



ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ - Υπογεγραμμένο Από: DIMITRIOS
DIMITROPOULOS
Ημερομηνία: 2016.12.30 14:50:12 EET

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ
ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΕΥΤΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ**

Αθήνα, 30/12/2016 - 13:27
Αρ. Πρωτ.: ΑΤΚΕ 0012270 ΕΞ 2016/431

Ταχ.Δ/ση : Λεωχάρους 2
Ταχ.Κώδικας : 105 62 ΑΘΗΝΑ
Πληροφορίες : Δ. Δημητρόπουλος
Τηλέφωνο : 210 3224878
FAX : 210 3235135
e-mail : ddimitropoulos@1988.syzefxis.gov.gr

ΠΡΟΣ: Βουλή των Ελλήνων
Διεύθυνση Κοινοβουλευτικού Ελέγχου
Τμήμα Ερωτήσεων

ΚΟΙΝ: Βουλευτή κ. Νότη Μηταράκη
(Διά της Βουλής των Ελλήνων)

ΘΕΜΑ: Απάντηση στη με αριθμ. πρωτ. 1661 / 1.12.2016 ερώτηση.

Σε απάντηση της με αριθμ. πρωτ. 1661 / 1.12.2016 ερώτησης, που κατατέθηκε από τον Βουλευτή κ. Νότη Μηταράκη, σας γνωρίζουμε τα ακόλουθα:

1. Σχετικά με την στελέχωση του γραφείου Ελληνικού, σας πληροφορούμε ότι οι ενέργειες της Γενικής Γραμματείας Δημόσιας Περιουσίας έχουν ξεκινήσει με τα υπ' αρ. ΓΓΔΠ0012935ΕΞ2016/3.8.2016 και ΓΓΔΠ0016979ΕΞ2016/25.10.2016 έγγραφα και κυρίως με το ΓΓΔΠ0019019ΕΞ2016/29.11.2016 έγγραφό της προς την Αυτοτελή Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης του Υπουργείου μας. Η διαδικασία που θα ακολουθηθεί είναι η κατεπείγουσα της § 3 του άρθρου 6 του Ν.4062/2012 ώστε το Γραφείο Ελληνικού να μπορεί να ανταποκρίνεται στις σοβαρές και μεγάλες απαιτήσεις της Επένδυσης στον κατάλληλο χρόνο που αυτές θα υπάρξουν. Οι διαδικασίες αυτές δεν είχαν εκκινήσει διότι το ανθρώπινο δυναμικό της Δημόσιας Διοίκησης και μάλιστα υπό τις παρούσες συνθήκες δεν δικαιούται να αναμένει διανύοντας περιόδους απραξίας και να του καταβάλλονται μισθοί τη στιγμή που οι ανάγκες σε άλλους τομείς ήταν κατεπείγουσες και πιεστικές. Έτσι επιλέχτηκε η κατάλληλη στιγμή στελέχωσης, η οποία είναι η παρούσα. Η υλοποίησή της προγραμματίζεται εντός των 2-3 προσεχών μηνών. Παράλληλα η Γενική Γραμματεία Δημόσιας Περιουσίας προγραμματίζει και άλλους τρόπους στελέχωσης του Γραφείου Ελληνικού, ώστε να αποκτήσει το ειδικό εκείνο επιστημονικό προσωπικό που, από κοινού με τους λοιπούς υπαλλήλους του Γραφείου, θα υποστηρίξει κατά τον πλέον υπεύθυνο και επιστημονικά άρτιο τρόπο την υλοποίηση της επένδυσης στον Μητροπολιτικό Πόλο του Ελληνικού.
2. Η πορεία αδειοδότησης των έργων που περιλαμβάνονται στο σχέδιο αξιοποίησης του Ελληνικού διέπεται και σαφώς καθορίζεται από τις διατάξεις του Ν.4062/30-3-2012 και του Ν.4422/27-9-2016 και προϋποθέτει, μεταξύ άλλων, κατάρτιση του Σχεδίου Ολοκληρωμένης Ανάπτυξης (Σ.Ο.Α.) εκ μέρους του Επενδυτή και σχετική έγκρισή του σύμφωνα με την §6^α του άρθρου 2 του Ν.4062/2012 με την έκδοση Προεδρικού Διατάγματος από τους Υπουργούς Οικονομικών και Περιβάλλοντος, το οποίο δεν έχει ακόμη υποβληθεί.
3. Η επένδυση του Μητροπολιτικού Πόλου του Ελληνικού δεν αφορά συμφωνίες μεταξύ ιδιωτών, αλλά συμφωνία του Ελληνικού Δημοσίου και των εταιρειών του (ΤΑΙΠΕΔ ΑΕ, ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΑΕ), με ιδιώτες επενδυτές. Λόγω της σοβαρότητας και του μεγέθους της επένδυσης έχουν ψηφιστεί από τη Βουλή των Ελλήνων οι δύο νόμοι που αναφέρθηκαν στην § 2 και αφορούν τόσο στη διαδικασία της επένδυσης όσο και σε αυτή καθ' αυτή τη Σύμβασή της. Το Γραφείο Ελληνικού δημιουργήθηκε ως ειδική πολεοδομία στο Υπουργείο Οικονομικών με συγκεκριμένες διατάξεις του Ν. 4062/2012 (άρθρο 6). Η λειτουργία του βρίσκεται σε ουσιαστική και θεμελιώδη σχέση με την Δημόσια Περιουσία.

