



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ,
ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΕΥΤΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ

Παπάγου, 8/2/2012

Αριθ. Πρωτ. Β - 87

ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ : Αναστάσεως & Τσιγάντε
Τ.Κ. : 155 10 Παπάγου
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ : Ιωαννίδης Παύλος
ΤΗΛΕΦΩΝΟ : 210-6508315
FAX : 210-6508299
E mail : tkvel@yme.gov.gr

ΠΡΟΣ: Βουλή των Ελλήνων
Δ/ση Κοινοβουλευτικού Ελέγχου
→ Τμήμα Ερωτήσεων

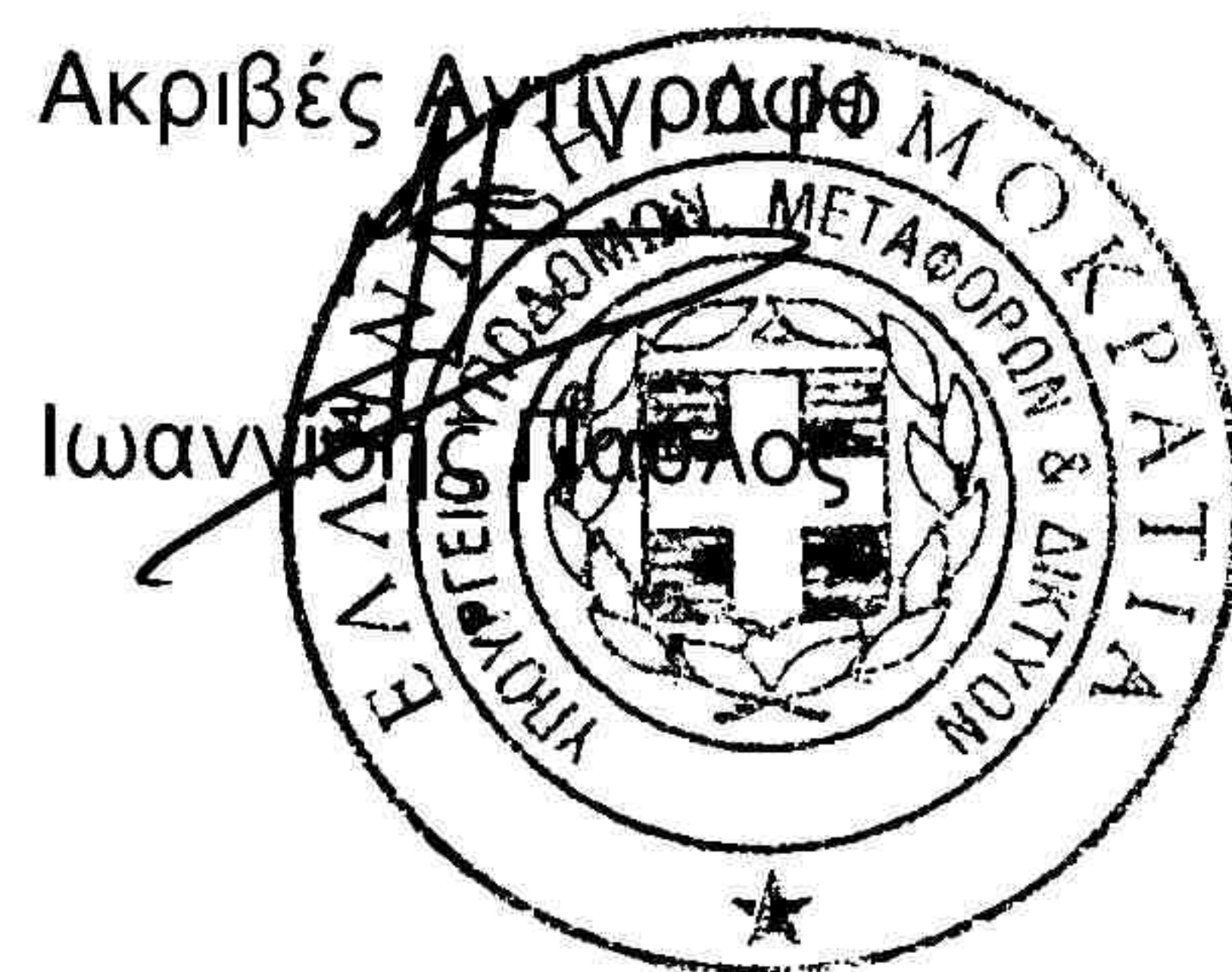
ΘΕΜΑ : Απάντηση σε Ερώτηση
ΣΧΕΤΙΚΟ : Έγγραφό σας 4417/13.1.2012

Σε απάντηση της υπ' αριθμ. 4417/13.1.2012 ερώτησης που κατέθεσε στη Βουλή η Βουλευτής κα. Ουρανία Παπανδρέου - Παπαδάκη, θέτουμε υπόψη σας τα εξής:

Σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.Δ. 496/70, τα ΕΛ.ΤΑ. Α.Ε. έχουν διοικητική και οικονομική αυτονομία.

Ως εκ τούτου, σας αποστέλλουμε το υπ. αριθμ. 112/8301/39/18.01.2012 έγγραφο των ΕΛ.ΤΑ. Α.Ε. με το οποίο παρέχονται πληροφορίες σχετικά με το θιγόμενο στην ερώτηση θέμα.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΜΑΥΡΟΥΔΗΣ Χ. ΒΟΡΙΔΗΣ



