

ΒΟΥΛΗ ΤΩΝ ΕΛΛΗΝΩΝ
ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΙΗ΄ - ΣΥΝΟΔΟΣ Β΄
ΔΙΑΡΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗ
ΜΟΡΦΩΤΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ

Ε Κ Θ Ε Σ Η

Της Διαρκούς Επιτροπής Μορφωτικών Υποθέσεων στο σχέδιο νόμου του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού «Αναδιοργάνωση του Ταμείου Αρχαιολογικών Πόρων και Απαλλοτριώσεων και μετονομασία του σε Οργανισμό Διαχείρισης και Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων, προβολή της πολιτιστικής κληρονομιάς στο εξωτερικό, ρυθμίσεις για το Ιστορικό Μουσείο Κρήτης και το μουσείο «Φοίβος Ανωγειανάκης» και άλλες διατάξεις του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού»

ΠΡΟΣ ΤΗ ΒΟΥΛΗ ΤΩΝ ΕΛΛΗΝΩΝ

Η Διαρκής Επιτροπή Μορφωτικών Υποθέσεων συνήλθε σε τέσσερις συνεδριάσεις, στις 3, 4, 7 και 8 Δεκεμβρίου 2020, υπό την προεδρία του Προέδρου της, κ. Γεωργίου Στύλιου, με αντικείμενο την επεξεργασία και εξέταση του σχεδίου νόμου του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού «Αναδιοργάνωση του Ταμείου Αρχαιολογικών Πόρων και Απαλλοτριώσεων και μετονομασία του σε Οργανισμό Διαχείρισης και Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων, ίδρυση Ν.Π.Ι.Δ. με την επωνυμία «Μουσείο-Ελαιотριβείο Βρανά» στον Δήμο Λέσβου, προβολή της πολιτιστικής κληρονομιάς στο εξωτερικό, ρυθμίσεις για το ιστορικό μουσείο Κρήτης και το μουσείο «Φοίβος Ανωγειανάκης» και άλλες διατάξεις του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού».

Στις συνεδριάσεις παρέστησαν η Υπουργός Πολιτισμού και Αθλητισμού, κυρία Στυλιανή Μενδώνη, ο Υπουργός Επικρατείας, κ. Κυριάκος Πιερρακάκης, καθώς και αρμόδιοι υπηρεσιακοί παράγοντες.

Κατά τη διάρκεια της συζήτησης, τον λόγο έλαβαν ο Εισηγητής της Πλειοψηφίας, κ. Γεώργιος Κωτσός, η Εισηγήτρια της Μειοψηφίας, κυρία Ραλλία Χρηστίδου, ο Ειδικός Αγορητής του Κινήματος Αλλαγής, κ. Δημήτριος Κωνσταντόπουλος, ο Ειδικός Αγορητής του Κομμουνιστικού Κόμματος Ελλάδας, κ. Ιωάννης Δελής, η Ειδική Αγορήτρια της ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΛΥΣΗΣ – ΚΥΡΙΑΚΟΣ ΒΕΛΟΠΟΥΛΟΣ, κυρία Σοφία–Χάιδω Ασημακοπούλου, ο Ειδικός Αγορητής του ΜΕΡΑ25, κ. Κλέων Γρηγοριάδης, καθώς και οι βουλευτές, κ.κ. Κωνσταντίνος Μπούμπας, Παναγιώτης (Πάνος) Σκουρλέτης, Ελισσάβετ (Μπέττυ) Σκούφα, Μάριος Κάτσης, Αθανασία (Σία) Αναγνωστοπούλου, Καλλιόπη Βέττα, Άννα Βαγενά - Κηλαηδόνη, Ιωάννης Αμανατίδης, Χριστόφορος Βερναρδάκης, Παναγιώτης (Πάνος) Σκουρολιάκος, Νικόλαος Φίλης, Φωτεινή Πιπιλή και Αθανάσιος (Θάνος) Μωραΐτης.

Επίσης, εξέθεσαν τις απόψεις τους επί του σχεδίου νόμου, σύμφωνα με το άρθρο 38 του Κανονισμού της Βουλής, μέσω υπηρεσιών τηλεδιάσκεψης (άρθρο 38§9), οι κ.κ. Νίκος Σηφουνάκης, Πρόεδρος της Πολιτιστικής Εταιρείας «Αρχιτέλαγος», Φένια Κοσσοβίτσα,

εκπρόσωπος του Συνδέσμου Ανεξάρτητων Παραγωγών Οπτικοακουστικών Έργων, Ανδρέας Τσιλιφώνης, Πρόεδρος της Ένωσης Παραγωγών Οπτικοακουστικών Έργων, Πάνος Κουάνης, Πρόεδρος του Εθνικού Κέντρου Οπτικοακουστικών Μέσων, Δέσποινα Κουτσούμπα, Πρόεδρος του Συλλόγου Ελλήνων Αρχαιολόγων, Αλέξης Καλοκαιρινός, Πρόεδρος του Ιστορικού Μουσείου Κρήτης, Ειρήνη Γερουλάνου, Πρόεδρος του Μουσείου Μπενάκη, Παναγιώτης Σταθουλόπουλος, Πρόεδρος του Συλλόγου Εργαζομένων Ταμείου Αρχαιολογικών Πόρων και Απαλλοτριώσεων, Ιωάννης Μαυρικόπουλος, Πρόεδρος της Πανελλήνιας Ένωσης Υπαλλήλων Φύλαξης Αρχαιοτήτων και Ιωάννης Τσακοπιάκος, Πρόεδρος της Πανελλήνιας Ομοσπονδίας Εργαζομένων Υπουργείου Πολιτισμού.

Ο Εισηγητής της Πλειοψηφίας εισηγήθηκε την ψήφιση του ανωτέρω σχεδίου νόμου, η Εισηγήτρια της Μειοψηφίας και ο Ειδικός Αγορητής του Κομμουνιστικού Κόμματος Ελλάδας το καταψήφισαν, ενώ ο Ειδικός Αγορητής του Κινήματος Αλλαγής, η Ειδική Αγορήτρια της ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΛΥΣΗΣ – ΚΥΡΙΑΚΟΣ ΒΕΛΟΠΟΥΛΟΣ και ο Ειδικός Αγορητής του ΜΕΡΑ25 επιφυλάχθηκαν για την τελική τοποθέτησή τους κατά τη συζήτηση του σχεδίου νόμου στη Βουλή.

Η Επιτροπή έκανε δεκτή τη με γενικό αριθμό 646 και ειδικό αριθμό 19, από 7.12.2020 τροπολογία, καθώς και νομοτεχνικές βελτιώσεις, που πρότεινε η παρισταμένη Υπουργός Πολιτισμού και Αθλητισμού, κυρία Στυλιανή Μενδώνη.

Τέλος, η Επιτροπή, αφού έλαβε υπόψη τις αγορεύσεις των Εισηγητών, των Ειδικών Αγορητών, καθώς και των μελών της, προτείνει την αποδοχή, κατά πλειοψηφία, του ως άνω σχεδίου νόμου, κατ' αρχήν, κατ' άρθρο και στο σύνολό του και εισηγείται την ψήφισή του από τη Βουλή, όπως διαμορφώθηκε από την Επιτροπή και την παρισταμένη Υπουργό Πολιτισμού και Αθλητισμού.

ΣΧΕΔΙΟ ΝΟΜΟΥ

Αναδιοργάνωση του Ταμείου Αρχαιολογικών Πόρων και Απαλλοτριώσεων και μετονομασία του σε Οργανισμό Διαχείρισης και Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων, προβολή της πολιτιστικής κληρονομιάς στο εξωτερικό, ρυθμίσεις για το Ιστορικό Μουσείο Κρήτης και το μουσείο «Φοίβος Ανωγειανάκης» και άλλες διατάξεις του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού

Περιεχόμενα

ΜΕΡΟΣ Α΄	8
ΑΝΑΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ ΚΑΙ ΑΠΑΛΛΟΤΡΙΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΟΝΟΜΑΣΙΑ ΤΟΥ ΣΕ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ (Ο.Δ.Α.Π.).....	8
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄ - ΟΝΟΜΑΣΙΑ-ΣΚΟΠΟΣ-ΔΙΟΙΚΗΣΗ	8
Άρθρο 1	8
Επωνυμία – Μορφή – Έδρα Ο.Δ.Α.Π.....	8
Άρθρο 2	8
Σκοποί του Ο.Δ.Α.Π.....	8
Άρθρο 3	10

Παραγωγή και διάθεση ακριβών αντιγράφων	10
Άρθρο 4	10
Αξιοποίηση ακίνητης περιουσίας Ο.Δ.Α.Π.	10
Άρθρο 5	12
Ειδικά μέσα εκπλήρωσης σκοπών του Ο.Δ.Α.Π.	12
Άρθρο 6	12
Όργανα διοίκησης του Ο.Δ.Α.Π.	12
Άρθρο 7	12
Σύσταση και συγκρότηση Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π.	12
Άρθρο 8	13
Συνεδριάσεις Δ.Σ.	13
Άρθρο 9	13
Αποζημίωση μελών Δ.Σ.	13
Άρθρο 10	14
Αρμοδιότητες Δ.Σ.	14
Άρθρο 11	16
Αρμοδιότητες Προέδρου Δ.Σ.	16
Άρθρο 12	17
Σύσταση και στόχοι Γενικής Διεύθυνσης	17
Άρθρο 13	18
Ορισμός, αρμοδιότητες και αμοιβή Προϊσταμένου Γενικής Διεύθυνσης	18
Άρθρο 14	19
Πόροι	19
Άρθρο 15	20
Διαδικασία καθορισμού εσόδων.....	20
Άρθρο 16	21
Δαπάνες.....	21
Άρθρο 17	24
Άρθρο 18	25
Υποχρεώσεις - Απαλλαγές – Ατέλειες - Προνόμια	25
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄	25
ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ	25
Άρθρο 19	25
Διάρθρωση υπηρεσιών	25

Άρθρο 20	26
Αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Πολιτιστικών Παραγωγών, Πωλήσεων και Προβολής..	26
Άρθρο 21	26
Διάρθρωση Διεύθυνσης Πολιτιστικών Παραγωγών, Πωλήσεων και Προβολής	26
Άρθρο 22	26
Αρμοδιότητες Διεύθυνσης Εκδόσεων και Ψηφιακών Εφαρμογών	26
Άρθρο 23	27
Διάρθρωση Διεύθυνσης Εκδόσεων και Ψηφιακών Εφαρμογών	27
Άρθρο 24	27
Αρμοδιότητες Διεύθυνσης Διαχείρισης Οικονομικών Πόρων	27
Άρθρο 25	28
Διάρθρωση Διεύθυνσης Διαχείρισης Οικονομικών Πόρων	28
Άρθρο 26	28
Αρμοδιότητες Διεύθυνσης Μελετών, Έργων, Αποτυπώσεων και Αξιοποίησης Ακίνητης Περιουσίας	28
Άρθρο 27	28
Διάρθρωση Διεύθυνσης Μελετών, Έργων, Αποτυπώσεων και Αξιοποίησης Ακίνητης Περιουσίας	28
Άρθρο 28	29
Αρμοδιότητες Διεύθυνσης Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας	29
Άρθρο 29	29
Διάρθρωση Διεύθυνσης Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας	29
Άρθρο 30	30
Σύσταση και αρμοδιότητες αυτοτελούς Τμήματος Παρακολούθησης και Ανάπτυξης Πόρων	30
Άρθρο 31	30
Σύσταση και αρμοδιότητες αυτοτελούς Τμήματος Γραμματείας Ο.Δ.Α.Π.	30
Άρθρο 32	30
Σύσταση και αρμοδιότητες αυτοτελούς Τμήματος Επιθεωρήσεων και Εσωτερικών Ελέγχων	30
Άρθρο 33	31
Δικαστικό Γραφείο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους (Ν.Σ.Κ.)	31
Άρθρο 34	32
Τμήμα Νομικής Υποστήριξης	32
Άρθρο 35	32

Περιφερειακές Υπηρεσίες Ο.Δ.Α.Π.	32
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄	32
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ Ο.Δ.Α.Π.	32
Άρθρο 36	32
Οργανικές θέσεις.....	32
Άρθρο 37	33
Κατανομή οργανικών θέσεων μονίμου προσωπικού κατά κατηγορία κλάδο και ειδικότητα	33
Άρθρο 38	34
Κατανομή οργανικών θέσεων προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου κατά εκπαιδευτική βαθμίδα και ειδικότητα.....	34
Άρθρο 39	35
Δικηγόροι με έμμισθη εντολή	35
Άρθρο 40	35
Προσόντα διορισμού.....	35
Άρθρο 41	35
Κλάδοι και ειδικότητες Προϊσταμένων	35
Άρθρο 42	37
Αρμοδιότητες και καθήκοντα Προϊσταμένων Διευθύνσεων, Προϊσταμένων Τμημάτων και Αυτοτελών Τμημάτων	37
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄	38
ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΓΟΥΜΕΝΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ	38
Άρθρο 43	38
Μεταβατικές διατάξεις	38
Άρθρο 44	40
Καταργούμενες διατάξεις	40
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε΄	40
ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ	40
Άρθρο 45	40
Εξουσιοδοτικές διατάξεις.....	40
ΜΕΡΟΣ Β΄.....	43
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΜΟΥΣΕΙΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΦΟΡΕΩΝ	43
Άρθρο 46	43
Προγραμματική σύμβαση μεταξύ του Μουσείου Ζυγομαλά και του Μουσείου Νεότερου Ελληνικού Πολιτισμού.....	43

Άρθρο 47	43
Προγραμματικές συμβάσεις μεταξύ Περιφερειών και πολιτιστικών φορέων.....	43
ΜΕΡΟΣ Γ'	44
ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΒΟΛΗ ΤΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ, ΤΗΝ ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΜΟΥΣΕΙΑΚΗ ΣΥΛΛΟΓΗ ΤΟΥ ΙΣΤΟΡΙΚΟΥ ΜΟΥΣΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ ΚΑΙ ΤΟ ΜΟΥΣΕΙΟ “ΦΟΙΒΟΣ ΑΝΩΓΕΙΑΝΑΚΗΣ”	44
Άρθρο 48	44
Μακρόχρονη εξαγωγή αντικειμένων συλλογών μουσείων – Τροποποίηση άρθρου 45 ν. 3028/2002	44
Άρθρο 49	44
Ιδιωτική μουσειακή συλλογή του Ιστορικού Μουσείου Κρήτης – Τροποποίηση άρθρου 73 ν. 3028/2002.....	44
Άρθρο 50	44
Μουσείο Ελληνικών Λαϊκών Μουσικών Οργάνων «Φοίβος Ανωγειανάκης» -Κέντρο Εθνομουσικολογίας – Τροποποίηση άρθρου 80 π.δ. 4/2018	44
ΜΕΡΟΣ Δ'	45
ΦΟΡΕΙΣ ΣΥΛΛΟΓΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ, ΔΙΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΟΥ ΛΙΜΕΝΙΚΟΥ ΣΩΜΑΤΟΣ ΣΤΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ, ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΧΡΗΜΑΤΙΚΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ, ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΑΝΑΚΤΗΘΕΝΤΩΝ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ, ΠΑΡΑΤΑΣΗ ΠΡΟΘΕΣΜΙΑΣ ΠΕΡΑΤΩΣΗΣ ΤΗΣ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΑΛΗΛΟΒΟΗΘΕΙΑΣ ΤΟΥ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΑΡΑΤΑΣΗ ΧΡΟΝΟΥ ΕΝΑΡΞΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΕΝΑΡΞΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΕΙΣΙΤΗΡΙΟΥ ΚΑΙ ΚΑΡΤΑΣ ΦΙΛΑΘΛΟΥ.....	45
Άρθρο 51	45
Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4481/2017 στους Οργανισμούς Συλλογικής Διαχείρισης και στις Ανεξάρτητες Οντότητες Διαχείρισης Πνευματικών Δικαιωμάτων	45
Άρθρο 52	48
Υποχρέωση συμμόρφωσης των υφιστάμενων Οργανισμών Συλλογικής Διαχείρισης και Ανεξάρτητων Οντοτήτων Διαχείρισης.....	48
Άρθρο 53	48
Διάθεση προσωπικού του Λιμενικού Σώματος στη Διεύθυνση Τεκμηρίωσης και Προστασίας Πολιτιστικών Αγαθών του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού - Τροποποίηση άρθρου 5 ν. 3658/2008	48
Άρθρο 54	48
Χορήγηση χρηματικής αμοιβής – Τροποποίηση άρθρου 9 ν. 3658/2008.....	48
Άρθρο 55	49

Συμβάσεις μεταφοράς και ασφάλισης ανακτηθέντων πολιτιστικών αγαθών – Προσθήκη άρθρου 15 στον ν. 3658/2008.....	49
Άρθρο 56	49
Παράταση προθεσμίας περάτωσης της εκκαθάρισης του Ταμείου Αλληλοβοηθείας Υπαλλήλων του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού	49
Άρθρο 57.....	49
Συμπλήρωση θεσμικού πλαισίου για την ενίσχυση των οπτικοακουστικών έργων στην Ελλάδα - Τροποποίηση ν. 4487/2017	
ΜΕΡΟΣ Ε΄	50
ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ	50
Άρθρο 58.....	50
Συμπλήρωση θεσμικού πλαισίου για την ενίσχυση των οπτικοακουστικών έργων στην Ελλάδα - Τροποποίηση του ν. 4487/2017	
Άρθρο 59.....	51
Ρύθμιση θεμάτων της Βίβλου Ψηφιακού Μετασχηματισμού του ν. 4727/2020 - Τροποποιήσεις του ν. 4727/2020	
ΜΕΡΟΣ ΣΤ΄	52
ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΩΝ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΜΕΤΡΩΝ ΚΑΤΑ ΤΟΥ ΚΟΡΩΝΟΙΟΥ COVID-19.	52
Άρθρο 60	52
Παράταση της ισχύος των πιστωτικών σημειωμάτων λόγω ακύρωσης ή αναβολής πολιτιστικών εκδηλώσεων – Τροποποίηση άρθρου 16 ν. 4708/2020	52
ΜΕΡΟΣ Ζ΄	53
ΚΑΤΑΡΓΟΥΜΕΝΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ	53
Άρθρο 61	53
Καταργούμενη διάταξη	53
ΜΕΡΟΣ Η΄.....	53
ΕΝΑΡΞΗ ΙΣΧΥΟΣ	53
Άρθρο 62	53
Έναρξη ισχύος.....	53

ΜΕΡΟΣ Α΄
ΑΝΑΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ ΚΑΙ ΑΠΑΛΛΟΤΡΙΩΣΕΩΝ ΚΑΙ
ΜΕΤΟΝΟΜΑΣΙΑ ΤΟΥ ΣΕ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ
(Ο.Δ.Α.Π.)

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄ - ΟΝΟΜΑΣΙΑ-ΣΚΟΠΟΣ-ΔΙΟΙΚΗΣΗ

Άρθρο 1
Επωνυμία - Μορφή - Έδρα Ο.Δ.Α.Π.

Το Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) με την επωνυμία Ταμείο Αρχαιολογικών Πόρων και Απαλλοτριώσεων (Τ.Α.Π.) με έδρα την Αθήνα, που έχει συσταθεί με το άρθρο 6 του ν. 4212/1929 (Α΄ 240), μετονομάζεται σε «Οργανισμός Διαχείρισης και Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων» (Ο.Δ.Α.Π.), αναδιοργανώνεται και διέπεται εφεξής από τον παρόντα με σκοπό τη διασφάλιση της αποτελεσματικής, διαφανούς και αναπτυξιακής διαχείρισης των πολιτιστικών πόρων της Χώρας. Ο Ο.Δ.Α.Π. εποπτεύεται από τον Υπουργό Πολιτισμού και Αθλητισμού. Για τις σχέσεις του με την αλλοδαπή η επωνυμία του Ο.Δ.Α.Π. ορίζεται ως “Hellenic Organization of Cultural Resources Development (HOCRED)”.

Άρθρο 2
Σκοποί του Ο.Δ.Α.Π.

1. Στρατηγικοί σκοποί του Ο.Δ.Α.Π. είναι: α) η αναβάθμιση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών στους επισκέπτες των αρχαιολογικών χώρων, ιστορικών τόπων, μνημείων και μουσείων, β) η αύξηση των οικονομικών πόρων που προέρχονται από τις επισκέψεις στους άνω χώρους, την παροχή υπηρεσιών προς τους επισκέπτες και την αξιοποίηση της ακίνητης περιουσίας, γ) η διάθεση των οικονομικών πόρων για την υποστήριξη πολιτικής για την ανάδειξη, προβολή και αξιοποίηση της πολιτιστικής κληρονομιάς, τη λειτουργία των αρχαιολογικών χώρων, ιστορικών τόπων και μουσείων και των υπηρεσιών και φορέων που έχουν ως αρμοδιότητα την προστασία, ανάδειξη και προβολή της πολιτιστικής κληρονομιάς, καθώς και τη στήριξη συνεργειών μεταξύ των άνω υπηρεσιών και των φορέων της σύγχρονης πολιτιστικής δημιουργίας.

2. Οι σκοποί του Ο.Δ.Α.Π. εκπληρώνονται με τη διάθεση των πόρων του για:

α) την απαλλοτρίωση υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου ή την εξαγορά ή τη στέρηση χρήσης ακινήτων για αρχαιολογικούς σκοπούς και ειδικότερα για τη διενέργεια ανασκαφών, για την αποκατάσταση, προστασία και ανάδειξη των αρχαιολογικών χώρων, των ιστορικών τόπων, των μνημείων και του περιβάλλοντος χώρου αυτών,

β) την ασφάλεια, συντήρηση, διαμόρφωση, αποκατάσταση, ανάδειξη και προβολή των αρχαιολογικών χώρων, των ιστορικών τόπων, των μνημείων και του περιβάλλοντος χώρου αυτών και κάθε κτίσματος που βρίσκεται μέσα σε αυτούς, και την κατασκευή έργων πρόληψης ζημιών και προφύλαξης εντός αρχαιολογικών χώρων, ιστορικών τόπων και μνημείων και του περιβάλλοντος χώρου αυτών, τον εκσυγχρονισμό και την αναβάθμιση των υποδομών και εγκαταστάσεων των αρχαιολογικών χώρων, των ιστορικών τόπων και των

μουσείων, την ανέγερση, συντήρηση και επισκευή κύριων και βοηθητικών της λειτουργίας των χώρων και μουσείων κτισμάτων, κατασκευών και κτισμάτων εξυπηρέτησης επισκεπτών των αρχαιολογικών χώρων και ιστορικών τόπων,

γ) την προβολή της πολιτιστικής πολιτικής, τη δημοσιοποίηση και ανάδειξη των κινητών και ακίνητων μνημείων και του έργου της αρχαιολογικής υπηρεσίας στην Ελλάδα και στο εξωτερικό, καθώς και των μουσείων και επισκέψιμων αρχαιολογικών χώρων, ιστορικών τόπων και συλλογών του Δημοσίου,

δ) την υποστήριξη της αποτελεσματικής επιτέλεσης της αποστολής των υπηρεσιών και εποπτευόμενων φορέων του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού (ΥΠ.ΠΟ.Α.), καθώς και την υποστήριξη της διενέργειας κοινών δράσεων των ανωτέρω υπηρεσιών και φορέων με φορείς της σύγχρονης πολιτιστικής δημιουργίας,

ε) τη δημιουργία εκδόσεων και ψηφιακών εφαρμογών με αντικείμενο την πολιτιστική κληρονομιά, την αρχαιολογία και αρχαιογνωσία και την ιστορία της ελληνικής τέχνης, καθώς και τη διάθεση αυτών στο κοινό,

στ) τη δημιουργία και αναβάθμιση διαδικτυακών ή φυσικών πωλητηρίων εντός και εκτός αρχαιολογικών χώρων και μουσείων, σε επιλεγμένα σημεία της Επικράτειας, καθώς και στο εξωτερικό, και τη συνεργασία με καταστήματα τρίτων ή άλλα εμπορικά δίκτυα και κανάλια πωλήσεων, με σκοπό τη διάθεση στο κοινό εμπνευσμένων εφαρμογών, καλλιτεχνημάτων, ακριβών αντιγράφων, έργων τέχνης, ψηφιακών εφαρμογών, εν γένει πολιτιστικών αντικειμένων, καθώς και τυποποιημένων – πιστοποιημένων προϊόντων της αγροδιατροφικής αλυσίδας, προερχόμενων από τη χλωρίδα που βρίσκεται εντός αρχαιολογικών χώρων,

ζ) την ανάπτυξη συστημάτων ηλεκτρονικών αγορών και πληρωμών για εισιτήρια εισόδου και άλλες υπηρεσίες για τους επισκέπτες σε αρχαιολογικούς χώρους, μνημεία και μουσεία, τη διάθεση ειδών, φωτογραφιών, ηλεκτρονικών εκδόσεων και άλλων ψηφιακών εφαρμογών που απευθύνονται στο κοινό,

η) την ενίσχυση της έρευνας, μελέτης και επιστημονικής τεκμηρίωσης σε θέματα αρχαιολογίας και προστασίας, ανάδειξης και προβολής της πολιτιστικής κληρονομιάς, από την αρχαιολογική υπηρεσία, από εποπτευόμενους φορείς του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού ή από τον Ο.Δ.Α.Π., ιδίως σε συνεργασία με κρατικά εκπαιδευτικά ιδρύματα, καθώς και τον σχεδιασμό και την υλοποίηση ανάλογου περιεχομένου εκπαιδευτικών προγραμμάτων,

θ) τη δημιουργία και αναβάθμιση εργαστηρίων κατασκευής εκμαγείων, ακριβών αντιγράφων και απομιμημάτων, καθώς και τη δημιουργία επισκέψιμων εκθεσιακών χώρων με αντικείμενο θέματα από την πολιτιστική κληρονομιά,

ι) τη μίσθωση ακινήτων για αρχαιολογικούς σκοπούς ή για την εξυπηρέτηση των σκοπών του Ο.Δ.Α.Π.,

ια) την ενίσχυση των δημόσιων επενδύσεων στις πολιτιστικές υποδομές και τη σύνδεση της πολιτιστικής κληρονομιάς με την έρευνα και την καινοτομία, τη σύγχρονη καλλιτεχνική δημιουργία, τις πολιτιστικές βιομηχανίες και τη δημιουργική οικονομία, με δυνατότητα συμμετοχής σε χρηματοδοτικά σχήματα, στα οποία συμμετέχουν και εθνικοί, ευρωπαϊκοί ή διεθνείς φορείς χρηματοδότησης και επενδύσεων.

