

ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

στο σχέδιο νόμου «Ενδυνάμωση Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.), ενίσχυση και αναβάθμιση δημόσιας διοίκησης και άλλες διατάξεις»

Προς τη Βουλή των Ελλήνων

ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ

ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΓΙΑ ΤΟ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟ ΠΡΟΣΛΗΨΕΩΝ ΚΑΙ ΤΗΝ ΕΝΔΥΝΑΜΩΣΗ ΤΟΥ Α.Σ.Ε.Π.

Κινητήριος δύναμη για την ενδυνάμωση, την αναβάθμιση και την ανασυγκρότηση της δημόσιας διοίκησης είναι οι άνθρωποί της. Μέσα από την ανάπτυξη και λειτουργία ενός ολοκληρωμένου πλαισίου διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού της δημόσιας διοίκησης, τίθενται οι ισχυρότερες βάσεις για την πραγματοποίηση οργανωσιακών και λειτουργικών αλλαγών, αλλά και η ανανέωση της αντιλήψης της δημόσιας διοίκησης, με την εισροή και αξιοποίηση νέας γνώσης, στην κατεύθυνση της ενίσχυσης της αποτελεσματικότητας και της αποδοτικότητας, της καινοτομίας και υψηλής προστιθέμενης αξίας της δράσης της.

Ανάμεσα στα σημαντικότερα προβλήματα που αντιμετώπισε η Ελλάδα στη διάρκεια της οικονομικής κρίσης, συγκαταλέγεται η δραστική μείωση του ανθρώπινου δυναμικού, η γήρανση αυτού, αλλά και η αδυναμία εισροής νέου προσωπικού στη δημόσια διοίκηση. Από το 2009 μέχρι το 2018 η δημόσια διοίκηση της χώρας συρρικνώθηκε κατά 126.396 τακτικούς υπαλλήλους, ενώ σημαντικοί τομείς, όπως η υγεία, η παιδεία, καθώς και οι ακριτικές, ορεινές και νησιωτικές περιοχές, αντιμετωπίζουν σημαντικό πρόβλημα υποστελέχωσης. Παράλληλα, από το 2015, τέθηκαν σε εφαρμογή κρίσιμες διαρθρωτικές αλλαγές, που επί σειρά ετών ήταν αναγκαίες για την ελληνική δημόσια διοίκηση, όπως η θέσπιση και εφαρμογή ενός νέου συστήματος επιλογής στελεχών σε θέσεις ευθύνης (ν. 4369/2016), καθώς και ενός νέου συστήματος για την κινητικότητα του προσωπικού της δημόσιας διοίκησης (ν. 4440/2016). Όλες αυτές τις διαδικασίες, οι οποίες εξελίσσονται σε ένα διοικητικό περιβάλλον με περιορισμένους διαθέσιμους οικονομικούς πόρους και ελλείψεις σε ανθρώπινο δυναμικό, πλαισιώθηκαν με την εγγύηση της αξιοκρατικής και αμερόληπτης λειτουργίας της συνταγματικά κατοχυρωμένης Ανεξάρτητης Αρχής Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.), εκπρόσωποι της οποίας μετέχουν στα αρμόδια συμβούλια επιλογής.

Υπό το πρίσμα αυτό, η διεύρυνση της αποστολής του Α.Σ.Ε.Π. και η συνεπαγόμενη αύξηση των ευθυνών και του φόρτου εργασιών της Αρχής, καθιστά απαραίτητη τη λήψη μέτρων τόσο για τον αποτελεσματικότερο σχεδιασμό και εφαρμογή της πολιτικής προσλήψεων στο δημόσιο, όσο και της ενίσχυσης αυτής για την εκπλήρωση ενός εξόχως σημαντικού για το δημόσιο συμφέρον και τους πολίτες της χώρας καθήκοντος: την εγγύηση της ακεραιότητας, αμερόληπτης και αξιοκρατικής εφαρμογής των διαρθρωτικών αλλαγών για τη διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού του Δημοσίου. Παράλληλα, οι αδυναμίες στο στρατηγικό σχεδιασμό διαχείρισης του ανθρώπινου δυναμικού, ως αποτέλεσμα του υφιστάμενου κατακερματισμού στη συλλογή αιτημάτων φορέων για

τη διενέργεια προσλήψεων τακτικού και εποχικού προσωπικού, καθιστούν επιβεβλημένη την υλοποίηση διαρθρωτικών αλλαγών στην κατεύθυνση της ενίσχυσης του προγραμματισμού, του εξορθολογισμού, της απομείωσης των γραφειοκρατικών βαρών, της αποτελεσματικότερης και έγκαιρης ολοκλήρωσης των διαδικασιών πρόσληψης προσωπικού, εντός των δημοσιονομικών περιθωρίων.

Κατόπιν αυτών, με τις προτεινόμενες διατάξεις του παρόντος Μέρους, οι οποίες εφαρμόζουν τις στρατηγικές προτεραιότητες που τέθηκαν στην Εθνική Στρατηγική για τη Διοικητική Μεταρρύθμιση 2017-2019, εγκαθιδρύεται σύστημα πολυετούς και ετήσιου στρατηγικού σχεδιασμού προσλήψεων τακτικού και εποχικού προσωπικού, πλήρως εναρμονισμένου με το δημοσιονομικό κύκλο, για την ιεράρχηση των προτεραιοτήτων των φορέων της δημόσιας διοίκησης, αλλά και τη λειτουργική διασύνδεση με τις πρόσφατες διαρθρωτικές αλλαγές στο σύστημα διαχείρισης του ανθρώπινου δυναμικού του δημοσίου, όπως το ενιαίο σύστημα κινητικότητας, η κατάρτιση περιγραμμάτων θέσης και η λειτουργία του ψηφιακού οργανογράμματος της δημόσιας διοίκησης. Περαιτέρω, εισάγονται ρυθμίσεις για την αναβάθμιση του Α.Σ.Ε.Π., με γνώμονα τη διασφάλιση της αποτελεσματικής λειτουργίας αυτού, την εγγύηση της συνταγματικά κατοχυρωμένης προσωπικής και λειτουργικής ανεξαρτησίας των μελών του, αλλά και την απλοποίηση των διαδικασιών που υλοποιούνται από αυτό, προς όφελος των πολιτών και του δημοσίου συμφέροντος.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄

ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΛΗΨΕΩΝ

Με τις διατάξεις του παρόντος Κεφαλαίου θεσπίζεται σύστημα στρατηγικού προγραμματισμού διενέργειας προσλήψεων για το τακτικό και εποχικό προσωπικό της δημόσιας διοίκησης, με σκοπό τον καλύτερο προγραμματισμό, την αναβάθμιση, την επιτάχυνση και απλοποίηση της διαδικασίας έγκρισης αιτημάτων πρόσληψης προσωπικού στους φορείς του Δημοσίου.

Άρθρο 1

Στρατηγικός προγραμματισμός διενέργειας προσλήψεων τακτικού και εποχικού προσωπικού

Με σκοπό την αναβάθμιση του συστήματος προγραμματισμού και διαχείρισης του ανθρώπινου δυναμικού των δημοσίων φορέων, με τις διατάξεις του πρώτου άρθρου προβλέπεται ότι, από 1.1.2019, για τις προσλήψεις του πάσης φύσεως τακτικού και εποχικού προσωπικού θα διενεργείται πολυετής και ετήσιος στρατηγικός προγραμματισμός. Ο πολυετής και ετήσιος στρατηγικός προγραμματισμός προσλήψεων αφορά το σύνολο φορέων της Γενικής Κυβέρνησης, όπως εκάστοτε οριοθετείται από την Ελληνική Στατιστική Αρχή στο Μητρώο Φορέων Γενικής Κυβέρνησης, ενώ για τις λοιπές περιπτώσεις έκτακτου, πλην εποχικού, προσωπικού, εφαρμόζεται η ισχύουσα διαδικασία έγκρισης από την επιτροπή της Π.Υ.Σ. με αριθμ. 33/2006 (Α΄ 280), λόγω της εξαιρετικής, έκτακτης και απρόβλεπτης φύσης των αναγκών που καλούνται να καλύψουν οι προσλήψεις του προσωπικού αυτού.

Άρθρο 2
Ένταξη στο Ψηφιακό Οργανόγραμμα του άρθρου 16
του ν. 4440/2016 (Α' 224)

Στο πλαίσιο του εκσυγχρονισμού και της αναβάθμισης της λειτουργίας της δημόσιας διοίκησης και σε ευθυγράμμιση με τις ρυθμίσεις του ν. 4440/2016, στο άρθρο 16 του οποίου προβλέφθηκε η λειτουργία του Ψηφιακού Οργανογράμματος της Δημόσιας Διοίκησης, ορίζεται στην παράγραφο 1 ότι από 1.1.2020, για την έγκριση οιοδήποτε αιτήματος πρόσληψης τακτικού προσωπικού από φορείς της Γενικής Κυβέρνησης που εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής του άρθρου αυτού, απαιτείται η προηγούμενη ανάρτηση της οικείας κενής θέσης στο Ψηφιακό Οργανόγραμμα.

Για όλως εξαιρετικούς λόγους, οι οποίοι συνίστανται στην ύπαρξη αντικειμενικής αδυναμίας πλήρωσης των προϋποθέσεων της παραγράφου 1, όπως ιδίως για τεχνικούς λόγους, προβλέπεται με την παράγραφο 2 του προτεινόμενου άρθρου, ότι είναι δυνατή η έγκριση του αιτήματος από την επιτροπή του άρθρου 2 της Π.Υ.Σ. με αριθμ. 33/2006 (Α' 280), κατόπιν αιτιολογημένης εισήγησης του αρμόδιου Υπουργού. Πρόκειται για ρύθμιση αναγκαία, η οποία αποσκοπεί στην εξασφάλιση των δυνατοτήτων των φορέων της δημόσιας διοίκησης να προσλαμβάνουν το αναγκαίο προσωπικό, εφόσον αποδεικνύουν αιτιολογημένα ότι ήταν αντικειμενικά αδύνατο να ενταχθούν στο Ψηφιακό Οργανόγραμμα του άρθρου 16 του ν. 4440/2016.

Άρθρο 3
Πολυετής προγραμματισμός προσλήψεων
τακτικού προσωπικού

Με τις διατάξεις του προτεινόμενου άρθρου εξειδικεύονται οι διαδικασίες του πολυετούς προγραμματισμού προσλήψεων τακτικού προσωπικού. Συγκεκριμένα, σε εναρμόνιση με τον πολυετή δημοσιονομικό προγραμματισμό, προβλέπεται ότι μέχρι το πέρας του μηνός Ιανουαρίου κάθε έτους, τα Υπουργεία αποστέλλουν στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης επικαιροποιημένα τετραετή σχέδια προγραμματισμού ανθρώπινων πόρων, στα οποία περιλαμβάνονται για κάθε έτος της επόμενης τετραετίας οι εκτιμήσεις των αποχωρήσεων προσωπικού, το σύνολο των υφιστάμενων και των εκτιμώμενων κενών θέσεων προσωπικού, οι στρατηγικές προτεραιότητες του φορέα για τη διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού του, οι εκτιμώμενες ανάγκες σε προσωπικό κατά κατηγορία και κλάδο/ειδικότητα και οι τρόποι κάλυψης αυτών μέσω μετατάξεων ή προσλήψεων, σύμφωνα με την υφιστάμενη νομοθεσία.

Αντίστοιχες αναφορές θα περιλαμβάνονται στο ίδιο σχέδιο του κάθε Υπουργείου, για τους εποπτευόμενους φορείς και τις οικείες ανεξάρτητες αρχές. Εποπτευόμενοι φορείς των Υπουργείων και Ανεξάρτητες Αρχές, υποβάλλουν τα τετραετή σχέδια της προηγούμενης παραγράφου στα οικεία Υπουργεία μέχρι τις 30 Δεκεμβρίου κάθε έτους. Για τους Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού και τους εποπτευόμενους φορείς αυτών (Υποτομέας S1313 του Μητρώου Φορέων Γενικής Κυβέρνησης της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής) συντάσσεται χωριστό πολυετές σχέδιο, το οποίο υποβάλλεται στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης από το Υπουργείο Εσωτερικών.

Κατόπιν, το Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης,

λαμβάνοντας υπόψη τον πολυετή προγραμματισμό κάθε φορέα, συντάσσει συγκεντρωτικό τετραετές σχέδιο προγραμματισμού προσλήψεων, το οποίο υποβάλλεται στο Υπουργείο Οικονομικών και λαμβάνεται υπόψη για την κατάρτιση του εκάστοτε Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής.

Άρθρο 4
Ετήσιο σχέδιο προσλήψεων τακτικού
και εποχικού προσωπικού

Η πρόβλεψη για την κατάρτιση και έγκριση του συνολικού ετήσιου σχεδίου προγραμματισμού προσλήψεων τακτικού και εποχικού προσωπικού για τους φορείς του Δημοσίου αποσκοπεί στην εξειδίκευση του πολυετούς προγραμματισμού σε ετήσια βάση, στην απλοποίηση της διαδικασίας έγκρισης προσλήψεων τακτικού και εποχικού προσωπικού, αλλά και στην ταχύτερη υλοποίηση των προσλήψεων από τις αρμόδιες αρχές. Η συμπερίληψη του εποχικού προσωπικού στον ετήσιο προγραμματισμό κρίνεται αναγκαία, καθ' ότι πρόκειται για προσωπικό το οποίο εξυπηρετεί κατ' αρχήν ανάγκες σε περιοδική βάση και για συγκεκριμένα χρονικά διαστήματα του έτους. Κατ' επέκταση, η ένταξη των αιτημάτων των φορέων του Δημοσίου για προσλήψεις εποχικού προσωπικού στην αρχή του έτους, θα επιτρέψει τον προγραμματισμό, την έγκαιρη ολοκλήρωση των σχετικών διαδικασιών καθώς και την αποφυγή σημαντικού γραφειοκρατικού βάρους και καθυστερήσεων.

Συγκεκριμένα, με την παράγραφο 1, προβλέπεται ότι μέχρι το τέλος του μηνός Σεπτεμβρίου κάθε έτους, τα αρμόδια Υπουργεία, με βάση τον πολυετή προγραμματισμό του άρθρου 3, καταρτίζουν καταστάσεις με το αιτούμενο προς έγκριση πρόσληψης τακτικό και εποχικό προσωπικό για το επόμενο έτος, κατά κατηγορία και κλάδο/ειδικότητα. Στις εν λόγω καταστάσεις συμπεριλαμβάνεται και το αιτούμενο προσωπικό για τους εποπτευόμενους από αυτά φορείς, καθώς και τις οικείες ανεξάρτητες αρχές. Για τους Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού και τους εποπτευόμενους φορείς αυτών (Υποτομέας S1313 του Μητρώου Φορέων Γενικής Κυβέρνησης της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής) συντάσσεται χωριστό ετήσιο αίτημα το οποίο υποβάλλεται στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης από το Υπουργείο Εσωτερικών.

Τα αιτήματα κάθε Υπουργείου συνοδεύονται από συνοπτική έκθεση, η οποία περιλαμβάνει τεκμηρίωση αναγκαιότητας βάσει των στρατηγικών προτεραιοτήτων και αναγκών του εκάστοτε πολυετούς σχεδιασμού, τον αριθμό των κενών θέσεων του φορέα, τον αναγκαίο χρόνο ολοκλήρωσης των προσλήψεων και, εφόσον πρόκειται για εποχικό προσωπικό, τη χρονική διάρκεια της απασχόλησης, το ύψος των προκαλούμενων δαπανών για το έτος πρόσληψης, τον τρόπο κάλυψης αυτής, και επιπλέον, εφόσον πρόκειται για τακτικό προσωπικό, τη συνολική προκαλούμενη επιβάρυνση για κάθε επόμενο έτος.

Κατόπιν, στο πλαίσιο της απλοποίησης και εξορθολογισμού της διαδικασίας έγκρισης των προσλήψεων στους φορείς του Δημοσίου, με την παράγραφο 2 του προτεινόμενου άρθρου προβλέπεται η κατάρτιση από το Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης ενός συνολικού σχεδίου προγραμματισμού για τις προσλήψεις του επόμενου έτους. Το σχέδιο θα διαμορφώνεται λαμβάνοντας υπόψη τα αιτήματα των φορέων, σε συνδυασμό με τις στρατηγικές προτεραιότητες για τη διαχείριση του αν-

θρώπινου δυναμικού του δημοσίου συνολικά. Εν συνεχεία, προβλέπεται η έκδοση μιας και μόνον εγκριτικής πράξης για τα αιτήματα που περιλαμβάνονται στο ετήσιο σχέδιο, το αργότερο μέχρι τέλος Οκτωβρίου, από την επιτροπή του άρθρου 2 της Π.Υ.Σ. με αριθμ. 33/2006.

Με την παράγραφο 3 εισάγεται εξαίρεση για τα αιτήματα προσλήψεων τακτικού και εποχικού προσωπικού που δεν έχουν ενταχθεί στον ετήσιο προγραμματισμό εφόσον έχουν όλως επείγοντα χαρακτήρα, υπάρχουν οι διαθέσιμες πιστώσεις και συνοδεύονται από ειδικά αιτιολογημένο αίτημα του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού. Πρόκειται για μια αναγκαία ασφαλιστική δικλείδα, η οποία θα επιτρέψει την έγκριση αιτημάτων από την επιτροπή του άρθρου 2 της Π.Υ.Σ. με αριθμ. 33/2006, σύμφωνα με την προβλεπόμενη σε αυτή διαδικασία, εφόσον αποδεικνύεται ο επείγον και αναγκαίος χαρακτήρας των σχετικών προσλήψεων.

Άρθρο 5

Υλοποίηση προσλήψεων από το Α.Σ.Ε.Π.

Οι διατάξεις του προτεινόμενου άρθρου επιδιώκουν τη βελτίωση της διασύνδεσης του σταδίου της διαμόρφωσης του στρατηγικού προγραμματισμού προσλήψεων με το στάδιο της υλοποίησης αυτού, στο πλαίσιο της έγκαιρης και ταχύτερης ολοκλήρωσης των διαδικασιών πρόσληψης από το Α.Σ.Ε.Π..

Ειδικότερα, με την παράγραφο 1 προβλέπεται ότι ο εγκεκριμένος ετήσιος προγραμματισμός αποστέλλεται αμελλητί στο Α.Σ.Ε.Π., προκειμένου να διαμορφώσει τον προγραμματισμό του για τις προσλήψεις τακτικού και εποχικού προσωπικού που εμπίπτουν στην αρμοδιότητά του, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις. Σε περίπτωση που εγκεκριμένα αιτήματα φορέων του ετήσιου προγραμματισμού υλοποιούνται με την ίδια διαδικασία πρόσληψης προσωπικού, όπως ορίζεται από τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις, με την παράγραφο 2 προβλέπεται ότι το Α.Σ.Ε.Π. δύναται να εισηγηθεί στα αρμόδια όργανα του άρθρου 1 παρ. 1 του ν. 2190/1994 (Α' 28) την κατά περίπτωση ενοποίηση αιτημάτων σε μία ενιαία κατά κλάδους και ειδικότητες προκήρυξη, στην οποία σωρεύονται οι αιτούμενες από τους οικείους φορείς θέσεις. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 15 έως 18 του ν. 2190/1994 για το τακτικό προσωπικό και 21 του ν. 2190/1994 για το εποχικό προσωπικό.

Επιπλέον, στο πλαίσιο της ανωτέρω ευχέρειας του Α.Σ.Ε.Π., διευρύνεται η δυνατότητα προκήρυξης περισσότερων γραπτών πανελλαδικών διαγωνισμών στη διάρκεια του έτους.

Άρθρο 6

Ειδικές εγκρίσεις διετούς διάρκειας

Με σκοπό τον καλύτερο προγραμματισμό προσλήψεων στο πλαίσιο του πολυετούς προγραμματισμού, αλλά και την αποφυγή περαιτέρω γραφειοκρατικού βάρους, στο παρόν άρθρο προβλέπεται η δυνατότητα φορέων που έχουν συμπεριληφθεί στο συγκεντρωτικό τετραετές σχέδιο προγραμματισμού προσλήψεων της παραγράφου 3 του άρθρου 3 του παρόντος, με το αίτημα της παραγράφου 1 του άρθρου 4, να ζητήσουν την έγκριση των θέσεων τακτικού προσωπικού που περιλαμβάνονται στα δύο (2) πρώτα έτη του πολυετούς σχεδίου. Η δυνατότητα αυτή προβλέπεται υπό την προϋπόθεση ότι η διαδικασία

σία πρόσληψης διενεργείται βάσει προτεραιότητας, σύμφωνα με το άρθρο 18 του ν. 2190/1994. Στην περίπτωση αυτή το Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης, λαμβάνοντας υπόψη τις στρατηγικές προτεραιότητες για τη διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού, τη συνάφεια των κλάδων/ειδικοτήτων του αιτούμενου προσωπικού, αλλά και την ανάγκη ταχύτερης ολοκλήρωσης των διαδικασιών πρόσληψης και αποφυγής γραφειοκρατικού βάρους, δύναται να εισηγηθεί στην επιτροπή του άρθρου 2 της Π.Υ.Σ. με 33/2006 που εγκρίνει τον ετήσιο προγραμματισμό προσλήψεων σύμφωνα με τη διαδικασία της παραγράφου 1 του άρθρου 4, την έγκριση θέσεων που περιλαμβάνονται και στο δεύτερο κατά σειρά έτος του συγκεντρωτικού τετραετούς σχεδίου.

Επιπλέον, με την παράγραφο 2 προβλέπεται ότι θέσεις προς κάλυψη που εγκρίνονται σύμφωνα με τη διαδικασία της παραγράφου 1, συμπεριλαμβάνονται τόσο στον επικαιροποιημένο πολυετή, όσο και στον ετήσιο προγραμματισμό προσλήψεων του επόμενου έτους, ενώ οι φορείς των οποίων τα αιτήματα έχουν εγκριθεί για τα δύο (2) πρώτα έτη του πολυετούς προγραμματισμού, δεν υποβάλλουν νέο αίτημα για τις εγκριθείσες θέσεις του επόμενου έτους.

Με την παράγραφο 3 ορίζεται ότι ειδικά για την κάλυψη των θέσεων που εγκρίνονται σύμφωνα με τις παραγράφους 1 και 2 του παρόντος άρθρου, η δυνατότητα της παραγράφου 2 του άρθρου 5, για την έκδοση ενιαίων κατά κλάδους/ειδικότητες προκηρύξεων εξετάζεται υποχρεωτικά από το Α.Σ.Ε.Π.. Οι θέσεις που εγκρίνονται για το επόμενο, μετά το έτος της έγκρισης, έτος σύμφωνα με τις παραγράφους 1 και 2 του παρόντος άρθρου, καλύπτονται από τους επόμενους κατά σειρά επιτυγχόντες των οικείων οριστικών πινάκων προσληπτέων, εφόσον αφορούν τον ίδιο φορέα, και την ίδια κατηγορία και κλάδο και ειδικότητα.

Τέλος, με την παράγραφο 4 προβλέπεται ότι με κοινή απόφαση των Υπουργών Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Οικονομικών, επιτρέπεται η εξειδίκευση της εφαρμογής του παρόντος άρθρου σε συγκεκριμένες κατηγορίες και κλάδους/ειδικότητες προσωπικού, η πρόβλεψη ειδικών όρων και προϋποθέσεων για την εφαρμογή του παρόντος, καθώς και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια.

Άρθρο 7

Με τις διατάξεις της παραγράφου 1 του προτεινόμενου άρθρου αποσαφηνίζεται ότι στο πεδίο εφαρμογής των άρθρων 4 και επόμενα περιλαμβάνονται και φορείς εκτός Γενικής Κυβέρνησης, όπως αυτή εκάστοτε οριοθετείται από την Ελληνική Στατιστική Αρχή στο Μητρώο Φορέων Γενικής Κυβέρνησης, οι οποίοι εντάσσονται στο πεδίο εφαρμογής του άρθρου 2 της Π.Υ.Σ. 33/2006. Περαιτέρω, με την ίδια παράγραφο προβλέπεται ότι από το πεδίο εφαρμογής των διατάξεων του παρόντος Κεφαλαίου εξαιρούνται διαδικασίες πρόσληψης τακτικού και εποχικού προσωπικού, οι οποίες εξαιρούνται από την υποχρέωση έγκρισης της Π.Υ.Σ. 33/2006. Επιπλέον, με κοινή απόφαση των Υπουργών Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Οικονομικών και του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού, επιτρέπεται η υπαγωγή φορέων του προηγούμενου εδαφίου στις διατάξεις του παρόντος Κεφαλαίου.

Για λόγους ασφάλειας δικαίου και αποτελεσματικής λειτουργίας της δημόσιας διοίκησης, με την παράγραφο

2 προβλέπεται ότι για τον πρώτο, μετά την έναρξη ισχύος του παρόντος, πολυετή προγραμματισμό προσλήψεων τακτικού και εποχικού προσωπικού των ετών 2020-2023, τα τετραετή σχέδια προγραμματισμού ανθρώπινου δυναμικού του άρθρου 3, υποβάλλονται στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης μέχρι την 29η Μαρτίου 2019. Τέλος, με την παράγραφο 3 προς διασφάλιση της ομαλής διενέργειας των προσλήψεων τακτικού και εποχικού προσωπικού που αφορούν το έτος 2019 ορίζεται ρητά, ότι εγκρίσεις της Π.Υ.Σ. 33/2006 που εκδίδονται για το προσωπικό αυτό, δεν θίγονται από την εφαρμογή των διατάξεων του παρόντος Κεφαλαίου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΝΔΥΝΑΜΩΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΑΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (Α.Σ.Ε.Π.)

Με τις διατάξεις του παρόντος Κεφαλαίου ενισχύεται και αναβαθμίζεται το Α.Σ.Ε.Π. για την επίτευξη της σημαντικής για το δημόσιο συμφέρον και τους πολίτες αποστολής του, στο πλαίσιο της συνταγματικά κατοχυρωμένης προσωπικής και λειτουργικής ανεξαρτησίας των μελών του.

Άρθρο 8 Δικαιολογητικά διαδικασιών πλήρωσης θέσεων προσωπικού με σειρά προτεραιότητας

Οι διατάξεις του προτεινόμενου άρθρου εισάγονται χάριν του εκσυγχρονισμού και της απλοποίησης της διαδικασίας υλοποίησης προσλήψεων προσωπικού με σειρά προτεραιότητας, της μείωσης του γραφειοκρατικού βάρους και της ταχύτερης ολοκλήρωσης των διαδικασιών πρόσληψης.

Ειδικότερα, με την παράγραφο 1 προβλέπεται ότι από 1.1.2019, σε κάθε διαδικασία πλήρωσης θέσεων προσωπικού σε φορείς του άρθρου 14 παρ. 1 του ν. 2190/1994 με σειρά προτεραιότητας, η οποία διενεργείται από το Α.Σ.Ε.Π. ή εποπτεύεται από αυτό, δεν υποβάλλονται δικαιολογητικά με την αίτηση συμμετοχής του υποψηφίου, η οποία επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης για τα στοιχεία που αναφέρονται σε αυτήν. Με την παράγραφο 2 προβλέπεται ότι η κατάταξη των υποψηφίων στους πίνακες προτεραιότητας γίνεται βάσει των στοιχείων που δηλώνουν στην αίτησή τους. Κατόπιν, εντός προθεσμίας δέκα (10) εργάσιμων ημερών που τάσσεται από το Α.Σ.Ε.Π., προ της ανάρτησης των προσωρινών αποτελεσμάτων, δικαιολογητικά καλούνται να υποβάλλουν υποψήφιοι που αντιστοιχούν στον αριθμό του συνόλου των θέσεων που προκηρύχθηκαν, προσαυξημένο κατά το ήμισυ (50%). Με την παράγραφο 3 προβλέπεται ότι υποψήφιος που δεν αποδεικνύει τα κριτήρια ή τις ιδιότητες που επικαλέσθηκε στην αίτησή του και τα οποία εξετάστηκαν για την κατάταξή του στους οικείους πίνακες, διαγράφεται από αυτούς. Επιπλέον, με την παράγραφο 4 προβλέπεται η κατάργηση των εδαφίων β΄, γ΄, δ΄ και ε΄ της παραγράφου 1 του άρθρου 18 του ν. 2190/1994, για λόγους ασφάλειας δικαίου.

Άρθρο 9 Θέματα προσωπικού Α.Σ.Ε.Π.

Στο πλαίσιο της ενίσχυσης του Α.Σ.Ε.Π. για την έγκαι-

ρη εκπλήρωση της απαιτητικής και εξέχουσας για το κοινωνικό σύνολο και την προάσπιση του δημοσίου συμφέροντος αποστολής του, και λαμβάνοντας υπόψη τον αυξημένο φόρτο εργασιών λόγω, μεταξύ άλλων, των διαδικασιών επιλογής και τοποθέτησης επιτελικών στελεχών και στελεχών σε θέσεις ευθύνης που βρίσκονται σε εξέλιξη, προβλέπεται ειδική ρύθμιση για αποσπάσεις προσωπικού της δημόσιας διοίκησης στο Α.Σ.Ε.Π.. Συγκεκριμένα, ορίζεται ότι για την κάλυψη έκτακτων υπηρεσιακών αναγκών της Γραμματείας του Α.Σ.Ε.Π., επιτρέπεται η διενέργεια αποσπάσεων μόνιμων ή με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου υπαλλήλων από φορείς της Κεντρικής Διοίκησης, όπως ορίζεται στην περίπτωση στ΄ παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (143 Α΄) κατά παρέκκλιση των κείμενων διατάξεων. Η διάρκεια των αποσπάσεων ανέρχεται σε ένα (1) έτος με δυνατότητα ισόχρονης ανανέωσης για μία φορά. Η απόσπαση διενεργείται με κοινή απόφαση του Προέδρου του Α.Σ.Ε.Π., και του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού, χωρίς να απαιτείται γνώμη των οικείων Υπηρεσιακών Συμβουλίων.

Επιπλέον, ορίζεται ρητά ότι για την επιλογή των προϊσταμένων οργανικών μονάδων του Α.Σ.Ε.Π., εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 84 έως 86 του ν. 3528/2007 (Α΄ 26). Λαμβάνοντας υπόψη τη συνταγματικά κατοχυρωμένη αυτοτέλεια και την προσωπική και λειτουργική ανεξαρτησία των μελών της εν λόγω Αρχής, προβλέπεται ειδική ρύθμιση για τη σύνθεση των αρμοδίων συμβουλίων επιλογής προϊσταμένων οργανικών μονάδων αυτής.

Άρθρο 10 Λειτουργία του Α.Σ.Ε.Π.

Με την προτεινόμενη διάταξη, η οποία εισάγεται για την ενιαία ερμηνεία και εφαρμογή της σχετικής νομοθεσίας, καθώς και για λόγους ασφάλειας δικαίου, ίσης μεταχείρισης και δικαιολογημένης εμπιστοσύνης των πολιτών, αντικαθίσταται η παρ. 1 του άρθρου 6 του ν. 2190/1994. Συγκεκριμένα, προβλέπεται ότι οι αποφάσεις της Ολομέλειας και της Ελάσσονος Ολομέλειας είναι δεσμευτικές για τα μέλη της. Επιπρόσθετα, ορίζεται ότι στις Ελάσσονες συνθέσεις της Ολομέλειας τοποθετούνται ως μέλη όλοι οι Αντιπρόεδροι του Α.Σ.Ε.Π..

Άρθρο 11 Συμπλήρωση του συστήματος προσλήψεων στο δημόσιο τομέα

Με τις προτεινόμενες διατάξεις του παρόντος άρθρου, αντικαθίστανται διατάξεις του ν. 2190/1994, με σκοπό την πληρέστερη και σαφέστερη ρύθμιση των περιπτώσεων μη αποδοχής διορισμού από υποψηφίους και επιλαχόντες υποψηφίους.

Ειδικότερα, με την παράγραφο 1 αντικαθίστανται το τέταρτο, πέμπτο και έκτο της παρ. 9 του άρθρου 15 του ν. 2190/1994 και προβλέπεται ότι οι επιλαχόντες υποψήφιοι σε περίπτωση που η κάλυψη θέσεων αφορά σε ίδιους φορείς, ή μέρος αυτών, με την αυτή έδρα, εφόσον δεν αποδεχθούν το διορισμό τους, διαγράφονται από τους πίνακες των επιλαχόντων και από τους πίνακες κατάταξης του προηγούμενου διαγωνισμού. Σε περίπτωση που οι νέες προς κάλυψη θέσεις αφορούν άλλους φορείς ή τους ίδιους φορείς άλλης περιφερειακής ενότη-

τας, προβλέπεται ότι οι επιλαχόντες υποψήφιοι καλούνται με κάθε πρόσφορο τρόπο, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών μέσων, από το Α.Σ.Ε.Π. να δηλώσουν, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, τις προτιμήσεις τους για τις νέες θέσεις. Αν δεν υποβληθούν οι ως άνω δηλώσεις των προτιμήσεών τους, τεκμαίρεται η μη συμμετοχή τους στην παρούσα διαδικασία, χωρίς όμως οι υποψήφιοι να διαγράφονται από τους οικείους πίνακες κατάταξης του προηγούμενου διαγωνισμού.

Περαιτέρω, με την παράγραφο 2 αντικαθίσταται το δ' εδάφιο της παρ. 14 του άρθρου 17 ν. 2190/1994 και προβλέπεται ότι ο υποψήφιος καλείται από το Α.Σ.Ε.Π. με κάθε πρόσφορο τρόπο, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών μέσων, να δηλώσει, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, αν αποδέχεται την κενή θέση. Σε περίπτωση μη αποδοχής της θέσης, ορίζεται ότι πρέπει να υποβάλει στο Α.Σ.Ε.Π. υπεύθυνη δήλωση. Επιπλέον, ορίζεται ρητά ότι ο επιτυχών υποψήφιος που διατίθεται για διορισμό βάσει της δήλωσης προτίμησής του ή κατά τη διαδικασία της παρούσας παραγράφου, διαγράφεται από τους πίνακες κατάταξης και διοριστέων, ανεξάρτητα αν αποδεχτεί ή όχι το διορισμό του ή κωλύεται ο διορισμός του λόγω έλλειψης νόμιμης προϋποθέσεως.

Άρθρο 12

Υπερωριακή απασχόληση υπαλλήλων Α.Σ.Ε.Π. και προσωπικού γραμματειακής, διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης Ε.Σ.Ε.Δ. και ΕΙ.Σ.Ε.Π.

Λαμβάνοντας υπόψη το γεγονός ότι η αποστολή του Α.Σ.Ε.Π. διευρύνεται συνεχώς με καινούργιες αρμοδιότητες και δράσεις, προς διασφάλιση του δημοσίου συμφέροντος, με την προτεινόμενη ρύθμιση προβλέπεται ότι, για τα έτη 2019 και 2020, για τους υπαλλήλους της Γραμματείας του Α.Σ.Ε.Π. και το Ειδικευμένο Επιστημονικό Προσωπικό αυτού, ο αριθμός των ωρών απογευματινής υπερωριακής εργασίας, καθώς και υπερωριακής εργασίας κατά τις νυχτερινές ώρες, Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες και πέραν του πενθημέρου καθορίζεται με κοινή απόφαση των υπουργών Οικονομικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης καθ' υπέρβαση των ανωτάτων ορίων που προβλέπονται στο άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176). Επιπλέον, ορίζεται ρητά το ωρομίσθιο της υπερωριακής εργασίας για τους ανωτέρω υπαλλήλους καθορίζεται σύμφωνα με το άρθρο 20 του ν. 4354/2015. Οι ανωτέρω ρυθμίσεις προβλέπονται και για το προσωπικό που υποστηρίζει γραμματειακά, διοικητικά και τεχνικά το Ειδικό Συμβούλιο Επιλογής Διοικήσεων (Ε.Σ.Ε.Δ.) και το Ειδικό Συμβούλιο Επιλογής Προϊσταμένων (ΕΙ.Σ.Ε.Π.), ανεξάρτητα αν πρόκειται για υπαλλήλους του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης ή του Α.Σ.Ε.Π.. Ειδικά για το προσωπικό αυτό, το χρονικό διάστημα και οι ώρες υπερωριακής απασχόλησής τους μέσα στα όρια των πιστώσεων του Προϋπολογισμού του Φορέα από τον οποίο προέρχεται ο κάθε υπάλληλος, εγκρίνεται με απόφαση του Προέδρου του οικείου συμβουλίου και η αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου καταβάλλεται από τον φορέα στον οποίο ανήκει οργανικά ο υπάλληλος.

Άρθρο 13

Αποδοχές Προέδρου, Αντιπροέδρων και μελών του Ανωτάτου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού

Με την προτεινόμενη διάταξη, λαμβάνοντας υπόψη την αύξηση των ευθυνών, των αρμοδιοτήτων και του φόρτου εργασίας του Α.Σ.Ε.Π. προβλέπεται ο προσδιορισμός των αποδοχών του Προέδρου, των Αντιπροέδρων και των μελών του Ανωτάτου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού με βάση τις αντίστοιχες αποδοχές του Προέδρου, Αντιπροέδρου και Συμβούλου του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, στο πλαίσιο της προσωπικής και λειτουργικής ανεξαρτησίας που απολαμβάνουν τα μέλη του Α.Σ.Ε.Π. σύμφωνα με ρητή διατύπωση του άρθρου 101Α του Συντάγματος (άρθρο 88 παράγραφος 2).

Ειδικότερα, με την παράγραφο 1 προβλέπεται ότι οι αποδοχές του Προέδρου, των Αντιπροέδρων και των μελών του Ανωτάτου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού ορίζονται σε ύψος εβδομήντα τοις εκατό (70%) των πάσης φύσεως αποδοχών του Προέδρου, Αντιπροέδρου και Συμβούλου του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους αντιστοίχως, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 32 και 33 του ν. 3205/2003 και της παρ. 10 του άρθρου 10 του ν. 2521/1997, όπως ισχύουν και δεν μπορούν να υπερβαίνουν το ύψος των αποδοχών που ορίζονται για τους δικαστικούς λειτουργούς στο άρθρο 28 παρ. 3 εδάφιο α' του ν. 4354/2015 και στο οποίο υπάγονται. Για τον υπολογισμό του επιδόματος χρόνου υπηρεσίας της παρ. Α.1 του άρθρου 33 του ν. 3205/2003 προσμετράται ο χρόνος της προηγούμενης απασχόλησης. Επίσης, προβλέπεται ρητά ότι η ισχύς του άρθρου 53 του ν. 4456/2017 (Α' 24) διατηρείται.

Με την παράγραφο 2 ορίζεται ότι για την εφαρμογή της παραγράφου 1 δεν εφαρμόζονται οι διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 22 του ν. 4354/2015 και της παρ. 12 του άρθρου 57 του ν. 3691/2008 (Α' 166).

Άρθρο 14

Με την προτεινόμενη διάταξη, η οποία αφορά την εσωτερική λειτουργία των συμβουλίων στα οποία ορίζονται ως πρόεδροι και μέλη εκπρόσωποι του Α.Σ.Ε.Π., προβλέπεται ότι τον πρόεδρο αναπληρώνει το ανώτερο κατά διαβάθμιση μέλος του Α.Σ.Ε.Π. και μεταξύ πλειόνων μελών της ίδιας βαθμίδας το αρχαιότερο κατά τα οριζόμενα στον ισχύοντα Κανονισμό Λειτουργίας του Α.Σ.Ε.Π..

ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

ΕΠΙΤΕΛΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ, ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ – ΠΑΡΑΤΗΡΗΤΗΡΙΟ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Η αποτελεσματική υλοποίηση διαρθρωτικών αλλαγών και μεταρρυθμίσεων στη δημόσια διοίκηση στηρίζεται στην αποτελεσματική οργάνωση και λειτουργία δομών και διαδικασιών για τον επιτελικό σχεδιασμό, την παρακολούθηση και την εφαρμογή μιας ολοκληρωμένης στρατηγικής διοικητικής ανασυγκρότησης.

Τόσο σε σχέση με τις θεσμικά κατοχυρωμένες αρμοδιότητές του, όσο και στο πλαίσιο της τρέχουσας Εθνικής Στρατηγικής για τη Διοικητική Μεταρρύθμιση 2017-2019 που εκπονήθηκε από το Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και της Ολιστικής Αναπτυξιακής Στρατηγικής της Ελληνικής Κυβέρνησης, το Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης αποτελεί το βασικό πυλώνα οριζόντιου σχεδιασμού και συντονισμού της εφαρμογής δράσεων διοικητικής ανασυγκρότησης που οργανώνονται σε συγκεκριμένους άξονες και τομείς. Ειδικότερα, για την υλοποίηση των στρατηγικών προτεραιοτήτων του, το Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης συνεργάζεται με τα συναρμόδια Υπουργεία και τους λοιπούς φορείς της δημόσιας διοίκησης, με στόχο την υλοποίηση οριζόντιων και τομεακών παρεμβάσεων σε θέματα διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού, οργάνωσης δομών, διοίκησης μέσω στόχων, απλοποίησης διαδικασιών, διοίκησης ποιότητας, καινοτόμων εφαρμογών, διαφάνειας και λογοδοσίας της δημόσιας διοίκησης.

Αναφορικά με τις παραπάνω λειτουργίες και διαδικασίες του φορέα, με στόχο την αναβάθμιση του σχεδιασμού και της υλοποίησης της πολιτικής για την εφαρμογή διαρθρωτικών αλλαγών και μεταρρυθμίσεων στη δημόσια διοίκηση, και σε άμεση συνέργεια και συμπληρωματικότητα με τις αρμοδιότητες των Γενικών Διευθύνσεων Δημοσίων Οργανώσεων και Ανθρώπινου Δυναμικού Δημοσίου Τομέα, κρίνεται επιβεβλημένη η δημιουργία ενός μηχανισμού συνολικής παρακολούθησης και αξιολόγησης της αποτελεσματικότητας των παραγόμενων και εφαρμοζόμενων πολιτικών σε όλο το φάσμα δράσεων και παρεμβάσεων για τη διοικητική ανασυγκρότηση. Ενόος μηχανισμού, που ήδη αποτελεί βέλτιστη πρακτική στα ευρωπαϊκά κράτη στο πλαίσιο της εφαρμογής των αρχών της χρηστής διακυβέρνησης, και που με τη μέτρηση και αξιολόγηση των αποτελεσμάτων των πολιτικών διοικητικής ανασυγκρότησης, θα εξάγει χρήσιμα συμπεράσματα προκειμένου να ανατροφοδοτήσει τον επιτελικό σχεδιασμό του Υπουργείου για την επίτευξη της αποστολής του.

Επιπλέον, με στόχο την ενδυνάμωση της επιτελικής λειτουργίας των ανωτέρω Γενικών Διευθύνσεων του Υπουργείου, τις ανάγκες και τα αιτήματα των φορέων του Δημοσίου, ανεξαρτήτως νομικής φύσης αυτών, προς υποστήριξη με εξειδικευμένο προσωπικό σε επιμέρους δράσεις για την βελτιστοποίηση της διοικητικής τους ικανότητας, κρίνεται απαραίτητη η εδραίωση ενός εκτελεστικού βραχίονα του Υπουργείου με αποστολή την παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών εμπειρογνωμοσύνης και τεχνικής υποστήριξης στους φορείς αυτούς. Σε άμεση, κατά συνέπεια, συνέργεια με τις αρμοδιότητες, το σχεδιασμό και τις κατευθύνσεις των υπηρεσιών του Υπουργείου, και λαμβάνοντας υπόψη τις υφιστάμενες διευθύνσεις και ευρωπαϊκές πρακτικές (π.χ. εθνικοί οργανισμοί και φορείς παροχής τεχνικής υποστήριξης), προβλέπεται η οργάνωση και λειτουργία ενός μηχανισμού διάχυσης και εφαρμογής της πολιτικής του για τη διοικητική ανασυγκρότηση, ενίσχυσης των φορέων της δημόσιας διοίκησης με τα αναγκαία μέσα και εργαλεία για την καλύτερη επίτευξη της αποστολής τους (όπως ιδίως εργαλεία στρατηγικού και επιχειρησιακού σχεδιασμού, χαρτογράφησης και απλοποίησης διαδικασιών, καθώς και διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού), και κατά συνέπεια αύξησης της προστιθέμενης αξίας των υπηρεσιών τους για τους πολίτες και τις επιχειρήσεις.

Κατόπιν αυτών, με τις προτεινόμενες διατάξεις του παρόντος Μέρους, προβλέπεται η σύσταση στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης Ειδικής Γραμματείας για την Υποστήριξη Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Παρατηρητηρίου Δημόσιας Διοίκησης. Πρόκειται για έναν αναγκαίο υποστηρικτικό μηχανισμό που στηρίζεται στην ευρωπαϊκή και διεθνή εμπειρία και θα παρακολουθεί ολιστικά το βαθμό διάχυσης και τα αποτελέσματα των διοικητικών μεταρρυθμίσεων. Επιπρόσθετα, έχοντας ως έρεισμα το γενικότερο σχεδιασμό των υπηρεσιών του Υπουργείου, ο μηχανισμός αυτός θα αντιμετωπίσει χρόνιες παθογένειες της διοικητικής λειτουργίας των δημοσίων φορέων και θα επιτρέψει την έλευσή τους σε έναν ενάρετο κύκλο συνεχούς βελτίωσης και πολλαπλασιασμού της κοινωνικής και οικονομικής τους ωφέλειας για τους πολίτες και τις επιχειρήσεις. Παράλληλα, με τις προτεινόμενες διατάξεις, διασφαλίζεται η συνεκτικότητα και ο αρμονικός συντονισμός του νέου, ολοκληρωμένου συστήματος σχεδιασμού, υλοποίησης και παρακολούθησης πολιτικών διοικητικής ανασυγκρότησης, μέσα από τη λειτουργία Γνωμοδοτικού Συμβουλίου για τη Διοικητική Ανασυγκρότηση στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης, στο οποίο μετέχουν οι βασικοί εμπλεκόμενοι φορείς για την ανασυγκρότηση της δημόσιας διοίκησης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄

ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ - ΔΟΜΕΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Με τις προτεινόμενες διατάξεις του παρόντος Κεφαλαίου, προβλέπεται η οργάνωση νέων δομών και διαδικασιών για τον αποτελεσματικότερο σχεδιασμό, την υλοποίηση και παρακολούθηση της Στρατηγικής για τη Διοικητική Ανασυγκρότηση. Συγκεκριμένα, προβλέπεται η σύσταση Γνωμοδοτικού Συμβουλίου για τη Διοικητική Ανασυγκρότηση, καθώς και η σύσταση Ειδικής Γραμματείας Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Παρατηρητηρίου Δημόσιας Διοίκησης.

Άρθρο 15

Γνωμοδοτικό Συμβούλιο για τη Διοικητική Ανασυγκρότηση

Με γνώμονα την ενδυνάμωση των διαδικασιών διαμόρφωσης και υλοποίησης των στρατηγικών προτεραιοτήτων του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης, καθώς και την ενεργό συμμετοχή των κρίσιμων εμπλεκόμενων φορέων, με την παράγραφο 1 του προτεινόμενου άρθρου συνιστάται στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης γνωμοδοτικό συμβούλιο με αρμοδιότητα τη διατύπωση απόψεων και εισηγήσεων στον Υπουργό Διοικητικής Ανασυγκρότησης αναφορικά με τις στρατηγικές προτεραιότητες του Υπουργείου για την ενδυνάμωση και αναβάθμιση της λειτουργίας της δημόσιας διοίκησης, τις προτεινόμενες δράσεις για την υλοποίηση των στρατηγικών προτεραιοτήτων του Υπουργείου, το βαθμό επίτευξης των τεθέντων στρατηγικών στόχων για τη διοικητική ανασυγκρότηση, καθώς και κάθε συναφές θέμα το οποίο τίθεται σε αυτό από τον Υπουργό Διοικητικής Ανασυγκρότησης.

Σύμφωνα με την παράγραφο 2, ως πρόεδρος του γνωμοδοτικού συμβουλίου της παραγράφου 1 ορίζεται με απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης ο

Διοικητικός Γραμματέας του Υπουργείου αυτού. Με την ίδια απόφαση, μέλη του γνωμοδοτικού συμβουλίου ορίζονται ο Διοικητικός Γραμματέας του Υπουργείου Εσωτερικών, ο Διοικητικός ή ένας Τομεακός Γραμματέας του Υπουργείου Οικονομίας, ο Τομεακός Γραμματέας Ψηφιακής Πολιτικής, ο Τομεακός Γραμματέας Δημοσιονομικής Πολιτικής, ο Γενικός Γραμματέας Συντονισμού, ο Ειδικός Τομεακός Γραμματέας της Ειδικής Γραμματείας Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Παρατηρητηρίου Δημόσιας Διοίκησης, ο Πρόεδρος του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης, οι τρεις (3) Γενικοί Διευθυντές του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης και ένα (1) μέλος Δ.Ε.Π. εγνωσμένου κύρους και επιστημονικής ενασχόλησης με τα θέματα της δημόσιας διοίκησης.

Περαιτέρω, με την παράγραφο 3, ορίζεται ότι το γνωμοδοτικό συμβούλιο του παρόντος συνεδριάζει τουλάχιστον μία (1) φορά ανά τετράμηνο, καθώς και εκτάκτως, με πρωτοβουλία του προέδρου αυτού, ή ειδικώς, όταν το ζητήσει ο Υπουργός Διοικητικής Ανασυγκρότησης για τη συζήτηση συγκεκριμένου θέματος.

Άρθρο 16

Με τις διατάξεις της παραγράφου 1 του προτεινόμενου άρθρου προβλέπεται η σύσταση στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης Ειδικής Γραμματείας Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Παρατηρητηρίου Δημόσιας Διοίκησης, υπαγόμενης στον Υπουργό Διοικητικής Ανασυγκρότησης, καθώς και θέσης Ειδικού Τομεακού Γραμματέα, με βαθμό 1ο της κατηγορίας Ειδικών Θέσεων (Ε.Θ.), ως προϊστάμενου αυτής. Επιπλέον, καθορίζεται η αποστολή της, η οποία συνίσταται στην επιστημονική παρακολούθηση της διοικητικής λειτουργίας και το συντονισμός των διαδικασιών αξιολόγησης και κοινωνικού ελέγχου της δημόσιας διοίκησης, την παραγωγή γνώσης με στόχο την ενδυνάμωση της δημόσιας διοίκησης μέσω της παροχής χρήσιμης, έγκαιρης και αξιόπιστης πληροφορίας σχετικά με δημόσιες πολιτικές και μεταρρυθμίσεις, καθώς και την παροχή υπηρεσιών υποστήριξης και εμπειρογνωμοσύνης σε φορείς της δημόσιας διοίκησης, με σκοπό την αναβάθμιση της λειτουργίας τους μέσα από το σχεδιασμό και την υλοποίηση προγραμμάτων και δράσεων βελτιστοποίησης διοικητικής ικανότητας. Με την παράγραφο 2 προβλέπεται η διάρθρωση της Ειδικής Γραμματείας σε δύο Τμήματα και δύο Τομείς επιπέδου Διεύθυνσης (Τομέας Α΄ Παρατηρητήριο Δημόσιας Διοίκησης και Τομέας Β΄ Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης).

Άρθρα 17-18

Με τις προτεινόμενες διατάξεις καθορίζονται οι αρμοδιότητες του Τμήματος Διεθνούς και Ευρωπαϊκής Συνεργασίας, οι οποίες συνίστανται στην εν γένει διεθνή εκπροσώπηση και συνεργασία της Ειδικής Γραμματείας, καθώς και οι αρμοδιότητες του Τμήματος Διοίκησης, Προγραμμάτων και Οικονομικής Διαχείρισης, οι οποίες συνίστανται στην εν γένει διοικητική και οικονομική υποστήριξη της.

Άρθρο 19

Τομέας Α΄ «Παρατηρητήριο Δημόσιας Διοίκησης»

Με τις διατάξεις του εν λόγω προτεινόμενου άρθρου, καθορίζονται η διάρθρωση και οι αρμοδιότητες των υπηρεσιών του Τομέα Α΄ «Παρατηρητήριο Πολιτικών Διοικητικής Ανασυγκρότησης», ο οποίος αποτελεί οργανική μονάδα επιπέδου Διεύθυνσης. Βασικός στόχος του Τομέα συνιστά η ανάπτυξη ολοκληρωμένου πλαισίου παρακολούθησης και αξιολόγησης των δημοσίων πολιτικών και μεταρρυθμίσεων για την ανασυγκρότηση της δημόσιας διοίκησης. Συνιστώνται, περαιτέρω, δύο μονάδες σε επίπεδο Τμήματος (Μονάδα Συλλογής Δεδομένων και Παρακολούθησης Διοικητικής Λειτουργίας και Μονάδα Αναλύσεων και Επιστημονικής Υποστήριξης) και κατανέμονται οι αρμοδιότητες μεταξύ αυτών.

Άρθρο 20

Τομέας Β΄ «Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης»

Με τις διατάξεις του προτεινόμενου άρθρου καθορίζεται η διάρθρωση και οι αρμοδιότητες των υπηρεσιών του Τομέα Β΄ «Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης», ο οποίος αποτελεί οργανική μονάδα επιπέδου Διεύθυνσης. Στόχος του Τομέα αυτού είναι η εκπόνηση και υλοποίηση ειδικών προγραμμάτων παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών, τεχνικής βοήθειας και εμπειρογνωμοσύνης για τη βελτίωση της διοικητικής ικανότητας των φορέων της δημόσιας διοίκησης, στο πλαίσιο των στρατηγικών προτεραιοτήτων του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης και του επιτελικού σχεδιασμού των Γενικών Διευθύνσεων Δημοσίων Οργανώσεων και Ανθρώπινου Δυναμικού Δημοσίου Τομέα. Ο Τομέας διαρθρώνεται σε τρεις Μονάδες Εμπειρογνομόνων επιπέδου Τμήματος (Μονάδα Εμπειρογνομόνων Α΄: Ενδυνάμωσης Στρατηγικής Ικανότητας και Στοχοθεσίας, Μονάδα Εμπειρογνομόνων Β΄: Διοικητικής Οργάνωσης και Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού και Μονάδα Εμπειρογνομόνων Γ΄: Απλοποίησης Διαδικασιών και Καταπολέμησης Γραφειοκρατίας) και καθορίζονται οι αρμοδιότητές τους.

Άρθρο 21

Οργανικές θέσεις προσωπικού

Με τις διατάξεις του προτεινόμενου άρθρου προβλέπεται η σύσταση οργανικών θέσεων προσωπικού της Ειδικής Γραμματείας Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Παρατηρητηρίου Δημόσιας Διοίκησης. Επιπλέον προβλέπεται ρητά ότι οι Τομείς της Ειδικής Γραμματείας στελεχώνονται αποκλειστικά από υπαλλήλους του κλάδου Συμβούλων – Εμπειρογνομόνων του άρθρου 23. Ακόμη, σε ευθυγράμμιση με τις διατάξεις για τα μέλη Δ.Ε.Π. του άρθρου 23 του ν. 4009/2011 (Α΄ 195) για την επιστημονική υποστήριξη του έργου της Ειδικής Γραμματείας, συνιστώνται πέντε (5) θέσεις επιστημονικών συνεργατών, οι οποίες καλύπτονται από μέλη Δ.Ε.Π. με συναφές με την αποστολή και τις αρμοδιότητες της Ειδικής Γραμματείας αντικείμενο.

Άρθρο 22
Εξουσιοδοτική διάταξη

Με την προτεινόμενη ρύθμιση προβλέπεται η ειδική εξουσιοδότηση για την έκδοση προεδρικού διατάγματος ύστερα από πρόταση του Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης, με το οποίο καθορίζονται οι ειδικότερες λεπτομέρειες για την οργάνωση και λειτουργία της Ειδικής Γραμματείας Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Παρατηρητηρίου Δημόσιας Διοίκησης, όπως ενδεικτικά ο ανακαθορισμός των αρμοδιοτήτων των υπηρεσιών αυτής, η σύσταση ή κατάργηση μονάδων και οργανικών θέσεων προσωπικού, καθώς και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια.

Άρθρο 23
Κλάδος Συμβούλων - Εμπειρογνομώνων

Με τις διατάξεις του εν λόγω προτεινόμενου άρθρου προβλέπεται η σύσταση «Κλάδου Συμβούλων – Εμπειρογνομώνων» ως ειδικού κλάδου προσωπικού, ο οποίος στελεχώνεται με αποσπάσεις υπαλλήλων της περίπτωσης α' της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4369/2016, κατόπιν εγγραφής τους στο Μητρώο Επιτελικών Στελεχών. Η σύσταση του κλάδου αυτού αποσκοπεί στη στελέχωση των Τομέων Α' και Β' της Ειδικής Γραμματείας Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Παρατηρητηρίου Δημόσιας Διοίκησης με αυξημένων τυπικών προσόντων και εμπειρίας προσωπικό, κατόπιν ειδικής διαδικασίας αξιολόγησης και επιλογής αυτού προς στελέχωση του κλάδου. Με την παράγραφο 2 προβλέπεται ότι οι αποσπάσεις της παραγράφου 1 διενεργούνται με απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης, η οποία λαμβάνεται κατόπιν της σύμφωνης γνώμης της Κεντρικής Επιτροπής Αξιολόγησης του άρθρου 24 και της τήρησης της διαδικασίας επιλογής που ορίζεται με την υπουργική απόφαση της παραγράφου 3 του άρθρου αυτού, κατά παρέκκλιση κάθε αντίθετης γενικής ή ειδικής ρύθμισης. Η διάρκεια των ανωτέρω αποσπάσεων είναι τριετής με δυνατότητα ισόχρονης ανανέωσης.

Άρθρο 24
Κεντρική Επιτροπή Αξιολόγησης

Με το προτεινόμενο άρθρο προβλέπεται η σύσταση στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης Κεντρικής Επιτροπής Αξιολόγησης, η οποία είναι αρμόδια για την αξιολόγηση της καταλληλότητας και επάρκειας του προσωπικού του δημοσίου που επιθυμεί να ενταχθεί στον κλάδο Συμβούλων – Εμπειρογνομώνων, καθώς και την επιλογή των επιστημονικών συνεργατών της Ειδικής Γραμματείας. Επιπλέον, προβλέπεται εξουσιοδοτική διάταξη για τη ρύθμιση κάθε σχετικού θέματος με τη διαδικασία επιλογής των υποψηφίων υπαλλήλων για ένταξη στον κλάδο Συμβούλων – Εμπειρογνομώνων, καθώς και την επιλογή των επιστημονικών συνεργατών της Ειδικής Γραμματείας, όπως ιδίως η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων, τα κριτήρια επιλογής και η μοριοδότησή τους, το πρότυπο του βιογραφικού σημειώματος και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Άρθρο 25
Υπηρεσιακή κατάσταση υπαλλήλων που εντάσσονται στον κλάδο Συμβούλων - Εμπειρογνομώνων

Με την παράγραφο 1 της προτεινόμενης ρύθμισης ορίζεται ότι οι θέσεις του κλάδου Συμβούλων – Εμπειρογνομώνων κατατάσσονται σε τρεις (3) βαθμούς, ανεξαρτήτως κατηγορίας εκπαίδευσης. Πρόκειται για ρύθμιση αναγκαία, η οποία αποσκοπεί στην αποτελεσματικότερη διαχείριση του εν λόγω προσωπικού. Περαιτέρω, με την παράγραφο 2 προβλέπεται ότι με απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης ρυθμίζεται κάθε θέμα σχετικό με τη βαθμολογική κατάταξη και εξέλιξη των υπαλλήλων του κλάδου Συμβούλων – Εμπειρογνομώνων στους βαθμούς της παραγράφου 1.

Με την παράγραφο 3 προβλέπεται ειδική ρύθμιση για την τοποθέτηση προϊσταμένων των Τμημάτων, των Τομέων και των Μονάδων της Ειδικής Γραμματείας. Επιπρόσθετα, με την παράγραφο 4 προβλέπεται η έκδοση κοινής απόφασης των Υπουργών Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Οικονομικών για την κατάταξη των υπαλλήλων του κλάδου Συμβούλων – Εμπειρογνομώνων και των επιστημονικών συνεργατών της Ειδικής Γραμματείας σε μισθολογικά κλιμάκια σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4354/2015, καθώς και κάθε άλλο σχετικό θέμα που αφορά τις αποδοχές του προσωπικού αυτού. Τέλος, για όσα θέματα αφορούν την υπηρεσιακή κατάσταση των υπαλλήλων του κλάδου Συμβούλων – Εμπειρογνομώνων, ιδίως η επιλογή σε θέσεις ευθύνης και το σύστημα αξιολόγησης και τα οποία δεν ρυθμίζονται από τις διατάξεις του παρόντος, προβλέπεται με την παράγραφο 5 η εφαρμογή του ν. 3528/2007 και του ν. 4369/2016.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗΣ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ ΦΟΡΕΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Με τις διατάξεις του παρόντος Κεφαλαίου προβλέπεται η οργάνωση και υλοποίηση στοχευμένων προγραμμάτων υποστήριξης και αναβάθμισης διοικητικής ικανότητας φορέων της δημόσιας διοίκησης. Τα προγράμματα αυτά στηρίζονται στο γενικότερο σχεδιασμό και τις κατευθύνσεις των Γενικών Διευθύνσεων Δημοσίων Οργανώσεων και Ανθρώπινου Δυναμικού Δημοσίου Τομέα του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης και υλοποιούνται από τις Μονάδες Εμπειρογνομώνων του Τομέα Β' «Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης» σε συνεργασία με τους αιτούντες φορείς της δημόσιας διοίκησης. Κατ' επέκταση διαμορφώνεται ένα ολοκληρωμένο, λειτουργικό και αποτελεσματικό σύστημα παροχής εμπειρογνομοσύνης σε δημόσιους φορείς, με γνώμονα την υλοποίηση και διάχυση των δράσεων διοικητικής ανασυγκρότησης, που θα προσαρμόζονται στις ειδικότερες ανάγκες του εκάστοτε αιτούντος φορέα.

Άρθρο 26
Ένταξη φορέων της δημόσιας διοίκησης
σε προγράμματα υποστήριξης και αναβάθμισης
διοικητικής ικανότητας

Με τις διατάξεις του προτεινόμενου άρθρου προσδιο-

ρίζονται οι δικαιούχοι φορείς των προγραμμάτων υποστήριξης και αναβάθμισης διοικητικής ικανότητας, καθορίζεται η διαδικασία υποβολής και ιεράρχησης προτεραιοτήτων των αιτημάτων των φορέων βάσει των ειδικότερων αναγκών αυτών, καθώς και η λήψη απόφασης ένταξης των αιτούντων φορέων στα προγράμματα αυτά.

Άρθρο 27

Μέσα υλοποίησης και χρηματοδότησης προγραμμάτων υποστήριξης και αναβάθμισης διοικητικής ικανότητας

Με τις διατάξεις του προτεινόμενου άρθρου, προβλέπονται τα μέσα υλοποίησης και χρηματοδότησης των προγραμμάτων αναβάθμισης και υποστήριξης διοικητικής ικανότητας. Συγκεκριμένα, προβλέπεται ότι τα προγράμματα αυτά μπορούν να χρηματοδοτούνται από εθνικούς, ευρωπαϊκούς ή άλλους πόρους, ιδίως διαθέσιμους πόρους του Κρατικού Προϋπολογισμού, περιλαμβανομένου του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων, διαθέσιμους πόρους από τα Διαρθρωτικά Ταμεία και χρηματοδοτικά εργαλεία της Ευρωπαϊκής Ένωσης, καθώς και πόρους διεθνών οργανισμών. Περαιτέρω, για την υλοποίηση των προγραμμάτων, προβλέπεται ότι η Ειδική Γραμματεία Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Παρατηρητηρίου Δημόσιας Διοίκησης δύναται να αξιοποιεί κάθε πρόσφορο μέσο σύμφωνα με τις διαδικασίες της κείμενης νομοθεσίας είτε μόνη της, είτε σε συνεργασία με τον δικαιούχο φορέα, όπως ιδίως η σύσταση ή συμμετοχή σε ομάδες εργασίας, η υποστήριξη στη σύνταξη τεχνικών προδιαγραφών, η σύναψη προγραμματικών συμφωνιών με ακαδημαϊκούς, επιστημονικούς, ερευνητικούς φορείς, Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου και Ιδιωτικού Δικαίου ή εταιρίες του Δημοσίου για την υποστήριξη των προγραμμάτων υποστήριξης και αναβάθμισης διοικητικής ικανότητας και η συνεργασία με ευρωπαϊκούς και διεθνείς φορείς παροχής υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης.

Άρθρα 28 έως 29

Με γνώμονα την ενίσχυση του συντονισμού, την παρακολούθηση της πορείας εφαρμογής, την αξιολόγηση, την επικαιροποίηση και την εισήγηση σχετικών μέτρων και δράσεων κάθε προγράμματος, με τις διατάξεις του προτεινόμενου άρθρου 28 συνιστάται Συντονιστική Επιτροπή, πρόεδρος και μέλη της οποίας ορίζονται με απόφαση του Ειδικού Τομεακού Γραμματέα της Ειδικής Γραμματείας Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Παρατηρητηρίου Δημόσιας Διοίκησης, οι προϊστάμενοι των Μονάδων Εμπειρογνομήνων του Τομέα Β΄ της Ειδικής Γραμματείας Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης και εκπρόσωποι των δικαιούχων φορέων. Επιπλέον, με τις προτεινόμενες ρυθμίσεις του άρθρου 29, προβλέπεται ότι για την υλοποίηση και τα αποτελέσματα κάθε προγράμματος, οι Μονάδες Εμπειρογνομήνων της Ειδικής Γραμματείας Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Παρατηρητηρίου Δημόσιας Διοίκησης συντάσσουν ενδιάμεση και απολογιστική έκθεση, η οποία υποβάλλεται στη Συντονιστική Επιτροπή του προηγούμενου άρθρου για τη διατύπωση των απόψεών της και κοινοποιείται στον δικαιούχο φορέα.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄ ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ - ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 30

Μεταβατικές τοποθετήσεις Προϊσταμένων

Με τις διατάξεις του προτεινόμενου άρθρου, οι οποίες εισάγονται προς διασφάλιση της έγκαιρης και αποτελεσματικής λειτουργίας της Ειδικής Γραμματείας Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Παρατηρητηρίου Δημόσιας Διοίκησης, προβλέπεται ότι μέχρι την πλήρωση των οικείων θέσεων ευθύνης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 5 του άρθρου 25, προϊστάμενοι θέσεων ευθύνης της Ειδικής Γραμματείας τοποθετούνται υπάλληλοι του κλάδου Συμβούλων – Εμπειρογνομήνων, με απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης κατόπιν αιτιολογημένης εισήγησης της επιτροπής του άρθρου 24. Επιπλέον, ορίζεται ρητά ότι θέσεις στις οποίες τοποθετούνται προϊστάμενοι σύμφωνα με την εξαιρετική διαδικασία του παρόντος, προκηρύσσονται εντός τριών (3) μηνών από την τοποθέτηση του εκάστοτε προϊσταμένου.

Άρθρο 31

Με τη μεταβατική διάταξη του παρόντος άρθρου, προβλέπεται ότι μέχρι την πλήρωση της οικείας θέσης Ειδικού Τομεακού Γραμματέα της Ειδικής Γραμματείας Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Παρατηρητηρίου Δημόσιας Διοίκησης σύμφωνα με τις διαδικασίες του ν. 4369/2016, προϊστάται Ειδικός Γραμματέας που διορίζεται και παύεται σύμφωνα με τις διατάξεις του π.δ. 63/2005 (Α΄ 98). Επιπλέον προβλέπεται η έκδοση της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη στελέχωση της θέσης Ειδικού Τομεακού Γραμματέα, εντός τριών (3) μηνών από το διορισμό του Ειδικού Γραμματέα του παρόντος. Επιπλέον, προβλέπεται ότι μέχρι την πλήρωση των θέσεων επιπέδου Διοικητικού και Τομεακού Γραμματέα που αναφέρονται στην παράγραφο 2 του άρθρου 15, σύμφωνα με τις διαδικασίες του ν. 4369/2016, πρόεδρος και μέλη του γνωμοδοτικού συμβουλίου του άρθρου αυτού ορίζονται οι οικείοι Γενικοί και Ειδικοί Γραμματείς.

Άρθρο 32

Οι διατάξεις του παρόντος άρθρου εισάγονται χάριν της ασφάλειας δικαίου, της έγκαιρης και της αποτελεσματικής λειτουργίας της δημόσιας διοίκησης. Συγκεκριμένα, με την παράγραφο 1 του προτεινόμενου άρθρου, προβλέπεται ότι για την πρώτη κάλυψη αναγκών προσωπικού μέχρι τη στελέχωση των οργανικών θέσεων του μόνιμου προσωπικού της περιπτώσης α΄ της παραγράφου 1 του άρθρου 21 σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, επιτρέπεται η διενέργεια αποσπάσεων μέχρι δέκα (10) μονίμων ή με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου υπαλλήλων των φορέων της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 2190/1994, με απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης και του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού, κατά παρέκκλιση κάθε γενικής ή ειδικής ρύθμισης. Ρητά προβλέπεται αποκλειστική προθεσμία αιτήσεων των ενδιαφερόμενων υπαλλήλων για τις εν λόγω αποσπάσεις, η οποία ανέρχεται σε ένα (1) μήνα

από την έναρξη ισχύος του παρόντος. Επιπλέον, ορίζεται ότι η διάρκεια των αποσπάσεων της παρούσας παραγράφου ανέρχεται δύο (2) έτη, χωρίς δυνατότητα ανανέωσης. Με την παράγραφο 2, για λόγους ασφάλειας δικαίου και καλής νομοθέτησης, ορίζεται ρητά ότι η παρ. 2 του άρθρου 24 του ν. 4369/2016 καταργείται.

ΜΕΡΟΣ ΤΡΙΤΟ
ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ
ΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄
ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΔΙΑΤΑΞΕΩΝ ΤΟΥ Ν. 3528/2007 (Α΄ 26)
ΚΑΙ ΤΟΥ Ν. 3584/2007 (Α΄ 143)

Με το τρίτο μέρος του παρόντος σχεδίου νόμου, εισάγονται επιμέρους τροποποιήσεις σε διατάξεις του ισχύοντος Υπαλληλικού Κώδικα (ν.3528/2007), του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007), του ν. 4369/2016 και του ν. 4440/2016, με στόχο την ενίσχυση και αναβάθμιση της δημόσιας διοίκησης μέσω της εύρυθμης λειτουργίας των αρμόδιων συμβουλίων για την επιλογή προϊσταμένων οργανικών μονάδων, του εξορθολογισμού του συστήματος της κινητικότητας, της διαρκούς επιμόρφωσης και εκπαίδευσης των δημοσίων υπαλλήλων, καθώς και μέσω της προσαρμογής των διατάξεων για τις άδειες των δημοσίων υπαλλήλων στις σύγχρονες εκπαιδευτικές και κοινωνικές ανάγκες.

Άρθρο 33

Σύμφωνα με το άρθρο 9 του Υπαλληλικού Κώδικα (Υ.Κ.), η απόλυση από θέση δημόσιας υπηρεσίας ή Ο.Τ.Α. ή άλλου νομικού προσώπου του δημοσίου τομέα, λόγω επιβολής της πειθαρχικής ποινής της οριστικής παύσης ή λόγω καταγγελίας της σύμβασης εργασίας για σπουδαίο λόγο, οφειλόμενο σε υπαιτιότητα του υπαλλήλου, συνιστά κώλυμα για τον εκ νέου διορισμό ή πρόσληψή του. Με το άρθρο 33 του σχεδίου νόμου και στο πνεύμα των διατάξεων του άρθρου 8 του Υ.Κ., του άρθρου 28 του ν. 4305/2014 και του άρθρου 26 του ν. 4440/2016, προστίθεται εδάφιο στο άρθρο 9 του Υπαλληλικού Κώδικα καθώς και στο άρθρο 17 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων, με το οποίο προβλέπεται αυτεπάγγελτος έλεγχος του ως άνω κωλύματος διορισμού ή πρόσληψης μέσω του Μητρώου Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου (Απογραφή) που τηρείται στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Η διάταξη σκοπεί στην ενίσχυση του ελέγχου και της διαφάνειας, καθώς και στον εξορθολογισμό και την επιτάχυνση των διαδικασιών του διορισμού ή της πρόσληψης των υπαλλήλων.

Άρθρο 34

Σύμφωνα με το γράμμα της ισχύουσας διάταξης της παρ. 4 του άρθρου 52 του ν. 3528/2007, οι μητέρες, οι οποίες αποκτούν τέκνο με υιοθεσία, δικαιούνται τρίμηνη άδεια μητρότητας, κατ' αντιστοιχία με το χρονικό διάστημα των τριών (3) μηνών της άδειας λοχείας, το οποίο χορηγείται μετά τον τοκετό στις φυσικές μητέρες. Στην ισχύουσα διάταξη, δεν γίνεται αναφορά στον θετό πατέρα, με αποτέλεσμα να μην είναι δυνατή η χορήγηση της

άδειας αυτής στον υπάλληλο που αποκτά τέκνο με τη διαδικασία της υιοθεσίας. Με την προτεινόμενη διάταξη, η τρίμηνη άδεια χορηγείται και στον θετό πατέρα, κατ' επιταγή της συνταγματικά κατοχυρωμένης αρχής της ισότητας των φύλων, των αρχών του ενωσιακού δικαίου περί ίσης μεταχείρισης μεταξύ ανδρών και γυναικών, αλλά και της εναρμόνισης μεταξύ επαγγελματικής και οικογενειακής ζωής.

Περαιτέρω, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 12 του ν. 4538/2018 (Α΄ 85) «Μέτρα για την προώθηση των Θεσμών της Αναδοχής και Υιοθεσίας και άλλες διατάξεις», οι ανάδοχοι γονείς δικαιούνται τις ίδιες άδειες, που αφορούν στην φροντίδα και την ανατροφή του ανηλίκου, με τους φυσικούς γονείς καθ' όλη τη διάρκεια της αναδοχής. Με την προτεινόμενη διάταξη και σε εναρμόνιση με τα προβλεπόμενα στο ν. 4538/2018, προβλέπεται ρητά ότι η τρίμηνη άδεια χορηγείται και στους ανάδοχους γονείς.

Τέλος, η τρίμηνη άδεια για την φροντίδα και ανατροφή του ανηλίκου επεκτείνεται ρητά και στους γονείς που αποκτούν τέκνο με τη διαδικασία της παρένθετης μητρότητας κατά το άρθρο 1464 ΑΚ.

Άρθρο 35

Σύμφωνα με τη διάταξη της παρ. 2 του άρθρου 26 του π.δ. 410/1988, οι υπηρετούντες στο Δημόσιο, στους Ο.Τ.Α. ή σε Ν.Π.Δ.Δ. με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου, δικαιούνται 14 ημέρες άδεια εξετάσεων, έναντι των 10 ημερών που δικαιούνται οι μόνιμοι υπάλληλοι. Για λόγους ίσης μεταχείρισης μεταξύ των μόνιμων υπαλλήλων και των υπαλλήλων με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου με την προτεινόμενη διάταξη οι ημέρες της άδειας εξετάσεων για τους μόνιμους υπαλλήλους του Δημοσίου, των Ν.Π.Δ.Δ. και των Ο.Τ.Α. α΄ βαθμού αυξάνονται από τις 10 στις 14 ημέρες.

Άρθρο 36

Με τη διάταξη του άρθρου 36 και στο πλαίσιο της ίσης μεταχείρισης σε ζητήματα μετεκπαίδευσης και επιμόρφωσης των υπαλλήλων, ορίζεται ρητά ότι οι υπάλληλοι με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου του Δημοσίου και των Ν.Π.Δ.Δ., απολαμβάνουν τα ίδια δικαιώματα με τους υπαλλήλους με σχέση εργασίας δημοσίου δικαίου, δεδομένου ότι ήδη για τις περισσότερες άδειες εφαρμόζονται για αυτούς οι διατάξεις του Υπαλληλικού Κώδικα (άρθρο 4 παρ. 5 του ν. 2839/2000 και άρθρο 12 παρ. 6 και 7 του ν. 3230/2004).

Άρθρο 37

Κατάργηση ορίου ηλικίας για τη μεταπτυχιακή εκπαίδευση υπαλλήλων

Η διάταξη της παρ. 1 του άρθρου 36 του ν.1943/1991, όριζε ότι για τη συμμετοχή υπαλλήλου σε προγράμματα μεταπτυχιακής εκπαίδευσης, δεν πρέπει αυτός να έχει υπερβεί το 45ο έτος της ηλικίας του. Εν συνεχεία, με τον προϊσχύσαντα Υπαλληλικό Κώδικα (ν. 2683/1999 (Α΄ 19) το όριο αυτό ανήλθε στα 50 έτη. Το θέμα ρυθμίστηκε εκ νέου με τον ισχύοντα Υπαλληλικό Κώδικα (ν. 3528/2007), στο άρθρο 58 παράγραφο 1 του οποίου δεν τέθηκε όριο ηλικίας για τη συμμετοχή υπαλλήλου σε προγράμματα μεταπτυχιακής εκπαίδευσης. Ωστόσο, η

διάταξη της παρ. 1 του άρθρου 36 του ν. 1943/1991 κωδικοποιήθηκε σε νεότερο νομοθέτημα και συγκεκριμένα στην παρ. 1 του άρθρου 43 του π.δ. 57/2007 «Κωδικοποίηση σε ενιαίο κείμενο των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας, που διέπουν το Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.)» (Α' 59), με αποτέλεσμα να ανακύπτουν ερμηνευτικά ζητήματα αναφορικά με την ισχύ του εν λόγω ορίου ηλικίας.

Με το άρθρο 37 του σχεδίου νόμου, προτείνεται η ρητή κατάργηση της παρ. 1 του άρθρου 36 του ν. 1943/1991 και της παρ. 1 του άρθρου 43 του π.δ. 57/2007, προκειμένου να επιλυθούν τα ερμηνευτικά ζητήματα και να καταστεί σαφές ότι, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, δεν προβλέπεται όριο ηλικίας για την συμμετοχή των υπαλλήλων σε προγράμματα μεταπτυχιακής εκπαίδευσης. Προβλέπεται, επίσης, ρητά ότι η συμμετοχή υπαλλήλων άνω των 45 ετών σε προγράμματα μεταπτυχιακής εκπαίδευσης πριν την έναρξη ισχύος του άρθρου 37 του παρόντος νόμου θεωρείται νόμιμη για κάθε συνέπεια.

Άρθρα 38 και 39

Πιστοποιητικό Διοικητικής Επάρκειας για Υπάλληλους Κατηγορίας ΔΕ

Με τις διατάξεις των άρθρων 38 και 39 προστίθενται εδάφια στην παράγραφο 4 του άρθρου 82 του ΥΚ και στην παράγραφο 4 του άρθρου 85 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων αντίστοιχα και θεσπίζεται νομοθετικά το Πιστοποιητικό Διοικητικής Επάρκειας για δημοσίους υπαλλήλους και υπαλλήλους που υπηρετούν στους Ο.Τ.Α. α' βαθμού, μόνιμους και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου και ανήκουν στην κατηγορία ΔΕ. Ειδικότερα, προβλέπεται ότι με απόφαση του Υπουργού Διοικητικής και με κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης εφόσον το πρόγραμμα αφορά υπαλλήλους Ο.Τ.Α. α' βαθμού, οργανώνεται στο Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης το ειδικό πρόγραμμα διοικητικής επάρκειας για τους υπαλλήλους ΔΕ και ορίζεται το περιεχόμενο, ο τρόπος, η διάρκεια, η διαδικασία παρακολούθησης, οι κλάδοι/ειδικότητες στις οποίες ανήκουν οι συμμετέχοντες υπάλληλοι, οι προϋποθέσεις και η διαδικασία εισαγωγής στο πρόγραμμα, ο τύπος του πιστοποιητικού που χορηγείται, καθώς και κάθε άλλο συναφές θέμα. Επίσης, προβλέπεται ρητά ότι για τους κατόχους του παραπάνω πιστοποιητικού, ο χρόνος που απαιτείται για τη βαθμολογική εξέλιξη μειώνεται συνολικά κατά ένα έτος και η κατοχή του πιστοποιητικού μοριοδοτείται με 30 μόρια, κατά τις διαδικασίες επιλογής προϊσταμένων τμημάτων.

Με τη νομοθετική πρόβλεψη του πιστοποιητικού διοικητικής επάρκειας για τους υπαλλήλους κατηγορίας ΔΕ και της μοριοδότησης αυτού κατά τις διαδικασίες επιλογής προϊσταμένων οργανικών μονάδων, παρέχεται ένα κίνητρο και οργανώνεται το πλαίσιο για την διαρκή επαγγελματική εκπαίδευση και επιμόρφωση των υπαλλήλων της κατηγορίας αυτής, προς όφελος τόσο των ίδιων των υπαλλήλων, όσο και των δημόσιων υπηρεσιών στις οποίες εργάζονται.

Άρθρο 40

Ρυθμίσεις για ΕΙ.Σ.Ε.Π. και Σ.Ε.Π.

Με την προτεινόμενη ρύθμιση τροποποιείται το άρθρο 86 του ν. 3528/2007 με στόχο την εύρυθμη και αποτελε-

σματική λειτουργία των Ειδικών Συμβουλίων Επιλογής Προϊσταμένων (ΕΙ.Σ.Ε.Π.) (άρθρο 86 παρ.1 του ν. 3528/2007) και των Συμβουλίων Επιλογής Προϊσταμένων (Σ.Ε.Π. άρθρο 86 παρ. 2 του ν. 3528/2007) ΕΙ.Σ.Ε.Π. και Σ.Ε.Π.) κατά τη διαδικασία επιλογής προϊσταμένων οργανικών μονάδων.

Ειδικότερα:

α) Δεδομένου ότι τα Ειδικά Συμβούλια Επιλογής Προϊσταμένων δύναται να συνεδριάζουν και στην έδρα του Α.Σ.Ε.Π., προκύπτει η ανάγκη ρητής πρόβλεψης της δυνατότητας των υπαλλήλων του Α.Σ.Ε.Π. να υποβοηθούν τα αρμόδια συμβούλια, στο πλαίσιο των διαδικασιών επιλογής προϊσταμένων γενικών διευθύνσεων. Ως εκ τούτου, με την παράγραφο 1 του άρθρου 22 ορίζεται ότι η γραμματειακή, διοικητική και τεχνική υποστήριξη του ΕΙ.Σ.Ε.Π. μπορεί να ανατίθεται σε υπαλλήλους του Α.Σ.Ε.Π..

β) Με την παράγραφο 2 διευκολύνεται και επιταχύνεται η διαδικασία επιλογής προϊσταμένων διευθύνσεων σε νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου και σε υπηρεσίες που βρίσκονται ανά την Επικράτεια και για τα οποία η συγκρότηση διακριτών ΣΕΠ, σύμφωνα με την ισχύουσα διάταξη, είναι ιδιαίτερα δυσχερής ή αδύνατη. Συγκεκριμένα, προβλέπεται ότι για τις υπηρεσίες που έχουν κοινό Υπηρεσιακό Συμβούλιο, αρμόδιο είναι το Σ.Ε.Π. της εποπτεύουσας αρχής. Επίσης, οι φορείς, που αδυνατούν για αντικειμενικούς λόγους να συγκροτήσουν Σ.Ε.Π., υπάγονται και αυτοί στο Σ.Ε.Π. της εποπτεύουσας αρχής. Περαιτέρω, ρυθμίζεται το θέμα συγκρότησης Σ.Ε.Π. στις ανεξάρτητες αρχές. Ειδικότερα, προβλέπεται ότι στα Σ.Ε.Π. των ανεξαρτήτων αρχών που υπάγονται στο πεδίο εφαρμογής του ν. 4369/2016 και συγκροτούνται σύμφωνα με την παράγραφο 2 του άρθρου 86 αυτού, θα μετέχει, αντί του Γενικού Γραμματέα ή του Αναπληρωτή Γενικού Γραμματέα του οικείου Υπουργείου, ο Πρόεδρος ή ο Επικεφαλής της Αρχής.

γ) Με τις παραγράφους 4 και 5 της προτεινόμενης ρύθμισης ρυθμίζονται, αναλυτικά και κατά τρόπο ενιαίο, τα στάδια επιλογής και η διαδικασία γνωστοποίησης των αποτελεσμάτων μοριοδότησης των υποψηφίων που μετέχουν στις διαδικασίες επιλογής προϊσταμένων Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Τμημάτων. Ειδικότερα, σύμφωνα με την αρχή της διαφάνειας, που διέπει τις ως άνω διαδικασίες, προβλέπεται ότι τα αρμόδια Συμβούλια αναρτούν στους οικείους ιστοτόπους, τους προσωρινούς πίνακες κατάταξης, καθώς και τους πίνακες των αποκλεισμένων. Κατά των αναρτηθέντων πινάκων, παρέχεται ρητά δικαίωμα ένστασης, η οποία, για λόγους επιτάχυνσης της διαδικασίας, ασκείται εντός αποκλειστικής προθεσμίας 3 ημερών από την επομένη της ανάρτησης.

Άρθρο 41

Με την παράγραφο 1 της προτεινόμενης ρύθμισης, τροποποιείται η διάταξη της παραγράφου 2 του άρθρου 126 του ΥΚ, προκειμένου αυτή να εναρμονιστεί με τις αλλαγές που επέφερε ο ν. 4369/2016 στο σύστημα βαθμολογικής εξέλιξης των υπαλλήλων. Ειδικότερα, ορίζεται ότι ο υπάλληλος που διενεργεί την ένορκη διοικητική εξέταση (ΕΔΕ), πρέπει να έχει το βαθμό Α', αντί του προβλεπόμενου σήμερα βαθμού Γ', ούτως ώστε να διασφαλιστεί ότι οι διενεργούντες την ΕΔΕ υπάλληλοι έχουν την απαιτούμενη εμπειρία να φέρουν εις πέρας τις

υποχρεώσεις τους, στο πλαίσιο της ΕΔΕ.

