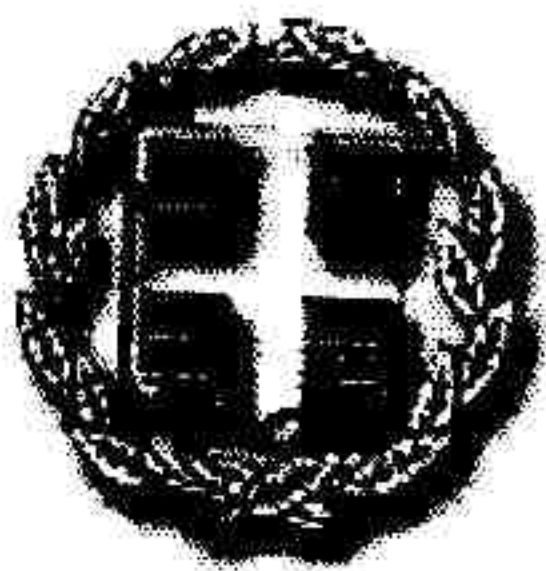




02 ΦΕΒ. 2011

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ & ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ
ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚ. ΥΠΟΣΤ/ΞΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚ. ΜΕΡΙΜΝΑΣ
Πληροφορίες: Ε. Κοντογιάννη
Τηλέφωνο: 213 136 1660
ΦΑΞ: 213 136 1667
Ταχ. Δ/ση : Σταδίου 31
Ταχ. Κώδικας: 101 83

Αθήνα 1 Φεβρουαρίου 2011

Αριθμ. Πρωτ. Οικ. 3490

✓ ΠΡΟΣ: Βουλή των Ελλήνων
Δ/ση Κοινοβουλευτικού Ελέγχου
Τμήμα Ερωτήσεων

ΚΟΙΝ: Βουλευτή κ. Κωστή Αϊβαλιώτη

ΘΕΜΑ: Εργαζόμενοι στα συνεργεία καθαρισμού

ΣΧΕΤ: Η αριθμ.8747/10-1-2011 Ερώτηση του Βουλευτή κ. Κ. Αϊβαλιώτη

Σε απάντηση της σχετικής Ερώτησης που κατατέθηκε από το Βουλευτή κ. Κ. Αϊβαλιώτη αναφορικά με το αντικείμενο του θέματος, σας ενημερώνουμε ότι από τα στοιχεία που τηρούνται στην Υπηρεσία μας και από τα αντίστοιχα έγγραφα που συγκεντρώσαμε από τις αρμόδιες Υπηρεσίες, [α] της Γενικής Γραμματείας Δημόσιας Διοίκησης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, [β], της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας-Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης, [γ] του Εθνικού Τυπογραφείου, [δ] του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης & Αυτοδιοίκησης, [ε] του ΑΣΕΠ, [στ] του Σώματος Επιθεωρητών-Ελεγκτών Δημόσιας Διοίκησης και [ζ] του Γενικού Επιθεωρητή Δημόσιας Διοίκησης, τα αιτούμενα στοιχεία ανά φορέα έχουν ως εξής:

1.ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ & ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

Η Υπηρεσία μας δεν έχει αναθέσει τον καθαρισμό των χώρων της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΥΠ.ΕΣ.ΑΠΟΚ.&Η.Δ. σε εταιρείες οι οποίες απασχολούν ανασφάλιστο προσωπικό, και συγκεκριμένα σε όλες τις συναπτόμενες σχετικές συμβάσεις, επαναλαμβάνονται οι όροι που αναφέρονται και στην ισχύουσα σύμβαση με την ιδιωτική εταιρεία «Γενικοί Καθαρισμοί Χρ. Θ. Πελεκάση», και συγκεκριμένα:

Στην παρ.4 του άρθρου 3 της σχετικής σύμβασης, στις υποχρεώσεις του αναδόχου, εκτός των άλλων προβλέπονται ρητά τα ακόλουθα:

«Για την πληρωμή του εργολάβου, εκτός των άλλων δικαιολογητικών που απαιτούνται, θα προσκομίζει και κατάσταση ασφάλισης προσωπικού καθώς και αντίγραφο βιβλιαρίου

αγοράς ενσήμων ότι τα άτομα που απασχολήθηκαν στο Ταμείο ασφαλίστηκαν κανονικά».

