

νομικά πρόσωπα, με τα οποία η Εταιρεία έχει οικονομικές σχέσεις, και στο βαθμό που αυτό κρίνεται χρήσιμο για την επιδίωξη των στόχων της, χωρίς κανένα περιορισμό, με την επιφύλαξη των άρθρων 10 και 23α του κ.ν. 2190/1920.

Από την αρμοδιότητα του Διοικητικού Συμβουλίου εξαιρούνται τα θέματα που κατά τις διατάξεις του νόμου ή του Καταστατικού υπάγονται στην αποκλειστική αρμοδιότητα της Γενικής Συνέλευσης.

Άρθρο 16

Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να αναθέτει, με απόφασή του, εγγράφως, ολικά ή μερικά, την άσκηση εξουσιών ή αρμοδιοτήτων του, εκτός από αυτές που απαιτούν συλλογική ενέργεια, καθώς και τη διαχείριση, διοίκηση ή διεύθυνση των υποθέσεων ή την εκπροσώπηση της Εταιρείας σε ένα ή περισσότερα μέλη του, στους διευθυντές ή σε υπαλλήλους της Εταιρείας ή και σε τρίτα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ορίζοντας συγχρόνως με την απόφαση αυτή και τα θέματα, για τα οποία μεταβιβάζεται η εξουσία του, με την επιφύλαξη των άρθρων 10, 22 και 23α του κ.ν. 2190/1920.

Άρθρο 17

Για τη δόση όρκου που έχει επαχθεί στην Εταιρεία, για την υποβολή μηνύσεων ή εγκλήσεων και την παραίτηση από αυτές, για την έγερση πολιτικής αγωγής σε ποινικά δικαστήρια κατά την προδικασία και την κύρια διαδικασία και την παραίτηση από αυτήν, για την κατάθεση εφέσεων κατά ποινικών αποφάσεων που απαιτεί αυτοπρόσωπη εμφάνιση στο δικαστήριο, εισαγγελικές ή άλλες δικαστικές αρχές, η Εταιρεία εκπροσωπείται νόμιμα, μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, από τον Πρόεδρο ή τον νόμιμο αναπληρωτή του ή από οποιονδήποτε υπάλληλο της Εταιρείας που ορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

Άρθρο 18

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται στην έδρα της Εταιρείας με πρόσκληση του Προέδρου ή του σύμφωνα με το άρθρο 14, παράγραφοι 1 και 2 αναπληρωτή του, σε ημέρα και ώρα που ορίζεται από αυτόν, τακτικά μια φορά κάθε ημερολογιακό μήνα και εκτάκτως όποτε ο Πρόεδρος κρίνει αυτό σκόπιμο. Η πρόσκληση προς σύγκληση του Διοικητικού Συμβουλίου γνωστοποιείται στα μέλη του δύο τουλάχιστον εργάσιμες ημέρες πριν από τη συνεδρίαση και περιέχει με σαφήνεια τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, διαφορετικά η λήψη αποφάσεων επιτρέπεται μόνον εφόσον παρίστανται ή αντιπροσωπεύονται όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και κανείς δεν αντιλέγει στη λήψη αποφάσεων. Το Διοικητικό Συμβούλιο εγκύρως συνεδριάζει εκτός της έδρας του σε άλλο τόπο, είτε στην ημεδαπή είτε στην αλλοδαπή, εφόσον στη συνεδρίαση αυτή παρίστανται ή αντιπροσωπεύονται όλα τα μέλη του και κανένα δεν αντιλέγει στη πραγματοποίηση της συνεδρίασης και τη λήψη αποφάσεων.

2. Με αίτηση δύο τουλάχιστον εκ των Συμβούλων, ο Πρόεδρος ή ο σύμφωνα με το άρθρο 14 παράγραφοι 1 και 2 αναπληρωτής του υποχρεούται: (α) να συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο, ορίζοντας ημέρα συνεδριάσής του, που δεν απέχει περισσότερο από δέκα ημέρες από την υποβολή της σχετικής αίτησης και (β) να θέτει κάθε προτεινόμενο θέμα στην ημερήσια διάταξη της πρώτης μετά την υποβολή της σχετικής αίτησης συνεδρίασης κατά τα λεπτομερώς οριζόμενα στο άρθρο 20 του κ.ν 2190/1920.

Άρθρο 19

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει νόμιμα όταν παρίστανται αυτοπροσώπως ή αντιπροσωπεύονται, σύμφωνα με την παράγραφο 3 αυτού του άρθρου, το ήμισυ πλέον ενός των συμβούλων. Ο αριθμός των αυτοπροσώπως παρόντων συμβούλων δεν μπορεί να είναι μικρότερος από τρεις (3). Για την εξεύρεση του αριθμού απαρτίας παραλείπεται κάθε κλάσμα που προκύπτει.
2. Το Διοικητικό Συμβούλιο λαμβάνει αποφάσεις με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων και αντιπροσωπευομένων μελών του, εκτός της περιπτώσεως της παραγράφου 6 του άρθρου 5 του Καταστατικού.
3. Καθένας από τους συμβούλους μπορεί, ύστερα από έγγραφη εντολή, να αντιπροσωπεύει έγκυρα μόνον έναν άλλο σύμβουλο. Η αντιπροσώπευση στο Διοικητικό Συμβούλιο δεν μπορεί να ανατεθεί σε πρόσωπο που δεν είναι μέλος του Συμβουλίου.

Άρθρο 20

1. Για τις συζητήσεις και τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου τηρούνται πρακτικά, που καταχωρίζονται σε ειδικό βιβλίο, που μπορεί να τηρείται και κατά το μηχανογραφικό σύστημα. Αυτά υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τους συμβούλους που παρίστανται στη συνεδρίαση.
2. Τα αντίγραφα και τα αποσπάσματα των πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου υπογράφονται από τον Πρόεδρο, ή, εάν αυτός κωλύεται, από το νόμιμο αναπληρωτή του ή από άλλο πρόσωπο που ορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

Άρθρο 21

Στον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και στον Διευθύνοντα Σύμβουλο ή στο πρόσωπο που συγκεντρώνει και τις δύο ιδιότητες αυτές καταβάλλεται για τις παρεχόμενες στην εταιρεία υπηρεσίες τους με τις ιδιότητες αυτές, αμοιβή οριζόμενη με τη σύμβαση του διορισμού τους ή με κοινή απόφαση των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημόσιων Έργων.

Στον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου, στον Διευθύνοντα Σύμβουλο, στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και τον γραμματέα του Διοικητικού Συμβουλίου χορηγείται αποζημίωση για κάθε αυτοπρόσωπη παράστασή τους στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, που καθορίζεται με κοινή απόφαση των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημόσιων Έργων. Κάθε άλλη αμοιβή ή αποζημίωση των

μελών του Διοικητικού Συμβουλίου βαρύνει την Εταιρεία μόνον αν εγκριθεί με ειδική απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, ύστερα από εισήγηση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Άρθρο 22

1. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ευθύνονται απέναντι στην Εταιρεία για κάθε πταίσμα τους κατά την άσκηση των καθηκόντων τους σύμφωνα με τους ειδικότερους ορισμούς των άρθρων 22α και 22β του κ.ν. 2190/ 1920.
2. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου υποχρεούνται να τηρούν απόλυτη εχεμύθεια για εμπιστευτικά θέματα της Εταιρείας, των οποίων έλαβαν γνώση με την ιδιότητά τους ως Συμβούλων.
3. Ο διορισμός και η για οποιοδήποτε λόγο παύση των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και των προσώπων που έχουν την εξουσία να εκπροσωπούν την εταιρεία, από κοινού ή μεμονωμένα, υποβάλλονται, με τα στοιχεία ταυτότητας των προσώπων αυτών, σε δημοσιότητα κατά τα οριζόμενα στα άρθρα 7α και 7β του κ.ν. 2190/1920.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε'

Γενική Συνέλευση Μετόχων

Άρθρο 23

Η Γενική Συνέλευση των μετόχων, είναι το ανώτατο όργανο της Εταιρείας. Οι νόμιμες αποφάσεις της στα θέματα της ημερήσιας διάταξης είναι υποχρεωτικές για όλους τους μετόχους, και γι αυτούς ακόμη που απουσιάζουν ή διαφωνούν.

Άρθρο 24

1. Η Γενική Συνέλευση των μετόχων συνέρχεται τακτικά στην έδρα της Εταιρείας μια φορά τουλάχιστον σε κάθε εταιρική χρήση και μέσα σε έξι (6) μήνες από τη λήξη της εταιρικής χρήσης. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί, όποτε κρίνει σκόπιμο, να συγκαλεί έκτακτη Γενική Συνέλευση. Εξαιρετικά επιτρέπεται να συνέρχεται η Γενική Συνέλευση και σε άλλο τόπο κείμενο στην ημεδαπή, ύστερα από ειδική άδεια της αρμόδιας Αρχής, στην οποία θα καθορίζονται και οι όροι υπό τους οποίους χορηγείται η άδεια. Η άδεια αυτή δεν απαιτείται όταν στη συνέλευση παρίστανται ή αντιπροσωπεύονται μέτοχοι που εκπροσωπούν το σύνολο του μετοχικού κεφαλαίου και κανείς μέτοχος δεν αντιλέγει στην πραγματοποίηση της συνεδρίασης και στη λήψη αποφάσεων.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται να συγκαλεί τη Γενική Συνέλευση των μετόχων με αίτηση των ελεγκτών, μέσα σε δέκα ημέρες από την επίδοση της αίτησης στον Πρόεδρό του, ορίζοντας ως αντικείμενο ημερήσιας διάταξης το θέμα που περιέχεται στην αίτηση.

Άρθρο 25

Για τη διαδικασία σύγκλησης της Γενικής Συνέλευσης της εταιρείας και για τις διατυπώσεις δημοσιότητας που πρέπει να ακολουθηθούν εφαρμόζονται οι διατάξεις του κωδικοποιημένου νόμου 2190/1920 "περί ανωνύμων εταιρειών".

Άρθρο 26

Δικαίωμα παράστασης στη Γενική Συνέλευση έχει το Ελληνικό Δημόσιο, ως μοναδικός μέτοχος της Εταιρείας, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου της Τ.Ε.Ο. Α.Ε., εκπρόσωπος του Υπουργού Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημόσιων Έργων και εκπρόσωπος των εργαζομένων στην Εταιρεία.

Άρθρο 27

1. Κατά την άσκηση των δικαιωμάτων του ως μετόχου της Εταιρείας, το Ελληνικό Δημόσιο εκπροσωπείται από τον Υπουργό Οικονομικών.

2. Το λόγο στη Γενική Συνέλευση δικαιούνται να λάβουν και τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας και ο εκπρόσωπος του Υπουργού Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημόσιων Έργων.

Άρθρο 28

Οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των ψήφων που εκπροσωπούνται σε αυτήν.

Άρθρο 29

Στη Γενική Συνέλευση προεδρεύει προσωρινά ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου. Εάν αυτός κωλύεται στην εκτέλεση αυτού του καθήκοντος, αντικαθίσταται από τον αναπληρωτή του, σύμφωνα με το άρθρο 14, παράγραφοι 1 και 2 του Καταστατικού. Εάν και ο τελευταίος αυτός κωλύεται, προεδρεύει προσωρινά στη Γενική Συνέλευση ο πρεσβύτερος των συμβούλων. Χρέη Γραμματέα της Γενικής Συνέλευσης εκτελεί προσωρινά το πρόσωπο το οποίο ορίζει ο Πρόεδρος.

Άρθρο 30

Οι συζητήσεις και οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης περιορίζονται στα θέματα που αναγράφονται στην ημερήσια διάταξη, που δημοσιεύεται σύμφωνα με το άρθρο 24 παρ. 2 του Καταστατικού. Συζήτηση εκτός των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης δεν επιτρέπεται, με εξαίρεση τις τροπολογίες των προτάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου προς τη Συνέλευση και τις προτάσεις σύγκλησης άλλης Γενικής Συνέλευσης, εκτός και αν εκπροσωπείται στη Γενική Συνέλευση το σύνολο των μετόχων, οι οποίοι και συμφωνούν ομόφωνα με τη συζήτηση του εκτός ημερησίας διατάξεως θέματος.

Άρθρο 31

1. Περίληψη όλων των συζητήσεων και αποφάσεων της Γενικής Συνέλευσης καταχωρίζεται στο βιβλίο των πρακτικών, υπογράφεται δε από τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα. Ο Πρόεδρος της Γενικής Συνέλευσης, με αίτηση μετόχου, υποχρεούται να καταχωρίσει στα πρακτικά περίληψη της γνώμης του. Στο βιβλίο πρακτικών καταχωρίζεται και κατάλογος

των μετόχων που παραστάθηκαν αυτοπροσώπως ή με πληρεξούσιο στη Γενική Συνέλευση, ο οποίος συντάσσεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 26.

2. Αντίγραφα και αποσπάσματα πρακτικών της Γενικής Συνέλευσης επικυρώνονται από εκείνον που προήδρευσε σε αυτήν ή, αν αυτός κωλύεται, από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου ή τον σύμφωνα με το άρθρο 14 παράγραφοι 1 και 2 του Καταστατικού αναπληρωτή του.

Άρθρο 32

1. Η Γενική Συνέλευση είναι η μόνη αρμόδια να αποφασίζει για:

- α) την τροποποίηση του Καταστατικού και για κάθε περίπτωση αύξησης ή μείωσης του μετοχικού κεφαλαίου,
- β) την εκλογή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, εκτός από τις περιπτώσεις των άρθρων 11 και 41 του Καταστατικού,
- γ) την έγκριση των ετήσιων λογαριασμών (ετήσιων οικονομικών καταστάσεων) της Εταιρείας,
- δ) τη διάθεση των ετήσιων κερδών,
- ε) την έκδοση δανείου με ομολογίες,
- στ) τη συγχώνευση, διάσπαση, μετατροπή, αναβίωση, παράταση της διάρκειας ή διάλυση της Εταιρείας,
- ζ) την εκλογή ελεγκτών και καθορισμό της αμοιβής τους,
- η) το διορισμό εκκαθαριστών,
- θ) την έγκριση της εκλογής, σύμφωνα με το άρθρο 11 του Καταστατικού, προσωρινού συμβούλου προς αντικατάσταση εκείνου που παραιτήθηκε, πέθανε ή που εξέπεσε με οποιονδήποτε άλλο τρόπο.

2. Στις διατάξεις της προηγούμενης παραγράφου δεν περιλαμβάνεται η σύμφωνα με το άρθρο 5 παράγραφοι 3 έως 5 του Καταστατικού αύξηση του μετοχικού κεφαλαίου, καθώς και οι επιβαλλόμενες αυξήσεις από διατάξεις άλλων νόμων και η κατά το άρθρο 78 του κ.ν. 2190/ 1920 απορρόφηση ανώνυμης εταιρείας από άλλη ανώνυμη εταιρεία που κατέχει το 100% των μετοχών της.