Με την παράγραφο 2 τροποποιείται η παράγραφος 4 του άρθρου 126 και θεσπίζεται ενδεικτική προθεσμία τριών (3) μηνών για την υποχρέωση άσκησης πειθαρχικής δίωξης, σε περίπτωση που το πόρισμα από τη διενεργηθείσα ΕΔΕ διαπιστώνει τη διάπραξη πειθαρχικού παραπτώματος από συγκεκριμένο υπάλληλο. Η ρητή νομοθετική πρόβλεψη προθεσμίας αποβλέπει τόσο στην επιτάχυνση της πειθαρχικής διαδικασίας, όσο και στον έμπρακτο σεβασμό του τεκμηρίου αθωότητας, που ενδεχομένως προσβάλλεται σε περιπτώσεις που ο αρμόδιος πειθαρχικός προϊστάμενος, παρά την προβλεπόμενη υποχρέωσή του, δεν προβαίνει άμεσα στις απαιτούμενες ενέργειες για την άσκηση πειθαρχικής δίωξης, με αποτέλεσμα την ομηρία του διωκόμενου εμπλεκόμενου υπαλλήλου και την ενδεχόμενη παραγραφή του αδικήματος.

Άρθρο 42

Τροποποίηση άρθρου 162 ΥΚ

Με την διάταξη του άρθρου 42 του Σχεδίου Νόμου τροποποιείται το άρθρο 162 του ΥΚ, το οποίο διέπει τη λειτουργία των Συμβουλίων Επιλογής Προϊσταμένων και εναρμονίζεται με τις διατάξεις των άρθρων 84-86 του Υπαλληλικού Κώδικα, όπως αυτές τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις του ν. 4369/2016. Περαιτέρω, με τη διάταξη της παραγράφου 6 του προτεινόμενου άρθρου ρυθμίζεται ειδικά ο τρόπος ορισμού του εισηγητή κατά τη διαδικασία επιλογής προϊσταμένων και προβλέπεται ρητά ότι ως εισηγητές σε κάθε συμβούλιο, ορίζονται ένα ή περισσότερα εκ των μελών αυτού, με απόφαση του Προέδρου του συμβουλίου. Κατά τα λοιπά, η λειτουργία όλων των Συμβουλίων διέπεται από τις διατάξεις του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (ν. 2690/1999) για τη λειτουργία των συλλογικών οργάνων της Διοίκησης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΔΙΑΤΑΞΕΩΝ

ΤΟΥ Ν. 4369/2016 (Α΄ 33) ΤΟΥ Ν. 4440/2016 (Α΄ 224)

Άρθρο 43

Τροποποίηση άρθρων του ν. 4369/2016

Με τις διατάξεις του άρθρου 43 τροποποιούνται επιμέρους ρυθμίσεις του συστήματος αξιολόγησης του υπαλληλικού προσωπικού που εισήγαγε ο ν. 4369/2016 (Α΄ 33). Οι προτεινόμενες ρυθμίσεις λαμβάνουν υπ' όψιν την εμπειρία της πρώτης εφαρμογής του συστήματος αξιολόγησης και έχουν σκοπό να το καταστήσουν ακόμη πιο συνεκτικό και αξιοκρατικό.

Ειδικότερα:

α) Αυξάνεται από πέντε (5) σε έξι (6) μήνες το χρονικό διάστημα, που πρέπει να υφίσταται η ιεραρχική σχέση αξιολογούμενου και αξιολογητή, προκειμένου να είναι δυνατή η σύνταξη έκθεσης αξιολόγησης. Παρέχεται με τον τρόπο αυτό περισσότερος χρόνος, προκειμένου ο ιεραρχικά προϊστάμενος να σχηματίσει ασφαλή και αντικειμενική κρίση για τον υφιστάμενο του.

β) Αυξάνεται κατά ένα μήνα η προθεσμία για την υποβολή των εκθέσεων αξιολόγησης των υπαλλήλων από τους ρητά προβλεπόμενους αξιολογητές. Ειδικότερα,

προβλέπεται ότι η έκθεση αξιολόγησης πρέπει να υποβάλλεται υποχρεωτικά εντός του πρώτου τετραμήνου κάθε έτους που ακολουθεί την αξιολογική περίοδο, αντί του μέχρι σήμερα προβλεπόμενου τριμήνου. Στόχος είναι να δοθεί στον αξιολογητή επαρκής χρόνος, προκειμένου να ασκήσει με εγκυρότητα και αξιοπιστία τη θεμελιώδη αυτή υποχρέωσή του.

γ) Τέλος, για λόγους αποσαφήνισης των αρμοδιοτήτων στο πλαίσιο του συστήματος αξιολόγησης, προβλέπεται ρητά ότι οι φορείς που δε διαθέτουν δικό τους Υπηρεσιακό Συμβούλιο, υπάγονται στην Ειδική Επιτροπή Αξιολόγησης του φορέα από τον οποίο εποπτεύονται.

Άρθρο 44

Τροποποιήσεις του ν. 4440/2016

Με το ν. 4440/2016 καθιερώθηκε το Ενιαίο Σύστημα Κινητικότητας (ΕΣΚ) για τους πολιτικούς διοικητικούς υπαλλήλους, μόνιμους και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου. Σκοπός του νόμου είναι η βέλτιστη αξιοποίηση και ορθολογική κατανομή του ανθρώπινου δυναμικού στις δημόσιες υπηρεσίες, καθώς και η ενίσχυση των επαγγελματικών δεξιοτήτων των υπαλλήλων, μέσω της απόκτησης εμπειρίας σε θέσεις διαφόρων υπηρεσιών.

Με τις διατάξεις του άρθρου 44 επιλύονται επιμέρους ζητήματα, που έχουν ανακύψει κατά την πρώτη εφαρμογή του ΕΣΚ, με στόχο να καταστεί αυτό πιο λειτουργικό, προς διευκόλυνση τόσο των υπαλλήλων, όσο και των δημοσίων υπηρεσιών που υπάγονται στο πεδίο εφαρμογής του.

Ειδικότερα:

α) Τροποποιείται το δεύτερο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 4 του ν. 4440/2016 για λόγους αποτελεσματικότερης διαχείρισης του ανθρώπινου δυναμικού και εύρυθμης λειτουργίας των Ο.Τ.Α. α΄ βαθμού.

β) Προστίθεται εδάφιο στην παρ. 1 του άρθρου 6 του ν. 4440/2016 και ορίζεται ότι τα αιτήματα που αποστέλλουν οι φορείς στην Κεντρική Επιτροπή Κινητικότητας, για την κάλυψη θέσεων με μετάταξη ή απόσπαση, θα πρέπει να αναφέρουν το σύνολο των οργανικών θέσεων για τον κλάδο/ειδικότητα που αφορά το αίτημα, καθώς και το σύνολο των κενών θέσεων στον αιτούμενο κλάδο/ειδικότητα. Με τον τρόπο αυτό, οι φορείς παρέχουν πλήρη και εμπεριστατωμένη θεμελίωση των αιτημάτων τους, διευκολύνοντας το έργο της αρμόδιας για την εφαρμογή του ΕΣΚ επιτροπής.

γ) Προβλέπεται ρητά η δυνατότητα απόσπασης ή μετάταξης του υπαλλήλου για λόγους υγείας, που αφορούν είτε τον ίδιο τον υπάλληλο, είτε μέλη της οικογένειάς του, και συγκεκριμένα τον σύζυγο ή συμβιούντα ή πρόσωπο με α΄ βαθμό συγγένειας προς τον αιτούντα. Ειδικά, στην περίπτωση που οι λόγοι υγείας αφορούν γονέα υπαλλήλου, απαιτείται βεβαίωση από το αρμόδιο Κέντρο Πιστοποίησης Αναπηρίας να πιστοποιεί ποσοστό αναπηρίας 67% και άνω. Με τον τρόπο αυτόν, διευκολύνεται και στο πλαίσιο της εφαρμογής του ΕΣΚ, η εναρμόνιση της οικογενειακής με την επαγγελματική ζωή του υπαλλήλου, σύμφωνα και με το άρθρο 21 του Συντάγματος, που κατοχυρώνει συνταγματικά την προστασία της οικογένειας.

δ) Ρυθμίζεται ειδικά η σύνθεση του αρμόδιου τριμελούς οργάνου αξιολόγησης των υποψηφίων για κάλυψη θέσης με μετάταξη ή απόσπαση στις ανεξάρτητες αρχές. Η προτεινόμενη ρύθμιση κρίνεται αναγκαία λόγω της ιδιαίτερης διαρθρωτικής δομής των Ανεξάρτητων Αρχών και έχει σκοπό τη διασφάλιση της ακώλυτης λειτουργίας των τριμελών οργάνων, την επιτάχυνση της αξιολόγησης των υποψηφίων και την ολοκλήρωση των κύκλων κινητικότητας μέσα στις οριζόμενες από το νόμο προθεσμίες. Για τους ίδιους λόγους ρυθμίζεται ειδικά η σύνθεση του αρμόδιου τριμελούς οργάνου αξιολόγησης των υποψηφίων για κάλυψη θέσης με μετάταξη ή απόσπαση σε περιπτώσεις που η προς κάλυψη θέση ανήκει σε Αυτοτελές Τμήμα.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄
ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ

Άρθρο 45

Το Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης (ΥΠ.Δ.Α.), στο πλαίσιο της διεύρυνσης των αρμοδιοτήτων του υλοποιεί μεταρρυθμιστικές πολιτικές που αφορούν στην οργάνωση, λειτουργία και αναβάθμιση της Δημόσιας Διοίκησης, στον ψηφιακό μετασχηματισμό αυτής, καθώς και στην βελτίωση των διοικητικών διαδικασιών και την αποτελεσματική διαχείριση και ενδυνάμωση του ανθρώπινου δυναμικού, με στόχο την αύξηση της αποδοτικότητας και την αναβάθμιση των παρεχόμενων υπηρεσιών στους πολίτες.

Οι ως άνω δημόσιες πολιτικές, απαιτούν την στελέχωση του ΥΠ.Δ.Α με εξειδικευμένο προσωπικό και γνώσεις στον τομέα της Δημόσιας Διοίκησης, γνώσεις οικονομικού και δημοσιονομικού περιεχομένου, νομικές γνώσεις και γνώσεις Πληροφορικής. Επιπλέον, αναγκαία κρίνεται η ενδυνάμωση του στελεχιακού δυναμικού του ΥΠ.Δ.Α., στον τομέα που αφορά στη διοικητική μέριμνα του κτιρίου της Υπηρεσίας και στην κάλυψη αναγκών υπηρεσιακών παραγόντων στις μετακινήσεις τους από οδηγούς κρατικών οχημάτων.

Για τους λόγους αυτούς, με την προτεινόμενη ρύθμιση συστήνονται στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης τριάντα μία (31) νέες οργανικές θέσεις, με σχέση εργασίας δημοσίου δικαίου.

Άρθρο 46

Εθνικό Συμβούλιο για την Κωδικοποίηση
και Αναμόρφωση της Ελληνικής Νομοθεσίας

Με την προτεινόμενη ρύθμιση αυξάνεται η σύνθεση του Εθνικού Συμβουλίου για την Κωδικοποίηση και Αναμόρφωση της Ελληνικής Νομοθεσίας (Ε.Σ.Κ.Α.Ε.Ν.) κατά δύο μέλη, με την προσθήκη του Προέδρου της Κεντρικής Επιτροπής Κωδικοποίησης και του Ειδικού Γραμματέα του Εθνικού Τυπογραφείου. Η συντονισμένη δράση για την καλή νομοθέτηση, η συστηματικοποίηση της συνεργασίας των άμεσα ενδιαφερομένων δομών, η θεσμική αποστολή της Κεντρικής Επιτροπής Κωδικοποίησης

στα πεδία της νομοθετικής κωδικοποίησης και της κατάρτισης κωδίκων, καθώς και ο ρόλος του Εθνικού Τυπογραφείου, ως βασικού παρόχου πρωτογενούς νομικής πληροφορίας, επιτάσσουν την ένταξη των επικεφαλής των ανωτέρω φορέων στη σύνθεση του Ε.Σ.Κ.Α.Ε.Ν..

ΜΕΡΟΣ ΤΕΤΑΡΤΟ

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΔΙΑΤΑΞΕΩΝ ΤΟΥ Ν. 3469/2006

«ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ, ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ» (Α΄ 131)

Το τέταρτο μέρος του παρόντος σχεδίου νόμου αποσκοπεί στην αναβάθμιση του γενικού ρυθμιστικού πλαισίου (ν. 3469/2006, Α΄ 131) που διέπει την έκδοση της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως και την εν γένει λειτουργία του Εθνικού Τυπογραφείου. Επιδιώκει την προσαρμογή του Εθνικού Τυπογραφείου, ως ενιαίου διοικητικού τομέα, στις σύγχρονες εκδοτικές και εκτυπωτικές ανάγκες των φορέων του Δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα, καθώς και την ενίσχυση της λειτουργικής του δράσης επί ζητημάτων παραγωγής, έκδοσης, κυκλοφορίας και διαχείρισης των τευχών του Φύλλου της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (Φ.Ε.Κ.).

Άρθρο 47

Αποστολή Εθνικού Τυπογραφείου

Με τις προτεινόμενες διατάξεις σκοπούνται:

α. η σαφέστερη οριοθέτηση και διεύρυνση της αποστολής του Εθνικού Τυπογραφείου και η προσαρμογή αυτής στις σύγχρονες ανάγκες και καταστάσεις της ψηφιακής εποχής,

β. η ενίσχυση της κοινωφελούς, πολιτιστικής και εκπαιδευτικής δράσης του Εθνικού Τυπογραφείου, ιδίως με την αναδιοργάνωση του Μουσείου του, τις εκπαιδευτικές επισκέψεις μαθητών και σπουδαστών, τη λειτουργία βιβλιοθήκης παλαιών τόμων ΦΕΚ και παλαιών εκδόσεων του Εθνικού Τυπογραφείου και τη διοργάνωση συνεδρίων, σεμιναρίων, εκθέσεων ή άλλων εκδηλώσεων συναφών με την αποστολή του,

γ. η διεύρυνση των φορέων, με τους οποίους το Εθνικό Τυπογραφείο δύναται, στο πλαίσιο της αποστολής του, να συνεργαστεί επί θεμάτων παροχής τεχνογνωσίας, όπως ανώτατα και τεχνολογικά εκπαιδευτικά ιδρύματα, άλλες εκτυπωτικές μονάδες του Δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα ή ακόμη και του ιδιωτικού τομέα.

Επιπλέον, η παρ. 5 του άρθρου 1 του ν. 3469/2006 δεν είναι πλέον απαραίτητη, διότι με την έκδοση του π.δ. 29/2018 (Α΄ 58) επέρχονται οι απαιτούμενες μεταβολές στον Οργανισμό του Εθνικού Τυπογραφείου.

Άρθρο 48

Αντικατάσταση του άρθρου 2 του ν. 3469/2006

Με την προτεινόμενη ρύθμιση αντικαθίσταται το άρθρο 2 του ν. 3469/2006 για λόγους σαφήνειας και πληρότητας της διαδικασίας εκδόσεων. Ο επιδιωκόμενος σκοπός έγκειται στην ανάληψη από το Εθνικό Τυπογραφείο

εργασιών, σε έντυπη και ψηφιακή μορφή, φορέων του Δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα. Αποσαφηνίζεται ότι οι φορείς του Δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα αναθέτουν εκδοτικές εργασίες στο Εθνικό Τυπογραφείο και προβλέπεται ότι, οι Ανεξάρτητες Αρχές και τα Ελεγκτικά Σώματα του Δημοσίου αναθέτουν προς έκδοση στο Εθνικό Τυπογραφείο κάθε είδους έκθεση που προσιδιάζει στον τομέα αρμοδιότητάς τους. Ενισχύεται η σαφήνεια επί του ζητήματος των εκδόσεων, έντυπων και ψηφιακών, που διενεργούνται από το Εθνικό Τυπογραφείο άνευ ανταλλάγματος και για λόγους αμιγώς κοινωφελούς χαρακτήρα, όπως είναι η κοινωνική αλληλεγγύη και η εξυπηρέτηση αναγκών ευάλωτων κοινωνικών ομάδων. Με σκοπό τη διασφάλιση του δημόσιου συμφέροντος, προβλέπεται ότι, η χορήγηση ψηφιακών αντιγράφων εκδόσεων που έχει επιμεληθεί γραφιστικά το Εθνικό Τυπογραφείο σε αναθέτοντες φορείς επιτρέπεται εφόσον δεν αναθέτουν σε τρίτους την εκτύπωση, επανεκτύπωση ή αναπαραγωγή των ανωτέρω εκδόσεων. Η εκτύπωση, επανεκτύπωση ή αναπαραγωγή εργασίας από τρίτους είναι δυνατή σε εξαιρετικές περιπτώσεις και μετά από ειδική άδεια του Ειδικού Γραμματέα, εφόσον ο οικείος φορέας επικαλείται αιτιολογημένα επείγουσες ανάγκες έκδοσης ή εκτύπωσης υλικού και το Εθνικό Τυπογραφείο δεν μπορεί να ανταποκριθεί. Επιπροσθέτως, το Εθνικό Τυπογραφείο μπορεί να προβαίνει σε έντυπες και ψηφιακές εκδόσεις, οι οποίες προβάλουν την αποστολή και το έργο του για την προσέλκυση εκδοτικών εργασιών.

Άρθρο 49

Τροποποίηση επιμέρους διατάξεων του άρθρου 3 του ν. 3469/2006

Με την προτεινόμενη διάταξη αντικαθίσταται η παρ. 3 του άρθρου 3 του ν. 3469/2006 και προβλέπεται η υποχρεωτική τήρηση, πέρα της έντυπης μορφής, και ηλεκτρονικού αρχείου. Επίσης, υπερδιπλασιάζεται ο χρόνος διατήρησης του ηλεκτρονικού αρχείου από τέσσερα (4) σε τουλάχιστον δεκαπέντε (15) έτη και δίδεται η δυνατότητα στην κανονιστικώς δρώσα διοίκηση να παρατείνει τους ανωτέρω χρόνους.

Άρθρο 50

Αντικατάσταση της παρ. 1 του άρθρου 6 του ν. 3469/2006

Η προτεινόμενη ρύθμιση αποσκοπεί στην ενσωμάτωση των αποσπασματικών και διάσπαρτων τροποποιήσεων της παραγράφου 1 του άρθρου 6 του ιδρυτικού νόμου του Εθνικού Τυπογραφείου, με τις οποίες έχουν επί της ουσίας καταργηθεί δύο τεύχη και έχει μετονομαστεί και αλλάξει περιεχόμενο ένα τεύχος. Ειδικότερα, με τον ν. 4250/2014 (Α' 74) άλλαξε περιεχόμενο το «Τεύχος Ανωνύμων Εταιρειών - Εταιρειών Περιορισμένης Ευθύνης και Γενικού Εμπορικού Μητρώου» και μετονομάστηκε σε «Τεύχος Καταχώρισης Πράξεων και Στοιχείων Λοιπών Φορέων Δημόσιου και Ιδιωτικού τομέα, (ΠΡΑ.Δ.Ι.Τ.)». Με τον ν. 4072/2012 (Α' 86) καταργήθηκε το τεύχος Εμπορικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Ε.Β.Ι.) και με το άρθρο 20 του ν. 4304/2014 (Α' 234) καταργήθηκε το τεύχος Οι-

κονομικών των Πολιτικών Κομμάτων και Συνασπισμών Πολιτικών Κομμάτων. Επιπλέον, με την περίπτωση 37 της παρ. 1 του άρθρου 377 του ν. 4412/2016 (Α' 147), σε συνδυασμό με την έκδοση της 57654/22.5.2017 (Β' 1781) απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης, σχετικά με το Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.), στερήθηκε σε μεγάλο βαθμό του περιεχομένου του και μάλιστα καταργήθηκε η παρ. 10 του άρθρου 7 του ν. 3469/2006, η οποία καθορίζει τη δημοσιευτέα ύλη του τεύχους Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.). Ωστόσο, επειδή με τις ειδικές διατάξεις της παρ. 1α του άρθρου 23 του ν. 3433/2006 «Προμήθειες Αμυντικού Υλικού των Ενόπλων Δυνάμεων», (Α' 20) και της παρ. 1 του άρθρου 60 του ν. 3978/2011 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Υπηρεσιών και Προμηθειών στους τομείς της Άμυνας και της Ασφάλειας - Εναρμόνιση με την Οδηγία 2009/81/ΕΚ - Ρύθμιση θεμάτων του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας» (Α' 137), προβλέπεται η δημοσίευση προκηρύξεων δημοσίων συμβάσεων στο τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων, το τεύχος αυτό με την προτεινόμενη διάταξη διατηρείται. Τέλος, με την προτεινόμενη ρύθμιση καταργείται το τεύχος Αναγκαστικών Απαλλοτριώσεων (Α.ΑΠ.), λόγω συνάφειας της ύλης του με την ύλη του τεύχους Δ', στο οποίο πλέον θα δημοσιεύεται και η ύλη του τεύχους Α.ΑΠ..

Άρθρο 51

Τροποποίηση επιμέρους διατάξεων του άρθρου 7 του ν. 3469/2006

Με την προτεινόμενη διάταξη επέρχονται τροποποιήσεις του άρθρου 7 του ν. 3469/2006, προκειμένου στο τεύχος Δ' να περιλαμβάνεται και η ύλη του τεύχους Αναγκαστικών Απαλλοτριώσεων (Α.ΑΠ.), το οποίο καταργείται. Παράλληλα, το «Τεύχος Ανωνύμων Εταιρειών - Εταιρειών Περιορισμένης Ευθύνης και Γενικού Εμπορικού Μητρώου» έχει αλλάξει περιεχόμενο και έχει μετονομαστεί σε «Τεύχος Καταχώρισης Πράξεων και Στοιχείων Λοιπών Φορέων Δημόσιου και Ιδιωτικού τομέα» (ΠΡΑ.Δ.Ι.Τ.). Επιπλέον, η προτεινόμενη κατάργηση της παρ. 5 του άρθρου 7 του ν. 3469/2006 αποσκοπεί στην προωθούμενη συγχώνευση του τεύχους Α.ΑΠ. με το τεύχος Δ'. Περαιτέρω, επανέρχεται σε ισχύ, αλλά τροποποιούμενη, η παρ. 10 του άρθρου 7 του ν. 3469/2006, για τη διευθέτηση ζητημάτων ειδικών κατηγοριών διακηρύξεων δημοσίων συμβάσεων. Τέλος, καταργούνται οι παράγραφοι 8 και 12 του άρθρου 7 του ν. 3469/2006 που ορίζουν το περιεχόμενο των τευχών, Εμπορικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Ε.Β.Ι.) και Οικονομικών των Πολιτικών Κομμάτων και Συνασπισμών Πολιτικών Κομμάτων, διότι τα τεύχη αυτά έχουν επί της ουσίας καταργηθεί.

Άρθρο 52

Αντικατάσταση του άρθρου 9 του ν. 3469/2006

Επιδιωκόμενος σκοπός της προτεινόμενης ρύθμισης είναι η νομική και νομοτεχνική διασφάλιση των πράξεων και των περιλήψεων που αποστέλλουν οι φορείς προς δημοσίευση στο Φ.Ε.Κ.. Ρυθμίζεται ο τρόπος σύνταξης και οργάνωσης του περιεχομένου των προς δημοσίευση στο Φ.Ε.Κ. κειμένων, προκειμένου να αποτρέπονται

σφάλματα και ελλείψεις που συνεπάγονται καθυστέρηση στη διαδικασία δημοσίευσης. Με επιδιωκόμενο σκοπό την απλούστευση της ως άνω διαδικασίας, η αρμοδιότητα εξειδίκευσης των ρυθμίσεων που αφορούν τη μορφή των δημοσιευτών περιλήψεων και ο καθορισμός, μετά από γνώμη του Γενικού Γραμματέα της Κυβέρνησης, ενδεικτικών υποδειγμάτων κανονιστικών και ατομικών πράξεων που δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, μεταφέρεται στον Ειδικό Γραμματέα, επειδή πρόκειται για ζήτημα ιδιαιτέρως τεχνικού και λεπτομερειακού χαρακτήρα. Παράλληλα, το Εθνικό Τυπογραφείο υποχρεούται να επιστρέφει αδημοσίευτες πράξεις στους φορείς αποστολής, εφόσον τα προς δημοσίευση κείμενα είναι δυσανάγνωστα ή εμφανώς ελλιπή, ήτοι δεν συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 9 του ν. 3469/2006 ή τίθεται ζήτημα νόμιμης υπόστασης του οργάνου που εκδίδει την υπό δημοσίευση πράξη. Τέλος, διευκρινίζεται ότι η αποστολή κειμένων προς δημοσίευση σε έγκυρη μορφή, αντί της υποχρεωτικής ηλεκτρονικής αποστολής, είναι δυνατή, εφόσον εξαιρετικοί τεχνικοί λόγοι δεν επιτρέπουν στον φορέα να αποστείλει ψηφιακά υπογεγραμμένο το κείμενο ή στο Εθνικό Τυπογραφείο να το παραλάβει. Κατά τα λοιπά, όλα τα προς δημοσίευση στο Φ.Ε.Κ. κείμενα αποστέλλονται από τους φορείς μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου με χρονοσήμανση και ψηφιακή υπογραφή.

Άρθρο 53

Αντικατάσταση της παρ. 2 του άρθρου 10 του ν. 3469/2006

Με την προτεινόμενη διάταξη το πρώτο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 10 του ν. 3469/2006 αναδιατυπώνεται, προκειμένου να ανταποκρίνεται στα ισχύοντα σχετικά με τα τεύχη των Φ.Ε.Κ., δηλ. στη μετονομασία του τεύχους «Α.Ε.-Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.ΜΗ.» σε «ΠΡΑ.Δ.Ι.Τ.».

Άρθρο 54

Αντικατάσταση της παρ. 3 του άρθρου 12 του ν. 3469/2006

Η προτεινόμενη διάταξη επιχειρεί την αντικατάσταση των αρκτικόλεξων «Α.Ε.-Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.ΜΗ.» με το αρκτικόλεξο «ΠΡΑ.Δ.Ι.Τ.», που αντιστοιχεί στη νέα ονομασία του συγκεκριμένου τεύχους και την απόληψη της α-ναφοράς στο τεύχος Ε.Β.Ι. που έχει καταργηθεί.

Άρθρο 55

Αντικατάσταση της παρ. 4 του άρθρου 13 του ν. 3469/2006

Με την προτεινόμενη διάταξη διευκρινίζεται ότι οι έννομες συνέπειες, εφόσον δεν συντρέχουν λόγοι ανώτερης βίας, παράγονται από την καταχώριση των Φύλλων Εφημερίδας της Κυβερνήσεως στην ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Με την καταχώριση στην ως άνω ιστοσελίδα, η δημοσιευμένη πράξη καθίσταται και ηλεκτρονικώς προσιτή στους πολίτες και δημιουργείται τεκμήριο γνώσης αυτής.

Άρθρο 56

Αντικατάσταση του άρθρου 15 του ν. 3469/2006

Με τις προτεινόμενες διατάξεις ρυθμίζονται ζητήματα διάθεσης των τευχών της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή.

Άρθρο 57

Τροποποιήσεις επιμέρους διατάξεων του άρθρου 18 του ν. 3469/2006

Με την προτεινόμενη ρύθμιση επιβεβαιώνεται το δικαίωμα της δωρεάν ηλεκτρονικής πρόσβασης κάθε πολίτη στα τεύχη της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως.

Άρθρο 58

Μουσείο Εθνικού Τυπογραφείου

Με την προτεινόμενη ρύθμιση επιδιώκεται η εξασφάλιση ενός σύγχρονου και ασφαλούς περιβάλλοντος για τους επισκέπτες του Μουσείου του Εθνικού Τυπογραφείου μέσω της αναδιοργάνωσής του ως προς το ζήτημα των επισκέψεων με απόφαση του Ειδικού Γραμματέα. Η ανωτέρω οργανική μονάδα είναι αρμόδια για τη φύλαξη, ανάδειξη και συντήρηση της ιστορικής συλλογής του Εθνικού Τυπογραφείου, η οποία περιλαμβάνει μηχανολογικό εξοπλισμό τυπογραφίας, συλλογή Φύλλων Εφημερίδας της Κυβερνήσεως από το 1833 έτος ίδρυσης και ποικίλες εκτυπωτικές εργασίες. Η ιδιαίτερη πολιτιστική και ιστορική φύση του αντικειμένου της ανωτέρω οργανικής μονάδας και οι ανάγκες προβολής αυτού στην κοινωνία επιβάλλουν την καθιέρωση κανονισμού λειτουργίας.

ΜΕΡΟΣ ΠΕΜΠΤΟ

ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ

Άρθρο 59

Με την προτεινόμενη διάταξη καταργείται ρητά η διάταξη της παρ. 1γ του άρθρου δεύτερου του ν. 3845/2010 με την οποία προβλέπεται ο έλεγχος, από το Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και την Ενιαία Αρχή Πληρωμών, της περικοπής των αποδοχών των υπαλλήλων που τελούν σε καθεστώς αργίας και διαθεσιμότητας κατ' εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4093/2012 (Α' 222). Δεδομένου ότι πλέον δεν υφίσταται η ανάγκη ελέγχου εφαρμογής της διαθεσιμότητας του ν. 4093/2012 και επίσης, ο έλεγχος της περικοπής των αποδοχών αργίας διενεργείται στο πλαίσιο των γενικότερων ελέγχων καταβολής αποδοχών από τις αρμόδιες υπηρεσίες, η καταργούμενη ρύθμιση δημιουργεί περιττό διοικητικό βάρος στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και στην Ενιαία Αρχή Πληρωμών.

Με την παράγραφο 2 καταργείται η υπ' αριθμ. ΕΑΠ2002440ΕΞ2012/24.12.2012 (Β' 3429) Κοινή Υπουργική Απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Εσωτερικών «Διασταύρωση μισθολογικών στοιχείων Μη-

τρώου Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου, η οποία εκδόθηκε κατ' εξουσιοδότηση του ν. 3845/2010 και η οποία περιγράφει τις λεπτομέρειες εφαρμογής της με την προηγούμενη παράγραφο καταργούμενης διάταξης, δηλαδή της παρ. 1γ του άρθρου 2 του ν. 3845/2010 (Α' 65), η οποία προστέθηκε με το άρθρο 3 της Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου της 12ης Δεκεμβρίου 2012 και κυρώθηκε με το άρθρο 48 του ν. 4111/2013 (Α' 18).

Άρθρο 60

Με τη διάταξη της παρ. 9 του άρθρου 49 του ν. 3943/2011 όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 37 του ν. 4250/2014 προβλέφθηκε η υποχρέωση έκδοσης βεβαίωσης εισαγωγής υπαλλήλων στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου, όχι μόνο στις περιπτώσεις πρόσληψης/διορισμού και αποχώρησης, αλλά και στις περιπτώσεις μεταφοράς υπαλλήλων από τους φορείς των περιπτώσεων στ' έως θ' της παρ. 1 του άρθρου 1 του ν. 3812/2009, δηλαδή από Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου και ΔΕΚΟ, καθώς και από Δημοτικές Επιχειρήσεις προς τους φορείς της παρ. 1 του άρθρου 1 του ν. 3812/2009.

Η διάταξη αυτή ήταν απαραίτητη για να εξασφαλιστεί η απογραφή των υπαλλήλων που προέρχονταν από Ν.Π.Ι.Δ. και Δημοσίων ή Δημοτικών Επιχειρήσεων, τα οποία κατά το χρόνο εκείνο δεν είχαν ακόμα απογραφεί στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου. Στο χρονικό διάστημα που ακολούθησε έγινε η απογραφή και του προσωπικού των Ν.Π.Ι.Δ. και των ΔΕΚΟ, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. ΔΙΔΑΔ/Φ.21/28/οικ. 22624/28.9.2012 (Β' 2658) κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Οικονομικών, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, καθώς επίσης με τις διατάξεις του άρθρου 101 του ν. 4380/2016 (Α' 64), ως εκ τούτου το προσωπικό αυτών των φορέων είναι πλέον εγγεγραμμένο στο Μητρώο.

Ενόψει των ανωτέρω, η διάταξη που προβλέπει την έκδοση βεβαίωσης κατά τη μεταφορά υπαλλήλων από Ν.Π.Ι.Δ. προς το Δημόσιο κατέστη ανεπίκαιρη, δημιουργεί περιττό διοικητικό βάρος και κρίνεται απαραίτητο να τροποποιηθεί, ούτως ώστε να προβλέπεται βεβαίωση εισαγωγής μόνο στις περιπτώσεις πρόσληψης/διορισμού καθώς και αποχώρησης υπαλλήλων.

Άρθρο 61

Αποδοχές και αποζημίωση πρόσθετης κατά χρόνο απασχόλησης για αποσπασμένους, βάσει ειδικών διατάξεων, υπαλλήλων Ο.Τ.Α.

Από το συνδυασμό των ειδικών διατάξεων των άρθρων 6 του ν. 1878/1990 (Α' 33 και 2 και 3 του ν. 1895/1990 (Α' 116), όπως ισχύουν, προκύπτει ότι για τη στελέχωση και τη γραμματειακή υποστήριξη του έργου των γραφείων των βουλευτών και των Ελλήνων βουλευτών του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου, καθώς και των γραφείων των κομμάτων που εκπροσωπούνται στη Βουλή ή στο Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο, εκδίδεται απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης, η οποία προβλέπει την απόσπαση υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης πρώτου και δεύτερου βαθμού (Ο.Τ.Α.), των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου και φορέων του ευρύτερου δημόσιου τομέα στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης για περαιτέρω

διάθεσή τους στα ως άνω γραφεία. Περαιτέρω, οι προμνησθείσες ειδικές περί αποσπάσεων διατάξεις εφαρμόζονταν, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 14 του ν. 2266/1994 (Α' 218) και την παρ. 2 του άρθρου 32 του ν. 3013/2002 (Α' 102), πριν τη συμπλήρωση της τελευταίας με το άρθρο 147 του ν. 4483/2017 (Α' 107), και για την απόσπαση με επικείμενη διάθεση υπαλλήλων στο γραφείο στην Ελλάδα του εκάστοτε Έλληνα Επιτρόπου στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή.

Για τη συγκεκριμένη διαδικασία της απόσπασης και διάθεσης υπαλλήλων στα ανωτέρω γραφεία και ειδικότερα για το ζήτημα της μισθοδοσίας αυτών και των πιστώσεων για την παρακολουθηματική του τακτικού μισθού αποζημίωση λόγω πρόσθετης κατά χρόνο απασχόλησης έχει επιλεγεί ο κανόνας της επιβάρυνσης του φορέα της οργανικής θέσης του υπαλλήλου. Σύμφωνα με την προτεινόμενη ρύθμιση, προβλέπεται ότι οι δαπάνες για τη μισθοδοσία και την πρόσθετη κατά χρόνο απασχόληση υπαλλήλων που αποσπώνται από Ο.Τ.Α. ή νομικά πρόσωπα αυτών με επικείμενη διάθεση σε γραφεία βουλευτών κ.λπ. βαρύνουν το Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Η μερική αλλαγή του κανόνα επιβάρυνσης ως προς τους υπαλλήλους των Ο.Τ.Α. και των νομικών προσώπων τους γίνεται για λόγους απρόσκοπτης καταβολής των αποδοχών της συγκεκριμένης κατηγορίας υπαλλήλων. Περαιτέρω, η ανωτέρω τροποποίηση του κανόνα συνάδει προς την ειδική λειτουργία και αποστολή των Ο.Τ.Α. που συνίστανται στη διοίκηση των τοπικών τους υποθέσεων, για τις οποίες οφείλουν να διαθέτουν τους πόρους τους, σύμφωνα με τις παραγράφους 1 και 5 του άρθρου 102 του Συντάγματος. Εν προκειμένω, η απόσπαση υπαλλήλου Ο.Τ.Α. ή νομικών προσώπων αυτών και η περαιτέρω διάθεσή του στα γραφεία των άρθρων 6 του ν. 1878/1990 και 2 και 3 του ν. 1895/1990 αποσκοπεί στη διευκόλυνση και προαγωγή της κοινοβουλευτικής λειτουργίας, δεν συνδέεται με τη διοίκηση τοπικών υποθέσεων και δε δικαιολογείται, συνεπώς, η δημοσιονομική επιβάρυνση του φορέα προέλευσης, δηλαδή των Ο.Τ.Α. και των νομικών προσώπων αυτών.

Άρθρο 62

Η αδυναμία χρήσης της ακοής καθιστά την εκμάθηση ξένων γλωσσών εξαιρετικά δυσχερή για τα άτομα με κώφωση ή βαρηκοΐα. Ακόμη και όταν ένα κωφό ή βαρήκοο άτομο γνωρίζει μια ξένη γλώσσα, η πρόσληψη και εκφορά αυτής γίνεται με τη γραπτή της μορφή με αποτέλεσμα η πιστοποίηση της γνώσης μέσω της απόκτησης διπλώματος να είναι πρακτικά αδύνατη, καθώς προϋποθέτει την επιτυχή περάτωση προφορικών και ακουστικών εξετάσεων, στις οποίες είναι εύλογο ότι τα κωφά και βαρήκοα άτομα αδυνατούν εκ των πραγμάτων να αντεπεξέλθουν.

Με την περίπτωση γ' της παραγράφου 6 του άρθρου 14 του ν. 2190/1994, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 25 του ν. 4440/2016 προβλέφθηκε ότι ποσοστό δέκα τοις εκατό (10%) των προκηρυσσόμενων θέσεων τακτικού προσωπικού και προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, των κατηγοριών ΠΕ, ΤΕ, ΔΕ και ΥΕ κατά Περιφερειακή Ενότητα, φορέα και κλάδο ή ειδικότητα καλύπτονται από άτομα με αναπηρία μεταξύ των οποίων και τα κωφά ή βαρήκοα άτομα με ποσοστό αναπηρίας πενήντα τοις εκατό (50%) τουλάχιστον. Για το διορισμό, δε, ή την πρόσληψη στις προκαθορισμέ-

νες βάσει του ως άνω ποσοστού θέσεις, τα άτομα με αναπηρία πρέπει να πληρούν τα τυπικά κριτήρια και τα πρόσθετα προσόντα που θέτει η εκάστοτε προκήρυξη, μεταξύ των οποίων και το κριτήριο της ξένης γλώσσας.

Η προσθήκη του κριτηρίου αυτού στερεί από τα άτομα με κώφωση ή βαρηκοΐα το δικαίωμα να θέσουν υποψηφιότητα στις προκηρύξεις για την κάλυψη θέσεων του δημόσιου τομέα και αποτελεί έμμεση διάκριση που δεν συνάδει με τις αρχές ένταξης και ενσωμάτωσης των ατόμων με αναπηρία σε μια «κοινωνία για όλους».

Με την προτεινόμενη ρύθμιση και προκειμένου να αρθεί η ανωτέρω διάκριση προβλέπεται ότι για τον διορισμό ή την πρόσληψη στις θέσεις που προκηρύσσονται σε προκαθορισμένο ποσοστό βάσει της προστατευτικής διάταξης της περίπτωσης γ' της παρ. 6 του άρθρου 14 του ν. 2190/1994 τα άτομα με κώφωση ή βαρηκοΐα, τα οποία κατέχουν τη Βεβαίωση Επάρκειας της Ελληνικής Νοηματικής Γλώσσας της παρ. 3 του άρθρου 7 του ν. 3699/2008 (Α' 199), απαλλάσσονται από την υποχρέωση απόδειξης της γνώσης ξένης γλώσσας υπό την προϋπόθεση, όμως, ότι το κριτήριο της ξένης γλώσσας έχει τεθεί ως πρόσθετο προσόν με την προκήρυξη των θέσεων. Συνεπώς, η απαλλαγή δεν ισχύει για τις περιπτώσεις που η γνώση ξένης γλώσσας τίθεται ως απαιτούμενο τυπικό προσόν για την οικεία θέση από τον οργανισμό του φορέα δεδομένου ότι στις περιπτώσεις αυτές η γνώση ξένης γλώσσας είναι υποχρεωτική για την αποτελεσματική άσκηση των καθηκόντων που σχετίζονται με την προκηρυσσόμενη θέση.

Άρθρο 63

Η Γενική Γραμματεία Συντονισμού του Κυβερνητικού Έργου, ως επιτελική δομή που παρακολουθεί και εκδίδει το κυβερνητικό πρόγραμμα στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της, συλλέγει τα προγράμματα δράσης των υπουργείων και εν συνεχεία εκδίδει το συνολικό κυβερνητικό πρόγραμμα δράσης. Μέσω του προγράμματος τεχνική βοήθειας που έλαβε η ελληνική κυβέρνηση για το διυπουργικό συντονισμό, κρίθηκε σκόπιμη η συλλογή των σχεδίων δράσεων να γίνεται σε χρόνο αντίστοιχο με την κατάθεση του προσχεδίου και την ψήφιση του προϋπολογισμού του κράτους. Τούτο θα συνεισφέρει στην αποτελεσματικότερη αποτύπωση των κυβερνητικών δράσεων, στην άμεση σύνδεσή τους με τον προϋπολογισμό και στην έγκαιρη κατάρτιση και παρακολούθηση του συνολικού κυβερνητικού σχεδίου δράσης εκάστου έτους. Ως εκ τούτου προκύπτει η ανάγκη τροποποίησης του άρθρου 17 του ν. 4109/2013.

Η προτεινόμενη τροποποίηση της παρ. 8 του άρθρου 20 του ν. 4109/2013, διασφαλίζει τη μόνιμη και διαρκή στελέχωση της Γενικής Γραμματείας Συντονισμού, με υπαλλήλους που πέρα από τα αδιαμφισβήτητα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα τους, έχουν αποκτήσει, κατά το χρόνο της υπηρεσίας τους σε αυτήν, εξειδικευμένη εμπειρία, ειδικές γνώσεις και ικανότητα να εκπροσωπούν επαξίως την υπηρεσία σε συλλογικά όργανα. Ταυτόχρονα, αίρεται η άνιση μεταχείριση στο δικαίωμα της μετάταξης μεταξύ μόνιμων υπαλλήλων και υπαλλήλων με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, που ίσχυε μέχρι τώρα στη Γενική Γραμματεία Συντονισμού και που για το υπόλοιπο Δημόσιο, έχει επιλυθεί με το ν. 4440/2016, όπου στο πλαίσιο της Κινητικότητας, οι θέ-

σεις καλύπτονται με ενιαίο τρόπο, ανεξαρτήτως εάν οι υπάλληλοι είναι μόνιμοι ή με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου. Αυτή η άνιση μεταχείριση προέκυψε με την τροποποίηση του παρόντος από το άρθρο 37 του ν. 4456/2016 (ΦΕΚ 24/1.3.2017 τεύχος Α') όπου γινόταν αναφορά μόνο στους υπαλλήλους ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, με αποτέλεσμα, σε συνδυασμό με τις διατάξεις του ν. 4440/2016, οι μόνιμοι υπάλληλοι να στερούνται του δικαιώματος αυτού, κατά παράβαση τόσο της αρχών της ισονομίας και ίσης μεταχείρισης των υπαλλήλων, όσο και το πνεύμα του συστατικού νόμου της Γενικής Γραμματείας Συντονισμού. Άλλωστε, η τροποποίηση της παρ. 8 του άρθρου 20 του ν. 4109/2013 με το άρθρο 37 του ν. 4456/2016, έγινε ακριβώς για λόγους αποκατάστασης της ίσης μεταχείρισης των ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου υπαλλήλων, οι οποίοι κατά το παρελθόν δεν είχαν το δικαίωμα μετάταξης στη Γενική Γραμματεία Συντονισμού.

Άρθρο 64

Στην περίπτωση β' της παρ. 6 του άρθρου 14 του ν. 2190/1994, όπως αυτή αντικαταστάθηκε με το άρθρο 25 του ν. 4440/2016 ορίζεται ότι ποσοστό 10% των προκηρυσσόμενων θέσεων τακτικού προσωπικού και προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου των κατηγοριών ΠΕ, ΤΕ και ΔΕ κατά Περιφερειακή Ενότητα, φορέα και κλάδο ή ειδικότητα καλύπτονται από γονείς με τρία τέκνα και τέκνα αυτών.

Για την υπαγωγή των μελών τρίτεκνης οικογένειας στις προστατευτικές διατάξεις του ν. 2190/1994 σύμφωνα με το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο απαιτείται να συντρέχουν σωρευτικώς οι εξής προϋποθέσεις (άρθρο 3 του ν. 3454/2006 σε συνδυασμό με την παρ. 1 του άρθρου 1 του ν. 2643/1998): α) γονική μέριμνα και επιμέλεια των γονέων επί τριών τέκνων, τα οποία, β) να είναι άγαμα και, γ) να μην έχουν συμπληρώσει το εικοστό τρίτο (23ο) έτος της ηλικίας τους ή να φοιτούν σε αναγνωρισμένες τριτοβάθμιες σχολές πανεπιστημιακής και τεχνολογικής εκπαίδευσης και αναγνωρισμένα εκπαιδευτικά ιδρύματα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής ή εκπληρώνουν τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις, χωρίς όμως στην περίπτωση αυτή να έχουν συμπληρώσει το εικοστό πέμπτο (25ο) έτος της ηλικίας τους.

Δεδομένων, ωστόσο, των σύγχρονων κοινωνικών και εκπαιδευτικών αναγκών και ειδικότερα της αύξησης του αριθμού των νέων που εγγράφονται σε προγράμματα μεταπτυχιακής εκπαίδευσης, της συνακόλουθης αύξησης της διάρκειας φοίτησης των νέων στις τριτοβάθμιες σχολές, καθώς και του μακρού χρόνου που απαιτείται σήμερα για την εξεύρεση εργασίας, τα όρια ηλικίας που τίθενται από την ισχύουσα διάταξη περιορίζουν κατά πολύ το χρονικό διάστημα εντός του οποίου τα μέλη τρίτεκνης οικογένειας δύνανται να κάνουν χρήση των προστατευτικών διατάξεων του ν. 2190/1994.

Με την προτεινόμενη ρύθμιση εισάγονται ορισμοί του τρίτεκνου γονέα και του τέκνου τρίτεκνης οικογένειας ειδικά και μόνο για την εφαρμογή των διατάξεων του ν. 2190/1994 που αφορούν τις προσλήψεις προστατευόμενων ατόμων στο δημόσιο τομέα, με σκοπό να προσαρμοστούν τα ισχύοντα όρια ηλικίας στα σύγχρονα κοινωνικά δεδομένα και να παρασχεθεί ουσιαστική στήριξη στην τρίτεκνη οικογένεια.

Άρθρο 65

Με το άρθρο 65 ορίζεται η έναρξη ισχύος του σχεδίου νόμου.

Αθήνα, 8 Ιανουαρίου 2019

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

Ο ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
ΚΑΙ ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

Ι. Δραγασάκης

Αλ. Χαρίτσης

ΠΑΙΔΕΙΑΣ,
ΕΡΕΥΝΑΣ
ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΕΡΓΑΣΙΑΣ,
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ
ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ
ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ

Κ. Γαβρόγλου

Ευτ. Αχτσιόγλου

ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ,
ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ
ΚΑΙ ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ
ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Μ. Καλογήρου

Ευκλ. Τσακαλώτος

ΥΓΕΙΑΣ

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ
ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ

Α. Ξανθός

Μ.- Ε. Ξενογιαννακοπούλου

Η ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΡΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΕΡΓΑΣΙΑΣ,
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ
ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ
ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ
ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Θ. Φωτίου

Γ. Χουλιαράκης

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ
ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΥΓΕΙΑΣ

Π. Πολάκης

ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΡΟΠΟΠΟΙΟΥΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΓΟΥΜΕΝΩΝ ΔΙΑΤΑΞΕΩΝ

Στο Σχέδιο Νόμου του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης

«ΕΝΔΥΝΑΜΩΣΗ ΑΝΩΤΑΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (Α.Σ.Ε.Π.), ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΛΛΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ»

Τροποποιούνται τα ακόλουθα άρθρα ή παράγραφοι άρθρων:

ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ

ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟ ΠΡΟΣΛΗΨΕΩΝ ΚΑΙ ΤΗΝ ΕΝΔΥΝΑΜΩΣΗ ΤΟΥ Α.Σ.Ε.Π.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'

ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΛΗΨΕΩΝ

1) Καταργούνται τα εδάφια β', γ', δ' και ε' της παρ. 1 άρθρου 18 ν. 2190/1994:

«Για την προκήρυξη θέσεων που πληρούνται με σειρά προτεραιότητας, την υποβολή των αιτήσεων, τη συγκρότηση, τη σύνθεση και τη λειτουργία των επιτροπών διεξαγωγής της σχετικής διαδικασίας και την αποζημίωση των μετεχόντων σε αυτήν, εφαρμόζονται ανάλογα οι αντίστοιχες ρυθμίσεις που ισχύουν για την πλήρωση θέσεων με γραπτό διαγωνισμό. Με την προκήρυξη πλήρωσης θέσεων κατά το παρόν άρθρο μπορεί να ορίζεται ότι δεν υποβάλλονται δικαιολογητικά με την αίτηση συμμετοχής και η κατάταξη των υποψηφίων στους πίνακες προτεραιότητας γίνεται βάσει των στοιχείων που δηλώνουν στην αίτησή τους. Στην περίπτωση αυτή τα δικαιολογητικά υποβάλλονται μόνο από τους υποψηφίους που περιλαμβάνονται στον πίνακα κα τάταξης έως τον αριθμό των θέσεων που προκηρύχθηκαν και από τους επόμενους αυτών στη σειρά κατάταξης έως τον αριθμό που θα απαιτηθεί για την κάλυψη των θέσεων. Ο υποψήφιος που δεν αποδεικνύει τα κριτήρια ή τις ιδιότητες που επικαλέσθηκε στην αίτησή του και τα οποία εξετάσθηκαν για την κατάταξή του στους οικείους πίνακες, διαγράφεται από αυτούς.»

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'

ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΝΔΥΝΑΜΩΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΑΣΕΠ

2) Προστίθενται παράγραφοι 8 και 9 στο τέλος του άρθρου 7 του ν. 2190/1994:

« 1. Στο Α.Σ.Ε.Π. λειτουργεί Γραμματεία της οποίας προϊστάται γενικός διευθυντής, που επιλέγεται από την ολομέλεια του Συμβουλίου και διορίζεται με

απόφαση του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης. Η πλήρωση της θέσης του γενικού διευθυντή μπορεί, κατά την πρώτη εφαρμογή του παρόντος, να γίνει και με μετάταξη Γενικού Διευθυντή του Δημοσίου ή ν.π.δ.δ. που επιλέγεται από την ολομέλεια του Συμβουλίου. Η μετάταξη γίνεται με απόφαση του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης και του οικείου υπουργού. Ο διοριζόμενος ή μετατασσόμενος δεν πρέπει να έχει υπερβεί το 60ό έτος της ηλικίας του.

2. Η οργάνωση της Γραμματείας, οι αρμοδιότητες μεταξύ των υπηρεσιών της, ο αριθμός των θέσεων προσωπικού, η κατανομή τους σε κλάδους και ειδικότητες και κάθε αναγκαία λεπτομέρεια καθορίζεται με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται με πρόταση του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης, ύστερα από εισήγηση της ολομέλειας του Συμβουλίου. Ο αριθμός των θέσεων του πάσης φύσεως προσωπικού δεν μπορεί να υπερβαίνει τους τριάντα (30). Για την αύξηση του αριθμού των θέσεων απαιτείται πρόταση της ολομέλειας του Συμβουλίου και γίνεται με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται με πρόταση του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης.

3. Η κατά την πρώτη εφαρμογή του παρόντος πλήρωση των θέσεων διευθυντών και τμηματάρχων γίνεται με μετάταξη υπαλλήλων βαθμού Α' του Δημοσίου, ν.π.δ.δ. ή ο.τ.α. "περιλαμβανομένων και των υπαλλήλων των δικαστηρίων και εισαγγελιών" ή με διορισμό, ύστερα από δημόσια ανακοίνωση για υποβολή υποψηφιοτήτων. Διορισμός γίνεται μόνο στις θέσεις που δεν θα καλυφθούν με μετάταξη. Η επιλογή των διοριζομένων ή μετατασσομένων γίνεται από την ολομέλεια του Συμβουλίου. Ο διορισμός των επιλεγομένων από το Α.Σ.Ε.Π. γίνεται με απόφαση του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης και η μετάταξη με απόφαση του ίδιου και του οικείου υπουργού. Για τη μετάταξη απαιτείται και γνώμη του υπηρεσιακού συμβουλίου της υπηρεσίας από την οποία ο υπάλληλος μετατάσσεται. Αποκλείονται υποψήφιοι που έχουν υπερβεί, κατ' αντιστοιχία των θέσεων του πρώτου εδαφίου, το 55ο και 50ό έτος της ηλικίας τους κατά την ημερομηνία της ανακοίνωσης.

4. Οι λοιπές θέσεις, κατά την πρώτη εφαρμογή του παρόντος, καλύπτονται με τη διαδικασία και τις προϋποθέσεις της παρ.3, "εφόσον οι διοριζόμενοι ή μετατασσόμενοι δεν έχουν υπερβεί το 45ο έτος της ηλικίας τους" προτιμωμένων αυτών που έχουν εμπειρία ιδίως σε υπηρεσίες του Δημοσίου, των ο.τ.α. και των νομικών προσώπων της παρ.1 του άρθρου 14 του παρόντος νόμου. Μετάταξη στο Α.Σ.Ε.Π. μπορεί να ζητήσουν και δικαστικοί υπάλληλοι με τις ίδιες προϋποθέσεις. Με μετάταξη δικαστικών υπαλλήλων δεν μπορεί να καλυφθούν περισσότερες από δέκα (10) θέσεις.

5. Το υπηρεσιακό συμβούλιο των υπαλλήλων του Α.Σ.Ε.Π. συγκροτείται με απόφαση του προέδρου από τρεις (3) συμβούλους και δύο (2) αιρετούς εκπροσώπους των υπαλλήλων. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι ισχύουσες για τα υπηρεσιακά συμβούλια διατάξεις.

6. Στους υπαλλήλους της Γραμματείας του Α.Σ.Ε.Π., στους οποίους περιλαμβάνονται και οι αποσπώμενοι σε αυτήν υπάλληλοι, καταβάλλεται η ειδική πρόσθετη αμοιβή που καθορίζεται με την, κατ' εξουσιοδότηση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 6 του άρθρου 5 του ν. 2477/1997, εκδιδόμενη κάθε φορά κοινή υπουργική απόφαση. Σε περίπτωση που οι ανωτέρω υπάλληλοι λαμβάνουν από την υπηρεσία τους ειδικές πρόσθετες απολαβές, υποχρεούνται να επιλέξουν με δήλωση

τους προς το Α.Σ.Ε.Π., που κοινοποιείται και στην υπηρεσία από την οποία είναι αποσπασμένοι, την ειδική πρόσθετη αμοιβή της παρούσας παραγράφου ή τις ειδικές πρόσθετες απολαβές που προβλέπονται στην οργανική τους θέση.

7. Οι υπάλληλοι που αποσπώνται στη Γραμματεία του Α.Σ.Ε.Π. λαμβάνουν από την υπηρεσία τους το μισθό και όλες τις τυχόν επιπλέον τακτικές αποδοχές, καθώς και τα είδους τακτικά επιδόματα, όπως και τις ειδικές αποζημιώσεις και απολαβές της οργανικής τους θέσης, που καταβάλλονται παγίως και που εξακολουθούν να καταβάλλονται από την υπηρεσία από την οποία αποσπώνται, με την επιφύλαξη των διατάξεων της παρ. 2 του άρθρου 10 του ν. 2470/1997»

3) Αντικαθίσταται η παρ. 1 του άρθρου 6 ν.2190/1994:

«1. Οι αρμοδιότητες του Α.Σ.Ε.Π. κατανέμονται στην Ολομέλεια, σε Ελάσσονες συνθέσεις της Ολομέλειας, σε Τμήματα και σε Μονομελείς συνθέσεις. Η τοποθέτηση των Αντιπροέδρων και των Συμβούλων στις Ελάσσονες συνθέσεις της Ολομέλειας, στα Τμήματα και στις Μονομελείς συνθέσεις γίνεται με απόφαση του Προέδρου του Α.Σ.Ε.Π.»

4) Αντικαθίστανται τα εδάφια δ' και επόμενα της παρ. 9 του άρθρου 15 του ν. 2190/1994 :

«9. Οι υποψήφιοι καλούμενοι από το Α.Σ.Ε.Π. να καταλάβουν την προτεινόμενη σε αυτούς νέα θέση, οφείλουν να δηλώσουν με γραπτή δήλωση τους, εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών από τότε που θα περιέλθει σε αυτούς η έγγραφη ειδοποίηση του Α.Σ.Ε.Π., αν αποδέχονται τη νέα θέση. Η δήλωση κατατίθεται στο Α.Σ.Ε.Π. ή αποστέλλεται σε αυτό μέσω τηλεομοιοτυπίας. Αν δεν υποβληθεί η ως άνω δήλωση, τεκμαίρεται αμαχήτως η μη αποδοχή της προτεινόμενης νέας θέσης, χωρίς ο υποψήφιος να διαγράφεται από τους οικείους πίνακες κατάταξης.»

5) Αντικαθίσταται το τέταρτο εδάφιο της παρ. 14 του άρθρου 17 ν. 2190/1994:

«Σε κάθε περίπτωση ο επιτυχών υποψήφιος που διατίθεται για διορισμό βάσει της δήλωσης προτίμησης του ή κατά τη διαδικασία της παρούσας παραγράφου, διαγράφεται από τον πίνακα διοριστέων, ανεξάρτητα αν αποδεχθεί ή όχι το διορισμό του ή κωλυθεί ο διορισμός του λόγω έλλειψης νόμιμης προϋποθέσεως. Οι διατάξεις της παρούσας παραγράφου εφαρμόζονται και στην περίπτωση που κενωθούν θέσεις λόγω παραιτήσεων του διορισθέντος εντός έτους από του διορισμού του. Διοριστέος που δεν αποδέχεται το διορισμό του ή έχει κώλυμα διορισμού ή παραιτήθηκε εντός έτους από το διορισμό του αναπληρώνεται από τον επόμενο κατά σειρά στον «πίνακα κατάταξης - επιτυχίας υποψηφίων» υποψήφιο χωρίς να απαιτείται δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως συμπληρωματικού πίνακα διοριστέων.»

ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

ΕΠΙΤΕΛΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ, ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄

ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ- ΔΟΜΕΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ ΦΟΡΕΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄

ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ –ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

6) Καταργείται η παρ. 2 του άρθρου 24 του ν.4369/2016:

«2. Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης συνιστάται στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. Παρατηρητήριο της Δημόσιας Διοίκησης (ΠΑ.Δ.Δ.) με αποστολή την επιστημονική παρακολούθηση της διοικητικής λειτουργίας και το συντονισμό των διαδικασιών αξιολόγησης και κοινωνικού ελέγχου της δημόσιας διοίκησης. Το Παρατηρητήριο στελεχώνεται από εμπειρογνώμονες του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., οι οποίοι επιλέγονται με διετή θητεία από το Διοικητικό Συμβούλιο του και προεδρεύεται από τον Πρόεδρο του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.. Στα μέλη του ΠΑ.Δ.Δ. δεν καταβάλλεται πρόσθετη αμοιβή. Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης ρυθμίζονται οι λεπτομέρειες εφαρμογής του άρθρου αυτού.»

ΜΕΡΟΣ ΤΡΙΤΟ

ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΔΙΑΤΑΞΕΩΝ ν. 3528/2007 (Α΄ 26) και ν.3584/2007 (Α΄ 143)

7) Προστίθεται εδάφιο στο τέλος του άρθρου 9 του ν. 3528/2007 (Α΄ 26):

«Άρθρο 9

Απόλυση από άλλη θέση για πειθαρχικούς λόγους

Δεν διορίζονται υπάλληλοι όσοι απολύθηκαν από θέση δημόσιας υπηρεσίας ή Ο.Τ.Α. ή άλλου νομικού προσώπου του δημόσιου τομέα, λόγω επιβολής της πειθαρχικής

ποινής της οριστικής παύσης ή λόγω καταγγελίας της σύμβασης εργασίας για σπουδαίο λόγο, οφειλόμενο σε υπαιτιότητα του εργαζομένου, αν δεν παρέλθει πενταετία από την απόλυση.»

8) Προστίθεται εδάφιο στο τέλος του άρθρου 17 του ν. 3584/2007 (Α' 143)

«Άρθρο 17 Απόλυση από άλλη θέση για πειθαρχικούς λόγους

Δεν διορίζονται υπάλληλοι όσοι απολύθηκαν από θέση δημόσιας υπηρεσίας ή Ο.Τ.Α. ή άλλου νομικού προσώπου του δημόσιου τομέα, λόγω επιβολής της πειθαρχικής ποινής της οριστικής παύσεως ή λόγω καταγγελίας της σύμβασης εργασίας για σπουδαίο λόγο, οφειλόμενο σε υπαιτιότητα του εργαζομένου, αν δεν παρέλθει πενταετία από την απόλυση.»

9) Προστίθεται παρ. 9 και αντικαθίσταται το πρώτο εδάφιο της παραγράφου 3 του άρθρου 53 του ν. 3528/2007(Α' 26):

«Άρθρο 53

Διευκολύνσεις υπαλλήλων με οικογενειακές υποχρεώσεις

1. Η προβλεπόμενη, από την παράγραφο 2 του άρθρου 51 του παρόντος, άδεια χορηγείται στον φυσικό, θετό και ανάδοχο γονέα υποχρεωτικά, χωρίς γνώμη υπηρεσιακού συμβουλίου, όταν πρόκειται για ανατροφή παιδιού ηλικίας έως και έξι (6) ετών ή έως οκτώ (8) ετών εφόσον η υιοθεσία δεν έχει ολοκληρωθεί μέχρι την ηλικία των έξι (6) ετών.

Διάστημα τριών (3) μηνών της άδειας αυτής χορηγείται με πλήρεις αποδοχές στην περίπτωση γέννησης τρίτου (3ου) παιδιού και άνω.»

2. Ο χρόνος εργασίας του γονέα υπαλλήλου μειώνεται κατά δύο (2) ώρες ημερησίως εφόσον έχει τέκνα ηλικίας έως δύο (2) ετών και κατά μία (1) ώρα, εφόσον έχει τέκνα ηλικίας από δύο (2) έως τεσσάρων (4) ετών. Ο γονέας υπάλληλος δικαιούται εννέα (9) μήνες άδεια με αποδοχές για ανατροφή παιδιού, εφόσον δεν κάνει χρήση του κατά το προηγούμενο εδάφιο μειωμένου ωραρίου.

Για το γονέα που είναι άγαμος ή χήρος ή διαζευγμένος ή έχει αναπηρία 67% και άνω, το κατά μία ώρα μειωμένο ωράριο του πρώτου εδαφίου ή η άδεια του προηγούμενου εδαφίου προσαυξάνονται κατά έξι (6) μήνες ή ένα (1) μήνα αντίστοιχα.

Στην περίπτωση γέννησης 4ου τέκνου, το μειωμένο ωράριο εργασίας παρατείνεται για δύο (2) ακόμα έτη.

Σε περίπτωση γέννησης διδύμων, τριδύμων κλπ. τέκνων χορηγείται επιπλέον άδεια ανατροφής χρονικής διάρκειας έξι (6) μηνών με αποδοχές για κάθε τέκνο πέραν του ενός.

3. Αν και οι δύο γονείς είναι υπάλληλοι, με κοινή τους δήλωση που κατατίθεται στις υπηρεσίες τους καθορίζεται ποιος από τους δύο θα κάνει χρήση του μειωμένου ωραρίου ή της άδειας ανατροφής, εκτός αν με την ανωτέρω κοινή τους δήλωση καθορίσουν χρονικά διαστήματα που ο καθένας θα κάνει χρήση, αλλά πάντοτε διαδοχικώς και μέσα στα χρονικά όρια της προηγούμενης παραγράφου.

Αν η σύζυγος του υπαλλήλου ή ο σύζυγος της υπαλλήλου εργάζεται στον ιδιωτικό τομέα, εφόσον δικαιούνται όμοιων ολικώς ή μερικώς διευκολύνσεων, ο σύζυγος ή η σύζυγος υπάλληλος δικαιούνται να κάνει χρήση των διευκολύνσεων της παραγράφου 2 κατά το μέρος που η σύζυγος αυτού ή ο σύζυγος αυτής δεν κάνει χρήση των δικών της ή των δικών του δικαιωμάτων ή κατά το μέρος που αυτά υπολείπονται των διευκολύνσεων της παραγράφου 2.

4. Όταν ο ένας γονέας λάβει την άδεια της παρ. 1 του παρόντος, ο άλλος δεν έχει δικαίωμα να κάνει χρήση των διευκολύνσεων της παρ. 2 του άρθρου αυτού για το ίδιο διάστημα.

5. Σε περίπτωση διάστασης, διαζυγίου, χηρείας ή γέννησης τέκνου χωρίς γάμο των γονέων του, την άδεια της παρ. 1 και τις διευκολύνσεις της παρ. 2 του παρόντος άρθρου δικαιούνται ο γονέας που ασκεί την επιμέλεια.

6. Οι υπηρεσίες υποχρεούνται να διευκολύνουν τους υπαλλήλους που έχουν τέκνα τα οποία παρακολουθούν μαθήματα πρωτοβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, για να επισκέπτονται το σχολείο των παιδιών τους, με σκοπό την παρακολούθηση της σχολικής τους επίδοσης.

7. Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης ρυθμίζονται οι λεπτομέρειες εφαρμογής των διατάξεων της προηγούμενης παραγράφου και καθορίζεται το ανώτατο όριο ημερών απουσίας.

8. Υπάλληλοι που έχουν ανήλικα τέκνα δικαιούνται άδεια με αποδοχές έως τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες για κάθε ημερολογιακό έτος σε περίπτωση ασθένειας των τέκνων τους. Για τους υπαλλήλους που είναι τρίτεκνοι ή πολύτεκνοι, η ως άνω άδεια ανέρχεται σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες για κάθε ημερολογιακό έτος. Για τους υπαλλήλους που είναι μονογονείς, η ως άνω άδεια ανέρχεται σε έξι (6) εργάσιμες ημέρες για κάθε ημερολογιακό έτος.»

10) Προστίθεται παρ. 9 και αντικαθίσταται το πρώτο εδάφιο της παραγράφου 3 του άρθρου 60 του ν. 3584/2007(Α' 143):

«Άρθρο 60

Διευκολύνσεις υπαλλήλων με οικογενειακές υποχρεώσεις

1. Η προβλεπόμενη, από την παράγραφο 2 του άρθρου 51 του παρόντος, άδεια χορηγείται στον φυσικό, θετό και ανάδοχο γονέα υποχρεωτικά, χωρίς γνώμη υπηρεσιακού συμβουλίου, όταν πρόκειται για ανατροφή παιδιού ηλικίας έως και έξι (6) ετών ή έως οκτώ (8) ετών εφόσον η υιοθεσία δεν έχει ολοκληρωθεί μέχρι την ηλικία των έξι (6) ετών.

Διάστημα τριών (3) μηνών της άδειας αυτής χορηγείται με πλήρεις αποδοχές στην περίπτωση γέννησης τρίτου (3ου) παιδιού και άνω.»

2. Ο χρόνος εργασίας του γονέα υπαλλήλου μειώνεται κατά δύο (2) ώρες ημερησίως εφόσον έχει τέκνα ηλικίας έως δύο (2) ετών, και κατά μία (1) ώρα εφόσον έχει τέκνα ηλικίας από δύο (2) έως τεσσάρων (4) ετών.

Ο γονέας υπάλληλος δικαιούται εννέα (9) μήνες άδεια με Αποδοχές για ανατροφή παιδιού, εφόσον δεν κάνει χρήση του κατά το προηγούμενο εδάφιο μειωμένου ωραρίου.

Για το γονέα που είναι άγαμος ή χήρος ή διαζευγμένος ή έχει αναπηρία εξήντα επτά τοις εκατό (67%) και άνω, το κατά μία ώρα μειωμένο ωράριο του πρώτου εδαφίου ή η άδεια του προηγούμενου εδαφίου προσαυξάνονται κατά έξι (6) μήνες ή έναν (1) μήνα αντίστοιχα.

Στην περίπτωση γέννησης 4ου τέκνου, το μειωμένο ωράριο εργασίας παρατείνεται για δύο (2) ακόμη έτη.

Σε περίπτωση γέννησης διδύμων, τριδύμων κλπ. τέκνων χορηγείται επιπλέον άδεια ανατροφής χρονικής διάρκειας έξι (6) μηνών με αποδοχές για κάθε τέκνο πέραν του ενός.

3. Αν και οι δύο γονείς είναι υπάλληλοι, με κοινή τους δήλωση που κατατίθεται στις υπηρεσίες τους καθορίζεται ποιος από τους δύο θα κάνει χρήση του μειωμένου ωραρίου ή της άδειας ανατροφής, εκτός αν με την ανωτέρω κοινή τους δήλωση καθορίσουν χρονικά διαστήματα κατά τα οποία ο καθένας θα κάνει χρήση, αλλά πάντοτε διαδοχικώς και μέσα στα χρονικά όρια της προηγούμενης παραγράφου.

Αν η σύζυγος του υπαλλήλου ή ο σύζυγος της υπαλλήλου εργάζεται στον ιδιωτικό τομέα, εφόσον δικαιούται όμοιες, ολικώς ή μερικώς, διευκολύνσεις, ο σύζυγος ή η σύζυγος υπάλληλος δικαιούται να κάνει χρήση ΤΟΩ διευκολύνσεων της παραγράφου 2, κατά το μέρος που η σύζυγος αυτού ή ο σύζυγος αυτής δεν κάνει χρήση των δικών της ή των δικών του δικαιωμάτων ή κατά το μέρος που αυτά υπολείπονται των διευκολύνσεων της παραγράφου 2.

4. Όταν ο ένας γονέας λάβει την άδεια της παρ. 1 του παρόντος, ο άλλος δεν έχει δικαίωμα να κάνει χρήση των διευκολύνσεων της παρ. 2 του άρθρου αυτού για το ίδιο διάστημα.

5. Σε περίπτωση διάστασης, διαζυγίου, χηρείας ή γέννησης τέκνου χωρίς γάμο των γονέων του, την άδεια της παρ. 1 και τις διευκολύνσεις της παρ. 2 του παρόντος άρθρου δικαιούται ο γονέας που ασκεί την επιμέλεια.

6. Οι υπηρεσίες υποχρεούνται να διευκολύνουν τους υπαλλήλους που έχουν τέκνα τα οποία παρακολουθούν μαθήματα πρωτοβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, για να επισκέπτονται το σχολείο των παιδιών τους, με σκοπό την παρακολούθηση της σχολικής τους επίδοσης.

7. Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης ρυθμίζονται οι λεπτομέρειες εφαρμογής των διατάξεων της προηγούμενης παραγράφου και καθορίζεται το ανώτατο όριο ημερών απουσίας.

8. Υπάλληλοι που έχουν ανήλικα τέκνα δικαιούνται άδεια με αποδοχές έως τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες για κάθε ημερολογιακό έτος σε περίπτωση ασθένειας των

τέκνων τους. Για τους υπαλλήλους που είναι τρίτεκνοι ή πολύτεκνοι, η ανωτέρω άδεια ανέρχεται σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες για κάθε ημερολογιακό έτος.» Για τους υπαλλήλους που είναι μονογονείς ή ως άνω άδεια ανέρχεται σε έξι (6) εργάσιμες ημέρες για κάθε ημερολογιακό έτος.»

11) Καταργείται η παρ. 4 του άρθρου 52 του ν. 3528/2007 (Α' 26):

«4. Στις υπαλλήλους που υιοθετούν τέκνο, χορηγείται άδεια τριών (3) μηνών με πλήρεις αποδοχές εντός του πρώτου εξαμήνου μετά την περαίωση της διαδικασίας της υιοθεσίας, εφόσον το υιοθετημένο τέκνο είναι ηλικίας έως έξι (6) ετών. Ένας μήνας από την άδεια αυτή μπορεί να καλύπτει απουσία της υπαλλήλου κατά το προ της υιοθεσίας διάστημα.»

12) Καταργείται η παρ. 4 του άρθρου 59 του ν. 3584/2007:

«4. Στις υπαλλήλους που υιοθετούν τέκνο χορηγείται άδεια τριών (3) μηνών με πλήρεις Αποδοχές εντός του πρώτου εξαμήνου μετά την περαίωση της διαδικασίας της υιοθεσίας, εφόσον το υιοθετημένο τέκνο είναι ηλικίας έως έξι (6) ετών. Ένας μήνας από την άδεια αυτή μπορεί να καλύπτει απουσία της υπαλλήλου κατά το προ της υιοθεσίας διάστημα.»

13) Τροποποιείται η παράγραφος 2 του άρθρου 60 του ν.3528/2007 (Α'26):

«2. Η άδεια εξετάσεων δεν μπορεί να υπερβαίνει τις δέκα (10) εργάσιμες ημέρες κάθε έτος και χορηγείται συνεχώς ή τμηματικώς κατά την εξεταστική περίοδο που ζητά ο ενδιαφερόμενος. Οι άδειες εξετάσεων χορηγούνται για το χρόνο φοίτησης και μέχρι δύο το πολύ εξάμηνα μετά τη λήξη του, εφόσον ο υπάλληλος εξακολουθεί να φοιτά. Για κάθε ημέρα εξετάσεων χορηγείται άδεια μίας (1) ημέρας.»

14) Τροποποιείται η παρ. 2 του άρθρου 67 του ν. 3584/2007 (Α' 143):

«2. Η άδεια εξετάσεων δεν μπορεί να υπερβαίνει τις δέκα (10) εργάσιμες ημέρες κάθε έτος και χορηγείται συνεχώς ή τμηματικώς κατά την εξεταστική περίοδο που ζητά ο ενδιαφερόμενος. Οι άδειες εξετάσεων χορηγούνται για το χρόνο φοίτησης και μέχρι δύο το πολύ εξάμηνα μετά τη λήξη του, εφόσον ο υπάλληλος εξακολουθεί να φοιτά. Για κάθε ημέρα εξετάσεων χορηγείται άδεια μίας (1) ημέρας.»

15) Καταργείται το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου του άρθρου 38 του ν.1943/1991:

«1. Η μεταπτυχιακή εκπαίδευση των υπαλλήλων κατηγορίας ΠΕ και ΤΕ γίνεται σε Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή της αλλοδαπής σύμφωνα με τις διατάξεις του Υπαλληλικού Κώδικα (π.δ.611/1977), για τη λήψη μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών συναφούς με τα αντικείμενα του υπουργείου ή του ν.π.δ.δ., στο οποίο ο υπάλληλος ανήκει οργανικώς. Για τη συμμετοχή του υπαλλήλου σε προγράμματα μεταπτυχιακής εκπαίδευσης, δεν πρέπει αυτός να έχει υπερβεί το 45ο έτος της ηλικίας του.»

16) Καταργείται το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 1 του άρθρου 43 του π.δ. 57/2007 (Α' 59) :

«1. Η μεταπτυχιακή εκπαίδευση των υπαλλήλων κατηγορίας ΠΕ και ΤΕ γίνεται σε Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή της αλλοδαπής σύμφωνα με τις διατάξεις του Υπαλληλικού Κώδικα, για τη λήψη μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών συναφούς με τα αντικείμενα του Υπουργείου ή του Ν.Π.Δ.Δ., στο οποίο ο υπάλληλος ανήκει οργανικώς. Για τη συμμετοχή του υπαλλήλου σε προγράμματα μεταπτυχιακής εκπαίδευσης, δεν πρέπει αυτός να έχει υπερβεί το 45ο έτος της ηλικίας του.»

17) Προστίθενται εδάφια στην παράγραφο 4 του άρθρου 82 του ν. 3528/2007 (Α'26):

«4. Για τους υπαλλήλους κατηγορίας ΔΕ, κατόχους αποφοιτηρίου δημοσίου Ι.Ε.Κ., διάρκειας σπουδών δύο (2) ετών, ο χρόνος που απαιτείται για τη βαθμολογική εξέλιξη μειώνεται συνολικά κατά δύο (2) έτη. Για τους υπαλλήλους κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ, κατόχους μεταπτυχιακού διπλώματος σπουδών διάρκειας ενός (1) τουλάχιστον έτους, ο χρόνος που απαιτείται για τη βαθμολογική εξέλιξη μειώνεται συνολικά κατά δύο (2) έτη. Για τους κατόχους διδακτορικού διπλώματος ο χρόνος που απαιτείται για τη βαθμολογική εξέλιξη μειώνεται συνολικά κατά έξι (6) έτη. Αν ο υπάλληλος κατέχει μεταπτυχιακό και διδακτορικό δίπλωμα, η κατά τα ανωτέρω μείωση του χρόνου αφορά μόνο το διδακτορικό δίπλωμα. Σε περίπτωση κατοχής περισσότερων του ενός μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών, ο χρόνος που απαιτείται για τη βαθμολογική εξέλιξη μειώνεται κατά ένα (1) έτος για κάθε τίτλο πέραν του ενός.»

18) Προστίθεται υποπερίπτωση θθ) στην περίπτωση α) της παραγράφου 3 του άρθρου 85 του ν.3528/2007 (Α' 26): :

«3. Τα ως άνω κριτήρια αξιολογούνται ως ακολούθως:

α) Τα τυπικά - εκπαιδευτικά προσόντα μοριοδοτούνται ως εξής:

αα) Ο βασικός τίτλος σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης του υποψηφίου με 100 μόρια.

ββ) Ο δεύτερος τίτλος σπουδών, εφόσον είναι της ίδιας εκπαιδευτικής βαθμίδας με το βασικό τίτλο σπουδών με 30 μόρια.

γγ) Ο μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών, ετήσιας τουλάχιστον διάρκειας με 150 μόρια και ο δεύτερος μεταπτυχιακός τίτλος με 30 μόρια.

δδ) Η επιτυχής αποφοίτηση από την Εθνική Σχολή Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Σ.Δ.Δ.Α.) με 250 μόρια.

εε) Το διδακτορικό δίπλωμα με 300 μόρια.

στστ) Οι μεταπτυχιακοί τίτλοι σπουδών και τα διδακτορικά διπλώματα προκειμένου να μοριοδοτηθούν κατά τα ανωτέρω πρέπει να είναι συναφή με τα αντικείμενα της προκηρυσσόμενης θέσης. Η συνάφεια, όπου δεν έχει ήδη κριθεί, κρίνεται με αιτιολογία από το αρμόδιο συμβούλιο επιλογής προϊσταμένων.

«ζζ) Η πιστοποιημένη επιμόρφωση που έχει παρασχεθεί κατ' εφαρμογή των διατάξεων των με αριθμ. ΔΙΕΚ/ΤΜ.Β/Φ.2/31/οικ.30214/10.11.2008 (Β' 2349) και ΔΙΕΚ/ ΤΜ.Β/Φ.2/58/οικ.19975/16.9.2010 (Β' 1592) υπουργικών αποφάσεων, καθώς και η επιμόρφωση που παρέχεται από τις σχολές/εθνικά κέντρα επιμόρφωσης δημοσίων υπαλλήλων των κρατών- μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης και από το Ευρωπαϊκό Ινστιτούτο Δημόσιας Διοίκησης μοριοδοτείται με δέκα (10) μόρια ανά σεμινάριο επιμόρφωσης με ανώτατο όριο τα σαράντα (40) μόρια. Πέραν της επιμόρφωσης του προηγούμενου εδαφίου, με όμοιο τρόπο μοριοδοτείται και η επιμόρφωση που παρασχέθηκε αποκλειστικά από το ΕΚΔΔΑ πριν από τις 15.5.2009. Για τη βαθμολογία του κριτηρίου της πιστοποιημένης επιμόρφωσης που προβλέπεται, λαμβάνεται υπόψη η επιμόρφωση κατά την τελευταία δεκαετία.

ηη) Η πιστοποιημένη γλωσσομάθεια μοριοδοτείται ως εξής:

Η άριστη γνώση κάθε ξένης γλώσσας με 40 μόρια,

η πολύ καλή γνώση με 30 μόρια και

η καλή με 10 μόρια,

με ανώτατο όριο τα 100 μόρια.

Όλα τα ανωτέρω προσόντα πρέπει να αποδεικνύονται κατά τα οριζόμενα στο Π.δ. 50/2001 (Α' 39).

Το σύνολο των μορίων που μπορεί να λάβει ένας υποψήφιος από τα τυπικά - εκπαιδευτικά προσόντα δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 1.000 μόρια.»

19) Προστίθενται εδάφια στην παράγραφο 4 του άρθρου 85 του ν.3584/2007 (Α' 143):

«4. Για τους υπαλλήλους κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ, κατόχους μεταπτυχιακού διπλώματος σπουδών διάρκειας ενός (1) τουλάχιστον έτους, ο χρόνος που απαιτείται για τη βαθμολογική εξέλιξη μειώνεται συνολικά κατά δύο (2) έτη. Για τους κατόχους διδακτορικού διπλώματος ο χρόνος που απαιτείται για τη βαθμολογική εξέλιξη μειώνεται συνολικά κατά έξι (6) έτη. Αν ο υπάλληλος κατέχει μεταπτυχιακό και διδακτορικό δίπλωμα, η κατά τα ανωτέρω μείωση του χρόνου αφορά μόνο το διδακτορικό δίπλωμα. Σε περίπτωση κατοχής περισσότερων του ενός μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών, ο χρόνος που απαιτείται για τη βαθμολογική εξέλιξη μειώνεται κατά ένα (1) έτος για κάθε τίτλο πέραν του ενός.»

20) Προστίθεται υποπερίπτωση θθ) στην περίπτωση α) της παραγράφου 3 του άρθρου 88 του ν.3584/2007 (Α' 143):

«3. Τα ως άνω κριτήρια αξιολογούνται ως ακολούθως:

α) Τα τυπικά - εκπαιδευτικά προσόντα μοριοδοτούνται ως εξής:

αα) Ο βασικός τίτλος σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης του υποψηφίου με 100 μόρια.

ββ) Ο δεύτερος τίτλος σπουδών, εφόσον είναι της ίδιας εκπαιδευτικής βαθμίδας με το βασικό τίτλο σπουδών με 30 μόρια.

γγ) Ο μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών, ετήσιας τουλάχιστον διάρκειας με 150 μόρια και ο δεύτερος μεταπτυχιακός τίτλος, με 30 μόρια.

δδ) Η επιτυχής αποφοίτηση από την Εθνική Σχολή Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης με 250 μόρια.

εε) Το διδακτορικό δίπλωμα με 300 μόρια.

στστ) Οι μεταπτυχιακοί τίτλοι σπουδών και τα διδακτορικά διπλώματα προκειμένου να μοριοδοτηθούν κατά τα ανωτέρω πρέπει να είναι συναφή με τα αντικείμενα της προκηρυσσόμενης θέσης. Η συνάφεια, όπου δεν έχει ήδη κριθεί, κρίνεται με αιτιολογία από το αρμόδιο συμβούλιο επιλογής προϊσταμένων.

ζζ) Η πιστοποιημένη επιμόρφωση που έχει παρασχεθεί κατ' εφαρμογή των διατάξεων των με αριθμ. ΔΙΕΚ/ΤΜ.Β/Φ.2/31/οικ.30214/10.11.2008 (Β' 2349) και ΔΙΕΚ/ ΤΜ.Β/Φ.2/58/οικ.19975/16.9.2010 (Β' 1592) υπουργικών αποφάσεων, καθώς και η επιμόρφωση που παρέχεται από τις σχολές/εθνικά κέντρα επιμόρφωσης δημοσίων υπαλλήλων των κρατών- μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης και από το Ευρωπαϊκό Ινστιτούτο Δημόσιας Διοίκησης μοριοδοτείται με δέκα (10) μόρια ανά σεμινάριο επιμόρφωσης με ανώτατο όριο τα σαράντα (40) μόρια. Πέραν της επιμόρφωσης του προηγούμενου εδαφίου, με όμοιο τρόπο μοριοδοτείται και η επιμόρφωση που παρασχέθηκε αποκλειστικά από το ΕΚΔΔΑ πριν από τις 15.5.2009. Για τη βαθμολογία του κριτηρίου της πιστοποιημένης επιμόρφωσης που προβλέπεται, λαμβάνεται υπόψη η επιμόρφωση κατά την τελευταία δεκαετία.

ηη) Η πιστοποιημένη γλωσσομάθεια μοριοδοτείται ως εξής:

Η άριστη γνώση κάθε ξένης γλώσσας με 40 μόρια,

η πολύ καλή γνώση με 30 μόρια και

η καλή με 10 μόρια,

με ανώτατο όριο τα 100 μόρια.

Όλα τα ανωτέρω προσόντα πρέπει να αποδεικνύονται κατά τα οριζόμενα στο Π.δ. 50/2001 (Α' 39).

Το σύνολο των μορίων που μπορεί να λάβει ένας υποψήφιος από τα τυπικά - εκπαιδευτικά προσόντα δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 1.000 μόρια.»

21) Αντικαθίσταται το δεύτερο εδάφιο της περίπτ. δ' της παρ. 1 του άρθρου 86 του ν. 3528/2007 (Α' 26):

«1. Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, συνιστάται στο Υπουργείο Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης Ειδικό Συμβούλιο Επιλογής Προϊσταμένων (ΕΙ.Σ.Ε.Π.), το οποίο είναι αρμόδιο για την επιλογή προϊσταμένων Γενικών Διευθύνσεων των Υπουργείων, αυτοτελών

δημοσίων υπηρεσιών, Αποκεντρωμένων Διοικήσεων, Ο.Τ.Α. β' βαθμού και Ν.Π.Δ.Δ.. Το ΕΙ.Σ.Ε.Π. είναι πενταμελές και αποτελείται:

α) από δύο (2) μέλη του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.) που υποδεικνύονται από τον/ την Πρόεδρο του,

β) έναν (1) Νομικό Σύμβουλο ή Πάρεδρο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, που υποδεικνύεται από τον Πρόεδρο του,

γ) ένα (1) μέλος του Επιστημονικού - Εκπαιδευτικού Συμβουλίου ή προϊστάμενο Διεύθυνσης Εκπαιδευτικής Μονάδας του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., που υποδεικνύεται από τον Πρόεδρο του και

δ) ένα (1) Γενικό Γραμματέα του οικείου Υπουργείου, εάν η προς πλήρωση θέση προϊσταμένου Γενικής Διεύθυνσης ανήκει σε Υπουργείο ή τον προϊστάμενο της αυτοτελούς δημόσιας υπηρεσίας, αν η θέση προς πλήρωση ανήκει σε αυτοτελή δημόσια υπηρεσία ή έναν (1) Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης, εάν η θέση ανήκει σε Αποκεντρωμένη Διοίκηση ή τον Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, εάν η θέση ανήκει σε Ο.Τ.Α. β' βαθμού ή έναν (1) Γενικό Γραμματέα του εποπτεύοντος Υπουργείου, εάν η προς πλήρωση θέση ανήκει σε Ν.Π.Δ.Δ.. Γραμματέας του ΕΙ.Σ.Ε.Π. και ο νόμιμος αναπληρωτής του ορίζονται υπάλληλοι του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης κατηγορίας ΠΕ με Α' βαθμό. Με όμοια απόφαση μπορούν να συνιστώνται στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης περισσότερα ΕΙ.Σ.Ε.Π. με τη συγκρότηση που ορίζεται στην παρούσα παράγραφο, καθώς και να καθορίζεται η κατανομή των αρμοδιοτήτων τους.»