Άρθρο 3

Παραγωγή και διάθεση ακριβών αντιγράφων

Ο Ο.Δ.Α.Π. είναι ο αποκλειστικά αρμόδιος για τη δημιουργία εκμαγείων και ακριβών αντιγράφων κατά την έννοια της περ. γ' της παρ. 4Δ του άρθρου 46 του ν. 3028/ 2002 (Α' 153), καθώς και για τη χορήγηση σε τρίτους άδειας παραγωγής απλών αντιγράφων. Στο πλαίσιο της αρμοδιότητας αυτής, ο Ο.Δ.Α.Π. διενεργεί ελέγχους στις ιδιωτικές επιχειρήσεις και τους καλλιτέχνες για τους όρους της αδειοδότησης. Ειδικότερα:

- α) Τα ακριβή αντίγραφα παράγονται στα εργαστήρια του Ο.Δ.Α.Π., με ίδια μέσα ή με προσφυγή σε εξωτερικό ανάδοχο, σύμφωνα με τον ν. 4412/2016 (Α' 147) και διατίθενται από τα πωλητήρια του Ο.Δ.Α.Π. προς πώληση. Τα ακριβή αντίγραφα μπορούν να διατίθενται προς πώληση και από ιδιώτες εμπόρους, κατόπιν σχετικής απόφασης του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π., ο οποίος προμηθεύει τα αντίγραφα αυτά, έναντι τιμήματος που καθορίζεται από το Δ.Σ., ύστερα από εισήγηση της Διεύθυνσης Πολιτιστικών Παραγωγών, Πωλήσεων και Προβολής.
- β) Η άδεια παραγωγής απλών αντιγράφων χορηγείται από τον Ο.Δ.Α.Π., ύστερα από γνώμη της αρμόδιας κατά τόπο ή καθ' ύλην αρμόδιας Περιφερειακής Υπηρεσίας του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, έναντι πληρωμής τέλους, το ύψος του οποίου καθορίζεται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού, η οποία εκδίδεται ύστερα από πρόταση του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π.. Τα αντίγραφα αυτά, που διατίθενται στο κοινό, απαγορεύεται να φέρουν τη σφραγίδα του Ο.Δ.Α.Π.. Η διαδικασία υποβολής αιτήσεων και λήψης απόφασης για την έγκρισή τους, καθορίζεται με τον Κανονισμό Εσωτερικής Λειτουργίας του Ο.Δ.Α.Π..

Άρθρο 4

Αξιοποίηση ακίνητης περιουσίας Ο.Δ.Α.Π.

1. Ο Ο.Δ.Α.Π. είναι αρμόδιος για την αξιοποίηση ακινήτων τα οποία ανήκουν κατά κυριότητα ή διαχείριση στο Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού ή στον ίδιο, καθώς και των αναψυκτηρίων, τα οποία ανήκουν κατά κυριότητα ή διαχείριση στο Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού και βρίσκονται εντός κηρυγμένων αρχαιολογικών χώρων και ιστορικών τόπων ή λειτουργούν για την εξυπηρέτηση των επισκεπτών των οργανωμένων αρχαιολογικών χώρων και ιστορικών τόπων, των μουσείων και των μνημείων. Η αξιοποίηση γίνεται με σκοπό την ανάδειξη και προβολή της πολιτιστικής κληρονομιάς, την παροχή υπηρεσιών και προϊόντων υψηλής ποιότητας και την εξασφάλιση εσόδων.
2. Για την επίτευξη του άνω σκοπού, ο Οργανισμός προβαίνει στην παροχή υπηρεσιών εστίασης, στη διοργάνωση πολιτιστικών εκδηλώσεων εντός και στον περιβάλλοντα χώρο των ακινήτων και των αναψυκτηρίων με σκοπό την ανάδειξη της άυλης πολιτιστικής κληρονομιάς και δράσεων προβολής και προώθησης της τοπικής γαστρονομίας εντός αρχαιολογικών χώρων, ιστορικών τόπων και μνημείων και στον περιβάλλοντα χώρο αυτών, εφαρμοζομένου του άρθρου 46 του ν. 3028/2002 (Α' 153).
3. Ο Ο.Δ.Α.Π. υλοποιεί τις ανωτέρω δραστηριότητες με δικά του μέσα, ή μέσω συμβάσεων μίσθωσης του π.δ. 715/1979 (Α' 212) που διέπει την εκμίσθωση ακινήτων των Ν.Π.Δ.Δ. ή δημόσιων συμβάσεων του ν. 4412/2016 (Α' 147), ή συμβάσεων παραχώρησης του ν. 4413/2016 (Α' 148), ή μέσω παραχώρησης σε φορείς Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας του ν. 4430/2016 (Α' 205), σύμφωνα με την προβλεπόμενη από τον ίδιο νόμο

διαδικασία. Το πρόγραμμα αξιοποίησης των ακινήτων και των αναψυκτηρίων, συνολικά ή τμηματικά, καθώς και το πρόγραμμα αξιοποίησης αρχαιολογικών χώρων, ιστορικών τόπων και μνημείων για τη διοργάνωση εκδηλώσεων ή δράσεων που σχετίζονται με την προαγωγή της τοπικής γαστρονομίας και οι γενικοί και ειδικοί όροι λειτουργίας προς διασφάλιση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών και προϊόντων καταρτίζονται από το Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π., και εγκρίνονται με απόφαση του Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού, μετά από γνώμη του αρμόδιου Κεντρικού Συμβουλίου του ν. 3028/2002 (Α' 153). Με την ίδια διαδικασία εγκρίνεται και η παραχώρηση στον Ο.Δ.Α.Π. της χρήσης των συγκεκριμένων ακινήτων και αναψυκτηρίων, όπου απαιτείται. Το πρόγραμμα αξιοποίησης και οι γενικοί και ειδικοί όροι μπορούν να τροποποιούνται με την ίδια διαδικασία. Με μόνη την ανωτέρω έγκριση, ο Ο.Δ.Α.Π. προβαίνει σε κάθε αναγκαία ενέργεια για την εκτέλεση του εγκεκριμένου προγράμματος αξιοποίησης και των όρων λειτουργίας. Οι συμβάσεις μίσθωσης της παρούσας δεν υπάγονται στις διατάξεις της νομοθεσίας για τις εμπορικές μισθώσεις, με εξαίρεση το άρθρο 15 του ν. 4013/2011 (Α' 204).

4. Για τα αναψυκτήρια, όταν υφίσταται άμεση ανάγκη για την εξυπηρέτηση των επισκεπτών των ως άνω χώρων και μέχρι την εγκατάσταση μισθωτών – διαχειριστών που προκύπτουν από τις διαδικασίες της παρ. 3, είναι δυνατή η εφάπαξ σύναψη συμβάσεων μίσθωσης χωρίς διαγωνισμό, με συνολική διάρκεια που δεν μπορεί να υπερβαίνει συνολικά τους δεκαοκτώ (18) μήνες, κατόπιν δημοσίευσης δημόσιας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος. Εφόσον το μηνιαίο μίσθωμα είναι χαμηλότερο από συγκεκριμένο ύψος που καθορίζεται με απόφαση του Δ.Σ., η σύναψη των άνω συμβάσεων μίσθωσης μπορεί να γίνεται και κατόπιν διαδικασίας διαπραγμάτευσης με έναν ή περισσότερους ενδιαφερομένους σε ειδικώς αιτιολογημένες περιπτώσεις και υπό την προϋπόθεση προηγούμενης εκτίμησης από ανεξάρτητο εκτιμητή για το ύψος του εulόγου μηνιαίου μισθώματος. Οι ειδικότεροι όροι εφαρμογής της διάταξης ρυθμίζονται με απόφαση του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π.. Σε περίπτωση λύσης της σύμβασης πριν από τη λήξη της συμβατικής διάρκειας, ο Ο.Δ.Α.Π. δύναται να συνάψει νέα σύμβαση για το εναπομείναν χρονικό διάστημα μέχρι τη συμπλήρωση των δεκαοκτώ (18) μηνών. **Οι συμβάσεις μίσθωσης της παρούσας δεν υπάγονται στις διατάξεις της νομοθεσίας για τις εμπορικές μισθώσεις, με εξαίρεση το άρθρο 15 του ν. 4013/2011 (Α' 204).**

5. Ειδικά για τη διοργάνωση εκδηλώσεων ή δράσεων που σχετίζονται με την προαγωγή της τοπικής γαστρονομίας της περιοχής, στην οποία **ευρίσκονται** οι αρχαιολογικοί χώροι, ιστορικοί τόποι και τα μνημεία, ο Ο.Δ.Α.Π. μπορεί, με βάση το πρόγραμμα αξιοποίησης της παρ. 3, να προβαίνει σε παραχώρηση της χρήσης αρχαιολογικών χώρων, ιστορικών τόπων και μνημείων, με απόφαση του αρμόδιου οργάνου του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, η οποία εκδίδεται μετά από πρόταση του Δ.Σ. και γνώμη του αρμόδιου κεντρικού συμβουλίου του ν. 3028/2002 (Α' 153), **σύμφωνα με την προβλεπόμενη από τον ίδιο νόμο διαδικασία.** Τα αναλογούντα τέλη καθορίζονται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού.

6. Μετά από τη λήξη της παραχώρησης ακινήτων **και αναψυκτηρίων** αρμοδιότητας του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού ή της σύμβασης αξιοποίησης, το ακίνητο ή το αναψυκτήριο ελευθερώνεται αμέσως και χωρίς καμία άλλη διατύπωση ή όχληση. Σε περίπτωση άρνησης ή καθυστέρησης απόδοσης ή σε περίπτωση αυθαίρετης κατοχής ή χρήσης, ο Πρόεδρος του Ο.Δ.Α.Π. εκδίδει πρωτόκολλο διοικητικής αποβολής. Εφόσον καταβλήθηκε ελλείπον αντίτιμο για την περίοδο αυθαίρετης χρήσης, εκδίδεται πρωτόκολλο καθορισμού αποζημίωσης αυθαίρετης χρήσης. Τα πρωτόκολλα εκτελούνται πέντε (5) ημέρες

μετά από την επίδοσή τους. Κατά του πρωτοκόλλου επιτρέπεται ανακοπή, η οποία ασκείται μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την επίδοσή του. Η προθεσμία ανακοπής και η άσκηση αυτής δεν αναστέλλουν την εκτέλεση του πρωτοκόλλου. Το πρωτόκολλο διοικητικής αποβολής δύναται να επιδίδεται και να εκτελείται και από δικαστικό επιμελητή, σύμφωνα με το άρθρο 1 του ν. 2318/1995 (Α' 126).

Άρθρο 5

Ειδικά μέσα εκπλήρωσης σκοπών του Ο.Δ.Α.Π.

1. Για την υποστήριξη της εκπλήρωσης των αναπτυξιακών σκοπών του Ο.Δ.Α.Π. με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται ύστερα από πρόταση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού, κατόπιν εισήγησης του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π., μπορεί να συστήνεται νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου ειδικού σκοπού. Το ν.π.ι.δ. διοικείται από Δ.Σ. που ορίζεται με απόφαση του Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού μετά από πρόταση του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π. και έχει αποκλειστικό αντικείμενο τη διαχείριση της ακίνητης περιουσίας της παρ. 1 του άρθρου 4.

2. Ο Ο.Δ.Α.Π. μπορεί να συνάπτει ή να συμμετέχει σε προγραμματικές συμβάσεις του άρθρου 12 του ν. 4412/2016 (Α' 147) ή του άρθρου 100 του ν. 3852/2010 (Α' 87), προγραμματικές συμφωνίες και μνημόνια συνεργασίας, με σκοπό την προστασία, διάσωση, ανάδειξη, διάδοση και προβολή της πολιτιστικής κληρονομιάς, καθώς και την υποστήριξη συνεργατικών δράσεων, δραστηριοτήτων και εκδηλώσεων με πολιτιστικούς φορείς.

Άρθρο 6

Όργανα διοίκησης του Ο.Δ.Α.Π.

Όργανα διοίκησης του Ο.Δ.Α.Π. είναι το Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.) και ο Πρόεδρος του Δ.Σ..

Άρθρο 7

Σύσταση και συγκρότηση Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π.

1. Το Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π. είναι επταμελές και τα μέλη του διορίζονται για τριετή θητεία, που μπορεί να ανανεωθεί για μία (1) φορά, με απόφαση του Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Με την ίδια απόφαση ορίζονται ο Πρόεδρος και ο Αντιπρόεδρος του Δ.Σ.. Αν για οποιονδήποτε λόγο μέλος του Δ.Σ. εκλείψει, το νέο μέλος διορίζεται για το υπόλοιπο της θητείας του εκλιπόντος προκατόχου του.

2. Ο Πρόεδρος και ο Αντιπρόεδρος του Δ.Σ. επιλέγονται με βάση το Κεφάλαιο Β' του ν. 4735/2020 (Α' 197). Τρία (3) εκ των λοιπών μελών είναι πρόσωπα που διαθέτουν επιστημονική ή καλλιτεχνική γνώση ή επαγγελματική εμπειρία στα αντικείμενα αρμοδιότητας του Ο.Δ.Α.Π.. Ένα (1) μέλος προέρχεται από το Νομικό Συμβούλιο του Κράτους και υποδεικνύεται από τον Πρόεδρο αυτού. Ένα (1) μέλος, υποδεικνύεται από τη Γενική Συνέλευση της Πανελλήνιας Ομοσπονδίας Εργαζομένων του ΥΠ.ΠΟ.Α.. Η μη έγκαιρη υπόδειξη των μελών από τα αρμόδια όργανα, εντός δύο (2) μηνών από την αποστολή του σχετικού εγγράφου από τον Ο.Δ.Α.Π., δεν κωλύει τη νόμιμη συγκρότηση του Δ.Σ..

3. Ο Γραμματέας του Δ.Σ. και ο αναπληρωτής του, οι οποίοι είναι υπάλληλοι του Ο.Δ.Α.Π., ορίζονται με απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ..

Άρθρο 8

Συνεδριάσεις Δ.Σ.

1. Το Δ.Σ. συνεδριάζει ύστερα από έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου του, με τα θέματα ημερήσιας διάταξης, που κοινοποιείται με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στα μέλη του δύο (2) τουλάχιστον πλήρεις ημέρες πριν από τη συνεδρίαση, τακτικά δύο (2) φορές το μήνα και εκτάκτως όποτε παρίσταται ανάγκη, κατά την κρίση του Προέδρου του. Η σύγκληση του Δ.Σ. είναι υποχρεωτική εφόσον τη ζητήσουν με αίτησή τους, προς τον Πρόεδρο του Δ.Σ., τέσσερα (4) τουλάχιστον μέλη του ή ο Προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης. Στην τελευταία περίπτωση, ο Πρόεδρος συγκαλεί υποχρεωτικά τα μέλη του Δ.Σ. μέσα σε πέντε (5) πλήρεις ημέρες από την έγγραφη γνωστοποίηση του αιτήματος, το οποίο αναφέρει και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης.

2. Το Δ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία όταν είναι παρόντα τουλάχιστον τέσσερα (4) από τα μέλη του, εκ των οποίων υποχρεωτικά το ένα πρέπει να είναι ο Πρόεδρος ή, σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας του, ο Αντιπρόεδρος. Οι αποφάσεις λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου ή του Αντιπροέδρου όταν τον αναπληρώνει. Κατ' εξαίρεση, μπορούν να συζητηθούν και θέματα που δεν περιλαμβάνονται στην ημερήσια διάταξη, αν συμφωνούν για τη συζήτησή τους όλα τα παρόντα μέλη.

3. Στο Δ.Σ. παρίσταται, με την ιδιότητα του εισηγητή, ο Προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης του Ο.Δ.Α.Π.. Κατ' εξαίρεση, ορισμένα θέματα μπορεί να τα εισηγείται ο Πρόεδρος ή οι Προϊστάμενοι των αυτοτελών μονάδων που υπάγονται σε αυτόν. Με απόφαση του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης, μπορεί να ανατίθενται χρέη ειδικού εισηγητή κατά περίπτωση και σε Προϊστάμενους διευθύνσεων ή τμημάτων του Ο.Δ.Α.Π. για θέματα της αρμοδιότητάς τους. Στις συνεδριάσεις του Δ.Σ. μπορεί να παρίσταται μετά από πρόσκληση του Προέδρου του Δ.Σ., ο προϊστάμενος του Δικαστικού Γραφείου Νομικού Συμβουλίου του Κράτους ή δικηγόρος της Νομικής Υπηρεσίας του Ο.Δ.Α.Π. ή τρίτο πρόσωπο, όταν συντρέχει ειδικός λόγος.

4. Τα πρακτικά του Δ.Σ. υπογράφονται από τον Πρόεδρο, τα μέλη και τον γραμματέα. Ακριβή αντίγραφα ή αποσπάσματα αυτών εκδίδονται από τον Πρόεδρο και τον γραμματέα.

Άρθρο 9

Αποζημίωση μελών Δ.Σ.

1. Στον Πρόεδρο του Δ.Σ. καταβάλλεται μηνιαία αποζημίωση η οποία καθορίζεται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 210 του ν. 4635/2019 (Α' 167).

2. Στον Αντιπρόεδρο, τα μέλη και τον γραμματέα του Δ.Σ. καταβάλλεται αποζημίωση ανά συνεδρίαση, το ύψος της οποίας καθορίζεται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 22 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

3. Αν ο Αντιπρόεδρος αναπληρώσει τον Πρόεδρο, του καταβάλλεται αναλογικά η αμοιβή της παρ. 1 για όσο διάστημα διαρκεί η αναπλήρωση και δεν εισπράττει αποζημίωση σύμφωνα με την παρ. 2 για το ίδιο διάστημα.

4. Στον Αντιπρόεδρο ή στο μέλος του Δ.Σ., που έχει αναλάβει την έρευνα, τον συντονισμό και την υλοποίηση των ενεργειών της παρ. 5 του άρθρου 10, καταβάλλεται μηνιαία αποζημίωση, η οποία καθορίζεται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 210 του ν. 4635/2019 (Α' 167).

5. Για κάθε άλλο ζήτημα σχετικό με τη λειτουργία του Δ.Σ. εφαρμόζονται τα άρθρα 13 έως 15 του ν. 2690/1999 (Α' 45) και ο Κανονισμός Λειτουργίας του Δ.Σ..

Άρθρο 10

Αρμοδιότητες Δ.Σ.

1. Το Δ.Σ. έχει την επιτελική αρμοδιότητα για την εκπόνηση και παρακολούθηση της εφαρμογής του στρατηγικού σχεδιασμού του Ο.Δ.Α.Π., στο πλαίσιο της κυβερνητικής πολιτικής και ελέγχει τη λειτουργία των υπηρεσιών του Ο.Δ.Α.Π..

2. Το Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π. καταρτίζει και υποβάλλει προς έγκριση στον Υπουργό Πολιτισμού και Αθλητισμού το ετήσιο, το μεσοπρόθεσμο και το πολυετές επιχειρησιακό σχέδιο του Ο.Δ.Α.Π., τα οποία αποτελούν βασικό άξονα λειτουργίας για τα όργανα διοίκησης και τις υπηρεσίες.

Το Δ.Σ. έχει την αρμοδιότητα, ιδίως για:

α) τον στρατηγικό και επιχειρησιακό σχεδιασμό του Ο.Δ.Α.Π., στο πλαίσιο της οποίας είναι αρμόδιο για:

αα) τη διαμόρφωση και αναθεώρηση, σε εξαμηνιαία βάση, του επιχειρησιακού προγράμματος του Ο.Δ.Α.Π., και την υιοθέτηση του προϋπολογισμού, ισολογισμού, απολογισμού και της ετήσιας έκθεσης πεπραγμένων, που εγκρίνονται από τον Υπουργό Πολιτισμού και Αθλητισμού,

αβ) την έγκριση του τεχνικού προγράμματος έργων και μελετών, του προγράμματος τακτικών ελέγχων, του προγράμματος προμηθειών και υπηρεσιών και του εκδοτικού προγράμματος,

αγ) την έγκριση πώλησης εκδόσεων τρίτων από τον Ο.Δ.Α.Π.,

β) την εσωτερική οργάνωση και λειτουργία του Ο.Δ.Α.Π., στο πλαίσιο της οποίας είναι αρμόδιο για:

βα) την έγκριση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας, στον οποίο περιγράφονται αναλυτικά και οι αρμοδιότητες των Διευθύνσεων, των Τμημάτων και των Αυτοτελών Τμημάτων του Ο.Δ.Α.Π., καθώς και των Προϊσταμένων αυτών, των Κανονισμών Διαχείρισης Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών, μετά από γνώμη της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, καθώς και του Κανονισμού Λειτουργίας του Δ.Σ., που δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως,

ββ) την εισήγηση στον Υπουργό Πολιτισμού και Αθλητισμού για τη σύσταση νομικού προσώπου ιδιωτικού δικαίου της παρ. 1 του άρθρου 5,

βγ) την υποβολή προτάσεων νομοθετικών ρυθμίσεων για τα θέματα αρμοδιότητας του Ο.Δ.Α.Π.,

βδ) την έκδοση απόφασης μεταβίβασης αρμοδιοτήτων ή μεταβίβασης εξουσιοδότησης υπογραφών, στον Πρόεδρο του Δ.Σ., καθώς και στους Προϊστάμενους των οργανικών μονάδων όλων των επιπέδων (Γενική Διεύθυνση, Διεύθυνση, Τμήμα),

γ) θέματα ανθρωπίνου δυναμικού, στο πλαίσιο της οποίας είναι αρμόδιο για:

- γα) την εκκίνηση της διαδικασίας πρόσληψης προσωπικού με κάθε σχέση εργασίας,
- γβ) την τοποθέτηση των Προϊσταμένων των οργανικών μονάδων, σύμφωνα με το άρθρο 43,
- γγ) τον ορισμό ενός εκ των Προϊσταμένων Διευθύνσεων του Ο.Δ.Α.Π. ως αναπληρωτή του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης, όταν αυτός απουσιάζει, κωλύεται ή ελλείπει,
- γδ) τη σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου,
- γε) την άσκηση της πειθαρχικής εξουσίας που προβλέπεται στα άρθρα 116 επ. του Κώδικα Δημοσίων Πολιτικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α' 26),

δ) την οικονομική διαχείριση του Ο.Δ.Α.Π., στο πλαίσιο της οποίας είναι αρμόδιο για:

- δα) την άσκηση καθηκόντων διατάκτη για τον προϋπολογισμό του Ο.Δ.Α.Π., κατά την έννοια των άρθρων 65 έως 68 του ν. 4270/2014 (Α' 143), για κάθε είδους δαπάνες με προϋπολογισμό μεγαλύτερο από το όριο εφαρμογής της ανοικτής διαγωνιστικής διαδικασίας για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων του ν. 4412/2016 (Α' 147),
- δβ) τις αρμοδιότητες αποφασίζοντας οργάνου αναθέτουσας αρχής για συμβάσεις προμηθειών και παροχής υπηρεσιών, καθώς και Προϊσταμένης Αρχής στις διαδικασίες προκήρυξης και μέχρι τη σύναψη της σύμβασης ανάθεσης δημόσιων τεχνικών έργων ή εκπόνησης τεχνικών μελετών ή σύμβασης παροχής τεχνικών και άλλων συναφών επιστημονικών υπηρεσιών, με προϋπολογισμό μεγαλύτερο από το όριο εφαρμογής της ανοικτής διαγωνιστικής διαδικασίας για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων του ν. 4412/2016, ή για συμβάσεις των εξαιρετικών περιπτώσεων που προβλέπονται από τα άρθρα 7 έως 12, 32 και 107 έως 110 του ν. 4412/2016,
- δγ) τη σύναψη προγραμματικών συμβάσεων, προγραμματικών συμφωνιών ή μνημονίων συνεργασίας με φορείς του δημοσίου ή ιδιωτικού τομέα προς εκπλήρωση των σκοπών του Ο.Δ.Α.Π.,
- δδ) την εκτός έδρας μετακίνηση του Προέδρου, του Αντιπροέδρου ή των μελών του και την κάλυψη της σχετικής δαπάνης,
- δε) την επιβολή των προστίμων που προβλέπονται στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 12,
- δστ) τη βεβαίωση των ποσών που οφείλουν τρίτοι στον Ο.Δ.Α.Π. από κάθε αιτία,

ε) την πολιτική πωλήσεων, στο πλαίσιο της οποίας είναι αρμόδιο για:

- εα) τη διατύπωση απλής γνώμης προς το Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού για την έκδοση απόφασης καθορισμού των τιμών των εισιτηρίων ή των τιμών χρήσης υπηρεσιών που παρέχονται σε επισκέπτες αρχαιολογικών χώρων και μουσείων,
- εβ) τον καθορισμό της τιμολογιακής πολιτικής του Ο.Δ.Α.Π.,
- εγ) την εισήγηση στον Υπουργό Πολιτισμού και Αθλητισμού για την έκδοση απόφασης ως προς την ίδρυση νέων πωλητηρίων,
- εδ) την έκδοση απόφασης ως προς τη συνεργασία των πωλητηρίων με άλλα εμπορικά δίκτυα και κανάλια πωλήσεων,
- εε) την έγκριση διακριτικών τίτλων που χαρακτηρίζουν προϊόντα, υπηρεσίες ή λειτουργίες του Ο.Δ.Α.Π.,
- εστ) την υποβολή πρότασης στον Υπουργό Πολιτισμού και Αθλητισμού για την έκδοση απόφασης που καθορίζει τη διαδικασία συλλογής καρπών εντός αρχαιολογικών χώρων για την παραγωγή προϊόντων της αγροδιατροφικής αλυσίδας.
- στ) την αξιοποίηση της ακίνητης περιουσίας του Ο.Δ.Α.Π., στο πλαίσιο της οποίας είναι αρμόδιο για:

στα) την εισήγηση στον Υπουργό Πολιτισμού και Αθλητισμού για την έγκριση του προγράμματος αξιοποίησης ακινήτων και αναψυκτηρίων,
στβ) τη σύναψη συμβάσεων μίσθωσης αναψυκτηρίων χωρίς διαγωνισμό, με συνολική διάρκεια που δεν μπορεί να υπερβαίνει τους δεκαοκτώ (18) μήνες,
στγ) την εισήγηση στο αρμόδιο όργανο του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού για την παραχώρηση της χρήσης αρχαιολογικών χώρων και μνημείων, για τους προαναφερόμενους σκοπούς,
στδ) την πρόταση στο αρμόδιο όργανο του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού για την παραχώρηση, με ή χωρίς αντάλλαγμα, της χρήσης κινητών ή ακινήτων που ανήκουν κατά κυριότητα, χρήση ή διαχείριση στον Ο.Δ.Α.Π., καθώς και τους όρους και τις προϋποθέσεις της παραχώρησής του.

