

ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

στο σχέδιο νόμου «Ίδρυση νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου με την επωνυμία «Μουσείο Ακρόπολης»

Προς την Βουλή των Ελλήνων

I. Γενικά επί του νομοσχεδίου

Το Νέο Μουσείο Ακρόπολης, που αποτέλεσε όραμα όλων των μεταπολιτευτικών κυβερνήσεων από το 1975, και ταυτόχρονα προσδοκία εκατομμυρίων συμπατριωτών μας, και όχι μόνον, σε ολόκληρο τον κόσμο, συνιστά πλέον πραγματικότητα και ταυτόχρονα μείζον Εθνικό αλλά και Παγκόσμιο Αγαθό.

Η δημιουργία του επιβλήθηκε πρωτίστως από τον περιορισμένο διαθέσιμο χώρο του παλαιού Μουσείου της Ακρόπολης, που δεν επέτρεπε περισσότερο την ανάπτυξη και άλλων ενότητων, οι οποίες παρέμεναν υποχρεωτικά στεγασμένες στους αποθηκευτικούς χώρους του παλαιού Μουσείου. Δεν επέτρεπε την κατάλληλη μουσειακή παρουσίαση των γλυπτών που έπρεπε να μετακινηθούν από τα μνημεία για λόγους προστασίας τους.

Αξιίζει, να σημειωθεί, ότι για κανένα άλλο δημόσιο κτίριο της πατρίδας μας, όσο για το Νέο Μουσείο της Ακρόπολης, δεν υπήρξε τόσο εκτεταμένη δημόσια εκφορά απόψεων και ιδεών, κυρίως μέσω του τύπου, που συνεχίζεται ακόμα αμείωτη ως τις μέρες μας.

Ο σημαντικότερος στόχος του νέου Μουσείου της Ακρόπολης είναι η διαφύλαξη και ανάδειξη των κινητών μνημείων της Ακρόπολης και των αρχιτεκτονικών γλυπτών των κτηρίων της. Ως μνημεία παγκόσμιας κληρονομιάς παίζουν επιπροσθέτως ουσιαστικό ρόλο για την κατανόηση της κοινής Ευρωπαϊκής πολιτιστικής κληρονομιάς. Στην υπηρεσία αυτών των ιδανικών εντάσσεται η λειτουργία του νέου Μουσείου, το οποίο φιλοδοξεί να αποτελέσει ένα ακόμα ολοκληρωμένο έργο στο ευρύτερο πλαίσιο των δράσεων και του στρατηγικού σχεδιασμού για την ενίσχυση της παρουσίας της χώρας μας και του πολιτισμού μας σε όλα τα επίπεδα. Ένα Μουσείο θεματικό και ταυτόχρονα πολυεπίπεδο, που περιλαμβάνει τα μνημεία του Ιερού Βράχου κρατώντας το βλέμμα στραμμένο μέσω αυτού σε ολόκληρο τον Κόσμο.

Σύμφωνα με τον παρόντα νόμο προβλέπεται η συγκέντρωση στο νέο Μουσείο της Ακρόπολης των αρχαιοτήτων που αποκαλύφθηκαν διαχρονικά τόσο κατά τις παλαιές ανασκαφές στον Ιερό Βράχο και στις κλιτύες της Ακρόπολης και θα δημιουργήσουν ολοκληρωμένες εκθεσιακές ενότητες.

Στο νέο Μουσείο έχει προβλεφθεί η δυνατότητα για την πλήρη παρουσίαση και έκθεση όλων των γλυπτών του Παρθενώνα, τόσο αυτών που βρίσκονται στην Ελλάδα όσο και εκείνων που βρίσκονται σε μουσεία του εξωτερικού.

Η νομική μορφή για τη σύσταση του νέου Μουσείου της Ακρόπολης επιλέχθηκε με γνώμονα την κατά το δυνατόν μεγαλύτερη διοικητική και οικονομική του αυτοτέλεια. Δεδομένης τόσο της πρόβλεψης για εποπτεία του από τον εκάστοτε Υπουργό Πολιτισμού όσο και την υποχρέωση τήρησης της κάθε φορά ισχύουσας εθνικής νομοθεσίας περί πολιτιστικής κληρονομιάς, κρίθηκε ότι η καταλληλότερη μορφή για τη λειτουργία του είναι αυτή του νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου.

Το νέο Μουσείο επισημαίνεται ότι θα λειτουργεί υπό

τον αυστηρό έλεγχο και την εποπτεία του Υπουργείου Πολιτισμού. Η νομική του μορφή τού επιτρέπει να διατηρήσει τις αναγκαίες αποστάσεις ασφαλείας τόσο από τον ιδιωτικό τομέα όσο και από τον παραδοσιακό δημόσιο και να είναι περισσότερο αποτελεσματικό στην διαχείριση του ρόλου που του ανατίθεται. Στο Μουσείο ανατίθεται η διαχείριση του αγαθού που αναφέρεται στο σκοπό του, όχι η ιδιοκτησία του η οποία και παραμένει στο κράτος.

II. Επί των επί μέρους διατάξεων

Άρθρο 1

Με το άρθρο αυτό περιγράφεται το νομικό πρόσωπο του νέου Μουσείου και προσδιορίζεται η νομική του μορφή ως δημοσίου δικαίου, η επωνυμία και η έδρα του και ότι εποπτεύεται από τον Υπουργό Πολιτισμού.