Άρθρο 33

Μετά την έγκριση των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων η Γενική Συνέλευση αποφασίζει για την απαλλαγή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και των ελεγκτών από κάθε ευθύνη αποζημίωσης. Τέτοια απαλλαγή καθίσταται ανίσχυρη στις περιπτώσεις του άρθρου 22α του κ.ν. 2190/1920.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ΄

Ελεγκτές

Άρθρο 34

Ο τακτικός έλεγχος της οικονομικής διαχείρισης και των ετήσιων λογαριασμών (ετήσιων οικονομικών καταστάσεων) της Εταιρείας, όπως και τα υπόλοιπα καθήκοντα των ελεγκτών, ασκούνται από δύο ελεγκτές, που εκλέγονται μαζί με ισάριθμους αναπληρωτές τους από την προηγούμενη τακτική Γενική Συνέλευση, η οποία συγχρόνως εγκρίνει και την αμοιβή τους, από τους ορκωτούς ελεγκτές του Σώματος Ορκωτών Ελεγκτών, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις της νομοθεσίας που ισχύουν κάθε φορά.

Άρθρο 35

Τα καθήκοντα και τα δικαιώματα του ελεγκτή ασκούνται όπως ορίζεται στα άρθρα 36 έως 38 και 43α παρ. 4 του κ.ν. 2190/1920. Ο διορισμός και η για οποιονδήποτε λόγο παύση των ελεγκτών, με τα στοιχεία ταυτότητάς τους, υποβάλλεται σε δημοσιότητα κατά τα οριζόμενα στα άρθρα 7α και 7β του κ.ν. 2190/1920.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ζ

Ετήσιες Οικονομικές Καταστάσεις

Βιβλία - Διανομή Κερδών

Άρθρο 36

1. Η εταιρική χρήση είναι δωδεκάμηνης διάρκειας. Αρχίζει την πρώτη (1η) Ιανουαρίου και λήγει την τριακοστή πρώτη (31η) Δεκεμβρίου κάθε έτους. Εξαιρετικά, η πρώτη εταιρική χρήση αρχίζει από τη σύσταση της εταιρείας και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του επόμενου της συστάσεως της εταιρείας έτους.

2. Στο τέλος κάθε εταιρικής χρήσης το Διοικητικό Συμβούλιο κλείνει τους λογαριασμούς, συντάσσει λεπτομερή απογραφή της περιουσίας της Εταιρείας και καταρτίζει τις ετήσιες οικονομικές καταστάσεις και έκθεση επ' αυτών, σύμφωνα με τα άρθρα 42α, 42β, 42γ, 42δ, 42ε, 43, 43α, 43β του Κ.ν. 2190/1920.

3. Οι ετήσιες οικονομικές καταστάσεις περιλαμβάνουν:

- α) τον ισολογισμό,
- β) το λογαριασμό "αποτελέσματα χρήσεως",
- γ) τον "πίνακα διαθέσεως αποτελεσμάτων" και
- δ) το προσάρτημα.

Οι παραπάνω καταστάσεις αποτελούν ενιαίο σύνολο, ελέγχονται όπως ορίζουν τα άρθρα 36 και 37 του κ. ν. 2190/1920 και εμφανίζουν με απόλυτη σαφήνεια την πραγματική εικόνα

της περιουσιακής διάρθρωσης, της χρηματοοικονομικής θέσης και των αποτελεσμάτων χρήσης της Εταιρείας.

4. Για να ληφθεί από τη Γενική Συνέλευση έγκυρη απόφαση για τις οικονομικές καταστάσεις που έχουν εγκριθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο, αυτές πρέπει να έχουν υπογραφεί από τρία διαφορετικά πρόσωπα, ήτοι από:

- α) τον πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου ή τον αναπληρωτή του,
- β) τον διευθύνοντα ή τον συνδιευθύνοντα ή τον εντεταλμένο σύμβουλο ή, σε περίπτωση που δεν υπάρχει τέτοιος σύμβουλος ή η ιδιότητά του συμπίπτει με εκείνη των ανωτέρω προσώπων, από ένα μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται από αυτό, και
- γ) τον υπεύθυνο για τη διεύθυνση του λογιστηρίου.

Οι παραπάνω, σε περίπτωση διαφωνίας όσον αφορά τη νομιμότητα του τρόπου κατάρτισης των οικονομικών καταστάσεων, οφείλουν να εκθέτουν εγγράφως τις αντιρρήσεις τους στη Γενική Συνέλευση.

5. Η έκθεση διαχείρισης του Διοικητικού Συμβουλίου προς την τακτική Γενική Συνέλευση πρέπει να παρέχει σαφή και πραγματική εικόνα της εξέλιξης των εργασιών και της οικονομικής θέσης της Εταιρείας, καθώς και πληροφορίες για την προβλεπόμενη πορεία της Εταιρείας και για τις δραστηριότητές της στον τομέα της έρευνας και ανάπτυξης. Επιπλέον, στην έκθεση αυτήν αναφέρονται τα στοιχεία που ορίζονται στην παράγραφο 3 περίπτωση β' του άρθρου 43 α του κ.ν. 2190/1920.

6. Το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας οφείλει να δημοσιεύσει τον ισολογισμό της Εταιρείας, το λογαριασμό "αποτελέσματα χρήσεως" και τον "πίνακα διαθέσεως αποτελεσμάτων", μαζί με το σχετικό πιστοποιητικό ελέγχου, είκοσι τουλάχιστον ημέρες πριν από τη συνεδρίαση της Γενικής Συνέλευσης:

- α) στο Τεύχος Ανωνύμων Εταιριών και Εταιριών Περιορισμένης Ευθύνης, σύμφωνα με το άρθρο 7β παράγραφος 1 εδάφιο β' του κ.ν. 2190/1920 και
- β) κατά την κρίση του Διοικητικού Συμβουλίου σε μία ημερήσια πολιτική εφημερίδα που πληροί τις προϋποθέσεις του άρθρου 3 του ν.δ. 3757/1957, όπως ισχύει, η οποία εκδίδεται στην Αθήνα και έχει ευρύτερη κυκλοφορία σε ολόκληρη τη χώρα και σε μία ημερήσια οικονομολογική εφημερίδα που πληροί τις προϋποθέσεις της παραγράφου 2 του άρθρου 26 του κ.ν. 2190/1920. Η δημοσίευση γίνεται με τη μορφή και στην έκταση που προβλέπεται από το άρθρο 43β του παραπάνω νόμου. Οι ετήσιες οικονομικές καταστάσεις, αρχικές και τροποποιημένες από τη Γενική Συνέλευση (ισολογισμός, αποτελέσματα χρήσεως, πίνακας διαθέσεως αποτελεσμάτων και προσάρτημα) και οι σχετικές εκθέσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και των Ελεγκτών της Εταιρείας, δημοσιεύονται επίσης σύμφωνα με τα άρθρα 7α και 7β του κ.ν. 2190/1920. Ο ισολογισμός πρέπει να περιέχει τα ατομικά στοιχεία των προσώπων που τον πιστοποιούν, σύμφωνα με την παράγραφο 4 αυτού του άρθρου.

7. Αντίγραφο των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων, μαζί με τις εκθέσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και των Ελεγκτών, υποβάλλονται στην αρμόδια εποπτική αρχή είκοσι (20) τουλάχιστον ημέρες πριν από την ημέρα της Γενικής Συνέλευσης.

8. Μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από την έγκριση των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων από την Τακτική Γενική Συνέλευση υποβάλλεται στην αρμόδια Τακτική Εποπτική Αρχή αντίγραφο των πρακτικών της Γενικής Συνέλευσης με αντίγραφο των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων που εγκρίθηκαν.

Άρθρο 37

1. Καθαρά κέρδη της Εταιρείας είναι αυτά που προκύπτουν μετά την αφαίρεση από τα πραγματοποιηθέντα ακαθάριστα κέρδη κάθε εξόδου, κάθε ζημίας, των σύμφωνα με το νόμο αποσβέσεων και κάθε άλλου εταιρικού βάρους.

2. Με την επιφύλαξη της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας, τα καθαρά κέρδη διανέμονται ως εξής:

α) Ποσοστό τουλάχιστον πέντε τοις εκατό (5%) των καθαρών κερδών αφαιρείται προς σχηματισμό τακτικού αποθεματικού. Η κράτηση αυτή παύει να είναι υποχρεωτική όταν το αποθεματικό καλύψει ποσό ίσο προς το ένα τρίτο του μετοχικού κεφαλαίου. Εάν όμως τούτο μειωθεί για οποιονδήποτε λόγο, η κράτηση επαναλαμβάνεται μέχρι το ίδιο όριο.

β) Ποσοστό ίσο προς έξι τοις εκατό (6%) επί του εταιρικού κεφαλαίου που έχει καταβληθεί, διατίθεται για την καταβολή πρώτου μερίσματος, τηρουμένων συγχρόνως και των διατάξεων του άρθρου 3 του α.ν. 148/1967, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 1 του ν. 876/1979. Το υπόλοιπο διατίθεται κατά την κρίση της τακτικής Γενικής Συνέλευσης ως πρόσθετο μέρισμα ή για δημιουργία έκτακτου αποθεματικού ή μεταφέρεται σε νέα χρήση.

3. Ύστερα από απόφαση της Γενικής Συνέλευσης μπορεί το υπόλοιπο που απομένει από τα καθαρά κέρδη μετά την κράτηση προς σχηματισμό τακτικού αποθεματικού και διανομή πρώτου μερίσματος να διατεθεί συνολικά ή μερικά προς αύξηση του μετοχικού κεφαλαίου με έκδοση νέων μετοχών, που παρέχονται στους μετόχους χωρίς πληρωμή, αντί για πρόσθετο μέρισμα. Στην περίπτωση αυτήν εφαρμόζονται αυτά που ορίζονται από την παράγραφο 3 του άρθρου 3α του κ.ν. 2190/1920.

4. Οποιαδήποτε διανομή προς μετόχους υπόκειται στις διατάξεις των άρθρων 44α και 46α του κ.ν. 2190/1920.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Η΄

Διάλυση - Εκκαθάριση

Άρθρο 38

Σε περίπτωση που το σύνολο των ιδίων κεφαλαίων της Εταιρείας, όπως αυτά προσδιορίζονται στο υπόδειγμα ισολογισμού που προβλέπεται από το άρθρο 42γ του κ. ν.

2190/1920, γίνει κατώτερο από το μισό (1/2) του μετοχικού κεφαλαίου, το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται, μέσα σε έξι (6) μήνες από τη λήξη της χρήσης, να συγκαλέσει τη Γενική Συνέλευση, που θα αποφασίσει τη λύση της Εταιρείας ή την υιοθέτηση άλλου μέτρου.

Άρθρο 39

1. Η Εταιρεία λύεται:

α) Με τη λήξη του χρόνου της διάρκειάς της, εκτός αν με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης αποφασισθεί η παράταση του χρόνου της διάρκειάς της.

β) Με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης.

γ) Η Εταιρεία λύεται επίσης με την κήρυξή της σε πτώχευση.

2. Η λύση της Εταιρείας υποβάλλεται σε δημοσιότητα σύμφωνα με τα άρθρα 7α και 7β του κ.ν. 2190/1920.

Άρθρο 40

1. Εκτός από την περίπτωση της πτώχευσης, τη λύση της Εταιρείας ακολουθεί η εκκαθάρισή της. Στην περίπτωση του εδαφίου α' της παραγράφου 1 του προηγούμενου άρθρου, το Διοικητικό Συμβούλιο εκτελεί χρέη εκκαθαριστή μέχρι το διορισμό εκκαθαριστών από τη Γενική Συνέλευση. Στην περίπτωση του εδαφίου β' της ίδιας παραγράφου, η Γενική Συνέλευση με την ίδια απόφαση ορίζει τρεις (3) εκκαθαριστές, οι οποίοι κατά τη διάρκεια της εκκαθάρισης ασκούν όλες τις αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου, που είναι συναφείς με τη διαδικασία και το σκοπό της εκκαθάρισης, σύμφωνα με τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης. Ο διορισμός των εκκαθαριστών υποβάλλεται στη δημοσιότητα των άρθρων 7^α και 7β του κ.ν. 2190/1920 και συνεπάγεται αυτοδίκαια την παύση της εξουσίας των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

2. Οι εκκαθαριστές που διορίζονται από τη Γενική Συνέλευση οφείλουν με την ανάληψη των καθηκόντων τους να ενεργήσουν απογραφή της εταιρικής περιουσίας και να δημοσιεύσουν δια του Τύπου και του Τεύχους των Ανωνύμων Εταιριών και Εταιριών Περιορισμένης Ευθύνης της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως ισολογισμό, αντίτυπο του οποίου υποβάλλεται στην αρμόδια εποπτεύουσα αρχή.

Την ίδια υποχρέωση έχουν οι εκκαθαριστές κατ' έτος και κατά τη λήξη της εκκαθάρισης.

3. Η Γενική Συνέλευση των μετόχων διατηρεί όλα τα δικαιώματά της κατά τη διάρκεια της εκκαθάρισης.

4. Οι εκκαθαριστές πρέπει να περατώσουν, χωρίς καθυστέρηση, τις εκκρεμείς υποθέσεις της εταιρείας, να μετατρέψουν σε χρήμα την εταιρική περιουσία, να εξοφλήσουν τα χρέη της και να εισπράξουν τις απαιτήσεις αυτής.

Μπορούν να ενεργήσουν και νέες πράξεις, εφόσον με αυτές εξυπηρετούνται η εκκαθάριση και το συμφέρον της εταιρείας. Οι εκκαθαριστές μπορούν επίσης να εκποιήσουν τα ακίνητα

της εταιρείας, την εταιρική επιχείρηση στο σύνολό της ή κλάδους αυτής ή μεμονωμένα πάγια στοιχεία της, αλλά μετά την πάροδο τεσσάρων (4) μηνών από τη λύση της. Εντός της προθεσμίας των τεσσάρων (4) μηνών από τη λύση της εταιρείας, κάθε μέτοχος ή και δανειστής της μπορούν να ζητήσουν από το Μονομελές Πρωτοδικείο της έδρας της εταιρείας, το οποίο δικάζει κατά τα άρθρα 739 επ. του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας, να καθορίσει την κατώτερη τιμή πώλησης των ακινήτων, κλάδων ή τμημάτων ή του συνόλου της εταιρείας, η απόφαση δε αυτού δεσμεύει τους εκκαθαριστές και δεν υπόκειται σε τακτικά ή έκτακτα ένδικα μέσα.

