

10 MAI. 2011



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ, ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑΣ
& ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ

ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ
ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΕΥΤΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ

Αθήνα, 10-5-2011

Αριθ. Πρωτ. : 12912 - 1

Ταχ. Δ/ση : Νίκης 5
Πλ. Συντάγματος
Ταχ. Κώδικας : 10180
Πληροφορίες : Θάλ. Παράσχη
Τηλέφωνο : 210 333 2061
Fax : 210 333 2097

ΠΡΟΣ : ✓ Τη Βουλή των Ελλήνων
Δ/ση Κοινοβουλευτικού Ελέγχου
Τμήμα Ερωτήσεων

ΚΟΙΝ: Βουλευτή :
κ. Ηλία Μόσιαλο

ΘΕΜΑ: Απάντηση στην Ερώτηση του βουλευτή κ. Ηλία Μόσιαλου.
ΣΧΕΤ: Ερώτηση με αριθμ. πρωτ. 13633/22-3-2011

Σε απάντηση του ανωτέρω σχετικού σας διαβιβάζουμε τα με αριθμ. πρωτ. 15707 / ΔΙΟΕ 324/7-4-2011, 3851 / 8-4-2011 και Β13-176 / 29-4-2011 έγγραφα της Γενικής Διεύθυνσης Διοικητικής Υποστήριξης και των Γενικών Γραμματειών Βιομηχανίας και Εμπορίου του Υπουργείου μας.

Ο Υφυπουργός

Παναγιώτης Ρήγας

Εσωτερική Διανομή:

Γραφείο κ. Υφυπουργού
Γραφείο Κοιν/κού Ελέγχου



ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΔΙΕΚ/ΣΗΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΕΤΡΟΠΟΥΛΟΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑΣ
ΚΑΙ ΝΑΥΤΙΝΙΑΣ

ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ
ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Πληροφορίες: Ε.Βασιλικού
Τηλ.: 2487

Αθήνα, 7 Απριλίου 2011

Α.Π. 15707

1 ΔΙΟΕ 324

ΠΡΟΣ : ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ
ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΕΥΤΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ
ΙΔΙΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ

ΘΕΜΑ: «Απάντηση στην ερώτηση με αριθμ. Πρωτ. 13633/22-03-11 του κ. Ηλία Μόσιαλου, Βουλευτή Επικράτειας του ΠΑΣΟΚ»

Σε συνέχεια της ανωτέρω σχετικής ερώτησης, σας γνωρίζουμε ότι, το Υπουργείο Οικονομίας Ανταγωνιστικότητας & Ναυτιλίας (Τομέας Οικονομίας) διαθέτει Τμήμα Εκπαίδευσης, το οποίο είναι επιφορτισμένο με τις παρακάτω αρμοδιότητες:

- την μέριμνα για την υποχρεωτική συμμετοχή των δοκίμων υπαλλήλων στην παρακολούθηση των προγραμμάτων εισαγωγικής εκπαίδευσης στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α.
- την μέριμνα για τη διακρίβωση των αναγκών εισαγωγικής εκπαίδευσης του προσωπικού του Υπουργείου.
- την οργάνωση και εκτέλεση προγραμμάτων επιμόρφωσης ειδικού ενδιαφέροντος για τους υπαλλήλους του Υπουργείου και των Εποπτευόμενων Φορέων.
- Την μέριμνα για τη μετεκπαίδευση των υπαλλήλων, στις περιπτώσεις που αυτή κρίνεται αναγκαία για τη διεύρυνση των επιστημονικών ή γενικών γνώσεων, που είναι πρόσφορες για την καλύτερη αντιμετώπιση των αναγκών της υπηρεσίας.
- Την μέριμνα για τη συγκρότηση, εμπλουτισμό και εύρυθμη λειτουργία της βιβλιοθήκης, καθώς και την ενημέρωση του προσωπικού για τις δυνατότητες αξιοποίησης του υλικού της.
- Την μέριμνα για την πραγματοποίηση της πρακτικής άσκησης των σπουδαστών της Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης, της Εθνικής Σχολής Τοπικής Αυτοδιοίκησης καθώς και των τελειόφοιτων σπουδαστών των Α.Ε.Ι., Τ.Ε.Ι. και των Ι.Ε.Κ.

