εύρεση τρόπων χρηματοδότησης, μέσω ευρωπαϊκών προγραμμάτων, των επενδύσεων, δράσεων, έργων προμήθειας αγαθών, κτιριακών υποδομών και παροχής υπηρεσιών του Π.Σ. σε συνεργασία με το Τμήμα Στρατηγικού Σχεδιασμού.

β. Η μελέτη, αξιολόγηση και υποβολή προτάσεων για την υλοποίηση έργων και προγραμμάτων μέσω σύμπραξης Δημόσιου και Ιδιωτικού τομέα (Σ.Δ.Ι.Τ) και η ευθύνη παρακολούθησης αυτών σε συνεργασία με τις συναρμόδιες Διευθύνσεις του Επιτελείου και άλλους εμπλεκόμενους φορείς.

γ. Ο έλεγχος εφαρμογής των όρων, προϋποθέσεων και κανονισμών χρηματοδότησης έργων που συγχρηματοδοτούνται από την Ευρωπαϊκή Ένωση.

δ. Η συλλογή προτάσεων έργων του Πυροσβεστικού Σώματος, η επεξεργασία και αξιολόγηση της τεχνικοοικονομικής ωριμότητας, σκοπιμότητας και επιλεξιμότητάς τους, για συγχρηματοδότηση με πόρους των Ταμείων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

ε. Η ρύθμιση θεμάτων ένταξης, διαχείρισης, υλοποίησης φυσικού και οικονομικού αντικειμένου των έργων του Πυροσβεστικού Σώματος που συνδέονται με οικονομική ενίσχυση από την Ευρωπαϊκή Ένωση και η ευθύνη παρακολούθησης και εκτέλεσης αυτών σε συνεργασία με τις συναρμόδιες Διευθύνσεις του Επιτελείου και άλλους εμπλεκόμενους φορείς.

Γ. ΤΜΗΜΑ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ

Στο Τμήμα αυτό ανήκει:

α. Η μελέτη για τη λειτουργική αποτελεσματικότητα των οργανωτικών δομών και των διαδικασιών του Σώματος με γνώμονα την απρόσκοπτη υλοποίηση του Στρατηγικού και Επιχειρησιακού Προγράμματος Ανάπτυξης και Λειτουργίας (Σ.Ε.Π.Α.Λ.), των Τομεακών Στρατηγικών και Επιχειρησιακών Σχεδίων και των Ετήσιων Προγραμμάτων Δράσης και η διατύπωση και υποβολή προτάσεων για τις τυχόν αναγκαίες μεταβολές. Μετά την έγκριση των μεταβολών αυτών από τα αρμόδια όργανα, μεριμνά για την έκδοση των σχετικών αποφάσεων και παρακολουθεί και υποστηρίζει την υλοποίησή τους.

β. Η μελέτη και ανάπτυξη συστημάτων μέτρησης της αποτελεσματικότητας των υπηρεσιακών δομών.

γ. Η μελέτη καθορισμού των μεθόδων και των διαδικασιών που πρέπει να χρησιμοποιηθούν για την αποτελεσματική εκτέλεση του πυροσβεστικού έργου, καθώς και των τρόπων αύξησης της παραγωγικότητας της εργασίας. Καταρτίζει κάθε έτος πρόγραμμα δράσης για τους τομείς μελέτης και παραδίδει κάθε τρίμηνο το αποτέλεσμα των μελετών και τις προτάσεις βελτίωσης.

δ. Η επεξεργασία και μελέτη για τη χωροταξική κατανομή των επαγγελματικών και εθελοντικών πυροσβεστικών υπηρεσιών, του προσωπικού και των μέσων τους.

ε. Η μελέτη και η εισήγηση σε θέματα διακίνησης και τυποποίησης της αλληλογραφίας, οργάνωσης αρχείων και σύνταξης θεματολογίου, απλούστευσης διαδικασιών για την εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία των Υπηρεσιών του Σώματος, της σχέσης του πολίτη με αυτές, καθώς και τον περιορισμό της γραφειοκρατίας.

στ. Η μελέτη, η παρακολούθηση και η εφαρμογή συστήματος μέτρησης των βασικών ποιοτικών και ποσοτικών στόχων του Π.Σ. σε συνεργασία με τις αρμόδιες Διευθύνσεις και η υποβολή προτάσεων για τη βελτίωση των υφιστάμενων οργανωτικών δομών και διαδικασιών.

ζ. Η ρύθμιση θεμάτων που έχουν σχέση με το σύστημα εκτέλεσης υπηρεσίας, το χρόνο εργασίας και αξιολόγησης, μέτρησης και ελέγχου απόδοσης των Υπηρεσιών και του προσωπικού του Σώματος καθώς και τα καθήκοντα αυτού.

η. Ο καθορισμός του τύπου των στολών των διακριτικών και της εξάρτυσης του πυροσβεστικού προσωπικού, των Πυροσβεστών Πενταετούς Υποχρέωσης και των πυροσβεστών εποχικής απασχόλησης.

θ. Η έκδοση σχετικών διαταγών για την εκκαθάριση του αρχείου των Υπηρεσιών του Σώματος και η παρακολούθηση της διαδικασίας εκκαθάρισης αυτού.

ι. Τη ρύθμιση θεμάτων προμήθειας ειδών και παροχής υπηρεσιών του Επιτελείου / Α.Π.Σ., σύμφωνα με τις ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις.

ια. Την εποπτεία - μέριμνα για τον εφοδιασμό του Α.Π.Σ. με όλα τα απαραίτητα μέσα, μηχανήματα και υλικά.

ιβ. Το χειρισμό θεμάτων χρηματικού και εν γένει διαχείρισης δαπανών που αφορούν στο Α.Π.Σ., σύμφωνα με τις ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις.

ιγ. Τη μέριμνα για την υποβολή τεκμηριωμένων αιτημάτων στην αρμόδια Διεύθυνση για την πραγματοποίηση δαπανών και την ανάληψη - ανάκληση υποχρεώσεων σε βάρος πιστώσεων, οι οποίες τίθενται στη διάθεση του κατ' εντολή του κύριου διατάκτη με επιτροπικό ένταλμα, σύμφωνα με τις ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις.

Δ. ΤΜΗΜΑ ΔΙΕΘΝΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ

Στο Τμήμα αυτό ανήκει:

α. Η μέριμνα για την ανάπτυξη και διατήρηση σχέσεων συνεργασίας του Πυροσβεστικού Σώματος με τις αντίστοιχες Υπηρεσίες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης και άλλων χωρών και η ανταλλαγή πληροφοριών, εμπειριών, γνώσεων και καλών πρακτικών.

β. Η ανάπτυξη σχέσεων με ευρωπαϊκές και διεθνείς Ενώσεις Πυροσβεστών, η διοργάνωση συνεδρίων και διεθνών συναντήσεων πυροσβεστικού ενδιαφέροντος στην Ελλάδα και η μέριμνα για τη φιλοξενία και ξενάγηση των επισκεπτών.

γ. Η παρακολούθηση και μελέτη της οργάνωσης και λειτουργίας των αλλοδαπών Πυροσβεστικών Υπηρεσιών και η αξιοποίηση της σχετικής τεχνογνωσίας.

δ. Η μέριμνα για τη συμμετοχή σε διεθνείς διασκέψεις και συνέδρια πυροσβεστικού ενδιαφέροντος, καθώς και η παρακολούθηση των αποφάσεων και πορισμάτων αυτών.

ε. Η επεξεργασία συμφωνιών πυροσβεστικής συνεργασίας.

στ. Η εισήγηση για τη λήψη μέτρων προαγωγής της διεθνούς πυροσβεστικής συνεργασίας και αρωγής, η μέριμνα για την εκπροσώπηση του Σώματος σε διασκέψεις, συνέδρια και διεθνείς συναντήσεις και η φροντίδα για τη διοργάνωση τέτοιων συναντήσεων στην Ελλάδα.

ζ. Η ενημέρωση της Νομικής Υπηρεσίας ή άλλων αρμό-διων Διευθύνσεων και Τμημάτων για τις ευρωπαϊκές ή διεθνείς εξελίξεις σε θέματα πυροσβεστικού ενδιαφέροντος, με γνώμονα την εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας προς την ευρωπαϊκή, την υποβοήθηση συγκριτικών μελετών, αλλά και την τυχόν υιοθέτηση καλών πρακτικών.

η. Ο χειρισμός όλων των θεμάτων που έχουν σχέση με τη διεθνή συνεργασία του Σώματος στο πλαίσιο της EUROPOL ή άλλων διεθνών και ευρωπαϊκών οργανισμών.

θ. Η μετάφραση και διεξαγωγή της ξενόγλωσσας αλληλογραφίας που αφορά το Πυροσβεστικό Σώμα.

ι. Η συνεργασία με τις υπηρεσίες του Υπουργείου Εξωτερικών και τους άλλους συναρμόδιους φορείς για θέματα αρμοδιότητάς του.

Ε. ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΕΚΔΟΣΕΩΝ

Στο Τμήμα αυτό ανήκει:

α. Η οργάνωση τελετών, εορτών, δεξιώσεων, εκθέσεων και άλλων κοινωνικών, μορφωτικών και πολιτιστικών εκδηλώσεων για την προβολή του έργου του Σώματος καθώς και για το προσωπικό του, τα μέλη των οικογενειών τους και το κοινό, η συμμετοχή σε παρελάσεις, εθνικές εορτές, επετείους και η αντιπροσώπευση του Σώματος σε εκδηλώσεις, που οργανώνονται από άλλους φορείς και Αρχές.

β. Η διεξαγωγή της εθιμοτυπικής αλληλογραφίας της Ηγεσίας του Σώματος και η ενημέρωσή της για τις εθιμοτυπικές παραστάσεις και εκδηλώσεις.

γ. Η μέριμνα για την υλική και ηθική αρωγή του προσωπικού και των μελών των οικογενειών τους, που έχουν ανάγκη.

δ. Η μέριμνα για την απόδοση επικήδειων τιμών.

ε. Η ανάπτυξη σχέσεων με τους συλλόγους «Φίλων του Πυροσβεστικού Σώματος», τους συλλόγους αποστράτων

του Πυροσβεστικού Σώματος, καθώς και με σωματεία και οργανώσεις κοινωνικού, μορφωτικού, επιστημονικού και πολιτιστικού χαρακτήρα.

στ. Η μέριμνα για την οργάνωση και λειτουργία χώρων αναψυχής και παιδικών εξοχών για το προσωπικό και τα μέλη των οικογενειών τους.

ζ. Ο έλεγχος και η εποπτεία του Ιστορικού Πυροσβεστικού Αρχείου και της Ειδικής Πυροσβεστικής Βιβλιοθήκης.

η. Η μέριμνα για την ετήσια οργάνωση της εορτής των Αγίων Προστατών του Πυροσβεστικού Σώματος.

θ. Η παρακολούθηση και διαχείριση των θεμάτων συνεργασίας και επικοινωνίας με τη Θρησκευτική Υπηρεσία της Ελληνικής Αστυνομίας.

ι. Η εξασφάλιση της αναγκαίας ύλης, η επιμέλεια, η έκδοση, η έγκαιρη αποστολή και η μέριμνα για την εξασφάλιση και ανανέωση των συνδρομητών του περιοδικού του Σώματος «ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΗ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ».

ια. Η επιμέλεια των εκδόσεων του Πυροσβεστικού Σώματος και η εκτύπωση της ετήσιας δραστηριότητας του Σώματος σε συνεργασία με τα συναρμόδια Τμήματα.

ιβ. Η έκδοση ενημερωτικών φυλλαδίων για το κοινό με σκοπό την πρόληψη των πυρκαγιών αλλά και την παροχή συμβουλών αντιμετώπισής τους, ημερολογίων, ευχετηρίων καρτών και η μέριμνα για την κατασκευή αναμνηστικών εμβλημάτων του Σώματος.

ιγ. Η εξασφάλιση του αναγκαίου ιστορικού υλικού για τη συνέχιση της συγγραφής της ιστορίας του Πυροσβεστικού Σώματος και η επιμέλεια εκδόσεων προς την κατεύθυνση αυτή.

ιδ. Η μέριμνα για τη φωτογραφική και τηλεοπτική κάλυψη των εκδηλώσεων και των συμβάντων του Σώματος, καθώς και της σκηνής του εγκλήματος και πειστηρίων εμπρησμού, όταν υποβληθεί σχετικό αίτημα από τις αρμόδιες Υπηρεσίες.

ιε. Η μέριμνα για τον εξοπλισμό και την εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία του Τυπογραφείου του Σώματος.

ιστ. Η εκτέλεση όλων των εργασιών εκτύπωσης που επιτρέπει ο τεχνικός εξοπλισμός και η ειδίκευση του προσωπικού του Τυπογραφείου, καθώς και η παρακολούθηση των τεχνολογικών εξελίξεων στον τομέα της τυπογραφίας γενικά και η εισήγηση για την εφαρμογή τους και στο Πυροσβεστικό Σώμα.

ιζ. Η μέριμνα για την παρακολούθηση των εργασιών εκτύπωσης ή βιβλιοδεσίας του Σώματος που γίνονται σε ιδιωτικά τυπογραφεία και βιβλιοδετεία, λόγω τεχνικής αδυναμίας του Τυπογραφείου.

ιη. Η μέριμνα για την τοποθέτηση, διαφύλαξη, οργάνωση, λειτουργία και διαρκή ενημέρωση των Πυροσβεστικών Εκδόσεων στη Βιβλιοθήκη Πυροσβεστικών Εκδόσεων.

ιθ. Η ρύθμιση κάθε άλλου θέματος, που έχει σχέση με τη Βιβλιοθήκη Πυροσβεστικών Εκδόσεων.

κ. Η μελέτη, εισήγηση και λήψη των απαραίτητων μέτρων για την ανάπτυξη του αθλητισμού στο Πυροσβεστικό Σώμα και η μέριμνα για την οργάνωση και πρόοδο των ομάδων άθλησης.

κα. Η κατάρτιση προγραμμάτων άθλησης του προσωπικού του Σώματος, η μέριμνα για τη διαρκή σωματική αγωγή και άσκηση, καθώς και την υποστήριξη της εκπαίδευσης του προσωπικού των Υπηρεσιών του Σώματος, σε συνεργασία με το Τμήμα Εκπαίδευσης και Επιμόρφωσης της Διεύθυνσης Ανθρωπίνων Πόρων.

κβ. Η διοργάνωση αθλητικών εκδηλώσεων για φιλανθρωπικούς και ψυχαγωγικούς σκοπούς, η έγκριση συμμετοχής του προσωπικού του Σώματος σε δραστηριότητες αθλητικών συλλόγων και σωματείων και η παρακολούθηση της αθλητικής διαγωγής, συμπεριφοράς και εμφάνισης των αθλητών του Σώματος.

κγ. Η μέριμνα για τη συντήρηση και εμπλουτισμό με τα αναγκαία αθλητικά είδη και μέσα για την καλή λειτουργία των γυμναστηρίων του Σώματος.

κδ. Η εισήγηση για τη χορήγηση των ειδικών αδειών στους αθλητές του Σώματος για τη συμμετοχή τους σε αθλητικές εκδηλώσεις της ημεδαπής και αλλοδαπής, καθώς και η μέριμνα για τον τρόπο εφαρμογής του άρθρου 12 του ν. 3878/2010 (Α' 161).

κε. Η σύσφιξη των σχέσεων μεταξύ του Σώματος και των αθλητικών αρχών, κέντρων και σωματείων.

κστ. Η μέριμνα για τη συμμετοχή των αθλητών του Σώματος σε αγώνες Ενόπλων Δυνάμεων και Σωμάτων Ασφαλείας που διοργανώνονται από το Α.Σ.Α.Ε.Δ.

Στο Τμήμα Επικοινωνίας, Αθλητισμού και Εκδόσεων λειτουργούν Γραφείο Τύπου και Γραφείο Μουσικής Μπάντας που έχουν τις εξής αρμοδιότητες:

1) Γραφείο Τύπου, με αρμοδιότητες:

α. Την αποδελτίωση του ελληνικού ημερήσιου και περιοδικού τύπου, τη σύνταξη δελτίου τύπου και τη διανομή του στα αρμόδια όργανα του Επιτελείου και τις υπαγόμενες σε αυτό Υπηρεσίες.

β. Την προβολή του έργου του Πυροσβεστικού Σώματος και την ενημέρωση του κοινού για τις δραστηριότητες του Σώματος, μέσω του τύπου, των μέσων μαζικής ενημέρωσης, του διαδικτύου και των μέσων κοινωνικής δικτύωσης.

γ. Την παρακολούθηση του ημερήσιου και περιοδικού τύπου, του διαδικτύου και των μέσων κοινωνικής δικτύωσης, την ενημέρωση της Ηγεσίας για τα δημοσιεύματα που αφορούν το Πυροσβεστικό Σώμα και το προσωπικό του, καθώς και την έκδοση ανακοινώσεων ή απαντήσεων σε δημοσιεύματα.

δ. Την επικοινωνία με τους δημοσιογράφους και λοιπούς παράγοντες ενημέρωσης και πληροφόρησης του κοινού.

ε. Την τήρηση αρχείου, ιστορικών εγγράφων, φωτογραφικού, τηλεοπτικού και κινηματογραφικού υλικού και δημοσιευμάτων του έντυπου και ηλεκτρονικού τύπου. Το ως άνω υλικό δύναται να μεταφέρεται ή να μεταβιβάζεται στο Πυροσβεστικό Μουσείο μετά από απόφαση του Διευθυντή Στρατηγικού Σχεδιασμού και Επικοινωνίας.

στ. Την μέριμνα για την παραγωγή ή την προμήθεια και προβολή τηλεοπτικών, διαδικτυακών και κινηματογραφικών ταινιών και διαφανειών, μορφωτικού και πληροφοριακού περιεχομένου στο κοινό.

ζ. Την επιμέλεια παραγωγής ραδιοτηλεοπτικών εκπομπών του Πυροσβεστικού Σώματος.

η. Την ανάπτυξη σχέσεων με ραδιοτηλεοπτικά δίκτυα και την παροχή συνδρομής σε τηλεοπτικούς, θεατρικούς και κινηματογραφικούς παραγωγούς.

θ. Τη φροντίδα για τη δημιουργία και μετάδοση τηλεοπτικών και ραδιοφωνικών εκπομπών καθώς και διαδικτυακών μηνυμάτων σχετικών με την πρόληψη και καταστολή των πυρκαγιών και τη δραστηριότητα του Πυροσβεστικού Σώματος.

Στο Γραφείο Τύπου συστήνεται θέση Εκπροσώπου Τύπου. Ως Εκπρόσωπος Τύπου ορίζεται με απόφαση του Αρχηγού Πυροσβεστικού Σώματος, Αξιωματικός του Σώματος με κατάλληλη εμπειρία και ικανότητα, ο οποίος έχει τα ακόλουθα καθήκοντα:

α. Εκτελεί τις διαταγές του Αρχηγού Πυροσβεστικού Σώματος στα θέματα τύπου, μέσω μαζικής ενημέρωσης, μέσω κοινωνικής δικτύωσης και επικοινωνιακής διαχείρισης γενικότερα, ενεργώντας σε απευθείας συνεννόηση μαζί του.

β. Είναι αρμόδιος για την πραγματοποίηση δηλώσεων και συνεντεύξεων τύπου για θέματα που αφορούν το Πυροσβεστικό Σώμα, σύμφωνα με τις οδηγίες και εντολές του Αρχηγού.

γ. Παρίσταται, εφόσον κρίνεται αναγκαίο, σε συνεντεύξεις τύπου που δίνουν μετά από σχετική έγκριση του Αρχηγού, άλλα όργανα του Επιτελείου και, εφόσον απαιτείται, συνδιαχειρίζεται και υποστηρίζει αυτές.

δ. Συνεργάζεται με τον Εκπρόσωπο Τύπου του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, όπου αυτό απαιτείται.

II) Γραφείο Μουσικής Μπάντας, με αρμοδιότητες:

α. Την παιάνιση στις παρελάσεις κατά τις Εθνικές Εορτές, στις παρατάξεις και στις τελετές.

β. Την εκτέλεση μουσικών προγραμμάτων και συναυλιών που οργανώνονται από το Τμήμα Επικοινωνίας, Αθλητισμού και Εκδόσεων για την ψυχαγωγία του προσωπικού του Πυροσβεστικού Σώματος, καθώς και στο πλαίσιο των επίσημων εορτασμών.

γ. Τη συμμετοχή σε θρησκευτικές τελετές, εθνικές και κοινωνικές εκδηλώσεις, που γίνονται για φιλανθρωπικούς και κοινωφελείς σκοπούς, σε τελετές ορκωμοσίας πυροσβεστικού προσωπικού, καταθέσεις στεφάνων, απόδοση τιμών στα δικαιούμενα σύμβολα και πρόσωπα, αποκαλυπτήρια ανδριάντων, προτομών, στηλών ηρώων και σε κάθε είδους συναφείς εκδηλώσεις.

δ. Τη μέριμνα για τη στελέχωση, εξοπλισμό και καλή λειτουργία της φιλαρμονικής του Σώματος και την έγκριση για τη συμμετοχή της σε τελετές, παρελάσεις, εθνικές εορτές, θρησκευτικές, ψυχαγωγικές και πολιτιστικές εκδηλώσεις.

ε. Οποιαδήποτε άλλη εκδήλωση για την οποία ζητείται η συμμετοχή της Μουσικής Μπάντας.

Επικεφαλής της Μουσικής Μπάντας ορίζεται, με απόφαση του Συντονιστή Υποστήριξης, βαθμοφόρος με την κατάλληλη μουσική παιδεία, εμπειρία και προϋπηρεσία.

Άρθρο 17 Διάρθρωση - Αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Ανθρώπινων Πόρων

1. Η Διεύθυνση Ανθρώπινων Πόρων διαρθρώνεται στα ακόλουθα Τμήματα:

α. Τμήμα Αξιωματικών και Πυρονόμων

β. Τμήμα Υπαξιωματικών και Πυροσβεστών

γ. Τμήμα Πυροσβεστών Πενταετούς Υποχρέωσης και Εποχικού Προσωπικού

δ. Τμήμα Ανάπτυξης Ανθρώπινων Πόρων

ε. Τμήμα Πολιτικού Προσωπικού

στ. Τμήμα Συντάξεων και Αποστράτων

ζ. Τμήμα Εκπαίδευσης και Επιμόρφωσης

η. Τμήμα Υγείας και Ασφάλειας

θ. Τμήμα Γραμματείας και Αρχείου.

2. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Ανθρώπινων Πόρων, όπως κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων της, είναι οι ακόλουθες:

Α. ΤΜΗΜΑ ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΥΡΟΝΟΜΩΝ

Στο Τμήμα αυτό ανήκει:

α. Η ρύθμιση των θεμάτων υπηρεσιακής κατάστασης, όπως τοποθετήσεων, μεταθέσεων, αποσπάσεων, στην ημεδαπή ή σε ευρωπαϊκούς ή διεθνείς οργανισμούς, και λοιπών μετακινήσεων των Αξιωματικών και Πυρονόμων του Πυροσβεστικού Σώματος.

β. Η κατάρτιση, τήρηση, ενημέρωση και διακίνηση των ατομικών εγγράφων, φακέλων και βιβλιαρίων των Αξιωματικών και Πυρονόμων.

γ. Ο χειρισμός των θεμάτων πάσης φύσεως αδειών, κρίσεων και επανακρίσεων των Αξιωματικών και Πυρονόμων, καθώς και αυτών που αφορούν τη βαθμολογική ή μισθολογική προαγωγή ή άλλη υπηρεσιακή τους μεταβολή.

δ. Η μέριμνα για την έκδοση των διοικητικών πράξεων, που αφορούν πρόσληψη, διορισμό, κατάταξη, προαγωγή, αποστρατεία, παραίτηση, απόταξη, επαναπρόσληψη, μετάταξη και άλλα θέματα

υπηρεσιακής κατάστασης των Αξιωματικών και Πυρονόμων, καθώς και τα ζητήματα ελέγχου των σχετικών δικαιολογητικών.

ε. Η γραμματειακή υποστήριξη των Συμβουλίων Κρίσεων των Αξιωματικών και Πυρονόμων.

στ. Η παρακολούθηση υποθέσεων που αφορούν ποινικές και αστικές δίκες κατά Αξιωματικών και Πυρονόμων, για αδικήματα που διέπραξαν κατά την εκτέλεση της υπηρεσίας τους, η σχετική ενημέρωση της Νομικής Υπηρεσίας και η μέριμνα για τη λήψη των κατάλληλων μέτρων, σε συνεργασία με τη Νομική Υπηρεσία.

ζ. Η κατάρτιση της επετηρίδας των Αξιωματικών και Πυρονόμων, η συνεχής ενημέρωσή της, καθώς και η τήρηση και ενημέρωση των απαραίτητων βιβλίων, όπως δύναμης ανά Υπηρεσία, ειδικότητα εφέδρων κλπ..

η. Η συγκέντρωση των εκθέσεων ικανότητας και ο έλεγχος πληρότητάς τους, σύμφωνα με την ισχύουσα σχετική νομοθεσία και τις εγκυκλίους διαταγές.

θ. Η ρύθμιση των θεμάτων χορήγησης ηθικών και υλικών αμοιβών, παρασήμων και μεταλλίων των Αξιωματικών και Πυρονόμων.

ι. Ο χειρισμός των πειθαρχικών υποθέσεων των Αξιωματικών και Πυρονόμων και η μέριμνα για τη συγκρότηση και λειτουργία των Πειθαρχικών Συμβουλίων.

ια. Ο χειρισμός κάθε άλλου διοικητικού θέματος που αφορά την υπηρεσιακή κατάσταση των Αξιωματικών και Πυρονόμων.

B. ΤΜΗΜΑ ΥΠΑΞΙΩΜΑΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΩΝ

Στο Τμήμα αυτό ανήκει:

α. Ο χειρισμός των θεμάτων υπηρεσιακής κατάστασης, όπως τοποθετήσεων, μεταθέσεων, αποσπάσεων, μετακινήσεων, μετατάξεων των Υπαξιωματικών και Πυροσβεστών.

β. Η διαχείριση των θεμάτων πάσης φύσεως αδειών, κρίσεων και επανακρίσεων των Υπαξιωματικών και Πυροσβεστών, καθώς και αυτών που αφορούν τη βαθμολογική ή μισθολογική προαγωγή ή άλλη υπηρεσιακή τους μεταβολή, καθώς και η συγκέντρωση των εκθέσεων ικανότητάς τους και ο έλεγχος για την πληρότητά τους, σύμφωνα με την ισχύουσα σχετική νομοθεσία και τις εγκυκλίους διαταγές.

γ. Η κατάρτιση και τήρηση της επετηρίδας, καθώς και η κατάρτιση, τήρηση, ενημέρωση και διακίνηση των ατομικών εγγράφων, φακέλων και βιβλιαρίων των Υπαξιωματικών και Πυροσβεστών.

δ. Η φροντίδα για την έκδοση των διοικητικών πράξεων που αφορούν προσλήψεις, διορισμούς, μονιμοποιήσεις, προαγωγές, παραιτήσεις, απολύσεις, αποκαταστάσεις και μετατάξεις Υπαξιωματικών και Πυροσβεστών, καθώς και ο έλεγχος των σχετικών δικαιολογητικών.

ε. Η γραμματειακή υποστήριξη των Συμβουλίων Κρίσεων των Υπαξιωματικών Πυροσβεστών.

στ. Η παρακολούθηση υποθέσεων που αφορούν ποινικές και αστικές δίκες κατά Υπαξιωματικών και Πυροσβεστών για αδικήματα που διέπραξαν κατά την εκτέλεση της υπηρεσίας τους, η σχετική ενημέρωση της Νομικής Υπηρεσίας και η λήψη των κατάλληλων μέτρων, σε συνεργασία με τη Νομική Υπηρεσία.

ζ. Η ρύθμιση θεμάτων χορήγησης υλικών και ηθικών αμοιβών.

η. Ο χειρισμός των πειθαρχικών υποθέσεων και η φροντίδα για τη συγκρότηση και λειτουργία των Πειθαρχικών Συμβουλίων.

θ. Η έκδοση των υπηρεσιακών δελτίων ταυτότητας του πυροσβεστικού προσωπικού και η τήρηση των απαραίτητων βιβλίων και σχετικού Αρχείου.

ι. Η παρακολούθηση και οι απαραίτητες ενέργειες για τη στρατολογική κατάσταση των Υπαξιωματικών και Πυροσβεστών.

ια. Η τήρηση και συνεχής ενημέρωση των απαραίτητων βιβλίων δύναμης, γενικού μητρώου, δύναμης ανά Υπηρεσία, ειδικότητα κλπ..

ιβ. Ο χειρισμός κάθε άλλου διοικητικού θέματος που αφορά την υπηρεσιακή κατάσταση Υπαξιωματικών, Πυροσβεστών και Δοκίμων Πυροσβεστών.

ιγ. Η παρακολούθηση της αριθμητικής δύναμης του πυροσβεστικού προσωπικού και η μέριμνα για τις διαδικασίες συμπλήρωσης των κενών της οργανικής δύναμης.

Γ. ΤΜΗΜΑ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΩΝ ΠΕΝΤΑΕΤΟΥΣ ΥΠΟΧΡΕΩ-ΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΟΧΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Στο Τμήμα αυτό ανήκει:

α. Ο χειρισμός των πάσης φύσεως θεμάτων πρόσληψης Π.Π.Υ. και εποχικού προσωπικού, η μέριμνα για την επαναπρόσληψή του σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, ο χειρισμός όλων των θεμάτων που αφορούν τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και η έκδοση των απαραίτητων διοικητικών πράξεων.

β. Ο χειρισμός των θεμάτων υπηρεσιακής κατάστασης, όπως τοποθετήσεων, μεταθέσεων, αποσπάσεων, μετακινήσεων για τις περιπτώσεις που προβλέπονται, η παρακολούθηση των συμβάσεων εργασίας του εποχικού προσωπικού, η μέριμνα για τις εκθέσεις ικανότητας των Π.Π.Υ., καθώς και για την τυχόν ανανέωση της θητείας των Π.Π.Υ.

γ. Η παρακολούθηση των υπηρεσιακών μεταβολών (ασθένειες, αποχή από την εργασία, μισθολογικά κλιμάκια) των Π.Π.Υ., όπου προβλέπεται, και των πυροσβεστών εποχικής απασχόλησης, σε συνεργασία με το Τμήμα Διαχείρισης Χρηματικού, το οποίο οφείλουν να ενημερώνουν χωρίς καθυστέρηση.

δ. Η τήρηση και συνεχής ενημέρωση των απαραίτητων βιβλίων και σχετικού αρχείου.

ε. Η παρακολούθηση της αριθμητικής δύναμης των Π.Π.Υ. και του εποχικού πυροσβεστικού και η μέριμνα για τις διαδικασίες συμπλήρωσης των κενών της υπηρετούσας δύναμης.

στ. Η παρακολούθηση υποθέσεων που αφορούν ποινικές και αστικές δίκες κατά Π.Π.Υ. και εποχικώς απασχολούμενων πυροσβεστών για αδικήματα που διέπραξαν κατά την εκτέλεση της υπηρεσίας τους, η σχετική ενημέρωση της Νομικής Υπηρεσίας και η λήψη των κατάλληλων μέτρων σε συνεργασία με τη Νομική Υπηρεσία.

ζ. Η διαχείριση των θεμάτων πάσης φύσεως αδειών για το ως άνω προσωπικό.

Δ. ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ

Στο Τμήμα αυτό ανήκει:

α. Η υλοποίηση του Τομεακού Στρατηγικού και Επιχειρησιακού Σχεδίου Ανθρωπίνων Πόρων (προσλήψεων, εξέλιξης, αναγκών εκπαίδευσης και επιμόρφωσης ανά ειδικότητα).

β. Η ανίχνευση και μελέτη των αναγκών του προσωπικού του Πυροσβεστικού Σώματος σε δεξιότητες και γνώσεις σε μεσοπρόθεσμο επίπεδο και η εισήγηση των απαιτούμενων ενεργειών για την κάλυψη αυτών.

γ. Η μελέτη των εκπαιδευτικών αναγκών του Πυροσβεστικού Σώματος και η προώθηση αυτών προς υλοποίηση μέσω εκπαιδευτικών προγραμμάτων στην Πυροσβεστική Ακαδημία, σε συνεργασία με το Τμήμα Εκπαίδευσης και Επιμόρφωσης.

δ. Η εισήγηση για την υλοποίηση συγκεκριμένων εκπαιδευτικών αντικειμένων στη Σχολή Επιμόρφωσης και Μετεκπαίδευσης της Πυροσβεστικής Ακαδημίας, σε συνεργασία με το Τμήμα Εκπαίδευσης και Επιμόρφωσης.

ε. Η περιγραφή καθηκόντων ανά θέση ευθύνης, η δημιουργία αντίστοιχου προσοντολογίου για κάθε θέση και η τυποποίηση του προσοντολογίου ανά κατηγορία και ειδικότητα του πυροσβεστικού προσωπικού. Η διερεύνηση των αναγκών δεξιοτήτων του πυροσβεστικού προσωπικού και η κατάδειξη της συμβολής αυτών στην πληρέστερη και αποτελεσματικότερη άσκηση των πυροσβεστικών καθηκόντων.

στ. Η εισήγηση για τις απαραίτητες μεθόδους απόκτησης και πιστοποίησης των δεξιοτήτων αυτών ανά ειδικότητα με βάση τα τυπικά προσόντα, την ικανότητα, κατάρτιση και εμπειρία.

ζ. Η μέριμνα και συνεργασία με τις υπηρεσίες της Πυροσβεστικής Ακαδημίας για την προκήρυξη και διενέργεια των εισιτηρίων εξετάσεων για τις Σχολές της Πυροσβεστικής Ακαδημίας, καθώς και των προαγωγικών εξετάσεων, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τις διατάξεις του παρόντος.

Ε. ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

1. Το Τμήμα αυτό έχει αρμοδιότητα για το μόνιμο πολιτικό προσωπικό και για το πολιτικό προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου, που υπηρετεί σε όλες τις Υπηρεσίες του Σώματος, όλες τις αρμοδιότητες αναφορικά με την ατομική και υπηρεσιακή τους κατάσταση σύμφωνα με τον ν. 3528/2007, όπως ισχύει.

2. Προϊστάμενος του Τμήματος τοποθετείται μόνιμος πολιτικός υπάλληλος του Πυροσβεστικού Σώματος, πτυχιούχος Α.Ε.Ι. και, αν δεν υπάρχει, ανώτερος Αξιωματικός Γενικών Καθηκόντων του Σώματος.

ΣΤ. ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΤΑΞΕΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΡΑΤΩΝ

Στο Τμήμα αυτό ανήκει:

α. Η παραλαβή των δικαιολογητικών συνταξιοδότησης και η συμπλήρωση του Δελτίου Ατομικής και Υπηρεσιακής Κατάστασης των προς συνταξιοδότηση υπαλλήλων.

β. Η έκδοση και χορήγηση των απαραίτητων εγγράφων, πιστοποιητικών και βεβαιώσεων που αφορούν το πυροσβεστικό προσωπικό σε αποστράτεια.

γ. Η ενημέρωση επί ασφαλιστικών και συνταξιοδοτικών ζητημάτων και, γενικότερα, η ρύθμιση πάσης φύσεως θεμάτων που αφορούν τους συνταξιούχους και αποστράτους.

