

Πρωτ. _____
Αριθ. _____
Διεκπ. _____

Από τα επίσημα Πρακτικά της ΡΙΣΤ΄, 13 Μαρτίου 2024,
Συνεδρίασης της Ολομέλειας της Βουλής, στην οποία
ψηφίστηκε το παρακάτω σχέδιο νόμου:

Κύρωση του Μνημονίου Συμφωνίας μεταξύ του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας, όπως εκπροσωπείται από την Ελληνική Διοίκηση Ειδικού Πολέμου, και του Υπουργείου Άμυνας των Ηνωμένων Πολιτειών της Αμερικής, όπως εκπροσωπείται από τη Διοίκηση Ειδικών Επιχειρήσεων των ΗΠΑ, με αντικείμενο την τοποθέτηση Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας στη Διοίκηση Ειδικών Επιχειρήσεων των ΗΠΑ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

Άρθρο πρώτο Κύρωση Μνημονίου Συμφωνίας
Μνημόνιο Συμφωνίας μεταξύ του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας, όπως εκπροσωπείται από την Ελληνική Διοίκηση Ειδικού Πολέμου, και του Υπουργείου Άμυνας των Ηνωμένων Πολιτειών της Αμερικής, όπως εκπροσωπείται από τη Διοίκηση Ειδικών Επιχειρήσεων των ΗΠΑ, με αντικείμενο την τοποθέτηση Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας στη Διοίκηση Ειδικών Επιχειρήσεων των ΗΠΑ
Προοίμιο του Μνημονίου Συμφωνίας
Άρθρο I του Μνημονίου Συμφωνίας Ορισμοί
Άρθρο II του Μνημονίου Συμφωνίας Πεδίο εφαρμογής
Άρθρο III του Μνημονίου Συμφωνίας Καθήκοντα και ευθύνες
Άρθρο IV του Μνημονίου Συμφωνίας Οικονομικές ρυθμίσεις
Άρθρο V του Μνημονίου Συμφωνίας Ασφάλεια
Άρθρο VI του Μνημονίου Συμφωνίας Τεχνικά και διοικητικά θέματα
Άρθρο VII του Μνημονίου Συμφωνίας Πειθαρχικό και απομάκρυνση
Άρθρο VIII του Μνημονίου Συμφωνίας Εκθέσεις
Άρθρο IX του Μνημονίου Συμφωνίας Απαιτήσεις
Άρθρο X του Μνημονίου Συμφωνίας Επίλυση διαφορών

Άρθρο XI του Μνημονίου Συμφωνίας Έναρξη ισχύος, τροποποίηση, διάρκεια και τερματισμός
Παράρτημα Α του Μνημονίου Συμφωνίας Γενικοί όροι και πιστοποίηση νομικού καθεστώτος
Παράρτημα Β του Μνημονίου Συμφωνίας Περιγραφή θέσεων του Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας για θέσεις στη Διοίκηση Ειδικών Επιχειρήσεων των ΗΠΑ
Άρθρο δεύτερο Έναρξη ισχύος

**Άρθρο πρώτο
Κύρωση Μνημονίου Συμφωνίας**

Κυρώνεται και έχει την ισχύ, που ορίζει η παρ. 1 του άρθρου 28 του Συντάγματος, το Μνημόνιο Συμφωνίας μεταξύ του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας, όπως εκπροσωπείται από την Ελληνική Διοίκηση Ειδικού Πολέμου, και του Υπουργείου Άμυνας των Ηνωμένων Πολιτειών της Αμερικής, όπως εκπροσωπείται από τη Διοίκηση Ειδικών Επιχειρήσεων των ΗΠΑ, με αντικείμενο την τοποθέτηση Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας στη Διοίκηση Ειδικών Επιχειρήσεων των ΗΠΑ, το οποίο υπογράφηκε την 24η Δεκεμβρίου 2021 στην Αθήνα και την 7η Μαΐου 2022 στην Τάμπα των ΗΠΑ, και του οποίου το κείμενο, σε πρωτότυπο στην αγγλική και στην ελληνική γλώσσα, έχει ως εξής:

MEMORANDUM OF AGREEMENT

BETWEEN

THE MINISTRY OF NATIONAL DEFENSE

OF

THE HELLENIC REPUBLIC

AS REPRESENTED BY

THE HELLENIC SPECIAL WARFARE COMMAND

AND

THE DEPARTMENT OF DEFENSE OF THE

UNITED STATES OF AMERICA

AS REPRESENTED BY

U.S. SPECIAL OPERATIONS COMMAND

REGARDING

THE ASSIGNMENT OF HELLENIC REPUBLIC DEFENSE PERSONNEL

TO U.S. SPECIAL OPERATIONS COMMAND

TABLE OF CONTENTS

PREAMBLE	3
ARTICLE I	3
DEFINITIONS	
ARTICLE II	5
SCOPE	
ARTICLE III.....	6
DUTIES AND RESPONSIBILITIES	
ARTICLE IV	7
FINANCIAL ARRANGEMENTS	
ARTICLE V	9
SECURITY	
ARTICLE VI	10
TECHNICAL AND ADMINISTRATIVE MATTERS	
ARTICLE VII.....	12
DISCIPLINE AND REMOVAL	
ARTICLE VIII.....	13
REPORTS	
ARTICLE IX.....	13
CLAIMS	
ARTICLE X.....	14
SETTLEMENT OF DISPUTES	
ARTICLE XI.....	14
ENTRY INTO FORCE, AMENDMENT, DURATION, AND TERMINATION	
ANNEX A	17
TERMS OF REFERENCE AND LEGAL STATUS CERTIFICATION	
ANNEX B	21
POSITION DESCRIPTION FOR HELLENIC REPUBLIC DEFENSE PERSONNEL POSITIONS WITH U.S. SPECIAL OPERATIONS COMMAND	

PREAMBLE

The Ministry of National Defense of the Hellenic Republic (MND), as represented by the Hellenic Special Warfare Command (Hellenic SWC), and the Department of Defense (DoD) of the United States of America (U.S.), as represented by U.S. Special Operations Command (USSOCOM) (hereinafter referred to together as "Parties" and individually as a "Party"), hereby agree to the following terms and conditions regarding the assignment and non-reciprocal exchange of Hellenic Republic Defense Personnel to U.S. Special Operations Command.

The Parties recognize that the Agreement Between the Parties to the North Atlantic Treaty Regarding the Status of Their Forces (NATO SOFA), done at London on June 19, 1951, is applicable to this Memorandum of Agreement (MOA).

The Parties recognize that the Comprehensive Technical Agreement Between the Hellenic Republic and the United States of America (CTA), signed at Brussels on June 13, 2001, and entered into force April 8, 2003, is also applicable to this MOA.

ARTICLE I DEFINITIONS

In addition to any terms defined in other provisions of this Memorandum of Agreement (MOA), the following terms shall have the following meanings when used herein:

1.1. "Classified Information" shall mean information that is generated by or for the Government of the United States of America or the Government of the Hellenic Republic or that is under the jurisdiction or control of one of them, and that requires protection in the interests of national security and is so designated by the application of a security classification marking. The information may be in oral, visual, magnetic, or documentary form, or in the form of equipment or technology.

1.2. "Contact Officer" shall mean the USSOCOM official designated in writing to oversee and control all contacts, requests for information, consultations, access, and other activities of Hellenic Republic Defense Personnel who are assigned to, or are visiting, USSOCOM.

1.3. "Controlled Unclassified Information" (CUI) shall mean unclassified information to which access or distribution limitations have been applied in accordance with the national laws and regulations of the United States of America. It includes information that is exempt from public disclosure or that is subject to export controls.

1.4. "Dependent" shall mean the spouse of a member of a force or a civilian component, or a child of such member depending on him or her for support. Dependent shall also include a parent of the member of the force or the civilian component, or of the spouse of such member, who is financially or for reasons of health dependent upon and supported by such a member, who

shares the quarters occupied by such a member, and who is recognized as a dependent of such member by the military authorities of the Hellenic Republic.

1.5. "Hellenic Republic Defense Personnel" shall mean a military member of the Parent Party who, upon approval or certification of the Host Party or Host Government, is assigned to a unit of the Host Party in accordance with the terms of this MOA.

1.6. "Host Government" shall mean the U.S. Government.

1.6.1. "Geographic Host Government" means the government specified in Annex A (Terms of Reference and Legal Status Certification and Annex B (Position Description Format for Hellenic Republic Defense Personnel Positions with U.S. Special Operations Command) to this MOA.

1.7. "Host Party" shall mean the U.S. DoD, as represented by USSOCOM.

1.8. "International Visits Program (IVP)" shall mean the program established to process visits by, and assignments of, foreign representatives to U.S. DoD Components and U.S. DoD contractor facilities. It is designed to ensure that Classified Information and CUI to be disclosed to foreign nationals has been properly authorized for disclosure to their governments; that the requesting foreign government provides a security assurance on such foreign nationals and their sponsoring organization or firm, when Classified Information is involved in the visit or assignment; and that administrative arrangements (e.g., date, time, and place) for the visit or assignment are provided.

1.9. "Parent Government" shall mean the Government of the Hellenic Republic.

1.10. "Parent Party" shall mean the MND of the Hellenic Republic, as represented by the Hellenic SWC.

1.11. "Security Assurance" shall mean a written confirmation, requested by and exchanged between governments, that contains the following elements: verification of the personnel security clearance level of the providing government's citizens or nationals; a statement by a responsible official of the providing government that the recipient of the information is approved by the government for access to information of the security classification involved on behalf of the government; and an obligation that the government shall ensure compliance with any security agreements or other security requirements specified by either government.

ARTICLE II SCOPE

2.1. This MOA establishes the terms and conditions under which Hellenic Republic Defense Personnel may be assigned to USSOCOM to fulfill USSOCOM operational requirements while providing work experience and multinational interoperability proficiency maintenance to Hellenic Republic Defense Personnel assigned. This assignment is non-reciprocal. Assigned Hellenic Republic Defense Personnel shall gain operational expertise and technical knowledge while providing operational support to USSOCOM. Hellenic Republic Defense Personnel may only be assigned positions as set out in a position description (PD) specified at Annex B (Position Description for Hellenic Republic Defense Personnel Positions with U.S. Special Operations Command) to this MOA. The Annexes to this MOA are an integral part hereof and include additional conditions and prerequisites specific to the particular assignments.

2.2. The assignment of each Hellenic Republic Defense Personnel to a position under this MOA and its Annexes shall be based upon the demonstrated need for, and the mutual benefit of, such position to the Host Party. Once established, each Hellenic Republic Defense Personnel position shall be subject to review by both Parties six months prior to the end of any tour of duty of assigned Hellenic Republic Defense Personnel to ensure that the position continues to be required by, and is of benefit to, the Host Party. If the Host Party determines that a Hellenic Republic Defense Personnel position is no longer required and is not beneficial to the Host Party, the Hellenic Republic Defense Personnel position may be terminated in accordance with Article XI (Entry into Force, Amendment, Duration, and Termination) of this MOA.

2.3. Commencement of a Hellenic Republic Defense Personnel assignment shall be subject to any requirement that may be imposed by the Host Party, Host Government, or Geographic Host Government regarding formal certification or approval of assigned Hellenic Republic Defense Personnel, including evidence of required security clearances. Requests for assignment pursuant to this MOA shall be processed pursuant to the IVP, as defined in Article I (Definitions) of this MOA.

2.4. An individual may serve as assigned Hellenic Republic Defense Personnel to only one U.S. DoD organization at a time, as set out in a PD specified at Annex B (Position Description for Hellenic Republic Defense Personnel Positions With U.S. Special Operations Command) to this MOA.

ARTICLE III DUTIES AND RESPONSIBILITIES

3.1. The assigned Hellenic Republic Defense Personnel shall perform duties as set out in one of the PDs specified in Annex B (Position Description for Hellenic Republic Defense Personnel Positions With U.S. Special Operations Command) to this MOA and perform related tasks as specified by the Host Party supervisors and commanders and as contemplated and permitted by this MOA. Assigned Hellenic Republic Defense Personnel must possess the prerequisite grade, skill, training, academic qualifications, qualifications (including flight qualifications if relevant to the position), English Comprehension Level (ECL), Oral Proficiency Interview (OPI) level, and security clearance as described in the PD. The Parent Party shall provide the required qualification information of each potential Hellenic Republic Defense Personnel to the Host Party six months prior to the commencement of assignment. The Host Party shall review qualifications of prospective Hellenic Republic Defense Personnel for approval. The Host Party may disapprove assignment of any proposed Hellenic Republic Defense Personnel who does not meet the qualifications or who cannot safely perform the duties of the position. This decision shall be within the sole discretion of the Host Party.

3.2. The normal tour of duty for assigned Hellenic Republic Defense Personnel, exclusive of travel time between countries, shall be set out in a PD specified at Annex B (Position Description for Hellenic Republic Defense Personnel Positions with U.S. Special Operations Command) to this MOA. Exceptions and/or adjustments to the normal tour length shall require mutual written approval of the Parties. Any time required for qualification, orientation, certification, and/or familiarization shall be in addition to the tour length.

3.3. Assigned Hellenic Republic Defense Personnel shall not perform duties reserved by the laws or regulations of the Host Government or Host Party to officers or employees of the Host Government or Host Party. Assigned Hellenic Republic Defense Personnel shall be required to respect all applicable Host Government and Geographic Host Government and Host Party policies, procedures, laws, and regulations, including those relating to security.

3.4. Assigned Hellenic Republic Defense Personnel shall not be granted blanket access to work areas, technical data, or information of the Host Government or Host Party, whether or not classified. Assigned Hellenic Republic Defense Personnel shall be granted access to work areas, technical data, or information of the Host Government or Host Party to the extent necessary to fulfill Hellenic Republic Defense Personnel duties. Assigned Hellenic Republic Defense Personnel may visit Host Government and contractor facilities as authorized by the Host Party.

3.5. Assigned Hellenic Republic Defense Personnel shall not be permitted to participate in exercises, deployments, or civil-military actions, unless expressly authorized to do so in writing by both the Host Party and Parent Party.

3.6. The Host Party shall not place or keep assigned Hellenic Republic Defense Personnel in duty assignments in which direct hostilities are likely to occur or have commenced, unless approved, in writing, by both the Parent Party and Host Party.

3.7. While on duty, Hellenic Republic Defense Personnel shall wear the order of dress that most closely conforms to the order of dress for the Host Party, and, if requested by the Host Party, Hellenic Republic Defense Personnel shall also wear such identification necessary to identify the Hellenic Republic Defense Personnel's nationality, rank, and status as Hellenic Republic Defense Personnel. Assigned Hellenic Republic Defense Personnel shall be required to comply with the customs of the Host Party with respect to the wearing of civilian clothing. The Host Party shall issue appropriate weather and service protective uniforms and equipment where the Parent Party does not have such uniforms or equipment. Such uniforms and equipment shall be returned at the end of the Hellenic Republic Defense Personnel's tour of duty. Any loss or damage, fair wear and tear excepted, shall be paid for by the Parent Party.

3.8. The Host Party shall assign a Contact Officer to provide guidance to assigned Hellenic Republic Defense Personnel concerning these requirements. In addition, the Contact Officer shall arrange for activities and coordinate access to facilities and information consistent with the purpose of this MOA.

ARTICLE IV FINANCIAL ARRANGEMENTS

4.1. Unless otherwise indicated in this MOA, the Parent Party shall be responsible for all costs and expenses of assigned Hellenic Republic Defense Personnel, including, but not limited to:

4.1.1. All basic pay, salary, and allowances, including per diem, of assigned Hellenic Republic Defense Personnel.

4.1.2. All travel by assigned Hellenic Republic Defense Personnel and Hellenic Republic Defense Personnel's dependents, including, but not limited to, travel to and from the country of the Host Party, or the location of the duty assignment as specified in the PD, as applicable.

4.1.3. All costs of living, including costs and expenses associated with the assignment or placement at the Host Party's location, or the location of the duty assignment as specified in the PD, as applicable, of assigned Hellenic Republic Defense Personnel and his or her dependents, including travel, housing, food and messing, and medical and dental services, unless specifically stated otherwise in an applicable international agreement.

4.1.4. Compensation for loss of, or damage to, the personal property of assigned Hellenic Republic Defense Personnel and his or her dependents.

4.1.5. All costs and expenses associated with preparation and shipment of remains and funeral expenses associated with the death of assigned Hellenic Republic Defense Personnel or his or her dependents, unless specifically stated otherwise in an applicable international agreement.

4.1.6. All costs and expenses associated with the movement or storage of household effects of the assigned Hellenic Republic Defense Personnel and his or her dependents as authorized by the Parent Party.

4.1.7. All costs and expenses associated with language or other formal training as requested by the Parent Party for assigned Hellenic Republic Defense Personnel.

4.1.8. All costs and expenses associated with the return of assigned Hellenic Republic Defense Personnel, including his or her dependents, whose assignment has ended or been terminated.

4.1.9. All temporary duty expenses, when directed by the Parent Party, shall be paid for by the Parent Party.

4.2. The Host Party shall be responsible for the costs of the following:

4.2.1. Informal training of the assigned Hellenic Republic Defense Personnel provided by the Host Party conducted to familiarize, orient, or certify Hellenic Republic Defense Personnel regarding unique aspects of the assignment as specified in the PD in Annex B (Position Description for Hellenic Republic Defense Personnel Positions with U.S. Special Operations Command) to this MOA.