22) Προστίθενται εδάφια στην παράγραφο 2 του άρθρου 86 του ν. 3528/2007 (Α' 26): :

«2. Σε κάθε Υπουργείο, με απόφαση του οικείου Υπουργού, σε κάθε αυτοτελή Γενική ή Ειδική Γραμματεία, με απόφαση του Γενικού ή Ειδικού Γραμματέα, σε κάθε Αποκεντρωμένη Διοίκηση, με απόφαση του Συντονιστή της, και σε κάθε Ν.Π.Δ.Δ. που έχει δικό του Υπηρεσιακό Συμβούλιο, με απόφαση του εποπτεύοντος Υπουργού συνιστάται Συμβούλιο Επιλογής Προϊσταμένων (Σ.Ε.Π.), το οποίο είναι αρμόδιο α) για την επιλογή προϊσταμένων Διεύθυνσης ή αντίστοιχου ή ενδιάμεσου (μεταξύ Διεύθυνσης και Τμήματος) επιπέδου οργανικής μονάδας και β) για τη διεξαγωγή των δομημένων συνεντεύξεων του άρθρου 85 για την επιλογή των προϊσταμένων Τμήματος ή αντίστοιχου επιπέδου οργανικής μονάδας. Τα Σ.Ε.Π. είναι πενταμελή και αποτελούνται από:

α) έναν (1) Γενικό Γραμματέα ή Αναπληρωτή Γενικό Γραμματέα του οικείου Υπουργείου ή τον προϊστάμενο της αυτοτελούς δημόσιας υπηρεσίας ή τον Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης ή έναν Γενικό Γραμματέα του εποπτεύοντος το Ν.Π.Δ.Δ. Υπουργείου,

β) έναν (1) προϊστάμενο Γενικής Διεύθυνσης ή αντίστοιχης οργανικής μονάδας των ως άνω φορέων, και εφόσον δεν προβλέπεται θέση προϊσταμένου Γενικής Διεύθυνσης στον φορέα, έναν προϊστάμενο Γενικής Διεύθυνσης που υποδεικνύεται από τον αρμόδιο Υπουργό,

γ) έναν (1) Νομικό Σύμβουλο ή Πάρεδρο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους και

δ) δύο (2) μέλη του Α.Σ.Ε.Π.. Με κοινή απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης και του οικείου Υπουργού μπορεί να συσταθούν περισσότερα Σ.Ε.Π. για τη διεκπεραίωση των διαδικασιών επιλογής στους εποπτευόμενους φορείς των Υπουργείων. Γραμματείς των Σ.Ε.Π. και οι νόμιμοι αναπληρωτές τους ορίζονται υπάλληλοι του οικείου φορέα κατηγορίας Π Ε με Α' βαθμό.»

23) Προστίθεται εδάφιο στην παράγραφο 4 του άρθρου 86 του ν.3528/2007 (Α' 26):

«4. Η επιλογή των προϊσταμένων Τμήματος ή αντίστοιχου επιπέδου οργανικής μονάδας γίνεται από το Υπηρεσιακό Συμβούλιο του άρθρου 159.»

24) Αντικαθίστανται οι περιπτώσεις ε' και στ' της παραγράφου 7 του άρθρου 86 του ν. 3528/2007 (Α'26):

«7.Η προκήρυξη για την πλήρωση θέσεων προϊσταμένων Γενικών Διευθύνσεων διενεργείται με κοινή απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης και του οικείου Υπουργού και προκειμένου για Ν.Π.Δ.Δ. του εποπτεύοντος Υπουργού. Με την ίδια απόφαση καθορίζονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής στη διαδικασία της επιλογής τηρουμένων των όρων των άρθρων 84 και 85.

β) Η προκήρυξη εκδίδεται πέντε (5) μήνες πριν από τη λήξη της θητείας των υπηρετούντων προϊσταμένων Γενικών Διευθύνσεων και δημοσιεύεται στις ιστοσελίδες των οικείων φορέων και του Α.Σ.Ε.Π..

γ) Δικαίωμα υποβολής αίτησης έχουν όλοι οι υπάλληλοι των δημόσιων υπηρεσιών ή νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου, εφόσον πληρούν τους όρους και τις προϋποθέσεις της προκήρυξης και υπάγονται στις διατάξεις του παρόντος Κώδικα. Οι υποψήφιοι μπορούν να υποβάλλουν αίτηση για πέντε (5) θέσεις κατ' ανώτατο όριο ανά προκήρυξη. Από το ανωτέρω δικαίωμα συμμετοχής εξαιρούνται όσοι προϊστάμενοι Γενικής Διεύθυνσης υπηρετούν κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 7 του ν. 4111/2013 (Α' 18), όπως ισχύει».

δ) Η αίτηση υποψηφιότητας συνοδεύεται από αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα που συντάσσεται με ευθύνη του υποψηφίου και επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης. Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων ορίζεται σε δεκαπέντε (15) ημέρες και ξεκινά πέντε (5) ημέρες μετά τη δημοσίευση της οικείας προκήρυξης. Σε περίπτωση αναντιστοιχίας των όσων υπεύθυνα δηλώνει ο υποψήφιος στην αίτηση υποψηφιότητας και στο βιογραφικό σημείωμα με όσα τηρούνται στο προσωπικό Μητρώο του υπαλλήλου και στο αρχείο της Υπηρεσίας, λαμβάνονται υπόψη όσα βεβαιώνει η οικεία Διεύθυνση Προσωπικού, αφού προηγουμένως έχει καλέσει τον υποψήφιο για την προσκόμιση των επιπλέον εκείνων στοιχείων που υπεύθυνα δηλώνει ότι κατέχει. Η ανωτέρω διαδικασία βεβαίωσης των στοιχείων της αίτησης υποψηφιότητας και του βιογραφικού σημειώματος του υπαλλήλου από τις οικείες Διευθύνσεις Προσωπικού γίνεται εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10)

ημερών μετά το πέρας της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων. Η βεβαίωση στοιχείων κοινοποιείται στον υποψήφιο προκειμένου να υποβάλει ένσταση εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (5) ημερών. Η ένσταση εξετάζεται εντός αποκλειστικής προθεσμίας (5) ημερών. Κατόπιν, όλα τα ανωτέρω στοιχεία, καθώς και τα αντίγραφα των επικαλούμενων στοιχείων στη βεβαίωση και το βιογραφικό σημείωμα του υποψηφίου που τηρούνται στο προσωπικό του μητρώο, αποστέλλονται αμελλητί στο αρμόδιο Συμβούλιο επιλογής.

Σε κάθε περίπτωση, η διαδικασία επιλογής και τοποθέτησης ολοκληρώνεται εντός τριών (3) μηνών από την έναρξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων.

ε) Οι υποψήφιοι που δεν πληρούν τους όρους του νόμου και της προκήρυξης αποκλείονται από την περαιτέρω διαδικασία με απόφαση του ΕΙ.Σ.Ε.Π..

στ) Το ΕΙ.Σ.Ε.Π. μοριοδοτεί κάθε υποψήφιο σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 85. Στη συνέχεια το ΕΙ.Σ.Ε.Π. καταρτίζει πίνακα κατάταξης κατά φθίνουσα σειρά βαθμολογίας για κάθε προκηρυσσόμενη θέση. Στη διαδικασία της δομημένης συνέντευξης καλούνται οι επτά (7) πρώτοι υποψήφιοι εκάστου πίνακα κατάταξης. Για τη διενέργεια της δομημένης συνέντευξης κάθε υποψήφιος καλείται χωριστά. Η διαδικασία ολοκληρώνεται με την τοποθέτηση του επικρατέστερου υποψηφίου στην οικεία θέση με απόφαση του αρμόδιου Υπουργού ή του αρμόδιου για την τοποθέτηση οργάνου.»

25) Αντικαθίστανται οι περίπτ .ε' και στ' της παρ. 8 του άρθρου 86 του ν. 3528/2007 (Α'26):

«8. α) Για την πλήρωση θέσεων προϊσταμένων Διευθύνσεων ή αντίστοιχου ή ενδιάμεσου (μεταξύ Διεύθυνσης και Τμήματος) επιπέδου οργανικής μονάδας και Τμημάτων εκδίδεται προκήρυξη από τον οικείο φορέα, με την οποία καθορίζονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής στη διαδικασία της επιλογής τηρουμένων των όρων των άρθρων 84 και 85. Οι θέσεις προκηρύσσονται ανά Γενική Διεύθυνση, όπου προβλέπεται, άλλως ανά φορέα. Εάν η προκηρυσσόμενη θέση αφορά οργανική μονάδα που δεν υπάγεται σε Γενική Διεύθυνση, η θέση προκηρύσσεται από τον οικείο φορέα αυτοτελώς.

β) Η προκήρυξη εκδίδεται τρεις (3) μήνες πριν από τη λήξη της θητείας των υπηρετούντων προϊσταμένων και δημοσιεύεται στις ιστοσελίδες των οικείων φορέων και του Α.Σ.Ε.Π.. Ο οικείος φορέας κοινοποιεί την προκήρυξη στους υπαλλήλους που ανήκουν οργανικά σε αυτόν με κάθε πρόσφορο τρόπο.

γ) Δικαίωμα υποβολής αίτησης έχουν όλοι οι υπάλληλοι που ανήκουν οργανικά στο φορέα που προκηρύσσει τις θέσεις, εφόσον πληρούν τους όρους και τις προϋποθέσεις του νόμου και της προκήρυξης και υπάγονται στις διατάξεις του παρόντος Κώδικα. Οι υποψήφιοι μπορούν να υποβάλουν αίτηση για πέντε (5) θέσεις κατ' ανώτατο όριο.

δ) Η αίτηση υποψηφιότητας συνοδεύεται από αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα που συντάσσεται με ευθύνη του υποψηφίου και επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης. Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων ορίζεται σε δεκαπέντε (15) ημέρες και ξεκινά πέντε (5) ημέρες μετά τη δημοσίευση της οικείας προκήρυξης. Σε περίπτωση αναντιστοιχίας των όσων υπεύθυνα δηλώνει ο υποψήφιος στην αίτηση

υποψηφιότητας και στο βιογραφικό σημείωμα με όσα τηρούνται στο προσωπικό Μητρώο του υπαλλήλου και στο αρχείο της Υπηρεσίας, λαμβάνονται υπόψη όσα βεβαιώνει η οικεία Διεύθυνση Προσωπικού, αφού προηγουμένως έχει καλέσει τον υποψήφιο για την προσκόμιση των επιπλέον εκείνων στοιχείων που υπεύθυνα δηλώνει ότι κατέχει. Η ανωτέρω διαδικασία βεβαίωσης των στοιχείων της αίτησης υποψηφιότητας και του βιογραφικού σημειώματος του υπαλλήλου από τις οικείες Διευθύνσεις Προσωπικού γίνεται εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών μετά το πέρας της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων. Η βεβαίωση στοιχείων κοινοποιείται στον υποψήφιο προκειμένου να υποβάλει ένσταση εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (5) ημερών. Η ένσταση εξετάζεται εντός αποκλειστικής προθεσμίας (5) ημερών. Κατόπιν, όλα τα ανωτέρω στοιχεία, καθώς και τα αντίγραφα των επικαλούμενων στοιχείων στη βεβαίωση και το βιογραφικό σημείωμα του υποψηφίου που τηρούνται στο προσωπικό του μητρώο, αποστέλλονται αμελλητί στο αρμόδιο Συμβούλιο επιλογής.

Σε κάθε περίπτωση, η διαδικασία επιλογής και τοποθέτησης ολοκληρώνεται εντός τριών (3) μηνών από την έναρξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων.

ε) Οι υποψήφιοι που δεν πληρούν τους όρους του νόμου και της προκήρυξης αποκλείονται από την περαιτέρω διαδικασία με απόφαση του Σ.Ε.Π. ή του Υπηρεσιακού Συμβουλίου.

στ) Το Σ.Ε.Π. ή το Υπηρεσιακό Συμβούλιο μοριοδοτεί κάθε υποψήφιο με βάση τις ομάδες κριτηρίων α` έως γ` της παραγράφου 1 του άρθρου 85 και σύμφωνα με όσα ορίζονται στο ίδιο άρθρο. Στη συνέχεια το Σ.Ε.Π. ή το Υπηρεσιακό Συμβούλιο με βάση την ως άνω μοριοδότηση καταρτίζει πίνακα κατάταξης για κάθε προκηρυσσόμενη θέση κατά φθίνουσα σειρά βαθμολογίας. Ακολουθεί η διεξαγωγή της δομημένης συνέντευξης της περίπτωσης δ` της παραγράφου 3 του άρθρου 85 από το Σ.Ε.Π.. Στη συνέντευξη καλούνται οι επτά (7) πρώτοι υποψήφιοι εκάστου πίνακα κατάταξης. Αφού γίνει η μοριοδότηση με βάση και το κριτήριο της δομημένης συνέντευξης, εξάγεται η τελική βαθμολογία σύμφωνα με την παράγραφο 4 του άρθρου 85 και καταρτίζονται οι πίνακες κατάταξης.»

26) Αντικαθίσταται το πρώτο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 126 του ν.3528/2007 (Α' 26):

«2. Η ένορκη διοικητική εξέταση διατάσσεται από οποιονδήποτε πειθαρχικώς προϊστάμενο και ενεργείται από μόνιμο υπάλληλο με βαθμό τουλάχιστον Γ` του ίδιου Υπουργείου ή νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου και σε καμία περίπτωση κατώτερου βαθμού εκείνου στον οποίο αποδίδεται η πράξη. Η ενέργεια της ένορκης διοικητικής εξέτασης μπορεί να ανατίθεται και σε μόνιμο δημόσιο υπάλληλο τουλάχιστον με βαθμό Γ` άλλου Υπουργείου ή, προκειμένου για νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου, του Υπουργείου που το εποπτεύει. Η ένορκη διοικητική εξέταση περατώνεται εντός δύο (2) μηνών από την ημερομηνία που κοινοποιήθηκε στον υπάλληλο η απόφαση ανάθεσης διεξαγωγής της. Ο υπάλληλος, ο οποίος διεξάγει την ένορκη διοικητική εξέταση, μπορεί να ζητήσει, με πλήρως αιτιολογημένη αίτηση του, παράταση της προθεσμίας αυτής έως ένα μήνα.

Αν ο υπάλληλος, στον οποίο αποδίδεται η διάπραξη του πειθαρχικού παραπτώματος, είναι προϊστάμενος οργανικής μονάδας οποιουδήποτε επιπέδου, η

εντολή για διενέργεια ένορκης διοικητικής εξέτασης ανατίθεται σε προϊστάμενο τουλάχιστον ίδιου επιπέδου οργανικής μονάδας.»

27) Αντικαθίσταται το τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 126 του ν. 3528/2007 (Α' 26):

«4. Η ένορκη διοικητική εξέταση ολοκληρώνεται με την υποβολή αιτιολογημένης έκθεσης του υπαλλήλου που την ενεργεί. Η έκθεση αυτή υποβάλλεται, με όλα τα στοιχεία που συγκεντρώθηκαν, στον πειθαρχικώς προϊστάμενο ο οποίος διέταξε τη διενέργεια της εξέτασης. Εφόσον με την έκθεση διαπιστώνεται η διάπραξη πειθαρχικού παραπτώματος από συγκεκριμένο υπάλληλο, ο πειθαρχικώς προϊστάμενος υποχρεούται να ασκήσει πειθαρχική δίωξη.»

28) Αντικαθίσταται το άρθρο 162 του ν. 3528/2007 (Α' 26):

«Άρθρο 162

Λειτουργία

Λειτουργία των Συμβουλίων

1. Κάθε Συμβούλιο αποτελεί διακεκριμένη αρχή.

2. Κατά τη διάρκεια της θητείας απαγορεύεται η αντικατάσταση μελών των Συμβουλίων, εκτός αν συντρέχουν σοβαροί υπηρεσιακοί ή προσωπικοί λόγοι.

3. Τα αναπληρωματικά μέλη μετέχουν σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος των τακτικών μελών, με την επιφύλαξη των διατάξεων της περίπτωσης στ' της παραγράφου 8 του άρθρου 157 και της παραγράφου 8 του άρθρου 158.

4. Το Κεντρικό Ειδικό Συμβούλιο Επιλογής Προϊσταμένων, το Ειδικό Συμβούλιο Επιλογής Προϊσταμένων, το Κεντρικό Συμβούλιο Συνέντευξης Προϊσταμένων, τα Συμβούλια Συνέντευξης Προϊσταμένων, το Συμβούλιο Υπηρεσιακής Κατάστασης Προϊσταμένων Γενικών Διευθύνσεων και τα Υπηρεσιακά Συμβούλια βρίσκονται σε απαρτία, όταν είναι παρόντα τρία (3) τουλάχιστον μέλη τους.

Στις περιπτώσεις που είναι τριμελή, απαιτείται η παρουσία και των τριών (3) μελών. Σε κάθε περίπτωση για την ύπαρξη απαρτίας απαιτείται η παρουσία του Προέδρου ή του αναπληρωτή του. Τα Συμβούλια αποφασίζουν ή γνωμοδοτούν με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών.

5. Οι γνώμες και οι αποφάσεις όλων των Συμβουλίων διατυπώνονται σε πρακτικά που υπογράφονται από τον πρόεδρο και τον γραμματέα το συντομότερο δυνατόν και πάντως όχι πέραν του τριμήνου από την ημερομηνία της συνεδρίασης κατά την οποία λήφθηκε η απόφαση. Ως την καθαρογραφή των πρακτικών μπορεί να χορηγείται στην οικεία υπηρεσία βεβαίωση για τις αποφάσεις που έχουν ληφθεί, η οποία υπογράφεται από τον πρόεδρο και τα μέλη του αρμόδιου Συμβουλίου. Βάσει της βεβαίωσης αυτής μπορεί να γίνονται από τη διοίκηση οι απαιτούμενες περαιτέρω ενέργειες για την εκτέλεση των πράξεων-αποφάσεων των Συμβουλίων. Όμοια βεβαίωση μπορεί να χορηγείται και στους ενδιαφερόμενους υπαλλήλους, ύστερα από αίτησή τους. Στα πρακτικά καταχωρίζεται και η γνώμη όσων μειοψήφησαν.

6. Η ψηφοφορία των μελών των Συμβουλίων γίνεται κατά σειρά αντίστροφη από εκείνη της απόφασης ορισμού τους. Δεν επιτρέπεται η αποχή από την ψηφοφορία ή η λευκή ψήφος. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του προέδρου. Εάν σχηματισθούν περισσότερες από δύο γνώμες, όσοι ακολουθούν την ασθενέστερη οφείλουν να προσχωρήσουν σε μία από τις επικρατέστερες.

7. Η ιδιότητα του εισηγητή του Συμβουλίου δεν είναι ασυμβίβαστη με την ιδιότητα του μέλους αυτού.

8. Η λειτουργία όλων των Συμβουλίων διέπεται συμπληρωματικά από τις γενικές διατάξεις του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (ν. 2690/1999) για τη λειτουργία των συλλογικών οργάνων διοίκησης.

9. Ο Πρόεδρος και τα μέλη του Συμβουλίου Συνέντευξης Προϊσταμένων επιπέδου Γενικής Διεύθυνσης και Διεύθυνσης, τόσο του Κεντρικού όσο και του Συμβουλίου του οικείου φορέα, εκτός όσων ορίζονται να μετέχουν σε αυτά λόγω της ιδιότητάς τους μπορούν να ταυτίζονται ολικά ή μερικά με τα μέλη του Ειδικού Συμβουλίου Επιλογής Προϊσταμένων, τόσο του Κεντρικού όσο και του Ειδικού Συμβουλίου Επιλογής Προϊσταμένων του οικείου φορέα.

10. Οι αποφάσεις συγκρότησης του Κεντρικού Ειδικού Συμβουλίου Επιλογής Προϊσταμένων, των Ειδικών Συμβουλίων Επιλογής Προϊσταμένων και του Συμβουλίου Υπηρεσιακής Κατάστασης Προϊστάμενων Γενικών Διευθύνσεων εκδίδονται έναν (1) τουλάχιστον μήνα πριν από τη λήξη της θητείας τους και συγκεκριμένα το Δεκέμβριο του έτους που προηγείται της λήξης της θητείας τους. Οι αποφάσεις σύστασης και συγκρότησης των Συμβουλίων Συνέντευξης Προϊσταμένων εκδίδονται εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) μηνών από την έκδοση της προκήρυξης πλήρωσης θέσεων.

11. Τα μέλη των Συμβουλίων Συνέντευξης Προϊσταμένων των άρθρων 157 και 158, συμπεριλαμβανομένων των ιδιωτών - εμπειρογνομόνων, προκειμένου να οριστούν μέλη των Συμβουλίων Συνέντευξης, πρέπει προηγουμένως να έχουν πιστοποιηθεί από το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. για την ικανότητά τους να διεξάγουν δομημένη συνέντευξη.

12. Τα Συμβούλια που προβλέπονται στα άρθρα 157, 158 και 160 εδρεύουν στο κεντρικό κατάστημα του Υπουργείου όπου συνιστώνται.»

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΔΙΑΤΑΞΕΩΝ ν. 4369/2016 (Α'33) ΚΑΙ ν. 4440/2016 (Α' 224)

29) Αντικαθίσταται η παράγραφος 8 του άρθρου 15 του ν. 4369/2016 (Α'33):

«8. Κάθε αξιολογητής υποχρεούται να συντάσσει εκθέσεις αξιολόγησης για όλους τους υπαλλήλους αρμοδιότητάς του, εφόσον προΐστατο αυτών κατά το προηγούμενο έτος για πέντε (5) τουλάχιστον μήνες, ανεξάρτητα αν είχε τοποθετηθεί με σχετική

απόφαση ή όχι, έστω και αν κατά το χρόνο σύνταξης των εκθέσεων υπηρετεί σε άλλη υπηρεσία, με την επιφύλαξη του εδαφίου β', περίπτωση γ' της παραγράφου 2 του επόμενου άρθρου.»

30) Αντικαθίστανται το πρώτο εδάφιο της περίπτωσης α', το πρώτο εδάφιο της περίπτωσης β', το πρώτο εδάφιο της περίπτ. γ' και το πρώτο εδάφιο της περίπτωσης ε' της παρ. 2 του άρθρου 16 του ν. 4369/2016 (Α'33):

«2.α) Οι εκθέσεις αξιολόγησης συντάσσονται από τους αρμόδιους αξιολογητές υποχρεωτικά εντός του πρώτου τριμήνου κάθε έτους. Η ηλεκτρονική διεξαγωγή της διαδικασίας αξιολόγησης των υπαλλήλων και των προϊστάμενων οργανικών μονάδων διενεργείται μέσω ειδικής πλατφόρμας, που εντάσσεται στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού του Ελληνικού Δημοσίου.

β) Η προθεσμία της περίπτωσης α' ισχύει και για τους αξιολογητές που απέβαλαν την ιδιότητά τους αυτή πριν από τις 31 Μαρτίου λόγω τοποθέτησης, μετάθεσης, μετακίνησης, απόσπασης, μετάταξης ή διορισμού σε άλλη υπηρεσία.

γ) Αν ο προϊστάμενος άσκησε καθήκοντα για πέντε (5) τουλάχιστον μήνες, αλλά η υπαλληλική σχέση λύθηκε λόγω παραίτησης ή αυτοδίκαιης απόλυσης από την υπηρεσία, οι εκθέσεις αξιολόγησης συντάσσονται και υποβάλλονται με μέριμνα της αρμόδιας μονάδας προσωπικού, πριν από την αποχώρησή του. Κατ' εξαίρεση, όταν αξιολογητές είναι ο Υπουργός, ο Αναπληρωτής Υπουργός, ο Υφυπουργός, ο Γενικός ή Ειδικός Γραμματέας, το μονομελές όργανο διοίκησης ή ο πρόεδρος συλλογικού οργάνου διοίκησης ή ο Διευθυντής του Γραφείου του Υπουργού, Αναπληρωτή Υπουργού ή Υφυπουργού, μπορεί να συντάσσεται έκθεση αξιολόγησης και για χρονικό διάστημα τουλάχιστον τριών (3) μηνών υπηρεσίας και σε περίπτωση που οι πιο πάνω αποχωρήσουν από τη θέση τους μπορεί να συντάσσονται εκθέσεις αξιολόγησης μέχρι και εξήντα (60) ημέρες μετά την αποχώρησή τους.

δ) Σε περίπτωση πραγματικής αδυναμίας του προϊσταμένου που ενεργεί ως αξιολογητής, τις εκθέσεις αξιολόγησης συντάσσει ο νόμιμος αναπληρωτής του, εφόσον αυτός εκτελούσε χρέη αναπληρωτή προϊσταμένου για τουλάχιστον το ένα τρίτο (1/3) της αξιολογικής περιόδου. Σε αντίθετη περίπτωση, καθώς και όταν δεν υπάρχει νόμιμος αναπληρωτής, οι εκθέσεις αξιολόγησης συντάσσονται κατ' εξαίρεση από τον άμεσο προϊστάμενο του αξιολογητή.

ε) Με την επιφύλαξη των διατάξεων του δεύτερου εδαφίου της περίπτωσης γ' της παραγράφου 2, σε καμία περίπτωση δεν συντάσσεται έκθεση αξιολόγησης για χρονικό διάστημα μικρότερο των πέντε (5) μηνών.

στ) Οι αξιολογητές έχουν υποχρέωση να διενεργούν την αξιολόγηση των υφισταμένων τους. Η οικεία Διεύθυνση Προσωπικού ή Διοικητικού μεριμνά για τον ορισμό των αξιολογούμενων και των αξιολογητών και την ορθή τήρηση των διαδικασιών αξιολόγησης. Οι εκθέσεις αξιολόγησης δύναται να συμπληρώνονται και με πρωτοβουλία του αξιολογούμενου ή του αξιολογητή. Ειδικά για την αξιολογική περίοδο του έτους 2017, με απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης καθορίζεται το χρονικό διάστημα, κατά το οποίο διενεργείται η

αξιολόγηση, καθώς και οι επιμέρους φάσεις αυτής.»

31) Αντικαθίσταται το δέκατο εδάφιο της παραγράφου 1 του άρθρου 21 του ν.4369/2016 (Α'33):

«1. Σε κάθε Υπουργείο, Γενική ή Ειδική Γραμματεία Υπουργείου με απόφαση του οικείου Υπουργού, σε κάθε αυτοτελή δημόσια υπηρεσία με απόφαση του προϊστάμενου της, σε κάθε Αποκεντρωμένη Διοίκηση με απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης, σε κάθε Περιφέρεια με απόφαση του οικείου Περιφερειάρχη, και σε κάθε νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.), το οποίο έχει δικό του Υπηρεσιακό Συμβούλιο, με απόφαση του εποπτεύοντος Υπουργού, συνιστάται Ειδική Επιτροπή Αξιολόγησης.

Η εν λόγω Επιτροπή αποτελείται από: τον προϊστάμενο Γενικής Διεύθυνσης αρμοδιότητας θεμάτων προσωπικού, έναν προϊστάμενο Γενικής Διεύθυνσης του οικείου φορέα και έναν προϊστάμενο Γενικής Διεύθυνσης από άλλο Υπουργείο ή άλλο φορέα με ισάριθμους ομοιόβαθμους αναπληρωτές τους από τον οικείο ή από άλλους φορείς.

Πρόεδρος της Επιτροπής ορίζεται ο προϊστάμενος Γενικής Διεύθυνσης αρμοδιότητας θεμάτων προσωπικού. Η επιλογή του μέλους της Επιτροπής από τον οικείο φορέα εκτός του Προέδρου γίνεται με δημόσια κλήρωση. Για την επιλογή του μέλους που προέρχεται από άλλο φορέα διενεργείται υποχρεωτικά δημόσια κλήρωση μεταξύ τουλάχιστον πέντε (5) υποψηφίων που προέρχονται από πέντε (5) διαφορετικούς φορείς. Με όμοια απόφαση μπορεί να συγκροτούνται περισσότερες Ειδικές Επιτροπές Αξιολόγησης στον ίδιο φορέα, όποτε κρίνεται αναγκαίο.

Γραμματέας της Ειδικής Επιτροπής Αξιολόγησης ορίζεται υπάλληλος της Διεύθυνσης αρμοδιότητας θεμάτων προσωπικού του οικείου φορέα. Στην Επιτροπή μετέχουν χωρίς δικαίωμα ψήφου και δύο (2) αιρετοί εκπρόσωποι των μόνιμων υπαλλήλων ή των υπαλλήλων με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου (Ι.Δ.Α.Χ.) του οικείου φορέα. Στην Επιτροπή μετέχει χωρίς δικαίωμα ψήφου και εκπρόσωπος του Επαγγελματικού Επιμελητηρίου ή Συλλόγου ή Σωματείου, του οποίου ο αξιολογούμενος είναι μέλος, ύστερα από αίτηση του τελευταίου.

Τα Ν.Π.Δ.Δ. που δε διαθέτουν δικό τους Υπηρεσιακό Συμβούλιο υπάγονται στην Ειδική Επιτροπή Αξιολόγησης του φορέα από τον οποίο εποπτεύονται.

Για τους υπαλλήλους των Ο.Τ.Α. α' βαθμού η Ειδική Επιτροπή Αξιολόγησης συνιστάται με απόφαση του Συντονιστή της οικείας Αποκεντρωμένης Διοίκησης και αποτελείται από τα τακτικά μη αιρετά μέλη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου, που λειτουργεί σε κάθε νομό για τους υπαλλήλους των Ο.Τ.Α. α' βαθμού με την υποχρεωτική συμμετοχή ενός προϊστάμενου Διεύθυνσης προερχόμενου από άλλο φορέα κατόπιν επιλογής σύμφωνα με τη διαδικασία του πέμπτου εδαφίου της παραγράφου 1. Τα ανωτέρω ισχύουν αναλόγως και για τους Δήμους Αθηναίων, Πειραιώς και Θεσσαλονίκης, οι οποίοι διαθέτουν δικό τους Υπηρεσιακό Συμβούλιο. Ειδικά για τους Ο.Τ.Α. α' βαθμού το σύστημα αξιολόγησης του παρόντος νόμου εφαρμόζεται μετά την πάροδο έξι (6) μηνών από την έναρξη ισχύος του.

Για τις Ανεξάρτητες Αρχές και το διοικητικό προσωπικό του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους η Ειδική Επιτροπή Αξιολόγησης συγκροτείται από τα τακτικά μη αιρετά μέλη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου αυτών με την υποχρεωτική συμμετοχή ενός προϊσταμένου Γενικής Διεύθυνσης προερχόμενου από άλλο φορέα, κατόπιν επιλογής, σύμφωνα με τη διαδικασία του πέμπτου εδαφίου της παραγράφου 1.»

32) Αντικαθίσταται το δεύτερο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 4 του ν. 4440/201 (Α' 224):

«4. Για τη διενέργεια μετάταξης ή απόσπασης το ποσοστό κάλυψης των θέσεων στο φορέα προέλευσης του κλάδου στον οποίο ανήκει ο υπάλληλος, κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων για τη διαδικασία επιλογής, πρέπει να ανέρχεται σε ποσοστό τουλάχιστον πενήντα τοις εκατό (50%) ή εξηνταπέντε τοις εκατό (65%) στους ΟΤΑ α' βαθμού που έχουν πληθυσμό μικρότερο από ενενήντα χιλιάδες (90.000) κατοίκους. Επίσης, πρέπει ο αιτών υπάλληλος να μην είναι ο μοναδικός που υπηρετεί στον οικείο κλάδο, εκτός αν στο οργανόγραμμα του φορέα προβλέπεται μόνο μία θέση του εν λόγω κλάδου. Ειδικά για τη μετάταξη υπαλλήλου από ΟΤΑ α' βαθμού απαιτείται επιπλέον η γνώμη του αρμόδιου για το διορισμό οργάνου.»

33) Προστίθεται εδάφιο στο τέλος του δευτέρου εδαφίου της παραγράφου 1 του άρθρου 6 του ν. 4440/2016 (Α' 224):

«1. Το πρόγραμμα κινητικότητας διενεργείται σε τρεις κύκλους κατ' έτος και αφορά στην κάλυψη κενών θέσεων με μετάταξη και στην προσωρινή κάλυψη θέσεων με απόσπαση. Το τελευταίο δεκαπενθήμερο κάθε έτους οι Υπουργοί για τις υπηρεσίες των Υπουργείων των οποίων προϊστάται και για τα εποπτευόμενα νομικά πρόσωπα, οι Συντονιστές Αποκεντρωμένων Διοικήσεων για τις υπηρεσίες τους και για τους ΟΤΑ α' και β' βαθμού της χωρικής αρμοδιότητάς τους, καθώς και οι επικεφαλής των Ανεξάρτητων Αρχών αποστέλλουν στην Κεντρική Επιτροπή Κινητικότητας τα αιτήματά τους για κάλυψη θέσεων με μετάταξη ή απόσπαση, συνοδευόμενα από έκθεση αναφορικά με το υπηρετούν προσωπικό, τις εκτιμώμενες αποχωρήσεις λόγω συνταξιοδότησης και τις τυχόν τρέχουσες διαδικασίες προσλήψεων. Το αίτημα για κάθε θέση περιλαμβάνει το περίγραμμα της θέσης εργασίας, καθώς επίσης και τυχόν πρόσθετα απαιτούμενα τυπικά ή ουσιαστικά προσόντα που απαιτούνται κατά περίπτωση. Ειδικότερα τα αιτήματα για απόσπαση οφείλουν να είναι αιτιολογημένα, όσον αφορά το σοβαρό και επείγοντα χαρακτήρα των υπηρεσιακών αναγκών, καθώς και την αναγκαιότητα προσωρινής κάλυψης της θέσης.»

34) Αντικαθίσταται η παράγραφος 5 του άρθρου 7 του ν. 4440/2016 (Α'224):

«5. Η πράξη απόσπασης ή μετάταξης υπαλλήλου, για αποδεδειγμένα ιδιαίτερα σοβαρούς λόγους υγείας, εκδίδεται από το αρμόδιο προς διορισμό όργανο της υπηρεσίας υποδοχής, κατόπιν γνωμοδότησης της Κεντρικής Επιτροπής Κινητικότητας, η οποία αποφαινεται για τα σχετικά αιτήματα και κατανέμει τους

υπαλλήλους σε θέσεις αντίστοιχες των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων τους, λαμβάνοντας υπόψη τις υπηρεσιακές ανάγκες των φορέων.»

35) Προστίθεται φράση στο πρώτο εδάφιο και αντικαθίσταται το δεύτερο εδάφιο της παραγράφου 1 του άρθρου 11 του ν.4440/2016 (Α'224):

«1. Επιτρέπεται, ύστερα από αίτηση, η απόσπαση για συνυπηρεσία στην περιοχή που υπηρετεί σύζυγος ή συμβιών κατά την έννοια του άρθρου 1 του Ν. 4356/2015 (Α' 181) δημόσιος υπάλληλος δημόσιας υπηρεσίας, Ν.Π.Δ.Δ., ΟΤΑ α' και β' βαθμού και Ν.Π.Ι.Δ. ή λειτουργός, κατά προτεραιότητα εκτός νομού Αττικής. Οι αιτήσεις υποβάλλονται στην Κεντρική Επιτροπή Κινητικότητας, η οποία γνωμοδοτεί για την κατανομή των αιτούμενων υπαλλήλων σε θέσεις αντίστοιχες των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων τους, λαμβάνοντας υπόψη τις υπηρεσιακές ανάγκες των φορέων ανά περιοχή. Οι εν λόγω υπηρεσιακές ανάγκες προκύπτουν από τα αιτήματα που αποστέλλουν οι φορείς στο πλαίσιο του ΕΣΚ. Η απόσπαση ολοκληρώνεται με την έκδοση απόφασης των οικείων Υπουργών ή, προκειμένου για απόσπαση μεταξύ ΟΤΑ, με την έκδοση απόφασης από τα αρμόδια για το διορισμό όργανα.»

36) Προστίθεται εδάφιο στην παράγραφο 1 του άρθρου 7 του ν.4440/2016 (Α' 224):

«1. Η αξιολόγηση των υποψηφίων για κάλυψη θέσης με μετάταξη ή απόσπαση γίνεται από την υπηρεσία υποδοχής και συγκεκριμένα από τριμελές όργανο που αποτελείται από τον προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης και τον προϊστάμενο της Διεύθυνσης, στις οποίες ανήκει η εκάστοτε προκηρυσσόμενη θέση, και από τον προϊστάμενο της αρμόδιας για θέματα προσωπικού Διεύθυνσης της υπηρεσίας υποδοχής. Αν η προς κάλυψη θέση ανήκει στην αρμόδια για θέματα προσωπικού Διεύθυνση, στο τριμελές όργανο αξιολόγησης μετέχει ο αναπληρωτής του προϊσταμένου της Διεύθυνσης. Σε περίπτωση που στην υπηρεσία υποδοχής δεν προβλέπεται θέση Γενικού Διευθυντή, στο τριμελές όργανο αξιολόγησης μετέχει προϊστάμενος Διεύθυνσης, και εφόσον δεν υπάρχει, προϊστάμενος Γενικής Διεύθυνσης αρμόδιος για θέματα προσωπικού του εποπτεύοντος Υπουργείου. Προκειμένου για τους ΟΤΑ α' βαθμού, το τριμελές όργανο αποτελείται από: α) τον προϊστάμενο της αρμόδιας για θέματα προσωπικού Γενικής Διεύθυνσης και ελλείψει αυτού τον προϊστάμενο της αρμόδιας για θέματα προσωπικού Διεύθυνσης, β) τον προϊστάμενο της Διεύθυνσης στην οποία ανήκει η εκάστοτε προκηρυσσόμενη θέση και γ) τον προϊστάμενο του Τμήματος, στο οποίο ανήκει η προκηρυσσόμενη θέση. Αν στο τριμελές όργανο αξιολόγησης μετέχει ο προϊστάμενος της αρμόδιας για θέματα προσωπικού Διεύθυνσης λόγω έλλειψης του προϊσταμένου της αρμόδιας για θέματα προσωπικού Γενικής Διεύθυνσης και η προς κάλυψη θέση ανήκει στην αρμόδια για θέματα προσωπικού Διεύθυνση, τότε μετέχει ο αναπληρωτής του προϊσταμένου της Διεύθυνσης. Στην περίπτωση των Ν.Π.Ι.Δ. το οικείο διοικητικό συμβούλιο ορίζει τριμελές όργανο αρμόδιο για την αξιολόγηση των υποψηφίων. Ειδικά για τα Ν.Π.Ι.Δ. των ΟΤΑ α' βαθμού, το τριμελές όργανο αποτελείται από τον προϊστάμενο της αρμόδιας για θέματα

προσωπικού Γενικής Διεύθυνσης και ελλείπει αυτού, τον προϊστάμενο της αρμόδιας για θέματα προσωπικού Διεύθυνσης, τον προϊστάμενο της Διεύθυνσης στην οποία ανήκει η εκάστοτε προκηρυσσόμενη θέση, και από τον προϊστάμενο του αρμόδιου τομέα στον οποίο ανήκει η προκηρυσσόμενη θέση.»

37) Αντικαθίσταται το πρώτο εδάφιο της παρ. 3 του άρθρου 40 του ν. 4369/2016 (Α' 33):

«3. Το Εθνικό Συμβούλιο αποτελείται από:

Τον Υπουργό Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης ως Πρόεδρο, τον Γενικό Γραμματέα της Κυβέρνησης, τον Γενικό Γραμματέα της Βουλής των Ελλήνων, τον Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, τον Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων, τον Αναπληρωτή Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης αρμόδιο για θέματα Δημόσιας Διοίκησης, έναν Σύμβουλο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους που υποδεικνύεται από τον Πρόεδρό του, τους Κοσμήτορες των Νομικών Σχολών των Πανεπιστημίων της χώρας, τέσσερα (4) μέλη ΔΕΠ ή ΕΠ Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων με εξειδίκευση στους τομείς της καλής νομοθέτησης και της κωδικοποίησης της νομοθεσίας, που ορίζονται από τον Υπουργό Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, τον Πρόεδρο της Ολομέλειας των Δικηγορικών Συλλόγων Ελλάδας.

Με απόφαση του Προέδρου του Συμβουλίου μπορεί να ορίζονται εισηγητές επί των εκάστοτε θεμάτων της ημερήσιας διάταξης και να καλούνται εμπειρογνώμονες ή αρμόδια στελέχη δημοσίων υπηρεσιών χωρίς δικαίωμα ψήφου.»

ΜΕΡΟΣ ΤΕΤΑΡΤΟ

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΔΙΑΤΑΞΕΩΝ ΤΟΥ Ν. 3469/2006 «ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ, ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ» (Α' 131)

38) Αντικαθίσταται η παρ. 3 του άρθρου 1 του ν. 3469/2006 (Α' 131)

«3. Το Εθνικό Τυπογραφείο έχει ως αποστολή:

α) την έντυπη και ηλεκτρονική έκδοση, εκτύπωση, διαχείριση και κυκλοφορία της "Εφημερίδος της Κυβερνήσεως", σύμφωνα με τις διατάξεις του νόμου αυτού, και την εξασφάλιση της πρόσβασης των πολιτών στα κείμενα που δημοσιεύονται σε αυτήν,

β) την εκτύπωση, διαχείριση, πώληση και διανομή των εντύπων του Δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα, όπως αυτός ορίζεται κάθε φορά,

γ) την εκτύπωση, διαχείριση και διανομή εκδόσεων διδακτικού ή εκπαιδευτικού χαρακτήρα ή εκδόσεων που εξυπηρετούν δημόσιο ή κοινωνικό σκοπό, ύστερα από απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης,

δ) την εκτύπωση μελετών επιστημόνων, επιστημονικών ή ερευνητικών κέντρων ή ινστιτούτων ή άλλων φορέων, που ενδιαφέρουν ιδιαιτέρως το κοινό και αναφέρονται σε θέματα πολιτικών, κοινωνικών και διοικητικών θεσμών,

ε) τη συνεργασία με το "Ευρωπαϊκό Φόρουμ Επίσημων Εφημερίδων" των κρατών - μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, με την "Υπηρεσία Επίσημων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων" ή με άλλους φορείς που έχουν δραστηριότητες συναφείς με αυτές του Εθνικού Τυπογραφείου,

στ) κάθε άλλη εργασία ή δραστηριότητα που είναι συναφής προς την αποστολή του και του έχει ανατεθεί με νόμο».

39) Καταργείται η παρ. 5 του άρθρου 1 του ν. 3469/2006

«5. Οι υφιστάμενες θέσεις προσωπικού του Εθνικού Τυπογραφείου, που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 14 του π.δ. 188/1996 και είναι κενές κατά το χρόνο δημοσίευσης του Οργανισμού της παραγράφου 4, κατανέμονται με τον Οργανισμό σε θέσεις μόνιμο προσωπικού κατά κατηγορίες, κλάδους και ειδικότητες, καθώς και σε δύο θέσεις με σχέση έμμισθης εντολής».

40) Αντικαθίσταται το άρθρο 2 του ν. 3469/2006

«Άρθρο 2

Εκδόσεις του Εθνικού Τυπογραφείου

1. Το Εθνικό Τυπογραφείο εκδίδει στις εγκαταστάσεις του και με χρήση ιδίων μέσων την "Εφημερίδα της Κυβερνήσεως". Το Εθνικό Τυπογραφείο εκδίδει τα λοιπά έντυπα, μόνο εφόσον το επιτρέπουν οι τεχνικές του δυνατότητες και οι υπηρεσιακές του ανάγκες.

2. Οι φορείς που εκτυπώνουν έντυπά τους στο Εθνικό Τυπογραφείο καταβάλλουν αντίτιμο του κόστους ή παρέχουν τα χρησιμοποιούμενα αναλώσιμα υλικά. Η κοστολόγηση γίνεται από μόνιμη τριμελή επιτροπή υπαλλήλων του Εθνικού Τυπογραφείου που λειτουργεί για το σκοπό αυτόν και ορίζεται από τον Ειδικό Γραμματέα του Εθνικού Τυπογραφείου.

3. Εάν φορείς του Δημοσίου ή του ευρύτερου δημόσιου τομέα χαρακτηρίσουν, αιτιολογημένα, ως επείγουσα την έκδοση εντύπου τους, το Εθνικό Τυπογραφείο μπορεί να προμηθευθεί ή να διαθέσει από τις αποθήκες του την αναγκαία ποσότητα χάρτου, με χρέωση του φορέα αυτού.

4. Το Εθνικό Τυπογραφείο εκδίδει τις ετήσιες εκθέσεις πεπραγμένων των ανεξάρτητων διοικητικών αρχών και των ελεγκτικών σωμάτων του Δημοσίου σε ειδική έκδοση, σύμφωνα με την παράγραφο 2.

5. Στο τέλος της παραγράφου 5 του άρθρου 1 του ν. 2286/1995 (ΦΕΚ 19 Α') και μετά την περίπτωση θ' που προστέθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 13 του ν. 2503/ 1997 (ΦΕΚ 107 Α'), προστίθεται περίπτωση ι', ως εξής:

"ι) Χάρτου και λοιπών αναλωσίμων που προμηθεύεται το Εθνικό Τυπογραφείο για εκτέλεση παραγγελιών που αφορούν εκτυπωτικές εργασίες του Δημοσίου, των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου και των Ο.Τ.Α., μέχρι του ποσού των σαράντα πέντε χιλιάδων (45.000) ευρώ ετησίως για κάθε φορέα."

6. Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, το Εθνικό Τυπογραφείο μπορεί να εκτυπώνει χωρίς αντάλλαγμα έντυπα, εφόσον εξυπηρετείται δημόσιος ή κοινωνικός Σκοπός.

7. Οι εκτυπωτικές ανάγκες του Πολιτικού Γραφείου του Πρωθυπουργού και της Γενικής Γραμματείας της Κυβέρνησης εξυπηρετούνται από το Εθνικό Τυπογραφείο χωρίς επιβάρυνση».

41) Αντικαθίσταται η παρ. 3 και προστίθεται παρ. 6 στο άρθρο 3 του ν. 3469/2006

«Άρθρο 3

Τήρηση αρχείου

1. Στο Εθνικό Τυπογραφείο τηρείται αρχείο κειμένων και δοκιμίων, καθώς και Φύλλων της "Εφημερίδος της Κυβερνήσεως" (Φ.Ε.Κ.).

2. Το αρχείο κειμένων και δοκιμίων περιλαμβάνει ιδίως:

α) κάθε προς δημοσίευση κείμενο, β) τα συνοδευτικά και διαβιβαστικά έγγραφα, γ) την αλληλογραφία με τους φορείς που αποστέλλουν τα κείμενα προς δημοσίευση και τον αρμόδιο φορέα που παραγγέλλει ή δίδει την άδεια για δημοσίευση, δ) τα εγκεκριμένα για δημοσίευση δοκίμια.

3. Το Εθνικό Τυπογραφείο μπορεί να τηρεί το αρχείο της προηγούμενης παραγράφου σε ηλεκτρονική μορφή.

Σε κάθε περίπτωση, η έντυπη μορφή του αρχείου τηρείται για ένα ημερολογιακό έτος. Η ηλεκτρονική μορφή του αρχείου τηρείται για τέσσερα έτη.

4. Το αρχείο φύλλων της "Εφημερίδος της Κυβερνήσεως" τηρείται με τον ακόλουθο τρόπο: Το Πρώτο Τεύχος, το Δεύτερο Τεύχος, το Τέταρτο Τεύχος και το Τεύχος Αναγκαστικών Απαλλοτριώσεων και Πολεοδομικών Θεμάτων τηρούνται σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή. Τα υπόλοιπα τηρούνται μόνο σε ηλεκτρονική.

5. Στο Εθνικό Τυπογραφείο τηρείται κατάλογος περιεχομένων ημερήσιας κυκλοφορίας τευχών. Ο κατάλογος αυτός περιλαμβάνει τις εκδόσεις όλων των τευχών της "Εφημερίδος της Κυβερνήσεως" των τελευταίων τριάντα ημερών.

42) Αντικαθίσταται η παρ. 1 του άρθρου 6 του ν. 3469/2006

«1. Η "Εφημερίς της Κυβερνήσεως" εκδίδεται στα παρακάτω τεύχη:

α) Τεύχος Πρώτο (Α').

β) Τεύχος Δεύτερο (Β').

γ) Τεύχος Τρίτο (Γ').

δ) Τεύχος Τέταρτο (Δ').

ε) Τεύχος Αναγκαστικών Απαλλοτριώσεων και Πολεοδομικών Θεμάτων (Α.Α.Π.).

στ) Τεύχος Υπαλλήλων Ειδικών Θέσεων και Οργάνων Διοίκησης Φορέων του Δημόσιου και Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα (Υ.Ο.Δ.Δ.).

ζ) Τεύχος Ανωνύμων Εταιρειών - Εταιρειών Περιορισμένης Ευθύνης και Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.ΜΗ.).

η) Τεύχος Εμπορικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Ε.Β.Ι.).

θ) Τεύχος Προκηρύξεων του Ανωτάτου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.).

ι) Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.).

ια) Τεύχος του Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.).

ιβ) Τεύχος Οικονομικών των Πολιτικών Κομμάτων και Συνασπισμών Πολιτικών Κομμάτων».

43) Αντικαθίστανται οι παρ. 4, 7 και 10 του άρθρου 7 του ν. 3469/2006 και καταργούνται οι παρ. 5, 8 και 12 του ίδιου άρθρου.

« 4. Στο Τεύχος Δ' δημοσιεύονται:

α) οι πράξεις για την κήρυξη έκτασης ως αναδασωτέας, καθώς και οι πράξεις για την ολική ή μερική ανάκληση των πράξεων αυτών,

β) οι πράξεις παραχώρησης δημοσίων κτημάτων, καθορισμού χρήσης γης παραχωρούμενου δημόσιου αγροκτήματος, αλλαγής χρήσης γης κοινόχρηστου αγροκτήματος,

γ) οι πράξεις για τον καθορισμό του αιγιαλού, της παραλίας και του παλαιού αιγιαλού και οι πράξεις καθορισμού όχθης λιμνών και ποταμών, καθορισμού οριογραμμών ρέματος και χειμάρρων, των βιομηχανικών ζωνών, των εθνικών δρυμών, των δημόσιων δασών και γενικά των δασικών εκτάσεων,

δ) οι πράξεις που αφορούν καταφύγια άγριας ζωής και εκτροφεία θηραμάτων,

ε) οι πράξεις που αφορούν τη διαχείριση λυμάτων,

στ) κάθε άλλη πράξη συναφής με τις αναφερόμενες στις προηγούμενες περιπτώσεις.

5. Στο Τεύχος Α.Α.Π. δημοσιεύονται:

α) οι πράξεις για την κήρυξη αναγκαστικών απαλλοτριώσεων, την τροποποίηση ή την ανάκλησή τους, την άρση και την επανεπιβολή τους και την παρακατάθεση της αποζημίωσης που ορίστηκε,

β) οι πράξεις κίνησης διαδικασίας σύνταξης Γενικού Πολεοδομικού Σχεδίου, έγκρισης Γενικού Πολεοδομικού Σχεδίου, έγκρισης Πολεοδομικής Μελέτης, τροποποίησης ρυμοτομικών σχεδίων, έγκρισης τοπικού ρυμοτομικού σχεδίου για τον καθορισμό κοινόχρηστων χώρων, τροποποίησης ορίων οικισμού, μεταφοράς οικισμού, απόρριψης πρότασης τροποποίησης ρυμοτομικού σχεδίου, αναστολής χορήγησης οικοδομικών αδειών,

γ) οι πράξεις τροποποίησης εγκεκριμένων όρων δόμησης, οικοδόμησης τυφλών οικοπέδων, αναγνώρισης οδού ως προϋφισταμένης του έτους 1923,

δ) οι πράξεις χαρακτηρισμών κτιρίων ως διατηρητέων, μεταφοράς συντελεστή δόμησης από διατηρητέο κτίριο,

ε) οι πράξεις χωροθέτησης,

στ) κάθε άλλη πράξη συναφής με αυτές των προηγούμενων περιπτώσεων.

7. Στο Τεύχος Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.ΜΗ. δημοσιεύονται σε περίληψη:

α) οι πράξεις για τη σύσταση ανωνύμων εταιρειών και εταιρειών περιορισμένης ευθύνης με περίληψη του καταστατικού τους ή των τροποποιήσεών του, καθώς και κάθε άλλη πράξη που αναφέρεται στις ως άνω εταιρείες και στις δημόσιες επιχειρήσεις ή οργανισμούς που λειτουργούν υπό μορφή ιδιωτικού δικαίου και η δημοσίευσή της στην "Εφημερίδα της Κυβερνήσεως" προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία,

β) κάθε πράξη που αναφέρεται στο Χρηματιστήριο Αθηνών και την Επιτροπή Κεφαλαιαγοράς, της οποίας η δημοσίευση στην "Εφημερίδα της Κυβερνήσεως" προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία,

γ) οι ισολογισμοί, οι ανακοινώσεις και οι προσκλήσεις γενικών συνελεύσεων, καθώς και οι εκθέσεις περιουσιακών στοιχείων των ανωνύμων εταιρειών, των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και των δημοσίων γενικά επιχειρήσεων και οργανισμών που λειτουργούν με μορφή ιδιωτικού δικαίου, που η δημοσίευσή τους στην "Εφημερίδα της Κυβερνήσεως" απαιτείται από την κείμενη νομοθεσία,

δ) οι ισολογισμοί των φιλανθρωπικών σωματείων, των οποίων η δημοσίευση προβλέπεται από το νόμο και των αλληλασφαλιστικών ταμείων και συνεταιρισμών,

ε) οι δικαστικές προσκλήσεις και λοιπά έγγραφα σχετικά με απώλειες τίτλων, που η δημοσίευσή τους απαιτείται από την κείμενη νομοθεσία,

στ) οι μηνιαίες λογιστικές καταστάσεις των τραπεζικών εταιρειών,

ζ) τα προβλεπόμενα προς δημοσίευση στην "Εφημερίδα της Κυβερνήσεως", σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 του ν. 3419/2005 (ΦΕΚ 297 Α').

8. Στο Τεύχος Ε.Β.Ι. δημοσιεύονται, σε περίληψη, οι αποφάσεις της Διοικητικής Επιτροπής Σημάτων, με τις οποίες γίνονται δεκτά ή διαγράφονται τα εμπορικά και βιομηχανικά σήματα και οι πράξεις για την ανανέωση ή τη διαγραφή τους, καθώς και το διατακτικό των σχετικών αποφάσεων των διοικητικών δικαστηρίων.

10. Στο Τεύχος Δ.Δ.Σ. δημοσιεύονται σε περίληψη όλες οι προκηρύξεις διαγωνισμών δημόσιων έργων, προμηθειών, υπηρεσιών και μελετών του Δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα, που η δημοσίευσή τους προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία.

12. Στο Τεύχος Οικονομικών των Πολιτικών Κομμάτων και Συνασπισμών Πολιτικών Κομμάτων καταχωρίζονται οι δημοσιεύσεις των στοιχείων που προβλέπονται στις διατάξεις των άρθρων 18 παρ. 2 και 19 παρ. 1 του ν. 3023/2002 (ΦΕΚ 146 Α')».

44) Αντικαθίσταται το άρθρο 9 του ν. 3469/2006

«Άρθρο 9

Σύνταξη, περιεχόμενο και αποστολή κειμένων προς δημοσίευση

1. Οι κανονιστικές και ατομικές πράξεις και οι περιλήψεις που αποστέλλονται προς δημοσίευση στην "Εφημερίδα της Κυβερνήσεως" διατυπώνονται με σαφήνεια και ακρίβεια και αναφέρουν τις εξουσιοδοτικές διατάξεις βάσει των οποίων εκδίδονται. Ειδικά οι κανονιστικές πράξεις της Διοίκησης πρέπει να πληρούν τις προϋποθέσεις του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα, που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005.

2. Κάθε περίληψη που δημοσιεύεται στο Τεύχος Γ περιλαμβάνει υποχρεωτικά τον πλήρη τίτλο του οργάνου που εκδίδει την πράξη, τον αριθμό και την ημερομηνία έκδοσης της πράξης, τη διάταξη βάσει της οποίας εκδίδεται η πράξη, το διατακτικό της πράξης, το ονοματεπώνυμο και το πατρώνυμο αυτού στον οποίο αφορά η πράξη, το χρόνο στον οποίο αυτή ανατρέχει, εφόσον προβλέπεται ειδικά ότι είναι διαφορετικός από τη δημοσίευση στην "Εφημερίδα της Κυβερνήσεως", και την υπογραφή του οργάνου που εκδίδει την πράξη. Η περίληψη περιέχει, επίσης, κατά περίπτωση, το κύριο περιεχόμενο της πράξης. Αν με την ατομική διοικητική πράξη προκαλείται δαπάνη, οι υπηρεσίες, πριν από την υπογραφή του αρμόδιου οργάνου, αναφέρουν τον αριθμό, την ημερομηνία και την υπηρεσία βεβαίωσης της ύπαρξης σχετικών προβλέψεων στον οικείο προϋπολογισμό.

3. Οι πράξεις και οι περιλήψεις που καταχωρίζονται στο Τεύχος Υ.Ο.Δ.Δ. περιέχουν υποχρεωτικά τα πλήρη στοιχεία των διοριζόμενων υπαλλήλων ή μελών διοικήσεων φορέων και ιδίως το ονοματεπώνυμο, το πατρώνυμο, τον αριθμό αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου και το επάγγελμα του κάθε διοριζομένου. Αν η κείμενη νομοθεσία απαιτεί συγκεκριμένα προσόντα για το διορισμό, οι πράξεις και οι περιλήψεις αναφέρουν υποχρεωτικά και τους σχετικούς με το διορισμό τίτλους σπουδών του κάθε διοριζομένου.

4. Οι πράξεις που δημοσιεύονται στο Τεύχος Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.ΜΗ. καταχωρίζονται σε περίληψη και περιέχουν όλα τα στοιχεία που υπόκεινται σε δημοσιότητα, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Η περίληψη του καταστατικού της ανώνυμης εταιρείας και της εταιρείας περιορισμένης ευθύνης περιέχει την επωνυμία, την έδρα, το σκοπό, το ποσό και τον τρόπο καταβολής του κεφαλαίου, τον αριθμό, το είδος και την ονομαστική αξία των μετοχών ή μεριδίων, τον αριθμό των μελών του διοικητικού συμβουλίου και τα ονόματα των διαχειριστών, αν έχουν διορισθεί διαχειριστές με το καταστατικό της εταιρείας περιορισμένης ευθύνης και τον τρόπο εκπροσώπησης της εταιρείας, τον αριθμό του συμβολαίου και το όνομα του συμβολαιογράφου που κατάρτισε το καταστατικό της εταιρείας, καθώς και τον αριθμό και τη χρονολογία της απόφασης της αρχής που ενέκρινε τη σύσταση της ανώνυμης εταιρείας ή τον αριθμό της πράξης καταχώρισης της παρ. 1 του άρθρου 8 του ν. 3190/1955, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 4 του π.δ. 419/1986 (ΦΕΚ197 Α'). Όμοια περίληψη δημοσιεύεται και σε κάθε τροποποίηση του καταστατικού.

5. Οι περιλήψεις που δημοσιεύονται στο Τεύχος Δ.Δ.Σ. περιλαμβάνουν όλα τα ουσιώδη στοιχεία της οικείας διακήρυξης και ιδίως: α) την επωνυμία, την ταχυδρομική διεύθυνση, τον αριθμό τηλεφώνου και τηλεομοιοτυπίας της αναθέτουσας αρχής, β) τον αριθμό της προκήρυξης, γ) το είδος της σύμβασης, την οποία αφορά ο διαγωνισμός, δ) το είδος του διαγωνισμού, τη διαδικασία που επιλέγεται για την ανάθεση και το κριτήριο της κατακύρωσης, αναλυτικά, ε) τον

τίτλο και την περιγραφή όλων των ουσιωδών στοιχείων του έργου, της προμήθειας ή της υπηρεσίας και ιδίως την ακριβή φύση του έργου της προμήθειας ή της υπηρεσίας, τις ζητούμενες ποσότητες, τον τόπο παράδοσης και αν οι υποψήφιοι μπορούν να καταθέσουν προσφορές για μέρος των προκηρυσσόμενων ποσοτήτων, στ) τη διάρκεια της σύμβασης και λεπτομέρειες για τη δυνατότητα παράτασης του συμβατικού χρόνου ή αύξησης των συμβατικών ποσοτήτων, ζ) τον τρόπο, τόπο και χρόνο που μπορεί ο υποψήφιος να αναζητήσει το κείμενο της διακήρυξης ή λοιπές πληροφορίες, η) τον προϋπολογισμό της σύμβασης, θ) τη διεύθυνση στην οποία πρέπει να κατατεθούν ή να σταλούν οι προσφορές και την ακριβή ημερομηνία και ώρα λήξης της προθεσμίας κατάθεσης ή αποστολής των προσφορών, ι) την ημερομηνία, ώρα και τον τόπο αποσφράγισης των προσφορών, ια) βασικούς όρους συμμετοχής των υποψηφίων, εφόσον δεν προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία, ιβ) όλους τους ειδικούς περιορισμούς συμμετοχής των υποψηφίων ή αναφορά ότι δεν υπάρχουν τέτοιοι περιορισμοί, ιγ) το ύψος των εγγυήσεων που απαιτούνται για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό, ιδ) την αναφορά σε ειδικά στοιχεία που απαιτούνται ως τεχνικές προδιαγραφές ή αναφορά ότι δεν υπάρχουν τέτοια ειδικά στοιχεία, ιε) το χρονικό διάστημα που ο προσφέρων δεσμεύεται από την προσφορά του, ιστ) την απαγόρευση ή μη των εναλλακτικών προσφορών, ιζ) βασικούς όρους για τη χρηματοδότηση και την πληρωμή και ιη) την ημερομηνία αποστολής της προκήρυξης στην Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, εφόσον τούτο απαιτείται από την κείμενη νομοθεσία, καθώς και λοιπές ημερομηνίες σχετικές με το διαγωνισμό που παράγουν έννομες συνέπειες.

Η περίληψη χρονολογείται και υπογράφεται από το αρμόδιο όργανο και αναφέρει ειδικά την ιδιότητα και το ονοματεπώνυμο του υπογράφοντος."

6. Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης μπορεί να εξειδικεύονται ή να τροποποιούνται οι ρυθμίσεις που αφορούν στη μορφή των περιλήψεων των παραγράφων 2, 3 και 5.

7. Με όμοια απόφαση καθορίζονται ενδεικτικά υποδείγματα που αφορούν στη μορφή των κανονιστικών και ατομικών πράξεων της Διοίκησης που δημοσιεύονται στην "Εφημερίδα της Κυβερνήσεως". Τα ενδεικτικά υποδείγματα που αφορούν στη μορφή των δημοσιευτέων περιλήψεων του Τεύχους Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.ΜΗ. καθορίζονται με κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και Ανάπτυξης.

8. Τον καθορισμό των ενδεικτικών υποδειγμάτων των κειμένων που δημοσιεύονται εισηγείται στον Υπουργό Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης μόνιμη επιτροπή, αποτελούμενη από τον Γενικό Γραμματέα της Κυβέρνησης, τον Γενικό Γραμματέα Δημόσιας Διοίκησης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του Υπουργείου Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και τον Ειδικό Γραμματέα του Εθνικού Τυπογραφείου. Ειδικά για το Τεύχος Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.ΜΗ. συμμετέχει στην επιτροπή και ο Γενικός Γραμματέας της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου του Υπουργείου Ανάπτυξης. Για το Τεύχος Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π. συμμετέχει στην επιτροπή και ο Πρόεδρος του Α.Σ.Ε.Π..

9. Η σύνταξη και αποστολή κάθε κειμένου γίνεται με μέριμνα και ευθύνη του φορέα αποστολής. Το Εθνικό Τυπογραφείο επιστρέφει στους αποστολείς δημοσίευτα τα κείμενα που είναι δυσανάγνωστα, επισημαίνοντας τα σημεία των προς δημοσίευση

κειμένων που δεν μπορούν να αναγνωσθούν. Αν ο υπογράφων το δημοσίευμα έπαυσε να είναι αρμόδιος πριν από τη δημοσίευση στην "Εφημερίδα της Κυβερνήσεως", το Εθνικό Τυπογραφείο επιστρέφει στο φορέα αποστολής αδημοσίευτο το έγγραφο.

10. Οι φορείς αποστέλλουν ηλεκτρονικά, με χρήση τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών, στο Εθνικό Τυπογραφείο τα προς δημοσίευση κείμενα μαζί με το σύνολο των εγγράφων που είναι στοιχεία του κειμένου και δημοσιεύονται, όπως παραρτήματα, πίνακες ή σχεδιαγράμματα, υπό την προϋπόθεση ότι το σύνολο των προς δημοσίευση κειμένων και των ανωτέρω εγγράφων φέρει προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή. Εφόσον δεν πληρούνται η προϋπόθεση αυτή, οι φορείς καταθέτουν ή αποστέλλουν ταχυδρομικά στο Εθνικό Τυπογραφείο τα προς δημοσίευση κείμενα και τα ανωτέρω έγγραφα, τα οποία κατατίθενται ή αποστέλλονται υποχρεωτικά και σε ψηφιακή μορφή μαζί με βεβαίωση του αρμόδιου φορέα αποστολής ότι κάθε ηλεκτρονικό αρχείο αποτελεί πιστή απεικόνιση της έντυπης έκδοσης. Σε περίπτωση που το προς δημοσίευση κείμενο δεν συνοδεύεται από ηλεκτρονικό αρχείο ή από βεβαίωση του αρμόδιου φορέα αποστολής, ότι το ηλεκτρονικό αρχείο αποτελεί πιστή απεικόνιση της έντυπης έκδοσης, επιστρέφεται στο φορέα αποστολής αδημοσίευτο.

11. Τα κείμενα που δημοσιεύονται στην "Εφημερίδα της Κυβερνήσεως" καταχωρίζονται σύμφωνα με την κάθε φορά ισχύουσα σειρά τάξης των υπουργείων.

12. Το Εθνικό Τυπογραφείο εκδίδει Κωδικό Αριθμό Δημοσίευσης (Κ.Α.Δ.) για κάθε κείμενο που λαμβάνει προς δημοσίευση. Ο αποστολέας του κειμένου φροντίζει για τη λήψη του Κ.Α.Δ. από το Εθνικό Τυπογραφείο. Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης ρυθμίζεται κάθε τεχνικό και λεπτομερειακό θέμα που αφορά στην έκδοση, αναπαραγωγή, κυκλοφορία και Διάθεση της "Εφημερίδος της Κυβερνήσεως" και δεν αναφέρεται ρητώς στον παρόντα νόμο.

13. Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, ύστερα από εισήγηση επιτροπής που αποτελείται από τους Προϊσταμένους των Διευθύνσεων του Εθνικού Τυπογραφείου, καθορίζονται τα τέλη δημοσίευσης των κειμένων που δημοσιεύονται στο Τεύχος Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.ΜΗ.».

45) Αντικαθίσταται το πρώτο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 10 του ν. 3469/2006

«2. Με απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Κυβέρνησης μπορεί να ανατίθεται η άσκηση της κατά την παράγραφο 1 του παρόντος άρθρου αρμοδιότητάς του ως προς τα τεύχη Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.ΜΗ., Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π. και Δ.Δ.Σ. στον Ειδικό Γραμματέα του Εθνικού Τυπογραφείου. Με όμοια απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Κυβέρνησης μπορεί να ορισθεί ότι η αρμοδιότητα της παραγράφου 1 ως προς όλα τα Τεύχη θα ασκείται εκ παραλλήλου και από τον Προϊστάμενο του Νομικού Γραφείου της Γενικής Γραμματείας της Κυβέρνησης ή πρόσωπο που ασκεί

καθήκοντα Προϊσταμένου του Νομικού Γραφείου της Γενικής Γραμματείας της Κυβέρνησης».

46) Αντικαθίσταται η παρ. 3 του άρθρου 12 του ν. 3469/2006

«3. Η "Εφημερίς της Κυβερνήσεως" εκδίδεται κάθε εργάσιμη ημέρα. Ύστερα από απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, η "Εφημερίς της Κυβερνήσεως" μπορεί να εκδίδεται και σε ημέρα αργίας. Η "Εφημερίς της Κυβερνήσεως" εκδίδεται σε αυτοτελή φύλλα τα οποία φέρουν την ημερομηνία έκδοσης, δικό τους αύξοντα αριθμό και συνεχή για όλα τα εντός του ίδιου έτους εκδιδόμενα φύλλα αρίθμηση των σελίδων. Ειδικά το Τεύχος Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.ΜΗ. αριθμείται μόνο ως προς τον αριθμό φύλλων, ενώ οι σελίδες αριθμούνται ανά φύλλο. Το Τεύχος Ε.Β.Ι. εκδίδεται μία φορά το μήνα. Με απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Κυβέρνησης καθορίζονται οι ημέρες έκδοσης του Τεύχους Δ.Δ.Σ.».

47) Αντικαθίσταται η παρ. 4 του άρθρου 13 του ν. 3469/2006

«4. Έννομες συνέπειες παράγονται μόνο από τη δημοσίευση των φύλλων της "Εφημερίδος της Κυβερνήσεως" σε έντυπη μορφή, με την επιφύλαξη της παρ. 8 του άρθρου 15 του νόμου αυτού».

48) Αντικαθίσταται το άρθρο 15 του ν. 3469/2006

«Άρθρο 15

Διάθεση της "Εφημερίδος της Κυβερνήσεως"

1. Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, επιτρέπεται, εκτός από τα τεύχη Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.ΜΗ. και Ε.Β.Ι., η χωρίς αντάλλαγμα διάθεση τευχών της "Εφημερίδος της Κυβερνήσεως" σε ηλεκτρονική ή έντυπη μορφή στις δημόσιες αρχές, καθώς και στα δικαστήρια του κράτους. Ως δημόσια αρχή νοείται κάθε φορά η κεντρική υπηρεσία του κάθε φορέα.

2. Το Εθνικό Τυπογραφείο υποχρεούται να αποστέλλει χωρίς αντάλλαγμα το τεύχος Α' της "Εφημερίδος της Κυβερνήσεως" στην έντυπή του μορφή και, εφόσον ζητηθεί, τα υπόλοιπα τεύχη, ως εξής:

α) ένα αντίτυπο στον Πρόεδρο της Δημοκρατίας,

β) ένα αντίτυπο στον Πρωθυπουργό,

γ) ένα αντίτυπο στον Πρόεδρο της Βουλής,

δ) από ένα αντίτυπο στον Αρχηγό της Αξιωματικής Αντιπολίτευσης και τους Προέδρους των κοινοβουλευτικών ομάδων, που αναγνωρίζονται από τον Κανονισμό της Βουλής,

ε) από ένα αντίτυπο σε κάθε ελληνικό κόμμα που εκπροσωπείται στο Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο,

στ) δύο αντίτυπα στην Εθνική Βιβλιοθήκη.

3. Η ηλεκτρονική έκδοση των τευχών Α', Β', Γ', Υ.Ο.Δ.Δ., Δ.Δ.Σ. και Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται, μέσω του διαδικτυακού τόπου του Εθνικού Τυπογραφείου, χωρίς αντάλλαγμα, στα μέλη του Ελληνικού και του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου.

4. Το Τεύχος Α' διατίθεται χωρίς αντάλλαγμα στα μέλη του Ελληνικού Κοινοβουλίου και σε έντυπη μορφή, ύστερα από αίτησή τους στο Προεδρείο της Βουλής των Ελλήνων, το οποίο και διαβιβάζει το αίτημα στο Εθνικό Τυπογραφείο.

5. Η έντυπη μορφή των ΦΕΚ διατίθεται από το Εθνικό Τυπογραφείο. Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης η διάθεση των ΦΕΚ σε έντυπη μορφή μπορεί να πραγματοποιηθεί και από τα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ). Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης ρυθμίζεται κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια αναφορικά με τις ρυθμίσεις της παρούσας παραγράφου.

6. Με όμοιο τρόπο μπορεί να διατίθεται κάθε έκδοση που εκτυπώνεται από το Εθνικό Τυπογραφείο, εφόσον τηρούνται οι διατάξεις της παραγράφου 6 του άρθρου 18 του παρόντος.

7. Τα φύλλα όλων των τευχών της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως διατίθενται δωρεάν σε ηλεκτρονική μορφή στην ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Το Εθνικό Τυπογραφείο μπορεί επίσης να διαθέτει τα φύλλα όλων των τευχών της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως σε μέσα ψηφιακής αποθήκευσης ύστερα από παραγγελία. Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης ρυθμίζεται η διάθεση του περιεχομένου των τευχών κατά τρόπο ώστε να είναι ευχερής η αναζήτηση του περιεχομένου και κάθε άλλο σχετικό θέμα.

8. Με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται ύστερα από πρόταση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, μπορεί να ορισθεί η έκδοση τευχών της "Εφημερίδος της Κυβερνήσεως" μόνο σε ηλεκτρονική μορφή, καθώς και να ρυθμισθεί κάθε αναγκαία λεπτομέρεια, σύμφωνα και με τις εγγυήσεις που προβλέπει η κείμενη νομοθεσία».

49) Αντικαθίσταται η παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 3469/2006 και καταργείται η παρ. 6 του ίδιου άρθρου.

«2. Κάθε πολίτης έχει δωρεάν πρόσβαση, μέσω Διαδικτύου, για ανάγνωση των δημοσιευμάτων όλων των τευχών της "Εφημερίδος της Κυβερνήσεως", πλην του τεύχους Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.ΜΗ..

6. Κάθε έκδοση που εκτυπώνεται από το Εθνικό Τυπογραφείο μπορεί να τιμολογηθεί σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου αυτού και να πωληθεί έπειτα από έγκριση του φορέα έκδοσης. Απαγορεύεται η διάθεση εκδόσεων που εκτυπώθηκαν στο Εθνικό Τυπογραφείο σε ιδιώτες, προς πώληση».

50) Αντικαθίσταται το πρώτο εδάφιο της παρ. 3 του άρθρου 40 του ν. 4369/2016 (Α' 33)

«3. Το Εθνικό Συμβούλιο αποτελείται από: Τον Υπουργό Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης ως Πρόεδρο, τον Γενικό Γραμματέα της Κυβέρνησης, τον Γενικό Γραμματέα της Βουλής των Ελλήνων, τον Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, τον Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων, τον Αναπληρωτή Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης αρμόδιο για θέματα Δημόσιας Διοίκησης, έναν Σύμβουλο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους που υποδεικνύεται από τον Πρόεδρό του, τους Κοσμήτορες των Νομικών Σχολών των Πανεπιστημίων της χώρας, τέσσερα (4) μέλη ΔΕΠ ή ΕΠ Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων με εξειδίκευση στους τομείς της καλής νομοθέτησης και της κωδικοποίησης της νομοθεσίας, που ορίζονται από τον Υπουργό Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, τον Πρόεδρο της Ολομέλειας των Δικηγορικών Συλλόγων Ελλάδας».

51) Στο άρθρο 10 του π.δ. 29/2018 (Α' 58) προστίθεται παρ. 4.

«Άρθρο 10

Διεύθυνση Δ' Ανθρώπινου Δυναμικού

1. Επιχειρησιακός στόχος της Διεύθυνσης είναι η αποτελεσματική και αποδοτική διοίκηση, του ανθρώπινου δυναμικού, η ανταπόκριση, σε σύντομο χρόνο, στα αιτήματά του, λαμβάνοντας υπόψη τις ανάγκες του και αυτές της υπηρεσίας και η διασφάλιση υψηλού επιπέδου υπηρεσιών όσον αφορά τη διοικητική μέριμνα και τη Γραμματεία. Η Διεύθυνση μεριμνά και για την εκπαίδευση όλου του προσωπικού.

2. Η Διεύθυνση συγκροτείται από τα Τμήματα: α) Τμήμα Δ1 Κατάστασης Προσωπικού. β) Τμήμα Δ2 Διοικητικής Μέριμνας. γ) Τμήμα Δ3 Γραμματείας και Πληροφόρησης. δ) Τμήμα Δ4 Μουσείου.

3. Οι αρμοδιότητες των Τμημάτων είναι: α) Τμήμα Δ1 Κατάστασης Προσωπικού

Τηρεί τα προσωπικά μητρώα όλων των υπαλλήλων του Εθνικού Τυπογραφείου. Μεριμνά για τον διορισμό και πρόσληψη, καθώς και τοποθέτηση, μονιμοποίηση, προαγωγή, μετάταξη, αναγνώριση προϋπηρεσίας, λύση υπαλληλικής σχέσης και συνταξιοδότηση όλου του προσωπικού με οποιαδήποτε σχέση εργασίας. Διατυπώνει εκτιμήσεις για τις ανάγκες της υπηρεσίας σε θέσεις προσωπικού και τον σχεδιασμό κατανομής τους σε οργανικές θέσεις κατά κλάδους, βαθμούς και ειδικότητες σε συνεργασία με τις αρμόδιες Διευθύνσεις. Εκδίδει πιστοποιητικά υπηρεσιακών μεταβολών. Παραλαμβάνει και ελέγχει τα παραστατικά και τηρεί αρχείο για τη χορήγηση οποιασδήποτε άδειας στο προσωπικό. Εκδίδει αποφάσεις για τη χορήγηση επιδόματος χρόνου υπηρεσίας του προσωπικού, τον καθορισμό των πάσης φύσεως αποδοχών, καθώς και την κατάρτιση ειδικών συλλογικών συμβάσεων για τους όρους αμοιβής και εργασίας του προσωπικού με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου. Ακόμη το Τμήμα: Ελέγχει τις καρτέλες παρουσίας του προσωπικού, την τήρηση του ωραρίου. Μεριμνά για την έγκαιρη σύνταξη και υποβολή των εκθέσεων ουσιαστικών προσόντων των υπαλλήλων. Υποβάλλει ερωτήματα προς το Υπηρεσιακό Συμβούλιο και υποστηρίζει την απρόσκοπτη λειτουργία του. Καταρτίζει διοικητική κωδικοποίηση των διατάξεων του οργανισμού, υποβάλλει προτάσεις για την αναμόρφωσή του και εφόσον του ζητηθεί από τον Ειδικό Γραμματέα καταρτίζει το σχέδιο π.δ. για τον οργανισμό του Εθνικού Τυπογραφείου. Ενημερώνει το προσωπικό για τα προγράμματα επιμόρφωσης και εκπαίδευσης που ενδεχομένως το ενδιαφέρουν και φροντίζει για την συμμετοχή του σ' αυτά. Καταγράφει τις ανάγκες εκπαίδευσης, μετεκπαίδευσης και επιμόρφωσης του προσωπικού και υποβάλλει σχετικές προτάσεις. Μεριμνά για την οργάνωση, την υποστήριξη και τον έλεγχο της αποτελεσματικής υλοποίησης εκπαιδευτικών προγραμμάτων (εξασφάλιση εισηγητών και εκπαιδευτικού υλικού). Μεριμνά για την ασφαλή και εποικοδομητική διεξαγωγή της πρακτικής άσκησης σπουδαστών και φοιτητών στο Εθνικό Τυπογραφείο σε συνεργασία με τους οικείους προϊσταμένους των Διευθύνσεων. Εισηγείται στοιχειώδη μέτρα κοινωνικής ευαισθησίας για την ανακούφιση του προσωπικού.

β) Τμήμα Δ2 Διοικητικής Μέριμνας Φροντίζει για την πιστή εφαρμογή από το προσωπικό φύλαξης όλων των κανόνων ασφάλειας και φύλαξης, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, τις εγκυκλίους, τους κανονισμούς ασφαλείας, τις οδηγίες κ.λπ. Φροντίζει για την εκπαίδευση του προσωπικού φύλαξης σε συνεργασία με το Τμήμα Κατάστασης Προσωπικού. Μεριμνά για τον καθαρισμό και εν γένει ευπρεπισμό των εργασιακών και κοινόχρηστων χώρων της υπηρεσίας και λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα για την τήρηση των όρων υγιεινής, φύλαξης και ασφάλειας των εργασιακών χώρων. Είναι υπεύθυνο για την κίνηση των υπηρεσιακών αυτοκινήτων ή άλλων μεταφορικών μέσων, εγκρίνει τα δρομολόγια και φροντίζει για τη συντήρηση και την επισκευή τους. Προωθεί και παρακολουθεί τις κάθε είδους ενέργειες, για την άμεση συμμόρφωση προς την υποχρέωση που έχει το Εθνικό Τυπογραφείο να λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα για την εξασφάλιση προσβασιμότητας και των λοιπών διευκολύνσεων για τα άτομα με αναπηρίες στους χώρους λειτουργίας του. Ενημερώνει και ευαισθητοποιεί το προσωπικό του Εθνικού Τυπογραφείου για τις ανάγκες και τα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρίες, (ΑμεΑ).

Γ) Τμήμα Δ3 Γραμματείας και Πληροφόρησης Τηρεί το γενικό και το εμπιστευτικό πρωτόκολλο, εισερχόμενης - εξερχόμενης αλληλογραφίας (εκτός δημοσιευμάτων). Βεβαιώνει το γνήσιο της υπογραφής καθώς και της ακρίβειας φωτοαντιγράφων. Πληροφορεί και διευκολύνει το κοινό που προσέρχεται στο Εθνικό Τυπογραφείο να

διεκπεραιώσει τις υποθέσεις του. Φροντίζει για τη λειτουργία του Κέντρου Τηλεφωνικής Εξυπηρέτησης Πολιτών.

δ) Τμήμα Δ4 Μουσείου Συλλέγει, καταγράφει, ταξινομεί, φυλάσσει με ασφάλεια, συντηρεί και προβάλλει με τον καταλληλότερο τρόπο, όλα τα εκθέματα του Μουσείου και ιδίως τα παλαιά εκτυπωτικά μηχανήματα και τον λοιπό σχετικό εξοπλισμό, τους τόμους φύλλων της «Εφημερίδας της Κυβερνήσεως», τις άλλες εκδόσεις, το φωτογραφικό και το οπτικοακουστικό υλικό. Εμπλουτίζει τη συλλογή με άλλο συναφές υλικό. Δημιουργεί και συλλέγει οπτικοακουστικό υλικό σχετικά με την Τυπογραφία, το Εθνικό Τυπογραφείο και το Μουσείο. Φροντίζει για την τήρηση στοιχείων και την ασφαλή φύλαξη των αρχειοθετημένων ΦΕΚ και των λοιπών εκδόσεων. Δημιουργεί τόμους ΦΕΚ και λοιπών εκδόσεων σε συνεργασία με το Τμήμα Καλλιτεχνικής Βιβλιοδεσίας τα οποία μπορεί να διαθέτει προς πώληση, μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Λειτουργεί βιβλιοθήκη - αρχείο στην οποία μπορεί το κοινό ελεύθερα να αναγιγνώσκει τα Φ.Ε.Κ. και τις λοιπές εκδόσεις που περιλαμβάνονται στη συλλογή. Για τις παλαιές εκδόσεις και ΦΕΚ η πρόσβαση επιτρέπεται όταν δεν υπάρχει κίνδυνος φθοράς τους. Διοργανώνει συνέδρια, σεμινάρια ή άλλες εκδηλώσεις σχετικά με δραστηριότητες συναφείς με το αντικείμενο του Μουσείου. Συνεργάζεται με άλλα μουσεία, βιβλιοθήκες και αρχεία».

52) Καταργείται η παράγραφος 1γ του άρθρου δευτέρου του ν. 3845/2010 (Α' 65):

«1.γ. Το Υπουργείο Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (εφεξής ΥΔΜΗΔ) αποστέλλει οριστικοποιημένη κατάσταση στην Ενιαία Αρχή Πληρωμής (εφεξής ΕΑΠ) σε έντυπη μορφή συνοδευόμενη από ηλεκτρονικό αρχείο, σύμφωνα με τα στοιχεία που τηρεί, όσων υπαλλήλων τελούν σε διαθεσιμότητα ή αργία κατ' εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4093/2012 (Α' 222) «Έγκριση Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016. Επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012 και του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016». Η εν λόγω κατάσταση πρέπει να περιέχει τουλάχιστον τα εξής στοιχεία: ΑΦΜ, επώνυμο, όνομα, οργανικό φορέα, σχέση εργασίας και εάν ο υπάλληλος τελεί σε καθεστώς διαθεσιμότητας ή αργίας. Στην αναλυτική κατάσταση θα πρέπει να υπάρχει διαφοροποίηση στο καθεστώς αργίας σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 2 του άρθρου 105 του ν. 4057/2012.

Η ΕΑΠ υποχρεούται για τους μισθοδοτούμενους υπαλλήλους που περιλαμβάνονται στο ως άνω οριστικοποιημένο αρχείο, να ελέγχει τις αποδοχές που αποστέλλει η εκκαθαρίζουσα αρχή και να τις συγκρίνει με τις αντίστοιχες της προηγούμενης μισθολογικής περιόδου από εκείνη κατά την οποία ετέθησαν σε διαθεσιμότητα ή αργία.

Η ΕΑΠ υποχρεούται επίσης, στην περίπτωση που διαπιστωθεί από τον ως άνω έλεγχο ότι δεν έχουν ληφθεί υπόψη οι διατάξεις του ν. 4093/2012, να προβεί σε έκτακτη προσωρινή παρακράτηση αποδοχών και να τη συμπεριλάβει σε νέα αναλυτική κατάσταση. Η αναλυτική κατάσταση, μετά την πραγματοποίηση της πληρωμής, θα αποστέλλεται στην εκκαθαρίζουσα αρχή, στη Γενική Διεύθυνση Δημοσιονομικών Ελέγχων και στην 50η Διεύθυνση του Γ.Λ.Κ., με κοινοποίηση στο ΥΔΜΗΔ. Η ΕΑΠ διενεργεί την ως άνω έκτακτη προσωρινή παρακράτηση αποδοχών για όσο χρόνο διαπιστώνει τη μη εφαρμογή των σχετικών διατάξεων. Παραμένει σε ισχύ η υποχρέωση της εκκαθαρίζουσας αρχής να προβεί στην εκκαθάριση της

μισθοδοσίας, λαμβάνοντας υπόψη τα στοιχεία που της έχει αποστείλει η ΕΑΠ, καθώς και τις ισχύουσες διατάξεις.