Τέλος, όπως δήλωσε ο Υπουργός Οικονομικών σε πρόσφατη εκδήλωση της Ομάδας Εργασίας του Ευρωκοινοβουλίου, στόχος της Κυβέρνησης είναι η Περιουσία του Δημοσίου και κατά συνέπεια και το ακίνητο του Ελληνικού να αξιοποιηθεί κατά τον καλύτερο τρόπο, έτσι ώστε να μεγιστοποιηθούν τα οφέλη για το Κράτος και το Δημόσιο Συμφέρον. Εύλογο είναι ότι οι παραπάνω στόχοι θα εξυπηρετηθούν και μέσω των Υπηρεσιών του Υπουργείου, οι οποίες προσπαθούν να ανταποκριθούν στο έργο τους κατά τον καλύτερο δυνατό τρόπο.

Η ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΚΑΤΕΡΙΝΑ ΠΑΠΑΝΑΤΣΙΟΥ

Συνημμένα: τα ανωτέρω αναφερόμενα έγγραφα (6 σελ.)

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ:

1. Γραφείο Υπουργού
2. Γραφείο Υφυπουργού
3. Γραφ. Γεν. Γραμματέα Δημόσιας Περιουσίας
4. Αυτοτελές Τμήμα Κοινοβουλευτικού Ελέγχου



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ
Καραγιώργη Σερβίας 8, 101 84 Αθήνα
Πληροφορίες: Μ. Παπαδόκης
Τηλ. 210.3375904
Email: mpapadakis@minfin.gr

ΕΠΕΙΓΟΝ

Αθήνα, 03-08-2016

Αρ. πρωτ.: Γ.Γ.Δ.Π. 0012935 ΕΙ 2016

Προς: 1. Γραφείο Υπουργού Οικονομικών
2. Γραφείο Αναπληρωτή Υπουργού
Οικονομικών κ. Αλεξιάδη

ΘΕΜΑ: Ενεργοποίηση διαδικασιών στελέχωσης του Γραφείου Ελληνικού

Στις υπηρεσίες που υπάγονται απευθείας στον Γενικό Γραμματέα Δημόσιας Περιουσίας συμπεριλαμβάνεται το Αυτοτελές Γραφείο Ελληνικού το οποίο συστάθηκε με το άρθρο 6 του ν. 4062/2012 και προβλέπεται να στελεχωθεί από 25 υπαλλήλους διαφόρων επιστημονικών και μη ειδικοτήτων μέσω μετατάξεων ή αποσπάσεων.

