



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΑΑΔΕ

Ανεξάρτητη Αρχή
Δημοσίων Εσόδων

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ Γ - ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΕΥΤΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ**

Ταχ. Δ/ση : Πειραιώς 180-186
Ταχ. Κώδ. : 17778, Ταύρος
Τηλέφωνο : 2131320038
E-Mail : media_vouli@aade.gr
Url : www.aade.gr

Αθήνα, 03/12/2024 - 10:52
Αριθ. Πρωτ.: ΔΕΠΙΚ 1136858
ΕΞ 2024

ΠΡΟΣ :
Υπουργείο Εθνικής
Οικονομίας και Οικονομικών
Υπηρεσία Συντονισμού
Γραφείο Νομικών και
Κοινοβουλευτικών Θεμάτων
(Χαρ. Τρικούπη 6-10)

ΚΟΙΝ:
1. Γραφείο Διοικητή ΑΑΔΕ
2. Διεύθυνση
Εξυπηρέτησης (ΔΕΞΥ)
3. Γενική Διεύθυνση
Ανθρώπινου Δυναμικού
και Οργάνωσης (ΓΔΑΔΟ)
4. Γενική Διεύθυνση
Στρατηγικού Σχεδιασμού
(ΓΔΣΣ)
5. Γενική Διεύθυνση
Φορολογικών Λειτουργιών
(ΓΔΦΛ)

Θέμα: Απάντηση στη με αρ. πρωτ. 323/18.10.2024 ερώτηση κοινοβουλευτικού ελέγχου με θέμα: «Κεντρικοποίηση και ψηφιοποίηση Υπηρεσιών της Α.Α.Δ.Ε.: Ο ψηφιακός εφιάλτης των φορολογουμένων.»

Σχετ: Το με αρ. πρωτ. 154146 ΕΞ 2024/ΥΠΕΘΟΟ 21.10.2024 έγγραφο του Γραφείου Νομικών και Κοινοβουλευτικών Θεμάτων

Σε απάντηση στη με αρ. πρωτ. 323/18.10.2024 ερώτηση κοινοβουλευτικού ελέγχου, η οποία διαβιβάστηκε στην ΑΑΔΕ με το ανωτέρω σχετικό έγγραφο, σας γνωρίζουμε, ως προς τα τιθέμενα σε αυτή ζητήματα αρμοδιότητας της Διεύθυνσης Εξυπηρέτησης, της Γενικής Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης (ΓΔΑΔΟ), της Γενικής Διεύθυνσης Στρατηγικού Σχεδιασμού (ΓΔΣΣ) και της Γενικής Διεύθυνσης Φορολογικών Λειτουργιών (ΓΔΦΛ), τα ακόλουθα:

Ι. Ως προς την κεντριοποίηση των υπηρεσιών της ΑΑΔΕ και τη λειτουργία των νέων Κέντρων (ΚΕΒΕΙΣ, ΚΕΦΟΚ, ΚΕΦΟΔΕ):

1. Αποτελώντας έναν πρότυπο και διαρκώς εξελισσόμενο φορέα διασφάλισης των δημοσίων εσόδων και ακολουθώντας τις σύγχρονες απαιτήσεις της φορολογικής διοίκησης, η ΑΑΔΕ προβαίνει, σύμφωνα και με το στρατηγικό της σχέδιο, σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες προκειμένου να αντιμετωπίσει αποτελεσματικά τις σύγχρονες προκλήσεις και απαιτήσεις, μετά από προηγούμενη εκτίμηση, ανάλυση και αξιολόγηση των σχετικών αναγκών, με στόχο την καλύτερη, αποτελεσματικότερη και αποδοτικότερη λειτουργία των υπηρεσιών της και τη συνεχή βελτίωση της εξυπηρέτησης των φορολογουμένων.

2. Βασική επιδίωξη της ΑΑΔΕ αποτελεί η λειτουργία των υπηρεσιών της με τρόπο ώστε να επιτυγχάνεται η ενίσχυση της φορολογικής συμμόρφωσης, η θεμελίωση σχέσης εμπιστοσύνης με τους φορολογούμενους και η καταπολέμηση των φαινομένων φοροδιαφυγής, φοροαποφυγής και διαφθοράς, οπουδήποτε και εάν αυτά εκδηλώνονται, με απώτερο στόχο την αύξηση των δημοσίων εσόδων, τη βελτίωση των μεγεθών της οικονομίας και την προστασία του δημοσίου συμφέροντος.