- Διευκρινίζεται ότι σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο το Ινστιτούτο Επιμόρφωσης έχει την αποκλειστική αρμοδιότητα της υλοποίησης προγραμμάτων επιμόρφωσης για το σύνολο του προσωπικού της δημόσιας διοίκησης. Ως εκ τούτου το Τμήμα Εκπαίδευσης δεν οργανώνει ούτε εκτελεί προγράμματα επιμόρφωσης ειδικού ενδιαφέροντος για τους υπαλλήλους του Υπουργείου και των Εποπτευόμενων Φορέων του, παρά μόνον συμμετέχει στον σχεδιασμό και την ένταξη στον ετήσιο προγραμματισμό του Ινστιτούτου Επιμόρφωσης που στοχεύουν στην επικαιροποίηση των γνώσεων και στη βελτίωση των δεξιοτήτων των υπαλλήλων του Υπουργείου.
- Επίσης ενημερώνει έγκαιρα και κινητοποιεί τους υπαλλήλους του Υπουργείου να συμμετέχουν στα επιμορφωτικά προγράμματα αυτά.

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ**

ΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣ Μ. ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΣ



**ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΔΙΕΚΣΗΣ**

κ.α.α.

Αλεξόπουλος Σταύρος



**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑΣ
ΚΑΙ ΝΑΥΤΙΝΙΑΣ**

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΣΤΗΡΙΞΗΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟΥ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ &
ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΣΗΣ

Ταχ. Διεύθυνση : Μεσογείων 119
Ταχ. Κώδικας : 10192 Αθήνα
Πληροφορίες : Δ. Κάππου
Τηλέφωνο : 2106969028
FAX : 2106969230

ΑΘΗΝΑ 8-4-2011

Α.Π. : 3851

**Προς : - Αυτοτελές Γραφείο
Κοινοβουλευτικού Ελέγχου**

ΘΕΜΑ : « Διαχείριση & αξιοποίηση ανθρώπινου δυναμικού του ΥΠΟΙΑΝ »

ΣΧΕΤ. : Ερώτηση 13633/22-03-2011

Σε απάντηση της παραπάνω ερώτησης η οποία κατατέθηκε στη Βουλή από τον βουλευτή κ. Ηλία Μόσιαλο και όσον αφορά τη Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας του ΥΠΟΙΑΝ σας γνωρίζουμε τα εξής :

Στη Γ.Γ.Β. (σύμφωνα με τον Οργανισμό) υπάρχει η Δ/ση Προσωπικού στην οποία ανήκει το Τμήμα Προσωπικού το οποίο ασχολείται με την εν γένει υπηρεσιακή κατάσταση των υπαλλήλων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Υπαλληλικό Κώδικα και τις υπάρχουσες σχετικές διατάξεις καθώς και το Τμήμα Εκπαίδευσης Προσωπικού το οποίο μεριμνά για την εκπαίδευση (εισαγωγική και διαρκή) των υπαλλήλων της Γ.Γ.Β.

Η εκπαίδευση γίνεται μέσω του Ινστιτούτου Επιμόρφωσης του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης.