Άρθρο 2

Προσδιορίζεται ο πυρήνας του σκοπού του Μουσείου που είναι η προστασία, μελέτη, ανάδειξη και προβολή των μνημείων της Ακρόπολης σε εθνικό και διεθνές επίπεδο. Αναφέρονται οι βασικές αρχές λειτουργίας του και δίδονται οι κατευθύνσεις αυτής. Παράλληλα διατυπώνονται και περιγράφονται οι τρόποι εκπλήρωσης της αποστολής του, καθώς απαριθμούνται ενδεικτικά τομείς δράσεων και ενεργειών που θα αναλάβει για την εκτέλεση του ανατιθέμενου σε αυτό ρόλου.

Άρθρο 3

Με το άρθρο αυτό προσδιορίζονται η παραχώρηση κατά χρήση και χωρίς αντάλλαγμα των ακινήτων τα οποία θα χρησιμοποιεί το Μουσείο για τη στέγαση των λειτουργιών του, καθώς και των κινητών μνημείων τα οποία του παραχωρούνται προς εκπλήρωση του σκοπού του. Κατά τρόπο ρητό προβλέπεται η εξαίρεση των μεταβιβάσεων και παραχωρήσεων χρήσης προς το Μουσείο ακινήτων και κινητών από κάθε φόρο, τέλος ή δικαίωμα τρίτου.

Άρθρο 4

Σε αυτό το άρθρο αναφέρονται οι πηγές των εσόδων του Μουσείου. Επίσης επισημαίνεται ότι το νομικό πρόσωπο του Μουσείου έχει όλα τα προνόμια που προβλέπονται για το Δημόσιο έναντι κάθε τρίτου. Με την τελευταία παράγραφο δίδεται η εξουσιοδότηση προς τους Υπουργούς Οικονομίας και Οικονομικών και Πολιτισμού να ορίζουν με απόφασή τους το ποσοστό από τα έσοδα του Μουσείου το οποίο θα παρακρατείται υπέρ του Ταμείου Αρχαιολογικών Πόρων και Απαλλοτριώσεων.

Άρθρο 5

Με το άρθρο αυτό ορίζεται ότι τα όργανα της διοίκησης του Μουσείου είναι το Διοικητικό Συμβούλιο και ο προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης.

Άρθρο 6

Με αυτό το άρθρο ρυθμίζονται ζητήματα που αφορούν στο Διοικητικό Συμβούλιο του Μουσείου, δηλαδή ο αριθμός των μελών του, ο τρόπος επιλογής και η θητεία τους, θέματα εκπροσώπησης του Μουσείου και αναπλήρωσης του Προέδρου, σύγκλησης αυτού, κωλύματα διορισμού και λόγοι έκπτωσης για τα μέλη του, ο τρόπος ορισμού της αποζημίωσής τους.

Ειδικότερα, το Δ.Σ. του Μουσείου είναι επταμελές και διορίζεται από τον Υπουργό Πολιτισμού με απόφασή του και αποτελείται από προσωπικότητες των Τεχνών, των Γραμμάτων και των Επιστημών. Ορίζεται ότι η θητεία του είναι τριετής με δυνατότητα ανανέωσης για μία ακόμα θητεία μετά από τη λήξη της πρώτης. Επίσης προβλέπεται η δυνατότητα νόμιμης λειτουργίας του μέχρι την αναπλήρωση ελλείποντος μέλους και υπό την προϋπόθεση ότι ο αριθμός των μελών δεν είναι μικρότερος των πέντε.

Η δικαστική και εξώδικη εκπροσώπηση του Μουσείου ανατίθεται στον Πρόεδρο του Δ.Σ., όπως και η κατάρτιση της ημερήσιας διάταξης, η σύγκληση του συλλογικού οργάνου και η προεδρία των συνεδριάσεων αυτού.

Εξουσιοδοτείται το Δ.Σ. να αναθέσει την εκπροσώπηση του Μουσείου σε μέλος του ή σε υπάλληλό του.

Καθορίζεται ότι ο Πρόεδρος, εφόσον είναι απών ή κωλύεται, αναπληρώνεται με απόφαση του Δ.Σ. από ένα μέλος του.

Ορίζεται ότι η μηνιαία αποζημίωση του Προέδρου και των μελών του Δ.Σ., καθώς και η ανά συνεδρίαση αποζημίωση του γραμματέα και του εισηγητή θα καθορίζονται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Πολιτισμού.

Καθορίζεται ως κώλυμα διορισμού μέλους του Δ.Σ. του Μουσείου η καταδίκη του με τελεσίδικη δικαστική απόφαση για αδίκημα, που συνεπάγεται κώλυμα διορισμού ή έκπτωση δημοσίου υπαλλήλου, σύμφωνα με τις διατάξεις του Υπαλληλικού Κώδικα. Ορίζονται ως λόγοι έκπτωσης από την ιδιότητα του μέλους του Δ.Σ. η, μετά το διορισμό του, καταδίκη του με τελεσίδικη δικαστική απόφαση για αδίκημα, που συνεπάγεται κώλυμα διορισμού ή έκπτωση δημοσίου υπαλλήλου, σύμφωνα με τις διατάξεις του Υπαλληλικού Κώδικα, καθώς και η αδικαιολόγητη απουσία του από τρεις συνεχόμενες συνεδριάσεις του Δ.Σ.. Η τελευταία πάντως οδηγεί σε έκπτωση από τη θέση του μέλους και στην αντικατάστασή του.

Άρθρο 7

Στο άρθρο αυτό ρυθμίζονται θέματα λειτουργίας του Δ.Σ. του Μουσείου.

Η παράγραφος 1 ορίζει ότι το Δ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει νόμιμα όταν παρίστανται τέσσερα μέλη και ότι η απαρτία πρέπει να υπάρχει σε όλη τη διάρκεια της συνεδρίασης.

