

Αριθμ. Πρωτ. ΑΝΑΦΟΡΩΝ: 2752
Ημερομ. Κατάθεσης: 31/7/2025

Δρ. Μιχαήλ Χουρδάκης

Βουλευτής (Α΄ Θεσσαλονίκης)

e-✉: info@mchourdakis.gr | W: mchourdakis.gr | X: [chourdakis_m](https://twitter.com/chourdakis_m)

FACEBOOK: [chourdakismichail](https://www.facebook.com/chourdakismichail) | INSTAGRAM: [chourdakismichail](https://www.instagram.com/chourdakismichail) | TIKTOK: [chourdakismichail](https://www.tiktok.com/@chourdakismichail)

✉ | Βουλής 4, Αθήνα, 10562 | 4^{ος} όροφος, Γρ. 411 | Τηλ. Αθήνα: 210 370 6211 | Τηλ. Θεσσαλονίκη: 2312 311 815



ΑΝΑΦΟΡΑ

Αθήνα, 24 Ιουλίου 2025

Προς: Τον Υπουργό Εσωτερικών, κ. Θεόδωρο Λιβάνιο

Θέμα: «Διαμαρτυρία για την εξαγγελθείσα ίδρυση ΝΠΙΔ, Ελληνικό Κέντρο Εμπειρογνωμοσύνης Διοικητικών Μεταρρυθμίσεων - Reform Greece, (ΕΛ.Κ.Ε.ΔΙ.Μ. – Reform Greece) του Συλλόγου Υπαλλήλων Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης & Αυτοδιοίκησης»

Κατατίθεται η 305 από 10.07.2025 Επιστολή του Συλλόγου Υπαλλήλων Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης & Αυτοδιοίκησης με θέμα: «**Διαμαρτυρία για την εξαγγελθείσα ίδρυση ΝΠΙΔ, Ελληνικό Κέντρο Εμπειρογνωμοσύνης Διοικητικών Μεταρρυθμίσεων - Reform Greece, (ΕΛ.Κ.Ε.ΔΙ.Μ. – Reform Greece)**», σύμφωνα με την οποία η Κυβέρνηση και το Υπουργείο Εσωτερικών, με το Σχέδιο Νόμου (Σ.Ν.), που τέθηκε σε δημόσια διαβούλευση με τίτλο: «**Αναμόρφωση του πειθαρχικού δικαίου των υπαλλήλων του δημόσιου τομέα, σύσταση Ελληνικού Κέντρου Εμπειρογνωμοσύνης Διοικητικών Μεταρρυθμίσεων και λοιπές διατάξεις**», **επιχειρεί να ιδρύσει, χωρίς καμία προηγούμενη ενημέρωση, Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου**, με την επωνυμία «Ελληνικό Κέντρο Εμπειρογνωμοσύνης Διοικητικών Μεταρρυθμίσεων - Reform Greece».

Ο Σύλλογος ζητάει την απόσυρση του τμήματος του Σ.Ν. που αναφέρεται στην ίδρυση του ΕΛ.Κ.Ε.ΔΙ.Μ. – Reform Greece, την αξιοποίηση του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., ως προς το πλήρες εύρος των ήδη υφιστάμενων αρμοδιοτήτων του, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, και τη στελέχωσή του με εξειδικευμένο προσωπικό, έτσι ώστε να εκπληρώνει την αποστολή του με τη μέγιστη δυνατή επάρκεια, αποτελεσματικότητα και αποδοτικότητα.

Παρακαλούμε για τις δικές σας ενέργειες.

Ο καταθέτων Βουλευτής

Δρ. Μιχαήλ Χουρδάκης
Βουλευτής Α' Θεσσαλονίκης
Καθηγητής | Τμήμα Ιατρικής, Α.Π.Θ.



ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ

ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Πειραιώς 211, Τ.Κ. 17778

(Επικοινωνία, τηλ.: [REDACTED], ds.syllogos@ekdd.gr; kar@ekdd.gr, Πρόεδρος)

Ταύρος, 10 Ιουλίου 2025

Θέμα: Διαμαρτυρία για την εξαγγελθείσα ίδρυση ΝΠΙΔ, Ελληνικό Κέντρο Εμπειρογνωμοσύνης Διοικητικών Μεταρρυθμίσεων - Reform Greece, (ΕΛ.Κ.Ε.ΔΙ.Μ. – Reform Greece)

Η Κυβέρνηση - το Υπουργείο Εσωτερικών (ΥΠ.ΕΣ), με το Σχέδιο Νόμου (ΣΝ), που τέθηκε σε δημόσια διαβούλευση «*Αναμόρφωση του πειθαρχικού δικαίου των υπαλλήλων του δημόσιου τομέα, σύσταση Ελληνικού Κέντρου Εμπειρογνωμοσύνης Διοικητικών Μεταρρυθμίσεων και λοιπές διατάξεις*», επιχειρεί να ιδρύσει, χωρίς καμία προηγούμενη ενημέρωση, Νομικό Πρόσωπο **Ιδιωτικού Δικαίου**, με την επωνυμία «Ελληνικό Κέντρο Εμπειρογνωμοσύνης Διοικητικών Μεταρρυθμίσεων - Reform Greece».

Όπως παρουσιάζεται στο 1^ο επισυναπτόμενο κείμενο, το εν λόγω ΣΝ προκαλεί κατάπληξη, καθώς το υπό ίδρυση ΕΛ.Κ.Ε.ΔΙ.Μ. – Reform Greece, θα υπάγεται στο ίδιο Υπουργείο – ΥΠ.ΕΣ και προβλέπεται να έχει αποστολή και αρμοδιότητες που ταυτίζονται με αυτές του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.), Οργανισμού που λειτουργεί με επιτυχία, υπό την εποπτεία του ΥΠ.ΕΣ, εδώ και 40 Χρόνια. Επισυνάπτεται συγκριτική επισκόπηση των σχετικών αρμοδιοτήτων τόσο του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., όσο και του υπό ίδρυση φορέα.

Ενδεικτικά – και όχι περιοριστικά, καθώς οι αρμοδιότητες του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. είναι ακόμα πιο εκτεταμένες, το Ε.Κ.Δ.Δ.Α.:

- Λειτουργεί ως ο Εθνικός στρατηγικός φορέας εκπαίδευσης & επιμόρφωσης των υπαλλήλων και λειτουργών του Δημόσιου Τομέα, συμπεριλαμβανομένων των βουλευτών.
- Αποτελεί τον **βασικό σύμβουλο του κράτους για τη βελτίωση της οργάνωσης, της αποτελεσματικότητας και της αποδοτικότητας της δημόσιας διοίκησης.**
- Παρέχει εκπαίδευση επιτελικού και αναπτυξιακού χαρακτήρα υπαλλήλων, λειτουργών και στελεχών της δημόσιας διοίκησης.
- Είναι αρμόδιο για την αναβάθμιση του ανθρώπινου δυναμικού μέσα από τη διαρκή εκπαίδευση και την παροχή πιστοποιημένης επιμόρφωσης, **τον εκσυγχρονισμό του δημοσίου τομέα και των φορέων του, μέσω της έρευνας, της τεκμηρίωσης και της**

διάχυσης καινοτομιών, καλών πρακτικών και τεχνογνωσίας και τη συνδιαμόρφωση και αποτελεσματική και αποδοτική υλοποίηση δημόσιων πολιτικών.

- Είναι αρμόδιο να συμβάλει στο διαρκή εκσυγχρονισμό της οργάνωσης και λειτουργίας της δημόσιας διοίκησης μέσω της έρευνας των διαδικασιών και της δομής των φορέων του ευρύτερου δημόσιου τομέα, της **εκπόνησης μελετών και μεταρρυθμιστικών σχεδίων και της συμβουλευτικής υποστήριξης της εφαρμογής τους.**
- Για την εκπλήρωση της αποστολής του μπορεί να α) εκπονεί μελέτες και διεξάγει έρευνες, β) **παρέχει συμβουλευτικές υπηρεσίες,**

Μάλιστα, στο υπό διαβούλευση ΣΝ, κατά την περιγραφή της αποστολής και των αρμοδιοτήτων του ΕΛ.Κ.Ε.ΔΙ.Μ. – Reform Greece, χρησιμοποιούνται οι **ίδιες εκφράσεις και διατυπώσεις που αναφέρονται στον ισχύοντα Οργανισμό του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.**, ενώ και η δομή του υπό ίδρυση φορέα αντιγράφει, εν πολλοίς, τη δομή του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.. Πέραν αυτού, ο νέος φορέας προβλέπεται, στο, μεγάλο, αρχικό διάστημα λειτουργίας του, να λειτουργήσει **με αποσπασμένους υπαλλήλους του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.** Στο ΕΛ.Κ.Ε.ΔΙ.Μ. – Reform Greece, δεν ανατίθεται καμία νέα αρμοδιότητα που δεν προβλέπεται από το ισχύον θεσμικό πλαίσιο για το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και δεν την ασκεί, ήδη, με επιτυχία το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. στην υπερτεσσαρακονταετή περίοδο λειτουργίας του, είτε οι αρμοδιότητες αυτές αναφέρονται σε δράσεις εντός της χώρας, είτε εκτός, είτε στο δημόσιο, είτε στον ιδιωτικό τομέα.

Εγείρονται λοιπόν, τουλάχιστον, οι εξής προβληματισμοί:

- Ποια η ανάγκη λειτουργίας στο ίδιο Υπουργείο (ΥΠ.ΕΣ) δύο φορέων με ταυτόσημη αποστολή και και αρμοδιότητες.
- Είναι βέβαιο, ότι με κινήσεις που θα ακολουθήσουν και για να αποφευχθεί η επικάλυψη αρμοδιοτήτων, οι κοινές (και κατεχορήν αποτελεσματικώς ασκηθείσες από το Ε.Κ.Δ.Δ.Α.) αρμοδιότητες, θα του αφαιρεθούν, προκειμένου να εκχωρηθούν και να ασκούνται αποκλειστικά, από τον νέο φορέα **ιδιωτικού δικαίου** - συνέπεια που θα οδηγήσει, αναπόφευκτα, στην υποβάθμιση του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.
- Για την στελέχωση του νέου φορέα προβλέπεται να χρησιμοποιηθούν έμπειρα και υψηλών προσόντων στελέχη του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., γεγονός που θα έχει άμεσες επιπτώσεις στη λειτουργία του και θα οδηγήσει στην αποδυνάμωσή του.
- Αιτιάσεις περί δυσκολιών στη χρηματοδότηση του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. από διάφορες πηγές πόρων είναι προσχηματικές, καθώς το θεσμικό του πλαίσιο είναι υπερπλήρες και προβλέπει όλες τις πιθανές πηγές χρηματοδότησης (δημόσιες και ιδιωτικές) από τις οποίες έχουν αντληθεί, μέχρι σήμερα, και συνεχίζουν να αντλούνται οι πόροι για την υλοποίηση του έργου του, την εκτέλεση των πολυσχιδών αρμοδιοτήτων του και την εκπλήρωση της αποστολής του.
- Προσχηματικός, απολύτως, είναι και ο υπερτονισμός των δυνατοτήτων για διεθνείς συνεργασίες του υπό ίδρυση φορέα, με φορείς και οργανισμούς της αλλοδαπής, καθώς τέτοιες δυνατότητες, αλλά και καταγεγραμμένη και αποδεδειγμένη ιστορία επιτυχημένων συνεργασιών έχει να επιδείξει το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. με πολυάριθμες δράσεις, πολλαπλάσιες των ετών λειτουργίας του, είτε παραγωγής και διάχυσης τεχνογνωσίας, είτε υλοποίησης κοινών επιστημονικών δράσεων με όλους τους ομολόγους του φορείς, τόσο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, αλλά και με φορείς εκτός ΕΕ. Ενδεικτικά, αναφέρονται συνεργασίες με:

- Ευρωπαϊκό Ινστιτούτο Δημόσιας Διοίκησης, EIPA
- Εθνική Δημόσια Σχολή Διοίκησης Γαλλίας, ENA
- Ινστιτούτο Δημόσιας Διοίκησης Ολλανδίας
- Ινστιτούτο Δημόσιας Διοίκησης Φιλανδίας
- Ινστιτούτο Δημόσιας Διοίκησης Τσεχίας
- Κίνα (δύο φορές επίσκεψη Αντιπροέδρων της Λαϊκής Δημοκρατίας της Κίνας),
- Βουλγαρία (πριν την είσοδο στην Ε.Ε.- Ινστιτούτο Ευρωπαϊκής Ολοκλήρωσης),
- Κύπρος (πριν την είσοδο στην Ε.Ε.- Κυπριακή Ακαδημία Δημόσιας Διοίκησης),
- Μολδαβία,
- Λίβανος,
- Ινστιτούτο Δημόσιας Διοίκησης του Πανεπιστημίου Harvard,
- Συνεργασία με τη Microsoft και τη Google για θέματα Νέφους (cloud) Τεχνητής Νοημοσύνης (TN)
- Προγράμματα σε θέματα Ηγεσίας και Ψηφιακού Μετασχηματισμού σε συνεργασία με το Harvard University και την Insead Business School.
- Συνεργασίες με ελληνικά πανεπιστημιακά ιδρύματα (Ε.Κ.Π.Α., Πανεπιστήμιο Μακεδονίας, Πανεπιστήμιο Δυτ. Μακεδονίας, Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου, κ.ά.).
- Συνεργασία με τον ΟΗΕ για την ίδρυση και λειτουργία του Διεθνούς Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης (Παρατηρητήριο Δημόσιας Διοίκησης για τις πρώην Ανατολικές Χώρες),
- Ίδρυση με πρωτοβουλία του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. του Μεσογειακού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης (ιδρυτικές χώρες, Ιταλία, Σερβία, Βουλγαρία, Τυνησία, Ισπανία κ.λπ.).

Στο μητρώο συνεργατών του ΕΚΔΔΑ, είτε ως διδακτικό προσωπικό, είτε ως εμπειρογνώμονες για εξειδικευμένες δράσεις και έργα, συμμετέχουν επιστήμονες από την ελληνική δημόσια διοίκηση, τον ελληνικό ακαδημαϊκό χώρο αλλά και από χώρες της Ε.Ε. και εκτός Ε.Ε.

Η 40ετής λειτουργία του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και το έργο του, αλλά και όλες οι παραπάνω συνεργασίες εντός και εκτός Ε.Ε., έχουν συνεισφέρει στο να αναδειχθεί, εκτός των άλλων, το υψηλό επίπεδο της ελληνικής δημόσιας διοίκησης, ενώ έχουν αποδείξει το αντίστοιχο υψηλό επίπεδο του έργου του φορέα μας, αλλά και των συνεργατών μελών του μητρώου του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

Επιπλέον, μας δημιουργεί σοβαρούς και εύλογους προβληματισμούς ότι ο φορέας που εξαγγέλλεται και η ίδρυσή του στοχεύει στην διαχείριση σημαντικών δημόσιων εθνικών και κοινοτικών πόρων, προβλέπεται να είναι Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου, χωρίς μόνιμους υπαλλήλους, αλλά με προσωπικό με σχέση αποκλειστικά Ιδιωτικού Δικαίου, όπως και το γεγονός ότι οι οργανικές θέσεις του νέου φορέα θα είναι μόλις 35. Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α., το οποίο είναι Ν.Π.Δ.Δ. με πάνω από 40 χρόνια λειτουργίας, είναι αυτονόητο ότι είναι σε θέση

να παρέχει πλήρεις θεσμικές εγγυήσεις για την εκτέλεση των αρμοδιοτήτων που σχεδιάζεται να μεταφερθούν στον υπό ίδρυση φορέα και για την εξυπηρέτηση του δημοσίου συμφέροντος. Επιπλέον, στο ΣΝ προβλέπεται, σε αντίθεση με τα ισχύοντα στον Υπαλληλικό Κώδικα, η δυνατότητα πλήρωσης όλων των θέσεων ευθύνης στο υπό συγκρότηση ΝΠΙΔ από υπαλλήλους και εκτός του νέου φορέα, κάτι που, προφανώς, θα δημιουργήσει αρνητικό προηγούμενο, με ευρύτερο αντίκτυπο. Περαιτέρω, δεν υπήρξε καμία ενημέρωση ή διαβούλευση με το προσωπικό του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., το οποίο διαθέτει εμπειρία και τεχνογνωσία δεκαετιών στα αντικείμενα που αφορούν τον υπό ίδρυση φορέα.

Για όλα τα ανωτέρω, ζητάμε την απόσυρση του τμήματος του ΣΝ που αναφέρεται στην ίδρυση του ΕΛ.Κ.Ε.ΔΙ.Μ. – Reform Greece, την αξιοποίηση του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. ως προς το πλήρες εύρος των ήδη υφιστάμενων αρμοδιοτήτων του, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, και τη στελέχωση του με εξειδικευμένο προσωπικό, έτσι ώστε να εκπληρώνει την αποστολή του με τη μέγιστη δυνατή επάρκεια, αποτελεσματικότητα και αποδοτικότητα, όπως, αποδεδειγμένα, το έχει κάνει στα υπερτεσσαράκοντα έτη της λειτουργίας του.

Για το ΔΣ

Η Γενική Γραμματέας

Ο Πρόεδρος

Μαριάννα Τσίχλη

Θωμάς Καραμανίδης

ΜΕΡΟΣ Β΄

ΣΥΣΤΑΣΗ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑ «ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΣΥΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΕΩΝ – REFORM GREECE»

[ΕΛ.Κ.Ε.ΔΙ.Μ. – Reform Greece]

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄

ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ (άρθρα 68-69)

Άρθρο 68

Σκοπός

Σκοπός του παρόντος Μέρους είναι η παροχή εμπειρογνωμοσύνης στην ημεδαπή και η εξαγωγή εθνικής τεχνογνωσίας στην αλλοδαπή, στο πλαίσιο της εκτέλεσης ή συμμετοχής στην υλοποίηση έργων μεταρρυθμιστικού χαρακτήρα στον τομέα της δημόσιας διοίκησης.

Άρθρο 69

Αντικείμενο

Αντικείμενο του παρόντος Μέρους είναι η ίδρυση νομικού προσώπου ιδιωτικού δικαίου με την επωνυμία «Ελληνικό Κέντρο Εμπειρογνωμοσύνης Διοικητικών Μεταρρυθμίσεων – Reform Greece» και η θέσπιση του πλαισίου για την οργάνωση, διοίκηση και λειτουργία του.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄

ΣΥΣΤΑΣΗ, ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΚΑΙ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΝΠΙΔ «ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΣΥΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΕΩΝ – REFORM GREECE» (άρθρα 70-71)

Άρθρο 70

Σύσταση

Συστήνεται νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου με την επωνυμία «Ελληνικό Κέντρο Εμπειρογνωμοσύνης Διοικητικών Μεταρρυθμίσεων – Reform Greece» (ΕΛ.Κ.Ε.ΔΙ.Μ. – Reform Greece) (εφεξής «το Κέντρο») και διακριτικό τίτλο «Reform Greece». Η επωνυμία του νομικού προσώπου ιδιωτικού δικαίου στην αγγλική γλώσσα είναι «Hellenic Expertise on Administrative Reforms Center – Reform Greece» (H.E.A.R.C. – Reform Greece).

1. Το Κέντρο εποπτεύεται από τον Υπουργό Εσωτερικών, ανήκει στον δημόσιο τομέα, όπως αυτός ορίζεται στην περ. α) της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143), λειτουργεί χάριν του δημοσίου συμφέροντος, διαθέτει διοικητική και οικονομική αυτοτέλεια και απολαμβάνει των διοικητικών, οικονομικών και δικαστικών απαλλαγών και ατελειών, καθώς και των δικονομικών και ουσιαστικών προνομίων του Δημοσίου. Το Κέντρο διέπεται από τον παρόντα και από τον Εσωτερικό Κανονισμό του.

2. Το Κέντρο εδρεύει στην Περιφέρεια Αττικής. Υπηρεσίες και γραφεία του Κέντρου δύναται να λειτουργούν και σε άλλες πόλεις της ελληνικής επικράτειας ή του εξωτερικού, σε συνεργασία με τις κατά τόπους Ελληνικές Πρεσβευτικές ή Προξενικές Αρχές, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 90.

3. Το Κέντρο διαθέτει σφραγίδα, η οποία αποτελείται από τρεις επάλληλους ομόκεντρους κύκλους ως εξής: εσωτερικός κύκλος: έμβλημα της Ελληνικής Δημοκρατίας, ενδιάμεσος κύκλος:

«Ελληνικό Κέντρο Εμπειρογνωμοσύνης Διοικητικών Μεταρρυθμίσεων – Reform Greece»,
εξωτερικός κύκλος: «ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ».

Άρθρο 71

Αποστολή και αρμοδιότητες του Ελληνικού Κέντρου Εμπειρογνωμοσύνης Διοικητικών Μεταρρυθμίσεων – Reform Greece

Αποστολή του Κέντρου είναι:

- α) η υλοποίηση έργων τεχνικής βοήθειας στην Ελλάδα και στο εξωτερικό στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του κατά την παρ. 2,
- β) η παροχή τεχνογνωσίας και εμπειρογνωμοσύνης σε φορείς και οργανισμούς στην Ελλάδα, καθώς και η εξαγωγή εθνικής τεχνογνωσίας και εμπειρογνωμοσύνης στο εξωτερικό,
- γ) η οικοδόμηση στρατηγικών σχέσεων με άλλες χώρες και οργανισμούς του δημόσιου και του ιδιωτικού τομέα για θέματα αρμοδιότητάς του και
- δ) η παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών υποστήριξης για τα ζητήματα των υποπερ. αα) έως αστ) της περ. α) της παρ. 2.