5. Οι ετήσιες οικονομικές καταστάσεις, καθώς και οι οικονομικές καταστάσεις πέρατος της εκκαθάρισης εγκρίνονται από τη Γενική Συνέλευση. Κατ' έτος τα αποτελέσματα της εκκαθάρισης υποβάλλονται στη Γενική Συνέλευση των μετόχων με έκθεση των αιτίων τα οποία παρεμπόδισαν το τέλος της εκκαθάρισης. Μετά το πέρας της εκκαθάρισης, οι εκκαθαριστές καταρτίζουν τις τελικές οικονομικές καταστάσεις, τις οποίες δημοσιεύουν στο Τεύχος Ανωνύμων Εταιρειών και Εταιρειών Περιορισμένης Ευθύνης της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, αποδίδουν τις εισφορές των μετόχων και διανέμουν το υπόλοιπο προϊόν της εκκαθάρισης της εταιρικής περιουσίας στους μετόχους, κατά το λόγο της συμμετοχής τους στο καταβεβλημένο μετοχικό κεφάλαιο.

6. Το στάδιο της εκκαθάρισης δεν μπορεί να υπερβεί την πενταετία από την ημερομηνία έναρξης της εκκαθάρισης, οπότε και η εταιρεία διαγράφεται από το μητρώο ανωνύμων εταιρειών. Για τη συνέχιση της εκκαθάρισης πέραν της πενταετίας απαιτείται ειδική άδεια της αρμόδιας Αρχής. Το στάδιο όμως της εκκαθάρισης δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να υπερβεί τη δεκαετία.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Θ'

Τελικές Διατάξεις

Άρθρο 41

Το πρώτο Διοικητικό Συμβούλιο, του οποίου η θητεία λήγει για όλα τα μέλη του με το διορισμό νέου Διοικητικού Συμβουλίου από την πρώτη Τακτική Γενική Συνέλευση, η οποία συνέρχεται μετά το τέλος της πρώτης εταιρικής χρήσης, σύμφωνα με τις διατάξεις του κ.ν. 2190/ 1920, απαρτίζεται από τα πρόσωπα που θα ορισθούν με απόφαση του Υπουργού Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημόσιων Έργων, από την έκδοση της οποίας αρχίζει και η θητεία του πρώτου Διοικητικού Συμβουλίου, όπως προβλέπεται στο άρθρο 16 παράγραφοι 1 και 2 του νόμου αυτού.

Άρθρο 42

Για όσα θέματα δεν ρυθμίζονται στο παρόν καταστατικό ισχύουν οι διατάξεις του νόμου για τη "συγχώνευση του Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία "Ταμείο Εθνικής οδοποιίας" και της εταιρείας "Ελληνικοί Αυτοκινητόδρομοι Ανώνυμη Εταιρεία" σε ανώνυμη εταιρεία με την επωνυμία "Ταμείο Εθνικής Οδοποιίας Ανώνυμη Εταιρεία Εκμετάλλευσης και Διαχείρισης Ελληνικών Αυτοκινητοδρόμων" και του κ. ν. 2190/1920, όπως ισχύει.

Άρθρο 43

Οι τακτικοί και έκτακτοι Ορκωτοί Ελεγκτές για την πρώτη χρήση ορίζονται με απόφαση του Δ.Σ. της Εταιρείας, η οποία θα ληφθεί στην πρώτη του συνεδρίαση.»

Με το άρθρο 7 του σχεδίου νόμου καταργείται η υπ' αριθμ. 69163/21-6-1995 Κοινή Υπουργική Απόφαση, που έχει ως εξής:

«Ίδρυση Εταιρίας με την επωνυμία "Ενοποίηση Αρχαιολογικών Χώρων Αθήνας Ανώνυμη Εταιρία".

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΘΝ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ, ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ,

ΧΩΡΟΤΑΞΙΑΣ & ΔΗΜ. ΕΡΓΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 5 του Ν. 2229/ 1994 "Τροποποίηση και συμπλήρωση του Ν. 1418/1984 και άλλες διατάξεις" (Α' 138).
2. Τις διατάξεις του Κ.Ν. 2190/1920 "περί Ανωνύμων Εταιριών" (Α' 137), όπως μεταγενέστερα τροποποιήθηκε και όπως προσαρμόστηκε προς το Κοινοτικό Δίκαιο με τις διατάξεις του Π. Δ/τος 409/1986 (Α' 191).
3. Την 4637/1994 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Πολιτισμού "Καθορισμός αρμοδιοτήτων του Υφυπουργού Πολιτισμού Νικολάου Σηφουνάκη" (Β' 586) όπως συμπληρώθηκε με την 3541/1995 (Β' 67) όμοια απόφαση.
4. Την ανάγκη για ταχύτερη προώθηση της μελέτης και κατασκευής του έργου "Ενοποίηση Αρχαιολογικών Χώρων της Αθήνας Ανώνυμη Εταιρία", προϋπολογισμού άνω των εικοσιπέντε δισεκατομμυρίων δραχμών.
5. Το γεγονός ότι η παρούσα απόφαση προκαλεί δαπάνη που ανέρχεται περίπου σε σαράντα δισεκατομμύρια δραχμές (40.000.000.000) και θα καλυφθεί εξ ημισείας από τα Υπουργεία Περιβάλλοντος, Χωροταξίας & Δημοσίων Έργων και Πολιτισμού, αποφασίζουμε:

1. Ίδρυση Ανώνυμης Εταιρείας.

Ιδρύεται Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου με τη μορφή Ανώνυμης Εταιρίας και την επωνυμία "Ενοποίηση Αρχαιολογικών Χώρων Αθήνας Ανώνυμη Εταιρία" που εποπτεύεται από τον Υπουργό Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων και τον Υπουργό Πολιτισμού και παρακάτω αναφέρεται ως "Εταιρία".

2. Σκοπός: Σκοπός της Εταιρίας είναι η υλοποίηση του προγράμματος της ενοποίησης των Αρχαιολογικών χώρων της Αθήνας τόσο της περιοχής του Ιστορικού Κέντρου της όσο και των ευρισκομένων κατά μήκος της Ιεράς Οδού μέχρι τον αρχαιολογικό χώρο της Ελευσίνας, όπου αυτή καταλήγει.

Με το πρόγραμμα αυτό επιχειρείται:

α) Η συνένωση των αρχαιολογικών και ελεύθερων χώρων που υπάρχουν στην κεντρική περιοχή της Αθήνας, σ' ένα ενιαίο και λειτουργικό σύνολο, με τη μορφή ενός εκτεταμένου αρχαιολογικού πάρκου. Το "Πάρκο" αυτό θα περιλαμβάνει τους αρχαιολογικούς χώρους και μνημεία της πόλης (Ακρόπολη, Αρχαίο και Ρωμαϊκή Αγορά, Βιβλιοθήκη Αδριανού, Κεραμεικός, Δημόσιο Σήμα, Ακαδημία Πλάτωνος, Θησείο, Λόφος Φιλοπάππου, Πνύκα, Άρειος Πάγος, Ολυμπείο Στάδιο κ.ά.) ενώ παράλληλα θα ενσωματώνει μνημείο της Βυζαντινής και Μεταβυζαντινής περιόδου, νεοκλασσικά κτίρια, χώρους πρασίνου (Εθνικός Κήπος, Ζάππειο, Αρδηττός, Πάρκο Ριζάρη) περιοχές κεντρικών λειτουργιών (Εμπορικό Τρίγωνο), παραδοσιακές γειτονιές του Ιστορικού Κέντρου της Αθήνας (Πλάκα, Αναφιώτικα, Θησείο, Ψυρρή, Μεταξουργείο, Γκαζοχώρι, Μακρυγιάννη, Κολωνάκι και Εξάρχεια) καθώς και περιοχές που γειτνιάζουν με το Αρχαιολογικό Πάρκο (Ακαδημία Πλάτωνος, Δημόσιο Σήμα, Κολωνός, Πετράλωνα, Κουκάκι, Μέτς).

β) Η ανάπλαση - ανάδειξη του άξονα της Ιεράς Οδού και η σύνδεση των κατά μήκος αυτής σημαντικών μνημείων, τοπίων, αρχαιολογικών και ελεύθερων χώρων (Δαφνί, Σπήλαιο Πανός, Ιερό Αφροδίτης, Λόφος Ηχούς) και η δημιουργία Αρχαιολογικού Πάρκου στην απόληξή της (Δυτική Πύλη της Αθήνας - Αρχαιολογικός Χώρος Ελευσίνας) .

Με την παρέμβαση αυτή ολοκληρώνεται η ενοποίηση των Αρχαιολογικών Χώρων εκτός της πόλης των Αθηνών. Για την επίτευξη των ανωτέρω σκοπών της, η Εταιρία ενδεικτικά και όχι περιοριστικά:

2.1. Εκπονεί μελέτες που εξειδικεύουν ή συμπληρώνουν την υπάρχουσα μελέτη του ΥΠΠΟ για την ενοποίηση των αρχαιολογικών χώρων της Αθήνας, ή αναθέτει την ολική ή μερική εκπόνηση τέτοιων μελετών σε τρίτους.

2.2. Παρακολουθεί και διαχειρίζεται το πρόγραμμα των αρχαιολογικών χώρων.

2.3. Αναλαμβάνει την εκτέλεση και επίβλεψη ή την ανάθεση σε τρίτους όλων των απαιτούμενων για την υλοποίηση του προγράμματος έργων και ιδίως: Πεζοδρομήσεις και λοιπές επεμβάσεις στο οδικό δίκτυο, αναπλάσεις και αναδείξεις ελεύθερων χώρων, αναστηλώσεις μνημείων μεταβυζαντινής περιόδου, νεωτέρων μνημείων και διατηρητέων κτιρίων (μετά από γνώμη των κατά περίπτωση αρμοδίων συμβουλίων και επιτροπών), προστασία και ανάδειξη παραδοσιακών συνόλων και γειτονιών, αναπλάσεις και λοιπές επεμβάσεις στις γειτνιάζουσες με το αρχαιολογικό πάρκο περιοχές, ανέγερση κτιρίων πολιτικών ή άλλων εξυπηρετήσεων, συναφών με τη λειτουργία του αρχαιολογικού πάρκου, φυτοτεχνικά έργα, δίκτυα υποόσμής απαραίτητα για την εξυπηρέτηση του έργου κ.λπ.

2.4. Εισηγείται και επισπεύδει όλες τις απαραίτητες ρυθμίσεις και εγκρίσεις (πολεοδομικές, κυκλοφοριακές κ.λπ.).

2.5. Συντονίζει σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες των Υπουργείων, των Ο.Τ.Α. και των Οργανισμών Κοινής Ωφελείας, τις ενέργειες για την υλοποίηση των επί μέρους έργων και ρυθμίσεων του προγράμματος ενοποίησης των αρχαιολογικών χώρων.

2.6. Παρέχει συμβουλές και εισηγήσεις σε θέματα σχετικά με τα παραπάνω, εκπονεί προδιαγραφές και προκηρύξεις εκδηλώσεως ενδιαφέροντος για τις προς ανάθεση μελέτες και συντάσσει τεύχη δημοπράτησης έργων προς εκτέλεση στο πλαίσιο του προγράμματος.

2.7. Η οργάνωση πάσης φύσεως πολιτιστικών εκδηλώσεων στο εσωτερικό και στο εξωτερικό.

2.8. Η αποδοχή κληρονομιών, κληροδοσιών, δωρεών, χορηγιών και πάσης φύσεως ενισχύσεων για την επίτευξη του σκοπού της.

3. Η Εταιρία αποτελεί επιχείρηση κοινής ωφέλειας και ισχύουν σ' αυτήν οι διατάξεις για τις επιχειρήσεις αυτές, λειτουργεί δε σύμφωνα με τους κανόνες της ιδιωτικής οικονομίας. Η Εταιρία διέπεται από τις διατάξεις του άρθρου 5 του Ν. 2229/1994 και του Κ.Ν. 2190/1920, εκτός από τις διατάξεις του εκείνης που αντίκεινται στις προαναφερθείσες διατάξεις. Η Εταιρία δεν υπάγεται στην κατηγορία των οργανισμών και επιχειρήσεων του ευρύτερου δημόσιου τομέα και δεν εφαρμόζονται σ' αυτήν οι διατάξεις που διέπουν Εταιρίες που άμεσα ή έμμεσα ανήκουν στο Δημόσιο.

4. Για την επιδίωξη του σκοπού της η Εταιρία μπορεί: α) να συνεργάζεται με οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο με οποιονδήποτε τρόπο, β) να αντιπροσωπεύει οποιαδήποτε επιχείρηση, ημεδαπή ή αλλοδαπή που έχει όμοιους ή παρεμφερείς σκοπούς, γ) να συνάπτει συμβάσεις προς εξεύρεση οικονομικών πόρων και να εκδίδει δάνεια με ανώνυμες ομολογίες, δ) να αναθέτει σε τρίτους οποιοδήποτε έργο ή μελέτη ή προμήθεια εξοπλισμού και να εποπτεύει και να συντονίζει τις απαιτούμενες εργασίες και ε) να χρηματοδοτεί τους αρμόδιους φορείς και υπηρεσίες για έργα αρμοδιότητάς τους και συγκεκριμένα: ανασκαφές, απαλλοτριώσεις και αναστηλώσεις μνημείων.

5. Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 21 Ιουνίου 1995»

Με το άρθρο 7 του σχεδίου νόμου καταργείται το άρθρο 88 του ν. 3996/2011, που έχει ως εξής:

«Άρθρο 88

Κατάργηση των ανωνύμων εταιριών «Παρατηρητήριο Απασχόλησης Ερευνητική - Πληροφορική (ΠΑΕΠ) Α.Ε.» και «Επαγγελματική Κατάρτιση (ΕΚΑΕ) Α.Ε.» και σύσταση νομικού προσώπου ιδιωτικού δικαίου με την επωνυμία «Εθνικό Ινστιτούτο Εργασίας και Ανθρωπίνου Δυναμικού» (Ε.Ι.Ε.Α.Δ.)

1. Συνιστάται νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου με την επωνυμία «Εθνικό Ινστιτούτο Εργασίας και Ανθρωπίνου Δυναμικού» με διακριτικό τίτλο (Ε.Ι.Ε.Α.Δ.), με έδρα την Αθήνα. Το Ε.Ι.Ε.Α.Δ. εποπτεύεται από το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης. Η επωνυμία του Ε.Ι.Ε.Α.Δ. για τις σχέσεις του με το εξωτερικό είναι «National Institute of Labour and Human Resources (N.I.LH.R.)».

Το Εθνικό Ινστιτούτο Εργασίας και Ανθρώπινου Δυναμικού είναι Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα.