4.2.2. Office space, equipment (on loan), and other clerical support required to perform the duties of assigned Hellenic Republic Defense Personnel.

4.2.3. All temporary duty expenses when directed by the Host Party.

ARTICLE V SECURITY

5.1. The Host Party shall establish the maximum substantive scope and classification levels within which the disclosure of any Classified Information or CUI to assigned Hellenic Republic Defense Personnel shall be permitted. The Host Party shall inform the Parent Party of the level of security clearance required to permit assigned Hellenic Republic Defense Personnel's access to such information. Assigned Hellenic Republic Defense Personnel's access to such information and facilities shall be consistent with, and limited by, the terms of his/her assignment, the provisions of this Article, and any other agreements or arrangements between the Parties or their Governments concerning access to such information and facilities. Further, access shall at all times be limited to the minimum required to accomplish the purposes of this MOA, and, at its discretion, the Host Party may prohibit assigned Hellenic Republic Defense Personnel's right of access to any Host Party computer system or facility or require that such access be supervised by Host Party personnel. Nothing in this MOA shall be construed by the Parties to authorize unfettered access to Classified Information or CUI residing in the Host Party's facilities or computer systems.

5.2. The Parent Party shall cause a Security Assurance to be filed, through the Embassy of the Hellenic Republic in Washington, D.C., stating the security clearance for Hellenic Republic Defense Personnel being assigned by the Parent Party. The Security Assurance shall be prepared and forwarded through prescribed channels in compliance with established Host Party procedures. In this case, the prescribed channels shall be the IVP, as defined in Article I (Definitions) of this MOA.

5.3. The Host Party shall ensure that each assigned Hellenic Republic Defense Personnel is fully cognizant of, and complies with, applicable laws and regulations concerning the protection of intellectual property rights and proprietary information (such as patents, copyrights, know-how, and trade secrets), Classified Information, and CUI disclosed to assigned Hellenic Republic Defense Personnel. This duty shall apply both during and after termination of assignment as Hellenic Republic Defense Personnel. Prior to taking up duties, Hellenic Republic Defense Personnel shall be required to sign a certification using the template set forth in Annex A (Terms of Reference and Legal Status Certification) to this MOA. Only individuals who execute a Terms of Reference and Legal Status Certification shall be permitted to serve as Hellenic Republic Defense Personnel with USSOCOM.

5.4. The Parent Party shall ensure that assigned Hellenic Republic Defense Personnel, at all times, respects the security laws, regulations, and procedures of the Host Government and Geographic Host Government, as applicable. Any violation of security laws, regulations, or procedures by an assigned Hellenic Republic Defense Personnel during his or her assignment shall be reported to the Parent Party for appropriate action. Upon request by the Host Party, the Parent Party shall remove any Hellenic Republic Defense Personnel who violates security laws, regulations, or procedures during his or her assignment.

5.5. All Classified Information made available to assigned Hellenic Republic Defense Personnel shall be considered Classified Information furnished to the Parent Government, and shall be subject to all provisions and safeguards provided for under the General Security of Military Information Agreement Between the United States of America and Greece, which entered into force January 7, 1986.

5.6. Assigned Hellenic Republic Defense Personnel shall not take custody of Classified Information or CUI in tangible form (for example, documents or electronic files), except as expressly permitted by the terms of the Host Party certification of assigned Hellenic Republic Defense Personnel (and requested in writing by the Parent Government) for the following situations:

5.6.1. Couriers. Assigned Hellenic Republic Defense Personnel may take custody of Classified Information to perform courier functions, when authorized by the Host Party certification for assigned Hellenic Republic Defense Personnel. The Classified Information shall be packaged and receipted for in compliance with Host Party requirements.

5.6.2. On-Site Storage. Assigned Hellenic Republic Defense Personnel may be furnished a secure container for the temporary storage of Classified Information, consistent with the terms of the certification, provided the security responsibility and control of the container and its content remains with the Host Party.

ARTICLE VI TECHNICAL AND ADMINISTRATIVE MATTERS

6.1. Assigned Hellenic Republic Defense Personnel shall be under the direction and operational control of the Host Party's unit commander or designated representative. Administration and control of assigned Hellenic Republic Defense Personnel shall be in accordance with Host Party's national laws and regulations.

6.2. To the extent authorized by the laws and regulations of the Host Government, and in accordance with Article IV (Financial Arrangements) of this MOA, the Host Party may provide such administrative support as is necessary for assigned Hellenic Republic Defense Personnel to perform duties assigned pursuant to this MOA.

6.3. The Host Party shall determine the normal working hours for assigned Hellenic Republic Defense Personnel.

6.4. Assigned Hellenic Republic Defense Personnel may be granted leave according to their entitlements under the regulations of the Parent Party, provided such leave is approved by the Parent Party and coordinated with the applicable Host Party's unit commander or his or her designated representative. The leave and holiday schedule for assigned Hellenic Republic Defense Personnel shall be commensurate with the Host Party's unit's schedule.

6.5. Assigned Hellenic Republic Defense Personnel and his or her dependents shall be provided care in military medical and dental facilities to the extent permitted by applicable national law, policy, and international agreements. When a reciprocal agreement for health care exists between the Parties, the access entitlements of assigned Hellenic Republic Defense Personnel and his or her dependents are specified in such agreement. Except as specifically provided by agreement or Host Party law and policy, each assigned Hellenic Republic Defense Personnel shall be responsible for all medical and dental costs incurred by such Hellenic Republic Defense Personnel and his or her dependents. The Parent Party shall be responsible for familiarizing itself with the medical and dental services available to each Hellenic Republic Defense Personnel and his or her dependents. The Parent Party shall ensure that each assigned Hellenic Republic Defense Personnel and his or her dependents are physically fit prior to the assigned Hellenic Republic Defense Personnel's tour of duty.

6.6. Assigned Hellenic Republic Defense Personnel and his or her accompanying dependents may be accorded the use of DoD commissaries, exchanges, theaters, and similar morale and welfare facilities, to the extent USSOCOM personnel are authorized to use such commissaries, exchanges, theaters, and similar morale and welfare facilities, in accordance with existing regulations and policies.

6.7. To the extent permitted by the laws and regulations of the Host Government and Host Party, and subject to reimbursement by the Parent Party or the assigned Hellenic Republic Defense Personnel, the Host Party may provide, if available, housing and messing facilities for assigned Hellenic Republic Defense Personnel and his or her dependents. If housing and messing facilities are not provided by the Host Party, the Host Party shall use reasonable efforts to assist the Parent Party in locating suitable accommodations.

6.8. The Parent Party shall ensure that assigned Hellenic Republic Defense Personnel and all accompanying dependents have all documentation required by the Host Government, or Geographic Host Government, as applicable, for entry into, and exit from, the country of the Host Government or Geographic Host Government at the time of such entry or exit. Unless exempted under an applicable international agreement or arrangement between the Parties, assigned Hellenic Republic Defense Personnel entering the territory of the Host Government or the territory of the Geographic Host Government, as applicable, will be required to comply with Host Government or Geographic Host Government, as applicable, customs regulations. Assigned Hellenic Republic Defense Personnel entering the United States shall be required to comply with U.S. Customs Regulations. All diplomatic clearances or other approvals required for assigned Hellenic Republic Defense Personnel with respect to the Host Government and Geographic Host Government, as applicable, are the sole responsibility of the Parent Government.

6.9. Assigned Hellenic Republic Defense Personnel shall not exercise any supervisory or disciplinary authority over other military or civilian personnel of the Host Party. Assigned

Hellenic Republic Defense Personnel shall be afforded the same courtesies as USSOCOM military members of comparable rank.

6.10. Any decorations, awards, or insignia bestowed on assigned Hellenic Republic Defense Personnel by the Host Party shall be made in accordance with Host Party's regulations. The Parent Party shall be notified of such awards. These awards shall not be accepted by assigned Hellenic Republic Defense Personnel without the prior written approval of the Parent Party.

6.11. The Host Party's certification or approval of an individual as Hellenic Republic Defense Personnel shall not bestow diplomatic or other special privileges on that individual.

ARTICLE VII DISCIPLINE AND REMOVAL

7.1. Except as provided in paragraph 7.2. of this MOA, neither the Host Party nor the Armed Forces of the Host Government may take disciplinary action against assigned Hellenic Republic Defense Personnel who commits an offense under the military laws or regulations of the Host Government or Host Party, or Geographic Host Government, as applicable. The Parent Party, however, shall take such administrative or disciplinary action against assigned Hellenic Republic Defense Personnel as may be appropriate under the circumstances to ensure compliance with this MOA, and the Parties shall cooperate in the investigation of any offenses under the laws or regulations of either Party.

7.2. The certification or approval of assigned Hellenic Republic Defense Personnel may be withdrawn, modified, or curtailed at any time by the Host Party for any reason, including, but not limited to, the violation of the regulations or laws of the Host Party, or the Host Government, or the Geographic Host Government. In addition, at the request of the Host Party, the Parent Government shall remove assigned Hellenic Republic Defense Personnel from the territory of the Host Government or the territory of the Geographic Host Government, as applicable. The Host Party shall provide an explanation for its removal request, but a disagreement between the Parties concerning the sufficiency of the Host Party's reasons shall not be grounds to delay the removal of assigned Hellenic Republic Defense Personnel and the Hellenic Republic Defense Personnel's accompanying dependents.

7.3. The Parties shall immediately consult to determine the viability of the Parent Party replacing a withdrawn Hellenic Republic Defense Personnel either to complete the withdrawn Hellenic Republic Defense Personnel's tour of duty or start a new tour of duty.

ARTICLE VIII REPORTS

8.1. Reports that assigned Hellenic Republic Defense Personnel may be required to make by the Parent Party or that they wish to make concerning their duties as Hellenic Republic Defense Personnel shall be submitted in accordance with the Parent Party's regulations. Upon receipt of the request by the Parent Party, individual evaluation reports of assigned Hellenic Republic Defense Personnel shall be prepared and submitted by the applicable Host Party's unit commander or designated representative in accordance with the Host Party's regulations and procedures.

8.2. In the event of injury to or death of assigned Hellenic Republic Defense Personnel, the Host Party shall submit casualty reports through established channels to the Parent Party. Any reports and investigations conducted by the Host Party concerning a casualty shall be made available to the Parent Party. The Parent Party may request, through applicable channels, to conduct a separate investigation.

ARTICLE IX CLAIMS

9.1. Claims arising out of, or in connection with, this MOA against either Party or its personnel shall be dealt with in accordance with the terms of Article VIII of the NATO Status of Forces Agreement, dated June 19, 1951 (NATO SOFA), and any other applicable bilateral or multilateral agreements to which the Parties, or their Governments, are a party concerning the status of their forces in the country of the Host Party. Civilian employees of the Parties shall be deemed, for the purpose of Article VIII of the NATO SOFA, to be members of a civilian component within the meaning of Article I of the NATO SOFA while present in the territory of the nation of the other Party for the purpose of this MOA. Claims to which the provisions of the NATO SOFA or of any such other agreements do not apply shall be dealt with as follows:

9.1.1. Each Party waives all its claims, other than contractual claims, against the other Party, and against the military members and civilian employees of the other Party, for damage to, loss of, or destruction of property owned or used by the waiving Party, if the damage, loss, or destruction:

9.1.1.1. was caused by a military member or a civilian employee of the other Party in the performance of official duties; or

9.1.1.2. arose from the use of any vehicle, vessel, or aircraft owned and used by the other Party, provided that the vehicle, vessel, or aircraft causing the damage, loss, or destruction was being used for official purposes, or that the damage, loss, or destruction was caused to the property being so used.

9.1.2. Each Party waives all its claims against the other Party and against the respective military members and civilian employees of the other Party for injury or death suffered by a military member or civilian employee of the waiving Party while such member or employee was engaged in the performance of official duties.

9.2. Third party claims by other persons or entities for damage, loss, injury, or death, arising out of an act or omission by the Parent Party's military members or civilian employees, or out of an act or omission for which the Parent Party is legally responsible, shall be presented to the Parent Party for consideration under its applicable laws and regulations.

9.3. The Parent Party shall ensure that assigned Hellenic Republic Defense Personnel and the Hellenic Republic Defense Personnel's dependents obtain motor vehicle liability insurance coverage for their private motor vehicles in accordance with applicable laws, regulations, and policies of the Government of the Host Party, or the political subdivision of the country of the Host Party, or Geographic Host Government, as applicable, in which assigned Hellenic Republic Defense Personnel and Hellenic Republic Defense Personnel's dependents are located. In cases of claims involving the use of private motor vehicles, the Parent Party shall use its best efforts to ensure that the first recourse by any claimants shall be against such insurance.

ARTICLE X SETTLEMENT OF DISPUTES

10.1. Disputes arising under or relating to this MOA shall be resolved only through consultations between the Parties and shall not be referred to an individual, national or international tribunal, or to any other forum or third party for settlement.

ARTICLE XI ENTRY INTO FORCE, AMENDMENT, DURATION, AND TERMINATION

11.1. This MOA shall enter into force upon the date the Hellenic Republic provides written notification through diplomatic channels to the Government of the United States of America that it has completed those internal procedures necessary for entry into force of this MOA. This MOA shall remain in force for ten (10) years and may be extended by written agreement of the Parties.

11.2. All obligations of the Parties under this MOA shall be subject to applicable national laws and regulations, including export control laws, regulations, and policies, and the availability of appropriated funds for such purposes.

11.3. The Parent Party shall ensure that each assigned Hellenic Republic Defense Personnel complies with all obligations and restrictions applicable to Hellenic Republic Defense Personnel

under this MOA and the Terms of Reference and Legal Status Certification executed using the template set forth in Annex A (Terms of Reference and Legal Status Certification) to this MOA.

11.4. This MOA may be amended by the mutual written agreement of the Parties. Annexes appended to this MOA are intended to be an integral part hereof and may include additional provisions and prerequisites specific to particular assignments, and may be modified by the mutual written consent of the Parties or their designees without amending this MOA.

11.5. This MOA may be terminated at any time by written agreement of the Parties. In the event both Parties agree to terminate this MOA, the Parties shall consult prior to the date of termination.

11.6. Either Party may terminate this MOA or an Annex upon one hundred twenty (120) days' written notification to the other Party. Termination of this MOA shall also terminate its Annexes. Either Party may terminate a position described in a PD specified at Annex B (Position Description for Hellenic Republic Defense Personnel Positions with U.S. Special Operations Command) to this MOA upon one hundred twenty (120) days' written notification to the other Party.

11.7. The respective rights and responsibilities of the Parties and assigned Hellenic Republic Defense Personnel under Article V (Security), Article IX (Claims), and paragraph 11.8. of this Article (Entry Into Force, Amendment, Duration, and Termination) of this MOA shall continue, notwithstanding the termination or expiration of this MOA.

11.8. No later than the effective date of expiration or termination of this MOA, the Parent Party shall remove its assigned Hellenic Republic Defense Personnel and the Hellenic Republic Defense Personnel's dependents from the territory of the Host Party, or the territory of the Geographic Host Government, as applicable, and pay any money owed to the Host Party under this MOA. Any costs or expenses for which a Party is responsible pursuant to Article IV (Financial Arrangements) of this MOA, but that were not billed in sufficient time to permit payment prior to termination or expiration of this MOA, shall be paid promptly after such billing.

11.9. This MOA consists of eleven (11) Articles and two (2) Annexes.

IN WITNESS WHEREOF, the undersigned, being duly authorized, have signed this MOA.

DONE in the Greek and English languages, both texts being equally authentic.

The Ministry of National Defense of the
Hellenic Republic, as represented by the
Hellenic Special Warfare Command

Lieutenant General Georgios Tsitsikostas
Commander
Athens, Attiki

The Department of Defense of the
United States of America, as represented by
U.S. Special Operations Command

General Richard D. Clarke
Commander
Tampa, Florida

Dated: 24/12/2021

Dated: 07/05/2022

**ANNEX A
TERMS OF REFERENCE AND LEGAL STATUS
CERTIFICATION**

**ARTICLE I
HELLENIC REPUBLIC DEFENSE PERSONNEL
LEGAL STATUS OF CERTIFICATION**

As a representative of the Ministry of National Defense of the Hellenic Republic under the auspices of an extended visit authorization to U.S. Special Operations Command, I am subject to the jurisdiction of U.S. Federal, State, and local laws, [and the laws of the Government of [Insert Geographic Host Government], as applicable,] except as provided by treaty, other specific legal authority, or the terms of any diplomatic immunity that I may have been granted. I understand that my acceptance of the Hellenic Republic Defense Personnel position with U.S. Special Operations Command does not bestow upon me diplomatic or other special privileges.