Η παράγραφος 2 ορίζει ότι συνεδριάζει στην έδρα του Μουσείου κατόπιν έγγραφης πρόσκλησης του Προέδρου, στην οποία ορίζονται η ημέρα, η ώρα, καθώς και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης. Οι συνεδριάσεις διενεργούνται τακτικά μία φορά το μήνα και έκτακτως όταν προκύψουν θέματα προς συζήτηση. Η έκτακτη σύγκληση του Δ.Σ. είναι δυνατή εφόσον τη ζητήσουν τρία τουλάχιστον μέλη του ή ο προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης του Μουσείου με αίτησή τους προς τον Πρόεδρο του Δ.Σ..

Η παράγραφος 3 του άρθρου ορίζει ότι ο Πρόεδρος μπορεί να αναθέσει σε μέλος του Δ.Σ. την ειδικότερη μελέτη και εισήγηση συγκεκριμένου προς συζήτηση θέματος.

Στην παράγραφο 4 του άρθρου ορίζεται ότι στις συνεδριάσεις του Δ.Σ. παρίστανται μόνο τα μέλη, ο γραμματέας, ο εισηγητής και εφόσον κληθεί, ο προϊστάμενος της διεύθυνσης νομικής υποστήριξης. Ο πρόεδρος μπορεί να καλεί στις συνεδριάσεις, προς παροχή πληροφο-

ριών ή προσαγωγή στοιχείων, υπηρεσιακά ή άλλα τρίτα πρόσωπα, τα οποία αποχωρούν πριν από την έναρξη της συζήτησης.

Στην παράγραφο 5 του άρθρου ορίζεται ότι ο Πρόεδρος κηρύσσει την έναρξη και τη λήξη των συνεδριάσεων, διευθύνει τις εργασίες, προεδρεύει των συνεδριάσεων, φροντίζει για την εφαρμογή του νόμου και την εύρυθμη λειτουργία του Δ.Σ. και ασκεί και κάθε άλλη αρμοδιότητα που του ανατίθεται με απόφαση του Δ.Σ..

Στην παράγραφο 6 του άρθρου ορίζεται ότι οι αποφάσεις του Δ.Σ. λαμβάνονται με φανερή ψηφοφορία και με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών. Το μέλος που απέχει από την ψηφοφορία ή δίδει λευκή ψήφο θεωρείται απόν.

Στην παράγραφο 7 του άρθρου ορίζεται ότι χρέη Γραμματέα ασκεί υπάλληλος του Μουσείου, οριζόμενος με απόφαση του Προέδρου.

Στην παράγραφο 8 του άρθρου ορίζεται ότι για τις συζητήσεις και αποφάσεις του Δ.Σ. τηρούνται πρακτικά που καταχωρούνται σε ειδικό βιβλίο. Τα πρακτικά υπογράφονται από τον Πρόεδρο, τα Μέλη και τον Γραμματέα. Σε περίπτωση απουσίας τακτικού μέλους γίνεται ειδική μνεία του λόγου απουσίας του. Στα πρακτικά καταχωρούνται και οι γνώμες αυτών που διαφωνούν.

Στην παράγραφο 9 του άρθρου ορίζεται ότι αντίγραφα ή αποσπάσματα των πρακτικών χορηγούνται σε τρίτους με απόφαση του Δ.Σ., μετά από σχετική αίτηση των ενδιαφερομένων, μόνον εφόσον τα πρόσωπα αυτά έχουν έννομο συμφέρον.

Η παράγραφος 10 του άρθρου παραπέμπει για όσα θέματα δεν ρυθμίζονται από τον παρόντα νόμο στις διατάξεις του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας.

Άρθρο 8

Σε αυτό το άρθρο προσδιορίζονται οι αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου. Ειδικότερα ορίζεται ότι στο Διοικητικό Συμβούλιο ανήκει ιδίως η αρμοδιότητα για την υλοποίηση της πολιτικής του Μουσείου, στο πλαίσιο της κείμενης νομοθεσίας, του οργανισμού και της πολιτικής του Υπουργείου Πολιτισμού, η συνομολόγηση, υπογραφή και εκτέλεση με τις εξαιρέσεις που προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία κάθε σύμβασης απαραίτητης για σύσταση δικαιωμάτων ή υποχρεώσεων του Μουσείου, η αποδοχή δωρεών, εισφορών ή χορηγιών, η σύναψη δανείων, για το προσωπικό του Μουσείου, η κατάρτιση του ετήσιου προϋπολογισμού, η σύνταξη της ετήσιας έκθεσης και του ισολογισμού και η διενέργεια στο τέλος κάθε διαχειριστικής χρήσης ελέγχου νομιμότητας του έργου όλων των οργάνων διοίκησης του Μουσείου και του απολογισμού του έργου του προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης του Μουσείου.

Περαιτέρω στο ίδιο άρθρο και στο σημείο (α) έως και (ζ) εξειδικεύονται οι αρμοδιότητες του Δ.Σ., ως εξής: ορίζεται ότι αποφασίζει για τις προμήθειες, τις συμβάσεις, τις δαπάνες και τη διάθεση των πόρων του Μουσείου, για την υπηρεσιακή κατάσταση των προσωπικού του Μουσείου, για την αποδοχή δωρεών, χορηγιών, κληρονομιών, κληροδοσιών και κάθε είδους τακτικών ή έκτακτων εισφορών, ότι εισηγείται στον Υπουργό Πολιτισμού για κάθε θέμα της αρμοδιότητάς του, που αφορά το Μουσείο, ότι στο τέλος κάθε έτους υποβάλλει στο Υπουργό Πολιτισμού απολογισμό, ισολογισμό και έκθεση πεπραγμένων. Επίσης προβλέπεται ότι ο Υπουργός Πολιτισμού μπορεί να ζητήσει τον έλεγχο της νομιμότη-