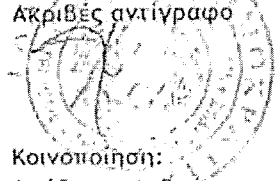
Στο παράρτημα του ν. 4336/2015 με τις προαπαιτούμενες δράσεις της Κυβέρνησης στο πλαίσιο της συμφωνίας της Ελληνικής Δημοκρατίας με τους θεσμούς και ειδικότερα στον αριθμό δράσης 29 αναφορικά με την αξιοποίηση του μητροπολιτικού πύλου Ελληνικού - Αγίου Κοσμά αναφέρεται ως δράση της Ελληνικής Κυβέρνησης «το σχέδιο νομοθετικής ρύθμισης που θα παρέχει ευελιξία στο Γραφείο Ελληνικού με σκοπό τη ενίσχυση του με το κατάλληλο και ικανό ανθρώπινο δυναμικό από τον ιδιωτικό τομέα».

Λαμβάνοντας υπόψη τη σπουδαιότητα του Γραφείου Ελληνικού για τη διασφάλιση των συμφερόντων του Ελληνικού Δημοσίου κατά την αποτελεσματική και επιρροέσιμη υλοποίηση της μεγαλύτερης επένδυσης που θα πραγματοποιηθεί στη χώρα, την κατεπείγουσα αναγκαιότητα της έγκαιρης και εύστοχης στελέχωσης του, των χρονιόφωνων διαδικασιών ολοκλήρωσης αποσπάσεων και μετατάξεων που προβλέπονται στο άρθρο 6 του ν. 4062/2012, καθώς και την υποχρέωση του Ελληνικού Δημοσίου τήρησης των προαπαιτούμενων δράσεων της Κυβέρνησης, παρακαλούμε για την σύμφωνη γνώμη σας προκειμένου να ενεργοποιηθεί η διαδικασία προσλήψεων στο Γραφείο Ελληνικού.

Η αρμόδια Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού και οργάνωσης, στην οποία κοινοποιείται το παρόν, παρακαλείται να συνδράμει στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της, για την υλοποίηση της ως άνω δράσης.

Στη διάθεσή σας για διευκρινίσεις.

Ακρίβες αντίγραφο



Ο Γενικός Γραμματέας
Νίκος Κ. Ματζάκος

Κοινοποίηση:

Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης

Γενικός Γραμματέας Πληροφοριακών Συστημάτων και Διοικητικής Υποστήριξης

Εσωτερική Διανομή:

Γραφείο Γενικού Γραμματέα Δημόσιας Περιουσίας



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ
Καραγιώργη Σερβίας 8, 101 84 Αθήνα
Πληροφορίες: Μ. Παπαδάκης
Τηλ. 210.3375904
Email: mpapadakis@minfin.gr

ΕΠΕΙΓΟΝ

Αθήνα, 25-10-2016

Αρ. πρωτ.: Γ.Γ.Δ.Π. 0016979 ΕΞ 2016

Προς: 1. Γραφείο Υπουργού Οικονομικών
2. Γραφείο Αναπληρωτή Υπουργού
Οικονομικών κ. Αλεξιάδη

ΘΕΜΑ: Πρόταση νομοθετικής ρύθμισης για την στελέχωση του Αυτοτελούς Γραφείου Ελληνικού

Σε συνέχεια του υπ' αριθμ. ΓΓΔΠ 0012935ΕΞ2016/03.08.2016 εγγράφου μας σχετικά με την ενεργοποίηση διαδικασιών στελέχωσης του Γραφείου Ελληνικού και κατόπιν προφορικής επικοινωνίας με το Υπουργείο Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης και συνάντησης που πραγματοποιήθηκε στα γραφεία του ΑΣΕΠ στις 4.8.2016 σχετικά με το θέμα σας ενημερώνουμε ως εξής:

Λαμβάνοντας υπόψη το σύνολο των εναλλακτικών τρόπων στελέχωσης του Γραφείου Ελληνικού από τον ιδιωτικό τομέα, με βάση το υφιστάμενο νομοθετικό πλαίσιο και με γνώμονα την επιλογή της διαδικασίας η οποία εξασφαλίζει την απαιτούμενη διαφάνεια, αξιοκρατία και ταχύτερη ολοκλήρωση της διαδικασίας προτείνουμε η υλοποίηση της προαπαιτούμενης δράσης αναφορικά με τη στελέχωση του Γραφείου Ελληνικού με το κατάλληλο και ικανό ανθρώπινο δυναμικό από τον ιδιωτικό τομέα να πραγματοποιηθεί με διαδικασίες ΑΣΕΠ.

