



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ
ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΕΥΤΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ**

Ταχ.Δ/νση : Λεωχάρους 2
Ταχ.Κώδικας : 105 62 ΑΘΗΝΑ
Πληροφορίες : Α. Χατζαλή
Τηλέφωνο : 210 3224878
FAX : 210 3235135
e-mail : axatz@1988.syzefxis.gov.gr

23/3

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ - Υπογεγραμμένο Από: DIMITRIOS
DIMITROPOULOS
Ημερομηνία: 2017.03.23 14:33:20 EET

Αθήνα, 23/03/2017 - 14:29
Αρ. Πρωτ.: /ΑΤΚΕ 0003352 ΕΞ 2017706

ΠΡΟΣ: Τη Βουλή των Ελλήνων
Διεύθυνση Κοινοβουλευτικού Ελέγχου
Τμήμα Αναφορών

ΚΟΙΝ: Βουλευτές κ. κ.Σ. Βαρδαλή, Γ. Δελή
Δια της Βουλής των Ελλήνων

ΘΕΜΑ: Σχετικά με την υπ' αριθμ. πρωτ. 908/23.1.17 αναφορά

Σε απάντηση της υπ' αριθμ. πρωτ. 908/23.1.17 αναφοράς, που κατέθεσαν οι ως άνω Βουλευτές σας γνωρίζουμε ότι:

1) Υφιστάμενη στέγασση:

Η Δ.Ο.Υ Καλαμαριάς, δυνάμει του με αρ.1448/22-3-2001 διοικητικού μισθωτηρίου συμβολαίου, στεγάζεται σε ακίνητο που αποτελείται από ισόγειο, πατάρι, 1ο, 2ο όροφο και υπόγειο, στην περιοχή Καλαμαριάς, επί της οδού Εθνικής Αντιστάσεως 110, με ωφέλιμη επιφάνεια 1826 τ.μ, ιδιοκτησίας της Α.Ε με την επωνυμία «Κουντής Χρήστος Βιομηχανικές και Εμπορικές Επιχειρήσεις», Σταύρου Κουντή και Παναγιώτη Κουντή. Η μίσθωση αυτή έληξε την 23-3-2013 και έκτοτε η Υπηρεσία παραμένει στεγασμένη υπό καθεστώς σιωπηρής παράτασης κατά τις διατάξεις του άρθρου 28 του Δ.19/19-11-1932 «περί στεγάσεως των Δημοσίων Υπηρεσιών» και του άρθρου 29 του Ν.3130/2003.

Κατά τις διατάξεις του άρθρου 25 του παραπάνω αναφερθέντος διατάγματος(συν1), κατά τη διάρκεια της μίσθωσης, ο εκμισθωτής υποχρεούται «να ενεργη εν τω μισθίω τας αναγκαίας επισκευάς και αν επανορθοί τας εκ της συνήθους χρήσεως φθοράς εντός ωρισμένης προθεσμίας από της σχετικής ειδοποιήσεως της στεγαζόμενης υπηρεσίας, εν τη περιπτώσει δ' αρνήσεώς του, ή μη ενεργείας των επισκευών αυτού εντός της ταχθείσης δια της ειδοποιήσεως προθεσμίας, το δημόσιον έχει το εκλεκτικόν δικαίωμα.....»

Από τις παραπάνω διατάξεις, προκύπτει ότι εφόσον η στέγαση παρατείνεται σιωπηρά και οι εκμισθωτές απολαμβάνουν των δικαιωμάτων τους με την καταβολή των μισθωμάτων εκ μέρους του Ελληνικού Δημοσίου, θα πρέπει να ανταποκρίνονται και στις βασικές υποχρεώσεις τους, που απορρέουν από τις σχετικές νομοθετικές ρυθμίσεις, μετά από τις απαιτούμενες ενέργειες της στεγασμένης υπηρεσίας.

2)Μετεγκατάσταση υπηρεσίας

Η Δ.Ο.Υ Καλαμαριάς, μετά από μία αναποτελεσματική προσπάθεια μεταστέγασής της, λόγω μεταβολής των στεγαστικών της αναγκών το έτος 2006, απηύθυνε στη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών και Στέγασης της Γ.Δ/σης Δημόσιας Περιουσίας και Εθν. Κληρ/των του Υπουργείου Οικονομικών το με αρ. πρωτ. 14540/4-4-2012 έγγραφό της (συν.2)για τη στέγασή της, ενόψει της λήξης του μισθωτηρίου συμβολαίου. Η παραπάνω Διεύθυνση απάντησε με το με αρ. πρωτ.ΔΤΥ Ε 1079261/1587/ΕΞ 2012/21-5-2012 έγγραφό της (συν.3) στο οποίο μεταξύ άλλων ανέφερε:«....Δεδομένης της αναμενόμενης αναδιοργάνωσης των Οικονομικών Υπηρεσιών και μέχρι την οριστικοποίησή της και τον καθορισμό των νέων οργανικών θέσεων των Υπηρεσιών αυτών, η Υπηρεσία μας δεν δύναται να προχωρήσει στη σύνταξη κτιριολογικών προγραμμάτων.» Στη συνέχεια η ΔΟΥ Καλαμαριάς έκανε υπενθύμιση λήξης μίσθωσης στέγασης προς τη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών, με το με αρ. πρωτ.46708/16-11-2012(συν.4) έγγραφό της, το οποίο κοινοποιήθηκε και προς εμάς. Μετά από σχετική αλληλογραφία (συν5) μεταξύ των δύο παραπάνω Υπηρεσιών, η Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών, με το με αρ. πρωτ. ΔΤΥΕ 1069574/601 ΕΞ2013/23-4-2013 έγγραφό της (συν.6) απέστειλε κτιριολογικό πρόγραμμα της Δ.Ο.Υ Καλαμαριάς, για να ξεκινήσει η διαδικασία για τη στέγασή της.

Η Περιφερειακή Δ/ση Δημόσιας Περιουσίας Μακεδονίας -Θράκης με το με αρ. πρωτ.3443/8-5-2013(συν.7) ζήτησε από την Δ.Ο.Υ Καλαμαριάς διευκρινίσεις για τον προσδιορισμό της περιοχής στην οποία θα πρέπει να αναζητηθεί το ακίνητο, με βάση την χωρική της αρμοδιότητα. Η Δ.Ο.Υ Καλαμαριάς απάντησε με το με αρ. πρωτ.20018/6-6-2013(συν.8) καταλήγοντας στην τελευταία παράγραφο αυτού «*Σημειώνουμε ότι εν όψει των συγχωνεύσεων-απορροφήσεων Δ.Ο.Υ να λάβετε σοβαρά υπόψιν το γεγονός, δεδομένου ότι το υπάρχον κτιριολογικό πρόγραμμα ίσως δεν εξυπηρετεί μελλοντικές ανάγκες*». Στη συνέχεια η ΠΔΔΠ απηύθυνε το με αρ. πρωτ.4414/14-6-2013 έγγραφο(συν.9) προς την Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών, ζητώντας οδηγίες για την εκκίνηση των διαδικασιών στέγασης ΔΟΥ που εκκρεμούσαν, λόγω των επικείμενων αλλαγών στις δομές των υπηρεσιών του Υπουργείου Οικονομικών. Η Διεύθυνση απάντησε με το με αρ. πρωτ.ΔΤΥΕ

1100207/1010ΕΞ2013/20-6-2013(συν.10) έγγραφό της «.....Με τη με αρ.Δ6Α 1092694 ΕΞ2013/6-6-2013 απόφαση του Γ.Γ. Δημοσίων Εσόδων, επέρχονται οι εξής μεταβολές στις παρακάτω ΔΟΥ.....γ) από τη ΔΟΥ Καλαμαριάς μεταφέρονται τα Τμήματα Ελέγχου και Δικαστικού στα αντίστοιχα τμήματα της ΔΟΥ Ζ΄Θεσσαλονίκης.

Μετά τα παραπάνω αλλά και λόγω της επικείμενης αλλαγής στην οργανική σύνθεση των Υπηρεσιών αυτών, οι στεγαστικές ανάγκες τους, όπως αυτές έχουν προσδιοριστεί στα κτιριολογικά προγράμματα που σας έχουμε αποστείλει, πρόκειται να διαφοροποιηθούν σημαντικά.

Για το λόγο αυτό , η Υπηρεσία μας έχει ήδη συντάξει Ενημερωτικό Σημείωμα προς τους Γενικούς Γραμματείς Δημοσίων Εσόδων και Δημόσιας Περιουσίας, αναμένοντας σχετικές οδηγίες, και θα σας ενημερώσει στο συντομότερο δυνατό χρόνο.»