Ζ. ΤΜΗΜΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ

Στο Τμήμα αυτό ανήκει:

α. Η ρύθμιση θεμάτων που έχουν σχέση με την εκπαίδευση που παρέχεται στις Σχολές Πυροσβεστών, Αρχι-πυροσβεστών, Ανθυποπυραγών, στη Σχολή Επιμόρφωσης και Μετεκπαίδευσης της Πυροσβεστικής Ακαδημίας, σε συνεργασία με το Τμήμα Ανάπτυξης Ανθρώπινων Πόρων και η συνεργασία με το Τμήμα Εθελοντισμού και Εκπαίδευσης της Διεύθυνσης Στρατηγικού Σχεδιασμού της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας, όπου απαιτείται, για τα θέματα που εκπαίδευσης στην Εθνική Σχολή Πολιτικής Προστασίας.

β. Η μέριμνα για τον ορισμό του διδακτικού και εκπαιδευτικού προσωπικού των Σχολών Πυροσβεστών, Αρχιπυροσβεστών και Ανθυποπυραγών, της Σχολής Επιμόρφωσης και Μετεκπαίδευσης της Πυροσβεστικής Ακαδημίας σε συνεργασία με τα αρμόδια όργανα της Πυροσβεστικής Ακαδημίας. Η συνεργασία με το Τμήμα Εθελοντισμού και Εκπαίδευσης της Διεύθυνσης Στρατηγικού Σχεδιασμού της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας, όπου απαιτείται, και με τα αρμόδια όργανα της Πυροσβεστικής Ακαδημίας για τον ορισμό του διδακτικού και εκπαιδευτικού προσωπικού της Εθνικής Σχολής Πολιτικής Προστασίας.

γ. Ο καθορισμός και η μέριμνα για την κάλυψη των αναγκών της Πυροσβεστικής Ακαδημίας σε μέσα και υλικά εκπαίδευσης και εκπαιδευτικά συγγράμματα και βοηθήματα.

δ. Η μέριμνα για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών ταξιδιών και επισκέψεων των σπουδαστών των Σχολών Πυροσβεστών, Αρχιπυροσβεστών, Ανθυποπυραγών, της Σχολής Επιμόρφωσης και Μετεκπαίδευσης στην ημεδαπή και αλλοδαπή και η συνεργασία για τα ίδια θέματα με το Τμήμα Εθελοντισμού και Εκπαίδευσης της Διεύθυνσης Στρατηγικού Σχεδιασμού της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας όσον αφορά τους σπουδαστές της Εθνικής Σχολής Πολιτικής Προστασίας.

ε. Η ρύθμιση κάθε άλλου θέματος που έχει σχέση με την εκπαίδευση και την άρτια επαγγελματική κατάρτιση των σπουδαστών των Σχολών Πυροσβεστών, Αρχιπυροσβεστών, Ανθυποπυραγών, της

Σχολής Επιμόρφωσης και Μετεκπαίδευσης της Πυροσβεστικής Ακαδημίας, καθώς και η ρύθμιση, σε συνεργασία με το Τμήμα Εθελοντισμού και Εκπαίδευσης της Διεύθυνσης Στρατηγικού Σχεδιασμού της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας για κάθε θέμα που αφορά την εκπαίδευση και την άρτια επαγγελματική και εν γένει κατάρτιση των σπουδαστών της Εθνικής Σχολής Πολιτικής Προστασίας.

στ. Η ρύθμιση κάθε θέματος που αφορά την επιμόρφωση και επαγγελματική κατάρτιση όλων των κατηγοριών του προσωπικού του Πυροσβεστικού Σώματος (πυροσβεστικού προσωπικού, Πυροσβεστών Πενταετούς Υποχρέωσης, πολιτικού προσωπικού).

ζ. Η ρύθμιση θεμάτων που έχουν σχέση με τη βασική εκπαίδευση των εθελοντών Πυροσβεστών, τη συντήρηση της εκπαίδευσης και την έκδοση των αναγκών για την εκπαίδευση, βοηθημάτων σε συνεργασία με το Τμήμα Οργάνωσης Εθελοντισμού της Διεύθυνσης Πυροσβεστικών Επιχειρήσεων.

η. Η μέριμνα για κάθε μορφή εκπαίδευσης ή επιμόρφωσης των πυροσβεστών εποχικής απασχόληση και του προσωπικού των Ενόπλων Δυνάμεων, της Ελληνικής Αστυνομίας, του Λιμενικού Σώματος-Ελληνικής Ακτοφυλακής, των δημοσίων πολιτικών υπαλλήλων, των υπαλλήλων των ΟΤΑ και του ευρύτερου δημοσίου τομέα, των εργαζομένων σε διάφορους φορείς, Αρχές και επιχειρήσεις, των εθελοντών και των Αξιωματικών Πυροσβεστικών Υπηρεσιών άλλων χωρών, σε συναφή με την αποστολή του Πυροσβεστικού Σώματος αντικείμενα.

θ. Η ρύθμιση κάθε θέματος που έχει σχέση με την επιμόρφωση και επαγγελματική κατάρτιση των υπαλλήλων του Πυροσβεστικού Σώματος.

ι. Η ρύθμιση των θεμάτων επιμόρφωσης των στελεχών των Ειδικών Υπηρεσιών του Σώματος.

ια. Η ρύθμιση των διοικητικών θεμάτων που αφορούν την υποστήριξη των προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών.

ιβ. Η ρύθμιση των θεμάτων εκπαίδευσης και μετεκπαίδευσης των πυροσβεστικών υπαλλήλων σε εκτός Πυροσβεστικού Σώματος Σχολές, Σχολεία και Κέντρα της ημεδαπής και αλλοδαπής και η εισήγηση για την αξιοποίηση του προσωπικού που έλαβε ειδική εκπαίδευση.

ιγ. Η μέριμνα για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών ταξιδιών στην αλλοδαπή, για τη συμμετοχή των πυροσβεστικών υπαλλήλων σε εκπαιδευτικά πυροσβεστικά συνέδρια στην ημεδαπή ή αλλοδαπή και η ρύθμιση θεμάτων υποτροφιών σε συνεργασία με τα Τμήματα Διεθνών Σχέσεων και Επικοινωνίας, Αθλητισμού και Εκδόσεων.

ιδ. Η αξιολόγηση και εισήγηση προς την Ηγεσία του Σώματος, για εκμετάλλευση των συγγραμμάτων των πυροσβεστικών υπαλλήλων και των ιδιωτών επιστημόνων και τεχνικών, που έχουν σχέση με την αποστολή του Σώματος και διευκολύνουν το πυροσβεστικό έργο.

ιε. Η συνεργασία με εκπαιδευτικούς φορείς της Ευρωπαϊκής Ένωσης και άλλους διεθνείς οργανισμούς σε θέματα πυροσβεστικού ενδιαφέροντος και η εξέταση της δυνατότητας εφαρμογής τους στο Πυροσβεστικό Σώμα.

ιστ. Η μέριμνα για τη διαρκή σωματική αγωγή και άσκηση, καθώς και τη συντήρηση της εκπαίδευσης του προσωπικού των Υπηρεσιών του Σώματος με την εκπόνηση και τον έλεγχο εφαρμογής των σχετικών προγραμμάτων δια βίου εκπαίδευσης.

ιζ. Η φροντίδα και η ρύθμιση των σχετικών θεμάτων για εκπαίδευση και συντήρηση του προσωπικού των Ειδικών Μονάδων Αντιμετώπισης Καταστροφών και των εξειδικευμένων διασωστών των Υπηρεσιών του Σώματος, σε συνεργασία με τους συναρμόδιους φορείς όπου απαιτείται.

ιη. Η ρύθμιση θεμάτων εκπαίδευσης του προσωπικού των Πυροσβεστικών Υπηρεσιών Στρατιωτικών και Πολιτικών Αεροδρομίων και Λιμενικών εγκαταστάσεων σε σχολές, σχολεία και κέντρα ημεδαπής ή αλλοδαπής.

ιθ. Η υποστήριξη και μέριμνα, σε συνεργασία με την Πυροσβεστική Ακαδημία, για την εκπαίδευση και πιστοποίηση ατόμων και φορέων, με γνώμονα την αποτελεσματική αντιμετώπιση πυρκαγιών σε όλους τους τομείς της ανθρώπινης δραστηριότητας.

κ. Η μέριμνα για την εκπαίδευση του προσωπικού του Σώματος, σε θέματα σχετιζόμενα με την Πολιτική Άμυνα.

κα. Η παρακολούθηση και ο έλεγχος των ειδικών προγραμμάτων εκπαίδευσης, υποστήριξης και αναβάθμισης της εκπαίδευσης του προσωπικού των Πυροσβεστικών Υπηρεσιών Στρατιωτικών και Πολιτικών Αεροδρομίων και λιμενικών εγκαταστάσεων, η διαδικασία αξιολόγησής του σε συνεργασία με τους αρμόδιους κατά περίπτωση φορείς και η σύνταξη και παραγωγή των σχετικών εγχειριδίων και βοηθημάτων.

κβ. Η εκπαίδευση σε θέματα πρόληψης και καταστολής των πυρκαγιών του στρατιωτικού και πολιτικού προσωπικού των αεροπορικών και λιμενικών εγκαταστάσεων της χώρας.

κγ. Η εκπαίδευση και επιμόρφωση του προσωπικού του Πυροσβεστικού Σώματος στη χρήση Η/Υ και στη λειτουργία των διαφόρων συστημάτων ηλεκτρονικής διακυβέρνησης και εφαρμογών πληροφορικής και επικοινωνιών.

κδ. Η μέριμνα για την εκπαίδευση του προσωπικού στην παροχή Α' Βοηθειών.

κε. Η οργάνωση εκπαιδευτικών ημερίδων και συνεδρίων και η συνεργασία με άλλους φορείς για την υλοποίησή τους.

Η. ΤΜΗΜΑ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

Στο Τμήμα αυτό ανήκει:

α. Η παρακολούθηση και ο έλεγχος της τήρησης των μέτρων ασφάλειας και υγείας που καθορίζονται από την ισχύουσα νομοθεσία και η συμβολή στην εφαρμογή τους.

β. Η παρακολούθηση και λήψη των κατάλληλων μέτρων σε περίπτωση ατυχημάτων που προκαλούνται κατά τη διάρκεια της εργασίας και η υγειονομική διαχείριση αυτών.

γ. Η ανάλυση των στατιστικών δεδομένων που προκύπτουν από πάσης φύσεως ατυχήματα σχετιζόμενα με το πυροσβεστικό έργο και η σύνταξη μελετών, εισηγήσεων και προτάσεων για την αναβάθμιση του παρεχόμενου πλαισίου υγείας και ασφάλειας.

δ. Η συλλογή και ενημέρωση της ισχύουσας νομοθεσίας σχετικά με την Ασφάλεια και Υγεία Εργαζομένων (Α.Υ.Ε.) στο χώρο εργασίας.

ε. Η έκδοση των αναγκαίων διαταγών και η παροχή οδηγιών για την εφαρμογή του υφιστάμενου νομικού πλαισίου και των προβλεπόμενων μέτρων για την προαγωγή της ασφάλειας και υγείας των υπαλλήλων κατά την εργασία.

στ. Η μελέτη των συνθηκών και η εκτίμηση του κινδύνου στο χώρο εργασίας, η υποβολή προτάσεων και μέτρων για τη βελτίωσή τους για την εξασφάλιση της ασφάλειας και υγείας του προσωπικού του Πυροσβεστικού Σώματος.

ζ. Η συνεργασία με τους αρμόδιους φορείς σε θέματα υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων.

η. Η κατάρτιση, σε συνεργασία με το Τμήμα Εκπαίδευσης και Επιμόρφωσης της Διεύθυνσης Ανθρωπίνων Πόρων, προγραμμάτων εκπαίδευσης του προσωπικού και η διαρκής ενημέρωσή του σε θέματα ασφάλειας και υγείας κατά τη διάρκεια επιχειρησιακής δραστηριότητας.

Θ. ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΡΧΕΙΟΥ

Στο Τμήμα αυτό ανήκει:

α. Η παραλαβή, αποσφράγιση, πρωτοκόλληση και διανομή στις αρμόδιες Διευθύνσεις της εισερχόμενης κοινής και εμπιστευτικής αλληλογραφίας, σύμφωνα με τις σχετικές εντολές του Συντονιστή Υποστήριξης.

β. Η παραλαβή, αναπαραγωγή, παραβολή προς το σχέδιο, επικύρωση των φωτοαντιγράφων, παράδοση στο Ταχυδρομείο ή σε άλλο συναφή φορέα της εξερχόμενης αλληλογραφίας και η επιστροφή των σχεδίων των εγγράφων στις αρμόδιες Διευθύνσεις.

γ. Η μέριμνα για την τήρηση ηλεκτρονικού αρχείου.

δ. Η φροντίδα για την περιοδική και σύμφωνα με τις σχετικές εγκυκλίους διαταγές εκκαθάριση του αρχείου.

ε. Η εισήγηση προς το Γραφείο Υλικού του Προϊσταμένου του Επιτελείου για τον εφοδιασμό των Διευθύνσεων και Τμημάτων με τα αναγκαία γραφικά μέσα, υλικά και αναλώσιμα.

Άρθρο 18 Διάρθρωση - Αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Οικονομικών

1. Η Διεύθυνση Οικονομικών διαρθρώνεται στα ακόλουθα Τμήματα:

α. Τμήμα Προϋπολογισμού και Σύνταξης Αναφορών. β. Τμήμα Προελέγχου Δαπανών και Ειδικών Λογαριασμών. γ. Τμήμα Λογιστικό και Εκτέλεσης Προϋπολογισμού. δ. Τμήμα Προμηθειών.

ε. Τμήμα Διαχείρισης Υλικού και Αποθηκών. στ. Τμήμα Διαχείρισης Αποδοχών και Ασφάλισης. ζ. Τμήμα Κοστολόγησης Επιχειρήσεων. η. Γραφείο Διαχείρισης Πάγιας Προκαταβολής

2. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Οικονομικών, όπως κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων και του Γραφείου της, είναι ακόλουθες:

A. ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΑΝΑΦΟΡΩΝ

1. Στο Τμήμα αυτό ανήκει:

α. Η σύνταξη του προϋπολογισμού δαπανών και του προϋπολογισμού του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων του Πυροσβεστικού Σώματος.

β. Η φροντίδα για τις απαραίτητες μεταβολές του προϋπολογισμού και η σύνταξη και αποστολή των μηνιαίων προβλέψεων και απολογιστικών στοιχείων στην Υπηρεσία Δημοσιονομικού Ελέγχου του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη.

γ. Η σύνταξη εκθέσεων οικονομικής επιβάρυνσης σε σχέδια νόμων, προεδρικών διαταγμάτων και υπουργικών αποφάσεων.

δ. Η παρακολούθηση των πιστώσεων για αποδοχές, αποζημιώσεις και κάθε είδους αμοιβές του πυροσβεστικού προσωπικού, των Π.Π.Υ., των πυροσβεστών εποχικής απασχόλησης και του πολιτικού προσωπικού.

ε. Η σύνταξη και αποστολή, δια της Νομικής Υπηρεσίας κατόπιν σχετικού νομικού ελέγχου, προς τα Διοικητικά Δικαστήρια και τις αρμόδιες αρχές εκθέσεων απόψεων της Διοίκησης στις περιπτώσεις άσκησης ενδίκων βοηθημάτων και μέσων στρεφόμενων κατά του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη ή άλλων οργάνων του Σώματος για οικονομικά θέματα που αφορούν αντικείμενα του Τμήματος.

στ. Η τήρηση των υποχρεώσεων του Μητρώου Δεσμεύσεων για λογαριασμό του Πυροσβεστικού Σώματος και η αποστολή των σχετικών στοιχείων στη Διεύθυνση Δημοσιονομικής Διαχείρισης της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών και Επιτελικού Σχεδιασμού του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη.

B. ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΕΛΕΓΧΟΥ ΔΑΠΑΝΩΝ ΚΑΙ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ

Στο Τμήμα αυτό ανήκει:

α. Ο προέλεγχος και η αναγνώριση των δαπανών του Πυροσβεστικού Σώματος.

β. Η ρύθμιση θεμάτων που αφορούν τις εκτός έδρας αποζημιώσεις του προσωπικού, αποζημιώσεις μελών συμβουλίων και επιτροπών, αποζημιώσεις και δαπάνες προσωπικού που αποσπάται σε

ευρωπαϊκούς και διεθνείς οργανισμούς και τα επιμίσθια των καθηγητών της Πυροσβεστικής Ακαδημίας.

γ. Η παρακολούθηση και ο έλεγχος των κάθε είδους λογαριασμών του Π.Σ..

δ. Η ρύθμιση θεμάτων σχετικών με μισθώματα ακινήτων, με λογαριασμούς των οργανισμών κοινής ωφέλειας ή άλλων παρόχων σχετικών υπηρεσιών και η διαβίβαση των σχετικών δικαιολογητικών στην αρμόδια υπηρεσία για έλεγχο.

ε. Η μέριμνα για την εφαρμογή των δικαστικών αποφάσεων που αφορούν τροχαία ατυχήματα, λοιπές αποζημιώσεις και αποδοχές, καθώς και η έκδοση καταλο-γιστικών αποφάσεων.

στ. Ο έλεγχος και η διαβίβαση στην Υπηρεσία Δημοσιονομικού Ελέγχου αλληλογραφίας που αφορά την έκδοση χρηματικών ενταλμάτων των Π.Π.Υ., καθώς και του εποχικού προσωπικού του Πυροσβεστικού Σώματος.

ζ. Η παρακολούθηση του νομικού πλαισίου δαπανών και οδοιπορικών εξόδων καθώς και η τήρηση στατιστικών στοιχείων χρηματικών ενταλμάτων.

η. Η σύνταξη και αποστολή, δια της Νομικής Υπηρεσίας κατόπιν σχετικού νομικού ελέγχου, προς τα Διοικητικά Δικαστήρια εκθέσεων απόψεων της Διοίκησης στις περιπτώσεις άσκησης ενδίκων βοηθημάτων και μέσων στρεφόμενων κατά του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη ή άλλων οργάνων του Σώματος για οικονομικά θέματα που αφορούν αντικείμενα του Τμήματος.

Γ. ΤΜΗΜΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ

Στο Τμήμα αυτό ανήκει:

α. Η τήρηση των απαραίτητων λογιστικών βιβλίων και οι εργασίες που αφορούν στην εκτέλεση του Προϋπολογισμού.

β. Η ρύθμιση θεμάτων αναλήψεων, ανακλήσεων, αναμορφώσεων και μεταβιβάσεων διαταγών.

γ. Ο χειρισμός της παγίας προκαταβολής του Πυροσβεστικού Σώματος.

δ. Ο ορισμός των ταμειακών επιτροπών, των εκκαθαριστών αποδοχών και ενοικίων.

ε. Η ρύθμιση των θεμάτων προμήθειας ειδών και υπηρεσιών εκτός εκείνων που για την προμήθειά τους απαιτείται ειδική διαγωνιστική διαδικασία, κλειστός ή ανοικτός μειοδοτικός διαγωνισμός και πρόχειρος διαγωνισμός.

στ. Η έκδοση αποφάσεων παγίων και κατ' αποκοπή χορηγημάτων.

ζ. Η διάθεση και έγκριση των απαιτούμενων χρηματικών ποσών για καύσιμα κίνησης των οχημάτων και μέσων των Υπηρεσιών του Σώματος.

η. Ο έλεγχος του ισοζυγίου της πάγιας προκαταβολής.

Δ. ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Στο Τμήμα αυτό ανήκει:

α. Η μέριμνα σύνταξης, έγκρισης, αναμόρφωσης και εκτέλεσης του προγράμματος προμηθειών του Σώματος.

β. Η αξιοποίηση των τεχνικών προδιαγραφών που έχουν συνταχθεί από το αρμόδιο Τμήμα του Επιτελείου για τα υλικά και μέσα που προμηθεύεται το Σώμα, με τη συγκρότηση Επιτροπών από τον Συντονιστή Υποστήριξης, όπως αναφέρεται στις αρμοδιότητες του Τμήματος Μηχανολογικού, Ειδικού Εξοπλισμού και Τεχνικών Προδιαγραφών της Διεύθυνσης Τεχνικής Υποστήριξης και Υποδομών.

γ. Η τήρηση των νόμιμων διαδικασιών και η εκτέλεση των απαραίτητων εργασιών για την προμήθεια των ειδών, υλικών και υπηρεσιών του Σώματος.

δ. Η μέριμνα για τον ορισμό των Αξιωματικών του Σώματος στις επιτροπές προμηθειών και παραλαβής υλικών καθώς, και τη συγκρότηση αυτών.

ε. Η μέριμνα για τον εκτελωνισμό των προμηθευόμε-νων από το εξωτερικό μέσων και υλικών.

στ. Η ρύθμιση κάθε άλλου θέματος σχετικά με τις προμήθειες που προβλέπεται από τις ισχύουσες περί κρατικών προμηθειών διατάξεις.

ζ. Η σύνταξη και αποστολή, δια της Νομικής Υπηρεσίας κατόπιν σχετικού νομικού ελέγχου, προς τα Διοικητικά Δικαστήρια και τις αρμόδιες αρχές εκθέσεων απόψεων της Διοίκησης στις περιπτώσεις άσκησης ενδίκων βοηθημάτων και μέσων στρεφόμενων κατά του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη ή άλλων οργάνων του Σώματος για οικονομικά θέματα που αφορούν αντικείμενα του Τμήματος.

Ε. ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ ΚΑΙ ΑΠΟΘΗΚΩΝ

Στο Τμήμα αυτό ανήκουν:

α. Οι αρμοδιότητες της «Διαχείρισης Πυροσβεστικού Υλικού (ΔΙ.Π.ΥΛ.)», σύμφωνα με τα άρθρα 154 επ. του π.δ. 210/1992 (Α'99), όπως ισχύουν.

β. Η μέριμνα για την αναγνώριση, κωδικοποίηση, μηχανογράφηση και παρακολούθηση του πάσης φύσεως υλικού του Πυροσβεστικού Σώματος.

γ. Οι σχετικές εργασίες και ενέργειες για την εγγραφή/διαγραφή, εκποίηση και παράδοση του υλικού, καθώς και η χορήγηση και παρακολούθηση των σχετικών τριπλοτύπων αποδείξεων.

δ. Ο ορισμός και η αντικατάσταση των υπολόγων διαχειριστών υλικού των Υπηρεσιών του Σώματος.

ε. Ο έλεγχος των βιβλίων των διαχειρίσεων υλικού των Υπηρεσιών και η αποστολή τους στο Ελεγκτικό Συνέδριο για τον απαραίτητο κατασταλτικό έλεγχο.

στ. Η χορήγηση αποζημιώσεων σε περιπτώσεις καταστροφής ατομικών ειδών κατά την εκτέλεση του καθήκοντος, καθώς και ο καταλογισμός αξίας δημοσίου υλικού σε βάρος των υπαιτίων απώλειας ή αναίτιας φθοράς.

ζ. Η μέριμνα για την αποδοχή ή μη των γενομένων δωρεών προς το Πυροσβεστικό Σώμα.

η. Ο καθορισμός των ατομικών ειδών του πυροσβεστικού προσωπικού, των Π.Π.Υ. και των πυροσβεστών εποχικής απασχόλησης, η διάρκεια χρήσης αυτών, καθώς και η διενέργεια των αναγκαίων πράξεων για τη χορήγησή τους.

θ. Ο προσδιορισμός των αναγκών των Υπηρεσιών του Σώματος σε Μέσα Ατομικής Προστασίας (συσκευές, στολές κλπ.), οι εισηγήσεις και η φροντίδα για την προμήθεια και την κατανομή τους στις Υπηρεσίες.

ι. Η παρακολούθηση του κάθε είδους προστατευτικού υλικού και η φροντίδα για την επισκευή, συντήρηση και λήψη κάθε μέτρου για την εξασφάλιση της αξιοπιστίας του.

ια. Η τήρηση των απαραίτητων βιβλίων και του μη-τρώου των προστατευτικών μέσων και υλικών και η φροντίδα για την έκδοση οδηγιών χρήσης τους.

ιβ. Η φροντίδα για τη συγκρότηση και λειτουργία ειδικού συνεργείου συντήρησης και επισκευής των ατομικών προστατευτικών υλικών και μέσων, καθώς και πλήρωσης των συσκευών και των πυροσβεστήρων.

ιγ. Η παρακολούθηση των εξελίξεων στις Πυροσβεστικές Υπηρεσίες άλλων χωρών, καθώς και των επιμέρους αναγκών των Υπηρεσιών του Πυροσβεστικού Σώματος, στον τομέα του προστατευτικού πυροσβεστικού εξοπλισμού και η εισήγηση για την εφαρμογή τους και στο Πυροσβεστικό Σώμα.

ΣΤ. ΤΜΗΜΑ ΑΠΟΔΟΧΩΝ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

Ασκεί τις ακόλουθες αρμοδιότητες, όπως αυτές κα-τανέμονται στα παρακάτω Γραφεία:

Α. Γραφείο Αποδοχών και Ασφάλισης Πυροσβεστικού Προσωπικού:

α. Ο χειρισμός των θεμάτων που αφορούν τις κάθε είδους αποδοχές, αποζημιώσεις και αμοιβές του πυροσβεστικού προσωπικού.

β. Η παρακολούθηση και εφαρμογή των διατάξεων περί μισθολογίου πυροσβεστικού προσωπικού, η έκδοση των σχετικών εγκυκλίων και διαταγών και η ενημέρωση του ως άνω προσωπικού.

γ. Η ρύθμιση των συνταξιοδοτικών υποθέσεων του πυροσβεστικού προσωπικού και αποστολή των δικαιολογητικών του προσωπικού για συνταξιοδότηση.

δ. Η ρύθμιση θεμάτων αναγνώρισης προϋπηρεσίας του πυροσβεστικού προσωπικού.

ε. Ο υπολογισμός των μηνιαίων τακτικών και ανα-δρομικών αποδοχών των υπαλλήλων του Πυροσβεστικού Σώματος με βάση τις ισχύουσες διατάξεις και τις σχετικές υπηρεσιακές μεταβολές, σε

συνεργασία με τη Διεύθυνση Ανθρωπίνων Πόρων και τη Διεύθυνση Επικοινωνιών και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.

στ. Η τήρηση του βιβλίου μισθοδοτούμενων υπαλλήλων.

ζ. Η αποστολή των αναλυτικών σημειωμάτων μισθοδοσίας σε κάθε Υπηρεσία.

η. Η προώθηση των δικαιολογητικών της δαπάνης μισθοδοσίας στο Ελεγκτικό Συνέδριο για έλεγχο.

θ. Η παρακολούθηση της ασφαλιστικής νομοθεσίας και της λειτουργίας των ασφαλιστικών φορέων του ανωτέρω προσωπικού.

ι. Η υποβολή εισηγήσεων για το ύψος των πάσης φύσεως αποδοχών, αποζημιώσεων και αμοιβών του πυροσβεστικού προσωπικού.

ια. Ο έλεγχος των προϋποθέσεων χορήγησης και διακοπής της μισθοδοσίας, η έκδοση των σχετικών βεβαιώσεων, η επεξεργασία προς εκκαθάριση δικαστικών αποφάσεων που αφορούν δικαιώματα του προσωπικού για την τακτοποίηση ασφαλιστικών υποχρεώσεων.

ιβ. Η έκδοση απόφασης για την εκτέλεση δικαστικών αποφάσεων που αφορούν κατασχέσεις και διατροφές για το σύνολο του προσωπικού.

ιγ. Η σύνταξη και αποστολή, δια της Νομικής Υπηρεσίας κατόπιν σχετικού νομικού ελέγχου, προς τα Διοικητικά Δικαστήρια εκθέσεων απόψεων της Διοίκησης στις περιπτώσεις άσκησης ενδίκων βοηθημάτων και μέσων στρεφόμενων κατά του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη ή άλλων οργάνων του Σώματος για οικονομικά θέματα που αφορούν αντικείμενα του Γραφείου.

Β. Γραφείο Αποδοχών και Ασφάλισης πολιτικού προσωπικού (Π.Π.Υ., Ι.Δ.Ο.Χ., μόνιμο πολιτικό προσωπικό):

α. Η παρακολούθηση και εφαρμογή των διατάξεων περί μισθολογίου των Π.Π.Υ, Ι.Δ.Ο.Χ και του μόνιμου πολιτικού προσωπικού, η έκδοση των σχετικών εγκυκλίων και διαταγών και η ενημέρωση του ως άνω προσωπικού.

β. Ο χειρισμός των θεμάτων που αφορούν τις κάθε είδους αποδοχές, αποζημιώσεις και αμοιβές όλων των ως άνω κατηγοριών προσωπικού και η μέριμνα για τη διενέργεια των σχετικών διαδικασιών.

γ. Η παρακολούθηση της ασφαλιστικής νομοθεσίας και της λειτουργίας των ασφαλιστικών φορέων του ανωτέρω προσωπικού.

δ. Η υποβολή εισηγήσεων για το ύψος των πάσης φύσεως αποδοχών, αποζημιώσεων και αμοιβών του ανωτέρω προσωπικού.

ε. Η παρακολούθηση των υπηρεσιακών μεταβολών (ασθένειες, αποχή από την εργασία, μισθολογικά κλιμάκια) των Π.Π.Υ. και των πυροσβεστών εποχικής απασχόλησης και η καταχώρησή τους στο σύστημα για την έκδοση του μισθολογίου.

στ. Η ρύθμιση θεμάτων αναγνώρισης προϋπηρεσίας του ανωτέρω προσωπικού, καθώς και η έκδοση σχετικών διαταγών για τη μισθολογική εξέλιξή του.

ζ. Η ρύθμιση των συνταξιοδοτικών υποθέσεων του ως άνω προσωπικού.

η. Η υποβολή αναλυτικής περιοδικής δήλωσης (Α.Π.Δ.), καθώς και τυχόν μεταβολών στο Ι.Κ.Α.-Ε.Τ.ΑΜ.

θ. Ο έλεγχος των προϋποθέσεων χορήγησης και διακοπής της μισθοδοσίας, η έκδοση των σχετικών βεβαιώσεων, η επεξεργασία προς εκκαθάριση δικαστικών αποφάσεων που αφορούν δικαιώματα του προσωπικού για την τακτοποίηση ασφαλιστικών υποχρεώσεων.

ι. Η έκδοση αποφάσεων και η εκτέλεση δικαστικών αποφάσεων που αφορούν κατασχέσεις και διατροφές για το σύνολο του προσωπικού.

ια. Η σύνταξη και αποστολή, δια της Νομικής Υπηρεσίας κατόπιν σχετικού νομικού ελέγχου, προς τα Διοικητικά Δικαστήρια εκθέσεων απόψεων της Διοίκησης στις περιπτώσεις άσκησης ενδίκων βοηθημάτων και μέσων στρεφόμενων κατά του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη ή άλλων οργάνων του Σώματος για οικονομικά θέματα που αφορούν αντικείμενα του Γραφείου.

Ζ. ΤΜΗΜΑ ΚΟΣΤΟΛΟΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

Στο Τμήμα αυτό ανήκει:

α. Η κοστολόγηση, τήρηση και επεξεργασία κοστολογικών στοιχείων και η εκπόνηση μελετών κοστολόγησης στο πλαίσιο αξιολόγησης νέων δράσεων, λειτουργιών, προσλήψεων προσωπικού, ίδρυσης νέων Υπηρεσιών, προμήθειας και κόστους λειτουργίας ή συντήρησης νέου και υπάρχοντος κάθε είδους εξοπλισμού, εκπαιδευτικών προγραμμάτων και κάθε άλλου ζητήματος για το οποίο θα ζητηθεί η συνδρομή της.

β. Σύνταξη απολογιστικών κοστολογικών μελετών, τήρηση - επεξεργασία απολογιστικών στοιχείων κόστους δράσεων και λειτουργιών αρμοδιότητας Πυροσβεστικού Σώματος.

γ. Αναλυτική κοστολόγηση παρεχόμενων υπηρεσιών προς τρίτους (δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς, νομικά και φυσικά πρόσωπα).

δ. Προσδιορισμός αντίστοιχων προστίμων ή καταλογισμών ή κάθε είδους ανταλλαγμάτων ή τιμημάτων που καταβάλλονται από τους λήπτες των υπηρεσιών του Πυροσβεστικού Σώματος, στις περιπτώσεις που δεν συντρέχει λόγος επείγοντος ή γενικότερα θέματα αρμοδιοτήτων.

ε. Αναλυτική κοστολόγηση συμβάντων αρμοδιότητας Πυροσβεστικού Σώματος, για στατιστικούς και οικονομοτεχνικούς λόγους, για την αξιολόγηση και βελτίωση των σχεδίων - ενεργειών επέμβασης και την καλύτερη διαχείριση του εμπλεκόμενου προσωπικού και μέσων, καθώς και την παροχή συναφών στοιχείων σε δικαστικές αρχές ή ασφαλιστικές εταιρίες, ιδιώτες κλπ. που έχουν έννομο συμφέρον.

Η. ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΑΓΙΑΣ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ

Στο Γραφείο αυτό ανήκουν:

α. Η συγκέντρωση και ο έλεγχος των δικαιολογητικών των οδοιπορικών και οριστικών εξόδων και η προώθηση αυτών στην Υπηρεσία Δημοσιονομικού Ελέγχου του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη για εκκαθάριση και ενταλματοποίηση.

β. Οι αρμοδιότητες του Δ' Τμήματος Λογιστικού όπως αυτές καθορίζονται στις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου μόνου του π.δ. 251/97 (Α' 181) «Σύσταση και λειτουργία Υπηρεσίας Διαχείρισης Χρηματικού του Πυροσβεστικού Σώματος» σε συνδυασμό με τις διατάξεις περί Δημοσίου Λογιστικού και του Κεφαλαίου Α' του π.δ 426/91.

Άρθρο 19 Διάρθρωση - Αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Τεχνικής Υποστήριξης και Υποδομών

1. Η Διεύθυνση Τεχνικής Υποστήριξης και Υποδομών διαρθρώνεται στα ακόλουθα Τμήματα:

α. Τμήμα Τεχνικών Προδιαγραφών. β. Τμήμα Μηχανολογικού και Ειδικού Εξοπλισμού. γ. Τμήμα Υποδομών.

δ. Τμήμα Μέσων Ενεργητικής και Παθητικής Πυροπροστασίας. ε. Τμήμα Πυροσβεστικών Συνεργειών.

2. Προϊστάμενος του Τμήματος Υποδομών ορίζεται Αξιωματικός Γενικών Καθηκόντων Διπλωματούχος Πολιτικός Μηχανικός ή Μηχανολόγος Μηχανικός. Προϊστάμενοι των λοιπών Τμημάτων της Διεύθυνσης ορίζονται Αξιωματικοί Γενικών Καθηκόντων Διπλωματούχοι Μηχανολόγοι Μηχανικοί ή Ηλεκτρολόγοι Μηχανικοί ή Αξιωματικοί Ειδικών Καθηκόντων του Κλάδου Τεχνικών.

3. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Τεχνικής Υποστήριξης και Υποδομών κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων ως εξής:

A. ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ

1. Στο Τμήμα αυτό ανήκει:

α. Η σύνταξη των σχεδίων τεχνικών προδιαγραφών σε συνεργασία με τις συναρμόδιες Διευθύνσεις Επιτελείου Πυροσβεστικού Σώματος και τις λοιπές κατά περίπτωση Υπηρεσίες καθώς και τους άλλους δημόσιους φορείς, για όλα τα μέσα, υλικά και εφόδια που προμηθεύεται το Πυροσβεστικό Σώμα προκειμένου να ανταποκριθεί στην αποστολή του. Η σύνταξη σχεδίων τεχνικών προδιαγραφών για τη δημοπράτηση μελετών και έργων παροχής υπηρεσιών που απαιτούνται για το Πυροσβεστικό Σώμα.