4. Το Δ.Σ. είναι αρμόδιο για κάθε ζήτημα που αφορά στην εκπλήρωση των σκοπών του Ο.Δ.Α.Π., ακόμα και αν η σχετική αρμοδιότητα δεν του απονέμεται ρητά με τις διατάξεις του παρόντος και υπό την προϋπόθεση ότι αυτή δεν απονέμεται ρητά σε άλλο όργανο.

5. Η έρευνα, ο συντονισμός και η υλοποίηση των ενεργειών που απαιτούνται, προκειμένου να συλλεγούν τα απαραίτητα στοιχεία για την έκδοση απόφασης του Δ.Σ. σχετικά με τον καθορισμό της τιμολογιακής πολιτικής ή άλλων ζητημάτων πολιτικής πωλήσεων του Ο.Δ.Α.Π. είναι δυνατόν, κατόπιν σχετικής απόφασης του Δ.Σ., να διενεργείται από τον Αντιπρόεδρο ή μέλος του Δ.Σ. εντός διαστήματος που δεν μπορεί να υπερβαίνει το ένα (1) έτος.

Άρθρο 11

Αρμοδιότητες Πρόεδρου Δ.Σ.

1. Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. είναι αρμόδιος για:

- α) τον έλεγχο της λειτουργίας των υπηρεσιών του Ο.Δ.Α.Π. και την ενημέρωση του Δ.Σ., τη μέριμνα για την εκπόνηση από το Αυτοτελές Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου και Επιθεώρησης και την έγκριση από το Δ.Σ. του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας, καθώς και των Κανονισμών Διαχείρισης Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών,
- β) τον καθορισμό των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης των συνεδριάσεων του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π., τη σύγκληση του Δ.Σ. σε συνεδρίαση και την άσκηση καθηκόντων Προεδρεύοντος στις συνεδριάσεις αυτές, την εποπτεία της διαδικασίας εκτέλεσης των αποφάσεων του συλλογικού οργάνου και την ενημέρωση του Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού για τα ζητήματα του Ο.Δ.Α.Π.,
- γ) την εποπτεία των Αυτοτελών Μονάδων του Ο.Δ.Α.Π., που υπάγονται απευθείας σε αυτόν, την αξιολόγηση των Προϊσταμένων τους ως πρώτος αξιολογητής και του προσωπικού τους ως δεύτερος αξιολογητής και την έγκριση των υπηρεσιακών μετακινήσεων και αδειών του προσωπικού αυτών των Μονάδων και της ανάλογης δαπάνης, όπου απαιτείται,
- δ) την υπογραφή των αποφάσεων ανάληψης υποχρεώσεων σε βάρος πιστώσεων του προϋπολογισμού του Ο.Δ.Α.Π., εκτελώντας αποφάσεις του Δ.Σ., όταν αυτό ενεργεί ως διατάκτης του προϋπολογισμού,
- ε) την υπογραφή των αποφάσεων σχετικά με την πρόσληψη ή τον διορισμό του προσωπικού του Ο.Δ.Α.Π.,
- στ) την έκδοση, κατόπιν εισήγησης της αρμόδιας υπηρεσίας, πρωτοκόλλου διοικητικής αποβολής ή και καθορισμού αποζημίωσης αυθαίρετης χρήσης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 4,

ζ) την εκπροσώπηση του Ο.Δ.Α.Π. σε όλες τις σχέσεις του, ενώπιον δικαστηρίων και κάθε Αρχής και την εισήγηση στο Δ.Σ. για την ανάθεση της εκπροσώπησης του σε μέλος του Δ.Σ., στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης, σε δικηγόρο ή, για συγκεκριμένα θέματα, σε υπάλληλο του Ο.Δ.Α.Π.,

η) την αξιολόγηση του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης, την έγκριση της εκτός έδρας μετακίνησής του, καθώς και την κάλυψη της σχετικής δαπάνης,

θ) την άσκηση καθηκόντων πειθαρχικού προϊσταμένου όλων των υπαλλήλων του Ο.Δ.Α.Π., κατ' εφαρμογή της περ. α' της παρ. 3 του άρθρου 117 του Κώδικα Δημοσίων Πολιτικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. και την επιβολή προστίμου έως και τις αποδοχές ενός μήνα, σύμφωνα με την περ. δ' της παρ. 1 του άρθρου 118 του ίδιου Κώδικα,

ι) τον ορισμό των υπηρεσιακών εκπροσώπων του Ο.Δ.Α.Π. σε επιτροπές, ομάδες εργασίας και συλλογικά όργανα, που συγκροτούνται από άλλους φορείς,

ια) σε κατεπείγουσες περιπτώσεις, την έγκριση τροποποιήσεων στο τεχνικό πρόγραμμα, το πρόγραμμα τακτικών ελέγχων, το πρόγραμμα προμηθειών – υπηρεσιών και το εκδοτικό πρόγραμμα. Στην επόμενη συνεδρίαση του Δ.Σ. από την έγκριση της τροποποίησης των προγραμμάτων, ο Πρόεδρος ενημερώνει το Δ.Σ. και ζητά την έγκρισή του. Σε περίπτωση μη αποδοχής από το Δ.Σ., η έγκριση της τροποποίησης δεν ισχύει. Οι διαδικασίες που αφορούν στην τροποποίηση, όπως ανάρτηση πρόσκλησης, δημοσίευση προκήρυξης, διενέργεια διαδικασιών επιλογής αναδόχου, εκτός από την έκδοση απόφασης ανάθεσης και την υπογραφή της σύμβασης, μπορούν να υλοποιούνται πριν από την αποδοχή της έγκρισης από το Δ.Σ..

2. Τον Πρόεδρο, απόντα ή κωλυόμενο, αναπληρώνει στα καθήκοντά του, ο Αντιπρόεδρος του Δ.Σ.

3. Για την υποβοήθηση του έργου του Προέδρου του Δ.Σ., ιδίως σε θέματα εμπορικής και αναπτυξιακής πολιτικής, ψηφιακής στρατηγικής και εφαρμογής μεθόδων ηλεκτρονικής διακυβέρνησης, παροχής νομικών συμβουλών, καθώς και για τον σχεδιασμό και την εφαρμογή του προγράμματος προβολής, επικοινωνίας και δημοσιότητας του Ο.Δ.Α.Π., σε συνεργασία με το εποπτεύον Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού, συστήνονται δύο (2) θέσεις μετακλητών υπαλλήλων και δύο (2) θέσεις συνεργατών με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, οι οποίοι προσλαμβάνονται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, η οποία εκδίδεται ύστερα από πρόταση του Προέδρου του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π.. Η υπηρεσία του προσωπικού αυτού λήγει αυτοδικαίως με την με οποιοδήποτε τρόπο λήξη της θητείας του Προέδρου του Δ.Σ., οπότε το προσωπικό αυτό αποχωρεί χωρίς άλλη διαδικασία. Οι αποδοχές των ανωτέρω καθορίζονται σύμφωνα με την περ. β' της παρ. 6 του άρθρου 9 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

Άρθρο 12

Σύσταση και στόχοι Γενικής Διεύθυνσης

1. Συστήνεται στον Ο.Δ.Α.Π. υπηρεσιακή μονάδα επιπέδου Γενικής Διεύθυνσης.

2. Στρατηγικοί στόχοι της Γενικής Διεύθυνσης του Ο.Δ.Α.Π. είναι η αναβάθμιση της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας της διοικητικής και οικονομικής λειτουργίας, η προβολή της πολιτιστικής πολιτικής και η προώθηση των δραστηριοτήτων του Ο.Δ.Α.Π., η εξασφάλιση της επιστημονικής εγκυρότητας και της ποιοτικής παραγωγής των εκδόσεων, η αποτελεσματική και αποδοτική λειτουργία των πωλητηρίων, η διασφάλιση ικανοποιητικού

επιτέδου λειτουργίας των πάσης φύσεως υποδομών του Ο.Δ.Α.Π., η αξιοποίηση της ακίνητης περιουσίας σύμφωνα με το άρθρο 4, ο σχεδιασμός και η εφαρμογή της ψηφιακής στρατηγικής του Ο.Δ.Α.Π., η εποπτεία των υπηρεσιών του, καθώς και η υλοποίηση των αποφάσεων του Δ.Σ..

Άρθρο 13

Ορισμός, αρμοδιότητες και αμοιβή Προϊσταμένου Γενικής Διεύθυνσης

1. Της Γενικής Διεύθυνσης προϊστάται υπάλληλος, ο οποίος έχει ιδίως τα κάτωθι καθήκοντα:

α) Προϊστάται των Διευθύνσεων και του προσωπικού του Ο.Δ.Α.Π., χορηγεί τις άδειες του προσωπικού, εξειδικεύει και οργανώνει ανά Διεύθυνση την υλοποίηση του επιχειρησιακού προγράμματος, του προϋπολογισμού, του τεχνικού προγράμματος έργων και μελετών, του προγράμματος προμηθειών και υπηρεσιών και του εκδοτικού προγράμματος, συντάσσει μηνιαίες εκθέσεις προόδου της υλοποίησης και ενημερώνει τον Πρόεδρο του Δ.Σ..

β) Συνεργάζεται με τον Πρόεδρο του Δ.Σ. για τον καθορισμό των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης των συνεδριάσεων του Δ.Σ., εισηγείται επ' αυτών με τη συνεργασία των καθ' ύλην αρμόδιων οργανικών μονάδων, καταρτίζει και υποβάλλει στο Δ.Σ. προς έγκριση το πολυετές, το μεσοπρόθεσμο και το ετήσιο επιχειρησιακό πρόγραμμα, τον προϋπολογισμό και τις τροποποιήσεις του, τον απολογισμό, τον ισολογισμό, την ετήσια έκθεση πεπραγμένων, το τεχνικό πρόγραμμα έργων και μελετών, το πρόγραμμα προμηθειών – υπηρεσιών, το εκδοτικό πρόγραμμα και μεριμνά για τα θέματα ίδρυσης και εν γένει λειτουργίας των πωλητηρίων.

γ) Ασκεί καθήκοντα διατάκτη για τον προϋπολογισμό του Ο.Δ.Α.Π., κατά την έννοια των άρθρων 65 έως 68 του ν. 4270/2014 (Α' 143), για κάθε είδους δαπάνες με προϋπολογισμό χαμηλότερο από το όριο εφαρμογής της ανοικτής διαγωνιστικής διαδικασίας, υπογράφει τις αντίστοιχες αποφάσεις ανάληψης υποχρεώσεων σε βάρος πιστώσεων του προϋπολογισμού του Ο.Δ.Α.Π., έχει τις αρμοδιότητες αποφασίζοντας οργάνου και αναθέτουσας αρχής για συμβάσεις προμηθειών και υπηρεσιών, καθώς και Προϊσταμένης Αρχής στις διαδικασίες προκήρυξης και μέχρι τη σύναψη της σύμβασης ανάθεσης δημόσιων τεχνικών έργων ή εκπόνησης τεχνικών μελετών ή σύμβασης παροχής τεχνικών και άλλων συναφών επιστημονικών υπηρεσιών, με προϋπολογισμό χαμηλότερο από το όριο εφαρμογής της ανοικτής διαγωνιστικής διαδικασίας του ν. 4412/2016 (Α' 147).

δ) Εποπτεύει, σε συνεργασία με τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Διαχείρισης και Ανάπτυξης Οικονομικών Πόρων, την είσπραξη κάθε είδους εσόδων και απαιτήσεων του Ο.Δ.Α.Π. και μεριμνά για το άνοιγμα, κλείσιμο και την κίνηση λογαριασμών σε οποιοδήποτε πιστωτικό/χρηματοπιστωτικό ίδρυμα ή πάροχο υπηρεσιών πληρωμών.

ε) Συγκροτεί τις μόνιμες ή έκτακτες επιτροπές, ομάδες εργασίας και συλλογικά όργανα που είναι απαραίτητα για την αποτελεσματική λειτουργία του Ο.Δ.Α.Π..

στ) Υπογράφει αποφάσεις σχετικά με κάθε θέμα που αφορά στη μισθολογική και υπηρεσιακή κατάταξη του πάσης φύσεως προσωπικού του Ο.Δ.Α.Π. και ορίζει τον υπεύθυνο του Γραφείου Πληρωμών.

ζ) Είναι πειθαρχικός προϊστάμενος όλων των υπαλλήλων του Ο.Δ.Α.Π., κατ' εφαρμογή της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 117 του Κώδικα Δημοσίων Πολιτικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α' 26) και ασκεί την αρμοδιότητα επιβολής προστίμου της περ. στ' της παρ. 1 του άρθρου 118 του ίδιου Κώδικα.

Άρθρο 14

Πόροι

1. Πόροι του Ο.Δ.Α.Π. είναι:

α) Τα έσοδα από τα εισιτήρια εισόδου σε μουσεία, συλλογές, αρχαιολογικούς χώρους και μνημεία, καθώς και τα έσοδα από την παροχή υπηρεσιών στο κοινό τους, με φυσική παρουσία ή μέσω του διαδικτύου, με δυνατότητα συνεργασίας και με εξωτερικούς παρόχους έναντι αμοιβής με ποσοστό επί των συναλλαγών.

β) Τα έσοδα από την πώληση, παροχή άδειας χρήσης, διανομή, διάθεση και εν γένει εκμετάλλευση ακριβών και απλών αντιγράφων, κεραμικών ειδών, απομιμημάτων και συναφών ειδών, δημοσιευμάτων και εκδόσεων, οπτικοακουστικών έργων, έργων τέχνης, κοσμημάτων, παιχνιδιών και εν γένει εμπνευσμένων εφαρμογών με απεικονίσεις ή θέματα αρχαιολογικού περιεχομένου, που εκδίδονται ή παράγονται από τον Ο.Δ.Α.Π. ή κατ' εντολή του, ή πωλούνται από τον Ο.Δ.Α.Π. επί παρακαταθήκη, στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό, στα πωλητήρια μουσείων της αλλοδαπής, όπου εκτίθενται μνημεία προερχόμενα από τον ελληνικό χώρο ή στο πλαίσιο περιοδικής έκθεσης που διοργανώνεται ή συνδιοργανώνεται από το Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού, καθώς και τα έσοδα από τη διαχείριση δικαιωμάτων έκδοσης και μετάφρασης των εκδόσεων του Ο.Δ.Α.Π. στο εξωτερικό.

γ) Τα έσοδα από την πώληση, μίσθωση, παροχή άδειας χρήσης κάθε είδους ψηφιακών ή μη εφαρμογών και συναφών ειδών ή υπηρεσιών, αντικειμένων και λοιπών καταναλωτικών ειδών που σχετίζονται με τους αρχαιολογικούς χώρους, τα μνημεία, τα μουσεία ή τα εκθέματά τους ή τις περιοδικές εκθέσεις, καθώς και τυποποιημένων – πιστοποιημένων προϊόντων της αγροδιατροφικής αλυσίδας, που παράγονται από τον Ο.Δ.Α.Π. ή κατ' εντολή του ή πωλούνται από τον Ο.Δ.Α.Π. επί παρακαταθήκη, με δυνατότητα συνεργασίας και με εξωτερικούς παρόχους έναντι αμοιβής με ποσοστό επί των συναλλαγών.

δ) Τα έσοδα από έργα ή προγράμματα που διενεργούνται δυνάμει προγραμματικών συμβάσεων με άλλους δημόσιους φορείς ή δυνάμει συνεργασιών με ημεδαπούς ή διεθνείς οργανισμούς, μουσεία, επιστημονικούς ή εκπαιδευτικούς φορείς ή τρίτους.

ε) Οι επιχορηγήσεις ή χρηματοδοτήσεις από την εγγραφή έργων, μελετών και δράσεων του Ο.Δ.Α.Π. στο πρόγραμμα δημόσιων επενδύσεων, από τη συμμετοχή σε προγράμματα και πρωτοβουλίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή ευρωπαϊκών επενδυτικών φορέων και κάθε άλλος πόρος που προέρχεται από διεθνείς οργανισμούς και αναπτυξιακά ή διαρθρωτικά ταμεία.

στ) Τα έσοδα από την έρευνα και ανάπτυξη καινοτόμων προγραμμάτων, την αξιοποίηση προϊόντων, υπηρεσιών και δυνατοτήτων σύγχρονης τεχνολογίας με αμοιβή για τους τελικούς χρήστες, την εκμετάλλευση διαφόρων μορφών προϊόντων πληροφορικής και ψηφιακής τεχνολογίας, και τη συμμετοχή σε εκθέσεις με είδη που διαχειρίζεται ο Ο.Δ.Α.Π..

ζ) Τα έσοδα μετά την κάλυψη των λειτουργικών δαπανών, τα κέρδη ή τα μερίσματα από τη συμμετοχή του στο κεφάλαιο του Ν.Π.Ι.Δ. ειδικού σκοπού του άρθρου 5.

η) Τα έσοδα από την εκμίσθωση, παραχώρηση χρήσης, εκμετάλλευση με ίδια μέσα ή από τρίτους ή από την με οποιονδήποτε τρόπο αξιοποίηση των ακινήτων ή ακαλύπτων χώρων καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος, που βρίσκονται εντός αρχαιολογικών χώρων και μουσείων και παντός ακινήτου και χώρου του Ελληνικού Δημοσίου που ανήκει κατά κυριότητα ή διαχείριση στο Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού ή στον Ο.Δ.Α.Π., καθώς και από μισθώματα που καταβάλλονται από υπαλλήλους του Υπουργείου Πολιτισμού και

Αθλητισμού ή του Ο.Δ.Α.Π. που κατοικούν σε ακίνητα του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, τα οποία τελούν σε διαχείριση του Ο.Δ.Α.Π., το ύψος των οποίων καθορίζεται από το Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π..

θ) Τα έσοδα από την επιβολή τέλους για την παραγωγή και χρήση απεικονίσεων και απλών αντιγράφων, μνημείων, εκθεμάτων μουσείων και συλλογών, τέλους κινηματογράφησης ή φωτογράφησης εντός των μουσείων, των μνημείων, των αρχαιολογικών χώρων και των ιστορικών τόπων και τέλους δημοσίευσης φωτογραφιών και χρήσης οπτικοακουστικού υλικού αρχαιολογικού περιεχομένου για εμπορική εκμετάλλευση, σε έντυπη ή ψηφιακή μορφή.

ι) Τα έσοδα από την επιβολή τέλους για την πραγματοποίηση εκδηλώσεων εντός μνημείων, μουσείων, αρχαιολογικών χώρων, ιστορικών τόπων συμπεριλαμβανομένων επισκέψεων οργανωμένων ομάδων, εκτός του καθορισμένου ωραρίου.

ια) Τα έσοδα από εκθέσεις, σεμινάρια, επιστημονικά συνέδρια και πάσης φύσεως πολιτιστικές εκδηλώσεις εντός αρχαιολογικών χώρων, ιστορικών τόπων και μουσείων που διοργανώνει ο Ο.Δ.Α.Π., το Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού ή τρίτοι, από την πιστοποίηση ιδιωτών κατασκευαστών απλών αντιγράφων εκθεμάτων μουσείων, από τη διοργάνωση εκπαιδευτικών προγραμμάτων, συνεδρίων, εργαστηριακών επισκέψεων, ξεναγήσεων, και από την ίδρυση και λειτουργία προγραμμάτων σπουδών σε συνεργασία με εκπαιδευτικά ιδρύματα.

ιβ) Χορηγίες και δωρεές ή κληροδοτήματα καταλειπόμενα στον Ο.Δ.Α.Π..

ιγ) Χρηματικές ποινές ή πρόστιμα που επιβάλλονται σύμφωνα με τις παρ. 5 και 6 του άρθρου 15 του παρόντος νόμου και σύμφωνα με το άρθρο 72 του ν. 3028/2002 (Α' 153).

ιδ) Ποσοστό από τα έσοδα του Μουσείου Ακρόπολης, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 4 του ν. 3711/2008 (Α' 224), και ποσοστό από τα έσοδα εποπτευόμενων ν.π.δ.δ. του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού.

ιε) Έκτακτη επιχορήγηση από το Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού για συγκεκριμένο σκοπό ή στην περίπτωση που τα έσοδα από τη λειτουργία του Ο.Δ.Α.Π. δεν επαρκούν για την κάλυψη των βασικών λειτουργικών αναγκών του, λόγω απρόβλεπτων καταστάσεων.

2. Η διαδικασία παραγωγής και επιλογής ειδών παραγωγής τρίτων που προορίζονται για πώληση και διάθεση από τα πωλητήρια του Ο.Δ.Α.Π. και τα θέματα που αφορούν στον τρόπο καταβολής τελών χρήσης και απόδοσης ποσοστών από τις πωλήσεις, καθορίζονται με απόφαση του Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού, η οποία εκδίδεται ύστερα από γνώμη του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π., η οποία υποβάλλεται εντός δύο (2) μηνών από την έναρξη ισχύος του παρόντος.

Άρθρο 15

Διαδικασία καθορισμού εσόδων

1. Με την επιφύλαξη των παρ. 2 έως 9, τα έσοδα του Ο.Δ.Α.Π., οι περιπτώσεις στις οποίες επιτρέπεται η δωρεάν ή με έκπτωση διάθεση των πωλητέων ειδών και το ποσοστό της, καθώς και οι όροι και οι προϋποθέσεις διακανονισμού οφειλών καθορίζονται με απόφαση του Δ.Σ..

2. Η τιμή και ο τύπος, μεμονωμένα ή ενιαία, των εισιτηρίων εισόδου σε μουσεία, αρχαιολογικούς χώρους και μνημεία, οι κατηγορίες των προσώπων που απαλλάσσονται εν όλω ή εν μέρει της πληρωμής εισιτηρίου, οι ημέρες της ελεύθερης επίσκεψης του κοινού και το αντίτιμο των τελικών χρηστών από την παροχή υπηρεσιών στο κοινό σε αρχαιολογικούς

χώρους, μουσεία και μνημεία με φυσική παρουσία ή μέσω διαδικτύου καθορίζονται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού, η οποία εκδίδεται ύστερα από πρόταση του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π. και γνώμη του αρμοδίου Κεντρικού Συμβουλίου του ν. 3028/2002 (Α' 153), σύμφωνα με την προβλεπόμενη από τις διατάξεις του ίδιου νόμου διαδικασία.

3. Τα έσοδα που προβλέπονται στην περ. η' της παρ. 1 του άρθρου 14 προκύπτουν από συμβάσεις μεταξύ του Ο.Δ.Α.Π. και των υπόχρεων, που καταρτίζονται σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 4.

4. Τα τέλη που προβλέπονται στις περ. θ' έως ια' της παρ. 1 του άρθρου 14 καθορίζονται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού, μετά από γνώμη του αρμοδίου Κεντρικού Συμβουλίου του ν. 3028/2002. Στην απόφαση για τη χορήγηση άδειας χρήσης των περιπτώσεων αυτών καθορίζεται το ύψος των καταβλητέων τελών.

5. Αν διαπιστωθεί από όργανα του Ο.Δ.Α.Π. ή του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, χρήση χωρίς την προηγούμενη λήψη άδειας, μη καταβολή τέλους ή καταβολή τέλους μικρότερου από το οριζόμενο, επιβάλλεται, με απόφαση του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π., πρόστιμο ίσο με το δεκαπλάσιο του ποσού που δεν καταβλήθηκε, το οποίο βεβαιώνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 9.

