



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ,
ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΕΥΤΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ

Βαθμός Ασφαλείας:
Να διατηρηθεί μέχρι:
Βαθμός Προτεραιότητας 8 ΜΑΙ. 2013

Μαρούσι, 8-5- 2013

Αρ.Πρωτ. 61560/ΙΗ ΕΞ
54418 εισ

Ταχ. Δ/ση : Α. Παπανδρέου 37
Τ.Κ. – Πόλη : 151 80 ΜΑΡΟΥΣΙ
Ιστοσελίδα : www.minedu.gov.gr
Email : tke@minedu.gov.gr
Τηλέφωνο : 210-344 23 20
FAX : 210-344 32 45
ΑΝΚΑ

ΠΡΟΣ : Τη Βουλή των Ελλήνων
Διεύθυνση Κοινοβουλευτικού
Ελέγχου
✓ Τμήμα Αναφορών

ΚΟΙΝ : Βουλευτή κ.
- Νίκο Ι. Νικολόπουλο
(Δια της Βουλής των Ελλήνων)

ΘΕΜΑ : «Απάντηση σε Αναφορά»
ΣΧΕΤ. : Έγγραφό σας: ΠΑΒ 3916/18-4-2013.

Απαντώντας στο ανωτέρω σχετικό έγγραφό σας και σε δημοσίευμα εφημερίδας, το οποίο κατέθεσε ως Αναφορά ο Βουλευτής κ. Νίκος Ι. Νικολόπουλος, σχετικά με αποσπάσεις εκπαιδευτικών και τήρηση ωραρίου εκπαιδευτικών στις σχολικές μονάδες, σας κάνουμε γνωστά τα ακόλουθα:

Σχετικά με το ζήτημα των αποσπάσεων εκπαιδευτικών σε σχολικές μονάδες και σε υπηρεσίες και φορείς αρμοδιότητας του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, Πολιτισμού και Αθλητισμού, σας ενημερώνουμε ότι:

Α. Οι ισχύουσες διατάξεις βάσει των οποίων πραγματοποιούνται μέχρι και σήμερα οι αποσπάσεις σε υπηρεσίες και φορείς του ΥΠΑΙΘΠΑ είναι οι ακόλουθες:
άρθρο 31 παρ. 1,2 και 6 του Ν.3848/2010 (ΦΕΚ 71 τ.Α'),
άρθρο 33 παρ. 2 του Ν. 4038/2012 (ΦΕΚ 14/2-2-2012 τ.Α')
άρθρο 6 παρ. 6 του Ν. 2740/1999 (ΦΕΚ 186 τ.Α'),
άρθρο 31 του Ν. 1946/1991 (ΦΕΚ 69 τ.Α'), σε συνδυασμό με το άρθρο 8 του Ν.1946/1991,όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 11 του Ν. 3391/2005 (ΦΕΚ 240 τ.Α'),
άρθρο 14 παρ. 29 περ. ι', τελευταίο εδάφιο, του Ν. 2817/2000 (ΦΕΚ 78 τ.Α'),
άρθρο 6 παρ. 14 του Ν. 1674/86 (ΦΕΚ 203 τ.Α') όπως ισχύει,
άρθρο 46 παρ. 2 του Ν. 2413/96 (ΦΕΚ 124 τ.Α'),
άρθρο 17 παρ. 4 του Ν. 2009/1992 (ΦΕΚ 18 τ.Α'),
άρθρο 25 του Ν. 3577/2007 (ΦΕΚ 130 τ.Α') όπως ισχύει,
άρθρο 8 παρ. 14 του Ν.3194/2003 (ΦΕΚ 267 τ.Α') όπως ισχύει,
Ν.3149/2003 (ΦΕΚ 141 τ.Α')

Για το σχολικό έτος 2012-2013 πραγματοποιήθηκαν 920 αποσπάσεις εκπαιδευτικών Π.Ε. σε υπηρεσίες και φορείς του Υ.ΠΑΙ.Θ.Π.Α. Οι αποσπάσεις πραγματοποιούνται αποσκοπώντας στην εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών και φορέων του, έχοντας

πρωτίστως ως γνώμονα τη διασφάλιση της πληρότητας των σχολικών μονάδων σε εκπαιδευτικό δυναμικό και την απρόσκοπτη λειτουργία τους.