**ARTICLE II
HELLENIC REPUBLIC DEFENSE PERSONNEL
CONDITIONS OF CERTIFICATION**

- (1) **Responsibilities:** I understand that my activities shall be limited to performing functions for the Host Party to promote greater mutual understanding with regard to the issues in which my Government and the U.S. Government have a mutual interest. I shall not perform duties that are reserved by law or regulation to an officer or employee of the U.S. Government. My duties and functions are described in the position description provided to me in connection with this assignment.
- (2) **Costs:** I understand that costs associated with my duties as a Hellenic Republic Defense Personnel, including, but not limited to, travel, housing, messing, and medical and dental services, shall be the responsibility of my Government, in accordance with Article IV of the Memorandum of Agreement Between the Department of Defense of the United States of America, as Represented by U.S. Special Operations Command, and the Ministry of National Defense of the Hellenic Republic, as Represented by the Hellenic Special Warfare Command, Regarding the Assignment of Hellenic Republic Defense Personnel to U.S. Special Operations Command.
- (3) **Extensions and Revalidation:** I understand that if my Government desires to request an extension or revalidation of my position beyond the original dates for which I am certified, a new visit request shall be submitted not later than thirty (30) days prior to the expiration date of the current extended visit authorization.
- (4) **Contact Officer:** I understand that when the certification process is completed, a Contact Officer shall be assigned to sponsor me during my visit to U.S. Special Operations Command. I further understand that I shall coordinate, through my Contact Officer, all requests for information, visits, and other business that fall under the terms of my certification. I also understand that requests for information that are beyond the terms of my certification shall be

made through the Office of the Defense Attaché, Embassy of the Hellenic Republic, Washington, DC.

(5) **Other Visits:** I understand that visits to facilities for which the purpose does not directly relate to the terms of my certification shall be made through the Office of the Defense Attaché, Embassy of the Hellenic Republic, Washington, DC.

(6) **Uniform:** I understand that I shall wear my national uniform when conducting business at U.S. Special Operations Command or other U.S. Department of Defense facilities, unless otherwise directed. I shall comply with my Parent Government's service uniform regulations.

(7) **Duty Hours:** I understand that my duty hours are Monday through Friday, from [TIME] to [TIME]. Should I require access to my work area during non-duty hours, I am required to request permission from the Command Security Officer through my Contact Officer. I further understand that [IT IS] [IT IS NOT] necessary to assign a U.S. escort officer to me during my non-duty access. Any incremental cost incurred as a result of such non-duty access shall be reimbursed to the U.S. Government.

(8) **Security:**

a. I understand that access to U.S. Government information shall be limited to that information determined by my Contact Officer to be necessary to fulfill the functions of assigned Hellenic Republic Defense Personnel, as described in the position description for the position to which I am assigned. I also understand that I may not have access to U.S. Government computer systems, unless the information accessible by the computer is releasable to my Government in accordance with applicable U.S. law, regulations, and policy.

b. All information to which I may have access during my certification shall be treated as information provided, in confidence, to my Government and shall not be further released or disclosed by me to any other person, firm, organization, or government without the prior written authorization of the U.S. Government.

c. I shall immediately report to my Contact Officer should I obtain or become knowledgeable of U.S. Government information for which I am not authorized to have access. I further agree that I shall report to my Contact Officer any incidents of my being offered or provided information that I am not authorized to have.

d. If required, I shall display a security badge on my outer clothing so that it is clearly visible. The U.S. Government shall supply this badge.

(9) **Compliance:** I have been briefed on, fully understand, and shall comply with the terms and conditions of my certification. Failure to comply may result in termination of my certification. I further understand that the termination of my certification does not preclude further disciplinary action in accordance with any applicable Status of Forces Agreement or other international agreements.

(10) **Definitions of Terms:** Terms not defined herein shall have the definitions ascribed to them in the applicable MOA governing my assignment as a Hellenic Republic Defense Personnel.

**ARTICLE III
HELLENIC REPUBLIC DEFENSE PERSONNEL
TERMS OF CERTIFICATION**

(1) **Contact Officer:** [NAME OF CONTACT OFFICER(s)] has been assigned as my Contact Officer.

(2) **Certification:** I am certified to U.S. Special Operations Command and shall represent Hellenic Special Warfare Command to U.S. Special Operations Command, as mutually agreed by the Parties.

(3) **Travel:** I may visit the following locations under the terms of my certification, with the permission of my Contact Officer:

[Insert locations]

**ARTICLE IV
HELLENIC REPUBLIC DEFENSE PERSONNEL
CERTIFICATION OF IN-BRIEFING**

I, [NAME OF HELLENIC REPUBLIC DEFENSE PERSONNEL], understand and acknowledge that I have been certified as an assigned Hellenic Republic Defense Personnel to U.S. Special Operations Command, as agreed upon between Hellenic Special Warfare Command and U.S. Special Operations Command in accordance with the Memorandum of Agreement Between the Department of Defense of the United States of America, as Represented by U.S. Special Operations Command, and the Ministry of National Defense of the Hellenic Republic, as Represented by the Hellenic Special Warfare Command, Regarding the Assignment of Hellenic Republic Defense Personnel to U.S. Special Operations Command. I further acknowledge that I fully understand and have been briefed on: (1) the legal status of my certification; (2) the conditions of my certification; and (3) the terms of my certification. I further acknowledge that I shall comply with the conditions and responsibilities of my certification.

SIGNATURE OF HELLENIC REPUBLIC DEFENSE PERSONNEL

TYPED NAME OF HELLENIC REPUBLIC DEFENSE PERSONNEL

RANK AND/OR TITLE

DATE

SIGNATURE OF BRIEFER

TYPED NAME OF BRIEFER

DATE

ANNEX B
POSITION DESCRIPTION FOR HELLENIC REPUBLIC DEFENSE PERSONNEL
POSITIONS WITH U.S. SPECIAL OPERATIONS COMMAND

The Assignment Description for Hellenic Republic Defense Exchange Personnel assignments with the USSOCOM will be according to either B-1 or B-2, below, as applicable.

1. DUTY TITLE: (B-1) U.S. Special Operations Command (USSOCOM) Exchange Officer (EXO) – Multinational Special Operations Planning and Operations Officer

2. DESCRIPTION OF POSITION AND DUTIES PERFORMED:

- a. Supports and advises the Director of Operations in planning, organizing, and understanding global special operations. Utilizes background in multinational special operations to provide support and advice to a multi-disciplined staff of more than 300 active/reserve military and civilian personnel within the Directorate's nine divisions in a manner consistent with USSOCOM's mission and program objectives, applicable laws, regulations, principles, standards, and resources. Provides subject matter expertise and regional perspectives to planning efforts at the USSOCOM directorate, sub-unified command, and service component level; supports USSOCOM planning, training, exercise, and staff process efforts to ensure international Special Operations Forces (SOF) perspectives and capabilities are integrated to the extent needed to accomplish the Commander's intent and ensure mission success. Advises USSOCOM directorates, sub-unified commands, and components on appropriate coordination measures required for integration of international SOF into operational efforts. Serves in positions of staff responsibility in USSOCOM J3-International Operations Division as an assigned collateral duty. Shares the full scope of responsibility with J3-International Division Chief for the operations and activities of the division, and possesses the same authority and prerogatives as U.S. staff officers, subject to limitations in law or regulations for matters requiring action by a commissioned officer of the U.S. Government. Deployable on a global basis to address emerging training, operational, or planning issues across the USSOCOM enterprise in accordance with paragraph 3.5. of the MOA. This is a non-reciprocal position.
- b. Additional responsibilities include: As subject matter expert for Greek, European Union (EU), and southeastern Europe SOF operational issues, maintains communications and dialogue with counterparts in those areas. Assists and advises on issues relating specifically to development of capabilities by the Hellenic SOF.

3. TOUR LENGTH: 2-3 years.

4. DoD COMMAND/DoD ORGANIZATION/DUTY UNIT/LOCATION:

US Special Operations Command/J3 Directorate/MacDill Air Force Base (AFB), FL

5. GEOGRAPHIC HOST GOVERNMENT:

6. QUALIFICATIONS:

A. SECURITY CLEARANCE: Secret

B. RANK/GRADE: O5 (Lieutenant Colonel / Commander)

C. REQUIRED FORMAL TRAINING: Background in Special Operations; background in multinational or NATO operations; completion of USSOCOM training.

D. REMARKS: English level 3/3.

7. HOST PARTY ORGANIZATION RESPONSIBLE FOR ADMINISTRATIVE AND OPERATIONAL SUPERVISION OF THE HELLENIC REPUBLIC DEFENSE PERSONNEL:

U.S. Special Operations Command / Directorate of Operations (J-3)

ANNEX B
POSITION DESCRIPTION FOR HELLENIC REPUBLIC DEFENSE PERSONNEL
POSITIONS WITH U.S. SPECIAL OPERATIONS COMMAND

1. DUTY TITLE: (B-2) Primary: Joint Special Operations Forces Senior Enlisted Academy (JSOFSEA) Instructor; Secondary: Multinational Special Operations Planning & Operations Officer.

2. DESCRIPTION OF POSITION AND DUTIES PERFORMED:

Primary: JSOFSEA Instructor at the Joint Special Operations University (JSOU) Enlisted Academy. Coordinates activities with United States Special Operations Command (USSOCOM) headquarters directorates and local establishments in support of orienting, training, and educating Special Operations Forces (SOF) and Service Senior Enlisted Leaders (SELs) (E-8/9), as well as selected military, civilian interagency, and multinational security decision-makers. Instructs, facilitates, mentors, and counsels students in the science and operational design of understanding strategic application toward the profession of arms, leadership, joint-intergovernmental-interagency-multinational, and policy-to-action courses throughout an eight-month Enlisted Joint Professional Military Education (EJPME) blended learning curriculum. Performs research and conducts outreach with SOF and conventional forces on joint operations planning and execution. Maintains Subject Matter Expert (SME) in curriculum areas. Evaluates student oral presentations, military briefings, writing assignments, and research assignments. Must possess relevant and up-to-date subject matter expertise and experience in all curriculum areas in accordance with course syllabi. Travels in support of JSOU Enlisted Academy initiatives to inform joint military, interagency, and international partners on the JSOFSEA program of instruction throughout the CONUS and OCONUS. Performs selected staff and administrative functions in support of JSOU-EA as required.

Secondary: Multinational Special Operations Planning & Operations Officer. Supports and advises the Director of Operations in planning, organizing, and understanding global special operations. Utilizes background in multinational special operations to provide support and advice to a multi-disciplined staff of more than 300 active/reserve military and civilian personnel with the Directorate's nine divisions in a manner consistent with USSOCOM's mission and program objectives, applicable laws, regulations, principles, standards, and resources. Provides subject matter expertise and regional perspectives to planning efforts at the USSOCOM directorate, sub-unified command, and service component level; supports USSOCOM planning, training, exercise, and staff process efforts to ensure international SOF perspectives and capabilities are integrated to the extent needed to accomplish the Commander's intent and ensure mission success. Advises USSOCOM directorates, sub-unified commands, and components on appropriate coordination measures required for integration of international SOF into operational efforts. Given primary responsibilities as JSOFSEA Course Instructor, does not serve in positions of staff responsibility in USSOCOM J3-International Operations Division as an assigned collateral duty, and is not deployable on a global basis to address emerging training, operational, or planning issues across the USSOCOM enterprise. This is a non-reciprocal position.

3. TOUR LENGTH: Three years.

4. DoD COMMAND/DoD ORGANIZATION/DUTY UNIT/LOCATION: USSOCOM, JSOU / Directorate of Operations (J3-International), MacDill Air Force Base (AFB), Tampa, Florida

5. GEOGRAPHIC HOST GOVERNMENT: Not applicable.

6. QUALIFICATIONS:

A. SECURITY CLEARANCE: SECRET

B. RANK/GRADE: E-9

C. REQUIRED TRAINING AND EXPERIENCE:

English Comprehension Level (ECL) 80+;
National SOF Military Occupational Specialty (MOS)/Air Force Specialty Code (AFSC) qualified;
Minimum five (5) years SOF experience;
Multinational Staff Non-Commissioned Officer (NCO) trained;
Military instructor experience;
Bachelor's Degree is not required; assignment provides opportunity to complete Bachelor's Degree;
Combat experience highly desirable;
JSOFSEA Course (to be completed during first year at HQ USSOCOM);
JSOU Faculty Development Course (to be completed on arrival).

D. REMARKS: As appropriate, the first year would include initial assignment in HQ USSOCOM J3-International, for initial familiarization and to provide an opportunity to complete required (online) prerequisites for JSOU JSOFSEA, followed by the in-person JSOFSEA course. Assuming successful completion, assignment as Exchange Instructor at JSOFSEA would follow.

7. HOST PARTY ORGANIZATION RESPONSIBLE FOR ADMINISTRATIVE AND OPERATIONAL SUPERVISION OF HELLENIC REPUBLIC DEFENSE PERSONNEL:

Administrative host organization: USSOCOM / Directorate of Operations (J-3) maintains records of all international personnel anywhere at HQ USSOCOM;
Operational: Primary host organization: JSOU;
Secondary host organization: HQ USSOCOM J3-International (J3-I).

ΜΝΗΜΟΝΙΟ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ

ΜΕΤΑΞΥ

**ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ**

**ΟΠΩΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΕΙΤΑΙ ΑΠΟ
ΤΗΝ ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΙΔΙΚΟΥ ΠΟΛΕΜΟΥ**

ΚΑΙ

**ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΑΜΥΝΑΣ
ΤΩΝ ΗΝΩΜΕΝΩΝ ΠΟΛΙΤΕΙΩΝ ΤΗΣ ΑΜΕΡΙΚΗΣ**

**ΟΠΩΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΕΙΤΑΙ ΑΠΟ
ΤΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΙΔΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΤΩΝ ΗΠΑ**

ΜΕ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

**ΤΗΝ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΑΜΥΝΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
ΣΤΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΙΔΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΤΩΝ ΗΠΑ**

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΠΡΟΟΙΜΙΟ	3
ΑΡΘΡΟ Ι ΟΡΙΣΜΟΙ	3
ΑΡΘΡΟ ΙΙ ΠΕΔΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ	5
ΑΡΘΡΟ ΙΙΙ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΚΑΙ ΕΥΘΥΝΕΣ	6
ΑΡΘΡΟ ΙV ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ	7
ΑΡΘΡΟ V ΑΣΦΑΛΕΙΑ	9
ΑΡΘΡΟ VI ΤΕΧΝΙΚΑ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ	11
ΑΡΘΡΟ VII ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΟ ΚΑΙ ΑΠΟΜΑΚΡΥΝΣΗ	13
ΑΡΘΡΟ VIII ΕΚΘΕΣΕΙΣ	14
ΑΡΘΡΟ IX ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ	14
ΑΡΘΡΟ X ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	15
ΑΡΘΡΟ XI ΕΝΑΡΞΗ ΙΣΧΥΟΣ, ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ, ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΚΑΙ ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟΣ	15
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΝΟΜΙΚΟΥ ΚΑΘΕΣΤΩΤΟΣ	18
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΘΕΣΕΩΝ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΑΜΥΝΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ ΣΕ ΘΕΣΕΙΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΙΔΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΤΩΝ ΗΠΑ	22

ΠΡΟΟΙΜΙΟ

Το Υπουργείο Εθνικής Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας (ΥΠΕΘΑ), όπως εκπροσωπείται από την Ελληνική Διοίκηση Ειδικού Πολέμου (Ελληνική ΔΕΠ), και το Υπουργείο Άμυνας των Ηνωμένων Πολιτειών της Αμερικής (ΗΠΑ), όπως εκπροσωπείται από τη Διοίκηση Ειδικών Επιχειρήσεων των ΗΠΑ (ΔΕΕ-ΗΠΑ), (εφεξής αναφερόμενα μεμονωμένα ως «Μέρος» και συλλογικά ως «Μέρη»), συμφωνούν με τους ακόλουθους όρους και προϋποθέσεις σχετικά με την τοποθέτηση και τη μη-αμοιβαία ανταλλαγή Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας στη Διοίκηση Ειδικών Επιχειρήσεων των ΗΠΑ.

Τα Μέρη αναγνωρίζουν ότι η Συμφωνία μεταξύ των Κρατών-Μελών της Συνθήκης του Βορείου Ατλαντικού επί του Νομικού Καθεστώτος των Δυνάμεων Αυτών (NATO-SOFA), η οποία υπεγράφη στις 19 Ιουνίου 1951 στο Λονδίνο, εφαρμόζεται στο παρόν Μνημόνιο Συμφωνίας (ΜΣ).

Τα Μέρη αναγνωρίζουν ότι η Συνολική Τεχνική Συμφωνία (CTA) μεταξύ της Ελληνικής Δημοκρατίας και των Ηνωμένων Πολιτειών της Αμερικής, η οποία υπεγράφη στις 13 Ιουνίου 2001 στις Βρυξέλες και η οποία τέθηκε σε ισχύ στις 8 Απριλίου 2003, εφαρμόζεται επίσης στο παρόν Μνημόνιο Συμφωνίας (ΜΣ).

ΑΡΘΡΟ Ι ΟΡΙΣΜΟΙ

Επιπρόσθετα στους όρους που προσδιορίζονται σε άλλες προβλέψεις του παρόντος Μνημονίου Συμφωνίας (ΜΣ), οι παρακάτω όροι ερμηνεύονται ως ακολούθως όταν χρησιμοποιούνται στο παρόν ΜΣ.