Κοινοποίηση

Βουλή των Ελλήνων
Βουλευτή κα. Ουρανία Παπανδρέου - Παπαδάκη

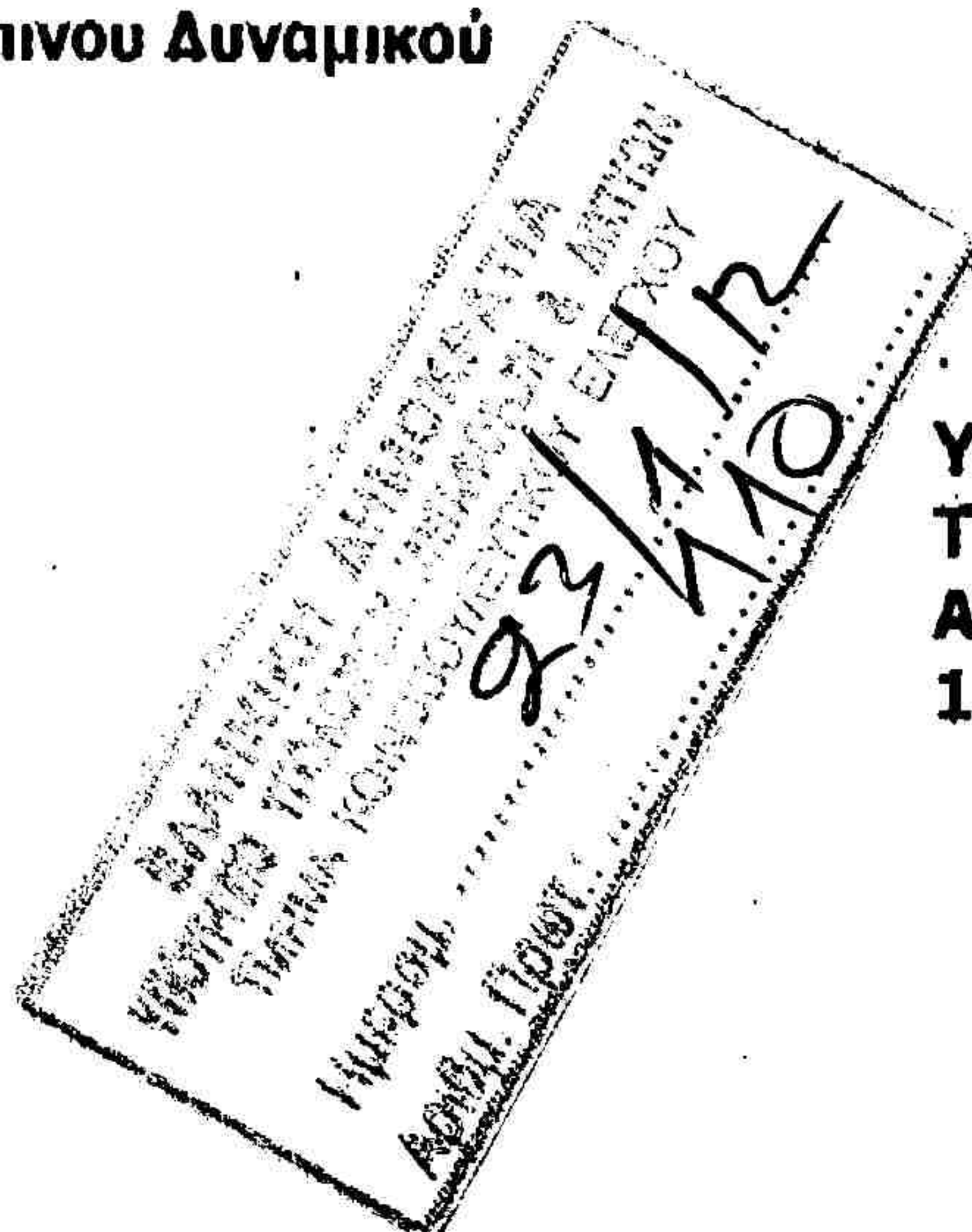
Εσωτερική Διανομή:

1. Γραφείο Υπουργού
2. Γραφείο Υφυπουργού
3. Γραφείο Γενικού Γραμματέα Επικοινωνιών

Ελληνικά Ταχυδρομεία ΑΕ
Καταστημένο Υπόχρεο
Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού



Πληρ.:
Τηλ.:
Ημερ.: 18 - 01-2012
Α.Π.: 112/ 8301/39



Υπουργείο Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων
Τμήμα Κοινοβουλευτικού Ελέγχου
Αναστάσεως και Τσιγάντε
101 91 ΑΘΗΝΑ

ΘΕΜΑ: «Παροχή στοιχείων για θέματα Κοινοβουλευτικού Ελέγχου»

Απαντώντας στο υπ' αριθμ. Β- 87/17-1-2012 έγγραφό σας, με το οποίο μας διαβιβάσατε αντίγραφο της υπ' αριθμ. 4417/13-1-2012 Ερώτησης, που κατατέθηκε στη Βουλή από την Βουλευτή κ. Ουρανία Παπανδρέου-Παπαδάκη, σας πληροφορούμε τα εξής:

Σύμφωνα με το ισχύον νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο στον ΕΛΤΑ, μεταξύ Διοίκησης και Πανελλήνιας Ομοσπονδίας Σωματείων Ταχυδρομικών (ΠΟΣΤ) έχουν συνομολογηθεί Επιχειρησιακές Συλλογικές Συμβάσεις, Εργασίας (ΕΣΣΕ), που ρυθμίζουν και το θέμα της στελέχωσης θέσεων ευθύνης.

Λόγω της σπουδαιότητας που αποδίδεται στη στελέχωση των θέσεων ευθύνης, οι οποίες θεωρούνται ο κινητήριο μοχλός ανάπτυξης της Εταιρίας και στο πλαίσιο του συστήματος Διοίκησης βάσει στόχων, που εφαρμόζεται στον ΕΛΤΑ, έχουν θεσπιστεί κατά τ' ανωτέρω και ισχύουν συγκεκριμένες διαδικασίες για την πλήρωση των κενών θέσεων ευθύνης με επιλογή, μέσω προκήρυξης των θέσεων αυτών.

Ειδικότερα:

Για τη συμμετοχή στην προκήρυξη όσον, όπως, στο προσωπικό συντρέχουν σωρευτικά οι αναφερόμενες στο σχετικό όρο της από 03.06.2002 ΕΣΣΕ προϋποθέσεις και να έχει τα απαραίτητα προσόντα, που απαιτούνται για κάθε προκηρυσσόμενη θέση ευθύνης, τα οποία αναφέρονται στο εκάστοτε ισχύον προσοντολόγιο – καθηκοντολόγιο.

Η αξιολόγηση των υποψηφίων πραγματοποιείται από Επιτροπή (5μελής για τους Διευθυντές και 3μελής για τους Τομάρχες και Τμηματάρχες) στην οποία συμμετέχει και εκπρόσωπος των εργαζομένων.

Τα επιλεγέντα στελέχη σε κάθε περίπτωση πληρούν εξ ολοκλήρου τα ισχύοντα κριτήρια επιλογής.