2. Σκοπός του «Εθνικού Ινστιτούτου Εργασίας και Ανθρώπινου Δυναμικού» είναι:

α) η παροχή επιστημονικής τεκμηρίωσης προς το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης σχετικώς με τις πολιτικές, οι οποίες σχεδιάζονται και εφαρμόζονται σε όλο το φάσμα αρμοδιότητας του, πλην των εξειδικευμένων θεμάτων κοινωνικής ασφάλισης, β) η παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών προς το εποπτεύον Υπουργείο, και κατόπιν εντολής του Υπουργού και προς άλλους φορείς του Υπουργείου, γ) η στήριξη των δράσεων και των πολιτικών του Υπουργείου με εργαλεία, μεθόδους και τεχνικές που αναπτύσσονται, συγκροτούνται και είναι διαθέσιμα από το Ε.Ι.Ε.Α.Δ., παρέχοντας κάθε δυνατή υποστήριξη στα εξειδικευμένα θέματα στα οποία καλείται να συμβάλει, σε εθνικό, περιφερειακό, τοπικό και κλαδικό επίπεδο, δ) η εκπόνηση μελετών και πλαισίων εφαρμογής στα θέματα αρμοδιότητας του, η συλλογή και επεξεργασία στατιστικών ποιοτικών και ποσοτικών στοιχείων, όσον αφορά τα δεδομένα της αγοράς εργασίας, των εργασιακών σχέσεων και των πολιτικών απασχόλησης και κοινωνικής ένταξης, ως Εθνικού Φορέα, ε) η εκπόνηση και η έκδοση της Εθνικής Ετήσιας Έκθεσης για την Αγορά Εργασίας και την Απασχόληση στην Ελλάδα, στ) η προώθηση της επαγγελματικής κατάρτισης και της δια βίου μάθησης για το ανθρώπινο δυναμικό της χώρας σε σχέση με τις εθνικές πολιτικές απασχόλησης, ζ) η ανάπτυξη εργαλείων για την εφαρμογή και την προώθηση της συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης και δια βίου μάθησης, η) ο σχεδιασμός και η εκτέλεση δράσεων κατάρτισης και επανακατάρτισης του ανθρώπινου δυναμικού και η υλοποίηση ειδικών προγραμμάτων κατάρτισης για ευπαθείς κοινωνικά ομάδες, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία για την Επαγγελματική Κατάρτιση και τη Δια Βίου Μάθηση.

3. Για την επίτευξη των σκοπών αυτών το Ε.Ι.Ε.Α.Δ.:

α) διενεργεί για λογαριασμό του Υπουργείου ερευνητικό και μελετητικό έργο στα πεδία της ανάλυσης της αγοράς εργασίας σε εθνικό και περιφερειακό επίπεδο, των εργασιακών σχέσεων, της επαγγελματικής κατάρτισης - δια βίου μάθησης και των εθνικών και ευρωπαϊκών πολιτικών απασχόλησης, β) καταρτίζει εκθέσεις πολιτικής με τα συμπεράσματα και τις προτάσεις και τις υποβάλλει στο Υπουργείο, γ) παρέχει πλήρη τεχνική, επιστημονική και συμβουλευτική υποστήριξη στο Υπουργείο, σε όλο το εύρος των αρμοδιοτήτων του, για την επίτευξη των βέλτιστων δυνατών αποτελεσμάτων των πρωτοβουλιών και δράσεων του, δ) παράγει δείκτες παρακολούθησης, αξιολόγησης και μέτρησης επιπτώσεων των μέτρων και πολιτικών αγοράς εργασίας που υλοποιούνται από το Υπουργείο, εκδίδει τα αντίστοιχα πορίσματα και υποβάλλει σχετικές προτάσεις στο Υπουργείο, ε) εκπονεί ειδικά προγράμματα εφαρμογής για την υποστήριξη των δράσεων του Υπουργείου, λαμβάνοντας υπόψη καλές πρακτικές της διεθνούς εμπειρίας, και υποβάλλει στο Υπουργείο εκθέσεις με προτάσεις εφαρμογής, στ) παρακολουθεί συστηματικά τις εξελίξεις των θεμάτων αγοράς εργασίας και εφαρμογής πολιτικών και μέτρων απασχόλησης, καταπολέμησης της ανεργίας και των κοινωνικών ανισοτήτων σε διεθνές και ευρωπαϊκό επίπεδο και μεταφέρει την τεχνογνωσία που απορρέει από την παρακολούθηση αυτή στα ελληνικά δεδομένα, ζ) υποστηρίζει τη διάχυση πληροφόρησης για θέματα πολιτικών και δράσεων του Υπουργείου σε τοπικό, περιφερειακό, εθνικό και

διεθνές επίπεδο, μέσω της ηλεκτρονικής διακυβέρνησης, τακτικών και έκτακτων εκδόσεων και επιστημονικών συναντήσεων, η) αναπτύσσει δίκτυο διασύνδεσης του με διεθνείς και ευρωπαϊκούς οργανισμούς μετέχοντας σε διεθνή συμπόσια και συνέδρια συζήτησης και ανταλλαγής επιστημονικών δεδομένων και εναλλακτικών στρατηγικών για θέματα πολιτικών απασχόλησης, κοινωνικής συνοχής και ανάπτυξης εργαλείων για την καλύτερη λειτουργία της αγοράς εργασίας, θ) σχεδιάζει και εκτελεί επιχειρησιακά σχέδια ανάπτυξης του ανθρώπινου δυναμικού μέσω της επαγγελματικής κατάρτισης και δια βίου μάθησης σε σύνδεση με την απασχόληση και προώθηση των ανέργων στην αγορά εργασίας και αξιοποιεί τους διαθέσιμους πόρους των κοινοτικών κονδυλίων (Κοινοτικά Πλαίσια Στήριξης, ΕΣΠΑ κ.ά.), εθνικών πόρων και άλλων πηγών σε διεθνές επίπεδο για την υλοποίηση προγραμμάτων που απευθύνονται στο ανθρώπινο δυναμικό, ι) υποστηρίζει το ρόλο του ως θεσμικού φορέα του Υπουργείου για τη σύνδεση της επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης με την απασχόληση, σε συνεργασία με τις αντίστοιχες Γενικές και Ειδικές Γραμματείες και Υπηρεσίες του Υπουργείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, ια) αναπτύσσει, μέσω των αποκεντρωμένων μονάδων του στις έδρες των Περιφερειών, δράσεις της αρμοδιότητάς του, σε συνεργασία με τις αντίστοιχες μονάδες ή διευθύνσεις απασχόλησης των Περιφερειών και με άλλους τοπικούς φορείς της αυτοδιοίκησης ή αναπτυξιακά δίκτυα, ιβ) συμμετέχει σε ανταγωνιστικά προγράμματα της Ευρωπαϊκής Επιτροπής στα πεδία της απασχόλησης, των κοινωνικών υποθέσεων και της ισότητας ευκαιριών, αυτοδύναμα ή σε συνεργασία με άλλους ενδιαφερόμενους φορείς, ιγ) συγκροτεί και διατηρεί δίκτυα διαβούλευσης με τους κοινωνικούς εταίρους για θέματα που άπτονται της αρμοδιότητάς του, καθώς και ειδικές επιτροπές ή ομάδες εργασίας με καθορισμένο αντικείμενο, χρονοδιάγραμμα και παραδοτέα, σε συνεργασία με το Υπουργείο ή άλλο Υπουργείο ή φορέα του δημόσιου ή ευρύτερου δημόσιου τομέα, ανάλογα το αντικείμενο, ιδ) μπορεί να συμπράττει με διεθνή ή ευρωπαϊκό οργανισμό αντίστοιχων αρμοδιοτήτων και συναφών ενδιαφερόντων, ιε) συστήνει και λειτουργεί κέντρα επαγγελματικής κατάρτισης, ιστ) σχεδιάζει, εκτελεί και διαχειρίζεται προγράμματα, δράσεις και ενέργειες συναφείς με το σκοπό του, που του ανατίθενται από άλλους φορείς ή από το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης ή τις αρμόδιες Γενικές Γραμματείες του ή μετά από εισήγηση της Επιτροπής Διαχείρισης του Λ.Α.Ε.Κ., ιζ) εφαρμόζει στοχευόμενες και ευέλικτες δράσεις κατάρτισης για ειδικές ομάδες, ευπαθείς κοινωνικά ομάδες, μετανάστες / πρόσφυγες, μαζικά απολυμένους, κατοίκους απομακρυσμένων γεωγραφικά περιοχών αξιοποιώντας και τεχνολογίες σύγχρονης και ασύγχρονης τηλεκατάρτισης, ιη) υλοποιεί ενέργειες διάχυσης των πολιτικών και πρακτικών που συμβάλλουν στη προσβασιμότητα της συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης μέσω των περιφερειακών γραφείων του και με τη συνεργεία της τοπικής αγοράς εργασίας, ιθ) συγκεντρώνει και καταγράφει στοιχεία αναφορικά με τη συμμετοχή σε προγράμματα κατάρτισης ανά περιφέρεια, μεγάλα αστικά κέντρα ή οικονομικούς κλάδους με στόχο την προσαρμογή των προσόντων, δεξιοτήτων και ικανοτήτων του ανθρώπινου δυναμικού στις μεταβολές του τεχνολογικού και παραγωγικού περιβάλλοντος, κ) αναπτύσσει συνεργασία με άλλους δημόσιους φορείς με στόχο τη σύνταξη μελετών και εκθέσεων σχετικά με την πιστοποίηση προγραμμάτων επαγγελματικής κατάρτισης, καθώς και για το σχεδιασμό και εφαρμογή κοινών προγραμμάτων ή δράσεων στο πλαίσιο των δραστηριοτήτων του και κα) συμμετέχει σε ευρωπαϊκά και διεθνή δίκτυα με σκοπό την ανταλλαγή τεχνογνωσίας και

εμπειρίας ή πληροφοριών που έχουν σκοπό την επαγγελματική κατάρτιση και τη δια βίου μάθηση.

4. Οι πόροι του Ε.Ι.Ε.Α.Δ. προέρχονται από: α) τον τακτικό Κρατικό Προϋπολογισμό, και ειδικότερα από τακτικούς πόρους που εγγράφονται κατ' έτος υπέρ του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης ειδικά για το Ε.Ι.Ε.Α.Δ., β) τον Προϋπολογισμό Δημοσίων Επενδύσεων, γ) επιχορήγηση του Οργανισμού Εργατικής Εστίας, σε ποσοστό 2% στα έσοδα του από εισφορές, δ) χρηματοδότηση Κοινοτικών Κονδυλίων (ΕΣΠΑ), Ευρωπαϊκών Διαρθρωτικών Ταμείων, προγραμμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης και διεθνών οργανισμών, ε) παροχή υπηρεσιών προς τρίτους εφόσον συνάδουν με τους σκοπούς και στόχους του Ε.Ι.Ε.Α.Δ. και στ) από κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

Οι πόροι του Ε.Ι.Ε.Α.Δ., ειδικά για το έτος 2011, θα προέλθουν και από τον εγκεκριμένο τακτικό προϋπολογισμό του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης του έτους 2011 (φορέας 33-110) και συγκεκριμένα από τις εγγεγραμμένες πιστώσεις του ΚΑΕ 2599 (επιχορήγηση σε λοιπά νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου και Οργανισμούς).

5. α) Όργανα διοίκησης του Ε.Ι.Ε.Α.Δ. είναι: α) το Διοικητικό Συμβούλιο και β) ο Γενικός Διευθυντής. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Ε.Ι.Ε.Α.Δ. είναι επταμελές με θητεία τριών (3) ετών. Τα μέλη και οι αναπληρωτές τους διορίζονται με απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης. Αποτελείται από:

- Τον Γενικό Διευθυντή του Ε.Ι.Ε.Α.Δ. ως Πρόεδρο. Αναπληρωτής του ορίζεται από τον Υπουργό Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης ένας από τους Διευθυντές του Ε.Ι.Ε.Α.Δ..

Δύο (2) ανώτατους ή ανώτερους υπαλλήλους του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, οι οποίοι ορίζονται με τους αναπληρωτές τους από τον Υπουργό Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης.

-Έναν ανώτατο ή ανώτερο υπάλληλο του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, ο οποίος ορίζεται με τον αναπληρωτή του από τον Υπουργό Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης.

-Έναν εκπρόσωπο της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.), ο οποίος υποδεικνύεται με τον αναπληρωτή του από τον Πρόεδρο της ΕΛ.ΣΤΑΤ..

-Έναν επιστήμονα νομικών, οικονομικών, κοινωνικών ή πολιτικών επιστημών, με εξειδίκευση και εμπειρία στο αντικείμενο του Ε.Ι.Ε.Α.Δ. που ορίζεται με τον αναπληρωτή του από τον Υπουργό Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης.

-Έναν ανώτατο ή ανώτερο υπάλληλο του Οργανισμού της Εργατικής Εστίας, ο οποίος υποδεικνύεται με τον αναπληρωτή του από τον Πρόεδρο του Οργανισμού

-Έναν εκπρόσωπο της Γενικής Συνομοσπονδίας Εργατών Ελλάδος(ΓΣΕΕ) και

-Έναν εκπρόσωπο των Εργοδοτικών Οργανώσεων που υποδεικνύεται από κοινού από το Σύνδεσμο Ελληνικών Βιομηχανιών (ΣΕΒ), από την Εθνική Συνομοσπονδία Ελληνικού Εμπορίου (ΕΣΕΕ), από τη Γενική Συνομοσπονδία Επαγγελματιών Βιοτεχνών και Εμπόρων

Ελλάδας (ΓΣΕΒΕΕ), από το Σύνδεσμο Ελληνικών Τουριστικών Επιχειρήσεων (ΣΕΤΕ) ύστερα από συμφωνία μεταξύ τους.

Αν διαφωνήσουν ο εκπρόσωπος ορίζεται από τον εποπτεύοντα Υπουργό ύστερα από πρόταση ενός εκπροσώπου από καθεμία από τις τέσσερις παραπάνω εργοδοτικές οργανώσεις.

β) Με την απόφαση συγκρότησης του διοικητικού συμβουλίου ένα από τα μέλη του ορίζεται Αντιπρόεδρος του. Γραμματέας ορίζεται με απόφαση του Προέδρου ένας από τους υπαλλήλους του Ε.Ι.Ε.Α.Δ.. Το Διοικητικό Συμβούλιο αποτελείτο ανώτατο διοικητικό όργανο του Ε.Ι.Ε.Α.Δ., ασκεί όλες τις αρμοδιότητες και ρυθμίζει όλες τις λειτουργίες του, εκτός από αυτές που ανατίθενται στον Γενικό Διευθυντή σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος άρθρου.