Ειδικότερα, προτείνουμε να προκηρυχθούν θέσεις από το ΑΣΕΠ για Ειδικό Επιστημονικό Προσωπικό (ΕΕΠ) με θητεία. Η επιλογή του προσωπικού με θητεία και όχι τακτικού προσωπικού (μόνιμου ή ΙΔΑΧ) έχει το πλεονέκτημα της χαμηλότερης οικονομικής επιβάρυνσης του Κρατικού Προϋπολογισμού, δεδομένου ότι δεν θα προσληφθεί μόνιμο προσωπικό ή ΙΔΑΧ αλλά προσωπικό για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα με δυνατότητα ανανέωσης μια ή περισσότερες φορές. Η ανανέωση θα γίνεται κατόπιν αξιολόγησης από Ειδική Επιτροπή και το γεγονός της αξιολόγησης θα λειτουργεί θετικά για αποτελεσματικότερη και αποδοτικότερη απόδοση των υπαλλήλων. Κατά τη φάση της ανανέωσης, εφόσον κρίνεται ότι ο υπάλληλος δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις πιεστικές υποχρεώσεις του Γραφείου Ελληνικού, δεν θα ανανεώνεται η θητεία του και ως εκ τούτου η διαδικασία αυτή θα παρέχει την απαιτούμενη ευελιξία αναφορικά με το κατάλληλο ανθρώπινο δυναμικό, όπως αναφέρεται και στην προαπαιτούμενη δράση της Κυβέρνησης. Επιπλέον, είναι πολύ πιο σύντομη διαδικασία συγκριτικά με γραπτό διαγωνισμό ή με σειρά προτεραιότητας (μόνιμο και ΙΔΑΧ προσωπικό). Η εκτίμηση του ΑΣΕΠ σχετικά με τον χρόνο ολοκλήρωσης της διαδικασίας είναι τέσσερις (4) μήνες με δεδομένο ότι θα έχει ψηφιστεί η σχετική νομοθετική διάταξη και θα υπάρχει συνεχής συνεργασία μεταξύ ΑΣΕΠ και του αρμόδιου φορέα (Γραφείου Ελληνικού- ΓΓΔΠ). Επιπλέον η επιλογή του ΕΕΠ με θητεία θα έχει ως αποτέλεσμα να επιλεγεί το κατάλληλο ανθρώπινο δυναμικό με αυξημένα τυπικά αλλά και ουσιαστικά προσόντα δεδομένου ότι στο στάδιο της επιλογής θα υπάρξει και προφορική συνέντευξη ενώπιον πενταμελούς επιτροπής. Η επιλογή των συμβάσεων ορισμένου χρόνου και συμβάσεων έργου απορρίφθηκαν δεδομένου ότι οι ανανεώσεις τους δεν επιτρέπεται να υπερβαίνουν τους 24 μήνες.

Λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω προτείνουμε την κάτωθι ειδική διάταξη:

«Το Αυτοτελές Γραφείο Ελληνικού (άρθρο 6 του ν.4062/2012) δύναται να στελεχώνεται με Ειδικό Επιστημονικό Προσωπικό με θητεία σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 19 του ν. 2190/1994. Η θητεία είναι χρονικής διάρκειας τριών (3) ετών με δυνατότητα ανανέωσης μία ή περισσότερες φορές. Οι προς κάλυψη θέσεις αφορούν τους κάτωθι κλάδους/ειδικότητες: αριθμός

θέσεων ανά κλάδο ειδικότητα..... Κάθε άλλη λεπτομέρεια σχετικά με τυπικά και ουσιαστικά προσόντα, τη διαδικασία επιλογής, την υποβολή των δικαιολογητικών κλπ θα καθορίζεται με την προκήρυξη του ΑΣΕΠ.-

