

Διεύθυνση Ανάπτυξης & Επιχειρησιακού Σχεδιασμού

Πληροφορίες : Ιουλία Γκέσκου
Τηλέφωνο : 213 - 1300 700/862
Fax : 213 - 1300 800
E-mail : juliages@ktpae.gr

Προς:
Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης
Υπηρεσία Συντονισμού
Γραφείο Νομικών & Κοινοβουλευτικών Θεμάτων
Υπόψη: κας Ανδρομάχης Κεχαγιόγλου
e-mail: ke@mindigital.gr
a.kechagioglou@mindigital.gr

ΘΕΜΑ: Απάντηση στην υπ' αρ. 5875/3.6.2025 Ερώτηση του βουλευτή κ. Ι. Τσίμαρη με θέμα: «Έργο ψηφιοποίησης ιατρικών αρχείων των νοσοκομείων του Ε.Σ.Υ. και Ηλεκτρονικός Φάκελος Ασθενούς».

ΣΧΕΤ.: (α) Το υπ' αρ. 18688/ΕΞ/06-06-2025 έγγραφό σας (αρ. πρωτ. ΚτΠ Μ.Α.Ε. 13606/06-06-2025)

Σε απάντηση του ανωτέρω (α) με τα οποίο μας διαβιβάστηκε η υπ' αρ. 5875/3.6.2025 Ερώτηση του βουλευτή κ. Ι. Τσίμαρη με θέμα: «Έργο ψηφιοποίησης ιατρικών αρχείων των νοσοκομείων του Ε.Σ.Υ. και Ηλεκτρονικός Φάκελος Ασθενούς» και στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων μας, σας ενημερώνουμε για τα ακόλουθα:

Η Εταιρεία «Κοινωνία της Πληροφορίας Μονοπρόσωπη Α.Ε.» (ΚτΠ Μ.Α.Ε.) λειτουργεί χάριν του δημοσίου συμφέροντος και έχει ως κύρια αποστολή την υποστήριξη των αρμόδιων φορέων για τη βελτίωση της διοικητικής ικανότητας της δημόσιας διοίκησης, καθώς και την εκτέλεση και διαχείριση έργων και δράσεων στον τομέα της πληροφορικής, επικοινωνιών και νέων τεχνολογιών. Αποτελεί τον βασικό επιτελικό βραχίονα υλοποίησης της Βίβλου Ψηφιακού Μετασχηματισμού, συμβάλλοντας καθοριστικά στην υλοποίηση της εθνικής στρατηγικής για τον

ψηφιακό μετασχηματισμό του συνόλου της ελληνικής δημόσιας διοίκησης, οικονομίας και κοινωνίας.

Σε αυτό το πλαίσιο η «Κοινωνία της Πληροφορίας Μ.Α.Ε.» έχει συνάψει με το Υπουργείο Υγείας την από 07-04-2022 Προγραμματική Συμφωνία, για την υλοποίηση του έργου με τίτλο **«Ψηφιοποίηση Αρχείων του Δημόσιου Συστήματος Υγείας»**, που αφορά στην ψηφιοποίηση του συνόλου των φυσικών αρχείων υγείας και την εισαγωγή των ψηφιακών δεδομένων αυτών στα σχετικά Πληροφοριακά Συστήματα Υγείας. Επιπλέον περιλαμβάνει την προμήθεια όλων των απαραίτητων υποδομών πληροφορικής (Κέντρα Δεδομένων και υποδομές που βρίσκονται στις τοπικές υπηρεσίες) παράλληλα με την κατάλληλη ανάπτυξη λογισμικού καθώς και υπηρεσίες υποστήριξης.

Σε εκτέλεση του ανωτέρω, η ΚτΠ σήμερα, διαχειρίζεται την υλοποίηση του έργου **SUB2: «Ψηφιοποίηση των αρχείων του Συστήματος Δημόσιας Υγείας (Digitisation of the archives of the Public Health System) του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας «Ελλάδα 2.0» με ΟΠΣ ΤΑΑ 5174874**, που περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

Την Ψηφιοποίηση και Ηλεκτρονική Διαχείριση του Ιστορικού Αρχείου Φακέλων Ασθενών των Μονάδων Υγείας, με στόχο την παροχή ολοκληρωμένης πληροφόρησης για τους ασθενείς, ενσωματώνοντας ιατρικές πληροφορίες από το ιστορικό αρχείο με έμφαση στα ακόλουθα:

- την άμεση απεικόνιση ηλεκτρονικά,
- την μόνιμη και αναλλοίωτη ψηφιακή αποθήκευση,
- τη διάσωση υπερπολύτιμων πληροφοριών του ιστορικού αρχείου φακέλων ασθενών από τις υπάρχουσες συνθήκες φύλαξης (αλλοίωση λόγω παλαιότητας, απώλεια λόγω ανθρώπινου παράγοντα ή φυσικών καταστροφών),
- την άμεση απελευθέρωση ζωτικών λειτουργικών χώρων εντός των Νοσοκομείων,
- τη γεωγραφική ανεξαρτησία σχετικά με τη δυνατότητα πρόσβασης και κοινοποίησης πληροφοριών Νοσηλείας Ασθενών.

Την Κανονικοποίηση-Συσχέτιση Πρωτοκόλλου Φυσικής Αρχαιοθέτησης και Ηλεκτρονικού Μητρώου Ασθενών, με στόχο την ενοποίηση όλων των ιατρικών πληροφοριών κάθε ασθενή σε έναν ψηφιακό φάκελο, με έμφαση στα ακόλουθα:

- Ασθενοκεντρική προσέγγιση στο υπάρχον σύστημα πρόσβασης, με περισσότερες πληροφορίες αναζήτησης, άντλησης πρωτογενών στοιχείων σε όλο το ιστορικό αρχείο,

- την αξιοποίησή του από την επιστημονική κοινότητα για τη διευκόλυνση της ιατρικής έρευνας και εκπαίδευσης,
- τη διαλειτουργικότητα μεταξύ, επιμέρους, ετερογενών συστημάτων,
- την παροχή ιατρικών πληροφοριών στον τόπο και στο χρόνο της παροχής ιατρικών υπηρεσιών.

Ειδικότερα για την πρώτη Εκτελεστική σύμβαση το έργο θα περιλαμβάνει και την υλοποίηση αποθετηρίου και συστήματος διακίνησης ψηφιακών εγγράφων.

Στο έργο εντάσσονται και οι παρακάτω υπηρεσίες:

- Μελέτη Εφαρμογής - Ανάλυση Απαιτήσεων και Μελέτη Διαλειτουργικότητας & Διασύνδεσης
- Μελέτη Ασφαλείας
- Υπηρεσίες Μετάπτωσης
- Υπηρεσίες Εκπαίδευσης
- Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας
- Υπηρεσίες Δοκιμαστικής Λειτουργίας
- Υπηρεσίες Εγγύησης και Συντήρησης

Το υλικό (φυσικό αρχείο) που θα επιλεγεί προς ψηφιοποίηση αφορά φακέλους της τελευταίας Πενταετίας (τουλάχιστον), που θα επιλεγθούν βάσει κριτηρίων, φυσικού όγκου 157.000.000 σελίδων & Εξετάσεων Απεικόνισης Διάφορα Μεγέθη έως Α3, 20.000.000 σελίδων μη τυποποιημένων μεγεθών (Α3+, καρτέλες, κ.λπ.) και 20.000.000 φιλμ/εκτυπώσεις ΗΚΓ/ΗΕΓ, από το έντυπο υλικό των ανωτέρω φακέλων. Η διαστασιολόγηση, οι κατανομές του φυσικού αρχείου, η διαδικασία της επιλογής του φυσικού υλικού θα πραγματοποιηθεί από τους Αναδόχους κατά την υλοποίηση των εκτελεστικών συμβάσεων, έπειτα από την εκπόνηση εξειδικευμένων μελετών (μελετών εφαρμογής).

Το έργο αφορά την ψηφιοποίηση αρχείων που βρίσκονται σε 125 περίπου μονάδες υγείας όπως αυτές κατανέμονται στις επτά (7) Υγειονομικές Περιφέρειες της χώρας. και υλοποιείται μέσω Συμφωνίας Πλαίσιο με οκτώ (8) εκτελεστικές συμβάσεις, το στάδιο υλοποίησης των οποίων, συνοψίζεται στον ακόλουθο πίνακα:

A/A Εκτελεστικής Σύμβασης	Τρέχουσα Κατάσταση
2260.1.1	Έλεγχος – Αξιολόγηση Δικαιολογητικών Κατακύρωσης
2260.2.1	Ημερομηνία Υπογραφής Εκτελεστικής Σύμβασης/ Έναρξη Υλοποίησης Έργου: 30-04-2025 <u>Σε εξέλιξη Υλοποίησης</u>
2260.3.1	Ημερομηνία Υπογραφής Εκτελεστικής Σύμβασης/ Έναρξη Υλοποίησης Έργου: 03-04-2025 <u>Σε εξέλιξη Υλοποίησης</u>
2260.4.1	Ημερομηνία Υπογραφής Εκτελεστικής Σύμβασης/ Έναρξη Υλοποίησης Έργου: 26-03-2025 <u>Σε εξέλιξη Υλοποίησης</u>
2260.5.1	Ημερομηνία Υπογραφής Εκτελεστικής Σύμβασης/ Έναρξη Υλοποίησης Έργου: 26-03-2025 <u>Σε εξέλιξη Υλοποίησης</u>
2260.6.1	Ημερομηνία Υπογραφής Εκτελεστικής Σύμβασης/ Έναρξη Υλοποίησης Έργου: 14-04-2025
2260.7.1	Ημερομηνία Υπογραφής Εκτελεστικής Σύμβασης/ Έναρξη Υλοποίησης Έργου: 03-02-2025 <u>Σε εξέλιξη Υλοποίησης</u>
2260.8.1	Ημερομηνία Υπογραφής Εκτελεστικής Σύμβασης/ Έναρξη Υλοποίησης Έργου: 14-04-2025

Αναφορικά με το 1^ο, 2^ο και 3^ο ερώτημα που τίθενται, ως Φορέας Υλοποίησης, σας ενημερώνουμε ότι σκοπός του έργου είναι η ψηφιοποίηση των φακέλων ασθενών των Νοσοκομείων με προτεραιότητα στις εισαγωγές πρόσφατων ετών (τελευταίας πενταετίας). Το υλικό (φυσικό αρχείο) που θα επιλεγεί προς ψηφιοποίηση αφορά φακέλους **τουλάχιστον** της τελευταίας πενταετίας, που θα επιλεχθούν βάσει κριτηρίων, φυσικού όγκου 157.000.000 σελίδων & Εξετάσεων Απεικόνισης Διάφορα Μεγέθη έως Α3, 20.000.000 σελίδων μη τυποποιημένων μεγεθών (Α3+, καρτέλες, κ.λπ.) και 20.000.000 φιλμ/εκτυπώσεις ΗΚΓ/ΗΕΓ, από το έντυπο υλικό των ανωτέρω φακέλων. Σε κάθε περίπτωση, το χρονικό εύρος που θα καλύψει η ψηφιοποίηση θα καθοριστεί στο πλαίσιο των μελετών εφαρμογής – ανάλυση απαιτήσεων, σε συνεργασία με τα Νοσοκομεία και τον Κύριο του Έργου / Υπουργείο Υγείας, λαμβάνοντας υπόψη την υφιστάμενη κατάσταση καθώς και το ήδη ψηφιοποιημένο υλικό, όπου αυτό υφίσταται. Ως εκ τούτου δεν κρίνεται απαραίτητη η λήψη διορθωτικών ενεργειών για το χρονικό εύρος ψηφιοποίησης.

Τέλος, όσο αφορά το 4^ο ερώτημα που τίθεται, ως Φορέας Υλοποίησης, σας ενημερώνουμε ότι το έργο οφείλει να ολοκληρωθεί εντός της προβλεπόμενης περιόδου επιλεξιμότητας του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (ΤΑΑ). Για τον σκοπό αυτό, επήλθε τροποποίηση και επιτάχυνση των χρονοδιαγραμμάτων υλοποίησης των εκτελεστικών συμβάσεων, κατόπιν σύμφωνης γνώμης των αντισυμβαλλομένων. Σε κάθε περίπτωση, οι κίνδυνοι απόκλισης από τα προβλεπόμενα χρονοδιαγράμματα αναμένεται ότι θα αντιμετωπίζονται αποτελεσματικά, μέσω της στενής συνεργασίας των αρμόδιων εποπτευόντων φορέων (Υπουργείο Υγείας / Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης), προκειμένου να επιλύονται εγκαίρως τα κρίσιμα ζητήματα που άπτονται της υλοποίησης του έργου.

Παραμένουμε στη διάθεσή σας για οποιαδήποτε επιπλέον πληροφορία ή διευκρίνιση.

Με εκτίμηση,

Σταύρος Ασθενίδης
Διευθύνων Σύμβουλος

Εσωτερική Διανομή:

- Γραμματεία ΔΣ
- Γραμματεία Διοίκησης
- Γραφείο Υποστήριξης Δ/ντος Συμβούλου
- Γενική Διεύθυνση Έργων
- Διεύθυνση Διαχείρισης Έργων