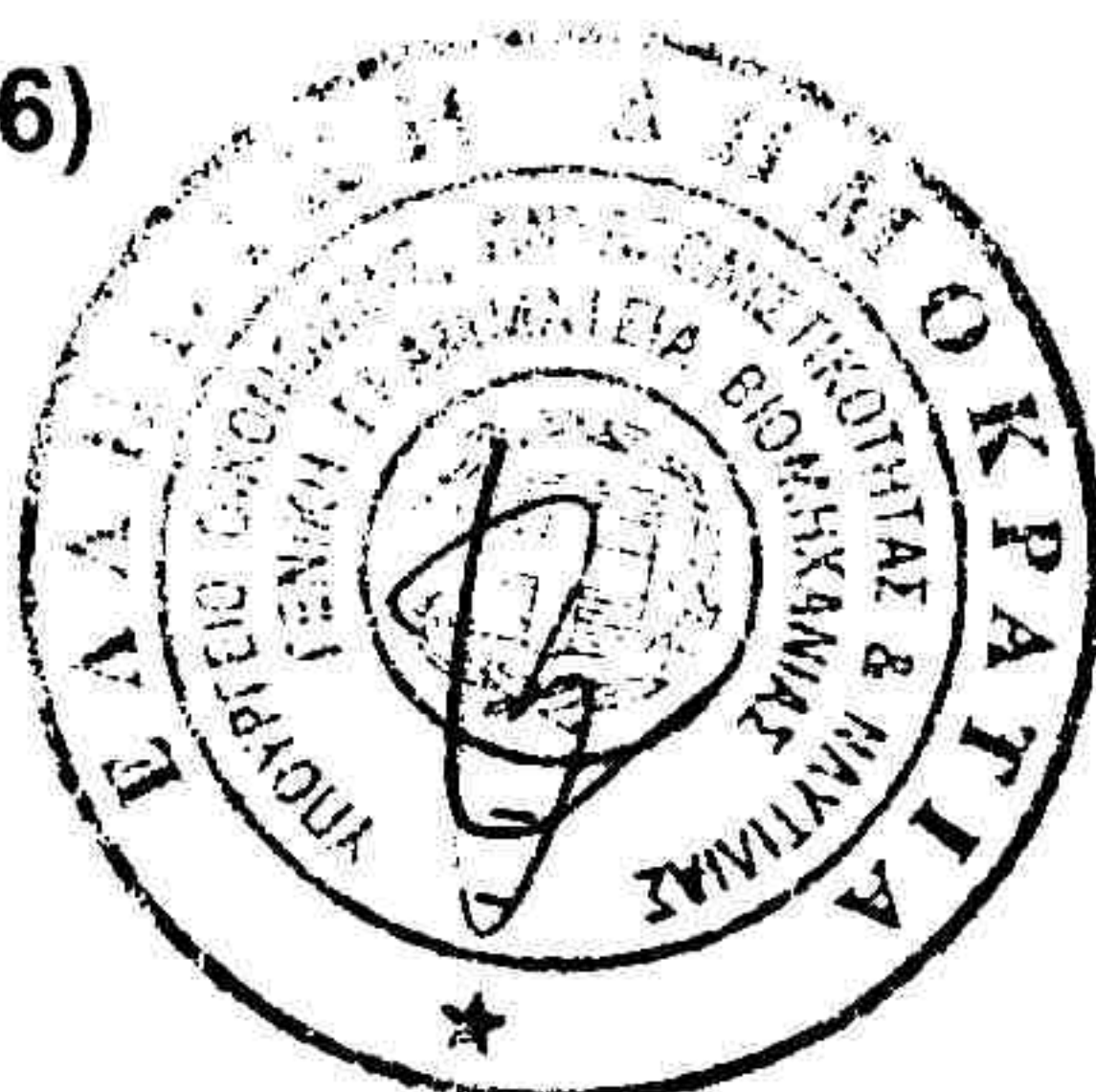
Οι τοποθετήσεις των υπαλλήλων στις οργανικές μονάδες της Γ.Γ.Β. γίνονται σε συνεργασία της Υπηρεσίας με την πολιτική ηγεσία.

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ

- Γρ. Αν. Υπουργού
- Γρ. Γεν. Γραμματέα
- Γρ. Γεν. Δ/ντή
- Δ/ση Οργάνωσης (696)

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΦΟΥΡΛΑΣ



ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ



Ταχ. Δ/ση : Πλ. Κάνιγγος
Ταχ. Κώδικας : 101 81
Πληροφορίες : Κων/να Παπακώστα
ΤΗΛ. : 210 3837150
Email: gemporiou@gge.gr
FAX : 210 3837843

Αθήνα, 29/04/2011

Αριθ. Πρωτ.: Β13-176

ΠΡΟΣ :
Υπουργείο Οικονομίας,
Ανταγωνιστικότητας & Ναυτιλίας
Γραφείο Κοινοβουλευτικού Ελέγχου
Νίκης 5-7
ΑΘΗΝΑ

ΘΕΜΑ: Απάντηση στην Ερώτηση του Βουλευτή κ. Η. Μόσιαλου

Σχετ.: Ερώτηση 13633/22-03-2011.

Απαντώντας στην παραπάνω Ερώτηση, που κατέθεσε στη Βουλή των Ελλήνων ο Βουλευτής κ. Η. Μόσιαλος, με θέμα : «**Ορθολογική διαχείριση και αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού του Υπουργείου Περιφερειακής Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας**», σας γνωρίζουμε ότι βασικό μέλημα της Γ.Γ. Εμπορίου είναι η ορθολογική διαχείριση και αξιοποίηση του προσωπικού, η οποία εφαρμόζεται βάσει των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων του προσωπικού.

Ενδεικτικά σας αναφέρουμε ότι οι υπάλληλοι που προσελήφθηκαν πρόσφατα μέσω ΑΣΕΠ, καθώς και οι μεταφερθέντες υπάλληλοι του ομίλου της πρώην Ολυμπιακής, κατόπιν διεξοδικών συνεντεύξεων και συναντήσεων που είχαν με την Διεύθυνση Προσωπικού και τον Γενικό Γραμματέα, ενημερώθηκαν άμεσα για τα αντικείμενα της Γ.Γ. Εμπορίου και τοποθετήθηκαν σε θέσεις συναφείς με τα προσόντα και τα ενδιαφέροντά τους καθώς και βάσει των αναγκών της Γ.Γ. Εμπορίου.