1.1. «Διαβαθμισμένες Πληροφορίες» νοούνται οι πληροφορίες που παράγονται από ή για την Κυβέρνηση της Ελληνικής Δημοκρατίας ή την Κυβέρνηση των Ηνωμένων Πολιτειών της Αμερικής, ή που εμπίπτουν στη δικαιοδοσία ενός εξ αυτών, και οι οποίες απαιτούν προστασία στο πλαίσιο των συμφερόντων εθνικής ασφάλειας και που χαρακτηρίζονται σχετικά με την εφαρμογή σήμανσης διαβάθμισης ασφαλείας. Οι πληροφορίες δύναται να είναι σε προφορική, οπτική, μαγνητική ή έντυπη μορφή, ή σε μορφή εξοπλισμού ή τεχνολογίας.

1.2. «Αξιωματικός-Σύνδεσμος» νοείται ο αξιωματούχος της ΔΕΕ-ΗΠΑ που ορίζεται γραπτώς για να επιβλέπει και να ελέγχει όλες τις επαφές, τα αιτήματα για πληροφορίες, τις διαβουλεύσεις, τις προσβάσεις και τις άλλες δραστηριότητες του Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας που τοποθετείται στη, ή που επισκέπτεται τη, ΔΕΕ-ΗΠΑ.

1.3. «Ελεγχόμενες Μη-Διαβαθμισμένες Πληροφορίες» (ΕΜΔΠ) νοούνται οι μη διαβαθμισμένες πληροφορίες στις οποίες έχουν εφαρμοστεί περιορισμοί πρόσβασης και διανομής σύμφωνα με την εθνική νομοθεσία και τους κανονισμούς των Ηνωμένων Πολιτειών της Αμερικής. Περιλαμβάνουν πληροφορίες που εξαιρούνται από τη δημοσιοποίηση στο ευρύ κοινό ή που υπόκεινται σε εξαγωγικούς ελέγχους.

1.4. «Εξαρτώμενο Πρόσωπο» νοείται ο/η σύζυγος του μέλους της δυνάμεως ή του πολιτικού προσωπικού ή παιδί του μέλους αυτού που εξαρτάται οικονομικά ή για λόγους υγείας και συντηρείται από το μέλος αυτό. Εξαρτώμενο μέλος νοείται επίσης ο γονέας του μέλους της δυνάμεως ή του πολιτικού προσωπικού ή του/της συζύγου του μέλους αυτού, που εξαρτάται οικονομικά ή για λόγους υγείας και συντηρείται από το μέλος αυτό, που διαμένει στην κατοικία του μέλους αυτού και που αναγνωρίζεται ως εξαρτώμενο από το μέλος αυτό πρόσωπο από τις στρατιωτικές αρχές της Ελληνικής Δημοκρατίας.

1.5. «Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας» νοείται το στρατιωτικό μέλος του Μέρους Προέλευσης, το οποίο αφού λάβει την έγκριση ή την πιστοποίηση του Μέρους Υποδοχής ή της Κυβέρνησης Υποδοχής, τοποθετείται σε μονάδα του Μέρους Υποδοχής σύμφωνα με τους όρους του παρόντος ΜΣ.

1.6. «Κυβέρνηση Υποδοχής» νοείται η Κυβέρνηση των ΗΠΑ.

1.6.1. «Γεωγραφική Κυβέρνηση Υποδοχής» νοείται η κυβέρνηση που καθορίζεται στο Παράρτημα Α Προσθήκη Α (Γενικοί Όροι και Πιστοποίηση Νομικού Καθεστώτος) και στο Παράρτημα Β (Τύπος Περιγραφής Θέσης για το Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας σε Θέσεις στη Διοίκηση Ειδικών Επιχειρήσεων των ΗΠΑ) στο παρόν ΜΣ.

1.7. «Μέρος Υποδοχής» νοείται το Υπουργείο Άμυνας των ΗΠΑ, όπως εκπροσωπείται από τη ΔΕΕ-ΗΠΑ.

1.8. «Πρόγραμμα Διεθνών Επισκέψεων (ΠΔΕ)» νοείται το πρόγραμμα που δημιουργήθηκε για την επεξεργασία επισκέψεων και τοποθετήσεων αλλοδαπών εκπροσώπων σε κλάδους του Υπουργείου Άμυνας των ΗΠΑ και σε εγκαταστάσεις ανάδοχων του Υπουργείου Άμυνας των ΗΠΑ. Έχει σχεδιαστεί με τρόπο που διασφαλίζει ότι οι Διαβαθμισμένες Πληροφορίες και οι ΕΜΔΠ που παρέχονται στους αλλοδαπούς έχουν λάβει τις κατάλληλες εγκρίσεις μετάδοσης στις κυβερνήσεις τους, ότι η αιτούμενη κυβέρνηση της αλλοδαπής παρέχει διαβεβαιώσεις ασφαλείας για αυτούς τους αλλοδαπούς καθώς και για τους χορηγούς οργανισμούς ή τις χορηγούς εταιρείες, όταν οι επισκέψεις ή οι τοποθετήσεις περιλαμβάνουν διαβαθμισμένες πληροφορίες, και ότι προβλέπονται διοικητικές ρυθμίσεις (π.χ. ημερομηνία, ώρα και μέρος) για την επίσκεψη ή την τοποθέτηση.

1.9. «Κυβέρνηση Προέλευσης» νοείται η Κυβέρνηση της Ελληνικής Δημοκρατίας.

1.10. «Μέρος Προέλευσης» νοείται το ΥΠΕΘΑ της Ελληνικής Δημοκρατίας, όπως εκπροσωπείται από την Ελληνική ΔΕΠ.

1.11. «Διαβεβαίωση Ασφαλείας» νοείται η γραπτή διαβεβαίωση, που ζητείται και ανταλλάσσεται μεταξύ των κυβερνήσεων, και που περιλαμβάνει τα ακόλουθα στοιχεία: την επαλήθευση του βαθμού εξουσιοδότησης ασφαλείας των πολιτών ή των υπηκόων της παρέχουσας κυβέρνησης· μια δήλωση του αρμόδιου αξιωματούχου της παρέχουσας κυβέρνησης ότι ο λήπτης των πληροφοριών έχει την έγκριση της κυβέρνησης για την πρόσβαση σε πληροφορίες της σχετικής διαβάθμισης ασφαλείας εκ μέρους της κυβέρνησης· καθώς και την υποχρέωση ότι η κυβέρνηση διασφαλίζει τη συμμόρφωση με οποιεσδήποτε συμφωνίες ασφαλείας ή άλλες απαιτήσεις ασφαλείας που καθορίζονται από οποιαδήποτε από τις δύο κυβερνήσεις.

ΑΡΘΡΟ II ΠΕΔΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ

2.1. Το παρόν ΜΣ καθορίζει τους όρους και τις προϋποθέσεις βάσει των οποίων το Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Κυβέρνησης δύναται να τοποθετείται στη ΔΕΕ-ΗΠΑ για την εκπλήρωση επιχειρησιακών απαιτήσεων της ΔΕΕ-ΗΠΑ, παρέχοντας ταυτόχρονα εργασιακή εμπειρία και συντήρηση ικανοτήτων πολυεθνικής διαλειτουργικότητας στο τοποθετημένο Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας. Η τοποθέτηση αυτή είναι Μη-Αμοιβαία. Το τοποθετημένο Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας θα αποκτήσει επιχειρησιακή εμπειρία και τεχνικές γνώσεις ενώ παρέχει επιχειρησιακή υποστήριξη στη ΔΕΕ-ΗΠΑ. Το Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Κυβέρνησης δύναται να τοποθετείται μόνο σε θέσεις που περιέχονται σε περιγραφή θέσης (ΠΘ) που ορίζεται στο Παράρτημα Β (Τύπος Περιγραφής Θέσης για το Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας σε Θέσεις στη Διοίκηση Ειδικών Επιχειρήσεων των ΗΠΑ) στο παρόν ΜΣ. Τα παραρτήματα του παρόντος ΜΣ αποτελούν αναπόσπαστο μέρος του και περιλαμβάνουν πρόσθετους όρους και προϋποθέσεις ειδικά για τις επιμέρους τοποθετήσεις.

2.2. Η τοποθέτηση κάθε μέλους του Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας σε θέση που υπάγεται στο παρόν ΜΣ και τα Παραρτήματά του βασίζεται στην αποδεδειγμένη ανάγκη και το αμοιβαίο όφελος αυτής της θέσης για το Μέρος Υποδοχής. Όταν δημιουργηθεί, κάθε θέση Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας υπόκειται σε εξέταση από αμφότερα τα Μέρη έξι μήνες πριν από τη λήξη οποιασδήποτε θητείας ήδη τοποθετημένου Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας, ώστε να διασφαλιστεί ότι η θέση συνεχίζει να απαιτείται από το Μέρος Υποδοχής και ότι είναι προς όφελος του. Αν το Μέρος Υποδοχής καθορίσει ότι μια θέση Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας δεν απαιτείται πλέον και ότι δεν είναι προς όφελος του Μέρους Υποδοχής, η θέση του Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας μπορεί να εξαλειφθεί σύμφωνα με το Άρθρο XI (Έναρξη Ισχύος, Τροποποίηση, Διάρκεια και Τερματισμός) του παρόντος ΜΣ.

2.3. Η έναρξη της τοποθέτησης Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας υπόκειται σε οποιαδήποτε απαίτηση που δύναται να επιβληθεί από το Μέρος Υποδοχής, την Κυβέρνηση Υποδοχής ή τη Γεωγραφική Κυβέρνηση Υποδοχής σχετικά με την τυπική πιστοποίηση ή έγκριση του τοποθετημένου Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας, συμπεριλαμβανομένων των αποδεικτικών στοιχείων των απαιτούμενων εξουσιοδοτήσεων ασφαλείας. Αιτήματα για

τοποθετήσεις στο πλαίσιο του παρόντος ΜΣ θα επεξεργάζονται σύμφωνα με το Πρόγραμμα Διεθνών Επισκέψεων (ΠΔΕ), όπως καθορίζεται στο Άρθρο Ι (Ορισμοί) του παρόντος ΜΣ.

2.4. Οποιοδήποτε άτομο δύναται να υπηρετεί ως τοποθετημένο Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας μόνο σε ένα φορέα του Υπουργείου Άμυνας των ΗΠΑ κάθε φορά, όπως ορίζεται στην ΠΘ του Παραρτήματος Β (Περιγραφή Θέσης για το Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας σε Θέσεις στη Διοίκηση Ειδικών Επιχειρήσεων των ΗΠΑ) του παρόντος ΜΣ.

ΑΡΘΡΟ ΙΙΙ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΚΑΙ ΕΥΘΥΝΕΣ

3.1. Το τοποθετημένο Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας εκτελεί καθήκοντα όπως αυτά ορίζονται σε μια από τις Περιγραφές Θέσης που ορίζονται στο Παράρτημα Β (Περιγραφή Θέσης για το Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας σε Θέσεις στη Διοίκηση Ειδικών Επιχειρήσεων των ΗΠΑ) του παρόντος ΜΣ, και εκτελεί εργασίες όπως αυτές προσδιορίζονται από προϊστάμενους και διοικητές του Μέρους Υποδοχής και όπως προβλέπονται και επιτρέπονται από το παρόν ΜΣ. Το τοποθετημένο Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας πρέπει να διαθέτει τον προαπαιτούμενο βαθμό, τις δεξιότητες, την κατάρτιση, τα ακαδημαϊκά προσόντα, άλλα προσόντα (συμπεριλαμβανομένων των προσόντων πτήσης αν προβλέπονται για τη θέση), Επίπεδο Κατανόησης της Αγγλικής Γλώσσας (ECL), Επίπεδο Συνέντευξης στην Αγγλική Γλώσσα (OPI), καθώς και εξουσιοδότηση ασφαλείας όπως περιγράφεται στην ΠΘ. Το Μέρος Προέλευσης παρέχει τις απαιτούμενες πληροφορίες προσόντων για κάθε δυνητικό μέλος του Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας στο Μέρος Υποδοχής έξι μήνες πριν από την έναρξη της τοποθέτησης. Το Μέρος Υποδοχής εξετάζει τα προσόντα του υποψήφιου μέλους του Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας για την παροχή έγκρισης. Το Μέρος Υποδοχής δύναται να μην παρέχει έγκριση για την τοποθέτηση οποιουδήποτε μέλους του Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας το οποίο δε διαθέτει τα προσόντα ή το οποίο δεν μπορεί να εκτελεί τα καθήκοντα της θέσης με ασφάλεια. Η λήψη αυτής της απόφασης εμπίπτει στην αποκλειστική διακριτική ευχέρεια το Μέρους Υποδοχής.

3.2. Η κανονική θητεία του τοποθετημένου Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας, με εξαίρεση του χρόνου μετακίνησης μεταξύ χωρών, ορίζεται σε Περιγραφή Θέσης που καθορίζεται στο Παράρτημα Β (Περιγραφή Θέσης για το Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας σε Θέσεις στη Διοίκηση Ειδικών Επιχειρήσεων των ΗΠΑ) του παρόντος ΜΣ. Εξαιρέσεις ή/και προσαρμογές στην κανονική θητεία απαιτεί αμοιβαία γραπτή έγκριση των Μερών. Οποιοσδήποτε χρόνος απαιτείται για την εκπλήρωση της επιλεξιμότητας, για ενημέρωση, πιστοποίηση ή/και εξοικείωση είναι επιπρόσθετος στη διάρκεια της θητείας.

3.3. Το τοποθετημένο Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας δεν εκτελεί καθήκοντα που προορίζονται από τη νομοθεσία ή τους κανονισμούς της Κυβέρνησης Υποδοχής ή του Μέρους Υποδοχής για αξιωματικούς ή υπαλλήλους της Κυβέρνησης Υποδοχής ή του Μέρους Υποδοχής. Το τοποθετημένο Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας απαιτείται να συμμορφώνεται με όλες τις σχετικές πολιτικές, τις διαδικασίες, τους νόμους και τους κανονισμούς της Κυβέρνησης Υποδοχής και της Γεωγραφικής Κυβέρνησης Υποδοχής και του Μέρους Υποδοχής, συμπεριλαμβανομένων αυτών που σχετίζονται με την ασφάλεια.

3.4. Στο τοποθετημένο Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας δεν χορηγείται γενική πρόσβαση σε χώρους εργασίας, σε τεχνικά δεδομένα ή σε πληροφορίες της Κυβέρνησης Υποδοχής ή του Μέρους Υποδοχής, είτε με διαβάθμιση είτε όχι. Στο τοποθετημένο Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας χορηγείται πρόσβαση σε χώρους εργασίας, σε τεχνικά δεδομένα ή σε πληροφορίες της Κυβέρνησης Υποδοχής ή του Μέρους Υποδοχής στο βαθμό που απαιτείται για την εκπλήρωση των καθηκόντων του Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας. Το τοποθετημένο Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας δύναται να επισκέπτεται εγκαταστάσεις της Κυβέρνησης Υποδοχής και ανάδοχων, όπως εξουσιοδοτείται από το Μέρος Υποδοχής.

3.5. Το τοποθετημένο Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας δεν επιτρέπεται να συμμετέχει σε ασκήσεις, αναπτύξεις ή σε πολιτικο-στρατιωτικές δράσεις χωρίς τη ρητή έγγραφη εξουσιοδότηση του Μέρους Υποδοχής και του Μέρους Προέλευσης.

3.6. Το Μέρος Υποδοχής δεν τοποθετεί και δε διατηρεί το τοποθετημένο Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας σε υπηρεσιακές τοποθετήσεις όπου πιθανολογείται ότι θα προκύψουν άμεσες εχθροπραξίες, ή όπου έχει γίνει έναρξη αυτών, χωρίς τη ρητή έγγραφη εξουσιοδότηση του Μέρους Υποδοχής και του Μέρους Προέλευσης.

3.7. Όταν βρίσκεται σε υπηρεσία, το Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας ακολουθεί τον κώδικα ενδυμασίας που ευθυγραμμίζεται όσο το δυνατόν περισσότερο με τον κώδικα ενδυμασίας του Μέρους Υποδοχής και, αν ζητηθεί από το Μέρος Υποδοχής, το Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας θα φέρει επίσης την απαραίτητη ταυτότητα που αναγράφει την εθνικότητα, το βαθμό και το καθεστώς του ως Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας. Το τοποθετημένο Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας απαιτείται να συμμορφώνεται με τα έθιμα του Μέρους Υποδοχής όσον αφορά την ένδυση πολιτικής ενδυμασίας. Το Μέρος Υποδοχής χορηγεί κατάλληλες στολές και εξοπλισμό προστασίας σε σχέση με τις καιρικές συνθήκες και την υπηρεσία σε περίπτωση που το Μέρος Προέλευσης δε διαθέτει παρόμοιες στολές ή εξοπλισμό. Αυτές οι στολές και ο εξοπλισμός επιστρέφονται στο τέλος της θητείας του Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας. Οποιαδήποτε απώλεια ή ζημία, με εξαίρεση τη φυσιολογική φθορά, αποζημιώνεται χρηματικά από το Μέρος Υποδοχής.