β. Η σύνταξη των σχεδίων τεχνικών προδιαγραφών με τη συνεργασία των αρμόδιων Διευθύνσεων. Για το σκοπό αυτόν συστήνονται και συγκροτούνται, με απόφαση του Συντονιστή Υποστήριξης Πυροσβεστικού Σώματος, οι αναγκαίες Επιτροπές, οι οποίες αποτελούνται από τρεις (3) Αξιωματικούς του Πυροσβεστικού Σώματος ως τακτικά μέλη και ισάριθμα αναπληρωματικά μέλη. Ο πρόεδρος κάθε Επιτροπής και ο αναπληρωτής του είναι Ανώτεροι Αξιωματικοί. Με την ίδια απόφαση ορίζεται το αντικείμενο των ως άνω Επιτροπών και τα ειδικότερα προσόντα των μελών τους.

2. Τα σχέδια τεχνικών προδιαγραφών, μετά τη σύνταξή τους από την οικεία Επιτροπή, οριστικοποιούνται από το Τμήμα Τεχνικών Προδιαγραφών και εγκρίνονται από τον Διευθυντή Τεχνικής Υποστήριξης και Υποδομών.

Β. ΤΜΗΜΑ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

Στο Τμήμα αυτό ανήκει:

α. Η μέριμνα για τον εξοπλισμό των Υπηρεσιών του Σώματος με οχήματα, αντλίες, λοιπά μηχανήματα, μέσα και εργαλεία.

β. Η μέριμνα για τον κατάλληλο εξοπλισμό των οχημάτων και την κατανομή τους στις Υπηρεσίες, σύμφωνα με τις ανάγκες τους.

γ. Η φροντίδα για την έγκριση κυκλοφορίας οχημάτων, η τήρηση βιβλίου μητρώου οχημάτων, πλοίων και φορητών αντλιών και η μέριμνα για τη χορήγηση υπηρεσιακών και συμβατικών αριθμών κυκλοφορίας.

δ. Η φροντίδα για τον εφοδιασμό του προσωπικού του Σώματος με υπηρεσιακές άδειες οδηγού χειριστή και άδειες εκπαιδευτή οδηγών, καθώς και οι ενέργειες για την επέκτασή τους. Η τήρηση και συνεχής ενημέρωση του γενικού μητρώου υπηρεσιακών αδειών χειριστών και η διεξαγωγή της σχετικής αλληλογραφίας με το Υπουργείο Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων.

ε. Η εισήγηση για την εκπαίδευση των οδηγών σε νέους τύπους οχημάτων, μηχανημάτων και στο χειρισμό του μηχανικού και ηλεκτρονικού εξοπλισμού.

στ. Η παρακολούθηση των εξελίξεων στις Υπηρεσίες άλλων χωρών, καθώς και των επιμέρους αναγκών των Υπηρεσιών του Πυροσβεστικού Σώματος στον τομέα των πυροσβεστικών οχημάτων, πλοίων, αεροσκαφών, μηχανημάτων και μέσων και η εισήγηση για την εφαρμογή τους στο Πυροσβεστικό Σώμα.

ζ. Η παρακολούθηση των νέων εξελίξεων για όλα τα μέσα, υλικά και εφόδια, που προμηθεύεται το Πυροσβεστικό Σώμα και η εισήγηση για την εφαρμογή τους σε αυτό.

η. Η ρύθμιση των θεμάτων που αφορούν την πρόκληση τροχαίων ατυχημάτων με υπαιτιότητα των πυροσβεστικών οργάνων και η αποστολή του φακέλου της σχετικής Ένορκης Διοικητικής Εξέτασης (Ε.Δ.Ε.) στις κατά τόπο αρμόδιες Υπηρεσίες.

Γ. ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΔΟΜΩΝ

Στο Τμήμα αυτό ανήκουν:

α. Η μέριμνα για τον πολεοδομικό χαρακτηρισμό οικο-πεδικών εκτάσεων ως χώρων Πυροσβεστικών Σταθμών, η διενέργεια των αναγκών πράξεων για παραχωρήσεις δωρεάν κατά κυριότητα στο Δημόσιο οικοπέδων και ακινήτων, για παραχωρήσεις κατά χρήση ακινήτων του Δημοσίου, ΟΤΑ α' και β' βαθμού και Οργανισμών, καθώς και η ρύθμιση θεμάτων κήρυξης αναγκαστικών απαλλοτριώσεων ακινήτων.

β. Η μελέτη και σύνταξη κτιριολογικών προγραμμάτων γενικά, η ανάθεση εκπόνησης μελετών κτιριακών έργων σε Μελετητικά Γραφεία και η έγκριση συμπληρωματικών εργασιών και συγκριτικών πινάκων κατά την εκτέλεση των κτιριακών έργων.

γ. Η σύνταξη και υποβολή προτάσεων ένταξης κτιριακών έργων και μελετών στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Οικονομικών.

δ. Η εκτέλεση και παρακολούθηση του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων που αφορά τα κτιριακά έργα και τις κτιριακές μελέτες.

ε. Η μέριμνα για την εξασφάλιση κανονικών χρηματοδοτήσεων, την κατανομή των εγκεκριμένων πιστώσεων στους λογαριασμούς των κτιριακών έργων και μελετών, την πληρωμή των λογαριασμών αμοιβής Μελετητών και εκτέλεσης κτιριακών έργων και το διορισμό Υπόλογων Διαχειριστών.

στ. Η μέριμνα για τη μίσθωση οικημάτων στέγασης των Πυροσβεστικών Υπηρεσιών.

ζ. Η μέριμνα και η ρύθμιση των θεμάτων που αφορούν τη συμμετοχή του Σώματος σε προγράμματα υλοποίησης κτιριακών έργων και υποδομών μέσω Σ.Δ.Ι.Τ. και η παρακολούθηση των προγραμμάτων αυτών.

η. Η μέριμνα για θέματα επισκευής, συντήρησης, διαρρύθμισης και επέκτασης κτιριακών εγκαταστάσεων Πυροσβεστικών Υπηρεσιών.

θ. Η αξιολόγηση και η εκτίμηση της ανάγκης προμήθειας ή μη των αιτούμενων από τις Πυροσβεστικές Υπηρεσίες ειδών και αμοιβής τεχνιτών για θέματα αρμοδιότητας του Τμήματος και η εισήγηση για έκδοση εγκριτικών αποφάσεων από τη Διεύθυνση Οικονομικών.

ι. Η τήρηση των τίτλων κυριότητας των ακινήτων του Σώματος και των βιβλίων Μητρώου των Οικημάτων των Πυροσβεστικών Υπηρεσιών.

ια. Η μέριμνα για τη σύνδεση των απαραίτητων για τη λειτουργία των Πυροσβεστικών Υπηρεσιών, παροχών από τις αρμόδιες Υπηρεσίες και Οργανισμούς και ο έλεγχος των σχετικών λογαριασμών κατανάλωσης.

ιβ. Ο έλεγχος και η συνεχής μέριμνα για τη σωστή και αποδοτική λειτουργία του Συνεργείου Συντήρησης Κτιρίων που λειτουργεί υπό την επίβλεψη και ευθύνη του Τμήματος.

ιγ. Η φροντίδα για τον εξοπλισμό των Πυροσβεστικών Υπηρεσιών και των Κέντρων Ψυχαγωγίας αυτών με τα απαραίτητα έπιπλα, είδη εξοπλισμού γραφείων και λοιπά αναγκαία είδη.

Δ. ΤΜΗΜΑ ΜΕΣΩΝ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΑΘΗΤΙΚΗΣ ΠΥ-ΡΟΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

Στο Τμήμα αυτό ανήκει:

α. Η συγκέντρωση, μελέτη και αξιοποίηση ξένων προτύπων, κυρίως των χωρών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, σχετικά με πυροσβεστήρες, συστήματα ανίχνευσης και κατάσβεσης πυρκαγιάς, καθώς και για κάθε άλλο μέσο πυροπροστασίας.

β. Η συμμετοχή στις Τεχνικές Επιτροπές του ΕΛ.Ο.Τ. Α.Ε. ή του εκάστοτε αρμόδιου για την εκπόνηση εθνικών προτύπων πυροπροστασίας φορέα.

γ. Η συνεργασία με εργαστήρια της ημεδαπής ή της αλλοδαπής που είναι εξουσιοδοτημένα να εκτελούν δοκιμές υλικών και μέσων πυροπροστασίας και να χορηγούν σχετικά έγγραφα πιστοποίησης.

δ. Η σύσταση Επιτροπών και Ομάδων Εργασίας, αποτελούμενων από Αξιωματικούς του Πυροσβεστικού Σώματος, κυρίως από αυτούς που έχουν την ιδιότητα του τεχνικού επιστήμονα, που αξιολογούν τα αιτήματα για την αποδοχή νέων κατασβεστικών υλικών και μέσων ενεργητικής πυροπροστασίας, υλικών και μέσων ενεργητικής πυροπροστασίας, κατά τη διαδικασία εφαρμογής της ισχύουσας νομοθεσίας, στο στάδιο της έγκρισης της μελέτης και χορήγησης του πιστοποιητικού πυροπροστασίας, για αποκλειστική εσωτερική χρήση από τα γραφεία πυρασφάλειας των κατά τόπους Πυροσβεστικών Υπηρεσιών και ενημέρωση των λοιπών Υπηρεσιών του Σώματος.

ε. Η συνεργασία με τον ΕΛ.Ο.Τ. Α.Ε. ο οποίος είναι αρμόδιος για την κωδικοποίηση προτύπων που αφορούν το Πυροσβεστικό Σώμα και η διαρκής ενημέρωση όλων των Πυροσβεστικών Υπηρεσιών τόσο για τα πρότυπα αυτά σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία για την πνευματική ιδιοκτησία, όσο και για τη σχετική νομοθεσία.

στ. Η παρακολούθηση εφαρμογής προτύπων και η έκδοση ερμηνευτικών οδηγιών για την ορθή και ομοιόμορφη εφαρμογή τους από τις Υπηρεσίες του Πυροσβεστικού Σώματος.

ζ. Η πιστοποίηση νέων κατασβεστικών υλικών και μέσων ενεργητικής πυροπροστασίας, καθώς και υλικών μέτρων παθητικής πυροπροστασίας, εφόσον εγκριθεί η διαπίστευση του Τμήματος από τον αρμόδιο φορέα Διαπίστευσης (Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης Ε.ΣΥ.Δ. ή του εκάστοτε αρμοδίου φορέα), σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Ευρωπαϊκό Πρότυπο ΕΛ.Ο.Τ. EN 45011 ή σε όποιο άλλο οριστεί αρμοδίως.

η. Η παροχή τεχνικής βοήθειας, πληροφοριών και υποστήριξης στους εκπροσώπους του Πυροσβεστικού Σώματος, που συμμετέχουν σε επιτροπές διϋπουργικού χαρακτήρα για τη σύνταξη κανονισμών πυροπροστασίας.

θ. Η μέριμνα για την ίδρυση Κέντρου Πυρομηχανικών και Πυροσβεστικών Δοκιμών στην Ελλάδα, σε συνεργασία με Πανεπιστημιακά και Τεχνολογικά Ιδρύματα, καθώς και με άλλους φορείς του Δημόσιου και Ιδιωτικού τομέα.

ι. Η δυνατότητα κατάρτισης προγραμμάτων σε θέματα κανονισμών, υλικών και μέσων αρμοδιότητας Πυροσβεστικής Υπηρεσίας, επιστημονικής διερεύνησής τους, διατύπωσης πορισμάτων και πειραματικής τεκμηρίωσης αυτών.

ια. Η συνεχής παρακολούθηση και μελέτη κανονισμών πυροπροστασίας άλλων χωρών και η συνεργασία με αυτές στη διοργάνωση ημερίδων και συνεδρίων, η δυνατότητα αξιοποίηση νέων μεθόδων επιστημονικής έρευνας και πειραματικής δοκιμασίας και η δυνατότητα ενημέρωσης ενδιαφερόμενων γι' αυτά φορέων.

ιβ. Η συγκέντρωση και επεξεργασία των στατιστικών δεδομένων πυροπροστασίας της ετήσιας δραστηριότητας των γραφείων πυρασφάλειας των Υπηρεσιών του Σώματος και η συγκριτική

επεξεργασία και αξιολόγησή τους σε σχέση με τα αντίστοιχα των προηγούμενων ετών και η ανάλυσή τους, σε συνεργασία με το Τμήμα Ανάλυσης Προγραμματισμού και Στατιστικής της Διεύθυνσης Επικοινωνιών και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης για την εξαγωγή τελικών διαπιστώσεων - συμπερασμάτων.

ιγ. Η συγκέντρωση και επεξεργασία των στατιστικών δεδομένων των εκτάκτων ελέγχων που διενεργούν οι Πυροσβεστικές Υπηρεσίες και Περιφερειακές Πυροσβεστικές Διοικήσεις, η συγκριτική επεξεργασία και αξιολόγησή τους, σε σχέση με τα αντίστοιχα των προηγούμενων ετών, και η ανάλυσή τους, σε συνεργασία με το Τμήμα Ανάλυσης, Προγραμματισμού και Στατιστικής της Διεύθυνσης Επικοινωνιών και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης για την εξαγωγή τελικών διαπιστώσεων - συμπερασμάτων.

ιδ. Η διατύπωση εισηγήσεων και προτάσεων για τη διαμόρφωση της ακολουθητέας τακτικής και την αναμόρφωση της νομοθεσίας πυρασφάλειας στον τομέα προληπτικής πυροπροστασίας, σύμφωνα με τα συμπεράσματα της αξιολόγησης των στατιστικών δεδομένων, σε συνεργασία με τη Νομική Υπηρεσία.

Ε. ΤΜΗΜΑ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΩΝ ΣΥΝΕΡΓΕΙΩΝ

Στο Τμήμα αυτό ανήκουν:

α. Η ευθύνη για την εύρυθμη λειτουργία των Πυροσβεστικών Συνεργείων και η εισήγηση μέτρων για την αποτελεσματικότερη λειτουργία τους.

β. Ο καθορισμός προτεραιοτήτων επισκευής οχημάτων και μέσων, ο έλεγχος και η ορθότητα των προϋπολογισμών και η συνεργασία με τη Διεύθυνση Οικονομικών για την έκδοση εγκριτικής απόφασης προμήθειας ανταλλακτικών και υλικών.

γ. Ο έλεγχος κίνησης οχημάτων, ο καθορισμός των συνοδευτικών εγγράφων και των διαδικασιών κίνησης και ο προσδιορισμός της κλίμακας κατανάλωσης καυσίμων, λιπαντικών και ανταλλακτικών.

δ. Η ρύθμιση των θεμάτων για τον καταλογισμό ζημιών των οχημάτων και μέσων, η τήρηση βιβλίου καταχώρησης τροχαίων ατυχημάτων και λοιπών βλαβών, η παρακολούθηση των διατάξεων του Κ.Ο.Κ. και η έκδοση σχετικών διαταγών και οδηγιών.

ε. Η φροντίδα για την παράδοση στον διάδοχο του Ο.Δ.Δ.Υ. Α.Ε. των χαρακτηρισθέντων οχημάτων, αντλιών, μηχανημάτων, μέσων και εργαλείων, ως ακατάλληλων.

Άρθρο 20 Διάρθρωση - Αρμοδιότητες της Νομικής Υπηρεσίας

1. Η Νομική Υπηρεσία υπάγεται στον Υπαρχηγό Υποστήριξης, λειτουργεί σε επίπεδο Διεύθυνσης, συντονίζεται και ελέγχεται από τον Συντονιστή Υποστήριξης και έχει ως αρμοδιότητα τη νομική υποστήριξη του διοικητικού και επιχειρησιακού πυροσβεστικού έργου και, γενικότερα, του Επιτελείου και του Πυροσβεστικού Σώματος συνολικά. Προϊστάμενος αυτής ορίζεται, με απόφαση του Υπαρχηγού Υποστήριξης, Αξιωματικός πτυχιούχος Νομικών Επιστημών που υπηρετεί σε αυτήν.

2. Η Νομική Υπηρεσία έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α. Την παροχή νομικής υποστήριξης και γνωμοδότησης στους Προϊσταμένους των Διευθύνσεων, των Τμημάτων και των Ειδικών Υπηρεσιών του Αρχηγείου του Π.Σ., κατόπιν υποβολής σχετικού ερωτήματος, στο πλαίσιο των αποφασιστικών αρμοδιοτήτων τους.

β. Την παροχή νομικής υποστήριξης επί συμβάσεων, διαγωνιστικών διαδικασιών και διαδικασιών έργων, προμηθειών και παροχής υπηρεσιών που διενεργούνται από τις υπηρεσίες του Πυροσβεστικού Σώματος, εφόσον ζητείται.

γ. Τη διατύπωση προτάσεων επί νομικών θεμάτων σχετικά με την οργάνωση και λειτουργία του Π.Σ..

δ. Την παρακολούθηση της νομοθεσίας που αφορά το Πυροσβεστικό Σώμα και την έκδοση ερμηνευτικών εγκυκλίων και διαταγών για την πιστή και ομοιόμορφη εφαρμογή της από τις Υπηρεσίες του Σώματος.

ε. Την κατάρτιση και νομοτεχνική επεξεργασία σχεδίων νόμων, προεδρικών διαταγμάτων και κανονιστικών αποφάσεων και τη μέριμνα για την προώθηση και δημοσίευσή τους. Επίσης, την κατάρτιση και τεχνική επεξεργασία των σχεδίων πυροσβεστικών διατάξεων και κανονισμών πυροπροστασίας, καθώς και τη μέριμνα για την έκδοση, δημοσίευση και ορθή εφαρμογή τους, σε συνεργασία με το Τμήμα Έρευνας Υλικών και Συστημάτων Ενεργητικής και Παθητικής Πυροπροστασίας, μετά από συνεκτίμηση της ανάλυσης των σχετικών στατιστικών δεδομένων.

στ. Τη μελέτη του δικαίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης και την προετοιμασία εναρμόνισης της ελληνικής νομοθεσίας προς αυτό σε θέματα αρμοδιότητας του Πυροσβεστικού Σώματος, σε συνεργασία με τις αρμόδιες Διευθύνσεις.

ζ. Τη μελέτη σχεδίων νόμων άλλων Υπουργείων, που αφορούν και το Πυροσβεστικό Σώμα και τη διατύπωση σχολίων και προτάσεων, σε συνεργασία με τις συναρμόδιες Διευθύνσεις του Επιτελείου.

η. Την κωδικοποίηση της νομοθεσίας του Πυροσβεστικού Σώματος και τη διαρκή ενημέρωση αυτής σε συνεργασία με όλες τις Διευθύνσεις.

θ. Την παρακολούθηση της ποινικής νομοθεσίας και ιδιαίτερα εκείνης που έχει σχέση με τα αδικήματα για τα οποία επιλαμβάνονται οι ειδικοί ανακριτικοί υπάλληλοι και οι Δημόσιοι Κατηγοροί του Σώματος και την επίλυση των σχετικών νομικών ζητημάτων.

ι. Την παρακολούθηση και τήρηση της νομολογίας των δικαστηρίων, των γνωμοδοτήσεων του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους και των Ανεξάρτητων Αρχών καθώς και των εγκυκλίων των Υπουργείων που αφορούν το Πυροσβεστικό Σώμα.

ια. Την επεξεργασία και υποβολή ερωτημάτων για νομικά ζητήματα προς το Γραφείο Νομικού Συμβούλου του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, προς τις αρμόδιες Εισαγγελίες και λουπές Αρχές και την τήρηση και εφαρμογή των γνωμοδοτήσεών τους.

ιβ. Την παροχή νομικών συμβουλών προς την Ηγεσία του Σώματος, τις Υπηρεσίες και τα όργανά του για υπηρεσιακά προβλήματα και ζητήματα νομικής φύσης που ανακύπτουν κατά την εκτέλεση των

καθηκόντων και αρμοδιοτήτων τους και την καθοδήγηση των Υπηρεσιών του Σώματος για την ορθή εφαρμογή της νομοθεσίας.

ιγ. Την παραλαβή, μελέτη, διαφύλαξη και ηλεκτρονική διαχείριση των Φ.Ε.Κ., καθώς και την επικύρωση αντιγράφων και φωτοαντιγράφων εγγράφων αρμοδιότητας του Τμήματος.

ιδ. Τη συνεργασία με την Κεντρική Υπηρεσία του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, καθώς και με τα κατά τόπους αρμόδια Γραφεία Νομικών Συμβούλων για τη διεκδίκηση με κάθε νόμιμο τρόπο των αξιώσεων του Δημοσίου, και για άλλα θέματα που προέρχονται από την αποστολή και τις δραστηριότητες του Πυροσβεστικού Σώματος.

ιε. Τη σύνταξη και αποστολή εκθέσεων απόψεων προς τα Διοικητικά Δικαστήρια και προς κάθε άλλη αρμόδια δικαστική ή εισαγγελική αρχή, κατόπιν νομικού ελέγχου εκ μέρους της.

ιστ. Την παρακολούθηση των ποινικών δικών κατά πυροσβεστικών υπαλλήλων, για αδικήματα που διέπραξαν κατά την εκτέλεση της υπηρεσίας τους, καθώς και τη μέριμνα για την άσκηση ποινικής δίωξης για εγκλήματα στρεφόμενα κατά του Πυροσβεστικού Σώματος και του προσωπικού του.

ιζ. Τη μέριμνα για την έγερση ποινικών, αστικών ή άλλων αξιώσεων του Δημοσίου κατά νομικών και φυσικών προσώπων και την παρακολούθηση των σχετικών δικών.

ιη. Τον χειρισμό τροχαίων, αεροπορικών και ναυτικών ατυχημάτων που προκαλούνται από όργανα του Σώματος και έχουν σχέση μόνο με εξώδικη διευθέτηση δια του Ν.Σ.Κ. ή δικαστική επίλυση των διαφορών που προκύπτουν από αυτά.

ιθ. Την παραλαβή δικαστικών αποφάσεων που αφορούν προσωπικό και Υπηρεσίες του Πυροσβεστικού Σώματος και την προώθησή τους στα αρμόδια Τμήματα για την εκτέλεσή τους.

3. Για την άσκηση των παραπάνω αρμοδιοτήτων η Νομική Υπηρεσία διαρθρώνεται στα ακόλουθα Γραφεία με κατανομή αυτών ανάλογα με το εργασιακό αντικείμενο:

α. Γραφείο 1ο Νομικών Υποθέσεων

β. Γραφείο 2ο Δικαστικό

γ. Γραφείο 3ο Έκδοσης και εφαρμογής Πυροσβεστικών Διατάξεων και Κανονισμών.

Άρθρο 21 Πυροσβεστικό Μουσείο

1. Το προβλεπόμενο από τις διατάξεις του άρθρου 2 του Π.Δ. 346/1992 (Α' 169) Πυροσβεστικό Μουσείο, δεν έχει διοικητική ή άλλη αυτονομία, λειτουργεί στο πλαίσιο του Επιτελείου Πυροσβεστικού Σώματος, υπάγεται απ' ευθείας σε αυτό και ελέγχεται και εποπτεύεται από τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Στρατηγικού Σχεδιασμού και Επικοινωνίας.

2. Το Ειδικό Ιστορικό Πυροσβεστικό Αρχείο εποπτεύεται και από τα Γενικά Αρχεία του Κράτους σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις. Το Μουσείο έχει μερική διαχείριση υλικού, η οποία υπάγεται στο Τμήμα της Διαχείρισης Υλικού και Αποθηκών της Διεύθυνσης Οικονομικών του Επιτελείου.

3. Όργανα του Πυροσβεστικού Μουσείου αποτελούν: α. Ο Προϊστάμενος του Μουσείου και β. Η Επιστημονική Επιτροπή.

4. Προϊστάμενος του Μουσείου και των Τμημάτων του ορίζονται Αξιωματικοί που υπηρετούν στις Κεντρικές Υπηρεσίες του Π.Σ. με διαταγή του Αρχηγού Υποστήριξης, ύστερα από έγκριση του Αρχηγού. Κατά τον ίδιο τρόπο ορίζεται και το λοιπό πυροσβεστικό προσωπικό που υπηρετεί στο Μουσείο και προέρχεται από τη δύναμη του Επιτελείου Π.Σ..

5. Η Επιστημονική Επιτροπή συγκροτείται με απόφαση του Αρχηγού Π.Σ. και απαρτίζεται από τον Συντονιστή Υποστήριξης, ως Πρόεδρο, τους Διευθυντές Στρατηγικού Σχεδιασμού και Επικοινωνίας και Οικονομικών του Επιτελείου και τους Προϊσταμένους της Νομικής Υπηρεσίας και του Μουσείου, ως μέλη.

6. Το Πυροσβεστικό Μουσείο διαρθρώνεται στα εξής Τμήματα:

α. Μουσείου,

β. Ειδικού Ιστορικού Πυροσβεστικού Αρχείου, γ. Ειδικής Πυροσβεστικής Βιβλιοθήκης και δ. Γραμματείας.

7. Το Πυροσβεστικό Μουσείο έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α. Την κατάρτιση και τον εμπλουτισμό των προς έκθεση συλλογών, κειμηλίων, μέσων μηχανολογικού και υλικοτεχνικού εξοπλισμού, καθώς και άλλων αντικειμένων ιστορικής αξίας.

β. Την οργάνωση εκδηλώσεων, διαλέξεων, τελετών, προβολών, εκδόσεων παντός είδους κειμένων ιστορικού πυροσβεστικού ενδιαφέροντος, διαγωνισμών πολιτιστικής και καλλιτεχνικής φύσης για θέματα συνδεδεμένα με την προώθηση των σκοπών του.

γ. Τη μελέτη, οργάνωση και τεκμηρίωση της πυροσβεστικής ιστορίας, καθώς και την αναζήτηση, ανεύρεση, διαφύλαξη και προβολή ιστορικών κειμηλίων.

δ. Την καλλιέργεια πνεύματος αγάπης και σεβασμού για την ιστορία του Πυροσβεστικού Σώματος και την προτροπή για τη μελέτη του σε όσο το δυνατόν ευρύτερο κύκλο ατόμων.

ε. Την οργάνωση και λειτουργία Ειδικού Ιστορικού Αρχείου και Πυροσβεστικής Βιβλιοθήκης και Πινακοθήκης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄

ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ –ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΑΥΤΟΤΕΛΩΝ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Άρθρο 22 Πυροσβεστική Ακαδημία

1. Η Πυροσβεστική Ακαδημία αποτελεί Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου, έχει διοικητική και οικονομική αυτοτέλεια. Η εποπτεία σε αυτήν ασκείται από τον Υπουργό Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη διά του Επιτελείου του Πυροσβεστικού Σώματος και από τον Υπουργό Παιδείας και Θρησκευμάτων και περιλαμβάνει τις ακόλουθες Σχολές:

α. Σχολή Ανθυποπυραγών.

β. Σχολή Αρχιπυροσβεστών.

γ. Σχολή Πυροσβεστών.

δ. Σχολή Επιμόρφωσης και Μετεκπαίδευσης.

ε. Εθνική Σχολή Πολιτικής Προστασίας (Ε.Σ.ΠΟ.Π.).

2. Η Πυροσβεστική Ακαδημία έχει ως αποστολή:

α. Την εκπαίδευση, επιμόρφωση και ειδική κατάρτιση μέσω των επιμέρους Παραγωγικών Σχολών στα κατά κλάδο πυροσβεστικά καθήκοντα για τους ιδιώτες που κατατάσσονται στο Πυροσβεστικό Σώμα, καθώς και μέσω της Σχολής Επιμόρφωσης και Μετεκπαίδευσης για το εν ενεργεία πυροσβεστικό προσωπικό, με γνώμονα την αναβάθμιση αυτού για την εκπλήρωση των καθηκόντων και υποχρεώσεων του και την ενίσχυση της επιχειρησιακής και στελεχιακής του ικανότητας.

β. Την παροχή πιστοποιημένης εκπαίδευσης και μετεκπαίδευσης σε ιδιώτες, στελέχη της Δημόσιας Διοίκησης, του Πυροσβεστικού Σώματος, και των Ενόπλων Δυνάμεων και των Σωμάτων Ασφαλείας, στους τομείς της Πολιτικής Προστασίας, της πολιτικής άμυνας και της διαχείρισης κρίσεων.

γ. Την υποβολή πορισμάτων ερευνών, μελετών και συμπερασμάτων στον Υπουργό Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη για τη χάραξη στρατηγικής σε θέματα ανθρώπινου δυναμικού αρμοδιότητάς της, την εισήγηση οργανωτικών αλλαγών και τη συμβουλευτική ή άλλη υποστήριξή του σε θέματα αρμοδιότητάς της.

δ. Τη θέσπιση ειδικού ατομικού δελτίου κατάρτισης για:

αα) το ένστολο και πολιτικό προσωπικό του Σώματος, με σκοπό τη συνολική παρακολούθηση του εν γένει μορφωτικού και επιμορφωτικού ιστορικού τους σε ατομικό επίπεδο,

ββ) την πιστοποίηση των ιδιωτών που φοιτούν σε αυτήν, καθώς και των εθελοντών του ν. 4029/2011 και του ν. 3013/2002.

Άρθρο 23 Διεύθυνση Επιθεώρησης και Ελέγχου Πυροσβεστικού Σώματος (Δ.Ε.Ε.Π.Σ.)

1. Η Διεύθυνση Επιθεώρησης και Ελέγχου υπάγεται απευθείας στον Αρχηγό Π.Σ. και έχει ως έδρα το νομό Αττικής.

2. Η Διεύθυνση Επιθεώρησης και Ελέγχου έχει ως αποστολή τη διερεύνηση, εξιχνίαση και δίωξη των εγκλημάτων της περίπτωσης κγ' της παρ. 1 του άρθρου 62 του Π.Δ. 210/1992 (Α' 99), καθώς και των εγκλημάτων των άρθρων 235-239, 241, 242, 252, 253, 254-256, 258-259, 261-262, 264-266, 270-274, 380-382, 388, 389, 392, 394, 394Α Π.Κ., τα οποία διαπράττει ή στα οποία συμμετέχει το πυροσβεστικό προσωπικό όλων των βαθμών σε όλη την επικράτεια, καθώς και εκείνων που διαπράττονται στο πλαίσιο εφαρμογής της νομοθεσίας για την πυρασφάλεια και πυροπροστασία και διαρθρώνεται εσωτερικά στα εξής Τμήματα:

α. Τμήμα Διαχείρισης Πληροφοριών,

β. Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου,

γ. Τμήμα Ερευνών και Δίωξης,

δ. Τμήμα Τήρησης Διαδικασιών και Διοικητικής Υποστήριξης.

3. Η Διεύθυνση Επιθεώρησης και Ελέγχου στελεχώνεται από μόνιμο πυροσβεστικό προσωπικό, το οποίο επιλέγεται και μετατίθεται σε αυτή για τρία (3) έτη. Η θητεία αυτή μπορεί να παραταθεί για μια ακόμη φορά και για ίσο χρονικό διάστημα.

4. Ως Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Επιθεώρησης και Ελέγχου ορίζεται ανώτατος αξιωματικός της Πυροσβεστικού Σώματος, για τον οποίο δεν εφαρμόζονται οι ως άνω περιορισμοί.

5. Οι Αξιωματικοί της Διεύθυνσης Επιθεώρησης και Ελέγχου τίθενται, κατά την άσκηση των καθηκόντων τους, υπό την εποπτεία του αρμόδιου Εισαγγελέα Πρωτοδικών. Το προσωπικό της Διεύθυνσης Επιθεώρησης και Ελέγχου έχει καθήκον εχεμύθειας, η παραβίαση του οποίου τιμωρείται κατά τις διατάξεις των άρθρων 252 και 253 του Π.Κ., επιφυλασσομένων των διατάξεων περί πειθαρχικής και αστικής ευθύνης του.

Άρθρο 24 Υπηρεσία Πλωτών Μέσων Π.Σ.

1. Η Υπηρεσία Πλωτών Μέσων (Υ.ΠΛΩ.Μ.) έχει ως αποστολή την υποστήριξη και ενίσχυση των Υπηρεσιών του Πυροσβεστικού Σώματος, κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων τους. Ανήκει στον Κλάδο Επιχειρήσεων και υπάγεται στον Υπαρχηγό Επιχειρήσεων.

2. Στην αποστολή της ανωτέρω Υπηρεσίας ανήκουν ιδίως:

α. Η συμβολή στο έργο της εθνικής και πολιτικής άμυνας της χώρας, καθώς και στο έργο των λοιπών Σωμάτων Ασφαλείας ή άλλων Κρατικών Υπηρεσιών, σε σοβαρές και επείγουσες περιπτώσεις, μετά από σχετικό αίτημα των αρμόδιων αρχών και έγκριση του Αρχηγού του Πυροσβεστικού Σώματος.

β. Η συμβολή στη διάσωση θυμάτων σεισμών και ατυχημάτων, στην αναζήτηση εξαφανισμένων προσώπων και τη μεταφορά τραυματιών από τις αιτίες αυτές.

γ. Η μεταφορά πυροσβεστικών υπαλλήλων για ανάληψη επείγουσας και σοβαρής πυροσβεστικής επιχείρησης, καθώς και πολιτών που μπορούν να συμβάλλουν στην επιτυχή διεξαγωγή της. Η μεταφορά κυβερνητικών αξιωματούχων, ανώτατων κρατικών λειτουργών και αξιωματικών του Πυροσβεστικού Σώματος για σοβαρούς υπηρεσιακούς λόγους.

3. Η Υπηρεσία Πλωτών Μέσων έχει ως αρμοδιότητα κάθε θέμα που αφορά τα πλωτά μέσα του Π.Σ., εκτός εάν ορίζεται διαφορετικά από τις κείμενες διατάξεις.

Άρθρο 25 Υγειονομική Υπηρεσία Πυροσβεστικού Σώματος (ΥΓ.Υ.Π.Σ.)

1. Η Υγειονομική Υπηρεσία του Πυροσβεστικού Σώματος αποτελεί Ειδική Κεντρική Υπηρεσία του Σώματος σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 5 του Π.Δ. 39/2006 (Α' 42), εδρεύει στην Αθήνα, υπάγεται στο Επιτελείο Π.Σ., εποπτεύεται από τον Υπαρχηγό Υποστήριξης και παρέχει, δια των Υγειονομικών Αξιωματικών του Σώματος, ιατρική και οδοντιατρική περίθαλψη στο προσωπικό του Πυροσβεστικού Σώματος σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 112 -129 του Π.Δ. 210/1992 (Α' 99).

2. Η ΥΓ.Υ.Π.Σ. διευθύνεται από ανώτατο Υγειονομικό Αξιωματικό του Π.Σ. και στελεχώνεται από Υγειονομικούς Αξιωματικούς Ιατρούς διαφόρων ειδικοτήτων συνεπικουρούμενη στο έργο της για θέματα νοσηλείας και υποστήριξης από το κατάλληλο πυροσβεστικό προσωπικό.

3. Ειδικά για την Αθήνα και Θεσσαλονίκη λειτουργούν Κεντρικά Ιατρεία, τα οποία διαρθρώνονται σε επιμέρους Ιατρεία ανάλογα με τις ειδικότητες των Υγειονομικών Αξιωματικών που υπηρετούν σε αυτά και στα αναγκαία Τμήματα ή Γραφεία Διοικητικής και Γραμματειακής Υποστήριξης.

4. Σε περίπτωση που Υγειονομικοί Αξιωματικοί υπηρετούν στις πόλεις, στελεχώνουν και λειτουργούν Ιατρεία αντίστοιχα με την ειδικότητα τους, υποστηριζόμενα από το αναγκαίο πυροσβεστικό προσωπικό.