γ) Η αποζημίωση του Προέδρου και των μελών και του Γραμματέα του Διοικητικού Συμβουλίου για τη συμμετοχή τους στις συνεδριάσεις καθορίζεται σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 3205/2003 (Α'297).

δ) Για την υποστήριξη του Διοικητικού Συμβουλίου συνιστάται επιστημονική και κοινωνική επιτροπή γνωμοδοτικού χαρακτήρα. Με απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης καθορίζεται ο αριθμός των μελών και η σύνθεση της επιτροπής και κάθε σχετικό θέμα. Η συμμετοχή σε αυτήν είναι τιμητική και άμισθη.

6. α) Ο Γενικός Διευθυντής του Ε.Ι.Ε.Α.Δ. διορίζεται με τριετή θητεία, η οποία μπορεί να ανανεωθεί για μία ακόμη φορά συνεχόμενη ή μη με απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης. Με απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, προκηρύσσεται η θέση του Γενικού Διευθυντή του Ε.Ι.Ε.Α.Δ., με την οποία καθορίζονται τα προσόντα, ο τρόπος επιλογής και κάθε άλλο σχετικό θέμα για την επιλογή του. Η προκήρυξη αυτή δημοσιεύεται σε δύο ημερήσιες εφημερίδες. Γενικός Διευθυντής του Ε.Ι.Ε.Α.Δ. μπορεί να διορίζεται και ένας από τους Διευθυντές που υπηρετούν σε αυτό. Αν ως Γενικός Διευθυντής επιλεγεί υπάλληλος ή λειτουργός του δημόσιου τομέα αναστέλλεται η άσκηση καθηκόντων του σε αυτόν και ο χρόνος υπηρεσίας του λογίζεται ως πραγματικός χρόνος υπηρεσίας στον φορέα από τον οποίο προέρχεται για κάθε συνέπεια. Ο Γενικός Διευθυντής του Ε.Ι.Ε.Α.Δ. είναι πλήρους και αποκλειστικής απασχόλησης.

β) Ο Γενικός Διευθυντής είναι Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου, παράλληλα αποτελεί μονομελές διοικητικό όργανο του Ε.Ι.Ε.Α.Δ., προϊστάται όλων των Υπηρεσιών του Ε.Ι.Ε.Α.Δ. και του πάσης φύσεως προσωπικού, του οποίου είναι πειθαρχικώς προϊστάμενος, εκπροσωπεί το Ε.Ι.Ε.Α.Δ. δικαστικώς και εξωδίκως, ενώπιον κάθε Αρχής, Δικαστικής ή Διοικητικής, σε όλες γενικά τις σχέσεις και συμβάσεις του προς τρίτους και σε κάθε δημόσια εκδήλωση και ενεργεί γενικά κάθε πράξη διοίκησης και εκπροσώπησης, υπογράφει τα χρηματικά εντάλματα πληρωμής και εξόδων και θεωρεί τις αποδείξεις εσόδων.

γ) Ο Γενικός Διευθυντής και Πρόεδρος του Ε.Ι.Ε.Α.Δ. μπορεί να μεταβιβάζει μέρος των αρμοδιοτήτων του με σχετική πράξη του.

δ) Αν Γενικός Διευθυντής ο οποίος συμπληρώσει μία (1) θητεία και μετά τη λήξη της θητείας του δεν επιλεγεί εκ νέου ως Γενικός Διευθυντής τοποθετείται υποχρεωτικά σε θέση

Διευθυντή του Ε.Ι.Ε.Α.Δ., εφόσον είναι υπάλληλος του. Αν διακοπεί η θητεία του Γενικού Διευθυντή με οποιονδήποτε τρόπο δεν γεννάται απαίτηση καταβολής αποζημίωσης του.

ε) Οι αποδοχές του Προέδρου-Γενικού Διευθυντή του Ε.Ι.Ε.Α.Δ. είναι ίσες με τις πάσης φύσεως αποδοχές Γενικού Διευθυντή Κεντρικής Υπηρεσίας Υπουργείου.

7. Η οικονομική διαχείριση του Ε.Ι.Ε.Α.Δ. υπόκειται σε ετήσιο κατασταλτικό έλεγχο από ορκωτούς ελεγκτές, οι οποίοι υποβάλλουν έκθεση στο Διοικητικό Συμβούλιο και στον εποπτεύοντα Υπουργό. Ο προϋπολογισμός και απολογισμός εγκρίνεται από τον εποπτεύοντα Υπουργό ύστερα από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου.

8.α) Η Κεντρική Υπηρεσία του Ε.Ι.Ε.Α.Δ. βρίσκεται στην έδρα του και μπορεί να διαρθρώνεται γεωγραφικά με τη λειτουργία έως 13 Περιφερειακών Γραφείων στις έδρες των Περιφερειών, ως ακολούθως:

- Διεύθυνση Διοικητικών, Οικονομικών Υπηρεσιών και Διαχείρισης Περιφερειακών Γραφείων
- Διεύθυνση του Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης (Ε.Φ.Δ.)
- Διεύθυνση Επαγγελματικής Κατάρτισης
- Διεύθυνση Ανάλυσης Αγοράς Εργασίας και Εργασιακών Σχέσεων
- Διεύθυνση Ενεργητικών Πολιτικών και Διεθνών Δικτύων
- Υπηρεσίες, Τμήματα και Γραφεία υπαγόμενα στον Πρόεδρο - Γενικό Διευθυντή.

αα) Γραφείο Προέδρου - Γενικού Διευθυντή

ββ) Νομική Υπηρεσία

γγ) Υπηρεσία Εσωτερικού Ελέγχου

δδ) Γραφείο Ποιότητας

εε) Γραφείο Κοινοτικών Προγραμμάτων

στστ) Γραφείο Δημοσίων Σχέσεων.

β) Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, που λαμβάνεται ύστερα από σχετική εισήγηση του Προέδρου -Γενικού Διευθυντή, προσδιορίζονται οι αρμοδιότητες κάθε Διεύθυνσης, καθώς και η εσωτερική τους διάρθρωση και μπορεί να δημιουργούνται νέες Διευθύνσεις, Τμήματα και Γραφεία.

9. α) Για τη λειτουργία του Ε.Ι.Ε.Α.Δ., συνιστώνται εβδομήντα πέντε (75) οργανικές θέσεις προσωπικού, με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, ενιαίες για τις κατηγορίες- εκπαιδευτικές βαθμίδες ειδικευμένου επιστημονικού προσωπικού, ΠΕ, ΤΕ, ΔΕ και ΥΕ, καθώς και τρεις (3) θέσεις δικηγόρων με έμμισθη εντολή. Στις πιο πάνω θέσεις, συμπεριλαμβάνονται οι θέσεις προϊσταμένων διευθύνσεων και τμημάτων, καθώς και οι απαραίτητες για τη στελέχωση των Περιφερειακών γραφείων του Ε.Ι.Ε.Α.Δ.. Τα προσόντα

για όλες τις κατηγορίες του προσωπικού είναι εκείνα που προβλέπονται στο π.δ. 50/2001 (Α' 39). Η κατανομή των θέσεων κάθε κατηγορίας κατά κλάδους, ειδικότητες και η κατάταξη προσωπικού σε κατηγορίες, κλάδους, ειδικότητες, βαθμό και μισθολογικό κλιμάκιο, καθώς και η τοποθέτηση του, γίνονται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ε.Ι.Ε.Α.Δ. μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τη συγκρότηση του σύμφωνα με τις ισχύουσες για κάθε περίπτωση διατάξεις.

β) Για την επιλογή προϊσταμένων διευθύνσεων και τμημάτων εφαρμόζονται αναλόγως οι διατάξεις των άρθρων 85 και 86 του Υπαλληλικού Κώδικα (ν. 3228/2007, Α' 26).

γ) Κατά την πρώτη εφαρμογή και για χρονικό διάστημα όχι μεγαλύτερο των έξι (6) μηνών η επιλογή και τοποθέτηση προϊσταμένων διευθύνσεων και τμημάτων γίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, ύστερα από πρόταση του Προέδρου - Γενικού Διευθυντή.

δ) Για κάθε ζήτημα που αφορά την υπηρεσιακή κατάσταση, τη μισθολογική και βαθμολογική ένταξη και εξέλιξη, τις άδειες, την υπηρεσιακή εκπαίδευση, την πειθαρχική διαδικασία και τα γενικότερα δικαιώματα και υποχρεώσεις των εργαζομένων του Ε.Ι.Ε.Α.Δ., εφαρμόζονται αναλόγως οι διατάξεις του κεφαλαίου Α' του ν. 3801/2009 (Α' 163) και των άρθρων 2 έως 26, της παραγράφου 2 του άρθρου 27 και του άρθρου 28 του ν. 3205/2003 (Α' 297). Οι πρόσθετες αποδοχές ή απολαβές και ειδικά επιδόματα οποιασδήποτε ονομασίας δεν διατηρούνται ως προσωπική διαφορά.

10. α) Η πρόσληψη του προσωπικού του Ε.Ι.Ε.Α.Δ. διενεργείται σύμφωνα και κατ' αναλογία με τα οριζόμενα στις διατάξεις του ν. 2190/1994 (Α' 28), καθώς και του π.δ. 50/2001, που αφορούν τα προσόντα διορισμού.

β) Το Ε.Ι.Ε.Α.Δ. μπορεί να προβαίνει σε νέες προσλήψεις εφόσον έχει εξεταστεί προηγουμένως η δυνατότητα να καλυφθούν οι συγκεκριμένες ανάγκες με μετακίνηση ή μετάθεση πλεονάζοντος σε άλλες υπηρεσιακές μονάδες προσωπικού ή με μετατάξεις πλεονάζοντος προσωπικού άλλης κατηγορίας, εφόσον το προσωπικό αυτό διαθέτει ή μπορεί με μέριμνα του Ε.Ι.Ε.Α.Δ. να αποκτήσει τα απαιτούμενα ουσιαστικά και τυπικά προσόντα, με εκπαίδευση, μετεκπαίδευση ή επανακατάρτιση.

11. Συνιστώνται δύο (2) ενιαίες θέσεις για τις κατηγορίες ΠΕ, ΤΕ, ΔΕ, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου στο γραφείο του Προέδρου - Γενικού Διευθυντή. Η πρόσληψη στις ανωτέρω θέσεις γίνεται με σχετική πράξη του Προέδρου - Γενικού Διευθυντή. Οι αποδοχές του προσωπικού που προσλαμβάνεται στις προαναφερόμενες θέσεις είναι αντίστοιχες με αυτές του προσωπικού της παρ. 1 του άρθρου 8 του ν. 2623/1998 (Α' 139). Το προσωπικό αυτό αποχωρεί αυτοδικαίως ταυτόχρονα με την αποχώρηση για οποιονδήποτε λόγο του Προέδρου - Γενικού Διευθυντή χωρίς άλλη διαδικασία. Αποχωρεί επίσης οποτεδήποτε με σχετική πράξη του Προέδρου - Γενικού Διευθυντή. Η παροχή υπηρεσίας στις θέσεις της παρούσας παραγράφου δεν γεννά οποιοδήποτε δικαίωμα αποζημίωσης ή άλλη αξίωση. Οι ανωτέρω θέσεις επιτρέπεται να καλύπτονται και με απόσπαση υπαλλήλων υπηρεσιών και φορέων που ορίζονται στην παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 2190/1994 (Α' 28), όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 2527/1997 (Α' 206). Η απόσπαση διενεργείται ύστερα από αίτημα του Προέδρου - Γενικού Διευθυντή του Ε.Ι.Ε.Α.Δ. με κοινή απόφαση των αρμόδιων Υπουργών.

12. Για τις μετακινήσεις του Πρόεδρου-Γενικού Διευθυντή, των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και του προσωπικού του Ε.Ι.Ε.Α.Δ. εφαρμόζονται οι διατάξεις που ισχύουν για τους δημοσίους υπαλλήλους (ν. 2685/1999, Α'35). Για κάθε μορφής προμήθειες του Ε.Ι.Ε.Α.Δ. εφαρμόζονται οι διατάξεις περί προμηθειών του Δημοσίου και ελέγχου (ν. 2362/1995 Α'247, ν. 2286/1995 Α'19, π.δ. 118/2007 και π.δ. 60/2007 Α'64 περί προσαρμογής στην Οδηγία 2004/18/ΕΚ).

13. Από 1.9.2011 καταργούνται οι ανώνυμες εταιρείες «Παρατηρητήριο Απασχόλησης Ερευνητική - Πληροφορική (ΠΑΕΠ) Α.Ε.» και «Επαγγελματική Κατάρτιση (ΕΚΑΕ) Α.Ε.», οι οποίες ιδρύθηκαν με τα άρθρα 9 και 10 του ν. 2956/2001 (Α' 258) και το Ε.Ι.Ε.Α.Δ. καθίσταται καθολικός διάδοχος και υπεισέρχεται σε όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των καταργούμενων ανωνύμων εταιρειών. Τα πάσης φύσεως περιουσιακά στοιχεία των καταργούμενων εταιρειών «Παρατηρητήριο Απασχόλησης Ερευνητική - Πληροφορική (ΠΑΕΠ) Α.Ε.» και «Επαγγελματική Κατάρτιση (ΕΚΑΕ) Α.Ε.» περιέρχονται στο Ε.Ι.Ε.Α.Δ.. Η ακίνητη περιουσία τους μεταβιβάζεται στο Ε.Ι.Ε.Α.Δ. από την ημερομηνία μεταγραφής των πράξεων μεταβίβασης της στα βιβλία μεταγραφών του οικείου Υποθηκοφυλακείου/Κτηματολογικού Γραφείου, ενώ η κινητή από την ημερομηνία παράδοσης της στο Ε.Ι.Ε.Α.Δ.. Οι ως άνω μεταβιβάσεις, καθώς και κάθε άλλη συμφωνία ή πράξη που απαιτείται για τα ανωτέρω απαλλάσσεται παντός φόρου, τέλους χαρτοσήμου ή άλλου τέλους, εισφοράς δικαιώματος υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου, συμπεριλαμβανομένων των αμοιβών των παγίων και αναλογικών δικαιωμάτων, επιδομάτων ή άλλων τελών υπέρ υποθηκοφυλάκων. Το προσωπικό που υπηρετεί κατά τη δημοσίευση του παρόντος στις καταργούμενες εταιρείες, μεταφέρεται με την ίδια σχέση εργασίας αυτοδικαίως στο Ε.Ι.Ε.Α.Δ. και κατατάσσεται σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος. Το προσωπικό και οι δικηγόροι που υπηρετούν κατά τη δημοσίευση του παρόντος στις καταργούμενες εταιρείες, μεταφέρονται με την ίδια σχέση εργασίας αυτοδικαίως στο Ε.Ι.Ε.Α.Δ. και κατατάσσονται σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος.