3.8. Το Μέρος Υποδοχής ορίζει έναν Αξιωματικό-Σύνδεσμο για την παροχή καθοδήγησης στο τοποθετημένο Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας σχετικά με τις απαιτήσεις αυτές. Επιπροσθέτως, ο Αξιωματικός-Σύνδεσμος φροντίζει για δραστηριότητες και συντονίζει την πρόσβαση σε εγκαταστάσεις και πληροφορίες σύμφωνα με το σκοπό του παρόντος ΜΣ.

ΑΡΘΡΟ IV ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ

4.1. Εκτός αν αναφέρεται διαφορετικά στο παρόν ΜΣ, το Μέρος Προέλευσης είναι υπεύθυνο για όλα τα κόστη και τα έξοδα του τοποθετημένου Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας, τα οποία περιλαμβάνουν τα, χωρίς να περιορίζονται στα, εξής:

4.1.1. Ολόκληρο βασικό μισθό, μισθό και επιδόματα, συμπεριλαμβανομένης της ημερήσιας αποζημίωσης, του τοποθετημένου Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας.

4.1.2. Όλες τις μετακινήσεις του τοποθετημένου Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας και των εξαρτώμενων μελών της οικογένειας του Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας, που περιλαμβάνει τις, χωρίς να περιορίζεται στις, μετακινήσεις από και προς τη Χώρα Υποδοχής, ή το μέρος της υπηρεσιακής τοποθέτησης όπως καθορίζεται στην ΠΘ, ανάλογα με την περίπτωση.

4.1.3. Όλα τα έξοδα διαβίωσης, περιλαμβανομένου το κόστους και των εξόδων που σχετίζονται με την ανάθεση ή την τοποθέτηση στην τοποθεσία του Μέρους Υποδοχής ή στο μέρος της υπηρεσιακής τοποθέτησης όπως καθορίζεται στην ΠΘ, ανάλογα με την περίπτωση, του τοποθετημένου Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας και των εξαρτώμενων μελών της οικογένειάς του, περιλαμβανομένης της στέγασης, ενδιαίτησης και σίτισης, καθώς και των ιατρικών και οδοντιατρικών υπηρεσιών, εκτός αν συγκεκριμένα αναφέρεται διαφορετικά σε σχετική διεθνή συμφωνία.

4.1.4. Αποζημίωση για την απώλεια ή την πρόκληση ζημίας προσωπικής περιουσίας του τοποθετημένου Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας και των εξαρτώμενων μελών της οικογένειάς του.

4.1.5. Όλα τα κόστη και τα έξοδα σχετικά με την προετοιμασία και την αποστολή λειψάνων και εξόδων κηδείας σε σχέση με το θάνατο τοποθετημένου Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας ή των εξαρτώμενων μελών της οικογένειάς του, εκτός εάν συγκεκριμένα αναφέρεται διαφορετικά σε ισχύουσα διεθνή συμφωνία.

4.1.6. Όλα τα κόστη και τα έξοδα σχετικά με την αποστολή ή την αποθήκευση της οικοσκευής του τοποθετημένου Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας και των εξαρτώμενων μελών της οικογένειάς του, σύμφωνα με την εξουσιοδότηση του Μέρους Προέλευσης.

4.1.7. Όλα τα κόστη και τα έξοδα σχετικά με τη γλωσσική ή άλλη τυπική επιμόρφωση, όπως απαιτείται από το Μέρος Υποδοχής για το τοποθετημένο Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας.

4.1.8. Όλα τα κόστη και τα έξοδα σχετικά με την επιστροφή του τοποθετημένου Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας, συμπεριλαμβανομένων των εξαρτώμενων μελών της οικογένειάς του, η τοποθέτηση του οποίου έχει ολοκληρωθεί ή τερματιστεί.

4.1.9. Όλα τα έξοδα προσωρινής υπηρεσίας, όταν δρομολογηθεί με εντολή του Μέρους Προέλευσης, θα καταβάλλονται από το Μέρος Προέλευσης.

4.2. Το Μέρος Υποδοχής είναι υπεύθυνο για τα ακόλουθα κόστη:

4.2.1. Άτυπη εκπαίδευση του τοποθετημένου Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας που παρέχεται από το Μέρος Υποδοχής και που πραγματοποιείται για την

εξοικείωση, την ενημέρωση ή την πιστοποίηση του Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας σε σχέση με μοναδικά χαρακτηριστικά της τοποθέτησης, όπως καθορίζονται στην ΠΘ του Παρατήματος Β (Τύπος Περιγραφής Θέσης για το Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας σε Θέσεις στη Διοίκηση Ειδικών Επιχειρήσεων των ΗΠΑ) του παρόντος ΜΣ.

4.2.2. Χώρος γραφείου, εξοπλισμός (δανεικός), και άλλη διοικητική υποστήριξη που απαιτείται για την εκτέλεση των καθηκόντων του τοποθετημένου Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας.

4.2.3. Όλα τα έξοδα προσωρινής υπηρεσίας, όταν δρομολογηθεί με εντολή του Μέρους Υποδοχής.

ΑΡΘΡΟ V ΑΣΦΑΛΕΙΑ

5.1. Το Μέρος Υποδοχής καθορίζει το μέγιστο ουσιώδες πεδίο εφαρμογής και τα επίπεδα διαβάθμισης στα πλαίσια των οποίων επιτρέπεται η μετάδοση Διαβαθμισμένων Πληροφοριών ή ΕΜΔΠ στο τοποθετημένο Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας. Το Μέρος Υποδοχής ενημερώνει το Μέρος Προέλευσης σχετικά με το βαθμό εξουσιοδότησης ασφαλείας που απαιτείται για να επιτραπεί η πρόσβαση του τοποθετημένου Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας σε πληροφορίες αυτού του είδους. Η πρόσβαση του τοποθετημένου Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας σε πληροφορίες και εγκαταστάσεις αυτού του είδους είναι συμβατή με, και περιορίζεται από, τους όρους της τοποθέτησής του, τις προβλέψεις του παρόντος Άρθρου, και οποιεσδήποτε άλλες συμφωνίες ή διευθετήσεις μεταξύ των Μερών ή των Κυβερνήσεων τους σχετικά με την πρόσβαση σε πληροφορίες και εγκαταστάσεις αυτού του είδους. Περαιτέρω, η πρόσβαση περιορίζεται ανά πάσα στιγμή στο ελάχιστο δυνατό επίπεδο που απαιτείται για την εκπλήρωση των σκοπών του παρόντος ΜΣ, και το Μέρος Υποδοχής, κατά τη διακριτική του ευχέρεια, δύναται να απαγορεύει το δικαίωμα του τοποθετημένου Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας για πρόσβαση σε οποιοδήποτε ηλεκτρονικό σύστημα ή εγκατάσταση του Μέρους Υποδοχής, ή να απαιτεί την επίβλεψη της σχετικής πρόσβασης από το προσωπικό του Μέρους Υποδοχής. Κανένα τμήμα του παρόντος ΜΣ δεν ερμηνεύεται ότι παρέχει απρόσκοπτη πρόσβαση σε Διαβαθμισμένες Πληροφορίες ή σε ΕΜΔΠ που βρίσκονται σε εγκαταστάσεις ή σε ηλεκτρονικά συστήματα του Μέρους Υποδοχής.

5.2. Το Μέρος Προέλευσης θα δρομολογήσει την υποβολή μιας Διαβεβαίωσης Ασφάλειας μέσω της Ελληνικής Πρεσβείας στην Ουάσιγκτον, η οποία δηλώνει την εξουσιοδότηση ασφαλείας του Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας που τοποθετείται από το Μέρος Προέλευσης. Η Διαβεβαίωση Ασφάλειας καταρτίζεται και προωθείται μέσω καθορισμένων διαύλων σύμφωνα με υφιστάμενες διαδικασίες του Μέρους Υποδοχής. Στην περίπτωση αυτή, οι καθορισμένοι δίαυλοι είναι αυτοί του Προγράμματος Διεθνών Επισκέψεων (ΠΔΕ), όπως αυτό ορίζεται στο Άρθρο I (Ορισμοί) του παρόντος ΜΣ.

5.3. Το Μέρος Υποδοχής διασφαλίζει ότι κάθε μέλος του Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας γνωρίζει πλήρως και συμμορφώνεται με τους σχετικούς νόμους και τους κανονισμούς που σχετίζονται με την προστασία δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας και με πληροφορίες που χαρακτηρίζονται ως ιδιόκτητες (όπως πατέντες, συγγραφικά δικαιώματα, τεχνογνωσία και εμπορικό απόρρητο), με Διαβαθμισμένες Πληροφορίες και με ΕΜΔΠ που μεταδίδονται στο τοποθετημένο Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας. Πριν από την ανάληψη των καθηκόντων του, το Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας απαιτείται να υπογράψει μια πιστοποίηση χρησιμοποιώντας το υπόδειγμα που παρατίθεται στο Παράρτημα Α (Γενικοί Όροι και Πιστοποίηση Νομικού Καθεστώτος) του παρόντος ΜΣ. Μόνο άτομα που έχουν υπογράψει τους Γενικούς Όρους και Πιστοποίηση Νομικού Καθεστώτος επιτρέπεται να υπηρετούν ως Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας στη ΔΕΕ-ΗΠΑ.

5.4. Το Μέρος Προέλευσης διασφαλίζει ότι το τοποθετημένο Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας, ανά πάσα στιγμή, συμμορφώνεται με τους νόμους, τους κανονισμούς και τις διαδικασίες ασφαλείας της Κυβέρνησης Υποδοχής και της Γεωγραφικής Κυβέρνησης Υποδοχής, ανάλογα με την περίπτωση. Οποιαδήποτε παραβίαση των νόμων, των κανονισμών ή των διαδικασιών ασφαλείας από το τοποθετημένο Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας κατά τη διάρκεια της τοποθέτησης του αναφέρεται στο Μέρος Προέλευσης για τις περαιτέρω σχετικές ενέργειες. Όταν ζητηθεί από το Μέρος Υποδοχής, το Μέρος Προέλευσης απομακρύνει οποιοδήποτε μέλος του Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας το οποίο παραβιάζει τους νόμους, τους κανονισμούς και τις διαδικασίες ασφαλείας κατά τη διάρκεια της τοποθέτησής του.

5.5. Όλες οι Διαβαθμισμένες Πληροφορίες που παρέχονται στο τοποθετημένο Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας θεωρούνται Διαβαθμισμένες Πληροφορίες που παρέχονται στην Κυβέρνηση Προέλευσης και υπόκεινται σε όλες τις προβλέψεις και στις δικλείδες ασφαλείας που προβλέπονται στη Συμφωνία Γενικής Ασφάλειας Στρατιωτικών Πληροφοριών Μεταξύ των Ηνωμένων Πολιτειών της Αμερικής και της Ελλάδας, που τέθηκε σε ισχύ στις 7 Ιανουαρίου 1986.

5.6. Το τοποθετημένο Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας δεν λαμβάνει στην κατοχή του Διαβαθμισμένες Πληροφορίες ή ΕΜΔΠ σε υλική μορφή (για παράδειγμα, έγγραφα ή ηλεκτρονικά αρχεία), εκτός αν αυτό επιτρέπεται ρητά στο τοποθετημένο Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας από του όρους της πιστοποίησης του Μέρους Υποδοχής (και ζητείται γραπτά από την Κυβέρνηση Προέλευσης) στις ακόλουθες περιπτώσεις:

5.6.1. Αγγελιοφόροι. Το τοποθετημένο Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας δύναται να λαμβάνει στην κατοχή του Διαβαθμισμένες Πληροφορίες για την εκτέλεση καθηκόντων αγγελιοφόρου, όταν εξουσιοδοτείται από την πιστοποίηση του Μέρους Υποδοχής για το τοποθετημένο Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας. Οι Διαβαθμισμένες Πληροφορίες συσκευάζονται και παραλαμβάνονται τεκμηριωμένα σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Μέρους Υποδοχής.

5.6.2. Επιτόπια Φύλαξη. Στο τοποθετημένο Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας δύναται να παρέχεται ένας φωριαμός ασφαλείας για την προσωρινή φύλαξη Διαβαθμισμένων Πληροφοριών, σύμφωνα με τους όρους της πιστοποίησης, με την προϋπόθεση ότι η ευθύνη και ο έλεγχος ασφαλείας του φωριαμού και του περιεχομένου του παραμένει με το Μέρος Υποδοχής.

ΑΡΘΡΟ VI

ΤΕΧΝΙΚΑ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ

6.1. Το τοποθετημένο Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας τελεί υπό τη διεύθυνση και τον επιχειρησιακό έλεγχο του διοικητή μονάδας του Μέρους Υποδοχής ή του ορισμένου εκπροσώπου του. Η διοίκηση και ο έλεγχος του τοποθετημένου Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας πραγματοποιείται σύμφωνα με την εθνική νομοθεσία και τους κανονισμούς του Μέρους Υποδοχής.

6.2. Στο βαθμό που εξουσιοδοτείται από τους νόμους και τους κανονισμούς της Κυβέρνησης Υποδοχής, και σύμφωνα με το Άρθρο IV (Οικονομικές Ρυθμίσεις) του παρόντος ΜΣ, το Μέρος Υποδοχής δύναται να παρέχει τη διοικητική υποστήριξη που χρειάζεται το τοποθετημένο Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας για την εκτέλεση των καθηκόντων που του ανατίθενται σύμφωνα με το παρόν ΜΣ.

6.3. Το Μέρος Υποδοχής καθορίζει τις ώρες εργασίας του τοποθετημένου Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας.

6.4. Στο τοποθετημένο Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας δύναται να χορηγείται άδεια απουσίας σύμφωνα με τα δικαιώματά τους που απορρέουν από τους κανονισμούς του Μέρους Προέλευσης, με την προϋπόθεση ότι η άδεια εγκρίνεται από το Μέρος Προέλευσης και συντονίζεται σε συνεργασία με το διοικητή μονάδας του Μέρους Υποδοχής ή με τον ορισμένο εκπρόσωπό του. Το πρόγραμμα αδειών και αργιών για το τοποθετημένο Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας συνάδει με το πρόγραμμα της μονάδας του Μέρους Υποδοχής.

6.5. Στο τοποθετημένο Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας και στα εξαρτώμενα μέλη της οικογένειάς του, παρέχεται φροντίδα στις στρατιωτικές ιατρικές και οδοντιατρικές εγκαταστάσεις στο βαθμό που επιτρέπεται από τη σχετική εθνική νομοθεσία, την πολιτική και τις διεθνείς συμφωνίες. Όταν υπάρχει αμοιβαία συμφωνία υγειονομικής φροντίδας μεταξύ των Μερών, τα δικαιώματα πρόσβασης του τοποθετημένου Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας και των εξαρτώμενων μελών της οικογένειάς του καθορίζονται στη σχετική συμφωνία. Εκτός αν ειδικά προβλέπεται βάσει συμφωνίας ή βάσει νόμου και πολιτικής του Μέρους Υποδοχής, κάθε μέλος τοποθετημένου Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας είναι υπεύθυνο για όλες τις ιατρικές και οδοντιατρικές δαπάνες που πραγματοποιούνται από το σχετικό Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας και από τα εξαρτώμενα μέλη της οικογένειάς του. Το Μέρος Υποδοχής διασφαλίζει ότι κάθε τοποθετημένο Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας και τα εξαρτώμενα μέλη της οικογένειάς του βρίσκονται σε καλή

φυσική κατάσταση πριν από τη θητεία του τοποθετημένου Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας.

6.6. Στο τοποθετημένο Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας και στα εξαρτώμενα μέλη της οικογένειάς του που το συνοδεύουν δύναται να παρέχεται η χρήση καταστημάτων τροφίμων, πολυκαταστημάτων, θεάτρων και παρόμοιων εγκαταστάσεων ψυχαγωγίας και αναψυχής του Υπουργείου Άμυνας των ΗΠΑ, στο βαθμό που το προσωπικό της ΔΕΕ-ΗΠΑ είναι εξουσιοδοτημένο να χρησιμοποιεί παρόμοια καταστήματα τροφίμων, πολυκαταστήματα, θέατρα και παρόμοιες εγκαταστάσεις ψυχαγωγίας και αναψυχής, σύμφωνα με υφιστάμενους κανονισμούς και πολιτικές.

6.7. Στο βαθμό που επιτρέπεται από τους νόμους και τους κανονισμούς της Κυβέρνησης Υποδοχής και του Μέρους Υποδοχής, και υπό την επιφύλαξη επιστροφής δαπανών από το Μέρος Προέλευσης ή από το τοποθετημένο Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας, το Μέρος Υποδοχής δύναται να παρέχει, αν υπάρχει διαθεσιμότητα, στέγαση και εγκαταστάσεις εστίασης στο τοποθετημένο Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας και στα εξαρτώμενα μέλη της οικογένειάς του. Αν η στέγαση ή οι εγκαταστάσεις εστίασης δεν παρέχονται από το Μέρος Υποδοχής, το Μέρος Υποδοχής θα καταβάλει λογικές προσπάθειες αρωγής στο Μέρος Προέλευσης για την εξεύρεση κατάλληλων χώρων ενδιαίτησης.