2. Στο πλαίσιο της ως άνω αποστολής το Κέντρο έχει τις εξής αρμοδιότητες:

α) σχεδιάζει και υλοποιεί έργα που αφορούν στους τομείς:

- αα) της διοικητικής μεταρρύθμισης,
- αβ) της διοίκησης και ανάπτυξης ανθρώπινου δυναμικού του δημόσιου τομέα,
- αγ) του εξορθολογισμού και της βελτίωσης δομών του δημοσίου τομέα,
- αδ) της πολιτικής διαχείρισης διοικητικών διαδικασιών,
- αε) της λογοδοσίας, διαφάνειας, καταπολέμησης της διαφθοράς και
- αστ) της υποστήριξης της αξιοποίησης σύγχρονων ψηφιακών τεχνολογιών,
- β) συνεργάζεται με ελληνικούς, δημόσιους ή ιδιωτικούς, ευρωπαϊκούς και διεθνείς φορείς και οργανισμούς, για την ανάληψη, εκπόνηση και υλοποίηση έργων και προγραμμάτων, στους τομείς των υποπερ. αα) έως αστ) της περ. α),
- γ) υπογράφει μνημόνια συνεργασίας και προγραμματικές συμβάσεις με φορείς του δημοσίου τομέα, όπως ορίζεται στην περ. α) της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143), για την εκτέλεση, στο εσωτερικό ή στο εξωτερικό, έργων ή προγραμμάτων που εμπίπτουν στους τομείς των υποπερ. αα) έως και αστ) της περ. α) της παρ. 2 και συνάπτει κάθε είδους συμβάσεις και συμφωνίες με φυσικά και νομικά, ημεδαπά και αλλοδαπά πρόσωπα, για την υλοποίηση του σκοπού του,
- δ) παρακολουθεί και αξιολογεί τις εγχώριες, ευρωπαϊκές και διεθνείς εξελίξεις και συμμετέχει σε όργανα εθνικών και διεθνών οργανισμών και της Ευρωπαϊκής Ένωσης στα ζητήματα που άπτονται των αρμοδιοτήτων του,
- ε) αναπτύσσει συνεργασίες και δράσεις επιστημονικής δικτύωσης σε εθνικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο με αντίστοιχους οργανισμούς και υπηρεσίες, ερευνητικά και εκπαιδευτικά κέντρα, ιδρύματα, δημόσιους και ιδιωτικούς κοινωνικούς, επιστημονικούς και παραγωγικούς φορείς, καθώς και με οργανώσεις της κοινωνίας των πολιτών και
- στ) αξιοποιεί πόρους από διεθνή, ευρωπαϊκά και εθνικά χρηματοδοτικά προγράμματα και εργαλεία, καθώς και από τον ιδιωτικό τομέα.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ'

ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΟΥ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΣΥΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΕΩΝ – REFORM GREECE (άρθρα 72-79)

Άρθρο 72

Όργανα διοίκησης

Όργανα διοίκησης του Κέντρου είναι το Διοικητικό Συμβούλιο και ο Γενικός Διευθυντής.

Άρθρο 73

Μέλη και θητεία Διοικητικού Συμβουλίου

Το Διοικητικό Συμβούλιο του Κέντρου είναι πενταμελές, συγκροτείται με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών και αποτελείται από:

- α) τον Γενικό Γραμματέα Δημόσιας Διοίκησης του Υπουργείου Εσωτερικών, ως Πρόεδρο,
- β) τον Γενικό Γραμματέα Διεθνών Οικονομικών Σχέσεων και Εξωστρέφειας του Υπουργείου Εξωτερικών,
- γ) τον Γενικό Γραμματέα Συντονισμού της Προεδρίας της Κυβέρνησης,
- δ) τον Γενικό Γραμματέα Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης και
- ε) τον Πρόεδρο του ν.π.δ.δ. με την επωνυμία «Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης».

Κάθε τακτικό μέλος υποδεικνύει τον αναπληρωτή του. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και οι αναπληρωτές τους ορίζονται με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών.

2. Για τη συμμετοχή των μελών των περ. α), β), γ) και δ) της παρ. 1 στο Διοικητικό Συμβούλιο δεν ισχύουν τα ασυμβίβαστα της παρ. 1 του άρθρου 70 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

Άρθρο 74

Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου

Το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει για κάθε πράξη που αφορά τη διοίκηση και την εν γένει επιδίωξη του σκοπού του Κέντρου, με εξαίρεση τα ζητήματα για τα οποία είναι αποκλειστικά αρμόδιος ο Γενικός Διευθυντής σύμφωνα με το άρθρο 77, και ιδίως:

- α) διαμορφώνει τα στρατηγικά και επιχειρησιακά σχέδια του Κέντρου, λαμβάνοντας υπ' όψιν το Εθνικό Πρόγραμμα Διεθνούς Αναπτυξιακής Συνεργασίας της Ζ' Γενικής Διεύθυνσης Αναπτυξιακής και Ανθρωπιστικής Αρωγής του Υπουργείου Εξωτερικών,
- β) αποδέχεται δωρεές, εισφορές, χορηγίες, και προβαίνει σε κάθε νόμιμη εκμετάλλευση της περιουσίας του,
- γ) ασκεί πειθαρχική εξουσία σε δεύτερο βαθμό για όλο το προσωπικό του Κέντρου και σε πρώτο βαθμό στον Γενικό Διευθυντή,
- δ) εγκρίνει τον ετήσιο προϋπολογισμό και την έκθεση για τη διαχείριση και τον απολογισμό του Κέντρου του διαχειριστικού έτους που έληξε, τα οποία στη συνέχεια υποβάλλει στον Υπουργό Εσωτερικών,

- ε) εντέλλεται και υπογράφει όλες τις διενεργούμενες δαπάνες που υπερβαίνουν τις διακόσιες χιλιάδες (200.000) ευρώ,
- στ) εγκρίνει, μετά από εισήγηση του Γενικού Διευθυντή, προγράμματα επιδοτήσεων και χρηματοδοτήσεων, καθώς και τους κανονισμούς αυτών,
- ζ) εγκρίνει προσκλήσεις έργων ή προγραμμάτων που σχετίζονται με το αντικείμενο και τις αρμοδιότητες του Κέντρου, κατόπιν εισήγησης του Γενικού Διευθυντή,
- η) υπογράφει τα μνημόνια συνεργασίας, προγραμματικές συμβάσεις, καθώς και συμβάσεις και συμφωνίες της περ. γ) της παρ. 2 του άρθρου 72,
- θ) εκπροσωπεί δικαστικά και εξωδικαστικά το Κέντρο,
- ι) υποβάλλει στον εποπτεύοντα Υπουργό την έκθεση πεπραγμένων και αποτελεσμάτων του άρθρου 88,
- ια) επιλέγει και διορίζει τον Γενικό Διευθυντή του Κέντρου, και
- ιβ) αξιολογεί τον Γενικό Διευθυντή.
2. Το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται, με απόφασή του, να μεταβιβάζει στον Γενικό Διευθυντή την άσκηση μίας ή περισσότερων από τις αρμοδιότητές του.

Άρθρο 75

Λειτουργία Διοικητικού Συμβουλίου

Το Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.) συνεδριάζει είτε με φυσική παρουσία στην έδρα του Κέντρου είτε με χρήση ηλεκτρονικών μέσων (τηλεδιάσκεψη), κατόπιν έγγραφης ή ηλεκτρονικής πρόσκλησης του Προέδρου, η οποία περιλαμβάνει τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, τακτικά μία (1) φορά τον μήνα και εκτάκτως κάθε φορά που κρίνεται αναγκαίο. Η σύγκληση του Δ.Σ. σε έκτακτη συνεδρίαση είναι υποχρεωτική για τον Πρόεδρο του Δ.Σ., αν υποβληθεί σχετικό αίτημα από δύο (2) τουλάχιστον μέλη του Δ.Σ. ή από τον Υπουργό Εσωτερικών, στο οποίο αναφέρεται το προς συζήτηση θέμα. Το αίτημα του προηγούμενου εδαφίου υποβάλλεται εγγράφως στον Πρόεδρο του Δ.Σ., ο οποίος συγκαλεί το Δ.Σ. σε έκτακτη συνεδρίαση εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών.

1. Στην πρόσκληση, η οποία αποστέλλεται στα μέλη δύο (2) ημέρες τουλάχιστον πριν από τη συνεδρίαση, ορίζονται η ημέρα, η ώρα, ο τόπος και ο τρόπος της συνεδρίασης, καθώς και τα θέματα και οι εισηγητές της ημερήσιας διάταξης, η οποία καταρτίζεται από τον Γενικό Διευθυντή.
2. Εισηγητής για τα θέματα της ημερήσιας διάταξης είναι ο Πρόεδρος, ο οποίος δύναται να ορίσει ως εισηγητή άλλο μέλος του Δ.Σ. ή προϊστάμενο οργανικής μονάδας ή άλλο υπάλληλο του Κέντρου ή τον Γενικό Διευθυντή, εφόσον πρόκειται για ζήτημα για το οποίο έχει γνώση λόγω της θέσης του. Οι εισηγήσεις επί των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης είναι έγγραφες και μαζί με τα τυχόν συνοδευτικά έγγραφα κοινοποιούνται με κάθε πρόσφορο μέσο στα μέλη του Δ.Σ. είκοσι τέσσερις (24) τουλάχιστον ώρες πριν από τη συνεδρίαση.
3. Στις συνεδριάσεις του Δ.Σ. παρίσταται γραμματέας, ο οποίος είναι υπεύθυνος για την τήρηση πρακτικών. Ο γραμματέας είναι υπάλληλος του Κέντρου και ορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. μετά από εισήγηση του Προέδρου.
4. Το Δ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία όταν παρίστανται τρία (3) τουλάχιστον από τα μέλη του. Μεταξύ των παρόντων μελών πρέπει υποχρεωτικά να είναι ο Πρόεδρος ή, σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας του, ο Γενικός Γραμματέας Συντονισμού της Προεδρίας της Κυβέρνησης. Σε περίπτωση ισοψηφίας, υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου.

5. Για κάθε άλλο ζήτημα σχετικό με τις συνεδριάσεις του Δ.Σ. και τη λήψη των αποφάσεων του εφαρμόζονται αναλόγως τα άρθρα 13 έως 15 του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (ν. 2690/1999, Α' 45), περί συγκρότησης, σύνθεσης, συνεδριάσεων, λειτουργίας και αποφάσεων, αντίστοιχα.

Άρθρο 76

Αρμοδιότητες Γενικού Διευθυντή

Ο Γενικός Διευθυντής είναι πλήρους και αποκλειστικής απασχόλησης και έχει τις εξής αρμοδιότητες:

- α) λαμβάνει τα αναγκαία μέτρα και μεριμνά για την υλοποίηση των αποφάσεων του Δ.Σ. και του συνολικού έργου του Κέντρου, επικουρούμενος από τις αρμόδιες υπηρεσίες του,
- β) κατόπιν έγκρισης του Δ.Σ., υπογράφει πρωτόκολλα συνεργασίας με τρίτους και συμφωνίες, που αφορούν στην πολιτική και τους στρατηγικούς στόχους του Κέντρου,
- γ) εισηγείται για τα θέματα της ημερήσιας διάταξης των συνεδριάσεων του Δ.Σ. στα οποία έχει οριστεί ως εισηγητής από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 76,
- δ) εισηγείται προς το Δ.Σ. σχετικά με τη στρατηγική και την πολιτική ανάπτυξης, καθώς και τα στρατηγικά και επιχειρησιακά σχέδια του Κέντρου,
- ε) προϊστάται όλων των υπηρεσιών του Κέντρου, συντονίζει το έργο τους και εποπτεύει την οργάνωση και τη λειτουργία τους,
- στ) αξιολογεί τους προϊσταμένους των διευθύνσεων και αυτοτελών μονάδων, καθώς και το έργο των υπηρεσιών του Κέντρου και υποβάλλει σχετικές εκθέσεις στο Δ.Σ.,
- ζ) είναι πειθαρχικώς προϊστάμενος του πάσης φύσεως προσωπικού του Κέντρου,
- η) υποβάλλει στο Δ.Σ. προς έγκριση την ετήσια έκθεση πεπραγμένων και αποτελεσμάτων του άρθρου 88,
- θ) εντέλλεται και υπογράφει τις διενεργούμενες δαπάνες μέχρι του ύψους των διακοσίων χιλιάδων (200.000) ευρώ και κινεί όλους τους τραπεζικούς λογαριασμούς του Κέντρου,
- ι) υπογράφει και παρακολουθεί την εκτέλεση κάθε μνημονίου συνεργασίας, προγραμματικών συμβάσεων, συμφωνιών, έργων και προγραμμάτων της παρ. 2 του άρθρου 72 που έχει εγκρίνει το Δ.Σ.,
- ια) υπογράφει κάθε σύμβαση και κάθε άλλο σχετικό έγγραφο αναφορικά με την πρόσληψη και απόλυση του προσωπικού και τη σύναψη ή καταγγελία συμβάσεων των συνεργατών, των εμπειρογνομόνων και δικηγόρων με έμμισθη εντολή του φορέα, μετά από έγκριση του Δ.Σ.,
- ιβ) είναι υπεύθυνος για την προετοιμασία, οργάνωση και εκτέλεση των εκδηλώσεων του Κέντρου, σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες του,
- ιγ) είναι υπεύθυνος για την εξεύρεση πόρων, σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες του Κέντρου,
- ιδ) διαμορφώνει και καταρτίζει, σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες, σχέδια προγραμμάτων, επιδοτήσεων και χρηματοδοτήσεων, τα οποία εισηγείται στο Δ.Σ. προς έγκριση,
- ιε) ασκεί τις αρμοδιότητες που του μεταβιβάζονται με απόφαση του Δ.Σ. και
- ιστ) εισηγείται προς έγκριση στο Δ.Σ. τη συμμετοχή του Κέντρου σε έργα ή προγράμματα άλλων φορέων που σχετίζονται με το αντικείμενο και τις αρμοδιότητές του.

