

Αθήνα, 01/12/2025

Αρ. Πρωτ: 642

ΘΕΜΑ: Θεσμικό Πλαίσιο και Διαδικασία Επιλογής Προσωπικού στο ΙΤΑ ως ΝΠΙΔ εκτός Γενικής Κυβέρνησης

Σχετ.: Η υπ' αριθμ. Πρωτ. 1218/17-11-2025 Ερώτηση

Σε απάντηση της ανωτέρω Ερώτησης, σας γνωρίζουμε τα ακόλουθα:

Το **Ινστιτούτο Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΙΤΑ)** έχει ιδρυθεί ως **Αστική Μη Κερδοσκοπική Εταιρεία** κατά τα άρθρα 784 επ. Του Αστικού Κώδικα, με ημερομηνία σύστασης 23.06.2005. Φέρει αρ. Γ.Ε.ΜΗ. 187013801000 και είναι εγγεγραμμένο στο Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο Αθηνών με αρ. 374921. Το ΙΤΑ έχει ιδρυτικό σκοπό την έρευνα, την πειραματική ανάπτυξη, την παροχή υπηρεσιών διαχείρισης έργων, την εκπαίδευση και την οργάνωση επιστημονικών και πολιτιστικών δράσεων.

Κύριος εταίρος του ΙΤΑ είναι η **Κεντρική Ένωση Δήμων Ελλάδος (ΚΕΔΕ)**. Το ΙΤΑ **δεν λαμβάνει τακτική επιχορήγηση από δημόσιους πόρους** όπως ρητά προκύπτει από την παρ. 5 του άρθρου 267 του ν. 3463/2006, ενώ τα έσοδά του προκύπτουν από τις **ιδιωτικού δικαίου συμβατικές υποχρεώσεις των εταίρων**, όπως αυτές απορρέουν από την καταστατική πράξη σύστασής του.

Οι συμβάσεις εργασίας που συνάπτει το ΙΤΑ διέπονται από τις διατάξεις του ατομικού εργατικού δικαίου και οι απασχολούμενοι στο Ινστιτούτο εργάζονται με συμβάσεις εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου ή αορίστου χρόνου. Το ΙΤΑ υιοθετεί και εφαρμόζει **αρχές διαφάνειας, ίσης μεταχείρισης, αξιοκρατίας, δημοσιότητας και λογοδοσίας, σύμφωνα με τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του.**

Στο πλαίσιο αυτό, το ΙΤΑ ακολούθησε **τυποποιημένη, διαφανή και τεκμηριωμένη διαδικασία πρόσληψης προσωπικού**, η οποία περιλάμβανε τα ακόλουθα στάδια:

1. Απόφαση για την πλήρωση θέσης
2. Ενημέρωση του Δ.Σ. της ΚΕΔΕ στις 26.06.2025 για την έγκριση σκοπιμότητας περί της πρόσληψης υπαλλήλων με σχέση εργασίας ορισμένου χρόνου τριετούς διάρκειας για την πλήρωση θέσεων του ΟΕΥ του ΙΤΑ
3. Σύνταξη και δημοσίευση προκήρυξης. Συντάχθηκε δημόσια πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, στην οποία περιγράφονταν αναλυτικά: ο τίτλος και το αντικείμενο της θέσης, τα απαιτούμενα και επιθυμητά προσόντα, τα καθήκοντα, η διάρκεια της σύμβασης, η διαδικασία υποβολής αιτήσεων, τα κριτήρια αξιολόγησης. Η προκήρυξη αναρτήθηκε

- στην επίσημη ιστοσελίδα του ΙΤΑ και παρέμεινε διαθέσιμη για πέντε (5) πλήρεις ημερολογιακές ημέρες, διασφαλίζοντας επαρκή δημοσιότητα και ίσες ευκαιρίες πρόσβασης.
4. Υποβολή αιτήσεων – έλεγχος δικαιολογητικών. Οι υποψήφιοι υπέβαλαν αιτήσεις και δικαιολογητικά σύμφωνα με τα οριζόμενα στην προκήρυξη. Η αρμόδια υπηρεσία του ΙΤΑ προέβη σε έλεγχο πληρότητας των φακέλων.
 5. Συγκρότηση Επιτροπής Αξιολόγησης. Με απόφαση του Δ.Σ. συγκροτήθηκε Επιτροπή Αξιολόγησης, αρμόδια για: έλεγχο των δικαιολογητικών, μοριοδότηση βάσει των δημοσιευμένων κριτηρίων, διενέργεια συνεντεύξεων, σύνταξη αναλυτικού πρακτικού αξιολόγησης.
 6. Έκδοση και δημοσίευση προσωρινού πίνακα κατάταξης. Κατόπιν αξιολόγησης, η Επιτροπή συνέταξε προσωρινό πίνακα κατάταξης, ο οποίος αναρτήθηκε στην ιστοσελίδα του ΙΤΑ, με παράλληλη ενημέρωση των υποψηφίων για τα αποτελέσματα.
 7. Προθεσμία ενστάσεων (3 ημέρες). Παρασχέθηκε σε όλους τους υποψηφίους η δυνατότητα υποβολής ένστασης εντός δύο (2) εργάσιμων ημερών από την επόμενη της αναρτήσεως των αποτελεσμάτων. Τυχόν ενστάσεις εξετάστηκαν από την Επιτροπή Αξιολόγησης και καταγράφηκαν στο σχετικό πρακτικό.
 8. Οριστικοί πίνακες – ανάδειξη επιτυχόντων. Μετά την εξέταση τυχόν ενστάσεων, εκδόθηκε ο οριστικός πίνακας κατάταξης, ο οποίος επίσης αναρτήθηκε στην ιστοσελίδα του ΙΤΑ.
 9. Σύναψη σύμβασης – ανάληψη καθηκόντων. Οι επιλεγέντες υποψήφιοι υπέγραψαν σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου, πραγματοποιήθηκε η νόμιμη αναγγελία στο πληροφοριακό σύστημα ΕΡΓΑΝΗ, και οι εργαζόμενοι ανέλαβαν καθήκοντα.
 10. Τήρηση πλήρους φακέλου διαφάνειας και ελέγχου, ο οποίος περιλαμβάνει: Απόφαση Δ.Σ. για την πρόσληψη, το κείμενο της προκήρυξης, αποδεικτικά δημοσιότητας, όλες τις αιτήσεις και δικαιολογητικά, τα πρακτικά επιτροπής αξιολόγησης, τους προσωρινούς και οριστικούς πίνακες, ενστάσεις και απαντήσεις, τη σύμβαση εργασίας, μισθοδοσία, ανάρτηση στο πληροφοριακό σύστημα ΕΡΓΑΝΗ κλπ.

Στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος αναγράφεται ευκρινώς ότι πρόκειται για συμβάσεις έργου ορισμένου χρόνου. Συνεπώς δεν πρόκειται για πρόσληψη μόνιμου προσωπικού.

Ως εκ τούτου, η τήρηση της παραπάνω διαδικασίας: κατοχυρώνει τις **αρχές της διαφάνειας και της χρηστής διοίκησης**, διασφαλίζει **ίση μεταχείριση όλων των ενδιαφερομένων**, συνάδει με τη **θεσμική αποστολή του ΙΤΑ**, ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις δημοσιότητας και λογοδοσίας φορέων που συνεργάζονται με ΟΤΑ και ενισχύει τη νομιμότητα κάθε σχετικής δαπάνης.

Δημήτρης Σούφρας
Αναπληρωτής Γενικός Διευθυντής