Β. Οι ισχύουσες διατάξεις βάσει των οποίων πραγματοποιούνται μέχρι και σήμερα οι αποσπάσεις σε σχολικές μονάδες είναι οι ακόλουθες:
 Τις διατάξεις του άρθρου 16 περ. Γ' του Ν.1566/85 όπως συμπληρώθηκαν με τη διάταξη της παραγράφου 3 του άρθρου 6 του Ν. 1674/86.
 Τις διατάξεις του άρθρου 46 παρ.7 του Ν. 2413/96.
 Τις διατάξεις του άρθρου 21 του Ν. 2946/2001.
 Τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 6 του Ν. 3027/2002
 Τις διατάξεις της παρ. 8 του άρθρου 1 του Ν. 3194/2003
 Τις διατάξεις του άρθρου 31 του Ν. 3848/2010 (ΦΕΚ 71^Α)
 Τις διατάξεις του άρθρου 33 του Ν. 4038/2012 (ΦΕΚ 14^Α)

Για το σχολικό έτος 2012-2013 πραγματοποιήθηκαν 5291 αποσπάσεις εκπαιδευτικών από ΠΥΣΠΕ σε ΠΥΣΠΕ . Οι αποσπασμένοι εκπαιδευτικοί καλύπτουν λειτουργικά κενά άλλων Διευθύνσεων προκειμένου να εξασφαλίζεται η εύρυθμη λειτουργία των σχολικών μονάδων.

Αναφορικά με το ζήτημα της απουσίας των εκπαιδευτικών από τα σχολεία λόγω συμμετοχής τους σε γενικές συνελεύσεις των συνδικαλιστικών τους οργάνων, σας γνωρίζουμε ότι η συμμετοχή τους στις γενικές συνελεύσεις αποτελεί δικαίωμα που απορρέει από την κείμενη νομοθεσία (άρθρο 14 παρ. 1 και 2 του Ν. 1264/1982, ΦΕΚ 79 τ. Α'), ο δε εργοδότης είναι υποχρεωμένος να τους διευκολύνει.