2. Ο Γενικός Διευθυντής, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνεται από τον προϊστάμενο της Διεύθυνσης Διεθνούς Συνεργασίας και Μεταρρυθμίσεων του Κέντρου. Το ίδιο

ισχύει και σε περίπτωση κένωσης της θέσης του Γενικού Διευθυντή έως την επιλογή και την τοποθέτηση νέου.

Άρθρο 77

Αμοιβές και αποζημιώσεις μελών Διοικητικού Συμβουλίου

Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου του Κέντρου δεν λαμβάνουν για τη συμμετοχή τους στις συνεδριάσεις αμοιβή ή την αποζημίωση της παρ. 2 του άρθρου 21 του ν. 4354/2015 (Α' 176), περί αμοιβών συλλογικών οργάνων.

Άρθρο 78

Πόροι – Χρηματοδότηση έργων, προγραμμάτων και δράσεων

Πόροι του Κέντρου είναι:

- α) η ετήσια επιχορήγηση από τον τακτικό προϋπολογισμό του Υπουργείου Εσωτερικών,
- β) κάθε είδους χρηματοδοτήσεις ή επιχορηγήσεις από τον κρατικό προϋπολογισμό,
- γ) χρηματοδοτήσεις, επιδοτήσεις και κάθε είδους ενισχύσεις ή επιχορηγήσεις από όργανα και οργανισμούς του δημοσίου και ιδιωτικού τομέα, της Ευρωπαϊκής Ένωσης και άλλους ευρωπαϊκούς ή διεθνείς φορείς και οργανισμούς, μεταξύ άλλων και για τα έργα ή προγράμματα που αναλαμβάνει να υλοποιήσει,
- δ) παροχές από χαριστική αιτία, όπως δωρεές, ενισχύσεις, κληρονομίες, κληροδοτήματα, χορηγίες και επιχορηγήσεις από τρίτους και έσοδα από κάθε είδους δραστηριότητα,
- ε) ίδια έσοδα από την παροχή υπηρεσιών προς τρίτους και
- στ) κάθε άλλο νόμιμο έσοδο.

2. Τα έργα, προγράμματα και δράσεις του Κέντρου χρηματοδοτούνται ή συγχρηματοδοτούνται από την Ευρωπαϊκή Ένωση υπό την επιφύλαξη του ειδικού θεσμικού πλαισίου, από διεθνείς φορείς και από εθνικούς πόρους, ή εκτελούνται με αυτοχρηματοδότηση. Το Κέντρο δύναται να ορίζεται ως τελικός δικαιούχος, συνδικαιούχος ή ενδιαμέσος φορέας των ως άνω έργων, προγραμμάτων και δράσεων, να συμπράττει με δημόσιους φορείς για την από κοινού υλοποίηση έργων, προγραμμάτων και δράσεων, να επιχορηγείται για την εκπλήρωση των σκοπών του από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων, καθώς και από προγράμματα που συγχρηματοδοτούνται ή χρηματοδοτούνται από την Ευρωπαϊκή Ένωση με την επιφύλαξη των κανόνων επιλεξιμότητας των προγραμμάτων, από άλλα διεθνή προγράμματα, από τον τακτικό προϋπολογισμό όλων των Υπουργείων και από κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

Άρθρο 79

Εσωτερικός έλεγχος

Όσον αφορά στον εσωτερικό έλεγχο του Κέντρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του Μέρους Α' του ν. 4795/2021 (Α' 62).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ'

ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, ΣΥΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΠΛΗΡΩΣΗ ΘΕΣΕΩΝ, ΘΕΜΑΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΣΥΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΕΩΝ – REFORM GREECE (άρθρα 80-89)

Άρθρο 80

Διάρθρωση υπηρεσιών

Το Κέντρο διαρθρώνεται ως εξής:

α) Γραφείο Εσωτερικού Ελέγχου που υπάγεται απευθείας στο Δ.Σ..

β) Γενική Διεύθυνση Συνεργασίας και Μεταρρυθμίσεων, η οποία συγκροτείται από δύο (2) διευθύνσεις, έξι (6) τμήματα και δύο (2) γραφεία, τα οποία υπάγονται απευθείας στον Γενικό Διευθυντή και διαρθρώνεται ως εξής:

βα) Διεύθυνση Διεθνούς Συνεργασίας και Μεταρρυθμίσεων, στην οποία υπάγονται τα ακόλουθα τμήματα:

1. Τμήμα Διεθνών Σχέσεων και Συνεργασιών,
2. Τμήμα Σχεδιασμού και Διαχείρισης Χρηματοδοτήσεων και
- Τμήμα Υλοποίησης Μεταρρυθμίσεων και Εκτέλεσης Έργων

ββ) Διεύθυνση Διοικητικής Υποστήριξης, στην οποία υπάγονται τα ακόλουθα τμήματα:

1. Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού
2. Τμήμα Οικονομικού,
- Τμήμα Πληροφορικής και
1. Τμήμα Προμηθειών.

βγ) Γραφείο Νομικής Υποστήριξης,

βδ) Γραφείο Επικοινωνίας.

Άρθρο 81

Σύσταση θέσεων προσωπικού

Στο Κέντρο συστήνονται τριάντα πέντε (35) θέσεις προσωπικού, με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, οι οποίες κατανέμονται κατά κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα με τον Εσωτερικό Κανονισμό της παρ. 2 του άρθρου 90, σύμφωνα με το π.δ. 85/2022 (Α' 232), περί καθορισμού προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσωντολόγιο – Κλαδολόγιο).

1. Επιπλέον των θέσεων της παρ. 1, συστήνεται μία (1) θέση νομικού συμβούλου για τη στελέχωση του Γραφείου Νομικής Υποστήριξης, καθώς και μία (1) θέση δημοσιογράφου για τη στελέχωση του Γραφείου Επικοινωνίας, με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου. Η έκδοση του Εσωτερικού Κανονισμού της παρ. 2 του άρθρου 90 δεν αποτελεί προϋπόθεση για τις προσλήψεις της παρούσας.

2. Για τις θέσεις των παρ. 1 και 2 εφαρμόζεται το άρθρο 51 του ν. 4622/2019 (Α' 133), περί του ετήσιου προγραμματισμού προσλήψεων ανθρώπινου δυναμικού του δημόσιου τομέα.

Άρθρο 82

Στελέχωση

Οι θέσεις της παρ. 1 του άρθρου 81 δύνανται να καλύπτονται με προσλήψεις σύμφωνα με τον ν. 4765/2021 (Α' 6), περί εκσυγχρονισμού του συστήματος προσλήψεων στον δημόσιο τομέα και ενίσχυσης του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.) και με μετατάξεις προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου που υπηρετεί στους φορείς της Κεντρικής Διοίκησης, όπως αυτή ορίζεται στην περ. στ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143), σύμφωνα με τον ν. 4440/2016 (Α' 224), περί ενιαίου συστήματος κινητικότητας στη Δημόσια Διοίκηση και την Τοπική Αυτοδιοίκηση. Επιπροσθέτως, για τη στελέχωση του Κέντρου δύνανται να διενεργούνται αποσπάσεις προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου ή μόνιμου προσωπικού που υπηρετεί στους φορείς της Γενικής Κυβέρνησης, όπως αυτή ορίζεται στην περ. β' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν.

4270/2014, σύμφωνα με τον ν. 4440/2016. Ο χρόνος απόσπασης των υπαλλήλων θεωρείται ως χρόνος πραγματικής υπηρεσίας στον φορέα που ανήκουν οργανικά.

1. Η πλήρωση της θέσης του νομικού συμβούλου της παρ. 2 του άρθρου 81 διενεργείται σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Δικηγόρων (ν. 4194/2013, Α' 208). Η πλήρωση της θέσης του δημοσιογράφου της παρ. 2 του άρθρου 82 διενεργείται με απόφαση του Γενικού Διευθυντή, μετά από εισήγηση της Διεύθυνσης Διοικητικής Υποστήριξης του Κέντρου.

2. Πρόσληψη προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου ή μίσθωσης έργου για την κάλυψη εποχικών και περιοδικών ή άλλων πρόσκαιρων ή παροδικών αναγκών, προβλέπεται στον ετήσιο προγραμματισμό του άρθρου 51 του ν. 4622/2019 (Α' 133), υπάγεται στην αρμοδιότητα του Α.Σ.Ε.Π. και πραγματοποιείται σύμφωνα με τον ν. 4765/2021.

Άρθρο 83

Πλήρωση θέσης Γενικού Διευθυντή

Η πλήρωση της θέσης του Γενικού Διευθυντή γίνεται με απόφαση του Δ.Σ. του Κέντρου, κατόπιν προκήρυξης, είτε από υπαλλήλους φορέων της Γενικής Κυβέρνησης, όπως αυτή ορίζεται στην περ. β' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143) ή από στελέχη του ιδιωτικού τομέα με σύναψη σύμβασης εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, για τα οποία εφαρμόζεται το άρθρο 51 του ν. 4622/2019 (Α' 133), περί του ετήσιου προγραμματισμού προσλήψεων ανθρώπινου δυναμικού του δημόσιου τομέα.

1. Η ανωτέρω προκήρυξη, στην οποία μπορεί να καθορίζονται τυχόν πρόσθετα ουσιαστικά προσόντα, εκδίδεται από το Δ.Σ. του Κέντρου, δημοσιεύεται σε δύο (2) τουλάχιστον πανελλαδικές εφημερίδες και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Κέντρου και στο Πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ».

2. Ως Γενικός Διευθυντής επιλέγεται πρόσωπο το οποίο διαθέτει κατ' ελάχιστον:

α) πτυχίο ή δίπλωμα τμήματος ή σχολής πανεπιστημιακού τομέα της ανώτατης εκπαίδευσης της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμο ή ισότιμο τίτλο αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής,

β) άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας και πολύ καλή γνώση μιας, τουλάχιστον, επιπλέον γλώσσας της Ευρωπαϊκής Ένωσης,

γ) δεκαπενταετή προϋπηρεσία στον δημόσιο ή στον ιδιωτικό τομέα και

δ) πενταετή εμπειρία σε ζητήματα που σχετίζονται με την αποστολή του Κέντρου.