Όπου σε νόμο, διάταγμα ή υπουργική απόφαση αναφέρεται κάποια από τις καταργούμενες εταιρείες νοείται ότι αναφέρεται το Ε.Ι.Ε.Α.Δ.. Οι εκκρεμείς δίκες των καταργούμενων εταιρειών συνεχίζονται από το Ε.Ι.Ε.Α.Δ..

14. Κατά την πρώτη εφαρμογή του παρόντος ο Γενικός Διευθυντής του Ε.Ι.Ε.Α.Δ. ορίζεται με απόφαση του εποπτεύοντος Υπουργού για χρονικό διάστημα όχι μεγαλύτερο των έξι μηνών.

15. Με αποφάσεις του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, που δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, καθορίζονται επίσης και άλλα σχετικά θέματα και λεπτομέρειες.

Με το άρθρο 9 του σχεδίου νόμου καταργείται το άρθρο 9 του ν. 2273/1994, που έχει ως εξής:

«Άρθρο 9

Εθνικό Κέντρο Βιβλίου

1. Ιδρύεται νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου με έδρα την Αθήνα και επωνυμία "Εθνικό Κέντρο Βιβλίου", που εποπτεύεται από τον Υπουργό Πολιτισμού.

Το Εθνικό Κέντρο Βιβλίου δεν υπάγεται στο δημόσιο τομέα ούτε στις διατάξεις του δημόσιου λογιστικού ούτε στις διατάξεις για τις δημόσιες προμήθειες και τα δημόσια έργα, λειτουργεί χάριν του δημοσίου συμφέροντος κατά τους κανόνες της ιδιωτικής οικονομίας, διέπεται από το ιδιωτικό δίκαιο και από τις διατάξεις του παρόντος νόμου.

2. Το Εθνικό Κέντρο Βιβλίου αποτελεί κοινωφελές νομικό πρόσωπο και έχει ως σκοπό τον καθορισμό, το σχεδιασμό και την εφαρμογή εθνικής πολιτικής για την προώθηση του βιβλίου ως μορφωτικού, πολιτιστικού και ψυχαγωγικού μέσου. Στο σκοπό αυτόν περιλαμβάνονται ιδίως:

α. η διεξαγωγή ερευνών και στατιστικών μελετών αναφορικά με τις συνθήκες παραγωγής του βιβλίου και διάθεσης του στο κοινό, καθώς και την αναγνωστική συμπεριφορά του κοινού,

β. η έκδοση εντύπων και μη στατιστικών δεδομένων βιβλιολογικού ενδιαφέροντος,

γ. η μελέτη της ελληνικής εκδοτικής ιστορίας και η ίδρυση μουσείου τυπογραφίας,

δ. η δημιουργία και οργάνωση βιβλιοθήκης βιβλιολογικού χαρακτήρα και η δημιουργία ηλεκτρονικού δικτύου σύνδεσης με την Εθνική Βιβλιοθήκη, τις δημόσιες και δημοτικές βιβλιοθήκες, πληροφοριακά δίκτυα με αντίστοιχο υλικό, εκδοτικούς οίκους και βιβλιοπωλεία,

ε. η δημιουργία οπτικοακουστικού αρχείου λογοτεχνών, για τη συγκέντρωση και ταξινόμηση του έντυπου και ηλεκτρονικού οπτικοακουστικού υλικού που υπάρχει ήδη και είναι διάσπαρτο, καθώς και νέου υλικού, με σκοπό τη δημιουργία τράπεζας οπτικοακουστικού υλικού Ελλήνων λογοτεχνών,

στ. η δημιουργία εργαστηρίου και η υλοποίηση προγραμμάτων επαγγελματικής κατάρτισης στα επαγγέλματα του βιβλίου, η διοργάνωση ειδικών σεμιναρίων μετάφρασης, καθώς και η δημιουργία κέντρου μετάφρασης για την υποστήριξη του έργου Ελλήνων και ξένων μεταφραστών σε συνεργασία με μεταφραστικά κέντρα στην Ελλάδα και το εξωτερικό και τη δημιουργία τράπεζας δεδομένων,

ζ. η ανάπτυξη σχέσεων με χώρες μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης, καθώς και με τρίτες χώρες για τη συνεργασία σε θέματα βιβλίου και την ενεργό συμμετοχή της χώρας σε προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης και άλλων διεθνών οργανισμών,

η. η προώθηση διαρθρωτικών μέτρων υποστήριξης της πρωτογενούς ελληνικής παραγωγής βιβλίων, καθώς και η υποστήριξη των συντελεστών της,

θ. η προβολή του ελληνικού βιβλίου στην Ελλάδα και το εξωτερικό και

ι. η παροχή πληροφόρησης, συμβουλών και τεχνικής υποστήριξης προς το κοινό, καθώς και η ενίσχυση κάθε πολιτιστικής δραστηριότητας που συμβάλλει στη διάδοση του βιβλίου.

3. Το Εθνικό Κέντρο Βιβλίου επιχορηγείται με ποσοστό είκοσι τοις εκατό 20% που υπολογίζεται επί της αμοιβής που εισπράττεται από τους οργανισμούς συλλογικής διαχείρισης για λογαριασμό των πνευματικών δημιουργών και των εκδοτών από την παραγωγή, εισαγωγή ή πώληση φωτοτυπικών μηχανημάτων, χαρτιού κατάλληλου για φωτοτυπίες και ηλεκτρονικών υπολογιστών σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 18 του ν. 2121/1993 (ΦΕΚ 25 Α'). Το Εθνικό Κέντρο Βιβλίου επιχορηγείται επίσης από το Υπουργείο Πολιτισμού. Κατά τα άλλα οι πόροι του Εθνικού Κέντρου Βιβλίου συνίστανται σε έσοδα προερχόμενα από εκδηλώσεις και παραγωγές, από επενδύσεις χρηματικών κεφαλαίων, από εκμετάλλευση κινητών και ακινήτων περιουσιακών στοιχείων, καθώς και σε εισφορές, δωρεές, χορηγίες, επιχορηγήσεις, κληρονομίες, κληροδοσίες, καταπιστεύματα και κάθε άλλο έσοδο από κρατική ή ιδιωτική πηγή, ενισχύσεις από την Ευρωπαϊκή Ένωση ή από άλλους διεθνείς οργανισμούς.

4. Το Εθνικό Κέντρο Βιβλίου απολαμβάνει όλων των διοικητικών, οικονομικών και δικαστικών ατελειών, καθώς και όλων των δικονομικών και ουσιαστικών προνομίων του Δημοσίου που προβλέπονται στο κ.δ. 26.7./ 10.8.1944 και απαλλάσσεται από κάθε δημόσιο, δημοτικό, κοινοτικό, λιμενικό ή δικαστικό τέλος και κάθε φάρο, άμεσο ή έμμεσο, εισφορά υπέρ τρίτου, καθώς και κάθε άλλο δικαίωμα ή τέλος υπέρ του Δημοσίου ή τρίτου, εκτός από το φόρο προστιθέμενης αξίας. Οι συμβάσεις δωρεών, οι προς το Εθνικό Κέντρο Βιβλίου επιχορηγήσεις, χορηγίες, επιδοτήσεις, χρηματικές παροχές, κληρονομίες και κληροδοσίες οποιουδήποτε φυσικού ή νομικού προσώπου απαλλάσσονται από κάθε φόρο, τέλος χαρτοσήμου, δικαίωμα ή εισφορά υπέρ του Δημοσίου ή τρίτων.

(Με απόφαση του Υπουργικού Συμβουλίου, που εκδίδεται μετά από πρόταση του Υπουργού Πολιτισμού ή) του οικείου δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου ή του οργάνου που εκπροσωπεί το οικείο Ν.Π.Δ.Δ., επιτρέπεται η παραχώρηση στο Εθνικό Κέντρο Βιβλίου δωρεάν ή με αντάλλαγμα της χρήσεως κτιρίου του Δημοσίου ή δήμου ή κοινότητας ή άλλου Ν.Π.Δ.Δ. για τη στέγασή του.

5. Όργανα διοίκησης του Εθνικού Κέντρου Βιβλίου είναι το διοικητικό συμβούλιο, που παρακάτω αναφέρεται ως Δ.Σ. και ο διευθυντής.

6. Το Δ.Σ. του Εθνικού Κέντρου Βιβλίου αποτελείται από εννέα μέλη και διορίζεται με απόφαση του Υπουργού Πολιτισμού που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως για πενταετή θητεία που παρατείνεται μέχρι το διορισμό νέου και μπορεί να ανανεώνεται. Με την ίδια απόφαση ορίζονται ο πρόεδρος που εκπροσωπεί το Εθνικό Κέντρο Βιβλίου δικαστικά και εξώδικα, ο αντιπρόεδρος που αναπληρώνει τον πρόεδρο όταν απουσιάζει ή κωλύεται και ο γραμματέας του Δ.Σ..

Μέλη του Δ.Σ. ορίζονται:

α. ο προϊστάμενος της Διεύθυνσης Γραμμάτων του Υπουργείου Πολιτισμού,

β. τρία πρόσωπα που επιλέγονται ανάμεσα στα επιφανή και αναγνωρισμένου κύρους πρόσωπα των γραμμάτων και του βιβλίου και

γ. από ένας εκπρόσωπος των πιο αντιπροσωπευτικών επαγγελματικών οργανώσεων των συγγραφέων, μεταφραστών, βιβλιοθηκάρων, βιβλιοπωλών και εκδοτών που υποδεικνύονται από τις οργανώσεις αυτές.

Σε περίπτωση κατά την οποία οι πιο πάνω φορείς αρνούνται ή παρά την πάροδο εύλογου χρόνου παραλείπουν να υποδείξουν εκπροσώπους τους για διορισμό, ο Υπουργός Πολιτισμού προβαίνει στη συμπλήρωση της σύνθεσης του Δ.Σ. κατά την κρίση του.

Σε περίπτωση μη ολοκλήρωσης από μέλος της θητείας του ο Υπουργός Πολιτισμού διορίζει αντικαταστάτη, ο οποίος διανύει το υπόλοιπο της θητείας.

Το Δ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία όταν παρίστανται τουλάχιστον τέσσερα μέλη. Οι αποφάσεις λαμβάνονται με την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου.

Η αποζημίωση ανά συνεδρίαση των μελών του Δ.Σ. ορίζεται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού, κατά παρέκκλιση από κάθε σχετική, γενική ή ειδική διάταξη. Η σχετική δαπάνη βαρύνει τον προϋπολογισμό του Εθνικού Κέντρου Βιβλίου.

7.α. Ο διευθυντής του Εθνικού Κέντρου Βιβλίου διορίζεται με απόφαση του Υπουργού Πολιτισμού, που δημοσιεύεται στη Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, για πενταετή θητεία που παρατείνεται μέχρι το διορισμό νέου και μπορεί να ανανεώνεται. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού ορίζονται και οι αποδοχές του, καθώς και τα κάθε είδους επιδόματα και προσαυξήσεις που καταβάλλονται σε αυτόν. Ο διευθυντής πρέπει να είναι κάτοχος πτυχίου Α.Ε.Ι. ή ισότιμου τίτλου της αλλοδαπής και κάτοχος μεταπτυχιακού τίτλου με επαρκή ενασχόληση και εμπειρία σε θέματα βιβλίου.

β. Ο διευθυντής επικουρείται στο έργο του από τέσσερις ειδικούς Συμβούλους πτυχιούχους τμήματος Νομικής ή Οικονομικών Επιστημών ή Κοινωνιολογίας ή Πληροφορικής, οι οποίοι διαθέτουν επαρκή εμπειρία και ενασχόληση σε θέματα βιβλίου. Τα πρόσωπα αυτά επιλέγονται και προσλαμβάνονται από το διευθυντή, ο οποίος επιλέγει και τη νομική μορφή απασχόλησής τους ανάλογα με τις ανάγκες του Εθνικού Κέντρου Βιβλίου. Το ύψος των αμοιβών τους, καθώς και τα κάθε είδους επιδόματα και προσαυξήσεις που καταβάλλονται σε αυτούς, καθορίζονται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού.

γ. Ο διευθυντής συμμετέχει χωρίς δικαίωμα ψήφου στις συνεδριάσεις του Δ.Σ..

8. Με την απόφαση του Υπουργού Πολιτισμού, με την οποία γίνεται ο διορισμός των μελών του Δ.Σ. του Εθνικού Κέντρου Βιβλίου, ορίζεται τριμελής εξελεγκτική επιτροπή με ισάριθμα αναπληρωματικά μέλη για πενταετή θητεία που παρατείνεται μέχρι το διορισμό νέας και μπορεί να ανανεώνεται. Πρόεδρος της επιτροπής ορίζεται ορκωτός ελεγκτής. Η εξελεγκτική επιτροπή ενεργεί τον έλεγχο της οικονομικής διαχείρισης του Εθνικού Κέντρου Βιβλίου. Η ενημέρωση της επιτροπής γίνεται από μέλος του Δ.Σ., το οποίο ορίζεται από αυτό σε ειδική συνεδρίαση. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Πολιτισμού και Οικονομικών, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, ορίζεται η αμοιβή των μελών της εξελεγκτικής επιτροπής, καθώς και τα κάθε είδους επιδόματα και προσαυξήσεις που καταβάλλονται σε αυτά με δυνατότητα παρέκκλισης από κάθε σχετική, γενική ή ειδική,

διάταξη.

9. Το προσωπικό του Εθνικού Κέντρου Βιβλίου προσλαμβάνεται μετά από απόφαση του διοικητικού συμβουλίου και εισήγηση του διευθυντή σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 2190/1994. Με απόφαση του Υπουργού Πολιτισμού μετά από σύμφωνη γνώμη του οικείου υπηρεσιακού συμβουλίου μπορεί να αποσπώνται στο Εθνικό Κέντρο Βιβλίου, εφόσον το επιθυμούν, υπάλληλοι του Υπουργείου Πολιτισμού, για χρονικό διάστημα έως δύο (2) ετών. Η απόσπαση μπορεί να ανανεώνεται με όμοια απόφαση και ο χρόνος της θεωρείται ότι διανύεται στην υπηρεσία από την οποία αποσπάται ο υπάλληλος ως προς όλες τις συνέπειες. Το επίδομα, που προβλέπεται από το άρθρο 11 του ν. 2021/1992, καταβάλλεται και στους αποσπασμένους στο Εθνικό Κέντρο Βιβλίου υπαλλήλους του Υπουργείου Πολιτισμού, εφόσον καταλαμβάνουν ανάλογη θέση. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού, μετά από γνώμη του διοικητικού συμβουλίου του Εθνικού Κέντρου Βιβλίου, επιτρέπεται η καταβολή στους αποσπασμένους στο Εθνικό Κέντρο Βιβλίου υπαλλήλους του Υπουργείου Πολιτισμού πρόσθετων αμοιβών, το ύψος των οποίων είναι ανάλογο με τις ειδικές γνώσεις, εμπειρία και το αντικείμενο του έργου που τους ανατίθεται, με δυνατότητα παρέκκλισης από κάθε σχετική, γενική ή ειδική, διάταξη. Η σχετική δαπάνη βαρύνει τον προϋπολογισμό του Εθνικού Κέντρου Βιβλίου.

10. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Πολιτισμού και Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων μπορούν να ιδρύονται Κέντρα και Ινστιτούτα Επαγγελματικής Κατάρτισης μετά από πρόταση του Δ.Σ. του Εθνικού Κέντρου Βιβλίου (Ε.Κε.Βι.) για την καλύτερη εξυπηρέτηση των σκοπών του στον τομέα της επαγγελματικής κατάρτισης στα επαγγέλματα του βιβλίου. Με την ίδια απόφαση ορίζονται τα σχετικά με τη διαδικασία εισαγωγής, τον αριθμό των εισακτέων, το διδακτικό προσωπικό, η σχέση του πτυχίου με πτυχία άλλων βαθμίδων εκπαίδευσης, το πρόγραμμα σπουδών τους και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια.

11. Μετά από απόφαση του διοικητικού συμβουλίου του, επιτρέπεται στο Ε.Κε.Βι., για την εκπλήρωση του σκοπού του, να συστήνει ή να συμμετέχει σε εταιρείες, κοινοπραξίες οποιασδήποτε μορφής, σε νομικά πρόσωπα, σε φορείς και επιχειρήσεις μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, καθώς και να συνάπτει προγραμματικές ή άλλες συμβάσεις με ελληνικούς ή ξένους φορείς του δημόσιου ή ιδιωτικού τομέα.

12. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, καταρτίζεται ο κανονισμός λειτουργίας του Εθνικού Κέντρου Βιβλίου. Με τον κανονισμό λειτουργίας καθορίζεται κατά κλάδο και ειδικότητα ο αριθμός των θέσεων του προσωπικού, οι αρμοδιότητες των οργάνων διοίκησης, η διαδικασία πραγματοποίησης των εσόδων και οι τρόποι διαχείρισης τους και ρυθμίζεται γενικά κάθε θέμα που αφορά την οργάνωση και τη λειτουργία του Εθνικού Κέντρου Βιβλίου. Έως την έκδοση του κανονισμού λειτουργίας και για την αντιμετώπιση επείγοντων ζητημάτων το Εθνικό Κέντρο Βιβλίου λειτουργεί με αποφάσεις του Υπουργού Πολιτισμού.

13. Το Εθνικό Κέντρο Βιβλίου διαλύεται μόνο σε περίπτωση αδυναμίας εκπλήρωσης των σκοπών του με απόφαση του Δ.Σ. αυτού, που εγκρίνεται από τον Υπουργό Πολιτισμού με απόφαση του, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Με την ίδια απόφαση του Υπουργού Πολιτισμού καθορίζονται τα θέματα της εκκαθαρίσεως του Εθνικού Κέντρου Βιβλίου, η περιουσία του οποίου περιέρχεται στο Υπουργείο Πολιτισμού.»

Με το άρθρο 10 του σχεδίου νόμου καταργείται το π.δ. 272/1989 και το π.δ. 322/1998, που έχουν ως εξής:

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 272 (3)

Ίδρυση Ακαδημαϊκού Ερευνητικού Ινστιτούτου Ελληνικής Συνταγματικής Ιστορίας και Συνταγματικής Επιστήμης.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ**

1. Τις διατάξεις του άρθρου 10 παρ. 7β' του Ν. 1771/1988 «Τροποποίηση και συμπλήρωση του συστήματος εισαγωγής στην Τριτοβάθμια Εκπαίδευση και άλλες διατάξεις» (Α. 71).

2. Την 243/1989 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας, με πρόταση των Υπουργών Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Ίδρυση

1. Ίδρύεται Ακαδημαϊκό Ερευνητικό Ινστιτούτο με την επωνυμία «Ινστιτούτο Ελληνικής Συνταγματικής Ιστορίας και Συνταγματικής Επιστήμης» (ΙΕΣΙΕΕ). Το Ινστιτούτο ανήκει οργανικά στο Πανεπιστήμιο Αθηνών και συνδέεται με το τμήμα Νομικής της Σχολής Νομικών, Οικονομικών και Πολιτικών Επιστημών.

2. Το Ινστιτούτο είναι ν.π.ι.δ. και έχει διοικητική και οικονομική αυτονομία.

Άρθρο 2

Σκοπός και Γνωστικοί τομείς

1. Σκοπός του Ινστιτούτου είναι η έρευνα και η μελέτη στους παρακάτω γνωστικούς τομείς:

α) Της ελληνικής συνταγματικής ιστορίας από την εθνική επανάσταση του έτους 1821.

β) Της γέννησης, διαμόρφωσης και λειτουργίας των πολιτικών θεσμών του ελληνικού χώρου πριν και μετά την επανάσταση.

γ) Της ελληνικής συνταγματικής επιστήμης.

δ) Της αλλοδαπής συνταγματικής επιστήμης και συνταγματικής ιστορίας και επίδρασών και επιδράσεων στη διαμόρφωση των ελληνικών πολιτικών θεσμών και της ελληνικής συνταγματικής επιστήμης.

2. Για την εκπλήρωση του σκοπού του το Ινστιτούτο:

α) Καταρτίζει και εκτελεί βραχυπρόθεσμα και μακροπρόθεσμα ερευνητικά προγράμματα.

β) Συνεργάζεται με ημεδαπά και αλλοδαπά ανώτατα εκπαιδευτικά

ιδρύματα (ΑΕΙ), σχολές ή τμήματά τους, ημεδαπά και αλλοδαπά ερευνητικά κέντρα, νοσητήρια ή οργανισμούς του ιδίου ή συγγενικού επιστημονικού ενδιαφέροντος, τις επιστημονικές υπηρεσίες της Ελληνικής Βουλής και αλλοδαπών κοινοβουλίων, το Εθνικό Κέντρο Ταμειρίωσης (Ε.Κ.Τ.) του Εθνικού Ιδρύματος Ερευνών (Ε.Ι.Ε.), καθώς επίσης με Υπουργεία και άλλους φορείς του δημοσίου ή ιδιωτικού τομέα και ιδιώτες, που κατέχουν αρχιακό υλικό, σχετικό με το αντικείμενο του νοσητηρίου.

γ) Σχηματίζονται τις πηγές, συγκατατίθεται βιβλιοθήκη και αρχείο υλικού, προμηθεύονται τον απαραίτητο τεχνολογικό εξοπλισμό, οργανώνεται σιμινάρια και συνέδρια και εκδίδει δημοσιεύματα για την προβολή του έργου του.

Άρθρο 3

Διοίκηση του νοσητηρίου

1. Το νοσητήριο διοικείται και διευθύνεται από το διευθυντή του, ο οποίος είναι μέλος του διδακτικού ερευνητικού προσωπικού της βαθμίδας του καθηγητή ή του αναπληρωτή καθηγητή του τμήματος Νομικής του πανεπιστημίου Αθηνών.

2. Για τη διαδικασία διορισμού, τα ειδικότερα προσόντα, τις αρμοδιότητες και τη διάρκεια της θητείας του διευθυντή ισχύουν οι διατάξεις της παραγράφου 3 του άρθρου 10 του Ν. 1771/1988 (Α' 71).

Άρθρο 4

Επιστημονικό συμβούλιο

1. Στο νοσητήριο λειτουργεί πενταμελές επιστημονικό συμβούλιο, το οποίο συγκατατίθεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 4 του άρθρου 10 του Ν. 1771/1988. Αν οι ερευνητές που απασχολούνται στο νοσητήριο και οι οποίοι ανήκουν στις βαθμίδες του καθηγητή ή του αναπληρωτή καθηγητή είναι λιγότεροι από τέσσερις (4) το επιστημονικό συμβούλιο λειτουργεί νόμιμα μέχρις ότου συμπληρωθεί ο αριθμός αυτός. Σε καμμία περίπτωση όμως ο αριθμός αυτός των ερευνητών δεν μπορεί να είναι μικρότερος των δύο (2).

2. Το επιστημονικό συμβούλιο έχει ιδίως τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) Διατυπώνει τη γνώμη του για τη σύνταξη του ερευνητικού και αναπτυξιακού έργου του νοσητηρίου.

β) Αποσιμμά το ερευνητικό έργο του νοσητηρίου και υποβάλλει σχετική έκθεση, η οποία και κοινοποιείται στον Υπουργό Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων.

γ) Εγκρίνει τον προϋπολογισμό, τον απολογισμό και τον ισολογισμό του νοσητηρίου.

δ) Καταρτίζει τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του νοσητηρίου και τον υποβάλλει για έγκριση.

ε) Ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που προβλέπεται από τον παρόντα διάταγμα.

3. Η θητεία των μελών του επιστημονικού συμβουλίου είναι τριετής.

4. Η αποζημίωση των μελών και οι δαπάνες λειτουργίας του επιστημονικού συμβουλίου, στις οποίες περιλαμβάνονται τα εισιτήρια, τα οδοπορικά και τα έξοδα διαμονής των μελών, βαρύνουν τον προϋπολογισμό του νοσητηρίου και καθορίζονται με απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων.

Άρθρο 5

Διάρθρωση

1. Το νοσητήριο διαρθρώνεται ως εξής:

α) Υπηρεσία υποστήριξης ερευνών

β) Υπηρεσία βιβλιοθήκης

γ) Υπηρεσία προσωπικού

δ) Οικονομική υπηρεσία και

ε) Γραμματεία.

2. Οι αρμοδιότητες που ασκεί κάθε μια από τις προηγούμενες μονάδες είναι οι εξής:

α) Η Υπηρεσία υποστήριξης ερευνών παρέχει κάθε διοικητική υποστήριξη για την κατάρτιση και εκτέλεση των ερευνητικών προγραμμάτων, μεριμνά για την συγκέντρωση στοιχείων και πληροφοριών στους γνωστικούς τομείς που καλύπτουν οι δραστηριότητες του νοσητηρίου και συλλέγει τα αναγκαία στατιστικά και λοιπά συγκριτικά στοιχεία για την σχεδίαση και εκτέλεση των ερευνητικών προγραμμάτων.

β) Η Υπηρεσία βιβλιοθήκης μεριμνά για την οργάνωση και λειτουργία

για της βιβλιοθήκης του νοσητηρίου, την τήρηση και ενημέρωση του βιβλιογραφικού αρχείου και την έκδοση των δημοσιευμάτων και λοιπών εντύπων του νοσητηρίου.

γ) Η Υπηρεσία προσωπικού χειρίζεται τα θέματα πρόσληψης και υπηρεσιακής κατάστασης του προσωπικού του νοσητηρίου και μεριμνά για τις μετακινήσεις του προσωπικού του νοσητηρίου στο εσωτερικό και το εξωτερικό.

δ) Η Οικονομική υπηρεσία μεριμνά για την κατάσταση - έγκριση και εκτέλεση του προϋπολογισμού του νοσητηρίου, καθώς και του προγράμματος δημοσίων επενδύσεων, διαχειρίζεται κάθε δαπάνη, μεριμνά για την εκκαθάριση αποδοχών και γενικότερα αποζημιώσεων του προσωπικού, μεριμνά για την είσπραξη κάθε εισόδου και την προμήθεια κάθε μηχανήματος, υλικού, εφοδίου ή άλλου περιουσιακού στοιχείου.

ε) Η Γραμματεία μεριμνά για την διακίνηση της αλληλογραφίας, τη δικτυολογία και την αναπαραγωγή εγγράφων, τη φύλαξη και τον καθαρισμό των χώρων του νοσητηρίου.

3. Η εσωτερική διάρθρωση σε επιμέρους μονάδες των υπηρεσιών του νοσητηρίου καθορίζεται με τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του.

Άρθρο 6

Επιστημονικό προσωπικό

1. Το Επιστημονικό προσωπικό αποτελείται από: α) Ερευνητές που είναι μέλη του διδακτικού ερευνητικού προσωπικού του τμήματος Νομικής του πανεπιστημίου Αθηνών.

β) Επισκεπτές εμπειρογνώμονες και συνεργαζόμενες ερευνητές που μπορεί να είναι μέλη Δ.Ε.Π., επισκεπτές καθηγητές, ενταταμένοι επίκουροι καθηγητές και ειδικοί επιστήμονες του πανεπιστημίου Αθηνών ή άλλου Α.Ε.Ι.

γ) Μεταπτυχιακούς φοιτητές του τμήματος Νομικής του Πανεπιστημίου Αθηνών.

2. Ο αριθμός των θέσεων του επιστημονικού προσωπικού του νοσητηρίου ορίζεται κατά κατηγορία ως εξής:

- Οκτώ (8) θέσεις ερευνητών
- Οκτώ (8) θέσεις επισκεπτών εμπειρογνώμονων
- Οκτώ (8) θέσεις συνεργαζόμενων ερευνητών και
- Δέκα (10) θέσεις μεταπτυχιακών φοιτητών.

Άρθρο 7

Λοιπό προσωπικό

1. Το λοιπό προσωπικό του νοσητηρίου διακρίνεται σε:

α) Ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες

β) Ειδικές τεχνικούς επιστήμονες

γ) Τεχνολόγους εφαρμογών

δ) Τεχνικούς

ε) Διοικητικό προσωπικό

στ) Βοηθητικό προσωπικό

2. Ο συνολικός αριθμός των θέσεων του προσωπικού αυτού ορίζεται σε δέκα (10).

3. Το εν λόγω προσωπικό απασχολείται για την εκτέλεση ειδικών επιστημονικών και τεχνικών εργασιών υποδομής και λειτουργίας του νοσητηρίου, την υποστήριξη της έρευνας και τη στελέχωση των διοικητικών και οικονομικών υπηρεσιών.

4. Η πρόσληψη του προσωπικού αυτού γίνεται ύστερα από προκήρυξη των θέσεων. Στην προκήρυξη αναφέρονται η κατηγορία της θέσης, η ειδικότητα και τα ειδικότερα προσόντα πρόσληψης.

Η προκήρυξη των θέσεων γίνεται με απόφαση του διευθυντή και δημοσιεύεται σε μία (1) τουλάχιστον ημερήσια εφημερίδα της Αθήνας.

5. Προσόντα πρόσληψης ορίζονται: α) Για τους ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες: Διδακτορικό δίπλωμα ή μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών ή μεταπτυχιακή εξειδίκευση σε ερευνητικό ίδρυμα της ημεδαπής ή αλλοδαπής, που έχουν συνάψει με τους επιστημονικούς και ερευνητικούς τομείς του νοσητηρίου.