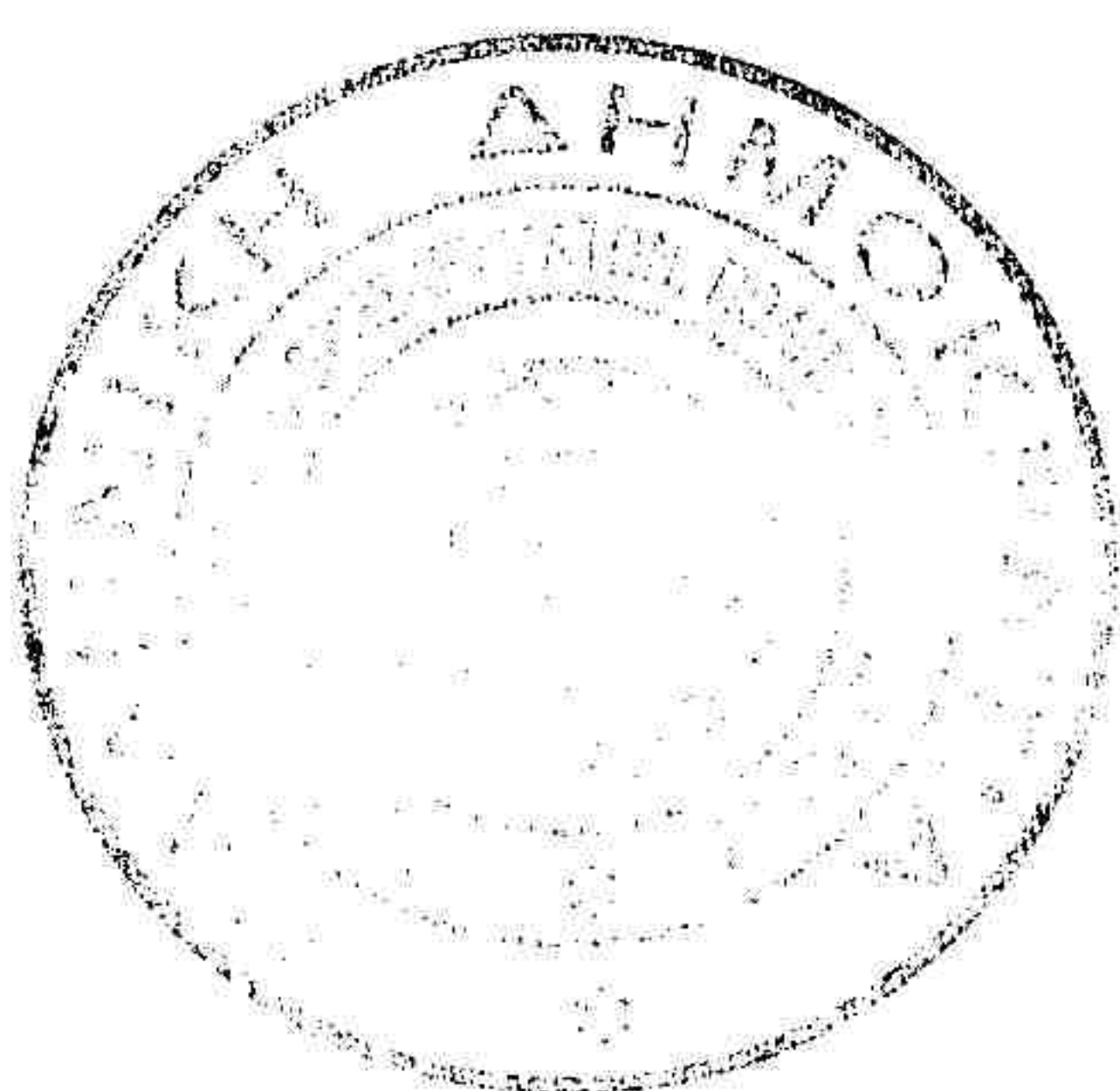
Επιπλέον, λαμβάνοντας υπόψη το γεγονός ότι τα σχολεία της Α/θμιας Εκπ/σης λειτουργούν ως ολοήμερα, αλλά και το γεγονός ότι υπάρχουν αρκετά τα οποία λειτουργούν με απογευματινή βάρδια, δεν μπορεί να έχει εφαρμογή η διάταξη της παρ. 3 του άρθρου 16 του ίδιου νόμου.

Τέλος, με το άρθρο 18 ορίζεται ότι οι διατάξεις των άρθρων 14,15,16 και 17 αποτελούν ελάχιστα συνδικαλιστικά δικαιώματα.

Με βάση τα ανωτέρω, για την πραγματοποίηση των γενικών συνελεύσεων ζητείται και λαμβάνεται άδεια από την υπηρεσία και στη συνέχεια γίνεται ενημέρωση των γονέων και κηδεμόνων των μαθητών.

Περαιτέρω, διαβιβάζουμε τα αριθμ. 6362/23-4-2013 και Φ.13/Ε.Π.137/23-4-2013 σχετικά με το ως άνω θέμα έγγραφα των Περιφερειακών Διευθύνσεων Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης Κεντρικής Μακεδονίας και Αττικής αντίστοιχα, καθώς και τα συνοδευτικά σε αυτά στοιχεία, προς ενημέρωσή σας.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ



ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
 Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
 Ν. ΠΑΡΑΣΚΕΥΟΠΟΥΛΟΥ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΑΡΒΑΝΙΤΟΠΟΥΛΟΣ