Έκτοτε δεν υπήρξε ενημέρωση και κανένα σχετικό αίτημα δεν απευθύνθηκε από τη Δ.Ο.Υ Καλαμαριάς προς την Περιφερειακή Δ/ση Δημόσιας Περιουσίας Μακεδονίας –Θράκης.-

Επίσης σας γνωρίζουμε, πως στο με αρ. πρωτ. Α.Ν ΥΠ.ΟΙΚ 00081/ΕΞ 2016 ΕΜΠ/18-1-2016 έγγραφο του τότε Αν Υπουργού Οικονομικών(συν.11) με θέμα την εξοικονόμηση ενοικίων στέγασης υπηρεσιών, ορίζεται «Για τους λόγους αυτούς παρακαλούμε για τη διακοπή κάθε διαδικασίας ενοικίασης, μετεγκατάστασης κλπ για μισθωμένα ακίνητα, χωρίς να προηγηθεί η σχετική συνενόηση και έγκριση από τον Γενικό Γραμματέα Δημόσιας Περιουσίας.....»

Τέλος, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 14 παρ.3 περ.ι του Ν.4389/2016(ΦΕΚ 94 Α΄) από 1-1-2017 ο Διοικητής της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων «.....ι)Αποφασίζει για θέματα στέγασης και μεταστέγασης των Υπηρεσιών της Αρχής και παρέχει σχετικές εγκρίσεις, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις περί στέγασης Δημοσίων Υπηρεσιών.....», γεγονός το οποίο επίκειται να αποσαφηνισθεί με βάση και το Ν.3130/2003, ως προς τη διαδικασία της στέγασης των υπηρεσιών της ΑΑΔΕ.

Από τα παραπάνω προκύπτει πως, λόγω των συνεχών μεταρρυθμίσεων και τροποποιήσεων των αναγκών των ΔΟΥ, δεν στάθηκε δυνατό να ξεκινήσει διαδικασία στέγασης της Δ.Ο.Υ Καλαμαριάς, ενώ στην παρούσα φάση επίκειται να ορισθούν οι αρμοδιότητες και η διαδικασία που θα ακολουθείται μετά τη σύσταση της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.

Η ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΚΑΤΕΡΙΝΑ ΠΑΠΑΝΑΤΣΙΟΥ

Συν. 17 σελ.

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ:

1. Γραφείο Υπουργού
2. Γραφείο Υφυπουργού
3. Γραφείο Γενικ. Γραμματέα Δημόσιας Περιουσίας
4. Αυτοτελές Τμήμα Κοινοβουλευτικού Ελέγχου

Άρθρον 24.

1. Ο εκμισθωτής υποχρεούται ἕως τῆς ἐνάρξεως τῆς μισθώσεως νά παραδῶσιν τὸ μίσθιον εἰς τὴν χρῆσιν τοῦ Δημοσίου, κατάλληλον καὶ σύμφωνον πρὸς τοὺς ὅρους τοὺς ἐν τῇ διακηρῶντι ἀναγραφέντας, ἄλλως ἢ μίσθωσις λύεται ὑπὸ τῆς Δ.Δ.Κ., ὑπὲρ ἧς καὶ καταπίπτει ἡ κατατεθειμένη ἐγγύησις. τὸ δὲ Δημόσιον προβαίνει εἰς νέαν μίσθωσιν καὶ ἄνευ δημοπρασίας εἰς θάρος τοῦ μειοδότη, ὑποχρεουμένου ἀπέναντι τοῦ Δημοσίου εἰς ἀποζημίωσιν διὰ τὴν μὴ ἔγκαιρον ἢ κατάλληλον παράδοσιν τοῦ μισθίου πρὸς δημοσίαν χρῆσιν καὶ εἰς πληρωμὴν τῆς τυχόν ἐπὶ πλεόν διαφορᾶς τοῦ μισθώματος. Εἰς τὴν τελευταίαν ταύτην ὑποχρέωσιν ὑπόκειται καὶ ὅταν δέν προσέλθῃ πρὸς σύνταξιν τοῦ μισθωτηρίου συμβολαίου κατὰ τὸ ἄρθρον 21 τοῦ παρόντος. Ἡ διαφορὰ αὕτη θεβαῖται ὡς δημόσιον ἐσοδὸν εἰς θάρος τοῦ εκμισθωτοῦ καὶ τελευταίου μειοδότη καὶ εἰσπράττεται κατὰ τὰς διατάξεις περὶ εἰσπράξεως δημοσίων ἐσόδων.

2. Διὰ τὴν παραλαβὴν τοῦ μισθίου, ὡς καὶ τὴν ἀπόδοσιν αὐτοῦ μετὰ τὴν λήξιν τῆς μισθώσεως συντίσσεται παρὰ διμελοῦς Ἐπιτροπῆς, ἀποτελουμένης ἐκ τοῦ προϊσταμένου τῆς μελόυσης νά εγκατασταθῇ ἢ ἐγκατεστημένης ὑπηρεσίας, καὶ ἐνός δημοσίου μηχανικοῦ, πρωτόκολλον περὶ τῆς γενικῆς καταστάσεως τοῦ μισθίου καὶ εἰδικῆς τοιαύτης. ἑλλείψεων, βλαβῶν κλπ. εἰς τριπλὸν, ἐξ ὧν τὸ ἐν λαμβάνει ὁ εκμισθωτής, τὸ δεύτερον κρατεῖ ὁ προϊστάμενος τῆς ὑπηρεσίας καὶ τὸ τρίτον ὑποβάλλεται παρὰ τούτου εἰς τὴν Δ.Δ.Κ. Ὁ εκμισθωτής καλεῖται ἐγγράφως καὶ ἐπὶ ἀποδείξει παρὰ τοῦ προϊσταμένου τῆς ὑπηρεσίας, ὅπως παραστῇ κατὰ τὴν παραλαβὴν ἢ ἀπόδοσιν τοῦ μισθίου, ἂν δ' ἄρνηθῇ νά προσέλθῃ, ἐπὶ μὲν τῆς περιπτώσεως τῆς παραδόσεως πράττονται τ' ἀνωτέρω ἐν τῷ ἄρθρῳ τούτῳ ὁριζόμενα, ἐπὶ δὲ ἀποδόσεως συντίσσεται τὸ πρωτόκολλον παρὰ τῆς Ἐπιτροπῆς.

3. Ἀντίγραφον τοῦ πρωτοκόλλου παραλαβῆς συναποστέλλεται εἰς τὸν ἀρμόδιον Ταμίαν μετὰ τῶν πρώτων καταστάσεων πληρωμῆς τοῦ μισθώματος.

Άρθρον 25.

Ὁ εκμισθωτής υποχρεούται, διαρκούσης τῆς μισθώσεως, νά ἐνεργῇ ἐν τῷ μισθῷ τὰς ἀναγκαῖας ἐπισκευὰς καὶ νά ἐπανορθοῖ τὰς ἐκ τῆς συνήθους χρήσεως φθορὰς ἐντὸς ὁρισμένης προθεσμίας ἀπὸ τῆς σχετικῆς εἰδοποιήσεως τῆς στεγαζομένης ὑπηρεσίας, ἐν περιπτώσει δ' ἀρνήσεώς του, ἢ μὴ ἐνεργείας τῶν ἐπισκευῶν αὐτοῦ ἐντὸς τῆς ταχθείσης διὰ τῆς εἰδοποιήσεως προθεσμίας, τὸ δημόσιον ἔχει τὸ ἐκλεκτικόν

δικαίωμα ή να προβή εις την μονομερή λύσιν της μισθώσεως και την διά δημοπρασίας ή απ' ευθείας μίσθωσιν έτέρου οικήματος εις βάρος του ιδιοκτήτου συμφώνως τῷ προηγουμένῳ άρθρῳ ή να ενεργήσῃ τὰς ἐπισκευὰς αὐτοῦ εις βάρος τοῦ ιδιοκτήτου καὶ ἐκ τῆς πιστώσεως τῶν μισθωμάτων, παρακρατοῦν τὸ ποσὸν τῆς γενομένης δαπάνης ἐκ τῶν πρώτων μετὰ τὴν ἐπισκευὴν πληρωθησομένων μισθωμάτων, μετὰ προηγουμένην θεβαίωσιν τῆς τεχνικῆς ὑπηρεσίας τοῦ Δημοσίου, ή, ἂν τοιαύτη δὲν ἐδρεύῃ ἐπὶ τόπου, Ἐπιτροπῆς ἐξ ἐμπειρογνομόνων, ὀριζομένης ἀπὸ κοινοῦ παρὰ τοῦ προϊσταμένου τῆς ὑπηρεσίας καὶ τοῦ ιδιοκτήτου ή τοῦτου καλουμένου ἐγγράφως καὶ ἐπὶ ἀποδείξει καὶ ἀρνούμενου, παρὰ τοῦ πρώτου μόνον, ή τέλος νά διακόψῃ τὴν καταβολὴν τῶν μισθωμάτων μέχρι ἐκτελέσεως τῶν ἐπισκευῶν.