Τελικά, όλη η διαδικασία βασίζεται στον κύριο άξονα της στρατηγικής της Εταιρίας μας που είναι η Αξιοκρατία σε όλα τα επίπεδα, σε συνδυασμό με την αυστηρή τήρηση του ισχύοντος θεσμικού και κανονιστικού πλαισίου, με στόχο τη διασφάλιση της ανάπτυξης και της επιτυχούς πορείας της Εταιρίας μας, στις δύσκολες συνθήκες που αντιμετωπίζει.

Η ανωτέρω διαδικασία τηρήθηκε επακριβώς και για τη στελέχωση δύο (2) θέσεων ευθύνης, στάθμης Τομέα, το Σεπτέμβριο 2011, χωρίς μέχρι σήμερα να έχει υποβληθεί κάποια σχετική ένσταση.

Τέλος, για πληρέστερη ενημέρωση, επισυνάπτεται το Κεφάλαιο ΣΤ της από 03.06.2002 Ε.Σ.Σ.Ε., περί στελέχωσης θέσεων ευθύνης ΕΛΤΑ.

Επισυνάπτονται: οκτώ (8) φύλλα

Κοινοποίηση:

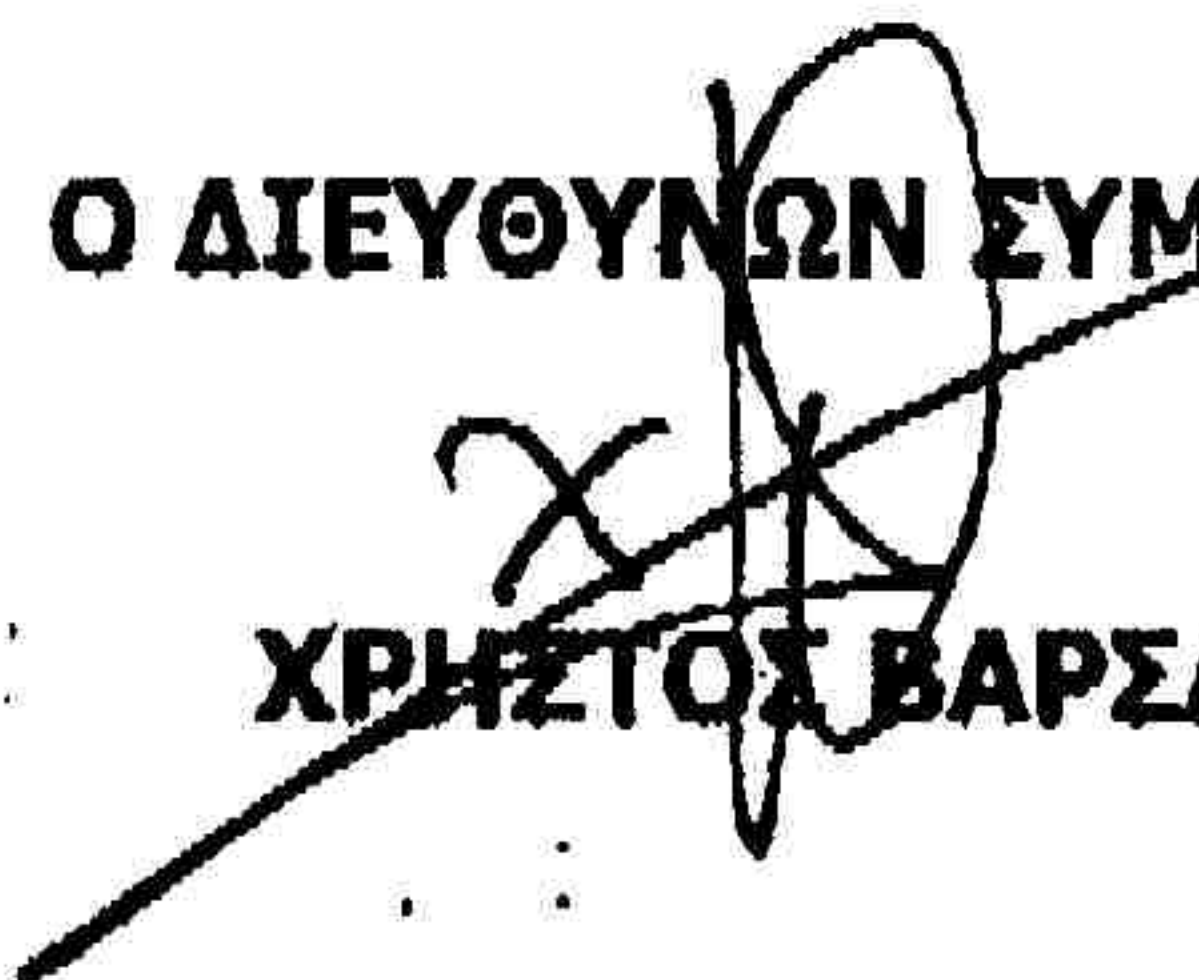
Υπουργείο Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων
Αναστάσεως και Τσιγάντε
101 91 ΑΘΗΝΑ

α. Γραφείο κ. Υπουργού

β. Γραφείο κ. Γενικού Γραμματέα Επικοινωνιών

γ. Δ/νση Τηλ/κών και Ταχ/κών Υπηρεσιών

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ


ΧΡΗΣΤΟΣ ΒΑΡΣΑΜΙΔΗΣ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ'**ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ ΘΕΣΕΩΝ ΕΥΘΥΝΗΣ****Όρος ΣΤ 1**

Δικαίωμα συμμετοχής για επιλογή Προϊσταμένων Υπηρεσιακών Λειτουργιών στάθμης Διεύθυνσης, Τομέα και Τμήματος.

α.- Η πλήρωση των κενών θέσεων Προϊσταμένων Υπηρεσιακών Λειτουργιών στάθμης Διεύθυνσης, Τομέα, Τμήματος, όπως αυτές ορίζονται στον Υπηρεσιακό Οργανισμό, δεν γίνεται με προαγωγές από βαθμό σε βαθμό αλλά πραγματοποιείται με επιλογή μέσω προκήρυξης των θέσεων αυτών σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Ε.Σ.Σ.Ε.

β.- Στην προκήρυξη δέον απαραίτητως να καθορίζονται οι κύριες υπευθυνότητες, η διαδικασία επιλογής και εάν υπάρχουν οι στόχοι και τα κίνητρα για την θέση που πρόκειται να πληρωθεί, σε περίπτωση επίτευξης των στόχων, οι οποίοι καθορίζονται ανά τακτά χρονικά διαστήματα.

