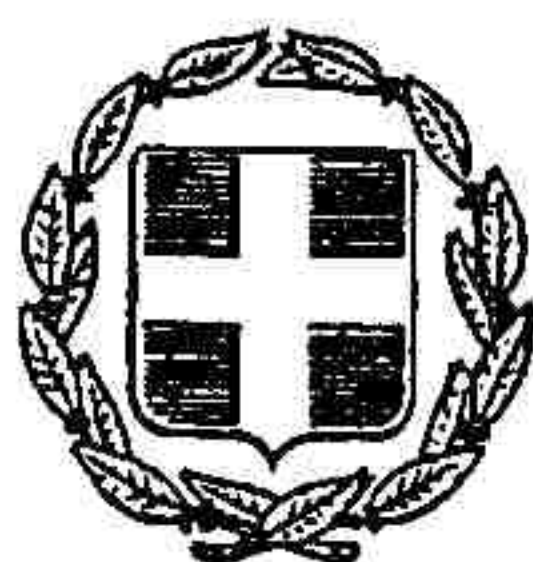


18 NOE. 2014



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ
ΔΙΚΤΥΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΕΥΤΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ

Παπάγου, 17 /11/2014

Αριθ. Πρωτ. Β – 1786

ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ : Αναστάσεως & Τσιγάντε
Τ.Κ. : 155 10 Παπάγου
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ : Στ. Σμαράϊδου
ΤΗΛΕΦΩΝΟ : 210-6508315
FAX : 210-6508299
E mail : tkvel@yme.gov.gr

ΠΡΟΣ: Βουλή των Ελλήνων
Δ/ση Κοινοβουλευτικού Ελέγχου
Τμήμα Αναφορών

ΘΕΜΑ: Απάντηση σε Αναφορά.

ΣΧΕΤ: Έγγραφό σας 1822/16-10-2014.

Σε απάντηση της με αρ. πρωτ.1822/16-10-2014 Αναφοράς, την οποία κατέθεσε στη Βουλή των Ελλήνων ο Βουλευτής κ. Σπύρος Ταλιαδούρος, ως προς τις αρμοδιότητές μας, σας πληροφορούμε τα παρακάτω:

Τα θέματα που σχετίζονται με τον έλεγχο τήρησης των χρονικών ορίων εργασίας σε λεωφορεία σύμφωνα με την ελληνική εργατική νομοθεσία και η σχέση της εργατικής νομοθεσίας με τους Κανονισμούς (ΕΕ) 165/2014 και (ΕΚ) 561/2006 ανήκουν στην αποκλειστική αρμοδιότητα του συνερωτώμενου Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης.

Παραταύτα σας γνωρίζουμε τα ακόλουθα:

Οι ευρωπαϊκοί κανονισμοί (561/2006 και 3821/85 όπως ισχύουν) έχουν συγκεκριμένο πεδίο εφαρμογής (οχήματα – μεταφορικό έργο).

Όπως ήδη έχουμε αναφέρει και στην εγκύκλιο εφαρμογής (Φ450/10735/1241 από 23-03-2012) που αφορά τις διοικητικές κυρώσεις για παραβάσεις των Κανονισμών (ΕΟΚ) 3821/85 και (ΕΚ) 561/2006, «Ο Κανονισμός έχει άμεση ισχύ χωρίς να απαιτείται ενσωμάτωσή του στο εθνικό μας δίκαιο και υπερισχύει κάθε αντίθετης διάταξης νόμου, διατάγματος, απόφασης κλπ για το ίδιο θέμα.».

Συνεπώς, όσον αφορά τις ώρες οδήγησης και ανάπαυσης των οδηγών για τις οδικές μεταφορές που υπάγονται στο πλαίσιο εφαρμογής των Κανονισμών (ΕΟΚ) 3821/85 και (ΕΚ) 561/2006, τηρούνται οι προβλέψεις των Κανονισμών αυτών. Για την βεβαίωση και επιβολή διοικητικών κυρώσεων στους παραβάτες των ανωτέρω Κανονισμών επιβάλλονται διοικητικά πρόστιμα σύμφωνα με την απόφαση Φ450/38668/3534 ΦΕΚ 2061 Β' / 23-08-2013. Τόσο στους ως άνω Κανονισμούς όσο και στην προαναφερθείσα απόφαση, καθώς και στις εγκυκλίους μας που ακολούθησαν, περιγράφονται τα απαραίτητα έγγραφα και στοιχεία προκειμένου να είναι δυνατός ο έλεγχος, από τις αρμόδιες αρχές ελέγχου, ως προς την συμμόρφωση των οδηγών και των επιχειρήσεων στους ανωτέρω Κανονισμούς. Στα έγγραφα

που αναφέρονται δεν συμπεριλαμβάνεται το βιβλίο δρομολογίων. Συνεπώς δεν απαιτείται για τον έλεγχο των ωρών οδήγησης και ανάπαυσης των οδηγών.