Συνοδευτικά: 6 σελίδες

Εσωτερική Διανομή

1. Γραφείο κ. Υπουργού
2. Δ/ση Προσωπικού Α/θμιας Εκπ/σης
3. Περιφερειακή Δ/ση Α/θμιας-Β/θμιας Εκπ/σης
Κεντρικής Μακεδονίας
4. Περιφερειακή Δ/ση Α/θμιας-Β/θμιας Εκπ/σης Αττικής
5. Τ.Κ.Ε.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ,
ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

Θεσσαλονίκη, 23-04-2013
Αριθμ. Πρωτ. 6362

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ
Α/ΘΜΙΑΣ & Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

ΠΡΟΣ: Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων
Πολιτισμού και Αθλητισμού
Τμήμα Κοινοβουλευτικού Ελέγχου
Α. Παπανδρέου 37
15180 Μαρούσι, Αθήνα

Ταχ. Δ/ση: Λεωφ. Γεωργικής Σχολής 65
Τ.Κ. - Πόλη: 57001, Θεσσαλονίκη
Πληροφορίες: Νικόλαος Ακριτίδης
Τηλέφωνο: 2310 474815
Φαξ: 2310 474328
Ιστοσελίδα: <http://kmaked.pde.sch.gr>
E-mail: mail@kmaked.pde.sch.gr

ΚΟΙΝ.: Φ. Αρχείου

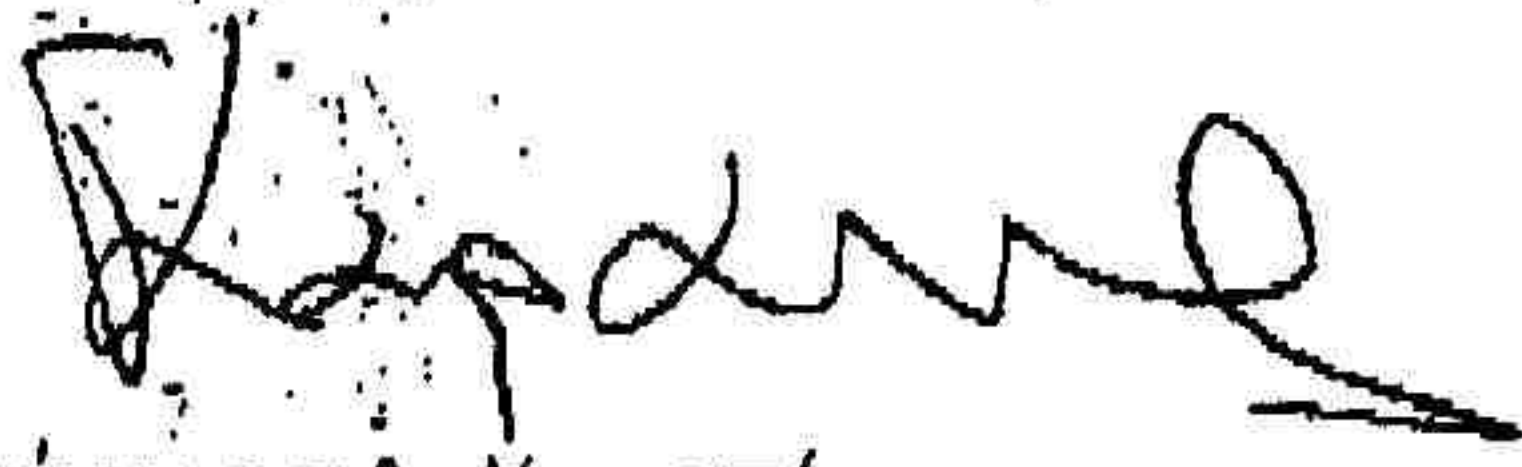
ΘΕΜΑ : Απάντηση σε έγγραφο

Σχετ. : Το με αριθμ. πρωτ. 54418-1/ΙΗ/19-04-2013 Εξ. Επείγον έγγραφό σας

Σε απάντηση του ανωτέρω σχετικού σας εγγράφου αναφορικά με το θέμα που περιέχεται στην υπ' αριθμ. 3916/18-04-2013 Αναφορά που κατατέθηκε στη Βουλή των Ελλήνων και κατά το μέρος που άπτεται της αρμοδιότητάς μας, σας ενημερώνουμε ότι:

1. Η μόνη δυνατότητα που παρέχεται για την πραγματοποίηση επιμορφωτικών σεμιναρίων εντός του εργασιακού ωραρίου λειτουργίας των σχολικών μονάδων Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης είναι αυτή που αφορά το έργο των Σχολικών Συμβούλων σε επίπεδο τάξης, σχολείου και περιφέρειας, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 14 του Π.Δ. 201/98.
2. Κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 1 του άρθρου 14 του Π.Δ. 201/98 «με απόφαση του Σχολικού Συμβούλου και χωρίς να απαιτείται άδεια άλλης αρχής, μπορούν να χρησιμοποιηθούν μέχρι δύο (2) εργάσιμες ημέρες το χρόνο για την πραγματοποίηση ενημερωτικών και επιμορφωτικών συναντήσεων», ενώ κατά την παράγραφο 4 του ίδιου άρθρου «η συμμετοχή των εκπαιδευτικών είναι υποχρεωτική στις συναντήσεις και συσκέψεις, στις οποίες καλούνται από τον Σχολικό Σύμβουλο ...»
3. Στους παραπάνω περιορισμούς δεν συμπεριλαμβάνονται οι ειδικές επιμορφωτικές συναντήσεις που πραγματοποιούνται ύστερα από άδεια του Υπουργείου Παιδείας και στα πλαίσια εφαρμογής εξειδικευμένων εκπαιδευτικών προγραμμάτων (π.χ. προγράμματα διαπολιτισμικής εκπαίδευσης).

Ο Περιφερειακός Διευθυντής Εκπαίδευσης
Κεντρικής Μακεδονίας


Γεώργιος Δ. Καρατάσιος

Website: <http://kmaked.pde.sch.gr>

Προεδρικό Διάταγμα υπ' αριθ. 201

σχολεία στα οποία δεν θα υπάρχουν μεταβολές ή ελλείψεις διδακτικού προσωπικού

(4) Ρύθμιση θεμάτων εγγραφών - μετεγγραφών, χορήγησης τίτλων, εξετάσεων

(5) Σύνταξη και υποβολή εντύπων

(6) Παραλαβή βιβλίων

(7) Οποιαδήποτε εργασία που αναφέρεται στο επόμενο διδακτικό έτος και διευκολύνει τη λειτουργία του σχολείου.

γ. Κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους είναι δυνατό να γίνονται συσκέψεις του συλλόγου διδασκόντων, οι οποίες αφορούν θέματα αγωγής, την πορεία εφαρμογής του εκπ/κού σχεδιασμού και τον απολογισμό του εκπαιδευτικού έργου, πέραν αυτών που προβλέπονται από το άρθρο 11 και την παράγραφο 1 του παρόντος άρθρου αυτού του Π.Δ.

Άρθρο 14

Σεμινάρια εκπ/κών - Συσκέψεις με το σχολικό σύμβουλο

1. Με απόφαση του Σχολικού Συμβούλου και χωρίς να απαιτείται άδεια άλλης αρχής μπορούν να χρησιμοποιηθούν μέχρι δύο (2) εργάσιμες ημέρες το χρόνο για την πραγματοποίηση ενημερωτικών και επιμορφωτικών συναντήσεων. Κατά τις συναντήσεις αυτές συζητούνται εκτός των άλλων θέματα που αφορούν την πορεία της εφαρμογής του εκπ/κού σχεδιασμού σε επίπεδο τάξης και σχολείου κατά την κρίση του Σχολικού Συμβούλου. Οι συναντήσεις αυτές μπορούν να συμμετέχουν εκπ/κοί της περιφέρειας ή ομάδες εκπ/κών κατά σχολικές τάξεις. Συνολικά οι εκπ/κοί δεν μπορούν να συμμετέχουν σε περισσότερες από δύο συναντήσεις ανά διδακτικό έτος. Ο περιορισμός αυτός αφορά μόνο τις επιμορφωτικές συναντήσεις αυτής της παραγράφου.