τας της διαχείρισης κάθε χρήσης από Ορκωτούς Ελεγκτές. Επιπρόσθετα ορίζεται ότι αποφασίζει, μετά από εισήγηση του προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης του Μουσείου, για την συγκρότηση μονίμων και εκτάκτων επιτροπών και ομάδων εργασίας για την εξέταση και έρευνα επί θεμάτων ειδικού ενδιαφέροντος που σχετίζεται με τους σκοπούς του Μουσείου και τις δράσεις του. Στην ίδια διάταξη προβλέπεται ότι στις επιτροπές και ομάδες εργασίας μπορούν να συμμετέχουν και πρόσωπα που δεν είναι μέλη του Δ.Σ. ή στελέχη του Μουσείου. Γίνεται πρόβλεψη ότι το έργο των έκτακτων επιτροπών ή ομάδων εργασίας κατευθύνεται από μέλη του Δ.Σ. ή και από τον προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης του Μουσείου. Για τις εισηγήσεις και γνωμοδοτήσεις των επιτροπών και ομάδων εργασίας προβλέπεται ότι υποβάλλονται στα αρμόδια όργανα του Μουσείου που αποφασίζουν για την τυχόν δημόσια ανακοίνωση των συμπερασμάτων. Στο τελευταίο σημείο του ίδιου άρθρου ορίζεται ότι το Δ.Σ. εγκρίνει την απόφαση του προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης του Μουσείου για τη σύναψη συμβάσεων ανεξαρτήτων υπηρεσιών με φυσικά πρόσωπα. Η σύναψη και η υλοποίηση των συμβάσεων αυτών διέπονται αποκλειστικά από τις ισχύουσες διατάξεις του κοινοτικού δικαίου και την κείμενη νομοθεσία.

Στην παράγραφο 2 ορίζεται ότι το Δ.Σ. αποφασίζει κατά τις κείμενες διατάξεις για τον προϋπολογισμό και τον απολογισμό της οικονομικής διαχείρισης, κατόπιν εισήγησης του προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης του Μουσείου, και οι αποφάσεις του εγκρίνονται από τον Υπουργό Πολιτισμού. Οι δαπάνες του Μουσείου εκτελούνται με αποφάσεις του Δ.Σ. και υπόκεινται μόνο στον κατασταλικό έλεγχο του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

Στην παράγραφο 3 του άρθρου ορίζεται ότι το Δ.Σ. αποφασίζει για κάθε άλλο θέμα σχετικό με τη διοίκηση και λειτουργία του Μουσείου.

Άρθρο 9

Με αυτό το άρθρο συνίσταται θέση προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης του Μουσείου με τριετή θητεία και δυνατότητα ανανέωσής της για ίσο χρόνο κάθε φορά. Ορίζεται η ιεραρχική του θέση ως προϊσταμένου όλων των υπηρεσιών του Μουσείου και προβλέπεται η δυνατότητα να του ανατίθενται αρμοδιότητες από το Δ.Σ. αυτού. Ορίζεται ο τρόπος διορισμού του, δηλαδή με απόφαση του Υπουργού Πολιτισμού. Οι τακτικές αποδοχές του ορίζονται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Πολιτισμού. Στην ίδια διάταξη δίδεται η δυνατότητα στη θέση του προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης να διορίζεται και υπάλληλος του Δημοσίου, των Ν.Π.Δ.Δ. ή υπάλληλος του ευρύτερου δημόσιου τομέα, εφόσον έχει τα απαιτούμενα προσόντα. Προβλέπεται ότι στην περίπτωση αυτή θεωρείται αυτοδίκαια αποσπασμένος στη θέση αυτή για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της θητείας και μέχρι την ανανέωση της θητείας του ή την τοποθέτηση νέου προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης. Ο χρόνος υπηρεσίας που διανύεται στη θέση αυτή λογίζεται ως προς όλες τις συνέπειες ως πραγματική υπηρεσία στην οργανική του θέση. Τέλος ορίζεται ότι ο διοριζόμενος ως προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης, μετά τη λήξη της θητείας του, επανέρχεται αυτοδικαίως στην υπηρεσία του.

Άρθρο 10

Σε αυτό το άρθρο ορίζονται κατά τρόπο αναλυτικό οι αρμοδιότητες Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης του Μουσείου. Μεταξύ άλλων αυτός εποπτεύει και συντονίζει τη λειτουργία των υπηρεσιών του Μουσείου και είναι υπεύθυνος έναντι του Δ.Σ. για την εύρυθμη λειτουργία του. Μεταξύ των αρμοδιοτήτων του περιλαμβάνονται: (α) ο προγραμματισμός δραστηριοτήτων, η οργάνωση της λειτουργίας των υπηρεσιών και η σύγκληση τακτικών συσκέψεων με τους αρμόδιους Προϊσταμένους για τη συνοχή της λειτουργίας του Μουσείου, β) η προώθηση της συνεργασίας μεταξύ των υπηρεσιών για την καλύτερη λειτουργία τους, γ) η αξιολόγηση του έργου των υπηρεσιών και την υποβολή σχετικών εκθέσεων στο Δ.Σ., δ) η προετοιμασία και εισήγηση των θεμάτων στο Δ.Σ..