5. Οι Υγειονομικοί Αξιωματικοί που στελεχώνουν την ΥΓ.Υ.Π.Σ. είναι και ελεγκτές ιατροί που ελέγχουν τα βιβλιάρια ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης των υπαλλήλων και των οικογενειών τους και υπογράφουν τα φύλλα νοσηλείας αυτών που νοσηλεύονται σε ιδιωτικές κλινικές.

Άρθρο 26 Διεύθυνση Αντιμετώπισης Εγκλημάτων Εμπρησμού (Δ.Α.Ε.Ε.)

1. Η Διεύθυνση Αντιμετώπισης Εγκλημάτων Εμπρησμού (Δ.Α.Ε.Ε.) αποτελεί Ειδική Κεντρική Υπηρεσία του Π.Σ., υπάγεται απευθείας στον Υπαρχηγό Επιχειρήσεων του Πυροσβεστικού Σώματος και έχει ως κύρια αποστολή τη διατήρηση και προστασία της δημόσιας ασφάλειας από τα εγκλήματα εμπρησμού.

2. Η Δ.Α.Ε.Ε. αποτελεί την Προϊσταμένη Αρχή σε θέματα αρμοδιότητάς της, διέπεται από τις διατάξεις του π.δ. 3/2000 (Α' 6) και καθοδηγεί, κατευθύνει και συντονίζει τη δράση των Ανακριτικών Γραφείων, αυτοτελών και μη, των Υπηρεσιών του Πυροσβεστικού Σώματος, καθώς και του προσωπικού της, στο οποίο διαβιβάζει τις αναγκαίες οδηγίες και διαταγές για την επιτυχή διεξαγωγή του έργου της και επιπλέον:

α. Ενεργεί για την πρόληψη και καταστολή κάθε ενέργειας, από οποιονδήποτε και αν προέρχεται, που στοχεύει στην πρόκληση, με οποιονδήποτε τρόπο και μέσο, εμπρησμού, που στρέφεται και απειλεί τη δημόσια ασφάλεια.

β. Επιλαμβάνεται της διερεύνησης και του χειρισμού εξαιρετικά σοβαρών περιστατικών εμπρησμού, ιδίως κάθε περιστατικού που προκαλείται από οργανωμένη εγκληματική δράση, που απειλεί ευρύτερο κύκλο εννόμων αγαθών, που από τον τρόπο και μέσο δράσης, τις ενδείξεις και τις επικρατούσες συνθήκες εκτιμάται ότι προκαλεί το κοινό αίσθημα και που έχει πολιτικό στόχο ή αποσκοπεί στη διατάραξη της δημόσιας τάξης.

γ. Εντοπίζει και συλλαμβάνει άτομα που φέρεται ότι διέπραξαν εμπρησμό και τα οδηγεί στον αρμόδιο Εισαγγελέα.

δ. Συντρέχει, σε θέματα της καθ' ύλην αρμοδιότητάς της, τις Υπηρεσίες του Πυροσβεστικού Σώματος και σε άλλες περιοχές της Επικράτειας, με πρόταση του Προϊσταμένου της και έγκριση του Αρχηγού. Οι Υπηρεσίες του Σώματος υποχρεούνται αμελλητί να γνωρίζουν στη Δ.Α.Ε.Ε., με κοινοποίηση στις ιεραρχικά προϊστάμενες ενδιάμεσες Υπηρεσίες, κάθε στοιχείο και πληροφορία, που σχετίζεται με την αποστολή της, καθώς και κάθε περίπτωση σοβαρού εμπρησμού.

ε. Δέχεται πληροφορίες, που σχετίζονται με την αποστολή της, τις οποίες διαβιβάζει αμέσως αρμοδίως ή αξιοποιεί αυτές κατάλληλα, κατά περίπτωση.

στ. Συνεργάζεται και ανταλλάσσει πληροφορίες και στοιχεία, σχετικά με το αντικείμενο της αποστολής της, με άλλες αρμόδιες Υπηρεσίες του εσωτερικού και εξωτερικού.

ζ. Οι βαθμοφόροι της Δ.Α.Ε.Ε. έχουν δικαίωμα πρόσβασης στα αρχεία των Υπηρεσιών του Πυροσβεστικού Σώματος, ύστερα από ενημέρωση των προϊσταμένων τους. Επίσης, μπορούν να ζητούν πληροφοριακά στοιχεία που σχετίζονται με την αποστολή της και με σκοπό την υποβοήθηση του έργου της, από άλλες κρατικές αρχές οργανισμούς και επιχειρήσεις κοινής ωφέλειας, Ν.Π.Δ.Δ..

3. Η Δ.Α.Ε.Ε., προϊστάμενος της οποίας τοποθετείται, Ανώτερος Αξιωματικός Γενικών Υπηρεσιών του Σώματος, στελεχώνεται από την υπηρετούσα δύναμη του Πυροσβεστικού Σώματος με το αναγκαίο, ειδικά και κατάλληλα εκπαιδευμένο για την αποστολή της έργο, και διαρθρώνεται εσωτερικά στα ακόλουθα Τμήματα:

α. Τμήμα 1ο Ερευνών-Επιχειρήσεων,

β. Τμήμα 2ο Γραμματείας-Αρχείου.

Άρθρο 27 Ενιαίο Συντονιστικό Κέντρο Επιχειρήσεων (Ε.Σ.Κ.Ε.)

1. Το Ενιαίο Συντονιστικό Κέντρο Επιχειρήσεων (Ε.Σ.Κ.Ε.) αποτελεί Ειδική Κεντρική Υπηρεσία του Πυροσβεστικού Σώματος και υπάγεται απευθείας στον Υπαρχηγό Επιχειρήσεων του Π.Σ..

2. Έχει ως κύρια αποστολή και αρμοδιότητες το σύνολο των αρμοδιοτήτων του Συντονιστικού - Επιχειρησιακού Κέντρου Υπηρεσιών του Πυροσβεστικού Σώματος (Σ.Ε.Κ.Υ.Π.Σ.), του Κέντρου Επιχειρήσεων Πολιτικής Προστασίας (Κ.Ε.Π.Π.) και του Συντονιστικού Κέντρου Δασοπυρόσβεσης (Σ.ΚΕ.Δ.), τα οποία συγχωνεύθηκαν και αποτελούν πλέον επιμέρους Μονάδες του Ε.Σ.Κ.Ε..

3. Του Ε.Σ.Κ.Ε. προΐσταται Διοικητής, τον οποίο επικουρεί κατά την άσκηση των καθηκόντων του, και αναπληρώνει, όταν δεν υπάρχει, απουσιάζει ή κωλύεται, ο Υποδιοικητής ο οποίος εκτελεί όλα τα καθήκοντα του Διοικητή, εκτός από τη σύνταξη εκθέσεων ικανότητας. Ως Υποδιοικητής ορίζεται ο ανώτερος από τους Αξιωματικούς που προΐστανται στο 199-Σ.Ε.Κ.Υ.Π.Σ., και στο Κ.Ε.Π.Π., ή, μεταξύ ομοιοβάθμων, ο αρχαιότερος. Τον Υποδιοικητή αναπληρώνει ο αρχαιότερος Αξιωματικός της Υπηρεσίας που προέρχεται από το Π.Σ..

4. Το Ενιαίο Συντονιστικό Κέντρο Επιχειρήσεων διαρθρώνεται ως εξής:

α. Συντονιστικό - Επιχειρησιακό Κέντρο Υπηρεσιών του Πυροσβεστικού Σώματος (199 Σ.Ε.Κ.Υ.Π.Σ.).

β. Συντονιστικό Κέντρο Δασοπυρόσβεσης (Σ.ΚΕ.Δ.).

γ. Κέντρο Επιχειρήσεων Πολιτικής Προστασίας, το οποίο περιλαμβάνει:

αα. Τη Μονάδα Αεροπορικών Επιχειρήσεων,

ββ. Τη Μονάδα Διεθνούς Συνδρομής και Υποστηρικτικών Δυνάμεων Πολιτικής Προστασίας,

γγ. Τη Μονάδα Ευρωπαϊκού Αριθμού Έκτακτης Ανάγκης «112»,

δδ. Το Γραφείο Τρεχουσών Επιχειρήσεων και Γραμματειακής Υποστήριξης.

5. Η Διεύθυνση Σχεδιασμού και Εφαρμογών της Συντονιστικής Αρχής Πολιτικής Προστασίας αποτελεί μόνιμο υποστηρικτικό και γνωμοδοτικό μηχανισμό του Ε.Σ.Κ.Ε. και, ιδίως, του Σ.ΚΕ.Δ. και του Κ.Ε.Π.Π. και τροφοδοτεί το Ε.Σ.Κ.Ε. με το αναγκαίο πληροφοριακό και υποστηρικτικό υλικό.

Άρθρο 28 Υπηρεσία Εναερίων Μέσων Πυροσβεστικού Σώματος

1. Η Υπηρεσία Εναερίων Μέσων (Υ.Ε.Μ.Π.Σ.) αποτελεί Ειδική Υπηρεσία, υπάγεται απευθείας στον Υπαρχηγό Επιχειρήσεων του Π.Σ. και έχει έδρα Πολεμικό ή Πολιτικό Αεροδρόμιο στο νομό Αττικής.

2. Η Υ.Ε.Μ.Π.Σ. έχει ως αποστολή την από αέρος υποστήριξη και ενίσχυση των Υπηρεσιών του Πυροσβεστικού Σώματος κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων τους. Στην αποστολή της Υ.Ε.Μ.Π.Σ. υπάγονται ιδίως:

α. Ο συντονισμός των πυροσβεστικών και άλλων δυνάμεων σε συμβάντα αρμοδιότητας του Πυροσβεστικού Σώματος και η διαβίβαση στις δυνάμεις αυτές εντολών και πληροφοριών για την αντιμετώπισή τους σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

β. Η συμβολή στην καταστολή πυρκαγιών και στη διάσωση θυμάτων από πυρκαγιές, πλημμύρες, σεισμούς και ατυχήματα, στην αναζήτηση εξαφανισμένων προσώπων και τη μεταφορά τραυματιών από τις αιτίες αυτές.

γ. Η επιτήρηση ευπαθών δασών και δασικών εκτάσεων και η συμβολή στην ανακάλυψη των εμπρηστών.

δ. Η μεταφορά κυβερνητικών αξιωματούχων, ανώτατων κρατικών λειτουργών και αξιωματικών του Πυροσβεστικού Σώματος για σοβαρούς υπηρεσιακούς λόγους, καθώς και η μεταφορά πυροσβεστικών υπαλλήλων για ανάληψη επείγουσας και σοβαρής πυροσβεστικής επιχείρησης.

ε. Η συμβολή στο έργο της εθνικής και πολιτικής άμυνας της χώρας, καθώς και στο έργο των λοιπών Σωμάτων ή άλλων Κρατικών Υπηρεσιών, σε σοβαρές και επείγουσες περιπτώσεις, μετά από σχετικό αίτημα των αρμόδιων αρχών και έγκριση του Αρχηγού του Σώματος.

3. Η αποστολή αυτή εκπληρώνεται, είτε με την εκτέλεση αυτοτελών επιχειρήσεων, είτε και σε συνεργασία και σύμπραξη με άλλες Υπηρεσίες του Πυροσβεστικού Σώματος κατά την εκτέλεση κοινών πυροσβεστικών επιχειρήσεων.

4. Η Υπηρεσία Εναέριων Μέσων του Πυροσβεστικού Σώματος διαρθρώνεται στα ακόλουθα Τμήματα:

α. Τμήμα Επιχειρήσεων Ασφαλείας Πτήσεων/Εδάφους. β. Τμήμα Τεχνικής και Διοικητικής Υποστήριξης.

5. Οι αρμοδιότητες των Τμημάτων Επιχειρήσεων Ασφαλείας Πτήσεων/Εδάφους καθώς και του Τμήματος Τεχνικής και Διοικητικής Υποστήριξης κατά το μέρος που αφορούν τον επιχειρησιακό τομέα είναι αυτές που καθορίζονται κάθε φορά από τις ισχύουσες για την Υπηρεσία Πολιτικής Αεροπορίας διατάξεις.

6. Για τα λοιπά θέματα οι αρμοδιότητες του Τμήματος Τεχνικής και Διοικητικής Υποστήριξης είναι:

α. Η εξασφάλιση και διεκπεραίωση της γραμματειακής εξυπηρέτησης.

β. Η τήρηση του Αρχείου της Υπηρεσίας.

γ. Ο χειρισμός θεμάτων του προσωπικού.

δ. Η μέριμνα για την εκτέλεση της εσωτερικής υπηρεσίας (Αξιωματικού Υπηρεσίας Τηλεφωνητή, Αγγελιοφόρου κ.λπ.).

ε. Η μέριμνα για την καθαριότητα, την ευταξία και τη συντήρηση των κτιριακών εγκαταστάσεων.

στ. Η φροντίδα για τη διαχείριση της παγίας προκαταβολής.

ζ. Κάθε άλλη υπηρεσία που τείνει στην τεχνική και διοικητική υποστήριξη της Υπηρεσίας και του προσωπικού της.»

11. Με την περ. ια' του άρθρου 182 του Σχεδίου Νόμου καταργείται η υπ' αριθ. 21321/οικ/Φ.109.1/14 (ΦΕΚ 1132 Β/05-05-2014) Απόφαση Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη «Οργάνωση, διάρθρωση και λειτουργία των Περιφερειακών Πυροσβεστικών Διοικήσεων του Πυροσβεστικού Σώματος», η οποία είχε ως εξής:

«Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΤΑΞΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Της παρ. 4 του άρθρου 92 και της περ. γ' της παρ. 11 του άρθρου 66 του ν. 4249/2014 «Αναδιοργάνωση της Ελληνικής Αστυνομίας, του Πυροσβεστικού Σώματος και της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας, αναβάθμιση Υπηρεσιών του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, ρύθμιση λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και άλλες διατάξεις (Α' 73).

β. Των άρθρων 54 παρ. 1 και 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, όπως κωδικοποιήθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α' 98).

γ. Του π.δ/τος 85/2012 «Ίδρυση και μετονομασία Υπουργείων, μεταφορά και κατάργηση υπηρεσιών» (Α' 141).

δ. Του π.δ/τος 86/2012 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών » (Α' 141).

ε. Του π.δ/τος 119/2013 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 153).

στ. Του π.δ/τος 101/2012 «Υπαγωγή του Πυροσβεστικού Σώματος στη Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και τροποποίηση του π.δ. 215/2007» (Α' 167).

2. Την ανάγκη επανακαθορισμού του σχήματος οργανωτικής διάρθρωσης και του τρόπου λειτουργίας των Περιφερειακών Πυροσβεστικών Διοικήσεων του Πυροσβεστικού Σώματος επί τη βάση αλλαγής της δομής αυτών, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4249/2014.

3. Το γεγονός ότι με τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1 Έδρα – Αρμοδιότητες Περιφερειακών Πυροσβεστικών Διοικήσεων

1. Οι Περιφερειακές Πυροσβεστικές Διοικήσεις (ΠΕ.ΠΥ.Δ.) είναι Περιφερειακές Υπηρεσίες του Πυροσβεστικού Σώματος με τοπική αρμοδιότητα που εκτείνεται σε συγκεκριμένη εδαφική περιοχή. Υπάγονται στον Κλάδο Επιχειρήσεων του Πυροσβεστικού Σώματος και καθοδηγούνται, συντονίζονται εποπτεύονται και ελέγχονται από τον Υπαρχηγό Επιχειρήσεων του Πυροσβεστικού Σώματος. Κατά την άσκηση των ανωτέρω αρμοδιοτήτων ο Υπαρχηγός Επιχειρήσεων επικουρείται από τρεις Συντονιστές Επιχειρήσεων.

2. Οι Περιφερειακές Πυροσβεστικές Διοικήσεις είναι οι εξής:

- α. Η Περιφερειακή Πυροσβεστική Διοίκηση Αττικής.
- β. Η Περιφερειακή Πυροσβεστική Διοίκηση Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης.
- γ. Η Περιφερειακή Πυροσβεστική Διοίκηση Κεντρικής Μακεδονίας.
- δ. Η Περιφερειακή Πυροσβεστική Διοίκηση Δυτικής Μακεδονίας.
- ε. Η Περιφερειακή Πυροσβεστική Διοίκηση Ηπείρου.
- στ. Η Περιφερειακή Πυροσβεστική Διοίκηση Θεσσαλίας.
- ζ. Η Περιφερειακή Πυροσβεστική Διοίκηση Δυτικής Ελλάδας.
- η. Η Περιφερειακή Πυροσβεστική Διοίκηση Πελοποννήσου.
- θ. Η Περιφερειακή Πυροσβεστική Διοίκηση Στερεάς Ελλάδας.
- ι. Η Περιφερειακή Πυροσβεστική Διοίκηση Νοτίου Αιγαίου.
- ια. Η Περιφερειακή Πυροσβεστική Διοίκηση Βορείου Αιγαίου.
- ιβ. Η Περιφερειακή Πυροσβεστική Διοίκηση Κρήτης.
- ιγ. Η Περιφερειακή Πυροσβεστική Διοίκηση Ιονίων Νήσων.

3. Στις Περιφερειακές Πυροσβεστικές Διοικήσεις υπάγονται, κατά την έννοια της παρ. 5 του παρόντος:

- α. Οι Διοικήσεις Πυροσβεστικών Υπηρεσιών των Νομών της οικείας Περιφέρειας.
- β. Τα Πυροσβεστικά Συνεργεία.
- γ. Οι Ειδικές Μονάδες Αντιμετώπισης Καταστροφών (Ε.Μ.Α.Κ.).

4. Στις Διοικήσεις Πυροσβεστικών Υπηρεσιών Νομού υπάγονται οι Πυροσβεστικοί Σταθμοί ή Υπηρεσίες που λειτουργούν στο νομό. Στους Πυροσβεστικούς Σταθμούς ή Υπηρεσίες υπάγονται τα Πυροσβεστικά Κλιμάκια, οι Εθελοντικοί Πυροσβεστικοί Σταθμοί και τα Εθελοντικά Πυροσβεστικά Κλιμάκια. Τα Πυροσβεστικά Κλιμάκια, οι Εθελοντικοί Πυροσβεστικοί Σταθμοί και τα Εθελοντικά Πυροσβεστικά Κλιμάκια δεν έχουν διοικητική αυτοτέλεια, εξυπηρετούν μόνον επιχειρησιακές ανάγκες και υπάγονται στις αρμόδιες κατά τόπον Πυροσβεστικές Υπηρεσίες ή Σταθμούς. Οι Διοικητές των Πυροσβεστικών Υπηρεσιών με απόφασή τους, κατά μεταβίβαση της σχετικής αρμοδιότητας από τον Υπουργό, συγκροτούν τριμελείς επιτροπές προμηθειών και παραλαβής αγαθών, υπηρεσιών και έργων της Υπηρεσίας τους.

5. Οι Περιφερειακές Πυροσβεστικές Διοικήσεις Πυροσβεστικού Σώματος έχουν τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α. Εποπτεύουν και ελέγχουν τις Πυροσβεστικές Υπηρεσίες της γεωγραφικής τους δικαιοδοσίας.

β. Εποπτεύουν και ελέγχουν τις Ειδικές Μονάδες Αντιμετώπισης Καταστροφών (Ε.Μ.Α.Κ.) της γεωγραφικής τους δικαιοδοσίας, ειδικότερα σε ό,τι αφορά στην εκτέλεση υπηρεσίας και στη συνδρομή σε συμβάντα τοπικής αρμοδιότητάς τους.

γ. Αναλαμβάνουν τον επιχειρησιακό συντονισμό όλων των συναρμόδιων Υπηρεσιών, στο πλαίσιο της εφαρμογής του Εθνικού Σχεδιασμού Πολιτικής Προστασίας της Χώρας σε περιφερειακό επίπεδο.

δ. Εκπονούν και συντάσσουν σχέδια επέμβασης των Πυροσβεστικών Υπηρεσιών της Διοίκησής τους, σε συνεργασία και με άλλες αρχές, εφόσον αυτό είναι απαραίτητο, για την αντιμετώπιση μεγάλων πυρκαγιών ή άλλων σοβαρών συμβάντων, ελέγχουν και εγκρίνουν τα τοπικά σχέδια επέμβασης που καταρτίζει κάθε Πυροσβεστική Υπηρεσία στον τομέα ευθύνης της για τους επικίνδυνους από άποψη πυρκαγιάς ή άλλης αιτίας χώρους.

ε. Ενημερώνονται αρμοδίως και παρακολουθούν την εφαρμογή ευρωπαϊκών ή άλλων προγραμμάτων πολιτικής προστασίας τα οποία υλοποιούνται σε τοπικό ή περιφερειακό επίπεδο και μεριμνούν για τη διάθεση ευρωπαϊκών και εθνικών πόρων για τους σκοπούς της πολιτικής προστασίας και της δασοπυρόσβεσης για τους οποίους χορηγούνται. Σε περιπτώσεις που η εφαρμογή των ανωτέρω προγραμμάτων πολιτικής προστασίας δεν συνάδει με τους προβλεπόμενους σκοπούς διάθεσης των πόρων ή διαπιστώνεται καθυστέρηση που θέτει εν αμφιβόλω την υλοποίηση των προγραμμάτων, ο Διοικητής της αντίστοιχης Περιφερειακής Διοίκησης διαβιβάζει τις απόψεις του στον Υπαρχηγό Επιχειρήσεων του Πυροσβεστικού Σώματος, δια του αρμόδιου Συντονιστή Επιχειρήσεων, και στο Γενικό Διευθυντή Τοπικής Αυτοδιοίκησης του Υπουργείου Εσωτερικών για ενέργειες τους.

στ. Επιθεωρούν και ελέγχουν την εκπαίδευση και το βαθμό επιχειρησιακής ετοιμότητας του προσωπικού των Πυροσβεστικών Υπηρεσιών αρμοδιότητάς τους και προγραμματίζουν ασκήσεις για το σκοπό αυτόν.

ζ. Παρακολουθούν την κατάσταση όλων των τύπων πυροσβεστικών και ειδικών οχημάτων και μηχανημάτων, καθώς και λοιπού εξοπλισμού των Πυροσβεστικών Υπηρεσιών αρμοδιότητάς τους και δύνανται, για την αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών, να ενισχύουν ορισμένους Πυροσβεστικούς Σταθμούς με πυροσβεστικό εξοπλισμό άλλων Πυροσβεστικών Σταθμών της δικαιοδοσίας τους.

η. Ανακατανέμουν, με απόφαση του Διοικητή της Περιφερειακής Πυροσβεστικής Διοίκησης, τα πυροσβεστικά οχήματα που βρίσκονται εντός του πλαισίου της χωροταξικής τους αρμοδιότητας. Οι σχετικές αποφάσεις εκδίδονται, με βάση έκτακτα ή τακτικά επιχειρησιακά κριτήρια και δεδομένα.

θ. Συντονίζουν τη δράση των Πυροσβεστικών Σταθμών της δικαιοδοσίας τους και το έργο των Πυροσβεστικών Υπηρεσιών σε θέματα πολιτικής άμυνας.

ι. Ορίζουν τον τομέα ευθύνης των Πυροσβεστικών Υπηρεσιών.

ια. Μελετούν και επιλύουν τα προβλήματα των Πυροσβεστικών Υπηρεσιών της δικαιοδοσίας τους, εκτός εάν για την επίλυσή τους χρειάζεται η έγκριση του Επιτελείου Π.Σ. οπότε το αναφέρουν σχετικά.

ιβ. Διαπραγματεύονται, με γνώμονα το δημόσιο συμφέρον, την αναπροσαρμογή, των μισθωμάτων ακινήτων που στεγάζονται Πυροσβεστικές Υπηρεσίες της δικαιοδοσίας τους, η οποία λαμβάνει χώρα με απόφαση του Διοικητή της Περιφερειακής Πυροσβεστικής Διοίκησης.

ιγ. Ορίζουν, με απόφαση του Αρχηγού Π.Σ. και μετά το πέρας της αντιπυρικής περιόδου, προσωπικό του Π.Σ. που διατίθεται, πέραν των προβλεπόμενων καθηκόντων του, για την υποβολή και υποστήριξη δράσεων προληπτικής πυροπροστασίας και πολιτικής προστασίας. Το εν λόγω προσωπικό κατά τη διάρκεια της αντιπυρικής περιόδου αναλαμβάνει πυροσβεστικά καθήκοντα.

ιδ. Αποφασίζουν, εγκρίνουν, διενεργούν και παρακολουθούν ως προς την εκτέλεσή τους την ανάθεση συμβάσεων προμηθειών καθώς και παροχής υπηρεσιών για την κάλυψη των αναγκών τους μέχρι του ποσού των 75.000 ευρώ μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και λοιπών νόμιμων κρατήσεων, όπως εκάστοτε ισχύει. Σε κάθε Περιφερειακή Πυροσβεστική Διοίκηση χορηγείται Μερική Παγία Προκαταβολή, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε είκοσι χιλιάδες (20.000,00) ευρώ σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 143 του π.δ. 210/1992 (Α' 99). Με απόφαση του Αρχηγού Π.Σ. τα ως άνω ποσά δύνανται να αναπροσαρμόζονται ενιαίως για όλους τους Διοικητές των ΠΕ.ΠΥ.Δ.

ιε. Καταρτίζουν, σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες του Αρχηγείου Πυροσβεστικού Σώματος, ειδικό τιμολόγιο, με ανώτατα και κατώτατα όρια, επισκευής και συντήρησης πυροσβεστικού εξοπλισμού για την κάθε είδους προβλεπόμενη τακτική ή έκτακτη επισκευή ή συντήρηση πυροσβεστικών οχημάτων, πυροσβεστικών πλοίων ή άλλου είδους πυροσβεστικού εξοπλισμού. Οι εγκεκριμένες δαπάνες γίνονται υποχρεωτικά εντός των ανωτέρω ορίων και δεν επιτρέπεται υπέρβαση αυτών, εκτός εάν αυτή εγκριθεί μετά από αιτιολόγησή της από τον αρμόδιο Συντονιστή του Πυροσβεστικού Σώματος.

Άρθρο 2 Διάρθρωση και στελέχωση των Περιφερειακών Πυροσβεστικών Διοικήσεων

1. Οι Περιφερειακές Πυροσβεστικές Διοικήσεις (ΠΕ.ΠΥ.Δ.) διαρθρώνονται εσωτερικά ως εξής:

α. Περιφερειακό Κέντρο Επιχειρήσεων (ΠΕ.Κ.Ε.) β. Γραφείο Επιχειρήσεων και Πολιτικής Προστασίας γ. Γραφείο Ελέγχου Δαπανών και Προμηθειών δ. Γραφείο Διοικητικής Υποστήριξης ε. Κλιμάκιο Αντιμετώπισης Εγκλημάτων Εμπρησμού. Σε κάθε ένα από τα ανωτέρω Γραφεία και Κλιμάκιο προΐσταται Αξιωματικός του Πυροσβεστικού Σώματος ως υπεύθυνος, με δυνατότητα να προΐσταται ο ίδιος Αξιωματικός παράλληλα σε περισσότερα του ενός. Ο έλεγχος, η καθοδήγηση και η εποπτεία αυτών ασκείται από τον Περιφερειακό Διοικητή.

2. α. Τα υφιστάμενα Κέντρα Επιχειρήσεων του Π.Σ. (Σ.Π.Ε.Κ.) εντάσσονται στα νέα Περιφερειακά Κέντρα Επιχειρήσεων (ΠΕ.Κ.Ε.) με επικεφαλής τον αντίστοιχο Περιφερειακό Διοικητή του Π.Σ. ή τον αναπληρωτή που ο ίδιος ορίζει, με εξαίρεση την Περιφερειακή Πυροσβεστική Διοίκηση Αττικής, στην οποία οι αρμοδιότητες του ΠΕ.ΚΕ ασκούνται από το Ενιαίο Συντονιστικό Κέντρο Επιχειρήσεων (Ε.Σ.Κ.Ε.) του άρθρου 68 του ν. 4249/2014. Τα ΠΕ.Κ.Ε. υποστηρίζονται από τα Γραφεία Επιχειρήσεων και Πολιτικής Προστασίας καθώς και, κατά περίπτωση, από αρμόδια στελέχη της Πολιτικής Προστασίας σε

περιφερειακό επίπεδο, ή από άλλα κρατικά στελέχη, ιδίως της οικείας Περιφέρειας και της οικείας Αποκεντρωμένης Διοίκησης. Οι υφιστάμενες επιχειρησιακές δομές της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας, σε περιφερειακό επίπεδο, υπάγονται επιχειρησιακά στις αντίστοιχες ΠΕ.ΠΥ.Δ. με προληπτικό και κατασταλτικό αντικείμενο.

β. Ειδικά για τις Περιφερειακές Πυροσβεστικές Διοικήσεις Ιονίων Νήσων και Νοτίου Αιγαίου, τα υφιστάμενα τηλεφωνικά Κέντρα αναγγελίας πυρκαγιών και συντονισμού επιχειρήσεων (199) όλων των Πυροσβεστικών Υπηρεσιών δικαιοδοσίας τους λειτουργούν, σε περίπτωση εκδήλωσης συμβάντος μεγάλης έκτασης και ιδιαίτερου πυροσβεστικού ενδιαφέροντος, για όσο χρόνο απαιτείται, ως τοπικά Π.Ε.Κ.Ε. για την περιοχή ευθύνης κάθε Πυροσβεστικής Υπηρεσίας με τις αρμοδιότητες του άρθρου 3 της παρούσας, λόγω γεωγραφικών ιδιαιτεροτήτων.

3. Τα κλιμάκια αντιμετώπισης εγκλημάτων εμπρησμού των Περιφερειακών Πυροσβεστικών Διοικήσεων στελεχώνονται, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, και από τα υφιστάμενα ανακριτικά γραφεία των Διοικήσεων Πυροσβεστικών Υπηρεσιών του νομού που έχει έδρα η Περιφέρεια. Το προσωπικό που υπηρετεί σε αυτά ενημερώνεται και εκπαιδεύεται από τη Διεύθυνση Αντιμετώπισης Εγκλημάτων Εμπρησμού σε θέματα σχετικά με την άσκηση των αρμοδιοτήτων του καθώς και σε νέες μεθόδους και τεχνολογίες αναφορικά με τη διεξαγωγή της προανάκρισης.

Άρθρο 3 Αρμοδιότητες Περιφερειακού Κέντρου Επιχειρήσεων (ΠΕ.Κ.Ε)

1. Το Περιφερειακό Κέντρο Επιχειρήσεων (ΠΕ.Κ.Ε.), το οποίο έχει ως αποστολή το συντονισμό και την κινητοποίηση των πυροσβεστικών δυνάμεων της Περιφερειακής Πυροσβεστικής Διοίκησης για την αντιμετώπιση συμβάντων στην περιοχή ευθύνης της, έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α. Κινητοποιεί τα πυροσβεστικά οχήματα των υπαγόμενων στην οικεία Περιφερειακή Πυροσβεστική Διοίκηση Υπηρεσιών καθώς και των εδρευόντων σε αυτή πεζοπόρων τμημάτων.

β. Διαβιβάζει στο Ε.Σ.Κ.Ε τα αιτήματα για την κινητοποίηση όλων των εθνικών και μισθωμένων εναερίων μέσων, πλην των αεροσκαφών τύπου PZL, τα οποία κινητοποιεί το ίδιο κατόπιν εντολής του αρμόδιου Διοικητή.

γ. Υποβάλλει δια του Ε.Σ.Κ.Ε αιτήματα για περαιτέρω ενίσχυση των υπαγόμενων στην περιοχή ευθύνης του Υπηρεσιών και Κλιμακίων από άλλες Περιφερειακές Πυροσβεστικές Διοικήσεις και Ειδικές Μονάδες Αντιμετώπισης Καταστροφών.

δ. Παρακολουθεί την υλοποίηση του προγράμματος εναέριας επιτήρησης από τις αερολέσχες της περιοχής ευθύνης της Περιφερειακής Πυροσβεστικής Διοίκησης.

ε. Ενημερώνει άμεσα το Ε.Σ.Κ.Ε, τηλεφωνικά και μέσω των εφαρμογών «Διαχείρισης Πυρκαγιών» ή και με αποστολή ειδικού δελτίου, για την εκδήλωση και την πορεία των υπό εξέλιξη συμβάντων.

στ. Προβαίνει καθημερινά στη σύνταξη ειδικού δελτίου συμβάντων 24ωρου, στο οποίο συμπεριλαμβάνονται όλα τα συμβάντα των οποίων επελήφθησαν οι υπαγόμενες στην περιοχή ευθύνης του Υπηρεσίες και Κλιμάκια.

ζ. Συνεργάζεται άμεσα με τις υπηρεσίες πολιτικής προστασίας των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης Α' και Β' βαθμού καθώς και με όλους τους συναρμόδιους φορείς για την αντιμετώπιση μεγάλων συμβάντων στο πλαίσιο των οριζόμενων στην ισχύουσα νομοθεσία.

η. Ενημερώνει τον αρμόδιο Αντιπεριφερειάρχη ή κατά περίπτωση και άλλους υπηρεσιακούς παράγοντες σε επίπεδο Περιφέρειας για την εξέλιξη των συμβάντων.

θ. Ενημερώνει τα τοπικά μέσα μαζικής ενημέρωσης για την εξέλιξη των συμβάντων, κατόπιν προηγούμενης έγκρισης από το Διοικητή της Περιφερειακής Πυροσβεστικής Διοίκησης.

ι. Ενημερώνει το Ε.Σ.Κ.Ε σε καθημερινή βάση για την επιχειρησιακή ετοιμότητα των πυροσβεστικών δυνάμεων της περιοχής γεωγραφικής του αρμοδιότητας.

Άρθρο 4 Αρμοδιότητες Γραφείου Επιχειρήσεων και Πολιτικής Προστασίας

Το Γραφείο Επιχειρήσεων και Πολιτικής Προστασίας έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α. Επικουρεί τον Διοικητή της Περιφερειακής Πυροσβεστικής Διοίκησης στον επιχειρησιακό συντονισμό των Πυροσβεστικών Υπηρεσιών και Κλιμακίων που υπάγονται στην περιοχή ευθύνης του καθώς και όλων των συναρμόδιων Υπηρεσιών, στο πλαίσιο της εφαρμογής του Εθνικού Σχεδιασμού Πολιτικής Προστασίας της Χώρας σε περιφερειακό επίπεδο.

β. Μεριμνά για την έκδοση διαταγής προς τις υπαγόμενες στην περιοχή ευθύνης της Περιφερειακής Πυροσβεστικής Διοίκησης υπηρεσίες για την κατάρτιση των τοπικών σχεδίων επέμβασης για τους επικίνδυνους από άποψη πυρκαγιάς ή άλλης αιτίας χώρους και εν συνεχεία προβαίνει στον έλεγχο αυτών και εισηγείται στον Διοικητή της Περιφερειακής Διοίκησης για την έγκρισή τους.

γ. Μεριμνά για την εκπόνηση και σύνταξη των σχεδίων επέμβασης από τις Πυροσβεστικές Υπηρεσίες της Διοίκησής τους, σε συνεργασία και με άλλες αρχές, εφόσον αυτό είναι απαραίτητο, για την αντιμετώπιση μεγάλων πυρκαγιών ή άλλων σοβαρών συμβάντων.

δ. Υποβάλλει στον Περιφερειακό Διοικητή προτάσεις σχετικά με την ανακατανομή των πυροσβεστικών οχημάτων που βρίσκονται εντός του πλαισίου της χωροταξικής αρμοδιότητας της οικείας Περιφερειακής Πυροσβεστικής Διοίκησης.