3. Στο πλαίσιο αυτό, οι αποφάσεις που αφορούν τη δομή και τη λειτουργία των υπηρεσιών της ΑΑΔΕ, στις οποίες εντάσσονται και οι υπηρεσίες της Φορολογικής Διοίκησης, λαμβάνονται με γνώμονα την αναβάθμιση και τον εκσυγχρονισμό της λειτουργίας τους, την ορθολογική κατανομή των υφιστάμενων ανθρώπων, υλικών και οικονομικών πόρων, την ενίσχυση και τη βελτίωση της αποτελεσματικότητάς τους και την ποιοτικότερη εξυπηρέτηση των πολιτών και των επιχειρήσεων, σύμφωνα με τις αρχές της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης, της οικονομικότητας, της αποδοτικότητας και της αποτελεσματικότητας.

Η δομή και η λειτουργία συνεπώς των υπηρεσιών της ΑΑΔΕ μελετάται και αξιολογείται διαρκώς, προκειμένου να εντοπίζονται εγκαίρως οι υφιστάμενες οργανωτικές και λειτουργικές ανάγκες και να πραγματοποιούνται, όπου απαιτείται, οι απαραίτητες οργανωτικές παρεμβάσεις, ώστε οι υπηρεσίες να προσαρμόζονται στις σύγχρονες απαιτήσεις και να διασφαλίζεται έτσι η καλύτερη δυνατή λειτουργία αυτών και του φορέα γενικότερα.

4. Στο επίκεντρο για την ΑΑΔΕ της επόμενης γενιάς βρίσκεται η κεντρική ψηφιακή διαχείριση των διαδικασιών, ο σύγχρονος έλεγχος και η φιλική εξυπηρέτηση των πολιτών και των επιχειρήσεων. Δημιουργείται έτσι ένα νέο μοντέλο κεντροποίησης των υπηρεσιών, με το οποίο, καθίσταται εφικτή η ομοιόμορφη εφαρμογή των φορολογικών διαδικασιών, η δημιουργία οικονομιών κλίμακας, η ποιοτικότερη εξυπηρέτηση των φορολογουμένων, καθώς και η απαλοιφή των διαφόρων παθογενειών του υφιστάμενου συστήματος.

Αυτό το νέο οργανωτικό μοντέλο της ΑΑΔΕ έρχεται να αξιοποιήσει τις δυνατότητες της ψηφιοποίησης και αυτοματοποίησης των διαδικασιών, επιτρέποντας την αποδοτικότερη αξιοποίηση των ανθρώπινων πόρων σε περισσότερο απαιτητικές εργασίες, παρέχει προσβάσιμες και εξατομικευμένες υπηρεσίες στους φορολογούμενους, ενισχύει την αποδοτικότητα και αποτελεσματικότητα της φορολογικής διοίκησης, στοχεύει στην αύξηση της επιχειρησιακής ικανότητας των υπηρεσιών της, ενώ ταυτόχρονα αναμένεται να μειώσει το διοικητικό κόστος, όφελος που θα επιστραφεί στους ίδιους τους πολίτες.

Τα οφέλη από τη σύγχρονη αυτή οργανωτική δομή αναμένεται να είναι πολλαπλά, σημαντικά και ουσιώδη, έστω και αν αυτό δεν είναι άμεσα ορατό, όπως άλλωστε έχει διαπιστωθεί ότι συμβαίνει με όλες τις ουσιαστικές και καινοτόμες μεταρρυθμίσεις, οι οποίες όμως έχουν ένα ισχυρό αποτύπωμα και συμβάλλουν σημαντικά και ουσιαστικά στον εκσυγχρονισμό και τη βελτίωση της λειτουργίας των Υπηρεσιών και της ποιότητας εξυπηρέτησης των πολιτών και των επιχειρήσεων.