β) Για τους ειδικούς τεχνικούς επιστήμονες: Τα αντίστοιχα κατά ειδικότητα πτυχία ή διπλώματα Α.Ε.Ι. της ημεδαπής, ή ισοτίμια αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής και εμπειρία σε θέματα υποδομής και υποστήριξης της έρευνας που αποδεικνύεται από βεβαιώσεις σχετικής προπαρασκευαστικής τους.

γ) Για τους τεχνολόγους εφαρμογών: Τα αντίστοιχα κατά ειδικότητα πτυχία των Τ.Ε.Ι. ή ΚΑΤΕΕ της χώρας ή ισοτίμια της αλλοδαπής και

εμπειρία σε θέματα υποδομής και υποστήριξης της έρευνας που αποδεικνύεται από βεβαιώσεις σχετικές προπαρασκευαστικές τους.

δ) Για τους τεχνικούς: Απολυτήριο τεχνικού λυκείου ή τεχνικής σχολής δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, ή απολυτήριο στοιχειώδους εκπαίδευσης και εμπειρία πέντε ετών στην ειδικότητα που αποδεικνύεται από βεβαιώσεις προπαρασκευαστικές τους.

ε) Για το δικητικό προσωπικό: ι) Για το προσωπικό πανεπιστημιακής εκπαίδευσης (ΠΕ): Πτυχίο ή δίπλωμα νομικών ή πολιτικών ή οικονομικών επιστημών ή κοινωνιολογίας ή διοίκησης επιχειρήσεων Α.Ε.Ι. της ημεδαπής, ή δίπλωμα ΑΣΟΕΕ ή ΠΑΣΠΕ ή ανώτατων βιομηχανικών σχολών της ημεδαπής ή ισότιμο προς το πιο πάνω δίπλωμα σχολών της αλλοδαπής.

ii) Για το προσωπικό τεχνολογικής εκπαίδευσης (ΤΕ): Πτυχίο ή δίπλωμα διοίκησης επιχειρήσεων ή λογιστικής Τ.Ε.Ι. ή ΚΑΤΕΕ ή ισότιμων σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής. Για την πρόληψη του παραπάνω προσωπικού Π.Ε. και Τ.Ε. συνεκτιμάται και η γνώση μιας των γλωσσών Αγγλικής, Γαλλικής, Γερμανικής, Ρωσικής ή Ιταλικής που αποδεικνύεται από σχετικές βεβαιώσεις ή πιστοποιητικά ή με ειδική εξέταση.

iii) Για το προσωπικό δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης (Δ.Ε.): Απολυτήριο γενικού λυκείου ή εξετασίου γυμνασίου ή απολυτήριο τεχνικού - επαγγελματικού λυκείου του τμήματος υπαλλήλων γραφείου (διοίκησης) ή λογιστηρίου. Ειδικότερα οι προσλαμβανόμενοι για γραμματείς, πρέπει να γνωρίζουν άριστα μια από τις γλώσσες Αγγλική, Γαλλική, Γερμανική, Ρωσική ή Ιταλική, που διαπιστώνεται με ειδική εξέταση.

στ) Για το βοηθητικό προσωπικό: Απολυτήριο εξετασίου γυμνασίου ή δημοτικού ή ειδικότητα ή εμπειρία που ορίζεται με την προκήρυξη και αποδεικνύεται από σχετική βεβαίωση ή με ειδική εξέταση.

6. Το προσωπικό του παρόντος άρθρου προσλαμβάνεται με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου. Στη σύμβαση ορίζονται και οι καταβαλλόμενες μηνιαίες αποδοχές, το ύψος των οποίων καθορίζει το επιστημονικό συμβούλιο, ύστερα από εισήγηση του διευθυντή.

Άρθρο 8

Εκτακτο προσωπικό

Για την κάλυψη εκτάκτων ή παροδικών αναγκών είναι δυνατή με απόφαση του διευθυντή η πρόσληψη προσωπικού με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου, πέραν του εριθμού των θέσεων που προβλέπονται στο προηγούμενο άρθρο, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 24 του ν. 1514/1985 (Α 13).

Άρθρο 9

Υποχρεώσεις - Δικαιώματα, Πειθαρχικό δίκαιο - Λύση σύμβασης εργασίας

1. Στο προσωπικό του νοσητηρίου, εκτός από το προσωπικό που έχει την ιδιότητα του μέλους Δ.Ε.Π. έχουν ανάλογη εφαρμογή οι διατάξεις (υποχρεώσεις - δικαιώματα) των άρθρων 14 έως και 25 του π.δ. 410/1988 (Α 191).

2. Οι διατάξεις των άρθρων 37 (έννοια πειθαρχικού αδικήματος), 38 (πειθαρχικά αδικήματα), 39 (πειθαρχικές ποινές) και 45 (λοιπές πειθαρχικές διατάξεις) του π.δ. 410/1988, όπως κάθε φορά ισχύουν για το με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου προσωπικό του νοσητηρίου, εφαρμόζονται και στο προσωπικό του νοσητηρίου. Πειθαρχική δικαιοδοσία για το επιστημονικό προσωπικό εκτός από το προσωπικό που έχει την ιδιότητα του μέλους Δ.Ε.Π. ασκεί ο διευθυντής του νοσητηρίου και το επιστημονικό συμβούλιο ενώ για το λοιπό προσωπικό ο διευθυντής.

3. Στο προσωπικό του νοσητηρίου έχουν επίσης ανάλογη εφαρμογή οι διατάξεις των άρθρων 46 (περιπτώσεις λύσης της σύμβασης εργασίας), 47 (εκπτώση), 48 έως και 52 (απόλυση), 53 και 54 (καταγγελία της σύμβασης εργασίας υπό του νοσητηρίου ή του απασχολούμενου) και 55 (αποζημίωση). Όπου στις παραπάνω διατάξεις προβλέπεται λήψη απόφασης οργάνων ή υπηρεσιακού συμβουλίου, την απόφαση αυτή λαμβάνει ο διευθυντής, ύστερα από γνώμη του επιστημονικού συμβουλίου, η οποία δεν δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άρθρο 10

Πόροι - Διαχείριση - Απαλλαγές

1. Πόροι του νοσητηρίου είναι:

α) Η επιχορήγηση από τον τακτικό προϋπολογισμό του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων για την κάλυψη των εξόδων της λειτουργίας και της μεθοδολογίας του προσωπικού του.

β) Η επιχορήγηση από το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων.

γ) Έσοδα από την εκτέλεση ερευνητικών προγραμμάτων για λογαριασμό τρίτων (δημοσίων υπηρεσιών, διεθνών και μη οργανισμών, ν.π.δ.δ., ν.π.ι.δ. και ιδιωτών).

δ) Έσοδα από την παροχή υπηρεσιών ή την πώληση των προϊόντων που παράγει το νοσητήριο.

ε) Δωρεές και άλλες παροχές τρίτων.

στ) Επιχορηγήσεις από άλλες πηγές.

2. Οι πόροι και τα έσοδα του νοσητηρίου από οποιαδήποτε πηγή και αν προέρχονται, κατατίθενται σε λογαριασμό Τράπεζας και η ανάληψη διάθεσης ή πραγματοποίηση οποιασδήποτε δαπάνης από το λογαριασμό αυτό, γίνεται με ειδική εντολή του διευθυντή ή του νόμιμα εξουσιοδοτημένου από αυτόν.

3. Το νοσητήριο απαλλάσσεται από την κατοβολή δασμών, φόρων και τελών οποιασδήποτε φύσης για τα εισαγόμενα από αυτό ερευνητικά όργανα, εξαρτήματά τους ή άλλα υλικά εξοπλισμού που είναι αναγκαία για την εκπλήρωση του σκοπού του, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 8 και 23 παρ. 4 του Ν. 1514/1985 (ΦΕΚ 13/Α).

Άρθρο 11

Προμήθειες - Εκτελέσεις εργασιών.

1. Οι προμήθειες αναλωσίμων ή μη υλικών, οργάνων, μηχανημάτων, επίπλων και σκευών, εργαστηριακού εξοπλισμού και βιβλίων και η εκτέλεση εργασιών οποιασδήποτε είδους που είναι αναγκαίες για την εκτέλεση των ερευνητικών προγραμμάτων, πραγματοποιούνται με εντολή του διευθυντή του νοσητηρίου ύστερα από απόφαση του επιστημονικού συμβουλίου.

2. Προμήθειες ή εκτελέσεις έργων μέχρι 500.000 δραχμές ή κάθε μία γίνονται απευθείας χωρίς διαγωνισμό ή λήψη προσφορών, ύστερα από εκτίμηση των τιμών που προσφέρει η αγορά.

3. Προμήθειες ή εκτελέσεις εργασιών δαπάνης ποσού από 500.000 δραχμές και πάνω γίνονται με πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό και κλήρη αιτιολόγηση της επιλογής που κοινοποιείται στο επιστημονικό συμβούλιο ιδιαίτερα στην περίπτωση που δεν επιλέγεται ο μειοδότης.

Άρθρο 12

Μισθώσεις ακινήτων, μεταφορικών μέσων και εξοπλισμού.

Οι μισθώσεις ακινήτων, μεταφορικών μέσων και εργαστηριακού ή μηχανικού εξοπλισμού που είναι αναγκαίες για την εκτέλεση των ερευνητικών προγραμμάτων του νοσητηρίου, πραγματοποιούνται με τον ακόλουθο τρόπο:

α) Μισθώσεις που για κάθε μια το συνολικό ετήσιο μίσθωμα δεν υπερβαίνει τις 500.000 δραχμές γίνονται απευθείας χωρίς διαγωνισμό ή λήψη προσφορών, ύστερα από εκτίμηση των τιμών που προσφέρει η αγορά.

β) Μισθώσεις που για κάθε μια το συνολικό ετήσιο μίσθωμα υπερβαίνει τις 500.000 δραχμές γίνονται με πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό και κλήρη αιτιολόγηση της επιλογής που κοινοποιείται στο επιστημονικό συμβούλιο ιδιαίτερα στην περίπτωση που δεν επιλέγεται ο μειοδότης.

γ) Οι παραπάνω μισθώσεις πραγματοποιούνται από τον διευθυντή του νοσητηρίου, ο οποίος υπογράφει και τα αναγκαία μισθώτρια συμφωνητικά, ύστερα από απόφαση του επιστημονικού συμβουλίου.

Άρθρο 13

Οικονομικός έλεγχος.

1. Ο τακτικός έλεγχος της οικονομικής διαχείρισης του νοσητηρίου και ο έλεγχος του ισολογισμού του, πραγματοποιείται κάθε χρόνο από δύο (2) ορκωτούς λογιστές που ορίζονται με απόφαση του διευθυντή, από πίνακα δέκα (10) ορκωτών λογιστών που καταρτίζεται από το δικητικό συμβούλιο του Σώματος Ορκωτών Λογιστών, μετά από αίτηση του νοσητηρίου. Οι δαπάνες του ελέγχου βαρύνουν το νοσητήριο.

2. Ο έλεγχος των δαπανών ενεργείται με βάση τα παραπάνω δικαιολογητικά, δηλαδή τα σχετικά τιμολόγια και αποδείξεις των προμηθευτών ή δελτία παροχής υπηρεσιών, τα οποία τηρεί η οικονομική υπηρεσία του νοσητηρίου για κάθε πραγματοποιούμενη δαπάνη.

3. Το διαχειριστικό έτος του νοσητηρίου συμπίπτει με το οικονομικό έτος. Το πρώτο διαχειριστικό έτος αρχίζει την ημέρα ίδρυσης του νοσητηρίου.

4. Οι ορκωτοί λογιστές που ασκούν τον τακτικό έλεγχο οικονομικής

διαχείρισης του ινστιτούτου, υποβάλλουν μέχρι το τέλος Ιουνίου κάθε έτους έκθεση για τη διαχείριση και τον απολογισμό του διαχειριστικού έτους που έληξε. Οι εκθέσεις υποβάλλονται στον Υπουργό Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, το επιστημονικό συμβούλιο του ινστιτούτου, τον διευθυντή του ινστιτούτου, καθώς και σε όλους του φορείς που επιχορήγησαν με οποιονδήποτε τρόπο το ινστιτούτο κατά το ελεγχόμενο χρονικό διάστημα.

5. Ο Υπουργός Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων μπορεί να ζητήσει οποτεδήποτε έκτακτους ελέγχους της οικονομικής διαχείρισης του ινστιτούτου που διενεργούνται στην περίπτωση αυτή από Επιθεωρητές του Υπουργείου Οικονομικών.

Άρθρο 14

Εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας.

Μέσα σε έξι (6) μήνες από την έναρξη λειτουργίας του ινστιτούτου, το επιστημονικό συμβούλιο καταρτίζει και υποβάλλει για έγκριση στον Υπουργό Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του ινστιτούτου, σύμφωνα με τις διατάξεις του εδαφίου γ' της παραγράφου 2 του άρθρου 10 του Ν. 1771/1988 (ΦΕΚ 71/Α').

Με τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας ρυθμίζονται οι ειδικότερες αρμοδιότητες όλων των οργάνων, οι υποχρεώσεις του κάθε φύσης προσωπικού, ως και κάθε λεπτομέρεια που είναι αναγκαία για την εύρυθμη και αποδοτική λειτουργία του ινστιτούτου.

Μέχρι την έκδοση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας, τα θέματα αυτά ρυθμίζονται με αποφάσεις του επιστημονικού συμβουλίου.

Άρθρο 15

Διάλυση του ινστιτούτου.

Σε περίπτωση διάλυσης του ινστιτούτου, τα περιουσιακά στοιχεία του περιέχονται, χωρίς άλλη διατύπωση, στο Πανεπιστήμιο Αθηνών.

Η αναγκαία τυχόν εκκαθάριση ενεργείται από το ίδιο Πανεπιστήμιο.

Άρθρο 16

Μεταβατικές διατάξεις.

Μέχρι να λειτουργήσουν στο τμήμα Νομικής μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών, σύμφωνα με το άρθρο 81 του Ν. 1566/1985 ως μεταπτυχιακοί φοιτητές μπορούν να προσλαμβάνονται οι ειδικοί μεταπτυχιακοί υπότροφοι ή οι υποψήφιοι που εκπονούν διδακτορική διατριβή στο τμήμα.

ΦΕΚ Α' 218/24.9.1998 ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ.322

Προσαρμογή του Π.Δ. 272/1989 "Ίδρυση Ακαδημαϊκού Ερευνητικού Ινστιτούτου Ελληνικής Συνταγματικής Ιστορίας και Συνταγματικής Επιστήμης" στις διατάξεις του Νόμου 2083/1992 και τροποποίηση ορισμένων διατάξεών του.