ε. Επικουρεί τον Διοικητή της Περιφερειακής Πυροσβεστικής Διοίκησης κατά το συντονισμό της δράσης των Πυροσβεστικών Υπηρεσιών της δικαιοδοσίας του και το έργο αυτών σε θέματα πολιτικής άμυνας.

στ. Υποβάλλει εισήγηση στον Διοικητή της Περιφερειακής Πυροσβεστικής Διοίκησης σχετικά με τον ορισμό του τομέα ευθύνης των Πυροσβεστικών Υπηρεσιών.

ζ. Μετά το πέρας της αντιπυρικής περιόδου, εισηγείται τις δράσεις προσωπικού του Π.Σ. που διατίθεται, πέραν των προβλεπόμενων καθηκόντων του, για την υποβοήθηση και υποστήριξη δράσεων προληπτικής πυροπροστασίας και πολιτικής προστασίας.

η. Επικουρεί τον Διοικητή της Περιφερειακής Πυροσβεστικής Διοίκησης στην παρακολούθηση και εφαρμογή ευρωπαϊκών ή άλλων προγραμμάτων πολιτικής προστασίας, τα οποία υλοποιούνται σε τοπικό ή περιφερειακό επίπεδο και στη μέριμνα για τη διάθεση ευρωπαϊκών και εθνικών πόρων για τους σκοπούς της πολιτικής προστασίας και της δασοπυρόσβεσης για τους οποίους χορηγούνται. Περαιτέρω, ελέγχει αν η εφαρμογή των ανωτέρω προγραμμάτων πολιτικής προστασίας συνάδει με τους προβλεπόμενους σκοπούς διάθεσης των πόρων. Σε αντίθετη περίπτωση καθώς και στην περίπτωση που διαπιστώνει καθυστέρηση η οποία θέτει εν αμφιβόλω την υλοποίηση των προγραμμάτων, ενημερώνει σχετικά τον Διοικητή της Περιφερειακής Πυροσβεστικής Διοίκησης.

θ. Προγραμματίζει ασκήσεις με σκοπό την εκπαίδευση του προσωπικού των Υπηρεσιών δικαιοδοσίας της.

ι. Συντονίζει και επιβλέπει, μέσω των Διοικήσεων Πυροσβεστικών Υπηρεσιών Νομού (ΔΙ.Π.Υ.Ν.), τις δράσεις των εθελοντικών οργανώσεων που υποστηρίζουν την αποστολή του Πυροσβεστικού Σώματος.

ια. Συντονίζει και επιβλέπει την επικοινωνία και συνεργασία των Πυροσβεστικών Υπηρεσιών με τους στρατιωτικούς σχηματισμούς της περιοχής αρμοδιότητάς της για συνδρομή σε θέματα πρόληψης και αντιμετώπισης συμβάντων, που άπτονται της αποστολής του ΠΣ. και εισηγείται σχετικά στο Διοικητή της Περιφερειακής Πυροσβεστικής Διοίκησης.

Άρθρο 5 Αρμοδιότητες Γραφείου Ελέγχου Δαπανών και Προμηθειών

Το Γραφείο Ελέγχου Δαπανών και Προμηθειών έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α. Διενεργεί και παρακολουθεί ως προς την εκτέλεσή τους την ανάθεση συμβάσεων προμηθειών και παροχής υπηρεσιών για την κάλυψη των αναγκών της Περιφερειακής Πυροσβεστικής Διοίκησης, μέχρι του ποσού που ορίζεται στην περίπτωση ιγ' της παραγράφου 5 του άρθρου 1 της παρούσης.

β. Επικουρεί τον Διοικητή Περιφερειακής Πυροσβεστικής Διοίκησης στη διαχείριση της Μερικής Παγίας Προκαταβολής και παρακολουθεί την κίνησή της, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 143 του π.δ. 210/1992 (Α'99).

γ. Εισηγείται την κατάρτιση ειδικού τιμολογίου, με ανώτατα και κατώτατα όρια, επισκευής και συντήρησης πυροσβεστικού εξοπλισμού για την κάθε είδους προβλεπόμενη τακτική ή έκτακτη επισκευή ή συντήρηση πυροσβεστικών οχημάτων, πυροσβεστικών πλοίων ή άλλου είδους πυροσβεστικού εξοπλισμού.

δ. Διαπραγματεύεται, με γνώμονα το δημόσιο συμφέρον, την αναπροσαρμογή των μισθωμάτων ακινήτων που στεγάζονται Πυροσβεστικές Υπηρεσίες γεωγραφικής αρμοδιότητας της Περιφερειακής Πυροσβεστικής Διοίκησης.

ε. Συγκεντρώνει και ελέγχει σε πρώτο επίπεδο τα δικαιολογητικά των οδοιπορικών του προσωπικού που υπηρετεί στις Υπηρεσίες γεωγραφικής αρμοδιότητας της Περιφερειακής Πυροσβεστικής Διοίκησης

και τα υποβάλλει στο αρμόδιο Τμήμα της Διεύθυνσης Οικονομικών του Επιτελείου Α.Π.Σ.

Άρθρο 6 Αρμοδιότητες Γραφείου Διοικητικής Υποστήριξης

Το Γραφείο Διοικητικής Υποστήριξης έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- α. Παρακολουθεί την κατάσταση όλων των τύπων των πυροσβεστικών οχημάτων, μηχανημάτων και λοιπού εξοπλισμού των Υπηρεσιών γεωγραφικής αρμοδιότητας της Περιφερειακής Πυροσβεστικής Διοίκησης και μεριμνά για την συντήρησή τους και την αποκατάσταση τυχόν βλαβών.
- β. Εισηγείται στο Διοικητή Περιφερειακής Πυροσβεστικής Διοίκησης την ενίσχυση των Πυροσβεστικών Υπηρεσιών δικαιοδοσίας της, με πυροσβεστικό εξοπλισμό άλλων Υπηρεσιών, επίσης της δικαιοδοσίας της, σε περίπτωση αντιμετώπισης έκτακτων αναγκών.
- γ. Είναι επιφορτισμένο με τη γραμματειακή εξυπηρέτηση του Διοικητή της Περιφερειακής Πυροσβεστικής Διοίκησης, μεριμνά για την υλοποίηση των εντολών του και τον ενημερώνει σχετικά με την πορεία τους.
- δ. Μεριμνά για την κοινοποίηση των διαταγών και λοιπών εγγράφων στο προσωπικό που το αφορούν και το οποίο υπηρετεί στα Γραφεία της Περιφερειακής Πυροσβεστικής Διοίκησης.
- ε. Είναι υπεύθυνο για την καθαριότητα των γραφείων και των λοιπών χώρων της Περιφερειακής Πυροσβεστικής Διοίκησης επιβλέποντας για το σκοπό αυτόν το προσωπικό καθαριότητας.
- στ. Τηρεί τα απαραίτητα βιβλία και διατηρεί πάντα ενημερωμένο πίνακα με όλο το προσωπικό της Περιφερειακής Πυροσβεστικής Διοίκησης, στον οποίο φαίνεται η υπηρεσία που εκτελεί, η διεύθυνση κατοικίας του, τα τηλέφωνα του και όποια άλλα στοιχεία κρίνονται απαραίτητα.
- ζ. Διεξάγει όλη την αλληλογραφία που προβλέπεται από τις κείμενες διατάξεις επί των αντικειμένων αρμοδιότητας της Περιφερειακής Πυροσβεστικής Διοίκησης.
- η. Μεριμνά για την τήρηση του αρχείου της Περιφερειακής Πυροσβεστικής Διοίκησης, με βάση τον Κανονισμό Αλληλογραφίας και το θεματολόγιο, και την τοποθέτηση των πρωτοτύπων εγγράφων κατά χρονολογική σειρά στους φακέλους.
- θ. Φροντίζει για την περιοδική και την, σύμφωνα με τις σχετικές εγκυκλίους διαταγές, εκκαθάριση του αρχείου της Περιφερειακής Πυροσβεστικής Διοίκησης.
- ι. Εξυπηρετεί τις ανάγκες της Περιφερειακής Πυροσβεστικής Διοίκησης σε υλικά και μέσα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις σχετικές διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας για το Πυροσβεστικό Σώμα.
- ια. Μεριμνά για την καλή κατάσταση των υπηρεσιακών οχημάτων που εξυπηρετούν τις ανάγκες της Περιφερειακής Πυροσβεστικής Διοίκησης καθώς και για την εκπαίδευση και καταλληλότητα των οδηγών.

Άρθρο 7 Αρμοδιότητες Κλιμακίου Αντιμετώπισης Εγκλημάτων Εμπρησμού

Το Κλιμάκιο Αντιμετώπισης Εγκλημάτων Εμπρησμού, έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) Τη συλλογή και αξιολόγηση πληροφοριών που αφορούν στην πρόληψη εμπρησμών καθώς και στην καταστολή κάθε ενέργειας από οποιονδήποτε και αν προέρχεται και η οποία στοχεύει στην, με οποιονδήποτε τρόπο και μέσο, πρόκληση εμπρησμών.

β) Τη διερεύνηση, αντιμετώπιση και χειρισμό σοβαρών περιστατικών εμπρησμού.

γ) Την ανακάλυψη και σύλληψη δραστών εμπρησμού.

δ) Τη συνεργασία με τις Πυροσβεστικές και Αστυνομικές Υπηρεσίες του γεωγραφικού χώρου δικαιοδοσίας της Περιφερειακής Πυροσβεστικής Διοίκησης και τη συνδρομή των ως άνω Πυροσβεστικών Υπηρεσιών στο ανακριτικό τους έργο.

Άρθρο 8 Έναρξη ισχύος

Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως».

12. Με την περ. ιγ' του άρθρου 182 του Σχεδίου Νόμου καταργείται η υπ' αριθ. αριθ. 29310/οικ./Φ.109/14 (ΦΕΚ 1869 Β/10-07-2014) Απόφαση Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη «Οργάνωση, Διάρθρωση Λειτουργία Ενιαίου Συντονιστικού Κέντρου Επιχειρήσεων (Ε.Σ.Κ.Ε.), η οποία είχε ως εξής:

«Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΤΑΞΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Της περ. α' της παρ. 11 του άρθρου 66 του ν. 4249/2014 «Αναδιοργάνωση της Ελληνικής Αστυνομίας, του Πυροσβεστικού Σώματος και της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας, αναβάθμιση Υπηρεσιών του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, ρύθμιση λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και άλλες διατάξεις (Α' 73).

β. Του άρθρου 90 Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, όπως κωδικοποιήθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α' 98).

γ. Του π.δ. 85/2012 «Ίδρυση και μετονομασία Υπουργείων, μεταφορά και κατάργηση υπηρεσιών» (Α' 141), όπως τροποποιήθηκε με τα π.δ. 88/2012 (Α' 143), 94/2012 (Α' 149), 98/2012 (Α' 160), 131/2012 (Α' 239) και 118/2013 του (Α' 152).

δ. Του π.δ. 89/2014 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 134).

ε. Του π.δ. 101/2012 «Υπαγωγή του Πυροσβεστικού Σώματος στη Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και τροποποίηση του π.δ. 215/2007» (Α' 167).

2. Την ανάγκη επανακαθορισμού της οργάνωσης και του τρόπου λειτουργίας του Ενιαίου Συντονιστικού Κέντρου Επιχειρήσεων (Ε.Σ.Κ.Ε) του Πυροσβεστικού Σώματος επί τη βάσει αλλαγής της δομής αυτού η οποία επήλθε με τις διατάξεις του ν. 4249/2014.

3. Το γεγονός ότι με τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'

ΑΠΟΣΤΟΛΗ-ΔΙΑΘΡΩΣΗ – ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΟΡΓΑΝΩΝ Ε.Σ.Κ.Ε

Άρθρο 1 Αποστολή Ε.Σ.Κ.Ε

1. Το Ενιαίο Συντονιστικό Κέντρο Επιχειρήσεων (Ε.Σ.Κ.Ε.) αποτελεί Ειδική Κεντρική Υπηρεσία του Πυροσβεστικού Σώματος και υπάγεται απευθείας στον Υπαρχηγό Επιχειρήσεων.

2. Το Ε.Σ.Κ.Ε. έχει ως κύρια αποστολή και αρμοδιότητες το σύνολο των αρμοδιοτήτων του Συντονιστικού Επιχειρησιακού Κέντρου Υπηρεσιών του Πυροσβεστικού Σώματος (199 Σ.Ε.Κ.Υ.Π.Σ.), του Κέντρου Επιχειρήσεων Πολιτικής Προστασίας (Κ.Ε.Π.Π.) και του Συντονιστικού Κέντρου Δασοπυρόσβεσης (Σ.ΚΕ.Δ.), τα οποία συγχωνεύονται και αποτελούν πλέον επιμέρους μονάδες του Ε.Σ.Κ.Ε.

Άρθρο 2 Διάρθρωση Ε.Σ.Κ.Ε.

1. Το Ενιαίο Συντονιστικό Κέντρο Επιχειρήσεων, το οποίο λειτουργεί καθ' όλο το 24ωρο και σε όλη τη διάρκεια του έτους κατά τρόπο ώστε να εξασφαλίζεται απρόσκοπτα η επιχειρησιακή και συντονιστική του δραστηριότητα, διαρθρώνεται ως εξής:

α) Συντονιστικό Επιχειρησιακό Κέντρο Υπηρεσιών του Πυροσβεστικού Σώματος (199 Σ.Ε.Κ.Υ.Π.Σ.).

β) Συντονιστικό Κέντρο Δασοπυρόσβεσης (Σ.ΚΕ.Δ.).

γ) Κέντρο Επιχειρήσεων Πολιτικής Προστασίας (Κ.Ε.Π.Π.).

2. Ο Διοικητής του Ε.Σ.Κ.Ε. υποστηρίζεται στο έργο του από οικείο Γραφείο, το οποίο εξασφαλίζει τη γραμματειακή εξυπηρέτησή του και την επικοινωνία του με τις Υπηρεσίες και τους πολίτες. Του Γραφείου αυτού προΐσταται Υπασιιστής, ο οποίος ορίζεται από τον Διοικητή μεταξύ των αξιωματικών γενικών καθηκόντων που υπηρετούν στο Ε.Σ.Κ.Ε. Ειδικότερα το Γραφείο Υπασιιστή έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) Ενημερώνει τον Διοικητή για τις απευθυνόμενες σε αυτόν προσκλήσεις, προγραμματίζει τις ακροάσεις του προσωπικού και τις επισκέψεις των ιδιωτών.

β) Διαβιβάζει ειδικές εντολές και οδηγίες του Διοικητή προς το προσωπικό.

γ) Διαχειρίζεται την τηλεφωνική επικοινωνία και την ηλεκτρονική αλληλογραφία του Διοικητή.

δ) Τηρεί το απόρρητο πρωτόκολλο και χειρίζεται τα θέματα ΠΣΕΑ.

3. Στο Ενιαίο Συντονιστικό Κέντρο Επιχειρήσεων και για τη διοικητική υποστήριξή του, λειτουργούν τα ακόλουθα, υπαγόμενα στο Διοικητή αυτού, επιμέρους γραφεία:

α. Γραφείο Γραμματείας το οποίο έχει τις εξής αρμοδιότητες:

αα) Τον χειρισμό και την παρακολούθηση όλων των θεμάτων που σχετίζονται με το προσωπικό του Ε.Σ.Κ.Ε. και ιδίως την ενημέρωση των ατομικών βιβλιαρίων και φακέλων του προσωπικού και την έκδοση διαταγών σχετικά με την συμπεριφορά και την πειθαρχία του.

αβ) Τη διεξαγωγή της αλληλογραφίας και τη διαχείριση του πρωτοκόλλου.

αγ) Την τήρηση του αρχείου της Υπηρεσίας και την περιοδική, σύμφωνα με τις σχετικές εγκυκλίους διαταγές, εκκαθάρισή του.

αδ) Την έκδοση της Ημερήσιας Διαταγής και την κοινοποίηση στο προσωπικό του Ε.Σ.Κ.Ε., των διαταγών και λοιπών εγγράφων που το αφορούν.

αε) Τη μέριμνα για την καθαριότητα των γραφείων και των λοιπών χώρων του Ε.Σ.Κ.Ε., επιβλέποντας για το σκοπό αυτό το προσωπικό καθαριότητας.

β. Γραφείο Διαχείρισης Υλικού το οποίο είναι αρμόδιο για την εξυπηρέτηση των αναγκών του Ε.Σ.Κ.Ε. σε υλικά και μέσα.

γ. Γραφείο Τεχνικής Υποστήριξης το οποίο έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

γα) Την τεχνική υποστήριξη των πληροφοριακών και τηλεπικοινωνιακών συστημάτων του Ε.Σ.Κ.Ε. σε συνεργασία με τους εμπλεκόμενους φορείς.

γβ) Τη συντήρηση των κτιριακών εγκαταστάσεων, του ηλεκτρονικού και μηχανολογικού εξοπλισμού και των λοιπών υποδομών.

δ. Γραφείο Κίνησης το οποίο έχει ως αρμοδιότητα τη μέριμνα για την καλή κατάσταση των υπηρεσιακών οχημάτων που εξυπηρετούν τις ανάγκες του Ε.Σ.Κ.Ε. καθώς και για την εκπαίδευση και καταλληλότητα των οδηγών.

Άρθρο 3 Καθήκοντα Διοικητή Ε.Σ.Κ.Ε.

1. Του Ε.Σ.Κ.Ε. προϊστάται Διοικητής που φέρει τον βαθμό του Υποστρατήγου, τον οποίο επικουρεί κατά την άσκηση των καθηκόντων του και αναπληρώνει, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, ο Υποδιοικητής, ο οποίος εκτελεί όλα τα καθήκοντα του Διοικητή, εκτός από την σύνταξη εκθέσεων ικανότητας. Ως Υποδιοικητής ορίζεται ο ανώτερος από τους Αξιωματικούς που προϊστάται στο 199 Σ.Ε.Κ.Υ.Π.Σ. και στο Κ.Ε.Π.Π. ή, μεταξύ ομοιοβάθμων, ο αρχαιότερος. Τον Υποδιοικητή αναπληρώνει ο αρχαιότερος αξιωματικός της Υπηρεσίας που προέρχεται από το Πυροσβεστικό Σώμα.

2. Ο Διοικητής του Ε.Σ.Κ.Ε. έχει όλα τα καθήκοντα και τις υποχρεώσεις που προβλέπουν οι ισχύουσες διατάξεις για τον Διοικητή Πυροσβεστικής Υπηρεσίας, οι οποίες εφαρμόζονται αναλόγως και γι' αυτόν και επιπλέον τα ακόλουθα ειδικά καθήκοντα:

α. Μεριμνά για την ομαλή λειτουργία των επιμέρους μονάδων του Ε.Σ.Κ.Ε. καθώς και για τη συνεργασία μεταξύ τους και με τους εμπλεκόμενους φορείς.

β. Ενημερώνει την Ηγεσία, τη Συντονιστική Αρχή Πολιτικής Προστασίας και τα Αποκεντρωμένα Όργανα Πολιτικής Προστασίας, για οποιοδήποτε θέμα κρίνει αναγκαίο.

γ. Μεριμνά για τη μετεκπαίδευση, επιμόρφωση και εξειδίκευση των υφισταμένων του και αν κριθεί αναγκαίο εισηγείται την αποστολή υπαλλήλων σε σχολές του εσωτερικού ή του εξωτερικού.

δ. Καλεί το προσωπικό του Ε.Σ.Κ.Ε. σε επιφυλακή και διαβιβάζει την εντολή στις εμπλεκόμενες κατά περίπτωση Πυροσβεστικές Υπηρεσίες για την έναρξη και λήξη αυτής.

ε. Διαβιβάζει τις εντολές της Ηγεσίας σχετικά με την κινητοποίηση εθελοντικών οργανώσεων σε διάφορες επιχειρήσεις που αφορούν στην αποστολή του Π.Σ.

στ. Εκδίδει όλες τις διοικητικές πράξεις, η αρμοδιότητα έκδοσης των οποίων του μεταβιβάζεται από τον Υπουργό Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και τον Αρχηγό του Πυροσβεστικού Σώματος.

ζ. Έχει την επιχειρησιακή διαχείριση των υφιστάμενων Εναερίων Μέσων, υπό την έγκριση του Αρχηγού. [/cut name2='3' name3="" type='2']

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄

ΑΠΟΣΤΟΛΗ- ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ – ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ-ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ 199 Σ.Ε.Κ.Υ.Π.Σ

Άρθρο 4 Αποστολή-Αρμοδιότητες

Το Συντονιστικό- Επιχειρησιακό Κέντρο Υπηρεσιών του Πυροσβεστικού Σώματος (199 Σ.Ε.Κ.Υ.Π.Σ.) έχει ως κύρια αποστολή και αρμοδιότητες τις ακόλουθες:

1. Να λαμβάνει όλο το 24ωρο τις τηλεφωνικές κλήσεις από το Λεκανοπέδιο Αττικής για οποιοδήποτε συμβάν που ανάγεται στην αρμοδιότητα του Πυροσβεστικού Σώματος και να κινητοποιεί τις απαιτούμενες πυροσβεστικές δυνάμεις με τα εγκατεστημένα και λειτουργούντα σε αυτό μέσα ασύρματης και ενσύρματης επικοινωνίας, αλλά και με κάθε άλλο πρόσφορο μέσο.

2. Να λαμβάνει τυχόν κλήσεις από όλη την Επικράτεια για τοπικά συμβάντα, τα οποία διαβιβάζει αμέσως στην κατά τόπο αρμόδια Πυροσβεστική Υπηρεσία (Π.Υ.), για την αντιμετώπισή τους.
3. Να παρακολουθεί καθημερινά σε πανελλαδικό επίπεδο όλες τις εν εξελίξει αγροτοδοασικές πυρκαγιές.
4. Να διαβιβάζει τις εντολές ή οδηγίες του Αρχηγείου Πυροσβεστικού Σώματος στις Υπηρεσίες του Σώματος ή σε άλλες πολιτικές και στρατιωτικές αρχές.
5. Να λαμβάνει και να καταγράφει σε ειδικό δελτίο όλα τα συμβάντα του 24ώρου στα οποία επελήφθησαν οι Υπηρεσίες του Πυροσβεστικού Σώματος.
6. Να συντάσσει δελτίο συμβάντων 24ώρου, το οποίο περιλαμβάνει τα σοβαρά και μεγάλα συμβάντα, σύμφωνα με τις σχετικές εγκύκλιες διαταγές του Επιτελείου Πυροσβεστικού Σώματος και να διαβιβάζει αυτό αρμοδίως.
7. Να συντονίζει την κινητοποίηση των πυροσβεστικών δυνάμεων, σύμφωνα με τις εντολές της Ηγεσίας του Πυροσβεστικού Σώματος, για τα συμβάντα μεγάλης έκτασης που εκδηλώνονται και εξελίσσονται σε όλη την Επικράτεια, για την αντιμετώπιση των οποίων απαιτείται η συμμετοχή δύο ή περισσότερων Πυροσβεστικών Υπηρεσιών.
8. Να συνεργάζεται άμεσα για την αντιμετώπιση σοβαρών συμβάντων, ιδίως σεισμών, πλημμυρών, μεγάλων αυτοκινητιστικών, σιδηροδρομικών, ναυτικών, και αεροπορικών ατυχημάτων καθώς και μεγάλης έκτασης τεχνολογικών ατυχημάτων, με όλους τους εμπλεκόμενους φορείς.

Άρθρο 5 Υπαγωγή-Οργάνωση-Λειτουργία

1. Το 199 Σ.Ε.Κ.Υ.Π.Σ. αποτελεί επιμέρους μονάδα του Ε.Σ.Κ.Ε. της οποίας προϊστάται Αρχιπύραρχος Γενικών Καθηκόντων του Πυροσβεστικού Σώματος και στελεχώνεται από πυροσβεστικό προσωπικό.
2. Έχει τον συντονιστικό έλεγχο για τα συμβάντα που εκδηλώνονται στον τομέα ευθύνης της Περιφερειακής Διοίκησης Πυροσβεστικών Υπηρεσιών (ΠΕ.ΠΥ.Δ.) Αττικής. Παράλληλα εποπτεύει και συνδράμει στο πυροσβεστικό έργο όλων των ΠΕ.ΠΥ.Δ. του Πυροσβεστικού Σώματος.
3. Ενημερώνεται από τα Περιφερειακά Κέντρα (ΠΕ.Κ.Ε.) για οποιοδήποτε συμβάν ανάγεται στην αρμοδιότητα του Πυροσβεστικού Σώματος και βρίσκεται μαζί τους σε συνεχή επικοινωνία και συνεργασία.
4. Η κινητοποίηση των πληρωμάτων, των πυροσβεστικών εξόδων και των περιπολικών, γίνεται τηλεφωνικά ή μέσω ασυρμάτου. Ο συντονισμός και η καθοδήγησή τους πραγματοποιείται από το θάλαμο επιχειρήσεων.
5. Δέχεται τις τηλεφωνικές κλήσεις για διάφορα συμβάντα, τα οποία καταγράφονται από τους τηλεφωνητές του Κέντρου στο πληροφοριακό σύστημα καταγραφής συμβάντων και σε συνεργασία με τον Αξιωματικό Υπηρεσίας, διαβιβάζεται στο πλησιέστερο περιπολικό όχημα ή Πυροσβεστικό Σταθμό. Όπου κρίνεται αναγκαίο, ειδοποιούνται κατά περίπτωση άλλες μονάδες του Σώματος ή άλλες Δημόσιες Υπηρεσίες και Οργανισμοί.

6. Μετά την αρχική κινητοποίηση των πυροσβεστικών δυνάμεων, κατευθύνει και συντονίζει τα οχήματα για την άμεση και αποτελεσματικότερη επέμβαση. Ενημερώνεται άμεσα από τον επικεφαλής των πυροσβεστικών δυνάμεων για τη βαρύτητα και εξέλιξη του συμβάντος και αποστέλλει τις απαραίτητες κατά περίπτωση ενισχύσεις σε προσωπικό και μέσα που του ζητηθούν.

7. Στα σοβαρά και μεγάλα συμβάντα, αφού συγκεντρώσει τα απαραίτητα στοιχεία, ενημερώνει τον Διοικητή Ε.Σ.Κ.Ε. Κατά τις μη εργάσιμες ημέρες και ώρες, αντί του Διοικητή του Σταθμού στον τομέα ευθύνης όπου εκδηλώθηκε αυτό, ενημερώνει αρχικά και αποστέλλει με εντολή του αρμόδιου Διοικητή τον Επιχειρησιακό Αξιωματικό, σύμφωνα με τις ισχύουσες διαταγές και στη συνέχεια αν κριθεί αναγκαίο το Διοικητή της Υπηρεσίας στον τομέα ευθύνης του.

8. Δέχεται και διαβιβάζει από και προς άλλες Δημόσιες Υπηρεσίες και Οργανισμούς σήματα. Επίσης διαβιβάζει τις διαταγές των ιεραρχικά προϊσταμένων προς τις Υπηρεσίες του Σώματος.

9. Δέχεται σήματα-δελτία από όλες τις Υπηρεσίες του Σώματος για τα συμβάντα του 24ωρου και ενημερώνει τον Διοικητή του Ε.Σ.Κ.Ε.. Επίσης ενημερώνει τους Διοικητές των Διοικήσεων Πυροσβεστικών Υπηρεσιών του Λεκανοπεδίου Αττικής για τα σοβαρά συμβάντα που εκδηλώθηκαν στον τομέα ευθύνης τους, καθώς και τον Περιφερειακό Διοικητή Αττικής για όσα εκδηλώθηκαν στο Λεκανοπέδιο Αττικής.

10. Καταγράφει σε συγκεντρωτικό δελτίο όλα τα συμβάντα του 24ωρου των Υπηρεσιών του Πυροσβεστικού Σώματος. Όσα από αυτά εμπίπτουν στην προηγούμενη παράγραφο, καταχωρούνται σε δελτίο 24ώρου αστικών συμβάντων το οποίο υποβάλλεται κάθε πρωί για ενημέρωση σύμφωνα με τις υπάρχουσες εγκυκλίους.

11. Σε περίπτωση σύλληψης για εμπρησμό, τραυματισμού, σύλληψης υπαλλήλων του Πυροσβεστικού Σώματος και εμπλοκής πυροσβεστικών οχημάτων σε τροχαία ατυχήματα, οι ΠΕ.ΠΥ.Δ. μέσω των ΠΕ.Κ.Ε. ενημερώνουν σχετικά το 199 Σ.Ε.Κ.Υ.Π.Σ., το οποίο στη συνέχεια γνωστοποιεί το συμβάν στον Διοικητή Ε.Σ.Κ.Ε.

12. Βρίσκεται σε συνεχή επικοινωνία και συνεργασία με τις επιμέρους μονάδες του Ε.Σ.Κ.Ε.

Άρθρο 6 Διάρθρωση 199 Σ.Ε.Κ.Υ.Π.Σ.

1. Το 199 Σ.Ε.Κ.Υ.Π.Σ διαρθρώνεται στα ακόλουθα επιμέρους κέντρα:

α. Θάλαμος (κέντρο) Συντονισμού-Επιχειρήσεων: Λειτουργεί σε ειδική αίθουσα στην οποία γίνεται ο συντονισμός και δίνονται οι απαραίτητες κατευθύνσεις σε συνεργασία με τον επικεφαλής των πυροσβεστικών δυνάμεων, για την άμεση και αποτελεσματική αντιμετώπιση κάθε συμβάντος. Σε περίπτωση σοβαρού συμβάντος, ο Αξιωματικός Επιχειρήσεων συντονίζει την κινητοποίηση, σε συνεργασία με τον Αξιωματικό Υπηρεσίας του 199 Σ.Ε.Κ.Υ.Π.Σ. και τον επικεφαλής των πυροσβεστικών δυνάμεων.

β. Τηλεφωνικό-τηλεομοιοτυπικό κέντρο: Δέχεται τις τηλεφωνικές κλήσεις του κοινού από το Λεκανοπέδιο Αττικής και επιλαμβάνεται, μέσω του πληροφοριακού συστήματος καταγραφής,

συμβάντων που ανάγονται στην αρμοδιότητα του Πυροσβεστικού Σώματος ή παραπέμπει αρμοδίως σε κάθε άλλη περίπτωση. Επίσης δέχεται τηλεφωνικές κλήσεις για συμβάντα που εκδηλώνονται εκτός του Λεκανοπεδίου Αττικής και στη συνέχεια τις διαβιβάζει αμέσως στις κατά τόπους αρμόδιες Υπηρεσίες. Τις τηλεφωνικές συσκευές χειρίζονται Πυροσβεστικοί υπάλληλοι. Επίσης δέχεται σήματα όλων των Υπηρεσιών του Πυροσβεστικού Σώματος καθώς και άλλων Δημόσιων Υπηρεσιών, Οργανισμών και ιδιωτών και διαβιβάζει αντίστοιχα σήματα προς όλες τις Υπηρεσίες του Σώματος ή άλλους φορείς, όπως διαταγές και αποφάσεις του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και του Αρχηγείου Πυροσβεστικού Σώματος. Τις συσκευές τηλεομοιοτυπίας (FAX) χειρίζεται ειδικά εκπαιδευμένο προσωπικό του κέντρου.

γ. Θάλαμος (κέντρο) ασύρματης επικοινωνίας: Ενημερώνεται από το τηλεφωνικό κέντρο δια του πληροφοριακού συστήματος καταγραφής συμβάντων και κινητοποιεί μέσω ασύρματης και ενσύρματης επικοινωνίας τις δυνάμεις του Πυροσβεστικού Σώματος. Επίσης διαβιβάζει και αναμεταδίδει χωρίς καθυστέρηση όλα τα σήματα και τις διαταγές.

2. Τα κέντρα στα οποία διαρθρώνεται το 199 Σ.Ε.Κ.Υ.Π.Σ. επιβλέπονται από τον Αξιωματικό Επιχειρήσεων.

Άρθρο 7 Καθήκοντα Διευθυντή 199 Σ.Ε.Κ.Υ.Π.Σ.

1. Ο Διευθυντής του 199 Σ.Ε.Κ.Υ.Π.Σ. παρευρίσκεται στα σοβαρά συμβάντα στο θάλαμο συντονισμού-επιχειρήσεων, από όπου διευθύνει και συντονίζει προσωπικά, σε συνεργασία με τον εκάστοτε επικεφαλής, την κίνηση των πυροσβεστικών εξόδων, εκτιμά την αναγκαιότητα ενισχύσεων και προβαίνει σε κάθε επιβαλλόμενη ενέργεια που απαιτείται από την εξέλιξη του συμβάντος. Ταυτόχρονα για τις παραπάνω ενέργειές του ενημερώνει τον Διοικητή Ε.Σ.Κ.Ε. Κατά τις μη εργάσιμες ημέρες και ώρες ενημερώνεται για τα σοβαρά συμβάντα και προσέρχεται στο Κέντρο, εφόσον αυτό κριθεί αναγκαίο από τον Διοικητή Ε.Σ.Κ.Ε.

2. Φροντίζει για την συντήρηση και την καλή λειτουργία των εγκαταστάσεων και των μέσων ασύρματης και ενσύρματης επικοινωνίας και μεριμνά για την αποκατάσταση των φθορών που προξενούνται ή των ελλείψεων που παρατηρούνται.

3. Είναι υπεύθυνος για τη σωστή τήρηση και ενημέρωση των βιβλίων του 199 Σ.Ε.Κ.Υ.Π.Σ. καθώς και για την εφαρμογή της ισχύουσας νομοθεσίας στο προσωπικό του.

4. Ενημερώνεται για κάθε παρεκτροπή που σημειώνεται κατά τη χρήση των τηλεπικοινωνιακών μέσων και αναφέρει σχετικά στο Διοικητή Ε.Σ.Κ.Ε.

5. Φροντίζει για την στελέχωση των Κινητών Επιχειρησιακών Κέντρων όταν αυτό απαιτηθεί.

6. Το Διευθυντή του 199 Σ.Ε.Κ.Υ.Π.Σ. όταν απουσιάζει ή κωλύεται αναπληρώνει ο εκάστοτε Αξιωματικός Επιχειρήσεων.

Άρθρο 8 Καθήκοντα Αξιωματικού Επιχειρήσεων

1. Αξιωματικός Επιχειρήσεων του 199 Σ.Ε.Κ.Υ.Π.Σ. ορίζεται ο αρχαιότερος Αξιωματικός Γενικών Καθηκόντων κάθε φυλακής και έχει τα ακόλουθα καθήκοντα:

α) Ελέγχει τον Αξιωματικό Υπηρεσίας ως προς την άσκηση των καθηκόντων του και είναι υπεύθυνος έναντι του Διευθυντή για την καλή λειτουργία του Κέντρου.

β) Παρευρίσκεται στο θάλαμο επιχειρήσεων, αναλαμβάνει το συντονισμό του πυροσβεστικού έργου, αξιολογεί όλα τα συμβάντα και ενημερώνει αμέσως τον Διευθυντή του 199 Σ.Ε.Κ.Υ.Π.Σ. και τον αρμόδιο Διοικητή της Πυροσβεστικής Υπηρεσίας.

γ) Μεριμνά για την επίλυση των αιτημάτων Αρχών ή πολιτών, που απευθύνονται στο Πυροσβεστικό Σώμα και έχουν σχέση με την αποστολή του ή παραπέμπει στις αρμόδιες Υπηρεσίες του Σώματος για την επίλυσή τους.

δ) Ενημερώνεται για θέματα Πολιτικής Σχεδίασης Εκτάκτου Ανάγκης (Π.Σ.Ε.Α.) καθώς και για τα σχέδια εκτάκτου ανάγκης.