5. Για δε την υλοποίηση των ανωτέρω συστάθηκαν και λειτουργούν ήδη στην Αττική και τη Θεσσαλονίκη έξι (6) Ελεγκτικά Κέντρα (ΕΛΚΕ), δύο (2) Κέντρα Βεβαίωσης και Είσπραξης (ΚΕΒΕΙΣ), δύο (2) Κέντρα Φορολογίας Κεφαλαίου (ΚΕΦΟΚ), ενώ στην Αττική ξεκίνησε προσφάτως να λειτουργεί και το Κέντρο Φορολογικών Διαδικασιών και Εξυπηρέτησης (ΚΕΦΟΔΕ).

II. Ως προς τις ενέργειες για την ενίσχυση των υπηρεσιών της ΑΑΔΕ (ΚΕΒΕΙΣ, ΚΕΦΟΚ, ΚΕΦΟΔΕ), τη διεκπεραίωση των αιτημάτων των φορολογουμένων και την επικοινωνία με τους πολίτες:

1. Στα νέα Κέντρα που συστάθηκαν στην ΑΑΔΕ (ΚΕΒΕΙΣ, ΚΕΦΟΚ, ΚΕΦΟΔΕ) μεταφέρθηκαν άμεσα όλες οι εκκρεμείς υποθέσεις των ΔΟΥ, των οποίων οι αρμοδιότητες ενσωματώθηκαν σε αυτά, με συνέπεια από την έναρξη της λειτουργίας τους να έχουν να διαχειριστούν ένα μεγάλο αριθμό ήδη εκκρεμών αιτημάτων, σε συνδυασμό και με τα νέα αιτήματα που υποβάλλονται πλέον απευθείας στις νέες αυτές υπηρεσίες.

Το γεγονός αυτό οδήγησε στην ανάγκη λήψης πρόσθετων μέτρων για την αντιμετώπιση της εν λόγω κατάστασης, προκειμένου να επέλθει ισορροπία μεταξύ παλαιών εκκρεμοτήτων και νέων αιτημάτων και να βελτιωθεί η

εξυπηρέτηση των φορολογουμένων. Για τον σκοπό αυτό έγιναν άμεσα μια σειρά από παρεμβάσεις που έχουν συμβάλει στη βελτίωση της αρχικής κατάστασης.

2. Μεταξύ των ενεργειών αυτών είναι η αναδρομολόγηση των αιτημάτων, η οποία αποτελεί μια σύγχρονη συστημική διαδικασία που επιτρέπει την καλύτερη κατανομή των αιτημάτων ανά την επικράτεια με βάση το διαθέσιμο προσωπικό, καθιστώντας την ΑΑΔΕ μια ενιαία Υπηρεσία με απώτερο στόχο την καλύτερη και ταχύτερη εξυπηρέτηση των φορολογουμένων.

3. Επίσης σε όλα τα ως άνω Κέντρα λειτουργεί ένα πρότυπο και εξελιγμένο Τηλεφωνικό Κέντρο για την παροχή προς τους πολίτες άμεσης και ουσιαστικής πληροφόρησης, που καθημερινά εξυπηρετεί ένα μεγάλο αριθμό τηλεφωνικών κλήσεων και το οποίο συνεχώς ενισχύεται με υπαλλήλους.

4. Περαιτέρω, ειδικά στα δύο Κέντρα, ΚΕΒΕΙΣ Αττικής και ΚΕΦΟΔΕ Αττικής, που συγκεντρώνουν και το μεγαλύτερο πλήθος φορολογουμένων, έχει εγκατασταθεί ένα σύγχρονο και φιλικό προς τον χρήστη σύστημα υποδοχής του κοινού και προτεραιοποίησης της εξυπηρέτησης, το οποίο έχει περιορίσει σημαντικά τυχόν καθυστερήσεις που είχαν δημιουργηθεί τις πρώτες ημέρες λειτουργίας τους.

5. Ταυτόχρονα η ΑΑΔΕ προχώρησε σε περαιτέρω αναβάθμιση και ψηφιοποίηση των παρεχόμενων από αυτή υπηρεσιών, υλοποιώντας έργα και δράσεις που έχουν ως στόχο να συμβάλουν στην επιτάχυνση της απλοποίησης των διαδικασιών και της εξυπηρέτησης των συναλλασσόμενων με την ΑΑΔΕ.