Για τους υπάλληλους και τους δημόσιους λειτουργούς της εκκαθαρίζουσας αρχής που εμπλέκονται στην εκκαθάριση αποδοχών και δεν συμμορφώνονται με τα παραπάνω, θα επέρχονται οι κυρώσεις που προβλέπονται στις διατάξεις των άρθρων 256 ΠΚ (απιστία σχετική με την υπηρεσία), 259 ΠΚ (παράβαση καθήκοντος) και 261 ΠΚ (παρότρυνση υφιστάμενων και ανοχή).»

53) Αντικαθίσταται η παράγραφος 9 του άρθρου 49 του ν. 3943/2011 (Α' 74):

«9. Καθιερώνεται από 1ης Ιανουαρίου 2011 η υποχρέωση των οικείων Διευθύνσεων Διοικητικού/Προσωπικού των φορέων της παρ. 1 του άρθρου 1 του ν. 3812/2009, για την τήρηση των στοιχείων για το διορισμό/πρόσληψη προσωπικού ή μεταφορά από τους φορείς των περιπτώσεων στ έως θ του άρθρου 1 παρ. 1 του ν. 3812/2009, και από τις πάσης φύσεως επιχειρήσεις των Ο.Τ.Α. α και β βαθμού, καθώς και την αποχώρηση, μόνιμου, με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου προσωπικού και υπαλλήλων επί θητεία, εφόσον παρέχεται δυνατότητα ανανέωσης, στο Μητρώο Μισθοδοτούμενων Ελληνικού Δημοσίου του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.

Τα στοιχεία της απόφασης διορισμού / πρόσληψης, μεταφοράς ή αποχώρησης του προσωπικού αυτού πριν τη δημοσίευση της σχετικής πράξης ή της έκδοσης της, όπου δεν απαιτείται δημοσίευση αυτής, καταγράφονται υποχρεωτικά με ευθύνη της οικείας Διεύθυνσης Διοικητικού/Προσωπικού, στο ηλεκτρονικό προσωπικό μητρώο της ανωτέρω βάσης δεδομένων.

Για την ως άνω καταγραφή εκδίδεται σχετική βεβαίωση η οποία αποτελεί ουσιώδη τύπο του κύρους της διαδικασίας πρόσληψης / διορισμού, μεταφοράς ή αποχώρησης του ανωτέρω προσωπικού.

Η παράλειψη της ανωτέρω διαδικασίας συνιστά το πειθαρχικό παράπτωμα της περίπτωσης β' της παρ. 1 του άρθρου 107 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ., όπως κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του ν. 3528/2007 (ΦΕΚ 26 Α').»

54) Αντικαθίστανται τα εδάφια β' και δ' της παρ. 3 του άρθρου 17 του ν. 4109/2013 (Α' 16):

«3. Υπηρεσία Προγραμματισμού - Τομείς

α) Αποστολή της Υπηρεσίας Προγραμματισμού είναι η κατάρτιση του ετήσιου προγράμματος εκτέλεσης του κυβερνητικού έργου. Για το σκοπό αυτόν αποτυπώνει τις κατευθύνσεις και προτεραιότητες, όπως αυτές προκύπτουν από τις αποφάσεις και εντολές του Πρωθυπουργού, του Υπουργικού Συμβουλίου και των λοιπών συλλογικών κυβερνητικών οργάνων, τις οποίες και γνωστοποιεί στο τέλος κάθε έτους στους υπευθύνους των Τομέων, στη Γενική Γραμματεία της Κυβέρνησης, καθώς και στα Υπουργεία, μαζί με οδηγίες για την κατάρτιση των ετήσιων σχεδίων δράσης των Υπουργείων. Τα σχέδια δράσης των Υπουργείων περιλαμβάνουν σε χωριστή ενότητα και ειδικό σχέδιο δράσης σχετικά με την απλούστευση διαδικασιών και τη μείωση

διοικητικών επιβαρύνσεων. Το ειδικό σχέδιο απλούστευσης θα περιλαμβάνει τρεις ενότητες απλούστευσης διαδικασιών, ήτοι: απλούστευση διαδικασιών που θα αφορούν τον επιχειρηματικό τομέα, συναλλαγές πολιτών με τη διοίκηση και εσωτερικές διαδικασίες της διοίκησης (ενδοδιοικητικά βάρη). Για κάθε διαδικασία για την οποία προβλέπεται απλούστευση, στο σχέδιο δράσης θα καθορίζεται το επισπεύδον Υπουργείο, το οποίο και θα αναλαμβάνει την οργάνωση και διεξαγωγή των διαβουλεύσεων με τους κοινωνικούς εταίρους (κοινωνική διαβούλευση). Στις περιπτώσεις περισσότερων συναρμόδιων Υπουργείων επισπεύδον Υπουργείο είναι αυτό που έχει την κύρια αρμοδιότητα για το συγκεκριμένο θέμα απλούστευσης.

β) Οι Τομείς μεριμνούν με την απαιτούμενη συνεργασία και στήριξη των υπηρεσιών των Υπουργείων για την κατάρτιση των σχεδίων δράσης και την έγκαιρη αποστολή τους στους Τομείς. Τα σχέδια δράσης των Υπουργείων αποστέλλονται στους Τομείς το αργότερο εντός του Μαρτίου κάθε έτους. Μετά την υποβολή των σχεδίων δράσης από τα Υπουργεία στους αντίστοιχους Τομείς γίνεται η τελική επεξεργασία των σχεδίων από τον κάθε Τομέα προκειμένου να διαπιστωθεί ότι τα σχέδια δράσης κινούνται στο πλαίσιο των δεδομένων πολιτικών κατευθύνσεων και προτεραιοτήτων και ακολούθως διαβιβάζονται στην Υπηρεσία Προγραμματισμού προκειμένου να καταρτισθεί το συνολικό κυβερνητικό πρόγραμμα. Αν διαπιστωθεί πρόβλημα διευθετείται από τον Τομέα σε συνεργασία με το αντίστοιχο Υπουργείο. Εάν δεν διευθετηθεί το ανακύπτον πρόβλημα, το σχέδιο δράσης διαβιβάζεται από τον Τομέα στην Υπηρεσία Προγραμματισμού με τις σχετικές παρατηρήσεις και αναλαμβάνει την επίλυση του προβλήματος η Υπηρεσία Προγραμματισμού, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην περίπτωση γ' του άρθρου 15 του παρόντος νόμου, ενημερώνοντας παράλληλα και τη Γενική Γραμματεία της Κυβέρνησης.

γ) Η Υπηρεσία Προγραμματισμού σε συνεργασία με τους Τομείς καταρτίζει το συνολικό κυβερνητικό πρόγραμμα, στο οποίο, πέραν των άλλων, αναφέρονται οι δράσεις οι οποίες απαιτούν τη συνεργασία και σύμπραξη και άλλων Υπουργείων, με στόχο τον εντοπισμό των συνεργειών για να διασφαλισθεί ο συντονισμός κατά την εκτέλεση και παρακολούθηση των διυπουργικών δράσεων. Το συνολικό κυβερνητικό πρόγραμμα διασφαλίζει τη συνεκτικότητα και τη συμβατότητα των δράσεων κάθε Υπουργείου σε σχέση με τα σχέδια δράσης των λοιπών Υπουργείων.

δ) Το συνολικό κυβερνητικό πρόγραμμα διαβιβάζεται στους Τομείς και στα Υπουργεία για εφαρμογή, το αργότερο εντός του Μαΐου κάθε έτους. Οι Τομείς παρακολουθούν την εφαρμογή του, σύμφωνα με τα χρονοδιαγράμματα, συντονίζουν και ελέγχουν την πορεία εκτέλεσης των δράσεων, βρίσκονται σε συνεχή συνεργασία και υποστήριξη των Υπουργείων και ενημερώνουν τον Γενικό Γραμματέα Συντονισμού. Στις περιπτώσεις κατά τις οποίες ανακύπτει οποιοδήποτε πρόβλημα, όπως διαφορά απόψεων, καθυστερήσεις, διαφωνίες κατά την εκτέλεση των δράσεων, ο οικείος κατά περίπτωση Τομέας ενεργεί σύμφωνα με όσα ορίζονται στην περίπτωση γ' του άρθρου 15 του παρόντος νόμου.

ε) Αν ανακύπτει θέμα ανασχεδιασμού μέρους του προγράμματος, ο Γενικός Γραμματέας Συντονισμού δίνει τις απαιτούμενες οδηγίες στην Υπηρεσία Προγραμματισμού, η οποία επιλαμβάνεται περαιτέρω, σύμφωνα με τη διαδικασία που ακολουθείται για την κατάρτιση του προγράμματος. Κανονιστικές πράξεις που εκδίδονται από τους οικείους Υπουργούς κατ' εφαρμογή των δράσεων, που

περιλαμβάνονται στο Σχέδιο Δράσης του οικείου Υπουργείου, αποστέλλονται σε σχέδιο στον οικείο Τομέα για να διασφαλισθεί η συμβατότητα τους με το αποτέλεσμα των σχετικών δράσεων, καθώς και στο Γραφείο Καλής Νομοθέτησης της Γενικής Γραμματείας της Κυβέρνησης. Αντίτυπο κάθε σχεδίου νόμου που περιέχει διατάξεις που ενσωματώνουν στην έννομη τάξη αποτελέσματα των δράσεων του Σχεδίου Δράσης κάθε Υπουργείου αποστέλλεται στη Γενική Γραμματεία Συντονισμού και στο Γραφείο Καλής Νομοθέτησης της Γενικής Γραμματείας της Κυβέρνησης.

στ) Οι Τομείς καταρτίζουν τριμηνιαία έκθεση προόδου εκτέλεσης του κυβερνητικού προγράμματος για τα Υπουργεία ευθύνης τους, την οποία υποβάλλουν στον Γενικό Γραμματέα Συντονισμού. Η τριμηνιαία έκθεση, πέραν των τυχόν παρατηρήσεων, μπορεί να περιλαμβάνει και σχετικές προτάσεις σχετικά με τρόπους βελτίωσης της εφαρμογής του προγράμματος από μέρους των Υπουργείων. Ο Γενικός Γραμματέας Συντονισμού μέσα στο πρώτο τρίμηνο του επόμενου έτους υποβάλλει στον Πρωθυπουργό και τον Υπουργό Επικρατείας ετήσια έκθεση της πορείας εκτέλεσης του κυβερνητικού έργου, ανά Υπουργείο, στην οποία περιλαμβάνεται και κριτική αξιολόγηση των πεπραγμένων κάθε Υπουργείου σε σχέση με την εφαρμογή του κυβερνητικού προγράμματος και προτάσεις για την αντιμετώπιση τυχόν καθυστερήσεων ή άλλων προβλημάτων. Αντίτυπο της ετήσιας έκθεσης αποστέλλεται και στη Γενική Γραμματεία της Κυβέρνησης.

ζ) Αν ληφθεί πολιτική απόφαση που απαιτεί άμεση προώθηση δράσεων για θέμα που δεν έχει ενταχθεί στον προγραμματισμό, οι δράσεις αυτές προωθούνται παράλληλα και εντάσσονται στον προγραμματισμό του επόμενου έτους, κατά το μέρος τους που δεν έχει ολοκληρωθεί.

η) Ο κατά περίπτωση αρμόδιος Τομέας σε συνεργασία με τα εμπλεκόμενα Υπουργεία συντονίζει την κανονιστική αποτύπωση των διαδικασιών που απλοποιούνται και μεριμνά για την καταχώριση τους σε ηλεκτρονική βάση που τηρείται στο Γραφείο Τεκμηρίωσης και Αρχείων. Νέες ρυθμίσεις που περιέχονται σε σχέδια νόμων ή κανονιστικών πράξεων Υπουργών και που επεμβαίνουν σε ήδη απλουστευμένες διαδικασίες αποστέλλονται στη Γενική Γραμματεία Συντονισμού και στο Γραφείο Καλής Νομοθέτησης της Γενικής Γραμματείας της Κυβέρνησης, ώστε να διασφαλίζεται ότι οι νεότερες ρυθμίσεις δεν εισάγουν πρόσθετες διαδικασίες ή διοικητικές επιβαρύνσεις στις ήδη απλουστευμένες διαδικασίες.

θ) Η Υπηρεσία Προγραμματισμού σχεδιάζει και οργανώνει εκπαιδευτικά προγράμματα στελεχών της Διοίκησης για θέματα προγραμματισμού ή απλούστευσης διαδικασιών, με ίδια μέσα ή σε συνεργασία με το Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης. Μπορεί επίσης να οργανώνει ημερίδες σχετικά με θέματα απλούστευσης και των ωφελειών που αναμένονται για τις επιχειρήσεις, τους πολίτες και τη διοίκηση.»

55) Αντικαθίσταται το πρώτο εδάφιο της παραγράφου 8 του άρθρου 20 του ν.4109/2013 (Α'16):

«8. Οι θέσεις του λοιπού προσωπικού καλύπτονται είτε με μετάταξη είτε με απόσπαση μονίμων υπαλλήλων ή υπαλλήλων με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου φορέων της Γενικής Κυβέρνησης. Υπάλληλοι με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου φορέων της Γενικής Κυβέρνησης, οι οποίοι κατά

την έναρξη ισχύος του παρόντος είναι αποσπασμένοι στη Γενική Γραμματεία Συντονισμού δύνανται με αίτησή τους να μεταταγούν.

Οι διατάξεις των δύο τελευταίων εδαφίων της παραγράφου 2 του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται και για το προσωπικό της παρούσας παραγράφου. Ο χρόνος υπηρεσίας των αποσπασμένων λογίζεται ως χρόνος υπηρεσίας στην οργανική τους θέση.

Οι αποδοχές των μετατασσομένων και τα θέματα της υπηρεσιακής τους κατάστασης ρυθμίζονται από τις διατάξεις του Υπαλληλικού Κώδικα και του μισθολογίου των δημοσίων υπαλλήλων, πλην αυτών που ρυθμίζονται με τις διατάξεις του παρόντος νόμου.

Οι αποδοχές των αποσπασμένων καταβάλλονται από τη Γενική Γραμματεία Συντονισμού και ισούνται με το σύνολο των πάσης φύσεως αποδοχών και επιδομάτων της οργανικής τους θέσης, πλην εκείνων που συνδέονται με την άσκηση των καθηκόντων τους στο χώρο και τη θέση που δικαιολογεί την καταβολή τους.

Εφόσον δεν είναι εφικτή η μεταφορά πιστώσεων από φορείς της Γενικής Κυβέρνησης, η καταβολή των πάσης φύσεως αποδοχών και επιδομάτων της οργανικής τους θέσης βαρύνει τον φορέα από τον οποίο έχουν αποσπαστεί πλην εκείνων που συνδέονται με την άσκηση των καθηκόντων τους στο χώρο και τη θέση που δικαιολογεί την καταβολή τους, οπότε καταβάλλονται από τη Γενική Γραμματεία Συντονισμού.»

ΣΧΕΔΙΟ ΝΟΜΟΥ

Ενδυνάμωση Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.), ενίσχυση και αναβάθμιση δημόσιας διοίκησης και άλλες διατάξεις

ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ

ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟ ΠΡΟΣΛΗΨΕΩΝ ΚΑΙ ΤΗΝ ΕΝΔΥΝΑΜΩΣΗ ΤΟΥ Α.Σ.Ε.Π.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄

ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΛΗΨΕΩΝ

Άρθρο 1

Στρατηγικός προγραμματισμός διενέργειας προσλήψεων τακτικού και εποχικού προσωπικού

Από 1.1.2019, προσλήψεις του πάσης φύσεως τακτικού και εποχικού προσωπικού φορέων της Γενικής Κυβέρνησης, όπως εκάστοτε οριοθετείται από την Ελληνική Στατιστική Αρχή στο Μητρώο Φορέων Γενικής Κυβέρνησης, διενεργούνται βάσει πολυετούς και ετήσιου στρατηγικού προγραμματισμού, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος Κεφαλαίου.

Άρθρο 2

Ένταξη στο Ψηφιακό Οργανόγραμμα του άρθρου 16 του ν. 4440/2016 (Α΄ 224)

1. Από 1.1.2020, για την έγκριση οποιουδήποτε αιτήματος πρόσληψης τακτικού προσωπικού από φορείς της Γενικής Κυβέρνησης που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του άρθρου 16 του ν. 4440/2016, απαιτείται η προηγούμενη ανάρτηση της οικείας κενής θέσης στο Ψηφιακό Οργανόγραμμα του άρθρου αυτού.

2. Κατ' εξαίρεση, σε περίπτωση που είναι αντικειμενικά αδύνατο να πληρωθούν οι προϋποθέσεις της προηγούμενης παραγράφου, είναι δυνατή η έγκριση του αιτήματος από την επιτροπή της παρ. 1 του άρθρου 2 της ΠΥΣ 33/2006 (Α΄ 280), μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού.

Άρθρο 3

Πολυετής προγραμματισμός προσλήψεων τακτικού προσωπικού

1. Μέχρι το πέρας του μηνός Ιανουαρίου κάθε έτους, τα αρμόδια Υπουργεία αποστέλλουν στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης επικαιροποιημένα τετραετή σχέδια προγραμματισμού ανθρώπινων πόρων, στα οποία περιλαμβάνονται για κάθε έτος της επόμενης τετραετίας:

- α. οι εκτιμήσεις των αποχωρήσεων προσωπικού,
- β. το σύνολο των υφιστάμενων και των εκτιμώμενων κενών θέσεων προσωπικού,
- γ. οι στρατηγικές προτεραιότητες του φορέα για τη διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού του,
- δ. οι εκτιμώμενες ανάγκες σε προσωπικό ανά κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα και οι τρόποι κάλυψης αυτών, μέσω μετατάξεων ή προσλήψεων, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία,
- ε. τα προαπαιτούμενα των στοιχείων α΄, β΄, γ΄, δ΄, για

τους εποπτευόμενους φορείς και τις οικείες ανεξάρτητες αρχές.

2. Εποπτευόμενοι φορείς των Υπουργείων και Ανεξάρτητες Αρχές υποβάλλουν τα τετραετή σχέδια της προηγούμενης παραγράφου στα οικεία Υπουργεία μέχρι τις 30 Δεκεμβρίου κάθε έτους. Για τους Ο.Τ.Α. α΄ και β΄ βαθμού και τους εποπτευόμενους φορείς αυτών (Υποτομέας S1313 του Μητρώου Φορέων Γενικής Κυβέρνησης της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής) συντάσσεται χωριστό πολυετές σχέδιο, το οποίο υποβάλλεται από το Υπουργείο Εσωτερικών στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Το Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης, λαμβάνοντας υπόψη τον πολυετή προγραμματισμό κάθε φορέα, συντάσσει συγκεντρωτικό τετραετές σχέδιο προγραμματισμού προσλήψεων, το οποίο υποβάλλεται στο Υπουργείο Οικονομικών και λαμβάνεται υπόψη για την κατάρτιση του εκάστοτε Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοοικονομικής Στρατηγικής.

Άρθρο 4

Ετήσιο σχέδιο προσλήψεων τακτικού και εποχικού προσωπικού

1. Μέχρι το τέλος του μηνός Σεπτεμβρίου κάθε έτους, τα αρμόδια Υπουργεία καταρτίζουν, με βάση τον πολυετή προγραμματισμό του άρθρου 3, καταστάσεις με το τακτικό και εποχικό προσωπικό που αιτούνται να εγκριθεί προς πρόσληψη για το επόμενο έτος, ανά κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα. Στις καταστάσεις του προηγούμενου εδαφίου συμπεριλαμβάνεται και το προσωπικό για τους εποπτευόμενους από αυτά φορείς, καθώς και τις οικείες ανεξάρτητες αρχές. Για τους Ο.Τ.Α. α΄ και β΄ βαθμού και τους εποπτευόμενους φορείς αυτών (Υποτομέας S1313 του Μητρώου Φορέων Γενικής Κυβέρνησης της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής) συντάσσεται χωριστό ετήσιο αίτημα, το οποίο υποβάλλεται από το Υπουργείο Εσωτερικών στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Τα αιτήματα κάθε Υπουργείου συνοδεύονται από συνοπτική έκθεση που περιλαμβάνει:

- α. τεκμηρίωση αναγκαιότητας, για την πρόσληψη του προσωπικού, βάσει των στρατηγικών προτεραιοτήτων και αναγκών του εκάστοτε πολυετούς σχεδιασμού,
- β. τον αριθμό των κενών θέσεων του φορέα,
- γ. τον αναγκαίο χρόνο ολοκλήρωσης των προσλήψεων και, επιπλέον, εφόσον πρόκειται για εποχικό προσωπικό, τη χρονική διάρκεια της απασχόλησης,
- δ. το ύψος της προκαλούμενης δαπάνης για το έτος πρόσληψης, τον τρόπο κάλυψης αυτής, και, επιπλέον, εφόσον πρόκειται για τακτικό προσωπικό, τη συνολική προκαλούμενη επιβάρυνση για κάθε επόμενο έτος.

2. Το Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης, λαμβάνοντας υπόψη τα αιτήματα των φορέων, σε συνδυασμό με τις στρατηγικές προτεραιότητες για τη διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού, διαμορφώνει τον ετήσιο προγραμματισμό για τις προσλήψεις του επόμενου έτους. Κατόπιν, το σχέδιο αυτό εγκρίνεται το αργότερο μέχρι τέλος Οκτωβρίου από την επιτροπή της παραγράφου 1 του άρθρου 2 της ΠΥΣ 33/2006.

3. Κατ' εξαίρεση, προσλήψεις τακτικού και εποχικού προσωπικού που δεν έχουν ενταχθεί στον ετήσιο προγραμματισμό, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος, εγκρίνονται από την επιτροπή της παραγράφου 1 του

άρθρου 2 της ΠΥΣ 33/2006, σύμφωνα με την διαδικασία που προβλέπεται στη διάταξη αυτή, εφόσον έχουν όλως επείγοντα χαρακτήρα, υπάρχουν οι διαθέσιμες πιστώσεις και συνοδεύονται από ειδικά αιτιολογημένο αίτημα του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού.

Άρθρο 5

Υλοποίηση προσλήψεων από το Α.Σ.Ε.Π.

1. Ο εγκεκριμένος ετήσιος προγραμματισμός αποστέλλεται αμελλητί στο Α.Σ.Ε.Π., προκειμένου να διαμορφώσει τον προγραμματισμό του για τις προσλήψεις τακτικού και εποχικού προσωπικού που εμπίπτουν στην αρμοδιότητά του, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

2. Σε περίπτωση που εγκεκριμένα αιτήματα φορέων που αφορούν στον ετήσιο προγραμματισμό, υλοποιούνται με την ίδια διαδικασία πρόσληψης προσωπικού, όπως ορίζεται από τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις, το Α.Σ.Ε.Π. δύναται να εισηγηθεί στα αρμόδια όργανα της παρ. 1 του άρθρου 1 του ν. 2190/1994 (Α' 28) την κατά περίπτωση ενοποίηση αιτημάτων σε μία ενιαία ανά κλάδο και ειδικότητα προκήρυξη, στην οποία σωρεύονται οι αιτούμενες από τους οικείους φορείς θέσεις. Κατά τα λοιπά, εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 15 έως 18 του ν. 2190/1994 για το τακτικό προσωπικό και 21 του ν. 2190/1994 για το εποχικό προσωπικό.

3. Σε περίπτωση εφαρμογής της προηγούμενης παραγράφου, οι περιορισμοί του δεύτερου εδαφίου της παρ. 6 του άρθρου 15 του ν. 2190/1994, όπως προστέθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 2527/1997 (Α' 206), δεν εφαρμόζονται.

Άρθρο 6

Ειδικές εγκρίσεις διετούς διάρκειας

1. Φορείς που έχουν συμπεριληφθεί στο συγκεντρωτικό τετραετές σχέδιο προγραμματισμού προσλήψεων της παραγράφου 3 του άρθρου 3, επιτρέπεται, με τη διαδικασία που ορίζεται στην παράγραφο 1 του άρθρου 4, να ζητήσουν την έγκριση των θέσεων τακτικού προσωπικού που περιλαμβάνονται στα δύο (2) πρώτα έτη του πολυετούς σχεδίου αυτού, εφόσον η διαδικασία πρόσληψης διενεργείται βάσει προτεραιότητας, σύμφωνα με το άρθρο 18 του ν. 2190/1994. Στην περίπτωση αυτή το Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης, λαμβάνοντας υπόψη τις στρατηγικές προτεραιότητες για τη διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού, τη συνάφεια των κλάδων και ειδικότητων του προσωπικού, αλλά και την ανάγκη ταχύτερης ολοκλήρωσης των διαδικασιών πρόσληψης και αποφυγής γραφειοκρατικού βάρους, δύναται να εισηγηθεί στην επιτροπή του άρθρου 2 της ΠΥΣ 33/2006, σύμφωνα με τη διαδικασία της παράγραφο 1 του άρθρου 4, την έγκριση θέσεων που περιλαμβάνονται και στο δεύτερο κατά σειρά έτος του συγκεντρωτικού τετραετούς σχεδίου.

2. Θέσεις προς κάλυψη που εγκρίνονται σύμφωνα με τη διαδικασία της παραγράφου 1, συμπεριλαμβάνονται τόσο στον επικαιροποιημένο πολυετή, όσο και στον ετήσιο προγραμματισμό προσλήψεων του επόμενου έτους. Φορείς των οποίων τα αιτήματα έχουν εγκριθεί για τα δύο (2) πρώτα έτη του πολυετούς προγραμματισμού, δεν υποβάλλουν νέο αίτημα για τις εγκριθέσες θέσεις του επόμενου έτους.

3. Ειδικά για την κάλυψη των θέσεων που εγκρίνονται σύμφωνα με τις παραγράφους 1 και 2 του παρόντος άρθρου, η δυνατότητα της παραγράφου 2 του άρθρου 5 εξετάζεται υποχρεωτικά από το Α.Σ.Ε.Π.. Θέσεις που εγκρίνονται για το επόμενο, μετά το έτος της έγκρισης, έτος, σύμφωνα με τις παραγράφους 1 και 2, καλύπτονται από τους επόμενους κατά σειρά επιτυχόντες των οικείων οριστικών πινάκων προσληπτέων, εφόσον αφορούν τον ίδιο φορέα, και την ίδια κατηγορία και κλάδο και ειδικότητα.

4. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Οικονομικών, επιτρέπεται η εξειδίκευση της εφαρμογής του παρόντος άρθρου σε συγκεκριμένες κατηγορίες και κλάδους και ειδικότητες προσωπικού η πρόβλεψη ειδικών όρων και προϋποθέσεων για την εφαρμογή του παρόντος, καθώς και κάθε άλλο αναγκαίο θέμα.

Άρθρο 7

1. Φορείς εκτός Γενικής Κυβέρνησης, όπως αυτή εκάστοτε οριοθετείται από την Ελληνική Στατιστική Αρχή στο Μητρώο Φορέων Γενικής Κυβέρνησης, οι οποίοι υπάγονται στο πεδίο εφαρμογής του άρθρου 2 της ΠΥΣ 33/2006, εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής των άρθρων του παρόντος Κεφαλαίου. Διαδικασίες πρόσληψης τακτικού και εποχικού προσωπικού, οι οποίες εξαιρούνται από την υποχρέωση έγκρισης της επιτροπής του άρθρου 2 της ΠΥΣ 33/2006, δεν εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής των άρθρων του παρόντος Κεφαλαίου. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Οικονομικών και του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού, επιτρέπεται η υπαγωγή φορέων του προηγούμενου εδαφίου στις διατάξεις του παρόντος Κεφαλαίου.

2. Για τον πρώτο, μετά την έναρξη ισχύος του παρόντος, πολυετή προγραμματισμό προσλήψεων τακτικού και εποχικού προσωπικού των ετών 2020-2023, τα τετραετή σχέδια προγραμματισμού ανθρώπινου δυναμικού του άρθρου 3, υποβάλλονται στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης μέχρι την 29η Μαρτίου 2019.

3. Εγκρίσεις της ΠΥΣ 33/2006 που εκδίδονται για την πρόσληψη τακτικού και εποχικού προσωπικού του έτους 2019, δεν θίγονται από την εφαρμογή των διατάξεων του παρόντος Κεφαλαίου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'

ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΝΔΥΝΑΜΩΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ Α.Σ.Ε.Π.

Άρθρο 8

Δικαιολογητικά διαδικασιών πλήρωσης θέσεων προσωπικού με σειρά προτεραιότητας

1. Από 1.1.2019, σε κάθε διαδικασία πλήρωσης θέσεων, με σειρά προτεραιότητας, προσωπικού σε φορείς της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 2190/1994, η οποία διενεργείται από το Α.Σ.Ε.Π. ή εποπτεύεται από αυτό, η αίτηση συμμετοχής του υποψηφίου επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης για τα στοιχεία που αναφέρονται σε αυτήν και δεν υποβάλλονται δικαιολογητικά κατά την υποβολή της.

2. Η κατάταξη των υποψηφίων στους πίνακες προτεραιότητας γίνεται βάσει των στοιχείων που δηλώνουν στην αίτησή τους. Οι υποψήφιοι που αντιστοιχούν στον

αριθμό του συνόλου των θέσεων που προκηρύσσονται, προσαυξημένο κατά το ήμισυ (50%), καλούνται να υποβάλουν τα απαιτούμενα δικαιολογητικά μέσα σε προθεσμία δέκα (10) εργάσιμων ημερών που ορίζεται από το Α.Σ.Ε.Π., πριν από την ανάρτηση των προσωρινών αποτελεσμάτων.

3. Υποψήφιος που δεν αποδεικνύει τα κριτήρια ή τις ιδιότητες που επικαλείται στην αίτησή του και τα οποία εξετάστηκαν για την κατάταξή του στους οικείους πίνακες, διαγράφεται από αυτούς.

4. Τα εδάφια β', γ', δ' και ε' της παρ. 1 του άρθρου 18 του ν. 2190/1994, καταργούνται.

Άρθρο 9 **Θέματα προσωπικού Α.Σ.Ε.Π.**

1. Στο τέλος του άρθρου 7 του ν. 2190/1994 (Α' 28), προστίθενται παράγραφοι 8 και 9 ως εξής:

«8. Για την κάλυψη έκτακτων υπηρεσιακών αναγκών της Γραμματείας του Α.Σ.Ε.Π., επιτρέπεται η διενέργεια αποσπάσεων μόνιμων ή με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου υπαλλήλων από φορείς της Κεντρικής Διοίκησης, όπως ορίζεται στην περίπτωση στ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143), κατά παρέκκλιση των κείμενων διατάξεων. Η διάρκεια των αποσπάσεων ανέρχεται σε ένα (1) έτος με δυνατότητα ισόχρονης ανανέωσης για μία (1) φορά. Η απόσπαση διενεργείται με κοινή απόφαση του Προέδρου του Α.Σ.Ε.Π. και του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού, χωρίς να απαιτείται γνώμη των οικείων Υπηρεσιακών Συμβουλίων.

9. Για την επιλογή των Προϊσταμένων οργανικών μονάδων του Α.Σ.Ε.Π. εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 84 έως 86 του ν. 3528/2007, (Α' 26) ως εξής:

α. Το Συμβούλιο της παρ. 1 του άρθρου 86 του ν. 3528/2007 για την επιλογή Προϊσταμένων επιπέδου Γενικής Διεύθυνσης της αρχής συνιστάται με απόφαση του Προέδρου του Α.Σ.Ε.Π. και αποτελείται από:

αα) τους τρεις (3) Αντιπρόεδρους του Α.Σ.Ε.Π..

ββ) έναν (1) Νομικό Σύμβουλο ή Πάρεδρο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, που υποδεικνύεται από τον Πρόεδρό του,

γγ) ένα (1) μέλος άλλης, συνταγματικά κατοχυρωμένης, Αρχής ή Βοηθό Συνήγορο του Πολίτη, που ορίζεται με απόφαση του επικεφαλής της οικείας αρχής.

Πρόεδρος του Συμβουλίου ορίζεται ο αρχαιότερος κατά σειρά Αντιπρόεδρος του Α.Σ.Ε.Π..

β. Το Συμβούλιο της παραγράφου 2 του άρθρου 86 του Υπαλληλικού Κώδικα: α) για την επιλογή προϊσταμένων Διεύθυνσης και β) για τη διεξαγωγή των δομημένων συνεντεύξεων του άρθρου 85 για την επιλογή των προϊσταμένων Τμήματος ή αντίστοιχου επιπέδου οργανικής μονάδας συνιστάται με απόφαση του επικεφαλής της Αρχής και αποτελείται από:

αα) δύο (2) μέλη του Α.Σ.Ε.Π., που υποδεικνύονται από τον Πρόεδρό του,

ββ) ένα (1) μέλος άλλης, συνταγματικά κατοχυρωμένης, Αρχής ή Βοηθό Συνήγορο του Πολίτη, που ορίζεται με απόφαση του επικεφαλής της οικείας Αρχής,

γγ) έναν (1) Νομικό Σύμβουλο ή Πάρεδρο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, που υποδεικνύεται από τον Πρόεδρό του,

δδ) έναν Γενικό Διευθυντή του Α.Σ.Ε.Π..

Πρόεδρος του συμβουλίου ορίζεται μέλος του Α.Σ.Ε.Π..»

Άρθρο 10 **Λειτουργία του Α.Σ.Ε.Π.**

Η παρ. 1 του άρθρου 6 του ν. 2190/1994 αντικαθίσταται ως εξής:

«1. Οι αρμοδιότητες του Α.Σ.Ε.Π. κατανέμονται στην Ολομέλεια, σε Ελάσσονες συνθέσεις της Ολομέλειας, σε Τμήματα και σε Μονομελείς συνθέσεις. Οι αποφάσεις της Ολομέλειας και της Ελάσσονος Ολομέλειας είναι δεσμευτικές για τα μέλη της. Η τοποθέτηση των Αντιπροέδρων και των Συμβούλων στις Ελάσσονες συνθέσεις της Ολομέλειας, στα Τμήματα και στις Μονομελείς συνθέσεις γίνεται με απόφαση του Προέδρου του Α.Σ.Ε.Π.. Σε κάθε περίπτωση, στις Ελάσσονες συνθέσεις της Ολομέλειας τοποθετούνται ως μέλη όλοι οι Αντιπρόεδροι του Α.Σ.Ε.Π..»

Άρθρο 11 **Συμπλήρωση του συστήματος προσλήψεων στο δημόσιο τομέα**

1. Το τέταρτο, πέμπτο και έκτο εδάφιο της παρ. 9 του άρθρου 15 του ν. 2190/1994 αντικαθίστανται ως ακολούθως:

«Οι επιλαχόντες υποψήφιοι, σε περίπτωση που η κάλυψη θέσεων αφορά σε ίδιους φορείς, ή μέρος αυτών, με την αυτή έδρα, εφόσον δεν αποδεχθούν το διορισμό τους, διαγράφονται από τους πίνακες των επιλαχόντων και από τους πίνακες κατάταξης του προηγούμενου διαγωνισμού. Σε περίπτωση που οι νέες προς κάλυψη θέσεις αφορούν άλλους φορείς ή τους ίδιους φορείς άλλης περιφερειακής ενότητας, οι επιλαχόντες υποψήφιοι καλούνται από το Α.Σ.Ε.Π. με κάθε πρόσφορο τρόπο, συμπεριλαμβανομένων των ηλεκτρονικών μέσων, να δηλώσουν, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, τις προτιμήσεις τους για τις νέες θέσεις. Αν δεν υποβληθούν οι δηλώσεις του προηγούμενου εδαφίου, τεκμαίρεται η μη συμμετοχή τους στην παρούσα διαδικασία, χωρίς όμως οι υποψήφιοι να διαγράφονται από τους οικείους πίνακες κατάταξης του προηγούμενου διαγωνισμού.»

2. Το τέταρτο εδάφιο της παρ. 14 του άρθρου 17 του ν. 2190/1994 αντικαθίσταται ως ακολούθως:

«Προς τον σκοπό αυτόν ο υποψήφιος καλείται από το Α.Σ.Ε.Π. με κάθε πρόσφορο τρόπο, συμπεριλαμβανομένων των ηλεκτρονικών μέσων, να δηλώσει, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, αν αποδέχεται την κενή θέση. Σε περίπτωση μη αποδοχής της θέσης, ο υποψήφιος πρέπει να υποβάλει στο Α.Σ.Ε.Π. υπεύθυνη δήλωση. Σε κάθε περίπτωση, ο επιτυχών υποψήφιος που διατίθεται για διορισμό, βάσει της δήλωσης προτίμησής του ή κατά τη διαδικασία της παρούσας παραγράφου, διαγράφεται από τους πίνακες κατάταξης και διοριστέων, ανεξάρτητα αν αποδεχτεί ή όχι τον διορισμό του ή κωλύεται ο διορισμός του λόγω έλλειψης νόμιμης προϋπόθεσης.»

Άρθρο 12 **Υπερωριακή απασχόληση υπαλλήλων Α.Σ.Ε.Π. και προσωπικού γραμματειακής, διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης Ε.Σ.Ε.Δ. και ΕΙ.Σ.Ε.Π.**

1. Αποκλειστικά για τα έτη 2019 και 2020, καθιερώνεται απογευματινή υπερωριακή εργασία, καθώς και υπερωριακή εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες, Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες και πέραν του πενθημέρου για:

α. τους υπαλλήλους της Γραμματείας του Α.Σ.Ε.Π. και το Ειδικευμένο Επιστημονικό Προσωπικό αυτού,

β. το προσωπικό που υποστηρίζει γραμματειακά, διοικητικά και τεχνικά το Ειδικό Συμβούλιο Επιλογής Διοικήσεων (Ε.Σ.Ε.Δ.) και το Ειδικό Συμβούλιο Επιλογής Προϊσταμένων (ΕΙ.Σ.Ε.Π.), ανεξάρτητα αν πρόκειται για υπαλλήλους του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης ή του Α.Σ.Ε.Π..

Ο αριθμός των ωρών απογευματινής υπερωριακής εργασίας, καθώς και υπερωριακής εργασίας κατά τις νυχτερινές ώρες, Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες και πέραν του πενθημέρου καθορίζεται με κοινή απόφαση των υπουργών Οικονομικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης καθ' υπέρβαση των ανωτάτων ορίων που προβλέπονται στο άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176). Το ωρομίσθιο της υπερωριακής εργασίας για τους ανωτέρω υπαλλήλους καθορίζεται, σύμφωνα με το άρθρο 20 του ν. 4354/2015.

2. Ειδικά για την περίπτωση β' της προηγούμενης παραγράφου, το χρονικό διάστημα και οι ώρες υπερωριακής απασχόλησής τους μέσα στα όρια των πιστώσεων του Προϋπολογισμού του Φορέα από τον οποίο προέρχεται ο κάθε υπάλληλος, εγκρίνεται με απόφαση του Προέδρου του οικείου συμβουλίου. Η αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου καταβάλλεται από τον φορέα στον οποίο ανήκει οργανικά ο υπάλληλος μετά από βεβαίωση του Προέδρου του αρμόδιου συμβουλίου.

Άρθρο 13

Αποδοχές Προέδρου, Αντιπροέδρων και μελών του Α.Σ.Ε.Π.

1. Οι αποδοχές του Προέδρου, των Αντιπροέδρων και των μελών του Α.Σ.Ε.Π. ορίζονται σε ύψος εβδομήντα τοις εκατό (70%) των πάσης φύσεως αποδοχών του Προέδρου, Αντιπροέδρου και Συμβούλου του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους αντιστοίχως, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 32 και 33 του ν. 3205/2003 (Α' 297) και της παρ. 10 του άρθρου 10 του ν. 2521/1997 (Α' 174), όπως ισχύουν, και δεν μπορούν να υπερβαίνουν το ύψος των αποδοχών που ορίζονται για τους δικαστικούς λειτουργούς στο πρώτο εδάφιο της παρ. 3 του άρθρου 28 του ν. 4354/2015. Για τον υπολογισμό του επιδόματος χρόνου υπηρεσίας της παρ. Α.1 του άρθρου 33 του ν. 3205/2003 προσμετράται ο χρόνος της προηγούμενης απασχόλησης. Η ισχύς του άρθρου 53 του ν. 4456/2017 (Α' 24) διατηρείται.

2. Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου δεν εφαρμόζονται οι διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 22 του ν. 4354/2015 και της παρ. 12 του άρθρου 57 του ν. 3691/2008 (Α' 166).

Άρθρο 14

Σε κάθε συμβούλιο αξιολόγησης και επιλογής στελεχών ή προσωπικού, στο οποίο μετέχουν ως Πρόεδρος και μέλη εκπρόσωποι του Α.Σ.Ε.Π., τον Πρόεδρο αναπληρώνει το ανώτερο κατά διαβάθμιση μέλος του Α.Σ.Ε.Π. και μεταξύ πλειόνων μελών της ίδιας βαθμίδας το αρχαιότερο κατά τα οριζόμενα στον ισχύοντα Κανονισμό Λειτουργίας του Α.Σ.Ε.Π..

ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ ΕΠΙΤΕΛΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ, ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ – ΠΑΡΑΤΗΡΗΤΗΡΙΟ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'

ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ - ΔΟΜΕΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Άρθρο 15

Γνωμοδοτικό Συμβούλιο για τη Διοικητική Ανασυγκρότηση

1. Στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης συνιστάται γνωμοδοτικό συμβούλιο με αρμοδιότητα τη διατύπωση απόψεων και εισηγήσεων στον Υπουργό Διοικητικής Ανασυγκρότησης σχετικά με:

α. τις στρατηγικές προτεραιότητες του Υπουργείου για την ενδυνάμωση και αναβάθμιση της λειτουργίας της δημόσιας διοίκησης,

β. τις προτεινόμενες δράσεις για την υλοποίηση των στρατηγικών προτεραιοτήτων του Υπουργείου,

γ. το βαθμό επίτευξης των τεθέντων στρατηγικών στόχων για τη διοικητική ανασυγκρότηση,

δ. κάθε συναφές θέμα το οποίο τίθεται σε αυτό από τον Υπουργό Διοικητικής Ανασυγκρότησης.

2. Ο Πρόεδρος και τα μέλη του γνωμοδοτικού συμβουλίου της παραγράφου 1 ορίζονται με απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης ως ακολούθως:

α. Ο Διοικητικός Γραμματέας του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης, ως Πρόεδρος.

β. Ο Διοικητικός Γραμματέας του Υπουργείου Εσωτερικών.

γ. Ο Διοικητικός Γραμματέας ή ένας Τομεακός Γραμματέας του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης.

δ. Ο Τομεακός Γραμματέας Ψηφιακής Πολιτικής.

ε. Ο Τομεακός Γραμματέας Δημοσιονομικής Πολιτικής,

στ. Ο Γενικός Γραμματέας Συντονισμού.

ζ. Ο Ειδικός Τομεακός Γραμματέας της Ειδικής Γραμματείας Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Παρατηρητηρίου Δημόσιας Διοίκησης του άρθρου 16.

η. Ο Πρόεδρος του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης.

θ. Οι τρεις (3) Γενικοί Διευθυντές του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης.

ι. Ένα (1) μέλος Δ.Ε.Π. εγγνωσμένου κύρους και επιστημονικής ενασχόλησης με τα θέματα της δημόσιας διοίκησης.

3. Το γνωμοδοτικό συμβούλιο συνεδριάζει τουλάχιστον μία (1) φορά ανά τετράμηνο, καθώς και εκτάκτως, με πρωτοβουλία του προέδρου αυτού, ή ειδικώς, όταν το ζητήσει ο Υπουργός Διοικητικής Ανασυγκρότησης για τη συζήτηση συγκεκριμένου θέματος.

Άρθρο 16

Σύσταση Ειδικής Γραμματείας Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Παρατηρητηρίου Δημόσιας Διοίκησης

1. Συνιστάται στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης Ειδική Γραμματεία Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Παρατηρητηρίου Δημόσιας

Διοίκησης, εφεξής «Ειδική Γραμματεία», υπαγόμενη απευθείας στον Υπουργό Διοικητικής Ανασυγκρότησης, καθώς και θέση Ειδικού Τομεακού Γραμματέα, με βαθμό 1^ο της κατηγορίας Ειδικών Θέσεων (Ε.Θ.), ως Προϊστάμενου αυτής. Σκοπός της Ειδικής Γραμματείας είναι:

- α. η επιστημονική παρακολούθηση της διοικητικής λειτουργίας και ο συντονισμός των διαδικασιών αξιολόγησης και κοινωνικού ελέγχου της δημόσιας διοίκησης,
 - β. η παραγωγή γνώσης, με στόχο την ενδυνάμωση της δημόσιας διοίκησης, μέσω της παροχής χρήσιμης, έγκαιρης και αξιόπιστης πληροφώρας σχετικά με δημόσιες πολιτικές και μεταρρυθμίσεις,
 - γ. η παροχή υπηρεσιών υποστήριξης και εμπειρογνωμοσύνης σε φορείς της δημόσιας διοίκησης, με σκοπό την αναβάθμιση της λειτουργίας τους μέσα από το σχεδιασμό και την υλοποίηση προγραμμάτων και δράσεων βελτιστοποίησης διοικητικής ικανότητας.
2. Η Ειδική Γραμματεία διαρθρώνεται στις ακόλουθες διοικητικές δομές που υπάγονται στον Ειδικό Τομεακό Γραμματέα:
- α. Τμήμα Διεθνούς και Ευρωπαϊκής Συνεργασίας.
 - β. Τμήμα Διοίκησης, Προγραμμάτων και Οικονομικής Διαχείρισης.
 - γ. Τομέας Α΄: Παρατηρητήριο Δημόσιας Διοίκησης.
 - δ. Τομέας Β΄: Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης.

Άρθρο 17

Τμήμα Διεθνούς και Ευρωπαϊκής Συνεργασίας

Το Τμήμα Διεθνούς και Ευρωπαϊκής Συνεργασίας, είναι αρμόδιο για:

- α. την ανάπτυξη ευρωπαϊκών και διεθνών συνεργασιών με ομόλογους φορείς παροχής τεχνικής υποστήριξης,
- β. τη μέριμνα για την εκπροσώπηση της Ειδικής Γραμματείας στα αρμόδια όργανα της Ευρωπαϊκής Ένωσης και σε άλλους Διεθνείς Οργανισμούς, Συμβούλια, Συνέδρια, Επιτροπές, Ομάδες Εργασίας, Συμπόσια, Διεθνείς Εκθέσεις, Σεμινάρια ή Συναντήσεις για τομείς και δράσεις που εμπίπτουν στους στόχους και σκοπούς λειτουργίας της,
- γ. την ευθύνη διαχείρισης του δικτυακού τόπου της Ειδικής Γραμματείας από πλευράς περιεχομένου, την έγκαιρη καταχώρηση του περιεχομένου της, καθώς και την καταχώρηση ανακοινώσεων,
- δ. την ενημέρωση της ελληνικής κοινής γνώμης, των φορέων του δημοσίου τομέα, αλλά και των διεθνών οργανισμών για τις εν γένει δραστηριότητες και στόχους της Ειδικής Γραμματείας, καθώς και η προβολή αυτών,
- ε. η διάδοση δράσεων διοικητικής μεταρρύθμισης, με στόχο τη δημιουργία ενιαίας αντίληψης στη διοικητική πρακτική κατά την εφαρμογή νέων διαδικασιών παραγωγής δημόσιας πολιτικής,
- στ. τη διασύνδεση της Ειδικής Γραμματείας με τους υπόλοιπους φορείς της δημόσιας διοίκησης στο πλαίσιο της διαμόρφωσης και εφαρμογής προγραμμάτων τεχνικής υποστήριξης.

Άρθρο 18

Τμήμα Διοίκησης, Προγραμμάτων και Οικονομικής Διαχείρισης

Το Τμήμα Διοίκησης, Προγραμμάτων και Οικονομικής Διαχείρισης είναι αρμόδιο για :

- α. τη διαχείριση των ζητημάτων υπηρεσιακής κατάστασης του προσωπικού της Ειδικής Γραμματείας,
- β. την κατάρτιση του ετήσιου οικονομικού προϋπολογισμού της Ειδικής Γραμματείας, την παρακολούθηση της εκτέλεσής του και την εισήγηση τυχόν αναγκαιών αναμορφώσεων,
- γ. την εισήγηση του προϋπολογισμού των εκπονούμενων προγραμμάτων, την παρακολούθηση της επίτευξής του, και την αναζήτηση πόρων και δυνατοτήτων χρηματοδότησης κατά τις κείμενες διατάξεις,
- δ. την παρακολούθηση του οικονομικού αντικειμένου των χρηματοδοτικών προγραμμάτων στο πλαίσιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή διεθνών οργανισμών,
- ε. την κατάρτιση του ετήσιου οικονομικού απολογισμού της Ειδικής Γραμματείας κατά τις κείμενες διατάξεις,
- στ. την καταχώρηση οποιασδήποτε αναγκαίας λογιστικής εγγραφής που αφορά τόσο το σκέλος των εξόδων όσο και το σκέλος των εσόδων,
- ζ. την τήρηση πρωτοκόλλου και αρχείου εισερχομένων - εξερχομένων εγγράφων.

Άρθρο 19

Τομέας Α΄ «Παρατηρητήριο Δημόσιας Διοίκησης»

1. Ο Τομέας Α΄ «Παρατηρητήριο Δημόσιας Διοίκησης» αποτελεί οργανική μονάδα επιπέδου Διεύθυνσης, σκοπός της οποίας είναι η ανάπτυξη, ολοκληρωμένου πλαισίου παρακολούθησης και αξιολόγησης των δημοσίων πολιτικών και μεταρρυθμίσεων για την ανασυγκρότηση της δημόσιας διοίκησης. Ο Τομέας διαρθρώνεται στις εξής Μονάδες επιπέδου Τμήματος:

- α. τη Μονάδα Συλλογής Δεδομένων και Παρακολούθησης Διοικητικής Λειτουργίας και
 - β. τη Μονάδα Αναλύσεων και Επιστημονικής Υποστήριξης.
- 2 Η Μονάδα Συλλογής Δεδομένων και Παρακολούθησης Διοικητικής Λειτουργίας είναι αρμόδια για:
- α. τη δημιουργία και τήρηση ενιαίας βάσης δεδομένων σε θέματα δημόσιας διοίκησης που αφορούν τη διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού, τις διαδικασίες, τις δομές και τα αποτελέσματα πολιτικής με τη συλλογή και συστηματική καταχώριση δεδομένων που παράγονται και τηρούνται από τις Γενικές Διευθύνσεις του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης και λοιπούς φορείς της δημόσιας διοίκησης, καθώς και από εξωτερικές πηγές, όπως ανώτατα εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Α.Ε.Ι.), ερευνητικά κέντρα, μη κυβερνητικές οργανώσεις, διεθνείς οργανισμούς,
 - β. τη συγκέντρωση δεδομένων, με τη χρήση κατάλληλων ενιαίων μεθοδολογικών και αναλυτικών εργαλείων, σχετικά με την οργάνωση, τις διαδικασίες, τα προγράμματα ή έργα φορέων της δημόσιας διοίκησης, που εκπο-

νούνται στο πλαίσιο της συνεργασίας τους με την Ειδική Γραμματεία Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Παρατηρητηρίου Δημόσιας Διοίκησης. Ως πηγές δεδομένων μπορούν να χρησιμοποιούνται στοιχεία τα οποία παρέχονται από τους ίδιους τους φορείς της διοίκησης αλλά και από τους αποδέκτες των παραγόμενων υπηρεσιών, όπως, ενδεικτικά, πολίτες, επιχειρήσεις και συλλογικότητες,

γ. την ανάπτυξη, επεξεργασία, ανάλυση των δεδομένων που συγκεντρώνονται κατά τις εργασίες της με τρόπο ασφαλή και σύμφωνο με την ισχύουσα ευρωπαϊκή και εθνική νομοθεσία,

δ. την υιοθέτηση προτύπων και τη διασφάλιση συμμόρφωσης με την ελληνική και διεθνή μεθοδολογία και νομοθεσία σχετικά με την άντληση, επεξεργασία και διάθεση των δεδομένων που αφορούν στην λειτουργία της Δημόσιας Διοίκησης, σε συνεργασία με τις Γενικές Διευθύνσεις του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης.

3. Η Μονάδα Αναλύσεων και Επιστημονικής Υποστήριξης είναι αρμόδια για:

α. την επιστημονική υποστήριξη της Ειδικής Γραμματείας, καθώς και των εκπονούμενων από αυτήν προγραμμάτων και δράσεων,

β. την εκπόνηση μελετών και αναλύσεων για την υφιστάμενη κατάσταση ως προς την αποτελεσματικότητα της λειτουργίας των φορέων της δημόσιας διοίκησης,

γ. την επιστημονική υποστήριξη και συνεργασία με τις Γενικές Διευθύνσεις του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης σε θέματα βελτίωσης και αναβάθμισης της Δημόσιας Διοίκησης,

δ. τη διαμόρφωση ενός ολοκληρωμένου πλαισίου και μεθοδολογίας αξιολόγησης σχετικά με την αποτελεσματικότητα των πολιτικών διοικητικής ανασυγκρότησης,

ε. την παρουσίαση των ευρημάτων των μελετών και των ερευνών σε περιοδικές εκθέσεις και την ενημέρωση των Γενικών Διευθύνσεων Δημοσίων Οργανώσεων και Ανθρώπινου Δυναμικού Δημοσίου Τομέα για την εισήγηση σχετικών μέτρων βελτίωσης.

Άρθρο 20

Τομέας Β΄ «Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης»

1. Ο Τομέας Β΄ «Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης», αποτελεί οργανική μονάδα επιπέδου Διεύθυνσης, σκοπός της οποίας συνιστά η εκπόνηση και υλοποίηση ειδικών προγραμμάτων παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών, τεχνικής βοήθειας και εμπειρογνωμοσύνης για τη βελτίωση της διοικητικής ικανότητας των φορέων της δημόσιας διοίκησης, στο πλαίσιο των στρατηγικών προτεραιοτήτων του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης και του επιτελικού σχεδιασμού των Γενικών Διευθύνσεων Δημοσίων Οργανώσεων και Ανθρώπινου Δυναμικού Δημοσίου Τομέα. Ο Τομέας διαρθρώνεται στις εξής Μονάδες Εμπειρογνομόνων επιπέδου Τμήματος:

α. Μονάδα Εμπειρογνομόνων Α΄: Ενδυνάμωσης Στρατηγικής Ικανότητας και Στοχοθεσίας.

β. Μονάδα Εμπειρογνομόνων Β΄: Διοικητικής Οργάνωσης και Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού.

γ. Μονάδα Εμπειρογνομόνων Γ΄: Απλοποίησης Διαδικασιών και Καταπολέμησης Γραφειοκρατίας.

2. Η Μονάδα Εμπειρογνομόνων Α΄: Ενδυνάμωσης

Στρατηγικής Ικανότητας και Στοχοθεσίας είναι αρμόδια για:

α. την υποστήριξη των φορέων της δημόσιας διοίκησης για την ανάπτυξη του στρατηγικού τους σχεδιασμού και την υλοποίησή του,

β. την υποστήριξη των φορέων της δημόσιας διοίκησης αναφορικά με την ανάπτυξη μεθόδων και τεχνικών συλλογής, παρακολούθησης και ανάλυσης δεδομένων,

γ. την υποστήριξη των φορέων της δημόσιας διοίκησης στην εφαρμογή προτύπων ποιότητας, λαμβάνοντας υπόψη το σχεδιασμό και τις κατευθύνσεις της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Οργανώσεων του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης,

δ. την υποστήριξη των φορέων της δημόσιας διοίκησης στη διαμόρφωση και εφαρμογή ενός λειτουργικού συστήματος διοίκησης μέσω στόχων, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της κείμενης νομοθεσίας, τις προδιαγραφές των διαθέσιμων πληροφοριακών υποδομών και εργαλείων, τις γενικές κατευθύνσεις των υπηρεσιών του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης, καθώς και τις ειδικότερες ανάγκες εκάστου φορέα,

ε. τη συνδρομή των φορέων της δημόσιας διοίκησης στην ανάπτυξη ολοκληρωμένης στρατηγικής διάχυσης των εκπονούμενων από αυτούς πρωτοβουλιών και δράσεων,

στ. την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών στο πλαίσιο αναζήτησης και αξιοποίησης των διαθέσιμων εθνικών, ευρωπαϊκών και διεθνών χρηματοδοτικών μέσων και εργαλείων,

ζ. την ενημέρωση και συνεργασία με τις Γενικές Διευθύνσεις Δημοσίων Οργανώσεων και Ανθρώπινου Δυναμικού Δημοσίου Τομέα του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης αναφορικά με την υλοποίηση των εκπονούμενων προγραμμάτων και δράσεων.

3. Η Μονάδα Εμπειρογνομόνων Β΄: Διοικητικής Οργάνωσης και Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού είναι αρμόδια για:

α. την παροχή τεχνικών συμβουλών και εμπειρογνωμοσύνης σε θέματα αναδιοργάνωσης δομών και εσωτερικών οργανωσιακών αλλαγών,

β. την παροχή τεχνικών συμβουλών και εμπειρογνωμοσύνης σε θέματα διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο και τις κατευθύνσεις της Γενικής Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού Δημοσίου Τομέα του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης,

γ. την υποστήριξη των φορέων στην οργάνωση και λειτουργία συστήματος εσωτερικού ελέγχου, σε συνεργασία με τους αρμόδιους φορείς της δημόσιας διοίκησης,

δ. την υποστήριξη των φορέων για την υλοποίηση δράσεων ενίσχυσης της διαφάνειας και λογοδοσίας τους,

ε. την ενημέρωση και συνεργασία με τις Γενικές Διευθύνσεις Δημοσίων Οργανώσεων και Ανθρώπινου Δυναμικού Δημοσίου Τομέα του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης σχετικά με την υλοποίηση των εκπονούμενων προγραμμάτων και δράσεων.

4. Η Μονάδα Εμπειρογνομόνων Γ΄: Απλοποίησης Διαδικασιών και Καταπολέμησης Γραφειοκρατίας είναι αρμόδια για:

α. την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών και υποστήριξης στους φορείς της δημόσιας διοίκησης για τη χαρτογράφηση των διοικητικών διαδικασιών τους, σύμ-

φωνα με τις αρχές και κατευθύνσεις της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Οργανώσεων του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης,

β. την υποστήριξη των φορέων της Δημόσιας Διοίκησης για τη βελτίωση ή τον ανασχεδιασμό διαδικασιών τους, λαμβάνοντας υπόψη τις αρχές και κατευθύνσεις της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Οργανώσεων του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης,

γ. την επεξεργασία προτάσεων και εισηγήσεων στους φορείς της Δημόσιας Διοίκησης για την απομείωση του γραφειοκρατικού βάρους των διοικητικών διαδικασιών,

δ. την ενημέρωση και συνεργασία με τις Γενικές Διευθύνσεις Δημοσίων Οργανώσεων και Ανθρώπινου Δυναμικού Δημοσίου Τομέα του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης σχετικά με την υλοποίηση των εκπονούμενων προγραμμάτων και δράσεων.

Άρθρο 21

Οργανικές θέσεις προσωπικού

1. Για τις ανάγκες της Ειδικής Γραμματείας συστήνεται τριάντα (30) οργανικές θέσεις, ως ακολούθως:

α. Μόνιμο προσωπικό: δέκα (10) θέσεις

αα. ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού: πέντε (5) θέσεις

ββ. ΠΕ Πληροφορικής: τρεις (3) θέσεις

γγ. ΔΕ Προσωπικού Η/Υ: δύο (2) θέσεις

β. Θέσεις κλάδου Συμβούλων – Εμπειρογνωμόνων : είκοσι (20) θέσεις.

2. Οι Τομείς της Ειδικής Γραμματείας στελεχώνονται αποκλειστικά από υπαλλήλους του κλάδου Συμβούλων – Εμπειρογνωμόνων.

3. Η κατανομή των θέσεων προσωπικού ανά κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα σε οργανικές μονάδες διενεργείται με απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης, μετά από εισήγηση του Ειδικού Τομεακού Γραμματέα, με βάση την αποστολή κάθε οργανικής μονάδας και τις ανάγκες της υπηρεσίας.

4. Για την επιστημονική υποστήριξη του έργου της Ειδικής Γραμματείας συνιστώνται επιπλέον πέντε (5) θέσεις επιστημονικών συνεργατών, οι οποίες καλύπτονται από μέλη Δ.Ε.Π., με συναφές με την αποστολή και τις αρμοδιότητες της Ειδικής Γραμματείας αντικείμενο, σύμφωνα με τη διαδικασία που ορίζεται με την απόφαση της παραγράφου 3 του άρθρου 24, για διάρκεια δύο (2) ετών με δυνατότητα ανανέωσης, με απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης, μετά από σύμφωνη γνώμη της Κεντρικής Επιτροπής Αξιολόγησης του άρθρου 24.

Άρθρο 22

Εξουσιοδοτική διάταξη

Με προεδρικό διάταγμα που εκδίδεται ύστερα από πρόταση του Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης, καθορίζονται οι ειδικότερες λεπτομέρειες για την οργάνωση και λειτουργία της Ειδικής Γραμματείας, ενδεικτικά ο ανακαθορισμός των αρμοδιοτήτων των υπηρεσιών αυτής, η σύσταση ή κατάργηση μονάδων και οργανικών θέσεων προσωπικού, καθώς και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια.

Άρθρο 23

Κλάδος Συμβούλων - Εμπειρογνωμόνων

1. Συστήνεται «Κλάδος Συμβούλων – Εμπειρογνωμόνων», ως ειδικός κλάδος προσωπικού, ο οποίος στελεχώνεται με αποσπάσεις υπαλλήλων της περίπτωσης α' της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4369/2016 (Α' 33), κατόπιν εγγραφής τους στο Μητρώο Επιτελικών Στελεχών.

2. Οι αποσπάσεις της παραγράφου 1 διενεργούνται με απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης, μετά από σύμφωνη γνώμη της Κεντρικής Επιτροπής Αξιολόγησης του άρθρου 24, σύμφωνα με τη διαδικασία επιλογής που ορίζεται με την απόφαση της παραγράφου 3 του ίδιου άρθρου, κατά παρέκκλιση κάθε αντίθετης γενικής ή ειδικής ρύθμισης. Η διάρκεια των αποσπάσεων της παραγράφου 1 είναι τριετής με δυνατότητα ισόχρονης ανανέωσης.

Άρθρο 24

Κεντρική Επιτροπή Αξιολόγησης

1. Συνιστάται στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης Κεντρική Επιτροπή Αξιολόγησης, η οποία είναι αρμόδια για την αξιολόγηση της καταλληλότητας και επάρκειας του προσωπικού του Δημοσίου που επιθυμεί να ενταχθεί στον κλάδο Συμβούλων – Εμπειρογνωμόνων και την επιλογή των επιστημονικών συνεργατών της Ειδικής Γραμματείας, σύμφωνα με τη διαδικασία της παραγράφου 3.

2. Η επιτροπή της προηγούμενης παραγράφου συγκροτείται με απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και αποτελείται από:

α. Ένα (1) μέλος του Α.Σ.Ε.Π. που υποδεικνύεται από τον Πρόεδρό του, ως Πρόεδρο.

β. Έναν (1) Σύμβουλο ή Πάρεδρο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, που υποδεικνύεται από τον Πρόεδρό του.

γ. Ένα (1) μέλος του Επιστημονικού - Εκπαιδευτικού Συμβουλίου ή έναν (1) Προϊστάμενο Διεύθυνσης Εκπαιδευτικής Μονάδας του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., που υποδεικνύεται από τον Πρόεδρό του.

δ. Τον Διοικητικό Γραμματέα του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης.

ε. Τον Ειδικό Τομεακό Γραμματέα της Ειδικής Γραμματείας Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Παρατηρητηρίου Δημόσιας Διοίκησης.

Γραμματέας της επιτροπής και νόμιμος αναπληρωτής αυτού, ορίζονται, με την ίδια απόφαση, υπάλληλοι κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης.

3. Με απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης ρυθμίζεται κάθε θέμα σχετικό με τη διαδικασία επιλογής των υποψηφίων υπαλλήλων για την ένταξή τους στον κλάδο Συμβούλων - Εμπειρογνωμόνων και των επιστημονικών συνεργατών της Ειδικής Γραμματείας, το περιεχόμενο της ανακοίνωσης – πρόσκλησης για την υποβολή αιτήσεων, η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων, τα κριτήρια επιλογής, το πρότυπο του βιογραφικού σημειώματος και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Άρθρο 25**Υπηρεσιακή κατάσταση υπαλλήλων που εντάσσονται στον κλάδο Συμβούλων - Εμπειρογνομόνων**

1. Οι θέσεις του κλάδου Συμβούλων – Εμπειρογνομόνων κατατάσσονται σε τρεις (3) βαθμούς, ανεξαρτήτως κατηγορίας εκπαίδευσης, από τον ανώτερο στον κατώτερο ως ακολούθως:

- α. Ειδικός Σύμβουλος – Εμπειρογνώμονας
- β. Σύμβουλος
- γ. Εμπειρογνώμονας

2. Με απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης ρυθμίζεται κάθε θέμα σχετικό με τη βαθμολογική κατάταξη και εξέλιξη των υπαλλήλων του κλάδου Συμβούλων – Εμπειρογνομόνων στους βαθμούς της παραγράφου 1.

3. Προϊστάμενοι των Τμημάτων της Ειδικής Γραμματείας τοποθετούνται υπάλληλοι του κλάδου Συμβούλων – Εμπειρογνομόνων με βαθμό Εμπειρογνώμονα. Προϊστάμενοι των Μονάδων, τοποθετούνται υπάλληλοι του κλάδου Συμβούλων – Εμπειρογνομόνων με βαθμό Συμβούλου και των Τομέων, υπάλληλοι του κλάδου Συμβούλων – Εμπειρογνομόνων με βαθμό Ειδικού Συμβούλου-Εμπειρογνώμονα.

4. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Οικονομικών προβλέπεται η κατάταξη των υπαλλήλων του κλάδου Συμβούλων – Εμπειρογνομόνων και των επιστημονικών συνεργατών της Ειδικής Γραμματείας σε μισθολογικά κλιμάκια, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4354/2015, καθώς και κάθε άλλο σχετικό θέμα που αφορά τις αποδοχές του προσωπικού αυτού.

5. Για όσα θέματα αφορούν την υπηρεσιακή κατάσταση των υπαλλήλων του κλάδου Συμβούλων – Εμπειρογνομόνων και δεν ρυθμίζονται από τις διατάξεις του παρόντος, όπως η επιλογή σε θέσεις ευθύνης και το σύστημα αξιολόγησης προσωπικού, εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 3528/2007 και του ν. 4369/2016.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ ΦΟΡΕΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ****Άρθρο 26****Ένταξη φορέων της Δημόσιας Διοίκησης σε προγράμματα υποστήριξης και αναβάθμισης διοικητικής ικανότητας**

1. Μετά από πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος του Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης, Υπουργεία, Αποκεντρωμένες Διοικήσεις, Ο.Τ.Α. α΄ και β΄ βαθμού και φορείς που εποπτεύονται από τα παραπάνω, καθώς και Ανεξάρτητες Αρχές, μπορούν να εντάσσονται σε πρόγραμμα υποστήριξης και αναβάθμισης διοικητικής ικανότητας που παρέχεται από τον Τομέα Β΄ Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης της Ειδικής Γραμματείας Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Παρατηρητηρίου Δημόσιας Διοίκησης, με αίτησή τους που υποβάλλεται στην υπηρεσία αυτή. Στο αίτημα αυτό αναφέρονται οι ειδικότερες ανάγκες και η προτεινόμενη διάρκεια παροχής εμπειρογνομosύνης και τεχνικής συνεργασίας σε θέματα στρατηγικής διοίκησης, διοικητικής οργάνωσης, διαχείρισης ανθρώπινων

πόρων και χαρτογράφησης και απλοποίησης διαδικασιών.

2. Ο Ειδικός Τομεακός Γραμματέας της Ειδικής Γραμματείας Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Παρατηρητηρίου Δημόσιας Διοίκησης παραλαμβάνει τα αιτήματα των φορέων της παραγράφου 1, τα αξιολογεί, καθορίζει τη σειρά προτεραιότητάς τους και προβαίνει σε σχετικές διαβουλεύσεις και συζητήσεις με τους αιτούντες φορείς για τον καθορισμό των ειδικότερων λεπτομερειών εφαρμογής του κάθε προγράμματος, τη διάρκεια αυτού, τους απαιτούμενους πόρους και τις δράσεις που θα αναληφθούν.

3. Μετά την ολοκλήρωση των ενεργειών των παραγράφων 1 και 2, ο Ειδικός Τομεακός Γραμματέας της Ειδικής Γραμματείας Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Παρατηρητηρίου Δημόσιας Διοίκησης εισηγείται στον Υπουργό Διοικητικής Ανασυγκρότησης τη λήψη απόφασης για ένταξη των ενδιαφερομένων φορέων σε πρόγραμμα υποστήριξης και αναβάθμισης διοικητικής ικανότητας. Η εισηγήση περιλαμβάνει για κάθε φορέα τους τομείς στους οποίους θα αναληφθούν δράσεις παροχής εμπειρογνομosύνης και υποστήριξης, προτεινόμενο σχέδιο δράσεων, τις δαπάνες που ενδέχεται να απαιτηθούν για την υλοποίηση των δράσεων, καθώς και τρόπος κάλυψης αυτών. Εν συνέχεια, εκδίδεται απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης στην οποία αναφέρονται οι φορείς που εντάσσονται σε πρόγραμμα υποστήριξης και αναβάθμισης διοικητικής ικανότητας. Σε περίπτωση που το αίτημα αφορά Ο.Τ.Α. α΄ και β΄ βαθμού, ή εποπτευόμενους φορείς αυτών, εκδίδεται κοινή απόφαση των Υπουργών Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Εσωτερικών.

Άρθρο 27**Μέσα υλοποίησης και χρηματοδότησης προγραμμάτων υποστήριξης και αναβάθμισης διοικητικής ικανότητας**

1. Τα προγράμματα αναβάθμισης και υποστήριξης διοικητικής ικανότητας του Κεφαλαίου Β΄ χρηματοδοτούνται από εθνικούς, ευρωπαϊκούς ή διεθνείς οργανισμούς.

2. Για την υλοποίηση των προγραμμάτων, η Ειδική Γραμματεία Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Παρατηρητηρίου Δημόσιας Διοίκησης αξιοποιεί κάθε πρόσφορο μέσο είτε μόνη της είτε σε συνεργασία με το δικαιούχο φορέα, όπως ιδίως τη σύσταση ή συμμετοχή σε ομάδες εργασίας, την υποστήριξη στη σύνταξη τεχνικών προδιαγραφών, τη σύναψη προγραμματικών συμφωνιών με ανώτατα εκπαιδευτικά ιδρύματα, επιστημονικούς και ερευνητικούς φορείς, Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου και Ιδιωτικού Δικαίου ή ανώνυμες εταιρίες του Δημοσίου και τη συνεργασία με ευρωπαϊκούς και διεθνείς φορείς παροχής υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης.

Άρθρο 28**Συντονιστική Επιτροπή Προγραμμάτων Υποστήριξης και Αναβάθμισης Διοικητικής Ικανότητας**

1. Συνιστάται Συντονιστική Επιτροπή με σκοπό την παρακολούθηση της πορείας εφαρμογής, την αξιολόγηση, την επικαιροποίηση και την εισηγήση σχετικών μέτρων

και δράσεων κάθε προγράμματος, ο Πρόεδρος και τα μέλη της οποίας ορίζονται με απόφαση του Ειδικού Τομεακού Γραμματέα της Ειδικής Γραμματείας Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Παρατηρητηρίου Δημόσιας Διοίκησης, ως εξής :

α. Ο Προϊστάμενος της Μονάδας Εμπειρογνομώνων Α΄ του Τομέα Β΄ Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης, ως Πρόεδρος.

β. Οι Προϊστάμενοι των Μονάδων Εμπειρογνομώνων Β΄ και Γ΄ του Τομέα Β΄ Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης, ως μέλη.

γ. Δύο (2) εκπρόσωποι που υποδεικνύονται από το αρμόδιο όργανο διοίκησης του δικαιούχου του προγράμματος του παρόντος Κεφαλαίου, ως μέλη.

2. Γραμματέας της Συντονιστικής Επιτροπής κάθε προγράμματος ορίζεται με την απόφαση της παραγράφου 1 υπάλληλος κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης.

Άρθρο 29

Παρακολούθηση και αξιολόγηση προγραμμάτων τεχνικής βοήθειας

Για την υλοποίηση και τα αποτελέσματα κάθε προγράμματος, οι Μονάδες Εμπειρογνομώνων της Ειδικής Γραμματείας Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Παρατηρητηρίου Δημόσιας Διοίκησης συντάσσουν ενδιάμεση και απολογιστική έκθεση, η οποία υποβάλλεται στη Συντονιστική Επιτροπή του προηγούμενου άρθρου για τη διατύπωση των απόψεών της και κοινοποιείται στον δικαιούχο φορέα.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄

ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ - ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 30

Μεταβατικές τοποθετήσεις Προϊστάμενων

1. Μέχρι την πλήρωση των οικείων θέσεων ευθύνης σύμφωνα με την παράγραφο 5 του άρθρου 25, ως Προϊστάμενοι θέσεων ευθύνης της Ειδικής Γραμματείας Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Παρατηρητηρίου Δημόσιας Διοίκησης τοποθετούνται υπάλληλοι του κλάδου Συμβούλων – Εμπειρογνομώνων με απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης, κατόπιν αιτιολογημένης εισήγησης της επιτροπής του άρθρου 24.

2. Οι θέσεις, στις οποίες τοποθετούνται Προϊστάμενοι σύμφωνα με την παράγραφο 1, προκηρύσσονται εντός τριών (3) μηνών από την τοποθέτηση του εκάστοτε Προϊσταμένου.

Άρθρο 31

1. Μέχρι την πλήρωση της θέσης του Ειδικού Τομεακού Γραμματέα του άρθρου 16 σύμφωνα με τις διαδικασίες του ν. 4369/2016, της Ειδικής Γραμματείας Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Παρατηρητηρίου Δημόσιας Διοίκησης προΐσταται Ειδικός Γραμματέας που διορίζεται και παύεται, σύμφωνα με τις διατάξεις του π.δ. 63/2005 (Α΄ 98). Η πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη στελέχωση της θέσης Ειδι-

κού Τομεακού Γραμματέα εκδίδεται εντός τριών (3) μηνών από τον διορισμό του Ειδικού Γραμματέα του παρόντος.

2. Μέχρι την πλήρωση των θέσεων επιπέδου Διοικητικού και Τομεακού Γραμματέα που αναφέρονται στην παράγραφο 2 του άρθρου 15, σύμφωνα με τις διαδικασίες του ν. 4369/2016, Πρόεδρος και μέλη του Γνωμοδοτικού Συμβουλίου του άρθρου αυτού ορίζονται οι οικείοι Γενικοί και Ειδικοί Γραμματείς.

Άρθρο 32

1. Με κοινή απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης και του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού, μετά από σύμφωνη γνώμη της Επιτροπής του άρθρου 24, και μέχρι την πλήρωση των οργανικών θέσεων του μόνιμου προσωπικού της περίπτωσης α΄ της παραγράφου 1 του άρθρου 21, είναι δυνατή η απόσπαση μέχρι δέκα (10) μονίμων, ή με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, υπαλλήλων των φορέων της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 2190/1994. Για τη διενέργεια των αποσπάσεων του παρόντος άρθρου εκδίδεται ανακοίνωση - πρόσκληση του Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης, στην οποία αναφέρονται η προθεσμία και ο τρόπος υποβολής αιτήσεων, καθώς και κάθε σχετικό θέμα με τη διαδικασία διενέργειας των αποσπάσεων του παρόντος. Η διάρκεια των αποσπάσεων της παρούσας παραγράφου ανέρχεται σε δύο (2) έτη χωρίς δυνατότητα ανανέωσης.

2. Η παρ. 2 του άρθρου 24 του ν. 4369/2016 καταργείται.

ΜΕΡΟΣ ΤΡΙΤΟ

ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΔΙΑΤΑΞΕΩΝ ΤΟΥ Ν. 3528/2007 (Α΄ 26) ΚΑΙ ΤΟΥ Ν. 3584/2007 (Α΄ 143)

Άρθρο 33

Τροποποίηση των άρθρων 9 του ν. 3528/2007 (Α΄ 26) και 17 του ν. 3584/2007 (Α΄ 143)

1. Στο τέλος του άρθρου 9 του ν. 3528/2007 προστίθεται εδάφιο ως εξής:

«Για τη διαπίστωση του ως άνω κωλύματος διορισμού υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση από τον ενδιαφερόμενο, το αληθές περιεχόμενο της οποίας ελέγχεται αυτεπαγγέλτως από την αρμόδια υπηρεσία διορισμού με βάση τα στοιχεία που τηρούνται στο Μητρώο Απογραφής Ελληνικού Δημοσίου.»

2. Στο τέλος του άρθρου 17 του ν. 3584/2007 προστίθεται εδάφιο ως εξής:

«Για τη διαπίστωση του ως άνω κωλύματος διορισμού υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση από τον ενδιαφερόμενο, το αληθές περιεχόμενο της οποίας ελέγχεται αυτεπαγγέλτως από την αρμόδια υπηρεσία διορισμού με βάση τα στοιχεία που τηρούνται στο Μητρώο Απογραφής Ελληνικού Δημοσίου.»

Άρθρο 34

Τροποποίηση των άρθρων 52 και 53 του ν. 3528/2007 (Α' 26) και 59 και 60 του ν. 3584/2007 (Α' 143)

1. Στο άρθρο 53 του ν. 3528/2007 προστίθεται παράγραφος 9 ως εξής:

«9. Σε υπαλλήλους που υιοθετούν τέκνο, καθώς και σε υπαλλήλους που γίνονται ανάδοχοι γονείς, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 10 και 11 του ν. 4538/2018 (Α' 85) πέραν των διευκολύνσεων της παραγράφου 2 του παρόντος άρθρου, χορηγείται άδεια τριών (3) μηνών με πλήρεις αποδοχές εντός του πρώτου εξαμήνου μετά την περαίωση της διαδικασίας της υιοθεσίας ή της αναδοχής αντίστοιχα, εφόσον το υιοθετημένο ή το αναδοχόμενο τέκνο είναι ηλικίας έως έξι (6) ετών. Ένας μήνας από την άδεια αυτή μπορεί να καλύπτει απουσία του υπαλλήλου κατά το προ της υιοθεσίας ή της αναδοχής διάστημα. Στους γονείς που αποκτούν τέκνο με τη διαδικασία της παρένθετης μητρότητας, κατά το άρθρο 1464 Α.Κ., πέραν των διευκολύνσεων της παραγράφου 2 του παρόντος άρθρου, χορηγείται άδεια τριών (3) μηνών με πλήρεις αποδοχές αμέσως μετά τη γέννηση του τέκνου.»

2. Το πρώτο εδάφιο της παρ. 3 του άρθρου 53 του ν. 3528/2007 αντικαθίσταται ως εξής:

«Αν και οι δύο γονείς είναι υπάλληλοι, με κοινή τους δήλωση που κατατίθεται στις υπηρεσίες τους καθορίζεται ποιος από τους δύο θα κάνει χρήση των διευκολύνσεων του παρόντος άρθρου, εκτός αν με τη δήλωση αυτή καθορίσουν χρονικά διαστήματα που ο καθένας θα κάνει χρήση, αλλά πάντοτε διαδοχικώς και μέσα στα χρονικά όρια της προηγούμενης παραγράφου.»

3. Στο άρθρο 60 του ν. 3584/2007 προστίθεται παράγραφος 9 ως εξής:

«9. Σε υπαλλήλους που υιοθετούν τέκνο, καθώς και σε υπαλλήλους που γίνονται ανάδοχοι γονείς, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 10 και 11 του ν. 4538/2018 (Α' 85) πέραν των διευκολύνσεων της παραγράφου 2 του παρόντος άρθρου, χορηγείται άδεια τριών (3) μηνών με πλήρεις αποδοχές εντός του πρώτου εξαμήνου μετά την περαίωση της διαδικασίας της υιοθεσίας ή της αναδοχής αντίστοιχα, εφόσον το υιοθετημένο ή το αναδοχόμενο τέκνο είναι ηλικίας έως έξι (6) ετών. Ένας μήνας από την άδεια αυτή μπορεί να καλύπτει απουσία του υπαλλήλου κατά το προ της υιοθεσίας ή της αναδοχής διάστημα. Στους γονείς που αποκτούν τέκνο με τη διαδικασία της παρένθετης μητρότητας, κατά το άρθρο 1464 Α.Κ., πέραν των διευκολύνσεων της παραγράφου 2 του παρόντος άρθρου, χορηγείται άδεια τριών (3) μηνών με πλήρεις αποδοχές αμέσως μετά τη γέννηση του τέκνου.»

4. Το πρώτο εδάφιο της παρ. 3 του άρθρου 60 του ν. 3584/2007 αντικαθίσταται ως εξής:

«Αν και οι δύο γονείς είναι υπάλληλοι, με κοινή τους δήλωση που κατατίθεται στις υπηρεσίες τους καθορίζεται ποιος από τους δύο θα κάνει χρήση των διευκολύνσεων του παρόντος άρθρου, εκτός αν με τη δήλωση αυτή καθορίσουν χρονικά διαστήματα που ο καθένας θα κάνει χρήση, αλλά πάντοτε διαδοχικώς και μέσα στα χρονικά όρια της προηγούμενης παραγράφου.»

5. Η παρ. 4 του άρθρου 52 του ν. 3528/2007 και η παρ. 4 του άρθρου 59 του ν. 3584/2007 καταργούνται.

Άρθρο 35

Τροποποίηση άρθρου 60 του ν. 3528/2007 (Α' 26) και 67 του ν. 3584/2007 (Α' 143)

1. Η παρ. 2 του άρθρου 60 του ν. 3528/2007 αντικαθίσταται ως εξής:

«2. Η άδεια εξετάσεων δεν μπορεί να υπερβαίνει τις δεκατέσσερις (14) εργάσιμες ημέρες κάθε έτος και χορηγείται συνεχώς ή τμηματικώς κατά την εξεταστική περίοδο που ζητά ο ενδιαφερόμενος. Οι άδειες εξετάσεων χορηγούνται για το χρόνο φοίτησης και μέχρι δύο (2) το πολύ εξάμηνα μετά τη λήξη του, εφόσον ο υπάλληλος εξακολουθεί να φοιτά. Για κάθε ημέρα εξετάσεων χορηγείται άδεια έως δύο (2) ημερών.»

2. Η παρ. 2 του άρθρου 67 του ν. 3584/2007 αντικαθίσταται ως εξής:

«2. Η άδεια εξετάσεων δεν μπορεί να υπερβαίνει τις δεκατέσσερις (14) εργάσιμες ημέρες κάθε έτος και χορηγείται συνεχώς ή τμηματικώς κατά την εξεταστική περίοδο που ζητά ο ενδιαφερόμενος. Οι άδειες εξετάσεων χορηγούνται για το χρόνο φοίτησης και μέχρι δύο (2) το πολύ εξάμηνα μετά τη λήξη του, εφόσον ο υπάλληλος εξακολουθεί να φοιτά. Για κάθε ημέρα εξετάσεων χορηγείται άδεια έως δύο (2) ημερών.»

Άρθρο 36

Οι διατάξεις των άρθρων 58, 59 και 60 του Κώδικα Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007) για τις άδειες υπηρεσιακής εκπαίδευσης, τις άδειες για επιμορφωτικούς λόγους και τις άδειες εξετάσεων εφαρμόζονται ανάλογα και στο προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου του Δημοσίου και των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.).

Άρθρο 37

1. Το τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 38 του ν. 1943/1991 (Α' 51) και η παρ. 1 του άρθρου 43 του π.δ. 57/2007 (Α' 59) καταργούνται.

2. Η συμμετοχή υπαλλήλων άνω των 45 ετών σε προγράμματα μεταπτυχιακής εκπαίδευσης πριν την έναρξη ισχύος του παρόντος θεωρείται νόμιμη για κάθε συνέπεια.

Άρθρο 38

Ειδικό πρόγραμμα διοικητικής επάρκειας για υπαλλήλους κατηγορίας ΔΕ

1. Στο τέλος της παρ. 4 του άρθρου 82 του ν. 3528/2007 (Α' 26) προστίθενται εδάφια ως εξής:

«Με απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης οργανώνεται στο Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης ειδικό πρόγραμμα διοικητικής επάρκειας για τους μόνιμους υπαλλήλους και τους υπαλλήλους με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου κατηγορίας ΔΕ. Με την απόφαση αυτή, που εκδίδεται μετά από εισήγηση του Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., ορίζονται το περιεχόμενο, ο τρόπος, η διάρκεια, η διαδικασία παρακολούθησης, οι κλάδοι και ειδικότητες στις οποίες ανήκουν οι συμμετέχοντες υπάλληλοι, οι προϋποθέσεις

και η διαδικασία εισαγωγής στο πρόγραμμα, ο τύπος του πιστοποιητικού που χορηγείται, καθώς και κάθε άλλο συναφές θέμα. Για τους κατόχους του παραπάνω πιστοποιητικού ο χρόνος που απαιτείται για τη βαθμολογική εξέλιξη μειώνεται συνολικά κατά ένα (1) έτος.»

2. Στην περίπτωση α' της παρ. 3 του άρθρου 85 του ν. 3528/2007 (Α' 26) προστίθεται περίπτωση θθ' ως εξής:

«θθ) Η κατοχή του πιστοποιητικού διοικητικής επάρκειας της παραγράφου 4 του άρθρου 82 μοριοδοτείται με 30 μόρια.»

Άρθρο 39

Τροποποίηση άρθρων του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων

1. Στο τέλος της παρ. 4 του άρθρου 85 του ν. 3584/2007 (Α' 143) προστίθενται εδάφια ως εξής:

«Με κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης οργανώνεται στο Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης ειδικό πρόγραμμα διοικητικής επάρκειας για τους μόνιμους υπαλλήλους και τους υπαλλήλους με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου κατηγορίας ΔΕ. Με την απόφαση αυτή, που εκδίδεται μετά από εισήγηση του Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., ορίζονται το περιεχόμενο, ο τρόπος, η διάρκεια, η διαδικασία παρακολούθησης, οι κλάδοι/ειδικότητες στις οποίες ανήκουν οι συμμετέχοντες υπάλληλοι, οι προϋποθέσεις και η διαδικασία εισαγωγής στο πρόγραμμα, ο τύπος του πιστοποιητικού που χορηγείται, καθώς και κάθε άλλο συναφές θέμα. Για τους κατόχους του παραπάνω πιστοποιητικού ο χρόνος που απαιτείται για τη βαθμολογική εξέλιξη μειώνεται συνολικά κατά ένα (1) έτος.»