γ.- Οι θέσεις που προκηρύσσονται κάθε φορά είναι είτε αυτές που είναι κενές, είτε αυτές που πρόκειται να κενωθούν στους επόμενους τρεις μήνες λόγω λήξης της θητείας ή συνταξιοδότησης.

δ.- Μπορεί να προκηρύσσεται ομάδα θέσεων ευθύνης.

Όρος ΣΤ2

Προϋποθέσεις συμμετοχής στην προκήρυξη.

Για την συμμετοχή στην προκήρυξη δέον όπως στο Προσωπικό συντρέχουν σωρευτικά οι παρακάτω αναφερόμενες προϋποθέσεις:

α.- Να έχουν τα απαραίτητα προσόντα που απαιτούνται για την προκηρυσσόμενη θέση ευθύνης τα οποία αναφέρονται στο εκάστοτε ισχύον προσοντολόγιο - καθηκοντολόγιο.

β.- Για πλήρωση θέσεων Προϊσταμένου Υπηρεσιακών Λειτουργιών:

B1.1.- στάθμης Τμήματος .

Μπορούν να συμμετέχουν:

α) Σε πρώτη φάση οι έχοντες βαθμό Τμηματάρχη, ΒΠ1 και ΒΠ2.

β) Σε δεύτερη φάση οι υπάλληλοι του Κλάδου 1 ανεξαρτήτως βαθμού.

Ειδικά για τις θέσεις ευθύνης στάθμης Τμήματος των Μονάδων Συναλλαγής και των Ε.Μ.Π. μπορούν να συμμετέχουν σε επόμενη φάση και εφόσον οι θέσεις δεν έχουν καλυφθεί με τη διαδικασία στελέχωσης υπάλληλοι λοιπών Κλάδων με τις παρακάτω προϋποθέσεις:

-Να διαθέτουν τουλάχιστον απολυτήριο Λυκείου.

-Να έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς τη βασική εκπαίδευση του Κ.Ε.Κ. και να έχουν 19 χρόνια προϋπηρεσίας.

-Να έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το δεύτερο Κύκλο εκπαίδευσης(κατεύθυνση) του Κ.Ε.Κ. και να έχουν 17 χρόνια προϋπηρεσίας.

Στην περίπτωση αυτή του παρόντος όρου η επιλογή σε θέσεις ευθύνης στάθμης Τμήματος των Μονάδων Συναλλαγής και των Ε.Μ.Π. από υπαλλήλους λοιπών Κλάδων με κανέναν τρόπο δεν σημαίνει μετάταξη του Προσωπικού αυτού στον Κλάδο 1.

Ειδικά για το έτος 2002 οι επιλογές σε θέσεις ευθύνης μπορούν να προηγηθούν της παρακολούθησης της εκπαίδευσης. Σε περίπτωση μη επιτυχούς ολοκλήρωσης παρακολούθησης της παραπάνω εκπαίδευσης αίρεται αυτοδίκαια η επιλογή του προαναφερομένου Προσωπικού στις θέσεις ευθύνης στις οποίες έχει επιλεγεί.

Β.1.2.- στάθμης Τομέα

Μπορούν να συμμετέχουν:

Οι κατέχοντες ή όσοι κατείχαν θέση ευθύνης στάθμης Διεύθυνσης, Τομέα ή Τμήματος ή όσοι κατέχουν το βαθμό του Τμηματάρχη για δύο χρόνια σε πρώτη φάση και σε δεύτερη φάση οι κατέχοντες το βαθμό του Τμηματάρχη.

Β.1.3.- στάθμης Διεύθυνσης

Μπορούν να συμμετέχουν:

Οι κατέχοντες ή όσοι κατείχαν θέση ευθύνης στάθμης Διεύθυνσης ή Τομέα σε πρώτη φάση, και σε δεύτερη φάση όσοι κατείχαν ή κατέχουν θέση ευθύνης Τμήματος, ή το βαθμό του Τμηματάρχη για 5 χρόνια τουλάχιστον.

γ.- Να έχουν αποφοιτήσει επιτυχώς από τα προβλεπόμενα μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου ειδικά εκπαιδευτικά προγράμματα, εφόσον υπάρχουν.

Στις προκηρυσσόμενες θέσεις ευθύνης έχουν δικαίωμα συμμετοχής και οι πτυχιούχοι ΑΕΙ και ΤΕΙ (με φοίτηση τουλάχιστο τριετούς διάρκειας) του Κλάδου Διοίκησης Εκμετάλλευσης που δεν αποφοίτησαν από τη Σχολή Βασικού Προσωπικού ΕΛΤΑ και με την υποχρέωση επιτυχούς αποφοίτησης από το ΚΕΚ-ΕΛΤΑ.

δ.- Να μην εκκρεμεί σε βάρος τους ποινική ή πειθαρχική δίκη για αδικήματα της παραγράφου 5 του όρου Ι ΣΤ1 της παρούσας Ε.Σ.Σ.Ε. ή να μην έχουν καταδικαστεί για αδικήματα της ως άνω διάταξης.

ε.- Να έχει παραγραφεί η τυχόν επιβληθείσα τελεσίδικη πειθαρχική ποινή σύμφωνα με τον όρο Ι ΣΤ17 της παρούσας Ε.Σ.Σ.Ε..

στ.- Να έχει παρέλθει ένα έτος από την ημερομηνία οριστικής ανάκλησης της θητείας ή παραίτησης από τη θέση Προϊσταμένου για την οποία έχουν επιλεγεί με το παρόν σύστημα.

Όρος ΣΤ3

Προσόντα θέσης - Συνεκτιμώμενα προσόντα επιλογής.

α.- Τα απαραίτητα προσόντα θέσης καθώς και τα συνεκτιμώμενα προσόντα καθορίζονται πριν την προκήρυξη της θέσης.

β.- Τα απαραίτητα προσόντα για κάθε θέση ευθύνης καθορίζονται με απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου μετά από εισήγηση του Διευθύνοντος Συμβούλου.

γ.- Τα συνεκτιμώμενα προσόντα για εξειδικευμένες θέσεις ευθύνης καθορίζονται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου μετά από εισήγηση του Διευθύνοντος Συμβούλου.