Η δε αξιοποίηση από τους φορολογούμενους των ψηφιακών εφαρμογών της ΑΑΔΕ αποσκοπεί στην αποφυγή των αυτοπρόσωπων επισκέψεων στις υπηρεσίες της και στην παροχή σε αυτούς της δυνατότητας εξ αποστάσεως εξυπηρέτησης, μέσω της ηλεκτρονικής υποβολής των αιτημάτων, των δηλώσεων και των λοιπών στοιχείων τους, διευκολύνοντάς τους στην παρακολούθηση και διεκπεραίωση των υποθέσεών τους, χωρίς να είναι αναγκαία η φυσική τους παρουσία.

Η χρήση ψηφιακών εργαλείων, όπως η ψηφιακή πλατφόρμα «Τα Αιτήματά μου», η εφαρμογή «myPROPERTY» για ψηφιακή υποβολή δηλώσεων, η νέα ψηφιακή πλατφόρμα απόδοσης ΑΦΜ και Κλειδαρίθμου, η αυτόματη διεκπεραίωση αιτημάτων χωρίς ανθρώπινη παρέμβαση (end-to-end), η αυτοματοποίηση της χορήγησης αποδεικτικού ενημερότητας, η ανάπτυξη ψηφιακού βοηθού τεχνητής νοημοσύνης, καθώς επίσης η απλοποίηση των ψηφιακών πιστοποιητικών ΕΝΦΙΑ, η δυνατότητα απόδοσης ΑΦΜ και Κλειδαρίθμου σε φυσικά πρόσωπα με βιντεοκλήση μέσω της υπηρεσίας «myAADElive», η αναβάθμιση του τηλεφωνικού κέντρου του Κέντρου Εξυπηρέτησης Φορολογουμένων, η επέκταση της διασύνδεσης με το ΓΕΜΗ, η ψηφιακή ακινησία οχημάτων λόγω κλοπής, υπεξαίρεσης, ανωτέρας βίας ή λόγω θανάτου του ιδιοκτήτη, η αυτόματη συμπλήρωση Ε9 σε δωρεές και γονικές παροχές ακινήτων, η απλοποίηση υποβολής δηλώσεων αποβιωσάντων από τους κληρονόμους, η εντατικοποίηση των κεντρικών συμψηφισμών και των επιστροφών, επιδιώκουν να συμβάλουν

ουσιαστικά στην προσπάθεια για καλύτερη και ταχύτερη εξυπηρέτηση των φορολογουμένων.

Επίσης, η ολοκλήρωση των οριζόντιων έργων και δράσεων αναβάθμισης των ψηφιακών εφαρμογών που δρομολογούνται με τη στήριξη και ενίσχυση του Ταμείου Ανάκαμψης, αναμένεται να ενισχύσει περαιτέρω τις υποδομές που διευρύνουν την ποιότητα και ποσότητα των υπηρεσιών της ΑΑΔΕ, αυξάνοντας την αποτελεσματικότητα σε όλα τα επίπεδα.

6. Ειδικότερα, η ΑΑΔΕ έως σήμερα έχει ψηφιοποιήσει πλήθος διαδικασιών για την εξυπηρέτηση των πολιτών που αφορούν:

- αυτόματη ενημέρωση του φορολογικού μητρώου με τις μεταβολές των ανώνυμων εταιρειών μέσω διαλειτουργικότητας με το ΓΕΜΗ (17.000 μεταβολές εντός του έτους 2023),
- ψηφιακές βεβαιώσεις μητρώου (786.402 βεβαιώσεις σε Φ.Π και 1.311.371 σε Ν.Π εντός του έτους 2023),
- πιστοποιητικό φορολογικής κατοικίας (> 13.000 πιστοποιητικά εντός του έτους 2023),
- μαζική αυτόματη απόδοση ΑΦΜ σε ανήλικα 12-18 ετών (375.000 ΑΦΜ εντός του έτους 2023),
- επιστροφές ΦΠΑ (48.294 εντός 90 ημερών εντός του έτους 2023),
- ψηφιακή διακοπή εργασιών για επαγγελματίες και επιχειρήσεις,
- ψηφιακή υποβολή συμφωνητικών ανάληψης τεχνικών έργων από εργολάβο/υπερεργολάβο.