2. Στην περίπτωση α' της παρ. 3 του άρθρου 88 του ν. 3584/2007 (Α' 143) προστίθεται περίπτωση θθ' ως εξής:

«θθ) Η κατοχή του πιστοποιητικού διοικητικής επάρκειας της παραγράφου 4 του άρθρου 85 μοριοδοτείται με 30 μόρια.»

Άρθρο 40

Τροποποίηση άρθρου 86 του ν. 3528/2007 (Α' 26)

1. Το δεύτερο εδάφιο της περίπτωσης δ' της παρ. 1 του άρθρου 86 του ν. 3528/2007 (Α' 26), αντικαθίσταται ως εξής:

«Γραμματέας του ΕΙ.Σ.Ε.Π. και νόμιμος αναπληρωτής αυτού ορίζονται υπάλληλοι του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης κατηγορίας ΠΕ με Α' βαθμό. Με απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης, μετά από σύμφωνη γνώμη του Προέδρου του Α.Σ.Ε.Π., η γραμματειακή υποστήριξη της λειτουργίας του ΕΙ.Σ.Ε.Π. μπορεί να ανατίθεται στο Α.Σ.Ε.Π.. Με απόφαση του Προέδρου του Α.Σ.Ε.Π. μπορεί να ορίζονται υπάλληλοι του Α.Σ.Ε.Π. για τη διοικητική και τεχνική υποστήριξη της λειτουργίας των ΕΙ.Σ.Ε.Π.»

2. Στο τέλος της παρ. 2 του άρθρου 86 του ν. 3528/2007 προστίθενται εδάφια ως εξής:

«Για τις υπηρεσίες που έχουν κοινό υπηρεσιακό συμ-

βούλιο, αρμόδιο είναι το Σ.Ε.Π. της εποπτεύουσας αρχής. Σε περιπτώσεις αντικειμενικής αδυναμίας σύστασης και συγκρότησης Σ.Ε.Π. που αιτιολογείται ειδικά από τον οικείο φορέα, οι επιλογές διενεργούνται από τα Σ.Ε.Π. της εποπτεύουσας αρχής του φορέα αυτού. Στα Σ.Ε.Π. των Ανεξάρτητων Αρχών αντί του μέλους της περίπτωσης α' της παρούσας μετέχει ο Πρόεδρος της Αρχής, ή ελλείψει αυτού, ο επικεφαλής αυτής.»

3. Στην παρ. 4 του άρθρου 86 του ν. 3528/2007 προστίθεται τελευταίο εδάφιο ως εξής:

«Ειδικά για τις Ανεξάρτητες Αρχές, αρμόδιο για την επιλογή Προϊσταμένων Τμήματος ή αντίστοιχου επιπέδου οργανικής μονάδας είναι το υπηρεσιακό συμβούλιο της Αρχής.»

4. Οι περιπτώσεις ε' και στ' της παρ. 7 του άρθρου 86 του ν. 3528/2007 αντικαθίστανται ως εξής:

«ε) Οι υποψήφιοι που δεν πληρούν τους όρους του νόμου και της προκήρυξης αποκλείονται από την περαιτέρω διαδικασία με απόφαση του ΕΙ.Σ.Ε.Π., η οποία καταχωρίζεται στα πρακτικά και συντάσσεται σχετικός πίνακας. Οι λοιποί υποψήφιοι μοριοδοτούνται με βάση τις ομάδες κριτηρίων α' έως γ' της παραγράφου 1 του άρθρου 85 και σύμφωνα με όσα ορίζονται στο ίδιο άρθρο. Στη συνέχεια το ΕΙ.Σ.Ε.Π., με βάση την ως άνω μοριοδότηση, καταρτίζει πίνακα κατάταξης για κάθε προκηρυσσόμενη θέση κατά φθίνουσα σειρά βαθμολογίας. Ο πίνακας αυτός, καθώς και ο πίνακας αποκλειόμενων αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Α.Σ.Ε.Π.. Κατά των πινάκων αυτών υποβάλλονται ενώπιον του ΕΙ.Σ.Ε.Π. ενστάσεις, μέσω του διαδικτυακού τόπου του Α.Σ.Ε.Π. εντός αποκλειστικής προθεσμίας τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία ανάρτησης των πινάκων στην ιστοσελίδα του Α.Σ.Ε.Π.. Ενστάσεις που υποβάλλονται μετά το πέρας της προθεσμίας του προηγούμενου εδαφίου απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

στ) Στη διαδικασία της δομημένης συνέντευξης καλούνται οι επτά (7) πρώτοι υποψήφιοι κάθε πίνακα κατάταξης. Για τη διενέργεια της δομημένης συνέντευξης κάθε υποψήφιος καλείται χωριστά. Αφού γίνει και η μοριοδότηση με βάση το κριτήριο της δομημένης συνέντευξης, εξάγεται η τελική βαθμολογία, σύμφωνα με την παράγραφο 4 του άρθρου 85 και καταρτίζεται ο τελικός πίνακας κατάταξης για κάθε προκηρυσσόμενη θέση. Το όνομα του επικρατέστερου, ανά θέση, υποψηφίου αναρτάται στην ιστοσελίδα του Α.Σ.Ε.Π.. Η διαδικασία ολοκληρώνεται με την τοποθέτηση του επικρατέστερου υποψηφίου στην οικεία θέση με απόφαση του αρμόδιου Υπουργού ή του αρμόδιου για την τοποθέτηση οργάνου.»

4. Οι περιπτώσεις ε' και στ' της παρ. 8 του άρθρου 86 του ν. 3528/2007 αντικαθίστανται ως εξής:

«ε) Οι υποψήφιοι που δεν πληρούν τους όρους του νόμου και της προκήρυξης αποκλείονται από την περαιτέρω διαδικασία με απόφαση του Σ.Ε.Π. ή του Υπηρεσιακού Συμβουλίου, η οποία καταχωρίζεται στα πρακτικά και συντάσσεται σχετικός πίνακας. Οι λοιποί υποψήφιοι μοριοδοτούνται με βάση τις ομάδες κριτηρίων α' έως γ' της παραγράφου 1 του άρθρου 85 και σύμφωνα με όσα ορίζονται στο ίδιο άρθρο. Στη συνέχεια το Σ.Ε.Π. ή το Υπηρεσιακό Συμβούλιο, με βάση την ως άνω μοριοδότηση καταρτίζει πίνακα κατάταξης για κάθε προκηρυσσόμενη

θέση κατά φθίνουσα σειρά βαθμολογίας. Ο πίνακας αυτός, καθώς και ο πίνακας αποκλειόμενων αναρτώνται στην ιστοσελίδα του φορέα που προκηρύσσει τις θέσεις. Κατά των πινάκων αυτών υποβάλλονται ενώπιον του Σ.Ε.Π. ή του Υπηρεσιακού Συμβουλίου ενστάσεις, εντός αποκλειστικής προθεσμίας τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία ανάρτησης των πινάκων στην ιστοσελίδα του φορέα. Ενστάσεις που υποβάλλονται μετά το πέρας της προθεσμίας του προηγούμενου εδαφίου απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Μετά την εξέταση των υποβληθεισών ενστάσεων, εάν επέλθουν μεταβολές στον πίνακα κατάταξης, ο αναμορφωμένος πίνακας για κάθε προκηρυσσόμενη θέση αναρτάται στην ιστοσελίδα του οικείου φορέα και βάσει του πίνακα αυτού καλούνται οι υποψήφιοι προς συνέντευξη.

στ) Ακολουθεί η διεξαγωγή της συνέντευξης της περίπτωσης δ' της παραγράφου 3 του άρθρου 85 από το Σ.Ε.Π.. Στη συνέντευξη καλούνται οι επτά (7) πρώτοι υποψήφιοι εκάστου πίνακα κατάταξης. Αφού γίνει η μοριοδότηση με βάση και το κριτήριο της δομημένης συνέντευξης, εξάγεται η τελική βαθμολογία, σύμφωνα με την παράγραφο 4 του άρθρου 85 και καταρτίζονται οι τελικοί πίνακες κατάταξης.»

Άρθρο 41

Τροποποίηση άρθρου 126 του ν. 3528/2007 (Α' 26)

1. Το πρώτο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 126 του ν. 3528/2007 τροποποιείται ως εξής:

«2. Η ένορκη διοικητική εξέταση διατάσσεται από οποιονδήποτε πειθαρχικώς Προϊστάμενο και ενεργείται από μόνιμο υπάλληλο με βαθμό Α' του ίδιου Υπουργείου ή νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου. Η ενέργεια της ένορκης διοικητικής εξέτασης μπορεί να ανατίθεται και σε μόνιμο δημόσιο υπάλληλο με βαθμό Α' άλλου Υπουργείου ή, προκειμένου για νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου, του Υπουργείου που το εποπτεύει.»

2. Το τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 126 του ν. 3528/2007 τροποποιείται ως εξής:

«Εφόσον με την έκθεση διαπιστώνεται η διάπραξη πειθαρχικού παραπτώματος από συγκεκριμένο υπάλληλο, ο πειθαρχικώς Προϊστάμενος ασκεί την πειθαρχική δίωξη εντός τριών (3) μηνών από την υποβολή της έκθεσης.»

Άρθρο 42

Τροποποίηση άρθρου 162 του ν. 3528/2007 (Α' 26)

Το άρθρο 162 του ν. 3528/2007 αντικαθίσταται ως εξής:

«Άρθρο 162

Λειτουργία των Συμβουλίων

1. Κάθε Συμβούλιο αποτελεί διακριτή αρχή.
2. Κατά τη διάρκεια της θητείας απαγορεύεται η αντικατάσταση μελών των Συμβουλίων, εκτός αν συντρέχουν σοβαροί, υπηρεσιακοί ή προσωπικοί λόγοι.
3. Το Ειδικό Συμβούλιο Επιλογής Προϊσταμένων (ΕΙ.Σ.Ε.Π.), το Συμβούλιο Υπηρεσιακής Κατάστασης Προϊσταμένων Γενικών Διευθύνσεων, τα Συμβούλια Επιλογής Προϊσταμένων (Σ.Ε.Π.) και τα Υπηρεσιακά Συμβούλια βρίσκονται σε απαρτία, όταν είναι παρόντα τρία

(3) τουλάχιστον μέλη τους. Σε κάθε περίπτωση, για την ύπαρξη απαρτίας απαιτείται η παρουσία του Προέδρου ή του αναπληρωτή του.

4. Οι γνώμες και οι αποφάσεις όλων των Συμβουλίων διατυπώνονται σε πρακτικά που υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον γραμματέα το συντομότερο δυνατόν και πάντως όχι πέραν του τριμήνου από την ημερομηνία της συνεδρίασης, κατά την οποία διατυπώθηκε η γνώμη ή λήφθηκε η απόφαση. Μέχρι την καθαρογραφή των πρακτικών μπορεί να χορηγείται στην οικεία υπηρεσία βεβαίωση για τις αποφάσεις που έχουν ληφθεί, η οποία υπογράφεται από τον Πρόεδρο του Συμβουλίου. Βάσει της βεβαίωσης αυτής μπορεί να γίνονται από τη διοίκηση οι απαιτούμενες περαιτέρω ενέργειες για την εκτέλεση των πράξεων-αποφάσεων των Συμβουλίων. Όμοια βεβαίωση μπορεί να χορηγείται και στους ενδιαφερόμενους υπαλλήλους, ύστερα από αίτησή τους. Στα πρακτικά καταχωρίζεται και η γνώμη όσων μειοψήφησαν.

5. Η ψηφοφορία των μελών των Συμβουλίων γίνεται κατά σειρά αντίστροφη από εκείνη της απόφασης ορισμού τους. Δεν επιτρέπεται η αποχή από την ψηφοφορία ή η λευκή ψήφος. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου. Εάν σχηματισθούν περισσότερες από δύο γνώμες, όσοι ακολουθούν την ασθενέστερη οφείλουν να προσχωρήσουν σε μία από τις επικρατέστερες.

6. Η ιδιότητα του εισηγητή του Συμβουλίου δεν είναι ασυμβίβαστη με την ιδιότητα του μέλους αυτού. Στο ΕΙ.Σ.Ε.Π., στα Σ.Ε.Π. και στο Συμβούλιο Υπηρεσιακής Κατάστασης Προϊσταμένων Γενικών Διευθύνσεων, με απόφαση του Προέδρου, εισηγητές ορίζονται μέλη του.

7. Η λειτουργία όλων των Συμβουλίων διέπεται συμπληρωματικά από τις διατάξεις του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (ν. 2690/1999) για τη λειτουργία των συλλογικών οργάνων διοίκησης.»

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΔΙΑΤΑΞΕΩΝ ΤΟΥ Ν. 4369/2016 (Α' 33) ΚΑΙ ΤΟΥ Ν. 4440/2016 (Α' 224)

Άρθρο 43

1. Η παρ. 8 του άρθρου 15 του ν. 4369/2016 (Α' 33) αντικαθίσταται ως εξής:

«8. Κάθε αξιολογητής υποχρεούται να συντάσσει εκθέσεις αξιολόγησης για όλους τους υπαλλήλους αρμοδιότητας του, εφόσον προϊστάτο αυτών κατά το προηγούμενο έτος για έξι (6) τουλάχιστον μήνες, ανεξάρτητα αν είχε τοποθετηθεί με σχετική απόφαση ή όχι, έστω και αν κατά το χρόνο σύνταξης των εκθέσεων υπηρετεί σε άλλη υπηρεσία, με την επιφύλαξη του δεύτερου εδαφίου της περίπτωσης γ' της παραγράφου 2 του άρθρου 16.»

2. Το πρώτο εδάφιο της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 16 του ν. 4369/2016 αντικαθίσταται ως εξής:

«α) Οι εκθέσεις αξιολόγησης συντάσσονται από τους αρμόδιους αξιολογητές υποχρεωτικά εντός του πρώτου τετραμήνου κάθε έτους.»

3. Το πρώτο εδάφιο της περίπτωσης β' της παρ. 2 του άρθρου 16 του ν. 4369/2016 αντικαθίσταται ως εξής:

«β) Η προθεσμία της περίπτωσης α' ισχύει και για τους αξιολογητές που απέβαλαν την ιδιότητά τους αυτή πριν από τις 30 Ιουνίου, λόγω τοποθέτησης, μετάθεσης,

μετακίνησης, απόσπασης, μετάταξης ή διορισμού σε άλλη υπηρεσία.»

4. Το πρώτο εδάφιο της περίπτωσης γ' της παρ. 2 του άρθρου 16 του ν. 4369/2016 αντικαθίσταται ως εξής:

«γ) Αν ο προϊστάμενος άσκησε καθήκοντα για έξι (6) τουλάχιστον μήνες αλλά η υπαλληλική σχέση λύθηκε, λόγω παραίτησης ή αυτοδίκαιης απόλυσης από την υπηρεσία, οι εκθέσεις αξιολόγησης συντάσσονται και υποβάλλονται με μέριμνα της αρμόδιας μονάδας προσωπικού, πριν από την αποχώρησή του.»

5. Το πρώτο εδάφιο της περίπτωσης ε' της παρ. 2 του άρθρου 16 του ν. 4369/2016 αντικαθίσταται ως εξής:

«ε) Με την επιφύλαξη των διατάξεων του δεύτερου εδαφίου της περίπτωσης γ' της παραγράφου 2, σε καμία περίπτωση δεν συντάσσεται έκθεση αξιολόγησης για χρονικό διάστημα μικρότερο των έξι (6) μηνών.»

6. Το δέκατο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 21 του ν. 4369/2016 αντικαθίσταται ως εξής:

«Οι φορείς που δεν διαθέτουν δικό τους Υπηρεσιακό Συμβούλιο υπάγονται στην Ειδική Επιτροπή Αξιολόγησης του φορέα από τον οποίο εποπτεύονται.»

Άρθρο 44

1. Το δεύτερο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 4 του ν. 4440/2016 (Α' 224) αντικαθίσταται ως εξής:

«Επίσης, πρέπει ο αιτών υπάλληλος να μην είναι ο μοναδικός που υπηρετεί στον οικείο κλάδο.»

2. Μετά το δεύτερο εδάφιο της παρ.1 του άρθρου 6 του ν. 4440/2016 προστίθεται εδάφιο, ως εξής:

«Τα αιτήματα πρέπει να αναφέρουν το σύνολο των οργανικών θέσεων για τον κλάδο/ειδικότητα που αφορά το αίτημα, καθώς και το σύνολο των κενών θέσεων στον αιτούμενο κλάδο/ειδικότητα.»

3. Η παρ. 5 του άρθρου 7 του ν. 4440/2016 αντικαθίσταται ως εξής:

«5. Η πράξη απόσπασης ή μετάταξης υπαλλήλου για αποδεδειγμένα ιδιαίτερους σοβαρούς λόγους υγείας του ίδιου, συζύγου ή συμβιούντος ή προσώπου με α' βαθμό συγγένειας προς τον αιτούντα, εκδίδεται από το αρμόδιο για διορισμό όργανο της υπηρεσίας υποδοχής, μετά από γνωμοδότηση της Κεντρικής Επιτροπής Κινητικότητας. Σε περίπτωση που οι λόγοι υγείας αφορούν γονέα, απαιτείται βεβαίωση από το αρμόδιο Κέντρο Πιστοποίησης Αναπηρίας (ΚΕ.Π.Α.) που να πιστοποιεί ποσοστό αναπηρίας εξήντα επτά τοις εκατό (67%) και άνω. Σε κά-

θε περίπτωση, η αίτηση πρέπει να είναι ειδικώς αιτιολογημένη και να προκύπτει αιτιώδης σύνδεσμος της αναγκαιότητας για απόσπαση ή μετάταξη και των λόγων υγείας.»

4. Στην παρ. 1 του άρθρου 7 του ν. 4440/2016 προστίθενται εδάφια ως εξής:

«Στις Ανεξάρτητες Αρχές το τριμελές όργανο αποτελείται από τον Πρόεδρο ή Επικεφαλής της Αρχής, ένα μέλος ή βοηθό του Επικεφαλής της Αρχής και τον προϊστάμενο της οργανικής μονάδας που είναι αρμόδια για θέματα προσωπικού. Στο τριμελές όργανο συμμετέχει ως παρατηρητής εκπρόσωπος του οικείου συλλόγου εργαζομένων. Προκειμένου για τα αυτοτελή τμήματα, το τριμελές όργανο αποτελείται από: α) τον προϊστάμενο της οργανικής μονάδας που είναι αρμόδια για θέματα προσωπικού, β) τον προϊστάμενο του αυτοτελούς τμήματος στο οποίο ανήκει η προκηρυσσόμενη θέση και γ) τον αναπληρωτή του προϊσταμένου του αυτοτελούς τμήματος.»

5. Η παρ.1 του άρθρου 11 του ν. 4440/2016 αντικαθίσταται ως εξής:

«1. Επιτρέπεται, ύστερα από αίτηση, η απόσπαση για συνυπηρέτηση στην περιοχή που υπηρετεί σύζυγος ή συμβιών κατά την έννοια του άρθρου 1 του ν. 4356/2015 (Α' 181) δημόσιος υπάλληλος με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, δημόσιας υπηρεσίας, Ν.Π.Δ.Δ., Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού και Ν.Π.Ι.Δ. ή λειτουργός, κατά προτεραιότητα εκτός Νομού Αττικής. Οι αιτήσεις υποβάλλονται στην Κεντρική Επιτροπή Κινητικότητας, η οποία γνωμοδοτεί σχετικά. Η απόσπαση ολοκληρώνεται με την έκδοση απόφασης των οικείων Υπουργών ή, προκειμένου για απόσπαση μεταξύ Ο.Τ.Α., με την έκδοση απόφασης από τα αρμόδια για το διορισμό όργανα.»

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ'

ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ

Άρθρο 45

Σύσταση οργανικών θέσεων μόνιμου προσωπικού

Στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης συνιστώνται, πλέον των υφισταμένων, τριάντα μία (31) οργανικές θέσεις μόνιμου προσωπικού, ως ακολούθως:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ – ΚΛΑΔΟΣ ΘΕΣΕΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ

Α. Κατηγορία Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ)

Κλάδος Διοικητικής Οργάνωσης	4
Κλάδος Διοικητικού - Οικονομικού	3
Κλάδος Νομικών	3

Κλάδος Μεταφραστών - Διερμηνέων	1
Κλάδος Πληροφορικής	4
Β. Κατηγορία Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ)	
Κλάδος Διοικητικού - Λογιστικού	3
Κλάδος Πληροφορικής	2
Γ. Κατηγορία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΔΕ)	
Κλάδος Διοικητικού - Λογιστικού	3
Κλάδος Τεχνικού διαφόρων ειδικοτήτων που καθορίζονται κάθε φορά με την προκήρυξη:	2
Δ. Κατηγορία Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης (ΥΕ)	
Κλάδος Βοηθητικού Προσωπικού διαφόρων ειδικοτήτων που καθορίζονται κάθε φορά με την προκήρυξη	6

Άρθρο 46
Εθνικό Συμβούλιο για την Κωδικοποίηση
και Αναμόρφωση της Ελληνικής Νομοθεσίας

Το πρώτο εδάφιο της παρ. 3 του άρθρου 40 του ν. 4369/2016 αντικαθίσταται ως εξής:

«3. Το Εθνικό Συμβούλιο αποτελείται από τον Υπουργό Διοικητικής Ανασυγκρότησης ως Πρόεδρο, τον Γενικό Γραμματέα της Κυβέρνησης, τον Γενικό Γραμματέα της Βουλής των Ελλήνων, τον Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης, τον Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου Εσωτερικών, τον Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων, τον Πρόεδρο της Κεντρικής Επιτροπής Κωδικοποίησης, τον Ειδικό Γραμματέα του Εθνικού Τυπογραφείου, έναν Σύμβουλο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους που υποδεικνύεται από τον Πρόεδρό του, τους Κοσμήτορες των νομικών σχολών των πανεπιστημίων της χώρας, τέσσερα (4) μέλη ΔΕΠ ή ΕΠ ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων με εξειδίκευση στους τομείς της καλής νομοθέτησης και της κωδικοποίησης της νομοθεσίας, που ορίζονται από τον Υπουργό Διοικητικής Ανασυγκρότησης, και τον Πρόεδρο της Ολομέλειας των Δικηγορικών Συλλόγων Ελλάδας.»

ΜΕΡΟΣ ΤΕΤΑΡΤΟ
ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΔΙΑΤΑΞΕΩΝ ΤΟΥ Ν. 3469/2006
«ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ, ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ» (Α΄ 131)

Άρθρο 47
Αποστολή Εθνικού Τυπογραφείου

1. Η παρ. 3 του άρθρου 1 του ν. 3469/2006 αντικαθίσταται ως εξής:

«3. Το Εθνικό Τυπογραφείο έχει ως αποστολή:

α) την έντυπη και ηλεκτρονική έκδοση, εκτύπωση, διαχείριση και κυκλοφορία της «Εφημερίδας της Κυβερνήσεως», σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος νόμου, και την εξασφάλιση της πρόσβασης των πολιτών στα κείμενα που δημοσιεύονται σε αυτήν,

β) τον σχεδιασμό, έντυπη και ψηφιακή έκδοση, διαχείριση, διάθεση και διανομή εκδόσεων του Δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα, όπως ορίζεται από τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 51 του ν. 1892/1990 (Α΄ 101),

γ) τον σχεδιασμό, την εκτύπωση, διαχείριση, διάθεση και διανομή εκδόσεων διδακτικού ή εκπαιδευτικού χαρακτήρα,

δ) την εκτύπωση μελετών επιστημόνων, επιστημονικών ή ερευνητικών κέντρων ή ινστιτούτων ή άλλων φορέων, που ενδιαφέρουν ιδιαιτέρως το κοινό και αναφέρονται σε θέματα πολιτικών, κοινωνικών και διοικητικών θεσμών,

ε) τον σχεδιασμό, την εκτύπωση, διαχείριση, διάθεση και διανομή εκδόσεων που εξυπηρετούν κοινωφελή σκοπό, σύμφωνα με την παράγραφο 5 του άρθρου 2,

στ) τη συνεργασία με το «Ευρωπαϊκό Φόρουμ Επίσημων Εφημερίδων των κρατών- μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης», με την «Υπηρεσία Επίσημων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων» ή με άλλους φορείς που έχουν δραστηριότητες συναφείς με αυτές του Εθνικού Τυπογραφείου ή που μπορούν να του παρέχουν σχετική τεχνογνωσία, όπως Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα

(Α.Ε.Ι.) και Τεχνολογικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Τ.Ε.Ι.), και

ζ) κάθε άλλη εργασία ή δραστηριότητα που είναι συναφής με την αποστολή του και του έχει ανατεθεί με ειδική διάταξη νόμου.

2. Η παρ. 5 του άρθρου 1 του ν. 3469/2006 καταργείται.

Άρθρο 48
Αντικατάσταση του άρθρου 2 του ν. 3469/2006

Το άρθρο 2 του ν. 3469/2006 αντικαθίσταται ως εξής:

«Άρθρο 2
Εκδόσεις του Εθνικού Τυπογραφείου

1. Το Εθνικό Τυπογραφείο εκδίδει στις εγκαταστάσεις του και με χρήση ιδίων μέσων την «Εφημερίδα της Κυβερνήσεως». Το Εθνικό Τυπογραφείο αναλαμβάνει άλλες εκδόσεις, σε έντυπη και ψηφιακή μορφή, μόνο εφόσον το επιτρέπουν οι υπηρεσιακές του ανάγκες και οι τεχνικές του δυνατότητες.

2. Οι φορείς που αναθέτουν εκδοτικές και εκτυπωτικές εργασίες στο Εθνικό Τυπογραφείο καταβάλλουν το αντίτιμο του κόστους ή παρέχουν τα χρησιμοποιούμενα αναλώσιμα υλικά. Η κοστολόγηση γίνεται από τριμελή επιτροπή υπαλλήλων του Εθνικού Τυπογραφείου που ορίζεται με απόφαση του Ειδικού Γραμματέα αυτού.

3. Εάν φορείς του Δημοσίου ή του ευρύτερου δημόσιου τομέα χαρακτηρίσουν, αιτιολογημένα, ως επείγουσα την έκδοση εντύπου τους, το Εθνικό Τυπογραφείο μπορεί να προμηθευτεί ή να διαθέσει από τις αποθήκες του την αναγκαία ποσότητα χάρτου και εκτυπωτικών πλακών, με χρέωση των φορέων αυτών.

4. Οι φορείς του Δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα υποβάλλουν στο Εθνικό Τυπογραφείο αίτημα για τον σχεδιασμό και την παραγωγή σε έντυπη ή ψηφιακή μορφή των εκδόσεών τους, στις οποίες μπορεί να περιλαμβάνονται, εκτός από κάθε είδους έντυπα, η δημιουργία οπτικοακουστικού υλικού, λογότυπων, ο σχεδιασμός ιστοσελίδων, καθώς και άλλες εφαρμογές και υπηρεσίες οπτικής επικοινωνίας. Το Εθνικό Τυπογραφείο παράγει τις εργασίες αυτές σε συνεργασία με τον οικείο φορέα, όπου αυτό είναι απαραίτητο.

Οι Ανεξάρτητες Αρχές και τα ελεγκτικά σώματα του Δημοσίου αναθέτουν στο Εθνικό Τυπογραφείο την έκδοση των ετήσιων εκθέσεών τους και άλλων ειδικών εκθέσεων.

5. Με απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης, το Εθνικό Τυπογραφείο μπορεί να σχεδιάζει, να εκτυπώνει και να διαθέτει εκδόσεις σε έντυπη και ψηφιακή μορφή χωρίς αντάλλαγμα και εφόσον εξυπηρετείται κοινωφελής σκοπός. Στις εκδόσεις του προηγούμενου εδαφίου μπορεί να περιλαμβάνονται, εκτός από κάθε είδους έντυπα, η δημιουργία οπτικοακουστικού υλικού και λογότυπων, ο σχεδιασμός ιστοσελίδων, καθώς και άλλες εφαρμογές και υπηρεσίες οπτικής επικοινωνίας.

6. Μετά από αίτημα του φορέα που έχει αναθέσει κάθε είδους εργασία, το Εθνικό Τυπογραφείο μπορεί να του χορηγεί αντίγραφο της εργασίας σε ψηφιακή μορφή.

Δεν επιτρέπεται η ανάθεση σε τρίτους της μερικής ή ολικής εκτύπωσης ή επανεκτύπωσης ή αναπαραγωγής εκδόσεων που έχει επιμεληθεί γραφιστικά το Εθνικό Τυπογραφείο.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, όταν ο φορέας επικαλεί-

ται αιτιολογημένα επείγουσες εκδοτικές ή εκτυπωτικές ανάγκες και το Εθνικό Τυπογραφείο δεν μπορεί να ανταποκριθεί, επιτρέπεται η ανάθεση της επανεκτύπωσης ή εκτύπωσης ή αναπαραγωγής σε τρίτους μετά από άδεια του Ειδικού Γραμματέα του Εθνικού Τυπογραφείου. Στην περίπτωση αυτή αναγράφεται υποχρεωτικά ότι η πρώτη έκδοση έγινε από το Εθνικό Τυπογραφείο.

7. Το Εθνικό Τυπογραφείο μπορεί να πραγματοποιεί με ίδια μέσα έντυπες και ψηφιακές εκδόσεις που στηρίζουν την αποστολή και το έργο του.

8. Κάθε έκδοση που σχεδιάζεται και εκτυπώνεται ή εκδίδεται σε έντυπη ή ψηφιακή μορφή από το Εθνικό Τυπογραφείο μπορεί να τιμολογηθεί από την τριμελή επιτροπή της παραγράφου 2 και να πωληθεί από το Εθνικό Τυπογραφείο, μετά από έγκριση του φορέα έκδοσης.

Απαγορεύεται η διάθεση σε ιδιώτες, προς πώληση, εκδόσεων σε έντυπη ή ψηφιακή μορφή, οι οποίες εκτυπώθηκαν ή σχεδιάστηκαν από το Εθνικό Τυπογραφείο.

9. Οι εκτυπωτικές ανάγκες της Γενικής Γραμματείας του Πρωθυπουργού και της Γενικής Γραμματείας της Κυβέρνησης εξυπηρετούνται από το Εθνικό Τυπογραφείο χωρίς επιβάρυνση.»

Άρθρο 49

Τροποποίηση επιμέρους διατάξεων του άρθρου 3 του ν. 3469/2006

1. Η παρ. 3 του άρθρου 3 του ν. 3469/2006 αντικαθίσταται ως εξής:

«3. Το Εθνικό Τυπογραφείο τηρεί το αρχείο της προηγούμενης παραγράφου σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή. Η έντυπη μορφή του αρχείου τηρείται για ένα (1) ημερολογιακό έτος και η ηλεκτρονική μορφή του για τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ημερολογιακά έτη.»

2. Στο άρθρο 3 του ν. 3469/2006 προστίθεται παράγραφος 6 ως εξής:

«6. Με απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης μπορεί να ρυθμίζονται ειδικότερα λεπτομερειακά θέματα συναφή με τις τεχνικές και τις μεθόδους τήρησης των αρχείων, καθώς και να επιμηκύνονται οι χρόνοι τήρησης του παρόντος άρθρου.»

Άρθρο 50

Αντικατάσταση της παρ. 1 του άρθρου 6 του ν. 3469/2006

Η παρ. 1 του άρθρου 6 του ν. 3469/2006 αντικαθίσταται ως εξής:

«1. Η Εφημερίδα της Κυβερνήσεως εκδίδεται στα παρακάτω τεύχη:

α) Τεύχος Πρώτο (Α').

β) Τεύχος Δεύτερο (Β').

γ) Τεύχος Τρίτο (Γ').

δ) Τεύχος Τέταρτο (Δ').

ε) Τεύχος Υπαλλήλων Ειδικών Θέσεων και Οργάνων Διοίκησης Φορέων του Δημόσιου και Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα (Υ.Ο.Δ.Δ.).

στ) Τεύχος Καταχώρισης Πράξεων και Στοιχείων Λοιπών Φορέων Δημόσιου και Ιδιωτικού τομέα (ΠΡΑ.Δ.Ι.Τ.).

ζ) Τεύχος Προκηρύξεων του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.).

η) Τεύχος του Ανώτατου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.).

θ) Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.).

Άρθρο 51

Τροποποίηση επιμέρους διατάξεων του άρθρου 7 του ν. 3469/2006

1. Η παρ. 4 του άρθρου 7 του ν. 3469/2006 αντικαθίσταται ως εξής:

«4. Στο Τεύχος Δ' δημοσιεύονται:

α) οι πράξεις για την κήρυξη έκτασης ως αναδασωτέας, καθώς και οι πράξεις για την ολική ή μερική ανάκληση των πράξεων αυτών,

β) οι πράξεις παραχώρησης δημόσιων κτημάτων, καθορισμού χρήσης γης παραχωρούμενου δημόσιου αγροκτήματος, αλλαγής χρήσης γης κοινόχρηστου αγροκτήματος,

γ) οι πράξεις για τον καθορισμό του αιγιαλού, της παραλίας και του παλαιού αιγιαλού και οι πράξεις καθορισμού όχθης λιμνών και ποταμών, καθορισμού οριογραμμών ρέματος και χειμάρρων, των βιομηχανικών ζωνών, των εθνικών δρυμών, των δασών και των δασικών εκτάσεων,

δ) οι πράξεις που αφορούν καταφύγια άγριας ζωής και εικροφεία θηραμάτων,

ε) οι πράξεις που αφορούν τη διαχείριση λυμάτων,

στ) οι πράξεις για την κήρυξη αναγκαστικών απαλλοτριώσεων, την τροποποίηση ή την ανάκλησή τους, την άρση και την επανεπιβολή τους και την παρακατάθεση της αποζημίωσης που ορίσθηκε,

ζ) οι πράξεις κίνησης διαδικασίας σύνταξης Γενικού Πολεοδομικού Σχεδίου, έγκρισης Γενικού Πολεοδομικού Σχεδίου, έγκρισης Πολεοδομικής Μελέτης, τροποποίησης ρυμοτομικών σχεδίων, έγκρισης τοπικού ρυμοτομικού σχεδίου για τον καθορισμό κοινόχρηστων χώρων, τροποποίησης ορίων οικισμού, μεταφοράς οικισμού, απόρριψης πρότασης τροποποίησης ρυμοτομικού σχεδίου, αναστολής χορήγησης οικοδομικών αδειών,

η) οι πράξεις τροποποίησης εγκεκριμένων όρων δόμησης, οικοδόμησης τυφλών οικοπέδων, αναγνώρισης οδού ως προϋφιστάμενης του έτους 1923,

θ) οι πράξεις χαρακτηρισμών κτιρίων ως διατηρητέων, μεταφοράς συντελεστή δόμησης από διατηρητέο κτίριο,

ι) οι πράξεις χωροθέτησης,

ια) κάθε άλλη πράξη συναφής με αυτές των προηγούμενων περιπτώσεων.»

2. Η παρ. 7 του άρθρου 7 του ν. 3469/2006 αντικαθίσταται ως εξής:

«7. Στο Τεύχος ΠΡΑ.Δ.Ι.Τ. δημοσιεύονται σε περίληψη:

α) οι πράξεις και τα στοιχεία ανωνύμων εταιρειών, εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και δημοσίων επιχειρήσεων και οργανισμών που λειτουργούν με μορφή ιδιωτικού δικαίου, η δημοσίευση των οποίων στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία,

β) οι ισολογισμοί φορέων που η δημοσίευσή τους στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία,

γ) οι ισολογισμοί φιλανθρωπικών σωματείων, αλληλασφαλιστικών ταμείων και συνεταιρισμών, των οποίων η δημοσίευση προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία,

δ) οι δικαστικές προσκλήσεις και τα λοιπά έγγραφα σχετικά με απώλειες τίτλων που η δημοσίευσή τους προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία,

ε) οι μηνιαίες λογιστικές καταστάσεις των τραπεζικών εταιρειών,

στ) τα, κατά το Καταστατικό της Τράπεζας της Ελλάδος, δημοσιευτά στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως στοιχεία,

ζ) οι αποφάσεις της Εποπτικής Αρχής, σύμφωνα με τον ν. 4364/2016 (Α' 13),

η) οι εσωτερικοί κανονισμοί λειτουργίας των φορέων του άρθρου 4 του ν. 3429/2005 (Α' 314).»

3. Η παρ. 10 του άρθρου 7 του ν. 3469/2006 επαναφέρεται σε ισχύ και αντικαθίσταται ως εξής:

«10. Στο Τεύχος Δ.Δ.Σ. δημοσιεύονται σε περίληψη οι διακηρύξεις δημοσίων συμβάσεων, των οποίων η δημοσίευση προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία.»

4. Οι παράγραφοι 5, 8, και 12 του άρθρου 7 του ν. 3469/2006 καταργούνται.

Άρθρο 52

Αντικατάσταση του άρθρου 9 του ν. 3469/2006

Το άρθρο 9 του ν. 3469/2006 αντικαθίσταται ως εξής:

«Άρθρο 9

Σύνταξη, περιεχόμενο και αποστολή κειμένων προς δημοσίευση

1. Οι κανονιστικές και ατομικές πράξεις και οι περιλήψεις που αποστέλλονται προς δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως διατυπώνονται με σαφήνεια και ακρίβεια και αναφέρουν τις εξουσιοδοτικές τους διατάξεις, βάσει των οποίων εκδίδονται.

2. Οι κανονιστικές πράξεις πρέπει να αναφέρουν τον αριθμό, τον τόπο και την ημερομηνία έκδοσής τους, να φέρουν θέμα προσδιοριστικό του διατακτικού τους και να είναι σύμφωνες με τις διατάξεις του ν. 2690/1999 (Α' 45) περί Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και του άρθρου 90 του π.δ. 63/2005 (Α' 98) περί Κώδικα Νομοθεσίας για την κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα.

3. Οι πράξεις και περιλήψεις που αποστέλλονται προς δημοσίευση υπογράφονται από το αρμόδιο όργανο, με μνεία της ιδιότητας του υπογράφοντος, του ονόματος και του επωνύμου του. Στις περιπτώσεις συναρμοδιότητας Υπουργών τηρείται στις υπογραφές η σειρά τάξης Υπουργείων, όπως κάθε φορά ορίζεται με απόφαση του Πρωθυπουργού.

4. Σε περίπτωση εφαρμογής του άρθρου 54 του π.δ. 63/2005 και της παρ. 4 του άρθρου 9 του ν. 2690/1999, στο προοίμιο των δημοσιευτέων διοικητικών πράξεων αναφέρονται, κατά περίπτωση, η πράξη της μεταβίβασης της αρμοδιότητας στο όργανο που εκδίδει την πράξη ή η πράξη της εξουσιοδότησης προς υπογραφή.

Για πράξεις που εκδίδονται σε περίπτωση αναπλήρωσης, αναγράφεται η ιδιότητα του οργάνου που αναπληρώνει εκείνο που απουσιάζει ή κωλύεται.

5. Κάθε περίληψη που δημοσιεύεται στο Τεύχος Γ' περιλαμβάνει υποχρεωτικά τον πλήρη τίτλο του οργάνου που εκδίδει την πράξη, τον αριθμό και την ημερομηνία έκδοσής της, τη διάταξη βάσει της οποίας εκδίδεται, το διατακτικό της, το ονοματεπώνυμο και το πατρώνυμο αυτού στον οποίο αφορά, τον χρόνο στον οποίο ανατρέχει, εφόσον προβλέπεται ειδικά ότι είναι διαφορετικός από τη δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, και την υπογραφή του οργάνου που εκδίδει την πράξη. Η περίληψη περιέχει, κατά περίπτωση, το κύριο περιεχόμενο της πράξης, καθώς επίσης βεβαιώσεις και αναφορές

στοιχείων απαραίτητων για την έκδοσή της. Αν με την ατομική πράξη προκαλείται δαπάνη, πριν από την υπογραφή του αρμόδιου οργάνου μνημονεύεται ο αριθμός, η ημερομηνία και η υπηρεσία βεβαίωσης της ύπαρξης σχετικών προβλέψεων στον οικείο προϋπολογισμό.

6. Οι πράξεις που καταχωρίζονται στο Τεύχος Υ.Ο.Δ.Δ. περιέχουν υποχρεωτικά τα πλήρη στοιχεία των αναφερόμενων προσώπων και ιδίως το ονοματεπώνυμο, το πατρώνυμο, τον αριθμό αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου και το επάγγελμα του κάθε προσώπου. Αν η κείμενη νομοθεσία απαιτεί συγκεκριμένα προσόντα για τον διορισμό, οι πράξεις και οι περιλήψεις αναφέρουν υποχρεωτικά και τους σχετικούς με τον διορισμό τίτλους που τα αποδεικνύουν.

7. Οι πράξεις που δημοσιεύονται στο Τεύχος ΠΡΑ.Δ.Ι.Τ. και οι περιλήψεις διακηρύξεων δημοσίων συμβάσεων που δημοσιεύονται στο Τεύχος Δ.Δ.Σ. περιέχουν όλα τα στοιχεία που υπόκεινται σε δημοσιότητα, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

8. Με απόφαση του Ειδικού Γραμματέα του Εθνικού Τυπογραφείου μπορεί να εξειδικεύονται οι ρυθμίσεις που αφορούν στη μορφή των δημοσιευτέων περιλήψεων και να καθορίζονται, μετά από γνώμη του Γενικού Γραμματέα της Κυβέρνησης, τα ενδεικτικά υποδείγματα κανονιστικών και ατομικών πράξεων που δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

9. Η σύνταξη και αποστολή κάθε κειμένου γίνεται με μέριμνα και ευθύνη του φορέα αποστολής. Το Εθνικό Τυπογραφείο επιστρέφει στους φορείς αποστολής αδημοσίευτα τα κείμενα που είναι προδήλως ελλιπή ή δυσανάγνωστα, επισημαίνοντας τις ελλείψεις και τα σημεία που δεν μπορούν να αναγνωστούν. Αν ο υπογράφων το προς δημοσίευση κείμενο έπαυσε να είναι αρμόδιος κατά τον χρόνο δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, το Εθνικό Τυπογραφείο επιστρέφει στον φορέα αποστολής αδημοσίευτο το κείμενο.

10. Οι φορείς αποστέλλουν ηλεκτρονικά με χρήση τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών στο Εθνικό Τυπογραφείο τα προς δημοσίευση κείμενα μαζί με το σύνολο των εγγράφων που είναι στοιχεία του κειμένου και δημοσιεύονται, όπως παραρτήματα, πίνακες και σχεδιαγράμματα, υπό την προϋπόθεση ότι στο σύνολό τους φέρουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή. Εφόσον δεν είναι δυνατόν να πληρωθεί η προϋπόθεση του προηγούμενου εδαφίου, οι φορείς μπορούν, σε εξαιρετικές περιπτώσεις, να καταθέτουν ή να αποστέλλουν ταχυδρομικά στο Εθνικό Τυπογραφείο, μετά από άδεια του Ειδικού Γραμματέα, τα προς δημοσίευση κείμενα και τα ανωτέρω έγγραφα, τα οποία κατατίθενται ή αποστέλλονται υποχρεωτικά και σε ψηφιακή μορφή μαζί με βεβαίωση του αρμόδιου φορέα αποστολής ότι το ηλεκτρονικό αρχείο αποτελεί πιστή απεικόνιση της έντυπης έκδοσης. Σε περίπτωση που το προς δημοσίευση κείμενο δεν συνοδεύεται από ηλεκτρονικό αρχείο ή από βεβαίωση του αρμόδιου φορέα αποστολής ότι το ηλεκτρονικό αρχείο αποτελεί πιστή απεικόνιση της έντυπης έκδοσης, επιστρέφεται στον φορέα αποστολής αδημοσίευτο.

11. Το Εθνικό Τυπογραφείο εκδίδει Κ.Α.Δ. για κάθε κείμενο που λαμβάνει προς δημοσίευση. Ο αποστολέας του κειμένου φροντίζει για τη λήψη του Κ.Α.Δ. από το Εθνικό Τυπογραφείο.

12. Τα κείμενα που δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως καταχωρούνται σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα σειρά τάξης των Υπουργείων.»

Άρθρο 53
Αντικατάσταση της παρ. 2 του άρθρου 10
του ν. 3469/2006

Το πρώτο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 10 του ν. 3469/2006 αντικαθίσταται ως εξής:

«2. Με απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Κυβέρνησης μπορεί να ανατίθεται η άσκηση της κατά την παράγραφο 1 του παρόντος άρθρου αρμοδιότητάς του ως προς τα Τεύχη ΠΡΑ.Δ.Ι.Τ., Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π. και Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.) στον Ειδικό Γραμματέα του Εθνικού Τυπογραφείου.»

Άρθρο 54
Αντικατάσταση της παρ. 3 του άρθρου 12
του ν. 3469/2006

Η παρ. 3 του άρθρου 12 του ν. 3469/2006 αντικαθίσταται ως εξής:

«3. Η «Εφημερίδα της Κυβερνήσεως» εκδίδεται κάθε εργάσιμη ημέρα. Μετά από απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης, η «Εφημερίδα της Κυβερνήσεως» μπορεί να εκδίδεται και σε ημέρα αργίας. Η «Εφημερίδα της Κυβερνήσεως» εκδίδεται σε αυτοτελή φύλλα, τα οποία φέρουν την ημερομηνία, δικό τους αύξοντα αριθμό και συνεχή για όλα τα εντός του ίδιου έτους εκδιδόμενα φύλλα αρίθμηση των σελίδων. Ειδικά το Τεύχος ΠΡΑ.Δ.Ι.Τ. αριθμείται μόνο ως προς τον αριθμό φύλλων, ενώ οι σελίδες αριθμούνται ανά φύλλο.»

Άρθρο 55
Αντικατάσταση της παρ. 4 του άρθρου 13
του ν. 3469/2006

Η παρ. 4 του άρθρου 13 του ν. 3469/2006 αντικαθίσταται ως εξής:

«4. Έννομες συνέπειες επέρχονται από την καταχώριση των φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως στην ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και εφόσον δεν είναι δυνατή η καταχώριση στην ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου, για λόγους τεχνικούς ή ανωτέρας βίας, οι έννομες συνέπειες επέρχονται από τη δημοσίευση των φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως σε έντυπη μορφή.»

Άρθρο 56
Αντικατάσταση του άρθρου 15 του ν. 3469/2006

Το άρθρο 15 του ν. 3469/2006 αντικαθίσταται ως εξής:

«Άρθρο 15
Διάθεση της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως

1. Τα Φ.Ε.Κ. σε έντυπη μορφή διατίθενται στους ενδιαφερομένους από το Εθνικό Τυπογραφείο και από τα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π.) έναντι ανταλλάγματος, το οποίο καθορίζεται σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 18.

2. Τα φύλλα των τευχών της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως διατίθενται δωρεάν σε ηλεκτρονική μορφή στην ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Το Εθνικό Τυπογραφείο μπορεί επίσης να διαθέτει τα φύλλα των τευχών της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως σε μέσα ψηφιακής αποθήκευσης έναντι καταβολής του σχετικού αντιτί-

μου, το οποίο καθορίζεται σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 18.

3. Με απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης ρυθμίζεται η διάθεση του περιεχομένου των Τευχών των Φ.Ε.Κ., κατά τρόπο ώστε να είναι ευχερής η αναζήτηση του περιεχομένου τους και η πρόσβαση σε αυτό.»

Άρθρο 57
Τροποποιήσεις επιμέρους διατάξεων
του άρθρου 18 του ν. 3469/2006

1. Η παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 3469/2006 αντικαθίσταται ως εξής:

«2. Κάθε πολίτης έχει δωρεάν πρόσβαση, μέσω διαδικτύου, στα δημοσιεύματα όλων των τευχών της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως.»

2. Η παρ. 6 του άρθρου 18 του ν. 3469/2006 καταργείται.

Άρθρο 58
Μουσείο Εθνικού Τυπογραφείου

Στο άρθρο 10 του π.δ. 29/2018 (Α' 58) προστίθεται παράγραφος 4 ως εξής:

«4. Με απόφαση του Ειδικού Γραμματέα του Εθνικού Τυπογραφείου δύναται να θεσπίζεται εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας του Τμήματος Δ4 Μουσείου.»

ΜΕΡΟΣ ΠΕΜΠΤΟ
ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ

Άρθρο 59

Η παρ. 1γ του άρθρου δεύτερου του ν. 3845/2010 (Α' 65) και η ΕΑΠ2002440ΕΞ2012/24.12.2012 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Εσωτερικών (Β' 3429) καταργούνται.

Άρθρο 60

Η παρ. 9 του άρθρου 49 του ν. 3943/2011 (Α' 74), όπως ισχύει, αντικαθίσταται ως εξής:

«9. Καθιερώνεται από 1ης Ιανουαρίου 2011 η υποχρέωση των οικείων Διευθύνσεων Διοικητικού/Προσωπικού των φορέων της παρ. 1 του άρθρου 1 του ν. 3812/2009, τήρησης των στοιχείων για τον διορισμό ή την πρόσληψη προσωπικού, καθώς και την αποχώρηση, μόνιμου, με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου προσωπικού και υπαλλήλων επί θητεία, εφόσον παρέχεται δυνατότητα ανανέωσης, στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου.

Τα στοιχεία της απόφασης διορισμού, πρόσληψης ή αποχώρησης του προσωπικού αυτού καταγράφονται υποχρεωτικά με ευθύνη της οικείας Διεύθυνσης Διοικητικού Προσωπικού στο ηλεκτρονικό προσωπικό μητρώο της βάσης δεδομένων της παρούσας παραγράφου, πριν από τη δημοσίευση της σχετικής πράξης ή από την έκδοσή της, αν πρόκειται για μη δημοσιευτέα πράξη.

Για την καταγραφή του προηγούμενου εδαφίου εκδίδεται σχετική βεβαίωση, η οποία αποτελεί ουσιώδη τύπο της διαδικασίας διορισμού, πρόσληψης ή αποχώρησης του προσωπικού αυτού.

Η παράλειψη τήρησης της διαδικασίας του δευτέρου

εδαφίου στοιχειοθετεί την αντικειμενική υπόσταση του πειθαρχικού παραπτώματος της περίπτωσης β' της παραγράφου 1 του άρθρου 107 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ., όπως κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του ν. 3528/2007 (Α' 26).»

Άρθρο 61

Αποδοχές και αποζημίωση πρόσθετης κατά χρόνο απασχόλησης για αποσπασμένους, βάσει ειδικών διατάξεων, υπαλλήλων Ο.Τ.Α.

1. Οι μηνιαίες τακτικές αποδοχές και η αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου των υπαλλήλων οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης πρώτου και δευτέρου βαθμού (Ο.Τ.Α.) και νομικών προσώπων αυτών, που αποσπώνται, βάσει των διατάξεων των άρθρων 6 του ν. 1878/1990 (Α' 33) και 2 και 3 του ν. 1895/1990 (Α' 116), στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης, για να διατεθούν σε γραφεία βουλευτών και Ελλήνων βουλευτών του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου, κομμάτων που εκπροσωπούνται στη Βουλή ή στο Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο, καθώς και στο γραφείο του εκάστοτε Έλληνα Επιτρόπου στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή, βαρύνουν τον προϋπολογισμό του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης.

2. Δαπάνες που αφορούν στην αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου των υπαλλήλων της παραγράφου 1 και εκκρεμεί η καταβολή τους, λόγω μη θεώρησης των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων για τον λόγο της καταβολής τους από τους Ο.Τ.Α., στους οποίους οργανικά ανήκουν, θεωρούνται σύννομες και εκκαθαρίζονται σε βάρος των πιστώσεων του προϋπολογισμού του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης.

Άρθρο 62

Τα άτομα με κώφωση ή βαρηκοΐα με ποσοστό αναπηρίας 50% τουλάχιστον, τα οποία κατέχουν τη Βεβαίωση Επάρκειας της Ελληνικής Νοηματικής Γλώσσας της παρ. 3 του άρθρου 7 του ν. 3699/2008 (Α' 199), διορίζονται ή προσλαμβάνονται στις προκηρυσσόμενες θέσεις της περίπτωσης γ' της παρ. 6 του άρθρου 14 του ν. 2190/1994 (Α' 28), χωρίς να απαιτείται η απόδειξη γνώσης ξένης γλώσσας, εκτός εάν η γνώση ξένης γλώσσας καθορίζεται ως απαιτούμενο τυπικό προσόν για την οικεία θέση από τον οργανισμό του φορέα.

Άρθρο 63

Γενική Γραμματεία Συντονισμού

1. Το δεύτερο εδάφιο της περίπτωσης β' της παρ. 3 του άρθρου 17 του ν. 4109/2013 (Α' 16) αντικαθίσταται ως ακολούθως:

«Τα σχέδια δράσης των Υπουργείων αποστέλλονται στους Τομείς το αργότερο έως το τέλος Οκτωβρίου κάθε έτους, ή με την κατάθεση του προσχεδίου του Κρατικού Προϋπολογισμού.»

2. Το πρώτο εδάφιο της περίπτωσης δ' της παρ. 3 του άρθρου 17 του ν. 4109/2013 αντικαθίσταται ως ακολούθως:

«Το συνολικό κυβερνητικό πρόγραμμα διαβιβάζεται στους Τομείς και στα Υπουργεία για εφαρμογή, το αργότερο έως το τέλος Δεκεμβρίου κάθε έτους ή με την ψήφιση του Κρατικού Προϋπολογισμού.»

3. Το πρώτο εδάφιο της παρ. 8 του άρθρου 20 του ν. 4109/2013 αντικαθίσταται ως ακολούθως:

«Οι θέσεις του λοιπού προσωπικού καλύπτονται είτε με μετάταξη είτε με απόσπαση μονίμων υπαλλήλων ή υπαλλήλων με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου φορέων της Γενικής Κυβέρνησης, κατά παρέκκλιση κάθε αντίθετης ρύθμισης.»

4. Μόνιμοι υπάλληλοι και υπάλληλοι με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου φορέων της Γενικής Κυβέρνησης, οι οποίοι κατά τις 15.9.2017, ήταν αποσπασμένοι σε οργανικές θέσεις της Γενικής Γραμματείας Συντονισμού, μπορούν να μεταταγούν σε οργανικές θέσεις αυτής και, εν ελλείψει αυτών, σε συνιστώμενες προσωποπαγείς θέσεις, με αίτησή τους που υποβάλλεται εντός ενός (1) μήνα από την έναρξη ισχύος του παρόντος νόμου.

Άρθρο 64

Όπου στις διατάξεις του ν. 2190/1994 (Α' 28) αναφέρεται η ιδιότητα τρίτεκνου γονέα και η ιδιότητα τέκνου τρίτεκνης οικογένειας ισχύουν οι ακόλουθοι ορισμοί:

α) Ως τρίτεκνος γονέας νοείται ο γονέας που έχει τη γονική μέριμνα και επιμέλεια τριών παιδιών από τον ίδιο ή διαφορετικούς γάμους ή νομίμως αναγνωρισθέντων ή υιοθετημένων ή εκτός γάμου γεννηθέντων, τα οποία είναι άγαμα και δεν έχουν συμπληρώσει το εικοστό πέμπτο (25ο) έτος της ηλικίας τους ή φοιτούν σε ανώτατα εκπαιδευτικά ιδρύματα και σε αναγνωρισμένα ως ομοταγή εκπαιδευτικά ιδρύματα της αλλοδαπής ή εκπληρώνουν τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις και δεν έχουν συμπληρώσει το τριακοστό (30ό) έτος της ηλικίας τους. Στα τέκνα αυτά συνυπολογίζονται και όσα έχουν οποιαδήποτε αναπηρία σε ποσοστό εξήντα επτά τοις εκατό (67%) και άνω, ισοβίως, ανεξαρτήτως ηλικίας.

β) Ως τέκνο τρίτεκνης οικογένειας νοείται το τέκνο τρίτεκνου γονέα, το οποίο πληροί τα ηλικιακά όρια του προηγούμενου εδαφίου, ανεξαρτήτως ηλικίας και οικογενειακής κατάστασης των λοιπών τέκνων.

Άρθρο 65

Έναρξη ισχύος

Η ισχύς του παρόντος αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως εκτός αν ορίζεται διαφορετικά σε επιμέρους διατάξεις του.

Αθήνα, 8 Ιανουαρίου 2019

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

Ο ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
ΚΑΙ ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

Ι. Δραγασάκης

Αλ. Χαρίσης

ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ	ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ
Κ. Γαβρόγλου	Ευτ. Αχτσιόγλου
ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ, ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
Μ. Καλογήρου	Ευκλ. Τσακαλώτος
ΥΓΕΙΑΣ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ
Α. Ξανθός	Μ.-Ε. Ξενογιαννακοπούλου
Η ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΡΙΑ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ	Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
Θ. Φωτίου	Γ. Χουλιαράκης
Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΥΓΕΙΑΣ	
Π. Πολάκης	

Αριθμ. 1/1/2019

ΕΚΘΕΣΗ

Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους
(άρθρο 75 παρ. 1 του Συντάγματος)

**στο σχέδιο νόμου του Υπουργείου Διοικητικής Ανα-
συγκρότησης «Ενδυνάμωση Ανωτάτου Συμβουλίου Επι-
λογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.), ενίσχυση και αναβάθμι-
ση Δημόσιας Διοίκησης και άλλες διατάξεις»**

Α. Με τις διατάξεις του υπόψη σχεδίου νόμου προβλέ-
πονται τα εξής:

ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ

Περιλαμβάνονται ρυθμίσεις για τον στρατηγικό προ-
γραμματισμό των προσλήψεων προσωπικού και την εν-
δυνάμωση του Ανωτάτου Συμβουλίου Επιλογής Προσω-
πικού (Α.Σ.Ε.Π.). Ειδικότερα:

1.α. Ορίζεται ότι, από 1.1.2019 οι προσλήψεις του πά-
σης φύσεως τακτικού και εποχικού προσωπικού φορέων

της Γενικής Κυβέρνησης διενεργούνται βάσει πολυετούς
και ετήσιου στρατηγικού προγραμματισμού.

β. Από 1.1.2020, για την έγκριση οποιουδήποτε αιτή-
ματος πρόσληψης τακτικού προσωπικού από φορείς
της Γενικής Κυβέρνησης που έχουν υποχρέωση τή-
ρησης Ψηφιακού Οργανογράμματος (άρθρο 16 του
ν. 4440/2016), απαιτείται η προηγούμενη ανάρτηση σε
αυτό της οικείας κενής θέσης.

Κατ' εξαίρεση, σε περίπτωση που είναι αντικειμενικά
αδύνατο να πληρωθούν οι προαναφερόμενες προϋποθέ-
σεις, επιτρέπεται η έγκριση του αιτήματος από την επι-
τροπή της παραγράφου 1 του άρθρου 2 της Π.Υ.Σ.
33/2006, μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του κατά πε-
ρίπτωση αρμόδιου Υπουργού.

γ. Ο πολυετής προγραμματισμός προσλήψεων τακτι-
κού προσωπικού προϋποθέτει την κατάρτιση από τα αρ-
μόδια Υπουργεία και την υποβολή προς έγκριση από το
Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης, επικαιροποιη-
μένων τετραετών σχεδίων προγραμματισμού ανθρωπί-
νων πόρων που έχουν το ειδικά οριζόμενο περιεχόμενο.
Για τους Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού και τους εποπτευόμε-
νους φορείς αυτών συντάσσεται χωριστό πολυετές σχέ-
διο.

Το συγκεντρωτικό τετραετές σχέδιο προγραμματι-
σμού προσλήψεων που καταρτίζεται από το Υπουργείο
Διοικητικής Ανασυγκρότησης υποβάλλεται στο Υπουρ-
γείο Οικονομικών και λαμβάνεται υπόψη για την κατάρτι-
ση του εκάστοτε Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονο-
μικής Στρατηγικής.

δ. Ο ετήσιος προγραμματισμός προσλήψεων του επό-
μενου έτους εγκρίνεται από την επιτροπή της παραγρά-
φου 1 του άρθρου 2 της Π.Υ.Σ. 33/2006, καταρτίζεται δε
από το Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης βάσει
των ετήσιων σχεδίων προσλήψεων τακτικού και εποχι-
κού προσωπικού που καταρτίζουν τα αρμόδια Υπουρ-
γεία, στα οποία περιλαμβάνονται τα αιτήματα πρόσλη-
ψης προσωπικού συνοδευόμενα από συνοπτική έκθεση
(ύψος προκαλούμενης δαπάνης, τρόπος κάλυψης κ.λπ.).
Για τους Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού και τους εποπτευόμε-
νους φορείς αυτών συντάσσεται χωριστό ετήσιο αίτημα.

Κατ' εξαίρεση, προσλήψεις τακτικού και εποχικού προ-
σωπικού που δεν έχουν ενταχθεί στον ετήσιο προγραμ-
ματισμό, εγκρίνονται από την επιτροπή της παραγράφου
1 του άρθρου 2 της Π.Υ.Σ. 33/2006, σύμφωνα με την δια-
δικασία που προβλέπεται στη διάταξη αυτή, εφόσον έ-
χουν όλως επείγοντα χαρακτήρα, υπάρχουν οι διαθέσι-
μες πιστώσεις και συνοδεύονται από ειδικά αιτιολογημέ-
νο αίτημα του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού.

ε. Καθορίζεται η εφαρμοζόμενη από το Α.Σ.Ε.Π. διαδι-
κασία για την υλοποίηση προσλήψεων τακτικού και επο-
χικού προσωπικού που εμπίπτουν στην αρμοδιότητά του,
βάσει του εγκεκριμένου ετήσιου προγραμματισμού.

στ. Προβλέπεται ειδική διαδικασία έγκρισης προσλή-
ψεων διετούς διάρκειας, η οποία εφαρμόζεται στις ρητά
οριζόμενες περιπτώσεις, ενώ παρέχεται και η εξουσιο-
δότηση για τη ρύθμιση, με κ.υ.α., των ειδικότερων όρων
και προϋποθέσεων για την εφαρμογή της εν λόγω εξαί-
ρετικής διαδικασίας.

ζ. Περαιτέρω, προβλέπεται ότι φορείς εκτός Γενικής
Κυβέρνησης, οι οποίοι υπάγονται στο πεδίο εφαρμογής
του άρθρου 2 της Π.Υ.Σ. 33/2006 (κατ' εξαίρεση διορι-
σμός, πρόσληψη προσωπικού και σύναψη συμβάσεων
έργου κατόπιν έγκρισης της επιτροπής της ΠΥΣ), εμπί-

πουν στο πεδίο εφαρμογής των νέων ρυθμίσεων (στρατηγικός προγραμματισμός προσλήψεων). Αντίστοιχα, για τις διαδικασίες πρόσληψης τακτικού και εποχικού προσωπικού χωρίς την υποχρέωση έγκρισης της επιτροπής του άρθρου 2 της Π.Υ.Σ. 33/2006, δεν εφαρμόζονται οι προτεινόμενες διατάξεις, μπορεί όμως με κοινή υπουργική απόφαση, να επεκτείνεται η εφαρμογή τους.

η. Εισάγονται μεταβατικής ισχύος διατάξεις για την εφαρμογή των νέων ρυθμίσεων. (άρθρα 1 – 7)

2. Θεσπίζονται ρυθμίσεις για την ενδυνάμωση της λειτουργίας του Α.Σ.Ε.Π. και συγκεκριμένα προβλέπονται τα ακόλουθα:

α. Από 1.1.2019, σε κάθε διαδικασία πλήρωσης θέσεων, με σειρά προτεραιότητας, προσωπικού σε φορείς της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 2190/1994, η οποία διενεργείται από το Α.Σ.Ε.Π. ή εποπτεύεται από αυτό, η αίτηση συμμετοχής του υποψηφίου επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης για τα στοιχεία που αναφέρονται σε αυτήν και δεν υποβάλλονται δικαιολογητικά κατά την υποβολή της. Οι υποψήφιοι που αντιστοιχούν στον αριθμό του συνόλου των θέσεων που προκηρύσσονται, προσαυξημένο κατά το ήμισυ (50%), καλούνται να υποβάλουν τα απαιτούμενα δικαιολογητικά εντός της οριζόμενης προθεσμίας.

β. Για την κάλυψη έκτακτων υπηρεσιακών αναγκών της Γραμματείας του Α.Σ.Ε.Π., επιτρέπεται η διενέργεια αποσπάσεων μόνιμων ή με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου υπαλλήλων από φορείς της Κεντρικής Διοίκησης, (περίπτωση στ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014), κατά παρέκκλιση των κείμενων διατάξεων.

γ. Εισάγονται ρυθμίσεις για την επιλογή των προϊσταμένων οργανικών μονάδων του Α.Σ.Ε.Π. (εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 84 έως 86 του ν. 3528/2007, σύσταση συμβουλίου με ειδική σύνθεση και διαδικασία κ.λπ.), για την κατανομή αρμοδιοτήτων του Α.Σ.Ε.Π. στην Ολομέλεια, σε Ελάσσονες συνθέσεις της Ολομέλειας κ.λπ..

δ. Ρυθμίζονται ειδικά ζητήματα εφαρμογής του συστήματος προσλήψεων στον δημόσιο τομέα (αποδοχή ή μη διορισμού, διαγραφή από τους πίνακες επιλαχόντων κ.λπ.).

ε. Καθιερώνεται, αποκλειστικά για τα έτη 2019 και 2020, απογευματινή υπερωριακή εργασία, καθώς και υπερωριακή εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες, Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες και πέραν του πενθημέρου για: i) τους υπαλλήλους της Γραμματείας του Α.Σ.Ε.Π. και το Ειδικευμένο Επιστημονικό Προσωπικό αυτού, ii) το προσωπικό που υποστηρίζει γραμματειακά, διοικητικά και τεχνικά το Ειδικό Συμβούλιο Επιλογής Διοικήσεων (Ε.Σ.Ε.Δ.) και το Ειδικό Συμβούλιο Επιλογής Προϊσταμένων (ΕΙ.Σ.Ε.Π.), ανεξάρτητα αν πρόκειται για υπαλλήλους του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης ή του Α.Σ.Ε.Π..

Το ωρομίσθιο της υπερωριακής εργασίας για τους ανωτέρω υπαλλήλους καθορίζεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015, ενώ ο αριθμός των ωρών απογευματινής υπερωριακής εργασίας, καθώς και υπερωριακής εργασίας κατά τις νυχτερινές ώρες, Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες και πέραν του πενθημέρου καθορίζεται με κοινή υπουργική απόφαση, καθ' υπέρβαση των ανωτάτων ορίων που προβλέπονται στο άρθρο αυτό.

Ειδικά για τους υπαλλήλους της περίπτωσης ii, το χρονικό διάστημα και οι ώρες υπερωριακής απασχόλησής τους μέσα στα όρια των πιστώσεων του προϋπολογισμού του φορέα από τον οποίο προέρχεται ο κάθε υπάλληλος, εγκρίνεται με απόφαση του Προέδρου του οικείου συμβουλίου.

Η αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου καταβάλλεται από τον φορέα στον οποίο ανήκει οργανικά ο υπάλληλος μετά από βεβαίωση του Προέδρου του αρμόδιου συμβουλίου.

στ. Οι αποδοχές του Προέδρου, των Αντιπροέδρων και των μελών του Α.Σ.Ε.Π. ορίζονται σε ύψος εβδομήντα τοις εκατό (70%) των πάσης φύσεως αποδοχών του Προέδρου, Αντιπροέδρου και Συμβούλου του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους αντίστοιχα, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 32 και 33 του ν. 3205/2003 και της παρ. 10 του άρθρου 10 του ν. 2521/1997, όπως ισχύουν, και δεν μπορούν να υπερβαίνουν το ύψος των αποδοχών που ορίζονται για τους δικαστικούς λειτουργούς στο πρώτο εδάφιο της παρ. 3 του άρθρου 28 του ν. 4354/2015. Για τον υπολογισμό του επιδόματος χρόνου υπηρεσίας της παρ. Α.1 του άρθρου 33 του ν. 3205/2003 προσμετράται ο χρόνος της προηγούμενης απασχόλησης. Η ισχύς του άρθρου 53 του ν. 4456/2017 διατηρείται (ειδική κατ' αποκοπή μηνιαία αποζημίωση σε συνταξιούχους που υπηρετούν σε θέσεις Προέδρου, Αντιπροέδρου και μελών των συνταγματικά κατοχυρωμένων Αρχών). (άρθρα 8 – 14)

ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Περιλαμβάνονται ρυθμίσεις για την παρακολούθηση και την υλοποίηση της στρατηγικής διοικητικής ανασυγκρότησης. Ειδικότερα:

1. Συνιστώνται στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης:

α. Γνωμοδοτικό Συμβούλιο για τη Διοικητική Ανασυγκρότηση, το οποίο αποτελείται από 12 μέλη και έχει τις οριζόμενες αρμοδιότητες.

β. Ειδική Γραμματεία Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Παρατηρητηρίου Δημόσιας Διοίκησης, εφεξής «Ειδική Γραμματεία», υπαγόμενη απευθείας στον Υπουργό Διοικητικής Ανασυγκρότησης, καθώς και θέσεως Ειδικού Τομεακού Γραμματέα, με βαθμό 1ο της κατηγορίας Ειδικών Θέσεων (Ε.Θ.), ως προϊσταμένου αυτής.

Η Ειδική Γραμματεία διαρθρώνεται στις ακόλουθες διοικητικές δομές που υπάγονται στον Ειδικό Τομεακό Γραμματέα:

- Τμήμα Διεθνούς και Ευρωπαϊκής Συνεργασίας.
- Τμήμα Διοίκησης, Προγραμμάτων και Οικονομικής Διαχείρισης.

- Τομέας Α': Παρατηρητήριο Δημόσιας Διοίκησης, ο οποίος αποτελεί οργανική μονάδα επιπέδου Διεύθυνσης και διαρθρώνεται σε δύο (2) Τμήματα, μεταξύ των οποίων κατανέμονται οι αρμοδιότητες του Παρατηρητηρίου.

- Τομέας Β': Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης, ο οποίος ομοίως αποτελεί οργανική μονάδα επιπέδου Διεύθυνσης και διαρθρώνεται σε τρία (3) Τμήματα με τις προβλεπόμενες αρμοδιότητες.

(άρθρα 15 – 20)

2.α. Για τις ανάγκες της Ειδικής Γραμματείας συνιστώνται οι ακόλουθες θέσεις:

- Δέκα (10) θέσεις μόνιμου προσωπικού (5 ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού, 3 ΠΕ Πληροφορικής, 2 ΔΕ Προσωπικού),

- Είκοσι (20) θέσεις κλάδου Συμβούλων – Εμπειρογνομώνων.

- Πέντε (5) θέσεις επιστημονικών συνεργατών, οι οποίες καλύπτονται από μέλη Δ.Ε.Π., με συναφές με την αποστολή και τις αρμοδιότητες της Ειδικής Γραμματείας αντικείμενο, οι οποίες πληρούνται σύμφωνα με την ειδικά προβλεπόμενη διαδικασία.

β. Οι Τομείς της Ειδικής Γραμματείας στελεχώνονται αποκλειστικά από υπαλλήλους του κλάδου Συμβούλων – Εμπειρογνομώνων.

γ. Η κατανομή των θέσεων προσωπικού ανά κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα σε οργανικές μονάδες διενεργείται με υπουργική απόφαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα.

δ. Παρέχεται η εξουσιοδότηση για τον καθορισμό, με προεδρικό διάταγμα, ειδικότερων θεμάτων σχετικά με την οργάνωση και λειτουργία της Ειδικής Γραμματείας.

(άρθρα 21 – 22)

3.α. Συνιστάται «Κλάδος Συμβούλων – Εμπειρογνομώνων», ως ειδικός κλάδος προσωπικού, ο οποίος στελεχώνεται με αποσπάσεις τακτικών υπαλλήλων μόνιμων ή Ι.Δ.Α.Χ. του Δημοσίου και λοιπών φορέων του δημόσιου τομέα (περίπτωση α' της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4369/2016), κατόπιν εγγραφής τους στο Μητρώο Επιτελικών Στελεχών. Οι ανωτέρω αποσπάσεις διενεργούνται με υπουργική απόφαση, κατόπιν ειδικής διαδικασίας επιλογής, κατά παρέκκλιση κάθε άλλης ρύθμισης.

β. Συνιστάται στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης πενταμελής Κεντρική Επιτροπή Αξιολόγησης, η οποία είναι αρμόδια για την αξιολόγηση της καταλληλότητας και επάρκειας του προσωπικού του Δημοσίου που επιθυμεί να ενταχθεί στον κλάδο Συμβούλων – Εμπειρογνομώνων και την επιλογή των επιστημονικών συνεργατών της Ειδικής Γραμματείας.

γ. Παρέχεται η εξουσιοδότηση για τη ρύθμιση, με υπουργική απόφαση, όλων των θεμάτων που σχετίζονται με τη διαδικασία επιλογής των υποψηφίων υπαλλήλων για την ένταξή τους στον κλάδο Συμβούλων - Εμπειρογνομώνων και των επιστημονικών συνεργατών της Ειδικής Γραμματείας, το περιεχόμενο της ανακοίνωσης – πρόσκλησης για την υποβολή αιτήσεων, η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων, τα κριτήρια επιλογής, το πρότυπο του βιογραφικού σημειώματος και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

δ. Ορίζεται ότι οι θέσεις του κλάδου Συμβούλων – Εμπειρογνομώνων κατατάσσονται σε τρεις (3) βαθμούς, ανεξαρτήτως κατηγορίας εκπαίδευσης, από τον ανώτερο στον κατώτερο ως ακολούθως:

- Ειδικός σύμβουλος – εμπειρογνώμονας,
- Σύμβουλος,
- Εμπειρογνώμονας.

Η βαθμολογική κατάταξη και εξέλιξη των υπαλλήλων του κλάδου Συμβούλων – Εμπειρογνομώνων στους προαναφερόμενους βαθμούς καθορίζεται με υπουργική απόφαση.

Η κατάταξη των υπαλλήλων του κλάδου Συμβούλων – Εμπειρογνομώνων και των επιστημονικών συνεργατών της Ειδικής Γραμματείας σε μισθολογικά κλιμάκια, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4354/2015, καθώς και κάθε άλλο σχετικό θέμα που αφορά τις αποδοχές του προσωπικού αυτού, ρυθμίζεται με κοινή υπουργική απόφαση.

(άρθρα 23 – 25)

4. Θεσπίζεται το πλαίσιο για την ένταξη φορέων της δημόσιας διοίκησης σε προγράμματα υποστήριξης και αναβάθμισης διοικητικής ικανότητας που παρέχονται από τον Τομέα Β' Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης της Ειδικής Γραμματείας Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Παρατηρητηρίου Δημόσιας Διοίκησης. Ειδικότερα:

α. Καθορίζεται η διαδικασία υποβολής αιτημάτων από Υπουργεία, Αποκεντρωμένες Διοικήσεις, Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού και φορείς που εποπτεύονται από τα παραπάνω, καθώς και Ανεξάρτητες Αρχές, η διαδικασία αξιολόγησης των αιτημάτων καθώς και η διαδικασία ένταξης σε προγράμματα, η οποία διενεργείται με υπουργική απόφαση ή κ.υ.α., κατά περίπτωση.

β. Ορίζεται ό, τα προγράμματα αναβάθμισης και υποστήριξης διοικητικής ικανότητας χρηματοδοτούνται από εθνικούς, ευρωπαϊκούς ή διεθνείς οργανισμούς. Για την υλοποίηση των προγραμμάτων, η Ειδική Γραμματεία Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Παρατηρητηρίου Δημόσιας Διοίκησης αξιοποιεί κάθε πρόσφορο μέσο είτε μόνη της είτε σε συνεργασία με τον δικαιούχο φορέα, όπως ιδίως τη σύσταση ή συμμετοχή σε ομάδες εργασίας, την υποστήριξη στη σύνταξη τεχνικών προδιαγραφών, τη σύναψη προγραμματικών συμφωνιών με ανώτατα εκπαιδευτικά ιδρύματα, επιστημονικούς και ερευνητικούς φορείς, Ν.Π.Δ.Δ. ή Ν.Π.Ι.Δ. ή ανώνυμες εταιρίες του Δημοσίου και τη συνεργασία με ευρωπαϊκούς και διεθνείς φορείς παροχής υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης.

γ. Συνιστάται πενταμελής Συντονιστική Επιτροπή με σκοπό την παρακολούθηση της πορείας εφαρμογής, την αξιολόγηση, την επικαιροποίηση και την εισήγηση σχετικών μέτρων και δράσεων κάθε προγράμματος, ο πρόεδρος και τα μέλη της οποίας ορίζονται με απόφαση του Ειδικού Τομεακού Γραμματέα της Ειδικής Γραμματείας Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Παρατηρητηρίου Δημόσιας Διοίκησης. Γραμματέας της Συντονιστικής Επιτροπής κάθε προγράμματος ορίζεται υπάλληλος κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης.

δ. Για την υλοποίηση και τα αποτελέσματα κάθε προγράμματος, οι Μονάδες Εμπειρογνομώνων της Ειδικής Γραμματείας Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Παρατηρητηρίου Δημόσιας Διοίκησης συντάσσουν ενδιάμεσες και απολογιστικές εκθέσεις, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα.

(άρθρα 26 – 30)

5.α. Εισάγονται μεταβατικής ισχύος διατάξεις για την εφαρμογή των προτεινόμενων ρυθμίσεων. Μεταξύ άλλων, ορίζεται ότι με κοινή υπουργική απόφαση επιτρέπεται η απόσπαση μέχρι δέκα (10) υπαλλήλων στην νέα Ειδική Γραμματεία, μέχρι την πλήρωση των συνιστώμενων με το άρθρο 21 θέσεων.

β. Το Παρατηρητήριο Δημόσιας Διοίκησης (ΠΑ.Δ.Δ.) που έχει συσταθεί (παρ. 2 του άρθρου 24 του ν. 4369/2016) στο Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.) καταργείται.

(άρθρα 31 – 32)

ΜΕΡΟΣ ΤΡΙΤΟ

Περιλαμβάνονται ρυθμίσεις για την ενίσχυση και αναβάθμιση της Δημόσιας Διοίκησης και συγκεκριμένα, προβλέπονται τα ακόλουθα:

1. Τροποποιούνται - συμπληρώνονται συγκεκριμένες διατάξεις των νόμων 3528/2007 και 3584/2007 (Υπαλλη-

λικός Κώδικας και Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων, αντίστοιχα) και ειδικότερα:

α. Επανακαθορίζεται η διαδικασία απόλυσης υπαλλήλου για πειθαρχικούς λόγους και προβλέπεται η υποβολή υπεύθυνης δήλωσης από τον ενδιαφερόμενο για τη διαπίστωση του ανωτέρω σχετικού κωλύματος διορισμού.

β. Χορηγείται άδεια τριών (3) μηνών με πλήρεις αποδοχές, πέραν των ισχυουσών διευκολύνσεων (μείωση ωραρίου κ.λπ.), σε υπαλλήλους που: i) υιοθετούν τέκνο, ii) γίνονται ανάδοχοι γονείς και iii) αποκτούν τέκνο με τη διαδικασία της παρένθετης μητρότητας, υπό τους ειδικότερα αναφερόμενους όρους και προϋποθέσεις.

Σε περίπτωση που και οι δύο γονείς είναι υπάλληλοι, καθορίζεται με κοινή τους δήλωση ποιος θα κάνει χρήση των ανωτέρω διευκολύνσεων, κατά τα οριζόμενα.

Παράλληλα, καταργούνται οι ισχύουσες διατάξεις, σύμφωνα με τις οποίες χορηγείται τρίμηνη άδεια μόνο στους υπαλλήλους που υιοθετούν τέκνο.

γ. Αυξάνεται κατά τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες (δεκατέσσερις (14) αντί για δέκα (10), που ισχύει) η άδεια εξετάσεων με αποδοχές, που χορηγείται στους υπαλλήλους, οι οποίοι είναι μαθητές, σπουδαστές ή φοιτητές, προπτυχιακοί ή μεταπτυχιακοί, σε σχολεία και ιδρύματα και των τριών βαθμίδων εκπαίδευσης.

Αυξάνεται, ομοίως, κατά μία (1) ημέρα (δύο (2) ημέρες αντί για μία (1), που ισχύει), η άδεια που χορηγείται για κάθε ημέρα εξετάσεων.

δ. Προβλέπεται ανάλογη εφαρμογή και στο προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου (Ι.Δ.Α.Χ.) του Δημοσίου και των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.), των ισχυουσών διατάξεων για τις άδειες υπηρεσιακής εκπαίδευσης, τις άδειες για επιμορφωτικούς λόγους και τις άδειες εξετάσεων.

ε. Ορίζεται ρητά ότι η συμμετοχή υπαλλήλων άνω των σαράντα πέντε (45) ετών σε προγράμματα μεταπτυχιακής εκπαίδευσης πριν την έναρξη ισχύος των προτεινόμενων ρυθμίσεων, θεωρείται νόμιμη για κάθε συνέπεια.

Παράλληλα, καταργούνται οι σχετικές διατάξεις, δυνάμει των οποίων δεν πρέπει ο υπάλληλος να έχει υπερβεί το τεσσαρακοστό πέμπτο (45ο) έτος της ηλικίας του, προκειμένου να συμμετάσχει σε προγράμματα μεταπτυχιακής εκπαίδευσης.

στ. Με υπουργική απόφαση και με κ.υ.α., κατά περίπτωση, οργανώνεται στο Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.) πρόγραμμα διοικητικής επάρκειας για τους μόνιμους υπαλλήλους και τους υπαλλήλους με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου (Ι.Δ.Α.Χ.) κατηγορίας ΔΕ, που είναι δημόσιοι και δημοτικοί υπάλληλοι, αντίστοιχα.

Με τις ανωτέρω αποφάσεις καθορίζονται το περιεχόμενο, ο τρόπος, η διάρκεια παρακολούθησης, οι προϋποθέσεις και η διαδικασία εισαγωγής στο πρόγραμμα, ο τύπος του χορηγούμενου πιστοποιητικού κ.λπ..

Μειώνεται συνολικά κατά ένα (1) έτος, ο χρόνος που απαιτείται για τη βαθμολογική εξέλιξη των κατόχων του ανωτέρω χορηγούμενου πιστοποιητικού, η κατοχή του οποίου μοριοδοτείται με τριάντα (30) μόρια, κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των κριτηρίων επιλογής προϊσταμένων.

ζ. Επαναπροσδιορίζεται η διαδικασία επιλογής προϊσταμένων οργανικών μονάδων και συγκεκριμένα, μεταξύ άλλων:

- Παρέχεται η δυνατότητα ανάθεσης, με υπουργική α-

πόφαση, στο Α.Σ.Ε.Π. της γραμματειακής υποστήριξης του Ειδικού Συμβουλίου Επιλογής Προϊσταμένων (ΕΙ.Σ.Ε.Π.).

- Ορίζονται τα αρμόδια για την επιβολή προϊσταμένων συμβουλία, για τις υπηρεσίες που έχουν κοινό υπηρεσιακό συμβούλιο, καθώς και για τις ανεξάρτητες αρχές, κατά περίπτωση.

- Ρυθμίζεται εκ νέου η διαδικασία αποκλεισμού των υποψηφίων που δεν πληρούν τους όρους του νόμου και της προκήρυξης (καταχώριση στα πρακτικά, σύνταξη σχετικού πίνακα κατάταξης, υποβολή ενστάσεων κ.λπ.).

η. Επανακαθορίζονται θέματα σχετικά με: i) τη διενέργεια ένορκης διοικητικής εξέτασης και ii) τη λειτουργία των Συμβουλίων του άρθρου 162 του ν. 3528/2007 (ΕΙ.Σ.Ε.Π., Σ.Ε.Π. κ.λπ.). (άρθρα 33 - 42)

2. Τροποποιούνται - συμπληρώνονται συγκεκριμένες διατάξεις του ν. 4369/2016 (Εθνικό Μητρώο Επιτελικών Στελεχών Δημόσιας Διοίκησης) σχετικά με τη διαδικασία αξιολόγησης, καθώς και του ν. 4440/2016 (Ενιαίο Σύστημα Κινητικότητας / Ε.Σ.Κ.) σχετικά με τις προϋποθέσεις συμμετοχής και την ακολουθούμενη διαδικασία. Ειδικότερα:

α. Αυξάνονται κατά ένα (1) μήνα, τα ειδικότερα αναφερόμενα χρονικά διαστήματα και οι οριζόμενες προθεσμίες της διαδικασίας αξιολόγησης (διάστημα κατά το οποίο ο αξιολογητής προϊστάται των υπαλλήλων αρμοδιότητάς του κατά το προηγούμενο έτος από αυτό της αξιολόγησης, προθεσμία σύνταξης εκθέσεων αξιολόγησης κ.λπ.).

β. Ρυθμίζονται εκ νέου επιμέρους θέματα του Ε.Σ.Κ. (πράξη απόσπασης ή μετάταξης για λόγους υγείας του υπαλλήλου, συζύγου ή συμβιούντος ή προσώπου με α' βαθμό συγγένειας, καθώς και του γονέα του υπαλλήλου, σύνθεση του αρμόδιου τριμελούς οργάνου στις Ανεξάρτητες Αρχές, αξιολόγησης των υποψηφίων για κάλυψη θέσης από μετάταξη ή απόσπαση κ.λπ.). (άρθρα 43, 44)

3. Περιλαμβάνονται λοιπές ρυθμίσεις του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης και ειδικότερα:

α. Συνιστώνται στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης, τριάντα μία (31) οργανικές θέσεις μόνιμου προσωπικού, κατηγοριών: i) Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ) (δεκαπέντε (15) θέσεις), ii) Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ) (πέντε (5) θέσεις), iii) Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΔΕ) (πέντε (5) θέσεις) και iv) Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης (ΥΕ) (έξι (6) θέσεις).