Η εξειδίκευση των διαδικασιών επιλογής και τυχόν πρόσθετων προσόντων του Γενικού Διευθυντή, καθώς και η πρόβλεψη ως προς τη δυνατότητα και τις προϋποθέσεις της ανανέωσης της θητείας, περιλαμβάνονται στον Εσωτερικό Κανονισμό του Κέντρου της παρ. 2 του άρθρου 90.

4. Για την επιλογή του Γενικού Διευθυντή εισηγείται στο Δ.Σ. του Κέντρου τριμελής επιτροπή, η οποία συγκροτείται με απόφαση του Δ.Σ. από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. του Κέντρου, ως Πρόεδρο, ένα μέλος του που προκύπτει από κλήρωση και έναν Αντιπρόεδρο ή Σύμβουλο ή μέλος του Ανωτάτου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού που ορίζεται από τον Πρόεδρο αυτού. Η Επιτροπή καταρτίζει κατάλογο των τριών (3) επικρατέστερων υποψηφίων, με σειρά προτεραιότητας, με βάση προκαθορισμένα και αντικειμενικά κριτήρια που περιλαμβάνονται στην προκήρυξη, ενώ έχει τη δυνατότητα να καλεί σε συνέντευξη τους υποψηφίους. Αν οι υποψήφιοι είναι λιγότεροι από τρεις (3), περιλαμβάνονται όλοι στον κατάλογο.

5. Αν ως Γενικός Διευθυντής επιλεγεί υπάλληλος δημοσίου δικαίου ή ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου φορέα της Γενικής Κυβέρνησης, η πλήρωση της θέσης γίνεται με απόσπαση, η οποία διενεργείται με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών και διαρκεί όσο η θητεία του. Ως ημερομηνία έναρξης της απόσπασης λογίζεται η ημερομηνία έκδοσης της απόφασης του προηγούμενου εδαφίου. Αν ως Γενικός Διευθυντής επιλεγεί υπάλληλος που υπηρετεί στο Κέντρο με απόσπαση, η διάρκεια της απόσπασής του παρατείνεται αυτοδίκαια έως τη λήξη της θητείας του ως προϊσταμένου, συμπεριλαμβανομένης τυχόν άπαξ ισόχρονης ανανέωσης της θητείας του ή μέχρι την αντικατάστασή του από τον νέο Γενικό Διευθυντή.

6. Η θητεία στη θέση του Γενικού Διευθυντή είναι τετραετής, δύναται να ανανεωθεί άπαξ με απόφαση του Δ.Σ., αποτελεί πραγματική δημόσια υπηρεσία για όλες τις συνέπειες και λαμβάνεται υπόψη για την περαιτέρω βαθμολογική και μισθολογική εξέλιξη ως προϋπηρεσία σε θέση προϊσταμένου Γενικής Διεύθυνσης.

7. Για την πλήρωση της θέσης του Γενικού Διευθυντή εφαρμόζονται τα άρθρα 4 έως και 9 του Κεφαλαίου Α' περί των προσόντων και κωλυμάτων διορισμού, καθώς και η παρ. 4 του άρθρου 84 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α' 26), περί προϊσταμένων οργανικών μονάδων.

Άρθρο 84

Πλήρωση θέσεων Προϊσταμένων Διευθύνσεων και Τμημάτων

Η πλήρωση των θέσεων των Προϊσταμένων Διευθύνσεων και Τμημάτων γίνεται με απόφαση του Δ.Σ. του Κέντρου, κατόπιν προκήρυξης και μετά από εισήγηση του Γενικού Διευθυντή από υπαλλήλους του Κέντρου ή υπαλλήλους δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου φορέων της Γενικής Κυβέρνησης.

1. Ως Προϊστάμενος Διεύθυνσης τοποθετείται πρόσωπο το οποίο διαθέτει κατ' ελάχιστον:
α) πτυχίο ή δίπλωμα τμήματος ή σχολής πανεπιστημιακού τομέα της ανώτατης εκπαίδευσης της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμο ή ισότιμο τίτλο αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής, και

β) άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας.

3. Ως Προϊστάμενος Τμήματος τοποθετείται πρόσωπο το οποίο διαθέτει κατ' ελάχιστον:

α) πτυχίο ή δίπλωμα τμήματος ή σχολής πανεπιστημιακού τομέα της ανώτατης πανεπιστημιακής ή τεχνολογικής εκπαίδευσης της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμο ή ισότιμο τίτλο αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής και

β) πολύ καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας.

4. Οι προκηρύξεις της παρ. 1, στις οποίες δύναται να καθορίζονται, πέραν των κατά περίπτωση προσόντων των παρ. 2 και 3, πρόσθετα ουσιαστικά προσόντα, εκδίδονται από το Δ.Σ. του Κέντρου, δημοσιεύονται σε δύο (2) τουλάχιστον πανελλαδικές εφημερίδες και αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Κέντρου και στο Πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ». Η Διεύθυνση Διοικητικής Υποστήριξης του Κέντρου καταρτίζει για κάθε προκηρυσσόμενη θέση πίνακα των τριών (3) επικρατέστερων υποψηφίων, με σειρά προτεραιότητας, με βάση τα καθοριζόμενα στην οικεία προκήρυξη κριτήρια, τον οποίο θέτει υπόψη του Γενικού Διευθυντή.

5. Αν ως προϊστάμενος επιλεγεί υπάλληλος δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου φορέα της Γενικής Κυβέρνησης που δεν υπηρετεί στο Κέντρο, η πλήρωση της θέσης γίνεται με απόσπαση, η οποία διενεργείται με απόφαση του εποπτεύοντος το Κέντρο Υπουργού για όσο χρόνο διαρκεί η θητεία του. Αν επιλεγεί υπάλληλος που υπηρετεί στο Κέντρο με απόσπαση, η

διάρκεια της απόσπασής του παρατείνεται αυτοδίκαια έως τη λήξη της θητείας του ως προϊσταμένου ή μέχρι την αντικατάστασή του.

6. Η θητεία του Προϊσταμένου Διεύθυνσης ή Τμήματος είναι τετραετής, με δυνατότητα άπαξ ισόχρονης ανανέωσης, αποτελεί πραγματική δημόσια υπηρεσία για όλες τις συνέπειες και λαμβάνεται υπόψη για την περαιτέρω βαθμολογική και μισθολογική εξέλιξη ως προϋπηρεσία σε θέση Προϊσταμένου Διεύθυνσης ή Τμήματος, αντίστοιχα.

7. Για την πλήρωση των θέσεων προϊσταμένου Διεύθυνσης ή Τμήματος εφαρμόζονται τα άρθρα 4 έως και 9 του Κεφαλαίου Α' περί των προσόντων και κωλυμάτων διορισμού, καθώς και η παρ. 4 του άρθρου 84 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α' 26).

Άρθρο 85

Αποδοχές Γενικού Διευθυντή και προσωπικού

Το μισθολογικό καθεστώς του πάσης φύσεως προσωπικού του Κέντρου ρυθμίζεται από τις διατάξεις του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176).

1. Για τις μη μισθολογικές παροχές του προσωπικού του Κέντρου εφαρμόζεται το άρθρο 43 του ν. 4484/2017 (Α' 110).

2. Οι αποδοχές του Γενικού Διευθυντή καθορίζονται με κοινή απόφαση των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών και Εσωτερικών σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 22 του ν. 4354/2015 (Α' 176). Το ύψος της αμοιβής δεν δύναται να υπερβαίνει τις αποδοχές Γενικού Γραμματέα Υπουργείου κατά την παρ. 1 του άρθρου 28 του ν. 4354/2015.

Άρθρο 86

Μητρώο Εμπειρογνωμόνων Διοικητικών Μεταρρυθμίσεων

Συστήνεται Μητρώο Εμπειρογνωμόνων Διοικητικών Μεταρρυθμίσεων (εφεξής το Μητρώο), το οποίο τηρείται ηλεκτρονικά στο Κέντρο.

1. Στο Μητρώο εγγράφονται ημεδαποί ή αλλοδαποί εμπειρογνώμονες με αυξημένη επιστημονική κατάρτιση και εμπειρία στα αντικείμενα που είναι συναφή με τον σκοπό, την αποστολή και τις αρμοδιότητες του Κέντρου, προερχόμενοι από τον δημόσιο ή τον ιδιωτικό τομέα. Για την εγγραφή στο Μητρώο υποβάλλονται η ηλεκτρονική αίτηση και τα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν τις απαιτούμενες για την εγγραφή προϋποθέσεις, σύμφωνα με την απόφαση της παρ. 1 του άρθρου 90. Η ηλεκτρονική αίτηση επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75).

2. Δεν εγγράφονται στο Μητρώο εκείνοι:

- α) κατά των οποίων έχει ασκηθεί ποινική δίωξη για οποιοδήποτε κακούργημα,
- β) κατά των οποίων έχει ασκηθεί ποινική δίωξη για τα εγκλήματα της κλοπής, υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, πλαστογραφίας πιστοποιητικών, απιστίας δικηγόρου, απιστίας, απιστίας κατά του νομικού προσώπου του Ελληνικού Δημοσίου, των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου ή των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης, δωροδοκίας, καταπίεσης, παράνομης βεβαίωσης ή είσπραξης δικαιωμάτων του Δημοσίου, παράβασης καθήκοντος, συκοφαντικής δυσφήμισης, ψευδούς βεβαίωσης, υφαρπαγής ψευδούς βεβαίωσης, ψευδούς καταμήνυσης, υπεξαγωγής εγγράφων, για οποιοδήποτε έγκλημα σχετικά με την υπηρεσία, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας και της

γενετήσιας αξιοπρέπειας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής, παραβίασης της νομοθεσίας περί ναρκωτικών, λαθρεμπορίας και τυχερών παιχνιδιών,

γ) που έχουν καταδικαστεί σε οποιαδήποτε ποινή για κακούργημα ή για κάποιο από τα εγκλήματα της περ. β),

δ) κατά των οποίων έχει ασκηθεί πειθαρχική δίωξη για πειθαρχικό παράπτωμα που δύναται να επισύρει την πειθαρχική ποινή της οριστικής παύσης,

ε) στους οποίους έχει επιβληθεί τελεσίδικα οποιαδήποτε πειθαρχική ποινή ανώτερη του προστίμου αποδοχών τεσσάρων (4) μηνών για οποιαδήποτε πειθαρχικό παράπτωμα, μέχρι τη διαγραφή της ποινής,

στ) που τελούν σε αργία ή διαθεσιμότητα ή έχουν τεθεί σε αναστολή άσκησης καθηκόντων.

4. Μέλος του Μητρώου μπορεί να διαγραφεί από αυτό είτε αυτοδίκαια είτε με αίτησή του, που υποβάλλεται ηλεκτρονικά. Αίτηση επανεγγραφής μέλους που διαγράφηκε αυτοβούλως, επιτρέπεται δύο (2) έτη μετά τη διαγραφή του.