Το αμέσως επόμενο διάστημα αναμένεται να ψηφιοποιηθούν και οι παρακάτω διαδικασίες που αντιστοιχούν σε περισσότερα από 100.000 αιτήματα ετησίως και αναμένεται να οδηγήσουν σε περαιτέρω μείωση του πλήθους των αιτημάτων που λαμβάνουν οι Υπηρεσίες και σε περαιτέρω αποσυμφόρησή τους:

- αυτόματη μεταβολή ΚΑΔ και αλλαγή έδρας στα ΦΠ που ασκούν επιχειρηματική δραστηριότητα,
- αυτόματη ενημέρωση του φορολογικού μητρώου με τις μεταβολές των λοιπών Νομικών Προσώπων μέσω διασύνδεσης με το ΓΕΜΗ,
- ενημέρωση του Μητρώου με τους κληρονόμους αποβιωσάντων και διαδικασία για υποβολή εκκρεμών δηλώσεων,
- ηλεκτρονική υποβολή δηλώσεων ψηφιακού τέλους συναλλαγής,
- επέκταση της ψηφιακής εφαρμογής ΦΜΑ και δωρεών/γονικών παροχών για λοιπές κατηγορίες δηλώσεων,
- χορήγηση ΑΦΜ σε ανήλικα τέκνα κάτω των 12 ετών.

7. Όλες αυτές οι ενέργειες έχουν κατορθώσει να επιφέρουν θετικά αποτελέσματα στην αντιμετώπιση των πρόσθετων αναγκών των νέων αυτών υπηρεσιών και έχουν συμβάλει στην σταδιακή ομαλοποίηση της λειτουργίας τους. Αναφέρεται δε σχετικά ότι έως τις 21.11.2024 από το σύνολο των εκκρεμών αιτημάτων σε ΚΕΒΕΙΣ, ΚΕΦΟΚ, ΚΕΦΟΔΕ Αττικής και σε ΚΕΒΕΙΣ, ΚΕΦΟΚ Θεσσαλονίκης, το 88% βρίσκεται ήδη προς άμεση διεκπεραίωση, ενώ για το υπόλοιπο 12% απαιτούνται ενέργειες από τους ίδιους τους φορολογούμενους.

8. Τέλος σημειώνεται ότι η ΑΑΔΕ, με στόχο την βελτιστοποίηση της ποιότητας και των χρόνων εξυπηρέτησης, δρομολογεί δράσεις για τη διαρκή ανατροφοδότηση και αξιολόγηση των υπηρεσιών εξυπηρέτησης μέσω της διενέργειας ερευνών ικανοποίησης των συναλλασσόμενων και της συστηματικής παρακολούθησης και αξιολόγησης της εκάστοτε διαδικασίας βάσει δεικτών απόδοσης και παρεμβαίνει για την αντιμετώπιση και επίλυση τυχόν ζητημάτων στις περιπτώσεις που αυτό απαιτείται.

III. Ως προς τη στελέχωση των υπηρεσιών:

1. Πάγια και διαρκή μέριμνα της της Γενικής Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης (ΓΔΑΔΟ) της ΑΑΔΕ αποτελεί η στελέχωση με το αναγκαίο προσωπικό όλων των υπηρεσιακών μονάδων της ΑΑΔΕ που έχουν ανάγκη ενίσχυσης, επιδιώκοντας την αποτελεσματική άσκηση του έργου τους και την εν γένει προστασία του δημοσίου συμφέροντος.

Πρόκειται για μια δυναμική διαδικασία, στο πλαίσιο της οποίας εξετάζονται διαρκώς και αναπτύσσονται όλες οι προβλεπόμενες στις ισχύουσες νομοθετικές διατάξεις δράσεις στελέχωσης, όπως η υποβολή αιτήματος για την προκήρυξη διαγωνισμών προς το ΑΣΕΠ, το οποίο έχει και την αρμοδιότητα διεξαγωγής τους, η συμμετοχή στους κύκλους κινητικότητας του Ενιαίου Συστήματος Κινητικότητας κλπ.