Όμως ο Κανονισμός 561/2006 (άρθρο 3) «δεν εφαρμόζεται στις οδικές μεταφορές που εκτελούνται από οχήματα που χρησιμοποιούνται για τις μεταφορές επιβατών σε τακτικές γραμμές, η διαδρομή των οποίων δεν υπερβαίνει τα 50 χιλιόμετρα» σε αυτή την περίπτωση σύμφωνα πάντα και με τον Κανονισμό 561/2006 και συγκεκριμένα το άρθρο 15 «Τα κράτη μέλη διασφαλίζουν ότι οι οδηγοί των οχημάτων που αναφέρονται στο άρθρο 3 στοιχείο α) καλύπτονται από εθνικούς κανόνες οι οποίοι παρέχουν επαρκή προστασία όσον αφορά τους επιτρεπόμενους χρόνους οδήγησης καθώς και τα διαλείμματα και τις περιόδους ανάπαυσης που επιβάλλονται.». Επίσης, σύμφωνα με το άρθρο 16 του Κανονισμού 561/2006 «Όταν το όχημα δεν είναι εφοδιασμένο με συσκευή ελέγχου σύμφωνα με τον κανονισμό (ΕΟΚ) αριθ. 3821/85, οι παράγραφοι 2 και 3 του παρόντος άρθρου ισχύουν για:

α) τακτικές εθνικές μεταφορές επιβατών και

β) τακτικές διεθνείς μεταφορές επιβατών, μεταξύ σημείων που βρίσκονται σε απόσταση 50 χιλιομέτρων κατ' ευθεία γραμμή από τα σύνορα μεταξύ δύο κρατών μελών και για διαδρομές το μήκος των οποίων δεν υπερβαίνει τα 100 χιλιόμετρα.

2. Η επιχείρηση καταρτίζει πίνακα δρομολογίων και πρόγραμμα υπηρεσίας, τα οποία περιέχουν, για κάθε οδηγό, το όνομα, τη βάση του οδηγού, καθώς και το προκαθορισμένο ωράριο για τις διάφορες περιόδους οδήγησης, άλλης εργασίας, διαλειμμάτων και διαθεσιμότητας.

Κάθε οδηγός που εκτελεί υπηρεσία της παραγράφου 1 φέρει μαζί του απόσπασμα του προγράμματος υπηρεσίας και αντίγραφο του πίνακα δρομολογίων.

3. Το πρόγραμμα υπηρεσίας:

α) περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της παραγράφου 2 για χρονικό διάστημα που καλύπτει τις 28 προηγούμενες ημέρες τουλάχιστον τα στοιχεία αυτά πρέπει να ενημερώνονται τακτικά και τουλάχιστον μία φορά το μήνα.

β) υπογράφεται από τον προϊστάμενο της επιχείρησης μεταφορών ή από εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του.

γ) φυλάσσεται από την επιχείρηση μεταφορών επί ένα έτος μετά τη λήξη της περιόδου που καλύπτει. Η επιχείρηση μεταφορών χορηγεί απόσπασμα του προγράμματος υπηρεσίας στους ενδιαφερόμενους οδηγούς κατόπιν αιτήματός τους και

δ) συντάσσεται και παραδίδεται στον εξουσιοδοτημένο επιθεωρητή κατόπιν αιτήματός του. ».

Τέλος όσον αφορά το βιβλίο δρομολογίων για το οποίο ζητείται η κατάργηση, σας πληροφορούμε ότι όπως αναφέραμε και ανωτέρω δεν εμπίπτει στην αρμοδιότητα του του Υπουργείου μας.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΜΙΧΑΛΗΣ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ



Κοινοποίηση:

- 1.Βουλή των Ελλήνων
Βουλευτή κ.Σπύρο Ταλιαδούρο
- 2.Υπουργείο Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας
Γραφείο Υπουργού
- 3.Υπουργείο Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης
και Πρόνοιας
Γραφείο Υπουργού