6. Αν η παράβαση της παρ. 5 αφορά σε ακριβή αντίγραφα, το πρόστιμο που επιβάλλεται ανέρχεται στο εικοσαπλάσιο της τιμής πώλησης ακριβών αντιγράφων που ισχύει κατά τον χρόνο που διαπιστώθηκε η παράβαση.

7. Σε ειδικές περιπτώσεις όπου, δυνάμει ειδικών διατάξεων ή χρηματοδοτικών προγραμμάτων, πόροι του Ο.Δ.Α.Π. αξιοποιούνται από άλλα Ν.Π.Δ.Δ. που εποπτεύονται από το Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού, μπορεί να συμφωνείται η καταβολή προς τον Ο.Δ.Α.Π. ποσοστού από τα έσοδά τους, το οποίο καθορίζεται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού.

8. Το ποσοστό της περ. ιδ' της παρ. 1 του άρθρου 14 καθορίζεται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού.

9. Σε περίπτωση καθυστέρησης καταβολής στον Ο.Δ.Α.Π. των εσόδων και δικαιωμάτων του, αυτά καταλογίζονται με σχετική πράξη καταλογισμού του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π., βεβαιώνονται στην αρμόδια ΔΟΥ, με τη σύνταξη και αποστολή χρηματικών καταλόγων από τον Ο.Δ.Α.Π. και εισπράττονται σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.δ. 356/1974 (Α'90). Πριν από την έκδοση πράξης καταλογισμού είναι δυνατόν, με αίτηση του οφειλέτη υπόχρεου, να αποφασιστεί ο διακανονισμός καταβολής των οφειλόμενων ποσών, σύμφωνα με ρύθμιση που αποφασίζει το Δ.Σ.. Εάν η ρύθμιση δεν τηρηθεί από τον οφειλέτη, ακολουθεί αμέσως καταλογισμός όλου του οφειλόμενου ποσού στην αρμόδια ΔΟΥ.

Άρθρο 16

Δαπάνες

1. Ο Ο.Δ.Α.Π. προβαίνει σε δαπάνες για την εκπλήρωση των σκοπών του, ιδίως για:

α) Την πληρωμή των αποδοχών, μισθών, επιδομάτων και αποζημιώσεων, αμοιβών ή αντιμισθιών στο προσωπικό του.

β) Την πληρωμή επιδόματος προς υπαλλήλους του Ο.Δ.Α.Π. ή του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, που ασκούν χρέη διαχειριστή εσόδων ή επόπτη ή Προϊσταμένου περιφερειακού γραφείου, ύψους εκατό (100) ευρώ μηνιαίως.

γ) Την καταβολή αποζημιώσεων σε υπαλλήλους του Κλάδου ΠΕ Αρχαιολόγων, ΠΕ Μηχανικών και ΤΕ Συντηρητών Έργων Τέχνης και Αρχαιοτήτων του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, σύμφωνα με το ν.δ. 1521/1942 (Α'186), για την απασχόλησή τους στο πλαίσιο της επιστημονικής επεξεργασίας θεμάτων των υπηρεσιών του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, κατόπιν έγκρισης από το αρμόδιο συλλογικό όργανο που συστήνει το Υπουργείο, στην οποία τεκμηριώνεται το εύλογο της δαπάνης.

δ) Την καταβολή αποζημιώσεων για απαλλοτριώσεις ή απευθείας εξαγορές ακινήτων υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, για πολιτιστικούς σκοπούς, καθώς και την καταβολή αποζημίωσης στέρησης χρήσης στις περιπτώσεις του άρθρου 19 του ν. 3028/2002 (Α' 153), και την κάλυψη εξόδων κατεδάφισης των κτισμάτων που ευρίσκονται σε αυτά.

ε) Την αγορά ή τη μίσθωση ακινήτων για πολιτιστικούς σκοπούς και για την εξυπηρέτηση των σκοπών του Ο.Δ.Α.Π..

στ) Τη λειτουργία των γραφείων, εργαστηρίων, εκθετηρίων, πωλητηρίων και λοιπών υπηρεσιών του Ο.Δ.Α.Π., την αναβάθμιση των υποδομών και της προμήθειας του εξοπλισμού τους, εκτός των δαπανών καθαριότητας, ύδρευσης, ρευματοδότησης και δαπανών για εργασίες συντήρησης μικρής κλίμακας των πωλητηρίων που λειτουργούν εντός αρχαιολογικών χώρων ή μουσείων, για τις οποίες μεριμνούν οι αρμόδιες Εφορείες Αρχαιοτήτων ή οι Διευθύνσεις των μουσείων.

ζ) Την αγορά, μίσθωση και συντήρηση οχημάτων, όπως αυτοκινήτων και δικύκλων του Ο.Δ.Α.Π., των Γενικών Διευθύνσεων Αρχαιοτήτων και Πολιτιστικής Κληρονομιάς και Αναστήλωσης, Μουσείων και Τεχνικών Έργων.

η) Την αγορά πρώτων υλών και εξοπλισμού απαραίτητων για τη λειτουργία των εργαστηρίων, των δημοσιευμάτων και την προμήθεια ή κατ' εντολή παραγωγή αναμνηστικών, χρηστικών και πολιτιστικών αντικειμένων και πάσης φύσεως πωλητέων ειδών για διάθεση από τα πωλητήρια, καθώς και τυποποιημένων αγροδιατροφικών προϊόντων που προέρχονται από την πρωτογενή παραγωγή της περιοχής όπου λειτουργούν τα πωλητήρια.

θ) Τη λειτουργία ηλεκτρονικών συστημάτων μηχανοργάνωσης, διαχείρισης επιχειρησιακών πόρων και είσπραξης εσόδων, ηλεκτρονικών καταστημάτων, έκδοσης και διαχείρισης εισιτηρίων, ελέγχου πρόσβασης επισκεπτών, διαχείρισης συναλλαγών και ηλεκτρονικών πληρωμών, για την ασφάλεια και την ηλεκτρονική παρακολούθηση σε χώρους εκδοτηρίων, πωλητηρίων και εισόδου επισκεπτών σε αρχαιολογικούς χώρους και μουσεία, για την αναβάθμιση και συντήρησή τους και για κάθε ανάλογο ψηφιακό σύστημα διεκπεραίωσης λειτουργιών.

ι) Τη διενέργεια χρηματοποστολών από τα σημεία εισπράξεων προς τραπεζικά καταστήματα, καθώς και μεταφορών εισιτηρίων, εντύπου υλικού, απαραίτητων ειδών, υλικών και εξοπλισμού, για την αποτελεσματική λειτουργία των εκδοτηρίων και των πωλητηρίων σε μουσεία και αρχαιολογικούς χώρους.

ια) Τη συμμετοχή σε πολιτιστικές δράσεις και εκθέσεις του εξωτερικού, την αποστολή και παράδοση εκδόσεων και πωλητέων ειδών σε Ελλάδα και εξωτερικό και τη διοργάνωση συνεδρίων και ημερίδων.

ιβ) Την προβολή της γενικότερης πολιτιστικής πολιτικής, των πωλούμενων ειδών και του έργου του, καθώς και του έργου της αρχαιολογικής υπηρεσίας, με κάθε μέσο.

ιγ) Την κατασκευή έργων για πρόληψη ζημιών, την προφύλαξη αρχαιολογικών χώρων και μουσείων, τη δημιουργία και συντήρηση κήπων και αλσών, τη διαμόρφωση και βελτίωση του

περιβάλλοντος χώρου των μνημείων, καθώς και τις παρεμβάσεις μικρής κλίμακας για την αναβάθμιση του επιπέδου εξυπηρέτησης των επισκεπτών.

ιδ) Την ανέγερση, επισκευή και συντήρηση φυλακίων, εκδοτηρίων εισιτηρίων, πωλητηρίων, αναψυκτηρίων και λοιπών κτιρίων εξυπηρέτησης επισκεπτών, σε αρχαιολογικούς χώρους και μουσεία, καθώς και την πραγματοποίηση παρεμβάσεων στα σημεία εισόδου και εξόδου επισκεπτών.

ιε) Την έκδοση και διάθεση στο κοινό αρχαιολογικών και αρχαιογνωστικών δημοσιευμάτων, τη δημιουργία και λειτουργία ηλεκτρονικών βάσεων παροχής πρόσβασης και χρήσης αρχαιολογικών κειμένων και φωτογραφιών, τη μέριμνα συνδρομών σε εταιρείες παροχής πρόσβασης στο διαδίκτυο και επιστημονικές βάσεις δεδομένων, την εκπαίδευση και επιμόρφωση του προσωπικού του Ο.Δ.Α.Π., καθώς και συνδρομές σε διεθνείς ενώσεις και οργανισμούς στους οποίους συμμετέχει ο Ο.Δ.Α.Π..

ιστ) Την καταβολή εργολαβικού ανταλλάγματος ή αμοιβών σε τρίτους για εκπόνηση πάσης φύσεως μελετών ή παροχή υπηρεσιών ή απόκτηση πνευματικών έργων και ψηφιακών εφαρμογών, καθώς και την προμήθεια πάσης φύσεως υλικών, αντικειμένων, αγαθών προς διάθεση από τα σημεία πώλησης ή εν γένει προς εκμετάλλευση από τον Ο.Δ.Α.Π., που γίνονται στο πλαίσιο των σκοπών του άρθρου 2.

ιζ) Την κάλυψη δαπάνης για αμοιβές, επιδόματα ή αποζημιώσεις που καταβάλλονται για την πέραν του πενθημέρου απασχόληση, την υπερωριακή απασχόληση καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, την εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες και πέραν των μηνιαίων τακτικών αποδοχών, όπως αυτές ορίζονται μέχρι την έναρξη ισχύος του παρόντος στο άρθρο 13 του ν. 4354/2015 (Α' 176) του προσωπικού φύλαξης και του προσωπικού καθαριότητας του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού που υπηρετεί σε μουσεία και αρχαιολογικούς χώρους, εξαιρουμένης της αποζημίωσης του προσωπικού που απασχολείται σε μουσεία, αρχαιολογικούς χώρους, ιστορικούς τόπους και μνημεία κατά τη διάρκεια πολιτιστικών εκδηλώσεων και επισκέψεων οργανωμένων ομάδων, οι οποίες πραγματοποιούνται μετά από τη λήξη του ημερήσιου ωραρίου λειτουργίας τους. Οι πιστώσεις εγγράφονται στον προϋπολογισμό του Ο.Δ.Α.Π., μετά από τεκμηριωμένο και κοστολογημένο αίτημα του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, οι υπηρεσίες του οποίου αποτελούν την προϊσταμένη αρχή του προσωπικού φύλαξης και καθαριότητας, καθώς και την αρχή ελέγχου του ωραρίου απασχόλησής του. Στο αίτημα προσδιορίζονται κατ' έτος το δικαιούμενο αμοιβής προσωπικό, οι ακριβείς κατηγορίες των αμοιβών και ο προϋπολογισμός τους. Οι αμοιβές καταβάλλονται στους δικαιούχους που έχουν πραγματοποιήσει υπερωριακή απασχόληση κατ' εντολή του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, κατόπιν έκδοσης και θεώρησης εντύπων καταστάσεων απασχόλησης με σαφή διάκριση των περιλαμβανόμενων όρων και ενιαία αποτύπωση αυτών, που χορηγείται από τους Προϊσταμένους των κατά τόπο ή καθ' ύλην αρμόδιων Περιφερειακών Υπηρεσιών του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού.

ιη) Την προμήθεια ιματισμού και ειδών ατομικής προστασίας, για την ομοιόμορφη ενδυμασία του προσωπικού των αρχαιολογικών χώρων, μνημείων και μουσείων.

ιθ) Την ασφάλιση και την ειδική πρόσθετη αμοιβή στο καταδυόμενο προσωπικό του ΥΠ.ΠΟ.Α. του άρθρου 51 του ν. 4278/2014 (Α' 157).

κ) Τη χορήγηση αποζημίωσης στα μέλη και στους γραμματείς του Κεντρικού Αρχαιολογικού Συμβουλίου, του Συμβουλίου Μουσείων και του Κεντρικού Συμβουλίου Νεοτέρων Μνημείων του ν. 3028/2002 (Α' 153), για τη συμμετοχή τους στις συνεδριάσεις των οργάνων. Το ύψος

και οι προϋποθέσεις χορήγησης της αποζημίωσης καθορίζονται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού.

κα) Τον εμπλουτισμό των βιβλιοθηκών των υπηρεσιών της Γενικής Διεύθυνσης Αρχαιοτήτων και Πολιτιστικής Κληρονομιάς του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, μέσω της αγοράς επιστημονικών εντύπων, της διάθεσης των επιστημονικών εκδόσεων του Ο.Δ.Α.Π. στα μέλη της αρχαιολογικής υπηρεσίας, και τη διασφάλιση της πρόσβασης σε επιστημονικές βάσεις δεδομένων.

κβ) Τη συνδιοργάνωση ή χρηματοδότηση πρωτοβουλιών, προγραμμάτων, εκθέσεων και εκδηλώσεων του Ο.Δ.Α.Π., της αρχαιολογικής υπηρεσίας και λοιπών φορέων, με στόχο την προστασία, ανάδειξη και προβολή της πολιτιστικής κληρονομιάς, καθώς και τη σύνδεσή της με τη σύγχρονη πολιτιστική δημιουργία.

Άρθρο 17

Απόδοση ποσοστού των ετήσιων διαθεσίμων στο Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού

1. Ο Ο.Δ.Α.Π. αποδίδει, κατ' έτος, ποσοστό σαράντα τοις εκατό (40%) των ταμειακών διαθεσίμων του, ως δημόσιο έσοδο, στον Κρατικό Προϋπολογισμό, το οποίο και διατίθεται αποκλειστικά για την πληρωμή δαπανών και την κάλυψη λειτουργικών αναγκών του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, για την προστασία, ανάδειξη και προβολή της πολιτιστικής κληρονομιάς και για την ενίσχυση των δράσεων συνεργασίας με τους φορείς του σύγχρονου πολιτισμού. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού, που εκδίδεται ύστερα από γνώμη του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π., εντός δύο (2) μηνών από την έναρξη ισχύος του παρόντος, καθορίζονται η διαδικασία οριστικοποίησης και απόδοσης του ποσού του ως άνω ποσοστού και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια για την εφαρμογή του παρόντος.

2. Το ποσό των ετήσιων διαθεσίμων, επί του οποίου υπολογίζεται το προς απόδοση στο Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού ως άνω ποσό, προκύπτει μετά από την αφαίρεση των ακόλουθων κονδυλίων:

α) των απλήρωτων υποχρεώσεων παρελθόντων ετών, οι οποίες, ενώ αναλήφθηκαν από τον Ο.Δ.Α.Π., δεν αποπληρώθηκαν εντός του συγκεκριμένου οικονομικού έτους και μεταφέρθηκαν στο επόμενο έτος.

β) Πόρων του Ο.Δ.Α.Π. που προέρχονται από επιχορηγήσεις, χορηγίες, συμμετοχή του Ο.Δ.Α.Π. σε προγράμματα και πρωτοβουλίες της Ε.Ε. ή διεθνούς οργανισμού, και χρηματοδοτήσεων τρίτων για συγκεκριμένους σκοπούς, οι οποίοι δεν αναλώθηκαν κατά τη διάρκεια του συγκεκριμένου οικονομικού έτους και μεταφέρθηκαν στο επόμενο έτος,

3. Το ποσό, που αποδίδει ο Ο.Δ.Α.Π. στο Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού, σύμφωνα με την παρ. 1, περιλαμβάνεται στον ετήσιο προϋπολογισμό που καταρτίζει το Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π. και εκτιμάται με βάση τα διαθέσιμα και τα λοιπά οικονομικά δεδομένα που αναμένονται στο τέλος του έτους, σύμφωνα με την πορεία της εκτέλεσης του τρέχοντος προϋπολογισμού. Ποσό που αντιστοιχεί έως το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του προϋπολογισθέντος προς απόδοση ποσού, αποδίδεται στο Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού έως την 31η Μαρτίου του επόμενου έτους. Το ακριβές ποσοστό ορίζεται, κατόπιν της υποβολής σχετικού αιτήματος από το Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού και απόφασης του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π., που βασίζεται στα ταμειακά διαθέσιμα και τα λοιπά οικονομικά δεδομένα, όπως αυτά διαμορφώθηκαν στο τέλος του προηγούμενου έτους. Το υπόλοιπο ποσό αποδίδεται στο

Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού εντός μηνός από την έγκριση του απολογισμού του έτους, όταν οριστικοποιούνται τα τελικά οικονομικά μεγέθη του Ο.Δ.Α.Π. και όχι αργότερα από τον Ιούλιο κάθε έτους.

4. Εάν τα έσοδα από τη λειτουργία του Ο.Δ.Α.Π. δεν επαρκούν για την κάλυψη των βασικών λειτουργικών αναγκών του, λόγω απρόβλεπτων καταστάσεων, με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού, η οποία εκδίδεται μετά από αιτιολογημένη πρόταση του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π., το ποσοστό της παρ. 1 μειώνεται για το συγκεκριμένο έτος, ανάλογα με το ύψος του παρουσιαζόμενου ελλείμματος.

Άρθρο 18

Υποχρεώσεις - Απαλλαγές - Ατέλειες - Προνόμια

1. Ο Ο.Δ.Α.Π. έχει υποχρέωση να τηρεί τις οικονομικές καταστάσεις που προβλέπονται για τα Ν.Π.Δ.Δ.. Ο έλεγχος των οικονομικών στοιχείων και των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων γίνεται από δύο (2) ορκωτούς λογιστές - ελεγκτές.

2. Ο ετήσιος απολογισμός του Ο.Δ.Α.Π., όπως έχει εγκριθεί από το Δ.Σ., υποβάλλεται στο Ελεγκτικό Συνέδριο το αργότερο σε δύο (2) μήνες από την έγκρισή του.

3. Ο Ο.Δ.Α.Π. απολαμβάνει τα ουσιαστικά και δικονομικά προνόμια και τις φορολογικές, δασμολογικές και λοιπές απαλλαγές του Ελληνικού Δημοσίου, με εξαίρεση τον Ενιαίο Φόρο Ιδιοκτησίας Ακινήτων (ΕΝ.Φ.Ι.Α.), τους φόρους κληρονομιών και δωρεών, το τέλος χαρτοσήμου, τα τέλη κυκλοφορίας, τον φόρο προστιθέμενης αξίας, για όσα είδη ή υπηρεσίες του υπάγονται σε αυτόν κατά την κείμενη νομοθεσία, καθώς και τον φόρο εισοδήματος μόνο για την περ. α' του άρθρου 46 του ν. 4172/2013 (Α' 167). Στον Ο.Δ.Α.Π., εφαρμόζονται όλες οι ουσιαστικές και διαδικαστικές διατάξεις του Κώδικα Δικών του Δημοσίου (δ. της 26 Ιουν./10 Ιουλ.1944, Α' 139).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'

ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

Άρθρο 19

Διάρθρωση υπηρεσιών

1. Η Γενική Διεύθυνση του Ο.Δ.Α.Π. συγκροτείται από τις ακόλουθες πέντε (5) Διευθύνσεις και δύο (2) Αυτοτελή Τμήματα:

α) Διεύθυνση Πολιτιστικών Παραγωγών, Πωλήσεων και Προβολής.

β) Διεύθυνση Εκδόσεων και Ψηφιακών Εφαρμογών.

γ) Διεύθυνση Διαχείρισης Οικονομικών Πόρων.

δ) Διεύθυνση Μελετών, Έργων, Αποτυπώσεων και Αξιοποίησης Ακίνητης Περιουσίας.

ε) Διεύθυνση Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας.

στ) Αυτοτελές Τμήμα Παρακολούθησης και Ανάπτυξης Πόρων.

ζ) Αυτοτελές Τμήμα Γραμματείας Ο.Δ.Α.Π..

2. Στον Ο.Δ.Α.Π. λειτουργεί Δικαστικό Γραφείο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους (Ν.Σ.Κ.).

3. Το αυτοτελές Τμήμα Επιθεωρήσεων και Εσωτερικών Ελέγχων και το Τμήμα Νομικής Υποστήριξης υπάγονται απευθείας στον Πρόεδρο του Δ.Σ.

Άρθρο 20

Αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Πολιτιστικών Παραγωγών, Πωλήσεων και Προβολής

Η Διεύθυνση Πολιτιστικών Παραγωγών, Πωλήσεων και Προβολής είναι αρμόδια για:

- α) το σχεδιασμό της ανάπτυξης πολιτιστικών παραγωγών,
- β) την παραγωγή, την επάρκεια και την διάθεση των πωλητέων ειδών του Ο.Δ.Α.Π.,
- γ) τον σχεδιασμό και την εφαρμογή πολιτικής πωλήσεων και προβολής της.

Άρθρο 21

Διάρθρωση Διεύθυνσης Πολιτιστικών Παραγωγών, Πωλήσεων και Προβολής

1. Η Διεύθυνση Πολιτιστικών Παραγωγών, Πωλήσεων και Προβολής διαρθρώνεται σε πέντε (5) Τμήματα, ως εξής:

- α) Τμήμα Παραγωγής Ακριβών Αντιγράφων και Μοντελοθήκης – Γλυπτοθήκης.
- β) Τμήμα Σχεδιασμού και Παραγωγής Πολιτιστικών Εφαρμογών.
- γ) Τμήμα Αποθήκευσης και Διακίνησης Προϊόντων και Βιβλίων.
- δ) Τμήμα Πωλήσεων, Λειτουργίας Πωλητηρίων και Προβολής.
- ε) Τμήμα Παρακαταθηκών.

2. Το Τμήμα Παραγωγής Ακριβών Αντιγράφων και Μοντελοθήκης - Γλυπτοθήκης είναι αρμόδιο για τη δημιουργία εκμαγείων και την παραγωγή με κάθε τρόπο και μέσο ακριβών (πιστών) αντιγράφων αρχαίων και εκθεμάτων.

3. Το Τμήμα Σχεδιασμού και Παραγωγής Πολιτιστικών Εφαρμογών είναι αρμόδιο για τον σχεδιασμό και την παραγωγή πάσης φύσεως εμπνευσμένων εφαρμογών.

4. Το Τμήμα Αποθήκευσης και Αποστολής Προϊόντων και Βιβλίων είναι αρμόδιο για την οργάνωση της αποθήκης, την ασφάλεια και φύλαξη των ειδών που προορίζονται για τα πωλητήρια, το ηλεκτρονικό πωλητήριο και τα εκδοτήρια εισιτηρίων.

5. Το Τμήμα Πωλήσεων, Λειτουργίας Πωλητηρίων και Προβολής είναι αρμόδιο για την ανάπτυξη του δικτύου και την αποτελεσματική λειτουργία των πωλητηρίων, τον εφοδιασμό των πωλητηρίων με όλα τα απαραίτητα είδη, πιστά αντίγραφα και εμπνευσμένες εφαρμογές, τη διασφάλιση της υψηλής ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών προς τους επισκέπτες των πωλητηρίων, τον σχεδιασμό και την εφαρμογή της πολιτικής πωλήσεων του Ο.Δ.Α.Π..

6. Το Τμήμα Παρακαταθηκών είναι αρμόδιο για την υλοποίηση της διακίνησης και διάθεσης στα πωλητήρια του Ο.Δ.Α.Π. των ειδών παραγωγής τρίτων με το σύστημα της παρακαταθήκης.

Άρθρο 22

Αρμοδιότητες Διεύθυνσης Εκδόσεων και Ψηφιακών Εφαρμογών

1. Η Διεύθυνση Εκδόσεων και Ψηφιακών Εφαρμογών είναι αρμόδια για:

- α) την έκδοση των απαραίτητων εντύπων, για τη βασική ενημέρωση των επισκεπτών των αρχαιολογικών χώρων και μουσείων και την παραγωγή εντύπων ή ψηφιακών επιστημονικών εκδόσεων,
- β) την επιμέλεια για την επιστημονική και τεχνική αρτιότητα των εκδόσεων του Ο.Δ.Α.Π.,
- γ) την αύξηση της χρήσης των ψηφιακών εκδόσεων και εφαρμογών, καθώς και την παραγωγή ειδικών εκπαιδευτικών εκδόσεων,

- δ) την τήρηση αρχείων φωτογραφιών, διαφανειών και σχεδίων,
- ε) τον προγραμματισμό και την υλοποίηση των εκδοτικών δραστηριοτήτων του Ο.Δ.Α.Π..

Άρθρο 23

Διάρθρωση Διεύθυνσης Εκδόσεων και Ψηφιακών Εφαρμογών

1. Η Διεύθυνση Εκδόσεων και Ψηφιακών Εφαρμογών διαρθρώνεται σε τέσσερα (4) Τμήματα ως εξής:

- α) Τμήμα Επιστημονικών Εκδόσεων.
- β) Τμήμα Ανάπτυξης Ψηφιακών Εκδόσεων και Εφαρμογών.
- γ) Τμήμα Αρχαιολογικών Οδηγών και Εκδόσεων Ευρύτερου Ενδιαφέροντος
- δ) Τμήμα Καλλιτεχνικής Επιμέλειας Εκδόσεων.

2. Το Τμήμα Επιστημονικών Εκδόσεων είναι αρμόδιο για την παραγωγή των επιστημονικών εκδόσεων του Ο.Δ.Α.Π., καθώς και για την τήρηση αρχείων φωτογραφιών, διαφανειών και σχεδίων.