Ἄρθρον 26 (1).

Ὁ ἐκμισθωτὴς οὐδεμιᾶς ἀποζημιώσεως δικαιούται παρὰ τοῦ Δημοσίου, ἂν πρὸ τῆς λήξεως τῆς μισθώσεως:

- α) τὸ Δημόσιον μεταφέρῃ τὴν στεγασομένην ὑπηρεσίαν εἰς ἀκίνητον ἰδιοκτησίαν του,
- β) προσενεχθῇ τῷ Δημοσίῳ ή δωρεάν χρήσις καταλλήλου ἀκινήτου διὰ τὸν ὑπόλοιπον χρόνον τῆς μισθώσεως,
- γ) καταργηθῇ ή σχετικὴ ὑπηρεσία,
- δ) ὁργανωθῇ ή ὑπηρεσία κατὰ τὴν διάρκειαν τῆς μισθώσεως κατὰ τρόπον ὥστε τὸ μίσθιον νά μὴ ἐξυπηρετῇ τὰς ἀνάγκας τῆς,
- ε) μετασταθμεύσῃ ή ἐν τῷ μισθίῳ ἐγκατεστημένη ὑπηρεσία, ἔστω καὶ προσωρινῶς, καὶ
- στ) ή ὑπηρεσία μεταστεγάσῃ, ἐπὶ τῷ λόγῳ ὅτι αὕτη κατέστη ή ἤθελε κατὰ τὴν Νομαρχιακοῦ ή Διανομαρχιακοῦ ἐπιπέδου συνέπεια τῆς διοικητικῆς ἀποκεντρώσεως.

Εἰς ὅσας τὰς ἀνωτέρω περιπτώσεις τὸ Δημόσιον δύναται νά λύῃ μονομερῶς τὴν μίσθωσιν, εἰδοποιῶν ἐγγράφως τὸν ἐκμισθωτὴν τριᾶκοντα τοῦλάχιστον ἡμέρας πρὸ τῆς ἐν τῇ σχετικῇ εἰδοκοιήσει καθοριζομένης ἡμερομηνίας λύσεως τῆς μισθώσεως, ἀφ' ἧς παύει καὶ πᾶσα ὑποχρέωσις τοῦτου πρὸς καταβολὴν μισθώματος.

(1) Τὸ ἄρθρον 26 ἐτέθη ὡς ἀντικατεστήθη διὰ τοῦ ἁρθροῦ I τοῦ Ν. Δ. 66/1973.
Ὑπὸ τοῦ ἁρθροῦ 2 τοῦ αὐτοῦ Ν. Δ. ὀρίζεται ὅτι: «Εἰς τὰς διατάξεις τοῦ παρόντος Νομοθετικοῦ Διατάγματος ὑπάγονται καὶ αἱ κατὰ τὴν δημοσίευσιν αὐτοῦ ὀφιστάμεναι μισθώσεις, ὡς καὶ αἱ μέχρι ταύτης γενομένης καταγγελλαι μισθώσεων ὑπὸ τοῦ Δημοσίου, λόγω μεταστεγάσεως τῆς ἐν τῷ μισθίῳ ὑπηρεσίας συνέπεια τῆς διοικητικῆς ἀποκεντρώσεως. Αἱ καταγγελλαι αὗται θεωροῦνται ἰσχυραὶ ἀφ' οὗ χρόνου ἐγένοντο».

(53)



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
Δ.Ο.Υ. ΚΑΛΑΜΑΡΙΑΣ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ & ΣΤΕΓΑΣΗΣ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΓΕΝ. ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΗΜΕΡ. 26-04-2012
ΑΡΙΘ. ΠΡΩΤ. 1066553
ΤΜΗΜΑ Ε'

Θεσσαλονίκη,

Αριθ. Πρωτ.: 14540/ 04 ΑΠΡ. 2012

Ε' Τμήμα

25/4/2012

600.2

1587

Ταχ. Δ/ση : Εθν. Αντιστάσεως 110
Ταχ. Κώδ : 55134, Θεσ/νίκη
Τηλ. : 2310 449896
FAX : 2310 434545
E-mail : doy.kalamarias@n3.syzefxis.gov.gr

Προς : 1) ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΔΗΜ. ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ
& ΕΘΝ. ΚΛΗΡΟΔΟΤΗΜΑΤΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
& ΣΤΕΓΑΣΗΣ
Πειραιώς & Κολωνού 2 10110 Αθήνα
2) ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠ/ΕΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ
Λεωχάρους 2 10184 Αθήνα
Κοιν. : ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠ/ΕΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΔΟΥ
Καρ. Σερβίας 10 10184 Αθήνα

ΘΕΜΑ : ΜΕΤΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ Δ.Ο.Υ. ΚΑΛΑΜΑΡΙΑΣ

Ως γνωστόν η Υπηρεσία μας είναι από τις μεγαλύτερες Δ.Ο.Υ. στη χώρα μας.

Μετά τις τελευταίες μεταρρυθμίσεις στο χώρο μας και τη συγχώνευση – απορρόφηση Υπηρεσιών και τμημάτων, η Υπηρεσία μας απορρόφησε τα τμήματα Ελέγχου – Δικαστικού – Εξόδων της Η' Δ.Ο.Υ. και μελλοντικά όλη την Η' Δ.Ο.Υ. Θεσσαλονίκης.

Το κτίριο που στεγάζεται η Υπηρεσία μας και όλες οι υλικοτεχνικές υποδομές είναι σε άθλια κατάσταση και για το προσωπικό αλλά και για τους φορολογούμενους πολίτες.

Πέραν αυτών δεν θα μπορούμε να απορροφήσουμε και όλη την Η' Δ.Ο.Υ. Θεσ/νίκης.

Κατόπιν τούτου παρακαλούμε όπως εξετάσετε το αίτημά μας για άμεση μετεγκατάσταση της Υπηρεσίας μας, ώστε να μπορέσει να ανταποκριθεί στις σύγχρονες συνθήκες λειτουργίας των Οικονομικών Υπηρεσιών.



Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ Δ.Ο.Υ.

ΙΩΑΝΝΗΣ ΣΟΦΙΑΡΙΔΗΣ
ΕΦΟΡΙΑΚΟΣ ΠΕ(Α)

ΚΤΗΜΑΤΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
Ν. ΘΕΣ/ΝΙΚΗ



Αριθ. Πρωτ. 5414
Ημερομηνία 20-5-12

Ε
20-5-2012

60 v. 3

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΑΣ
ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ
ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ
& ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΛΗΡΟΔΟΤΗΜΑΤΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ &
ΣΤΕΓΑΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ Ε'

Δ/ση: Κολωνού 2 & Πειραιώς
Αθήνα 104 37
Πληροφ.: Φάη Μαρία
ΤΗΛ.: (210) 52 30 538
FAX: (210) 52 30 044

Αθήνα, 21/5/2012
Αρ. Πρωτ.: ΔΤΥ Ε 1079261/1587 ΕΞ 2012

ΠΡΟΣ ΔΟΥ ΚΑΛΑΜΑΡΙΑΣ
Εθν. Αντιστάσεως 110
Τ.Κ. 55134 Θεσσαλονίκη

ΚΟΙΝ: ✓Κτηματική Υπηρεσία Ν. Θεσσαλονίκης
Αγ. Σοφίας 52
54635 Θεσσαλονίκη

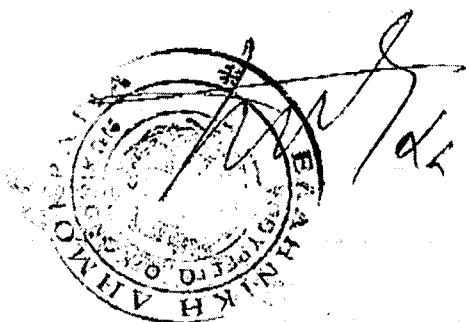
Θέμα: Μετεγκατάσταση ΔΟΥ Καλαμαριάς

ΣΧΕΤΙΚό: το υπ' αριθμ. 14540/4-4-2012 έγγραφο της ΔΟΥ Καλαμαριάς

Σε απάντηση του ανωτέρω σχετικού εγγράφου σας, σας ενημερώνουμε ότι για να ξεκινήσει η διαδικασία μίσθωσης νέου ακινήτου για τη στέγασή σας, απαιτείται η σύνταξη κτιριολογικού προγράμματος από την Υπηρεσία μας το οποίο βασίζεται στην οργανική σύνθεση της Υπηρεσίας σας. Δεδομένης της αναμενόμενης αναδιοργάνωσης των Οικονομικών Υπηρεσιών και μέχρι την οριστικοποίησή της και τον καθορισμό των νέων οργανικών θέσεων των υπηρεσιών αυτών, η Υπηρεσία μας δεν δύναται να προχωρήσει στη σύνταξη κτιριολογικών προγραμμάτων.