Στην παράγραφο 2 του άρθρου προβλέπεται ότι ο προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης: α) εξειδικεύει και εφαρμόζει την πολιτιστική πολιτική του Μουσείου με βάση τις γενικές κατευθύνσεις του Δ.Σ., β) επιβλέπει την εκτέλεση των αποφάσεων του Δ.Σ. και του εσωτερικού κανονισμού, γ) σχεδιάζει επιστημονικά και διοικητικά προγράμματα, σύμφωνα με τους σκοπούς και την πολιτική του Μουσείου και μεριμνά για την πραγματοποίησή τους, δ) εισηγείται στο Δ.Σ. οποιοδήποτε θέμα έχει σχέση με το προσωπικό του Μουσείου, ε) εκτελεί τις λειτουργικές δαπάνες στο πλαίσιο του εγκεκριμένου από το Δ.Σ. ετήσιου προϋπολογισμού, στ) ενημερώνει το Δ.Σ. για κάθε θέμα της αρμοδιότητάς του και συντάσσει και υποβάλλει στο Δ.Σ. σχέδιο προϋπολογισμού και ισολογισμού, ζ) εισηγείται στο Δ.Σ. των εμπλουτισμό των συλλογών με αγορές, καθώς και την αποδοχή δωρεών, κληρονομιών, κληροδοσιών κ.λπ., η) αποδέχεται δωρεές, εισφορές ή χορηγίες, θ) συνάπτει συμβάσεις για λογαριασμό του Μουσείου έως του ποσού που ορίζεται με απόφαση του Δ.Σ., ι) ασκεί πειθαρχική εξουσία σε πρώτο βαθμό στο προσωπικό του Μουσείου, ια) ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που του ανατίθεται από το Δ.Σ. και ιβ) εισηγείται στο Δ.Σ. την εκχώρηση επί μέρους αρμοδιοτήτων του στους προϊσταμένους Διευθύνσεων, Γραφείων ή Τμημάτων του Μουσείου.

Άρθρο 11

Σε αυτό το άρθρο προβλέπεται η βασική διάρθρωση των υπηρεσιών του Μουσείου. Ειδικότερα ορίζεται ότι συνίσταται Γενική Διεύθυνση του Μουσείου στην οποία υπάγονται η Διεύθυνση Συλλογών και Εκθέσεων, η Διεύθυνση Διοικητικών Υποθέσεων, η Διεύθυνση Υποδοχής Επισκεπτών, η Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών, η Διεύθυνση Νομικής Υποστήριξης, καθώς και τα αυτοτελή γραφεία: (α) Επικοινωνίας και Προβολής και (β) Συνδρόμων, Χορηγιών και Δωρεών.

Με την παράγραφο 2 του ίδιου άρθρου παρέχεται εξουσιοδότηση για τη θέσπιση, με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται μετά από πρόταση του Υπουργού Πολιτισμού, του Οργανισμού του Μουσείου. Στον Οργανισμό του Μουσείου συνιστώνται οι θέσεις προσωπικού και καθορίζονται οι ειδικότερες αρμοδιότητες των οργάνων διοίκησης αυτού η οργανωτική διάρθρωση και στελέχωση των υπηρεσιών του, τα προσόντα και η διαδικασία πρόσληψης του προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης

και των προϊσταμένων των λοιπών οργανικών μονάδων αυτού, καθώς και των αυτοτελών γραφείων, τα προσόντα του προσωπικού και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια που αφορά την οργάνωση και τη λειτουργία του.

Στην παράγραφο 3 του ίδιου άρθρου παρέχεται εξουσιοδότηση προς τον Υπουργό Πολιτισμού ώστε μέχρι την έκδοση του Οργανισμού του Μουσείου να δύναται να τοποθετούνται ως προϊστάμενοι, με απόφασή του, αποσπασμένοι τακτικοί υπάλληλοι του Δημοσίου και Ν.Π.Δ.Δ. οι οποίοι έχουν τις προβλεπόμενες από τις διατάξεις του Υπαλληλικού Κώδικα (ν. 3528/2007) προϋποθέσεις. Για τους υπαλλήλους που αποσπώνται προβλέπεται ότι οι αποδοχές τους θα καταβάλλονται από τον φορέα από τον οποίο προέρχονται.

Άρθρο 12

Σε αυτό το άρθρο ορίζεται η έναρξη ισχύος του νόμου.

Αθήνα, 16 Σεπτεμβρίου 2008

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ,

ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Πρ. Παυλόπουλος

Γ. Αλογοσκούφης

ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

Γ. - Μ. Λιάπης

ΣΧΕΔΙΟ ΝΟΜΟΥ

Ίδρυση νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου με την επωνυμία «ΜΟΥΣΕΙΟ ΑΚΡΟΠΟΛΗΣ»

Άρθρο 1

Ίδρυση - Επωνυμία - Έδρα

Ιδρύεται νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου με την επωνυμία «Μουσείο Ακρόπολης» και έδρα την Αθήνα, το οποίο εποπτεύεται από τον Υπουργό Πολιτισμού.

Άρθρο 2

Σκοπός

1. Σκοπός του Μουσείου είναι η συγκέντρωση, προστασία, μελέτη, ανάδειξη και προβολή των μνημείων του Ιερού Βράχου της Ακρόπολης σε εθνικό και διεθνές επίπεδο. Τα κινητά αρχαία μνημεία του Ιερού Βράχου της Ακρόπολης στεγάζονται στο κτήριο του Μουσείου για φύλαξη, προστασία, συντήρηση, τεκμηρίωση, έρευνα, μελέτη, δημοσίευση, έκθεση και παρουσίαση στο ελληνικό και διεθνές κοινό.

Το Μουσείο φροντίζει να γίνουν προσιτοί οι παγκόσμιας σημασίας αρχαιολογικοί θησαυροί του στους επισκέπτες του, τους ειδικούς επιστήμονες και κάθε ενδιαφερόμενο και συμβάλλει στην προώθηση της ιστορικής και αρχαιολογικής γνώσης, στην αισθητική καλλιέργεια, τη δημιουργική σκέψη και εν γένει τη σύγχρονη αντίληψη περί κλασσικής παιδείας. Το Μουσείο λαμβάνει τα εν-

δεδειγμένα μέτρα για τη διευκόλυνση της πρόσβασης στα πολιτιστικά αγαθά του σε άτομα με ειδικές ανάγκες, φροντίζει για την ανάπτυξη εκπαιδευτικών προγραμμάτων και νεωτερικών παιδευτικών λειτουργιών, για την εφαρμογή συστημάτων ψηφιακής τεχνολογίας προς ενημέρωση του κοινού και για την ανάδειξη του διεθνούς χαρακτήρα του, σε συνεργασία με άλλα μουσεία του κόσμου.