2. Με πρωτοβουλία του Σχολικού Συμβούλου και εφόσον κρίνεται απαραίτητο, πραγματοποιούνται συσκέψεις με εκπ/κούς ενός ή περισσότερων σχολείων σε ώρες που δεν εμποδίζεται η διδακτική εργασία, πέραν αυτών που προβλέπονται από το άρθρο 11 αυτού του Π.Δ. για συσκέψεις και εξέταση θεμάτων που συνδέονται με την προγραμματισμό και το συντελούμενο εκπ/κό έργο. Οι συσκέψεις αυτές μπορούν να γίνονται και τις ώρες 12.00 με 14.00.

3. Εντός του χρονικού διαστήματος 2 με 9 Σεπτεμβρίου και 16 με 20 Ιουνίου πραγματοποιούνται συσκέψεις και σεμινάρια από το Σχολικό Σύμβουλο, πέραν των προβλεπομένων από τις προηγούμενες παραγράφους του πα-

ρόντος άρθρου, τα οποία παρακολουθούν όλοι οι εκπαιδευτικοί.

4. Η συμμετοχή των εκπαιδευτικών είναι υποχρεωτική στις συναντήσεις και συσκέψεις, στις οποίες καλούνται από το Σχολικό Σύμβουλο, σύμφωνα με το εδάφιο στ της παραγράφου 1 του άρθρου 55 του Ν. 1566/85.

5. Εκτός από την περίπτωση της παραγράφου 1 του παρόντος άρθρου σε καμιά άλλη περίπτωση δεν πραγματοποιούνται επιμορφωτικές συναντήσεις (σεμινάρια) κατά τις ώρες λειτουργίας του σχολείου, χωρίς άδεια του Υπουργείου Παιδείας.

Άρθρο 15

Τελικές διατάξεις

1. Κάθε διάταξη που ρυθμίζει διαφορετικά τα θέματα αυτού του Προεδρικού Διατάγματος καταργείται.

2. Θέματα που δεν ρυθμίζονται από αυτό το Προεδρικό Διάταγμα εξακολουθούν να διέπονται από τις κείμενες διατάξεις.

3. Από τη δημοσίευση του παρόντος παύουν να ισχύουν:

α. Τα Προεδρικά Διατάγματα 483/77, 497/81 και 322/88.

β. Οι διατάξεις του Προεδρικού Διατάγματος 155/78 και του Ν.Δ. 1197/72, που αναφέρονται σε κατατακτήριες εξετάσεις μαθητών δημοτικού σχολείου.

γ. Οι διατάξεις του Προεδρικού Διατάγματος 79/73 που αναφέρονται στις κατατακτήριες εξετάσεις όσων συμπλήρωσαν το όριο ηλικίας της υποχρεωτικής φοίτησης.

δ. Οι διατάξεις του Π.Δ. 297/78 και Ν.Δ. 154/73 που αφορούν τις εγγραφές μαθητών δημοτικού σχολείου.

ε. Οι διατάξεις του Π.Δ. 155/78 που αφορά την αντιστοιχία των τίτλων, τις εγγραφές και κατατακτήριες εξετάσεις μαθητών δημοτικού σχολείου.

4. Η ισχύς του παρόντος Προεδρικού Διατάγματος αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

5. Στον Υπουργό Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος Προεδρικού Διατάγματος.

Αθήνα, 1 Ιουλίου 1998

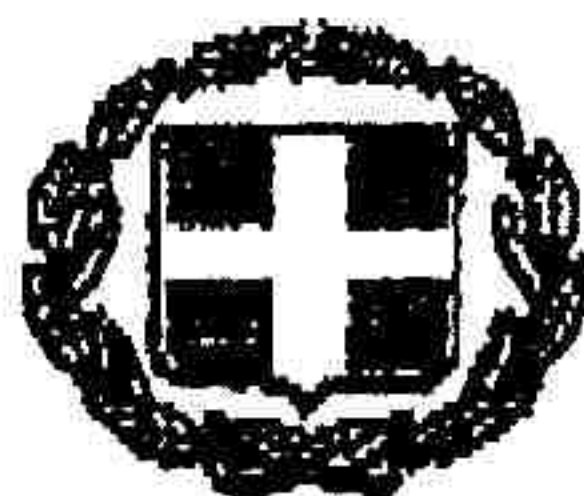
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΣΤΕΦΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΓΕΡΑΣΙΜΟΣ Α. ΑΡΣΕΝΗΣ