ε) Ελέγχει και υπογράφει το δελτίο σοβαρών αστικών συμβάντων και το δελτίο σημαντικών δασικών και αγροτικών πυρκαγιών.

στ) Μεριμνά για την εφαρμογή των μηνιαίων προγραμμάτων εκπαίδευσης και εκπαιδεύει ο ίδιος το προσωπικό σε επαγγελματικά θέματα.

ζ) Μελετά και εισηγείται για την απόκτηση σύγχρονων τηλεπικοινωνιακών και λοιπών μέσων για τη βελτίωση της αποδοτικότητας του Κέντρου.

η) Διαβιβάζει τις εντολές της Ηγεσίας σχετικά με την κινητοποίηση εθελοντικών οργανώσεων του Πυροσβεστικού Σώματος σε διάφορες αποστολές.

Άρθρο 9 Καθήκοντα Αξιωματικού Υπηρεσίας

1. Αξιωματικός Υπηρεσίας φυλακής ορίζεται ο αρχαιότερος μετά τον Αξιωματικό Επιχειρήσεων Αξιωματικός Γενικών Καθηκόντων, ο οποίος έχει τα ακόλουθα καθήκοντα και υποχρεώσεις:

α) Μεριμνά για την καλή λειτουργία, συντήρηση και χρήση όλων των τηλεπικοινωνιακών, πληροφορικών και τηλεομοιοτυπικών εγκαταστάσεων και λοιπών μέσων του Κέντρου, αναφέροντας στον Αξιωματικό Επιχειρήσεων κάθε ανωμαλία ή βλάβη στο μηχανολογικό εξοπλισμό.

β) Παρακολουθεί την κίνηση των περιπολικών οχημάτων της Περιφερειακής Πυροσβεστικής Διοίκησης Αττικής και βεβαιώνεται με συχνές επαφές για την καλή λειτουργία της ασύρματης επικοινωνίας.

γ) Φροντίζει να τηρούνται με ακρίβεια οι κανόνες ασφάλειας και εκμετάλλευσης της ασύρματης επικοινωνίας.

δ) Είναι υπεύθυνος για την καθαριότητα των χώρων και των μέσων τηλεπικοινωνίας, καθώς και για την ορθή χρήση και ασφαλή φύλαξη βιβλίων, χαρτών και γενικότερα όλου του έντυπου υλικού που διαθέτει το Κέντρο.

ε) Μελετά τους ειδικούς φακέλους των τηλεομοιοτυπικών και λοιπών διαταγών, αναπτύσσει το περιεχόμενό τους και παρέχει στους υφισταμένους του τις αναγκαίες διευκρινίσεις.

στ) Σε περίπτωση αναγγελίας συμβάντος μεριμνά για τη διαβίβασή του άμεσα, είτε στο πλησιέστερο περιπολικό όχημα μέσω ασυρμάτου είτε τηλεφωνικά στο Σταθμό του τομέα ευθύνης που εκδηλώθηκε, δίνοντας ιδιαίτερη βαρύτητα στην έγκαιρη άφιξή τους στον τόπο του συμβάντος. Στη συνέχεια φροντίζει να καταχωρηθούν στο πληροφοριακό σύστημα καταγραφής συμβάντων πλήρη στοιχεία του συμβάντος, δηλαδή: η διεύθυνση, το τηλέφωνο του καλούντος, οι ώρες λήψης και διαβίβασης του σήματος, ο αριθμός κλήσης του οχήματος, το είδος του συμβάντος, η απόκριση κλήσης του οχήματος, το είδος του συμβάντος, το αποτέλεσμα των ενεργειών και κάθε άλλη χρήσιμη πληροφορία.

ζ) Είναι υποχρεωμένος να γνωρίζει τον τομέα ευθύνης μέσα στον οποίο κινούνται τα περιπολικά οχήματα, καθώς και τα οχήματα των πυροσβεστικών εξόδων. Σε περίπτωση συμβάντος, τα καθοδηγεί από το σημείο εκκίνησης μέχρι την άφιξη τους, παρέχοντας σε αυτά τις απαραίτητες πληροφορίες για το δρομολόγιο και τις συνθήκες που επικρατούν στην περιοχή του συμβάντος.

η) Όταν βρίσκεται σε ώρα Υπηρεσίας, δεν απομακρύνεται από τις εγκαταστάσεις του 199 Σ.Ε.Κ.Υ.Π.Σ. και ελέγχει και κατευθύνει το προσωπικό της φυλακής του στην εκπλήρωση των καθηκόντων του.

θ) Συντάσσει το Δελτίο Συμβάντων 24ωρου, σύμφωνα με τις ισχύουσες εγκύκλιες διαταγές.

ι) Συνεργάζεται με τους Αξιωματικούς Υπηρεσίας των Π.Ε.Κ.Ε. για την αποτελεσματική διεξαγωγή του επιχειρησιακού έργου.

ια) Φροντίζει να μη διαβιβάζονται από τον ασύρματο απόρρητες διαταγές ή μηνύματα προσωπικού χαρακτήρα προς τους υπαλλήλους και ειδοποιεί τους αποδέκτες τους να επικοινωνούν με το τηλεφωνικό κέντρο εκτός ασυρμάτου

ιβ) Μεριμνά για την τήρηση του αρχείου του 199 Σ.Ε.Κ.Υ.Π.Σ.

ιγ) Φροντίζει για την εφαρμογή των κανόνων ασφαλείας και ορθής εκμετάλλευσης κατά τη χρήση του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

2. Πέραν των ανωτέρω καθηκόντων, ο Αξιωματικός Υπηρεσίας έχει και όλα τα καθήκοντα και τις υποχρεώσεις που προβλέπουν οι ισχύουσες διατάξεις του Κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Πυροσβεστικού Σώματος.

Άρθρο 10 Καθήκοντα χειριστή ασυρμάτου

Ο χειριστής ασυρμάτου έχει τα ακόλουθα καθήκοντα και υποχρεώσεις:

α) Χρησιμοποιεί τον ασύρματο, σύμφωνα με τους κανόνες λειτουργίας και εκμετάλλευσης της ασύρματης επικοινωνίας.

β) Κατά την ανάληψη υπηρεσίας, βεβαιώνεται ότι ο ασύρματος λειτουργεί κανονικά και αναφέρει στον προ-ϊστάμενό του κάθε διαπιστωθείσα βλάβη.

- γ) Αναφέρει, αναμεταδίδει ή παραδίδει χωρίς καθυστέρηση όλα τα σήματα και τις διαταγές.
- δ) Πραγματοποιεί επαφές με τα περιπολικά οχήματα της Περιφερειακής Πυροσβεστικής Διοίκησης Αττικής και βεβαιώνεται για την καλή λήψη των σημάτων.
- ε) Υποχρεούται να συντηρεί τον ασύρματο που χειρίζεται και να διατηρεί καθαρό το χώρο, τις συσκευές και τα έπιπλα.
- στ) Πριν από κάθε διαβίβαση ή λήψη σήματος πρέπει να ακολουθεί τις παρακάτω βασικές οδηγίες:
- i. Προετοιμάζει περιληπτικά το σήμα που πρόκειται να διαβιβάσει.
 - ii. Ομιλεί πάντοτε με αργό ρυθμό, ήρεμα και με ευκρίνεια.
 - iii. Αποφεύγει τις μακροσκελείς εκπομπές για να παρέχεται η ευχέρεια της εύκολης λήψης.
 - iv. Δεν απευθύνει στα πυροσβεστικά οχήματα παρατηρήσεις άσχετες με το επιτελούμενο πυροσβεστικό έργο αλλά διαβιβάζει μόνο υπηρεσιακά σήματα και οδηγίες.
 - v. Διακόπτει κάθε επικοινωνία, προκειμένου να διαβιβάσει επείγουσα διαταγή ή οδηγία και βεβαιώνεται για τη λήψη της από τους αποδέκτες.
 - vi. Κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας του δεν εγκαταλείπει τη θέση του χωρίς την άδεια του Αξιωματικού Υπηρεσίας, ο οποίος φροντίζει για την αντικατάστασή του.
 - vii. Εκτελεί κάθε άλλη εργασία, η οποία ανάγεται στα καθήκοντά του.

Άρθρο 11 Καθήκοντα χειριστών τηλεφωνικών συσκευών

Ο χειριστής τηλεφωνικής συσκευής έχει τα ακόλουθα καθήκοντα και υποχρεώσεις:

- α) Κατά την ανάληψη της υπηρεσίας, επιθεωρεί τις τηλεφωνικές εγκαταστάσεις και συσκευές, αναφέροντας στον προϊστάμενό του κάθε βλάβη που διαπιστώνει.
- β) Σε περίπτωση κλήσης, ακούει με προσοχή τον καλούντα, ζητά με ευγένεια τα απαραίτητα στοιχεία για τη συμπλήρωση της σχετικής φόρμας στο πληροφοριακό σύστημα καταγραφής συμβάντων, εφόσον πρόκειται περί συμβάντος, ή παραπέμπει αρμοδίως σε κάθε άλλη περίπτωση.
- γ) Μετά την αναγγελία συμβάντος και τη λήψη των απαραίτητων στοιχείων, καταχωρεί το συμβάν στο πληροφοριακό σύστημα καταγραφής συμβάντων και ταυτόχρονα ζητά από τον καλούντα να του γνωρίσει τον αριθμό της τηλεφωνικής συσκευής, για να πραγματοποιήσει επαλήθευση των στοιχείων ή να ζητήσει τυχόν συμπληρωματικά στοιχεία. Ιδιαίτερη βαρύτητα πρέπει να δίδεται στις περιπτώσεις που το συμβάν είναι σε μακρινή απόσταση ή η κλήση προέρχεται από τηλέφωνο κοινής χρήσης. Στις περιπτώσεις που η κλήση για την αναγγελία συμβάντος προέρχεται από το Κέντρο Άμεσης Δράσης της Αστυνομίας ή από άλλη δημόσια υπηρεσία, ο τηλεφωνητής υποχρεούται να ζητά και τον αριθμό

τηλεφώνου από το οποίο αναγγέλθηκε το συμβάν, προκειμένου να προβεί σε επαλήθευση και λήψη τυχόν συμπληρωματικών πληροφοριών. Για διαδοχικές κλήσεις που αφορούν στο ίδιο συμβάν, πραγματοποιεί μόνο μία καταχώριση στο πληροφοριακό σύστημα καταγραφής συμβάντων και ενημερώνει τους καλούντες ότι η Υπηρεσία έλαβε γνώση και έχει επιληφθεί.

δ) Προσφωνεί προσηκόντως τον καλούντα, με ηρεμία, προθυμία, ευκρίνεια και ευγένεια, οποιοδήποτε και αν είναι το περιεχόμενο της τηλεφωνικής συνομιλίας.

ε) Απαγορεύει την είσοδο και παραμονή ξένων προς την Υπηρεσία ατόμων και των λοιπών υπαλλήλων εκτός από τα όργανα της υπηρεσίας, στο χώρο του τηλεφωνικού κέντρου, καθώς και τη χρήση από αυτούς των τηλεφωνικών συσκευών που προορίζονται για την αναγγελία πυρκαγιών ή άλλων συμβάντων.

στ) Κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας, δεν απομακρύνεται από τη θέση του χωρίς την άδεια του Αξιωματικού Υπηρεσίας.

ζ) Είναι υποχρεωμένος να διατηρεί σε καλή κατάσταση τις τηλεφωνικές συσκευές, τα έπιπλα του κέντρου και να φροντίζει για την καθαριότητά τους.

Άρθρο 12 Καθήκοντα χειριστή τηλεομοιότυπου (FAX)

1. Ο χειριστής τηλεομοιότυπου (FAX) έχει τα ακόλουθα καθήκοντα και υποχρεώσεις:

α) Φροντίζει για την εφαρμογή των κανόνων ασφάλειας και ορθής εκμετάλλευσης κατά τη χρήση των συσκευών τηλεομοιότυπων (FAX) και τηρεί τα βιβλία Μητρώων τους.

β) Είναι υπεύθυνος για την ασφαλή και άμεση διαβίβαση των τηλεομοιοτυπικών σημάτων που του παραδίδονται.

γ) Εισηγείται την προμήθεια των απαραίτητων υλικών και μέσων καθώς και τη λήψη κάθε κατάλληλου μέτρου, για την επίτευξη της απρόσκοπτης και αποτελεσματικής λειτουργίας των συσκευών τηλεομοιότυπων.

δ) Είναι υποχρεωμένος να διατηρεί σε καλή κατάσταση τις συσκευές, τα έπιπλα του κέντρου και να φροντίζει για την καθαριότητα του χώρου.

στ) Εκτελεί κάθε άλλη εργασία σχετική με τα καθή-κοντά του.

Άρθρο 13 Καταγραφή συνδιαλέξεων

1. Οι ενσύρματες και ασύρματες συνομιλίες του 199 Σ.Ε.Κ.Υ.Π.Σ. καταγράφονται καθ' όλο το 24ωρο από ψηφιακό καταγραφικό μηχανήμα.

2. Οι καταγραφές επέχουν θέση εγγράφων. Η ανάγνωσή τους γίνεται με απομαγνητοφώνηση και ακρόαση. Αποτελούν απόρρητα έγγραφα, αντίγραφα ή αποσπάσματα των οποίων χορηγούνται μόνο σε όσους διενεργούν σχετικές διοικητικές εξετάσεις καθώς και στις ανακριτικές και δικαστικές αρχές εφόσον ζητηθούν.

3. Οι καταγραφές καταστρέφονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ισχύουσα νομοθεσία για την καταστροφή των ηλεκτρονικών αρχείων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄

ΑΠΟΣΤΟΛΗ - ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ - ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ Σ.ΚΕ.Δ.

Άρθρο 14 Αποστολή

Το Συντονιστικό Κέντρο Δασοπυρόσβεσης (Σ.ΚΕ.Δ.) λειτουργεί μόνο κατά την αντιπυρική περίοδο και έχει ως κύρια αποστολή και αρμοδιότητες τις ακόλουθες:

α) Την καθημερινή παρακολούθηση σε πανελλαδικό επίπεδο όλων των εν εξελίξει αγροτοδασικών πυρκαγιών.

β) Το συντονισμό, τη διαχείριση και την αποστολή των διατιθέμενων εθνικών και μισθωμένων εναέριων μέσων δασοπυρόσβεσης (αεροσκαφών και ελικοπτέρων), που συντρέχουν στην κατάσβεσή τους από κοινού με τις επίγειες δυνάμεις.

γ) Τον προγραμματισμό των εναέριων επιτηρήσεων.

δ) Την έγκριση αιτημάτων για εκπαίδευση και συντήρηση εθνικών εναερίων μέσων.

ε) Τη διαβίβαση του αιτήματος για τη διάθεση εναερίων μέσων με σκοπό την αποστολή-μεταφορά πεζοπόρων τμημάτων ή πυροσβεστικών οχημάτων στον τόπο της πυρκαγιάς, όταν τούτο απαιτείται.

στ) Την αποστολή αεροπορικών μέσων για το συντονισμό των από αέρος επιχειρήσεων με αντικείμενο δασικές πυρκαγιές αλλά και άλλα συμβάντα αρμοδιότητας Πυροσβεστικού Σώματος.

ζ) Την συλλογή και διατήρηση για άμεση χρήση σχεδίων επέμβασης δασικών πυρκαγιών.

Άρθρο 15 Υπαγωγή-Οργάνωση-Λειτουργία

1. Το Συντονιστικό Κέντρο Δασοπυρόσβεσης (Σ.ΚΕ.Δ.) αποτελεί επιμέρους μονάδα του Ε.Σ.Κ.Ε. της οποίας προΐσταται Ανώτερος Αξιωματικός του Πυροσβεστικού Σώματος, που ορίζεται από το Διοικητή του Ε.Σ.Κ.Ε. και λειτουργεί κατά τη διάρκεια της αντιπυρικής περιόδου.

2. Στην πλήρη σύνθεσή του το Συντονιστικό Κέντρο Δασοπυρόσβεσης στελεχώνεται από:

α) Τον Προϊστάμενο του Συντονιστικού Κέντρου Δασοπυρόσβεσης.

β) Τον Αξιωματικό Επιχειρήσεων, ο οποίος είναι ο αρχαιότερος Αξιωματικός του Πυροσβεστικού Σώματος που υπηρετεί στη φυλακή.

γ) Αξιωματικούς του Πυροσβεστικού Σώματος.

δ) Αξιωματικούς-εκπροσώπους του Γενικού Επιτελείου Εθνικής Άμυνας (Γ.Ε.ΕΘ.Α.) οι οποίοι ορίζονται από το Γ.Ε.ΕΘ.Α. κατόπιν υποβολής σχετικού αιτήματος από το Αρχηγείο Πυροσβεστικού Σώματος.

ε) Αξιωματικούς της Ελληνικής Αστυνομίας, οι οποίοι ορίζονται από την ΕΛ.ΑΣ. κατόπιν υποβολής σχετικού αιτήματος από το Αρχηγείο Πυροσβεστικού Σώματος.

στ) Εκπροσώπους της Ειδικής Γραμματείας Δασών του Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής με ειδικότητα δασολόγου, οι οποίοι διατίθενται από τον αρμόδιο Υπουργό κατόπιν σχετικού αιτήματος του Αρχηγείου Πυροσβεστικού Σώματος.

ζ) Πυρονόμους-Αρχιπυροσβέστες- Πυροσβέστες ως τηλεφωνητές – Γραμματείς, οι οποίοι ορίζονται από τον Διοικητή του Ε.Σ.Κ.Ε.

3. Στο Σ.Κ.Ε.Δ. λειτουργεί Μονάδα Αεροπορικών Επιχειρήσεων, η οποία αποτελεί ιδίως το σύνδεσμο του Ε.Σ.Κ.Ε., αφ' ενός για τη διαβίβαση εντολών που αφορούν στην προσγείωση και στην απογείωση των αεροσκαφών δασοπυρόσβεσης και αφ' ετέρου με τη μητρική μονάδα και τα κλιμάκια των κάθε είδους εθνικών εναερίων μέσων.

Ειδικότερα η Μονάδα Αεροπορικών Επιχειρήσεων έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

αα) Αναφέρει καθημερινώς, με το πρώτο φως, την ετοιμότητα των εθνικών εναερίων μέσων στον Αξιωματικό Επιχειρήσεων του Σ.Κ.Ε.Δ.

αβ) Έρχεται σε επαφή με τα εναέρια που επιχειρούν σε πυρκαγιά με όποιο τρόπο κρίνεται πρόσφορος, προκειμένου να λάβει αναφορά από τους χειριστές για την πορεία της πυρκαγιάς και αναφέρει άμεσα στον Αξιωματικό Επιχειρήσεων του Σ.Κ.Ε.Δ.

αγ) Επικοινωνεί με όλα τα αεροδρόμια της Χώρας σχετικά με τις πτήσεις όλων των εθνικών εναερίων μέσων δασοπυρόσβεσης σε αυτά και συμπληρώνει και υποβάλλει στον Αξιωματικό Επιχειρήσεων του Σ.Κ.Ε.Δ. ειδικό έντυπο ημερήσιας πτητικής δραστηριότητας.

αδ) Συγκεντρώνει και επεξεργάζεται στατιστικά στοιχεία που αφορούν τις πυρκαγιές και τη δασοπυρόσβεση.

αε) Ενημερώνεται για την μεταστάθμευση των αεροσκαφών και μεριμνά για την αποφυγή καθήλωσής τους σε περίπτωση δυσμενών καιρικών συνθηκών.

αστ) Ενημερώνει το Λιμενικό Σώμα-Ελληνική Ακτοφυλακή για τα σημεία υδροληψίας των αεροσκαφών.

Προϊστάμενος της Μονάδας Αεροπορικών Επιχειρήσεων είναι ο αρχαιότερος ανώτερος αξιωματικός από τους Αξιωματικούς του Γ.Ε.Α. που διατίθενται με κοινή απόφαση των Υπουργών Εθνικής Άμυνας και Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, ορίζεται από τον Διοικητή του Ε.Σ.Κ.Ε. μετά από

πρόταση του Προϊσταμένου του Σ.ΚΕ.Δ και υποβοηθείται στο έργο του από ελεγκτή εναέριας κυκλοφορίας του Γ.Ε.Α.

Άρθρο 16 Καθήκοντα Προϊσταμένου Σ.ΚΕ.Δ.

1. Ο Προϊστάμενος του Συντονιστικού Κέντρου Δασοπυρόσβεσης είναι υπεύθυνος για την εύρυθμη λειτουργία του Σ.ΚΕ.Δ.
2. Είναι ενήμερος για κάθε δασική πυρκαγιά προκειμένου να έχει ανά πάσα στιγμή πλήρη εικόνα για όλη την επικράτεια.
3. Ενημερώνεται από τον Αξιωματικό Επιχειρήσεων για τις συνθήκες που επικρατούν σε κάθε πυρκαγιά και από τον Αξιωματικό Επιχειρήσεων του 199 Σ.Ε.Κ.Υ.Π.Σ. για τον αριθμό των επίγειων δυνάμεων που επιχειρούν σε αυτή. Σε περίπτωση υποβολής αιτήματος συνδρομής από τα εναέρια μέσα, ενημερώνει τον Διοικητή του Ε.Σ.Κ.Ε.
4. Κατόπιν σχετικής ενημέρωσης από τον Αξιωματικό Επιχειρήσεων και έχοντας γνώση των δυνατοτήτων κάθε τύπου εναερίου μέσου, εισηγείται στον Διοικητή του Ε.Σ.Κ.Ε. την αποστολή των κατάλληλων εναερίων μέσων ώστε να επιτευχθεί ο στόχος της άμεσης κατάσβεσης.
5. Μεριμνά για την σταδιακή αποστολή των εναερίων μέσων έτσι ώστε σε περίπτωση πυρκαγιάς μεγάλης έκτασης, να υπάρχει συνεχής υποστήριξη των επίγειων δυνάμεων πυρόσβεσης.
6. Μεριμνά για τον ανεφοδιασμό των εναερίων μέσων έτσι ώστε να αποφεύγονται οι καθυστερήσεις και η συγκέντρωση μεγάλου αριθμού εναερίων μέσων στα αεροδρόμια.
7. Εντέλλει τον Αξιωματικό Επιχειρήσεων να μεριμνήσει για τον ανεφοδιασμό των εναερίων μέσων στα αεροδρόμια που βρίσκονται πλησιέστερα στην πυρκαγιά, καθώς και για την παρουσία υπαλλήλου της τοπικής Πυροσβεστικής Υπηρεσίας κατά τον ανεφοδιασμό.
8. Ενημερώνεται για την πραγματοποίηση περιπολιών εναέριας επιτήρησης στις Περιφερειακές Πυροσβεστικές Διοικήσεις.
9. Κατόπιν εντολής του Διοικητή του Ε.Σ.Κ.Ε., μεριμνά για τη μεταστάθμευση των εναερίων μέσων που μετέχουν σε επιχείρηση κατάσβεσης μέχρι το τελευταίο φως της ημέρας ώστε την επόμενη μέρα να μπορούν να επιχειρήσουν με το πρώτο φως καθώς επίσης και για τη μεταστάθμευση των μισθωμένων εναερίων μέσων ανάλογα με τον προβλεπόμενο δείκτη επικινδυνότητας της επόμενης μέρας, ενημερώνοντας τον εκπρόσωπο της εταιρίας και τον Διοικητή της οικείας Περιφερειακής Πυροσβεστικής Διοίκησης.
9. Μεριμνά για τη διάθεση εναερίων ή πλωτών μέσων και για την αποστολή και μεταφορά πεζοπόρων τμημάτων ή πυροσβεστικών οχημάτων στον τόπο της πυρκαγιάς, όταν τούτο απαιτείται.
10. Λαμβάνει γνώση του τηρούμενου ημερολογίου, ελέγχει και υπογράφει όλες τις καταγραφές σε αυτό.

11. Ελέγχει και υπογράφει δελτία με τις ακριβείς ώρες απογείωσης και προσγείωσης και τη διάρκεια πτήσης των μισθωμένων εναερίων μέσων.
12. Ενημερώνεται από τον Αξιωματικό Επιχειρήσεων για την εφαρμογή ή την άρση των σταδίων επιχειρησιακής ετοιμότητας σύμφωνα με τον προβλεπόμενο δείκτη επικινδυνότητας.
13. Ενημερώνεται από την Υπηρεσία Εναερίων Μέσων του Πυροσβεστικού Σώματος για την απογείωση των ιδιόκτητων ελικοπτέρων του Π.Σ. προκειμένου να εκτελέσουν αποστολή συντονισμού πυρκαγιάς ή μεταφοράς υπαλλήλων στον τόπο εκδήλωσης της πυρκαγιάς και ενημερώνει διαδοχικά το Διοικητή του Ε.Σ.Κ.Ε.
14. Κατά τις μη εργάσιμες ημέρες και ώρες ενημερώνεται για τα σοβαρά συμβάντα και προσέρχεται στο Κέντρο, εφόσον αυτό κριθεί αναγκαίο από τον Διοικητή του Ε.Σ.Κ.Ε.
16. Τον Προϊστάμενο του Σ.ΚΕ.Δ. όταν απουσιάζει ή κωλύεται αναπληρώνει ο εκάστοτε Αξιωματικός Επιχειρήσεων

Άρθρο 17 Καθήκοντα Αξιωματικού Επιχειρήσεων Σ.ΚΕ.Δ.

1. Ο Αξιωματικός Επιχειρήσεων του Συντονιστικού Κέντρου Δασοπυρόσβεσης (Σ.ΚΕ.Δ.) είναι υπεύθυνος για την ομαλή και εύρυθμη διεξαγωγή της υπηρεσίας καθώς και για την παρακολούθηση, την διαχείριση και τον συντονισμό όλων των συμβάντων σε πανελλαδική κλίμακα, αναφέροντας την εξέλιξή τους στον Προϊστάμενο Σ.ΚΕ.Δ..
2. Λαμβάνει καθημερινά, με το πρώτο φως, την ετοιμότητα των Εθνικών Εναερίων Μέσων από τη Μονάδα Αεροπορικών Επιχειρήσεων του Σ.ΚΕ.Δ καθώς και τη διαθεσιμότητα των μισθωμένων εναερίων μέσων και τις καταχωρεί σε αντίστοιχους πίνακες.
3. Ενημερώνεται καθημερινά για τις καιρικές συνθήκες που επικρατούν στην χώρα από τον Αξιωματικό με ειδικότητα μετεωρολόγου σε συνδυασμό με τη μελέτη των χαρτών επικινδυνότητας.
4. Είναι υπεύθυνος για την τήρηση και τον έλεγχο του Ημερολογίου του Σ.ΚΕ.Δ. ως προς την λεπτομερή καταγραφή από τους τηλεφωνητές - γραμματείς όλων των συμβάντων, αναφορών και εντολών και το υπογράφει.
5. Ενημερώνει αμέσως τον Προϊστάμενο του Σ.ΚΕ.Δ. σε περίπτωση συμβάντος και λαμβάνει οδηγίες για περαιτέρω ενέργειες.
6. Ενημερώνεται για τις συνθήκες που επικρατούν σε κάθε πυρκαγιά και για τον αριθμό των επίγειων δυνάμεων που επιχειρούν από τον Αξιωματικό Επιχειρήσεων του 199 Σ.Ε.Κ.Υ.Π.Σ και εν συνεχεία ενημερώνει τον Προϊστάμενο Σ.ΚΕ.Δ.
7. Λαμβάνει ενημέρωση από τον επικεφαλής ως προς την πορεία - εξέλιξη της πυρκαγιάς και την αναγκαιότητα αποστολής εναερίων μέσων.

8. Στις περιπτώσεις κατά τις οποίες απαιτείται αποστολή αεροσκαφών για κατάσβεση πυρκαγιάς ή συντονισμό, κατόπιν εντολής του Διοικητή του Ε.Σ.Κ.Ε., διαβιβάζει εντολή απογείωσης κατά περίπτωση ως εξής:

α) Για εθνικά εναέρια μέσα πλην των αεροσκαφών της Μ.Α.Ε.Δ.Υ, στη Μονάδα Αεροπορικών Επιχειρήσεων.

β) Για μισθωμένα ελικόπτερα, στον εκπρόσωπο - σύνδεσμο του ελικοπτέρου.

γ) Για στρατιωτικά ελικόπτερα, στον εκπρόσωπο Γ.Ε.ΕΘ.Α.

δ) Για τα ιδιόκτητα ελικόπτερα του Σώματος στον προϊστάμενο της Υ.Ε.Μ.Π.Σ.

9. Υποχρεούται να γνωρίζει ποια αεροδρόμια είναι σε θέση να ανεφοδιάσουν με καύσιμα όλα τα εναέρια μέσα, έρχεται σε επαφή με τους υπεύθυνους ανεφοδιασμού και τους δίνει τις σχετικές εντολές. Πριν από την απογείωσή τους, ενημερώνει σχετικά με τα σημεία ανεφοδιασμού.

10. Ενημερώνει τα εθνικά και τα μισθωμένα εναέρια μέσα για το συνολικό αριθμό εναερίων μέσων που πρόκειται να επιχειρήσουν σε μία δασική πυρκαγιά.

12. Ενημερώνει τον Αξιωματικό του Γ.Ε.ΕΘ.Α. για την διάθεση κατάλληλου μέσου στις περιπτώσεις στις οποίες απαιτείται μεταφορά προσωπικού και οχημάτων.

13. Τηρεί και υπογράφει δελτία με τις ακριβείς ώρες απογείωσης, πτήσης, και προσγείωσης των εναερίων μέσων κατά την πραγματοποίηση αεροπυρόσβεσης, εκπαίδευσης, συντήρησης και επιτήρησης καθώς και δελτία με τις ακριβείς ώρες κάθε κίνησης ή κατάστασης των μισθωμένων εναερίων μέσων.

14. Τηρεί και υπογράφει τους πίνακες, με τις ώρες απογείωσης, πτήσης και προσγείωσης, τον αριθμό ρίψεων, τον αριθμό εξόδων, και τον αριθμό επιτηρήσεων των αεροσκαφών ΡΖΛ που χρησιμοποιούνται στη δασοπυρόσβεση και αποστέλλονται από την Μονάδα Αεροπορικών Επιχειρήσεων Δημοσίων Υπηρεσιών.

15. Τηρεί και υπογράφει τους πίνακες καυσίμων (αριθμός νηολογίου, αεροδρόμιο ανεφοδιασμού, τύπος καυσίμου, ώρα και υπεύθυνος ανεφοδιασμού) των μισθωμένων εναερίων μέσων.

16. Τηρεί και υπογράφει τον πίνακα ετοιμοτήτων/ διαθεσιμοτήτων (αριθμός νηολογίου, σταθμός βάσης, ονόματα συνδέσμων, ώρα ετοιμότητας/διαθεσιμότητας) των μισθωμένων αεροσκαφών και ελικοπτέρων για την αποζημίωσή τους.

17. Τηρεί πίνακα με την ανάπτυξη όλων των κλιμακίων των εναερίων μέσων δασοπυρόσβεσης με προβολή στο χάρτη της χώρας.

18. Ελέγχει το έγγραφο άρσης και εφαρμογής των σταδίων επιχειρησιακής ετοιμότητας σύμφωνα με τον προβλεπόμενο δείκτη επικινδυνότητας.

19. Τηρεί συγκεντρωτικούς πίνακες με στατιστικά στοιχεία για τις δραστηριότητες όλων των αεροσκαφών και ελικοπτέρων.

20. Στο τέλος της αντιτυπικής περιόδου, συγκεντρώνει τα Ημερολόγια από τους Αξιωματικούς εκπροσώπους, τα οποία τηρούνται στο αρχείο του Συντονιστικού Κέντρου Δασοπυρόσβεσης.

Άρθρο 18 Καθήκοντα εκπροσώπου Γ.Ε.ΕΘ.Α.

1. Ο Αξιωματικός εκπρόσωπος του Γ.Ε.ΕΘ.Α είναι ο σύνδεσμος του Ε.Σ.Κ.Ε., μέσω του Σ.ΚΕ.Δ., με τις Ένοπλες Δυνάμεις.

2. Λαμβάνει γνώση όλων των δασικών πυρκαγιών που εκδηλώνονται στην χώρα.

3. Ενημερώνει άμεσα τον Αξιωματικό Επιχειρήσεων για κάθε αναφορά που λαμβάνει σχετικά με την απογείωση αεροσκάφους από τη Μονάδα Αεροπορικών Επιχειρήσεων Δημοσίων Υπηρεσιών (359 Μ.Α.Ε.Δ.Υ.) καθώς και για κάθε πρόσθετη πληροφορία που έχει σχετικά με τις πυρκαγιές.

4. Υποβάλλει άμεσα κάθε αίτημα που λαμβάνει από τον Προϊστάμενο του Συντονιστικού Κέντρου Δασοπυρόσβεσης (Σ.ΚΕ.Δ.) ή τον Αξιωματικό Επιχειρήσεων στις αρμόδιες για ενέργεια Υπηρεσίες.

5. Διαβιβάζει τα αιτήματα για την απογείωση των στρατιωτικών ελικοπτέρων ή για διάθεση προσωπικού και μέσων στον τόπο της πυρκαγιάς.

6. Διαβιβάζει άμεσα στον Προϊστάμενο του Συντονιστικού Κέντρου Δασοπυρόσβεσης (Σ.ΚΕ.Δ.) ή στον Αξιωματικό Επιχειρήσεων κάθε εντολή των ανωτέρων του σχετική με τη δασοπυρόσβεση.

7. Είναι υπεύθυνος για την τήρηση Ημερολογίου στο οποίο καταγράφονται λεπτομερώς όλες οι δραστηριότητες.

Άρθρο 19 Καθήκοντα εκπροσώπου Ειδικής Γραμματείας Δασών του Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής

1. Ενημερώνει και παράλληλα κινητοποιεί τους κατά τόπους υπευθύνους των Δασαρχείων, για την από κοινού με τους επικεφαλής των πυροσβεστικών δυνάμεων αντιμετώπιση του συμβάντος.

2. Συλλέγει πληροφορίες για το ανάγλυφο της περιοχής και το είδος της βλάστησης, τις επικρατούσες στον τόπο της πυρκαγιάς καιρικές συνθήκες και σε συνεργασία με τον Αξιωματικό με ειδικότητα δασολόγου του Ε.Σ.Κ.Ε. εξάγουν τα δεδομένα και συλλέγουν πληροφορίες για το οδικό δίκτυο, τις πηγές υδροληψίας, τις συντεταγμένες του συμβάντος και κάθε άλλη χρήσιμη πληροφορία.

3. Ενημερώνει άμεσα τον Αξιωματικό Επιχειρήσεων ή τον Προϊστάμενο του Σ.ΚΕ.Δ. όταν από τα στοιχεία που έχει συγκεντρώσει, διαφαίνεται δυσμενής εξέλιξη του συμβάντος, ώστε να υπάρξει άμεση κινητοποίηση των Πυροσβεστικών δυνάμεων καθώς και των λοιπών φορέων.

4. Διαβιβάζει άμεσα κάθε νέο στοιχείο ή πληροφορία που λαμβάνει στον Αξιωματικό - Επιχειρήσεων ή τον Προϊστάμενο του Συντονιστικού Κέντρου Δασοπυρόσβεσης (Σ.ΚΕ.Δ.).

5. Τηρεί Ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται λεπτομερώς όλες οι δραστηριότητες.

Άρθρο 20 Καθήκοντα εκπροσώπου ΕΛ.ΑΣ.