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ

Η Προϊσταμένη της Διεύθυνσης
ΦΕΤΟΚΑΚΗ ΑΓΓΕΛΙΚΗ
Αρχιτέκτων-Μηχανικός ΠΕ/Β3



Συνημμένο: το ανωτέρω σχετικό έγγραφο της ΔΟΥ Καλαμαριάς

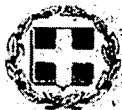
Εσωτερική Διανομή:

- 1) Γραφείο Γενικού Δ/ντή Διοικητικής Υποστήριξης κ. Γ. Χατζάκη
- 2) Γραφείο Γενικής Διευθύντριας Δημ. Περιουσίας και Εθν. Κληροδοτημάτων κ. Αντσίρας Βασιλόπουλου
- 3) Διεύθυνση Προσωπικού Δ.Ο.Υ. (Δ2)
- 4) Διεύθυνση Οργάνωσης (Δ6)
- 5) Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών & Στέγασης/Τμήμα Ε'

1/1

ΚΤΗΜΑΤΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
Ν. ΘΕΣ/ΝΙΚΗ

Αριθ. Πρωτ. 9498
Ημερομηνία 23.11.12



E
23-11-12

96
115

Gov. 4

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
Δ.Ο.Υ. ΚΑΛΑΜΑΡΙΑΣ

ΕΠΕΙΓΟΝ 16 Νοε. 2012
Θεσσαλονίκη,
Αριθ. Πρωτ.: 46708

Ταχ. Δ/ση : Εθν. Αντιστάσεως 110
Ταχ. Κώδ. : 55134, Θεσ/νίκη
Πληροφορίες :
Τηλέφωνο : 2310 449896
FAX : 2310 434545
E-mail : doy.kalamarias@n3.syzefxis.gov.gr

Προς : ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΓΕΝ. ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜ. ΠΕ-
ΡΙΟΥΣΙΑΣ & ΕΘΝ. ΚΛΗΡ/ΤΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΚΑΙ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΜΗΜΑ Ε
ΠΕΙΡΑΙΩΣ ΚΑΙ ΚΟΛΩΝΟΥ 2
10437 ΑΘΗΝΑ

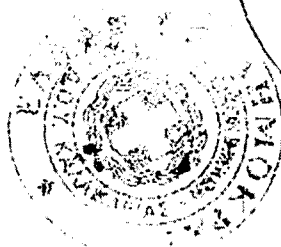
Κοιν. : ΚΤΗΜΑΤΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΣΤΕΓΑΣΗΣ Δ.Υ.
& ΚΟΙΝ/ΩΦΕΛΟΥΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ
ΑΓ ΣΟΦΙΑΣ 52
54635 ΘΕΣ/ΝΙΚΗ

ΘΕΜΑ : ΥΠΕΝΘΥΜΙΣΗ ΛΗΞΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΣΤΕΓΑΣΗΣ Δ.Ο.Υ. ΚΑΛΑΜΑΡΙΑΣ

Σας αναφέρουμε ότι βάσει του υπ' αρ. 1448/22-03-2001 Διοικητικού Μισθωτηρίου Συμβολαίου η δωδεκαετή διάρκεια μίσθωσης για τη στέγαση της Υπηρεσίας μας λήγει στις 21-03-2013 και παρακαλούμε να μας γνωρίσετε τις δικές μας ενέργειες εγκαίρως.

Παραμένουμε πάντα στη διάθεσή σας

Ο ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ Δ.Ο.Υ



ΚΤΗΜΑΤΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
Ν. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Αρ. Πρωτ.: 246
Ημερομηνία: 14 ΜΑΡ. 2013...



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΗΜ. ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ & ΕΘΝ. ΚΛΗΡΟΔΟΤΗΜΑΤΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ & ΣΤΕΓΑΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ Ε'

Αθήνα, 5 Μαρτίου 2013

Αριθ. Πρωτ.: ΔΤΥ Ε' 1040358/414 Ε' 2013

ΠΡΟΣ: Δ.Ο.Υ. Καλαμαριάς

Ταχ. Δ/ση : Πειραιώς & Κολωνού 2
Ταχ. Κωδ. : 104 37 Αθήνα
Πληροφορίες : Σάπρος Σωτήρης
Τηλέφωνο : 210 - 5248020
Τηλ/τυπικό : 210 - 5230044
Ηλ. Ταχυδρ. : sapros.sotiris@2018.syzefxis.gov.gr

Ταχ. Δ/ση : Εθν. Αντιστάσεως 110
Ταχ. Κωδ. : 551 34 Θεσσαλονίκη
Τηλέφωνο : 2310 - 449896
Τηλ/τυπικό : 2310 - 434545
Ηλ. Ταχ. : doy.kalamarias@n1.syzefxis.gov.gr

ΚΟΙΝ.: /Κτηματική Υπηρεσία Θεσσαλονίκης

Ταχ. Δ/ση : Αγ. Σοφίας 52
Ταχ. Κωδ. : 546 35 Θεσσαλονίκη

ΘΕΜΑ: « Στέγαση Δ.Ο.Υ. Καλαμαριάς »

Σχετ.: Η Δ6Α 1150547 ΕΕ 2012 / 1.11.2012 Απόφαση του Υπουργού Οικονομικών περί
«Ανακαθυρισμού των οργανικών θέσεων προσωπικού του κλάδου Εφοριακών των Δ.Ο.Υ.»

Σας αποστέλλουμε φόρμα κτιριολογικού προγράμματος, προκειμένου να προσδιοριστούν οι νέες στεγαστικές ανάγκες της Δ.Ο.Υ. Καλαμαριάς και παρακαλούμε για:

- Τη κατανομή του αριθμού των 90 εφοριακών υπαλλήλων της Δ.Ο.Υ. σε Τμήματα σύμφωνα με τη νέα οργανική σύνθεση.
- Την ενημέρωσή μας περί του αριθμού των φορολογουμένων.
- Την εκτίμησή σας ως προς τον αναγκαίο χώρο ανενεργού αρχείου σε χώρο βοηθητικής χρήσης.

Στη συνέχεια θα θεωρηθεί το κτιριολογικό πρόγραμμα από τη Διεύθυνσή μας και θα διαβιβαστεί στην αρμόδια Κτηματική Υπηρεσία για δικές της περαιτέρω ενέργειες ως προς τη στέγαση της Δ.Ο.Υ.

Είμαστε στη διάθεσή σας για κάθε περαιτέρω πληροφορία ή διευκρίνιση.

Συνημμένα:

Φόρμα κτιριολογικού προγράμματος

Αρ. Πρωτ.: 246

Ημερομηνία: 14 ΜΑΡ. 2013...

Η Προϊσταμένη της Διεύθυνσης

Φετοκάκη Αγγελική
Αρχιτέκτον Μηχανικός ΠΕ

Εσωτερική διανομή:

- 1/ Γενική Δ/ντρια Δημόσιας Περιουσίας & Εθνικών Κληροδοτημάτων, Αглаΐα Βασιλοπούλου
- 2/ Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών & Στέγασης, Τμήμα Ε'



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΗΜ. ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ & ΕΘΝ. ΚΛΗΡ/ΜΑΤΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ & ΣΤΕΓΑΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ Ε'

Ταχ. Δ/ση: Πειραιώς & Κολωνού 2
Ταχ. Κωδ.: 104 37 ΑΘΗΝΑ
Πληροφορίες: Ρουσάκης Εμ.
Τηλέφωνο: 210 - 5233359
FAX: 210 - 5230044

ΚΤΗΜΑΤΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
Ν. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Αριθ. Πρωτ.: 3392
Ημερομηνία: 02.ΜΑΙ.2013

Αθήνα, 23 Απριλίου 2013

Αριθ. Πρωτ.: ΔΤΥΕ 1069574 / 601 ΕΞ 2013

ΠΡΟΣ: Δ.Ο.Υ. Καλαμαριάς
Εθν. Αντιστάσεως 110
55134 Θεσσαλονίκη

ΚΟΙΝ.: Κτηματική Υπηρεσία Θεσσαλονίκης
Αγ. Σοφίας 52
54624 Θεσσαλονίκη

Θέμα: Διαβίβαση κτιριολογικού προγράμματος Δ.Ο.Υ. Καλαμαριάς.

Σχέτ.: α) Το με αρ. ΕΜΠ46/13.1.2013 έγγραφό σας.

β) Το με αρ. ΕΜΠ62/1.4.2013 έγγραφό σας.