2. Ειδικότερα, στο Κέντρο Φορολογικών Διαδικασιών και Εξυπηρέτησης (ΚΕΦΟΔΕ) Αττικής, από τον Οργανισμό της ΑΑΔΕ προβλέπονται συνολικά διακόσιες ενενήντα (290) οργανικές θέσεις, ενώ οι ήδη υπηρετούντες σε αυτό υπάλληλοι ανέρχονται σε διακόσιους σαράντα τρεις (243), δηλαδή ποσοστό κάλυψης 83,8%. Με την ολοκλήρωση δε των εν εξελίξει δράσεων στελέχωσης, το ανωτέρω ποσοστό κάλυψης εκτιμάται ότι θα υπερβεί το 93% εντός του 2024.

3. Στο Κέντρο Φορολογίας Κεφαλαίου (ΚΕΦΟΚ) Αττικής, οι προβλεπόμενες στον Οργανισμό της ΑΑΔΕ οργανικές θέσεις είναι εκατόν εβδομήντα (170), ενώ οι ήδη υπηρετούντες σε αυτό υπάλληλοι ανέρχονται σε εκατόν τριάντα εννέα (139), δηλαδή ποσοστό κάλυψης 81,7%. Μετά δε την ολοκλήρωση των δράσεων στελέχωσης που βρίσκονται σε εξέλιξη το ανωτέρω ποσοστό κάλυψης εκτιμάται ότι το επόμενο διάστημα θα υπερβεί το 94%.

4. Στο Κέντρο Βεβαίωσης και Είσπραξης (ΚΕΒΕΙΣ) Αττικής, οι προβλεπόμενες στον Οργανισμό της ΑΑΔΕ οργανικές θέσεις είναι τετρακόσιες έξι (406), ενώ οι ήδη υπηρετούντες σε αυτό υπάλληλοι ανέρχονται σε τριακόσιους σαράντα εννέα (349), δηλαδή ποσοστό κάλυψης 85,96%. Με την ολοκλήρωση των σχετικών δράσεων στελέχωσης, το ανωτέρω ποσοστό κάλυψης εκτιμάται ότι το επόμενο διάστημα θα υπερβεί το 93%.

5. Στο Κέντρο Φορολογίας Κεφαλαίου (ΚΕΦΟΚ) Θεσσαλονίκης, προβλέπονται στον Οργανισμό της ΑΑΔΕ συνολικά ενενήντα (90) οργανικές θέσεις, ενώ οι ήδη υπηρετούντες σε αυτό υπάλληλοι ανέρχονται σε πενήντα εννέα (59), δηλαδή το ποσοστό κάλυψης είναι 65,5%. Μόλις ολοκληρωθούν οι τρέχουσες δράσεις στελέχωσης, το ανωτέρω ποσοστό κάλυψης εκτιμάται ότι το επόμενο διάστημα θα υπερβεί το 67%.

6. Στο Κέντρο Βεβαίωσης και Είσπραξης (ΚΕΒΕΙΣ) Θεσσαλονίκης, προβλέπονται στον Οργανισμό της ΑΑΔΕ συνολικά διακόσιες τέσσερις (204) οργανικές θέσεις, ενώ οι ήδη υπηρετούντες σε αυτό υπάλληλοι ανέρχονται σε εκατόν εβδομήντα οκτώ (178), δηλαδή το ποσοστό κάλυψης ανέρχεται σε 87,25%. Με την ολοκλήρωση των δράσεων στελέχωσης που είναι σε εξέλιξη, το ανωτέρω ποσοστό κάλυψης εκτιμάται ότι θα υπερβεί το 88%.

7. Τέλος, ταυτόχρονα με τα ανωτέρω, σχεδιάζονται και υλοποιούνται από την ΑΑΔΕ και έκτακτες δράσεις στελέχωσης μέσω του εσωτερικού συστήματος κινητικότητα, για την επίτευξη ομαλής μετάβασης στο νέο οργανωτικό σχήμα, όπως συμβαίνει σε κάθε περίπτωση που λαμβάνει χώρα υπηρεσιακή αναδιοργάνωση.

ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΤΗ
Η Προϊσταμένη της Διεύθυνσης Επικοινωνίας
Γεωργία Τσέτσου