Πιο αναλυτικά για την πρόσληψη των ανωτέρω υπαλλήλων έγιναν οι παρακάτω ενέργειες :

1. Προσωπικές συνεντεύξεις από την Προϊσταμένη της Διεύθυνσης Διοικητικού.
2. Αξιολόγηση των προτάσεων τοποθετήσεων στις Διευθύνσεις.
3. Εκπαίδευση ανά αντικείμενο.
4. Ορισμός παλαιότερων υπαλλήλων ως υπεύθυνων να εκπαιδεύσουν τους νεότερους.
5. Συνάντηση με τον Γενικό Γραμματέα Εμπορίου, δύο μήνες μετά την τοποθέτησή τους, για προβλήματα που τυχόν υπήρχαν.

Επισημαίνεται ότι στις αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Διοικητικού είναι η ενημέρωση της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης για τους νέους Διευθυντές, ώστε να προβεί στις απαιτούμενες ενέργειες για να περάσουν την προβλεπόμενη από το ΕΚΔΔΑ εκπαίδευση.

Ακόμη σας γνωρίζουμε ότι εκτός από τα εκπαιδευτικά προγράμματα που περιλαμβάνονται στον τρέχοντα προγραμματισμό του ΕΚΔΔΑ, με πρωτοβουλία της Γ. Γ. Εμπορίου έχει ζητηθεί με Σχέδιο Εκπαίδευσης να πραγματοποιηθούν κατά τη διάρκεια του 2011 -πάντα σε συνεργασία με το ΕΚΔΔΑ- τα παρακάτω σεμινάρια:

- Διοικητική Λογιστική-Κοστολόγηση κα Διεθνή Λογιστικά Πρότυπα
- Βασική εκπαίδευση στις Κρατικές προμήθειες
- Εξειδικευμένη Εκπαίδευση στις Κρατικές Προμήθειες
- Επιμόρφωση στα γνωστικά πεδία της στατιστικής και της έρευνας αγοράς
- Κατάρτιση στον έλεγχο φακέλων τεκμηρίωσης Ενδοομιλικών Συναλλαγών
- Βασική Εκπαίδευση Στελεχών/Υπαλλήλων ΓΓΕ στους Η/Υ
- Εξειδικευμένη Εκπαίδευση Στελεχών/Υπαλλήλων ΓΓΕ στους Η/Υ (Excel)
- Εξειδικευμένη Εκπαίδευση Στελεχών/Υπαλλήλων ΓΓΕ στους Η/Υ (Access)

Από τα παραπάνω σεμινάρια πραγματοποιείται ήδη το πρώτο ενώ το δεύτερο έχει προγραμματιστεί να διεξαχθεί, σε δύο τμήματα, τον Μάιο και τον Ιούνιο του τρέχοντος έτους. Τα υπόλοιπα σεμινάρια βρίσκονται στα στάδια της επεξεργασίας από τους αρμόδιους Υπαλλήλους του ΕΚΛΔΑ.