Σε ενέργεια στο παραπάνω σχετικό αλλά και λόγω εξωσυμβατικής χρήσης του μισθίου στο οποίο στεγάζεται η Υπηρεσία σας, σας αποστέλλουμε το κτιριολογικό πρόγραμμα σχετικά με τις στεγαστικές σας ανάγκες. Το πρόγραμμα αυτό συντάχθηκε με βάση την οργανική σύνθεση κλάδου Εφοριακών της Υπηρεσίας, όπως αυτή αναφέρεται στη με αρ. Δ6Α 1150547 ΕΞ 2012/1.11.2012 Απόφαση Υπουργού Οικονομικών.

Όσον αφορά στο Διοικητικό προσωπικό, δεν έχει υπογραφεί η Απόφαση κατάργησης μέρους των κενών οργανικών θέσεων (άρθρ. 33 παρ 1α Ν. 4024/2011) και δεν έχει εκδοθεί απόφαση ανακατανομής με βάση τη νέα σύνθεση των Δ.Ο.Υ., σύμφωνα με το με αρ. Δ1Γ 1163057 ΕΞ 27.11.2012 έγγραφο της Διεύθυνσης Διοικητικού. Συνεπώς, λήφθηκε εκτίμηση για τις σχετικές απαιτούμενες στεγαστικές ανάγκες.

Επίσης, για τη σύνταξη του κτιριολογικού προγράμματος, λήφθηκαν υπόψη οι απόψεις του Προϊσταμένου της Δ.Ο.Υ. Καλαμαριάς, σχετικά με την κατανομή του Προσωπικού στα Τμήματα αλλά και τις ανάγκες σε ανενεργό αρχείο. Ειδικά για τις ανάγκες σε ανενεργό αρχείο λήφθηκε και ο αριθμός των φορολογικών δηλώσεων που αφορούν στην ενοποιημένη Δ.Ο.Υ. Καλαμαριάς.

Παρακαλείται η Κτηματική Υπηρεσία Θεσσαλονίκης να εκκινήσει τη διαδικασία διενέργειας διαγωνισμού για τη στέγαση της Δ.Ο.Υ. Καλαμαριάς, σύμφωνα με το Ν.3130/2003/ΦΕΚ 76Α/28.3.2003, όπως αυτός έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα. Επίσης, παρακαλείται να αναρτήσει το συνημμένο κτιριολογικό πρόγραμμα στο δικτυακό τόπο ΔΙΑΥΓΕΙΑ μαζί με τη Διακήρυξη.

Συν.: Το κτιριολογικό πρόγραμμα της ενοποιημένης Δ.Ο.Υ. Καλαμαριάς (και σε μορφή pdf στην ηλεκτρονική διεύθυνση kthmthes@otenet.gr).

Ακριβές αντίγραφο

Η προϊσταμένη της Γραμματείας

Εσωτερική Διανομή:

- α) Γενική Διεύθυνση Δημοσίας Περιουσίας & Εθνικών Κληροδοτημάτων Α. Βασιλοπούλου
β) Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών & Στέγασης, Τμήμα Ε'

Η Προϊσταμένη της Διεύθυνσης
ΦΕΤΟΚΑΚΗ ΑΓΓΕΛΙΚΗ
Αρχιτέκτων Μηχανικός

ΚΤΙΡΙΟΛΟΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΗΣ Δ.Ο.Υ. ΚΑΛΑΜΑΡΙΑΣ

1	2	3	4	5	6	7	8
Δ/Δ	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΧΩΡΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΧΩΡΩΝ	ΟΒΕΙΣ ΕΠΙΣΤΑΣΙΑΣ ΑΤΟΜΑ	ΣΤΑΘΕΡΟ ΤΥΓΟΣ Η ΚΙΣΤΕΣ ΔΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ μ²	ΔΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΚΟΡΟΥ μ²	ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΕΝΟΤΗΤΑΣ μ²
	ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΙ ΧΩΡΟΙ Δ.Ο.Υ. ΚΑΛΑΜΑΡΙΑΣ						

Α. ΔΙΟΙΚΗΣΗ							
A1	Διευθυντής	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5		
		Χώρος συνεργασίας			10		22,5
A2	Υποδιευθυντής Φορολογίας	Γραφειακός χώρος	1	1	15		15
A3	Υποδιευθυντής Ελέγχου	Γραφειακός χώρος	1	1	15		15
Σύνολο χώρων και ατόμων Διοίκησης			3	3			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων Διοίκησης σε μ²							52,5

Β. ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ							
B1	Γραμματεία	Γραφειακός χώρος		1	7,5		7,5
B2	Πρωτόκολλο	Γραφειακός χώρος με πάγκο συναλλαγής και αναστολή κοινού 100%	1	1	7,5		7,5
B3	Αρχειο ενεργο	Χώρος φύλαξης αρχείου	1		20		20
Σύνολο χώρων και ατόμων Γραμματείας			2	2			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων Γραμματείας σε μ²							40

Γ. ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ							
Γ1	Προϊσταμένος	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5		12,5
Γ2	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος	2	7	7,5		52,5
		χώρος φορολογουμένων			1,5		10,5
Γ3	Γραφεία ληξιπρόθεσμων οφειλών	Γραφειακός χώρος	1	2	7,5		15
		χώρος φορολογουμένων			1,5		3
Γ4	Αρχειο ενεργο	Χώρος φύλαξης αρχείου	1		40		40
Σύνολο χώρων και ατόμων Δικαστικού			5	10			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων Δικαστικού σε μ²							113,5

Δ. ΕΛΕΓΧΟΣ							
Δ1	Εποπτής	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5		12,5
Δ2	Ελεγκτές	Γραφειακός χώρος	5	18	7,5		135
		χώρος ελέγχου φορολογουμένων			1,5		27
Σύνολο χώρων και ατόμων Τμήματος Ελέγχου			6	19			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων Τμήματος Ελέγχου σε μ²							174,5

Α/Α	2	3	4	5	6	7	8
	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΧΩΡΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΧΩΡΩΝ	ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΑΤΟΜΑ	ΣΤΑΘΕΡΟΤΥΠΟ ¹⁴ ΜΕΤΕΤΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ¹⁵	ΑΠΟΤΟΜΕΝΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΓΩΝΟΥ ¹⁶	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ¹⁷

Ε. ΚΩΔΙΚΑΣ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΑΠΕΙΚΟΝΙΣΗΣ ΣΥΝΑΛΛΑΓΩΝ							
E1	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος με πάγκο συναλλαγής και αναμονή κοινού 100%	1	5	7,5	37,5	
					5	25	
E2	Διατρητικές Μηχανές	Χώρος τοποθέτησης διατρητικών μηχανών	1		5	5	
E3	Αρχείο ενεργό	Χώρος φύλαξης αρχείου	1		30	30	
Σύνολο χώρων και ατόμων Κώδικα Φορολογικής Απεικόνισης Συναλλαγών			3	5			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων Κώδικα Φορολογικής Απεικόνισης Συναλλαγών σε μ²							97,5

ΣΤ. ΜΗΤΡΩΟ							
ΣΤ1	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος	1	4	7,5	30	
ΣΤ2	Αρχείο ενεργό	Χώρος φύλαξης αρχείου	2		25	50	
Σύνολο χώρων και ατόμων Τμήματος Μητρώου			3	4			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων Τμήματος Μητρώου σε μ²							80

Ζ. ΦΠΑ & ΕΜΜΕΣΟΙ ΦΟΡΟΙ							
Z1	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος με πάγκο συναλλαγής και αναμονή κοινού 80%	1	4	7,5	30	
					5	20	
Z2	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος 20%	1	1	7,5	7,5	
Z3	Υπάλληλοι Γραφείου Αυτοκινήτων	Γραφειακός χώρος με πάγκο συναλλαγής και αναμονή κοινού	1	1	7,5	7,5	
					5	5	
Z5	Αρχείο ενεργό	Χώρος φύλαξης αρχείου	2		25	50	
Σύνολο χώρων και ατόμων Τμήματος Φ.Π.Α. & Έμμεσων Φόρων			5	6			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων Τμήματος Φ.Π.Α. & Έμμεσων Φόρων σε μ²							120

Η. ΕΣΟΔΑ							
H1	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος με πάγκο συναλλαγής και αναμονή κοινού 60%	1	5	7,5	37,5	
					5	25	
H2	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος 40%	1	3	7,5	22,5	
H3	Υπάλληλοι Γραφείου Λογιστικού	Γραφειακός χώρος	1	1	7,5	7,5	
H4	Αρχείο ενεργό	Χώρος φύλαξης αρχείου	2		40	80	
Σύνολο χώρων και ατόμων Τμήματος Εσόδων			5	9			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων Τμήματος Εσόδων σε μ²							172,5