1. Ο Αξιωματικός εκπρόσωπος της ΕΛ.ΑΣ. είναι ο σύνδεσμος του Ε.Σ.Κ.Ε., μέσω του Σ.ΚΕ.Δ., με την Ελληνική Αστυνομία.
2. Λαμβάνει γνώση όλων των δασικών πυρκαγιών που εκδηλώνονται στην χώρα και συλλέγει πληροφορίες από τις κατά τόπους υπηρεσίες της Ελληνικής Αστυνομίας.
3. Ενημερώνει αμέσως τον Αξιωματικό Επιχειρήσεων για κάθε αναφορά που λαμβάνει για εκδήλωση πυρκαγιάς καθώς και κάθε πρόσθετη πληροφορία που έχει από τις Υπηρεσίες της ΕΛ.ΑΣ.
4. Διαβιβάζει κάθε αίτημα που λαμβάνει από τον Προϊστάμενο του Συντονιστικού Κέντρου Δασοπυρόσβεσης ή τον Αξιωματικό Επιχειρήσεων, για διάθεση αστυνομικών οργάνων με σκοπό την παρακολούθηση, σύλληψη, καταδίωξη ή διευκόλυνση της κυκλοφορίας των πυροσβεστικών οχημάτων.
5. Τηρεί Ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται λεπτομερώς όλες οι δραστηριότητες.

Άρθρο 21 Καθήκοντα τηλεφωνητών-γραμματέων

1. Ο τηλεφωνητής - γραμματέας είναι ο αποδέκτης των τηλεφωνικών κλήσεων προς το Σ.ΚΕ.Δ.
2. Ενημερώνει αμέσως τον Αξιωματικό Επιχειρήσεων για κάθε αναφορά συμβάντος που λαμβάνει γνώση.
3. Τηρεί το αρχείο διαταγών-εγγράφων που αφορούν το Σ.ΚΕ.Δ.
4. Ενημερώνει καθημερινά τον πίνακα ετοιμότητας/ διαθεσιμότητας των εναερίων μέσω δασοπυρόσβεσης.
5. Καταγράφει στο ημερολόγιο του Σ.ΚΕ.Δ. κάθε πληροφορία.
6. Συντάσσει το εγγράφο άρσης ή εφαρμογής δευτέρου σταδίου επιχειρησιακής ετοιμότητας σύμφωνα με τον προβλεπόμενο δείκτη επικινδυνότητας.
7. Συντάσσει δελτία με τις ακριβείς ώρες απογείωσης, πτήσης και προσγείωσης των εναερίων μέσω πραγματοποίηση αεροπυρόσβεσης, εκπαίδευσης, συντήρησης ή επιτήρησης των εθνικών εναερίων μέσω και δελτία με τις ακριβείς ώρες κάθε κίνησης ή κατάστασης των μισθωμένων εναερίων μέσω.
8. Συντάσσει τους πίνακες με τις ώρες απογείωσης, πτήσης και προσγείωσης, τον αριθμό ρίψεων, τον αριθμό εξόδων και τον αριθμό επιτηρήσεων των αεροσκαφών-ντου εθνικού εναερίου στόλου.

9. Συντάσσει τους πίνακες καυσίμων (αριθμός νηολογίου, αεροδρόμιο ανεφοδιασμού, τύπος καυσίμου, ώρα ανεφοδιασμού, υπεύθυνος ανεφοδιασμού) των μισθωμένων αεροσκαφών και ελικοπτέρων για την αποζημίωσή τους.

10. Συντάσσει τον πίνακα ετοιμότητων/διαθεσιμότητων (αριθμός νηολογίου, σταθμός βάσης, ονόματα συνδέσμων, ώρα ετοιμότητας/διαθεσιμότητας) των μισθωμένων αεροσκαφών και ελικοπτέρων για την αποζημίωσή τους.

11. Τηρεί αντίγραφα ημερολογίων των εκπροσώπων Γ.Ε.ΕΘ.Α., ΕΛ.ΑΣ., ΜΑΕ, Υ.Π.Ε.Κ.Α.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ'

ΑΠΟΣΤΟΛΗ - ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ – ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ - ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ Κ.Ε.Π.Π.

Άρθρο 22 Αποστολή - Αρμοδιότητες

1. Το Κέντρο Επιχειρήσεων Πολιτικής Προστασίας συντονίζει και διαχειρίζεται σε εθνικό επίπεδο τις δράσεις για την αντιμετώπιση καταστάσεων έκτακτης ανάγκης σε περιπτώσεις κινητοποίησης πολιτικής προστασίας με στόχο την ελαχιστοποίηση των συνεπειών τους. Αποστολή του είναι να κινητοποιεί και να συντονίζει, τις δράσεις όλων των φορέων, του προσωπικού και των μέσων πολιτικής προστασίας της χώρας για την αντιμετώπιση κάθε μορφής καταστροφών, στο πλαίσιο του υφιστάμενου σχετικού σχεδιασμού, ανά κατηγορία κινδύνου.

2. Ειδικότερα το Κέντρο Επιχειρήσεων Πολιτικής Προστασίας έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) Συντάσσει, διαχειρίζεται και ταξινομεί ημερήσιο δελτίο συμβάντων το οποίο εν συνεχεία υποβάλλει στον Διοικητή του Ε.Σ.Κ.Ε. και στη Συντονιστική Αρχή Πολιτικής Προστασίας.

β) Διαβιβάζει τους χάρτες προγνώσεως κινδύνου πυρκαγιάς καθώς και τα δελτία άλλων επικινδύνων φαινομένων στις αρμόδιες Υπηρεσίες, όταν αυτό απαιτείται.

γ) Διαχειρίζεται επιχειρησιακά τον Ευρωπαϊκό αριθμό «112».

δ) Ενημερώνει τους αρμόδιους φορείς και συντονίζει σε εθνικό επίπεδο τις δράσεις για την προετοιμασία και κινητοποίηση των φορέων, όσον αφορά στην αντιμετώπιση των φυσικών, τεχνολογικών και λοιπών καταστροφών ή καταστάσεων έκτακτης ανάγκης όπως αυτές εμφανίζονται στο Παράρτημα «Α» του Γενικού Σχεδίου Πολιτικής Προστασίας «ΞΕΝΟΚΡΑΤΗΣ», με σκοπό την αποτροπή ή και ελαχιστοποίηση των συνεπειών τους.

ε) Βρίσκεται σε συνεχή επαφή με την Συντονιστική Αρχή Πολιτικής Προστασίας για συνεργασία σε θέματα Πολιτικής Προστασίας.

στ. Παρακολουθεί καθημερινά σε πανελλαδικό επίπεδο όλες τις εν εξελίξει αγροτοδοασικές πυρκαγιές.

Άρθρο 23 Διάρθρωση Κ.Ε.Π.Π.

1. Το Κ.Ε.Π.Π. διαρθρώνεται στις ακόλουθες επιμέρους Μονάδες και Γραφείο:

Α. Μονάδα Διεθνούς Συνδρομής και Υποστηρικτικών δυνάμεων Πολιτικής Προστασίας η οποία έχει, μεταξύ άλλων, τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

αα) Συμμετέχει σε διαδικασίες, λειτουργίες και αναφορές, σε μηχανισμούς ενεργοποίησης με αντίστοιχα Κέντρα Πολιτικής Προστασίας άλλων χωρών, ενημερώνοντας σχετικώς για τη λήψη απόφασης τη Διεύθυνση Ερευνών και Εφαρμογών της Συντονιστικής Αρχής Πολιτικής Προστασίας.

αβ) Διαβιβάζει στους εμπλεκόμενους φορείς τα απαιτούμενα έγγραφα που προέρχονται από αρμόδιους φορείς της χώρας μας, καθώς και από διεθνείς οργανισμούς στους οποίους συμμετέχουμε (όπως ΝΑΤΟ, Ε.Ε. προγράμματα φορέων κλπ)

αγ) Στις περιπτώσεις ενεργοποίησης του Ευρωπαϊκού Μηχανισμού Πολιτικής Προστασίας προβαίνει σε όλες τις απαραίτητες διαδικασίες, σχετικά με την αποστολή ή την υποδοχή διεθνούς βοήθειας και την εξασφάλιση αυτής, μετά από αίτημα αρμόδιας δημόσιας αρχής, καθώς και την διαδικασία χρηματοδοτικής συνδρομής της Ευρωπαϊκής Ένωσης για την μεταφορά βοήθειας από την Ελλάδα σε μια πληγείσα χώρα. Κατά την περίοδο μη ενεργοποίησής της, η όλη διαδικασία παρακολουθείται από το Κ.Ε.Π.Π., το οποίο αξιολογεί επιχειρησιακά τις πληροφορίες που δέχεται και ενημερώνονται αναλόγως οι αρμόδιοι φορείς

Της Μονάδας Διεθνούς Συνδρομής και Υποστηρικτικών Δυνάμεων Πολιτικής Προστασίας προΐσταται ο Εθνικός Εκπρόσωπος Πολιτικής Προστασίας του άρθρου 115 παράγραφος 2 του ν. 4249/2014 (Α' 73) ή ο αναπληρωτής του, εκτός αν ορίζεται διαφορετικά στον Οργανισμό της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας.

Για τις περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης σε χώρες του εξωτερικού, οι ενέργειες γίνονται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις περί «Ενεργοποίησης του Ευρωπαϊκού Μηχανισμού Πολιτικής Προστασίας».

Μέσω του συστήματος CECIS της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, το προσωπικό του Κ.Ε.Π.Π. παρακολουθεί συνεχώς τα συμβάντα και τις καταστροφές σε ολόκληρο τον κόσμο και ενημερώνει σε περίπτωση διαφοροποίησης στοιχείων

Β. Μονάδα Ευρωπαϊκού Αριθμού έκτακτης Ανάγκης «112» η οποία προβαίνει σε άμεση αναζήτηση των απαραίτητων πληροφοριών για τον εντοπισμό της θέσης καλούντος στο 112 σύμφωνα με την Πράξη της Αρχής Διασφάλισης του Απορρήτου των Επικοινωνιών (Α.Δ.Α.Ε.) «για την επεξεργασία κλήσεων έκτακτης ανάγκης, για την παροχή πληροφοριών στους αρμόδιους φορείς για την αντιμετώπιση καταστάσεων έκτακτης ανάγκης», όπως κάθε φορά ισχύει και την γνωστοποίηση - ανάθεση των απαραίτητων στοιχείων στον αρμόδιο επιχειρησιακά φορέα έκτακτης ανάγκης.

Επίσης χειρίζεται θέματα που αφορούν εισαγγελικές παραγγελίες περί άρσης απορρήτου για δικαστική χρήση σε συνεργασία με τη Συντονιστική Αρχή Πολιτικής Προστασίας.

Κατά την ενεργοποίηση της διαδικασίας, δίνεται άμεσα εντολή στους παρόχους κινητής τηλεφωνίας, οι οποίοι σε εύλογο χρονικό διάστημα διαβιβάζουν τις συντεταγμένες της κεραίας που έλαβε την κλήση, την αξιμουθιακή κατεύθυνση του καλούντος και την απόσταση από την κεραία. Βάσει αυτών των

στοιχείων εστιάζεται μια περιοχή και ανατίθεται στον αρμόδιο φορέα η διαχείριση του περιστατικού. Οι διαδικασίες είναι εγκεκριμένες από την Α.Δ.Α.Ε. και δεν επιδέχονται καμία τροποποίηση.

Της Μονάδας Ευρωπαϊκού Αριθμού έκτακτης Ανάγκης (112) προΐσταται υπάλληλος της Γ.Γ.Π.Π., ο οποίος ορίζεται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα. Λειτουργεί σε 24ωρη βάση με προσωπικό του Κ.Ε.Π.Π. και χειρίζεται τα θέματα που αφορούν στον εντοπισμό ατόμων που βρίσκονται σε κατάσταση έκτακτης ανάγκης και έχουν καλέσει το 112 σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Γ. Γραφείο Τρεχουσών Επιχειρήσεων και Γραμματειακής Υποστήριξης το οποίο έχει, μεταξύ άλλων, τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

γα) Εισηγείται, σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Ερευνών και Εφαρμογών της Συντονιστικής Αρχής Πολιτικής Προστασίας, τη λήψη μέτρων ετοιμότητας πολιτικής προστασίας και μέτρων έκτακτης ανάγκης.

γβ) Συντάσσει μνημόνια ενεργειών για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών που προωθούνται στο Κ.Ε.Π.Π. ή το Ε.Σ.Κ.Ε. και σε δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς.

γγ) Εξασφαλίζει επιστημονική στήριξη και τεκμηρίωση μέσω της Ε.Μ.Υ. και των κατά περίπτωση αρμόδιων επιστημονικών φορέων των σχεδίων και δράσεων για τα οποία θεωρεί αναγκαία την ως άνω συνδρομή.

γδ) Αξιοποιεί τις προγνώσεις πρόδρομων φαινομένων (καιρικών και άλλων) φυσικών καταστροφών, με σκοπό την έγκαιρη κινητοποίηση του δυναμικού και των μέσων πολιτικής προστασίας για την αντιμετώπιση απειλούμενου κινδύνου καταστροφών και συνεργάζεται με το Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων της Γ.Γ.Π.Π. για την ενημέρωση και παροχή οδηγιών προς τους πολίτες.

γε) Αξιολογεί επιχειρησιακά τις πληροφορίες που δέχεται το Κέντρο Επιχειρήσεων Πολιτικής Προστασίας, είτε ως προειδοποίηση για το επερχόμενο γεγονός, είτε ως απλή ενημέρωση για γεγονός που προκύπτει αιφνίδια και καθ' όλη τη διάρκεια του 24ωρου.

γστ) Διαχειρίζεται και ταξινομεί το ημερήσιο δελτίο συμβάντων που δέχεται από το Κέντρο Επιχειρήσεων, τους χάρτες πρόγνωσης κινδύνου πυρκαγιάς που επεξεργάζεται η Διεύθυνση Ερευνών και Εφαρμογών της Συντονιστικής Αρχής Πολιτικής Προστασίας καθώς και δελτία άλλων επικίνδυνων φαινομένων.

γζ) Κινητοποιεί, εφόσον αυτό απαιτείται, τα Κινητά Κέντρα Επιχειρήσεων της Πολιτικής Προστασίας.

γη) Συντάσσει, διαχειρίζεται και ταξινομεί ημερήσιο δελτίο συμβάντων, το οποίο υποβάλλει στον Διοικητή του Ε.Σ.Κ.Ε. και το κοινοποιεί στο 199 Σ.Ε.Κ.Υ.Π.Σ. και στην αρμόδια υπηρεσία της Συντονιστικής Αρχής Πολιτικής Προστασίας.

γθ) Δύναται να διαθέτει κλιμάκια εμπειρογνομόνων για τον επιτόπου συντονισμό των ενεργειών αντιμετώπισης εκτάκτων αναγκών.

γι) Μεριμνά για τη διασύνδεση του Ε.Σ.Κ.Ε. με τα Κινητά Κέντρα Επιχειρήσεων της Πολιτικής Προστασίας και τα αντίστοιχα Επιχειρησιακά Κέντρα των εθνικών φορέων έκτακτης ανάγκης (ΕΛ.ΑΣ.,

Ένοπλες Δυνάμεις, Λιμενικό Σώμα-Ελληνική Ακτοφυλακή, Ε.Κ.Α.Β. κ.λπ.) καθώς και των επιχειρησιακών κέντρων σε περιφερειακό και τοπικό επίπεδο.

Για τα θέματα εσωτερικού οι ενέργειες καθορίζονται από τα μνημόνια ενεργειών που έχουν συνταχθεί από το Κ.Ε.Π.Π. για κάθε καταστροφή ή περίπτωση έκτακτης ανάγκης.

Άρθρο 24 Υπαγωγή - Οργάνωση - Λειτουργία

1. Το Κ.Ε.Π.Π. αποτελεί επιμέρους μονάδα του Ε.Σ.Κ.Ε. της οποίας προϊστάται Αρχιψύραρχος.
2. Στο Κ.Ε.Π.Π. απασχολούνται ειδικευμένα στελέχη πολιτικής προστασίας και το αναγκαίο προσωπικό, στο οποίο περιλαμβάνονται και επιτελικά στελέχη των Ενόπλων Δυνάμεων, της Ελληνικής Αστυνομίας καθώς και του Λ.Σ.-ΕΛ.ΑΚΤ. και του Πυροσβεστικού Σώματος, που αποσπώνται ή διατίθενται στο Ε.Σ.Κ.Ε. για τις ανάγκες του Κ.Ε.Π.Π., καθώς και ειδικευμένα στελέχη πολιτικής προστασίας άλλων φορέων σε έκτακτες περιπτώσεις και μετά από απόφαση του Κεντρικού Συντονιστικού Οργάνου Πολιτικής Προστασίας (Κ.Σ.Ο.Π.Π.). Στο προσωπικό του Κ.Ε.Π.Π. περιλαμβάνονται σε μόνιμη βάση οδηγοί για τη στελέχωση των ΚΙΝΚΕΠΠ. Η επιλογή του ένστολου προσωπικού γίνεται από τις υπηρεσίες από τις οποίες αυτό προέρχεται με ελάχιστα τυπικά προσόντα τη γνώση χειρισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών και της αγγλικής γλώσσας σε μέτριο επίπεδο. Για τους οδηγούς ΚΙΝΚΕΠΠ απαιτείται υπηρεσιακή άδεια οδήγησης αντίστοιχη με επαγγελματική άδεια οδήγησης κατηγορίας δυτλώματος Δ'.
3. Στον ανώτερο κατά βαθμό ή, μεταξύ ομοιοβάθμων, στον αρχαιότερο Αξιωματικό που υπηρετεί σε Υπηρεσία φυλακής στο Κ.Ε.Π.Π. ανατίθενται καθήκοντα Αξιωματικού Επιχειρήσεων. Ο τελευταίος μπορεί να αναθέτει ειδικότερα καθήκοντα σε άλλους Αξιωματικούς, ανάλογα με τις γνώσεις και την πείρα τους.
4. Στο προσωπικό που απασχολείται στο Κέντρο Επιχειρήσεων Πολιτικής Προστασίας έχουν εφαρμογή οι πειθαρχικές διατάξεις των εσωτερικών κανονισμών των υπηρεσιών από τις οποίες προέρχεται. Σε περίπτωση διάπραξης πειθαρχικών παραπτωμάτων από μέλη του προσωπικού, τα τελευταία αντικαθίστανται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας κατόπιν εισήγησης του Διευθυντή του Κ.Ε.Π.Π. και του Διοικητή του Ε.Σ.Κ.Ε. Στην περίπτωση στελέχωσης του Κ.Ε.Π.Π. με πολιτικό προσωπικό, τα διοικητικά θέματα υπαγωγής θα ρυθμιστούν με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας.
5. Οι ενσύρματες συνομιλίες του Κ.Ε.Π.Π., καταγράφονται σε ψηφιακό σκληρό δίσκο καθ' όλο το 24ωρο από καταγραφικό μηχάνημα, που είναι μόνιμα εγκατεστημένο στο κέντρο. Αντίγραφα των καταγεγραμμένων συνομιλιών φυλάσσονται σε CD ή DVD στο αρχείο της Υπηρεσίας. Οι καταγεγραμμένες συνομιλίες επέχουν θέση εγγράφων. Η ανάγνωσή τους γίνεται με την απομαγνητοφώνηση και ακρόασή τους από τριμελή επιτροπή που ορίζεται κάθε φορά με απόφαση του Διοικητή του Ε.Σ.Κ.Ε. Αποτελούν απόρρητα έγγραφα, αντίγραφα ή αποσπάσματα των οποίων χορηγούνται μόνο σε όσους διενεργούν σχετικές διοικητικές εξετάσεις καθώς και στις ανακριτικές και δικαστικές αρχές, εφόσον ζητηθούν. Οι καταγραφές καταστρέφονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ισχύουσα νομοθεσία.

Άρθρο 25 Καθήκοντα Διευθυντή Κ.Ε.Π.Π.

1. Διευθύνει και συντονίζει, σε συνεργασία με τον εκάστοτε Αξιωματικό Επιχειρήσεων φυλακής του Κ.Ε.Π.Π., τα συμβάντα αρμοδιότητας πολιτικής προστασίας, ενημερώνοντας σχετικά τον Διοικητή Ε.Σ.Κ.Ε. για κάθε σοβαρό, κατά τη κρίση του, περιστατικό.
2. Κατά τις μη εργάσιμες ημέρες και ώρες ενημερώνεται για τα σοβαρά συμβάντα και προσέρχεται στο Κέντρο, εφόσον αυτό κριθεί αναγκαίο από τον Διοικητή Ε.Σ.Κ.Ε.
3. Σε περίπτωση αντιμετώπισης συμβάντων ιδιαίτερης σοβαρότητας, προτείνει, μετά από εισήγηση του Αξιωματικού Επιχειρήσεων φυλακής του Κ.Ε.Π.Π. την αύξηση του αριθμού του προσωπικού του Κ.Ε.Π.Π. που είναι ορισμένο σε υπηρεσία φυλακής.
4. Εισηγείται στο Διοικητή του Ε.Σ.Κ.Ε. και το Γενικό Συντονιστή Πολιτικής Προστασίας την ενίσχυση του Κ.Ε.Π.Π. με ειδικευμένα στελέχη Πολιτικής Προστασίας από το προσωπικό της Γ.Γ.Π.Π., εφόσον οι υπηρεσιακές ανάγκες το επιβάλλουν.
5. Κατά τη διαχείριση συμβάντων αρμοδιότητας Πολιτικής Προστασίας, ζητά και λαμβάνει από το Συντονιστή Πολιτικής Προστασίας οδηγίες, κατευθύνσεις και εντολές και ενημερώνει σχετικά το Διοικητή του Ε.Σ.Κ.Ε..
6. Εισηγείται στον Διοικητή του Ε.Σ.Κ.Ε. την έκδοση αποφάσεων, οδηγιών ή κατευθύνσεων σχετικά με την αποτελεσματικότητα και καλή λειτουργία του Κ.Ε.Π.Π. και των ΚΙΝ.ΚΕ.Π.Π.
7. Συνεργάζεται με τις λουτές Μονάδες Ε.Σ.Κ.Ε. καθώς και με τις αρμόδιες υπηρεσίες της Συντονιστικής Αρχής Πολιτικής Προστασίας για την αποτελεσματικότερη διαχείριση των συμβάντων που εμπίπτουν στην αποστολή του Κ.Ε.Π.Π..
8. Μεριμνά για τη σύνταξη μνημονίων ενεργειών σχετικά με τη διαχείριση των συμβάντων αρμοδιότητας Πολιτικής Προστασίας, καθώς και για την τροποποίησή τους, όταν αυτό απαιτείται, σύμφωνα με τον υφιστάμενο σχεδιασμό πολιτικής προστασίας.
9. Φροντίζει για τη συνεχή εκπαίδευση του προσωπικού, στη χρήση των ηλεκτρονικών υπολογιστών (εγκατεστημένα προγράμματα, βάσεις δεδομένων κ.λπ.), του τηλεφωνικού δικτύου (δορυφορικού, εικονοτηλέφωνα, FAX, κ.λπ.), των λοιπών συσκευών και μέσων και των Κινητών Επιχειρησιακών Κέντρων καθώς και όλων των διαδικασιών του Ευρωπαϊκού Μηχανισμού Πολιτικής Προστασίας.
10. Είναι υπεύθυνος για την καλή κατάσταση και λειτουργία των εγκαταστάσεων, των οπτικοακουστικών μέσων, των μέσων ασύρματης και ενσύρματης επικοινωνίας καθώς και κάθε άλλου ηλεκτρικού ή ηλεκτρονικού μέσου του Κ.Ε.Π.Π. και των Κινητών Επιχειρησιακών Κέντρων και σε περίπτωση βλάβης τους, δίδει τις απαραίτητες οδηγίες, μετά από σύμφωνη γνώμη του Διοικητή του Ε.Σ.Κ.Ε., για την έγκαιρη αποκατάσταση της καλής τους λειτουργίας,
11. Μεριμνά για την κάλυψη των ελλείψεων, σε προσωπικό, μέσα και υλικά του Κ.Ε.Π.Π.
12. Μεριμνά για την έκδοση των εγγράφων και των αποφάσεων, οι οποίες ρυθμίζουν θέματα σχετικά με την εύρυθμη λειτουργία του Κ.Ε.Π.Π. καθώς και των ετήσιων ή άλλων εκθέσεων απολογιστικού ή προγραμματικού χαρακτήρα.

13. Επιλαμβάνεται της παρουσίασης και της τυποποιημένης ενημέρωσης για το Κ.Ε.Π.Π. (αποστολή, λειτουργία, οργάνωση) και την Πολιτική Προστασία σε τυχόν επισκέπτες ή ορίζει για το σκοπό αυτό άλλον Αξιωματικό που υπηρετεί σε αυτό.

Άρθρο 26 Καθήκοντα Αξιωματικού Επιχειρήσεων

Ο Αξιωματικός Επιχειρήσεων έχει τα ακόλουθα καθήκοντα:

1. Διαχειρίζεται τα επιστημονικά στοιχεία και τις πληροφορίες που λαμβάνει από κάθε πηγή (δελτίο ή αναφορά συμβάντος από κρατικούς φορείς, Αρχές, Υπηρεσίες, ΜΜΕ, πολίτες κ.λπ.), παρέχει κατευθύνσεις στο προσωπικό της φυλακής για την επιχειρησιακή αξιοποίησή τους και προβαίνει στις απαιτούμενες ενέργειες προκειμένου να τεθούν εγκαίρως σε ετοιμότητα ή κινητοποίηση οι δυνάμεις και τα μέσα πολιτικής προστασίας.
2. Ελέγχει και υπογράφει το Ημερήσιο Δελτίο Συμβάντων και το Βιβλίο Συμβάντων του Κ.Ε.Π.Π. σύμφωνα με τις σχετικές οδηγίες του Διευθυντή του Κ.Ε.Π.Π. και είναι υπεύθυνος για την ορθή καταχώριση σε αυτό όλων των συμβάντων.
3. Δίνει κατευθύνσεις, οδηγίες και εντολές στο προσωπικό της φυλακής για την αντιμετώπιση των υπό διαχείριση συμβάντων.
4. Ανοίγει φάκελο για κάθε νέο συμβάν που ενδέχεται να απασχολήσει το Κ.Ε.Π.Π. για μακρό χρονικό διάστημα και ορίζει υπεύθυνο για να αρχειοθετεί σε αυτόν όλα τα σχετικά έγγραφα.
5. Ενημερώνεται για οτιδήποτε συνέβη κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας του και προβαίνει σε λεπτομερή καταγραφή ενεργειών του, όταν υπάρχει συμβάν σε εξέλιξη.
6. Παρακολουθεί όλα τα περιστατικά που γνωστοποιούνται δια του Ενιαίου Ευρωπαϊκού αριθμού κλήσης έκτακτης Ανάγκης «112» και υποχρεούται να γνωρίζει το προσωπικό της φυλακής που είναι εξουσιοδοτημένο για τη διακίνηση της αλληλογραφίας άρσης απορρήτου εύρεσης θέσης, επιβλέποντας και κατευθύνοντας όλες τις απαραίτητες ενέργειες.

Άρθρο 27 Καθήκοντα Προσωπικού Υπηρεσίας Φυλακής

Τα καθήκοντα του προσωπικού υπηρεσίας φυλακής είναι τα ακόλουθα:

1. Παρακολουθεί, αξιολογεί και διαχειρίζεται επιχειρησιακά κάθε περιεχόμενη στο Κ.Ε.Π.Π. πληροφορία.
2. Παρακολουθεί τα δελτία ειδήσεων τηλεοπτικών και ραδιοφωνικών σταθμών με έμφαση στη μετάδοση εκτάκτων δελτίων ειδήσεων που αφορούν θέματα πολιτικής προστασίας και επισκέπτεται, ανά τακτά χρονικά διαστήματα τους ιστότοπους μεγάλων Ελληνικών και ξένων ειδησεογραφικών πρακτορείων, για τη συλλογή πληροφοριών και την περαιτέρω αξιοποίησή τους.
3. Υποχρεούται να γνωρίζει τα μνημόνια ενεργειών του Κ.Ε.Π.Π. για τη διαχείριση όλων των συμβάντων αρμοδιότητας πολιτικής προστασίας καθώς και τα υφιστάμενα σχέδια, προβαίνει στην ενεργοποίηση

και εφαρμογή τους ανάλογα με το είδος του συμβάντος και υποβάλλει προτάσεις για την τροποποίησή τους.

4. Μεριμνά για την ορθή διαβίβαση των εγγράφων, συμπεριλαμβανομένων των χαρτών πρόγνωσης κινδύνου πυρκαγιάς που εκδίδονται από την αρμόδια Διεύθυνση της Σ.Α.Π.Π. και των δελτίων πρόγνωσης καιρού ή άλλων επικινδύνων φαινομένων, προκειμένου να τεθούν σε ετοιμότητα κινητοποίησης οι αρμόδιες δυνάμεις Πολιτικής Προστασίας.

5. Παρακολουθεί την εξέλιξη των συμβάντων που διαχειρίζεται το Κ.Ε.Π.Π., ενημερώνεται για οτιδήποτε συνέβη κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας του και προβαίνει σε λεπτομερή καταγραφή ενεργειών του, όταν υπάρχει συμβάν ή καταστροφή σε εξέλιξη.

6. Συνεργάζεται με τα Κέντρα Επιχειρήσεων σε κεντρικό επίπεδο και με τους υπεύθυνους Διευθυντές ή Προϊσταμένους των Διευθύνσεων ή Γραφείων Πολιτικής Προστασίας όλης της χώρας, για τη καλύτερη και αποτελεσματικότερη διαχείριση των συμβάντων πολιτικής προστασίας.

7. Μεριμνά, ώστε να δίνεται άμεση προτεραιότητα σε αιτήματα σχετικά με την αποστολή ή τη λήψη διεθνούς βοήθειας.

8. Παρακολουθεί όλα τα περιστατικά που γνωστοποιούνται δια του Ενιαίου Ευρωπαϊκού αριθμού κλήσης έκτακτης Ανάγκης «112».

9. Παραλαμβάνει, ταξινομεί και διακινεί όλη την εισερχόμενη στο Κ.Ε.Π.Π. αλληλογραφία, ενημερώνοντας τον Διευθυντή του Κ.Ε.Π.Π. για κάθε εισερχόμενο ή εξερχόμενο έγγραφο, σήμα ή FAX, που απαιτεί άμεσες ενέργειες.

10. Υποχρεούται να είναι ενήμερο για τηλέφωνα, FAX, υλικά και μέσα των δυνάμεων Πολιτικής προστασίας της χώρας, καθώς και όλων των λοιπών εμπλεκόμενων Αρχών, Φορέων ή Υπηρεσιών.

11. Μεριμνά για την ενημέρωση των τηλεφωνικών καταλόγων και στοιχείων που τηρούνται στο Κ.Ε.Π.Π.

12. Δεν απομακρύνεται σε καμία περίπτωση από τη θέση του, παρά μόνο σε περίπτωση έκτακτης προσωπικής ή οικογενειακής του ανάγκης κατόπιν έγκρισης του Διευθυντή Κ.Ε.Π.Π.

13. Διαβιβάζει εντολές της Ηγεσίας σχετικά με την κινητοποίηση εθελοντικών οργανώσεων Πολιτικής Προστασίας σε διάφορες αποστολές.

14. Ειδικότερα οι οδηγοί βάρδιας έχουν όλα τα καθήκοντα του προσωπικού φυλακής παράλληλα με τα καθήκοντα τους ως οδηγοί υπηρεσιακών οχημάτων Πολιτικής Προστασίας.

Άρθρο 28 Επιστημονική και γνωμοδοτική υποστήριξη Ε.Σ.Κ.Ε.

Η Διεύθυνση Ερευνών και Εφαρμογών της Συντονιστικής Αρχής Πολιτικής Προστασίας αποτελεί μόνιμο επιστημονικό υποστηρικτικό μηχανισμό του Ε.Σ.Κ.Ε. και ιδίως, του Σ.Κ.Ε.Δ. και του Κ.Ε.Π.Π., στη

διαχείριση των συμβάντων πολιτικής προστασίας και στην παροχή της αναγκαίας τεχνογνωσίας και επιστημονικής πληροφόρησης. Στον ανωτέρω μηχανισμό δύναται να συμμετέχει και επιστημονικό προσωπικό του Π.Σ. διαφόρων ειδικοτήτων συναφών με την εκπλήρωση της αποστολής του Ε.Σ.Κ.Ε.. Άρθρο 29 Καταργούμενες διατάξεις Από την ισχύ της παρούσας απόφασης καταργείται κάθε άλλη κανονιστική πράξη που ρυθμίζει τα ίδια ζητήματα ή οι διατάξεις της αντίκεινται στις διατάξεις αυτής.. Άρθρο 30 Έναρξη ισχύος Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.».

Επί των λοιπών διατάξεων:

Με το άρθρο 188

1. Αντικαθίσταται το άρθρο 1 του ν. 3938/2011 (Α' 61), το οποίο έχει ως εξής:

«Άρθρο 1

1. Ο Συνήγορος του Πολίτη ορίζεται ως Εθνικός Μηχανισμός Διερεύνησης Περιστατικών Αυθαιρεσίας με αρμοδιότητα τη συλλογή, την καταγραφή, την αξιολόγηση, τη διερεύνηση ή την περαιτέρω προώθηση προς άσκηση πειθαρχικού ελέγχου στις αρμόδιες Υπηρεσίες, καταγγελιών για πράξεις του ένστολου προσωπικού της Ελληνικής Αστυνομίας, του Λιμενικού Σώματος - Ελληνικής Ακτοφυλακής, του Πυροσβεστικού Σώματος, καθώς και των υπαλλήλων των καταστημάτων κράτησης, οι οποίες εκδηλώθηκαν κατά την άσκηση των καθηκόντων του ή κατά κατάχρηση της ιδιότητάς του και αφορούν:

α. βασανιστήρια και άλλες προσβολές της ανθρωπίνης αξιοπρέπειας κατά την έννοια του άρθρου 137Α του Ποινικού Κώδικα,

β. παράνομες εκ προθέσεως προσβολές κατά της ζωής ή της σωματικής ακεραιότητας ή υγείας ή της προσωπικής ή γενετήσιας ελευθερίας,

γ. παράνομη χρήση πυροβόλου όπλου και

δ. παράνομη συμπεριφορά για την οποία υπάρχουν ενδείξεις ότι διενεργήθηκε με ρατσιστικό κίνητρο ή η οποία ενέχει άλλου είδους διακριτική μεταχείριση λόγω χαρακτηριστικών φυλής, χρώματος εθνικής ή εθνοτικής καταγωγής, γενεαλογικών καταβολών, θρησκείας, αναπηρίας, σεξουαλικού προσανατολισμού, ταυτότητας ή χαρακτηριστικών φύλου.