6.8. Το Μέρος Υποδοχής διασφαλίζει ότι το τοποθετημένο Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας και όλα τα εξαρτώμενα μέλη της οικογένειάς του που το συνοδεύουν διαθέτουν όλα τα έγγραφα που απαιτούνται από την Κυβέρνηση Υποδοχής ή από τη Γεωγραφική Κυβέρνηση Υποδοχής, ανάλογα με την περίπτωση, για την είσοδο και την έξοδο από τη χώρα της Κυβέρνησης Υποδοχής ή της Γεωγραφικής Κυβέρνησης Υποδοχής κατά το χρόνο της σχετικής εισόδου ή εξόδου. Εκτός αν εξαιρείται σύμφωνα με σχετική διεθνή συμφωνία ή με σχετική διευθέτηση μεταξύ των Μερών, το τοποθετημένο Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας που εισέρχεται σε έδαφος της Κυβέρνησης Υποδοχής ή σε έδαφος της Γεωγραφικής Κυβέρνησης Υποδοχής, ανάλογα με την περίπτωση, απαιτείται να συμμορφώνεται με τους τελωνειακούς κανονισμούς της Κυβέρνησης Υποδοχής ή της Γεωγραφικής Κυβέρνησης Υποδοχής, ανάλογα με την περίπτωση. Το τοποθετημένο Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας που εισέρχεται στις Ηνωμένες Πολιτείες απαιτείται να συμμορφώνεται με τους Τελωνειακούς Κανονισμούς των ΗΠΑ. Όλες οι διπλωματικές εξουσιοδοτήσεις ή άλλες εγκρίσεις που απαιτούνται για το τοποθετημένο Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας όσον αφορά την Κυβέρνηση Υποδοχής ή τη Γεωγραφική Κυβέρνηση Υποδοχής, ανάλογα με την περίπτωση, αποτελούν αποκλειστική ευθύνη της Κυβέρνησης Προέλευσης.

6.9. Το τοποθετημένο Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας δεν ασκεί εποπτική ή πειθαρχική εξουσία σε άλλο στρατιωτικό ή πολιτικό προσωπικό του Μέρους Υποδοχής. Στο τοποθετημένο Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας παρέχονται τα ίδια προνόμια με το στρατιωτικό προσωπικό του αντίστοιχου βαθμού της ΔΕΕ-ΗΠΑ.

6.10. Οποιαδήποτε παρασημοφόρηση, απονομή βραβείου ή διακριτικών στο τοποθετημένο Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας από το Μέρος Υποδοχής πραγματοποιείται σύμφωνα με τους κανονισμούς του Μέρους Υποδοχής. Το Μέρος Προέλευσης ενημερώνεται για τις σχετικές απονομές. Οι απονομές αυτές δεν γίνονται αποδεκτές από το τοποθετημένο

Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας χωρίς την προηγούμενη γραπτή έγκριση του Μέρους Προέλευσης.

6.11. Η πιστοποίηση ή η έγκριση ενός ατόμου του Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας από το Μέρος Υποδοχής δεν απονέμει διπλωματικά ή άλλα ειδικά προνόμια στο άτομο αυτό.

ΑΡΘΡΟ VII ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΟ ΚΑΙ ΑΠΟΜΑΚΡΥΝΣΗ

7.1. Με εξαίρεση αυτών που προβλέπονται στην παράγραφο 7.2. του παρόντος ΜΣ, ούτε το Μέρος Υποδοχής, ούτε οι Ένοπλες Δυνάμεις της Κυβέρνησης Υποδοχής δύνανται να λαμβάνουν πειθαρχικά μέτρα εναντίον του τοποθετημένου Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας που διαπράττει αδίκημα σύμφωνα με τους στρατιωτικούς νόμους ή τους κανονισμούς της Κυβέρνησης Υποδοχής ή του Μέρους Υποδοχής, ή της Γεωγραφικής Κυβέρνησης Υποδοχής, ανάλογα με την περίπτωση. Όμως, το Μέρος Προέλευσης λαμβάνει σχετικά διοικητικά και πειθαρχικά μέτρα εναντίον του τοποθετημένου Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας τα οποία είναι κατάλληλα, ανάλογα με τις περιστάσεις, ώστε να διασφαλίσει τη συμμόρφωση με το παρόν ΜΣ, και τα Μέρη συνεργάζονται στη διενέργεια ερευνών για οποιαδήποτε αδικήματα σύμφωνα με τους νόμους και τους κανονισμούς οποιουδήποτε εκ των δύο Μερών.

7.2. Η πιστοποίηση ή η έγκριση του τοποθετημένου Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας δύνανται να αποσυρθεί ή να διακοπεί ανά πάσα στιγμή από το Μέρος Υποδοχής για οποιαδήποτε αιτία, που περιλαμβάνει την, χωρίς να περιορίζεται στην, παραβίαση των κανονισμών και των νόμων το Μέρους Υποδοχής, ή της Κυβέρνησης Υποδοχής ή της Γεωγραφικής Κυβέρνησης Υποδοχής. Επιπλέον, κατόπιν αιτήματος του Μέρους Υποδοχής, το Μέρος Προέλευσης απομακρύνει το τοποθετημένο Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας από το έδαφος της Κυβέρνησης Υποδοχής ή από το έδαφος της Γεωγραφικής Κυβέρνησης Υποδοχής, ανάλογα με την περίπτωση. Το Μέρος Υποδοχής παρέχει εξηγήσεις για τους λόγους απομάκρυνσης, όμως διαφωνία μεταξύ των Μερών σχετικά με την επάρκεια των λόγων του Μέρους Υποδοχής δεν αποτελεί βάση για την καθυστέρηση της απομάκρυνσης του τοποθετημένου Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας, καθώς και των εξαρτώμενων μελών της οικογένειας του Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας που το συνοδεύουν.

7.3. Τα Μέρη πραγματοποιούν άμεσα διαβουλεύσεις για να προσδιορίσουν τη βιωσιμότητα της αντικατάστασης από το Μέρος Προέλευσης ενός μέλους του Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας που έχει αποσυρθεί, είτε για να ολοκληρώσει τη θητεία του μέλους του Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας που έχει αποσυρθεί, είτε για να ξεκινήσει νέα θητεία.

ΑΡΘΡΟ VIII ΕΚΘΕΣΕΙΣ

8.1. Εκθέσεις που το τοποθετημένο Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας υποχρεούται από το Μέρος Προέλευσης να καταρτίζει, ή που επιθυμεί να καταρτίσει σε σχέση με τα καθήκοντά του, υποβάλλονται σύμφωνα με τους κανονισμούς του Μέρους Υποδοχής. Με την παραλαβή του αιτήματος του Μέρους Προέλευσης, ατομικές εκθέσεις αξιολόγησης του τοποθετημένου Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας καταρτίζονται και υποβάλλονται από τον αρμόδιο διοικητή μονάδας του Μέρους Υποδοχής ή από τον ορισμένο εκπρόσωπό του σύμφωνα με τους κανονισμούς και τις διαδικασίες του Μέρους Υποδοχής.

8.2. Σε περίπτωση τραυματισμού ή θανάτου ενός μέλους του τοποθετημένου Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας, το Μέρος Υποδοχής υποβάλλει εκθέσεις απώλειας στο Μέρος Προέλευσης μέσω των καθορισμένων διαύλων. Οποιοσδήποτε εκθέσεις καταρτίζονται και οποιοσδήποτε έρευνες διενεργούνται από το Μέρος Υποδοχής σε σχέση με απώλειες θα τίθενται στη διάθεση του Μέρους Προέλευσης. Το Μέρος Προέλευσης δύναται να υποβάλλει αιτήματα μέσω των κατάλληλων διαύλων για τη διενέργεια ξεχωριστής έρευνας.

ΑΡΘΡΟ IX ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

9.1. Απαιτήσεις που απορρέουν από, ή σε σχέση με, το παρόν ΜΣ εναντίον οποιοδήποτε από τα δύο Μέρη ή το προσωπικό του, αντιμετωπίζονται σύμφωνα με τους όρους του Άρθρου VIII της Συμφωνίας του NATO σχετικά με το Νομικό Καθεστώς των Δυνάμεων, με ημερομηνία 19 Ιουνίου 1951 (NATO SOFA), και σύμφωνα με οποιοσδήποτε άλλες διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες στις οποίες συμμετέχουν τα Μέρη, ή οι Κυβερνήσεις τους, σχετικά με το νομικό καθεστώς των δυνάμεων τους στη χώρα του Μέρους Υποδοχής. Το πολιτικό προσωπικό των Μερών, για το σκοπό του Άρθρου VIII της Συμφωνίας NATO SOFA, θεωρείται μέλος τμήματος πολιτικού προσωπικού, υπό την έννοια του Άρθρου I της Συμφωνίας NATO SOFA, που είναι παρόν στο έδαφος του έθνους του άλλου Μέρους για το σκοπό του παρόντος ΜΣ. Απαιτήσεις για τις οποίες δεν ισχύουν οι πρόνοιες της Συμφωνίας NATO SOFA ή οποιασδήποτε άλλης σχετικής συμφωνίας θα αντιμετωπίζονται ως ακολούθως.

9.1.1. Κάθε Μέρος παραιτείται από όλες τις απαιτήσεις του, εκτός από τις συμβατικές απαιτήσεις, εναντίον του άλλου Μέρους και εναντίον του στρατιωτικού προσωπικού ή του πολιτικού προσωπικού του άλλου Μέρους για ζημία, απώλεια ή καταστροφή περιουσίας που ανήκει ή χρησιμοποιείται από το παραιτούμενο Μέρος, αν η ζημία, η απώλεια ή η καταστροφή:

9.1.1.1. Προκλήθηκε από στρατιωτικό ή πολιτικό προσωπικό του άλλου Μέρους κατά την εκτέλεση επίσημων καθηκόντων ή

9.1.1.2. Προήλθε από τη χρήση οπουδήποτε οχήματος, σκάφους ή αεροσκάφους που ανήκει ή χρησιμοποιείται από το άλλο Μέρος, με την προϋπόθεση ότι το όχημα, το σκάφος ή το αεροσκάφος χρησιμοποιούνταν για επίσημους σκοπούς, ή αν η ζημία, η απώλεια ή η καταστροφή προκλήθηκε στην περιουσία από σχετική χρήση.

9.1.2. Κάθε Μέρος παραιτείται από όλες τις απαιτήσεις του εναντίον το άλλου Μέρους και εναντίον του αντίστοιχου στρατιωτικού ή πολιτικού προσωπικού του άλλου Μέρους για τραυματισμούς ή θανάτους που υπέστη μέλος του στρατιωτικού ή του πολιτικού προσωπικού του παραιτούμενου Μέρους, όταν το σχετικό στρατιωτικό ή πολιτικό προσωπικό συμμετείχε στην εκτέλεση επίσημων καθηκόντων.

9.2. Απαιτήσεις τρίτων από άλλα άτομα ή οντότητες για ζημία, απώλεια, τραυματισμό ή θάνατο που απορρέουν από πράξη ή παράλειψη του στρατιωτικού ή πολιτικού προσωπικού του Μέρους Προέλευσης, ή από πράξη ή παράλειψη για την οποία έχει νομική ευθύνη το Μέρος Προέλευσης, παρουσιάζονται στο Μέρος Προέλευσης για εξέταση σύμφωνα με τους σχετικούς νόμους και τους κανονισμούς του.

9.3. Το Μέρος Προέλευσης διασφαλίζει ότι το τοποθετημένο Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας και τα εξαρτώμενα μέλη της οικογένειας του τοποθετημένου Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας διαθέτουν ασφαλιστική κάλυψη νομικής ευθύνης οχήματος για τα ιδιωτικά τους οχήματα σύμφωνα με τους σχετικούς νόμους, τους κανονισμούς και τις πολιτικές της Κυβέρνησης του Μέρους Υποδοχής ή της πολιτικής υποδιαίρεσης της χώρας του Μέρους Υποδοχής, ή της Γεωγραφικής Κυβέρνησης Υποδοχής, ανάλογα με την περίπτωση, όπου το βρίσκεται το τοποθετημένο Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας και τα εξαρτώμενα μέλη της οικογένειας του τοποθετημένου Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας. Σε περιπτώσεις απαιτήσεων που περιλαμβάνουν τη χρήση ιδιωτικών οχημάτων, το Μέρος Προέλευσης καταβάλλει τις βέλτιστες προσπάθειές του για να εξασφαλίσει ότι η πρώτη αγωγή οποιουδήποτε προσφεύγοντα διενεργείται εναντίον της σχετικής ασφαλιστικής κάλυψης.

ΑΡΘΡΟ Χ **ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

10.1. Διαφορές που απορρέουν από, ή σε σχέση με, το παρόν ΜΣ επιλύονται μόνο μέσω διαβουλεύσεων μεταξύ των Μερών και δεν παραπέμπονται για επίλυση σε άλλο άτομο, σε εθνικό ή διεθνές δικαστήριο, ή σε οποιοδήποτε άλλο φόρουμ ή τρίτο μέρος.

ΑΡΘΡΟ ΧΙ **ΕΝΑΡΞΗ ΙΣΧΥΟΣ, ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ, ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΚΑΙ ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟΣ**

11.1. Το παρόν ΜΣ τίθεται σε ισχύ την ημερομηνία κατά την οποία η Ελληνική Δημοκρατία θα παράσχει γραπτή κοινοποίηση μέσω διπλωματικών διαύλων ότι έχει ολοκληρώσει τις εσωτερικές διαδικασίες οι οποίες απαιτούνται ώστε να τεθεί σε ισχύ το παρόν ΜΣ. Το παρόν ΜΣ παραμένει σε ισχύ για δέκα (10) έτη και δύναται να παραταθεί με γραπτή συμφωνία των Μερών.

11.2. Όλες οι υποχρεώσεις των Μερών βάσει του παρόντος ΜΣ υπόκεινται στους σχετικούς νόμους και κανονισμούς, συμπεριλαμβανομένων των νόμων, των κανονισμών και των πολιτικών για τον έλεγχο εξαγωγών, καθώς και στη διαθεσιμότητα κονδυλίων για σχετικούς σκοπούς.

11.3. Το Μέρος Προέλευσης εξασφαλίζει ότι κάθε μέλος του τοποθετημένου Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας συμμορφώνεται με όλες τις υποχρεώσεις και τους περιορισμούς που ισχύουν για το τοποθετημένο Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας βάσει του παρόντος ΜΣ και βάσει των Γενικών Ορών και της Πιστοποίησης του Νομικού Καθεστώτος που υπογράφεται με τη χρήση του υποδείγματος που περιέχεται στο Παράρτημα Α (Γενικοί Όροι και Πιστοποίηση Νομικού Καθεστώτος) του παρόντος ΜΣ.

11.4. Το παρόν ΜΣ δύναται να τροποποιηθεί με γραπτή αμοιβαία συμφωνία των Μερών. Παρατήματα συνημμένα στο παρόν ΜΣ αποτελούν αναπόσπαστο μέρος του και δύνανται να περιέχουν πρόσθετες πρόνοιες και προϋποθέσεις ειδικά για συγκεκριμένες αναθέσεις και δύνανται να τροποποιούνται με αμοιβαία γραπτή συμφωνία των Μερών, ή των ορισμένων εκπροσώπων τους, χωρίς να τροποποιούν το παρόν ΜΣ.

11.5. Το παρόν ΜΣ δύναται να τερματιστεί ανά πάσα στιγμή με γραπτή συμφωνία των Μερών. Σε περίπτωση που αμφότερα τα Μέρη αποφασίσουν να τερματίσουν το παρόν ΜΣ, τα Μέρη διαβουλεύονται πριν από την ημερομηνία τερματισμού.

11.6. Κάθε ένα από τα δύο Μέρη δύναται να τερματίσει το παρόν ΜΣ ή Παράρτημά του με γραπτή ειδοποίηση εκατόν είκοσι (120) ημερών στο άλλο Μέρος. Ο τερματισμός του παρόντος ΜΣ επιφέρει επίσης τον τερματισμό των Παραρτημάτων του. Κάθε ένα από τα δύο Μέρη δύναται να τερματίσει μια θέση που περιγράφεται σε ΠΘ και που ορίζεται στο Παράρτημα Β (Περιγραφής Θέσεων για το Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας σε Θέσεις της Διοίκησης Ειδικών Επιχειρήσεων των ΗΠΑ) στο παρόν ΜΣ με γραπτή ειδοποίηση εκατόν είκοσι (120) ημερών στο άλλο Μέρος.

11.7. Τα αντίστοιχα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των Μερών και του τοποθετημένου Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας βάσει του Άρθρου V (Ασφάλεια), του Άρθρου IX (Απαιτήσεις) και της παραγράφου 11.8 του παρόντος Άρθρου (Έναρξη Ισχύος, Τροποποίηση, Διάρκεια και Τερματισμός) του παρόντος ΜΣ, συνεχίζουν να ισχύουν κατά παρέκκλιση του τερματισμού ή της λήξης του παρόντος ΜΣ.