Αθήνα, 23-4-2013
Αρ. Πρωτ: Φ.13/Ε.Π. 137

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ
ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ,
ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ**

**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ**

**ΠΡΟΣ: ΥΠΑΙΘΠΑ
Τμήμα Κοινοβουλευτικού Ελέγχου**

**ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ
& ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΤΜΗΜΑ Α'**

Αν. Τσόχα 15 – 17, Τ.Κ.: 11521
Αμπελόκηποι – Αθήνα

☎ : 210 6450667- 617
FAX : 2106450298
e-mail : mail@attik.pde.sch.gr

ΘΕΜΑ : «Απάντηση σε έγγραφο»

Σχετ.: Το υπ' αριθμ. 54418-2/ΙΗ/19-4-2013 έγγραφό σας.

Σε απάντηση του ανωτέρω σχετικού, σας γνωρίζουμε ότι με το υπ' αριθμ. ΣΕΕΔΔ/Φ.1Δ/ΕΜΠ 158/25-2-2013 έγγραφο του ΣΕΕΔΔ, περιήλθε στην υπηρεσία μας απόσπασμα της με αριθμό 21/Α/2013 έκθεσης επιθεώρησης ελέγχου των αρμοδίων Επιθεωρητών-Ελεγκτών, οι οποίοι διενήργησαν έλεγχο-επιθεώρηση στην Δ/ση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Ανατολικής Αττικής, με αντικείμενο τον έλεγχο της διαδικασίας προσδιορισμού των κενών θέσεων, των λειτουργικών αναγκών σχολικών μονάδων και των τυχόν υπεραριθμιών για τον διορισμό μόνιμων ή την πρόσληψη προσωρινών αναπληρωτών και ωρομίσθιων εκπαιδευτικών, για τα σχολικά έτη 2008-9, 2009-10, 2010-11 και 2011-12, σε δείγμα σχολικών μονάδων υπαγόμενων στην Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Ανατολικής Αττικής. Στο πλαίσιο του διενεργηθέντος ελέγχου εξετάστηκαν και οι σχετικές αναφορές της Περιφερειακής Διεύθυνσης Εκπαίδευσης Αττικής για τις σχολικές μονάδες: 1^ο Γυμνάσιο Βάρης, 1^ο Γυμνάσιο Βούλας, 2^ο Γυμνάσιο Βάρης, 2^ο Γυμνάσιο Βούλας, Γυμνάσιο Βουλιαγμένης, 1^ο ΓΕΛ Βούλας, 2^ο ΓΕΛ Βούλας, ΓΕΛ Βάρης, ΓΕΛ Βουλιαγμένης, 1^ο ΕΠΑΛ Βάρης και ΣΕΚ Βάρης.

Με βάση το ανωτέρω διαβιβασθέν απόσπασμα της έκθεσης ελέγχου του ΣΕΕΔΔ, η Περιφερειακή Διεύθυνση Εκπαίδευσης Αττικής όφειλε να επιστήσει την προσοχή στους Διευθυντές των σχολικών μονάδων να τηρούν το βιβλίο πράξεων

του Συλλόγου Διδασκόντων κατά τις παραγράφους 4 και 15 του άρθρου 37 της ΥΑ/Φ.353.1/324/105657/Δ1 (Β'134). Για τον λόγο τούτο, αποστείλαμε στους Διευθυντές των Σχολικών Μονάδων που ανήκουν στην ευθύνη της υπηρεσίας μας, δια των Διευθύνσεων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Αττικής, το υπ' αριθμ. Φ.22/5832/23-4-2013 έγγραφό μας, το οποίο επισυνάπτουμε στο παρόν.