β. Επανακαθορίζεται ως προς τον αριθμό των μελών (αυξάνονται κατά δύο (2)) και την ιδιότητά τους, η σύνθεση του Εθνικού Συμβουλίου για την Κωδικοποίηση και Αναμόρφωση της Ελληνικής Νομοθεσίας. (άρθρα 45, 46)

ΜΕΡΟΣ ΤΕΤΑΡΤΟ

Τροποποιούνται οργανωτικές διατάξεις του Εθνικού Τυπογραφείου (ν. 3469/2006 και π.δ. 29/2018) και ρυθμίζονται εκ νέου θέματα που αφορούν στην οργάνωση και λειτουργία αυτού. Ειδικότερα:

1. Επανακαθορίζεται η αποστολή του Εθνικού Τυπογραφείου, όπου, μεταξύ άλλων, προβλέπεται η συνεργασία του με τα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Α.Ε.Ι.) και Τεχνολογικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Τ.Ε.Ι.) για την παροχή προς αυτό σχετικής τεχνογνωσίας. (άρθρο 47)

2. Προσδιορίζονται εκ νέου ζητήματα σχετικά με τις εκδόσεις του Εθνικού Τυπογραφείου. Μεταξύ άλλων, προβλέπεται ότι:

α. Το Εθνικό Τυπογραφείο μπορεί να πραγματοποιεί με ίδια μέσα έντυπες και ψηφιακές εκδόσεις που στηρίζουν την αποστολή και το έργο του, καθώς και να τιμολογεί μέσω της προβλεπόμενης τριμελούς επιτροπής αυτού και να πωλεί τις εκδόσεις και εκτυπώσεις αυτού.

β. Περαιτέρω, απαγορεύεται η διάθεση εκδόσεων, σε έντυπη ή ψηφιακή μορφή, που εκτυπώθηκαν ή σχεδιάστηκαν από το Εθνικό Τυπογραφείο σε ιδιώτες, προς πώληση και δεν επιτρέπεται η ανάθεση σε τρίτους της μερικής ή ολικής εκτύπωσης ή επανεκτύπωσης ή αναπαραγωγής των ανωτέρω εκδόσεων, εκτός των οριζόμενων εξαιρετικών περιπτώσεων.

γ. Το Εθνικό Τυπογραφείο συνεργάζεται επίσης με φορείς του Δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα, κατόπιν σχετικού αιτήματος, για τον σχεδιασμό και την παραγωγή σε έντυπη ή ψηφιακή μορφή των εκδόσεων αυτών, κατά τα οριζόμενα. (άρθρο 48)

3. Προβλέπεται η τήρηση του αρχείου κειμένων και δοκιμών, καθώς και Φύλλων Εφημερίδος της Κυβερνήσεως (Φ.Ε.Κ.) σε ηλεκτρονική μορφή για δεκαπέντε (15) ημερολογιακά έτη (σήμερα το εν λόγω αρχείο τηρείται ηλεκτρονικά για τέσσερα (4) έτη), ενώ με υπουργική απόφαση ρυθμίζονται συναφή θέματα. (άρθρο 49)

4. Προσαρμόζονται οι διατάξεις του προαναφερόμενου νόμου προς εκείνες της υφιστάμενης νομοθεσίας σχετικά με τον αριθμό και το περιεχόμενο των Τευχών της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως. (άρθρα 50 και 51)

5. Ρυθμίζονται εκ νέου θέματα σχετικά με:

α. τη σύνταξη, το περιεχόμενο και την αποστολή κειμένων προς δημοσίευση στο Εθνικό Τυπογραφείο και ιδίως, όσον αφορά στο περιεχόμενο των κανονιστικών πράξεων, καθώς και των πράξεων και περιλήψεων που αποστέλλονται προς δημοσίευση,

β. την άδεια δημοσίευσης των κειμένων στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και την έκδοση αυτής. (άρθρα 52-54)

6.α. Επαναπροσδιορίζονται ζητήματα σχετικά με το χρόνο κατά τον οποίο επέρχονται έννομες συνέπειες από διοικητικές πράξεις που δημοσιεύονται στα φύλλα της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (Φ.Ε.Κ.) (καταχώρηση στην ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου).

β. Η διάθεση των ΦΕΚ σε έντυπη μορφή πραγματοποιείται, εφεξής, αποκλειστικά έναντι ανταλλάγματος, το οποίο καθορίζεται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις. (Κατά τα ισχύοντα, η ανωτέρω διάθεση πραγματοποιείται χωρίς την καταβολή ανταλλάγματος μόνο σε συγκεκριμένες περιπτώσεις).

γ. Η πρόσβαση των πολιτών μέσω διαδικτύου είναι, εφεξής, δωρεάν σε όλα τα δημοσιεύματα όλων των τευχών της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως. (Σήμερα, η εν λόγω πρόσβαση είναι δωρεάν για ανάγνωση πλην των οριζόμενων εξαιρέσεων). (άρθρα 55 – 57)

7. Παρέχεται η δυνατότητα θέσπισης, με απόφαση του αρμοδίου οργάνου, του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του Μουσείου του Εθνικού Τυπογραφείου. (άρθρο 58)

ΜΕΡΟΣ ΠΕΜΠΤΟ

Ρυθμίζονται λοιπά θέματα αρμοδιότητας του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης και συγκεκριμένα:

1. Καταργείται η διάταξη της παρ. 1γ του άρθρου δεύτερου του ν. 3845/2010 σύμφωνα με την οποία προβλέπεται ο έλεγχος, από το Υπουργείο Διοικητικής Ανασυ-

γκρότησης και την Ενιαία Αρχή Πληρωμών (Ε.Α.Π.) της έκτακτης προσωρινής παρακράτησης αποδοχών όσων υπαλλήλων τελούν σε διαθεσιμότητα ή αργία, κατ' εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4093/2012. (άρθρο 59)

2. Καταργείται επίσης, η υποχρέωση τήρησης, από τις αρμόδιες Υπηρεσίες των φορέων της περίπτωσης 1 του άρθρου 1 του ν. 3812/2009 (Προεδρία της Δημοκρατίας, Βουλή των Ελλήνων, Ο.Τ.Α., Ανεξάρτητες Αρχές κ.λπ.), των στοιχείων στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου, για τη μεταφορά υπαλλήλων από Τράπεζες, Ν.Π.Ι.Δ. και δημόσιες επιχειρήσεις που ανήκουν στο Κράτος καθώς και της έκδοσης της σχετικής βεβαίωσης εισαγωγής των υπαλλήλων αυτών στο Μητρώο. (άρθρο 60)

3.α. Ορίζεται ότι, οι μηνιαίες τακτικές αποδοχές και η αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου των υπαλλήλων ο.τ.α. α' και β' βαθμού και νομικών προσώπων αυτών, που αποσπώνται στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης για να διατεθούν σε γραφεία βουλευτών και Ελλήνων βουλευτών του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου, κομμάτων που εκπροσωπούνται στη Βουλή ή στο Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο, καθώς και στο γραφείο του εκάστοτε Έλληνα Επιτρόπου στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή, βαρύνουν τον προϋπολογισμό του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης.

β. Θεωρούνται σύννομες και εκκαθαρίζονται σε βάρος των πιστώσεων του προϋπολογισμού του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης, δαπάνες που αφορούν στην αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου των ανωτέρω υπαλλήλων και εκκρεμεί η καταβολή τους, λόγω μη θεώρησης των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων για το λόγο της καταβολής τους από τους ο.τ.α., στους οποίους οργανικά ανήκουν. (άρθρο 61)

4. Δεν απαιτείται η γνώση ξένης γλώσσας για τον διορισμό ή την πρόσληψη στις προκηρυσσόμενες θέσεις, στο Δημόσιο και στους λοιπούς φορείς του Δημοσίου Τομέα, των ατόμων με κώφωση ή βαρηκοΐα με ποσοστό αναπηρίας 50% τουλάχιστον, τα οποία κατέχουν τη βεβαίωση επάρκειας της Ελληνικής Νοηματικής Γλώσσας. (άρθρο 62)

5.α. Επανακαθορίζεται ο χρόνος συλλογής των σχεδίων δράσης των Υπουργείων από τη Γενική Γραμματεία Συντονισμού.

β. Τροποποιούνται οι διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4109/2013 και ορίζεται ότι οι μετατάξεις ή μεταφορές μονίμων υπαλλήλων ή υπαλλήλων με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου (Ι.Δ.Α.Χ.) φορέων της Γενικής Κυβέρνησης για την κάλυψη των θέσεων της Γενικής Γραμματείας Συντονισμού διενεργούνται κατά παρέκκλιση κάθε αντίθετης ρύθμισης.

γ. Παρέχεται η δυνατότητα σε μόνιμους υπαλλήλους και σε υπαλλήλους με σχέση εργασίας ι.δ.α.χ. (που ήδη προβλέπεται) φορέων της Γενικής Κυβέρνησης, οι οποίοι κατά την 15η.9.2017 ήταν αποσπασμένοι σε οργανικές θέσεις της Γενικής Γραμματείας Συντονισμού, να μεταταγούν σε οργανικές θέσεις αυτής και ελλείψει αυτών, σε συνιστώμενες προσωποπαγείς θέσεις, με αίτησή τους. (άρθρο 63)

6. Επανακαθορίζεται η έννοια των όρων τρίτεκνος γονέας και τέκνο τρίτεκνης οικογένειας, αποκλειστικά και μόνο για την εφαρμογή των διατάξεων του ν. 2190/1994 (προσλήψεις στον Δημόσιο Τομέα). (άρθρο 64)

Β. Από τις προτεινόμενες διατάξεις, σύμφωνα με το

αρμόδιο Υπουργείο, προκαλούνται επί του Κρατικού Προϋπολογισμού τα ακόλουθα οικονομικά αποτελέσματα:

1. Ετήσια δαπάνη από τη σύσταση: α) νέας Ειδικής Γραμματείας στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης καθώς και θέσης Ειδικού Τομεακού Γραμματέα, με βαθμό 1ο της κατηγορίας Ειδικών Θέσεων (Ε.Θ.), και την ως εκ τούτου κάλυψη των εξόδων λειτουργίας της νέας Υπηρεσίας και την καταβολή αποδοχών στον Ειδικό Γραμματέα και επιδομάτων θέσης ευθύνης στους προϊστάμενους των οργανικών μονάδων που συγκροτούν την εν λόγω Ειδική Γραμματεία (άρθρα 16 – 20). Η δαπάνη αυτή εκτιμάται στο ποσό των 20 χιλ. ευρώ περίπου για την κάλυψη λειτουργικών εξόδων, στο ποσό των 40 χιλ. ευρώ περίπου για τις αποδοχές του Ειδικού Γραμματέα και στο ποσό των 42,7 χιλ. ευρώ περίπου για την καταβολή επιδομάτων θέσης ευθύνης στους προϊστάμενους των επιμέρους οργανικών μονάδων της Ειδικής Γραμματείας,

β) δέκα (10) οργανικών θέσεων μόνιμου προσωπικού (άρθρο 21 παρ. 1). Το ύψος της δαπάνης εκ της αιτίας αυτής εκτιμάται στο ποσό των 200 χιλ. ευρώ περίπου,

γ) είκοσι (20) οργανικών θέσεων προσωπικού στο συνιστώμενο κλάδο Συμβούλων – Εμπειρογνομόνων και πέντε (5) θέσεων επιστημονικών συνεργατών, το ύψος της οποίας εξαρτάται από την έκδοση κ.υ.α. (άρθρα 21 παρ. 1 και 4 και 25 παρ. 4),

δ) τριάντα μιας (31) οργανικών θέσεων μόνιμου προσωπικού. (άρθρο 45) Το ύψος της δαπάνης εκ της αιτίας αυτής εκτιμάται στο ποσό των 578 χιλ. ευρώ περίπου.

2. Πρόσθετη δαπάνη, για τα έτη 2019 και 2020, από τη χορήγηση στους δικαιούχους υπαλλήλους, αποζημίωσης για απογευματινή υπερωριακή εργασία καθώς και υπερωριακή εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες, Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες και πέραν του πενθημέρου, καθ' υπέρβαση των ανωτάτων ορίων που προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία. (άρθρο 12). Το ύψος της δαπάνης αυτής εξαρτάται από πραγματικά περιστατικά (αριθμός δικαιούχων, αριθμός ωρών εργασίας κ.λπ.).

3. Πρόσθετη ετήσια δαπάνη από τον επανακαθορισμό των αποδοχών του Προέδρου, του Αντιπροέδρου και των μελών του Α.Σ.Ε.Π. σε ποσοστό επί των πάσης φύσεως αποδοχών του Προέδρου, Αντιπροέδρου και Συμβούλου του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, σύμφωνα με τις ειδικότερες προβλέψεις του άρθρου 13. Το ύψος της δαπάνης αυτής εκτιμάται στο ποσό των 26 χιλ. ευρώ περίπου.

4. Ετήσια δαπάνη από την κάλυψη του κόστους διεξαγωγής: α) προγραμμάτων υποστήριξης και αναβάθμισης διοικητικής ικανότητας που παρέχονται σε φορείς της δημόσιας διοίκησης (Υπουργεία, Αποκεντρωμένες Διοικήσεις, ο.τ.α. α' και β' βαθμού, εποπτευόμενους από αυτούς φορείς, Ανεξάρτητες Αρχές) από τον Τομέα Β' Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης της νέας Ειδικής Γραμματείας του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης (άρθρο 27),

β) προγραμμάτων διοικητικής επάρκειας που οργανώνονται στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α., για τους μόνιμους υπαλλήλους και τους υπαλλήλους με σχέση εργασίας ι.δ.α.χ., κατηγορίας ΔΕ. (άρθρα 38, 39)

Το ύψος της ανωτέρω δαπάνης εξαρτάται από πραγματικά περιστατικά (αριθμός συμμετεχόντων και προγραμμάτων, διάρκεια παρακολούθησης κ.λπ.), καθώς και από την έκδοση σχετικών υπουργικών αποφάσεων.

5. Εφάπαξ δαπάνη από τη νομιμοποίηση της διαδικασίας για την καταβολή των δαπανών που αφορούν στην αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου υπαλλήλων που διατίθενται σε Γραφεία Βουλευτών κ.λπ., σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 61 παρ. 2. Η εν λόγω δαπάνη εκτιμάται στο ποσό των 671 χιλ. ευρώ περίπου.

6. Ενδεχόμενη δαπάνη από τυχόν: α) απόσπαση προσωπικού (μέχρι δέκα άτομα) από φορείς εκτός Γενικής Κυβέρνησης για την κάλυψη των υπηρεσιακών αναγκών της νέας Ειδικής Γραμματείας μέχρι την πλήρωση των συνιστώμενων με το άρθρο 21 οργανικών θέσεων προσωπικού, (άρθρο 32)

β) σύσταση προσωποπαγών θέσεων στη Γενική Γραμματεία Συντονισμού, στην περίπτωση έλλειψης κενών οργανικών θέσεων για τη μετάταξη υπαλλήλων αποσπασμένων σε αυτή στις 15.9.2017. (άρθρο 63 παρ. 4)

7. Αύξηση εσόδων από τη διάθεση των ΦΕΚ σε έντυπη μορφή αποκλειστικά έναντι ανταλλάγματος και χωρίς εξαιρέσεις δωρεάν διάθεσης. (άρθρο 56 παρ. 2)

8. Ενδεχόμενη αύξηση εσόδων από τυχόν πώληση έναντι ανταλλάγματος κάθε έκδοσης σε έντυπη ή ψηφιακή μορφή ή εκτύπωσης του Εθνικού Τυπογραφείου. (άρθρο 48 παρ. 8)

Αθήνα, 8 Ιανουαρίου 2019

Η Γενική Διευθύντρια

Ιουλία Γ. Αρμάγου

ΕΙΔΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

(άρθρο 75 παρ. 3 του Συντάγματος)

στο σχέδιο νόμου «Ενδυνάμωση Ανωτάτου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.), ενίσχυση και αναβάθμιση Δημόσιας Διοίκησης και άλλες διατάξεις»

Από τις διατάξεις του προτεινόμενου σχεδίου νόμου, προκαλούνται σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού τα ακόλουθα οικονομικά αποτελέσματα:

1. Ετήσια δαπάνη από τη σύσταση: α) νέας Ειδικής Γραμματείας στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης καθώς και θέσης Ειδικού Τομεακού Γραμματέα, με βαθμό 1ο της κατηγορίας Ειδικών Θέσεων (Ε.Θ.), και την ως εκ τούτου κάλυψη των εξόδων λειτουργίας της νέας Υπηρεσίας και την καταβολή αποδοχών στον Ειδικό Γραμματέα και επιδομάτων θέσης ευθύνης στους προϊστάμενους των οργανικών μονάδων που συγκροτούν την εν λόγω Ειδική Γραμματεία (άρθρα 16 – 20). Η δαπάνη αυτή εκτιμάται στο ποσό των 20 χιλ. ευρώ περίπου για την κάλυψη λειτουργικών εξόδων, στο ποσό των 40 χιλ. ευρώ περίπου για τις αποδοχές του Ειδικού Γραμματέα και στο ποσό των 42,7 χιλ. ευρώ περίπου για την καταβολή επιδομάτων θέσης ευθύνης στους προϊστάμενους των επιμέρους οργανικών μονάδων της Ειδικής Γραμματείας,

β) δέκα (10) οργανικών θέσεων μόνιμου προσωπικού (άρθρο 21 παρ. 1). Το ύψος της δαπάνης εκ της αιτίας αυτής εκτιμάται στο ποσό των 200 χιλ. ευρώ περίπου,

γ) είκοσι (20) οργανικών θέσεων προσωπικού στο συ-

νιστώμενο κλάδο Συμβούλων – Εμπειρογνομόνων και πέντε (5) θέσεων επιστημονικών συνεργατών, το ύψος της οποίας εξαρτάται από την έκδοση κ.υ.α. (άρθρα 21 παρ. 1 και 4 και 25 παρ. 4),

δ) τριάντα μίας (31) οργανικών θέσεων μόνιμου προσωπικού. (άρθρο 45) Το ύψος της δαπάνης εκ της αιτίας αυτής εκτιμάται στο ποσό των 578 χιλ. ευρώ περίπου.

2. Πρόσθετη δαπάνη, για τα έτη 2019 και 2020, από τη χορήγηση στους δικαιούχους υπαλλήλους, αποζημίωσης για απογευματινή υπερωριακή εργασία καθώς και υπερωριακή εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες, Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες και πέραν του πενθημέρου, καθ' υπέρβαση των ανωτάτων ορίων που προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία. (άρθρο 12). Το ύψος της δαπάνης αυτής εξαρτάται από πραγματικά περιστατικά (αριθμός δικαιούχων, αριθμός ωρών εργασίας κ.λπ.).

3. Πρόσθετη ετήσια δαπάνη από τον επανακαθορισμό των αποδοχών του Προέδρου, του Αντιπροέδρου και των μελών του Α.Σ.Ε.Π. σε ποσοστό επί των πάσης φύσεως αποδοχών του Προέδρου, Αντιπροέδρου και Συμβούλου του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, σύμφωνα με τις ειδικότερες προβλέψεις του άρθρου 13. Το ύψος της δαπάνης αυτής εκτιμάται στο ποσό των 26 χιλ. ευρώ περίπου.

4. Ετήσια δαπάνη από την κάλυψη του κόστους διεξαγωγής: α) προγραμμάτων υποστήριξης και αναβάθμισης διοικητικής ικανότητας που παρέχονται σε φορείς της δημόσιας διοίκησης (Υπουργεία, Αποκεντρωμένες Διοικήσεις, ο.τ.α. α' και β' βαθμού, εποπτευόμενους από αυτούς φορείς, Ανεξάρτητες Αρχές) από τον Τομέα Β' Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης της νέας Ειδικής Γραμματείας του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης, (άρθρο 27)

β) προγραμμάτων διοικητικής επάρκειας που οργανώ-

νονται στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α., για τους μόνιμους υπαλλήλους και τους υπαλλήλους με σχέση εργασίας Ι.Δ.Α.Χ., κατηγορίας ΔΕ. (άρθρα 38, 39)

Το ύψος της ανωτέρω δαπάνης εξαρτάται από πραγματικά περιστατικά (αριθμός συμμετεχόντων και προγραμμάτων, διάρκεια παρακολούθησης κ.λπ.), καθώς και από την έκδοση σχετικών υπουργικών αποφάσεων.

5. Εφάπαξ δαπάνη από τη νομιμοποίηση της διαδικασίας για την καταβολή των δαπανών που αφορούν στην αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου υπαλλήλων που διατίθενται σε Γραφεία Βουλευτών κ.λπ., σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 61 παράγραφος 2. Η εν λόγω δαπάνη εκτιμάται στο ποσό των 671 χιλ. ευρώ περίπου.

6. Ενδεχόμενη δαπάνη από τυχόν: α) απόσπαση προσωπικού (μέχρι δέκα άτομα) από φορείς εκτός Γενικής Κυβέρνησης για την κάλυψη των υπηρεσιακών αναγκών της νέας Ειδικής Γραμματείας μέχρι την πλήρωση των συνιστώμενων με το άρθρο 21 οργανικών θέσεων προσωπικού, (άρθρο 32)

β) σύσταση προσωποπαγών θέσεων στη Γενική Γραμματεία Συντονισμού, στην περίπτωση έλλειψης κενών οργανικών θέσεων για τη μετάταξη υπαλλήλων αποσπασμένων σε αυτή. (άρθρο 63 παρ. 4)

Οι ανωτέρω δαπάνες θα αντιμετωπίζονται από τις πιστώσεις του Κρατικού Προϋπολογισμού.

Αθήνα, 8 Ιανουαρίου 2019

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ
ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ

Ευκλ. Τσακαλώτος

Μ. - Ε. Ξενογιαννακοπούλου

ΕΚΘΕΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΣΥΝΕΠΕΙΩΝ ΡΥΘΜΙΣΕΩΝ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ: ΑΝΤΩΝΗΣ ΘΕΟΔΩΡΟΥ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ: ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΗΣ ΠΡΩΤΟΒΟΥΛΙΑΣ

ΤΗΛΕΦΩΝΟ: 213 13 13 455

E-MAIL: a.theodorou@ydmed.gov.gr

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΝΟΜΟΥ:

**«ΕΝΔΥΝΑΜΩΣΗ ΑΝΩΤΑΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (Α.Σ.Ε.Π.),
ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΛΛΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ»**

ΠΕΡΙΛΗΠΤΙΚΗ ΑΝΑΦΟΡΑ

ΣΤΟ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΗΣ ΚΥΡΙΑΣ ΑΞΙΟΛΟΓΟΥΜΕΝΗΣ ΡΥΘΜΙΣΗΣ:

Με τις διατάξεις του Κεφαλαίου Α΄ του Α΄ Μέρους προβλέπεται ότι από 1.1.2019 διενεργείται πολυετής και ετήσιος στρατηγικός προγραμματισμός του τακτικού και εποχικού προσωπικού των φορέων της Γενικής Κυβέρνησης. Μέχρι το τέλος Σεπτεμβρίου κάθε έτους οι αρμόδιοι Φορείς καταρτίζουν καταστάσεις με το αιτούμενο προς έγκριση πρόσληψης προσωπικό για την επόμενη χρονιά ενώ το ΥΠ.Δ.Α. διαμορφώνει τον ετήσιο προγραμματισμό και τον υποβάλλει προς έγκριση στην επιτροπή της παρ. 1 του άρ. 2 της Π.Υ.Σ. 33/2006, όπως ισχύει και, κατόπιν, αποστέλλεται αμελλητί στο Α.Σ.Ε.Π.. Το ΥΠ.Δ.Α. δύναται να εισηγηθεί στην ως άνω επιτροπή την έγκριση θέσεων του προσωπικού που πρόκειται να προσληφθεί με την διαδικασία του άρ. 18 του ν. 2190/1994 (σειρά προτεραιότητας) και οι οποίες περιλαμβάνονται στο δεύτερο κατά σειρά έτος του συγκεντρωτικού τετραετούς σχεδίου.

Με τις διατάξεις του Κεφαλαίου Β΄ του Α΄ Μέρους τροποποιούνται διατάξεις του ν. 2190/1994 για ενδυνάμωση της λειτουργίας του Α.Σ.Ε.Π. και ρυθμίζονται θέματα υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων Α.Σ.Ε.Π. και προσωπικού γραμματειακής, διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης Ε.Σ.Ε.Δ. και ΕΙ.Σ.Ε.Π., όπως και αποδοχών Προέδρου, Αντιπροέδρων και μελών του Α.Σ.Ε.Π. καθώς και αναπλήρωσης Προέδρου στα συμβούλια αξιολόγησης και επιλογών.

Με τις διατάξεις του Κεφαλαίου Α΄ του Β΄ Μέρους του παρόντος προβλέπεται η σύσταση Ειδικής Γραμματείας Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Παρατηρητηρίου Δημόσιας Διοίκησης, οι αρμοδιότητες των οργανικών μονάδων στις οποίες διαρθρώνεται, όπως και του Γνωμοδοτικού Συμβουλίου για τη Διοικητική Ανασυγκρότηση που συνιστάται στο ΥΠ.Δ.Α.. Επίσης, συστήνεται «Κλάδος Συμβούλων – Εμπειρογνομόνων» ως κλάδος προσωπικού στον οποίο

αποσπώνται υπάλληλοι του άρ. 2 παρ. 1 του ν. 4369/2016 (Α'33) κατόπιν εγγραφής τους στο Μητρώο Επιτελικών Στελεχών και ρυθμίζεται η διαδικασία των αποσπάσεων καθώς και η υπηρεσιακή κατάσταση των υπαλλήλων αυτών.

Με τις διατάξεις του Κεφαλαίου Β' του Β' Μέρους ρυθμίζονται γενικότερα θέματα υποστήριξης και αναβάθμισης της διοικητικής ικανότητας των φορέων του δημοσίου, των μέσων υλοποίησης και χρηματοδότησης σχετικών προγραμμάτων υποστήριξης, η σύσταση Συντονιστικής Επιτροπής, καθώς και η παρακολούθηση και αξιολόγηση των προγραμμάτων τεχνικής βοήθειας.

Με τις διατάξεις του Κεφαλαίου Γ' του Β' Μέρους προβλέπονται μεταβατικές διατάξεις για την πλήρωση θέσεων ευθύνης της Ειδικής Γραμματείας Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Παρατηρητηρίου Δημόσιας Διοίκησης καθώς και για την πλήρωση της θέσης του Ειδικού Τομεακού Γραμματέα όπως και μέχρι την πλήρωση των οργανικών θέσεων του μόνιμου προσωπικού.

Με τις διατάξεις του Κεφαλαίου Α' του Γ' Μέρους τροποποιούνται διατάξεις των νόμων 3528/2007 (Α'26) και 3584/2007 (Α'143) για θέματα που σχετίζονται με την πειθαρχική διαδικασία, θέματα αδειών των δημοσίων υπαλλήλων και την αναλογική εφαρμογή των αδειών υπηρεσιακής εκπαίδευσης, επιμορφωτικών λόγων και εξετάσεων στους υπαλλήλους Ι.Δ.Α.Χ. καθώς και η διοργάνωση στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. ειδικού προγράμματος διοικητικής επάρκειας για τους μόνιμους και Ι.Δ.Α.Χ. υπαλλήλους κατηγορίας ΔΕ. Τροποποιήσεις προβλέπονται και για την γραμματειακή, διοικητική και τεχνική υποστήριξη της λειτουργίας του ΕΙ.Σ.Ε.Π., για την σύσταση και λειτουργία των Σ.Ε.Π. και ως προς τον τρόπο λειτουργίας όλων των Συμβουλίων.

Με τις διατάξεις του Κεφαλαίου Β' του Γ' Μέρους τροποποιούνται διατάξεις του ν. 4369/2016 (Α'33) και ρυθμίζονται ειδικότερα θέματα Αξιολόγησης των δημοσίων υπαλλήλων και του ν. 4440/2016 (Α'224) αναφορικά με την Κινητικότητα.

Με τις διατάξεις του Κεφαλαίου Γ' του Γ' Μέρους τροποποιείται το άρθρο 23 του Οργανισμού του ΥΠ.Δ.Α. και συστήνεται Εθνικό Συμβούλιο για την Κωδικοποίηση και Αναμόρφωση της Ελληνικής Νομοθεσίας.

Με τις διατάξεις του Δ' Μέρους του παρόντος τροποποιούνται οι διατάξεις του ν. 3469/2006 (Α'131) για το Εθνικό Τυπογραφείο και την Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Με τις διατάξεις του Ε' Μέρους καταργούνται η παρ. 1γ του άρθρου δευτέρου του ν.3845/2010 (Α'65) και η ΚΥΑ/Β'3429/2012. Επίσης, τροποποιείται η παρ. 9 του άρθρου 49 του ν.3943/2011 (Α' 74), όπως ισχύει, και ρυθμίζονται θέματα αποδοχών και αποζημίωσης πρόσθετης κατά χρόνο απασχόλησης για αποσπασμένους υπαλλήλους ΟΤΑ βάσει ειδικών διατάξεων. Επιπλέον, ρυθμίζονται θέματα Νομικών Συνεργατών της παρ. 3 του άρθρου 6 του ν.δ. 3980/1959 (Α' 194), της Γενικής Γραμματείας Συντονισμού και, τέλος, ορίζεται η ιδιότητα τρίτεκνου γονέα και τέκνου τρίτεκνης οικογένειας ενώ, αποσαφηνίζεται το ζήτημα της απόδειξης γνώσης ξένης γλώσσας για τα άτομα με κώφωση ή βαρηκοΐα με ποσοστό αναπηρίας 50% τουλάχιστον ως προς τον διορισμό ή την πρόσληψή τους στις προκηρυσσόμενες θέσεις της περ. γ' της παρ. 6 του άρθρου 14 του ν. 2190/1994 (Α'28).

A: ΚΥΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΟΥΜΕΝΗ ΡΥΘΜΙΣΗ

1. Αναγκαιότητα

1.1. Περιγράψτε το πρόβλημα (οικονομικό, κοινωνικό ή άλλο), το οποίο καθιστά αναγκαία την προώθηση και ψήφιση της αξιολογούμενης ρύθμισης

Με το παρόν σχέδιο νόμου επιδιώκεται να αντιμετωπισθούν προβλήματα που έχουν εντοπισθεί και αφορούν:

- α) την αδυναμία εισροής νέου προσωπικού στη δημόσια διοίκηση,
- β) την γήρανση του ανθρώπινου δυναμικού της Δημόσιας Διοίκησης ,
- γ) την υποστελέχωση της Δημόσιας Διοίκησης ιδιαίτερα σε τομείς όπως η υγεία, η παιδεία, καθώς και οι ακριτικές, ορεινές και νησιωτικές περιοχές ,
- δ) την αδυναμία στρατηγικού σχεδιασμού διαχείρισης του ανθρώπινου δυναμικού, ως αποτέλεσμα του υφιστάμενου κατακερματισμού στη συλλογή αιτημάτων φορέων για τη διενέργεια προσλήψεων τακτικού και εποχικού προσωπικό και
- ε) την ενίσχυση του επιτελικού σχεδιασμού, παρακολούθησης και η εφαρμογής μιας ολοκληρωμένης στρατηγικής διοικητικής ανασυγκρότησης.

Παράλληλα, από το 2015, τέθηκαν σε εφαρμογή κρίσιμες διαρθρωτικές αλλαγές, όπως

- α) η θέσπιση και εφαρμογή ενός νέου συστήματος επιλογής στελεχών σε θέσεις ευθύνης (ν. 4369/2016), καθώς και
- β) ενός νέου συστήματος για την κινητικότητα του προσωπικού της δημόσιας διοίκησης (ν. 4440/2016).

Οι προαναφερόμενες διαρθρωτικές αλλαγές είχαν ως αποτέλεσμα

- α) την διεύρυνση της αποστολής του Α.Σ.Ε.Π. καθώς και
- β) την αύξηση των ευθυνών και του φόρτου εργασιών της αρχής.

Υπό το πρίσμα αυτό καθίσταται απαραίτητη α) η λήψη μέτρων τόσο για τον αποτελεσματικότερο σχεδιασμό και εφαρμογή της πολιτικής προσλήψεων στο δημόσιο, μέσω της ενίσχυσης της εγγύησης της ακομμάτιστης, αμερόληπτης και

αξιοκρατικής εφαρμογής των διαρθρωτικών αλλαγών για τη διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού του δημόσιου και β) η υλοποίηση διαρθρωτικών αλλαγών στην κατεύθυνση της ενίσχυσης του προγραμματισμού, του εξορθολογισμού, της απομείωσης των γραφειοκρατικών βαρών, της αποτελεσματικότερης και έγκαιρης ολοκλήρωσης των διαδικασιών πρόσληψης προσωπικού, εντός των δημοσιονομικών περιθωρίων.

Επίσης, προβλέπεται η σύσταση στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης Ειδικής Γραμματείας για την Υποστήριξη Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Παρατηρητηρίου Δημόσιας Διοίκησης. Πρόκειται για έναν αναγκαίο υποστηρικτικό μηχανισμό που θα παρακολουθεί ολιστικά το βαθμό διάχυσης και τα αποτελέσματα των διοικητικών μεταρρυθμίσεων.

Επιπρόσθετα, έχοντας ως έρεισμα το γενικότερο σχεδιασμό των υπηρεσιών του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης, ο μηχανισμός αυτός θα αντιμετωπίσει χρόνιες παθογένειες της διοικητικής λειτουργίας των δημοσίων φορέων και θα επιτρέψει την έλευσή τους σε έναν ενάρετο κύκλο συνεχούς βελτίωσης και πολλαπλασιασμού της κοινωνικής και οικονομικής τους ωφέλειας για τους πολίτες και τις επιχειρήσεις.

Παράλληλα, με τις προτεινόμενες διατάξεις, διασφαλίζεται η συνεκτικότητα και ο αρμονικός συντονισμός του νέου, ολοκληρωμένου συστήματος σχεδιασμού, υλοποίησης και παρακολούθησης πολιτικών διοικητικής ανασυγκρότησης, μέσα από τη λειτουργία Γνωμοδοτικού Συμβουλίου για τη Διοικητική Ανασυγκρότηση στο καθ' ύλην αρμόδιο Υπουργείο, στο οποίο, μετέχουν οι βασικοί εμπλεκόμενοι φορείς για την ανασυγκρότηση της δημόσιας διοίκησης.

Ειδικότερα:

Με τις διατάξεις του *Κεφαλαίου Α' του Α' Μέρους* για τον στρατηγικό προγραμματισμό των προσλήψεων και την ενδυνάμωση του Α.Σ.Ε.Π. ενισχύεται η οργάνωση της ελληνικής δημόσιας διοίκησης με την στελέχωση των υπηρεσιών της ακολουθώντας τα στάδια μιας μεθοδολογίας προγραμματισμού βάσει πραγματικών αναγκών με απώτερο στόχο την καλύτερη εξυπηρέτηση των πολιτών, φυσικών ή νομικών προσώπων. Είναι γεγονός ότι οι δημόσιες οργανώσεις επιδιώκουν την επίτευξη των στόχων τους μέσω της αξιοποίησης των πόρων που διαχειρίζονται,

μεταξύ δε αυτών, το ανθρώπινο δυναμικό αποτελεί τον κρισιμότερο για την επιτυχία του στρατηγικού τους σχεδιασμού. Πιο συγκεκριμένα, ο στρατηγικός προγραμματισμός για το ανθρώπινο δυναμικό αποτελεί την πλέον βασική συνιστώσα για την αποδοτική διοίκηση μιας οργάνωσης εφόσον βασίζεται σε σχεδιασμό του οργανογράμματος και των θέσεων εργασίας που θα καλυφθούν με το κατάλληλο προσωπικό. Κατά συνέπεια, η εκτίμηση των μελλοντικών αναγκών σε ανθρώπινους πόρους και η επιλογή του κατάλληλου δυναμικού για την στελέχωση των υπηρεσιών από άποψη γνώσεων και δεξιοτήτων αποτελεί άμεση προτεραιότητα του κρατικού μηχανισμού για την προώθηση μιας πολιτικής σχεδιασμού που προβλέπει και εφαρμόζει την αναγκαία μεθοδολογία χρονοπρογραμματισμού που δεν επιτρέπει αποσπασματικές και συγκυριακές παρεμβάσεις για την απρόσκοπτη κάλυψη των αναγκών σε στελέχη που θα δημιουργούνται από τις ανάγκες εντός ή εκτός των δημοσίων φορέων.

Περαιτέρω, η αναγκαία δημοσιονομική προσαρμογή της χώρας μας σε συνδυασμό με τις προωθούμενες μεταρρυθμίσεις για ποιοτικό και λειτουργικό εκσυγχρονισμό της δημόσιας διοίκησης προϋποθέτουν νομοθετικές πρωτοβουλίες που ενισχύουν τον ρόλο της Ανεξάρτητης Αρχής του Α.Σ.Ε.Π. με την διασφάλιση ενός ολοκληρωμένου πλαισίου διαχείρισης των αναγκών του δημοσίου σε ανθρώπινο δυναμικό που διασφαλίζει την «συνέχεια» της πολιτικής του προγραμματισμού και της ανάπτυξης και που βασίζεται στις εγγυήσεις της διαφάνειας και της συνοχής της διοικητικής δράσης. Άλλωστε, η «ανομοιομορφία» τόσο ως τον χρόνο υποβολής αιτημάτων για τις προσλήψεις του πάσης φύσεως προσωπικού που πρόκειται να απασχοληθεί σε φορείς της Γενικής Κυβέρνησης όσο και ως προς τον χρόνο υλοποίησης των εγκεκριμένων αιτημάτων προσλήψεων αποτελεί κατά γενική ομολογία από τις βασικότερες παθολογίες της δημόσιας διοίκησης που αποδυναμώνουν τον εγγυητικό, ρυθμιστικό και εποπτικό ρόλο του Α.Σ.Ε.Π..

Όπως προκύπτει από τις ετήσιες Εκθέσεις της ίδιας της Ανεξάρτητης Αρχής «...τα αιτήματα φορέων για την έναρξη διαδικασιών πρόσληψης περιέρχονται στο Α.Σ.Ε.Π. αποσπασματικά και με τυχαία σειρά.....εν τέλει η σειρά με την οποία αποστέλλονται οι προκηρύξεις στο Εθνικό Τυπογραφείο για να αρχίσουν οι διαδικασίες πρόσληψης εξαρτάται όχι από κάποιο προγραμματισμό αλλά από τυχαίους παράγοντες.....είναι ανάγκη αφού ολοκληρωθεί από την εκτελεστική

εξουσία ο κατ' αρχήν προγραμματισμός των προσλήψεων της επόμενης χρονιάς, να υπάρχει συνεργασία με το Α.Σ.Ε.Π. με σκοπό να καταρτίζονται ρεαλιστικά και ιεραρχημένα χρονοδιαγράμματα προσλήψεων για το επόμενο έτος. Ιδανικά...να γίνεται μέχρι το τέλος Σεπτεμβρίου κάθε έτους....».

Τέλος, σημαντική καινοτομία του νομοσχεδίου αποτελεί η σε όφελος της διαδικασίας πλήρωσης θέσεων προσωπικού με σειρά προτεραιότητας εξοικονόμηση χρόνου και κόστους με την πρόβλεψη ότι η αίτηση συμμετοχής του υποψηφίου υπέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης αντί της παράλληλης προσκόμισης δικαιολογητικών «αποσυμφορίζοντας» τις υπηρεσίες το συγκεκριμένο χρονικό σημείο από περιττούς διοικητικούς ελέγχους που, άλλωστε, ακολουθούν στη συνέχεια εντός ορισμένης προθεσμίας.

Με τις διατάξεις του *Κεφαλαίου Β' του Α' Μέρους* επιδιώκεται η περαιτέρω ενίσχυση της αποστολής και του έργου της Ανεξάρτητης Αρχής Α.Σ.Ε.Π. και προβλέπονται αποσπάσεις μονίμων ή Ι.Δ.Α.Χ. υπαλλήλων κατά παρέκκλιση κείμενων διατάξεων από φορείς της Κεντρικής Διοίκησης όπως ορίζεται στο άρ. 14 παρ. 1 περ. στ) του ν.4270/2014 (Α'143), δηλαδή την Προεδρία της Δημοκρατίας, τα Υπουργεία, τις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις, την Βουλή των Ελλήνων και τις λοιπές Ανεξάρτητες Αρχές που δεν έχουν νομική προσωπικότητα. Για την επιλογή των προϊσταμένων σε θέσεις ευθύνης οργανικών μονάδων Α.Σ.Ε.Π. εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 84 έως 86 του ν.3528/2007 (Α'26). Ωστόσο, λόγω της συνταγματικά κατοχυρωμένης προσωπικής και λειτουργικής ανεξαρτησίας των μελών της Αρχής προβλέπεται ειδικά η σύνθεση των ως άνω αρμοδίων συμβουλίων επιλογής. Επιπλέον με τις λοιπές διατάξεις του Κεφαλαίου διευκρινίζεται η υποχρεωτική εφαρμογή των αποφάσεων της Ολομέλειας και της Ελάσσονος Ολομέλειας για τα μέλη αυτών ώστε να μην υπάρχουν ερμηνευτικά κενά που βάλλουν θέματα ασφάλειας δικαίου και δικαιολογημένης εμπιστοσύνης των πολιτών, προβλέπονται οι ειδικές αποζημιώσεις των υπαλλήλων της Γραμματείας του Α.Σ.Ε.Π., του προσωπικού γραμματειακής, διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης Ε.Σ.Ε.Δ. και ΕΙ.Σ.Ε.Π. , του Προέδρου, Αντιπροέδρων και μελών του Α.Σ.Ε.Π. και για λόγους εύρυθμης εσωτερικής λειτουργίας των συμβουλίων στα οποία ορίζονται ως πρόεδροι και μέλη εκπρόσωποι Α.Σ.Ε.Π. προβλέπεται η αναπλήρωση τους λαμβάνοντας υπόψη τον ισχύοντα Κανονισμό Λειτουργίας της Αρχής. Τέλος,

συμπληρώνεται το σύστημα των προσλήψεων στο δημόσιο τομέα καθώς εισάγονται ρυθμίσεις που αφορούν επακριβώς τις περιπτώσεις μη αποδοχής διορισμού από υποψηφίους και επιλαχόντες υποψηφίους.

Με τις διατάξεις του Α΄ Κεφαλαίου του Β΄ Μέρους του παρόντος νομοσχεδίου προωθείται η υλοποίηση διαρθρωτικών αλλαγών και μεταρρυθμιστικών δράσεων στο δημόσιο από το Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης που σχεδιάζει και συντονίζει οριζόντια τις σχετικές πρωτοβουλίες οι οποίες βασίζονται τόσο στις αρμοδιότητες του Φορέα όσο και στο πλαίσιο της Εθνικής Στρατηγικής για τη Διοικητική Μεταρρύθμιση 2017-2019. Το ΥΠ.Δ.Α. για την υλοποίηση των στρατηγικών του προτεραιοτήτων συνεργάζεται με τους λοιπούς εμπλεκόμενους μετόχους-φορείς σε θέματα διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού, οργάνωσης δομών, διοίκησης μέσω στόχων, διοίκησης ποιότητας, διαφάνειας, λογοδοσίας, απλουστεύσεων, καλής νομοθέτησης και διάχυσης νεωτεριστικών μεθόδων και καινοτόμων εργαλείων διαχείρισης της γνώσης με την αξιοποίηση των ΤΠΕ. Γι αυτό συμπληρωματικά προς τις δικές του, καθ' ύλην αρμόδιες οργανικές μονάδες, το ΥΠ.Δ.Α. προβλέπεται να συνεπικουρείται από έναν μηχανισμό που παρακολουθεί και αξιολογεί συνολικά την αποτελεσματικότητα των μεταρρυθμιστικών παρεμβάσεων σε όλο το φάσμα της δημόσιας διοίκησης. Η σύσταση Γνωμοδοτικού Συμβουλίου για τη Διοικητική Ανασυγκρότηση καθώς και η σύσταση Ειδικής Γραμματείας Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Παρατηρητηρίου Δημόσιας Διοίκησης για την διατύπωση απόψεων και εισηγήσεων στον Υπουργό Δ.Α. για τις στρατηγικές προτεραιότητες του Υπουργείου και για κάθε άλλο συναφές θέμα στηρίζεται στην ευρωπαϊκή και διεθνή εμπειρία και αποτελεί βέλτιστη πρακτική στα ευρωπαϊκά κράτη στο πλαίσιο εφαρμογής των αρχών της χρηστής διακυβέρνησης η οποία σύμφωνα με την Ε.Ε. ... (COM 428 final, European Governance; A White Paper, Brussels, 25.07.2001) αφορά σε «...κανόνες, διαδικασίες και συμπεριφορές που επηρεάζουν τον τρόπο άσκησης των εξουσιώνειδικότερα σε ότι αφορά τη διαφάνεια, τη συμμετοχή, τη λογοδότηση, την αποτελεσματικότητα και τη συνοχή....». Τόσο οι υπηρεσίες του Τομέα Α΄- Παρατηρητήριο Δημόσιας Διοίκησης-όσο και του Τομέα Β΄- Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης – της υπό σύσταση Ειδικής Γραμματείας στελεχώνονται αποκλειστικά από υπαλλήλους του κλάδου Συμβούλων-Εμπειρογνομόνων και υποστηρίζονται από μέλη Δ.Ε.Π. σε συνιστώμενες θέσεις επιστημονικών

συνεργατών. Η επιλογή του προσωπικού των Συμβούλων – Εμπειρογνωμόνων ενισχύεται από συστήματα που θωρακίζουν με αντικειμενικά και αξιόπιστα κριτήρια τις αρχές της διαφάνειας και της αξιοκρατίας στην δημόσια διοίκηση γι' αυτό και οι αποσπάσεις στον κλάδο αυτό διενεργούνται από εγγεγραμμένους υπαλλήλους στο Μητρώο Επιτελικών Στελεχών (ν. 4369/2016, Α'33). Στην ίδια κατεύθυνση η Κεντρική Επιτροπή Αξιολόγησης η οποία συνιστάται με τις διατάξεις του παρόντος στο ΥΠ.Δ.Α. για την αξιολόγηση της καταλληλότητας και επάρκειας προσωπικού που επιθυμεί να ενταχθεί στον κλάδο Συμβούλων-Εμπειρογνωμόνων αλλά και για την επιλογή των επιστημονικών συνεργατών της Ειδικής Γραμματείας.

Με τις διατάξεις του *Κεφαλαίου Β' του Β' Μέρους* προβλέπονται στοχευμένα προγράμματα υποστήριξης και αναβάθμισης διοικητικής ικανότητας φορέων της δημόσιας διοίκησης. Στηρίζονται στις κατευθύνσεις των Γενικών Διευθύνσεων του ΥΠ.Δ.Α. και υλοποιούνται από τις Μονάδες Εμπειρογνωμόνων του Τομέα Β'-Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης σε συνεργασία με λοιπούς δημόσιους φορείς ώστε να διαμορφώνεται ένα λειτουργικό και συνεκτικό σύστημα παροχής εξειδικευμένης τεχνογνωσίας για την προώθηση μεταρρυθμιστικών δράσεων στον δημόσιο και ευρύτερο δημόσιο τομέα. Για τον σκοπό τούτο συνιστάται Συντονιστική Επιτροπή για την αξιολόγηση και παρακολούθηση των μέτρων και των δράσεων κάθε προγράμματος ενώ οι Μονάδες Εμπειρογνωμόνων της ως άνω (υπό σύσταση) Ειδικής Γραμματείας υποβάλλουν ενδιάμεση και απολογιστική έκθεση σε αυτήν προκειμένου να διατυπώσει επ' αυτών τις προτάσεις της και να κοινοποιούνται στην συνέχεια στον δικαιούχο φορέα. Οι δικαιούχοι φορείς προσδιορίζονται με την διαδικασία που προβλέπουν οι διατάξεις του παρόντος όπως και τα μέσα υλοποίησης και χρηματοδότησης των προαναφερθέντων Προγραμμάτων.

Με τις διατάξεις του *Κεφαλαίου Γ' του Β' Μέρους* εισάγονται μεταβατικές ρυθμίσεις τοποθετήσεων Προϊσταμένων και Ειδικού Γραμματέα και προσωπικού για την διασφάλιση της αποτελεσματικής λειτουργίας της υπό σύσταση Ειδικής Γραμματείας.

Με τις διατάξεις του *Κεφαλαίου Α' και Β' του Γ' Μέρους* εισάγονται επιμέρους τροποποιήσεις σε διατάξεις του Υπαλληλικού Κώδικα (και του Κώδικα Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων), του ν. 4369/2016 και του ν. 4440/2016, οι οποίες συμπληρώνουν το μεταρρυθμιστικό πλαίσιο διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού

και του προωθούμενου στρατηγικού προγραμματισμού για την ανάπτυξη και αξιολόγησή του, των αρχών της ποιοτικής αναβάθμισης της λειτουργίας του δημοσίου με την διαρκή βελτίωση των υπηρεσιών και των παρεχόμενων διοικητικών προϊόντων μέσω της επιμόρφωσης του προσωπικού, της εύρυθμης λειτουργίας των συμβουλίων που είναι αρμόδια για την επιλογή του, του εξορθολογισμού του συστήματος Κινητικότητας για να καταστεί πιο εύκαμπτο και λειτουργικό λαμβανομένων υπόψη των προβλημάτων της πρώτης εφαρμογής του και των αναγκών μεταβολών και προσαρμογών των διατάξεων για τις άδειες των δημοσίων υπαλλήλων εν γένει στις σύγχρονες εκπαιδευτικές και κοινωνικές ανάγκες. Επίσης, για την επιτάχυνση και τον εξορθολογισμό του προγραμματισμού και της διοίκησης του ανθρώπινου δυναμικού προβλέπεται ρητά ότι το κώλυμα για εκ νέου διορισμό ή πρόσληψη των υπαλλήλων που απολύονται λόγω της πειθαρχικής ποινής της οριστικής παύσης ή λόγω καταγγελίας σύμβασης εργασίας για σπουδαίο λόγο ελέγχεται αυτεπάγγελτα μέσω του Μητρώου Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου (απογραφή) που τηρείται στο ΥΠ.Δ.Α.. Επίσης, καταργείται το όριο ηλικίας για την μεταπτυχιακή εκπαίδευση των υπαλλήλων και προβλέπεται η απόκτηση Πιστοποιητικού Διοικητικής Επάρκειας για υπαλλήλους κατηγορίας ΔΕ.

Με τις διατάξεις του *Κεφαλαίου Γ' του Γ' Μέρους* προβλέπεται η σύσταση τριάντα ενός (31) νέων οργανικών θέσεων με σχέση εργασίας δημοσίου δικαίου στο ΥΠ.Δ.Α. καθώς προκύπτει από τις ως άνω δρομολογούμενες δημόσιες πολιτικές διεύρυνση των αρμοδιοτήτων του ιδίως στον τομέα του στρατηγικού σχεδιασμού και του μεταρρυθμιστικού εγχειρήματος γενικότερα οπότε καθίσταται περισσότερο από ποτέ προφανής η ανάγκη στελέχωσης με εξειδικευμένο προσωπικό αλλά και βάσει υπηρεσιακών αναγκών η ανάγκη κάλυψης θέσεων στον τομέα της διοικητικής μέριμνας του κτιρίου της Υπηρεσίας καθώς και στις μετακινήσεις από τους οδηγούς κρατικών οχημάτων. Τέλος, στον τομέα της Καλής Νομοθέτησης και της Ρυθμιστικής Διακυβέρνησης αυξάνεται με την προτεινόμενη ρύθμιση η σύνθεση του Εθνικού Συμβουλίου για την Κωδικοποίηση και Αναμόρφωση της Ελληνικής Νομοθεσίας κατά δύο μέλη με την προσθήκη του Προέδρου της Κεντρικής Επιτροπής Κωδικοποίησης και του Ειδικού Γραμματέα του Εθνικού Τυπογραφείου. Με αυτόν

τον τρόπο συστηματοποιείται η συνεργασία των δομών που συνεισφέρουν καθοριστικά στα πεδία της νομοθετικής κωδικοποίησης και σύνταξης κωδίκων αλλά και του εθνικού φορέα επεξεργασίας και διάθεσης της διοικητικής νομικής πληροφορίας, του Εθνικού Τυπογραφείου.

Με τις διατάξεις του Δ' Μέρους αναβαθμίζεται και καθίσταται περισσότερο αποτελεσματική η οργάνωση και λειτουργία του Εθνικού Τυπογραφείου προκειμένου να ανταποκρίνεται στις εκδοτικές και εκτυπωτικές ανάγκες των φορέων του Δημοσίου και ευρύτερου δημόσιου τομέα.

Ειδικότερα, με τα προτεινόμενα άρθρα τροποποιούνται οι διατάξεις του ν. 3469/2006 (Α'131), ως εξής:

- 1) Αντικαθίσταται η παρ. 3 του άρθρου 1 σχετικά με την αποστολή του Εθνικού Τυπογραφείου,
- 2) Καταργείται η παράγραφος 5 του άρθρου 1 που προέβλεπε την κατανομή κενών θέσεων προσωπικού κατά τον χρόνο δημοσίευσης του Οργανισμού, αντιστοίχως. Η παράγραφος 6 του ίδιου άρθρου σχετικά με την επέκταση των δραστηριοτήτων του Τυπογραφείου για την κάλυψη αναγκών των δημοσίων φορέων αναριθμείται σε 5,
- 3) Αντικαθίσταται το άρθρο 2 που αφορά στις εκδόσεις του Εθνικού Τυπογραφείου,
- 4) Αντικαθίσταται η παράγραφος 3 του άρθρου 3 για την τήρηση αρχείου του Τυπογραφείου σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή και την διάρκεια τους,
- 5) Αντικαθίσταται η παράγραφος 1 του άρθρου 6 σχετικά με τα τεύχη της Εφημερίδος της Κυβερνήσεως,
- 6) Αντικαθίσταται η παράγραφος 4 του άρθρου 7 για την καταχώρηση της δημοσιευτέας ύλης στο τεύχος Δ' της ΕτΚ.,
- 7) Αντικαθίσταται η παράγραφος 7 του άρθρου 7 που προέβλεπε την δημοσίευση σε περίληψη στο τεύχος Α.Ε.-Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.Μ.Η.,
- 8) Καταργούνται οι παράγραφοι 5 (δημοσίευση στο τεύχος Α.Α.Π.), 8 (δημοσίευση στο τεύχος Ε.Β.Ι.) και 12 (δημοσίευση στο τεύχος Οικονομικών των Πολιτικών Κομμάτων και Συνασπισμών Πολιτικών Κομμάτων) του άρθρου 7 και οι παράγραφοι 6 (δημοσίευση στο τεύχος Υ.Ο.Δ.Δ.), 7

(δημοσίευση στο τεύχος Α.Ε. – Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.ΜΗ.), 9 (δημοσίευση στο τεύχος προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.), 10 (δημοσίευση στο Τεύχος Δ.Δ.Σ.), 11 (δημοσίευση στο τεύχος Α.Ε.Δ.), 13 (για την αναδημοσίευση του σωστού τεύχους σε περίπτωση που εκ παραδρομής δεν έγινε η δημοσίευση στο προβλεπόμενο από τις διατάξεις τεύχος) και 14 (για την δημοσίευση σε τεύχος των πράξεων που δεν προβλέπουν οι διατάξεις του παρόντος κατόπιν Υπουργικής Απόφασης) αναριθμούνται, αντιστοίχως, σε 5 έως 11,

- 9) Αντικαθίσταται το άρθρο 9 για την σύνταξη, το περιεχόμενο και την αποστολή κειμένων προς δημοσίευση,
- 10) Αντικαθίσταται το πρώτο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 10 για την ανάθεση βάσει απόφασης του Γενικού Γραμματέα της Κυβέρνησης της άδειας για δημοσίευση τευχών στην ΕτΚ (ΠΡΑ.Δ.Ι.Τ., Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π. και Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων-ΔΔΣ) στον Ειδικό Γραμματέα του Εθνικού Τυπογραφείου,
- 11) Αντικαθίσταται η παράγραφος 3 του άρθρου 12 για την έκδοση της ΕτΚ,
- 12) Αντικαθίσταται η παράγραφος 4 του άρθρου 13 για την παραγωγή εννόμων συνεπειών από την δημοσίευση των Φ.Ε.Κ.,
- 13) Αντικαθίσταται το άρθρο 15 για την διάθεση της ΕτΚ,
- 14) Αντικαθίσταται η παράγραφος 2 του άρθρου 18 που προέβλεπε την δωρεάν πρόσβαση του πολίτη μέσω διαδικτύου στα τεύχη ΕτΚ (πλην Α.Ε.-Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.ΜΗ.),
- 15) Καταργείται η παράγραφος 6 του άρθρου 18 για την τιμολόγηση και πώληση εκδόσεων του Εθνικού Τυπογραφείου και αναριθμούνται οι παράγραφοι 7 (για την εγγραφή συνδρομητών και την τηλεφωνική παραγγελία ΦΕΚ κατόπιν απόφασης του Ειδικού Γραμματέα), 8 (για την ρύθμιση του δικαιώματος έκπτωσης 50% επί της ετήσιας συνδρομής των ΦΕΚ) και 9 (για τις εισπράξεις από την πώληση των ΦΕΚ και λοιπών εκδόσεων του Τυπογραφείου) σε 6, 7 και 8, αντιστοίχως και
- 16) Προστίθεται παράγραφος 4 στο άρθρο 10 του π.δ. 29/2018 (Α'58) ώστε με απόφαση του Ειδικού Γραμματέα να δύναται να θεσπίζεται εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας του Τμήματος Δ4 Μουσείου.

Με τις λοιπές διατάξεις του *Ε' Μέρους* προωθούνται ρυθμίσεις αρμοδιότητας ΥΠ.Δ.Α. για την διευθέτηση ζητημάτων για τα οποία έχει εκλείψει ο λόγος της αναγκαιότητας ρύθμισης δημιουργώντας περιττά διοικητικά βάρη στο ΥΠ.Δ.Α. και στην Ενιαία Αρχή Πληρωμών. Το ίδιο με την έκδοση βεβαίωσης κατά την μεταφορά υπαλλήλων από ΝΠΙΔ προς το δημόσιο ώστε να προβλέπεται βεβαίωση εισαγωγής στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου μόνο στις περιπτώσεις πρόσληψης/διορισμού καθώς και αποχώρησης υπαλλήλων. Επίσης, για την διαδικασία απόσπασης και διάθεσης υπαλλήλων από Ο.Τ.Α. ή νομικά πρόσωπα αυτών για τη στελέχωση και γραμματειακή υποστήριξη του έργου των γραφείων των βουλευτών και των ελλήνων βουλευτών του Ε.Κ. της Ε.Ε. καθώς και των γραφείων των κομμάτων που εκπροσωπούνται στη Βουλή ή στο Ε.Κ. και ειδικότερα για το ζήτημα της μισθοδοσίας αυτών και των πιστώσεων για την παρακολουθηματική του τακτικού μισθού αποζημίωση λόγω πρόσθετης κατά χρόνο απασχόλησης δεν ισχύει πλέον ο κανόνας της επιβάρυνσης του φορέα της οργανικής θέσης του υπαλλήλου αλλά επιβαρύνεται το ΥΠ.Δ.Α.. Η ρύθμιση αυτή αποσκοπεί στην μη δημοσιονομική επιβάρυνση των τοπικών υποθέσεων με εξυπηρέτηση αναγκών που διευκολύνουν και προαγάγουν την κοινοβουλευτική λειτουργία. Ακόμα προστίθεται ρύθμιση ώστε η Γενική Γραμματεία Συντονισμού του Κυβερνητικού Έργου να συλλέγει τα προγράμματα δράσης των υπουργείων σε χρόνο αντίστοιχο με την κατάθεση του προσχεδίου και την ψήφιση του κρατικού προϋπολογισμού. Είναι προφανές ότι με τον τρόπο αυτό υπάρχει η άμεση διασύνδεση των κυβερνητικών δράσεων με τους πόρους του προϋπολογισμού του κράτους και διευκολύνεται η παρακολούθηση του συνολικού κυβερνητικού σχεδίου δράσης. Παράλληλα, οι προωθούμενες διατάξεις του προτεινόμενου νομοσχεδίου αποκαθιστούν ερμηνευτικές δυσλειτουργίες για την εφαρμογή της αρχής της ίσης μεταχείρισης ως προς την στελέχωση της ΓΓΣ με μονίμους και Ι.Δ.Α.Χ. υπαλλήλους. Οι προτεινόμενες ρυθμίσεις επεκτείνονται, τέλος, στον ορισμό της ιδιότητας του τρίτεκνου γονέα και του τέκνου τρίτεκνης οικογένειας προκειμένου να εξυπηρετούνται οι σύγχρονες κοινωνικές και εκπαιδευτικές ανάγκες και να παρασχεθεί ουσιαστική στήριξη στην τρίτεκνη οικογένεια. Τέλος, διευκρινίζεται ότι τα άτομα με κώφωση ή βαρηκοΐα τα οποία κατέχουν Βεβαίωση Επάρκειας της Ελληνικής Νοηματικής Γλώσσας (ν.3699/2008 αρ.7 παρ.3), απαλλάσσονται από

την υποχρέωση απόδειξης της ξένης γλώσσας υπό την προϋπόθεση ότι το κριτήριο έχει τεθεί ως πρόσθετο προσόν με την προκήρυξη των θέσεων. Συνεπώς, δεν ισχύει η απαλλαγή όταν η γνώση της ξένης γλώσσας τίθεται ως απαιτούμενο τυπικό προσόν για την οικεία θέση από τον οργανισμό του φορέα, καθώς τότε είναι υποχρεωτική για την αποτελεσματική άσκηση των καθηκόντων που σχετίζονται με την θέση που έχει προκηρυχθεί. Η νομοθετική αυτή ρύθμιση προωθείται για την καθολική ένταξη και ενσωμάτωση των ΑμεΑ σε μια «κοινωνία για όλους» δηλαδή λαμβάνεται μέριμνα για την άρση των διοικητικών και κανονιστικών επιβαρύνσεων που συντείνουν στην παγίωση δυσλειτουργιών και, τελικά, διακρίσεων στο δικαίωμα της ευάλωτης πληθυσμιακής ομάδας των ΑμεΑ να θέσουν υποψηφιότητα στις προκηρύξεις κάλυψης θέσεων του δημοσίου τομέα δεδομένων των δυσκολιών της απόκτησης του διπλώματος της ξένης γλώσσας που προϋποθέτει προφορικές και ακουστικές εξετάσεις.

1.2. Αναφέρατε τους στόχους που επιδιώκει η αξιολογούμενη ρύθμιση συμπεριλαμβάνοντας επιπλέον τυχόν ποσοτικοποιημένα και ποιοτικά στοιχεία των επιδιωκόμενων στόχων και αποτελεσμάτων

Με τις προτεινόμενες διατάξεις του παρόντος σχεδίου Νόμου, οι οποίες εφαρμόζουν τις στρατηγικές προτεραιότητες που τέθηκαν στην Εθνική Στρατηγική για τη Διοικητική Μεταρρύθμιση 2017-2019, επιτυγχάνεται:

Α) Η εγκαθίδρυση ενός συστήματος πολυετούς και ετήσιου στρατηγικού σχεδιασμού προσλήψεων τακτικού και εποχικού προσωπικού, πλήρως εναρμονισμένου με το δημοσιονομικό κύκλο, για την ιεράρχηση των προτεραιοτήτων των φορέων της δημόσιας διοίκησης, αλλά και την λειτουργική διασύνδεση με τις πρόσφατες διαρθρωτικές αλλαγές στο σύστημα διαχείρισης του ανθρώπινου δυναμικού του δημοσίου, όπως το ενιαίο σύστημα κινητικότητας, η κατάρτιση περιγραμμάτων θέσης και η λειτουργία του ψηφιακού οργανογράμματος της δημόσιας διοίκησης.

Β) Εισάγονται ρυθμίσεις για την αναβάθμιση του Α.Σ.Ε.Π., με γνώμονα τη διασφάλιση της αποτελεσματικής λειτουργίας αυτού, την εγγύηση της

συνταγματικά κατοχυρωμένης προσωπικής και λειτουργικής ανεξαρτησίας των μελών του, αλλά και την απλοποίηση των διαδικασιών που υλοποιούνται από αυτό, προς όφελος των πολιτών και του δημοσίου συμφέροντος.

Επίσης, με τις προτεινόμενες διατάξεις του παρόντος σχεδίου Νόμου προβλέπεται η οργάνωση νέων δομών και διαδικασιών για τον αποτελεσματικότερο σχεδιασμό, την υλοποίηση και παρακολούθηση της Στρατηγικής για τη Διοικητική Ανασυγκρότηση.

Συγκεκριμένα, προβλέπεται:

- α) Η σύσταση Γνωμοδοτικού Συμβουλίου για τη Διοικητική Ανασυγκρότηση, με αρμοδιότητα τη διατύπωση απόψεων και εισηγήσεων στον Υπουργό Διοικητικής Ανασυγκρότησης αναφορικά με τις στρατηγικές προτεραιότητες του Υπουργείου για την ενδυνάμωση και αναβάθμιση της λειτουργίας της δημόσιας διοίκησης, τις προτεινόμενες δράσεις για την υλοποίηση των στρατηγικών προτεραιοτήτων του Υπουργείου, το βαθμό επίτευξης των τεθέντων στρατηγικών στόχων για τη διοικητική ανασυγκρότηση καθώς και κάθε συναφές θέμα το οποίο τίθεται σε αυτό από τον Υπουργό Διοικητικής Ανασυγκρότησης και
- β) Η σύσταση Ειδικής Γραμματείας Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Παρατηρητηρίου Δημόσιας Διοίκησης με αρμοδιότητα την επιστημονική παρακολούθηση της διοικητικής λειτουργίας και το συντονισμό των διαδικασιών αξιολόγησης και κοινωνικού ελέγχου της δημόσιας διοίκησης, την παραγωγή γνώσης με στόχο την ενδυνάμωση της δημόσιας διοίκησης μέσω της παροχής χρήσιμης, έγκαιρης και αξιόπιστης πληροφορίας σχετικά με δημόσιες πολιτικές και μεταρρυθμίσεις και την παροχή υπηρεσιών υποστήριξης και εμπειρογνωμοσύνης σε δημόσιους φορείς με σκοπό την αναβάθμιση της λειτουργίας τους μέσα από το σχεδιασμό και την υλοποίηση προγραμμάτων και δράσεων βελτιστοποίησης διοικητικής ικανότητας.

Ακόμη, με τις προτεινόμενες διατάξεις του παρόντος σχεδίου Νόμου προβλέπεται η οργάνωση και υλοποίηση στοχευμένων προγραμμάτων υποστήριξης και αναβάθμισης διοικητικής ικανότητας φορέων της δημόσιας διοίκησης.

Τα προγράμματα αυτά στηρίζονται στο γενικότερο σχεδιασμό και τις κατευθύνσεις των Γενικών Διευθύνσεων Δημοσίων Οργανώσεων και Ανθρώπινου Δυναμικού Δημοσίου Τομέα του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης και υλοποιούνται από τις Μονάδες Εμπειρογνομόνων του Τομέα Β' «Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης» σε συνεργασία με τους αιτούντες φορείς της δημόσιας διοίκησης.

Κατ' επέκταση διαμορφώνεται ένα ολοκληρωμένο, λειτουργικό και αποτελεσματικό σύστημα παροχής εμπειρογνωμοσύνης σε δημόσιους φορείς, με γνώμονα την υλοποίηση και διάχυση των δράσεων διοικητικής ανασυγκρότησης, που θα προσαρμόζονται στις ειδικότερες ανάγκες του εκάστοτε αιτούντος φορέα.

Με τις προωθούμενες ρυθμίσεις του παρόντος Σχεδίου Νόμου εισάγονται επιμέρους τροποποιήσεις σε διατάξεις του ισχύοντος Υπαλληλικού Κώδικα, του ν. 4369/2016 και του ν. 4440/2016 με στόχο την ενίσχυση και αναβάθμιση της δημόσιας διοίκησης, την εύρυθμη λειτουργία των συμβουλίων που είναι αρμόδια για τις επιλογές των προϊστάμενων οργανικών μονάδων, τον εξορθολογισμό του συστήματος της κινητικότητας, την επιμόρφωση και διαρκή εκπαίδευση των δημοσίων υπαλλήλων καθώς, και την επικαιροποίηση και προσαρμογή των διατάξεων για τις άδειες των δημοσίων υπαλλήλων στις σύγχρονες εκπαιδευτικές και κοινωνικές ανάγκες.

Επιπλέον, ρυθμίζονται θέματα που αφορούν α) την χορήγηση γονικής άδειας και στους αναδόχους γονείς καθώς και στους γονείς που αποκτούν τέκνο με τη διαδικασία της παρένθετης μητρότητας, β) θέματα σπουδών και επιμόρφωσης μέσω της αύξησης ημερών αδειας εξέτασης, της ίσης μεταχείρισης σε ζητήματα μετακπαίδευσης ΙΔΑΧ και μονίμων, την κατάργηση ορίου ηλικίας για τη μεταπτυχιακή εκπαίδευση, γ) την θέσπιση Πιστοποιητικού Διοικητικής Επάρκειας για Δημοσίους Υπαλλήλους και Υπαλλήλους ΟΤΑ Α' βαθμού της κατηγορίας ΔΕ, δ) θέματα πειθαρχικής διαδικασίας που αποβλέπουν τόσο στην επιτάχυνση της πειθαρχικής διαδικασίας όσο και στον έμπρακτο σεβασμό του τεκμηρίου αθωότητας και, τέλος, ε) με τις προβλεπόμενες διατάξεις επιλύονται επιμέρους ζητήματα που έχουν ανακύψει κατά την πρώτη εφαρμογή του ΕΣΚ με στόχο να

καταστεί αυτό πιο λειτουργικό προς διευκόλυνση τόσο των υπαλλήλων όσο και των δημοσίων υπηρεσιών που υπάγονται στο πεδίο εφαρμογής του.

Επίσης, οι προωθούμενες διατάξεις του νομοσχεδίου συμβάλλουν στην αναβάθμιση του γενικού ρυθμιστικού πλαισίου (ν.3469/2006, Α' 131) που διέπει την έκδοση της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως και την εν γένει λειτουργία του Εθνικού Τυπογραφείου. Επιδιώκουν την προσαρμογή του Εθνικού Τυπογραφείου, ως ενιαίου διοικητικού τομέα, στις σύγχρονες εκδοτικές και εκτυπωτικές ανάγκες των φορέων του Δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα, καθώς και την ενίσχυση της λειτουργικής του δράσης επί ζητημάτων παραγωγής, έκδοσης, κυκλοφορίας και διαχείρισης των τευχών του Φύλλου της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (Φ.Ε.Κ.).

Πιο αναλυτικά επιδιώκεται: α) Η σαφέστερη οριοθέτηση και διεύρυνση της αποστολής του Εθνικού Τυπογραφείου και η προσαρμογή αυτής στις σύγχρονες ανάγκες και καταστάσεις της ψηφιακής εποχής, β) Η ενίσχυση της κοινωφελούς, πολιτιστικής και εκπαιδευτικής δράσης του Εθνικού Τυπογραφείου, ιδίως με την αναδιοργάνωση του Μουσείου του, τις εκπαιδευτικές επισκέψεις μαθητών και σπουδαστών, τη λειτουργία βιβλιοθήκης παλαιών τόμων ΦΕΚ και παλαιών εκδόσεων του Εθνικού Τυπογραφείου και τη διοργάνωση συνεδρίων, σεμιναρίων, εκθέσεων ή άλλων εκδηλώσεων συναφών με την αποστολή του, γ) Η διεύρυνση των φορέων, με τους οποίους το Εθνικό Τυπογραφείο δύναται, στο πλαίσιο της αποστολής του, να συνεργαστεί επί θεμάτων παροχής τεχνογνωσίας, όπως ανώτατα και τεχνολογικά εκπαιδευτικά ιδρύματα, άλλες εκτυπωτικές μονάδες του Δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα ή ακόμη και του ιδιωτικού τομέα.

Τέλος, με τις προτεινόμενες διατάξεις του παρόντος Σχεδίου Νόμου ρυθμίζονται θέματα που διαπιστωμένα έχουν καταστεί ανεπίκαιρα, δημιουργούν περιττά διοικητικά βάρη και κρίνονται απαραίτητα να τροποποιηθούν, όπως: α) ο προβλεπόμενος έλεγχος από το Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και την Ενιαία Αρχή Πληρωμών, της περικοπής των αποδοχών των υπαλλήλων που τελούν σε καθεστώς αργίας και διαθεσιμότητας (παρ. 1γ του άρθρου 2 του ν. 3845/2010), β) η έκδοση βεβαίωσης κατά τη μεταφορά υπαλλήλων από ΝΠΙΔ προς το δημόσιο,

γ) ζητήματα μισθοδοσίας υπαλλήλων που έχουν αποσπασθεί και διατεθεί για τη στελέχωση και τη γραμματειακή υποστήριξη του έργου των γραφείων των βουλευτών και των Ελλήνων βουλευτών του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου, καθώς και των γραφείων των κομμάτων που εκπροσωπούνται στη Βουλή ή στο Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο και των πιστώσεων για την παρακολουθηματική του τακτικού μισθού αποζημίωση λόγω πρόσθετης κατά χρόνο απασχόλησης βαρύνουν το Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης, δ) η άρση της άνισης μεταχείρισης στο δικαίωμα της μετάταξης μεταξύ μόνιμων υπαλλήλων και υπαλλήλων με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου της Γενικής Γραμματείας Συντονισμού του Κυβερνητικού Έργου, ε) η εισαγωγή των ορισμών του τρίτεκνου γονέα και του τέκνου τρίτεκνης οικογένειας ειδικά και μόνο για την εφαρμογή των διατάξεων του ν. 2190/1994 που αφορούν τις προσλήψεις προστατευόμενων ατόμων στο δημόσιο τομέα, με σκοπό να προσαρμοστούν τα ισχύοντα όρια ηλικίας στα σύγχρονα κοινωνικά δεδομένα και να παρασχεθεί ουσιαστική στήριξη στην τρίτεκνη οικογένεια, στ) η απαλλαγή των ατόμων με κώφωση ή βαρηκοΐα από την υποχρέωση απόδειξης της γνώσης ξένης γλώσσας υπό την προϋπόθεση ότι το κριτήριο της ξένης γλώσσας έχει τεθεί ως πρόσθετο προσόν με την προκήρυξη των θέσεων.

Συνοψίζοντας, οι προωθούμενες νομοθετικές ρυθμίσεις επιδιώκουν:

- Την αναβάθμιση της λειτουργίας και της αποδοτικότητας της δημόσιας διοίκησης μέσω των διατάξεων για τον στρατηγικό προγραμματισμό προσλήψεων και την ενδυνάμωση του Α.Σ.Ε.Π.,
- Τον επιτελικό σχεδιασμό με την παρακολούθηση και εφαρμογή μιας ολοκληρωμένης στρατηγικής διοικητικής ανασυγκρότησης μέσω των δομών υποστήριξης, των οργάνων αξιολόγησης επάρκειας προσωπικού κλάδου «Συμβούλων-Εμπειρογνημώνων»,
- Την αναβάθμιση της διοικητικής ικανότητας των φορέων του δημοσίου μέσω οργάνωσης και υλοποίησης στοχευμένων προγραμμάτων,

- Την ενίσχυση του ελέγχου και της διαφάνειας με την επιτάχυνση διαδικασιών διορισμού ή πρόσληψης υπαλλήλων,
- Την ίση μεταχείριση των δύο φύλων και την εναρμόνιση της οικογενειακής και επαγγελματικής ζωής με την πρόβλεψη δικαιώματος χρήσης άδειας στον θετό πατέρα που αποκτά τέκνο, των ανάδοχων γονέων και των γονέων με παρένθετη μητρότητα,
- Την ίση μεταχείριση των δημοσίων υπαλλήλων σε θέματα μετεκπαίδευσης και επιμόρφωσης,
- Την πιστοποίηση διοικητικής επάρκειας των υπαλλήλων ΔΕ,
- Την εύρυθμη λειτουργία των Συμβουλίων ΕΙΣΕΠ και ΣΕΠ,
- Την επιτάχυνση της πειθαρχικής διαδικασίας με την πρόβλεψη προθεσμίας για την άσκηση πειθαρχικής δίωξης σε περίπτωση που το πόρισμα από την ΕΔΕ διαπιστώνει την διάπραξη πειθαρχικού παραπτώματος,
- Την συνεπέστερη και αποδοτικότερη εφαρμογή του συστήματος αξιολόγησης των δημοσίων υπαλλήλων με την τροποποίηση διατάξεων του ν. 4369/2016 (Α'33),
- Τον συντονισμό της Καλής Νομοθέτησης με την συνεργασία των άμεσα ενδιαφερόμενων δομών,
- Την αναβάθμιση του γενικού ρυθμιστικού πλαισίου που διέπει την έκδοση της ΕτΚ και την εν γένει λειτουργία του Εθνικού Τυπογραφείου,
- Την μείωση περιττών διοικητικών βαρών,
- Την προαγωγή της κοινοβουλευτικής λειτουργίας,
- Την ενίσχυση του έργου της Γενικής Γραμματείας Συντονισμού,
- Την στήριξη της τρίτεκνης οικογένειας και, τέλος,
- Την ένταξη και ενσωμάτωση των ΑμεΑ σε μία «Κοινωνία για όλους» με την άρση επιπρόσθετων διοικητικών εμποδίων πιστοποίησης γνώσης της ξένης γλώσσας σε άτομα βαρήκοα ή με κώφωση.

1.3. Αναφέρατε αναλυτικά τις κοινωνικές και οικονομικές ομάδες που επηρεάζει άμεσα και αυτές που επηρεάζει έμμεσα η αξιολογούμενη ρύθμιση και προσδιορίστε τον λόγο της επιρροής

Οι κοινωνικές ομάδες που επηρεάζει άμεσα η ρύθμιση είναι:

- Οι ήδη υπηρετούντες δημόσιοι υπάλληλοι στην κεντρική διοίκηση, στις Ανεξάρτητες Αρχές, στην αποκεντρωμένη διοίκηση, στους Ο.Τ.Α. στα Ν.Π.Δ.Δ. και στους εποπτευόμενους φορείς τους (Βλ. αναλυτική παρουσίαση στο Κεφάλαιο 6.1. της παρούσης).
- Οι υποψήφιοι για πρόσληψη με διαδικασίες που ελέγχει το Α.Σ.Ε.Π..
- Οι χρήστες της δικτυακού τόπου του Εθνικού Τυπογραφείου, φυσικά ή νομικά πρόσωπα.
- Οι τρίτεκνοι γονείς και τα τέκνα τους ειδικά και μόνο για την εφαρμογή των διατάξεων του ν. 2190/1994 που αφορούν στις προσλήψεις προστατευόμενων ατόμων στο δημόσιο τομέα.
- Τα άτομα με κώφωση ή βαρηκοΐα αναφορικά με τον διορισμό ή την πρόσληψη στις θέσεις που προκηρύσσονται σε προκαθορισμένο ποσοστό βάσει της προστατευτικής διάταξης της περ. γ' της παραγράφου 6 του άρθρου 14 του ν. 2190/1994.

2. Καταλληλότητα

2.1. Αναφέρατε, εάν υπάρχουν, προηγούμενες προσπάθειες αντιμετώπισης του ίδιου ή παρόμοιου προβλήματος στην Ελλάδα και περιγράψτε αναλυτικά τα επιτυχή και τα προβληματικά σημεία των προσπαθειών αυτών

Κατά την προγραμματική περίοδο 2007-2013 διαπιστώθηκαν ορισμένες αδυναμίες στην υλοποίηση δράσεων διοικητικής μεταρρύθμισης, όπως η αδυναμία προσήλωσης στους στόχους της εθνικής στρατηγικής (όπως αποτυπωνόταν στο ΕΠΜ), ο ελλιπής επιχειρησιακός συντονισμός, ο σχεδιασμός μεταρρυθμίσεων χωρίς παράλληλη μέριμνα σχεδιασμού δράσεων αναβάθμισης της επιχειρησιακής λειτουργίας των αρμόδιων επιχειρησιακών μονάδων, των φορέων άσκησης πολιτικής και του ανθρώπινου δυναμικού τους και η έλλειψη κεντρικού πολιτικού

συντονισμού για την εφαρμογή των απαιτούμενων αλλαγών στη δημόσια διοίκηση (Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Επενδύσεις για την Ανάπτυξη και την Απασχόληση»).

Παρ' όλα αυτά, στο πλαίσιο του ΕΠΑΜ χρηματοδοτήθηκαν δράσεις:

- Εκσυγχρονισμού της δημόσιας διοίκησης και ανάπτυξης υπηρεσιών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης,
- Βελτίωσης της ποιότητας των νομοθετικών και κανονιστικών ρυθμίσεων,
- Βελτίωσης της αποτελεσματικότητας της δημόσιας διοίκησης και της διοικητικής ανασυγκρότησης για την ολοκλήρωση του νέου Αυτοδιοικητικού χάρτη της χώρας.

Σημαντικό λόγο καθυστέρησης στην εφαρμογή του ΕΠΑΜ αποτέλεσε η μη έγκαιρη ωρίμανση του τρόπου υλοποίησης των μεταρρυθμίσεων με αποτέλεσμα:

- Την απουσία συγκεκριμένων μετρήσιμων στόχων και σημαντικών καθυστερήσεων στην υιοθέτηση του τρόπου υλοποίησης της εφαρμογής των μεταρρυθμίσεων,
- Την εμμονή σε εσωτερικές αλλαγές στη Δημόσια Διοίκηση χωρίς αυτό να συνεπάγεται και ταυτόχρονη βελτίωση της εξυπηρέτησης και της σχέσης με τους πολίτες και τις επιχειρήσεις,
- Την επιμονή για αλλαγή μόνο με νόμους, προεδρικά διατάγματα, υπουργικές αποφάσεις και εγκυκλίους,
- Την επιβολή, λόγω των μνημονιακών διατάξεων, ασφυκτικών χρονοδιαγραμμάτων υλοποίησης των μεταρρυθμίσεων.

Προκειμένου να ξεπεραστούν οι αδυναμίες της προγραμματικής περιόδου 2007–2013, θεσμοθετήθηκε κεντρικός πολιτικός και επιχειρησιακός συντονισμός των δράσεων διοικητικής και ηλεκτρονικής διακυβέρνησης σε όλο το φάσμα της ΔΔ ως εξής:

- Συγκρότηση του Κυβερνητικού Συμβουλίου Μεταρρύθμισης (ΚΣΜ), με Απόφαση του Υπουργικού Συμβουλίου, αρμοδίου Κυβερνητικού Οργάνου για τη λήψη αποφάσεων που αφορούν στη διοικητική μεταρρύθμιση,

- Ομάδα Υποστήριξης της Μεταρρύθμισης του Κυβερνητικού Συμβουλίου για τη Μεταρρύθμιση (ΚΣΜ) της ΔΔ επιλέγει τις κατευθύνσεις στρατηγικής Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης 2014-2020, η οποία αποφασίστηκε να επιλύει θέματα οριζόντιας διακυβέρνησης και να αποφασίζει τις κύριες προτεραιότητες τομεακής παρέμβασης.

Επιπλέον, σε σχέση με το Μητρώο Μισθοδοτούμενων Ελληνικού Δημοσίου, το Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης, είχε καταρχήν θέσει μέσα στο α' εξάμηνο του 2015, ως βασικό στόχο την ολοκλήρωση της απογραφής του προσωπικού των Νομικών Προσώπων Ιδιωτικού Δικαίου που δεν έχουν απογραφεί (η βάση δεδομένων της απογραφής είχε ως τότε ολοκληρωθεί κατά 97%). Δεύτερον, τη θέση σε λειτουργία μιας νέας εφαρμογής απογραφής, με την οποία κάθε πρόσληψη νέου τακτικού ή εκτάκτου υπαλλήλου θα συνδεόταν με την απόφαση έγκρισης ή κατανομής που είχε εκδοθεί στο πλαίσιο του ετησίου προγραμματισμού προσλήψεων (Εθνικό Πρόγραμμα Μεταρρυθμίσεων 2015).

Στο πλαίσιο της Εθνικής Στρατηγικής για τη Διοικητική Μεταρρύθμιση 2017-2019, προβλέφθηκε με τις διατάξεις του ν. 4440/2016 η αναμόρφωση του υφιστάμενου συστήματος αποσπάσεων–μετατάξεων των υπαλλήλων του Δημοσίου στην κατεύθυνση της αποτελεσματικότητας, της ενίσχυσης της διαφάνειας και της αξιοκρατίας. Σκοπός του Ενιαίου Συστήματος Κινητικότητας είναι, αφενός, η βέλτιστη αξιοποίηση και η ορθολογική κατανομή του ανθρώπινου δυναμικού στις δημόσιες υπηρεσίες και, αφετέρου, η διευκόλυνση των υπαλλήλων να ενισχύσουν τις επαγγελματικές δεξιότητές τους, να αποκτήσουν εμπειρία σε θέσεις διαφόρων υπηρεσιών και να προωθήσουν την επαγγελματική σταδιοδρομία τους. Στο νέο σύστημα κινητικότητας προβλέπεται η σύσταση Κεντρικής Επιτροπής Κινητικότητας (με αξιοκρατική στελέχωση από πρόσωπα εγνωσμένου κύρους), η οποία, λαμβάνοντας υπόψη το ψηφιακό Οργανόγραμμα (βλ. άρθρο 16 ν. 4440/2016), συντονίζει και επιβλέπει την εφαρμογή του ΕΣΚ και αξιολογεί τα αιτήματα των φορέων για την αναγκαιότητα διενέργειας αποσπάσεων, λόγω σοβαρών και επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών. Επίσης, γνωμοδοτεί για την κατανομή των αιτούμενων υπαλλήλων για συνυπηρέτηση, για αιτήματα υπαλλήλων για απόσπαση

ή μετάταξη για αποδεδειγμένα ιδιαίτερα σοβαρούς λόγους υγείας, για την ανακατανομή του προσωπικού σε υπηρεσίες του Δημόσιου μετά από αναδιάρθρωση υπηρεσιών, συγχώνευση φορέων ή μεταβολή του ιδιοκτησιακού καθεστώτος των φορέων και εν γένει για ζητήματα σχετικά με την πολιτική κινητικότητας και τη στελέχωση του Δημόσιου. Το νέο σύστημα κινητικότητας στηρίζεται στα νέα περιγράμματα θέσεων που καταρτίζονται για τις δημόσιες υπηρεσίες, ενώ η εφαρμογή του Ψηφιακού Οργανογράμματος είναι διαδικτυακή και ελεύθερα προσβάσιμη από τους δημόσιους υπαλλήλους, ούτως ώστε να υφίσταται άμεση ενημέρωση για τις κενές θέσεις και το περίγραμμά αυτών, καθώς και ενιαίος συντονισμός και αξιολόγηση των αναγκών στελέχωσης υπηρεσιών του Δημόσιου.