5. α) Το Κέντρο δύναται να συνάπτει συμβάσεις παροχής υπηρεσιών με εμπειρογνώμονες που έχουν ενταχθεί στο Μητρώο της παρ. 1 και προέρχονται από τον ιδιωτικό τομέα. Οι ανωτέρω συμβάσεις συνάπτονται μετά από απόφαση του Γενικού Διευθυντή, ύστερα από εισήγηση του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Διεθνούς Συνεργασίας και Μεταρρυθμίσεων του Κέντρου, και καθορίζουν και την αμοιβή των εμπειρογνομόνων του πρώτου εδαφίου.

β) Για την ανάθεση έργου ή προγράμματος σε εμπειρογνώμονες μόνιμους πολιτικούς υπαλλήλους ή υπαλλήλους με σχέση ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου εκδίδεται απόφαση του Γενικού Διευθυντή, ύστερα από εισήγηση του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Διεθνούς Συνεργασίας και Μεταρρυθμίσεων του Κέντρου, με την οποία καθορίζονται και οι αποδοχές τους. Οι ως άνω αποδοχές δεν δύναται να υπερβαίνουν κατ' έτος τις ετήσιες αποδοχές Γενικού Γραμματέα Υπουργείου, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 28 του ν. 4354/2015 (Α' 176). Οι ανωτέρω εμπειρογνώμονες υποχρεούνται, εντός δέκα (10) ημερών από την έκδοση της απόφασης ανάθεσης του Γενικού Διευθυντή, να υποβάλουν αίτηση ενώπιον του Υπηρεσιακού Γραμματέα του Υπουργείου ή του ανώτατου μονομελούς οργάνου διοίκησης του φορέα στον οποίο ανήκουν οργανικά, προκειμένου να λάβουν ειδική άδεια για να απουσιάζουν από τα καθήκοντά τους κατά τον απαιτούμενο για την εκτέλεση του έργου ή προγράμματος χρόνο και πάντως για διάστημα που δεν ξεπερνά τις σαράντα πέντε (45) εργάσιμες ημέρες ετησίως, συνεχόμενα ή διακεκομμένα, εξαιτίας ανάγκης για επιτόπια παρουσία τους στον τόπο εκτέλεσης του έργου ή προγράμματος. Σε κάθε περίπτωση, η συμμετοχή υπαλλήλου στην υλοποίηση έργου ή προγράμματος του Κέντρου δεν απαιτεί τη χορήγηση άδειας άσκησης ιδιωτικού έργου του άρθρου 31 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α' 26).

6. Οι ενταγμένοι στο Μητρώο εμπειρογνώμονες, εντός τριών (3) μηνών από την εγγραφή τους, παρακολουθούν σεμινάρια στο Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης με αντικείμενο τη μεθοδολογία υλοποίησης των έργων ή προγραμμάτων που αναλαμβάνει το Κέντρο. Μετά την ολοκλήρωση του έργου ή προγράμματος για το οποίο έχουν επιλεγεί, αξιολογούνται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην απόφαση της παρ. 1 του άρθρου 90.

7. Για την τήρηση και λειτουργία του Μητρώου, ο υπεύθυνος επεξεργασίας δεδομένων κατά την έννοια του άρθρου 6 του ν. 4624/2019 (Α' 137) ορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. του Κέντρου. Η ιδιότητα του υπευθύνου επεξεργασίας δεδομένων του Μητρώου μπορεί να

συμπίπτει με αυτή της παρ. 2 του άρθρου 90. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η συγκέντρωση, οργάνωση και διαχείριση των δεδομένων προκειμένου να διευκολύνεται η λειτουργία του Μητρώου. Τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα των υποψηφίων ή ενταγμένων εμπειρογνομόνων περιλαμβάνουν ενδεικτικά α) στοιχεία ταυτότητας και επικοινωνίας, β) στοιχεία επιστημονικής και επαγγελματικής εμπειρίας, γ) στοιχεία που συνιστούν λόγο αποκλεισμού κατά την παρ. 3.

Ο χρόνος τήρησης των δεδομένων ορίζεται σε ένα (1) έτος από την ημερομηνία απόρριψης της αίτησης ένταξης του εμπειρογνώμονα στο Μητρώο και σε πέντε (5) έτη από την αυτοδίκαιη ή μη διαγραφή του από αυτό.

Αποδέκτες των δεδομένων είναι αποκλειστικά ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας Δεδομένων καθώς και κάθε εξουσιοδοτημένος από τον Εσωτερικό Κανονισμό του Κέντρου υπάλληλος στο μέτρο που απαιτείται για την άσκηση των αρμοδιοτήτων τους.

Άρθρο 87

Έκθεση πεπραγμένων και αποτελεσμάτων

Μέχρι την 1η Ιουνίου κάθε έτους, το Δ.Σ. εγκρίνει και υποβάλλει στον Υπουργό Εσωτερικών και αναρτά στην ιστοσελίδα του Κέντρου έκθεση πεπραγμένων και αποτελεσμάτων η οποία περιλαμβάνει:

- α) τους στόχους του Κέντρου κατά το προηγούμενο έτος,
- β) τις δράσεις και τα αποτελέσματα που επιτεύχθηκαν κατά το προηγούμενο έτος, μετρούμενα κατά εξειδικευμένους δείκτες,
- γ) τους πόρους που αξιοποιήθηκαν, αναλυτικά προσδιορισμένους, για την υλοποίηση των ανωτέρω δράσεων, την προέλευσή τους και την κατανομή τους μεταξύ καθορισμένων τομέων και χωρών προτεραιότητας και,
- δ) την πρόοδο σχετικά με το αντικείμενο και την αποστολή του Κέντρου με την παροχή, όπου είναι εφικτό, στατιστικών στοιχείων, προκειμένου να αξιολογείται η συνοχή μεταξύ της αποστολής του και των δράσεων που αναλαμβάνει.

Άρθρο 88

Διαχειριστική χρήση – Οικονομικός και διαχειριστικός έλεγχος

Το Κέντρο τηρεί όλα τα απαραίτητα παραστατικά και δικαιολογητικά, τα οποία θέτει στη διάθεση των αρμόδιων οργάνων, όποτε ζητηθούν.

1. Η διαχειριστική χρήση του Κέντρου αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και τελειώνει την 31η Δεκεμβρίου κάθε έτους.
2. Ο τακτικός έλεγχος της οικονομικής διαχείρισης των πόρων του Κέντρου και ο έλεγχος των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων διενεργούνται από δύο (2) ορκωτούς ελεγκτές – λογιστές που ορίζονται με απόφαση του Δ.Σ. αυτού, με τη διαδικασία που ορίζεται στον ν. 4449/2017 (Α' 7) περί υποχρεωτικού ελέγχου των ετήσιων και των ενοποιημένων χρηματοοικονομικών καταστάσεων και της δημόσιας εποπτείας επί του ελεγκτικού έργου. Οι δαπάνες του ελέγχου βαρύνουν το Κέντρο. Οι ορκωτοί ελεγκτές – λογιστές που ασκούν τον τακτικό διαχειριστικό έλεγχο υποβάλλουν προς έγκριση μέχρι την 30ή Ιουνίου κάθε έτους στο Δ.Σ. του Κέντρου έκθεση για τη διαχείριση και τον απολογισμό του διαχειριστικού έτους που έληξε, η οποία εγκρίνεται από αυτό και υποβάλλεται από τον Πρόεδρό του στον Υπουργό Εσωτερικών μέχρι την 31η Ιουλίου κάθε έτους. Μετά την υποβολή στον Υπουργό Εσωτερικών,

η έκθεση του προηγούμενου εδαφίου αναρτάται στον επίσημο ιστότοπο του Κέντρου μέχρι την 1η Δεκεμβρίου εκάστου έτους.

3. Ο οικονομικός και ο διαχειριστικός έλεγχος του Κέντρου διενεργείται από τη Γενική Διεύθυνση Δημοσιονομικών Ελέγχων του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 3492/2006 (Α' 210), ύστερα από κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών και Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, με την οποία αποφασίζεται η ένταξή του στους φορείς του άρθρου 3 του εν λόγω νόμου.

Άρθρο 89

Δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και απαγόρευση διαρροής εμπιστευτικών πληροφοριών

Κατά την εκτέλεση της αποστολής του και την επιδίωξη του σκοπού του Κέντρου, τα όργανα διοίκησης και το προσωπικό του, καθώς και τα μέλη του Μητρώου του άρθρου 87 εφαρμόζουν τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (Γενικό Κανονισμό για την Προστασία Δεδομένων) (L 119) και τον ν. 4624/2019 (Α' 137).

1. Ο υπεύθυνος προστασίας δεδομένων ορίζεται με απόφαση του ΔΣ και ασκεί τα καθήκοντα του άρθρου 8 του ν. 4624/2019, περί καθηκόντων του Υπεύθυνου Προστασίας Δεδομένων σε δημόσιους τομείς.

2. Κάθε πληροφορία που χαρακτηρίζεται ή έχει χαρακτηριστεί ως εμπιστευτική από εν ενεργεία ή μη μέλη του Δ.Σ., προϊσταμένους και υπαλλήλους του Κέντρου και εμπειρογνώμονες που αναλαμβάνουν την παροχή υπηρεσιών προς το Κέντρο ή που παρέχεται ή έχει παρασχεθεί από τρίτο πρόσωπο ως εμπιστευτική, δεν αποκαλύπτεται χωρίς έγκριση του Δ.Σ.

3. Η παράβαση της υποχρέωσης της παρ. 3 από μέλος του Δ.Σ. ή υπάλληλο του Κέντρου συνιστά πειθαρχικό παράπτωμα κατά την περ. η) της παρ. 1 του άρθρου 107 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α' 26). Η παράβαση της υποχρέωσης της παρ. 3 από μέλος του Μητρώου του άρθρου 87 συνιστά λόγο αυτοδίκαιης διαγραφής του από αυτό.

4. Για τη συνεργασία του Κέντρου με τρίτες χώρες, εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης, εφαρμόζονται τα άρθρα 44 έως και 49 του Κεφαλαίου V του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε'

ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ (άρθρα 90-91)

Άρθρο 90

Εξουσιοδοτικές διατάξεις

Με κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Ψηφιακής Διακυβέρνησης και του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού ρυθμίζεται κάθε ειδικό ζήτημα σχετικά με το Μητρώο Εμπειρογνωμόνων Διοικητικών Μεταρρυθμίσεων του άρθρου 87, και, ιδίως, οι συγκεκριμένες θεματικές για τις οποίες θα αξιοποιηθούν εμπειρογνώμονες, η διαλειτουργικότητα του Μητρώου με άλλα εθνικά, ευρωπαϊκά και διεθνή Μητρώα ή Πληροφοριακά Συστήματα, η διαδικασία και οι προϋποθέσεις εγγραφής και επανεγγραφής σε αυτό, αυτεπάγγελτης ή οικειοθελούς διαγραφής από αυτό, οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των εγγεγραμμένων, η διαδικασία επιλογής του κατάλληλου ανά έργο ή πρόγραμμα εμπειρογνώμονα και ο τρόπος αμοιβής του, καθώς και η επιμόρφωση και αξιολόγηση των εμπειρογνωμόνων.