2. Οι καταγγελίες πρέπει να είναι επώνυμες και γραπτές και να υποβάλλονται στο Συνήγορο του Πολίτη, αυτοπροσώπως ή μέσω πληρεξουσίου. Το όνομα και τα άλλα στοιχεία ταυτότητας του καταγγέλλοντος μπορεί να μην ανακοινώνονται κατά το στάδιο της διερεύνησης, αν το ζητήσει εγγράφως ο ενδιαφερόμενος. Αν κατά την κρίση του Συνηγόρου του Πολίτη η διερεύνηση δεν είναι δυνατή χωρίς ανακοίνωση του ονόματος, ο ενδιαφερόμενος ενημερώνεται ότι η καταγγελία του θα τεθεί στο αρχείο, εφόσον ο ίδιος δεν συναινέσει εγγράφως στην ανακοίνωση του ονόματός του. Αν ο καταγγέλλων αγνοεί την ελληνική γλώσσα, μπορεί να παραστεί με διερμηνέα. Αν ο καταγγέλλων αδυνατεί να γράψει, η καταγγελία γίνεται προφορικώς, καταγράφεται από υπάλληλο του Συνηγόρου

του Πολίτη και συντάσσεται έκθεση στην οποία γίνεται ειδική μνεία της αδυναμίας του καταγγέλλοντος να γράψει. Η έκθεση υπογράφεται από τον καταγγέλλοντα και τον υπάλληλο του Συνηγόρου του Πολίτη που τη συνέταξε. Όταν η καταγγελία είναι ανώνυμη τίθεται στο αρχείο με πράξη του Συνηγόρου του Πολίτη, όμως τυχόν στοιχεία αυτής που παρέχουν βάση για διερεύνηση μπορούν να αξιοποιηθούν στο πλαίσιο αυτεπάγγελτης παρέμβασης. Ο Συνήγορος του Πολίτη επιλαμβάνεται και αυτεπαγγέλτως, μετά από πληροφορίες με συγκεκριμένα στοιχεία για περιστατικά της παραγράφου 1 και ιδίως όσων προέρχονται από δημοσιεύματα ή εκπομπές Μ.Μ.Ε. ή μετά από παραπομπή της υπόθεσης από τον καθ' ύλην αρμόδιο Υπουργό ή Γενικό Γραμματέα.

3. Ο Συνήγορος του Πολίτη αξιολογεί κάθε καταγγελία ή περιστατικό για το αν εμπίπτει στις αρμοδιότητές του κατά τον παρόντα νόμο και αποφασίζει με πράξη του εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών ή για τη διερεύνηση μιας καταγγελίας ή ενός περιστατικού, περίπτωση κατά την οποία υποχρεούται εντός προθεσμίας τριών (3) μηνών να έχει συντάξει σχετικό πόρισμα, ή για την προώθηση μιας καταγγελίας ή ενός περιστατικού προς διερεύνηση στις αρμόδιες Υπηρεσίες, ή για τη θέση τους στο αρχείο ως αβάσιμων ή ανεπίδεκτων εκτίμησης. Οι προθεσμίες του ως άνω εδαφίου μπορούν κατά παρέκκλιση να παρατείνονται μέχρι τρεις (3) μήνες με αιτιολογημένη πράξη του Συνηγόρου του Πολίτη υπό τους όρους της παρ. 2 του άρθρου 4 του Ν. 2690/1999 (Α 45). Σε αυτή την περίπτωση, ο Συνήγορος του Πολίτη ενημερώνει σχετικά τις αρμόδιες Υπηρεσίες.

4. Σε περίπτωση διερεύνησης μιας καταγγελίας ή ενός περιστατικού από το Συνήγορο του Πολίτη, τα αρμόδια πειθαρχικά όργανα αναστέλλουν την έκδοση της απόφασής τους, έως την έκδοση πορίσματος από το Συνήγορο του Πολίτη. Διοικητικά μέτρα που προβλέπονται από το πειθαρχικό δίκαιο κάθε Υπηρεσίας και λαμβάνονται σε βάρος του πειθαρχικά ελεγχόμενου δεν θίγονται. Ο ελεγχόμενος έχει δικαίωμα προηγούμενης ακρόασης και ενώπιον του Συνηγόρου του Πολίτη. Ενδεχόμενη απόκλιση από το διατακτικό του πορίσματος του Συνηγόρου του Πολίτη επιτρέπεται μόνο με ειδική και εμπειριστατωμένη αιτιολογία. Οι πειθαρχικές διαδικασίες μετά την ολοκλήρωση και γνωστοποίηση του πορίσματος του Συνηγόρου του Πολίτη διέπονται από το αντίστοιχο πειθαρχικό δίκαιο εκάστης υπηρεσίας.

5. Ο Συνήγορος του Πολίτη επιλαμβάνεται επίσης υποθέσεων για τις οποίες έχει εκδοθεί καταδικαστική απόφαση από το Ευρωπαϊκό Δικαστήριο Δικαιωμάτων του Ανθρώπου σε βάρος της Ελλάδας για παράβαση των διατάξεων της Ευρωπαϊκής Σύμβασης Δικαιωμάτων του Ανθρώπου (Ν.δ. 53/1974), με την οποία διαπιστώνονται ελλείψεις της πειθαρχικής διαδικασίας ή νέα στοιχεία που δεν αξιολογήθηκαν στην πειθαρχική έρευνα ή την εκδίκαση της υπόθεσης. Στις περιπτώσεις αυτές οι Διευθύνσεις Προσωπικού των αρμόδιων Υπηρεσιών των σωμάτων ασφαλείας, καθώς και των υπαλλήλων των καταστημάτων κράτησης υποχρεούνται να διαβιβάζουν την ως άνω απόφαση και το σχετικό πειθαρχικό φάκελο στο Συνήγορο του Πολίτη, ο οποίος επανεξετάζει την υπόθεση λαμβάνοντας υπόψη του ιδίως όσα έκανε δεκτά το Ευρωπαϊκό Δικαστήριο Δικαιωμάτων του Ανθρώπου και αποφασίζει για την εκ νέου διερεύνηση της υπόθεσης.

6. Εντός των προθεσμιών της παραγράφου 3 του παρόντος άρθρου, ο Συνήγορος του Πολίτη, επιφυλασσόμενος της αρμοδιότητάς του για διερεύνηση και διαμόρφωση σχετικού πορίσματος, γνωστοποιεί την απόφασή του για την εκ νέου διερεύνηση της υπόθεσης με όλα τα στοιχεία του φακέλου στην αρμόδια Υπηρεσία που δεσμεύεται από την ανωτέρω απόφαση και διατάσσει νέα έρευνα, σύμφωνα και με όσα γίνονται δεκτά από το Ευρωπαϊκό Δικαστήριο Δικαιωμάτων του Ανθρώπου. Στο πλαίσιο της επανεξέτασης της πειθαρχικής υπόθεσης είναι δυνατόν να ασκηθεί ή να συμπληρωθεί η πειθαρχική δίωξη και να επιβληθεί η προσήκουσα πειθαρχική ποινή ανεξάρτητα από την αρχική εκδίκαση της υπόθεσης υπό την προϋπόθεση ότι δεν διώκεται υπάλληλος για δεύτερη φορά

για το ίδιο πειθαρχικό παράπτωμα. Για τον υπολογισμό του χρόνου παραγραφής που προβλέπεται από τις πειθαρχικές διατάξεις για τα σώματα ασφαλείας και τους υπαλλήλους των καταστημάτων κράτησης δεν υπολογίζεται το χρονικό διάστημα που μεσολαβεί από την έκδοση της απόφασης του αρμόδιου, κατά περίπτωση, πειθαρχικού οργάνου, σύμφωνα με τα άρθρα 38 και 39 του Π.δ. 120/2008 (Α 18), το άρθρο 5 του Π.δ. 187/2004 (Α 187), το άρθρο 25 παρ. 9 του Ν.δ. 343/1969 (Α 238), το άρθρο 18 παράγραφοι 9 και 10 του Ν.δ. 935/1971 (Α 149) και το άρθρο 122 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ., μέχρι την περιέλευση στο Συνήγορο του Πολίτη της απόφασης του Ευρωπαϊκού Δικαστηρίου Δικαιωμάτων του Ανθρώπου. Κατά τα λοιπά ακολουθείται η προβλεπόμενη πειθαρχική διαδικασία κάθε Υπηρεσίας στην οποία ανήκει το ελεγχόμενο προσωπικό. Αν ο Συνήγορος του Πολίτη κρίνει ότι δεν απαιτείται η εκ νέου διερεύνηση της υπόθεσης γνωστοποιεί το πόρισμά του στη Διεύθυνση Προσωπικού κάθε αρμόδιας Υπηρεσίας προκειμένου να τεθεί η υπόθεση στο αρχείο.

7. Ο Συνήγορος του Πολίτη μπορεί να ζητεί στοιχεία από οποιαδήποτε δημόσια Υπηρεσία ή Υπηρεσία του ευρύτερου δημόσιου τομέα, οι οποίες υποχρεούνται να τα γνωστοποιούν ή να διαβιβάζουν αντίγραφα εγγράφων που αφορούν την υπόθεση εκτός αν χαρακτηρίζονται ως απόρρητα, επειδή αφορούν την εθνική άμυνα, την κρατική ασφάλεια και τις διεθνείς σχέσεις της χώρας. Η υποχρέωση τήρησης ιατρικού απορρήτου δεν αποτελεί λόγο άρνησης χορήγησης των εγγράφων. Τα στοιχεία της παρούσας παραγράφου χρησιμοποιούνται αποκλειστικά για την εκπλήρωση της αποστολής του Συνηγόρου του Πολίτη. Σε περίπτωση ήδη σχηματισθείσας πειθαρχικής δικογραφίας από τα αρμόδια πειθαρχικά όργανα εκάστης Υπηρεσίας, ο Συνήγορος του Πολίτη λαμβάνει αντίγραφα του συνόλου των στοιχείων του σχετικού φακέλου.

8. Τα πειθαρχικά όργανα της Ελληνικής Αστυνομίας, του Λιμενικού Σώματος - Ελληνικής Ακτοφυλακής, του Πυροσβεστικού Σώματος και των υπαλλήλων των καταστημάτων κράτησης υποχρεούνται να εξετάζουν κατά προτεραιότητα κάθε πειθαρχική υπόθεση που τους προωθείται από το Συνήγορο του Πολίτη και αφορά πράξεις της παραγράφου 1, προβαίνουν δε σε ενημέρωσή του αναφορικά με το αποτέλεσμα της εξέτασης των ως άνω υποθέσεων, διαβιβάζοντας αντίγραφα του συνόλου των στοιχείων του σχετικού φακέλου και αναστέλλοντας την έκδοση της απόφασης. Ο Συνήγορος αποτιμά την πληρότητα της εξέτασης και μπορεί να την αναπέμψει προς συμπλήρωση, συντάσσοντας πόρισμα εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών, η οποία μπορεί να παραταθεί υπό τους όρους του άρθρου 4 παρ. 2 του Ν. 2690/1999 (Α 45). Ενδεχόμενη απόκλιση από το διατακτικό του πορίσματος του Συνηγόρου του Πολίτη επιτρέπεται μόνο με ειδική και εμπεριστατωμένη αιτιολογία. Οποιος υποβάλλει καταγγελία σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος άρθρου δικαιούται να πληροφορείται το αποτέλεσμα της καταγγελίας του, ενώ πρόσβαση επί των στοιχείων του φακέλου μπορεί να αποκτήσει οποιοσδήποτε υπό τις προϋποθέσεις και τους περιορισμούς του άρθρου 5 του Ν. 2690/1999 (Α 45), του Ν. 2472/1997 (Α 50), καθώς και του Ν. 3471/2006 (Α 133).

9. Η αρμοδιότητα του Συνηγόρου του Πολίτη ως Εθνικού Μηχανισμού Διερεύνησης Περιστατικών Αυθαιρεσίας δεν υποκαθιστά τις υφιστάμενες δομές υποβολής και εξέτασης καταγγελιών αυθαιρεσίας σε άλλα όργανα ή αρχές.

10. Συνιστώνται στο Συνήγορο του Πολίτη δέκα (10) θέσεις του άρθρου 5 του Ν. 3094/2003, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, για την άσκηση των αρμοδιοτήτων της Αρχής κατά το παρόν άρθρο.».

2. Τροποποιείται η παράγραφος 4 του άρθρου 3 του ν. 3094/2003 (Α' 10), η οποία έχει ως εξής:

«Άρθρο 3

1. Ο Συνήγορος του Πολίτη είναι αρμόδιος για θέματα που ανάγονται στις υπηρεσίες: α) του Δημοσίου, β) των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης α και β βαθμού, γ) των λοιπών νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου, δ) των κρατικών νομικών προσώπων ιδιωτικού δικαίου, των δημόσιων επιχειρήσεων, των επιχειρήσεων των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης και των επιχειρήσεων των οποίων τη διοίκηση ορίζει άμεσα ή έμμεσα το Δημόσιο με διοικητική πράξη ή ως μέτοχος. Εξαιρούνται οι Τράπεζες και το Χρηματιστήριο Αξιών Αθηνών. Οπου στον παρόντα νόμο αναφέρεται ο όρος «δημόσια υπηρεσία» ή «δημόσιες υπηρεσίες» νοούνται οι αναφερόμενες στο προηγούμενο εδάφιο της παραγράφου αυτής. Φυσικά ή νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου, συμπεριλαμβανομένων των τραπεζών, υπάγονται στην αρμοδιότητα του Συνηγόρου του Πολίτη για την εκπλήρωση της κατά την παράγραφο 1 του άρθρου 1 αποστολής αυτού: α) ως φορέα παρακολούθησης της εφαρμογής της αρχής της ίσης μεταχείρισης ανεξαρτήτως φυλής, χρώματος, εθνικής ή εθνοτικής καταγωγής, γενεαλογικών καταβολών, θρησκευτικών ή άλλων πεποιθήσεων, αναπηρίας ή χρόνιας πάθησης, ηλικίας, οικογενειακής ή κοινωνικής κατάστασης, σεξουαλικού προσανατολισμού, ταυτότητας ή χαρακτηριστικών φύλου, βάσει των Οδηγιών 2000/43/ΕΚ και 2000/78/ΕΚ, καθώς και 2014/54/ΕΕ, όπως ενσωματώθηκαν στην ελληνική έννομη τάξη, β) ως φορέα για την παρακολούθηση και προώθηση της εφαρμογής της αρχής της ίσης μεταχείρισης ανδρών και γυναικών, βάσει του Ν. 3488/2006 που μετέφερε την Οδηγία 2002/73/ΕΚ και γ) ως φορέα για την παρακολούθηση και προώθηση της εφαρμογής της αρχής των ίσων ευκαιριών και της ίσης μεταχείρισης ανδρών και γυναικών, βάσει του Ν. 3896/2010 που μετέφερε την Οδηγία 2006/54/ΕΚ. Για την προάσπιση των δικαιωμάτων του παιδιού ο Συνήγορος του Πολίτη είναι αρμόδιος και για θέματα που ανάγονται σε ιδιώτες, φυσικά ή νομικά πρόσωπα, που προσβάλλουν τα δικαιώματα του παιδιού, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις που προβλέπονται στο άρθρο 4. Ο Συνήγορος του Πολίτη, ως Εθνικός Μηχανισμός Πρόληψης, για την πρόληψη των βασανιστηρίων και άλλων μορφών σκληρής, απάνθρωπης ή ταπεινωτικής μεταχείρισης ή τιμωρίας, διενεργεί έρευνες και δημοσιεύει εκθέσεις, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του Προαιρετικού Πρωτοκόλλου στη Σύμβαση κατά των βασανιστηρίων και άλλων μορφών σκληρής, απάνθρωπης και ταπεινωτικής μεταχείρισης ή τιμωρίας.

2. Στην αρμοδιότητά του δεν υπάγονται οι Υπουργοί και Υφυπουργοί ως προς τις πράξεις που ανάγονται στη διαχείριση της πολιτικής λειτουργίας, τα θρησκευτικά νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, οι δικαστικές αρχές, οι στρατιωτικές υπηρεσίες ως προς τα θέματα, που αφορούν την εθνική άμυνα και ασφάλεια, η Εθνική Υπηρεσία Πληροφοριών, οι υπηρεσίες του Υπουργείου Εξωτερικών για δραστηριότητες που ανάγονται στην εξωτερική πολιτική ή στις διεθνείς σχέσεις της Χώρας, το Νομικό Συμβούλιο του Κράτους και οι ανεξάρτητες αρχές ως προς την κύρια λειτουργία τους. Ο Συνήγορος του Πολίτη δεν επιλαμβάνεται υποθέσεων που αφορούν την κρατική ασφάλεια. Δεν υπάγονται επίσης στην αρμοδιότητά του θέματα που αφορούν την υπηρεσιακή κατάσταση του προσωπικού των δημοσίων υπηρεσιών, με εξαίρεση τις περιπτώσεις όπου ο Συνήγορος του Πολίτη ενεργεί ως φορέας προώθησης της αρχής της ίσης μεταχείρισης ανεξαρτήτως φυλής, χρώματος, εθνικής ή εθνοτικής καταγωγής, γενεαλογικών καταβολών θρησκευτικών ή άλλων πεποιθήσεων, αναπηρίας ή χρόνιας πάθησης, ηλικίας, οικογενειακής ή κοινωνικής κατάστασης, σεξουαλικού προσανατολισμού, ταυτότητας ή χαρακτηριστικών φύλου βάσει των Οδηγιών 2000/43/ΕΚ και 2000/78/ΕΚ, καθώς και 2014/54/ΕΕ, όπως ενσωματώθηκαν στην ελληνική έννομη τάξη, καθώς και τις περιπτώσεις όπου ενεργεί ως φορέας για την παρακολούθηση και προώθηση της εφαρμογής της αρχής των ίσων ευκαιριών και της ίσης μεταχείρισης ανδρών και γυναικών, βάσει του Ν. 3896/2010 που μετέφερε την Οδηγία 2006/54/ΕΚ).

3. Ο Συνήγορος του Πολίτη ερευνά ατομικές διοικητικές πράξεις ή παραλείψεις ή υλικές ενέργειες οργάνων των δημοσίων υπηρεσιών που παραβιάζουν δικαιώματα ή προσβάλλουν νόμιμα συμφέροντα φυσικών ή νομικών προσώπων. Ιδίως ερευνά τις περιπτώσεις κατά τις οποίες όργανο δημόσιας υπηρεσίας ατομικό ή συλλογικό:

i) Προσβάλλει, με πράξη ή παράλειψη, δικαίωμα ή συμφέρον προστατευόμενο από το Σύνταγμα και το νόμο, ii) αρνείται να εκπληρώσει συγκεκριμένη υποχρέωση που επιβάλλεται από τελεσίδικη ή προσωρινά εκτελεστή δικαστική απόφαση, iii) αρνείται να εκπληρώσει συγκεκριμένη υποχρέωση που επιβάλλεται από διάταξη νόμου ή από ατομική διοικητική πράξη, iv) ενεργεί ή παραλείπει νόμιμη οφειλόμενη ενέργεια, κατά παράβαση των αρχών της χρηστής διοίκησης και της διαφάνειας ή κατά κατάχρηση εξουσίας.

4. Ο Συνήγορος του Πολίτη δεν επιλαμβάνεται υποθέσεων που εκκρεμούν ενώπιον δικαστηρίου ή άλλης δικαστικής αρχής. Όταν ο Συνήγορος του Πολίτη ενεργεί ως φορέας για την παρακολούθηση και προώθηση της εφαρμογής της αρχής της ίσης μεταχείρισης στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος νόμου, καθώς και ως Εθνικός Μηχανισμός Διερεύνησης Περιστατικών Αυθαιρεσίας στα σώματα ασφαλείας και τους υπαλλήλους των καταστημάτων κράτησης κατά την παράγραφο 1 του άρθρου 1 του παρόντος νόμου, επιλαμβάνεται υποθέσεων που εκκρεμούν ενώπιον δικαστηρίων, δικαστικών ή εισαγγελικών αρχών, έως τη διεξαγωγή της πρώτης συζήτησης στο ακροατήριο ή την άσκηση ποινικής δίωξης ή έως ότου το αρμόδιο δικαστήριο ή η αρμόδια δικαστική αρχή αποφανθεί επί αιτήσεως παροχής προσωρινής δικαστικής προστασίας.

5. Ο Συνήγορος του Πολίτη με απόφασή του αναθέτει αρμοδιότητες στους Βοηθούς Συνηγόρους, εποπτεύει και συντονίζει το έργο τους.

Ο Συνήγορος του Πολίτη συντάσσει ετήσια έκθεση, στην οποία εκθέτει το έργο της Αρχής, παρουσιάζει τις σημαντικότερες υποθέσεις και διατυπώνει προτάσεις για τη βελτίωση των δημοσίων υπηρεσιών και αναγκαίες νομοθετικές ρυθμίσεις. Η έκθεση του Συνηγόρου του Πολίτη υποβάλλεται το Μάρτιο κάθε έτους στον Πρόεδρο της Βουλής, συζητείται κατά τα προβλεπόμενα στον Κανονισμό της Βουλής και δημοσιεύεται σε ειδική έκδοση του Εθνικού Τυπογραφείου. Ο Συνήγορος του Πολίτη μπορεί να υποβάλλει στον Πρωθυπουργό, τον Πρόεδρο της Βουλής και να κοινοποιεί στον κατά περίπτωση αρμόδιο Υπουργό, ειδικές εκθέσεις κατά τη διάρκεια του έτους.

Ο Συνήγορος του Πολίτη διενεργεί έρευνες και δημοσιεύει ειδικές εκθέσεις για την εφαρμογή και την προώθηση της ίσης μεταχείρισης ανεξαρτήτως φυλής, χρώματος, εθνικής ή εθνοτικής καταγωγής, γενεαλογικών καταβολών, θρησκευτικών ή άλλων πεποιθήσεων, αναπηρίας ή χρόνιας πάθησης, ηλικίας, οικογενειακής ή κοινωνικής κατάστασης, σεξουαλικού προσανατολισμού, ταυτότητας ή χαρακτηριστικών φύλου.

Ο Συνήγορος του Πολίτη, ως Εθνικός Μηχανισμός Διερεύνησης Περιστατικών Αυθαιρεσίας στα σώματα ασφαλείας και τους υπαλλήλους των καταστημάτων κράτησης, σύμφωνα με το άρθρο 1 του Ν. 3938/2011 διενεργεί έρευνες, μεριμνά για την πληροφόρηση και ευαισθητοποίηση των πολιτών επί σχετικών θεμάτων και δημοσιεύει ειδικές εκθέσεις. Οι εκθέσεις αυτές περιλαμβάνουν και εισηγήσεις μέτρων για την πρόληψη και την καταπολέμηση των περιστατικών αυθαιρεσίας στα σώματα ασφαλείας και τους υπαλλήλους των καταστημάτων κράτησης και κοινοποιούνται στον Αναπληρωτή Υπουργό Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, αρμόδιο για θέματα Προστασίας του Πολίτη, στον Υπουργό Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής και στον Υπουργό Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων.

6. Στο πλαίσιο της κατά την παράγραφο 1 του άρθρου 1 αποστολής του ως φορέα για την παρακολούθηση και προώθηση της εφαρμογής της αρχής της ίσης μεταχείρισης ανεξαρτήτως φυλής, χρώματος, εθνικής ή εθνοτικής καταγωγής, γενεαλογικών καταβολών, θρησκευτικών ή άλλων πεποιθήσεων, αναπηρίας ή χρόνιας πάθησης, ηλικίας, οικογενειακής ή κοινωνικής κατάστασης, σεξουαλικού προσανατολισμού, ταυτότητας ή χαρακτηριστικών φύλου, καθώς και της αρχής των ίσων ευκαιριών και της ίσης μεταχείρισης ανδρών και γυναικών και πέραν των λοιπών κατά τον παρόντα νόμο αρμοδιοτήτων του, ο Συνήγορος του Πολίτη:

α) παρέχει συνδρομή προς τα θύματα διακρίσεων λόγω φυλής, χρώματος, εθνικής ή εθνοτικής καταγωγής, γενεαλογικών καταβολών, θρησκευτικών ή άλλων πεποιθήσεων, αναπηρίας ή χρόνιας πάθησης, ηλικίας, οικογενειακής ή κοινωνικής κατάστασης, σεξουαλικού προσανατολισμού, ταυτότητας ή χαρακτηριστικών φύλου, καθώς και λόγω φύλου διαμεσολαβώντας με κάθε πρόσφορο τρόπο για την αποκατάσταση της αρχής της ίσης μεταχείρισης στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος νόμου. Εφόσον η διαμεσολάβηση αυτή δεν επιφέρει ικανοποιητικά αποτελέσματα, ο Συνήγορος του Πολίτη διαβιβάζει το πόρισμά του στον καθ' ύλην αρμόδιο φορέα για την άσκηση της πειθαρχικής ή και κυρωτικής αρμοδιότητας, ο οποίος οφείλει να ενημερώσει σχετικά τον Συνήγορο του Πολίτη,

β) διενεργεί έρευνες σχετικά με τις διακρίσεις σύμφωνα με το άρθρο 4,

γ) δημοσιεύει ειδικές εκθέσεις για την εφαρμογή της αρχής της ίσης μεταχείρισης στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος νόμου οι οποίες περιλαμβάνουν και εισηγήσεις μέτρων για την εξάλειψη των διακρίσεων,

δ) διατυπώνει γνώμη, αυτεπαγγέλτως ή κατόπιν ερωτήματος άλλης δημόσιας αρχής, ως προς την ερμηνεία του παρόντος νόμου,

ε) ανταλλάσσει πληροφορίες και συνεργάζεται με ομόλογους φορείς των κρατών - μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης και με αρμόδιους ευρωπαϊκούς οργανισμούς, όπως σε θέματα διακρίσεων φύλου με το Ευρωπαϊκό Ινστιτούτο για την Ισότητα των Φύλων που έχει συσταθεί με τον Κανονισμό (ΕΚ) 1922/2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Δεκεμβρίου 2006 (ΕΕ L 403), ή σε εργασιακά θέματα με υπηρεσίες σε επίπεδο Ευρωπαϊκής Ένωσης, όπως Your Europe, SOLVIT, EURES και το δίκτυο Enterprise Europe Network,

στ) συνεργάζεται με τη Γενική Γραμματεία Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων του Υπουργείου Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων, με τη Γενική Γραμματεία Ισότητας των Φύλων του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, με το Υπουργείο Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, τους κοινωνικούς εταίρους, τις επιχειρήσεις και τις μη κυβερνητικές οργανώσεις προς ενημέρωση και διάδοση των καλών πρακτικών της ίσης μεταχείρισης στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος νόμου και για τη διοργάνωση σχετικών επιμορφωτικών εκδηλώσεων».

Με το άρθρο 189 τροποποιείται η παράγραφος 7 του άρθρου 22 του ν. 4139/2013 (Α' 74), η οποία έχει ως εξής:

«Άρθρο 22 Διακεκριμένες περιπτώσεις

1. Με κάθειρξη τουλάχιστον δέκα ετών και με χρηματική ποινή από πενήντα χιλιάδες (50.000) ευρώ μέχρι πεντακόσιες χιλιάδες (500.000) ευρώ τιμωρείται όποιος τελεί κάποια από τις πράξεις των άρθρων 20 και 21 παράγραφος 1α:

α) αν είναι υπάλληλος [άρθρο 13 στοιχείο α' του Ποινικού Κώδικα (Π.Κ.)], ο οποίος λόγω της υπηρεσίας του ασχολείται με τα ναρκωτικά και ιδίως με τη φύλαξη τους ή τη δίωξη των παραβατών του νόμου αυτού ή ανήκει στο προσωπικό των καταστημάτων ή ιδρυμάτων της παραγράφου 2 εδάφιο α',

β) για να διευκολύνει ή αποκρύψει τη διάπραξη άλλων κακουργημάτων.

2. Με την ποινή της παραγράφου 1 τιμωρείται όποιος παράνομα:

α) διακινεί ναρκωτικά σε στρατόπεδα ή άλλους χώρους των ενόπλων δυνάμεων, αστυνομικά κρατητήρια, σωφρονιστικά καταστήματα, καταστήματα ανηλίκων κάθε κατηγορίας, σχολικές μονάδες οποιασδήποτε βαθμίδας, εκπαιδευτικά ιδρύματα ή άλλες μονάδες κατάρτισης, επιμόρφωσης ή μετεκπαίδευσης, σε χώρους άθλησης, κατασκηνώσεων, φροντιστηρίων, σε χώρους παροχής κοινωνικών υπηρεσιών, σε χώρους συγκέντρωσης μαθητών ή σπουδαστών για εκπαιδευτικούς ή αθλητικούς σκοπούς,

β) ενεργεί κάποια από τις πράξεις των άρθρων 20 και 21 παράγραφος 1α στο πλαίσιο εγκληματικής οργάνωσης, όπως αυτή ορίζεται στα άρθρα 187 και 187Α του Ποινικού Κώδικα,

γ) είναι υπότροπος: υπότροπος θεωρείται όποιος, χωρίς να έχει κριθεί ως εξαρτημένος, έχει ήδη καταδικαστεί αμετάκλητα για κακούργημα διακίνησης ναρκωτικών μέσα στην προηγούμενη δεκαετία,

δ) αναμειγνύει με οποιονδήποτε τρόπο ναρκωτικά σε τρόφιμα, ποτά ή άλλα είδη προορισμένα να εισαχθούν στον ανθρώπινο οργανισμό με σκοπό τη διάθεση τους σε τρίτους,

ε) εκδίδει ως ιατρός συνταγή για τη χορήγηση ναρκωτικών εν γνώσει του ότι δεν υπάρχει πραγματική και συγκεκριμένη ιατρική ένδειξη ή χορηγεί φάρμακα, τα οποία περιέχουν με οποιαδήποτε μορφή ναρκωτικά, γνωρίζοντας ότι αυτά θα χρησιμοποιηθούν για παρασκευή ή διακίνηση ναρκωτικών,

στ) χορηγεί ως φαρμακοποιός ή έμπορος φαρμάκων γενικά, ως διευθυντής, υπάλληλος ή άλλος εργαζόμενος σε φαρμακείο ναρκωτικά, γνωρίζοντας είτε ότι δεν υπάρχει η κατά τους όρους του νόμου ιατρική συνταγή είτε ότι η συνταγή δεν είναι προσήκουσα.

3. Η χορήγηση ουσιών για υποκατάσταση της εξάρτησης επιτρέπεται μόνον από: α) Δημόσιες, ειδικές προς τούτο μονάδες, στις οποίες χορηγείται η σχετική άδεια, με απόφαση του Υπουργού Υγείας, ύστερα από γνώμη του Ο.ΚΑ.ΝΑ.. β) Τον Ο.ΚΑ.ΝΑ., ύστερα από σχετική άδεια που χορηγείται με απόφαση του Υπουργού Υγείας. Στις ανωτέρω αποφάσεις καθορίζονται ειδικώς οι ουσίες, των οποίων επιτρέπεται η χορήγηση και οι όροι κάτω από τους οποίους θα χορηγούνται, γ) Από μονάδες του Ο.ΚΑ.ΝΑ. σε χώρους νοσοκομείων του Εθνικού Συστήματος Υγείας (ΕΣΥ), στρατιωτικών νοσοκομείων, σε χώρους και υποδομές των Ενόπλων Δυνάμεων και καταστημάτων κράτησης, με τους όρους και προϋποθέσεις που ορίζουν οι προηγούμενες υπουργικές αποφάσεις. Με άλλη απόφαση του Υπουργού Υγείας και των κατά περίπτωση συναρμόδιων Υπουργών, ύστερα από γνώμη του Ο.ΚΑ.ΝΑ.,

καθορίζονται οι όροι, οι προϋποθέσεις και κάθε αναγκαίο θέμα σχετικά: α) με τον καθορισμό των νοσοκομείων του ΕΣΥ, των στρατιωτικών νοσοκομείων και των χώρων και υποδομών των Ενόπλων Δυνάμεων και των καταστημάτων κράτησης, όπου θα εγκατασταθούν και θα λειτουργήσουν μονάδες του Ο.ΚΑ.ΝΑ. και τις υποχρεώσεις που αναλαμβάνουν τα νοσοκομεία έναντι του Ο.ΚΑ.ΝΑ., β) με τον τρόπο παραχώρησης της χρήσης κτιρίων ή και αδόμητων χώρων των παραπάνω νοσοκομείων και των νοσοκομείων των Ενόπλων Δυνάμεων προς τον Ο.ΚΑ.ΝΑ., γ) με τους όρους και τις προϋποθέσεις τοποθέτησης και εγκατάστασης προκατασκευασμένων δομών του Ο.ΚΑ.ΝΑ., όπου αυτό είναι αναγκαίο, δίχως να απαιτείται η έκδοση οικοδομικής άδειας, δ) με τις κάθε είδους συμβατικές υποχρεώσεις του Ο.ΚΑ.ΝΑ. από τη χρήση των παραπάνω ακινήτων, ε) με την τοποθέτηση στις παραπάνω μονάδες ιατρών από τον κατάλογο των επικουρικών ιατρών που τηρείται στο Υπουργείο Υγείας, μετά από αίτημα του Ο.ΚΑ.ΝΑ., με σκοπό την κάλυψη των αναγκών και εφόσον δεν επαρκεί το ιατρικό προσωπικό του Ο.ΚΑ.ΝΑ..

4. Με απόφαση του Υπουργού Υγείας και των κατά περίπτωση συναρμόδιων Υπουργών μπορεί να καθορίζονται οι γενικοί όροι, οι προϋποθέσεις και άλλα σχετικά θέματα για την εκτέλεση και εφαρμογή προγραμμάτων υποκατάστασης από δημόσιους φορείς.

5. Όποιος χορηγεί ουσίες για υποκατάσταση της εξάρτησης, κατά παράβαση της παραγράφου 3 και των σχετικών υπουργικών αποφάσεων, τιμωρείται με την ποινή της παραγράφου 1.

6. Η χορήγηση ανταγωνιστικών ουσιών που αδρανοποιούν τη λειτουργία των υποδοχέων των οπιούχων επιτρέπεται για τις ενδείξεις που αναφέρονται στην άδεια κυκλοφορίας τους. Με απόφαση του Υπουργού Υγείας, ύστερα από γνώμη του Ο.ΚΑ.ΝΑ., καθορίζονται ειδικώς οι ουσίες, οι όροι και οι προϋποθέσεις χορήγησης, συνταγογράφησης και διάθεσης των ουσιών αυτών από δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς και ιατρούς.

7. Οι εγκεκριμένοι φορείς του άρθρου 51 μπορεί να λειτουργούν Χώρους Εποπτευόμενης Χρήσης (ΧΕΧ). Στους Χώρους Εποπτευόμενης Χρήσης παρέχονται υπηρεσίες για την ασφαλέστερη χρήση ναρκωτικών ουσιών και τη μείωση της βλάβης και των αρνητικών επιπτώσεων που συνδέονται με τη χρήση ναρκωτικών. Σκοπός λειτουργίας των ΧΕΧ είναι η προαγωγή της υγείας των ενεργών χρηστών, η προστασία της δημόσιας υγείας, η μείωση του επιπολασμού των μολυσματικών ασθενειών στον πληθυσμό των τοξικοεξαρτημένων, η πρόληψη και η έγκαιρη παρέμβαση για την αντιμετώπιση της υπερδοσολογίας (overdose), η μείωση της δημόσιας όχλησης, η κινητοποίηση των χρηστών και η προετοιμασία τους για ένταξη σε προγράμματα θεραπείας. Με απόφαση του Υπουργού Υγείας καθορίζονται οι όροι και οι προϋποθέσεις ίδρυσης και λειτουργίας των ΧΕΧ, τα θέματα στελέχωσης και στέγασης, η δημιουργία, η τήρηση και η λειτουργία του Μητρώου Καταγραφής Ληπτών Υπηρεσιών τους και κάθε άλλο σχετικό θέμα. Οι Χώροι Εποπτευόμενης Χρήσης λειτουργούν, ύστερα από άδεια που χορηγείται με απόφαση του Υπουργού Υγείας. Η κατοχή και η χρήση ναρκωτικών ουσιών από τα άτομα που λαμβάνουν τις υπηρεσίες των ΧΕΧ και εντός των παραπάνω Εποπτευόμενων Χώρων Χρήσης, με την προϋπόθεση ότι αυτοί εγγράφονται στο Μητρώο Καταγραφής Ληπτών Υπηρεσιών των ΧΕΧ, δεν αποτελεί άδικη πράξη.»