Η προτεινόμενη διάταξη θα προστεθεί στην παρ. 3 του άρθρου 6 του ν. 4062/2012 ή θα αντικαταστήσει την υπάρχουσα διάταξη. Η πρόταση μας είναι να προστεθεί στην υπάρχουσα διάταξη σχετικά με τη στελέχωση του Γραφείου Ελληνικού. Τονίζουμε ότι στην παρ. 3 του άρθρου 6 του ν. 4062/2012 αναφέρεται ότι «Στο Γραφείο συνιστώνται είκοσι πέντε (25) οργανικές θέσεις προσωπικού, οι οποίες καλύπτονται με υπαλλήλους, μόνιμους ή αορίστου χρόνου (με μετάταξη ή απόσπαση)». Από τη διάταξη αυτή προκύπτει ότι οι θέσεις αφορούν τακτικό προσωπικό και όχι μεθυσία. Προτείνουμε να διατηρηθεί αυτή η διάταξη και ενδεχόμενες ανάγκες να καλυφθούν με αποσπάσεις προσωπικού, η οποίες δεν αποτελούν μόνιμη μεταβολή και δεν υπολογίζονται ως οιοιεί διορισμοί (όπως οι μετατάξεις) και ταυτόχρονα να προστεθεί η πιο πάνω προτεινόμενη ειδική διάταξη κατ' εφαρμογή της προαπαιτούμενης δράσης της Κυβέρνησης στο πλαίσιο της συμφωνίας της Ελληνικής Δημοκρατίας με τους θεορούς.

Λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω παρακαλούμε για την σύμφωνη γνώμη σας προκειμένου να προχωρήσουμε σε νομοτεχνικές βελτιώσεις της προτεινόμενης διάταξης, της σύνταξης της αιτιολογικής έκθεσης καθώς και του συνόλου των συμπληρωματικών εγγράφων.

Στη διάθεσή σας για διευκρινίσεις.



Ο Γενικός Γραμματέας
Νίκος Κ. Ματζάκος

Κοινοποίηση:

Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης

Γενικός Γραμματέας Πληροφοριακών Συστημάτων και Διοικητικής Υποστήριξης

Εσωτερική Διανομή:

Γραφείου Γενικού Γραμματέα Δημόσιας Περιουσίας



ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ
Καραγιώργη Σερβίας 8, 101 84 Αθήνα
Πληροφορίες: Μ. Παπαδάκης
Τηλ. 2103375904
Fax: 2103375917
Email: mpapadakis@minfin.gr

Αθήνα, 29-11-2016

Αρ. πρωτ.: Γ.Γ.Δ.Π. 0019019 ΕΞ 2016

Προς: Διεύθυνση Ανθρώπινου
Δυναμικού και Οργάνωσης
(με email)

ΘΕΜΑ : Αίτημα πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για αποσπάσεις στο Αυτοτελές Γραφείο Ελληνικού της Γενικής Γραμματείας Δημόσιας Περιουσίας

Παρακαλούμε για τις άμεσες ενέργειες σας, λόγω αρμοδιότητας, προκειμένου να εκδοθεί πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για αποσπάσεις δεκατεσσάρων (14) υπαλλήλων των κλάδου ΠΕ, ΤΕ μηχανικών, ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού και ΔΕ Διοικητικού - Οικονομικού από υπηρεσίες του Δημοσίου, Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου και Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης Α' και Β' βαθμού κατά παρέκκλιση κάθε γενικής ή ειδικής διάταξης στο Αυτοτελές Γραφείο Ελληνικού βάσει της ειδικής διάταξης της παρ.3 του άρθρου 6 του ν. 4062/2012. Ειδικότερα, οι θέσεις προς απόσπαση είναι οι κάτωθι:

7	ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
2	ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
4	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
1	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
14	ΣΥΝΟΛΟ

- Τα απαιτούμενα διπλώματα του κλάδου ΠΕ Μηχανικών είναι τα εξής: (3) θέσεις του κλάδου ΠΕ Αρχιτεκτόνων Μηχανικών ή Πολιτικών Μηχανικών, μια (1) θέση του κλάδου ΠΕ Αγρονόμων Τοπογράφων Μηχανικών ή Τοπογράφων Μηχανικών, δυο (2) θέσεις του κλάδου ΠΕ Μηχανολόγων Μηχανικών ή Ηλεκτρολόγων Μηχανικών, μια (1) θέση του κλάδου Π Ε Μηχανικών Περιβάλλοντος ή ΠΕ Περιβάλλοντος.
- Το απαιτούμενο πτυχίο του κλάδου ΤΕ Μηχανικών είναι το εξής: Πολιτικών Δομικών Έργων ή Έργων Υποδομής
- Τα απαιτούμενα πτυχία του κλάδου ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού είναι τα εξής: μια (1) θέση για πτυχίο νομικού τμήματος και τρεις (3) θέσεις οικονομικών σχολών