Όρος ΣΤ4

Κριτήρια Επιλογής -Συντελεστές Βαρύτητας-

1.- Τα κριτήρια επιλογής των υποψηφίων στην προκήρυξη κάθε ομάδας κριτηρίων αναφέρονται ως κατωτέρω και είναι:

A. ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΕΣ ΚΑΙ ΑΛΛΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ

A1.-Ακαδημαϊκά προσόντα .

A2.-Επαγγελματικές Σχολές ΕΛΤΑ /ΚΕΚ-ΕΛΤΑ.

A3.-Ξένη γλώσσα.

B. ΕΜΠΕΙΡΙΑ

B1.-Προϋπηρεσία στον ΕΛΤΑ.

B2.-Διοικητική εμπειρία (θέσης ευθύνης).

B3.-Επαγγελματική εμπειρία στο αντικείμενο της προκηρυσσόμενης Θέσης.

B4.-Προϋπηρεσία στον Κλάδο 1.

B5.-Βαθμός επίτευξης στόχων προηγουμένων θητειών σε θέσεις ευθύνης.

Γ. ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ ΣΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

2.- Οι συντελεστές βαρύτητας εκάστου κριτηρίου κάθε ομάδας κριτηρίων καθορίζονται ως εξής:

ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΕΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ

A.- ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΕΣ ΚΑΙ ΑΛΛΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ 30%

A1.-Μεταπτυχιακός Τίτλος + 40 μόρια

A2.- Πτυχίο ΑΕΙ/ ΤΕΙ ή Σχολών ΕΛΤΑ

ΑΕΙ Ειδικότητας + 70 -//-

ΤΕΙ Ειδικότητας ή 50 -//-

Λοιπά ΑΕΙ ή 40 -//-

Λοιπά ΤΕΙ ή 30 -//-

Σχολή ΕΛΤΑ ή 30 -//-

A3.- ΚΕΚ/ΕΛΤΑ +

Επιτυχής ολοκλήρωση 4^{ου} Κύκλου + 30 -//-

Επιτυχής ολοκλήρωση 3^{ου} Κύκλου + 20 -//-

A4.-Ξένη Γλώσσα (κατ' ελάχιστο Lower(ή ισότιμο)+10 - //-

έως 150 μόρια

B.- ΕΜΠΕΙΡΙΑ 40%

B1.-Προϋπηρεσία στον ΕΛΤΑ έως 25 μόρια (1 ανά έτος)

B2.-Διοικητική Εμπειρία (θέσης ευθύνης)**έως 50 μόρια**

Προσωπικό με προϋπηρεσία σε θέση Δευθυντή (βαθμός, ή κατ' ανάθεση, ή κατ' επιλογή) μοριοδοτείται με 3 μόρια ανά έτος προϋπηρεσίας.

Προσωπικό με προϋπηρεσία σε θέση Τομεάρχη (βαθμός, ή κατ' ανάθεση, ή κατ' επιλογή) μοριοδοτείται με 2 μόρια ανά έτος προϋπηρεσίας.

Προσωπικό με προϋπηρεσία σε βαθμό Τμηματάρχη μοριοδοτείται με 1 μόριο ανά έτος προϋπηρεσίας.

Από το έτος 2000 μοριοδοτούνται με 1 μόριο ανά έτος μόνο όσοι είναι Προϊστάμενοι Τμήματος κατ' ανάθεση, ή κατ' επιλογή και όχι όσοι έχουν μόνο το βαθμό του Τμηματάρχη.

B3.-Επαγγελματική Εμπειρία για το αντικείμενο της προκηρυσσόμενης Θέσης**έως 40 μόρια**

Το Προσωπικό μοριοδοτείται με 4 μόριο για κάθε έτος υπηρεσίας σε θέσεις του αντικειμένου. Το Προσωπικό μοριοδοτείται με 2 μόριο για κάθε έτος υπηρεσίας σε θέσεις παρεμφερούς αντικειμένου.

Περιγραφή των θέσεων του αντικειμένου και παρεμφερών αντικειμένων θα ορίζεται με την προκήρυξη.

B4.-Προϋπηρεσία στον Κλάδο 1**έως 25 μόρια (1 ανά έτος)****B5.- Βαθμός επίτευξης στόχων προηγούμενων θητειών σε θέσεις ευθύνης.****B5.1-Επίτευξη στόχων της αμέσως****έως 45 μόρια/έτος****προηγούμενης θητείας θέσης ευθύνης**

Με απόφαση του Συμβουλίου Διεύθυνσης κάθε έτος αξιολογούνται οι επιλεγέντες κατά τη διαδικασία επιλογής του όρου 5 της παρούσας Ε.Σ.Σ.Ε. σε θέσεις ευθύνης.

-Α λαμβάνουν όσοι υπερβαίνουν τους συμφωνηθέντες στόχους και δύναται να τους χορηγείται ηθική και υλική επιβράβευση.

-Β λαμβάνουν όσοι έχουν επιτύχει σε ικανοποιητικό βαθμό τους συμφωνηθέντες στόχους, χωρίς να τους έχουν υπερβεί, και η βαθμολογία τους είναι πάνω από το Μ. Ο. της βαθμολογίας αυτών που κατέχουν ίδια θέση ευθύνης ή πάνω από το Μ.Ο. της βαθμολογίας αυτών που κατέχουν θέσεις ευθύνης στην κάθε Υπηρεσιακή Λειτουργία ίδιας στάθμης και δύναται να τους χορηγείται ηθική επιβράβευση.

-Γ λαμβάνουν όσοι δεν έχουν επιτύχει τους στόχους αλλά η βαθμολογία είναι περίπου στο Μ.Ο. της βαθμολογίας αυτών που κατέχουν ίδια θέση ευθύνης ή περίπου στο Μ.Ο. της βαθμολογίας αυτών που κατέχουν θέσεις ευθύνης στην κάθε Υπηρεσιακή Λειτουργία ίδιας στάθμης.

-Δ λαμβάνουν όσοι δεν έχουν επιτύχει τους στόχους αλλά η βαθμολογία τους είναι κάτω του Μ.Ο. της βαθμολογίας αυτών που κατέχουν ίδια θέση ευθύνης ή κάτω από το Μ.Ο. της βαθμολογίας αυτών που κατέχουν θέσεις ευθύνης στην κάθε Υπηρεσιακή Λειτουργία ίδιας στάθμης και δύναται να έχουν μία δεύτερη ευκαιρία για την επίτευξη των στόχων.