3. Το Τμήμα Ανάπτυξης Ψηφιακών Εκδόσεων και Εφαρμογών είναι αρμόδιο, σε συνεργασία με το Τμήμα Πληροφοριακών Συστημάτων και Υποδομών και με τις καθ' ύλην αρμόδιες οργανικές μονάδες του Ο.Δ.Α.Π., για τις ψηφιακές εκδόσεις, τα προϊόντα και τις υπηρεσίες, τα οποία διατίθενται στους επισκέπτες των αρχαιολογικών χώρων και μουσείων, καθώς και μέσω του διαδικτύου. Είναι, επίσης, αρμόδιο για την έκδοση και την ανάπτυξη των πάσης φύσεως εφαρμογών πληροφορικής και πολυμέσων με αρχαιολογικό περιεχόμενο.

4. Το Τμήμα Αρχαιολογικών Οδηγών και Εκδόσεων Ευρύτερου Ενδιαφέροντος είναι αρμόδιο για την παραγωγή και έκδοση, έντυπη και ηλεκτρονική, των πάσης φύσεως ενημερωτικών και πληροφοριακών οδηγών, καταλόγων, φυλλαδίων, χαρτών, αφισών, ημερολογίων του Ο.Δ.Α.Π..

5. Το Τμήμα Καλλιτεχνικής Επιμέλειας Εκδόσεων είναι αρμόδιο για την καλλιτεχνική αρτιότητα και την άψογη τεχνική εμφάνιση των πάσης φύσεως εκδόσεων του Ο.Δ.Α.Π..

Άρθρο 24

Αρμοδιότητες Διεύθυνσης Διαχείρισης Οικονομικών Πόρων

1. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Διαχείρισης Οικονομικών Πόρων είναι:

- α) Η ενιαία οικονομική διοίκηση και ο έλεγχος των οικονομικών υποθέσεων και λειτουργιών του Ο.Δ.Α.Π., σύμφωνα με τους κανόνες της χρηστής οικονομικής διαχείρισης και ευθύνης. Στο πλαίσιο αυτό, ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης είναι ο Προϊστάμενος οικονομικών υπηρεσιών του Ο.Δ.Α.Π. κατά την έννοια του άρθρου 25 του ν. 4270/2014 (Α' 143).
- β) Ο προγραμματισμός της εξόφλησης των οφειλών, νόμιμων και κανονικών δαπανών του Ο.Δ.Α.Π., η παρακολούθηση καταθέσεων, αναλήψεων, πληρωμών, μεταφορών χρημάτων, εμβασμάτων, η έκδοση ενταλμάτων πληρωμής των δαπανών και η σύννομη ολοκλήρωση διαδικασιών καταλογισμών.
- γ) Η παρακολούθηση της πορείας των εσόδων – εξόδων και η καταγραφή των πλεονασμάτων ή ελλειμμάτων.
- δ) Η καταβολή της μισθοδοσίας και λοιπών αμοιβών στο προσωπικό του Ο.Δ.Α.Π..

Άρθρο 25

Διάρθρωση Διεύθυνσης Διαχείρισης Οικονομικών Πόρων

1. Η Διεύθυνση Διαχείρισης Οικονομικών Πόρων διαρθρώνεται σε δύο (2) Τμήματα ως εξής:
 - α) Τμήμα Κατάρτισης Προϋπολογισμού, Δημοσιονομικών Αναφορών και Λογιστηρίου.
 - β) Τμήμα Εκτέλεσης Προϋπολογισμού, Πληρωμών και Εκκαθάρισης Μισθοδοσίας.
2. Το Τμήμα Κατάρτισης Προϋπολογισμού, Δημοσιονομικών Αναφορών και Λογιστηρίου είναι αρμόδιο για την κατάρτιση του προϋπολογισμού, τη βέλτιστη οικονομική διαχείριση των δημοσιονομικών πόρων, με σκοπό την τήρηση των αρχών της οικονομικότητας, αποδοτικότητας και αποτελεσματικότητας, την εποπτεία και τη λογιστική αποτύπωση των οικονομικών δραστηριοτήτων του Ο.Δ.Α.Π., για τη διατήρηση και ενίσχυση της δημοσιονομικής σταθερότητας στο πλαίσιο του Μ.Π.Δ.Σ., της διαφάνειας και της σταθερής και μεσοπρόθεσμης διάρκειας των δημοσιονομικών κανόνων.
3. Το Τμήμα Εκτέλεσης Προϋπολογισμού, Πληρωμών και Εκκαθάρισης Μισθοδοσίας είναι αρμόδιο για την εκτέλεση του προϋπολογισμού, την έγκαιρη πληρωμή των υποχρεώσεων του Ο.Δ.Α.Π., σύμφωνα με την ευρωπαϊκή και ελληνική νομοθεσία, τη διασφάλιση της τήρησης και της ορθής εφαρμογής των δημοσιολογιστικών κανόνων, καθώς και τη διασφάλιση της νομιμότητας και κανονικότητας των δαπανών.

Άρθρο 26

Αρμοδιότητες Διεύθυνσης Μελετών, Έργων, Αποτυπώσεων και Αξιοποίησης Ακίνητης Περιουσίας

Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης είναι η αποτύπωση αρχαιολογικών χώρων και μνημείων και η κτηματογράφηση των προς απαλλοτρίωση ή απαλλοτριωμένων ακινήτων για αρχαιολογικούς σκοπούς, η εκπόνηση μελετών και η εκτέλεση έργων για την προστασία, συντήρηση και ανάδειξη αρχαιολογικών χώρων, μνημείων και μουσείων και του περιβάλλοντα χώρου αυτών, καθώς και των λοιπών εγκαταστάσεων που εξυπηρετούν τους σκοπούς του Ο.Δ.Α.Π., η αξιοποίηση των ακινήτων που ανήκουν στον Ο.Δ.Α.Π. ή τα οποία αυτός διαχειρίζεται, καθώς και η τήρηση του μητρώου αυτών. Λειτουργεί ως Προϊσταμένη Αρχή στις διαδικασίες εκτέλεσης σύμβασης ανάθεσης δημόσιων τεχνικών έργων ή εκπόνησης τεχνικών μελετών ή σύμβασης παροχής τεχνικών και άλλων συναφών επιστημονικών υπηρεσιών. Εγκρίνει τις μελέτες για τις οποίες δεν απαιτείται γνωμοδότηση του Τεχνικού Συμβουλίου του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, το οποίο είναι αρμόδιο για τα έργα και μελέτες του Ο.Δ.Α.Π..

Άρθρο 27

Διάρθρωση Διεύθυνσης Μελετών, Έργων, Αποτυπώσεων και Αξιοποίησης Ακίνητης Περιουσίας

1. Η Διεύθυνση Μελετών, Έργων και Αξιοποίησης Ακίνητης Περιουσίας διαρθρώνεται σε τρία (3) Τμήματα ως εξής:
 - α) Τμήμα Αξιοποίησης Ακίνητης Περιουσίας.
 - β) Τμήμα Μελετών και Έργων.
 - γ) Τμήμα Αποτυπώσεων, Κτηματολογίου και Γεωχωρικών Δεδομένων.

2. Το Τμήμα Αξιοποίησης Ακίνητης Περιουσίας είναι αρμόδιο για την παρακολούθηση της χρήσης και την αξιοποίηση της ακίνητης περιουσίας του Ο.Δ.Α.Π..

3. Το Τμήμα Μελετών και Έργων είναι αρμόδιο για την εκπόνηση μελετών και για την εκτέλεση έργων, εργασιών κατασκευής, συντήρησης και ευπρεπισμού χώρων εξυπηρέτησης επισκεπτών και κτιρίων διαχείρισης Ο.Δ.Α.Π., έργων εξυπηρέτησης επισκεπτών σε μουσεία, μνημεία και αρχαιολογικούς χώρους, καθώς και στον περιβάλλοντα χώρο αυτών, έργων σήμανσης αρχαιολογικών χώρων, μνημείων και μουσείων σε συνεργασία με το ΥΠ.ΠΟ.Α., καθώς και για παρεμβάσεις μικρής κλίμακας για την ανάδειξη και προβολή αυτών. **Λειτουργεί ως Διευθύνουσα Υπηρεσία στη φάση της υλοποίησης σύμβασης ανάθεσης για την εκτέλεση τεχνικών έργων ή για την εκπόνηση μελετών ή για την παροχή τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών.**

4. Το Τμήμα Αποτυπώσεων, Κτηματολογίου και Γεωχωρικών Δεδομένων είναι αρμόδιο για τη διενέργεια διαδικασιών κτηματογράφησης, τοπογραφικών εργασιών και μελετών και την τοπογραφική αποτύπωση αρχαιολογικών χώρων, μνημείων, καθώς και των ακινήτων ιδιοκτησίας Ο.Δ.Α.Π., την εκπόνηση και έλεγχο κτηματολογικών μελετών, **κτηματολογικών διαγραμμάτων και πινάκων απαλλοτρίωσης των προς απαλλοτρίωση ακινήτων**, καθώς και για την ανάπτυξη, τήρηση, διαχείριση και επεξεργασία των σχετικών γεωχωρικών δεδομένων. Λειτουργεί ως Διευθύνουσα Υπηρεσία στη φάση της εκτέλεσης σύμβασης ανάθεσης για την εκπόνηση τοπογραφικών μελετών ή για την παροχή λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών.

Άρθρο 28

Αρμοδιότητες Διεύθυνσης Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας

1. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης είναι:

α) Η διεκπεραίωση των θεμάτων του προσωπικού του Ο.Δ.Α.Π., ιδίως στα θέματα προσλήψεων, αδειών και υπηρεσιακής εξέλιξης, η τήρηση των μητρώων και υπηρεσιακών φακέλων του προσωπικού, η διατύπωση εισηγήσεων προς το αρμόδιο υπηρεσιακό συμβούλιο, καθώς και η προώθηση πολιτικών για την ορθολογική διαχείριση και τη βέλτιστη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού του Ο.Δ.Α.Π..

β) Η προμήθεια και η διαχείριση του απαραίτητου υλικού και εξοπλισμού για την αποτελεσματική λειτουργία του Ο.Δ.Α.Π..

γ) Η προώθηση και εφαρμογή ολοκληρωμένης πολιτικής ηλεκτρονικής διακυβέρνησης και η διαρκής αναβάθμιση των υποδομών και δικτύων του Ο.Δ.Α.Π..

Άρθρο 29

Διάρθρωση Διεύθυνσης Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας

1. Η Διεύθυνση Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας διαρθρώνεται σε τέσσερα (4) Τμήματα ως εξής:

α) Τμήμα Προσωπικού.

β) Τμήμα Προμηθειών.

γ) Τμήμα Διαχείρισης Υλικού.

δ) Τμήμα Πληροφοριακών Συστημάτων και Υποδομών.

2. Το Τμήμα Προσωπικού είναι αρμόδιο για την ορθολογική διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού και την αναβάθμιση των δεξιοτήτων του.
3. Το Τμήμα Προμηθειών είναι αρμόδιο για τον ορθό προγραμματισμό των λειτουργικών αναγκών του Ο.Δ.Α.Π. σε αγαθά και υπηρεσίες και τη σύναψη και παρακολούθηση της εκτέλεσης των σχετικών συμβάσεων.
4. Το Τμήμα Διαχείρισης Υλικού είναι αρμόδιο για την παραλαβή, αποθήκευση και διακίνηση των παγίων, υλικών και εφοδίων για την αποτελεσματική λειτουργία του Ο.Δ.Α.Π., την έκδοση των σχετικών δελτίων εισαγωγής και εξαγωγής και την καταστροφή και εκποίηση του άχρηστου υλικού.
5. Το Τμήμα Πληροφοριακών Συστημάτων και Υποδομών είναι αρμόδιο για την εγκατάσταση, αποτελεσματική λειτουργία και συντήρηση των υποδομών και δικτύων πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών του Ο.Δ.Α.Π., καθώς και τον σχεδιασμό, την υλοποίηση και τη διασφάλιση λειτουργίας ολοκληρωμένων εφαρμογών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης και μηχανοργάνωσης.

Άρθρο 30

Σύσταση και αρμοδιότητες αυτοτελούς Τμήματος Παρακολούθησης και Ανάπτυξης Πόρων

Συστήνεται αυτοτελές Τμήμα Παρακολούθησης και Ανάπτυξης Πόρων που υπάγεται στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης. Το Τμήμα είναι αρμόδιο για την παρακολούθηση της πορείας των εσόδων του Ο.Δ.Α.Π., τη μελέτη των τάσεων της πορείας αυτής ανά πηγή εσόδων, την αποτελεσματική λειτουργία όλων των μηχανισμών είσπραξης των εσόδων και την υποβολή προτάσεων για την αύξηση των εσόδων. Το Τμήμα είναι επίσης αρμόδιο για την αποτελεσματική λειτουργία του συστήματος των ηλεκτρονικών εισιτηρίων, την παρακολούθηση και διεκπεραίωση της διαδικασίας της καταβολής τελών δημοσίευσης και χρήσης φωτογραφιών, οπτικοακουστικών έργων, αντιγράφων, ψηφιακών μέσων και εκδηλώσεων και για την αξιοποίηση και παρακολούθηση της χρήσης και της λειτουργίας των αναψυκτηρίων που διαχειρίζεται ο Ο.Δ.Α.Π..

Άρθρο 31

Σύσταση και αρμοδιότητες αυτοτελούς Τμήματος Γραμματείας Ο.Δ.Α.Π.

Το αυτοτελές Τμήμα Γραμματείας Ο.Δ.Α.Π., λειτουργεί σε επίπεδο Τμήματος, υπάγεται στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης και είναι αρμόδιο για:

- α) τη διαχείριση της εισερχόμενης και εξερχόμενης αλληλογραφίας του Ο.Δ.Α.Π.,
- β) την τήρηση του πρωτοκόλλου του Ο.Δ.Α.Π.,
- γ) την έγκυρη και έγκαιρη ενημέρωση των πολιτών ή επιχειρήσεων που συναλλάσσονται με τον Ο.Δ.Α.Π., για την πορεία των υποθέσεών τους,
- δ) τη γραμματειακή υποστήριξη της Γενικής Διεύθυνσης και του Προϊσταμένου της.

Άρθρο 32

Σύσταση και αρμοδιότητες αυτοτελούς Τμήματος Επιθεωρήσεων και Εσωτερικών Ελέγχων

Συστήνεται αυτοτελές Τμήμα Επιθεωρήσεων και Εσωτερικών Ελέγχων που υπάγεται στον Πρόεδρο του Δ.Σ.. Το Τμήμα είναι αρμόδιο για την επάρκεια των συστημάτων διαχείρισης και ελέγχου και την υλοποίηση ελεγκτικών και άλλων ενεργειών που συμβάλλουν στην αποτελεσματική και αποδοτική λειτουργία του Ο.Δ.Α.Π., καθώς και στον εκσυγχρονισμό αυτής, με τη χρήση συστημικών και δομημένων μεθοδολογιών.

Άρθρο 33

Δικαστικό Γραφείο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους (Ν.Σ.Κ.)

1. Στον Ο.Δ.Α.Π. συστήνεται Δικαστικό Γραφείο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους (Ν.Σ.Κ.).
2. Στο Δικαστικό Γραφείο προΐσταται Πάρεδρος του Ν.Σ.Κ., ο οποίος:
 - α) έχει τη γενική εποπτεία του Γραφείου, την επιμέλεια για την ομαλή και απρόσκοπτη λειτουργία του και τη διεκπεραίωση των κάθε φύσης υποθέσεων αρμοδιότητάς του,
 - β) ασκεί τη γνωμοδοτική αρμοδιότητα σε νομικής φύσης ερωτήματα που του υποβάλλει ο Πρόεδρος του Ο.Δ.Α.Π.,
 - γ) έχει τη δικαστική και νομική εκπροσώπηση του Ο.Δ.Α.Π. ενώπιον όλων των ελληνικών, αλλοδαπών και διαιτητικών δικαστηρίων και κάθε άλλης Αρχής, δικαστικής ή διοικητικής,
 - δ) παρίσταται στις συνεδριάσεις του Δ.Σ, όταν καλείται από τον Πρόεδρό του, για νομικά ζητήματα που προκύπτουν, συμβουλευτικά, χωρίς δικαίωμα ψήφου,
 - ε) εποπτεύει και συντονίζει τους δικηγόρους του Ο.Δ.Α.Π, όσον αφορά στις υποθέσεις, που τους αναθέτει, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος.
3. Η γνωμοδοτική αρμοδιότητα της περ. β' της παρ. 2 ασκείται σύμφωνα με τον ν. 3086/2002 (Α' 324) και το π.δ. 238/2003 (Α' 214). Η αποδοχή των γνωμοδοτήσεων γίνεται από τον Πρόεδρο του Δ.Σ.. Η δικαστική εκπροσώπηση και γενικότερα, η υποστήριξη του Ο.Δ.Α.Π. διενεργείται είτε από τον Προϊστάμενο του Δικαστικού Γραφείου, είτε από δικηγόρους του Ο.Δ.Α.Π., στους οποίους αναθέτει τις υποθέσεις.
4. Για την άσκηση ή μη ενδίκων βοηθημάτων και μέσων ο Προϊστάμενος του Δικαστικού Γραφείου εισηγείται στο Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π.. Εάν η δικαστική υπόθεση έχει χρεωθεί σε δικηγόρο του Ο.Δ.Α.Π., αυτός υποβάλλει έγγραφη προεισήγηση στον Προϊστάμενο του Δικαστικού Γραφείου.
5. Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π., ύστερα από έγκριση του Δ.Σ. και σύμφωνη γνώμη του Προϊσταμένου του Δικαστικού Γραφείου, μπορεί να αναθέτει την εκπροσώπηση του Ο.Δ.Α.Π. σε οποιουδήποτε βαθμού δικαστήριο της Ελλάδας ή της αλλοδαπής, για συγκεκριμένη υπόθεση, σε δικηγόρο ή δικηγόρους που δεν ανήκουν στον Ο.Δ.Α.Π., αν αυτό επιβάλλεται από τον φόρτο των υποθέσεων που εκκρεμούν στο Δικαστικό Γραφείο ή τη βαρύτητα της υπόθεσης και την πολυπλοκότητα των νομικών ζητημάτων της. Για την αμοιβή των παραπάνω δικηγόρων εφαρμόζεται το άρθρο 24 του ν. 3086/2002.
6. Τα όργανα διοίκησης και οι υπηρεσίες του Ο.Δ.Α.Π. υποχρεούνται να παρέχουν στο Δικαστικό Γραφείο κάθε έγγραφο που κατέχουν ή τους ζητηθεί για τη νομική υπεράσπιση των συμφερόντων του Ο.Δ.Α.Π., καθώς και να παρέχουν εγγράφως το ιστορικό της υπόθεσης.
7. Ο Ο.Δ.Α.Π. υποχρεούται να παρέχει στο Δικαστικό Γραφείο την απαραίτητη για τη λειτουργία του υλικοτεχνική υποδομή. Για τη γραμματειακή υποστήριξη του Γραφείου, ο Πρόεδρος του Δ.Σ. διαθέτει δύο (2) διοικητικούς υπαλλήλους του Ο.Δ.Α.Π. για χρονικό διάστημα έως δύο (2) έτη, που μπορεί να παρατείνεται με απόφαση του ιδίου.

8. Η παρ. 1 του άρθρου 20 του ν. 3086/2002 εφαρμόζεται και για τον Προϊστάμενο του Δικαστικού Γραφείου, όσον αφορά στη νομική εκπροσώπηση και υπεράσπιση του Ο.Δ.Α.Π. ενώπιον όλων των δικαστηρίων και αρχών.
9. Οι οργανικές θέσεις των Παρέδρων του Ν.Σ.Κ. αυξάνονται κατά μία (1).

Άρθρο 34

Τμήμα Νομικής Υποστήριξης

1. Το Τμήμα Νομικής Υποστήριξης υπάγεται στον Πρόεδρο του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π., στελεχώνεται από τους δικηγόρους του Ο.Δ.Α.Π. με έμμισθη εντολή και είναι αρμόδιο για τη συμβουλευτική νομική υποστήριξη της λειτουργίας των υπηρεσιών του Ο.Δ.Α.Π., κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων τους, προκειμένου να διασφαλίζεται η νομιμότητα της δράσης τους. Συνεργάζεται με το Δικαστικό Γραφείο του Ν.Σ.Κ στον Ο.Π.Α.Δ. για τον χειρισμό των υποθέσεων, που ανατίθενται στους δικηγόρους του Τμήματος, από τον Προϊστάμενο του Γραφείου.
2. Οι υφιστάμενες θέσεις δικηγόρων με έμμισθη εντολή στο Ταμείο Αρχαιολογικών Πόρων και Απαλλοτριώσεων διατηρούνται στον Ο.Δ.Α.Π και οι κατέχοντες αυτές δικηγόροι στελεχώνουν το Τμήμα Νομικής Υποστήριξης. Για την πρόσληψη στις θέσεις δικηγόρων με έμμισθη εντολή στον Ο.Δ.Α.Π. εφαρμόζεται η παρ. 2 του άρθρου 43 του ν. 4194/2013 (Α' 208), για την πρόσληψη δικηγόρων στους φορείς του δημόσιου τομέα.
3. Με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, μετά από αίτηση του ενδιαφερομένου, επιτρέπεται η μετάταξη σε κενή θέση, η μεταφορά ή η απόσπαση δικηγόρων από και προς τον Ο.Δ.Α.Π., το Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού ή εποπτευόμενους φορείς αυτού.

Άρθρο 35

Περιφερειακές Υπηρεσίες Ο.Δ.Α.Π.

1. Με απόφαση του Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού, η οποία εκδίδεται ύστερα από πρόταση του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π., μπορεί να συστήνονται μέχρι πέντε (5) Περιφερειακές Υπηρεσίες σε επίπεδο Γραφείου για την εποπτεία σημείων έκδοσης εισιτηρίων, πωλητηρίων ή εργαστηρίων εκμαγείων.
2. Όπου δεν λειτουργεί περιφερειακή υπηρεσία, με απόφαση του Δ.Σ. μπορεί να ανατίθενται σε υπαλλήλους του Ο.Δ.Α.Π., που υπηρετούν σε πωλητήρια, καθήκοντα εποπτείας όλων των υπαλλήλων που ασκούν καθήκοντα διαχειριστή εσόδων, ανά Περιφέρεια ή ανά Περιφερειακή Ενότητα.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ'

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ Ο.Δ.Α.Π.

Άρθρο 36

Οργανικές θέσεις

1. Το σύνολο των οργανικών θέσεων του Ο.Δ.Α.Π. ανέρχεται σε τριακόσιες (300).
2. Οι θέσεις κατηγορίας ΔΕ Κλάδων/Βαθμίδων και Κλάδων/Ειδικοτήτων Διοικητικού – Λογιστικού, Φύλαξης – Πληροφόρησης και Προσωπικού Ασφαλείας, με την αποχώρηση όσων

τις κατέχουν με οποιονδήποτε τρόπο, μετατρέπονται σε θέσεις κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ, με απόφαση ΔΣ.

Άρθρο 37

Κατανομή οργανικών θέσεων μόνιμου προσωπικού κατά κατηγορία κλάδο και ειδικότητα

Οι οργανικές θέσεις του μόνιμου προσωπικού ανέρχονται σε διακόσιες πενήντα τρεις (253) και κατανέμονται κατά κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα ως εξής:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

1. Κλάδος ΠΕ Οικονομικού: 7
2. Κλάδος ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού: 28
3. Κλάδος ΠΕ Αρχαιολόγων: 12

Ειδικότητες:

Προϊστορικών – Κλασσικών: 7

Βυζαντινών – Μεταβυζαντινών: 5

4. Κλάδος ΠΕ Μηχανικών: 19

Ειδικότητες:

Πολιτικών Μηχανικών: 6

Αρχιτεκτόνων: 4

Μηχανολόγων: 2

Ηλεκτρολόγων: 2

Αγρονόμων – Τοπογράφων: 5

5. Κλάδος ΠΕ Πληροφορικής: 8

6. Κλάδος ΠΕ Γλυπτών: 8.