11.8. Το αργότερο μέχρι την ημερομηνία λήξης ή τερματισμού του παρόντος ΜΣ, το Μέρος Προέλευσης απομακρύνει το τοποθετημένο Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας και τα εξαρτώμενα μέλη της οικογένειας του Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας από το έδαφος του Μέρους Υποδοχής, ή από το έδαφος της Γεωγραφικής Κυβέρνησης Υποδοχής, ανάλογα με την περίπτωση, και καταβάλλει οποιαδήποτε χρηματικά ποσά που οφείλονται στο Μέρος Υποδοχής βάσει του παρόντος ΜΣ. Οποιαδήποτε κόστη ή έξοδα για τα οποία είναι υπεύθυνο ένα Μέρος βάσει του Άρθρου IV (Οικονομικές Ρυθμίσεις) του παρόντος ΜΣ, τα οποία δε χρεώθηκαν εγκαίρως ώστε να επιτραπεί η καταβολή τους πριν τον τερματισμό ή τη λήξη του παρόντος ΜΣ, καταβάλλονται αμέσως μετά τη σχετική χρέωση.

11.9. Το παρόν ΜΣ αποτελείται από ένδεκα (11) άρθρα και από δύο (2) Παραρτήματα.

ΣΕ ΕΠΙΒΕΒΑΙΩΣΗ ΤΩΝ ΑΝΩΤΕΡΩ, οι κάτωθι υπογράφωντες, δεόντως εξουσιοδοτημένοι, υπέγραψαν το παρόν ΜΣ.

ΕΓΙΝΕ στην Ελληνική και την Αγγλική γλώσσα, και αμφότερα τα κείμενα είναι εξίσου αυθεντικά.

Το Υπουργείο Εθνικής Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας, όπως εκπροσωπείται από την Ελληνική Διοίκηση Ειδικού Πολέμου

Το Υπουργείο Άμυνας των Ηνωμένων Πολιτειών Αμερικής, όπως εκπροσωπείται από τη Διοίκηση Ειδικών Επιχειρήσεων των ΗΠΑ

Αντιστράτηγος Γεώργιος Τσιτσικώστας
Διοικητής
Αθήνα, Αττική
(Lieutenant General Georgios Tsitsikostas
Commander
Athens, Attiki)

General Richard D. Clarke

Commander
Tampa, Florida
(Στρατηγός Ρίτσαρντ Ντ. Κλαρκ
Διοικητής
Τάμπα, Φλόριντα)



Ημερομηνία: 24/12/2021

07/05/2022

Ημερομηνία:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α
ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΝΟΜΙΚΟΥ ΚΑΘΕΣΤΩΤΟΣ

ΑΡΘΡΟ Ι
ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΝΟΜΙΚΟΥ ΚΑΘΕΣΤΩΤΟΣ ΤΟΥ
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΑΜΥΝΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Ως εκπρόσωπος του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας στο πλαίσιο εξουσιοδοτημένης εκτεταμένης επίσκεψης στη Διοίκηση Ειδικών Επιχειρήσεων των ΗΠΑ, υπόκειμαι στη δικαιοδοσία των Ομοσπονδιακών, Πολιτειακών και τοπικών νόμων [και των νόμων της Κυβέρνησης της [όνομα Γεωγραφικής Κυβέρνησης Υποδοχής], ανάλογα με την περίπτωση], εκτός αν προβλέπεται διαφορετικά βάσει συνθήκης, ή βάσει άλλης συγκεκριμένης νομικής εξουσίας, ή βάσει των όρων οποιασδήποτε διπλωματικής ασυλίας που μου έχει χορηγηθεί. Κατανοώ ότι η αποδοχή εκ μέρους μου της θέσης του Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας στη Διοίκηση Ειδικών Επιχειρήσεων των ΗΠΑ δε μου απονέμει διπλωματικά ή άλλα ειδικά προνόμια.

ΑΡΘΡΟ ΙΙ
ΟΡΟΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΑΜΥΝΑΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

(1) Ευθύνες: Αντιλαμβάνομαι ότι οι δραστηριότητές μου περιορίζονται στην εκτέλεση λειτουργιών για το Μέρος Υποδοχής για την προώθηση της ευρύτερης αμοιβαίας κατανόησης θεμάτων κοινού ενδιαφέροντος της Κυβέρνησής μου και της Κυβέρνησης των ΗΠΑ. Δεν θα εκτελώ καθήκοντα που προορίζονται βάσει νόμου ή κανονισμού για αξιωματικούς ή υπάλληλους της Κυβέρνησης των ΗΠΑ. Τα καθήκοντα και οι λειτουργίες μου περιγράφονται στην περιγραφή θέσης που μου παρασχέθηκε σε σχέση με την παρούσα τοποθέτηση.

(2) Κόστη: Αντιλαμβάνομαι ότι τα κόστη που σχετίζονται με τα καθήκοντά μου σα μέλος του Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας συμπεριλαμβάνουν τη, χωρίς να περιορίζεται στη, μετακίνηση, στέγαση, εστίαση, και τις ιατρικές και οδοντιατρικές υπηρεσίες, αποτελούν ευθύνη της Κυβέρνησής μου, σύμφωνα με το Άρθρο IV του Μνημονίου Συμφωνίας Μεταξύ του Υπουργείου Άμυνας των Ηνωμένων Πολιτειών της Αμερικής, όπως Εκπροσωπείται από τη Διοίκηση Ειδικών Επιχειρήσεων των ΗΠΑ, και του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας, όπως εκπροσωπείται από την Ελληνική Διοίκηση Ειδικού Πολέμου, με Αντικείμενο την Τοποθέτηση Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας στη Διοίκηση Ειδικών Επιχειρήσεων των ΗΠΑ.

(3) Παρατάσεις και Επανεπικύρωση: Αντιλαμβάνομαι ότι αν η Κυβέρνησή μου επιθυμεί να κάνει αίτημα για παράταση ή επανεπικύρωση της θέσης μου πέρα από τις αρχικές ημερομηνίες για τις οποίες έχω πιστοποιηθεί, θα υποβληθεί νέο αίτημα επίσκεψης το αργότερο τριάντα (30) ημέρες πριν από την ημερομηνία λήξης της υφιστάμενης εξουσιοδοτημένης εκτεταμένης επίσκεψης.

(4) **Αξιοματικός-Σύνδεσμος:** Αντιλαμβάνομαι ότι με την ολοκλήρωση της διαδικασίας πιστοποίησης θα ορισθεί ένας Αξιοματικός-Σύνδεσμος ο οποίος θα μου παρέχει υποστήριξη κατά τη διάρκεια της επίσκεψής μου στη Διοίκηση Ειδικών Επιχειρήσεων των ΗΠΑ. Αντιλαμβάνομαι περαιτέρω ότι μέσω του Αξιοματικού-Συνδέσμου θα συντονίζω και θα υποβάλλω όλα τα αιτήματα για πληροφορίες, επισκέψεις και άλλες υποθέσεις που εμπίπτουν στους όρους της πιστοποίησής μου. Αντιλαμβάνομαι επίσης ότι αιτήματα για πληροφορίες που δεν εμπίπτουν στους όρους της πιστοποίησής μου θα υποβάλλονται μέσω του Γραφείου του Ακόλουθου Άμυνας της Ελληνικής Πρεσβείας στην Ουάσιγκτον.

(5) **Άλλες Επισκέψεις:** Αντιλαμβάνομαι ότι οι επισκέψεις σε εγκαταστάσεις, ο σκοπός των οποίων δε συνδέεται άμεσα με τους όρους της πιστοποίησης μου, θα πραγματοποιούνται μέσω του Γραφείου του Ακόλουθου Άμυνας της Ελληνικής Πρεσβείας στην Ουάσιγκτον.

(6) **Στολή:** Αντιλαμβάνομαι ότι θα φέρω την εθνική μου στολή όταν εκτελώ καθήκοντα στη Διοίκηση Ειδικών Επιχειρήσεων των ΗΠΑ ή σε άλλες εγκαταστάσεις του Υπουργείου Άμυνας των ΗΠΑ, εκτός αν μου δοθούν διαφορετικές οδηγίες. Θα συμμορφώνομαι με τους κανονισμούς υπηρεσιακής στολής του Μέρους Προέλευσής μου.

(7) **Ώρες Υπηρεσίας:** Αντιλαμβάνομαι ότι οι ώρες υπηρεσίας μου είναι από τη Δευτέρα μέχρι την Παρασκευή από [ΩΠΑ] μέχρι [ΩΠΑ]. Αν χρειάζομαι πρόσβαση στο χώρο εργασίας μου εκτός υπηρεσιακών ωρών, υποχρεούμαι να ζητήσω την άδεια του Αξιοματικού Ασφαλείας της Διοίκησης μέσω του Αξιοματικού-Συνδέσμου. Αντιλαμβάνομαι περαιτέρω ότι [ΕΙΝΑΙ] [ΔΕΝ ΕΙΝΑΙ] απαραίτητο να μου ανατεθεί αξιωματικός συνοδείας κατά τη διάρκεια της πρόσβασής μου εκτός υπηρεσιακών ωρών. Οποιοδήποτε κόστος προκύψει από την πρόσβασή μου εκτός υπηρεσιακών ωρών καταβάλλεται στην Κυβέρνηση των ΗΠΑ.

(8) **Ασφάλεια:**

α. Αντιλαμβάνομαι ότι η πρόσβαση σε πληροφορίες της Κυβέρνησης των ΗΠΑ περιορίζεται στις πληροφορίες που ο Αξιοματικός-Σύνδεσμός μου θεωρεί απαραίτητες για την εκτέλεση των λειτουργιών του τοποθετημένου Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας, όπως περιγράφονται στην περιγραφή θέσης για τη θέση στην οποία έχω τοποθετηθεί. Αντιλαμβάνομαι επίσης ότι μπορεί να μην έχω πρόσβαση σε ηλεκτρονικά συστήματα της Κυβέρνησης των ΗΠΑ, εκτός αν οι πληροφορίες στις οποίες έχω πρόσβαση μέσω του ηλεκτρονικού υπολογιστή μπορούν να μεταδοθούν στην Κυβέρνησή μου σύμφωνα με τους σχετικούς νόμους, τους κανονισμούς και τις πολιτικές των ΗΠΑ.

β. Όλες οι πληροφορίες στις οποίες μπορεί να έχω πρόσβαση κατά τη διάρκεια της πιστοποίησής μου αντιμετωπίζονται σαν πληροφορίες που έχουν παρασχεθεί εμπιστευτικά στην Κυβέρνησή μου και δεν μεταδίδονται ή δημοσιοποιούνται περαιτέρω από εμένα σε οποιοδήποτε άλλο άτομο, εταιρεία, οργανισμό ή κυβέρνηση χωρίς προηγούμενη γραπτή εξουσιοδότηση της Κυβέρνησης των ΗΠΑ.

γ. Θα ειδοποιώ αμέσως τον Αξιωματικό-Σύνδεσμό μου αν αποκτήσω ή αντιληφθώ πληροφορίες της Κυβέρνησης των ΗΠΑ για τις οποίες δεν έχω εξουσιοδότηση πρόσβασης. Περαιτέρω συμφωνώ ότι θα αναφέρω στον Αξιωματικό-Σύνδεσμό μου οποιαδήποτε περιστατικά όπου μου προσφέρονται ή μου παρέχονται πληροφορίες τις οποίες δεν είμαι εξουσιοδοτημένος να έχω.

δ. Αν απαιτείται, θα φέρω ταυτότητα ασφαλείας στον εξωτερικό μου ρουχισμό ώστε να είναι ευκρινώς ορατή. Η Κυβέρνηση των ΗΠΑ θα μου παράσχει αυτήν την ταυτότητα.

(9) **Συμμόρφωση:** Έχω λάβει ενημέρωση, αντιλαμβάνομαι πλήρως και θα συμμορφώνομαι με τους όρους και τις προϋποθέσεις της πιστοποίησής μου. Αδυναμία συμμόρφωσης δύναται να έχει σαν αποτέλεσμα τον τερματισμό της πιστοποίησής μου. Αντιλαμβάνομαι περαιτέρω ότι ο τερματισμός της πιστοποίησής μου δεν αποκλείει περαιτέρω πειθαρχικές ενέργειες σύμφωνα με οποιαδήποτε Συμφωνία Νομικού Καθεστώτος Δυνάμεων ή με οποιεσδήποτε άλλες διεθνείς συμφωνίες.

(10) **Προσδιορισμός Όρων:** Όροι που δεν προσδιορίζονται στο παρόν θα έχουν τους ορισμούς που τους αποδίδονται στο σχετικό ΜΣ που διέπει την τοποθέτησή μου ως Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας.

ΑΡΘΡΟ ΙΙΙ ΟΡΟΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΑΜΥΝΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

(1) **Αξιωματικός-Σύνδεσμος:** Ο [ΟΝΟΜΑ ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΥ-ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ] έχει ορισθεί ως Αξιωματικός-Σύνδεσμός μου.

(2) **Πιστοποίηση:** Έχω πιστοποιηθεί στη Διοίκηση Ειδικών Επιχειρήσεων των ΗΠΑ και θα εκπροσωπώ την Ελληνική Διοίκηση Ειδικού Πολέμου, όπως έχει αμοιβαία συμφωνηθεί μεταξύ των Μερών.

(3) **Μετακινήσεις:** Δύναμαι να επισκέπτομαι τα ακόλουθα μέρη βάσει των όρων της πιστοποίησής μου κατόπιν αδείας του Αξιωματικού-Συνδέσμου μου:

[Καταχώρηση μερών]

ΑΡΘΡΟ IV
ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ΕΙΣΟΔΟΥ
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΑΜΥΝΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Ο κάτωθι υπογράφων [ΟΝΟΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΑΜΥΝΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ] αντιλαμβάνομαι και αναγνωρίζω ότι έχω πιστοποιηθεί ως τοποθετημένο Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας στη Διοίκηση Ειδικών Επιχειρήσεων των ΗΠΑ, όπως έχει συμφωνηθεί μεταξύ της Ελληνικής Διοίκησης Ειδικού Πολέμου και της Διοίκησης Ειδικών Επιχειρήσεων των ΗΠΑ σύμφωνα με το Μνημόνιο Συμφωνίας Μεταξύ του Υπουργείου Άμυνας των Ηνωμένων Πολιτειών της Αμερικής, όπως Εκπροσωπείται από τη Διοίκηση Ειδικών Επιχειρήσεων των ΗΠΑ, και του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας, όπως Εκπροσωπείται από την Ελληνική Διοίκηση Ειδικού Πολέμου, με Αντικείμενο την Τοποθέτηση Προσωπικού Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας στη Διοίκηση Ειδικών Επιχειρήσεων των ΗΠΑ. Αναγνωρίζω περαιτέρω ότι αντιλαμβάνομαι πλήρως, και έχω λάβει ενημέρωση σχετικά με, : (1) το νομικό καθεστώς της πιστοποίησης μου· (2) τις προϋποθέσεις της πιστοποίησής μου· και (3) τους όρους της πιστοποίησής μου. Αναγνωρίζω περαιτέρω ότι θα συμμορφώνομαι με τις προϋποθέσεις και τις ευθύνες της πιστοποίησής μου.

ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΑΜΥΝΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΔΑΚΤΥΛΟΓΡΑΦΗΜΕΝΟ ΟΝΟΜΑ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΑΜΥΝΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΒΑΘΜΟΣ Η/ΚΑΙ ΤΙΤΛΟΣ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ

ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΤΟΜΟΥ ΠΟΥ ΠΑΡΕΙΧΕ ΤΗΝ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ

ΔΑΚΤΥΛΟΓΡΑΦΗΜΕΝΟ ΟΝΟΜΑ ΤΟΥ ΑΤΟΜΟΥ ΠΟΥ ΠΑΡΕΙΧΕ ΤΗΝ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΘΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΑΜΥΝΑΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ ΓΙΑ ΘΕΣΕΙΣ
ΣΤΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΙΔΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΤΩΝ ΗΠΑ

Η Περιγραφή της Τοποθέτησης για το Προσωπικό Άμυνας της Ελληνικής Δημοκρατίας θα είναι σύμφωνα είτε με το ακόλουθο υπόδειγμα Β-1 ή με το υπόδειγμα Β-2, κατά περίπτωση

1. ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ: (Β-1) Αξιωματικός Ανταλλαγής (ΑΑ) της Διοίκησης Ειδικών Επιχειρήσεων των ΗΠΑ (ΔΕΕ-ΗΠΑ) - Επιχειρησιακός Αξιωματικός Σχεδιασμού Πολυεθνικών Ειδικών Επιχειρήσεων
2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΘΕΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ:

α) Παρέχει υποστήριξη και συμβουλεύει το Διευθυντή Επιχειρήσεων για το σχεδιασμό, την οργάνωση και την κατανόηση παγκόσμιων ειδικών επιχειρήσεων. Χρησιμοποιεί την εμπειρία του σε πολυεθνικές ειδικές επιχειρήσεις για να παρέχει υποστήριξη και συμβουλές στο πολυκλαδικό προσωπικό άνω των 300 ατόμων ενεργού/έφεδρου στρατιωτικού και πολιτικού προσωπικού στα εννέα τμήματα της Διεύθυνσης με τρόπο που συνάδει με την αποστολή και τους προγραμματικούς στόχους, με τους σχετικούς νόμους, τους κανονισμούς, τις αρχές, τα πρότυπα και τους πόρους της ΔΕΕ-ΗΠΑ. Παρέχει εμπειρογνωμοσύνη και περιφερειακή οπτική στις προσπάθειες σχεδιασμού στη διεύθυνση, στην υποδιοίκηση και στα υπηρεσιακά τμήματα της ΔΕΕ-ΗΠΑ, παρέχει υποστήριξη στις προσπάθειες σχεδιασμού, εκπαίδευσης και διαδικασιών του προσωπικού της ΔΕΕ-ΗΠΑ για να διασφαλίσει ότι οι οπτικές και οι δυνατότητες των Διεθνών Ειδικών Δυνάμεων (ΔΕΔ) ενσωματώνονται στο βαθμό που χρειάζεται για την επίτευξη του σκοπού του Διοικητή και για την εξασφάλιση της επιτυχίας της αποστολής. Παρέχει συμβουλές στη διεύθυνση, στην υποδιοίκηση και στα υπηρεσιακά τμήματα της ΔΕΕ-ΗΠΑ σχετικά με τα κατάλληλα συντονιστικά μέτρα που απαιτούνται για την ενσωμάτωση των Διεθνών Ειδικών Δυνάμεων σε επιχειρησιακές προσπάθειες. Υπηρετεί σε θέσεις προσωπικού ευθύνης στο Τμήμα Διεθνών Επιχειρήσεων της Διεύθυνσης J3 της ΔΕΕ-ΗΠΑ σε παράλληλη υπηρεσιακή τοποθέτηση. Μοιράζεται το πλήρες εύρος ευθύνης με τον Προϊστάμενο του Διεθνούς Τμήματος της Διεύθυνσης J3 για τις επιχειρήσεις και τις δραστηριότητες του Τμήματος, και έχει την ίδια εξουσία και τα προνόμια με τους επιτελικούς αξιωματικούς των ΗΠΑ με την επιφύλαξη των νόμων ή των κανονισμών για θέματα που απαιτούν ενέργειες διορισμένου αξιωματικού της Κυβέρνησης των Ηνωμένων Πολιτειών. Δύναται να μετακινηθεί παγκοσμίως για την αντιμετώπιση θεμάτων αναδυόμενης εκπαίδευσης, καθώς και για επιχειρησιακά ή σχεδιαστικά θέματα σε όλο το φάσμα της ΔΕΕ-ΗΠΑ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 του παρόντος ΜΣ. Η θέση αυτή είναι μη-αμοιβαία.