-Ε λαμβάνουν όσοι παρουσιάζουν σημαντική απόκλιση από τους συμφωνηθέντες στόχους και παραπέμπονται για επανάκριση από την Επιτροπή Αξιολόγησης.

-Για κάθε έτος θητείας κατά το οποίο ο υποψήφιος βαθμολογείται με βαθμό Α λαμβάνει 15 μόρια/έτος.

-Για κάθε έτος θητείας κατά το οποίο ο υποψήφιος βαθμολογείται με βαθμό Β λαμβάνει 10 μόρια/έτος.

-Για κάθε έτος θητείας κατά το οποίο ο υποψήφιος βαθμολογείται με βαθμό Γ λαμβάνει 5 μόρια/έτος.

Β.5.2.- Επιτευξη στόχων προηγούμενων**έως 15 μόρια/έτος****θητειών έως 6 έτη συνολικά****(πλην της αμέσως προηγούμενης)**

Με βάση την κατάταξη των υποψηφίων σε μία από τις παραπάνω κατηγορίες Α-Ε κατά την αξιολόγηση προηγούμενων θητειών αυτών σε θέσεις ευθύνης (πλην της αμέσως προηγούμενης για την οποία αξιολογήθηκαν με το παραπάνω κριτήριο).

-Για κάθε έτος θητείας κατά το οποίο ο υποψήφιος βαθμολογείται με βαθμό Α λαμβάνει 2,5 μόρια/έτος.

-Για κάθε έτος θητείας κατά το οποίο ο υποψήφιος βαθμολογείται με βαθμό Β λαμβάνει 1,5 μόρια/έτος

-Για κάθε έτος θητείας κατά το οποίο ο υποψήφιος βαθμολογείται με βαθμό Γ λαμβάνει 1 μόριο/έτος.

200 μόρια**Γ.-ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ 30%****150 μόρια****ΣΥΝΟΛΟ****500 μόρια****Όρος ΣΤ5****Διαδικασία επιλογής Προϊσταμένων.**

α.- Αρμόδια Διεύθυνση για τη διαδικασία της προκήρυξης των κενών θέσεων Προϊσταμένων του όρου ΣΤ1^α της παρούσας Ε.Σ.Σ.Ε. είναι η Διεύθυνση Ανθρωπίνων Πόρων, η οποία φροντίζει να προκηρύσσει τις παραπάνω θέσεις.

β.- Για την συμμετοχή του Προσωπικού στην προκήρυξη απαιτείται η υποβολή σχετικής αίτησης καθώς και βιογραφικού σημειώματος στη Διεύθυνση Ανθρωπίνων Πόρων εντός αποκλειστικής προθεσμίας 10 ημερών από την ημερομηνία που ορίζεται στην προκήρυξη.

γ.- Κατά τη διαδικασία του όρου αυτού, δίνεται η δυνατότητα προκήρυξης ομάδας θέσεων ευθύνης κατά νομό και κατά νήσο.

δ.- Ο ενδιαφερόμενος υπάλληλος δικαιούται να δηλώσει συμμετοχή στην προκήρυξη για μέχρι τρεις το πολύ θέσεις ή ομάδα θέσεων όταν αυτές προκηρύσσονται συγχρόνως.

ε.- Η διάρκεια της θητείας του επιλεγέντος ορίζεται τριετής, εφόσον ανταποκρίνεται επιτυχώς στα υπηρεσιακά του καθήκοντα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον όρο ΣΤ7δ της παρούσας Ε.Σ.Σ.Ε..

στ.-Με απόφαση του Προέδρου της Επιτροπής Αξιολόγησης μπορεί να μην κληθούν για συνέντευξη και να θεωρηθούν ότι δεν καλύπτουν τα ελάχιστα αναγκαία προσόντα όσοι υποψήφιοι δεν συγκέντρωσαν τουλάχιστον το 50% της μέγιστης δυνατής βαθμολογίας στις δύο πρώτες κατηγορίες των κριτηρίων (Ακαδημαϊκές και άλλες γνώσεις, εμπειρία), δηλαδή 175 μόρια και ο Πρόεδρος ενημερώνει σχετικά την Επιτροπή Αξιολόγησης.

ζ.- Η βαθμολογία της επιτροπής και η σειρά κατάταξης των επιλεγομένων ανακοινώνεται από την επιτροπή μετά το πέρας της αξιολόγησης όλων των υποψηφίων. Η τοποθέτηση στη θέση

ευθύνης του Προσωπικού που επιλέχθηκε, πραγματοποιείται με απόφαση του Σ.Υ.Μ.Π./ΕΛΤΑ για τους Προϊσταμένους Υπηρεσιακών Λειτουργιών στάθμης Τομέα και Τμήματος, ή του Δ.Σ. για τους Προϊσταμένους Υπηρεσιακών Λειτουργιών στάθμης Διεύθυνσης, σύμφωνα με τη βαθμολογία και τη σειρά κατάταξής τους η οποία είναι δεσμευτική για τον Οργανισμό.

η.- Με απόφαση της Επιτροπής Αξιολόγησης μπορεί να μη επιλέγονται για θέση ευθύνης οι υποψήφιοι που δεν συγκεντρώνουν τουλάχιστον το 50% της μέγιστης δυνατής βαθμολογίας στο σύνολο των κριτηρίων.

Σε περίπτωση προκήρυξης ομάδας θέσεων εργασίας επιλέγονται αυτοί που η Επιτροπή Αξιολόγησης θεωρεί κατάλληλους να καλύψουν τις θέσεις αυτές και τοποθετούνται στις επί μέρους θέσεις με απόφαση του Σ.Υ.Μ.Π./ΕΛΤΑ.

θ.- Σε περίπτωση μη υποβολής αίτησης ενδιαφέροντος, ή αν οι υποψήφιοι κριθούν ακατάλληλοι από την Επιτροπή, ο Διευθύνων Σύμβουλος ή ο αρμόδιος Γενικός Διευθυντής αποφασίζει κατά περίπτωση για την πλήρωση των κενών θέσεων. Ειδικότερα ο Διευθύνων Σύμβουλος ή ο αρμόδιος Γενικός Διευθυντής έχει την δυνατότητα:

-Να επαναπροκηρύξει την κενή θέση ευθύνης με διεύρυνση των προϋποθέσεων συμμετοχής.