7. Κλάδος ΠΕ Ζωγράφων: 8

Ειδικότητες:

Ζωγράφοι: 6

Αγιογράφοι: 2

8. Κλάδος ΠΕ Πολιτιστικής Διαχείρισης: 9

Ειδικότητες:

Πολιτιστικής Διαχείρισης: 3

Πολιτιστικής Πληροφορικής και Τεχνολογίας: 3

Μουσειολόγων: 1

Επικοινωνίας και Δημοσίων Σχέσεων: 2.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

1. Κλάδος ΤΕ Μηχανικών: 4

Ειδικότητες:

Δομικών Έργων: 1

Τεχνολόγων Πολιτικών Μηχανικών: 1

Τεχνολόγοι – Τοπογράφοι: 2

2. ΤΕ Διοικητικού – Λογιστικού: 9

3. ΤΕ Γραφικών Τεχνών και Καλλιτεχνικών Σπουδών: 7

Ειδικότητες:

Γραφιστών: 5

Τεχνολόγων Γραφικών Τεχνών: 2
4. ΤΕ Συντηρητών Αρχαιοτήτων και Έργων Τέχνης: 10

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

1. ΔΕ Διοικητικού – Λογιστικού: 15
2. ΔΕ Οδηγών: 2
3. ΔΕ Τεχνιτών Εκμαγείων: 30
4. ΔΕ Συντηρητών Αρχαιοτήτων και Έργων Τέχνης: 2
5. ΔΕ Φύλαξης – Πληροφόρησης: 32

Ειδικότητες:

ΔΕ Ημερήσιων Φυλάκων Αρχαιοτήτων: 31

ΔΕ Νυχτοφυλάκων Αρχαιοτήτων: 1

6. ΔΕ Προσωπικού Ασφαλείας: 23

7. ΔΕ Τεχνικού: 4

Ειδικότητες:

ΔΕ Ηλεκτρολογικού: 2

ΔΕ Κατασκευών: 2

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

1. ΥΕ Κλητήρων: 2
2. ΥΕ Προσωπικού καθαριότητας: 2
3. ΥΕ Εργατών: 12

Άρθρο 38

**Κατανομή οργανικών θέσεων προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου
αορίστου χρόνου κατά εκπαιδευτική βαθμίδα και ειδικότητα**

Οι οργανικές θέσεις του προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου ανέρχονται σε σαράντα τρεις (43) και κατανέμονται κατά κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα ως εξής:

ΒΑΘΜΙΔΑ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

1. Ειδικότητας Διοικητικού – Οικονομικού: 5
2. Ειδικότητας Αρχαιολόγων: 4
3. Ειδικότητας Μηχανικών: 5
4. Ειδικότητας Γλυπτών: 1

ΒΑΘΜΙΔΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

1. Ειδικότητα Συντηρητών Έργων Τέχνης: 2
2. Ειδικότητα Μηχανικών: 2

ΒΑΘΜΙΔΑ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

1. Ειδικότητας Διοικητικού – Λογιστικού: 9
2. Ειδικότητας Πωλητών Εκμαγείων: 7
3. Ειδικότητας Τεχνητών Εκμαγείων: 1
4. Ειδικότητας Φύλαξης – Πληροφόρησης: 5

Ειδικότητες:

Φυλάκων Αρχαιοτήτων: 3

Νυχτοφυλάκων: 2

ΒΑΘΜΙΔΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Άρθρο 39

Δικηγόροι με έμμισθη εντολή

Οι οργανικές θέσεις δικηγόρων με έμμισθη εντολή ανέρχονται σε τέσσερις (4), εκ των οποίων οι δύο (2) καλύπτονται από δικηγόρους παρ' Αρείω Πάγω.

Άρθρο 40

Προσόντα διορισμού

1. Τα κατά κλάδο και ειδικότητα τυπικά και πρόσθετα προσόντα διορισμού ή πρόσληψης καθορίζονται στο π.δ. 50/2001 (Α' 39).

2. Ως επιπρόσθετα προσόντα διορισμού ή πρόσληψης καθορίζονται τα εξής:

α) Στον κλάδο/ειδικότητα ΠΕ Αρχαιολόγων: πτυχίο Ιστορίας - Αρχαιολογίας με ειδίκευση στην Αρχαιολογία και την Ιστορία Τέχνης ή Αρχαιολογίας, ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμο και αντίστοιχο της αλλοδαπής και άριστη γνώση της αγγλικής ή γαλλικής ή γερμανικής ή ιταλικής γλώσσας.

β) Στον κλάδο/ειδικότητα ΠΕ Γλυπτών, ΠΕ Ζωγράφων και ΠΕ Πολιτιστικής Διαχείρισης, όσα προβλέπονται από το άρθρο 3 του π.δ. 50/2001 και άριστη γνώση της αγγλικής ή γαλλικής ή γερμανικής ή ιταλικής γλώσσας.

γ) Στον κλάδο/ειδικότητα ΤΕ Συντηρητών Αρχαιοτήτων και Έργων Τέχνης: πτυχίο ΤΕΙ ή Πανεπιστημίου Συντήρησης Αρχαιοτήτων και Έργων Τέχνης της ημεδαπής ή ισότιμο και αντίστοιχο της αλλοδαπής και καλή γνώση αγγλικής ή γαλλικής ή γερμανικής ή ιταλικής γλώσσας.

δ) Στον κλάδο ΔΕ Διοικητικού – Λογιστικού όσα προβλέπονται στο άρθρο 18 του π.δ. 50/2001.

ε) Στους κλάδους ΔΕ Τεχνιτών Εκμαγείων, Συντηρητών Αρχαιοτήτων και Έργων Τέχνης, Φύλαξης – Πληροφόρησης, Προσωπικού Ασφαλείας, όσα προβλέπονται στο άρθρο 17 του π.δ. 50/2001.

Άρθρο 41

Κλάδοι και ειδικότητες Προϊσταμένων

1. Ο Προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης προέρχεται από την κατηγορία ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού, ΠΕ Μηχανικών ή ΠΕ Αρχαιολόγων.

2. α) Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Πολιτιστικών Παραγωγών, Πωλήσεων και Προβολής, προέρχεται από την κατηγορία ΠΕ Αρχαιολόγων, ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού ή ΠΕ Πολιτιστικής Διαχείρισης.

β) Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Παραγωγής Ακριβών Αντιγράφων και Μοντελοθήκης – Γλυπτοθήκης προέρχεται από την κατηγορία ΠΕ Γλυπτών και από την κατηγορία ΤΕ Συντηρητών Αρχαιοτήτων και Έργων Τέχνης.

γ) Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Σχεδιασμού και Παραγωγής Πολιτιστικών Εφαρμογών προέρχεται από την κατηγορία ΠΕ Αρχαιολόγων ή ΠΕ Πολιτιστικής Διαχείρισης και από την κατηγορία ΤΕ Γραφικών Τεχνών και Καλλιτεχνικών Σπουδών.

δ) Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Αποθήκευσης και Διακίνησης Προϊόντων και Βιβλίων προέρχεται από την κατηγορία ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού και από την κατηγορία ΤΕ Διοικητικού – Λογιστικού.

ε) Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Πωλήσεων, Λειτουργίας Πωλητηρίων και Προβολής προέρχεται από την κατηγορία ΠΕ Αρχαιολόγων ή ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού ή ΠΕ Πολιτιστικής Διαχείρισης.

στ) Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Παρακαταθηκών προέρχεται από την κατηγορία ΠΕ Αρχαιολόγων ή ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού ή ΠΕ Πολιτιστικής Διαχείρισης και από την κατηγορία ΤΕ Διοικητικού – Λογιστικού.

3. α) Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Εκδόσεων και Ψηφιακών Εφαρμογών προέρχεται από την κατηγορία ΠΕ Αρχαιολόγων.

β) Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Επιστημονικών Εκδόσεων προέρχεται από την κατηγορία ΠΕ Αρχαιολόγων.

γ) Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Ανάπτυξης Ψηφιακών Εκδόσεων και Εφαρμογών προέρχεται από την κατηγορία ΠΕ Πολιτιστικής Διαχείρισης ή ΠΕ Πληροφορικής και από την κατηγορία ΤΕ Πληροφορικής.

δ) Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Αρχαιολογικών Οδηγών και Εκδόσεων Ευρύτερου Ενδιαφέροντος προέρχεται από τον κλάδο ΠΕ Αρχαιολόγων ή ΠΕ Πολιτιστικής Διαχείρισης.

ε) Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Καλλιτεχνικής Επιμέλειας Εκδόσεων προέρχεται από την κατηγορία ΤΕ Γραφικών Τεχνών και Καλλιτεχνικών Σπουδών.

4. α) Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Διαχείρισης και Ανάπτυξης Οικονομικών Πόρων προέρχεται από την κατηγορία ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού ή ΠΕ Οικονομικού.

β) Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Κατάρτισης Προϋπολογισμού, Δημοσιονομικών Αναφορών και Λογιστηρίου προέρχεται από την κατηγορία ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού ή ΠΕ Οικονομικού.

γ) Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Εκτέλεσης Προϋπολογισμού, Πληρωμών και Εκκαθάρισης Μισθοδοσίας προέρχεται από την κατηγορία ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού ή ΠΕ Οικονομικού και, ελλείψει υπαλλήλων των κατηγοριών αυτών, από την κατηγορία ΤΕ Διοικητικού – Λογιστικού.

5. α) Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Μελετών, Έργων, Αποτυπώσεων και Αξιοποίησης Ακίνητης Περιουσίας προέρχεται από την κατηγορία ΠΕ Μηχανικών, με ειδικότητα Πολιτικού Μηχανικού ή Αρχιτέκτονα και, ελλείψει υπαλλήλων των ειδικοτήτων αυτών με τα απαιτούμενα προσόντα για την κατάληψη θέσης Προϊσταμένου Διεύθυνσης, από άλλες ειδικότητες της κατηγορίας ΠΕ Μηχανικών.

β) Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Αξιοποίησης Ακίνητης Περιουσίας προέρχεται από την κατηγορία ΠΕ Μηχανικών όλων των ειδικοτήτων και από την κατηγορία ΤΕ Μηχανικών όλων των ειδικοτήτων.

γ) Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Μελετών και Έργων προέρχεται από την κατηγορία ΠΕ Μηχανικών, με ειδικότητα Πολιτικού Μηχανικού ή Αρχιτέκτονα και, ελλείψει υπαλλήλων των ειδικοτήτων αυτών με τα απαιτούμενα προσόντα για την κατάληψη θέσης Προϊσταμένου Τμήματος, από τις ειδικότητες Ηλεκτρολόγων ή Μηχανολόγων της κατηγορίας ΠΕ Μηχανικών.

δ) Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Αποτυπώσεων, Κτηματολογίου και Γεωχωρικών Δεδομένων προέρχεται από την κατηγορία ΠΕ Μηχανικών, με ειδικότητα Αγρονόμου – Τοπογράφου και από την κατηγορία ΤΕ Τοπογράφων.

- 6.α) Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας προέρχεται από την κατηγορία ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού.
- β) Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Προσωπικού προέρχεται από την κατηγορία ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού.
- γ) Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Προμηθειών προέρχεται από την κατηγορία ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού.
- δ) Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Διαχείρισης Υλικού προέρχεται από την κατηγορία ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού και από την κατηγορία ΤΕ Διοικητικού – Λογιστικού.
- ε) Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Πληροφοριακών Συστημάτων και Υποδομών προέρχεται από την κατηγορία ΠΕ Πληροφορικής.
7. Ο Προϊστάμενος του Αυτοτελούς Τμήματος Παρακολούθησης και Ανάπτυξης Οικονομικών Πόρων προέρχεται από την κατηγορία ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού ή ΠΕ Οικονομικού.
8. Ο Προϊστάμενος του Αυτοτελούς Τμήματος Γραμματείας Ο.Δ.Α.Π. προέρχεται από την κατηγορία ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού και από την κατηγορία ΤΕ Διοικητικού – Λογιστικού.
9. Ο Προϊστάμενος του Τμήματος της Αυτοτελούς Νομικής Υπηρεσίας πρέπει να έχει την ιδιότητα του δικηγόρου παρ' Αρείω Πάγω.
10. Ο Προϊστάμενος του Αυτοτελούς Τμήματος Επιθεωρήσεων και Εσωτερικών Ελέγχων προέρχεται από την κατηγορία ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού.
11. Οι Προϊστάμενοι των Γραφείων στις Περιφερειακές Υπηρεσίες του Ο.Δ.Α.Π. προέρχονται από την κατηγορία ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού και από την κατηγορία ΤΕ Διοικητικού – Λογιστικού.

Άρθρο 42

Αρμοδιότητες και καθήκοντα Προϊσταμένων Διευθύνσεων, Προϊσταμένων Τμημάτων και Αυτοτελών Τμημάτων

1. Οι Προϊστάμενοι Διευθύνσεων μεριμνούν για την επιδίωξη των στόχων του επιχειρησιακού προγράμματος του Ο.Δ.Α.Π. και την εκπλήρωση των σκοπών του, στο αντικείμενο ευθύνης τους, μεριμνούν για την τήρηση των νόμιμων προθεσμιών, ευθύνονται για την εύρυθμη και αποδοτική λειτουργία των Διευθύνσεων τους, παρακολουθούν, εποπτεύουν και ελέγχουν τους υφιστάμενους τους και κινούν την κατά περίπτωση πειθαρχική διαδικασία. Ενημερώνουν και εισηγούνται στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης ή στο Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π. όποτε τους ζητηθεί, για θέματα σχετικά με τον τομέα ευθύνης τους και τις αρμοδιότητές τους. Οι ειδικότερες αρμοδιότητες των Προϊσταμένων Διευθύνσεων καθορίζονται στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας.
2. Οι Προϊστάμενοι των Τμημάτων, ρυθμίζουν υπό την εποπτεία του Προϊσταμένου τους, τη διεξαγωγή των εργασιών των Τμημάτων ευθύνης τους, διασφαλίζουν την έγκαιρη διεκπεραίωση των υπηρεσιακών θεμάτων και συνυπογράφουν με τους Προϊσταμένους τους όλα τα έγγραφα του Τμήματος τους. Οι ειδικότερες αρμοδιότητες των Προϊσταμένων Τμημάτων καθορίζονται στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄
ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΓΟΥΜΕΝΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 43
Μεταβατικές διατάξεις

1. Κατά την πρώτη εφαρμογή του παρόντος, ο Προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης του Ο.Δ.Α.Π. μπορεί να προέρχεται από οποιονδήποτε φορέα της Γενικής Κυβέρνησης, πρέπει να έχει τα προσόντα που προβλέπονται για την κατάληψη θέσης Προϊσταμένου Γενικής Διεύθυνσης, σύμφωνα με τον Κώδικα Δημοσίων Πολιτικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. και τοποθετείται με απόφαση του Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού, η οποία εκδίδεται μετά από πρόταση του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π.. Αν ο υπάλληλος που τοποθετείται ως Προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης, προέρχεται από άλλον φορέα, αποσπάται αυτοδικαίως στον Ο.Δ.Α.Π., από τον οποίο καταβάλλονται και οι αποδοχές του. Η θητεία του διαρκεί ένα (1) έτος, εκτός αν στο διάστημα αυτό επιλεγεί Προϊστάμενος, σύμφωνα με τη διαδικασία του ν. 3528/2007 (Α΄ 26).
2. Οι Προϊστάμενοι των Διευθύνσεων και Τμημάτων, επιλέγονται σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Δημοσίων Πολιτικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.. Για την αξιολόγηση και επιλογή των Προϊσταμένων του Ο.Δ.Α.Π. αρμόδιο είναι το Συμβούλιο Επιλογής Προϊσταμένων (ΣΕΠ) του ΥΠ.ΠΟ.Α., σύμφωνα με το άρθρο 86 του ν. 3528/2007.
3. Ειδικά στην πρώτη διαδικασία επιλογής Προϊσταμένων, η οποία ολοκληρώνεται εντός ενός (1) μήνα από την έναρξη ισχύος του παρόντος, το Δ.Σ. τοποθετεί ως αναπληρωτές Προϊσταμένους Τμημάτων και Διευθύνσεων, υπαλλήλους του Ο.Δ.Α.Π., μόνιμους και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, που έχουν τα προσόντα του άρθρου 18 του ν. 4492/2017 (Α΄ 156).
4. Αν δεν υπάρχουν υπάλληλοι του Ο.Δ.Α.Π. με τα προσόντα που απαιτούνται για την κάλυψη των θέσεων ευθύνης, κατά την παρ. 3, οι θέσεις αυτές μπορούν να καλυφθούν από τακτικούς δημοσίους υπαλλήλους, μόνιμους και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, που υπάγονται στις διατάξεις του Κώδικα Δημοσίων Πολιτικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007). Για την πλήρωση των θέσεων εκδίδεται σχετική πρόσκληση από τον Ο.Δ.Α.Π., με την οποία καθορίζονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής στη διαδικασία επιλογής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στον προαναφερόμενο Κώδικα. Η πρόσκληση αναρτάται στις ιστοσελίδες του Ο.Δ.Α.Π., των Υπουργείων Πολιτισμού και Αθλητισμού και Εσωτερικών, του ΑΣΕΠ, καθώς και σε οποιαδήποτε άλλη ιστοσελίδα αποφασίσει το Δ.Σ.. Αρμόδιο όργανο επιλογής είναι το Δ.Σ.. Όσοι επιλέγονται σύμφωνα με την ανωτέρω διαδικασία, τοποθετούνται με απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π., η οποία εκδίδεται το αργότερο μέσα σε δέκα (10) ημέρες από τη γνωστοποίηση της επιλογής τους. Οι υπάλληλοι αυτοί με την τοποθέτησή τους αποσπώνται αυτοδικαίως στον Ο.Δ.Α.Π. από τον οποίο καταβάλλονται και οι πάσης φύσεως αποδοχές τους, με τις προϋποθέσεις χορήγησής τους.
5. Η θητεία των Προϊσταμένων που τοποθετούνται σύμφωνα με τις παρ. 3 και 4 είναι διάρκειας δύο (2) ετών, εκτός αν στο διάστημα αυτό επιλεγούν Προϊστάμενοι, σύμφωνα με τη διαδικασία του ν. 3528/2007. Οι Προϊστάμενοι που προέρχονται τόσο από τον Ο.Δ.Α.Π.

όσο και από άλλους φορείς έχουν δικαίωμα συμμετοχής στις διαδικασίες επιλογής, σύμφωνα με τα άρθρα 84 έως 86 του ν. 3528/2007, που θα διενεργηθούν από τον Ο.Δ.Α.Π., καθόλη τη διάρκεια της θητείας τους.

6. Έως την κατάρτιση του Ψηφιακού Οργανογράμματος του Ο.Δ.Α.Π. έως τριάντα (30) κενές οργανικές θέσεις μπορεί να καλύπτονται με αποσπάσεις μόνιμων υπαλλήλων ή υπαλλήλων ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου του δημοσίου τομέα, όπως οριοθετείται στο άρθρο 51 του ν. 1892/1990 (Α' 101), κατά παρέκκλιση των άρθρων 41 έως 44 του ν. 4674/2020 (Α' 53) και χωρίς να απαιτείται απόφαση ή σύμφωνη γνώμη των αρμοδίων Υπηρεσιακών Συμβουλίων, με την ίδια σχέση εργασίας και με το ίδιο μισθολογικό καθεστώς. Για τον σκοπό αυτόν εκδίδεται από τον Ο.Δ.Α.Π. σχετική πρόσκληση υποβολής υποψηφιοτήτων, με την οποία καθορίζονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής στη διαδικασία επιλογής. Αρμόδιο όργανο επιλογής είναι το Δ.Σ.. Η χρονική διάρκεια της απόσπασης είναι διετής χωρίς δικαίωμα ανανέωσης, ο χρόνος υπηρεσίας των αποσπασμένων λογίζεται ως χρόνος υπηρεσίας στην οργανική τους θέση και η καταβολή των αποδοχών τους βαρύνει τον Ο.Δ.Α.Π..

7. Το προσωπικό του Ο.Δ.Α.Π. που έχει οργανική θέση και υπηρετεί κατά την έναρξη ισχύος του παρόντος, κατατάσσεται με απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ., στις προβλεπόμενες θέσεις και κλάδους του Κεφαλαίου Β', ανάλογα με την κατηγορία όπου ανήκουν.

8. Οι υπάλληλοι που υπηρετούν με μετάθεση ή απόσπαση στο Τ.Α.Π., κατά την έναρξη ισχύος του παρόντος, συνεχίζουν να υπηρετούν με τον ίδιο τρόπο και για όσο χρόνο προβλέπεται από τις σχετικές αποφάσεις μετάθεσης ή απόσπασης, χωρίς να απαιτείται η έκδοση νέων αποφάσεων.

9. Έως τον διορισμό Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης, σύμφωνα με την παρ. 1, τοποθετείται Προϊστάμενος, σύμφωνα με το άρθρο 18 του ν. 4492/2017 (Α' 156).

10. Η δαπάνη που προβλέπεται στην περ. ιζ' της παρ. 1 του άρθρου 16 βαρύνει τον Ο.Δ.Α.Π. για χρονικό διάστημα δύο (2) ετών από την έναρξη ισχύος του παρόντος, οπότε και αναλαμβάνεται από το Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού.

11. Κατά την πρώτη εφαρμογή του παρόντος, όσοι διορίστηκαν στις θέσεις που προέβλεπε η παρ. 4 του άρθρου 5 του ν. 736/ 1977 (Α' 316), όπως συμπληρώθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν. 4623/ 2019 (Α' 134) καλύπτουν τις θέσεις που συστήνονται με την παρ. 3 του άρθρου 11, και τους καταβάλλονται οι αποδοχές που καθορίζονται εφεξής.

12. Από την έναρξη ισχύος του νόμου, δικηγόροι με έμμισθη εντολή του Τ.Α.Π., μεταφέρονται αυτοδίκαια στις θέσεις που προβλέπονται στο παρόν.

13. Με την έναρξη ισχύος του παρόντος, η θητεία του Δ.Σ. του Τ.Α.Π. παρατείνεται αυτοδικαίως έως του διορισμού νέου Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π.. Μέχρι τότε, το Δ.Σ. ασκεί τις αρμοδιότητες που προβλέπουν οι διατάξεις του παρόντος.

14. Μέχρι την έκδοση των αποφάσεων που προβλέπονται στο άρθρο 9 για τις αμοιβές και αποζημιώσεις του Προέδρου του Δ.Σ., του Αντιπροέδρου, των μελών και του τακτικού και αναπληρωτή γραμματέα του Δ.Σ., διατηρείται σε ισχύ η υπό στοιχεία ΥΠΠΟΑ/ΓΔΔΥΗΔ/ΔΔΑΔ/ΤΔΥΕΦ/54215/6364/6217/176/1.2.2019 κοινή απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών και του Υφυπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού (ΥΟΔΔ 59).

15. Όσα ακίνητα βρίσκονται ήδη σε χρήση του Τ.Α.Π., δυνάμει σχετικής παραχώρησης του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού ή βάσει ειδικών διατάξεων, ανήκουν με την έναρξη ισχύος του παρόντος στον Ο.Δ.Α.Π. κατά χρήση και δεν απαιτείται έκδοση νέας απόφασης.

16. Οι βεβαιωμένες υπέρ του Ν.Π.Δ.Δ. Τ.Α.Π. οφειλές στις Δ.Ο.Υ., εισπράττονται και αποδίδονται στον Ο.Δ.Α.Π., ο οποίος συνεχίζει τις σχέσεις και συναλλαγές του Τ.Α.Π. με το κοινό και τις δημόσιες αρχές.

17. Όπου σε διατάξεις νόμων, διαταγμάτων, κανονιστικών ή ατομικών διοικητικών πράξεων, εγγράφων δημόσιων ή ιδιωτικών ή συμβάσεων αναφέρονται το Ταμείο Αρχαιολογικών Πόρων και Απαλλοτριώσεων ή τίτλοι υπηρεσιών του, διαφορετικοί λόγω των καταργούμενων με τον παρόντα υπηρεσιών, νοούνται πλέον ο Ο.Δ.Α.Π. και οι νέες υπηρεσίες στις οποίες περιήλθαν τα αντικείμενα των θεμάτων των καταργούμενων υπηρεσιών.

18. Η οργάνωση και λειτουργία του Ο.Δ.Α.Π. καθορίζεται με προεδρικό διάταγμα που εκδίδεται με πρόταση του Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού εντός πέντε (5) μηνών από τη δημοσίευση. Με την έκδοση του προεδρικού διατάγματος του προηγούμενου εδαφίου παύουν να ισχύουν οι διατάξεις του Κεφαλαίου Γ'.

Άρθρο 44

Καταργούμενες διατάξεις

Με την έναρξη ισχύος του παρόντος, καταργούνται:

α) ο ν. 736/1977 (Α' 316),

β) οι περ. β' και γ' της παρ. 9 του άρθρου 7 του ν. 2557/1997 (Α' 271),

γ) η παρ. 1 του άρθρου 43 του ν. 4049/2012 (Α' 35), όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 6 του ν. 4208/2013 (Α' 252),

δ) το π.δ. 47/ 1987 (Α' 20).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε'

ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 45

Εξουσιοδοτικές διατάξεις

1. Για την εφαρμογή της περ. β' του άρθρου 3, εκδίδεται κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού, η οποία εκδίδεται ύστερα από πρόταση του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π., για τον καθορισμό τέλους για την άδεια παραγωγής απλών αντιγράφων από ιδιώτες.

2. Για την εφαρμογή της παρ. 3 του άρθρου 4, με απόφαση του Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού, μετά από γνώμη του αρμοδίου Κεντρικού Συμβουλίου του ν. 3028/2002 (Α' 153), εγκρίνεται το πρόγραμμα αξιοποίησης ακινήτων και αναψυκτηρίων, αρμοδιότητας Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, που καταρτίζεται από το Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π., συνολικά ή μερικά, καθώς και οι γενικοί και ειδικοί όροι λειτουργίας προς διασφάλιση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών και προϊόντων, καθώς και η παραχώρηση χρήσης των ακινήτων αυτών προς τον Ο.Δ.Α.Π..

3. Κατ' εφαρμογή της παρ. 4 του άρθρου 4, με απόφαση του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π. ρυθμίζονται οι όροι εφαρμογής της διαδικασίας εφάπαξ σύναψης μισθώσεων για αναψυκτήρια στα οποία υφίσταται άμεση ανάγκη εξυπηρέτησης του κοινού.

4. Για την εφαρμογή της παρ. 5 του άρθρου 4, με πρόταση του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π. και απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, μετά από

γνώμη του αρμόδιου Κεντρικού Συμβουλίου του ν. 3028/2002, μπορεί να παραχωρούνται κατά χρήση για τους σκοπούς του άρθρου 4, αρχαιολογικοί χώροι, ιστορικοί τόποι και μνημεία, υπό όρους και προϋποθέσεις που τίθενται στην απόφαση αυτή. Τα τέλη που καταβάλλονται για την παραχώρηση της παρούσας καθορίζονται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού.