Θ. ΕΞΟΔΑ							
Θ1	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος με πάγκο συναλλαγής και αναμονή κοινού 70%	1	2	7,5	15	
					5	10	
Θ2	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος 30%	1	1	7,5	7,5	
Θ3	Αρχείο ενεργό	Χώρος φύλαξης αρχείου	1		10	10	
Σύνολο χώρων και ατόμων Τμήματος Εξόδων			3	3			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων Τμήματος Εξόδων σε μ²							42,5

	2	3	4	5	6	7	8
Α/Α	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΧΩΡΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΧΩΡΩΝ	ΘΕΣΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΑΤΟΜΑ	ΣΤΑΘΕΡΟΤΥΠΟ Ή ΜΕΓΕΘΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ μ²	ΑΡΑΤΟΡΓΩΝ ΕΠΙΣΤΑΣΕΩΝ μ²	ΣΥΝΟΛΟΝ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΕΝΟΤΗΤΑΣ μ²

I	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ - ΤΑΜΕΙΟ (υπό καταργήση από 1η-8-2013)						
II	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος με πάγκο συναλλαγής και αναμονή κοινού 100%	1	1	7,5	7,5	
					5	5	
	Σύνολο χώρων και ατόμων Τμήματος Διαχείρισης-Ταμείου		1	1			
	Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων Τμήματος Διαχείρισης-Ταμείου σε μ²						12,5

ΙΑ	ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ & ΔΑΝΕΙΩΝ						
ΙΑ1	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος με πάγκο συναλλαγής και αναμονή κοινού 100%	1	1	7,5	7,5	
					5	5	
	Σύνολο χώρων και ατόμων Ταμείου Παρακαταθηκών		1	1			
	Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων Ταμείου Παρακαταθηκών σε μ²						12,5

ΙΒ	ΦΟΡΟΛΟΓΙΑ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ & ΑΚΙΝΗΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ						
ΙΒ2	Προισταμέντες	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	
ΙΒ1	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος με πάγκο συναλλαγής και αναμονή κοινού 80%	3	15	7,5	112,5	
					5	75	
ΙΒ2	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος 20%	1	4	7,5	30	
ΙΒ3	Αρχειο ενεργά	Χώρος φύλαξης αρχείου	2		35	70	
	Σύνολο χώρων και ατόμων Τμήματος Εισοδήματος		7	20			
	Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων Τμήματος Εισοδήματος σε μ²						300

ΙΓ	ΦΟΡΟΛΟΓΙΑ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ						
ΙΓ1	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος	2	7	7,5	52,5	
ΙΓ2	Αρχειο ενεργά	Χώρος φύλαξης αρχείου	1		40	40	
	Σύνολο χώρων και ατόμων Τμήματος Κεφαλαίου		3	7			
	Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων Τμήματος Κεφαλαίου σε μ²						92,5

ΙΔ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ						
ΙΔ1	Υπάλληλοι(Επιμελητές, Δακτυλογράφοι, Προσωπικό Η/Υ και καθαριότητας)		κατ' εκτίμηση			20	
	Σύνολο Διοικητικού Προσωπικού		1				
	Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων Διοικητικού Προσωπικού σε μ²						20

ΙΕ	ΕΙΔΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ Δ.Ο.Υ. ΚΑΛΑΜΑΡΙΑΣ						
ΙΕ1	SERVER	Χώρος Server	1		5	5	
ΙΕ2	Τεχνικός Διαχειριστής	Γραφειακός χώρος	1	1	7,5	7,5	
ΙΕ3	Χώροι καθαριότητας	Αποδυτήριο προσωπικού καθαριότητας	1		5		
		Αποθήκη ειδών καθαριότητας			5	10	
ΙΕ4	Χώρος φωτοτυπικών μηχανημάτων	Χώρος παραγωγής φωτοαντιγράφων	2		5	10	
	Σύνολο χώρων και ατόμων ειδικών χώρων		5	0			
	Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας ειδικών χώρων σε μ²						32,5

2	3	4	5	6	7	8
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΧΩΡΟΣ	ΑΡΧΕΙΑΚΟΙ ΧΩΡΟΙ	ΒΕΣΤΙΕ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΑΤΟΜΑ	ΣΤΑΘΕΡΟΤΗΤΗ ΜΕΤΕΒΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΑ ΕΠΙΘΑΝΕΙΑ ΧΩΡΟΥ	ΣΥΝΟΛΗ ΕΠΙΘΑΝΕΙΑ ΕΝΟΤΗΤΑΣ

ΙΣΤ.	ΑΡΧΕΙΑΚΟΙ - ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ Δ.Ο.Υ. ΚΑΛΑΜΑΡΙΑΣ					
ΙΣΤ1	Αρχείο ανενεργό (παρελθόντων ετών)	Χώρος φύλαξης ανενεργού αρχείου (με διανομή προστασίας)	3		200	600
ΙΣΤ2	Αποθήκη αναλωσίμων & εντύπων	Χώρος αποθηκευτικής	1		20	20
Σύνολο χώρων και ατόμων αρχειακών - αποθηκευτικών χώρων			4	0		
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας αρχειακών - αποθηκευτικών χώρων σε μ²						620

Σύνολο χώρων και εφοριακών υπαλλήλων της Δ.Ο.Υ. ΚΑΛΑΜΑΡΙΑΣ	56	90		
Σύνολο χώρων και διοικητικών υπαλλήλων της Δ.Ο.Υ. ΚΑΛΑΜΑΡΙΑΣ	1			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας γραφειακών και ειδικών χώρων Δ.Ο.Υ. ΚΑΛΑΜΑΡΙΑΣ σε μ²				1.383
Προσαύξηση εμβαδού για χώρους κυκλοφορίας, τοίχους, χώρους υγιεινής (~25%)				346
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας αρχειακών (βοηθητικών) χώρων Δ.Ο.Υ. ΚΑΛΑΜΑΡΙΑΣ σε μ²				620
Προσαύξηση εμβαδού για χώρους κυκλοφορίας και τοίχους (~15%)				93
Σύνολο μικτής επιφάνειας χώρων Δ.Ο.Υ. ΚΑΛΑΜΑΡΙΑΣ σε μ²				2.442

Παρατηρήσεις:

- 1) Το κτιριολογικό πρόγραμμα συντάχθηκε με βάση την οργανική σύνθεση της Υπηρεσίας όπως αυτή αναφέρεται στη με αρ. πρωτ. Δ6Α 1150547 ΕΞ 2012/1.11.2012 Απόφαση Υπουργού Οικονομικών.
- 2) Εκκρεμεί Απόφαση για τον καθορισμό του αριθμού των διοικητικών υπαλλήλων.
- 3) Η κατανομή του προσωπικού στα Τμήματα και η εκτίμηση των απαιτούμενων αρχειακών χώρων υποδείχθηκαν από τον Προϊστάμενο της Υπηρεσίας. Ειδικά για τον υπολογισμό των αρχειακών χώρων επιπλέον λήφθηκε υπόψη και ο αριθμός των φορολογικών δηλώσεων.
- 4) Ο Τεχνικός Διαχειριστής δεν συμπεριλαμβάνεται στην οργανική σύνθεση της Υπηρεσίας.
- 5) Σε περίπτωση στέγασης σε Δημόσιο ακίνητο, οι παραπάνω απαιτήσεις είναι δυνατό να μεταβληθούν.

Αθήνα, 22-4-2013

Ο συντάξας

[Signature]

Ρουσάκης Εμμανουήλ
πολιτικός μηχανικός





ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΚΤΗΜΑΤΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
Π.Ε. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Θεσ/νίκη 0.8 ΜΑΙ. 2013

Αρ. Πρωτ.: 3443.

Ταχ. Δ/ση : Αγ. Σοφίας 52
Ταχ. Κώδικας : 546 35 Θεσσαλονίκη
Πληροφορίες : Σ. Αραμπατζή
Τηλέφωνο : 2310 279766
FAX : 2310.242099
E-mail : kthmthes@otenet.gr

ΠΡΟΣ: Δ.Ο.Υ. Καλαμαριάς
Εθνικής Αντιστάσεως 110
55134 Θεσσαλονίκη

ΘΕΜΑ : «Ζητούνται πληροφορίες»

Σχετ: Το με αρ. πρωτ. ΔΤΥΕ 1069574/601 ΕΞ 2013 έγγραφο του Υπουργείου Οικονομικών

Σε συνέχεια του παραπάνω αναφερομένου εγγράφου και προκειμένου να προχωρήσουμε τη διαδικασία για την στέγαση της Υπηρεσίας σας με την υπογραφή του πρακτικού αναγκαίων χώρων, σας παρακαλούμε να μας γνωρίσετε επακριβώς την περιοχή στην οποία πρέπει να αναζητηθεί το ακίνητο, έτσι ώστε να εξυπηρετούνται οι λειτουργικές σας ανάγκες.