-Να καλύψει προσωρινά την θέση με ανάθεση και να την επαναπροκηρύξει μέσα σε τρεις μήνες (με διεύρυνση των προϋποθέσεων συμμετοχής). Εάν πάλι δεν πληρωθεί με το ανωτέρω σύστημα παρατείνει την ανάθεση.

ι.- Ειδικά για τις κατωτέρω αναφερόμενες θέσεις την Επιτροπή Αξιολόγησης και τον Προϊστάμενο της θέσης που προκηρύσσεται υποκαθιστά ο Διευθύνων Σύμβουλος. Το Προσωπικό αυτό επιλέγεται από το μόνιμο Προσωπικό του ΕΛΤΑ.

ΘΕΣΗ	ΟΡΓΑΝΟ ΕΠΙΛΟΓΗΣ
Διευθυντής Διοίκησης- Επικοινωνίας	Διευθύνων Σύμβουλος
Προϊστάμενος Τομέα Διοίκησης & λοιπό Προσωπικό Διεύθυνσης Διοίκησης- Επικοινωνίας	Διευθύνων Σύμβουλος
Προϊστάμενος Γραμματείας και λοιπό Προσωπικό Διοικητικού Συμβουλίου	Διευθύνων Σύμβουλος
Προϊστάμενος Γραμματείας και λοιπό Προσωπικό Συμβουλίου Διεύθυνσης.	Διευθύνων Σύμβουλος

2.- Το Διοικητικό Συμβούλιο ΕΛΤΑ με απόφασή του εγκρίνει τον Κανονισμό Λειτουργίας των Επιτροπών Αξιολόγησης με σύμφωνη γνώμη της Π.Ο.Σ.Τ. .

3.- Στην περίπτωση που η Π.Ο.Σ.Τ. δεν ορίσει εκπροσώπους της στις παραπάνω Επιτροπές Αξιολόγησης, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παράγραφο 1 του παρόντος όρου, οι Επιτροπές αυτές λειτουργούν με τα υπόλοιπα μέλη τους.

4.- Με απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου μπορούν να λειτουργούν παράλληλα πάνω από μία Επιτροπή Αξιολόγησης του παρόντος όρου.

5.-Στην περίπτωση που δεν υπάρχουν ή κωλύονται οι Γενικοί Διευθυντές να συμμετέχουν στις επιτροπές αξιολόγησης στη θέση τους συμμετέχουν Διευθυντές.

Όρος ΣΤ7**Δικαιώματα - Υποχρεώσεις επιλεγέντων Προϊσταμένων.**

α.- Μεταξύ του επιλεγέντος Προϊσταμένου Υπηρεσιακής Λειτουργίας, κατά τη διαδικασία επιλογής της παρούσας Ε.Σ.Σ.Ε. και του Οργανισμού, συνάπτεται Συμβόλαιο Διαχείρισης, για τον Τομέα Δράσης του παραπάνω στελέχους, αντίστοιχου με τα οριζόμενα στον όρο 4 του Ν.2414/96.

Στο παραπάνω Συμβόλαιο καθορίζονται ειδικότερα οι στόχοι τους οποίους αναλαμβάνει να εκπληρώσει ο ανώτερω Προϊστάμενος, κατά τη διάρκεια της θητείας του, οι όροι και οι κανόνες για την επίτευξη των τιθεμένων στόχων, η διαδικασία ελέγχου εφαρμογής του, οι όροι και οι προϋποθέσεις αναθεώρησης του, οι περιπτώσεις ηθικής ή υλικής επιβράβευσης και οι λόγοι καταγγελίας του Συμβολαίου από πλευράς του Οργανισμού. Σε περίπτωση που συντρέχουν λόγοι ειδικής επιβράβευσης,

όπως θα καθοριστούν λεπτομερώς στο Συμβόλαιο Διαχείρισης, το ανώτερο ποσό της ειδικής αυτής επιβράβευσης (BONUS) θα αναφέρεται στο Συμβόλαιο αυτό.

Σε περίπτωση καταγγελίας του Συμβολαίου Διαχείρισης, από το αρμόδιο όργανο, ο παραπάνω Προϊστάμενος ανακαλείται από τα καθήκοντα της θέσης του κατά τη διαδικασία που προβλέπεται από τον όρο ΣΤ8 της παρούσας Ε.Σ.Σ.Ε..

Οι όροι εφαρμογής της διαδικασίας της παρούσας παραγράφου θα καθοριστούν με απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου.

Στο Προσωπικό που καταλαμβάνει θέση ευθύνης, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας Ε.Σ.Σ.Ε. παρέχεται αποζημίωση η οποία αναφέρεται στο Συμβόλαιο Διαχείρισης (Σύμφωνο Στόχων), και το ύψος της οποίας καθορίζει το Διοικητικό Συμβούλιο του ΕΛΤΑ, ύστερα από συζήτηση με την Π.Ο.Σ.Τ., και δεν καταβάλλεται σε αυτό η μέχρι σήμερα χορηγούμενη αποζημίωση θέσης ευθύνης.

β.- Προσωπικό, το οποίο έχει επιλεγεί σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας Ε.Σ.Σ.Ε. σε θέση ευθύνης Προϊσταμένου Υπηρεσιακής Λειτουργίας, μπορεί να συμμετέχει σε οποιαδήποτε άλλη προκηρυσσόμενη θέση. Η επιτροπή αξιολόγησης κρίνει την καταλληλότητα του παραπάνω Προσωπικού για την θέση, για την οποία υποβάλλει αίτηση συμμετοχής, σε σχέση με την θέση Προϊσταμένου για την οποία έχει ήδη επιλεγεί. Στην περίπτωση που το παραπάνω Προσωπικό κριθεί καταλληλότερο για τη θέση που ήδη είχε επιλεγεί, ο χρόνος θητείας στην παλαιά θέση υπολογίζεται από την ημερομηνία της αρχικής τοποθέτησής του στην εν λόγω θέση από την πρώτη επιλογή.

γ.- Οι Προϊστάμενοι Υπηρεσιακών Λειτουργιών έχουν κατά την διάρκεια της θητείας τους όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις της θέσης ευθύνης που κατέχουν.

δ.- Οι κατά τα ανωτέρω επιλεγέντες για ορισμένη θέση Προϊσταμένων στο τέλος κάθε ημερολογιακού έτους κρίνονται για την ποιοτική και ποσοτική τους απόδοση και αποτελεσματικότητα, βάσει των τιθεμένων στόχων σε συνδυασμό με τα στοιχεία του μητρώου των οικείων επιθεωρήσεων κλπ. και πάντοτε σύμφωνα με το εκάστοτε ισχύον σύστημα αξιολόγησης και απόδοσης.