β) Πρόσθετα καθήκοντα περιλαμβάνουν: Ως εμπειρογνώμων για επιχειρησιακά θέματα Δυνάμεων Ειδικών Επιχειρήσεων της Ελλάδας, της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) και της Νοτιοανατολικής Ευρώπης, διατηρεί επικοινωνία και διάλογο με ομόλογούς του στις περιοχές αυτές. Παρέχει βοήθεια και συμβουλές σε θέματα που σχετίζονται ειδικά με την ανάπτυξη δυνατοτήτων από πλευράς των Ελληνικών Δυνάμεων Ειδικών Επιχειρήσεων.

3. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΗΤΕΙΑΣ: 2-3 έτη.
4. ΘΕΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ/ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΑΜΥΝΑΣ ΗΠΑ/MONΑΔΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ:
Διοίκηση Ειδικών Επιχειρήσεων των ΗΠΑ / Διεύθυνση J3/ Αεροπορική Βάση Μακ Ντήλ, Φλόριδα
5. ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗ ΥΠΟΔΟΧΗΣ:
6. ΠΡΟΣΟΝΤΑ:
 - Α) ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ: Επίπεδο Απορρήτου
 - Β) ΒΑΘΜΟΣ: 05 (Αντισυνταγματάρχης / Διοικητής)
 - Γ) ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΤΥΠΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ: Εμπειρία σε Ειδικές Επιχειρήσεις' εμπειρία σε πολυεθνικές επιχειρήσεις ή σε επιχειρήσεις του ΝΑΤΟ' ολοκλήρωση της εκπαίδευσης της Διοίκησης Ειδικών Επιχειρήσεων των ΗΠΑ
 - Δ) ΣΧΟΛΙΑ: Επίπεδο γνώσης Αγγλικών 3/3.
7. ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ΤΟΥ ΜΕΡΟΥΣ ΥΠΟΔΟΧΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΤΗΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ ΕΠΟΠΤΕΙΑ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΑΜΥΝΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ: Διοίκηση Ειδικών Επιχειρήσεων των ΗΠΑ / Διεύθυνση Επιχειρήσεων (J-3)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΘΕΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΑΜΥΝΑΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ ΓΙΑ ΘΕΣΕΙΣ
ΣΤΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΙΔΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΤΩΝ ΗΠΑ

1. ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ: (B-2) Κύριος: Εκπαιδευτής στην Ακαδημία Ανώτερου Μόνιμου Προσωπικού Πολυκλαδικών Δυνάμεων Ειδικών Επιχειρήσεων (JSOFSEA)· Δευτερεύων: Επιχειρησιακός Αξιωματικός Σχεδιασμού Πολυεθνικών Ειδικών Επιχειρήσεων

2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΘΕΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ:

Κύρια: Εκπαιδευτής στην Ακαδημία Ανώτερου Μόνιμου Προσωπικού Πολυκλαδικών Δυνάμεων Ειδικών Επιχειρήσεων (JSOFSEA), στην Ακαδημία Μόνιμου Προσωπικού του Πανεπιστημίου Πολυκλαδικών Ειδικών Επιχειρήσεων (JSOU). Συντονίζει δραστηριότητες με την Κεντρική Διοίκηση, τις διευθύνσεις και τις τοπικές μονάδες της Διοίκησης Ειδικών Επιχειρήσεων των ΗΠΑ (ΔΕΕ-ΗΠΑ) για την παροχή υποστήριξης της αρχικής ενημέρωσης, της κατάρτισης και της εκπαίδευσης Δυνάμεων Ειδικών Επιχειρήσεων και Μόνιμων Ανώτερων Ηγετών της Υπηρεσίας (MAHY) (βαθμού E-8/9), καθώς και επιλεγμένου στρατιωτικού, πολυκλαδικού και πολυεθνικού προσωπικού λήψης αποφάσεων ασφαλείας. Εκπαιδεύει, διευκολύνει, καθοδηγεί και συμβουλεύει τους φοιτητές στην επιστήμη και στον επιχειρησιακό σχεδιασμό της κατανόησης των στρατηγικών εφαρμογών στο επάγγελμα των όπλων, με μαθήματα πολυκλαδικής-διακυβερνητικής-διϋπηρεσιακής-πολυεθνικής ηγεσίας και με μαθήματα μετάβασης από τη χάραξη πολιτικής στην ανάληψη δράσης μέσω μιας μικτής μαθησιακής εγκυκλίου Επαγγελματικής Πολυκλαδικής Στρατιωτικής Εκπαίδευσης για Μόνιμο Προσωπικό (EJPME) διάρκειας οκτώ μηνών. Διεξάγει επιστημονική έρευνα και έρχεται σε επαφή με Δυνάμεις Ειδικών Επιχειρήσεων και με συμβατικές δυνάμεις σχετικά με το σχεδιασμό και την εκτέλεση πολυκλαδικών επιχειρήσεων. Διατηρεί εμπειρογνώμονα σε τομείς της εκπαιδευτικής εγκυκλίου. Αξιολογεί τις προφορικές παρουσιάσεις, τις στρατιωτικές ενημερώσεις, τις γραπτές καθώς και τις ερευνητικές εργασίες. Πρέπει να διαθέτει σχετική και επίκαιρη εμπειρογνωμοσύνη σε όλους τους τομείς των εκπαιδευτικών εγκυκλίων σύμφωνα με το αναλυτικό πρόγραμμα διδασκαλίας. Πραγματοποιεί μετακινήσεις για την υποστήριξη πρωτοβουλιών της Ακαδημίας Μόνιμου Προσωπικού του Πανεπιστημίου Πολυκλαδικών Ειδικών Επιχειρήσεων (JSOU), ώστε να παρέχει ενημέρωση σε στρατιωτικούς, διϋπηρεσιακούς και διεθνείς εταίρους σχετικά με το πρόγραμμα της Ακαδημίας Ανώτερου Μόνιμου Προσωπικού Πολυκλαδικών Δυνάμεων Ειδικών Επιχειρήσεων (JSOFSEA) σε όλες τις Ηπειρωτικές Ηνωμένες Πολιτείες (CONUS) και σε όλες τις περιοχές εκτός των Ηπειρωτικών Ηνωμένων Πολιτειών (OCONUS). Εκτελεί επιλεγμένες επιτελικές και διοικητικές λειτουργίες για την υποστήριξη της Ακαδημίας Μόνιμου Προσωπικού του Πανεπιστημίου Πολυκλαδικών Ειδικών Επιχειρήσεων (JSOU-EA), όταν απαιτείται.

Δευτερεύουσα: Επιχειρησιακός Αξιωματικός Σχεδιασμού Πολυεθνικών Ειδικών Επιχειρήσεων. Παρέχει υποστήριξη και συμβουλεύει το Διευθυντή Επιχειρήσεων για το σχεδιασμό, την οργάνωση και την κατανόηση παγκόσμιων ειδικών επιχειρήσεων. Χρησιμοποιεί την εμπειρία του σε πολυεθνικές ειδικές επιχειρήσεις για να παρέχει υποστήριξη και συμβουλές στο πολυκλαδικό προσωπικό άνω των 300 ατόμων ενεργού/έφεδρου στρατιωτικού και πολιτικού προσωπικού στα εννέα τμήματα της Διεύθυνσης με τρόπο που συνάδει με την αποστολή και τους προγραμματικούς στόχους, με τους σχετικούς νόμους, τους κανονισμούς, τις αρχές, τα πρότυπα και τους πόρους της ΔΕΕ-ΗΠΑ. Παρέχει εμπειρογνωμοσύνη και περιφερειακή οπτική στις προσπάθειες σχεδιασμού στη διεύθυνση, στην υποδιοίκηση και στα υπηρεσιακά τμήματα της ΔΕΕ-ΗΠΑ, παρέχει υποστήριξη στις προσπάθειες σχεδιασμού, εκπαίδευσης και διαδικασιών του προσωπικού της ΔΕΕ-ΗΠΑ για να διασφαλίσει ότι οι οπτικές και οι δυνατότητες των Διεθνών Ειδικών Δυνάμεων ενσωματώνονται στο βαθμό που χρειάζεται για την επίτευξη του σκοπού του Διοικητή και για την εξασφάλιση της επιτυχίας της αποστολής. Παρέχει συμβουλές στις διευθύνσεις, στην υποδιοίκηση και στα υπηρεσιακά τμήματα της ΔΕΕ-ΗΠΑ σχετικά με τα κατάλληλα συντονιστικά μέτρα που απαιτούνται για την ενσωμάτωση των Διεθνών Ειδικών Δυνάμεων σε επιχειρησιακές προσπάθειες. Δοθέντων των κύριων ευθυνών του ως Εκπαιδευτής Μαθημάτων της Ακαδημίας Ανώτερου Μόνιμου Προσωπικού Πολυκλαδικών Δυνάμεων Ειδικών Επιχειρήσεων (JSOFSEA), δεν υπηρετεί σε θέσεις προσωπικού ευθύνης στο Τμήμα Διεθνών Επιχειρήσεων της Διεύθυνσης J3 της ΔΕΕ-ΗΠΑ σε παράλληλη υπηρεσιακή τοποθέτηση. Μοιράζεται το πλήρες εύρος ευθύνης με τον Προϊστάμενο του Διεθνούς Τμήματος της Διεύθυνσης J3 για τις επιχειρήσεις και τις δραστηριότητες του Τμήματος, και δε δύναται να μετακινηθεί παγκοσμίως για την αντιμετώπιση θεμάτων αναδυόμενης εκπαίδευσης, καθώς και για επιχειρησιακά ή σχεδιαστικά θέματα σε όλο το φάσμα της Διοίκησης Ειδικών Επιχειρήσεων των ΗΠΑ. Η θέση αυτή είναι μη-αμοιβαία.

3. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΗΤΕΙΑΣ: Τρία έτη.

4. ΘΕΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ/ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΑΜΥΝΑΣ ΗΠΑ/MONΑΔΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ: ΔΕΕ- ΗΠΑ, Πανεπιστήμιο Πολυκλαδικών Ειδικών Επιχειρήσεων (JSOU) / Διεύθυνση Επιχειρήσεων (J3-Διεθνείς Επιχειρήσεις)/ Αεροπορική Βάση Μακ Ντήλ, Φλόριδα)

5. ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗ ΥΠΟΔΟΧΗΣ: Δεν ισχύει

6. ΠΡΟΣΟΝΤΑ:

Α) ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ: ΕΠΙΠΕΔΟ ΑΠΟΡΡΗΤΟΥ

Β) ΒΑΘΜΟΣ: Ε-9

Γ) ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ:

Επίπεδο Κατανόησης της Αγγλικής Γλώσσας (ECL): 80+·

Εθνική Επαγγελματική Στρατιωτική Ιδιότητα Δυνάμεων Ειδικών Επιχειρήσεων/Επιλεξιμότητα Κωδικού Ειδικότητας Αεροπορίας (AFSC)·

Τουλάχιστον εμπειρία πέντε (5) ετών σε Δυνάμεις Ειδικών Επιχειρήσεων·

Εκπαίδευση Υπαξιωματικού Πολυεθνικού Προσωπικού·

Εμπειρία Στρατιωτικού Εκπαιδευτή·

Δεν απαιτείται Πανεπιστημιακό Πτυχίο. Η τοποθέτηση παρέχει την ευκαιρία για την ολοκλήρωση Πανεπιστημιακού Πτυχίου·

Μάχιμη εμπειρία πολύ επιθυμητή·

Μάθημα της Ακαδημίας Ανώτερου Μόνιμου Προσωπικού Πολυκλαδικών Δυνάμεων Ειδικών Επιχειρήσεων (JSOFSEA) (θα ολοκληρωθεί κατά τη διάρκεια του πρώτου έτους στην Κεντρική Διοίκηση της Διοίκησης Ειδικών Επιχειρήσεων των ΗΠΑ)·

Μάθημα Επιμόρφωσης Εκπαιδευτικού Προσωπικού του Πανεπιστημίου Πολυκλαδικών Ειδικών Επιχειρήσεων (JSOU) (θα ολοκληρωθεί κατά την άφιξη).

Δ) ΣΧΟΛΙΑ: Ανάλογα με την περίπτωση, το πρώτο έτος θα περιλαμβάνει την αρχική τοποθέτηση στην Κεντρική Διοίκηση της ΔΕΕ-ΗΠΑ στο Διεθνές Τμήμα της Διεύθυνσης J3 για την αρχική εξοικείωση και για να δοθεί η ευκαιρία για την ολοκλήρωση των απαιτούμενων υποχρεωτικών διαδικτυακών μαθημάτων της Ακαδημίας Ανώτερου Μόνιμου Προσωπικού Πολυκλαδικών Δυνάμεων Ειδικών Επιχειρήσεων (JSOFSEA) του Πανεπιστημίου Πολυκλαδικών Ειδικών Επιχειρήσεων (JSOU), με επακόλουθη φυσική παρακολούθηση του μαθήματος της Ακαδημίας Ανώτερου Μόνιμου Προσωπικού Πολυκλαδικών Δυνάμεων Ειδικών Επιχειρήσεων (JSOFSEA). Με την προϋπόθεση επιτυχούς ολοκλήρωσης, θα ακολουθήσει η τοποθέτηση ως Εκπαιδευτής Ανταλλαγής της Ακαδημίας Ανώτερου Μόνιμου Προσωπικού Πολυκλαδικών Δυνάμεων Ειδικών Επιχειρήσεων (JSOFSEA).

7. ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ΤΟΥ ΜΕΡΟΥΣ ΥΠΟΔΟΧΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΤΗΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ ΕΠΟΠΤΕΙΑ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΑΜΥΝΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ:

Διοικητικός φορέας υποδοχής: Η ΔΕΕ-ΗΠΑ / Διεύθυνση Επιχειρήσεων (J3) διατηρεί αρχεία όλου του διεθνούς προσωπικού που βρίσκεται σε οποιοδήποτε μέρος της Κεντρικής Διοίκησης της ΔΕΕ-ΗΠΑ.

Επιχειρησιακός τομέας: Κύριος επιχειρησιακός φορέας υποδοχής: Πανεπιστήμιο Πολυκλαδικών Ειδικών Επιχειρήσεων (JSOU)·

Δευτερέων φορέας υποδοχής: Διεθνές Τμήμα (J3-I) της Διεύθυνσης J3 της ΔΕΕ-ΗΠΑ.

Άρθρο δεύτερο
Έναρξη ισχύος

Η ισχύς του παρόντος αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και του Μνημονίου Συμφωνίας που κυρώνεται, από την πλήρωση των προϋποθέσεων του άρθρου XI αυτού.

Αθήνα,

2024

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΒΟΥΛΗΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΑΝ. ΤΑΣΟΥΛΑΣ

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΗΣ ΒΟΥΛΗΣ

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΕΥΤΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΜΥΛΩΝΑΚΗΣ

ΑΝΤΙΓΟΝΗ Κ. ΠΕΡΙΦΑΝΟΥ