Με εντολή Πρ. Δ/σης Κτηματικής Υπηρεσίας Θεσ/νίκης
(Αποφ. 1/94 κατ' εξουσιοδότηση του άρθρ.28Ν820/78)
Η Προϊσταμένη του Ε' Τμήματος

ΧΑΤΖΗΩΑΝΝΟΥ ΜΕΡΟΠΗ
ΕΦΟΡΙΑΚΟΣ ΠΕ

Θεσ/νίκη 08-05-2013

4 Εντεταλμένη

ΑΡΑΜΠΑΤΖΗ ΣΩΤΗΡΙΑ
ΕΦΟΡΙΑΚΟΣ ΔΕ



RE454664738GR

Ε
10-6-13-4ΚΤΗΜΑΤΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
Ν. ΣΥΖΕΦΙΣ

Αριθ. Πρωτ. 4272

Ημερομηνία 10-06-2013

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Δ.Ο.Υ. ΚΑΛΑΜΑΡΙΑΣ

Θεσσαλονίκη, 06.06.2013

Αριθ. Πρωτ.: 20018

ΟΥΝ: Β

Ταχ. Δ/ση : Εθν. Αντιστάσεως 110

Ταχ. Κώδ. : 55134, Θεσ/νίκη

Πληροφορίες :

Τηλέφωνο : 2310 449896

FAX : 2310 434545

E-mail : doy.kalamarias@n3.syzefxis.gov.gr

Προς : ΚΤΗΜΑΤΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ

ΑΓ. ΣΟΦΙΑΣ 52

54624 ΘΕΣ/ΝΙΚΗ

ΘΕΜΑ : ΠΕΡΙ ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ ΠΕΡΙ ΜΕΤΕΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΗΣ Δ.Ο.Υ. ΚΑΛΑΜΑΡΙΑΣ

Παρακαλούμε να εκκινήσετε διαδικασίες διενέργειας διαγωνισμού για τη στέγαση της Υπηρεσίας μας, σύμφωνα με το Ν. 3130/2003/ΦΕΚ 76Α/28-03-2003 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα και σε συνάρτηση με το κτιριολογικό πρόγραμμα, όπως αυτό οριστικοποιήθηκε με το υπ' αρ. πρωτ. ΔΤΥΕ 1069574/601 ΕΞ 2013/213-04-2013 έγγραφο του Υπουργείου Οικονομικών.

Επίσης σας γνωρίζουμε ότι :

- α) Η Υπηρεσία μας λαμβάνει περίπου 80.000 δηλώσεις φυσικών προσώπων ετησίως.
- β) Στη χωρική μας αρμοδιότητα ανήκουν οι Δήμοι Καλαμαριάς, Θερμαϊκού και από το Δήμο Θέρμης τα δημοτικά διαμερίσματα Καρδίας, Κάτω Σχολαρίου, Πλαγιάριου και Τριλόφου.
- γ) Η Υπηρεσία μας έχει ήδη απορροφήσει τα τμήματα Δικαστικού, Ελέγχου και Εξόδων της Δ.Ο.Υ. Η Θεσ/νίκης.
- δ) Το τελευταίο οργανόγραμμα υπ' αρ. πρωτ. Δ6Α 1151098 ΕΞ 2012/01-11-2012, προβλέπει για τον κλάδο Εφοριακών οργανική σύνθεση 90 υπαλλήλων.

Παρακαλούμε να αναζητηθεί κτίριο εντός των ορίων του Δήμου Καλαμαριάς κατα προτεραιότητα σε τοποθεσία που θα εξυπηρετεί τους φορολογούμενους με μέσο μαζικής μεταφοράς και με μέριμνα για χώρο πάρκινγκ.

Σημειώνουμε ότι - εν' όψει των νέων συγχωνεύσεων - απορροφήσεων Δ.Ο.Υ. - να λάβετε σοβαρά υπ' όψιν το γεγονός, δεδομένου ότι το υπάρχον κτιριολογικό πρόγραμμα ίσως δεν εξυπηρετεί μελλοντικές ανάγκες.

Παραμένουμε πάντα στη διάθεσή σας

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ Δ.Ο.Υ.





ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΚΤΗΜΑΤΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
ΠΕ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

ΕΠΕΙΓΟΝ
Θεσ/νίκη 14 ΙΟΥΝ 2013

Αρ. Πρωτ: 4914

Ταχ. Δ/ση : Αγ. Σοφίας 52
Ταχ. Κώδικας : 546 35 Θεσσαλονίκη
Πληροφορίες : Μ. Χατζηϊωάννου
Τηλέφωνο : 2310 279766
FAX : 2310 242099
E-mail : kthmthes@otenet.gr

ΠΡΟΣ: Υπουργείο Οικονομικών
Γεν. Δ/ση Δημ. Περ. & Εθν. Κληρ/των
Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών & Στέγασης
Τμήμα Ε'
Κολωνού 2 & Πειραιώς
Τ.Κ : 10437 ΑΘΗΝΑ
Δ.Ο.Υ Καλαμαριάς
Εθν.Αντιστάσεως 110
55134 Θεσσαλονίκη

ΘΕΜΑ: «Ζητούνται οδηγίες»

ΣΧΕΤ: Τα 1) Το με αρ. πρωτ. ΤΥΔΕ'1018341/61ΕΞ2013/1-2-2013
2) Το με αρ. πρωτ. ΔΤΥΕ'1083340/119ΕΞ2013/1-2-2013
3) Το με αρ. πρωτ. ΔΤΥΕ'1069574/601ΕΞ2013/23-4-2013 έγγραφά σας
4) Το με αρ. πρωτ.20018/6-6-2013 έγγραφο της Δ.Ο.Υ Καλαμαριάς(όχι
προς εσάς)

Σε συνέχεια των δύο πρώτων σχετικών εγγράφων σας και σε εκτέλεση της με αρ. Δ6Α 1144678 ΕΞ2012/19-11-2012 απόφασης του Υπουργού των Οικονομικών και της με αρ Δ6Α 1130258 ΕΞ 2012/20-9-2012 τροποποιητικής αυτής, η Υπηρεσία μας προχώρησε στη διαδικασία διακήρυξης μειοδοτικής δημοπρασίας για την στέγαση των ενοποιημένων Δ'Δ.Ο.Υ Θεσσαλονίκης (Δ-Ι-Θ Θεσσαλονίκης) και Α Δ.Ο.Υ Θεσσαλονίκης [Α'-(Β-Γ) Θεσσαλονίκης]. Για την Δ'Δ.Ο.Υ διενεργήθηκε η δημοπρασία την 30-4-2013, η οποία απέβη άγονος και ορίσθηκε η πρώτη επαναληπτική την 4-6-2013 κατά την οποία κατατέθηκαν προσφορές και η διαδικασία βρίσκεται στο στάδιο της αυτοψίας. Για την Α'Δ.Ο.Υ η δημοπρασία θα διεξαχθεί την 18-6-2013.

Σύμφωνα με το τρίτο σχετικό έγγραφό σας θα πρέπει η Υπηρεσία μας να ξεκινήσει την διαδικασία της μίσθωσης ακινήτου για τη στέγαση της Δ.Ο.Υ Καλαμαριάς. Μετά από επικοινωνία μας με την Δ.Ο.Υ και σχετική αλληλογραφία μας απέστειλε το 4^ο σχετικό έγγραφο, αντίγραφο του οποίου σας διαβιβάζουμε.

Λόγω του, ότι στην Υπηρεσία μας καταφθάνουν καθημερινά πληροφορίες και ερωτήματα για επικείμενη περαιτέρω αναστολή λειτουργίας τμημάτων των ήδη ενοποιημένων Δ.Ο.Υ, με αποτέλεσμα σε άλλες να μην επαρκούν τα καθορισθέντα βάσει των κτιριολογικών προγραμμάτων μέτρα και σε άλλες να περισσεύουν, παρακαλούμε για περαιτέρω οδηγίες εκ μέρους σας για την πληρέστερη εκτέλεση των καθηκόντων μας όσον αφορά στη στέγαση των ενοποιημένων Δ.Ο.Υ και στην αποφυγή κατά το δυνατόν μελλοντικών προβλημάτων.

Με εντολή Πρ. Δ/σης Κτηματικής Υπηρεσίας Θεσ/νίκης
(Αποφ. 1/94 κατ' εξουσιοδότησή του άρθρ.28Ν820/78)

Η Προϊσταμένη του Ε' Τμήματος

ΧΑΤΖΗΙΩΑΝΝΟΥ ΜΕΡΟΠΗ
ΕΦΟΡΙΑΚΟΣ ΠΕ

ΚΤΗΜΑΤΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
Ν. ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ



Αριθ. Πρωτ.: 5039
Ημερομηνία: 9. ΙΟΥΛ. 2013...