Τέλος, σας γνωρίζουμε ότι στο διαβιβασθέν απόσπασμα της έκθεσης ελέγχου του ΣΕΕΔΔ δεν περιλαμβάνεται το Κεφάλαιο Ζ της εκθέσεως με τίτλο «Αναζήτηση Ευθυνών». Συνεπώς, η υπηρεσία μας αδυνατεί να προβεί σε οποιεσδήποτε ενέργειες πειθαρχικού ελέγχου.

Ακριβές αντίγραφο
Αθήνα, 23-4-2013



Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
(Τ.Σ.Υ.)
ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΓΚΙΝΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ,
ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

Αθήνα, 23-4-2013
Αρ. Πρωτ. Φ. 22/5832

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΤΜΗΜΑ Α'

Προς
Δ/ντές Δ/νσεων Δ.Ε. Αττικής

Ταχ. Δ/ση: Αν. Τσόχα 15-17
Τ.Κ. – Πόλη: 115 21 Αθήνα
Ιστοσελίδα: <http://attik.pde.sch.gr>
email: mail@attik.pde.sch.gr
Πληροφορίες:
Τηλέφωνο : 210-6450624
FAX : 210-6450609

ΘΕΜΑ: Οδηγίες προς τους Δ/ντές Σχ. Μονάδων Δ.Ε.

Παρακαλούμε να ενημερώσετε τους Δ/ντές των Σχολικών Μονάδων της περιοχής ευθύνης σας, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους να μεριμνήσουν :

1. Για την πιστή τήρηση του ωραρίου όλων των εκπαιδευτικών, των διοικητικών υπαλλήλων και των επιστατών της σχολικής τους μονάδας.
2. Για την τήρηση όλων των υπηρεσιακών βιβλίων της σχολικής μονάδας που προβλέπονται από την κείμενη Νομοθεσία και την προσεκτική και τακτική ενημέρωσή τους, ιδιαίτερα:
 - του Βιβλίου Πράξεων του Συλλόγου Διδασκόντων σύμφωνα με τις παραγράφους 4 και 15 του άρθρου 37 της αριθ. Φ.353.1/324/105657/Δ1/8-10-2012 (ΦΕΚ 1340/τ. Β' /16-10-2002) Υ.Α.
 - του Βιβλίου Πράξεων του Δ/ντή.
 - του Ημερολογίου Λειτουργίας Σχολείου, το οποίο ενημερώνουν καθημερινά και στο οποίο καταγράφουν με συντομία τα κατά την κρίση τους σημαντικότερα γεγονότα, που αναφέρονται στη λειτουργία του σχολείου.
 - Του Μητρώου Μαθητών
3. Για την προσεκτική συμπλήρωση του βιβλίου διδασκόμενης ύλης κάθε διδακτική ώρα.
4. Για την ορθή καταχώρηση των απουσιών των μαθητών και την υπογραφή των ημερησίων δελτίων φοίτησης κάθε διδακτική ώρα.

5. Για την καταχώρηση των απουσιών των μαθητών, από τον υπεύθυνο κάθε τμήματος, στο βιβλίο φοίτησης των μαθητών και την έγκαιρη και τακτική ενημέρωση των γονέων ή κηδεμόνων για τις απουσίες.

6. Για την τήρηση του προγράμματος των εφημερίων.

8. Για την έγκυρη & έγκαιρη ενημέρωση των εφαρμογών Survey, e-school & Νέστωρ, καθώς και του ενιαίου πληροφοριακού συστήματος My School, το οποίο λειτουργεί δοκιμαστικά στα Γυμνάσια (αριθμ. 42456/Δ1/28-3-2013 έγγραφο της Γενικής Δ/σης Διοίκησης Π.Ε. και Δ.Ε. του Υ.ΠΑΙ.Θ.Π.Α.).

Ο Περιφερειακός Διευθυντής
Εκπαίδευσης Αττικής
Τ.Σ.Υ.

Δημήτριος Γκίνης