Σημαντικές νομοθετικές ρυθμίσεις τέθηκαν επίσης σε ισχύ αναφορικά με τον τομέα της διαχείρισης των υψηλόβαθμων στελεχών της διοίκησης. Στην κατεύθυνση της αποκομματικοποίησης του συστήματος στελέχωσης των ανώτερων θέσεων στη διοικητική ιεραρχία, σε συνδυασμό με την εφαρμογή των αρχών της αξιοκρατίας, της αμεροληψίας και της διαφάνειας, στο ν. 4369/2016 πραγματοποιήθηκαν δυο ιδιαίτερα σημαντικές θεσμικές αλλαγές: Α) Σύσταση μητρώου επιτελικών στελεχών για τη στελέχωση των θέσεων επιπέδου Διοικητικού Γραμματέα, Αναπληρωτή Διοικητικού Γραμματέα, Τομεακού Γραμματέα, καθώς και μελών διοικήσεων Ν.Π.Δ.Δ. και Ν.Π.Ι.Δ. του δημόσιου τομέα. Κατόπιν, στο πλαίσιο της αποκομματικοποίησης του συστήματος στελέχωσης θέσεων αυξημένων απαιτήσεων της ελληνικής δημόσιας διοίκησης, θεσμοθετήθηκαν:

- Διαφανείς και αξιοκρατικές διαδικασίες στελέχωσης των υψηλότερων θέσεων της διοικητικής ιεραρχίας (Διοικητικοί Γραμματείς, Αναπληρωτές Διοικητικοί Γραμματείς, Τομεακοί Γραμματείς και Ειδικοί Τομεακοί Γραμματείς, άρθρα 6, 7 ν. 4369/2016).
- Διαφανείς και αξιοκρατικές διαδικασίες στελέχωσης θέσεων του ευρύτερου δημόσιου τομέα, και συγκεκριμένα Πρόεδροι, Αντιπρόεδροι, Διοικητές, Αναπληρωτές Διοικητές, Υποδιοικητές, και εν γένει επικεφαλής των Ν.Π.Δ.Δ. και Ν.Π.Ι.Δ. (με εξαίρεση τις Α.Ε. που υπάγονται στο πεδίο εφαρμογής του Κεφαλαίου Β' του ν. 3429/2005), καθώς και μέλη συλλογικών οργάνων διοίκησης των εν λόγω φορέων, των οποίων η επιλογή ανήκει αποκλειστικά στην Κυβέρνηση (άρθρο 8 ν. 4369/2016).
- Η σύσταση Ειδικού Συμβουλίου Επιλογής Διοικήσεων (Ε.Σ.Ε.Δ.),

στελεχωμένου από πρόσωπα εγνωσμένου κύρους με εγγυήσεις αξιοκρατίας και διαφάνειας, για την επιλογή των στελεχών που θα καλύψουν τις ανωτέρω θέσεις.

Β) Νέο σύστημα επιλογής προϊσταμένων: Με το νέο σύστημα επιλογής προϊσταμένων προβλέπονται νέα κριτήρια και διαδικασίες επιλογής στελεχών σε θέσεις ευθύνης με αυξημένη μοριοδότηση των τυπικών προσόντων, την πρόβλεψη διαδικασίας δομημένης συνέντευξης, καθώς και Συμβουλίων Επιλογής, που απαρτίζονται από στελέχη υψηλού κύρους, εμπειρίας και προσόντων.

Τέλος, η εκπόνηση της Εθνικής Στρατηγικής για την Κωδικοποίηση και Αναμόρφωση της Ελληνικής Νομοθεσίας έχει κατοχυρωθεί νομοθετικά στο άρθρο 40 ν. 4369/2016. Με το ίδιο άρθρο – 40 - του ν. 4369/2016 συστήθηκε «Εθνικό Συμβούλιο για την Κωδικοποίηση και Αναμόρφωση της Ελληνικής Νομοθεσίας», που ανέλαβε, ιδίως, τον σχεδιασμό και την παρακολούθηση της υλοποίησης της σχετικής στρατηγικής. Το Εθνικό Συμβούλιο αρχικά συγκροτήθηκε από εκπροσώπους συναρμόδιων δημόσιων φορέων, της ακαδημαϊκής κοινότητας και του νομικού κόσμου της χώρας. Ήδη έχουν εκδοθεί οι υπουργικές αποφάσεις: α) για τη Συγκρότηση και τον Ορισμό Μελών Νομοθεσίας (ΥΑ ΔΙΑΚ/Φ.37/ οικ. 22355/18.8.2016 ΦΕΚ 471/ΥΟΔΔ/2016) και β) για τον Κανονισμό Λειτουργίας ΥΑ 9892/12.9.2016, ΦΕΚ 3007/Β/2016) του Εθνικού Συμβουλίου για την Κωδικοποίηση και Αναμόρφωση της Ελληνικής Νομοθεσίας. Το Εθνικό Συμβούλιο βρίσκεται στο στάδιο επεξεργασίας και οριστικοποίησης της Εθνικής Στρατηγικής για την Κωδικοποίηση και Αναμόρφωση της Ελληνικής Νομοθεσίας.

2.2. Αναφέρατε τουλάχιστον ένα παράδειγμα αντιμετώπισης του ίδιου ή παρόμοιου προβλήματος σε χώρα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του ΟΟΣΑ (εφόσον υπάρχει) και αιτιολογήστε τον λόγο για τον οποίο επιλέξατε τη συγκεκριμένη χώρα.

Στις χώρες του ΟΟΣΑ δημιουργούνται θεσμικά κέντρα συντονισμού του κυβερνητικού έργου (centres of government) για την υποστήριξη εκσυγχρονιστικών και μεταρρυθμιστικών δράσεων. Το 2010 στο Ηνωμένο Βασίλειο συστάθηκε Ομάδα Έργου για την υποβοήθηση των πρωτοβουλιών για την ποιότητα και τις μεταρρυθμίσεις που προωθεί γενικά στον δημόσιο τομέα το Υπουργικό Συμβούλιο της χώρας. Η προετοιμασία του κυβερνητικού έργου αποτελεί μία από τις βασικές

αρμοδιότητες των Κυβερνητικών αυτών Κέντρων (περίπου 57% στις χώρες του ΟΟΣΑ). Επίσης, γύρω στο 54% των Κέντρων αυτών παρακολουθούν την υλοποίηση εφαρμογής των δημοσίων πολιτικών (OECD, Government at a Glance, 2015 & 2017). Επίσης, η σύσταση «Παρατηρητηρίου Δημόσιας Διοίκησης» ως ένας μηχανισμός συνολικής παρακολούθησης και αξιολόγησης της αποτελεσματικότητας των παραγόμενων και εφαρμοζόμενων πολιτικών σε όλο το φάσμα δράσεων και παρεμβάσεων για τη διοικητική ανασυγκρότηση αποτελεί ήδη βέλτιστη πρακτική στα ευρωπαϊκά κράτη στο πλαίσιο της εφαρμογής των αρχών της χρηστής διακυβέρνησης, και που με τη μέτρηση και αξιολόγηση των αποτελεσμάτων των πολιτικών διοικητικής ανασυγκρότησης, εξάγει χρήσιμα συμπεράσματα προκειμένου να ανατροφοδοτήσει τον επιτελικό σχεδιασμό του Υπουργείου για την επίτευξη της αποστολής του.

2.3. Απαριθμήστε αναλυτικά τα διατάγματα και τις κανονιστικές πράξεις που πρέπει να εκδοθούν, προκειμένου να εφαρμοστεί πλήρως η αξιολογούμενη ρύθμιση και περιγράψτε για κάθε μία από αυτές τυχόν θέματα που πρέπει να προσεχθούν κατά την εφαρμογή της

Με την παράγραφο 4 του άρθρου 6 του παρόντος επιτρέπεται με Κοινή Απόφαση των Υπουργών Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Οικονομικών η εξειδίκευση της εφαρμογής του παρόντος άρθρου σε συγκεκριμένες κατηγορίες και κλάδους/ειδικότητες προσωπικού, η πρόβλεψη ειδικών όρων και προϋποθέσεων για την εφαρμογή του παρόντος, καθώς και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια.

Με κοινή Απόφαση του Προέδρου του Α.Σ.Ε.Π. και του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού χωρίς να απαιτείται γνώμη των οικείων Υπηρεσιακών Συμβουλίων διενεργείται απόσπαση για την κάλυψη έκτακτων υπηρεσιακών αναγκών της Γραμματείας του Α.Σ.Ε.Π. μόνιμων ή Ι.Δ.Α.Χ. από φορείς της Κεντρικής Διοίκησης σύμφωνα προς την παρ. 8 του άρθρου 7 του ν. 2190/1994 (Α' 28), όπως τροποποιείται από την παρ. 1 του άρθρου 9 του προτεινόμενου νομοσχεδίου.

Με το άρθρο 10 του προτεινόμενου νομοσχεδίου αντικαθίσταται η παρ. 1 του άρθρου 6 του ν. 2190/1994 ώστε με απόφαση του Προέδρου του Α.Σ.Ε.Π. να τοποθετούνται Αντιπρόεδροι και Σύμβουλοι στις Ελάσσονες συνθέσεις της Ολομέλειας, στα Τμήματα και στις Μονομελείς συνθέσεις του Α.Σ.Ε.Π..

Με την περ. β' της παρ. 1 του άρθρου 12 του παρόντος προβλέπεται η έκδοση Κοινής Απόφασης των Υπουργών Οικονομικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης για τον αριθμό των ωρών απογευματινής υπερωριακής εργασίας καθώς και υπερωριακής εργασίας κατά τις νυχτερινές ώρες, Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες και πέραν του πενθημέρου καθ' υπέρβαση των ανωτάτων ορίων του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α'176).

Με την παρ. 3 του άρθρου 21 του νομοσχεδίου προβλέπεται η έκδοση απόφασης του Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης μετά από εισήγηση του Ειδικού Τομεακού Γραμματέα για την κατανομή των θέσεων προσωπικού ανά κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα στις οργανικές μονάδες της Ειδικής Γραμματείας Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Παρατηρητηρίου Δημόσια Διοίκησης με βάση την αποστολή κάθε μιας και τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

Με την παράγραφο 4 του παρόντος για την επιστημονική υποστήριξη του έργου της Ειδικής Γραμματείας προβλέπεται η έκδοση απόφασης του Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης μετά από σύμφωνη γνώμη της Κεντρικής Επιτροπής Αξιολόγησης για την σύσταση επιπλέον πέντε (5) θέσεων επιστημονικών συνεργατών για διάρκεια δύο (2) ετών με δυνατότητα ανανέωσης.

Με τις διατάξεις του άρθρου 22 του προτεινόμενου νομοσχεδίου προβλέπεται η έκδοση Π.Δ. κατόπιν πρότασης του Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης με το οποίο καθορίζονται οι ειδικότερες λεπτομέρειες για την οργάνωση και λειτουργία της Ειδικής Γραμματείας.

Με την παρ. 2 του άρθρου 23 του νομοσχεδίου προβλέπεται η έκδοση απόφασης του Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης μετά από σύμφωνη γνώμη της

Κεντρικής Επιτροπής Αξιολόγησης για την διενέργεια αποσπάσεων προσωπικού στον υπό σύσταση κλάδο «Συμβούλων – Εμπειρογνωμόνων».

Με την παρ. 2 του άρθρου 24 του προτεινόμενου νομοσχεδίου προβλέπεται η έκδοση απόφασης του Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης για την σύσταση στο ΥΠ.Δ.Α. Κεντρικής Επιτροπής Αξιολόγησης προκειμένου να αξιολογείται η καταλληλότητα και επάρκεια του προσωπικού του δημοσίου που επιθυμεί να ενταχθεί στον κλάδο Συμβούλων-Εμπειρογνωμόνων καθώς και για την επιλογή των επιστημονικών συνεργατών της Ειδικής Γραμματείας.

Με την παρ. 3 του άρθρου 24 του νομοσχεδίου προβλέπεται η έκδοση απόφασης Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης για την ρύθμιση κάθε θέματος σχετικού με την διαδικασία επιλογής των υποψηφίων υπαλλήλων για την ένταξή τους στον κλάδο «Συμβούλων-Εμπειρογνωμόνων» καθώς και των επιστημονικών συνεργατών της Ειδικής Γραμματείας.

Με την παρ. 2 του άρθρου 25 προβλέπεται η έκδοση απόφασης Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης για την ρύθμιση κάθε θέματος σχετικού με την βαθμολογική ένταξη και εξέλιξη υπαλλήλων του κλάδου Συμβούλων-Εμπειρογνωμόνων.

Με την παρ. 4 του άρθρου 25 προβλέπεται η έκδοση Κοινής Απόφασης των Υπουργών Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Οικονομικών για την κατάταξη των υπαλλήλων του κλάδου Συμβούλων – Εμπειρογνωμόνων και των επιστημονικών συνεργατών της Ειδικής Γραμματείας σε μισθολογικά κλιμάκια σύμφωνα προς τις διατάξεις του ν. 4354/2015 και κάθε άλλο σχετικό με τις αποδοχές του προσωπικού θέμα.

Με την παράγραφο 3 του άρθρου 26 του παρόντος προβλέπεται η έκδοση απόφασης του Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης στην οποία αναφέρονται οι φορείς που εντάσσονται σε πρόγραμμα υποστήριξης και αναβάθμισης διοικητικής ικανότητας.

Με την παράγραφο 1 του άρθρου 28 του προτεινόμενου νομοσχεδίου προβλέπεται η έκδοση απόφασης του Ειδικού Τομεακού Γραμματεία της Ειδικής Γραμματείας Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Παρατηρητηρίου Δημόσιας Διοίκησης με την οποία ορίζονται ο Πρόεδρος και τα μέλη της Συντονιστικής Επιτροπής Προγραμμάτων Υποστήριξης και Αναβάθμισης Διοικητικής Ικανότητας.

Με την παρ. 1 του άρθρου 30 προβλέπεται η έκδοση απόφασης του Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης με την οποία τοποθετούνται υπάλληλοι του κλάδου Συμβούλων – Εμπειρογνωμόνων προϊστάμενοι των θέσεων ευθύνης της Ειδικής Γραμματείας μέχρι την πλήρωση των οικείων θέσεων ευθύνης με την διαδικασία που προβλέπουν οι διατάξεις του παρόντος.

Με την παρ. 1 του άρθρου 32 του προτεινόμενου νομοσχεδίου προβλέπεται η έκδοση Κοινής Απόφασης του Υπουργού Δ. Α. και του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού για την απόσπαση μέχρι δέκα (10) μονίμων ή Ι.Δ.Α.Χ. σε φορείς της παρ. 1 του άρ. 14 του ν. 2190/1994 μέχρι την πλήρωση των οργανικών θέσεων μόνιμου προσωπικού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Με την παράγραφο 1 του άρθρου 38 προστίθενται στην παρ. 4 του άρθρου 82 του ν. 3528/2007 (Α'26) εδάφια με τα οποία προβλέπεται, μεταξύ άλλων, η έκδοση απόφασης του Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης με την οποία οργανώνεται στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. ειδικό πρόγραμμα διοικητικής επάρκειας για τους μόνιμους υπαλλήλους και τους υπαλλήλους με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου ΔΕ.

Με την παράγραφο 1 του άρθρου 39 προστίθενται στην παρ. 4 του άρθρου 85 του ν. 3584/2007 (Α'143) εδάφια ώστε με Κοινή Απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών & Διοικητικής Ανασυγκρότησης να οργανώνεται, επίσης, στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. ειδικό πρόγραμμα διοικητικής επάρκειας για τους μόνιμους υπαλλήλους και τους υπαλλήλους Ι.Δ.Α.Χ. κατηγορίας ΔΕ των Ο.Τ.Α. α' βαθμού.

Με την παράγραφο 1 του άρθρου 40 αντικαθίσταται το δεύτερο εδάφιο της περ. δ' της παρ. 1 του άρθρου 86 του ν. 3528/2007 (Α' 26) ώστε με απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης μετά από σύμφωνη γνώμη του Προέδρου του Α.Σ.Ε.Π. να ανατίθεται η γραμματειακή υποστήριξη της λειτουργίας του Ει.Σ.Ε.Π. στο ΑΣΕΠ. Με την ίδια διάταξη προβλέπεται ότι με απόφαση Προέδρου του ΑΣΕΠ μπορεί να ορίζονται υπάλληλοι του ΑΣΕΠ για την διοικητική και τεχνική υποστήριξη της λειτουργίας των Ει.Σ.Ε.Π..

Με την παρ. 3 του άρθρου 44 του παρόντος αντικαθίσταται η παρ. 5 του άρθρου 7 του ν. 4440/2016 και προβλέπεται η έκδοση απόφασης από το αρμόδιο για διορισμό όργανο της υπηρεσίας υποδοχής μετά από γνωμοδότηση της Κεντρικής Επιτροπής Κινητικότητας (Κ.Ε.Κ.) για την διενέργεια απόσπασης ή μετάταξης υπαλλήλου για αποδεδειγμένα ιδιαίτερα σοβαρούς λόγους υγείας του ιδίου, συζύγου ή συμβιούντος ή προσώπου με α' βαθμό συγγένειας προς τον αιτούντα.

Αντικαθίσταται, επίσης, η παρ. 1 του άρθρου 11 του ν.4440/2016 και προβλέπεται η έκδοση απόφασης των οικείων Υπουργών σε περίπτωση απόσπασης για συνυπηρέτηση στην περιοχή που υπηρετεί σύζυγος ή συμβιών δημόσιος υπάλληλος με οιαδήποτε σχέση εργασίας ή λειτουργός κατά προτεραιότητα εκτός νομού Αττικής. Προκειμένου για απόσπαση μεταξύ ΟΤΑ εκδίδεται απόφαση από τα αρμόδια για το διορισμό όργανα. Οι αιτήσεις υποβάλλονται στην Κ.Ε.Κ. η οποία γνωμοδοτεί σχετικά.

Με την παρ. 1 του άρθρου 48 αντικαθίσταται το άρθρο 2 παρ. 2 του ν. 3469/2006 ώστε με απόφαση του Ειδικού Γραμματέα του Εθνικού Τυπογραφείου να ορίζεται τριμελής επιτροπή υπαλλήλων του Εθνικού Τυπογραφείου για την κοστολόγηση εκδοτικών και εκτυπωτικών εργασιών.

Με την παρ. 1 του άρθρου 48 αντικαθίσταται το άρθρο 2 παρ. 5 του ν. 3469/2006 ώστε με απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης, το Εθνικό Τυπογραφείο να μπορεί να σχεδιάζει, να εκτυπώνει και να διαθέτει εκδόσεις σε έντυπη και ψηφιακή μορφή χωρίς αντάλλαγμα και εφόσον εξυπηρετείται κοινωφελής σκοπός.

Με την παρ. 1 του άρθρου 35 αντικαθίσταται το άρθρο 2 παρ. 6 του ν. 3469/2006 ώστε με άδεια του Ειδικού Γραμματέα του Εθνικού Τυπογραφείου όταν, σε εξαιρετικές περιπτώσεις, ο φορέας επικαλείται αιτιολογημένα επείγουσες εκδοτικές ή εκτυπωτικές ανάγκες και το Εθνικό Τυπογραφείο δεν μπορεί να ανταποκριθεί, να επιτρέπεται η ανάθεση της επανεκτύπωσης ή εκτύπωσης ή αναπαραγωγής σε τρίτους.

Με την παρ. 2 του άρθρου 49 προστίθεται παράγραφος 6 στο άρθρο 3 του ν. 3469/2006 ώστε με απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης να μπορεί να ρυθμίζονται ειδικότερα λεπτομερειακά θέματα συναφή με τις τεχνικές και τις μεθόδους τήρησης των αρχείων, καθώς και να επιμηκύνονται οι χρόνοι τήρησης του παρόντος άρθρου.

Με το άρθρο 52 του παρόντος αντικαθίσταται το άρθρο 9 στην παρ. 8 του ν. 3469/2006 ώστε με απόφαση του Ειδικού Γραμματέα του Εθνικού Τυπογραφείου να μπορεί να εξειδικεύονται οι ρυθμίσεις που αφορούν στην μορφή των δημοσιευτών περιλήψεων και να καθορίζονται μετά από γνώμη του Γενικού Γραμματέα της Κυβέρνησης τα ενδεικτικά υποδείγματα κανονιστικών και ατομικών πράξεων που δημοσιεύονται στην ΕτΚ.

Με το άρθρο 53 του προτεινόμενου νομοσχεδίου αντικαθίσταται το πρώτο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 10 του ν. 3469/2006 ώστε με απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Κυβέρνησης να μπορεί να ανατίθεται η άσκηση της κατά την παρ. 1 του παρόντος άρθρου αρμοδιότητας του ως προς τα τεύχη ΠΡΑ.Δ.Ι.Τ., Προκηρύξεων ΑΣΕΠ και Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (ΔΔΣ) στον Ειδικό Γραμματέα του Εθνικού Τυπογραφείου.

Με το άρθρο 54 του παρόντος αντικαθίσταται η παρ. 3 του άρθρου 12 του ν. 3469/2006 ώστε με απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης να μπορεί να εκδίδεται η ΕτΚ και σε ημέρα αργίας.

Με το άρθρο 56 αντικαθίσταται το άρθρο 15 παρ. 3 του ν. 3469/2006 ώστε με απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης να ρυθμίζεται η διάθεση του περιεχομένου των τευχών των Φ.Ε.Κ. κατά τρόπο που να είναι ευχερής η αναζήτηση του περιεχομένου τους και η πρόσβαση σε αυτό.

Με το άρθρο 58 προστίθεται παράγραφος 4 στο άρθρο 10 του π.δ. 29/2018 (Α'58) ώστε με απόφαση του Ειδικού Γραμματέα του Εθνικού Τυπογραφείου να δύναται να θεσπίζεται εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας του Τμήματος Δ4 του Μουσείου.

3. Συνέπειες στην Οικονομία

3.1 Αναφέρατε αναλυτικά ποιες κατηγορίες επιχειρήσεων αφορά η αξιολογούμενη ρύθμιση

Οι αξιολογούμενες ρυθμίσεις δεν έχουν καμία συνέπεια στις επιχειρήσεις, καθόσον αφορούν ζητήματα οργάνωσης και λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης.

3.2 Αναφέρατε αναλυτικά την επίδραση της αξιολογούμενης ρύθμισης στη δομή της αγοράς

Οι αξιολογούμενες ρυθμίσεις δεν έχουν καμία επίδραση στη δομή της αγοράς, καθόσον αφορούν ζητήματα οργάνωσης και λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης.

3.3 Μετρήστε το κόστος εγκατάστασης για νέες επιχειρήσεις πριν και μετά την αξιολογούμενη ρύθμιση, με την χρήση του «τυποποιημένου μοντέλου κόστους»

Οι αξιολογούμενες ρυθμίσεις δεν αφορούν σε θέματα σχετικά με τις νέες επιχειρήσεις και το κόστος εγκατάστασής τους, αλλά άπτονται εσωτερικών της Δημόσιας Διοίκησης ζητημάτων λειτουργίας της.

3.4 Αναφέρατε αναλυτικά την επίδραση της προτεινόμενης ρύθμισης στις λειτουργίες της παραγωγής και του μάρκετινγκ των επιχειρήσεων

Οι αξιολογούμενες ρυθμίσεις δεν έχουν καμία συνέπεια στις επιχειρήσεις, καθόσον αφορούν ζητήματα οργάνωσης και λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης.

3.5. Αναφέρατε αναλυτικά και αιτιολογήστε την επίδραση της αξιολογούμενης ρύθμισης στην ανταγωνιστικότητα των επιχειρήσεων

Οι αξιολογούμενες ρυθμίσεις δεν έχουν καμία συνέπεια στην ανταγωνιστικότητα των επιχειρήσεων, καθόσον αφορούν ζητήματα οργάνωσης και λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης.

3.6. Προσδιορίστε το διοικητικό βάρος των επιχειρήσεων που προκαλεί ή αφαιρεί η προτεινόμενη ρύθμιση, εφαρμόζοντας το «τυποποιημένο μοντέλο κόστους»

Βλ. 3.1.

3.7 Προσδιορίστε ειδικότερα και μετρήστε αναλυτικά και ξεχωριστά το κόστος και τα οφέλη που θα προκύψουν από την προτεινόμενη ρύθμιση για τις μικρομεσαίες επιχειρήσεις

Οι αξιολογούμενες ρυθμίσεις δεν έχουν καμία συνέπεια στην ανάλυση κόστους-οφέλους που αφορά τις μικρομεσαίες επιχειρήσεις, καθόσον αφορούν ζητήματα οργάνωσης και λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης.

3.8. Προσδιορίστε αναλυτικά τα οφέλη ή την επιβάρυνση του κρατικού προϋπολογισμού, που αναμένεται να προκληθούν από την εξεταζόμενη ρύθμιση

Από τις διατάξεις του σχεδίου νόμου του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης «Ενδυνάμωση Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.), Ενίσχυση και Αναβάθμιση Δημόσιας Διοίκησης και Άλλες Διατάξεις», προκύπτουν τα κάτωθι δημοσιονομικά αποτελέσματα:

- Από τις διατάξεις του άρθρου 12 με τις οποίες προβλέπεται η καταβολή υπερωριακής απασχόλησης, αποκλειστικά για τα έτη 2019 και 2020, στο προσωπικό που υποστηρίζει γραμματειακά διοικητικά και τεχνικά Ε.Σ.Ε.Δ. και το ΕΙ.Σ.Ε.Π., προκαλείται δαπάνη το ύψος της οποίας θα

καθορισθεί με την έκδοση Κοινής Απόφασης των Υπουργών Οικονομικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης και θα εξαρτηθεί από τα πραγματικά περιστατικά (ώρες υπερωριακής απασχόλησης, πλήθος υπαλλήλων, ΜΚ αυτών κα).

- Από τις διατάξεις του άρθρου 13 με τις οποίες ορίζονται οι αποδοχές του Προέδρου, των Αντιπροέδρων και των μελών του Α.Σ.Ε.Π. προκαλείται συνολική δαπάνη ύψους 26.039,70€ ετησίως σύμφωνα με τον επισυναπτόμενο πίνακα.
- Από τις διατάξεις των άρθρων 16–20, προκαλείται δαπάνη ως εξής:
 - α) από τις αποδοχές του Ειδικού Τομεακού Γραμματέα ύψους 39.468,94€ ετησίως.
 - β) από το επίδομα θέσης ευθύνης πέντε (5) Προϊσταμένων Τμημάτων ύψους 17.400,00€ ετησίως.
 - γ) από το επίδομα θέσης ευθύνης δύο (2) Προϊσταμένων Διευθύνσεων ύψους 10.800,00€ ετησίως.
 - δ) από την κάλυψη της δαπάνης για τη λειτουργία της συγκεκριμένης υπηρεσίας (εξοπλισμός σε γραφεία, Η/Υ κ.α.) 20.000,00€.
- Από τις διατάξεις του άρθρου 21 και τη σύσταση οκτώ (8) θέσεων κατηγορίας ΠΕ και τριών (3) θέσεων κατηγορίας ΔΕ προκαλείται δαπάνη συνολικού ύψους 200.000,00€ περίπου ετησίως ($8 \text{ ΠΕ} \times 20.980,00\text{€} = 167.840,00\text{€}$ και $2 \text{ ΔΕ} \times 15.727,00\text{€} = 31.455,00\text{€}$).
 Από τη σύσταση πέντε (5) θέσεων επιστημονικών συνεργατών προκαλείται δαπάνη το ύψος της οποίας θα προσδιοριστεί με την έκδοση της κυα του άρθρου 25 παρ. 4.
- Από τις διατάξεις του άρθρου 27 προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού το ύψος της οποίας θα εξαρτηθεί από τα πραγματικά περιστατικά (αριθμός προγραμμάτων, ύψος χρηματοδότησης σε περίπτωση που τα προγράμματα βαρύνουν εθνικούς ή συγχρηματοδοτούμενους πόρους).

- Από τις διατάξεις του άρθρου 32 προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού σε περίπτωση απόσπασης υπαλλήλων από φορείς εκτός Γενικής Κυβέρνησης.
- Από τις διατάξεις των άρθρων 38 και 39 προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού το ύψος της οποίας θα εξαρτηθεί από τα πραγματικά περιστατικά (όπως αριθμός συμμετεχόντων, αριθμός σεμιναρίων, διάρκεια παρακολούθησης).
- Από τις διατάξεις του άρθρου 45 προκαλείται ετήσια δαπάνη συνολικού ύψους 577.171,00€ περίπου ως εξής:
 - α) δεκαπέντε (15) επιπλέον θέσεις ΠΕ κατηγορίας Χ 20.980,00 = 314.700,00€.
 - β) πέντε (5) επιπλέον θέσεις ΤΕ κατηγορίας Χ 19.914,00€ = 99.570,00€.
 - γ) πέντε (5) επιπλέον θέσεις ΔΕ κατηγορίας Χ 15.727,00€ = 78.635,00€
 - δ) έξι (6) επιπλέον θέσεις ΥΕ κατηγορίας Χ 14.064,00€ = 84.276,00€.
- Από τις διατάξεις του άρθρου 48 του προτεινόμενου νομοσχεδίου και ειδικότερα και από τις εκδοτικές και εκτυπωτικές εργασίες στις οποίες περιλαμβάνονται πέραν των εντύπων και οπτικοακουστικό υλικό, λογότυπα, σχεδιασμός ιστοσελίδων κτλ. που ανατίθενται στο Εθνικό Τυπογραφείο με καταβολή του αντιτίμου του κόστους μέσω μεταφοράς πιστώσεων από τους ενδιαφερόμενους φορείς, προκαλείται αύξηση στον προϋπολογισμό του Εθνικού Τυπογραφείου. Από τις εκδόσεις σε έντυπη και ψηφιακή μορφή στις οποίες περιλαμβάνονται και η δημιουργία οπτικοακουστικού υλικού και λογότυπων, ο σχεδιασμός ιστοσελίδων καθώς και άλλες εφαρμογές και υπηρεσίες οπτικής επικοινωνίας χωρίς αντάλλαγμα για εξυπηρέτηση κοινωφελούς σκοπού καθώς και από τη χορήγηση στους ενδιαφερόμενους φορέα αντιγράφου της εργασίας σε ψηφιακή μορφή προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Εθνικού Τυπογραφείου, το ύψος της οποίας θα εξαρτηθεί από τα πραγματικά περιστατικά. Επίσης, στις εξαιρετικές περιπτώσεις στις οποίες επιτρέπεται ανάθεση εκτύπωσης σε τρίτους

προκαλείται δαπάνη το ύψος της οποίας θα εξαρτηθεί από πραγματικά περιστατικά.

- Από τις διατάξεις του άρθρου 56 και ειδικότερα από την διάθεση των ΦΕΚ στους ενδιαφερόμενους από το Εθνικό Τυπογραφείο και από τα ΚΕΠ ή τη διάθεση των ΦΕΚ σε μέσα ψηφιακής αποθήκευσης έναντι ανταλλάγματος προκαλείται αύξηση των εσόδων του Κρατικού Προϋπολογισμού το ύψος των οποίων θα εξαρτηθεί από τα πραγματικά περιστατικά.
- Από τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 61 με τις οποίες προβλέπεται ότι οι αποδοχές των υπαλλήλων ΟΤΑ και νομικών προσώπων αυτών που αποσπώνται βάσει των διατάξεων των άρθρων 6 του ν.1878/90 και 2 και 3 του ν.1895/90 βαρύνουν τον προϋπολογισμό του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης δεν προκαλείται επιπρόσθετη δαπάνη σε επίπεδο φορέων Γενικής Κυβέρνησης.
- Από τις διατάξεις των παρ.1 και 2 του άρθρου 61 με τις οποίες προβλέπεται ότι η καταβολή της δαπάνης υπερωριακής απασχόλησης των ανωτέρω υπάλληλων θα βαρύνει τις πιστώσεις του προϋπολογισμού του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης προκαλείται κατ'ανώτατο όριο από την καταβολή των νυχτερινών και εξαιρέσιμων ωρών εργασίας ετησίως επιπρόσθετη δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης ύψους 1.225,08€ για κάθε υπάλληλο που αποσπάται (δηλαδή 102,09€ μηνιαίως για υπάλληλο με 30 χρόνια υπηρεσίας X 12 μήνες = 1.225,08€). Με βάση τον υφιστάμενο αριθμό των υπαλλήλων που υπαγονται στην ανωτέρω ρύθμιση σύμφωνα με τα στοιχεία της υπηρεσίας μας προκαλείται ετησίως δαπάνη 120.057,84€ περίπου (δηλαδή 98 υπάλληλοι X 102,09€ X 12 μήνες για υπάλληλο με 30 χρόνια υπηρεσίας = 120.057,84€).

- Από τις διατάξεις της παρ.2 του άρθρου 61 και λαμβάνοντας υπόψη ότι από τις πράξεις του Ελεγκτικού Συνεδρίου που μας έχουν γνωστοποιηθεί έχουν επιστραφεί αθεώρητα χρηματικά εντάλματα λόγω της καταβολής τους από τους ΟΤΑ που αφορούν το οικονομικό έτος 2016 και μετά η δαπάνη που προκαλείται θα ανέλθει κατ'ανώτατο όριο σε 670.320,00€ περίπου ($2.280,00\text{€} \times 98 \times 3\text{έτη} = 670.320,00\text{€}$). Τούτο όμως θα εξαρτηθεί από τα πραγματικά περιστατικά και τον αριθμό των υπαγομένων στην ρύθμιση αυτή.

Οι προκαλούμενες δαπάνες θα αντιμετωπιστούν στο πλαίσιο των δεσμεύσεων και των στόχων του εγκριθέντος και ισχύοντος ΜΠΔΣ.

3.9. Προσδιορίστε αναλυτικά τυχόν συνέπειες της προτεινόμενης ρύθμισης στην εθνική οικονομία

Βλ. 3.8.

4. Συνέπειες στην κοινωνία και στους πολίτες

4.1. Αναφέρατε τις προσδοκώμενες συνέπειες της προτεινόμενης ρύθμισης στην κοινωνία γενικά και στις επηρεαζόμενες κοινωνικές ομάδες ειδικά

(α) Με τις προτεινόμενες διατάξεις του Άρθρου 64, εισάγονται ορισμοί του τρίτεκνου γονέα και του τέκνου τρίτεκνης οικογένειας ειδικά και μόνο για την εφαρμογή των διατάξεων του ν. 2190/1994 που αφορούν τις προσλήψεις προστατευόμενων ατόμων στο δημόσιο τομέα, με σκοπό να προσαρμοστούν τα ισχύοντα όρια ηλικίας στα σύγχρονα κοινωνικά δεδομένα και να παρασχεθεί ουσιαστική στήριξη στην τρίτεκνη οικογένεια.

(β) Με τις προτεινόμενες διατάξεις του Άρθρου 62, προκειμένου να αρθεί η έμμεση διάκριση που δεν συνάδει με τις αρχές ένταξης και ενσωμάτωσης των ΑμεΑ σε μια «κοινωνία για όλους», αναφορικά με τα άτομα με κώφωση

ή βαρηκοΐα που επιθυμούν να θέσουν υποψηφιότητα στις προκηρύξεις για την κάλυψη θέσεων του δημόσιου τομέα, προβλέπεται ότι για τον διορισμό ή την πρόσληψη στις θέσεις που προκηρύσσονται σε προκαθορισμένο ποσοστό βάσει της προστατευτικής διάταξης της περ. γ' της παραγράφου 6 του άρθρου 14 του ν. 2190/1994, τα άτομα με κώφωση ή βαρηκοΐα απαλλάσσονται από την υποχρέωση απόδειξης της γνώσης ξένης γλώσσας υπό την προϋπόθεση, όμως, ότι το κριτήριο της ξένης γλώσσας έχει τεθεί ως πρόσθετο προσόν με την προκήρυξη των θέσεων. Κατά συνέπεια, η απαλλαγή δεν ισχύει για τις περιπτώσεις που η γνώση ξένης γλώσσας τίθεται ως απαιτούμενο τυπικό προσόν για την οικεία θέση από τον οργανισμό του φορέα δεδομένου ότι στις περιπτώσεις αυτές η γνώση ξένης γλώσσας είναι υποχρεωτική για την αποτελεσματική άσκηση των καθηκόντων που σχετίζονται με την προκηρυσσόμενη θέση.

4.2. Αναφέρατε τα σημερινά δεδομένα για κάθε ένα τομέα και κάθε μία κοινωνική ομάδα που επηρεάζονται από την αξιολογούμενη ρύθμιση, όπως αυτά προκύπτουν από την Ελληνική Στατιστική Υπηρεσία

Οι διατάξεις του παρόντος Σχεδίου Νόμου δεν έχουν εφαρμογή.

4.3. Περιγράψτε ξεχωριστά και αναλυτικά τα οφέλη που αναμένεται να προκύψουν για τον πολίτη από την προτεινόμενη ρύθμιση

(α) Επιτάχυνση των διαδικασιών πρόσληψης με τη χρήση της Υπεύθυνης Δήλωσης από τους ενδιαφερόμενους πολίτες που συμμετέχουν στις διαγωνιστικές διαδικασίες του Α.Σ.Ε.Π..

(β) Μέσω της άσκησης των αρμοδιοτήτων της «Μονάδας Εμπειρογνομώνων Γ': Απλοποίηση Διαδικασιών και Καταπολέμησης Γραφειοκρατίας» (Άρθρο 20 "Τομέας Β' «Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης»", παρ. 4 εδ. γ) προβλέπεται η επεξεργασία προτάσεων και εισηγήσεων στους φορείς της δημόσιας διοίκησης με σκοπό την απομείωση του γραφειοκρατικού βάρους των διοικητικών διαδικασιών που επιτελούν προς όφελος των πολιτών και των επιχειρήσεων.

4.4. Αναφέρατε τα σημεία της προτεινόμενης ρύθμισης, τα οποία επιφέρουν βελτίωση των υπηρεσιών του Κράτους προς τον πολίτη

(α) Με τις διατάξεις του Άρθρου 57 «Τροποποιήσεις επιμέρους διατάξεων του άρθρου 18 του ν. 3469/2006», παρ. 1, προβλέπεται ότι κάθε πολίτης έχει το δικαίωμα της δωρεάν ηλεκτρονικής πρόσβασης, μέσω διαδικτύου, στα δημοσιεύματα όλων των τευχών της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως.

(β) Με τις διατάξεις του Άρθρου 58 «Μουσείο Εθνικού Τυπογραφείου», επιδιώκεται η εξασφάλιση ενός σύγχρονου και ασφαλούς περιβάλλοντος για τους επισκέπτες του Μουσείου του Εθνικού Τυπογραφείου μέσω της αναδιοργάνωσής του ως προς το ζήτημα των επισκέψεων, με απόφαση του Ειδικού Γραμματέα. Η συγκεκριμένη αυτή οργανική μονάδα είναι αρμόδια για τη φύλαξη, ανάδειξη και συντήρηση της ιστορικής συλλογής του Εθνικού Τυπογραφείου, η οποία περιλαμβάνει μηχανολογικό εξοπλισμό τυπογραφίας, συλλογή Φύλλων Εφημερίδας της Κυβερνήσεως από το 1833 (έτος ίδρυσης) και ποικίλες εκτυπωτικές εργασίες. Η ιδιαίτερη πολιτιστική και ιστορική φύση του αντικειμένου αυτής της οργανικής μονάδας και οι ανάγκες προβολής αυτού στην κοινωνία επιβάλλουν την καθιέρωση κανονισμού λειτουργίας.

4.5. Αναφέρατε τα σημεία της προτεινόμενης ρύθμισης, που απλουστεύουν τις διοικητικές διαδικασίες

Με τις προτεινόμενες διατάξεις:

- Του Άρθρου 6 «Ειδικές εγκρίσεις διετούς διάρκειας», παρ. 1, 2 και 3, προβλέπεται η δυνατότητα φορέων που έχουν συμπεριληφθεί στο συγκεντρωτικό τετραετές σχέδιο προγραμματισμού προσλήψεων να ζητήσουν την έγκριση των θέσεων τακτικού προσωπικού που περιλαμβάνονται στα δύο (2) πρώτα έτη του πολυετούς σχεδίου. Σκοπός είναι να επιτευχθεί καλύτερος προγραμματισμός προσλήψεων στο πλαίσιο του πολυετούς προγραμματισμού, αλλά και η αποφυγή περαιτέρω γραφειοκρατικού βάρους. Επιπλέον, προβλέπεται ότι θέσεις προς κάλυψη

που εγκρίνονται, συμπεριλαμβάνονται τόσο στον επικαιροποιημένο πολυετή, όσο και στον ετήσιο προγραμματισμό προσλήψεων του επόμενου έτους, ενώ οι φορείς των οποίων τα αιτήματα έχουν εγκριθεί για τα δύο (2) πρώτα έτη του πολυετούς προγραμματισμού, δεν υποβάλλουν νέο αίτημα για τις εγκριθείσες θέσεις του επόμενου έτους

- Του Άρθρου 8, «Δικαιολογητικά διαδικασιών πλήρωσης θέσεων προσωπικού με σειρά προτεραιότητας» παρ. 1, δεν υποβάλλονται δικαιολογητικά με την αίτηση συμμετοχής του υποψηφίου, η οποία επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης για τα στοιχεία που αναφέρονται σε αυτήν. Οι διατάξεις του προτεινόμενου άρθρου εισάγονται χάριν του εκσυγχρονισμού και της απλοποίησης της διαδικασίας υλοποίησης προσλήψεων προσωπικού με σειρά προτεραιότητας, της μείωσης του γραφειοκρατικού βάρους και της ταχύτερης ολοκλήρωσης των διαδικασιών πρόσληψης.
- Του Άρθρου 9 «Θέματα προσωπικού Α.Σ.Ε.Π.», παρ. 1, επιτρέπεται η διενέργεια αποσπάσεων μόνιμων ή Ι.Δ.Α.Χ. υπαλλήλων από φορείς της Κεντρικής Διοίκησης, κατά παρέκκλιση των κείμενων διατάξεων. Η διάρκεια των αποσπάσεων ανέρχεται σε ένα (1) έτος με δυνατότητα ισόχρονης ανανέωσης για μία φορά. Η απόσπαση διενεργείται με κοινή απόφαση του Προέδρου του Α.Σ.Ε.Π. και του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού, χωρίς να απαιτείται γνώμη των οικείων Υπηρεσιακών Συμβουλίων. Η ειδική ρύθμιση προβλέπεται στο πλαίσιο της ενίσχυσης του Α.Σ.Ε.Π. για την έγκαιρη εκπλήρωση της απαιτητικής και σημαντικής για το κοινωνικό σύνολο και την προάσπιση του δημοσίου συμφέροντος αποστολής του, και λαμβάνοντας επιπλέον υπόψη τον αυξημένο φόρτο εργασιών λόγω, μεταξύ άλλων, των διαδικασιών επιλογής και τοποθέτησης επιτελικών στελεχών και στελεχών σε θέσεις ευθύνης που βρίσκονται σε εξέλιξη.
- Του Άρθρου 11 «Συμπλήρωση του συστήματος προσλήψεων στο δημόσιο τομέα», παρ. 1 και 2, αντικαθίστανται διατάξεις του ν. 2190/1994, με σκοπό την πληρέστερη και σαφέστερη ρύθμιση των περιπτώσεων μη αποδοχής διορισμού από υποψηφίους και επιλαχόντες υποψηφίους.

- Του Άρθρου 20 “Τομέας Β’ «Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης»”, παρ. 4 εδ. γ, προβλέπεται ως αρμοδιότητα της «Μονάδας Εμπειρογνομώνων Γ’: Απλοποίησης Διαδικασιών και Καταπολέμησης Γραφειοκρατίας» η επεξεργασία προτάσεων και εισηγήσεων στους φορείς της δημόσιας διοίκησης για την απομείωση του γραφειοκρατικού βάρους των διοικητικών διαδικασιών που επιτελούν προς όφελος των πολιτών και των επιχειρήσεων.

5. Συνέπειες στο φυσικό και πολιτιστικό περιβάλλον

5.1. Περιγράψτε ξεχωριστά και αναλυτικά τις αναμενόμενες συνέπειες της αξιολογούμενης ρύθμισης για τη βιώσιμη ανάπτυξη, τη βελτίωση της ποιότητας του περιβάλλοντος και τη μείωση των περιβαλλοντικών κινδύνων

Οι διατάξεις του παρόντος δεν έχουν συνέπειες για τη βιώσιμη ανάπτυξη, τη βελτίωση της ποιότητας του περιβάλλοντος και τη μείωση των περιβαλλοντικών κινδύνων.

5.2. Αναφέρατε περιληπτικά τα βασικά σημεία της μελέτης περιβαλλοντικών επιπτώσεων για την προτεινόμενη ρύθμιση (εφόσον υπάρχει)

Δεν υφίσταται για το παρόν σχέδιο νόμου σχετική Μελέτη Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων.

6. Συνέπειες στη Δημόσια Διοίκηση και την απονομή της Δικαιοσύνης

6.1. Περιγράψτε ξεχωριστά και αναλυτικά τις αναμενόμενες συνέπειες της αξιολογούμενης ρύθμισης για τη βελτίωση της λειτουργίας και της αποδοτικότητας της Δημόσιας Διοίκησης

Α. Αναφορικά με τις προτεινόμενες διατάξεις για τον στρατηγικό προγραμματισμό προσλήψεων και την ενδυνάμωση του Α.Σ.Ε.Π.:

Θεσπίζεται η διενέργεια προσλήψεων του πάσης φύσεως τακτικού και εποχικού προσωπικού, πλην εκείνου της Προεδρίας της Δημοκρατίας και της Βουλής, συμβολαιογράφων και δικηγόρων μόνο για το διορισμό τους στους οικείους Συλλόγους, διοριζομένων σε εκτέλεση δικαστικών αποφάσεων, και υπό προϋποθέσεις ειδικών κατηγοριών, τόσο στη βάση τετραετούς όσο και στη βάση ετήσιου στρατηγικού προγραμματισμού (και διετούς υπό προϋποθέσεις και εφόσον η διαδικασία πρόσληψης διενεργείται βάσει προτεραιότητες σύμφωνα με το άρθρο 18 του ν. 2190/1994 που αφορά σε προσωπικό ι.δ.α.χ.). Με τις ρυθμίσεις αυτές επιτυγχάνεται πλήρης εναρμόνιση με τον δημοσιονομικό κύκλο, ήτοι με το μεσοπρόθεσμο πρόγραμμα και τον ετήσιο προϋπολογισμό.

Σημειώνεται δε ότι κόμβους στις διαδικασίες αυτές αποτελούν το Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και το ΑΣ.Ε.Π.. Το τελευταίο κατά την κρίση του δύναται να προκρίνει την ενοποίηση ομοίων αιτημάτων σε μία κατά κλάδους/ειδικότητες ενιαία προκήρυξη. Ήτοι κατά κανόνα το Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης θα καταρτίζει ένα συνολικό σχέδιο προγραμματισμού για τις προσλήψεις του επόμενου έτους που θα διαμορφώνεται λαμβάνοντας υπόψη τα αιτήματα των φορέων, σε συνδυασμό με τις στρατηγικές προτεραιότητες για τη διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού του δημοσίου συνολικά και στην συνέχεια θα εκδίδεται μία και μόνο εγκριτική πράξη για τα αιτήματα. Τούτο ενισχύει την αρχή της διαφάνειας της διοικητικής δράσης παράλληλα δε συμβάλλει στην εξοικονόμηση πόρων καθόσον μία διαδικασία αντικαθιστά περισσότερες.

Επισημαίνεται ότι η έγκριση των προσλήψεων συνδέεται με την ανάρτηση των σχετικών κενών θέσεων στο Ψηφιακό Οργανόγραμμα (άρθρο 16, ν. 4440/2016) και σε περίπτωση που δεν έχει προχωρήσει ο συγκεκριμένος φορέας στην έκδοση ψηφιακού οργανογράμματος τότε η έγκριση του αιτήματος για τις προσλήψεις αυτές με αιτιολογημένο αίτημα του αρμοδίου Υπουργού συνδέεται με την διαδικασία προσλήψεων που ορίζεται από την Π.Υ.Σ. 33/2006 (άρθρο 2 παρ. 1). Η τελευταία διαδικασία κατ' εξαίρεση ακολουθείται και για προσλήψεις που δεν έχουν μεν ενταχθεί στον ετήσιο προγραμματισμό, όμως έχουν όλως επείγοντα χαρακτήρα. Με τις προτεινόμενες ρυθμίσεις προωθείται μια στρατηγική αποτύπωση των αναγκών των φορέων της δημόσιας διοίκησης με ιεράρχηση των προτεραιοτήτων τους στο πλαίσιο της Ολοκληρωμένης Αναπτυξιακής και

Κοινωνικής Στρατηγικής. Όπως διαπιστώνεται, οι ρυθμίσεις αυτές διασυνδέονται με υφιστάμενες μεταρρυθμίσεις στο σύστημα διαχείρισης του ανθρώπινου δυναμικού του δημοσίου, όπως το ενιαίο σύστημα κινητικότητας, η κατάρτιση των περιγραμμάτων θέσης και η λειτουργία του ψηφιακού οργανογράμματος.

Σε κάθε διαδικασία πλήρωσης θέσεων προσωπικού με σειρά προτεραιότητας που διενεργείται από το Α.Σ.Ε.Π. ή εποπτεύεται από αυτό, δεν είναι υποχρεωμένος ο υποψήφιος να καταθέσει δικαιολογητικά με την αίτηση συμμετοχής του. Αυτή επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης για τα στοιχεία που αναφέρονται σε αυτήν. Η κατάταξη των υποψηφίων στους πίνακες προτεραιότητας θα γίνεται βάσει των στοιχείων που δηλώνουν στην αίτησή τους. Όμως εντός προθεσμίας δέκα (10) εργασίμων ημερών που τάσσεται από το Α.Σ.Ε.Π., προ της ανάρτησης των προσωρινών αποτελεσμάτων, δικαιολογητικά καλούνται να υποβάλλουν υποψήφιοι που αντιστοιχούν στον αριθμό του συνόλου των θέσεων που προκηρύχθηκαν, προσαυξημένο κατά το ήμισυ (50%). Σε κάθε περίπτωση, οι προσωρινοί πίνακες αναρτώνται αφού έχει προηγηθεί ο έλεγχος των αντίστοιχων δικαιολογητικών. Υποψήφιος που δεν αποδεικνύει τα κριτήρια ή τις ιδιότητες που επικαλέσθηκε στην αίτησή του και τα οποία εξετάσθηκαν για την κατάταξή του στους οικείους πίνακες, διαγράφεται από αυτούς. Οι διατάξεις του προτεινόμενου άρθρου εισάγονται χάριν του εκσυγχρονισμού και της απλοποίησης της διαδικασίας υλοποίησης προσλήψεων προσωπικού με σειρά προτεραιότητας, της μείωσης του γραφειοκρατικού βάρους και της ταχύτερης ολοκλήρωσης των διαδικασιών πρόσληψης. Επισημαίνεται βέβαια ότι αυτός ο εκ των υστέρων έλεγχος επιβαρύνει μεν το Συμβούλιο με μια επείγουσα διαδικασία η οποία όμως μειώνει συνολικά τους χρόνους των διαδικασιών πρόσληψης και αυτονόητα επιφέρει μείωση των διοικητικών βαρών από περιττές διαδικασίες ελέγχου πιστοποιητικών υποψηφίων που δεν έχουν πιθανότητες πρόσληψης και φυσικά έτσι εξοικονομούνται ανθρώπινοι πόροι και δαπάνες.

Η διεύρυνση της αποστολής του Α.Σ.Ε.Π. και η συνεπαγόμενη αύξηση των ευθυνών και του φόρτου εργασιών της αρχής, καθιστά απαραίτητη τη λήψη μέτρων τόσο για τον αποτελεσματικότερο σχεδιασμό και εφαρμογή της πολιτικής προσλήψεων στο δημόσιο, όσο και της ενίσχυσης αυτής για την εκπλήρωση ενός εξόχως σημαντικού για το δημόσιο συμφέρον και τους πολίτες της χώρας καθήκοντος. Έτσι στο πλαίσιο

διαχείρισης του ανθρώπινου δυναμικού για την κάλυψη αναγκών του Α.Σ.Ε.Π. προβλέπεται ότι με κοινή Απόφαση του Προέδρου του Α.Σ.Ε.Π. και του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού και χωρίς να απαιτείται γνώμη των οικείων Υπηρεσιακών Συμβουλίων να επιτρέπεται η απόσπαση μονίμων ή ι.δ.α.χ. για ένα έτος με ισόχρονη ανανέωση άπαξ σε περίπτωση κάλυψης έκτακτων υπηρεσιακών αναγκών της Γραμματείας του Α.Σ.Ε.Π.. Για την επιλογή των προϊσταμένων οργανικών μονάδων του Α.Σ.Ε.Π., εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 84 έως 86 του ν. 3528/2007 (Α' 26). Λαμβάνοντας υπόψη τη συνταγματικά κατοχυρωμένη αυτοτέλεια και την προσωπική και λειτουργική ανεξαρτησία των μελών της εν λόγω Αρχής, προβλέπεται ειδική ρύθμιση για τη σύνθεση των αρμοδίων συμβουλίων επιλογής προϊσταμένων οργανικών μονάδων αυτής. Ορίζεται επίσης ότι για τα δύο επόμενα έτη καθιερώνεται απογευματινή και νυχτερινή υπερωριακή εργασία με αντίστοιχες προβλέψεις για τις συναφείς αμοιβές. Ακόμα συνδέονται οι αποδοχές του Προέδρου, των Αντιπροέδρων και των μελών του Συμβουλίου με τις αντίστοιχες του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους. Επίσης ρυθμίζονται θέματα συγκρότησης των συμβουλίων επιλογής προϊσταμένων του Α.Σ.Ε.Π. και θέματα αναπλήρωσης Προέδρου και μελών. Τέλος προτείνεται ότι οι αποφάσεις της Ολομέλειας και της Ελάσσονος Ολομέλειας είναι υποχρεωτικές για τα μέλη της. Η ρύθμιση αυτή επιτυγχάνει ενιαία ερμηνεία και εφαρμογή της σχετικής νομοθεσίας. Συνεπώς ενισχύει την ασφάλεια δικαίου και την αρχή της ίσης μεταχείρισης και για τους λόγους αυτούς συμβάλλει και στην ενδυνάμωση της αρχής της δικαιολογημένης εμπιστοσύνης των πολιτών.

Β. Αναφορικά με τις προτεινόμενες διατάξεις για την στρατηγική διοικητικής ανασυγκρότησης και τις δομές παρακολούθησης και υποστήριξης:

Παράλληλα με τις υφιστάμενες δομές, στο πλαίσιο άσκησης των αρμοδιοτήτων του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης συγκροτούνται δύο νέες δομές και συστήνονται, όπου είναι απαραίτητο, οι σχετικές θέσεις προσωπικού με σκοπό την αναβάθμιση του σχεδιασμού και της υλοποίησης της πολιτικής για την εφαρμογή διαρθρωτικών αλλαγών και μεταρρυθμίσεων στη δημόσια διοίκηση. Οι νέες αυτές δομές είναι η Ειδική Γραμματεία Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Παρατηρητηρίου Δημόσιας Διοίκησης με τις απαραίτητες για

την λειτουργία της υφιστάμενες μονάδες και το Γνωμοδοτικό Συμβούλιο για τη Διοικητική Ανασυγκρότηση. Το τελευταίο θα λειτουργεί με στόχο την διατύπωση απόψεων και εισηγήσεων στα θέματα στρατηγικών προτεραιοτήτων ενδυνάμωσης και αναβάθμισης της δημόσιας διοίκησης, των συναφών δράσεων για την υλοποίηση των προτεραιοτήτων αυτών, όπως και για το βαθμό επίτευξης των σχετικών στόχων. Σε αυτό μετέχουν οι βασικοί εμπλεκόμενοι φορείς για την ανασυγκρότηση της δημόσιας διοίκησης με επικεφαλής τον Διοικητικό Γραμματέα του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Επίσης συμμετέχουν πέρα από την διοικητική του ηγεσία σε επίπεδο προϊσταμένων των Γενικών του Διευθύνσεων του Υπουργείου και οι Διοικητικοί/Τομεακοί Γραμματείς Εσωτερικών, Οικονομίας και Ανάπτυξης, Ψηφιακής Πολιτικής, Δημοσιονομικής Πολιτικής, Συντονισμού, ο Πρόεδρος του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης, ένα μέλος Δ.Ε.Π. που ενασχολείται με θέματα δημόσιας διοίκησης που υποδεικνύει ο Υπουργός Διοικητικής Ανασυγκρότησης, όπως και ο Ειδικός Τομεακός Γραμματέας της Ειδικής Γραμματείας Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Παρατηρητηρίου Δημόσιας Διοίκησης.

Η Ειδική Γραμματεία Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Παρατηρητηρίου Δημόσιας Διοίκησης έχει αρμοδιότητα την επιστημονική παρακολούθηση της διοικητικής λειτουργίας και τον συντονισμό των διαδικασιών αξιολόγησης και κοινωνικού ελέγχου της δημόσιας διοίκησης, την σχετική παραγωγή γνώσης σχετικά με δημόσιες πολιτικές και μεταρρυθμίσεις, όπως και την παροχή υπηρεσιών υποστήριξης και εμπειρογνωμοσύνης σε φορείς της δημόσιας διοίκησης. Αυτή συγκροτείται από δύο μονάδες επιπέδου διεύθυνσης και πέντε σε αυτές υπαγόμενα Τμήματα, όπως και από ακόμα δύο μονάδες επιπέδου αυτοτελών τμημάτων υπαγομένων απ' ευθείας στον Ειδικό Τομεακό Γραμματέα.

Κομβικό ρόλο καλείται εδώ να παίξει η μία μονάδα επιπέδου Διεύθυνσης, Παρατηρητήριο Δημόσιας Διοίκησης. Με αυτήν συγκροτείται ένας μηχανισμός συνολικής παρακολούθησης και αξιολόγησης της αποτελεσματικότητας των παραγόμενων και εφαρμοζόμενων πολιτικών σε όλο το φάσμα δράσεων και παρεμβάσεων για τη διοικητική ανασυγκρότηση. Αυτός μηχανισμός θεωρείται ήδη βέλτιστη πρακτική σε άλλα ευρωπαϊκά κράτη στο πλαίσιο της εφαρμογής των αρχών της χρηστής διακυβέρνησης. Αναμένεται δε ότι με τη μέτρηση και

αξιολόγηση των αποτελεσμάτων των πολιτικών διοικητικής ανασυγκρότησης, θα εξάγει χρήσιμα συμπεράσματα προκειμένου να ανατροφοδοτήσει τον επιτελικό σχεδιασμό του Υπουργείου για την επίτευξη της αποστολής του.

Αναφορικά δε με την άλλη μονάδα επιπέδου Διεύθυνσης της Ειδικής Γραμματείας, Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης σημειώνεται ότι σχεδιάστηκε για να αποτελέσει μηχανισμό α) διάχυσης και εφαρμογής της πολιτικής για τη διοικητική ανασυγκρότηση, β) ενίσχυσης των φορέων της δημόσιας διοίκησης με τα αναγκαία μέσα και εργαλεία για την καλύτερη επίτευξη της αποστολής τους, όπως ιδίως εργαλεία στρατηγικού και επιχειρησιακού σχεδιασμού, χαρτογράφησης και απλοποίησης διαδικασιών, καθώς και διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού, και γ) κατά συνέπεια αύξησης της προστιθέμενης αξίας των υπηρεσιών τους για τους πολίτες και τις επιχειρήσεις.

Τούτα θα επιτευχθούν με την οργάνωση και υλοποίηση στοχευμένων προγραμμάτων υποστήριξης και αναβάθμισης διοικητικής ικανότητας φορέων της δημόσιας διοίκησης λαμβάνοντας υπόψη διεθνείς και ευρωπαϊκές πρακτικές. Στο τελευταίο θα συμβάλλει και η μία μονάδα της Ειδικής Γραμματείας, η οποία θα λειτουργεί σε επίπεδο αυτοτελούς τμήματος, το Τμήμα Διεθνούς και Ευρωπαϊκής Συνεργασίας. Έτσι διαμορφώνεται ένα ολοκληρωμένο, λειτουργικό και αποτελεσματικό σύστημα παροχής εμπειρογνωμοσύνης σε δημόσιους φορείς, με γνώμονα την υλοποίηση και διάχυση των δράσεων διοικητικής ανασυγκρότησης, που θα προσαρμόζονται στις ειδικότερες ανάγκες του εκάστοτε αιτούντος φορέα.

Οι μονάδες της Ειδικής Γραμματείας υποστηρίζονται από μονάδα διοίκησης και οικονομικού που θα λειτουργεί επίσης σε επίπεδο αυτοτελούς τμήματος. Στην Ειδική Γραμματεία συστήνονται τριάντα συνολικά θέσεις προσωπικού εκ των οποίων οριζόντιες, υποστηρικτικές αρμοδιότητες θα ασκούν οι δέκα, ενώ οι υπόλοιποι είκοσι θα καταταγούν στο νεοσυστηνόμενο κλάδο Συμβούλων-Εμπειρογνομόνων, που απαρτίζεται από κατόχους διδακτορικού διπλώματος εγγεγραμμένους στο Μητρώο Στελεχών. Επιπλέον συστήνονται πέντε θέσεις επιστημονικών συνεργατών από μέλη Δ.Ε.Π.. Για την πρώτη κάλυψη αναγκών προσωπικού μέχρι τη στελέχωση των οργανικών θέσεων του μόνιμου προσωπικού της περιπτ. α' της παρ. 1 του άρθρου 22 σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, επιτρέπεται η διενέργεια αποσπάσεων μέχρι δέκα (10) μονίμων ή με σχέση

εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, αυτές οι διατάξεις εισάγονται χάριν της ασφάλειας δικαίου, της έγκαιρης και της αποτελεσματικής λειτουργίας της δημόσιας διοίκησης. Την μισθολογική κατάταξη όλου αυτού του προσωπικού θα καθορίσει Κ.Υ.Α. των Υπουργών Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Οικονομικών. Για την αξιολόγηση της καταλληλότητας και επάρκειας του προσωπικού του δημοσίου που επιθυμεί να ενταχθεί στο νέο κλάδο και για την επιλογή των επιστημονικών συνεργατών συγκροτείται σχετική Κεντρική Επιτροπή Αξιολόγησης..

Γ. Αναφορικά με τις προτεινόμενες διατάξεις για προγράμματα υποστήριξης και αναβάθμισης της διοικητικής ικανότητας φορέων του δημοσίου:

Το Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης θα απευθύνει σε Υπουργεία, Ανεξάρτητες Αρχές, Αποκεντρωμένες Διοικήσεις, Ο.Τ.Α. και εποπτευόμενους φορείς τους πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος. Οι εκάστοτε ενδιαφερόμενοι φορείς θα υποβάλλουν αιτήσεις όπου θα αναφέρονται οι ανάγκες τους και το πλαίσιο για την παροχή εμπειρογνωμοσύνης και τεχνικής συνεργασίας σε θέματα στρατηγικής διοίκησης, διοικητικής οργάνωσης, διαχείρισης ανθρωπίνων πόρων και χαρτογράφησης όπως και απλοποίησης διαδικασιών. Την σειρά προτεραιότητας υλοποίησης των προγραμμάτων θα καθορίζει ο Ειδικός Γραμματέας που θα εισηγείται και την λήψη απόφασης για ένταξη των ενδιαφερομένων φορέων σε σχετικό πρόγραμμα. Τα προγράμματα προβλέπεται να χρηματοδοτούνται από εθνικούς, ευρωπαϊκούς και διεθνείς οργανισμούς και θα είναι δυνατή η συνεργασία με ακαδημαϊκούς, επιστημονικούς και ερευνητικούς φορείς. Οι φορείς δε θα συνεργάζονται με τους προϊσταμένους των αρμοδίων μονάδων της Ειδικής Γραμματείας μέσω ενός νέου οργάνου, της Συντονιστικής Επιτροπής Προγραμμάτων Υποστήριξης και Αναβάθμισης Διοικητικής Ικανότητας.

Δ. Αναφορικά με τις προτεινόμενες διατάξεις για την ενίσχυση και αναβάθμιση της δημόσιας διοίκησης:

Σύμφωνα με τις ρυθμίσεις του Υπαλληλικού Κώδικα δεν διορίζεται υπάλληλος που απολύθηκε από άλλη θέση λόγω πειθαρχικού παραπτώματος ή λόγω καταγγελίας της σύμβασης εργασίας εξ αιτίας υπαιτιότητάς του άν δεν παρέλθει πενταετία από την απόλυση. Με την προτεινόμενη ρύθμιση ο ενδιαφερόμενος υποβάλλει

υπεύθυνη δήλωση και το αληθές περιεχόμενό της οφείλει να το ελέγχει αυτεπάγγελτα η αρμόδια υπηρεσία διορισμού με βάση τα στοιχεία που τηρούνται στο Μητρώο Απογραφής (βλ. άρθρο. 33 του προτεινόμενου σχεδίου). Έτσι επιτυγχάνεται επιτάχυνση των διαδικασιών πρόσληψης και διορισμού με παράλληλη ενίσχυση του ελέγχου και της διαφάνειας, καθώς και του εξορθολογισμού και της επιτάχυνσης των διαδικασιών του διορισμού ή της πρόσληψης των υπαλλήλων.

Επίσης, προτείνονται διατάξεις στον Υπαλληλικό Κώδικα που αφορούν στην ίση μεταχείριση όμοιων ζητημάτων. Έτσι στην χορήγηση γονικών αδειών υπάλληλοι που γίνονται ανάδοχοι γονείς είτε αποκτούν τέκνο με υιοθεσία αντιμετωπίζονται πλέον όπως και οι αντίστοιχοι γονείς που αποκτούν τέκνα με φυσικό τρόπο. Σημειώνεται ότι στην ισχύουσα διάταξη δεν γίνεται αναφορά στον θετό πατέρα με αποτέλεσμα να μην είναι δυνατή η χορήγηση της άδειας αυτής στον υπάλληλο που αποκτά τέκνο με την διαδικασία της υιοθεσίας. Η προτεινόμενη ρύθμιση εντάσσεται στην συνταγματικά κατοχυρωμένη αρχή της ισότητας των φύλων, των αρχών του ενωσιακού δικαίου περί ίσης μεταχείρισης μεταξύ ανδρών και γυναικών αλλά και της εναρμόνισης μεταξύ επαγγελματικής και οικογενειακής ζωής. Επισημαίνεται δε ότι οι ανάδοχοι γονείς δικαιούνται τις ίδιες άδειες, που αφορούν στη φροντίδα και την ανατροφή του ανηλίκου, με τους φυσικούς γονείς καθ' όλη τη διάρκεια της αναδοχής. Ρητά δε αναφέρεται ότι η τρίμηνη άδεια μητρότητας επεκτείνεται και στους γονείς που αποκτούν τέκνο με τη διαδικασία της παρένθετης μητρότητας.

Περαιτέρω, επέρχεται εξίσωση όμοιων καταστάσεων στο πλαίσιο της ίσης μεταχείρισης σε ζητήματα μετεκπαίδευσης και επιμόρφωσης των υπαλλήλων. Σημειώνεται ότι οι υπηρετούντες στο Δημόσιο, στους Ο.Τ.Α. ή σε Ν.Π.Δ.Δ. με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου δικαιούνται 14 ημέρες άδεια εξετάσεων έναντι των 10 ημερών που δικαιούνται οι μόνιμοι υπάλληλοι. Για λόγους ίσης μεταχείρισης με τις προτεινόμενες διατάξεις αυξάνονται οι ημέρες της άδειας εξετάσεων για τους μόνιμους υπαλλήλους από τις 10 στις 14 ημέρες. Επίσης στο πλαίσιο της ίσης μεταχείρισης σε ζητήματα μετεκπαίδευσης και επιμόρφωσης των υπαλλήλων ορίζεται ρητά ότι οι υπάλληλοι με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου

χρόνου του Δημοσίου και των ΝΠΔΔ απολαμβάνουν τα ίδια δικαιώματα με τους υπαλλήλους με σχέση εργασίας δημοσίου δικαίου. Προκειμένου δε να επιλυθούν ερμηνευτικά ζητήματα, καθίσταται σαφές ότι σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία δεν προβλέπεται όριο ηλικίας για την συμμετοχή των υπαλλήλων σε προγράμματα μεταπτυχιακής εκπαίδευσης επιλύοντας έτσι ερμηνευτικά ζητήματα που ανέκυπταν αναφορικά με την ισχύ του εν λόγω ορίου ηλικίας και καθίσταται σαφές ότι σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία δεν προβλέπεται όριο ηλικίας για την συμμετοχή των υπαλλήλων σε προγράμματα μεταπτυχιακής εκπαίδευσης. Τέλος αναφορικά με τα θέματα επιμόρφωσης καθιερώνεται και η χορήγηση πιστοποιητικού Διοικητικής Επάρκειας για Δημοσίους Υπάλληλους Κατηγορίας και Υπαλλήλους ΟΤΑ της κατηγορίας ΔΕ που θα οργανώνεται στο Εθνικό Κέντρο Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης και οι κάτοχοί του θα μοριοδοτούνται αλλά και θα μειώνεται η βαθμολογική τους εξέλιξη. Με τις ρυθμίσεις αυτές παρέχονται κίνητρα και οργανώνεται ένα πλαίσιο για την διαρκή επαγγελματική εκπαίδευση και επιμόρφωση των υπαλλήλων της κατηγορίας αυτής προς όφελος τόσο των ίδιων των υπαλλήλων όσο και των δημόσιων υπηρεσιών στις οποίες εργάζονται.

Οι προτεινόμενες διατάξεις υπεισέρχονται και σε θέματα πειθαρχικής διαδικασίας. Συναφώς ορίζεται ότι ο υπάλληλος που διενεργεί ΕΔΕ πρέπει να έχει το βαθμό Α' αντί του προβλεπόμενου σήμερα βαθμού Γ' ούτως ώστε να διασφαλιστεί ότι οι διενεργούντες την ΕΔΕ υπάλληλοι έχουν την απαιτούμενη εμπειρία για να φέρουν εις πέρας τις υποχρεώσεις τους στο πλαίσιο της ΕΔΕ. Επίσης θεσπίζεται ενδεικτική προθεσμία τριών μηνών για την άσκηση πειθαρχικής δίωξης σε περίπτωση που το πόρισμα από διενεργηθείσα ΕΔΕ διαπιστώνει τη διάπραξη πειθαρχικού παραπτώματος από συγκεκριμένο υπάλληλο. Η ρύθμιση αυτή αποβλέπει στην επιτάχυνση της πειθαρχικής διαδικασίας. Παράλληλα όμως συμβάλλει έμπρακτα στον σεβασμό του τεκμηρίου αθωότητας, που ενδεχομένως προσβάλλεται σε περιπτώσεις που ο αρμόδιος πειθαρχικός προϊστάμενος παρά την προβλεπόμενη υποχρέωσή του δεν προβαίνει άμεσα στις απαιτούμενες ενέργειες για την άσκηση πειθαρχικής δίωξης, με αποτέλεσμα την ομηρία του διωκόμενου εμπλεκόμενου υπαλλήλου ή και την ενδεχόμενη παραγραφή του αδικήματος.

Με τις προτεινόμενες διατάξεις είναι δυνατόν να αντικαθίστανται τα μέλη του Ειδικού Συμβουλίου Επιλογής Προϊσταμένων, του Συμβουλίου Υπηρεσιακής

Κατάστασης Προϊσταμένων, των Συμβουλίων Επιλογής Προϊσταμένων, και των Υπηρεσιακών Συμβουλίων για σοβαρούς υπηρεσιακούς και για σοβαρούς προσωπικούς λόγους. Τα πρακτικά των ανωτέρω συμβουλίων οφείλουν να υπογράφονται εντός τριμήνου από την συνεδρίαση. Βέβαια μέχρι την καθαρογραφή τους για λόγους χρηστής διοίκησης χορηγούνται στην διοίκηση και στους ενδιαφερόμενους σχετικές βεβαιώσεις. Επίσης διευκρινίζεται ότι δεν υπάρχει ασυμβίβαστο ανάμεσα στην ιδιότητα του εισηγητή και του μέλους.

Διευρύνεται κατά ένα μήνα, ήτοι από τους πέντε σε έξι τουλάχιστον μήνες το χρονικό περιθώριο υπηρεσίας του προϊσταμένου για να αξιολογεί τους υφιστάμενους του. Η διεύρυνση αυτή εξασφαλίζει δυνατότητα καλύτερης γνώσης και καταγραφής πραγματικών περιστατικών για την τεκμηρίωση της άποψης του εκάστοτε αξιολογητή.

Με τις προτεινόμενες διατάξεις επιλύονται επίσης επιμέρους ζητήματα που έχουν ανακύψει κατά την πρώτη εφαρμογή του Ενιαίου Συστήματος Κινητικότητας με στόχο να καταστεί αυτό πιο λειτουργικό προς διευκόλυνση τόσο των υπαλλήλων όσο και των δημοσίων υπηρεσιών που υπάγονται στο πεδίο εφαρμογής του.

Έτσι ορίζεται ότι τα αιτήματα που αποστέλλουν οι φορείς στην Κεντρική Επιτροπή Κινητικότητας για την κάλυψη θέσεων με μετάταξη ή απόσπαση θα πρέπει να αναφέρουν το σύνολο των οργανικών θέσεων για τον κλάδο/ειδικότητα που αφορά το αίτημα, καθώς και το σύνολο των κενών θέσεων στον αιτούμενο κλάδο/ειδικότητα. Με τον τρόπο αυτό οι φορείς παρέχουν πλήρη και εμπεριστατωμένη θεμελίωση των αιτημάτων τους διευκολύνοντας το έργο της αρμόδιας επιτροπής για την εφαρμογή του ΕΣΚ.

Επιπλέον, η ισχύουσα διάταξη της παρ. 5 του άρθρου 7 του ν.4440/2016 προβλέπει την διαδικασία απόσπασης ή μετάταξης υπαλλήλου για αποδεδειγμένα ιδιαίτερα σοβαρούς λόγους υγείας. Με τις προτεινόμενες διατάξεις δίδεται ρητά στον υπάλληλο η δυνατότητα απόσπασης ή μετάταξης για λόγους υγείας που αφορούν είτε τον ίδιο τον υπάλληλο είτε μέλη της οικογένειάς του, και συγκεκριμένα τον σύζυγο ή συμβιούντα ή πρόσωπο με α' βαθμό συγγένειας προς τον αιτούντα. Με τον τρόπο αυτό διευκολύνεται και στο πλαίσιο της εφαρμογής του ΕΣΚ η εναρμόνιση της οικογενειακής με την επαγγελματική ζωή του υπαλλήλου σύμφωνα

και με το άρθρο 21 του Συντάγματος, που κατοχυρώνει συνταγματικά την προστασία της οικογένειας.

Επισημαίνεται ότι με τις προτεινόμενες διατάξεις αυξάνονται οι οργανικές θέσεις του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης από 425 σε 456. Επισημαίνεται δε συναφώς ότι μειώνεται συνολικά ο αριθμός του προσωπικού χαμηλοτέρων κατηγοριών με αποτέλεσμα μακροπρόθεσμα την αναβάθμιση σε κατηγορία εκπαίδευσης του προσωπικού του Υπουργείου.

Σημειώνεται δε ότι καθορίζεται η συγκρότηση του Εθνικού Συμβουλίου για την Κωδικοποίηση και Αναμόρφωση της Ελληνικής Νομοθεσίας. Συναφώς προβλέπεται η συμμετοχή του προέδρου την Κεντρικής Επιτροπής Κωδικοποίησης στο ΕΣΚΑΕΝ, το οποίο επανεργοποιήθηκε, για την βέλτιστη συνεργασία στην εκπόνηση της εθνικής στρατηγικής κωδικοποίησης και τον συντονισμό στην υλοποίηση της.

Με το προτεινόμενο σχέδιο τροποποιείται η ανεπίκαιρη διάταξη που προβλέπει την έκδοση βεβαίωσης κατά τη μεταφορά υπαλλήλων από ΝΠΙΔ προς το δημόσιο και δημιουργούσε περιττό διοικητικό βάρος, και πλέον προβλέπεται βεβαίωση εισαγωγής μόνο στις περιπτώσεις πρόσληψης/διορισμού καθώς και αποχώρησης υπαλλήλων.

Για τη συγκεκριμένη διαδικασία της απόσπασης και διάθεσης υπαλλήλων στα γραφεία των βουλευτών και των Ελλήνων βουλευτών του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου, καθώς και των γραφείων των κομμάτων που εκπροσωπούνται στη Βουλή ή στο Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο και ειδικότερα για το ζήτημα της μισθοδοσίας αυτών και των πιστώσεων για την παρακολουθηματική του τακτικού μισθού αποζημίωση λόγω πρόσθετης κατά χρόνο απασχόλησης έχει επιλεγεί ο κανόνας της επιβάρυνσης του φορέα της οργανικής θέσης του υπαλλήλου. Σύμφωνα με την προτεινόμενη στο σχέδιο ρύθμιση, προβλέπεται ότι οι δαπάνες για τη μισθοδοσία και την πρόσθετη κατά χρόνο απασχόληση υπαλλήλων που αποσπώνται από Ο.Τ.Α. ή νομικά πρόσωπα αυτών βαρύνουν το Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Ο ανωτέρω κανόνας συνάδει προς την ειδική λειτουργία και αποστολή των Ο.Τ.Α. που συνίστανται στη διοίκηση των τοπικών τους υποθέσεων, για τις οποίες οφείλουν να διαθέτουν τους πόρους τους, σύμφωνα με τις παρ. 1 και 5 του άρθρου 102 του Συντάγματος. Εν προκειμένω, η απόσπαση υπαλλήλου Ο.Τ.Α. ή νομικών προσώπων αυτών και η περαιτέρω διάθεσή του στα ανωτέρω γραφεία αποσκοπεί στη

διευκόλυνση και προαγωγή της κοινοβουλευτικής λειτουργίας, δε συνδέεται με τη διοίκηση τοπικών υποθέσεων και δε δικαιολογείται, συνεπώς, η δημοσιονομική επιβάρυνση του φορέα προέλευσης, δηλαδή των Ο.Τ.Α. και των νομικών προσώπων αυτών.

Ε. Αναφορικά με τις προτεινόμενες διατάξεις για τον διορισμό ή την πρόσληψη ατόμων με κώφωση ή βαρηκοΐα στις θέσεις που προκηρύσσονται σε προκαθορισμένο ποσοστό βάσει της προστατευτικής διάταξης (περ. γ' της παραγράφου 6 του άρθρου 14 του ν. 2190/1994) επισημαίνεται ότι αυτά απαλλάσσονται από την υποχρέωση απόδειξης της γνώσης ξένης γλώσσας υπό την προϋπόθεση, όμως, ότι το κριτήριο της ξένης γλώσσας έχει τεθεί ως πρόσθετο προσόν με την προκήρυξη των θέσεων, διότι η πιστοποίηση της γνώσης μέσω της απόκτησης διπλώματος για τα άτομα αυτά είναι πρακτικά αδύνατη, καθώς προϋποθέτει την επιτυχή περάτωση προφορικών και ακουστικών εξετάσεων, στις οποίες είναι εύλογο ότι τα κωφά και βαρήκοα άτομα αδυνατούν εκ των πραγμάτων να αντεπεξέλθουν.

Αναφορικά με τις προτεινόμενες ρυθμίσεις για την Γενική Γραμματεία Συντονισμού σημειώνεται ότι διασφαλίζεται η μόνιμη και διαρκής στελέχωσή της με υπαλλήλους που πέρα από τα αδιαμφισβήτητα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα τους, έχουν αποκτήσει, κατά το χρόνο της υπηρεσίας τους σε αυτήν, εξειδικευμένη εμπειρία, ειδικές γνώσεις και ικανότητα να εκπροσωπούν επαξίως την υπηρεσία σε συλλογικά όργανα. Ταυτόχρονα, αίρεται η άνιση μεταχείριση στο δικαίωμα της μετάταξης μεταξύ μόνιμων υπαλλήλων και υπαλλήλων με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, που ίσχυε μέχρι τώρα στη Γενική Γραμματεία Συντονισμού και που για το υπόλοιπο Δημόσιο, έχει ήδη επιλυθεί (βλ. Ν. 4440/2016), για λόγους αποκατάστασης της ίσης μεταχείρισης των ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου υπαλλήλων, οι οποίοι κατά το παρελθόν δεν είχαν το δικαίωμα μετάταξης στη Γενική Γραμματεία Συντονισμού.

Επισημαίνεται ακόμη ότι με το προτεινόμενο σχέδιο εισάγονται ορισμοί του τρίτεκνου γονέα και του τέκνου τρίτεκνης οικογένειας ειδικά και μόνο για την εφαρμογή των διατάξεων του ν. 2190/1994 που αφορούν τις προσλήψεις προστατευόμενων ατόμων στο δημόσιο τομέα, με σκοπό να προσαρμοστούν τα

ισχύοντα όρια ηλικίας στα σύγχρονα κοινωνικά δεδομένα και να παρασχεθεί ουσιαστική στήριξη στην τρίτεκνη οικογένεια.

ΣΤ. Αναφορικά με τις προτεινόμενες διατάξεις για το Εθνικό Τυπογραφείο:

Με τις προτεινόμενες διατάξεις επιδιώκεται σαφέστερη οριοθέτηση και διεύρυνση της αποστολής του Εθνικού Τυπογραφείου και η προσαρμογή αυτής στις σύγχρονες ανάγκες και καταστάσεις της ψηφιακής εποχής. Παράλληλα ενισχύεται η κοινωφελής πολιτιστική και εκπαιδευτική δράση του Εθνικού Τυπογραφείου, ιδίως με την αναδιοργάνωση του Μουσείου του, τις εκπαιδευτικές επισκέψεις μαθητών και σπουδαστών, τη λειτουργία βιβλιοθήκης παλαιών τόμων ΦΕΚ και παλαιών εκδόσεων του Εθνικού Τυπογραφείου και τη διοργάνωση συνεδρίων, σεμιναρίων, εκθέσεων ή άλλων εκδηλώσεων συναφών με την αποστολή του. Επισημαίνεται επίσης και η διεύρυνση των φορέων, με τους οποίους το Εθνικό Τυπογραφείο δύναται, στο πλαίσιο της αποστολής του, να συνεργαστεί επί θεμάτων παροχής τεχνογνωσίας, όπως ανώτατα και τεχνολογικά εκπαιδευτικά ιδρύματα, άλλες εκτυπωτικές μονάδες του Δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα ή ακόμη και του ιδιωτικού τομέα.

6.2. Αναφέρατε τις αναμενόμενες συνέπειες της αξιολογούμενης ρύθμισης στον τρόπο απονομής της Δικαιοσύνης (εφόσον υπάρχουν)

Οι προτεινόμενες ρυθμίσεις δεν έχουν συνέπειες στον τρόπο απονομής της Δικαιοσύνης.

7. Νομιμότητα

7.1 Αναφέρατε το πλαίσιο διατάξεων του Συντάγματος στο οποίο ενδεχομένως εντάσσεται η προτεινόμενη ρύθμιση

Άρθρο 4: Ισότητα των Ελλήνων

Άρθρο 21: Προστασία οικογένειας, γάμου, μητρότητας και παιδικής ηλικίας, δικαιώματα ατόμων με αναπηρίες

Άρθρο 101: Διοικητική αποκέντρωση

Άρθρο 101Α: Ανεξάρτητες Αρχές

Άρθρο 103: Δημόσιοι Υπάλληλοι

Άρθρο 104: Περιορισμοί Δημοσίων Υπαλλήλων

7.2. Αναφέρατε τυχόν νομολογία των εθνικών δικαστηρίων και ιδίως του Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου, του Συμβουλίου της Επικρατείας, του Αρείου Πάγου ή του Ελεγκτικού Συνεδρίου που αφορά θέματα συναφή με την προτεινόμενη ρύθμιση
Αναφορικά με τις διατάξεις του προτεινόμενου σχεδίου στο πλαίσιο της παρούσης επεξεργασίας επισημαίνονται κυρίως τα ακόλουθα:

Σχετικά δε με τις διατάξεις του άρθρου 41 του προτεινόμενου σχεδίου σημειώνεται η 62/2015 ΔΕΦ ΑΘ (ΑΚΥΡ.) σύμφωνα με την οποία επιτρέπεται η ΕΔΕ να διενεργηθεί από υπάλληλο με βαθμό Α' που είναι ισόβαθμος του διωκόμενου, χωρίς να απαιτείται ο διενεργών την ΕΔΕ να έχει και μεγαλύτερη δημόσια υπηρεσία από τον διωκόμενο.

Σχετικά δε με την διάταξη του άρθρου 42 του προτεινόμενου σχεδίου νόμου, σύμφωνα με την οποία αναφέρεται ότι: «Κατά τη διάρκεια της θητείας

απαγορεύεται η αντικατάσταση μελών των Συμβουλίων, εκτός αν συντρέχουν σοβαροί, υπηρεσιακοί ή προσωπικοί, λόγοι.» Σημειώνεται ότι αν ο νόμος προβλέπει θητεία για τα μέλη του συλλογικού οργάνου, η αντικατάσταση μέλους πριν από τη λήξη της θητείας του είναι δυνατή μόνο για λόγο αναγόμενο στην άσκηση των καθηκόντων του, ο οποίος και πρέπει να βεβαιώνεται στη σχετική πράξη (ΣτΕ 1784/2012, 1711/2011, 3973/2010, 3370/2007, 422/2006, βλ. και ΣτΕ 239/2012). Συναφώς παραπέμπεται και η παρ. 6 του άρθρου 13 του Κ.Δ.Δ., η οποία ορίζει ότι «Όπου ο νόμος προβλέπει θητεία για τα μέλη του συλλογικού οργάνου, η αντικατάσταση μέλους πριν από τη λήξη της θητείας του είναι δυνατή μόνο για λόγον αναγόμενο στην άσκηση των καθηκόντων του, ο οποίος και πρέπει να βεβαιώνεται στη σχετική πράξη». Σε κάθε περίπτωση η πράξη αντικατάστασης οφείλει να είναι ειδικώς αιτιολογημένη (Σ.τ.Ε. 1291/2016, 2695/2016, 1877/2016, 239/2012) Επισημαίνεται, όμως, ότι το μέλος έχει τη δυνατότητα υποβολής παραίτησης οικειοθελώς (ΣτΕ 2485/2010). Όσον αφορά τον τύπο που περιβάλλεται η παραίτηση, με την απόφαση ΣτΕ 4242/2015 κρίθηκε μ.ά. ότι σε περίπτωση παραίτησης μέλους ορίζεται αντικαταστάτης του μέχρι την ολοκλήρωση του υπολοίπου της θητείας του απερχόμενου μέλους, προκύπτει δε ότι δεν απαιτείται να τηρηθεί καμία διαδικασία αποδοχής υποβληθείσης παραιτήσεως προκειμένου να κινηθεί η διαδικασία αντικαταστάσεως. Τα αποτελέσματα δηλαδή της παραιτήσεως επέρχονται με μόνη την υποβολή της.