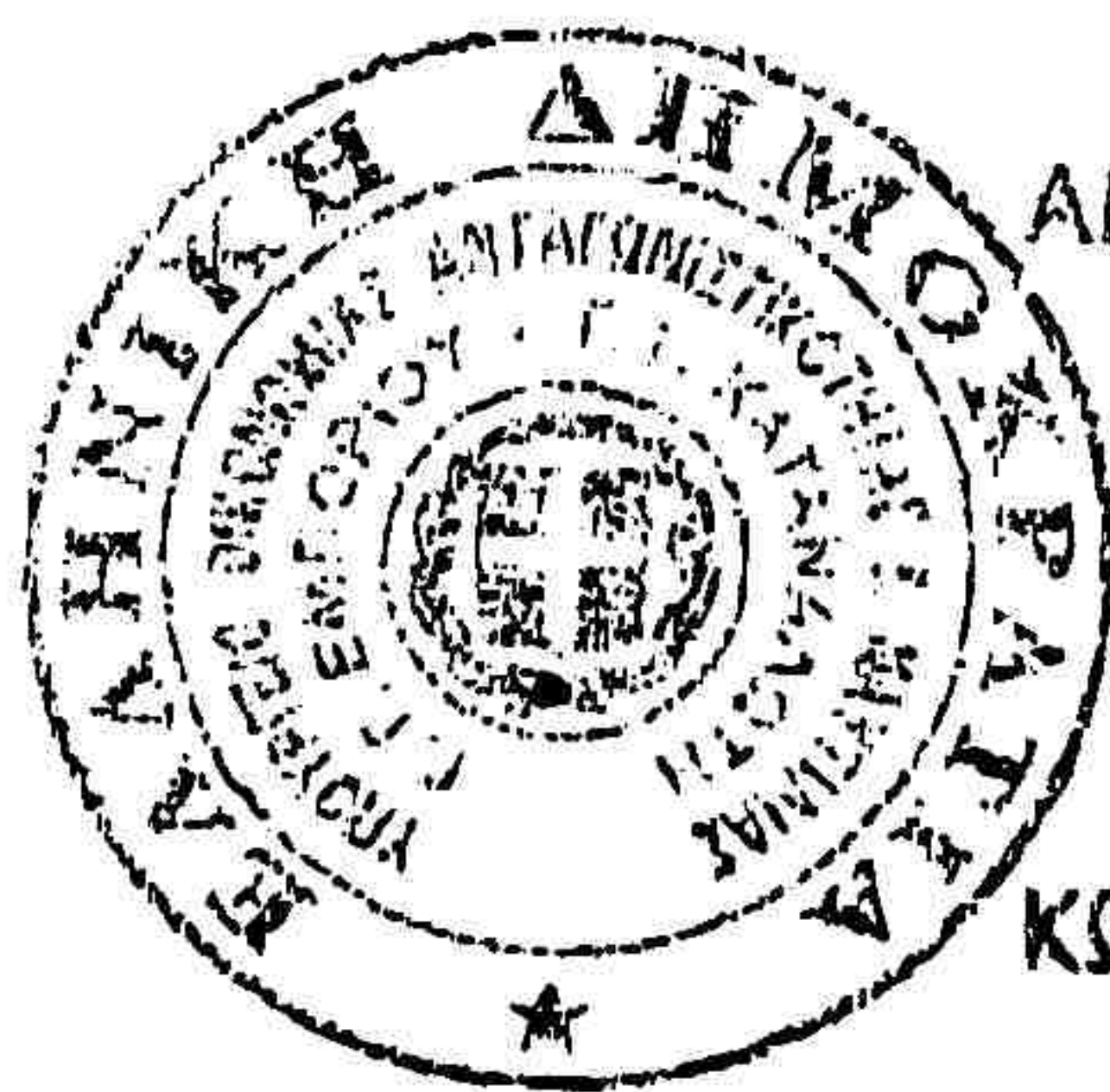
Πιο αναλυτικά, σας παραθέτουμε στον παρακάτω πίνακα τα εκπαιδευτικά σεμινάρια που πραγματοποιήθηκαν κατά τη διάρκεια των ετών 2010 και 2011.

Τίτλος σεμιναρίου		Διάρκεια	Εκπαιδευθέντες
1	Αρχές σχεδιασμού Επιμορφωτικών Προγραμμάτων	16-18/12/09	28
2	Εκπαίδευση Προϊσταμένων Τμημάτων για αποτελεσματικότερη Δημόσια Διοίκηση	20-22/01/10	31
		25-29/01/10	15
		01-05/02/10	20
		08-12/02/10	27
3	Τεκμηρίωση Ενδοομιλικών Συναλλαγών	30/06/10	30
4	Εκπαίδευση Υπαλλήλων του Παρατηρητηρίου Τιμών σε χρήση Excel	21-25/06/10	8
		07-16/06/10	10
5	Διοικητική Λογιστική - Κοστολόγηση - Προϋπολογισμοί	04-08/04/11	25
6	Διεθνή Λογιστικά Πρότυπα	11-15/04/11	25

Όσον αφορά το πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ», επελέγη ένα άτομο από κάθε Διεύθυνση της Γ.Γ. Εμπορίου για την ενημέρωσή του ως προς τον τρόπο λειτουργίας του ανωτέρω προγράμματος από την Ομάδα Διοίκησης Έργου του Υπουργείου Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας.

**Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΕΜΠΟΡΙΟΥ**

ΣΤΕΦΑΝΟΣ ΚΟΜΝΗΝΟΣ



ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Η ΠΡΟΫΠΑΡΧΟΥΣΑ

ΚΩΝ/ΝΑΥΠΑΚΩΣΤΑ