Σε εφαρμογή των προαναφερόμενων όρων της σύμβασης και προκειμένου για την πληρωμή του αναδόχου, απαιτούμε από τον ενδιαφερόμενο να προσκομίζονται όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά μεταξύ των οποίων και κατάσταση ασφάλισης του προσωπικού που απασχολείται στην εταιρεία, από τον ασφαλιστικό φορέα, τα οποία ελέγχονται και εφόσον πληρούνται όλες οι προϋποθέσεις, εκδίδεται το ένταλμα πληρωμής.

2. ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

Η Γενική Γραμματεία Δημόσιας Διοίκησης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης δεν έχει προχωρήσει σε ανάθεση υπηρεσιών καθαριότητας σε εταιρείες που χρησιμοποιούσαν ανασφάλιστους εργαζομένους για τις ανάγκες των κτιρίων της καθώς και των εποπτευόμενων φορέων της.

Συγκεκριμένα στις εκάστοτε συμβάσεις προβλέπονταν τα εξής:

1) Στο άρθρο «Υποχρεώσεις Αναδόχου» των εν λόγω συμβάσεων και σε εφαρμογή των υπ' αριθμ. οικ.30440/8.5.2006 και οικ.31232/16.11.2006 εγκυκλίων του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Προστασίας αναγράφονταν μεταξύ άλλων, τα εξής:

- *Η Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό της με δικές της δαπάνες για κάθε είδους ατυχήματα*
- *«η Ανάδοχος υποχρεούται για την απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας και ασφαλιστικής νομοθεσίας, δηλαδή την καταβολή των νομίμων αποδοχών του προσωπικού που απασχολεί, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικία κλαδική Σ.Σ.Ε. και να καλύπτει το πραγματικό κόστος των νόμιμων αποδοχών των εργαζομένων, όπως αυτές ορίζονται από τις οικείες συλλογικές συμβάσεις εργασίας ή διαιτητικές αποφάσεις. Όμοια ισχύουν και για την τήρηση του νόμιμου ωραρίου, την ασφαλιστική κάλυψη τους όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζόμενων κ.λ.π.».*
- *Ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταθέτει στην ΕΠΠ κάθε μήνα (και κατά το χρονικό διάστημα μεταξύ 25ης - 30^{ης} ημέρας του μήνα) πίνακα του προσωπικού που θα εργασθεί τον επόμενο μήνα και να το ασφαλίσει με δικές του δαπάνες, για κάθε είδους ατύχημα.*

- Μαζί με το τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέτει στο τμήμα προμηθειών την κατάσταση προσωπικού θεωρημένη από τη Δ/νση Επιθεώρησης Εργασίας .
- Ο Ανάδοχος του έργου οφείλει να εφαρμόζει τις διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εφοδιάζει τους εργαζομένους με αντίγραφο της κατάστασης προσωπικού ή απόσπασμα αυτής όταν απασχολούνται εκτός της έδρας της επιχείρησης.

2) στο άρθρο «Πληρωμή» αναφέρονταν ότι η ανάδοχος υποχρεούται ως δικαιολογητικό πληρωμής να καταθέτει κάθε μήνα κατάσταση προσωπικού θεωρημένη από τη Δ/νση Επιθεώρησης Εργασίας.

3) Επιπρόσθετα στη σύμβαση για το τρέχον οικονομικό έτος 2011 και σε εφαρμογή της υπ' αριθμ. οικ.31372/9.8.2010 εγκυκλίου του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Προστασίας και του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010 στο άρθρο "Οικονομικά Στοιχεία - Ειδικοί όροι" αναφέρονται τα κάτωθι στοιχεία:

α) ο αριθμός εργαζομένων

β) οι ημέρες και ώρες εργασίας

γ) η συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι

δ) το ύψος προϋπολογιζόμενου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων,

ε) το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά

στ) τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο.

3. ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ & ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

Σε όλες τις περιπτώσεις ανάθεσης υπηρεσιών καθαριότητας σε εταιρείες για τους χώρους του κτιρίου της Γ.Γ.Ε.-Γ.Γ.Ε., τίθεται ως προϋπόθεση για την εκκαθάριση των μηνιαίων δαπανών των εκάστοτε αναδόχων εταιρειών, η προσκόμιση ασφαλιστικής και φορολογικής ενημερότητας, μηνιαίο παρουσιολόγιο προσωπικού υπογεγραμμένο από το Δ/ντή της αρμόδιας Δ/νσης παρακολούθησης της εκτέλεσης της σύμβασης καθώς και μηνιαία βεβαίωση εργοδότη, θεωρημένη από το ΙΚΑ της περιοχής του, ως απόδειξη της ασφάλισης του συγκεκριμένου απασχολούμενου προσωπικού του.

Όσον αφορά τον καθαρισμό των χώρων του κτιρίου, στο οποίο στεγάζεται το εποπτευόμενο από τη ΓΓΕ - ΓΓΕ «Αθηναϊκό και Μακεδονικό Πρακτορείο Ειδήσεων Α.Ε» σας

γνωρίζουμε ότι από το έτος 2004 μέχρι σήμερα οι εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαριότητας δεν απασχολούσαν ανασφάλιστους εργαζόμενους.

4. ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο δεν ανέθεσε εργασίες καθαρισμού σε εταιρείες που χρησιμοποιούν ανασφάλιστους εργαζόμενους, ούτε την περίοδο 2004-2009, αλλά ούτε και το έτος 2010.

5. ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Κατά την περίοδο 2004-2009, το Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης δεν είχε υπογράψει συμβάσεις με εταιρείες καθαρισμού οι οποίες να απασχολούσαν ανασφάλιστους εργαζόμενους, στην ενότητα «Υποχρεώσεις του Αναδόχου» στις εκάστοτε συμβάσεις, υπήρχε πάντα ο όρος περί ευθύνης του αναδόχου για την ασφάλιση του προσωπικού του καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

Το έτος 2010 ήταν σε ισχύ οι υπογραφείσες συμβάσεις με εταιρείες καθαρισμού από το έτος 2009.

6. ΑΝΩΤΑΤΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Το Α.Σ.Ε.Π. δεν έχει αναθέσει εργασίες καθαρισμού του κεντρικού κτιρίου του σε εταιρείες που χρησιμοποιούν ανασφάλιστους εργαζόμενους. Κατά τη σύναψη της σχετικής σύμβασης καθαριότητας με τις εν λόγω εταιρείες, απαιτεί από αυτές την προσκόμιση δικαιολογητικών, από τα οποία προκύπτουν τόσο τα στοιχεία των εργατών που εργάζονται στο κτίριο του Α.Σ.Ε.Π., όσο και η ασφάλιση αυτών. Επίσης, κάθε τρίμηνο ζητείται από τις ανωτέρω εταιρείες η προσκόμιση φωτοαντιγράφου του αποσπάσματος ατομικού λογαριασμού ασφάλισης των εργαζομένων αυτών.

7. ΣΩΜΑ ΕΠΙΘΕΩΡΗΤΩΝ- ΕΛΕΓΚΤΩΝ

Για τα έτη 2004-2009, αρμόδια για την απασχόληση εταιρειών καθαρισμού για τους χώρους όπου στεγαζόταν το Σώμα Επιθεωρητών-Ελεγκτών ήταν η Γενική Γραμματεία Δημόσιας Διοίκησης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, καθώς το Σώμα Επιθεωρητών-Ελεγκτών δεν είχε ίδιο προϋπολογισμό.

Για το έτος 2010, το Σώμα Επιθεωρητών-Ελεγκτών δεν έχει αναθέσει εργασίες σε εταιρείες που απασχολούν ανασφάλιστους εργαζόμενους.

8. ΓΕΝΙΚΟΣ ΕΠΙΘΕΩΡΗΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Το Γραφείο του Γενικού Επιθεωρητή Δημόσιας Διοίκησης δεν έχει αναθέσει εργασία σε εταιρεία συνεργείων καθαρισμού κατά την περίοδο 2004-2010.

9. ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΙΣΟΤΗΤΑΣ

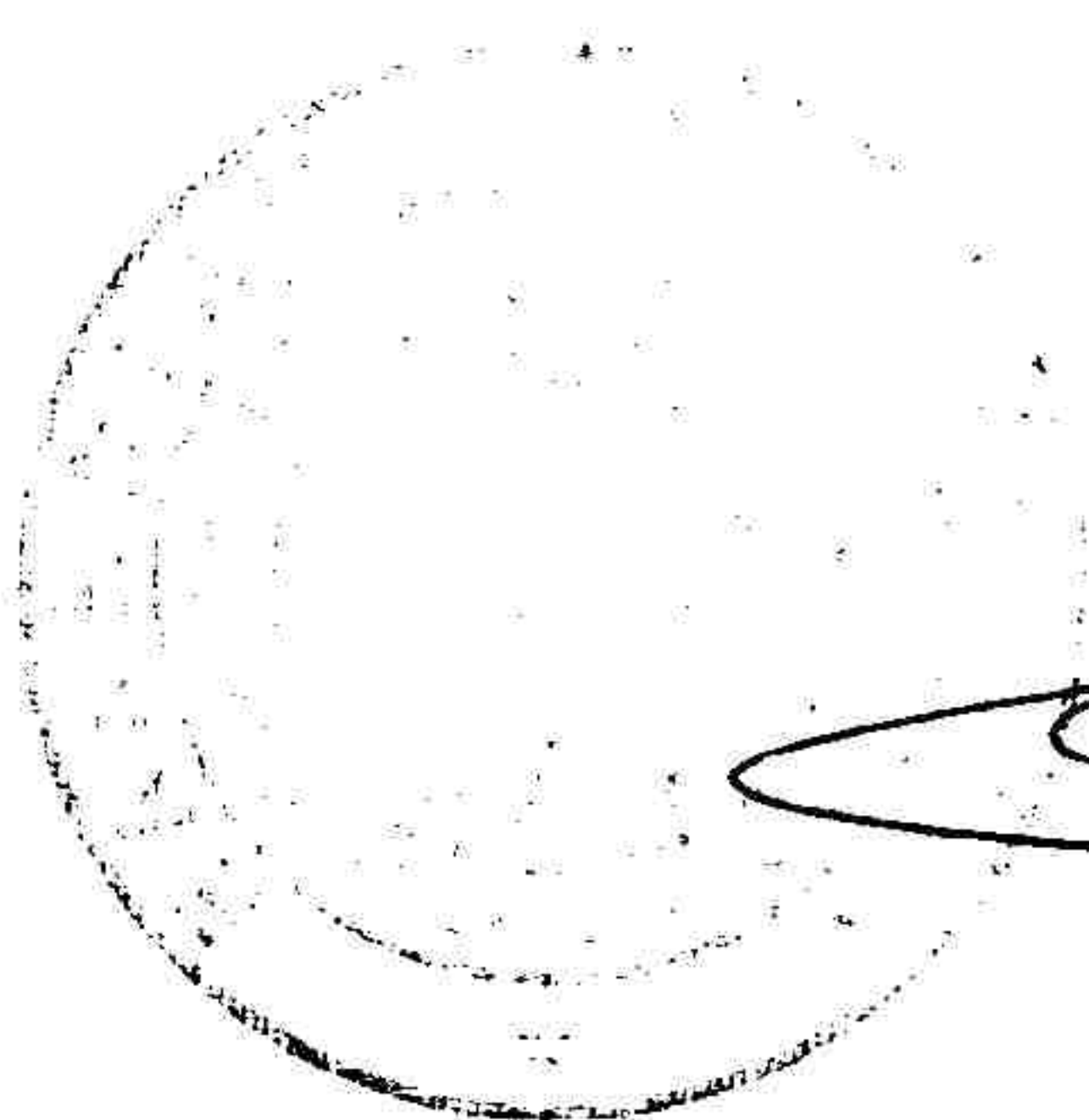
Θα ενημερώσουμε την Εθνική Αντιπροσωπεία ευθύς ως περιέλθουν στην Υπηρεσία μας τα στοιχεία.

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ

1. Γραφείο κ. Υπουργού
2. Γραφείο Υφυπουργού κ. Γ. Ντόλιου
3. Γραφείο κ. Γεν. Γραμματέα
4. Γραφείο Κοινοβουλευτικού Ελέγχου
5. Διεύθυνση Οικονομικού

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΝΤΟΛΙΟΣ



ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
ΟΤΙ ΕΠΙΣΤΕΥΕΤΕ ΤΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ

ΕΜΜΑΝΟΥΙΛΑ ΚΥΡΙΜΗΣ