1. Με απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών και Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών καταρτίζεται ο Εσωτερικός Κανονισμός του Κέντρου του άρθρου 70, με τον οποίο καθορίζονται η κατανομή των οργανικών θέσεων ανά εργασιακή σχέση, κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα, καθώς και τα τυπικά προσόντα πρόσληψης ανά κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα, η διάρθρωση και οι αρμοδιότητες των οργανικών μονάδων, η σύσταση, κατάργηση ή αναδιάρθρωσή τους, η σύσταση ή κατάργηση θέσεων προσωπικού, τα κύρια χαρακτηριστικά του συστήματος εσωτερικού ελέγχου, η πολιτική και η διαδικασία για τη διενέργεια περιοδικής αξιολόγησης του συστήματος εσωτερικού ελέγχου, οι πολιτικές και κανόνες ηθικής και δεοντολογίας για τη λειτουργία των οργάνων διοίκησης και τη συμπεριφορά του προσωπικού, η γενική περιγραφή καθηκόντων κάθε θέσης ευθύνης, η βαθμολογική και μισθολογική εξέλιξη των υπαλλήλων, οι διαδικασίες αξιολόγησης των υπαλλήλων και των διευθυντικών στελεχών, καθώς και το πειθαρχικό δίκαιο που τους διέπει, καθώς και κάθε άλλο λεπτομερειακό ζήτημα που αφορά στην οργάνωση και τη λειτουργία του. Με την ίδια ή όμοια απόφαση ρυθμίζονται ειδικότερα θέματα προστασίας προσωπικών δεδομένων και απορρήτων πληροφοριών.

2. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, Εξωτερικών και Εσωτερικών συστήνονται υπηρεσίες και γραφεία του Κέντρου σε άλλες πόλεις της ελληνικής επικράτειας ή του εξωτερικού.

Άρθρο 91

Μεταβατικές διατάξεις

Κατά τα δύο (2) πρώτα έτη λειτουργίας του Κέντρου επιτρέπεται η απόσπαση προσωπικού σε αυτόν σύμφωνα με το άρθρο 31 του ν. 4873/2021 (Α' 248), περί κινητικότητας υπαλλήλων σε νεοσύστατες υπηρεσίες φορέων Γενικής Κυβέρνησης. Για υπαλλήλους με φορέα προέλευσης το Υπουργείο Εσωτερικών καθώς και το Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (ΕΚΔΔΑ) δεν εφαρμόζεται η προϋπόθεση της παρ. 4 του άρθρου 4 του ν. 4440/2016 (Α' 224). Οι αποσπώμενοι στο Κέντρο εξακολουθούν να λαμβάνουν το σύνολο των αποδοχών τους, από τον φορέα προέλευσης, με τα πάσης φύσεως, γενικά ή ειδικά, επιδόματα της οργανικής τους θέσης με τις προϋποθέσεις καταβολής τους. Η διάρκεια των αποσπάσεων της παρούσας είναι τριετής. Ο χρόνος της απόσπασης θεωρείται ως χρόνος πραγματικής υπηρεσίας στον φορέα στον οποίο οι υπάλληλοι ανήκουν οργανικά.

1. Μέχρι την πλήρωση της θέσης του Γενικού Διευθυντή σύμφωνα με τη διαδικασία του άρθρου 84 και πάντως για διάστημα που δεν ξεπερνά τους δεκαοκτώ (18) μήνες, ο Γενικός Διευθυντής επιλέγεται και τοποθετείται με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, τηρουμένων των προϋποθέσεων των παρ. 3 και 7 του άρθρου 84.

2. Για τις ανάγκες άμεσης στελέχωσης και έναρξης της λειτουργίας του Κέντρου είναι δυνατή η πρόσληψη έως και πέντε (5) υπαλλήλων με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου διάρκειας είκοσι τεσσάρων (24) μηνών, αποκλειόμενης σε κάθε περίπτωση της μετατροπής της σχέσης εργασίας σε αορίστου χρόνου, σύμφωνα με το άρθρο 51 του ν. 4622/2019 (Α' 133), περί προγραμματισμού προσλήψεων στον δημόσιο τομέα. Οι προσλήψεις του προσωπικού του προηγούμενου εδαφίου διενεργούνται με απόφαση του Γενικού Διευθυντή, ύστερα από σχετική προκήρυξη, η οποία περιλαμβάνει α) την περιγραφή του αντικειμένου των προς κάλυψη θέσεων, β) τα απαιτούμενα, κατά περίπτωση, προσόντα για την κάλυψη των θέσεων και γ) τη διαδικασία επιλογής των υπαλλήλων. Η διαδικασία της

πρόσληψης προσωπικού της παρούσας πραγματοποιείται υπό την εποπτεία του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.), κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στην προκήρυξη.

3. Για το πρώτο έτος λειτουργίας του Κέντρου, η διαχειριστική χρήση αρχίζει από την έναρξη ισχύος του παρόντος και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου έτους.

4. Έως την 30ή Ιουνίου 2026 το Κέντρο υποστηρίζεται διοικητικά και οικονομικά από τη Γενική Διεύθυνση Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών (Τομέας Διοικητικής Ανασυγκρότησης) του Υπουργείου Εσωτερικών.

5. Μέχρι την έκδοση της απόφασης της παρ. 2 του άρθρου 90, τα θέματα που αποτελούν αντικείμενο του Εσωτερικού Κανονισμού ρυθμίζονται με απόφαση του Δ.Σ. του Κέντρου.

Σύγκριση Αποστολής και Αρμοδιοτήτων ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΣΥΝΗΣ (υπό ίδρυση) και
ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ και ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ (ίδρυση 1983)

Αποστολή και αρμοδιότητες του Ελληνικού Κέντρου Εμπειρογνωμοσύνης Διοικητικών Μεταρρυθμίσεων – Reform Greece (από Διαβούλευση), ΝΠΙΔ	Αποστολή και αρμοδιότητες ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ και ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ (ΕΚΔΔΑ), ΝΠΔΔ
Άρθρο 71	<u>ΠΔ 57/2007</u>
Αποστολή του Κέντρου είναι: α) η υλοποίηση έργων τεχνικής βοήθειας στην Ελλάδα και στο εξωτερικό στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του κατά την παρ. 2, β) η παροχή τεχνογνωσίας και εμπειρογνωμοσύνης σε φορείς και οργανισμούς στην Ελλάδα, καθώς και η εξαγωγή εθνικής τεχνογνωσίας και εμπειρογνωμοσύνης στο εξωτερικό, γ) η οικοδόμηση στρατηγικών σχέσεων με άλλες χώρες και οργανισμούς του δημόσιου και του ιδιωτικού τομέα για θέματα αρμοδιότητάς του και δ) η παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών υποστήριξης για τα ζητήματα των υποπερ. αα) έως αστ) της περ. α) της παρ. 2. 2. Στο πλαίσιο της ως άνω αποστολής το Κέντρο έχει τις εξής αρμοδιότητες: α) σχεδιάζει και υλοποιεί έργα που αφορούν στους τομείς: αα) της διοικητικής μεταρρύθμισης, αβ) της διοίκησης και ανάπτυξης ανθρώπινου δυναμικού του δημόσιου τομέα, αγ) του εξορθολογισμού και της βελτίωσης δομών του δημοσίου τομέα, αδ) της πολιτικής διαχείρισης διοικητικών διαδικασιών, αε) της λογοδοσίας, διαφάνειας, καταπολέμησης της διαφθοράς και	<u>Άρθρο 1</u> <u>Παρ. 3</u> δ) Η παροχή πορισμάτων ερευνών και συμπερασμάτων μελετών στον Υπουργό Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης για τη χάραξη στρατηγικής, για την ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού της δημόσιας διοίκησης και την εισαγωγή οργανωτικών αλλαγών σε αυτήν. ε) Η συμβολή στο διαρκή εκσυγχρονισμό της οργάνωσης και λειτουργίας της δημόσιας διοίκησης μέσω της έρευνας των διαδικασιών και της δομής των φορέων του ευρύτερου δημόσιου τομέα, της εκπόνησης μελετών και μεταρρυθμιστικών σχεδίων και της συμβουλευτικής υποστήριξης της εφαρμογής τους. στ) Η υποστήριξη, ύστερα από αίτημα της Γενικής Γραμματείας Δημόσιας Διοίκησης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του Υπουργείου Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, των διαδικασιών για την εφαρμογή των μεταρρυθμιστικών δράσεων του Υπουργείου Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και των διαγωνισμών ποιότητας μεταξύ των δημοσίων υπηρεσιών που διεξάγει το Υπουργείο Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης. <u>Παρ. 4</u> 4. Στο πλαίσιο της αποστολής του, το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. μπορεί να συμβάλλεται, ύστερα από εισήγηση της Γενικής Γραμματείας Δημόσιας Διοίκησης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του Υπουργείου Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης ή και δική του πρωτοβουλία, με ιδρύματα

αστ) της υποστήριξης της αξιοποίησης σύγχρονων ψηφιακών τεχνολογιών,

β) συνεργάζεται με ελληνικούς, δημόσιους ή ιδιωτικούς, ευρωπαϊκούς και διεθνείς φορείς και οργανισμούς, για την ανάληψη, εκπόνηση και υλοποίηση έργων και προγραμμάτων, στους τομείς των υποπερ. αα) έως αστ) της περ. α),

γ) υπογράφει μνημόνια συνεργασίας και προγραμματικές συμβάσεις με φορείς του δημοσίου τομέα, όπως ορίζεται στην περ. α) της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143), για την εκτέλεση, στο εσωτερικό ή στο εξωτερικό, έργων ή προγραμμάτων που εμπίπτουν στους τομείς των υποπερ. αα) έως και αστ) της περ. α) της παρ. 2 και συνάπτει κάθε είδους συμβάσεις και συμφωνίες με φυσικά και νομικά, ημεδαπά και αλλοδαπά πρόσωπα, για την υλοποίηση του σκοπού του,

δ) παρακολουθεί και αξιολογεί τις εγχώριες, ευρωπαϊκές και διεθνείς εξελίξεις και συμμετέχει σε όργανα εθνικών και διεθνών οργανισμών και της Ευρωπαϊκής Ένωσης στα ζητήματα που άπτονται των αρμοδιοτήτων του,

ε) αναπτύσσει συνεργασίες και δράσεις επιστημονικής δικτύωσης σε εθνικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο με αντίστοιχους οργανισμούς και υπηρεσίες, ερευνητικά και εκπαιδευτικά κέντρα, ιδρύματα, δημόσιους και ιδιωτικούς κοινωνικούς, επιστημονικούς και παραγωγικούς φορείς, καθώς και με οργανώσεις της κοινωνίας των πολιτών και

στ) αξιοποιεί πόρους από διεθνή, ευρωπαϊκά και εθνικά χρηματοδοτικά προγράμματα και εργαλεία, καθώς και από τον ιδιωτικό τομέα.

ανώτατης εκπαίδευσης (πανεπιστημιακού και τεχνολογικού τομέα) της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, με φορείς του ευρύτερου δημόσιου τομέα, καθώς και με φορείς που παρέχουν εκπαίδευση, εκπονούν μελέτες, διενεργούν έρευνες και ανήκουν στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής ή με άλλους φορείς εκπαίδευσης ή επαγγελματικής κατάρτισης του δημόσιου ή ιδιωτικού τομέα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής ή με κοινωνικούς ή συλλογικούς φορείς ή με διεθνείς και υπερεθνικούς οργανισμούς ή με πρόσωπα εγνωσμένου επιστημονικού κύρους.