2. Ο σκοπός του Μουσείου εκπληρώνεται ιδίως με:

α) τη διαφύλαξη, συντήρηση και προβολή των συλλογών, σύμφωνα με τις σύγχρονες και αποτελεσματικές μουσειολογικές προδιαγραφές,

β) την αρχειοθέτηση και τεκμηρίωση των συλλογών με τη χρήση των σύγχρονων ηλεκτρονικών μέσων, τη σύνταξη καταλόγων των έργων και τη δημοσίευση επιστημονικών μελετών που συμβάλλουν στην προώθηση της έρευνας και την ανάπτυξη της επιστήμης της Ιστορίας της Τέχνης,

γ) τη συγκρότηση συλλογής κινητών μνημείων, έργων ζωγραφικής, γλυπτικής και αντικειμένων τέχνης, χαρακτηριστικής, νέων μορφών τέχνης και σπάνιων καλλιτεχνικών εκδόσεων, είτε με αγορές είτε με δωρεές και κληροδοτήματα,

δ) την έκθεση, σε μόνιμη βάση, των συλλογών, σύμφωνα με σύγχρονες επιστημονικές μεθόδους,

ε) τη διοργάνωση περιοδικών εκθέσεων, αυτοτελώς ή σε συνεργασία με άλλα Μουσεία ή παρεμφερείς έγκυρους πολιτιστικούς ή επιστημονικούς οργανισμούς,

στ) την εκπόνηση εκπαιδευτικών προγραμμάτων και τη δημιουργία καλλιτεχνικών εργαστηρίων, την πραγματοποίηση ξεναγήσεων και σεμιναρίων, καθώς και την παραγωγή κάθε είδους εντύπων και ηλεκτρονικών εκδόσεων για το κοινό,

ζ) τη συμμετοχή σε κάθε είδους ερευνητικά και εκπαιδευτικά προγράμματα, μεμονωμένα ή και από κοινού με ελληνικά και διεθνή ακαδημαϊκά ιδρύματα και οργανισμούς που σχετίζονται με τους τομείς δραστηριοποίησης του Μουσείου, καθώς και την προώθηση και την προαγωγή της επιστήμης της αρχαιολογίας, ιδίως στους τομείς της μελέτης και συντήρησης,

η) τη δημιουργία εθνικής βάσης δεδομένων σε ψηφιακή μορφή για τη συγκέντρωση, καταγραφή και μελέτη των αρχαιολογικών δεδομένων της προϊστορικής και κλασσικής αρχαιολογίας, τη διασύνδεσή της με διεθνή πανεπιστημιακά ιδρύματα, καθώς και την ανταλλαγή στοιχείων και ερευνητικών πορισμάτων,

θ) τη δημιουργία πρότυπων εργαστηρίων συντήρησης και επιστημονικής μελέτης αρχαιολογικών ευρημάτων και έργων τέχνης, με απόκτηση, χρήση και αξιοποίηση τεχνολογικού εξοπλισμού και μεθόδων υψηλής τεχνολογίας,

ι) τη διοργάνωση διαλέξεων, συνεδρίων, προβολών, παραστάσεων, συναυλιών και άλλων αφιερωμάτων καλλιτεχνικού και διεπιστημονικού χαρακτήρα, για την υποστήριξη των εκθέσεων ή άλλων συναφών προς το σκοπό του θεμάτων,

ια) τη χρήση σύγχρονων τεχνολογικών μέσων, συμπεριλαμβανομένου του διαδικτύου, καθώς και την ανάπτυξη και εμπλουτισμό κατάλληλου ιστοχώρου με διαδραστικό περιεχόμενο που απευθύνεται στο παγκόσμιο κοινό,

ιβ) την ίδρυση παραρτημάτων στο εσωτερικό και στον υπόλοιπο κόσμο, που καλύπτουν τις καλλιτεχνικές, επιστημονικές, τεχνικές και φυλακτικές ανάγκες και τη

φροντίδα για την καλή λειτουργία τους,
 ιγ) τη συμμετοχή σε ευρωπαϊκά και διεθνή προγράμματα και
 ιδ) την ενθάρρυνση δημιουργίας ενώσεως «Φίλοι του Μουσείου Ακρόπολης», σε εθνικό και διεθνές επίπεδο.

Άρθρο 3 **Περιουσία**

1. Στο Μουσείο περιέρχονται κατά χρήση και χωρίς αντάλλαγμα:

α) το κτήριο, στο οποίο θα στεγαστεί το Μουσείο, καθώς και ο περιβάλλων χώρος, που ανήκει κατά κυριότητα στο Ελληνικό Δημόσιο και

β) τα απαλλοτριωθέντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου γειτονικά ακίνητα του κτηρίου του Μουσείου.

2. Στο Μουσείο παραχωρούνται κατά χρήση, ιδίως για συντήρηση, φύλαξη και έκθεση, τα κινητά μνημεία του Ιερού Βράχου της Ακρόπολης. Για την παραχώρηση αυτή συντάσσεται κάθε φορά πρωτόκολλο παράδοσης και παραλαβής με πλήρη περιγραφή των εκθεμάτων, υπογραφόμενο από τους εκπροσώπους του Δημοσίου και του Μουσείου.