5. Για την υλοποίηση της παρ. 1 του άρθρου 5, μπορεί να εκδίδεται, ύστερα από πρόταση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού, κατόπιν σχετικής εισήγησης του Διοικητικού Συμβουλίου του Ο.Δ.Α.Π., προεδρικό διάταγμα για τη σύσταση νομικού προσώπου ιδιωτικού δικαίου ειδικού σκοπού, με αποκλειστικό αντικείμενο την διαχείριση της ακίνητης περιουσίας της παρ. 1 του άρθρου 4.

6. Για την εφαρμογή της παρ. 1 του άρθρου 9, εκδίδεται κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού, με την οποία καθορίζεται το ύψος της μηνιαίας αποζημίωσης του Προέδρου του Δ.Σ..

7. Για την εφαρμογή της παρ. 2 του άρθρου 9, εκδίδεται κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού, με την οποία καθορίζεται το ύψος της αποζημίωσης ανά συνεδρίαση που καταβάλλεται στον Αντιπρόεδρο, τα μέλη και τον γραμματέα του Δ.Σ..

8. Κατ' εφαρμογή της υποπερ. βα' της παρ. 3 του άρθρου 10, με απόφαση του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π. εγκρίνονται ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Ο.Δ.Α.Π. με περιεχόμενο τη θέσπιση κανόνων εσωτερικής λειτουργίας των οργανικών μονάδων του Ο.Δ.Α.Π., ο Κανονισμός Λειτουργίας Δ.Σ. με περιεχόμενο τη θέσπιση κανόνων λειτουργίας του Διοικητικού Συμβουλίου και οι Κανονισμοί Διαχείρισης Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών του Οργανισμού με αντικείμενο την τυποποίηση και εξειδίκευση των διατάξεων περί δημοσίων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών και την προσαρμογή της λειτουργίας του Ο.Δ.Α.Π. σε αυτές, οι οποίοι εγκρίνονται μετά από γνώμη της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.

9. Για την εφαρμογή της υποπερ. βδ' του άρθρου 10, εκδίδεται απόφαση του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π., περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων ή μεταβίβασης εξουσιοδότησης υπογραφών.

10. Για την ίδρυση νέων πωλητηρίων, σύμφωνα με την υποπερ. εγ' της παρ. 3 του άρθρου 10, εκδίδεται απόφαση του Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού, μετά από εισήγηση του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π..

11. Εφόσον αποφασιστεί η έναρξη διάθεσης τυποποιημένων – πιστοποιημένων προϊόντων της αγροδιατροφικής αλυσίδας, από τα πωλητήρια του Ο.Δ.Α.Π., σε εφαρμογή της υποπερ. εστ' της παρ. 3 του άρθρου 10, είναι δυνατό να εκδίδεται απόφαση του Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού, μετά από πρόταση του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π., περί καθορισμού της διαδικασίας συλλογής, επεξεργασίας και τυποποίησης των καρπών της χλωρίδας που βρίσκεται εντός αρχαιολογικών χώρων.

12. Για την εφαρμογή της παρ. 3 του άρθρου 14, με απόφαση του Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού, μετά από γνώμη του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π., που υποβάλλεται εντός δύο (2) μηνών από την έναρξη ισχύος του παρόντος, καθορίζονται οι όροι και οι διαδικασίες παραγωγής και επιλογής ειδών τρίτων που προορίζονται για πώληση και διάθεση από τα πωλητήρια του Ο.Δ.Α.Π., καθώς και οι διαδικασίες καταβολής τελών χρήσης και απόδοσης ποσοστών από τις πωλήσεις, όπου απαιτείται.

13. Για την εφαρμογή της παρ. 1 του άρθρου 15, καθορίζονται από το Δ.Σ. οι περιπτώσεις στις οποίες επιτρέπεται η δωρεάν ή με έκπτωση διάθεση των ειδών που παράγει ο Ο.Δ.Α.Π. και το ποσοστό της, καθώς και οι όροι και οι προϋποθέσεις διακανονισμού οφειλών.
14. Για την εφαρμογή της παρ. 2 του άρθρου 15, με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού, ύστερα από πρόταση του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π. και γνώμη του αρμοδίου γνωμοδοτικού οργάνου, όπως εκάστοτε ορίζει η αρχαιολογική νομοθεσία, καθορίζονται η τιμή και ο τύπος, μεμονωμένα ή ενιαία, των εισιτηρίων εισόδου σε αρχαιολογικά μουσεία, αρχαιολογικούς χώρους, ιστορικούς τόπους και μνημεία, οι κατηγορίες των προσώπων που απαλλάσσονται εν όλω ή εν μέρει της πληρωμής εισιτηρίου και οι ημέρες της ελεύθερης επίσκεψης του κοινού.
15. Για την εφαρμογή της παρ. 2 του άρθρου 15, με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού, μετά από πρόταση του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π., και γνώμη του αρμοδίου γνωμοδοτικού οργάνου, όπως εκάστοτε ορίζει η αρχαιολογική νομοθεσία, καθορίζεται το αντίτιμο των τελικών χρηστών από την παροχή υπηρεσιών στο κοινό σε αρχαιολογικούς χώρους, ιστορικούς τόπους, μουσεία και μνημεία με φυσική παρουσία ή μέσω διαδικτύου.
16. Για την εφαρμογή της παρ. 4 του άρθρου 15, με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού, μετά από γνώμη του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π., καθορίζεται το ύψος των τελών των περ. θ' έως ια' του άρθρου 11.
17. Για την εφαρμογή της παρ. 7 του άρθρου 15, με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού, καθορίζεται το ποσοστό εσόδων άλλων εποπτευόμενων φορέων που αποδίδεται στον Ο.Δ.Α.Π..
18. Για την εφαρμογή της περ. κ' του άρθρου 16, με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού, καθορίζονται το ύψος και οι προϋποθέσεις χορήγησης της αποζημίωσης στα μέλη του Κεντρικού Αρχαιολογικού Συμβουλίου και του Κεντρικού Συμβουλίου Νεοτέρων Μνημείων του ν. 3028/2002 (Α' 153), για τη συμμετοχή τους στις συνεδριάσεις των οργάνων.
19. Για την εφαρμογή του δευτέρου εδαφίου της παρ. 1 του άρθρου 17, σε προθεσμία δύο (2) μηνών από την έναρξη ισχύος του παρόντος, με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού, μετά από γνώμη του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π., καθορίζονται η διαδικασία οριστικοποίησης και απόδοσης του ποσοστού που αποδίδεται από τον Ο.Δ.Α.Π. στον Κρατικό Προϋπολογισμό και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια για την εφαρμογή της διάταξης αυτής.
20. Στην περίπτωση οικονομικού έτους, κατά το οποίο τα έσοδα από τη λειτουργία του Ο.Δ.Α.Π. δεν επαρκούν για την κάλυψη των βασικών λειτουργικών αναγκών του, λόγω απρόβλεπτων καταστάσεων, κατ' εφαρμογή της παρ. 4 του άρθρου 17, εκδίδεται κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού, μετά από αιτιολογημένη πρόταση του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π., με την οποία το ποσοστό της παρ. 1 του άρθρου 14 μειώνεται για το συγκεκριμένο έτος, ανάλογα με το ύψος του παρουσιαζόμενου ελλείμματος.
21. Σε εφαρμογή της παρ. 1 του άρθρου 35, με απόφαση του Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού, μετά από πρόταση του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π., μπορούν να συστήνονται μέχρι πέντε (5) Περιφερειακές Υπηρεσίες σε επίπεδο Γραφείου για την εποπτεία σημείων έκδοσης εισιτηρίων, πωλητηρίων ή εργαστηρίων εκμαγείων.

ΜΕΡΟΣ Β΄

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΜΟΥΣΕΙΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΦΟΡΕΩΝ

Άρθρο 46

Προγραμματική σύμβαση μεταξύ του Μουσείου Ζυγομαλά και του Μουσείου Νεότερου Ελληνικού Πολιτισμού

1. Μεταξύ του Μουσείου Νεότερου Ελληνικού Πολιτισμού (Μ.Ν.Ε.Π.) που αποτελεί ειδική περιφερειακή υπηρεσία του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού και του Μουσείου Ζυγομαλά, που συστάθηκε ως κοινωφελές ίδρυμα με το άρθρο 3 του β.δ. της 26ης Απριλίου/4ης Μαΐου 1951 (Α΄ 130) και τελεί υπό την εποπτεία της Διεύθυνσης Νεότερης Πολιτιστικής Κληρονομιάς του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, επιτρέπεται η σύναψη προγραμματικής σύμβασης με αντικείμενο την προβολή και ανάδειξη του πολιτιστικού αποθέματος του Μουσείου Ζυγομαλά.
2. Το Μ.Ν.Ε.Π., στο πλαίσιο της προγραμματικής σύμβασης, μπορεί να αναλαμβάνει τη διαχείριση και την ευθύνη λειτουργίας του Μουσείου Ζυγομαλά, που περιλαμβάνει ιδίως την καταγραφή, τεκμηρίωση, φύλαξη, συντήρηση, έκθεση και προβολή των εκθεμάτων και των κτιρίων του Μουσείου Ζυγομαλά, καλύπτοντας τα έξοδα λειτουργίας του τα οποία βαρύνουν τον Κρατικό Προϋπολογισμό. Για την υλοποίηση των ανωτέρω και στο πλαίσιο των συμφωνούμενων δικαιωμάτων και υποχρεώσεων των συμβαλλόμενων, επιτρέπεται η απασχόληση προσωπικού του Μ.Ν.Ε.Π. στο Μουσείο Ζυγομαλά.
3. Για την παρακολούθηση της εκτέλεσης της προγραμματικής σύμβασης, ορίζεται κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης με τη συμμετοχή εκπροσώπων του Μ.Ν.Ε.Π. και της Διοικούσας Επιτροπής του Μουσείου Ζυγομαλά.
4. Στην προγραμματική σύμβαση ορίζονται ειδικότερα το αντικείμενο, ο σκοπός και η διάρκεια της σύμβασης, ο προϋπολογισμός, τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των συμβαλλομένων, το απαιτούμενο προσωπικό, ο τρόπος κάλυψης των αναγκών για την εκπλήρωση της προγραμματικής σύμβασης εξόδων, καθώς και η σύνθεση και οι αρμοδιότητες της Επιτροπής Παρακολούθησης.

Άρθρο 47

Προγραμματικές συμβάσεις μεταξύ Περιφερειών και πολιτιστικών φορέων

Οι Περιφέρειες μπορούν να χρηματοδοτούν την κατασκευή, εν όλω ή εν μέρει, την ανακαίνιση ή την επισκευή πολιτιστικών υποδομών, που έχουν χαρακτηριστεί νεότερα μνημεία δυνάμει του άρθρου 6 του ν. 3028/2002 (Α΄ 153) και ανήκουν, κατά κυριότητα, σε πολιτιστικούς ή άλλους συλλόγους και σωματεία μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα. Οι ανωτέρω φορείς μπορούν να είναι συμβαλλόμενοι στις προγραμματικές συμβάσεις του άρθρου 100 του ν. 3852/2010 (Α΄ 87).

ΜΕΡΟΣ Γ΄
ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΒΟΛΗ ΤΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ, ΤΗΝ
ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΜΟΥΣΕΙΑΚΗ ΣΥΛΛΟΓΗ ΤΟΥ ΙΣΤΟΡΙΚΟΥ ΜΟΥΣΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ ΚΑΙ ΤΟ ΜΟΥΣΕΙΟ
«ΦΟΙΒΟΣ ΑΝΩΓΕΙΑΝΑΚΗΣ»

Άρθρο 48

Μακρόχρονη εξαγωγή αντικειμένων συλλογών μουσείων – Τροποποίηση του άρθρου 45 του ν. 3028/2002

Η παρ. 12 του άρθρου 45 του ν. 3028/2002 (Α΄ 153) αντικαθίσταται ως εξής:

«12. α. Ο δανεισμός και η προσωρινή εξαγωγή αντικειμένων των συλλογών των μουσείων επιτρέπονται, υπό τους όρους και προϋποθέσεις της παρ. 1 του άρθρου 25 και της παρ. 11 του άρθρου 34, αντίστοιχα.

β. Με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, που εκδίδεται ύστερα από γνώμη του Συμβουλίου, επιτρέπεται, για την προβολή της πολιτιστικής κληρονομιάς της χώρας και εφόσον παρέχονται επαρκείς εγγυήσεις για την ασφαλή μεταφορά, έκθεση και επιστροφή τους, η μακρόχρονη εξαγωγή αντικειμένων των συλλογών μουσείου, προκειμένου να εκτεθούν σε μουσεία, μουσειακούς ή εκθεσιακούς χώρους της αλλοδαπής, ιδίως όταν η ονομασία του χώρου έκθεσής τους ταυτίζεται με ή περιέχει εκείνη του εξάγοντος μουσείου και εκτίθενται μόνο δικές τους συλλογές. Με την ίδια απόφαση, προσδιορίζονται οι ειδικότεροι όροι της εξαγωγής, καθώς και η διάρκειά της, η οποία δεν μπορεί να υπερβεί τα είκοσι πέντε (25) έτη, δυνάμενη να ανανεωθεί άπαξ. Η παρ. 4 του άρθρου 34 εφαρμόζεται και στην περίπτωση αυτή.»

Άρθρο 49

Ιδιωτική μουσειακή συλλογή του Ιστορικού Μουσείου Κρήτης – Τροποποίηση του άρθρου 73 του ν. 3028/2002

Στο άρθρο 73 του ν. 3028/2002 (Α΄ 153) προστίθεται παρ. 8α, ως εξής:

«8α. Η ιδιωτική μουσειακή συλλογή που συγκροτήθηκε με την υπ΄ αρ. 131086/4472/162/23.1.1952 απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων συνιστά ενιαίο και αμετάβλητο σύνολο, το οποίο στεγάζεται στο Ιστορικό Μουσείο Κρήτης και δεν επιτρέπεται η διάσπασή του.»

Άρθρο 50

Μουσείο Ελληνικών Λαϊκών Μουσικών Οργάνων «Φοίβος Ανωγειανάκης» -Κέντρο Εθνομουσικολογίας – Τροποποίηση άρθρου 80 π.δ. 4/2018

Η παρ. 19 της περ. Α΄ του άρθρου 80 του π.δ. 4/2018 (Α΄ 7) αντικαθίσταται ως εξής:

«19. Μουσείο Ελληνικών Λαϊκών Μουσικών Οργάνων «Φοίβος Ανωγειανάκης» - Κέντρο Εθνομουσικολογίας.

Προϊσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Πολιτιστικής Διαχείρισης (ειδ. Εθνομουσικολόγων). Ελλείψει δε αυτού, υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Λαογράφων - Ανθρωπολόγων – Εθνολόγων ή του Κλάδου ΠΕ Πολιτιστικής Διαχείρισης (ειδ. Μουσειολόγων, Πολιτιστικής Διαχείρισης, Πολιτιστικής Πληροφορικής και Τεχνολογίας, Επικοινωνίας και Δημοσίων Σχέσεων).

α) Τμήμα Μουσικών Οργάνων, Εθνομουσικολογίας, Επικοινωνίας και Εκπαίδευσης.
Προϊσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Πολιτιστικής Διαχείρισης (ειδ. Εθνομουσικολόγων) ή του Κλάδου ΠΕ Λαογράφων -Ανθρωπολόγων – Εθνολόγων, ή του Κλάδου ΠΕ Πολιτιστικής Διαχείρισης (ειδ. Μουσειολόγων, Πολιτιστικής Διαχείρισης, Πολιτιστικής Πληροφορικής και Τεχνολογίας και Τεχνολογίας, Επικοινωνίας και Δημοσίων Σχέσεων) ή του κλάδου ΠΕ Αρχαιολόγων (ειδ. Μουσειολόγων).

β) Τμήμα Διοικητικής, Οικονομικής και Τεχνικής Υποστήριξης.

Προϊσταται υπάλληλος των κλάδων/ειδικοτήτων ΠΕ Μηχανικών ή ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού ή ΤΕ Διοικητικού –Λογιστικού ή ΤΕ Μηχανικών.»

ΜΕΡΟΣ Δ΄

ΦΟΡΕΙΣ ΣΥΛΛΟΓΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ, ΔΙΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΟΥ ΛΙΜΕΝΙΚΟΥ ΣΩΜΑΤΟΣ ΣΤΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ, ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΧΡΗΜΑΤΙΚΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ, ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΑΝΑΚΤΗΘΕΝΤΩΝ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ, ΠΑΡΑΤΑΣΗ ΠΡΟΘΕΣΜΙΑΣ ΠΕΡΑΤΩΣΗΣ ΤΗΣ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΑΛΗΛΟΒΟΗΘΕΙΑΣ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΑΡΑΤΑΣΗ ΧΡΟΝΟΥ ΕΝΑΡΞΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΕΝΑΡΞΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΕΙΣΙΤΗΡΙΟΥ ΚΑΙ ΚΑΡΤΑΣ ΦΙΛΑΘΛΟΥ

Άρθρο 51

Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4481/2017 στους Οργανισμούς Συλλογικής Διαχείρισης και στις Ανεξάρτητες Οντότητες Διαχείρισης Πνευματικών Δικαιωμάτων

1. Η παρ. 8 του άρθρου 2 του ν. 4481/2017 (Α΄ 100) τροποποιείται και το άρθρο διαμορφώνεται ως εξής:

«Άρθρο 2

Πεδίο εφαρμογής

(παρ. 1, 2, 3 και 4 του άρθρου 2 της Οδηγίας)

1. Τα άρθρα 1 έως 54, εφαρμόζονται στους οργανισμούς συλλογικής διαχείρισης που είναι εγκατεστημένοι στην Ελληνική Επικράτεια, καθώς και, όπου ρητά ορίζεται στον νόμο, στους οργανισμούς συλλογικής προστασίας, που είναι εγκατεστημένοι στην Ελληνική Επικράτεια.
2. Τα άρθρα 33 έως 41 και η παρ. 2 του άρθρου 44, εφαρμόζονται στους οργανισμούς συλλογικής διαχείρισης, που είναι εγκατεστημένοι στην Ελληνική Επικράτεια και διαχειρίζονται δικαιώματα δημιουργών επί μουσικών έργων, τα οποία προορίζονται για επιγραμμική χρήση σε πολυεδαφική βάση.
3. Τα άρθρα 1 έως 54 εφαρμόζονται στη διαχείριση και προστασία των συγγενικών δικαιωμάτων που ρυθμίζονται στο όγδοο κεφάλαιο του ν. 2121/1993 (Α΄ 25), εκτός εάν ορίζεται διαφορετικά.
4. Οι διατάξεις των άρθρων 1 έως 54, εφαρμόζονται στις οντότητες που ανήκουν ή ελέγχονται, άμεσα ή έμμεσα, εξ ολοκλήρου ή εν μέρει, από οργανισμό συλλογικής διαχείρισης, εφόσον οι οντότητες αυτές διεξάγουν δραστηριότητα που, εάν διεξαγόταν από τον οργανισμό συλλογικής διαχείρισης, θα υπόκειντο στις διατάξεις του παρόντος νόμου.

5. Οι διατάξεις των άρθρων 1 έως 54, εφαρμόζονται και στους εντολοδόχους των οργανισμών συλλογικής διαχείρισης (φυσικά ή νομικά πρόσωπα), στους οποίους έχουν ανατεθεί εν όλω ή εν μέρει αρμοδιότητες ή δραστηριότητες που σχετίζονται με τη συλλογική διαχείριση που προβλέπονται στον παρόντα νόμο ή στο ν. 2121/1993.

6. Η παρ. 1 του άρθρου 22, τα άρθρα 25 και 27, οι περ. α', β', γ', στ', ζ' και η' της παρ. 1 και η παρ. 3 του άρθρου 28, το άρθρο 32, το άρθρο 43, τα άρθρα 46 και 47 και το άρθρο 49, εφαρμόζονται σε όλες τις ανεξάρτητες οντότητες διαχείρισης που είναι εγκατεστημένες στην Ελληνική Επικράτεια.

7. Οι διατάξεις για τους οργανισμούς συλλογικής διαχείρισης, όπως προβλέπονται στα άρθρα 1 έως 54, πλην των παρ. 1 και 4 του άρθρου 32, εφαρμόζονται και στις ανεξάρτητες οντότητες διαχείρισης του άρθρου 50, εκτός εάν ορίζεται στο παρόν ειδικότερα για αυτές.

8. Τα άρθρα 1 έως 54, εφαρμόζονται επίσης στους οργανισμούς συλλογικής διαχείρισης και στις ανεξάρτητες οντότητες διαχείρισης, που είναι εγκατεστημένοι/ες εκτός της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ), αλλά δραστηριοποιούνται εντός της Ελληνικής Επικράτειας, εκτός αν ορίζεται διαφορετικά στον παρόντα νόμο.

9. Όπου γίνεται αναφορά στον παρόντα νόμο στην ΕΕ, περιλαμβάνεται και ο Ευρωπαϊκός Οικονομικός Χώρος.»

2. Οι παρ. 7, 8 και 9 του άρθρου 4 του ν. 4481/2017 τροποποιούνται ως εξής:

«7. Με την επιφύλαξη του τελευταίου εδαφίου, οργανισμός συλλογικής διαχείρισης και ανεξάρτητη οντότητα διαχείρισης που είναι εγκατεστημένοι σε άλλο κράτος - μέλος της ΕΕ, μπορούν να δραστηριοποιούνται στην Ελληνική Επικράτεια μετά την έκδοση απόφασης του αρμοδίου οργάνου του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, κατόπιν εισήγησης του Ο.Π.Ι., με την οποία διαπιστώνονται η γνωστοποίηση στον Ο.Π.Ι. της πρόθεσης δραστηριοποίησης στην Ελληνική Επικράτεια και η υποβολή των παρακάτω:

α) στοιχείων επικοινωνίας, στα οποία συμπεριλαμβάνονται η διεύθυνση, ο Α.Φ.Μ., η έδρα και ο νόμιμος εκπρόσωπός τους,

β) στοιχείων από τα οποία αποδεικνύεται η ύπαρξη εγκατάστασης σε αυτό το κράτος - μέλος,

γ) πιστοποιητικού εγγραφής σε εμπορικό μητρώο, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη στο εθνικό δίκαιο του κράτους - μέλους εγκατάστασης,

δ) πιστοποιητικού προηγούμενης αδειοδότησης για την άσκηση συλλογικής διαχείρισης ή εγγραφής σε σχετικό μητρώο, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη στο εθνικό δίκαιο του κράτους - μέλους εγκατάστασης, άλλως, σε περίπτωση μη ύπαρξης σχετικού μητρώου ή μη ύπαρξης καθεστώτος αδειοδότησης στη χώρα εγκατάστασης, υποβάλλονται στοιχεία ή έγγραφα από τα οποία να προκύπτει η συμμόρφωση με τις προϋποθέσεις δραστηριοποίησής τους ως οργανισμών συλλογικής διαχείρισης ή ανεξάρτητων οντοτήτων διαχείρισης, σύμφωνα με το εθνικό δίκαιο του κράτους - μέλους εγκατάστασης.

Σε περίπτωση μη υποβολής των ως άνω και μη συμπλήρωσής τους εντός της ταχθείσας από τον Ο.Π.Ι. εύλογης προθεσμίας, ο Ο.Π.Ι. δεν προβαίνει στην εισήγηση του πρώτου εδαφίου και ενημερώνει τον αιτούντα.

Οργανισμός συλλογικής διαχείρισης εγκατεστημένος σε άλλο κράτος - μέλος της ΕΕ, που επιθυμεί να δραστηριοποιηθεί στην Ελληνική Επικράτεια, ασκώντας συλλογική διαχείριση δικαιωμάτων επί έργου ή προστατευόμενων αντικειμένων, που υπόκεινται σε καθεστώς υποχρεωτικής συλλογικής διαχείρισης σύμφωνα με τον ν. 2121/1993 (Α' 25), απαιτείται να

λάβει άδεια λειτουργίας από το αρμόδιο όργανο του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον παρόντα νόμο.

8. Με την επιφύλαξη τήρησης των προϋποθέσεων του άρθρου 32, ανεξάρτητη οντότητα διαχείρισης, που είναι εγκατεστημένη στην Ελληνική Επικράτεια, μπορεί να δραστηριοποιηθεί μετά την έκδοση απόφασης του αρμοδίου οργάνου του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, κατόπιν εισήγησης του Δ.Σ. του Ο.Π.Ι., με την οποία διαπιστώνεται η γνωστοποίηση στον Ο.Π.Ι. της πρόθεσης δραστηριοποίησης και η υποβολή των παρακάτω:

α) τα στοιχεία επικοινωνίας, στα οποία περιλαμβάνονται η διεύθυνση, ο Α.Φ.Μ., η έδρα και ο νόμιμος εκπρόσωπός της,

β) του καταλόγου των δικαιούχων, τους οποίους εκπροσωπεί και των αντίστοιχων έργων ή αντικειμένων προστασίας τους, καθώς και το είδος της διαχείρισης στην οποία προβαίνει, και

γ) στοιχείων από τα οποία να προκύπτει, ότι συντρέχουν οι προϋποθέσεις του ορισμού της ανεξάρτητης οντότητας διαχείρισης, όπως προβλέπεται στην περ. γ' του άρθρου 3.

Σε περίπτωση μη υποβολής των ως άνω και μη συμπλήρωσής τους εντός της ταχθείσας από τον Ο.Π.Ι. εύλογης προθεσμίας, το Διοικητικό Συμβούλιο του Ο.Π.Ι. δεν προβαίνει στην εισήγηση του πρώτου εδαφίου και ενημερώνει τον αιτούντα.