7.3. Αναφέρατε τις σχετικές διατάξεις και προβλέψεις του ευρωπαϊκού κοινοτικού δικαίου και των διεθνών συμβάσεων που έχει κυρώσει η Ελλάδα, όπως επίσης και τυχόν νομολογία του Δικαστηρίου των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.

Δεν υφίστανται σχετικές διατάξεις και προβλέψεις ούτε υπάρχει νομολογία.

7.4. Αναφέρατε τυχόν σχετικές προβλέψεις της Ευρωπαϊκής Σύμβασης των Δικαιωμάτων του Ανθρώπου και της νομολογίας του Ευρωπαϊκού Δικαστηρίου των Δικαιωμάτων του Ανθρώπου

Δεν υφίστανται σχετικές διατάξεις και προβλέψεις ούτε υπάρχει νομολογία.

8. Αρμοδιότητα

8.1. Αναφέρατε τα υπουργεία που είναι συναρμόδια για τον σχεδιασμό και την προώθηση της αξιολογούμενης ρύθμισης, αιτιολογώντας ειδικά τους λόγους συναρμοδιότητας

Το ΥΠ.Δ.Α. συνεργάζεται με τα λοιπά καθ' ύλην αρμόδια Υπουργεία προκειμένου να συνταχθεί συγκεντρωτικό τετραετές σχέδιο προγραμματισμού προσλήψεων το οποίο υποβάλλεται στο Υπουργείο Οικονομικών και λαμβάνεται υπόψη για την κατάρτιση του εκάστοτε Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής.

Επίσης, το ΥΠ.Δ.Α. σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος έχει συναρμοδιότητα μαζί με τα λοιπά Υπουργεία (Εσωτερικών, Οικονομικών κ.α.) στην έκδοση των ΚΥΑ που προβλέπονται για την ρύθμιση των ειδικότερων ζητημάτων (βλ. Υποενότητα 2.3).

8.2. Αναφέρατε τις οργανικές μονάδες με τις οποίες υπήρξε συνεργασία του επισπεύδοντος υπουργείου κατά το στάδιο προετοιμασίας της εξεταζόμενης ρύθμισης

Το ΥΠ.Δ.Α. συνεργάστηκε με το ΑΣΕΠ και τις αρμόδιες Υπηρεσίες των λοιπών φορέων της Γενικής Κυβέρνησης για τον στρατηγικό σχεδιασμό διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού βάσει των προτεραιοτήτων που τέθηκαν στην Εθνική Στρατηγική για τη Διοικητική Μεταρρύθμιση 2017-2019, καθώς και για την υλοποίηση οριζόντιων και τομεακών παρεμβάσεων σε πεδία υλοποίησης πολιτικών διαρθρωτικών αλλαγών και μεταρρυθμίσεων στη δημόσια διοίκηση. Επίσης, συνεργάστηκε με το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. για την διοργάνωση επιμορφωτικών κύκλων πιστοποίησης διοικητικής επάρκειας για τους υπαλλήλους κατηγορίας ΔΕ. Τέλος, συνεργάστηκε με το Εθνικό Τυπογραφείο και την Γενική Γραμματεία Συντονισμού του Κυβερνητικού Έργου για τα θέματα που αφορούν στην βελτιστοποίηση του έργου των υπηρεσιών αυτών.

8.3. Αναφέρατε αναλυτικά τις υπηρεσίες, που θα είναι αρμόδιες για την εφαρμογή κάθε ξεχωριστής δράσης που προέρχεται από την εξεταζόμενη ρύθμιση

- Οι Υπηρεσίες του ΑΣΕΠ, του ΥΠΔΑ και των λοιπών φορέων της Γενικής Κυβέρνησης για τον στρατηγικό προγραμματισμό προσλήψεων και την ενδυνάμωση του ΑΣΕΠ,
- Το ΥΠ.Δ.Α. και η Ειδική Γραμματεία Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Παρατηρητηρίου Δημόσιας Διοίκησης για τον επιτελικό σχεδιασμό, την παρακολούθηση και υλοποίηση της στρατηγικής διοικητικής ανασυγκρότησης,
- Το ΥΠ.Δ.Α. και η Ειδική Γραμματεία Υποστήριξης Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Παρατηρητηρίου Δημόσιας Διοίκησης για τα Προγράμματα Υποστήριξης και Αναβάθμισης Διοικητικής Ικανότητας φορέων του Δημοσίου,
- Το ΥΠ.Δ.Α. και οι λοιποί φορείς για τις μεταβατικές τοποθετήσεις σε θέσεις της Ειδικής Γραμματείας Δράσεων Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Παρατηρητηρίου Δημόσιας Διοίκησης,
- Το ΥΠ.Δ.Α. και το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. για την διοργάνωση προγραμμάτων διοικητικής επάρκειας για τους υπαλλήλους κατηγορίας ΔΕ,
- Το ΥΠ.Δ.Α. και το Εθνικό Τυπογραφείο για τις δράσεις που αφορούν στην λειτουργία του εθνικού παρόχου νομικής διοικητικής πληροφορίας και στην διάθεση της ΕτΚ,
- Η Γενική Γραμματεία Συντονισμού του Κυβερνητικού Έργου για την διαβίβαση του συνολικού κυβερνητικού προγράμματος στους Τομείς και στα Υπουργεία για εφαρμογή παράλληλα με την ψήφιση του κρατικού προϋπολογισμού ή έως το τέλος Δεκεμβρίου κάθε έτους.

9. Τήρηση Νομοτεχνικών Κανόνων και Κωδικοποίηση

9.1. Αναφέρατε τους νομοτεχνικούς κανόνες, οι οποίοι εφαρμόστηκαν κατά τη σύνταξη της προτεινόμενης διάταξης, με αναφορά στο εγχειρίδιο οδηγιών της Κεντρικής Νομοπαρασκευαστικής Επιτροπής (ΚΕ.Ν.Ε.)

Το σχέδιο νόμου ενσωμάτωσε τους νομοτεχνικούς κανόνες και τις υποδείξεις της ΚΕ.Ν.Ε. όπως, όπου υπάρχουν συντομογραφίες, αναγράφεται τουλάχιστον μία φορά στην αρχή, χωρίς σύντμηση η πλήρης ανάλυση της συντομογραφίας και μέσα σε παρένθεση η συντομογραφία που χρησιμοποιείται στη συνέχεια του κειμένου, γραμματική ορθότητα, και, επιπλέον, ακολούθησε τις αρχές της καλής νομοθέτησης, όπως απλότητα και σαφήνεια κειμένου, αναλογικότητα και αναγκαιότητα, αποφυγή αντιφατικών ρυθμίσεων.

9.2. Προσδιορίστε τις διατάξεις που τροποποιεί, αντικαθιστά ή καταργεί η προτεινόμενη ρύθμιση και ιδίως αναφέρατε εάν υπάρχει ήδη κώδικας ρυθμίσεων συναφών με την προτεινόμενη

**Άρθρο 8: Δικαιολογητικά διαδικασιών πλήρωσης θέσεων προσωπικού με
σειρά προτεραιότητας**

4. *Καταργούνται τα εδάφια β', γ', δ' και ε' της παρ. 1 του άρθρου 18 του ν. 2190/1994.*

Άρθρο 9: Θέματα προσωπικού Α.Σ.Ε.Π.

1. Προστίθενται παράγραφοι 8 και 9 στο τέλος του άρθρου 7 του ν. 2190/1994 (Α' 28).

Άρθρο 10: Λειτουργία του Α.Σ.Ε.Π.

Αντικαθίσταται η παρ. 1 του άρθρου 6 του ν. 2190/1994

Η παρ. 1. η οποία αντικαθίσταται είχε ως εξής:

« 1. Οι αρμοδιότητες του Α.Σ.Ε.Π. κατανέμονται στην Ολομέλεια, σε Ελάσσονες συνθέσεις της Ολομέλειας, σε Τμήματα και σε Μονομελείς συνθέσεις. Η τοποθέτηση των Αντιπροέδρων και των Συμβούλων στις Ελάσσονες συνθέσεις της Ολομέλειας, στα Τμήματα και στις Μονομελείς συνθέσεις γίνεται με απόφαση του Προέδρου του Α.Σ.Ε.Π. ».

Άρθρο 11: Συμπλήρωση του συστήματος προσλήψεων στο δημόσιο τομέα

1. Αντικαθίστανται τα εδάφια δ' και επόμενα της παρ. 9 του άρθρου 15 του ν.

2190/1994.

Τα εδάφια τα οποία αντικαθίστανται είχαν ως εξής:

«Οι υποψήφιοι καλούμενοι από το Α.Σ.Ε.Π. να καταλάβουν την προτεινόμενη σε αυτούς νέα θέση, οφείλουν να δηλώσουν με γραπτή δήλωση τους, εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών από τότε που θα περιέλθει σε αυτούς η έγγραφη ειδοποίηση του Α.Σ.Ε.Π., αν αποδέχονται τη νέα θέση. Η δήλωση κατατίθεται στο Α.Σ.Ε.Π. ή αποστέλλεται σε αυτό μέσω τηλεομοιοτυπίας. Αν δεν υποβληθεί η ως άνω δήλωση, τεκμαίρεται αμαχήτως η μη αποδοχή της προτεινόμενης νέας θέσης, χωρίς ο υποψήφιος να διαγράφεται από τους οικείους πίνακες κατάταξης.» -

2. Αντικαθίσταται το τέταρτο εδάφιο της παρ. 14 του άρθρου 17 ν. 2190/1994.

Το εδάφιο το οποίο αντικαθίσταται είχε ως εξής:

«Σε κάθε περίπτωση ο επιτυχών υποψήφιος που διατίθεται για διορισμό βάσει της δήλωσης προτίμησης του ή κατά τη διαδικασία της παρούσας παραγράφου, διαγράφεται από τον πίνακα διοριστέων, ανεξάρτητα αν αποδεχθεί ή όχι το διορισμό του ή κωλυθεί ο διορισμός του λόγω έλλειψης νόμιμης προϋποθέσεως.».

Άρθρο 32

2. Καταργείται η παρ. 2 του άρθρου 24 του ν.4369/2016.

Άρθρο 33: Τροποποίηση άρθρου 9 ν. 3528/2007 (Α'26)

Προστίθεται εδάφιο στο τέλος του άρθρου 9 του ν. 3528/2007.

Άρθρο 34

1. Προστίθεται παράγραφος 9 στο άρθρο 53 του ν. 3528/2007.
2. Αντικαθίσταται το πρώτο εδάφιο της παρ. 3 του άρθρου 53 του ν. 3528/2007.

Το εδάφιο το οποίο αντικαθίσταται είχε ως εξής:

«Αν και οι δύο γονείς είναι υπάλληλοι, με κοινή τους δήλωση που κατατίθεται στις υπηρεσίες τους καθορίζεται ποιος από τους δύο θα κάνει χρήση του μειωμένου ωραρίου ή της άδειας ανατροφής, εκτός αν με την ανωτέρω κοινή τους δήλωση

καθορίσουν χρονικά διαστήματα που ο καθένας θα κάνει χρήση, αλλά πάντοτε διαδοχικώς και μέσα στα χρονικά όρια της προηγούμενης παραγράφου.».

3. Καταργείται η παρ. 4 του άρθρου 52 του ν. 3528/2007 και η παρ. 5 αναριθμείται σε παράγραφο 4.

Άρθρο 35: Τροποποίηση άρθρου 60 ν. 3528/2007 (Α'26)

Αντικαθίσταται η παρ. 2 του άρθρου 60 του ν. 3528/2007 .

Η παράγραφος η οποία αντικαθίσταται είχε ως εξής:

«2. Η άδεια εξετάσεων δεν μπορεί να υπερβαίνει τις δέκα (10) εργάσιμες ημέρες κάθε έτος και χορηγείται συνεχώς ή τμηματικώς κατά την εξεταστική περίοδο που ζητά ο ενδιαφερόμενος. Οι άδειες εξετάσεων χορηγούνται για το χρόνο φοίτησης και μέχρι δύο το πολύ εξάμηνα μετά τη λήξη του, εφόσον ο υπάλληλος εξακολουθεί να φοιτά. Για κάθε ημέρα εξετάσεων χορηγείται άδεια μίας (1) ημέρας.»

Άρθρο 37

1. Καταργείται το τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 38 του ν.1943/1991 και η παρ. 1 του άρθρου 43 του π.δ. 57/2007 (Α' 59).

Άρθρο 38: Ειδικό πρόγραμμα διοικητικής επάρκειας για υπαλλήλους κατηγορίας ΔΕ

1. Προστίθενται εδάφια στην παρ. 4 του άρθρου 82 του ν. 3528/2007 (Α' 26).
2. Προστίθεται υποπερίπτωση θθ) στην περ. α) της παρ. 3 του άρθρου 85 του ν. 3528/2007 (Α' 26).

Άρθρο 39: Τροποποίηση άρθρων του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων

1. Προστίθενται εδάφια στην παρ. 4 του άρθρου 85 του ν. 3584/2007 (Α' 143).
2. Προστίθεται υποπερίπτωση θθ) στην περ. α) της παρ. 3 του άρθρου 88 ν. 3584/2007 (Α'143).

Άρθρο 40: Τροποποίηση άρθρου 86 ν. 3528/2007 (Α' 26)

1. Αντικαθίσταται το δεύτερο εδάφιο της περίπτ. δ' της παρ. 1 του άρθρου 86 του ν. 3528/2007 (Α' 26).

Το εδάφιο το οποίο αντικαθίσταται είχε ως εξής:

«Γραμματέας του ΕΙ.Σ.Ε.Π. και ο νόμιμος αναπληρωτής του ορίζονται υπάλληλοι του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης κατηγορίας ΠΕ με Α' βαθμό.»

2. Προστίθενται εδάφια στο τέλος της παρ. 2 του άρθρου 86 του ν. 3528/2007.
3. Προστίθεται τελευταίο εδάφιο στην παρ. 4 του άρθρου 86 του ν. 3528/2007.
4. Αντικαθίστανται οι περιπτ. ε' και στ' της παρ. 7 του άρθρου 86 του ν. 3528/2007.

Οι περιπτώσεις οι οποίες αντικαθίστανται είχαν ως εξής:

«ε) Οι υποψήφιοι που δεν πληρούν της όρους του νόμου και της προκήρυξης αποκλείονται από την περαιτέρω διαδικασία με απόφαση του ΕΙ.Σ.Ε.Π.. στ) Το ΕΙ.Σ.Ε.Π. μοριοδοτεί κάθε υποψήφιο σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 85. Στη συνέχεια το ΕΙ.Σ.Ε.Π. καταρτίζει πίνακα κατάταξης κατά φθίνουσα σειρά βαθμολογίας για κάθε προκηρυσσόμενη θέση. Στη διαδικασία της δομημένης συνέντευξης καλούνται οι επτά (7) πρώτοι υποψήφιοι εκάστου πίνακα κατάταξης. Για τη διενέργεια της δομημένης συνέντευξης κάθε υποψήφιος καλείται χωριστά. Η διαδικασία ολοκληρώνεται με την τοποθέτηση του επικρατέστερου υποψηφίου στην οικεία θέση με απόφαση του αρμόδιου Υπουργού ή του αρμόδιου για την τοποθέτηση οργάνου.»

5. Αντικαθίστανται οι περίπτ. ε' και στ' της παρ. 8 του άρθρου 86 του ν. 3528/2007.

Οι περιπτώσεις οι οποίες αντικαθίστανται είχαν ως εξής:

«ε) Οι υποψήφιοι που δεν πληρούν της όρους του νόμου και της προκήρυξης αποκλείονται από την περαιτέρω διαδικασία με απόφαση του Σ.Ε.Π. ή του Υπηρεσιακού Συμβουλίου. στ) Το Σ.Ε.Π. ή το Υπηρεσιακό Συμβούλιο μοριοδοτεί κάθε υποψήφιο με βάση της ομάδες κριτηρίων α' έως γ' της παραγράφου 1 του άρθρου 85 και σύμφωνα με όσα ορίζονται στο ίδιο άρθρο. Στη συνέχεια το Σ.Ε.Π. ή το Υπηρεσιακό Συμβούλιο με βάση την ως άνω μοριοδότηση καταρτίζει πίνακα

κατάταξης για κάθε προκηρυσσόμενη θέση κατά φθίνουσα σειρά βαθμολογίας. Ακολουθεί η διεξαγωγή της δομημένης συνέντευξης της περίπτωσης δ` της παραγράφου 3 του άρθρου 85 από το Σ.Ε.Π.. Στη συνέντευξη καλούνται οι επτά (7) πρώτοι υποψήφιοι εκάστου πίνακα κατάταξης. Αφού γίνει η μοριοδότηση με βάση και το κριτήριο της δομημένης συνέντευξης, εξάγεται η τελική βαθμολογία σύμφωνα με την παράγραφο 4 του άρθρου 85 και καταρτίζονται οι πίνακες κατάταξης.».

Άρθρο 41: Τροποποίηση άρθρου 126 ν.3528/2007 (Α' 26)

1. Αντικαθίσταται το πρώτο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 126 του ν. 3528/2007.

Το εδάφιο το οποίο αντικαθίσταται είχε ως εξής:

«2. Η ένορκη διοικητική εξέταση διατάσσεται από οποιονδήποτε πειθαρχικώς προϊστάμενο και ενεργείται από μόνιμο υπάλληλο με βαθμό τουλάχιστον Γ` του ίδιου Υπουργείου ή νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου και σε καμία περίπτωση κατώτερου βαθμού εκείνου στον οποίο αποδίδεται η πράξη. Η ενέργεια της ένορκης διοικητικής εξέτασης μπορεί να ανατίθεται και σε μόνιμο δημόσιο υπάλληλο τουλάχιστον με βαθμό Γ άλλου Υπουργείου ή, προκειμένου για νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου, του Υπουργείου που το εποπτεύει.».

2. Αντικαθίσταται το τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 126 του ν. 3528/2007.

Το εδάφιο το οποίο αντικαθίσταται είχε ως εξής:

«Εφόσον με την έκθεση διαπιστώνεται η διάπραξη πειθαρχικού παραπτώματος από συγκεκριμένο υπάλληλο, ο πειθαρχικώς προϊστάμενος υποχρεούται να ασκήσει πειθαρχική δίωξη.».

Άρθρο 42: Τροποποίηση άρθρου 162 ν. 3528/2007 (Α' 26)

Αντικαθίσταται το άρθρο 162 του ν. 3528/2007.

Το άρθρο 162 το οποίο αντικαθίσταται είχε ως εξής:

«Άρθρο 162 Λειτουργία των Συμβουλίων

1. Κάθε Συμβούλιο αποτελεί διακεκριμένη αρχή. 2. Κατά τη διάρκεια της θητείας απαγορεύεται η αντικατάσταση μελών των Συμβουλίων, εκτός αν συντρέχουν σοβαροί

υπηρεσιακοί ή προσωπικοί λόγοι. 3. Τα αναπληρωματικά μέλη μετέχουν σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος των τακτικών μελών, με την επιφύλαξη των διατάξεων της περίπτωσης στ' της παραγράφου 8 του άρθρου 157 και της παραγράφου 8 του άρθρου 158. 4. Το Κεντρικό Ειδικό Συμβούλιο Επιλογής Προϊσταμένων, το Ειδικό Συμβούλιο Επιλογής Προϊσταμένων, το Κεντρικό Συμβούλιο Συνέντευξης Προϊσταμένων, τα Συμβούλια Συνέντευξης Προϊσταμένων, το Συμβούλιο Υπηρεσιακής Κατάστασης Προϊσταμένων Γενικών Διευθύνσεων και τα Υπηρεσιακά Συμβούλια βρίσκονται σε απαρτία, όταν είναι παρόντα τρία (3) τουλάχιστον μέλη της. Της περιπτώσεις που είναι τριμελή, απαιτείται η παρουσία και των τριών (3) μελών. Σε κάθε περίπτωση για την ύπαρξη απαρτίας απαιτείται η παρουσία του Προέδρου ή του αναπληρωτή του. Τα Συμβούλια αποφασίζουν ή γνωμοδοτούν με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών. 5. Οι γνώμες και οι αποφάσεις όλων των Συμβουλίων διατυπώνονται σε πρακτικά που υπογράφονται από τον πρόεδρο και τον γραμματέα το συντομότερο δυνατόν και πάντως όχι πέραν του τριμήνου από την ημερομηνία της συνεδρίασης κατά την οποία λήφθηκε η απόφαση. Ως την καθαρογραφή των πρακτικών μπορεί να χορηγείται στην οικεία υπηρεσία βεβαίωση για της αποφάσεις που έχουν ληφθεί, η οποία υπογράφεται από τον πρόεδρο και τα μέλη του αρμόδιου Συμβουλίου. Βάσει της βεβαίωσης της μπορεί να γίνονται από τη διοίκηση οι απαιτούμενες περαιτέρω ενέργειες για την εκτέλεση των πράξεων-αποφάσεων των Συμβουλίων. Όμοια βεβαίωση μπορεί να χορηγείται και της ενδιαφερόμενους υπαλλήλους, ύστερα από αίτησή της. Στα πρακτικά καταχωρίζεται και η γνώμη όσων μειοψήφησαν. 6. Η ψηφοφορία των μελών των Συμβουλίων γίνεται κατά σειρά αντίστροφη από εκείνη της απόφασης ορισμού της. Δεν επιτρέπεται η αποχή από την ψηφοφορία ή η λευκή ψήφος. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του προέδρου. Εάν σχηματισθούν περισσότερες από δύο γνώμες, όσοι ακολουθούν την ασθενέστερη οφείλουν να προσχωρήσουν σε μία από της επικρατέστερες. 7. Η ιδιότητα του εισηγητή του Συμβουλίου δεν είναι ασυμβίβαστη με την ιδιότητα του μέλους αυτού. 8. Η λειτουργία όλων των Συμβουλίων διέπεται συμπληρωματικά από της γενικές διατάξεις του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (ν. 2690/1999) για τη λειτουργία των συλλογικών οργάνων διοίκησης. 9. Ο Πρόεδρος και τα μέλη του Συμβουλίου Συνέντευξης Προϊσταμένων επιπέδου Γενικής Διεύθυνσης και Διεύθυνσης, τόσο του Κεντρικού όσο και του Συμβουλίου του οικείου φορέα, εκτός

όσων ορίζονται να μετέχουν σε αυτά λόγω της ιδιότητάς της μπορούν να ταυτίζονται ολικά ή μερικά με τα μέλη του Ειδικού Συμβουλίου Επιλογής Προϊσταμένων, τόσο του Κεντρικού όσο και του Ειδικού Συμβουλίου Επιλογής Προϊσταμένων του οικείου φορέα. 10. Οι αποφάσεις συγκρότησης του Κεντρικού Ειδικού Συμβουλίου Επιλογής Προϊσταμένων, των Ειδικών Συμβουλίων Επιλογής Προϊσταμένων και του Συμβουλίου Υπηρεσιακής Κατάστασης Προϊσταμένων Γενικών Διευθύνσεων εκδίδονται έναν (1) τουλάχιστον μήνα πριν από τη λήξη της θητείας της και συγκεκριμένα το Δεκέμβριο του έτους που προηγείται της λήξης της θητείας της. Οι αποφάσεις σύστασης και συγκρότησης των Συμβουλίων Συνέντευξης Προϊσταμένων εκδίδονται εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) μηνών από την έκδοση της προκήρυξης πλήρωσης θέσεων. 11. Τα μέλη των Συμβουλίων Συνέντευξης Προϊσταμένων των άρθρων 157 και 158, συμπεριλαμβανομένων των ιδιωτών – εμπειρογνομόνων, προκειμένου να οριστούν μέλη των Συμβουλίων Συνέντευξης, πρέπει προηγουμένως να έχουν πιστοποιηθεί από το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. για την ικανότητά της να διεξάγουν δομημένη συνέντευξη. 12. Τα Συμβούλια που προβλέπονται στα άρθρα 157, 158 και 160 εδρεύουν στο κεντρικό κατάστημα του Υπουργείου όπου συνιστώνται.».

Άρθρο 43

1. Αντικαθίσταται η παρ. 8 του άρθρου 15 του ν. 4369/2016.

Η παράγραφος η οποία αντικαθίσταται είχε ως εξής:

«8. Κάθε αξιολογητής υποχρεούται να συντάσσει εκθέσεις αξιολόγησης για όλους της υπαλλήλους αρμοδιότητας του, εφόσον προΐστατο αυτών κατά το προηγούμενο έτος για πέντε (5) τουλάχιστον μήνες, ανεξάρτητα αν είχε τοποθετηθεί με σχετική απόφαση ή όχι, έστω και αν κατά το χρόνο σύνταξης των εκθέσεων υπηρετεί σε άλλη υπηρεσία, με την επιφύλαξη του εδαφίου β', περίπτωση γ' της παραγράφου 2 του επόμενου άρθρου.».

2. Αντικαθίσταται το πρώτο εδάφιο της περίπτ. α' της παρ. 2 του άρθρου 16 του ν. 4369/2016.

Το εδάφιο το οποίο αντικαθίσταται είχε ως εξής:

«α) Οι εκθέσεις αξιολόγησης συντάσσονται από της αρμόδιους αξιολογητές υποχρεωτικά εντός του πρώτου τριμήνου κάθε έτους.»

3. Αντικαθίσταται το πρώτο εδάφιο της περίπτ. β' της παρ. 2 του άρθρου 16 του ν. 4369/2016.

Το εδάφιο το οποίο αντικαθίσταται είχε ως εξής:

«β) Η προθεσμία της περίπτωσης α' ισχύει και για της αξιολογητές που απέβαλαν την ιδιότητά της αυτή πριν από της 31 Μαρτίου λόγω τοποθέτησης, μετάθεσης, μετακίνησης, απόσπασης, μετάταξης ή διορισμού σε άλλη υπηρεσία.»

4. Αντικαθίσταται το πρώτο εδάφιο της περίπτ. γ' της παρ. 2 του άρθρου 16 του ν. 4369/2016.

Το εδάφιο το οποίο αντικαθίσταται είχε ως εξής:

«γ) Αν ο προϊστάμενος άσκησε καθήκοντα για πέντε (5) τουλάχιστον μήνες, αλλά η υπαλληλική σχέση λύθηκε λόγω παραίτησης ή αυτοδίκαιης απόλυσης από την υπηρεσία, οι εκθέσεις αξιολόγησης συντάσσονται και υποβάλλονται με μέριμνα της αρμόδιας μονάδας προσωπικού, πριν από την αποχώρησή του.»

4. Αντικαθίσταται το πρώτο εδάφιο της περίπτ. ε' της παρ. 2 του άρθρου 16 του ν. 4369/2016.

Το εδάφιο το οποίο αντικαθίσταται είχε ως εξής:

«ε) Με την επιφύλαξη των διατάξεων του δεύτερου εδαφίου της περίπτωσης γ' της παραγράφου 2, σε καμία περίπτωση δεν συντάσσεται έκθεση αξιολόγησης για χρονικό διάστημα μικρότερο των πέντε (5) μηνών.»

5. Αντικαθίσταται το δέκατο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 21 του ν. 4369/2016.

Το εδάφιο το οποίο αντικαθίσταται είχε ως εξής:

«Τα Ν.Π.Δ.Δ. που δε διαθέτουν δικό της Υπηρεσιακό Συμβούλιο υπάγονται στην Ειδική Επιτροπή Αξιολόγησης του φορέα από τον οποίο εποπτεύονται.»

Άρθρο 44

1. Αντικαθίσταται το δεύτερο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 4 του ν. 4440/2016 (Α' 224) το οποίο είχε ως εξής:

«Επίσης, πρέπει ο αιτών υπάλληλος να μην είναι ο μοναδικός που υπηρετεί στον οικείο κλάδο, εκτός αν στο οργανόγραμμα του φορέα προβλέπεται μόνο μία θέση του εν λόγω κλάδου.»

2. Προστίθεται εδάφιο μετά το δεύτερο εδάφιο της παρ.1 του άρθρου 6 του ν. 4440/2016

3. Αντικαθίσταται η παρ. 5 του άρθρου 7 του ν. 4440/2016.

Η παράγραφος η οποία αντικαθίσταται είχε ως εξής:

«5. Η πράξη απόσπασης ή μετάταξης υπαλλήλου, για αποδεδειγμένα ιδιαίτερα σοβαρούς λόγους υγείας, εκδίδεται από το αρμόδιο της διορισμό όργανο της υπηρεσίας υποδοχής, κατόπιν γνωμοδότησης της Κεντρικής Επιτροπής Κινητικότητας, η οποία αποφαινεται για τα σχετικά αιτήματα και κατανέμει της υπαλλήλους σε θέσεις αντίστοιχες των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων της, λαμβάνοντας υπόψη της υπηρεσιακές ανάγκες των φορέων.».

4. Προστίθενται εδάφια στην παρ. 1 του άρθρου 7 του ν. 4440/2016.

5. Αντικαθίσταται η παρ.1 του άρθρου 11 του ν. 4440/2016.

Η παράγραφος η οποία αντικαθίσταται είχε ως εξής:

«1. Επιτρέπεται, ύστερα από αίτηση, η απόσπαση για συνυπηρετηση στην περιοχή που υπηρετεί σύζυγος ή συμβιών κατά την έννοια του άρθρου 1 του Ν. 4356/2015 (Α` 181) δημόσιος υπάλληλος δημόσιας υπηρεσίας, Ν.Π.Δ.Δ., ΟΤΑ α` και β` βαθμού και Ν.Π.Ι.Δ. ή λειτουργός, κατά προτεραιότητα εκτός νομού Αττικής. Οι αιτήσεις υποβάλλονται στην Κεντρική Επιτροπή Κινητικότητας, η οποία γνωμοδοτεί για την κατανομή των αιτούμενων υπαλλήλων σε θέσεις αντίστοιχες των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων τους, λαμβάνοντας υπόψη τις υπηρεσιακές ανάγκες των φορέων ανά περιοχή. Οι εν λόγω υπηρεσιακές ανάγκες προκύπτουν από τα αιτήματα που αποστέλλουν οι φορείς στο πλαίσιο του ΕΣΚ. Η απόσπαση ολοκληρώνεται με την έκδοση απόφασης των οικείων Υπουργών ή, προκειμένου για απόσπαση μεταξύ ΟΤΑ, με την έκδοση απόφασης από τα αρμόδια για το διορισμό όργανα.».

Άρθρο 46: Εθνικό Συμβούλιο για την Κωδικοποίηση και Αναμόρφωση της Ελληνικής Νομοθεσίας

Αντικαθίσταται το πρώτο εδάφιο της παρ. 3 του άρθρου 40 του ν. 4369/2016.

Το εδάφιο το οποίο αντικαθίσταται είχε ως εξής:

«3. Το Εθνικό Συμβούλιο αποτελείται από: Τον Υπουργό Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης ως Πρόεδρο, τον Γενικό Γραμματέα της Κυβέρνησης, τον Γενικό Γραμματέα της Βουλής των Ελλήνων, τον Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, τον Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων, τον Αναπληρωτή Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης αρμόδιο για θέματα Δημόσιας Διοίκησης, έναν Σύμβουλο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους που υποδεικνύεται από τον Πρόεδρό του, τους Κοσμήτορες των Νομικών Σχολών των Πανεπιστημίων της χώρας, τέσσερα (4) μέλη ΔΕΠ ή ΕΠ Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων με εξειδίκευση στους τομείς της καλής νομοθέτησης και της κωδικοποίησης της νομοθεσίας, που ορίζονται από τον Υπουργό Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, τον Πρόεδρο της Ολομέλειας των Δικηγορικών Συλλόγων Ελλάδας.».

Άρθρο 47: Αποστολή Εθνικού Τυπογραφείου

1. Αντικαθίσταται η παρ.3 του άρθρου 1 του ν. 3469/2006.

Η παράγραφος η οποία αντικαθίσταται είχε ως εξής:

«3. Το Εθνικό Τυπογραφείο έχει ως αποστολή: α) την έντυπη και ηλεκτρονική έκδοση, εκτύπωση, διαχείριση και κυκλοφορία της "Εφημερίδος της Κυβερνήσεως", σύμφωνα με τις διατάξεις του νόμου αυτού, και την εξασφάλιση της πρόσβασης των πολιτών στα κείμενα που δημοσιεύονται σε αυτήν, β) την εκτύπωση, διαχείριση, πώληση και διανομή των εντύπων του Δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα, όπως αυτός ορίζεται κάθε φορά, γ) την εκτύπωση, διαχείριση και διανομή εκδόσεων διδακτικού ή εκπαιδευτικού χαρακτήρα ή εκδόσεων που εξυπηρετούν δημόσιο ή κοινωνικό σκοπό, ύστερα από απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, δ) την εκτύπωση μελετών επιστημόνων, επιστημονικών ή ερευνητικών κέντρων ή ινστιτούτων ή άλλων φορέων, που ενδιαφέρουν ιδιαίτερος το κοινό και αναφέρονται σε θέματα πολιτικών, κοινωνικών και διοικητικών θεσμών, ε) τη συνεργασία με το "Ευρωπαϊκό Φόρουμ Επίσημων Εφημερίδων" των κρατών - μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, με την "Υπηρεσία Επίσημων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων" ή με άλλους φορείς που έχουν δραστηριότητες συναφείς με αυτές του Εθνικού Τυπογραφείου, στ) κάθε

άλλη εργασία ή δραστηριότητα που είναι συναφής προς την αποστολή του και του έχει ανατεθεί με νόμο.».

2. Η παρ. 5 του άρθρου 1 του ν. 3469/2006 καταργείται και η παρ. 6 αναριθμείται σε παρ. 5.

Άρθρο 48: Αντικατάσταση του άρθρου 2 του ν. 3469/2006

Αντικαθίσταται το άρθρο 2 του ν. 3469/2006.

Το άρθρο το οποίο αντικαθίσταται είχε ως εξής:

«Άρθρο 2 Εκδόσεις του Εθνικού Τυπογραφείου 1. Το Εθνικό Τυπογραφείο εκδίδει στις εγκαταστάσεις του και με χρήση ιδίων μέσων την "Εφημερίδα της Κυβερνήσεως". Το Εθνικό Τυπογραφείο εκδίδει τα λοιπά έντυπα, μόνο εφόσον το επιτρέπουν οι τεχνικές του δυνατότητες και οι υπηρεσιακές του ανάγκες. 2. Οι φορείς που εκτυπώνουν έντυπά τους στο Εθνικό Τυπογραφείο καταβάλλουν αντίτιμο του κόστους ή παρέχουν τα χρησιμοποιούμενα αναλώσιμα υλικά. Η κοστολόγηση γίνεται από μόνιμη τριμελή επιτροπή υπαλλήλων του Εθνικού Τυπογραφείου που λειτουργεί για το σκοπό αυτόν και ορίζεται από τον Ειδικό Γραμματέα του Εθνικού Τυπογραφείου. 3. Εάν φορείς του Δημοσίου ή του ευρύτερου δημόσιου τομέα χαρακτηρίσουν, αιτιολογημένα, ως επείγουσα την έκδοση εντύπου τους, το Εθνικό Τυπογραφείο μπορεί να προμηθευθεί ή να διαθέσει από τις αποθήκες του την αναγκαία ποσότητα χάρτου, με χρέωση του φορέα αυτού. 4. Το Εθνικό Τυπογραφείο εκδίδει τις ετήσιες εκθέσεις πεπραγμένων των ανεξάρτητων διοικητικών αρχών και των ελεγκτικών σωμάτων του Δημοσίου σε ειδική έκδοση, σύμφωνα με την παράγραφο 2. 5. Στο τέλος της παραγράφου 5 του άρθρου 1 του ν. 2286/1995 (ΦΕΚ 19 Α') και μετά την περίπτωση θ' που προστέθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 13 του ν. 2503/ 1997 (ΦΕΚ 107 Α'), προστίθεται περίπτωση ι', ως εξής: "ι) Χάρτου και λοιπών αναλωσίμων που προμηθεύεται το Εθνικό Τυπογραφείο για εκτέλεση παραγγελιών που αφορούν εκτυπωτικές εργασίες του Δημοσίου, των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου και των Ο.Τ.Α., μέχρι του ποσού των σαράντα πέντε χιλιάδων (45.000) ευρώ ετησίως για κάθε φορέα." 6. Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, το Εθνικό Τυπογραφείο μπορεί να εκτυπώνει χωρίς αντάλλαγμα έντυπα, εφόσον εξυπηρετείται δημόσιος ή κοινωνικός Σκοπός. 7. Οι εκτυπωτικές ανάγκες του

Πολιτικού Γραφείου του Πρωθυπουργού και της Γενικής Γραμματείας της Κυβέρνησης εξυπηρετούνται από το Εθνικό Τυπογραφείο χωρίς επιβάρυνση.».

Άρθρο 49: Τροποποίηση επιμέρους διατάξεων του άρθρου 3 του ν. 3469/2006

1. Αντικαθίσταται η παρ. 3 του άρθρου 3 του ν. 3469/2006.

Η παράγραφος η οποία αντικαθίσταται είχε ως εξής:

«3. Το Εθνικό Τυπογραφείο μπορεί να τηρεί το αρχείο της προηγούμενης παραγράφου σε ηλεκτρονική μορφή. Σε κάθε περίπτωση, η έντυπη μορφή του αρχείου τηρείται για ένα ημερολογιακό έτος. Η ηλεκτρονική μορφή του αρχείου τηρείται για τέσσερα έτη.».

2. Προστίθεται παράγραφος 6 στο άρθρο 3 του ν. 3469/2006.

Άρθρο 50: Αντικατάσταση της παρ. 1 του άρθρου 6 του ν. 3469/2006

Αντικαθίσταται η παρ. 1 του άρθρου 6 του ν. 3469/2006.

Η παράγραφος η οποία αντικαθίσταται είχε ως εξής:

«1. Η "Εφημερίς της Κυβερνήσεως" εκδίδεται στα παρακάτω τεύχη: α) Τεύχος Πρώτο (Α'). β) Τεύχος Δεύτερο (Β'). γ) Τεύχος Τρίτο (Γ'). δ) Τεύχος Τέταρτο (Δ'). ε) Τεύχος Αναγκαστικών Απαλλοτριώσεων και Πολεοδομικών Θεμάτων (Α.Α.Π.). στ) Τεύχος Υπαλλήλων Ειδικών Θέσεων και Οργάνων Διοίκησης Φορέων του Δημόσιου και Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα (Υ.Ο.Δ.Δ.). ζ) Τεύχος Ανωνύμων Εταιρειών - Εταιρειών Περιορισμένης Ευθύνης και Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.ΜΗ.). η) Τεύχος Εμπορικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Ε.Β.Ι.). θ) Τεύχος Προκηρύξεων του Ανωτάτου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.). ι) Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.)". ια) Τεύχος του Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.). ιβ) Τεύχος Οικονομικών των Πολιτικών Κομμάτων και Συνασπισμών Πολιτικών Κομμάτων.».

Άρθρο 51: Τροποποίηση επιμέρους διατάξεων του άρθρου 7 του ν. 3469/2006

1. Αντικαθίσταται η παρ. 4 του άρθρου 7 του ν. 3469/2006.

Η παράγραφος η οποία αντικαθίσταται είχε ως εξής:

«4. Στο Τεύχος Δ' δημοσιεύονται: α) οι πράξεις για την κήρυξη έκτασης ως

αναδασωτέας, καθώς και οι πράξεις για την ολική ή μερική ανάκληση των πράξεων αυτών, β) οι πράξεις παραχώρησης δημοσίων κτημάτων, καθορισμού χρήσης γης παραχωρούμενου δημόσιου αγροκτήματος, αλλαγής χρήσης γης κοινόχρηστου αγροκτήματος, γ) οι πράξεις για τον καθορισμό του αιγιαλού, της παραλίας και του παλαιού αιγιαλού και οι πράξεις καθορισμού όχθης λιμνών και ποταμών, καθορισμού οριογραμμών ρέματος και χειμάρρων, των βιομηχανικών ζωνών, των εθνικών δρυμών, των δημοσίων δασών και γενικά των δασικών εκτάσεων, δ) οι πράξεις που αφορούν καταφύγια άγριας ζωής και εκτροφεία θηραμάτων, ε) οι πράξεις που αφορούν τη διαχείριση λυμάτων, στ) κάθε άλλη πράξη συναφής με τις αναφερόμενες στις προηγούμενες περιπτώσεις.».

2. Αντικαθίσταται η παρ. 7 του άρθρου 7 του ν. 3469/2006.

Η παράγραφος η οποία αντικαθίσταται είχε ως εξής:

«7. Στο Τεύχος Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.ΜΗ. δημοσιεύονται σε περίληψη: α) οι πράξεις για τη σύσταση ανωνύμων εταιρειών και εταιρειών περιορισμένης ευθύνης με περίληψη του καταστατικού τους ή των τροποποιήσεών του, καθώς και κάθε άλλη πράξη που αναφέρεται στις ως άνω εταιρείες και στις δημόσιες επιχειρήσεις ή οργανισμούς που λειτουργούν υπό μορφή ιδιωτικού δικαίου και η δημοσίευσή της στην "Εφημερίδα της Κυβερνήσεως" προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία, β) κάθε πράξη που αναφέρεται στο Χρηματιστήριο Αθηνών και την Επιτροπή Κεφαλαιαγοράς, της οποίας η δημοσίευση στην "Εφημερίδα της Κυβερνήσεως" προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία, γ) οι ισολογισμοί, οι ανακοινώσεις και οι προσκλήσεις γενικών συνελεύσεων, καθώς και οι εκθέσεις περιουσιακών στοιχείων των ανωνύμων εταιρειών, των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και των δημοσίων γενικά επιχειρήσεων και οργανισμών που λειτουργούν με μορφή ιδιωτικού δικαίου, που η δημοσίευσή τους στην "Εφημερίδα της Κυβερνήσεως" απαιτείται από την κείμενη νομοθεσία, δ) οι ισολογισμοί των φιλανθρωπικών σωματείων, των οποίων η δημοσίευση προβλέπεται από το νόμο και των αλληλασφαλιστικών ταμείων και συνεταιρισμών, ε) οι δικαστικές προσκλήσεις και λοιπά έγγραφα σχετικά με απώλειες τίτλων, που η δημοσίευσή τους απαιτείται από την κείμενη νομοθεσία, στ) οι μηνιαίες λογιστικές καταστάσεις των τραπεζικών εταιρειών, ζ) τα προβλεπόμενα προς δημοσίευση στην "Εφημερίδα της Κυβερνήσεως", σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 του ν. 3419/2005 (ΦΕΚ 297 Α').».

3. Η παρ. 10 του άρθρου 7 του ν. 3469/2006 επαναφέρεται σε ισχύ και αντικαθίσταται

Η παράγραφος η οποία επαναφέρεται σε ισχύ και αντικαθίσταται, είχε ως εξής:

«"10. Στο Τεύχος Δ.Δ.Σ. δημοσιεύονται σε περίληψη όλες οι προκηρύξεις διαγωνισμών δημόσιων έργων, προμηθειών, υπηρεσιών και μελετών του Δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα, που η δημοσίευσή τους προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία".».

4. Οι παρ. 5, 8, και 12 του άρθρου 7 του ν. 3469/2006 καταργούνται και οι παρ. 6, 7, 9, 10, 11, 13 και 14 αναριθμούνται σε παρ. 5, 6, 7, 8, 9, 10 και 11, αντιστοίχως.

Άρθρο 52: Αντικατάσταση του άρθρου 9 του ν. 3469/2006

Αντικαθίσταται το άρθρο 9 του ν. 3469/2006.

Το άρθρο το οποίο αντικαθίσταται είχε ως εξής:

«Άρθρο 9 Σύνταξη, περιεχόμενο και αποστολή κειμένων προς δημοσίευση 1. Οι κανονιστικές και ατομικές πράξεις και οι περιλήψεις που αποστέλλονται προς δημοσίευση στην "Εφημερίδα της Κυβερνήσεως" διατυπώνονται με σαφήνεια και ακρίβεια και αναφέρουν τις εξουσιοδοτικές διατάξεις βάσει των οποίων εκδίδονται. Ειδικά οι κανονιστικές πράξεις της Διοίκησης πρέπει να πληρούν τις προϋποθέσεις του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα, που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005. 2. Κάθε περίληψη που δημοσιεύεται στο Τεύχος Γ περιλαμβάνει υποχρεωτικά τον πλήρη τίτλο του οργάνου που εκδίδει την πράξη, τον αριθμό και την ημερομηνία έκδοσης της πράξης, τη διάταξη βάσει της οποίας εκδίδεται η πράξη, το διατακτικό της πράξης, το ονοματεπώνυμο και το πατρώνυμο αυτού στον οποίο αφορά η πράξη, το χρόνο στον οποίο αυτή ανατρέχει, εφόσον προβλέπεται ειδικά ότι είναι διαφορετικός από τη δημοσίευση στην "Εφημερίδα της Κυβερνήσεως", και την υπογραφή του οργάνου που εκδίδει την πράξη. Η περίληψη περιέχει, επίσης, κατά περίπτωση, το κύριο περιεχόμενο της πράξης. Αν με την ατομική διοικητική πράξη προκαλείται δαπάνη, οι υπηρεσίες, πριν από την υπογραφή του αρμόδιου οργάνου, αναφέρουν τον αριθμό, την ημερομηνία και την υπηρεσία θεβαίωσης της ύπαρξης σχετικών προβλέψεων στον οικείο προϋπολογισμό. 3. Οι πράξεις και οι περιλήψεις που

καταχωρίζονται στο Τεύχος Υ.Ο.Δ.Δ. περιέχουν υποχρεωτικά τα πλήρη στοιχεία των διοριζόμενων υπαλλήλων ή μελών διοικήσεων φορέων και ιδίως το ονοματεπώνυμο, το πατρώνυμο, τον αριθμό αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου και το επάγγελμα του κάθε διοριζομένου. Αν η κείμενη νομοθεσία απαιτεί συγκεκριμένα προσόντα για το διορισμό, οι πράξεις και οι περιλήψεις αναφέρουν υποχρεωτικά και τους σχετικούς με το διορισμό τίτλους σπουδών του κάθε διοριζομένου. 4. Οι πράξεις που δημοσιεύονται στο Τεύχος Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.ΜΗ. καταχωρίζονται σε περίληψη και περιέχουν όλα τα στοιχεία που υπόκεινται σε δημοσιότητα, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Η περίληψη του καταστατικού της ανώνυμης εταιρείας και της εταιρείας περιορισμένης ευθύνης περιέχει την επωνυμία, την έδρα, το σκοπό, το ποσό και τον τρόπο καταβολής του κεφαλαίου, τον αριθμό, το είδος και την ονομαστική αξία των μετοχών ή μεριδίων, τον αριθμό των μελών του διοικητικού συμβουλίου και τα ονόματα των διαχειριστών, αν έχουν διορισθεί διαχειριστές με το καταστατικό της εταιρείας περιορισμένης ευθύνης και τον τρόπο εκπροσώπησης της εταιρείας, τον αριθμό του συμβολαίου και το όνομα του συμβολαιογράφου που κατάρτισε το καταστατικό της εταιρείας, καθώς και τον αριθμό και τη χρονολογία της απόφασης της αρχής που ενέκρινε τη σύσταση της ανώνυμης εταιρείας ή τον αριθμό της πράξης καταχώρισης της παρ. 1 του άρθρου 8 του ν. 3190/1955, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 4 του π.δ. 419/1986 (ΦΕΚ197 Α'). Ομοια περίληψη δημοσιεύεται και σε κάθε τροποποίηση του καταστατικού. "5. Οι περιλήψεις που δημοσιεύονται στο Τεύχος Δ.Δ.Σ. περιλαμβάνουν όλα τα ουσιώδη στοιχεία της οικείας διακήρυξης και ιδίως: α) την επωνυμία, την ταχυδρομική διεύθυνση, τον αριθμό τηλεφώνου και τηλεομοιοτυπίας της αναθέτουσας αρχής, β) τον αριθμό της προκήρυξης, γ) το είδος της σύμβασης, την οποία αφορά ο διαγωνισμός, δ) το είδος του διαγωνισμού, τη διαδικασία που επιλέγεται για την ανάθεση και το κριτήριο της κατακύρωσης, αναλυτικά, ε) τον τίτλο και την περιγραφή όλων των ουσιωδών στοιχείων του έργου, της προμήθειας ή της υπηρεσίας και ιδίως την ακριβή φύση του έργου της προμήθειας ή της υπηρεσίας, τις ζητούμενες ποσότητες, τον τόπο παράδοσης και αν οι υποψήφιοι μπορούν να καταθέσουν προσφορές για μέρος των προκηρυσσόμενων ποσοτήτων, στ) τη διάρκεια της σύμβασης και λεπτομέρειες για τη δυνατότητα παράτασης του συμβατικού χρόνου ή αύξησης των συμβατικών ποσοτήτων, ζ) τον τρόπο, τόπο και

χρόνο που μπορεί ο υποψήφιος να αναζητήσει το κείμενο της διακήρυξης ή λοιπές πληροφορίες, η) τον προϋπολογισμό της σύμβασης, θ) τη διεύθυνση στην οποία πρέπει να κατατεθούν ή να σταλούν οι προσφορές και την ακριβή ημερομηνία και ώρα λήξης της προθεσμίας κατάθεσης ή αποστολής των προσφορών, ι) την ημερομηνία, ώρα και τον τόπο αποσφράγισης των προσφορών, ια) βασικούς όρους συμμετοχής των υποψηφίων, εφόσον δεν προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία, ιβ) όλους τους ειδικούς περιορισμούς συμμετοχής των υποψηφίων ή αναφορά ότι δεν υπάρχουν τέτοιοι περιορισμοί, ιγ) το ύψος των εγγυήσεων που απαιτούνται για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό, ιδ) την αναφορά σε ειδικά στοιχεία που απαιτούνται ως τεχνικές προδιαγραφές ή αναφορά ότι δεν υπάρχουν τέτοια ειδικά στοιχεία, ιε) το χρονικό διάστημα που ο προσφέρων δεσμεύεται από την προσφορά του, ιστ) την απαγόρευση ή μη των εναλλακτικών προσφορών, ιζ) βασικούς όρους για τη χρηματοδότηση και την πληρωμή και ιη) την ημερομηνία αποστολής της προκήρυξης στην Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, εφόσον τούτο απαιτείται από την κείμενη νομοθεσία, καθώς και λοιπές ημερομηνίες σχετικές με το διαγωνισμό που παράγουν έννομες συνέπειες. Η περίληψη χρονολογείται και υπογράφεται από το αρμόδιο όργανο και αναφέρει ειδικά την ιδιότητα και το ονοματεπώνυμο του υπογράφοντος." 6. Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης μπορεί να εξειδικεύονται ή να τροποποιούνται οι ρυθμίσεις που αφορούν στη μορφή των περιλήψεων των παραγράφων 2, 3 και 5. 7. Με όμοια απόφαση καθορίζονται ενδεικτικά υποδείγματα που αφορούν στη μορφή των κανονιστικών και ατομικών πράξεων της Διοίκησης που δημοσιεύονται στην "Εφημερίδα της Κυβερνήσεως". Τα ενδεικτικά υποδείγματα που αφορούν στη μορφή των δημοσιευτών περιλήψεων του Τεύχους Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.ΜΗ. καθορίζονται με κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και Ανάπτυξης. 8. Τον καθορισμό των ενδεικτικών υποδειγμάτων των κειμένων που δημοσιεύονται εισηγείται στον Υπουργό Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης μόνιμη επιτροπή, αποτελούμενη από τον Γενικό Γραμματέα της Κυβέρνησης, τον Γενικό Γραμματέα Δημόσιας Διοίκησης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του Υπουργείου Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και τον Ειδικό Γραμματέα του Εθνικού Τυπογραφείου. Ειδικά για το Τεύχος Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.ΜΗ. συμμετέχει στην

επιτροπή και ο Γενικός Γραμματέας της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου του Υπουργείου Ανάπτυξης. Για το Τεύχος Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π. συμμετέχει στην επιτροπή και ο Πρόεδρος του Α.Σ.Ε.Π.. 9. Η σύνταξη και αποστολή κάθε κειμένου γίνεται με μέριμνα και ευθύνη του φορέα αποστολής. Το Εθνικό Τυπογραφείο επιστρέφει στους αποστολείς δημοσίευτα τα κείμενα που είναι δυσανάγνωστα, επισημαίνοντας τα σημεία των προς δημοσίευση κειμένων που δεν μπορούν να αναγνωσθούν. Αν ο υπογράφων το δημοσίευμα έπαυσε να είναι αρμόδιος πριν από τη δημοσίευση στην "Εφημερίδα της Κυβερνήσεως", το Εθνικό Τυπογραφείο επιστρέφει στο φορέα αποστολής δημοσίευτο το έγγραφο. «10. Οι φορείς αποστέλλουν ηλεκτρονικά, με χρήση τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών, στο Εθνικό Τυπογραφείο τα προς δημοσίευση κείμενα μαζί με το σύνολο των εγγράφων που είναι στοιχεία του κειμένου και δημοσιεύονται, όπως παραρτήματα, πίνακες ή σχεδιαγράμματα, υπό την προϋπόθεση ότι το σύνολο των προς δημοσίευση κειμένων και των ανωτέρω εγγράφων φέρει προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή. Εφόσον δεν πληρούται η προϋπόθεση αυτή, οι φορείς καταθέτουν ή αποστέλλουν ταχυδρομικά στο Εθνικό Τυπογραφείο τα προς δημοσίευση κείμενα και τα ανωτέρω έγγραφα, τα οποία κατατίθενται ή αποστέλλονται υποχρεωτικά και σε ψηφιακή μορφή μαζί με βεβαίωση του αρμόδιου φορέα αποστολής ότι κάθε ηλεκτρονικό αρχείο αποτελεί πιστή απεικόνιση της έντυπης έκδοσης. Σε περίπτωση που το προς δημοσίευση κείμενο δεν συνοδεύεται από ηλεκτρονικό αρχείο ή από βεβαίωση του αρμόδιου φορέα αποστολής, ότι το ηλεκτρονικό αρχείο αποτελεί πιστή απεικόνιση της έντυπης έκδοσης, επιστρέφεται στο φορέα αποστολής δημοσίευτο. [Τα κείμενα που δημοσιεύονται στο τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.) γίνονται δεκτά και με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου με τήρηση των οριζόμενων στο άρθρο 14 του ν. 2672/1998 (Α' 290)]. 11. Τα κείμενα που δημοσιεύονται στην "Εφημερίδα της Κυβερνήσεως" καταχωρίζονται σύμφωνα με την κάθε φορά ισχύουσα σειρά τάξης των υπουργείων. 12. Το Εθνικό Τυπογραφείο εκδίδει Κωδικό Αριθμό Δημοσίευσης (Κ.Α.Δ.) για κάθε κείμενο που λαμβάνει προς δημοσίευση. Ο αποστολέας του κειμένου φροντίζει για τη λήψη του Κ.Α.Δ. από το Εθνικό Τυπογραφείο. Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης ρυθμίζεται κάθε τεχνικό και λεπτομερειακό θέμα που αφορά στην έκδοση, αναπαραγωγή, κυκλοφορία και Διάθεση της

"Εφημερίδος της Κυβερνήσεως" και δεν αναφέρεται ρητώς στον παρόντα νόμο. 13. Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, ύστερα από εισήγηση επιτροπής που αποτελείται από τους Προϊσταμένους των Διευθύνσεων του Εθνικού Τυπογραφείου, καθορίζονται τα τέλη δημοσίευσης των κειμένων που δημοσιεύονται στο Τεύχος Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.ΜΗ..».

Άρθρο 53: Αντικατάσταση της παρ. 2 του άρθρου 10 του ν. 3469/2006

Αντικαθίσταται το πρώτο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 10 του ν. 3469/2006.

Το εδάφιο το οποίο αντικαθίσταται είχε ως εξής:

«2. Με απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Κυβέρνησης μπορεί να ανατίθεται η άσκηση της κατά την παράγραφο 1 του παρόντος άρθρου αρμοδιότητάς του ως προς τα τεύχη Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.ΜΗ., Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π. και Δ.Δ.Σ. στον Ειδικό Γραμματέα του Εθνικού Τυπογραφείου.».

Άρθρο 54: Αντικατάσταση της παρ. 3 του άρθρου 12 του ν. 3469/2006

Αντικαθίσταται η παρ. 3 του άρθρου 12 του ν. 3469/2006.

Η παράγραφος η οποία αντικαθίσταται είχε ως εξής:

«3. Η "Εφημερίς της Κυβερνήσεως" εκδίδεται κάθε εργάσιμη ημέρα. Ύστερα από απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, η "Εφημερίς της Κυβερνήσεως" μπορεί να εκδίδεται και σε ημέρα αργίας. Η "Εφημερίς της Κυβερνήσεως" εκδίδεται σε αυτοτελή φύλλα τα οποία φέρουν την ημερομηνία έκδοσης, δικό τους αύξοντα αριθμό και συνεχή για όλα τα εντός του ίδιου έτους εκδιδόμενα φύλλα αρίθμηση των σελίδων. Ειδικά το Τεύχος Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.ΜΗ. αριθμείται μόνο ως προς τον αριθμό φύλλων, ενώ οι σελίδες αριθμούνται ανά φύλλο. Το Τεύχος Ε.Β.Ι. εκδίδεται μία φορά το μήνα. Με απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Κυβέρνησης καθορίζονται οι ημέρες έκδοσης του Τεύχους Δ.Δ.Σ..».

Άρθρο 55: Αντικατάσταση της παρ. 4 του άρθρου 13 του ν. 3469/2006

Αντικαθίσταται η παρ. 4 του άρθρου 13 του ν. 3469/2006.

Η παράγραφος η οποία αντικαθίσταται είχε ως εξής:

«4. Έννομες συνέπειες παράγονται μόνο από τη δημοσίευση των φύλλων της

"Εφημερίδος της Κυβερνήσεως" σε έντυπη μορφή, με την επιφύλαξη της παρ. 8 του άρθρου 15 του νόμου αυτού.».

Άρθρο 56: Αντικατάσταση του άρθρου 15 του ν. 3469/2006

Αντικαθίσταται το άρθρο 15 του ν. 3469/2006.

Το άρθρο το οποίο αντικαθίσταται είχε ως εξής:

«Άρθρο 15 Διάθεση της "Εφημερίδος της Κυβερνήσεως" 1. Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, επιτρέπεται, εκτός από τα τεύχη Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.ΜΗ. και Ε.Β.Ι., η χωρίς αντάλλαγμα διάθεση τευχών της "Εφημερίδος της Κυβερνήσεως" σε ηλεκτρονική ή έντυπη μορφή στις δημόσιες αρχές, καθώς και στα δικαστήρια του κράτους. Ως δημόσια αρχή νοείται κάθε φορά η κεντρική υπηρεσία του κάθε φορέα. 2. Το Εθνικό Τυπογραφείο υποχρεούται να αποστέλλει χωρίς αντάλλαγμα το τεύχος Α' της "Εφημερίδος της Κυβερνήσεως" στην έντυπή του μορφή και, εφόσον ζητηθεί, τα υπόλοιπα τεύχη, ως εξής: α) ένα αντίτυπο στον Πρόεδρο της Δημοκρατίας, β) ένα αντίτυπο στον Πρωθυπουργό, γ) ένα αντίτυπο στον Πρόεδρο της Βουλής, δ) από ένα αντίτυπο στον Αρχηγό της Αξιωματικής Αντιπολίτευσης και τους Προέδρους των κοινοβουλευτικών ομάδων, που αναγνωρίζονται από τον Κανονισμό της Βουλής, ε) από ένα αντίτυπο σε κάθε ελληνικό κόμμα που εκπροσωπείται στο Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο, στ) δύο αντίτυπα στην Εθνική Βιβλιοθήκη. 3. Η ηλεκτρονική έκδοση των τευχών Α', Β', Γ', Υ.Ο.Δ.Δ., Δ.Δ.Σ. και Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται, μέσω του διαδικτυακού τόπου του Εθνικού Τυπογραφείου, χωρίς αντάλλαγμα, στα μέλη του Ελληνικού και του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου. 4. Το Τεύχος Α' διατίθεται χωρίς αντάλλαγμα στα μέλη του Ελληνικού Κοινοβουλίου και σε έντυπη μορφή, ύστερα από αίτησή τους στο Προεδρείο της Βουλής των Ελλήνων, το οποίο και διαβιβάζει το αίτημα στο Εθνικό Τυπογραφείο. «5. Η έντυπη μορφή των ΦΕΚ διατίθεται από το Εθνικό Τυπογραφείο. Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης η διάθεση των ΦΕΚ σε έντυπη μορφή μπορεί να πραγματοποιηθεί και από τα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ). Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης ρυθμίζεται κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια αναφορικά με τις ρυθμίσεις της παρούσας παραγράφου.» 6. Με όμοιο τρόπο μπορεί να διατίθεται κάθε έκδοση που εκτυπώνεται από το Εθνικό Τυπογραφείο,

εφόσον τηρούνται οι διατάξεις της παραγράφου 6 του άρθρου 18 του παρόντος. «7. Τα φύλλα όλων των τευχών της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως διατίθενται δωρεάν σε ηλεκτρονική μορφή στην ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Το Εθνικό Τυπογραφείο μπορεί επίσης να διαθέτει τα φύλλα όλων των τευχών της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως σε μέσα ψηφιακής αποθήκευσης ύστερα από παραγγελία. Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης ρυθμίζεται η διάθεση του περιεχομένου των τευχών κατά τρόπο ώστε να είναι ευχερής η αναζήτηση του περιεχομένου και κάθε άλλο σχετικό θέμα.» 8. Με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται ύστερα από πρόταση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, μπορεί να ορισθεί η έκδοση τευχών της "Εφημερίδος της Κυβερνήσεως" μόνο σε ηλεκτρονική μορφή, καθώς και να ρυθμισθεί κάθε αναγκαία λεπτομέρεια, σύμφωνα και με τις εγγυήσεις που προβλέπει η κείμενη νομοθεσία.».

Άρθρο 57: Τροποποιήσεις επιμέρους διατάξεων του άρθρου 18 του ν. 3469/2006

1. Αντικαθίσταται η παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 3469/2006

Η παράγραφος η οποία αντικαθίσταται είχε ως εξής:

«2. Κάθε πολίτης έχει δωρεάν πρόσβαση, μέσω Διαδικτύου, για ανάγνωση των δημοσιευμάτων όλων των τευχών της "Εφημερίδος της Κυβερνήσεως", πλην του τεύχους Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.ΜΗ..».

2. Η παρ. 6 του άρθρου 18 του ν. 3469/2006 καταργείται και οι επόμενες παράγραφοι αναριθμούνται σε 6, 7 και 8, αντιστοίχως.

Άρθρο 58: Μουσείο Εθνικού Τυπογραφείου

Προστίθεται παράγραφος 4 στο άρθρο 10 του π.δ. 29/2018 (Α' 58).

Άρθρο 59

Η παρ. 1γ του άρθρου δεύτερου του ν. 3845/2010 (Α'65) και η ΕΑΠ2002440ΕΞ2012/24-12-2012 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Εσωτερικών (Β' 3429) καταργούνται.

Άρθρο 60

Αντικαθίσταται η παρ. 9 του άρθρου 49 του ν. 3943/2011 (Α' 74).

Η παράγραφος η οποία αντικαθίσταται είχε ως εξής:

«9. «Καθιερώνεται από 1ης Ιανουαρίου 2011 η υποχρέωση των οικείων Διευθύνσεων Διοικητικού/Προσωπικού των φορέων της παρ. 1 του άρθρου 1 του ν. 3812/2009, για την τήρηση των στοιχείων για το διορισμό/πρόσληψη προσωπικού ή μεταφορά από τους φορείς των περιπτώσεων στ έως θ του άρθρου 1 παρ. 1 του ν. 3812/2009, και από τις πάσης φύσεως επιχειρήσεις των Ο.Τ.Α. α και β βαθμού, καθώς και την αποχώρηση, μόνιμου, με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου προσωπικού και υπαλλήλων επί θητεία, εφόσον παρέχεται δυνατότητα ανανέωσης, στο Μητρώο Μισθοδοτούμενων Ελληνικού Δημοσίου του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.» Τα στοιχεία της απόφασης διορισμού / πρόσληψης, μεταφοράς ή αποχώρησης του προσωπικού αυτού πριν τη δημοσίευση της σχετικής πράξης ή της έκδοσης της, όπου δεν απαιτείται δημοσίευση αυτής, καταγράφονται υποχρεωτικά με ευθύνη της οικείας Διεύθυνσης Διοικητικού / Προσωπικού, στο ηλεκτρονικό προσωπικό μητρώο της ανωτέρω βάσης δεδομένων. Για την ως άνω καταγραφή εκδίδεται σχετική βεβαίωση η οποία αποτελεί ουσιώδη τύπο του κύρους της διαδικασίας πρόσληψης / διορισμού, μεταφοράς ή αποχώρησης του ανωτέρω προσωπικού. Η παράλειψη της ανωτέρω διαδικασίας συνιστά το πειθαρχικό παράπτωμα της περίπτωσης β' της παρ. 1 του άρθρου 107 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ., όπως κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του ν. 3528/2007 (ΦΕΚ 26 Α').».

Άρθρο 63: Γενική Γραμματεία Συντονισμού

1. Αντικαθίσταται το δεύτερο εδάφιο της περίπτ. β' της παρ. 3 του άρθρου 17 του ν. 4109/2013 (Α' 16).

Το εδάφιο το οποίο αντικαθίσταται είχε ως εξής:

«Τα σχέδια δράσης των Υπουργείων αποστέλλονται στους Τομείς το αργότερο εντός του Μαρτίου κάθε έτους.».

2. Αντικαθίσταται το πρώτο εδάφιο της περίπτ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 17 του ν.

4109/2013 (Α' 16).

Το εδάφιο το οποίο αντικαθίσταται είχε ως εξής:

«δ) Το συνολικό κυβερνητικό πρόγραμμα διαβιβάζεται στους Τομείς και στα Υπουργεία για εφαρμογή, το αργότερο εντός του Μαΐου κάθε έτους.».

3. Αντικαθίσταται το πρώτο εδάφιο της παρ. 8 του άρθρου 20 του ν. 4109/2013.

Το εδάφιο το οποίο αντικαθίσταται είχε ως εξής:

«8. «Οι θέσεις του λοιπού προσωπικού καλύπτονται είτε με μετάταξη είτε με απόσπαση μονίμων υπαλλήλων ή υπαλλήλων με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου φορέων της Γενικής Κυβέρνησης.».

9.3. Αναφέρατε τις εν γένει βελτιώσεις που επιφέρει η προτεινόμενη ρύθμιση στην έννομη τάξη και ειδικά τις διατάξεις που κωδικοποιεί ή απλουστεύει

Οι προτεινόμενες από το προς ψήφιση Σχέδιο Νόμου ρυθμίσεις, επιφέρουν τις ακόλουθες βελτιώσεις στην έννομη τάξη:

- Στρατηγικός προγραμματισμός διενέργειας προσλήψεων τακτικού και εποχικού προσωπικού
- Πολυετής προγραμματισμός προσλήψεων τακτικού προσωπικού
- Ενδυνάμωση του ΑΣΕΠ και συγκεκριμένα, υλοποίηση των προσλήψεων από το Α.Σ.Ε.Π. με τον προγραμματισμό, την απλοποίηση και την επιτάχυνση των διαδικασιών
- Ενίσχυση και Αναβάθμιση της Δημόσιας Διοίκησης
- Επιτάχυνση και επέκταση των θεσμικών αλλαγών που επιδιώκουν την ανεξαρτησία της Δημόσιας Διοίκησης
- Ψηφιακός μετασχηματισμός της Δημόσιας Διοίκησης
- Αξιοκρατία στην στελέχωση της Δημόσιας Διοίκησης
- Η Δημόσια Διοίκηση τίθεται στην υπηρεσία του δημοσίου συμφέροντος και του πολίτη

- Παρακολούθηση και υλοποίηση της στρατηγικής Διοικητικής Ανασυγκρότησης
- Οργάνωση και υλοποίηση στοχευμένων προγραμμάτων υποστήριξης και αναβάθμισης διοικητικής ικανότητας φορέων της Δημόσιας Διοίκησης
- Βελτιώσεις του εργασιακού περιβάλλοντος των δημοσίων υπαλλήλων
- Βελτίωση της λειτουργίας του Εθνικού Τυπογραφείου

Επίσης, βλ. 4.5.

9.4. Προσδιορίστε τις διατάξεις της προτεινόμενης ρύθμισης που τροποποιούν εμμέσως υφιστάμενες ρυθμίσεις, χωρίς να τις καταργούν ρητώς και αιτιολογήστε την επιλογή αυτή

Δεν υφίστανται διατάξεις της προτεινόμενης ρύθμισης που τροποποιούν εμμέσως υφιστάμενες ρυθμίσεις χωρίς να τις καταργούν ρητώς.

10. Διαφάνεια - Κοινωνική συμμετοχή

10.1. Αναφέρατε αναλυτικά τους κοινωνικούς εταίρους και εν γένει τα ενδιαφερόμενα μέρη που κλήθηκαν να λάβουν μέρος στην διαβούλευση για την προτεινόμενη ρύθμιση

Το σχέδιο νόμου «Ενδυνάμωση Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.), Ενίσχυση και Αναβάθμιση Δημόσιας Διοίκησης και άλλες διατάξεις» αναρτήθηκε σε δημόσια διαβούλευση και κλήθηκαν όλοι οι ενδιαφερόμενοι φορείς, φυσικά ή νομικά πρόσωπα να συμμετάσχουν στην διαδικασία.

10.2. Περιγράψτε αναλυτικά τον τόπο, τον χρόνο και τη διάρκεια της διαβούλευσης, τους συμμετέχοντες σε αυτήν, και τη διαδικασία διαβούλευσης που επελέγη

Το σχέδιο αναρτήθηκε από την 12^η Δεκεμβρίου 2018 και ώρα 10.00 π.μ. έως την 17^η Δεκεμβρίου 2018 και ώρα 14.00 μ.μ. στην ιστοσελίδα για Δημόσια Διαβούλευση (www.opengov.gr).

10.3. Αναφερθείτε στα αποτελέσματα της διαβούλευσης, αναφέροντας επιγραμματικά τις κυριότερες απόψεις που εκφράστηκαν υπέρ και κατά της προτεινόμενης ρύθμισης ή επιμέρους θεμάτων της

Βλ. Έκθεση Δημόσιας Διαβούλευσης. Επιγραμματικά σημειώνεται ότι συναφώς έγιναν 56 σχόλια. Τα περισσότερα δε έγιναν αναφορικά με τις διατάξεις που αναφέρονται α) στα ψηφιακά οργανογράμματα και τα περισσότερα από αυτά αφορούσαν σε θέματα προσωπικού ΥΕ Φυλάκων-Νυχτοφυλάκων, και β) στις άδειες εξετάσεων με κυρίαρχουσα την άποψη ότι οι 14 ημέρες δεν επαρκούν.

10.4. Αναφέρατε τον σχεδιασμό που έχει γίνει για τον κοινωνικό διάλογο και τη διαβούλευση και στο στάδιο της εφαρμογής της προτεινόμενης ρύθμισης

Στο στάδιο της εφαρμογής του σχεδίου δεν έχει σχεδιασθεί ιδιαίτερη διαδικασία για τον κοινωνικό διάλογο και την διαβούλευση.

ΈΚΘΕΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ ΣΤΟ ΣΧΕΔΙΟ ΝΟΜΟΥ
«ΕΝΔΥΝΑΜΩΣΗ ΑΝΩΤΑΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (Α.Σ.Ε.Π.), ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΛΛΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ»

Στις 12 Δεκεμβρίου 2018 (10.00 π.μ.) το Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης έθεσε σε δημόσια διαβούλευση το ως άνω σχέδιο νόμου. Κατά τη διαδικασία της διαβούλευσης, η οποία έληξε στις 17 Δεκεμβρίου 2018 (14.00 μ.μ.) αναρτήθηκαν συνολικά πενήντα έξι (56) σχόλια και προτάσεις.

ΣΥΝΟΨΗ ΣΧΟΛΙΩΝ

Άρθρο 1:

Υπεβλήθη σχόλιο που προτείνει να επισυνάπτονται σκαναρισμένα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά στις εκάστοτε προκηρύξεις αντί της φωτοτύπησης και της ταχυδρομικής τους αποστολής προκειμένου να μειώνεται το κόστος και ο χρόνος προετοιμασίας του υποψηφίου για την συμμετοχή του στις προκηρύξεις.

Επιπλέον, σε ότι αφορά στην επιλογή υπηρεσίας σε παραμεθόριες περιοχές ζητήθηκε η «εξίσωση» της διετούς παραμονής με τις ήδη υπάρχουσες θητείες.

Υπεβλήθη σχόλιο που προτείνει να ξεκινήσει η αναγνώριση του Β.Ε.Κ. από τα Ι.Ε.Κ. ώστε να δίνεται η δυνατότητα όσοι έχουν αποφοιτήσει από μία τεχνική σχολή και δεν έχουν ακόμα αποκτήσει δίπλωμα από την σχολή τους να έχουν την δυνατότητα να βρουν εργασία.

Υπεβλήθη σχόλιο να αρθεί η ρήτρα της υποχρεωτικής πενταετούς παραμονής σε θέση του Δημοσίου/ΝΠΔΔ/ΟΤΑ από προηγούμενο διορισμό ως προϋπόθεση για να συμμετάσχει κάποιος εκ νέου σε προκήρυξη του ΑΣΕΠ. Διότι έτσι εγκλωβίζονται άνθρωποι σε φορείς με θέσεις και εργασιακά αντικείμενα που δεν επιθυμούν.

Άρθρο 2

Προτείνεται, αφενός, να επαναδιατυπωθεί η διάταξη διότι το ψηφιακό οργανόγραμμα περιλαμβάνει όλες τις θέσεις και όχι μόνο τις κενές όπως επισημαίνει η διάταξη, αφετέρου, να ληφθεί μέριμνα για την διεκδίκηση των κενών θέσεων των φορέων τόσο από μονίμους όσο και από υπαλλήλους Ι.Δ.Α.Χ., διότι παρατηρείται μεγάλη μείωση των κενών τους θέσεων για υποβολή αιτήσεων.

Υπεβλήθη σχόλιο να καταργηθεί ο κλάδος Φυλάκων-Νυχτοφυλάκων κατηγορίας ΥΕ και να αντικατασταθεί ως ΔΕ Φυλάκων –Νυχτοφυλάκων διότι θα πρέπει να περιλαμβάνεται πρόβλεψη στις προκηρύξεις του ΑΣΕΠ για τους πιστοποιημένους

αποφοίτους ΙΕΚ. Να ληφθεί μέριμνα για τους διπλωματούχους ΔΕ ΙΕΚ της ειδικότητας Στέλεχος Υπηρεσιών Ασφάλειας ή Στέλεχος Ασφαλείας Προσώπων και Υποδομών.

Άρθρο 3

Υπεβλήθη σχόλιο για τους συμβασιούχους ημερήσιους φύλακες και νυχτερινούς φύλακες στο ΥΠ.Ο.Α. ειδικότητας «Φύλακας Μουσείων και Αρχαιολογικών Χώρων» που εργάζονται σε μουσεία και εφορείες αρχαιοτήτων, να μπορούν να εργάζονται επίσης σε μνημεία και πολιτισμικούς χώρους.

Περαιτέρω, ζητήθηκε να γίνουν άμεσα προσλήψεις τακτικού προσωπικού μέσω προκηρύξεων ΑΣΕΠ ΔΕ Ημερήσιων φυλάκων Αρχαιοτήτων και ΔΕ Νυχτοφυλάκων Αρχαιοτήτων στα Μουσεία και στους Αρχαιολογικούς χώρους του ΥΠΠΟΑ που υπολειτουργούν. Απαιτείται στελέχωση με εξειδικευμένο προσωπικό από ΙΕΚ με κρατική πιστοποίηση από ΕΟΠΠΕΠ. Επίσης, να ενισχυθεί αριθμητικά το εποχικό προσωπικό κατά το θερινό διάστημα και οι προσληφθέντες να διαθέτουν επίπεδο ξένης γλώσσας τουλάχιστον Β₂ (συμβασιούχοι και μόνιμοι).

Άρθρο 4

Προτάθηκε μεγαλύτερη μοριοδότηση του κριτηρίου που αφορά στις ξένες γλώσσες ενώ στις εποχιακές προσλήψεις να υπάρχει ένα ποσοστό πολυτέκνων που καταλαμβάνει αυτές τις θέσεις «....γιατί δεν μπορεί άλλος εάν δεν είναι πολύτεκνος».

Άρθρο 5

Υπεβλήθη σχόλιο που αναφέρεται σε «φωτογραφικά» προσόντα στις προκηρύξεις ΑΣΕΠ. Αντίθετα, να συμμετέχουν όλοι στη βάση της αρχής της ισότητας. Επίσης, για το μη ισάξιο των τυπικών προσόντων των υποψηφίων εκπαιδευτικών επίπεδο της ύλης του διαγωνισμού που διοργανώνει για την δευτεροβάθμια εκπαίδευση το ΑΣΕΠ.

Άρθρο 9

Υπεβλήθη σχόλιο ώστε στο τέλος του άρθρου η φράση «Πρόεδρος του Συμβουλίου ορίζεται μέλος του ΑΣΕΠ» που αφορά το συμβούλιο της παρ 2 του άρθρου 86 του ΥΚ να τροποποιηθεί ως εξής: «Πρόεδρος του Συμβουλίου ορίζεται το ανώτερο κατά διαβάθμιση μέλος του ΑΣΕΠ ή το αρχαιότερο κατά σειρά μεταξύ μελών της ίδιας βαθμίδας.

Άρθρο 34

Υπεβλήθη σχόλιο να προβλεφθεί άδεια για τους δημοσίους υπαλλήλους με συγγενείς πρώτου βαθμού που αντιμετωπίζουν σοβαρό πρόβλημα υγείας και απαιτείται να τους συνοδεύει ο υπάλληλος στο νοσοκομείο, ιδίως, όταν απαιτείται μετακίνηση σε άλλη πόλη.

Άρθρο 35

Υπεβλήθη σχόλιο για την αναγκαιότητα αντίστοιχης τροποποίησης του άρθρου του ν. 3584/2007.

Υπεβλήθησαν σχόλια για την μικρή χρονική διάρκεια των δεκατεσσάρων (14) ημερών της άδειας εξετάσεων αντί των είκοσι (20) που ίσχυαν στο παρελθόν κάτι που είναι σε βάρος της χρήσης Κανονικής Αδείας των υπαλλήλων που την δικαιούνται.

Υπεβλήθη σχόλιο να επανεξεταστεί το θέμα των μετεγγραφών των δημοσίων υπαλλήλων όπως συνέβη με την ρύθμιση για τους ένστολους ώστε οι δημόσιοι υπάλληλοι να δύνανται να ολοκληρώνουν τις σπουδές τους στον τόπο που υπηρετούν για ευνόητους λόγους.

Υπεβλήθη σχόλιο να προβλεφθεί ρητά η δυνατότητα χρήσης αδειών για τους υπαλλήλους ΟΤΑ που φοιτούν στο ΕΑΠ όπως προβλέπεται για τους δημοσίους υπαλλήλους.

Άρθρο 36

Υπεβλήθη σχόλιο για την εκπαιδευτική άδεια λόγω φοίτησης δημοσίου υπαλλήλου σε μεταπτυχιακό κύκλο σπουδών να δίνεται με την έναρξη των σπουδών απευθείας από την Δ/νση Ανθρώπινου Δυναμικού του Φορέα εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την υποβολή της αίτησης. Για τα μεταπτυχιακά που είναι σε άλλο νομό από τον νομό εργασίας να δίνεται δύο (2) ημέρες την εβδομάδα. Σε μεταπτυχιακά που είναι σε άλλη Περιφέρεια από αυτήν της εργασίας να δίνεται τριών (3) ημερών άδεια για την διάρκεια των σπουδών. Επίσης, για τους ήδη φοιτούντες, να δίνεται στους υπαλλήλους το σύνολο των ημερών εκπαιδευτικής αδείας για χρήση από την έναρξη του εξαμήνου μέχρι την έκδοση της απόφασης του υπηρεσιακού συμβουλίου και όχι πέραν της λήξης των σπουδών. Τέλος, να αποσαφηνιστεί εάν ο υπάλληλος δικαιούται να λαμβάνει εκπαιδευτική άδεια και την περίοδο της συγγραφής της διπλωματικής του εργασίας στην οποία δεν παρακολουθεί μαθήματα.

Άρθρο 37

Υπεβλήθη σχόλιο ώστε στο πλαίσιο της ίσης μεταχείρισης να απαλειφθούν ή να τροποποιηθούν τα άρθρα 58 παρ 1 του ν. 3528/2007 και 65 παρ 1 του ν. 3584/2007 διότι υπάρχουν υπάλληλοι που πριν τον διορισμό τους είχαν προϋπηρεσία με

συμβάσεις άνω των δέκα ετών στο δημόσιο, είναι κάτοχοι μεταπτυχιακών τίτλων και υποψήφιοι διδάκτορες και δεν μπορούν να ζητήσουν την άδεια υπηρεσιακής εκπαίδευσης διότι δεν έχουν συμπληρώσει την δοκιμαστική υπηρεσία ενώ θα μπορούσε ο χρόνος της συμβάσεώς τους να προσμετράται σχετικά.

Άρθρο 39

Υπεβλήθη σχόλιο ώστε για λόγου ίσης μεταχείρισης να εναρμονιστεί η ρύθμιση της διάταξης της παρ. 2 του άρθρου 24 του ν. 3584/2007 που προβλέπει ότι η προθεσμία για διορισμό μπορεί να παραταθεί ως δύο (2) μήνες μόνο μία φορά για εξαιρετικούς λόγους με την ρύθμιση της διάταξης της παρ 2 του άρθρου 17 του ν. 3528/2007 που προβλέπει ότι η προθεσμία για διορισμό μπορεί να παραταθεί έως έξι (6) μήνες μόνο μία φορά για εξαιρετικούς λόγους.

Άρθρο 41

Υπεβλήθη σχόλιο για την αναγκαιότητα δεσμευτικής χρονικής προθεσμίας ολοκλήρωσης των ΕΔΕ 2 ή 3 μηνών «...Θα πρέπει η άσκηση πειθαρχικής δίωξης από ενδεχόμενα πειθαρχικά παραπτώματα από την ΕΔΕ να γίνεται αμελλητί και η παραβίαση του χρόνου άσκησης της πειθαρχικής δίωξης να καταστεί αυτοτελές πειθαρχικό παράπτωμα εντασσόμενο στην παράβαση του υπηρεσιακού καθήκοντος του Εντολέα της ΕΔΕ, ως έχοντα την αρμοδιότητα του πειθαρχικού Προϊσταμένου...».

Άρθρο 44

Υπεβλήθη σχόλιο για την επέκταση της ρύθμισης σε θέματα μετατάξεων και αποσπάσεων των εκπαιδευτικών.

Υπεβλήθη σχόλιο ότι τα υπηρεσιακά συμβούλια απορρίπτουν συλλήβδην τις αιτήσεις μετατάξεως σε ανώτερη κατηγορία με το σκεπτικό ότι η ειδικότητα του πτυχίου δεν υπάρχει στον οργανισμό. Έτσι κατατάσσονται σε «πάγια στασιμότητα» άνθρωποι που κοπιάζουν για να αποκτήσουν εφόδια.

Υπεβλήθη σχόλιο σε ότι αφορά στο ΕΣΚ σε περίπτωση απόρριψης μετάταξης υπαλλήλου σε θέση ανώτερης κατηγορίας άλλου φορέα για λόγους μη κάλυψης του ελάχιστου απαραίτητου ποσοστού των οργανικών θέσεων, να καλείται η αρμόδια Διοικητική Υπηρεσία να υποβάλλει εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος προτάσεις κάλυψης των κενών θέσεων στον προβληματικό κλάδο.

Υπεβλήθη σχόλιο να μειωθεί ο χρόνος της συνυπηρέτησης για δημοσίους υπαλλήλους με δέσμευση δεκαετίας όχι στο ήμισυ αλλά στο 1/3 τουλάχιστον διότι οι οικογένειες επιβαρύνονται οικονομικά υπέρμετρα.

Υπεβλήθη σχόλιο στις αποσπάσεις / μετατάξεις για λόγους υγείας να μην ισχύουν οι διατάξεις της παρ 4 του άρ 4 του ν. 4440/2016 και, επιπλέον, στις περιπτώσεις αποσπάσεων-μετατάξεων για λόγους υγείας να δημιουργείται στο φορέα υποδοχής προσωρινά προσωποπαγής θέση στην ειδικότητα του μετατασσόμενου υπαλλήλου ανεξάρτητα αν υπάρχει κενή ή όχι θέση η οποία ενσωματώνεται σε θέση μόνιμου – τακτικού υπαλλήλου αντίστοιχης ειδικότητας υποχρεωτικά στην πρώτη τροποποίηση του οργανογράμματος του φορέα υποδοχής.

Υπεβλήθη σχόλιο σχετικά με τις μετατάξεις για λόγους υγείας (του ιδίου του υποψηφίου ή για οικογενειακούς λόγους) μέσω του ΕΣΚ να προβλέπεται η δυνατότητα να μετακινηθεί υπάλληλος σε άλλο φορέα πιο κοντά στην κατοικία του ανεξάρτητα εάν στον κλάδο που ανήκει καλύπτεται ή όχι το 50% των οργανικών θέσεων.

Υπεβλήθη σχόλιο ότι η διάταξη δεν λαμβάνει υπόψη την πληροφοριακή διάσταση του ΕΣΚ και ότι «δεν πρέπει να εισάγονται διατάξεις που μας γυρίζουν στον κόσμο του χαρτιού».

Άρθρο 58

Υπεβλήθη σχόλιο ώστε να μπορούν στο Μουσείο του Εθνικού Τυπογραφείου να προσληφθούν απόφοιτοι της ειδικότητας «Φύλακας Μουσείων, Μνημείων, Αρχαιολογικών και Πολιτισμικών Χώρων». Επίσης, να στελεχωθεί το Μουσείο αυτό με το απαραίτητο εξειδικευμένο προσωπικό από ΙΕΚ φυλάκων μουσείων (αρχείων) και αρχαιολογικών χώρων και οι προσλήψεις να γίνονται μέσω ΑΣΕΠ.