E
9-7-13

60Y.10

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΗΜ. ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ & ΕΘΝ. ΚΛΗΡΟΜΑΤΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ & ΣΤΕΓΑΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ Ε'

Αθήνα, 20 Ιουνίου 2013
Αριθ. Πρωτ.: ΔΤΥΕ 1100207 /1010 ΕΞ 2013

Ταχ. Δ/ση : Πειραιώς & Κολωνού 2
Ταχ. Κωδ. : 10437 ΑΘΗΝΑ
Πληροφορίες : Ρουσάκης Εμ.
Τηλέφωνο : 210 - 5233359
FAX : 210 - 5230044

ΠΡΟΣ: Κτηματική Υπηρεσία Ν. Θεσ/κης ✓
Τμήμα Στέγασης Δημοσίων Υπηρεσιών
& Κοινοφελούς Περιουσίας
Αγ. Σοφίας 52
54635 Θεσσαλονίκη

Θέμα: Κτιριολογικά προγράμματα ενοποιημένων Δ.Ο.Υ.
Σχετ.: Το με αρ. 4414/14.6.2013 έγγραφό σας.

Σε απάντηση στο παραπάνω σχετικό έγγραφό σας, με το οποίο τίθεται το ερώτημα περί συνέχισης ή μη, των εν εξελίξει δημοπρασιών για τη μίσθωση ακινήτων για τη στέγαση των ενοποιημένων Δ.Ο.Υ. Δ'(Δ'-Ι'-Θ') Θεσσαλονίκης, Α'(Α'-Β'-Γ') Θεσσαλονίκης και της Δ.Ο.Υ. Καλαμαριάς, θα θέλαμε να σας ενημερώσουμε για τα παρακάτω:

Με τη με αρ. Δ6Α 1092694 ΕΞ 2013/6.6.2013 Απόφαση Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Εσόδων, επέρχονται οι εξής μεταβολές στις παρακάτω Δ.Ο.Υ.:

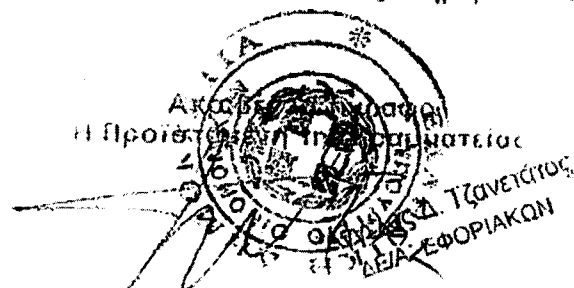
α) από τη Δ.Ο.Υ. ΣΤ' Θεσσαλονίκης (ΣΤ' Θεσσαλονίκης-Τούμπας) μεταφέρονται τα Τμήματα Ελέγχου και Δικαστικού στα αντίστοιχα τμήματα της Δ' Δ.Ο.Υ. Θεσσαλονίκης.

β) από τη Δ.Ο.Υ. Α' (Α'-Β'-Γ') Θεσσαλονίκης μεταφέρονται τα Τμήματα Ελέγχου και Δικαστικού στα αντίστοιχα τμήματα της Δ.Ο.Υ. Ε' Θεσσαλονίκης (Ε' Θεσσαλονίκης-Νεάπολης),

γ) από τη Δ.Ο.Υ. Καλαμαριάς μεταφέρονται τα Τμήματα Ελέγχου και Δικαστικού στα αντίστοιχα τμήματα της Δ.Ο.Υ. Ζ' Θεσσαλονίκης.

Μετά τα παραπάνω αλλά και λόγω της επικείμενης αλλαγής στην οργανική σύνθεση των Υπηρεσιών αυτών, οι στεγαστικές ανάγκες τους, όπως αυτές έχουν προσδιοριστεί στα κτιριολογικά προγράμματα που σας έχουμε αποστείλει, πρόκειται να διαφοροποιηθούν σημαντικά.

Για το λόγο αυτό, η Υπηρεσία μας έχει ήδη συντάξει Ενημερωτικό Σημείωμα προς τους Γενικούς Γραμματείς Δημοσίων Εσόδων και Δημόσιας Περιουσίας, αναμένοντας σχετικές οδηγίες, και θα σας ενημερώσει στο συντομότερο δυνατό χρόνο.



Η Προϊσταμένη της Διεύθυνσης
ΦΕΤΟΚΑΚΗ ΑΓΓΕΛΙΚΗ
Αρχιτέκτων Μηχανικός

Εσωτερική Διανομή:

1. Γενική/Διευθύντρια Δημ. Περιουσίας & Εθνικών Κληροδοτημάτων, κ. Α. Βασιλοπούλου.
2. Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών & Στέγασης, Τμήμα Ε'.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝ. ΥΠΟΥΡΓΟΥ

Δίπλη Καρ. Σερβίας 10
101 84 - Αθήνα
210 3375718, 719, 788
fax: 210 3232524
e-mail: alt.secr@mofadm.gr

Αθήνα, 18.1.2016
Α.Π.:ΑΝ.ΥΠ.ΟΙΚ.00081
ΕΞ.2016 ΕΜΠ

- ΠΡΟΣ: 1. Γενική Γραμματεία Δημοσίων Εσόδων,
2. Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων και Διοικητικής Υποστήριξης
3. Γενική Γραμματεία Οικονομικής Πολιτικής
4. Γενική Γραμματεία Δημοσιονομικής Πολιτικής
5. Γενική Γραμματεία Δημόσιας Περιουσίας
6. Ειδική Γραμματεία ΣΔΟΕ

ΚΟΙΝ.: 1. Υπουργό Οικονομικών, κ. Ε. Τσακαλώτο
2. Αναπληρωτή Υπουργό Οικονομικών, κ. Γ. Χουλιαράκη

ΘΕΜΑ: ΕΞΟΙΚΟΝΟΜΗΣΗ ΕΝΟΙΚΙΩΝ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Το Υπουργείο Οικονομικών δαπανά ετήσια ένα μεγάλο αναλογικά ποσό, για πληρωμή ενοικίων στέγασης των υπηρεσιών του. Την ίδια στιγμή, παραμένουν αναξιοποίητα ακίνητα συμφερόντων του Δημοσίου.

Βασική θέση της πολιτικής ηγεσίας του Υπουργείου, είναι η μεγαλύτερη δυνατή εξοικονόμηση πόρων, αφού φυσικά εξασφαλιστούν:

- Η εξυπηρέτηση των πολιτών.
- Η εφαρμογή της νομοθεσίας για την υγιεινή και ασφάλεια στους χώρους εργασίας.

Για τους λόγους αυτούς παρακαλούμε για την διακοπή κάθε διαδικασίας ενοικίασης, μεταγκάστασης κλπ. για μισθωμένα ακίνητα, χωρίς να προηγηθεί η σχετική συνεννόηση και έγκριση από τον αρμόδιο Γενικό Γραμματέα Δημόσιας Περιουσίας. Το 2016 το Υπουργείο θα προχωρήσει (το συντομότερο δυνατώ) σε εκπόνηση ειδικού επιχειρησιακού σχεδίου, βάσει του οποίου:

1. Θα αξιοποιηθούν ακίνητα που ανήκουν στο Δημόσιο ή έχουν μισθωθεί με μακροχρόνιες συμβάσεις.
2. Εκτός Αττικής-Θεσσαλονίκης θα επιδιωχθεί σε κάθε πόλη, η συστάγαση των υπηρεσιών του Υπουργείου σε ένα κτίριο ή σε δύο (σε ειδικές περιπτώσεις).

5.6.6.D.P. 2103375917 >> 2313336555

2016-01-26 10:11

2016-01-26 10:53 From: P.D.O.P. M-TH

2313336555

To: 02103375917

Page: 1 of 1

3. Σε Αττική-Θεσσαλονίκη θα επιδιωχθεί η συστέγαση υπηρεσιών σε όσο το δυνατό λιγότερα κτίρια.
4. Θα διασφαλιστεί στο μέγιστο βαθμό η ασφάλεια των κτιρίων και η εφαρμογή μέτρων εξωτερικής αλλά και εσωτερικής φύλαξης.

Θα πρέπει να ληφθεί υπόψη, ότι ο οργανωτικός σχεδιασμός για τις εφορίες, είναι να σταματήσει (μέσα στο 2016) η προσέλευση του κοινού και η εξυπηρέτησή του στο εξής να γίνεται, μέσω διαδικτύου, τηλεφώνου κλπ.

Για την καλύτερη οργάνωση της όλης διαδικασίας παρακαλούμε (ανά γραμματεία) να συμπληρωθεί ο συνημμένος πίνακας και να επιστραφεί στο e-mail: alt.secr@mofadm.gr μέχρι 01.02.2016.

Ο Αναπληρωτής Υπουργός Οικονομικών

Ακριβές αντίγραφο

Τρύφων Ζ. Αλεξιάδης