Παρ.7

7. Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. για την εκπλήρωση της αποστολής του μπορεί να:

α) εκπονεί μελέτες και διεξάγει έρευνες,

β) παρέχει συμβουλευτικές υπηρεσίες,

γ) συμμετέχει σε διαγωνισμούς για την ανάληψη των δραστηριοτήτων που αναφέρονται στις προηγούμενες παραγράφους,

Άρθρο 7

Παρ.1

Το Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. μπορεί να αναθέτει, με απόφασή του, σε ελληνικούς και ξένους εκπαιδευτικούς και ερευνητικούς φορείς ή σε πρόσωπα εγνωσμένου επιστημονικού κύρους προγράμματα της αρμοδιότητας του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και να εγκρίνει τη συνεργασία υπηρεσιακών του μονάδων με αυτούς για την εκτέλεση, στο εσωτερικό ή στο εξωτερικό, προγραμμάτων εκπαιδευτικού ή ερευνητικού κοινού ενδιαφέροντος, συνεδρίων και ανταλλαγών επιστημονικού ή εκπαιδευτικού προσωπικού.

Παρ. 3

Ως εκπαιδευτικοί ή ερευνητικοί φορείς για την εφαρμογή του παρόντος άρθρου, νοούνται οι φορείς που παρέχουν εκπαίδευση ή εκτελούν μελέτες και έρευνες, ανεξάρτητα αν ανήκουν στο δημόσιο ή στον ιδιωτικό τομέα.

Παρ. 6

Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. μπορεί να αναλαμβάνει με απόφαση του Δ.Σ. την εκτέλεση προγραμμάτων και συνεδρίων εκπαιδευτικού ή ερευνητικού ενδιαφέροντος για λογαριασμό κυβερνητικών, εκπαιδευτικών και ερευνητικών φορέων και οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης των Βαλκανικών κρατών, της Κύπρου, των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης και των κρατών με τα οποία η Ευρωπαϊκή Ένωση έχει αναπτύξει εξωτερικές σχέσεις. Η δυνατότητα αυτή διεθνούς συνεργασίας μπορεί να επεκταθεί και σε φορείς ή οργανισμούς άλλων χωρών με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται με πρόταση των Υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και Εξωτερικών.

Παρ. 7

Στα πλαίσια της προηγούμενης παραγράφου, το Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. εξουσιοδοτεί σε ετήσια βάση τους διευθυντές των μονάδων του να συμμετέχουν σε διαγωνισμούς για την ανάληψη εκτέλεσης προγραμμάτων εκπαιδευτικού ή ερευνητικού ενδιαφέροντος και συνεδρίων.

Παρ. 8

Οι όροι εκτέλεσης από το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. των προγραμμάτων και συνεδρίων της παρ. 6 του παρόντος άρθρου, ορίζονται με σύμβαση μεταξύ του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και του ενδιαφερόμενου φορέα της οικείας χώρας.

Άρθρο 10

Παρ 1

Στο Κέντρο λειτουργούν ομάδες μελετών, τεκμηρίωσης και ενημέρωσης, με προορισμό τη διαρκή εξυπηρέτηση των υπηρεσιακών μονάδων του Κέντρου και την πραγματοποίηση ερευνών για το συνεχή εκσυγχρονισμό της οργάνωσης και λειτουργίας των υπηρεσιών στο δημόσιο τομέα, την αύξηση τις παραγωγικότητας και της αποδοτικότητάς του και την αντιμετώπιση της γραφειοκρατίας.

Παρ. 3

Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και

Αποκέντρωσης μετά γνώμη του Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., μπορεί να συγκροτούνται επιτροπές ή ομάδες εργασίας από δημόσιους λειτουργούς ή υπαλλήλους του δημόσιου τομέα ή ιδιώτες, οι οποίοι, λόγω ειδικών γνώσεων, επιστημονικής ή τεχνικής κατάρτισης και πείρας, μπορούν να συμβάλουν στην αποδοτικότερη διεξαγωγή του έργου του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. με την κατάρτιση μελετών ή διεξαγωγή ερευνών για τις ανάγκες των υπηρεσιακών μονάδων του Κέντρου ή προγραμμάτων, που επιδοτούνται από την Ευρωπαϊκή Ένωση.

Οργανισμός ΕΚΔΔΑ ΠΔ 105/2018

Άρθρο 1

Αποστολή του ΕΚΔΔΑ είναι:

Παρ. 2

ε) Η συμβουλευτική υποστήριξη του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης για τη χάραξη στρατηγικής ανάπτυξης του ανθρώπινου δυναμικού και την εφαρμογή μεταρρυθμιστικών δράσεων στον ευρύτερο δημόσιο τομέα. Η συμβουλευτική υποστήριξη των φορέων του δημόσιου τομέα σε θέματα ανάπτυξης του ανθρώπινου δυναμικού τους και οργανωτικής ανασυγκρότησής τους.

στ) Η συμβολή στο διαρκή εκσυγχρονισμό της οργάνωσης και λειτουργίας του ευρύτερου δημόσιου τομέα.

Παρ.3

Για την εκπλήρωση της αποστολής του το Ε.Κ.Δ.Δ.Α.:

γ) Εκπονεί μελέτες, διενεργεί έρευνες και παρέχει τα πορίσματα και συμπεράσματα αυτών στον/στην Υπουργό Διοικητικής Ανασυγκρότησης ή στον/στην καθ' ύλην αρμόδιο/α Υπουργό ή στον/στην επικεφαλής του ενδιαφερόμενου φορέα.

δ) Συμμετέχει σε διαγωνισμούς για την ανάληψη δραστηριοτήτων που εμπίπτουν στην αποστολή του.

ε) Καταγράφει, αναπτύσσει και τεκμηριώνει καινοτόμες μεθόδους, καλές πρακτικές και τεχνογνωσία σε θέματα εκπαίδευσης του ανθρώπινου

δυναμικού και διοικητικής μεταρρύθμισης, ανασυνθέτει σε προτάσεις πολιτικής το σύνολο αυτών και ανατροφοδοτεί το Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης με τα σχετικά στοιχεία.

στ) Συμβάλλεται με ιδρύματα ανώτατης εκπαίδευσης (πανεπιστημιακού και τεχνολογικού τομέα) της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, με εκπαιδευτικούς και ερευνητικούς φορείς που ανήκουν στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, με διεθνείς και υπερεθνικούς οργανισμούς, καθώς και με πρόσωπα εγνωσμένου επιστημονικού κύρους.

Άρθρο 5

Παρ. 4

Στο πεδίο του επιμορφωτικού – ερευνητικού έργου του ΙΝ.ΕΠ. εμπίπτουν: στ. Η αποδελτίωση δημόσιων πολιτικών, η καταγραφή και η διάχυση καλών πρακτικών, καινοτόμων μεθόδων και τεχνογνωσίας, η εκπόνηση μελετών και η διεξαγωγή ερευνών σε θέματα ανίχνευσης εκπαιδευτικών αναγκών και ανάπτυξης ανθρώπινου δυναμικού, σε συνεργασία με το Ινστιτούτο Τεκμηρίωσης, Έρευνας και Καινοτομιών (Ι.Τ.Ε.Κ.).

Άρθρο 7

Παρ.1

Το Ινστιτούτο Τεκμηρίωσης, Έρευνας και Καινοτομιών (Ι.Τ.Ε.Κ.) αποτελεί την ερευνητική μονάδα του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., που λειτουργεί σε επίπεδο Διεύθυνσης, με αποστολή την εμπέδωση της αρχής της ανοικτής διακυβέρνησης, την υποστήριξη των πολιτικών ανοικτών δεδομένων και τη συμβουλευτική υποστήριξη του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης και των φορέων του

δημόσιου τομέα, μέσω της διενέργειας ερευνών και της εκπόνησης μελετών επί θεμάτων που άπτονται της ανάπτυξης του ανθρώπινου δυναμικού και του εκσυγχρονισμού της οργάνωσης και της λειτουργίας του ευρύτερου δημόσιου τομέα, καθώς και μέσω της τεκμηρίωσης, της

μεταφοράς και της διάχυσης τεχνογνωσίας, καινοτομίας και καλών πρακτικών επί συναφών θεμάτων.

Παρ.3

Στο πεδίο αρμοδιοτήτων του Τμήματος Έρευνας και Καινοτομίας εμπίπτουν:

α. Η παρακολούθηση, η καταγραφή και η μελέτη καινοτόμων μεθόδων, διαδικασιών και προσεγγίσεων τόσο σε διεθνές επίπεδο, όσο και στην εθνική δημόσια διοίκηση και την τοπική αυτοδιοίκηση.

β. Η μελέτη, η έρευνα και η πιλοτική εφαρμογή καινοτόμων μεθόδων για την αντιμετώπιση φαινομένων δυσλειτουργίας σε υπηρεσίες του ευρύτερου δημόσιου τομέα, ιδιαίτερα σε τομείς που διαπιστώνεται χαμηλός βαθμός ικανοποίησης των πολιτών από τις παρεχόμενες υπηρεσίες.

γ. Ο σχεδιασμός και η υλοποίηση εργαστηρίων ανοικτής συμμετοχικής διακυβέρνησης και καινοτόμων εργαστηρίων.

δ. Η διενέργεια και η πραγματοποίηση ερευνών, μελετών και εκδόσεων, σχετικών με την ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού, την εισαγωγή οργανωτικών και λειτουργικών αλλαγών, τις καινοτόμες μεθόδους, διαδικασίες και προσεγγίσεις στη δημόσια διοίκηση και την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλα θέματα ενδιαφέροντος της δημόσιας διοίκησης, σε συνεργασία με τις εκπαιδευτικές μονάδες του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

ε. Η ανάθεση, ύστερα από έγκριση των αρμοδίων οργάνων, των ανωτέρω δραστηριοτήτων σε άλλους φορείς, δημόσιους ή ιδιωτικούς, εσωτερικού ή εξωτερικού, αυτοτελώς ή σε συνεργασία με αυτούς.

στ. Η ανάληψη, αυτοτελώς ή σε συνεργασία με άλλους φορείς, της διενέργειας των παραπάνω μελετών και εκδόσεων, κατόπιν εντολής τρίτων και έναντι αμοιβής.

Παρ. 4

Στο πεδίο αρμοδιοτήτων του Τμήματος Διαχείρισης και Παρακολούθησης της Πληροφορίας στη Δημόσια Διοίκηση εμπίπτουν:

β. Η συγκέντρωση, η επεξεργασία και η διάχυση στοιχείων, πληροφοριών

	και μεταδεδομένων σε θέματα ανάπτυξης του ανθρώπινου δυναμικού, εισαγωγής οργανωτικών και λειτουργικών αλλαγών, καινοτόμων μεθόδων, διαδικασιών και προσεγγίσεων στη δημόσια διοίκηση και την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλα θέματα ενδιαφέροντος της δημόσιας διοίκησης. γ. Η υποβολή προτάσεων για την αντιμετώπιση φαινομένων δυσλειτουργίας σε υπηρεσίες του ευρύτερου δημόσιου τομέα, ιδιαίτερα σε τομείς που διαπιστώνεται χαμηλός βαθμός ικανοποίησης των πολιτών από τις παρεχόμενες υπηρεσίες. στ. Η υποστήριξη του κοινωνικού ελέγχου της δημόσιας διοίκησης, καθώς και της λειτουργίας του Παρατηρητηρίου της Δημόσιας Διοίκησης, όπως προβλέπεται στο άρθρο 24 του ν. 4369/2016 (ΦΕΚ 33 Α'). ζ. Η επεξεργασία των πρωτογενών δεδομένων και των κάθε μορφής ετήσιων εκθέσεων της δημόσιας διοίκησης που εκπονούνται στο πλαίσιο του συστήματος κοινωνικής λογοδοσίας της δημόσιας διοίκησης με στόχο την ανάδειξη συμπερασμάτων.
--	---