Διάρκεια και διαδικασία αποσπάσεων :

Τα προβλεπόμενα στην παρ.3 του άρθρου 6 του ν. 4062/2012

Διαδικασία Επιλογής προσωπικού:

Η αξιολόγηση των αιτήσεων θα πραγματοποιηθεί από Άτυπη ομάδα εργασίας της Γενική Γραμματείας Δημόσιας Περιουσίας, η οποία θα αξιολογήσει τα βιογραφικά σημειώματα των υποψηφίων προς απόσπαση υπαλλήλων και σε δεύτερη φάση θα πραγματοποιηθεί συνέντευξη των υποψηφίων προς απόσπαση, αν κριθεί απαραίτητο από την Ομάδα Εργασίας.

Δικαίωμα υποβολής αίτησης απόσπασης:

Δικαίωμα υποβολής αίτησης απόσπασης έχουν:

- Όλοι οι μόνιμοι και ΙΔΑΧ υπάλληλοι των προαναφερόμενων κλάδων που υπηρετούν σε φορείς του Δημόσιου Τομέα, ΝΠΔΔ και σε ΟΤΑ Α' και Β' βαθμού
- Επισημαίνεται ότι δεν επιτρέπεται απόσπαση υπαλλήλου πριν παρέλθει διετία από το διορισμό του (παρ. 9 άρθρου 68 του Ν. 3528/2007)
- ή υπαλλήλου που έχει επιλεγεί ως προϊστάμενος οργανικής μονάδας (παρ. 6 άρθρου 68 του Ν. 3528/2007)
- ή πριν παρέλθει τριετία από προηγούμενη απόσπαση. (παρ. 8 του άρθρου 68 του Ν. 3528/2007).
- Κατά το χρόνο λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων και κατά το χρόνο της απόσπασης πρέπει να μην έχει ασκηθεί ποινική ή πειθαρχική δίωξη εναντίον των ενδιαφερόμενων υπαλλήλων ή να μην εκκρεμεί υπόθεση σε βάρος τους ενώπιον πειθαρχικών συμβουλίων

Προσόντα υποψηφίων

Τα προβλεπόμενα στο π.δ. 50/2001 " Κωδικοποίηση προσοντολογίου» (Α' 39), όπως ισχύει.

Επιπλέον, για τους ΠΕ Μηχανικούς: απαιτείται τουλάχιστον δεκαετής εμπειρία σε αδειοδοτήσεις μεγάλων έργων, μεγάλων πολεοδομικών παρεμβάσεων και σύνθετων θεμάτων περιβάλλοντος αστικού χώρου, αναλόγως της ειδικότητας τους.

Για τον κλάδο ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού: εμπειρία σε διαχείριση συμβάσεων μεταξύ Δημόσιου και Ιδιωτικού τομέα η/και στην εκκαθάριση φορολογίας οικοδομικών αδειών.

Για όλους τους προς απόσπαση υπαλλήλους απαιτείται άριστη χρήση προγραμμάτων ηλεκτρονικών υπολογιστών σχετική με την ειδικότητα τους καθώς και τουλάχιστον πολύ καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας με τα σχετικά αποδεικτικά της κείμενης νομοθεσίας.

Απαιτούμενα δικαιολογητικά:

- Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να συμπληρώσουν την αίτηση απόσπασης, και να την κοινοποιήσουν στη Δ/νση Διοικητικού της οργανικής τους θέσης: Η αίτηση θα πρέπει να συνοδεύεται από τα εξής δικαιολογητικά:
- αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα
- υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα βεβαιώνεται ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στο βιογραφικό σημείωμα είναι αληθή
- Πιστοποιητικό υπηρεσιακών μεταβολών, στο οποίο να αναφέρεται εκτός των άλλων:
 - ✓ η τυχόν ύπαρξη πειθαρχικής δίωξης και επιβολής πειθαρχικής ποινής,
 - ✓ η βαθμολογία των εκθέσεων αξιολόγησης της τελευταίας πενταετίας.