ε.- Σε περίπτωση κατάργησης Υπηρεσιακών Λειτουργιών στις οποίες οι Προϊστάμενοι επιλέγονται σύμφωνα με την προβλεπόμενη διαδικασία από την παρούσα Ε.Σ.Σ.Ε. για τη στελέχωση των θέσεων ευθύνης Προϊσταμένων Υπηρεσιακών Λειτουργιών, ύστερα από εισήγηση του Διευθύνοντος Συμβούλου προς τα αρμόδια όργανα τοποθέτησης Προϊσταμένων θέσεων ευθύνης (Διοικητικό Συμβούλιο, Σ.Υ.Μ.Π./ΕΛΤΑ) οι παραπάνω Προϊστάμενοι τοποθετούνται χωρίς άλλη αξιολόγηση σε θέση ευθύνης της ίδιας στάθμης για το υπόλοιπο της θητείας τους, ανεξάρτητα αν αυτή ανήκει σε ανώτερη ή κατώτερη κατηγορία σύμφωνα με τις διατάξεις του Υπηρεσιακού Οργανισμού και τις λοιπές κείμενες διατάξεις. Σε περίπτωση μη ύπαρξης κενών θέσεων ευθύνης τοποθετούνται σε θέσεις του Κλάδου τους και εξακολουθούν να λαμβάνουν το επίδομα άσκησης Διοίκησης για το υπόλοιπο της θητείας τους που αντιστοιχεί στη θέση για την οποία είχαν επιλεγεί.

η.- Εάν κατά τη λήξη της θητείας Προϊσταμένου Υπηρεσιακής Λειτουργίας δεν έχει επιλεγεί Προϊστάμενος κατά τις διατάξεις των όρων ΣΤ1-ΣΤ5 της παρούσας Ε.Σ.Σ.Ε. γίνεται ανάθεση στον κατέχοντα τη θέση κατά τις διατάξεις του όρου ΣΤ10 της παρούσας Ε.Σ.Σ.Ε. Στην περίπτωση αυτή συνεχίζεται να χορηγείται εις τον έχοντα την ανάθεση υπάλληλο το προβλεπόμενο από τις διατάξεις της παρούσας Ε.Σ.Σ.Ε. επίδομα άσκησης Διοίκησης, εφόσον η ανάθεση της θέσης έχει γίνει στον Προϊστάμενο του οποίου η θητεία έχει λήξει, υπολογιζομένης από την ημερομηνία της σχετικής ανάθεσής και για χρονικό διάστημα μέχρι έξι μηνών.

Όρος ΣΤ8

Ανάκληση Προϊσταμένων.

α.- Με απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου για τις θέσεις Προϊσταμένων Υπηρεσιακών Λειτουργιών στάθμης Διεύθυνσης ή Τμήμα, ή του αρμοδίου Γενικού Διευθυντή για τις θέσεις Προϊσταμένων Υπηρεσιακών Λειτουργιών στάθμης Τμήματος, οι παραπάνω Προϊστάμενοι μπορούν να ανακληθούν προσωρινά από τα καθήκοντά τους και πριν την λήξη της θητείας τους για λόγο αναγόμενο στην πλημμελή άσκηση των καθηκόντων τους, ή στο τέλος του έτους, εάν κριθούν για χαμηλή ποιοτική και ποσοτική απόδοση και μη επίτευξη των τεθέντων στόχων σύμφωνα με την παράγραφο α του όρου ΣΤ 7 της παρούσας Ε.Σ.Σ.Ε..

Μετά από εισήγηση του αρμοδίου Γενικού Διευθυντή όταν πρόκειται για Προϊστάμενο Υπηρεσιακής Λειτουργίας στάθμης Διεύθυνσης, ή του οικείου Διευθυντή σε κάθε άλλη περίπτωση, το όργανο που επέλεξε τον εν λόγω Προϊστάμενο μπορεί να τον ανακαλέσει οριστικά και τελεσίδικα από τα καθήκοντά του κατά την πρώτη συνεδρίαση του, μετά την απόφαση της προσωρινής ανάκλησής του.

β.- Στην περίπτωση οριστικής ανάκλησης η θέση του Προϊσταμένου μένει κενή και επαναπροκηρύσσεται.

γ.- Κατά το διάστημα της προσωρινής ή της οριστικής ανάκλησης και μέχρι την κάλυψη της θέσης, τα καθήκοντα Προϊσταμένου Υπηρεσιακής Λειτουργίας ασκούνται από τον οριζόμενο αναπληρωτή του κρινόμενου σύμφωνα με τον όρο ΣΤ10 της παρούσας Ε.Σ.Σ.Ε..

δ.- Στην περίπτωση οριστικής ανάκλησης Προϊσταμένου Υπηρεσιακής Λειτουργίας από την αρμόδια Επιτροπή, όπως και στην περίπτωση μη ανανέωσης της θητείας Προϊσταμένου, ή κατάργηση της θέσης, ή παραίτησης από θέση ευθύνης, αυτός τοποθετείται από το Διοικητικό Συμβούλιο (εάν πρόκειται για Προσωπικό με βαθμό Διευθυντή) ή από το Σ.Υ.Μ.Π./ΕΛΤΑ σε θέση του Κλάδου του, η δε τοποθέτηση αυτή, θεωρείται ως μετάθεση για υπηρεσιακούς λόγους.

ε.- Επιλεγμένος υπάλληλος κατά του οποίου άρχισε ή εκκρεμεί πειθαρχική ή ποινική δίωξη για αδικήματα της παραγράφου 5 του όρου ΙΣΤ1 της παρούσας Ε.Σ.Σ.Ε., απαλλάσσεται οριστικά από τα καθήκοντά του με απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου χωρίς άλλη διαδικασία.

στ.- Οι διατάξεις του παρόντος όρου και ειδικότερα οι παράγραφοι που αφορούν στην ανάκληση από τη θέση Προϊσταμένου Υπηρεσιακής Λειτουργίας και στην υποχρέωση επίτευξης στόχων της επιχείρησης, ισχύουν χωρίς εξαιρέσεις για όλο το Προσωπικό που τις κατέχει, ανεξάρτητα από άλλη ιδιότητά του.