3. Οι μεταβιβάσεις και παραχωρήσεις του παρόντος άρθρου απαλλάσσονται από κάθε φόρο, τέλος ή δικαίωμα υπέρ του Δημοσίου ή τρίτου.

Άρθρο 4 **Πόροι - Διαχειριστικά θέματα**

1. Πόροι του Μουσείου είναι:

α) πρόσοδοι από το αντίτιμο επίσκεψης του Μουσείου,
 β) πρόσοδοι από εκθέσεις, εκδηλώσεις, ξεναγήσεις, εκδόσεις, προβολή και εκμετάλλευση οπτικοακουστικού υλικού, με χρήση συμβατικών ή και τεχνολογικά προηγμένων εφαρμογών, όπως το διαδίκτυο, πωλήσεις και ανταλλαγές έργων τέχνης που γίνονται με τις διαδικασίες και τις προϋποθέσεις του νόμου και, γενικώς, οι πρόσοδοι από τις συμβατές προς τη φύση και τους σκοπούς του Μουσείου δραστηριότητες,

γ) επιχορηγήσεις για τις λειτουργικές ανάγκες του Μουσείου από τον προϋπολογισμό του Υπουργείου Πολιτισμού,

δ) διεθνείς, κοινοτικές και εθνικές επιχορηγήσεις,

ε) δωρεές, χορηγίες, κληρονομίες, κληροδοσίες και κάθε είδους τακτικές ή έκτακτες εισφορές και

στ) έσοδα από τη διαχείριση δικαιωμάτων του Μουσείου, που αφορούν τα εκθέματά του στην Ελλάδα και στο εξωτερικό.

2. Το Μουσείο απολαμβάνει όλων των διοικητικών και δικαστικών ατελειών, καθώς και των δικονομικών και ουσιαστικών προνομίων του Δημοσίου.

3. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Πολιτισμού μπορεί να καθορίζεται ποσοστό επί των εσόδων του Μουσείου υπέρ του Ταμείου Αρχαιολογικών Πόρων και Απαλλοτριώσεων.

Άρθρο 5 **Όργανα διοίκησης**

Όργανα διοίκησης του Μουσείου είναι το Διοικητικό Συμβούλιο και ο προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης.

Άρθρο 6 **Διοικητικό Συμβούλιο**

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο (ΔΣ) αποτελείται από επτά μέλη, συμπεριλαμβανομένου του Προέδρου, τα οποία διορίζονται με απόφαση του Υπουργού Πολιτισμού, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, και απαρτίζεται από προσωπικότητες αναγνωρισμένου κύρους των Τεχνών, των Γραμμάτων και των Επιστημών.

2. Η θητεία των μελών του ΔΣ είναι τριετής και παρατείνεται μέχρι τον ορισμό και τη συγκρότηση νέου ΔΣ. Μέλος, διοριζόμενο σε αντικατάσταση άλλου, διανύει το υπόλοιπο της θητείας του προκατόχου του. Η θητεία των μελών του ΔΣ δύναται να ανανεωθεί μία φορά. Αν κενωθεί θέση μέλους του ΔΣ, αυτό εξακολουθεί να λειτουργεί και να λαμβάνει αποφάσεις νόμιμα, μέχρι την αντικατάσταση του μέλους αυτού, εφόσον τα παραμένοντα μέλη δεν είναι λιγότερα των πέντε.

3. Ο Πρόεδρος του ΔΣ εκπροσωπεί το Μουσείο δικαστικά και εξώδικα, καταρτίζει την ημερήσια διάταξη, συγκαλεί το ΔΣ και προεδρεύει των συνεδριάσεών του.

4. Το ΔΣ με απόφασή του μπορεί να αναθέτει μέρος της εκπροσώπησης του Μουσείου σε μέλος του ΔΣ ή σε υπάλληλο του Μουσείου.

5. Τον Πρόεδρο απόντα ή κωλυόμενο αναπληρώνει σε κάθε περίπτωση ένα μέλος του ΔΣ που ορίζεται με απόφαση του ΔΣ.

6. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Πολιτισμού καθορίζεται η μηνιαία αποζημίωση του Προέδρου και των λοιπών μελών του ΔΣ, κατά παρέκκλιση του άρθρου 17 του ν. 3205/2003 (ΦΕΚ 297 Α'), όπως εκάστοτε ισχύει. Με την ίδια απόφαση καθορίζεται η ανά συνεδρίαση αποζημίωση του εισηγητή και του γραμματέα.

7. Δεν δύναται να διοριστεί μέλος του ΔΣ όποιος έχει κώλυμα διορισμού δημοσίου υπαλλήλου, σύμφωνα με τις διατάξεις του Υπαλληλικού Κώδικα, όπως επίσης και όποιος έχει καταδικασθεί για αδίκημα που αναφέρεται στο ν. 3028/2002 (ΦΕΚ 153 Α'). Από την ιδιότητα του μέλους του ΔΣ εκπίπτει, μετά το διορισμό του, εκείνος στο πρόσωπο του οποίου συντρέχουν οι προϋποθέσεις έκπτωσης δημοσίου υπαλλήλου, σύμφωνα με τις διατάξεις του Υπαλληλικού Κώδικα.

8. Σε περίπτωση κατά την οποία μέλος του ΔΣ απουσιάσει αδικαιολόγητα από τρεις συνεχόμενες συνεδριάσεις του ΔΣ, εκπίπτει από τη θέση του μέλους και αντικαθίσταται.

Άρθρο 7 **Λειτουργία Διοικητικού Συμβουλίου**

1. Το ΔΣ βρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει νόμιμα όταν παρίστανται τέσσερα μέλη του. Η απαρτία πρέπει να υπάρχει σε όλη τη διάρκεια της συνεδρίασης.