Επισημαίνεται ότι για τους μόνιμους υπαλλήλους του δημοσίου και των Ν.Π.Δ.Δ., το πιστοποιητικό θα αναζητηθεί αυτεπάγγελα από την Υπηρεσία μας, κατ' εφαρμογή της ΔΙΑΔΠ/Α/17854/10-07-2007 ΚΥΑ).

Εφόσον οι υπάλληλοι επιλεγούν υποχρεούνται να καταθέσουν το κάτωθι δικαιολογητικά:

- Επικυρωμένα αντίγραφα των τίτλων σπουδών
- άδειας άσκησης επαγγέλματος (για τους υπαλλήλους ΠΕ Μηχανικών)
- Αποδεικτικό άριστης γνώσης χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα της ειδικότητας τους
- Αποδεικτικό τουλάχιστον πολύ καλής γνώσης αγγλικής γλώσσας, αποδεικνυόμενη από σχετικούς τίτλους που αναγνωρίζονται και ισχύουν για τις προσλήψεις του ΑΣΕΠ.
- Επικυρωμένο Αντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας
- Βεβαίωση αποδοχών

Τρόποι υποβολής αίτησης απόσπασης:

- είτε αυτοπροσώπως στο πρωτόκολλο του Υπουργείου Οικονομικών (Πανεπιστημίου 37)
- είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή
- είτε με τηλεομοιοτυπία (fax) στη Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης

Σε κάθε περίπτωση, παρακαλούμε και για ηλεκτρονική υποβολή στο email:
grammateia_gspp@minfin.gr

Προθεσμία υποβολής αιτήσεων απόσπασης:

Αιτήσεις θα γίνονται δεκτές, ένα μήνα από τη δημοσίευση της πρόκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος. Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής της αίτησης με συστημένη επιστολή, το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται από την ημερομηνία της σφραγίδας του ταχυδρομείου επί του φακέλου.

Αποδοχές:

Οι αποσπασμένοι υπάλληλοι θα λαμβάνουν τις μηνιαίες αποδοχές του βαθμού και του μισθολογικού τους κλιμακίου. Η καταβολή των αποδοχών των αποσπασμένων υπαλλήλων διενεργείται από την υπηρεσία υποδοχής, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου ένατου παρ. 15 του Ν. 4057/2012 (ΦΕΚ 54 τ. Α' / 14-3-2012).

Υποχρέωση κοινοποίησης της παρούσας πρόσκλησης από Δ/νσεις Διοικητικού:

Κάθε φορέας στον οποίο αποστέλλεται η παρούσα ανακοίνωση οφείλει να την κοινοποιήσει σε όλες τις εποπτευόμενες από αυτόν υπηρεσίες και να προβεί στις απαιτούμενες ενέργειες ώστε να λάβουν γνώση αυτής όλοι οι υπάλληλοι των αναφερόμενων κλάδων που υπηρετούν σε αυτές.

Είμαστε στη διάθεσή σας για τυχόν πρόσθετες πληροφορίες και διευκρινίσεις.

Ακριβές αντίγραφο

Ο Γενικός Γραμματέας

Νίκος Κ. Ματζάκος



Κοινοποίηση (με email):

- Υπουργό Οικονομικών
- Υπουργό Επικρατείας, κ. Α Φλαμπουράρη
- Υφυπουργό Οικονομικών
- Συντονιστή του έργου της επένδυσης στο Μητροπολιτικό πόλο Ελληνικού - Αγ. Κοσμά.
κ. Δημήτρη Τσιλιμίγκα
- Γενικό Γραμματέα Συντονισμού του Κυβερνητικού έργου
- Γενικό Γραμματέα Πληροφοριακών Συστημάτων και Διοικητικής Υποστήριξης

Εσωτερική Διανομή:

- Γραφείο Γενικού Γραμματέα Δημόσιας Περιουσίας
- Αυτοτελές Γραφείο Ελληνικού