9. Οργανισμοί συλλογικής διαχείρισης ή προστασίας που δεν έχουν λάβει άδεια λειτουργίας, σύμφωνα με το άρθρο 4, απαγορεύεται να προβαίνουν στη διαχείριση ή προστασία των δικαιωμάτων που εκπροσωπούν και να ασκούν τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στο άρθρο 6. Το ίδιο ισχύει και για τις ανεξάρτητες οντότητες διαχείρισης του άρθρου 50. Οι οντότητες που αναφέρονται στις παρ. 7 και 8, απαγορεύεται να προβαίνουν στη διαχείριση των δικαιωμάτων που τους έχει ανατεθεί χωρίς προηγούμενη τήρηση των εκεί προβλεπόμενων διαδικασιών.»

3. Η παρ. 1 του άρθρου 32 του ν. 4481/2017 τροποποιείται ως εξής:

«1. Οι ανεξάρτητες οντότητες διαχείρισης με εξαίρεση αυτές του άρθρου 50, απαγορεύεται να διαχειρίζονται δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας και συγγενικά δικαιώματα που υπόκεινται σε υποχρεωτική συλλογική διαχείριση. Το άρθρο 7 δεν εφαρμόζεται στις ανεξάρτητες οντότητες διαχείρισης με εξαίρεση αυτές του άρθρου 50.»

4. Η παρ. 2 του άρθρου 48 του ν. 4481/2017 τροποποιείται και το άρθρο διαμορφώνεται ως εξής:

«2. Όταν ο Ο.Π.Ι. θεωρεί, ότι οργανισμός συλλογικής διαχείρισης ή ανεξάρτητη οντότητα διαχείρισης, που είναι εγκατεστημένος/η σε άλλο κράτος-μέλος της ΕΕ και ασκεί δραστηριότητα εντός της Ελληνικής Επικράτειας, ενδέχεται να μην συμμορφώνεται με τις διατάξεις του εθνικού δικαίου του κράτους-μέλους στο οποίο είναι εγκατεστημένος και οι οποίες έχουν τεθεί για την προσαρμογή στην Οδηγία, διαβιβάζει, με κοινοποίηση στον Υπουργό Πολιτισμού και Αθλητισμού, όλες τις σχετικές πληροφορίες στην αρμόδια αρχή του κράτους-μέλους, στο οποίο είναι εγκατεστημένος ο οργανισμός ή η ανεξάρτητη οντότητα διαχείρισης. Οι πληροφορίες αυτές μπορεί να συνοδεύονται από αίτηση προς την αρχή να λάβει κατάλληλα μέτρα στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της. Εάν, ο Ο.Π.Ι. λάβει αντίστοιχες πληροφορίες ή αίτηση από αρμόδια αρχή άλλου κράτους-μέλους της ΕΕ για οργανισμό συλλογικής ή ανεξάρτητης οντότητας διαχείρισης που είναι εγκατεστημένος/η στην Ελληνική

Επικράτεια αλλά δραστηριοποιείται στο άλλο κράτος - μέλος, διαβιβάζει την αίτηση ή τις πληροφορίες στο Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού και εισηγείται τη λήψη κατάλληλων μέτρων. Ο Ο.Π.Ι. παρέχει αιτιολογημένη απάντηση στην αρμόδια αρχή εντός τριών (3) μηνών από τη λήψη της αίτησης.»

Άρθρο 52

Υποχρέωση συμμόρφωσης των υφιστάμενων Οργανισμών Συλλογικής Διαχείρισης και Ανεξάρτητων Οντοτήτων Διαχείρισης

Οι υφιστάμενοι οργανισμοί συλλογικής διαχείρισης, οι ανεξάρτητες οντότητες διαχείρισης και οι ανεξάρτητες οντότητες διαχείρισης του άρθρου 50, που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του ν. 4481/2017 (Α' 100) συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις του παρόντος εντός προθεσμίας ενός (1) μηνός από τη δημοσίευσή του. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσής τους, ισχύουν τα προβλεπόμενα στην παρ. 9 του άρθρου 4 του ν. 4481/2017.

Άρθρο 53

Διάθεση προσωπικού του Λιμενικού Σώματος στη Διεύθυνση Τεκμηρίωσης και Προστασίας Πολιτιστικών Αγαθών του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού - Τροποποίηση του άρθρου 5 του ν. 3658/2008

Στο άρθρο 5 του ν. 3658/2008 (Α' 70) τροποποιείται ο τίτλος, προστίθεται παρ. 2 και το άρθρο διαμορφώνεται ως εξής:

«Άρθρο 5

Διάθεση προσωπικού της Ελληνικής Αστυνομίας και του Λιμενικού Σώματος

1. Με απόφαση του Αρχηγού της Ελληνικής Αστυνομίας, διατίθεται στη Διεύθυνση Αξιωματικός του Τμήματος Δίωξης Αρχαιοκαπηλίας της Διεύθυνσης Ασφάλειας Αττικής, ως σύνδεσμος εξασφάλισης της συνεργασίας, μεταξύ της Υπηρεσίας αυτής και της Ελληνικής Αστυνομίας, σε θέματα αντιμετώπισης της αρχαιοκαπηλίας. Η διάρκεια της διάθεσης δεν μπορεί να υπερβαίνει τα τρία (3) έτη.
2. Με απόφαση του Αρχηγού του Λιμενικού Σώματος-Ελληνικής Ακτοφυλακής, ορίζεται από την αρμόδια Διεύθυνση του Αρχηγείου Λ.Σ.-ΕΛ.ΑΚΤ. Αξιωματικός Λ.Σ.-ΕΛ.ΑΚΤ., μη αποκλειστικής απασχόλησης, ως σύνδεσμος εξασφάλισης της συνεργασίας, μεταξύ της Υπηρεσίας αυτής και του Λιμενικού Σώματος-Ελληνικής Ακτοφυλακής, σε θέματα αντιμετώπισης της αρχαιοκαπηλίας.»

Άρθρο 54

Χορήγηση χρηματικής αμοιβής - Τροποποίηση του άρθρου 9 του ν. 3658/2008

Στο τέλος της παρ. 1 του άρθρου 9 του ν. 3658/2008 (Α' 70) προστίθεται εδάφιο και το άρθρο διαμορφώνεται ως εξής:

«Άρθρο 9

Χορήγηση αμοιβών - Εύφημος Μνεία

1. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών, Πολιτισμού και Αθλητισμού και Εσωτερικών, καθορίζονται οι δικαιούχοι, οι προϋποθέσεις, τα κριτήρια υπολογισμού, η προθεσμία και η διαδικασία χορήγησης της χρηματικής αμοιβής σε όποιον συμβάλλει στην

ανάκτηση μνημείων, τα οποία κατέχονται παρανόμως ή στην καταστολή των ποινικών αδικημάτων του ενάτου κεφαλαίου του ν. 3028/2002 (Α' 153). Η ως άνω διαδικασία χορήγησης χρηματικής αμοιβής, είναι απόρρητη και εξαιρείται από κάθε υποχρέωση δημοσιότητας, κατά παρέκκλιση κάθε άλλης γενικής ή ειδικής διάταξης.

2. Για τη χορήγηση των αμοιβών αυτών, εγγράφονται κατ' έτος στον τακτικό προϋπολογισμό του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού και σε ιδιαίτερο κωδικό αριθμό οι απαραίτητες πιστώσεις.

3. Χρηματική αμοιβή δεν καταβάλλεται, όταν ο δικαιούχος έχει ήδη αμειφθεί με βάση άλλη διάταξη για την ίδια πληροφορία.

4. Με απόφαση του Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού, είναι δυνατόν να απονέμεται, σε εξαιρετικές περιπτώσεις, εύφημος μνεία σε όποιον συμβάλλει στην ανάκτηση μνημείων ή στην πρόληψη και καταπολέμηση αδικημάτων του κεφαλαίου 9 του ν. 3028/2002.»

Άρθρο 55

Συμβάσεις μεταφοράς και ασφάλισης ανακτηθέντων πολιτιστικών αγαθών – Προσθήκη άρθρου 15 στον ν. 3658/2008

Μετά το άρθρο 15 του ν. 3658/2008 (Α' 70) προστίθεται νέο άρθρο ως εξής:

«Άρθρο 15Α

Συμβάσεις υπηρεσιών μεταφοράς και ασφάλισης ανακτηθέντων πολιτιστικών αγαθών

1. Οι συμβάσεις που αφορούν στην παροχή υπηρεσιών μεταφοράς και ασφάλισης ανακτηθέντων, ύστερα από παράνομη διακίνηση, πολιτιστικών αγαθών στο πλαίσιο δικαστικού ή εξωδικαστικού συμβιβασμού, στο οποίο τίθεται όρος εμπιστευτικότητας μεταξύ των πλευρών, είναι απόρρητες και εξαιρούνται όλων των προβλέψεων δημοσιότητας (Διαύγεια, ΚΗΜΔΗΣ, ΕΣΗΔΗΣ), ανεξαρτήτως της αξίας τους.

2. Η διαδικασία που ακολουθείται για τη σύναψη των ως άνω συμβάσεων, εφόσον η αξία τους δεν ξεπερνάει το ποσό των εκατόν τριάντα χιλιάδων ευρώ (130.000) πλέον Φ.Π.Α., είναι αυτή της διαπραγμάτευσης χωρίς προηγούμενη δημοσίευση του άρθρου 32 του ν. 4412/2016 (Α' 147).»

Άρθρο 56

Παράταση προθεσμίας περάτωσης της εκκαθάρισης του Ταμείου Αλληλοβοηθείας Υπαλλήλων του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού

Η προθεσμία περάτωσης της εκκαθάρισης της παρ. 2 του άρθρου δέκατου ένατου του ν. 4639/2019 (Α' 185) παρατείνεται έως την 31.8.2021.

Άρθρο 57

Παράταση χρόνου έναρξης εφαρμογής του συστήματος ηλεκτρονικού εισιτηρίου και της κάρτας φιλάθλου- Τροποποίηση του άρθρου 41Γ του ν. 2725/1999

Η περ. η' της παρ. 6 του άρθρου 41Γ του ν. 2725/1999 (Α' 121) τροποποιείται ως εξής:

«η) Χρόνος έναρξης ισχύος της παρ. 6 ορίζεται η 31^η.12.2021. Από την έναρξη ισχύος της παρ. 6 καταργείται κάθε γενική ή ειδική διάταξη που είναι αντίθετη ή ρυθμίζει διαφορετικά τα θέματα που με αυτήν ρυθμίζονται.

Κανονιστικές πράξεις που εκδόθηκαν κατ' εξουσιοδότηση της ισχύουσας μέχρι τη δημοσίευση της παρούσας και δεν αντίκεινται σε διατάξεις της παρούσας ή δεν ρυθμίζουν διαφορετικά τα θέματα που με αυτήν ρυθμίζονται, εξακολουθούν να ισχύουν.»

ΜΕΡΟΣ Ε΄

ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

Άρθρο 58

Συμπλήρωση θεσμικού πλαισίου για την ενίσχυση των οπτικοακουστικών έργων στην Ελλάδα - Τροποποίηση του ν. 4487/2017

1. Το πρώτο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 33 του ν. 4487/2017 (Α' 116) τροποποιείται και η παρ. 2 αντικαθίσταται ως εξής:

«2. Η επιχορήγηση καταβάλλεται εντός δύο (2) μηνών, απευθείας, μέσω ηλεκτρονικής πληρωμής, σε τραπεζικό λογαριασμό του φορέα του επενδυτικού σχεδίου ή της ημεδαπής ή αλλοδαπής εταιρείας παραγωγής που έχει ορισθεί δικαιούχος με την αίτηση υπαγωγής, σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 25, σε τραπεζικό λογαριασμό πιστωτικού ιδρύματος της ημεδαπής ή της χώρας της καταστατικής έδρας ή της μόνιμης εγκατάστασης του δικαιούχου και δεν επιτρέπεται η εκχώρησή της σε τρίτους.

Κατ' εξαίρεση, είναι δυνατή η εκχώρηση της απαίτησης του ποσού της επιχορήγησης σε τραπεζικά ιδρύματα της ημεδαπής για την παροχή βραχυπρόθεσμου δανείου ισόποσου της εκχωρούμενης επιχορήγησης, που χρησιμοποιείται για την υλοποίηση του επενδυτικού σχεδίου.

Στις περιπτώσεις αυτές, η καταβολή της επιχορήγησης γίνεται απευθείας στην τράπεζα με την οποία έχει υπογραφεί η σύμβαση εκχώρησης της απαίτησης.»

2. Η περ. β' της παρ. 1 του άρθρου 25 του ν. 4487/2017 τροποποιείται και η παρ. 1 αντικαθίσταται ως εξής:

«1. Δικαιούχοι της ενίσχυσης του καθεστώτος του παρόντος είναι:

α) οι επιχειρήσεις, που είναι εγκατεστημένες ή έχουν υποκατάστημα στην ελληνική επικράτεια και λειτουργούν με σκοπό:

αα) την παραγωγή ή την εκτέλεση παραγωγής οπτικοακουστικών έργων.

ββ) την παραγωγή οπτικοακουστικών έργων στο πλαίσιο διασυνοριακής παραγωγής,

β) οι αλλοδαπές επιχειρήσεις παραγωγής οπτικοακουστικών έργων που έχουν τη μόνιμη εγκατάστασή τους ή την καταστατική τους έδρα σε κράτη που δεν εντάσσονται στην έννοια των μη συνεργάσιμων κρατών, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 65 του Κώδικα Φορολογίας Εισοδήματος (ν. 4172/2013, Α' 167), εφόσον για τους σκοπούς του παρόντος συμβάλλονται με επιχείρηση που είναι εγκατεστημένη ή έχει υποκατάστημα στην ελληνική επικράτεια και λειτουργεί με σκοπό την εκτέλεση παραγωγής οπτικοακουστικών έργων ή μέρους αυτών».

3. Στο άρθρο 26 του ν. 4487/2017 προστίθεται παρ. 3 ως εξής:

«3. Στην περίπτωση οπτικοακουστικών έργων με επιλέξιμες δαπάνες άνω των οκτώ εκατομμυρίων ευρώ (8.000.000€), για τις δαπάνες της παρ. 1, που αφορούν σε πνευματικά

δικαιώματα σεναρίου και σκηνοθεσίας ή, σε περίπτωση ψηφιακού παιχνιδιού, πολιτιστικού και εκπαιδευτικού, για τις δαπάνες που αφορούν δικαιώματα χρήσης εικόνων - φωνής, σχεδιασμό χαρακτήρων, πηγαίο κώδικα, και αμοιβές συνεργείου (crew) και ηθοποιών (cast) εκτός του εκτελεστή παραγωγής, επιτρέπεται η λήψη τιμολογίων που έχουν εκδοθεί από φυσικά πρόσωπα ή εταιρείες ή άλλες νομικές οντότητες με καταστατική έδρα ή μόνιμη εγκατάσταση σε χώρα της αλλοδαπής, υπό την προϋπόθεση ότι δεν πρόκειται για κράτος μη συνεργάσιμο κατά την έννοια της παρ. 3 του άρθρου 65 του Κώδικα Φορολογίας Εισοδήματος (ν. 4172/2013, Α' 167). Η αξία των αλλοδαπών τιμολογίων του προηγούμενου εδαφίου, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., δεν δύναται να ξεπερνά το ποσοστό 50% του συνόλου των επιλέξιμων δαπανών του επενδυτικού σχεδίου και το συνολικό ποσό της επιχορήγησης δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δώδεκα εκατομμύρια ευρώ (12.000.000€).»

4. Το άρθρο 38 του ν. 4487/2017 αντικαθίσταται ως εξής:

«Άρθρο 38
Εξουσιοδοτική διάταξη

Με κοινή απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, προκηρύσσεται το καθεστώς ενίσχυσης του παρόντος και εξειδικεύονται ειδικότερα θέματα εφαρμογής αυτού, όπως οι επιλέξιμες δαπάνες, το ποσοστό τους, ο τρόπος ελέγχου και υπολογισμού τους ιδίως, στις περιπτώσεις κατά τις οποίες η παραγωγή εκτελείται και σε άλλες χώρες, οι προϋποθέσεις και τα κριτήρια αποδοχής εγχώριων και αλλοδαπών παραστατικών, η ποσόστωση των δαπανών που προκύπτουν από τα ως άνω παραστατικά επί του συνόλου των επιλέξιμων δαπανών, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που συνοδεύουν την αίτηση υπαγωγής και την αίτηση ελέγχου ολοκλήρωσης του επενδυτικού σχεδίου, η διαδικασία υποβολής των αιτήσεων, το ύψος των παραβόλων που προβλέπονται στον παρόντα, οι κατά περίπτωση εφαρμοζόμενοι χρόνοι έναρξης και λήξης των επενδυτικών σχεδίων, η σύνθεση και οι όροι λειτουργίας των προβλεπομένων, στον παρόντα, επιτροπών και του οργάνου ελέγχου, τα θέματα τροποποίησης της απόφασης υπαγωγής, καθώς και κάθε άλλο σχετικό θέμα με την εφαρμογή του παρόντος.»

5. Η περ. α' της παρ. 2 του άρθρου 30 του ν. 4487/2017 αντικαθίσταται ως εξής:

«2α. Ο φορέας του επενδυτικού σχεδίου εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος, που δεν μπορεί να ξεπερνά τους έξι (6) μήνες από την ολοκλήρωση της επένδυσης, υποβάλλει μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος Κρατικών Επενδύσεων (Π.Σ.Κ.Ε.) αίτηση ελέγχου, συνοδευόμενη από τα δικαιολογητικά που ορίζονται στην περ. γ', προκειμένου να πιστοποιηθεί, σύμφωνα με την παρ. 4, ότι έχει ολοκληρωθεί το επενδυτικό σχέδιο κατά την ημερομηνία υποβολής του αιτήματος ελέγχου, ώστε να ενεργοποιηθεί η διαδικασία καταβολής της ενίσχυσης. Η προθεσμία ολοκλήρωσης του επενδυτικού σχεδίου δεν μπορεί να υπερβαίνει τα τρία (3) έτη από την ημερομηνία δημοσίευσης της απόφασης υπαγωγής.»

Άρθρο 59

Ρύθμιση θεμάτων της Βίβλου Ψηφιακού Μετασχηματισμού του ν. 4727/2020 -
Τροποποιήσεις του ν. 4727/2020

1. Η παρ. 4 του άρθρου 5 του ν. 4727/2020 (Α' 184) αντικαθίσταται ως εξής:

«4. Στο πλαίσιο της εφαρμογής της Βίβλου και των ειδικότερων αρμοδιοτήτων του, ο Υπουργός Ψηφιακής Διακυβέρνησης, δύναται να συνάπτει προγραμματικές συμβάσεις, συμφωνίες και μνημόνια συνεργασίας με Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα και γενικότερα με τους φορείς του δημοσίου τομέα και του ευρύτερου δημοσίου τομέα, νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου, κοινωνικούς εταίρους, ιδρύματα με κοινωνική μη κερδοσκοπική χαρακτήρα, καθώς και με ευρωπαϊκούς και διεθνείς φορείς.»

2. Στο άρθρο 6 του ν. 4727/2020 προστίθεται παρ. 3 ως εξής:

«3. Με την επιφύλαξη της παρ. 2, για τα έργα ΤΠΕ που θα ενσωματωθούν στην Βίβλο Ψηφιακού Μετασχηματισμού ή στις επικαιροποιήσεις αυτής, σύμφωνα με το άρθρο 5 δεν απαιτείται η βεβαίωση συνάφειας της παρ. 1.»

ΜΕΡΟΣ ΣΤ'

ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΩΝ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΜΕΤΡΩΝ ΚΑΤΑ ΤΟΥ ΚΟΡΩΝΟΙΟΥ COVID-19

Άρθρο 60

Παράταση της ισχύος των πιστωτικών σημειωμάτων λόγω ακύρωσης ή αναβολής πολιτιστικών εκδηλώσεων - Τροποποίηση του άρθρου 16 του ν. 4708/2020

Το πρώτο εδάφιο και οι περ. α', β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 16 του ν. 4708/2020 (Α' 140) αντικαθίστανται και το άρθρο 16 διαμορφώνεται ως εξής:

«Άρθρο 16

Ρυθμίσεις για την ακύρωση και αναβολή εκδηλώσεων

1. Στις περιπτώσεις συμβάσεων, μεταξύ φυσικών και νομικών προσώπων που διοργανώνουν θεατρικές παραστάσεις, συναυλίες και λοιπά ζωντανά θεάματα και ακροάματα και πελατών, οι οποίοι, έναντι αντιτίμου (εισιτήριο), απέκτησαν δικαίωμα παρακολούθησης των εκδηλώσεων αυτών, οι οποίες είχαν προγραμματιστεί να πραγματοποιηθούν κατά το χρονικό διάστημα από 25.2.2020 έως και 31.12.2020 και ακυρώθηκαν ή αναβλήθηκαν ή ενδέχεται να ακυρωθούν ή να αναβληθούν λόγω της πανδημίας του κορωνοϊού COVID-19 ισχύουν τα εξής:

α. Εάν, κατόπιν της κατά την παρ. 1 ακύρωσης, ο διοργανωτής υποχρεούται να επιστρέψει στον πελάτη οποιοδήποτε ποσό που ο πελάτης έχει καταβάλει ως αντίτιμο εισιτηρίου, κατά παρέκκλιση των εφαρμοστέων διατάξεων σύμβασης ή νόμου, ο διοργανωτής δύναται να προσφέρει στον πελάτη, αντί της επιστροφής χρημάτων, ισόποσο πιστωτικό σημείωμα ισχύος έως τις 31.12.2021 για την παρακολούθηση εκδηλώσεων της παρ. 1.

β. Εάν, για τις εκδηλώσεις που αναβλήθηκαν ή ενδέχεται να αναβληθούν, ο διοργανωτής υποχρεούται να επιστρέψει στον πελάτη οποιοδήποτε ποσό που ο πελάτης έχει καταβάλει ως αντίτιμο του εισιτηρίου, κατά παρέκκλιση των εφαρμοστέων διατάξεων σύμβασης ή νόμου και αντί της επιστροφής του αντιτίμου του εισιτηρίου, ο διοργανωτής δύναται να προσφέρει στον πελάτη ισόποσο πιστωτικό σημείωμα που θα ισχύει για την παρακολούθηση, κατ' επιλογή του πελάτη, είτε της αναβληθείσας εκδήλωσης ή άλλης εκδήλωσης, που θα πραγματοποιηθεί μέχρι τις 31.12.2021. Ο διοργανωτής υποχρεούται να ενημερώνει το κοινό για τη νέα ημερομηνία της αναβληθείσας εκδήλωσης έγκαιρα με

ανάρτηση στον επίσημο ιστότοπό του, σε όλα τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης τα οποία τυχόν διαθέτει, καθώς και με κάθε πρόσφορο τρόπο και μέσο δημόσιας πρόσκλησης.

γ. Εάν η συνολική αξία της υπηρεσίας που θα παρακολουθήσει τελικά ο πελάτης υπερβαίνει την αξία του πιστωτικού σημειώματος, η διαφορά καταβάλλεται από τον πελάτη στον διοργανωτή. Εάν, για οποιονδήποτε λόγο κατά τη λήξη ισχύος του πιστωτικού σημειώματος, δεν έχει χρησιμοποιηθεί αυτό από τον πελάτη, ο πελάτης δικαιούται και ο διοργανωτής υποχρεούται να καταβάλει στον πελάτη χρηματικό ποσό ίσο με την αξία του πιστωτικού σημειώματος έως τις 31.12.2021.

2. Αστική ευθύνη των διοργανωτών της παρ. 1 έναντι οιαδήποτε προσώπου, η οποία σχετίζεται άμεσα ή έμμεσα με την πανδημία του κορωνοϊού COVID-19, δεν προκύπτει, σε περίπτωση κατά την οποία, οι ως άνω διοργανωτές εφαρμόζουν τους όρους των ειδικών πρωτοκόλλων υγειονομικού περιεχομένου. Ο ζημιωθείς φέρει το βάρος απόδειξης της ζημίας που υπέστη, της μη προσήκουσας εφαρμογής των όρων των ως άνω ειδικών πρωτοκόλλων και της αιτιώδους συνάφειας μεταξύ αυτών.»

ΜΕΡΟΣ Ζ΄

ΚΑΤΑΡΓΟΥΜΕΝΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 61

Καταργούμενη διάταξη

Η παρ. 4 του άρθρου 32 του ν. 4481/2017 (Α΄ 100) καταργείται.

ΜΕΡΟΣ Η΄

ΕΝΑΡΞΗ ΙΣΧΥΟΣ

Άρθρο 62

Έναρξη ισχύος

Η ισχύς του παρόντος αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, εκτός αν άλλως ορίζεται στις επιμέρους διατάξεις του.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ
ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ

ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ

Χρ. Σταϊκούρας

Σπ.-Άδ. Γεωργιάδης

Μ. Χρυσοχοϊδης

ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ
ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ

ΥΓΕΙΑΣ

ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ
ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

Ι. Βρούτσης

Β. Κικίλιας

Κων. Χατζηδάκης

ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

Στ. Μενδώνη

Κων. Τσιάρας

Π. Θεοδωρικάκος

ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ ΚΑΙ ΝΗΣΙΩΤΙΚΗΣ
ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ

ΕΠΙΚΡΑΤΕΙΑΣ

Ι. Πλακιωτάκης

Κ. Πιερρακάκης

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ
ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Θ. Σκυλακάκης

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

Ελ. Αυγενάκης

Αθήνα, 8 Δεκεμβρίου 2020

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΣΤΥΛΙΟΣ

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΧΡΗΣΤΟΣ ΤΑΡΑΝΤΙΛΗΣ