2. Το ΔΣ συνεδριάζει στην έδρα του Μουσείου, κατόπιν έγγραφης πρόσκλησης του Προέδρου. Στην πρόσκληση ορίζονται η ημέρα, η ώρα, καθώς και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης. Οι συνεδριάσεις διενεργούνται τακτικά μία φορά το μήνα και έκτακτως όταν προκύψουν θέματα προς συζήτηση. Η έκτακτη σύγκληση του ΔΣ είναι υποχρεωτική εφόσον τη ζητήσουν τρία τουλάχιστον μέλη του ή ο προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης του

Μουσείου, με αίτησή τους προς τον Πρόεδρο του ΔΣ.

3. Ο Πρόεδρος μπορεί να αναθέσει σε μέλος του ΔΣ την ειδικότερη μελέτη και εισήγηση συγκεκριμένου προς συζήτηση θέματος.

4. Στις συνεδριάσεις του ΔΣ παρίστανται μόνο τα μέλη, ο γραμματέας, ο εισηγητής και, εφόσον κληθεί, ο προϊστάμενος της διεύθυνσης νομικής υποστήριξης ή ο αναπληρωτής του. Ο Πρόεδρος μπορεί να καλεί στις συνεδριάσεις, προς παροχή πληροφοριών ή προσκόμιση στοιχείων, και τρίτα πρόσωπα.

5. Ο Πρόεδρος κηρύσσει την έναρξη και τη λήξη των συνεδριάσεων, διευθύνει τις εργασίες, προεδρεύει των συνεδριάσεων, φροντίζει για την εφαρμογή του νόμου και την εύρυθμη λειτουργία του ΔΣ και ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που του ανατίθεται με απόφαση του ΔΣ.

6. Οι αποφάσεις του ΔΣ λαμβάνονται με φανερή ψηφοφορία και με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών. Το μέλος που απέχει από την ψηφοφορία ή δίδει λευκή ψήφο θεωρείται απόν.

7. Χρέη γραμματέα ασκεί υπάλληλος του Μουσείου, οριζόμενος με απόφαση του Προέδρου.

8. Για τις συζητήσεις και αποφάσεις του ΔΣ τηρούνται πρακτικά που καταχωρούνται σε ειδικό βιβλίο. Τα πρακτικά υπογράφονται από τον Πρόεδρο, τα μέλη και τον γραμματέα. Σε περίπτωση απουσίας τακτικού μέλους γίνεται ειδική μνεία του λόγου απουσίας του. Στα πρακτικά καταχωρούνται και οι γνώμες αυτών που διαφωνούν.

9. Αντίγραφα ή αποσπάσματα των πρακτικών χορηγούνται σε τρίτους με απόφαση του ΔΣ, μετά από σχετική αίτηση, εφόσον έχουν έννομο συμφέρον.

10. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας.

Άρθρο 8

Αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου

1. Το ΔΣ είναι αρμόδιο για τη υλοποίηση της πολιτικής του Μουσείου, στο πλαίσιο της κείμενης νομοθεσίας, του οργανισμού του και της πολιτικής που χαράσσεται από το Υπουργείο Πολιτισμού, η συνομολόγηση, υπογραφή και εκτέλεση, με τους όρους και προϋποθέσεις που προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία, κάθε σύμβασης απαραίτητης για σύσταση δικαιωμάτων ή υποχρεώσεων του Μουσείου, η αποδοχή δωρεών, εισφορών ή χορηγιών, η σύναψη δανείων, η ρύθμιση των θεμάτων του προσωπικού του Μουσείου, η κατάρτιση του ετήσιου προϋπολογισμού, η σύνταξη της ετήσιας έκθεσης και του ισολογισμού και η διενέργεια στο τέλος κάθε διαχειριστικής χρήσης ελέγχου του έργου όλων των οργάνων διοίκησης του Μουσείου και του απολογισμού του έργου του προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης του Μουσείου.

Ειδικότερα το ΔΣ, μετά από εισήγηση του προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης του Μουσείου ή και των καθ' ύλην προϊσταμένων των διευθύνσεων του Μουσείου:

α) αποφασίζει για τις προμήθειες, τις συμβάσεις, τις δαπάνες και τη διάθεση των πόρων του Μουσείου·

β) αποφασίζει για την υπηρεσιακή κατάσταση του προσωπικού του Μουσείου και ασκεί την πειθαρχική εξουσία σε δεύτερο βαθμό·

γ) αποφασίζει για την αποδοχή δωρεών, χορηγιών, κληρονομιών, κληροδοσιών και κάθε είδους τακτικών ή

έκτακτων εισφορών·

δ) εισηγείται στον Υπουργό Πολιτισμού για κάθε θέμα της αρμοδιότητάς του, που αφορά το Μουσείο·

ε) στο τέλος κάθε έτους υποβάλλει στον Υπουργό Πολιτισμού απολογισμό, ισολογισμό και έκθεση πεπραγμένων. Ο Υπουργός Πολιτισμού μπορεί να ζητήσει τον έλεγχο της νομιμότητας της διαχείρισης κάθε χρήσης από ορκωτούς ελεγκτές·

στ) αποφασίζει για τη συγκρότηση μόνιμων και έκτακτων επιτροπών και ομάδων εργασίας, για την εξέταση και έρευνα επί θεμάτων ειδικού ενδιαφέροντος, που σχετίζονται με το σκοπό του Μουσείου και τη δράση του. Στις επιτροπές και ομάδες εργασίας μπορούν να συμμετέχουν και πρόσωπα που δεν είναι μέλη του ΔΣ ή δεν ανήκουν στο προσωπικό του Μουσείου. Το έργο των έκτακτων επιτροπών ή ομάδων εργασίας εποπτεύεται από μέλη του ΔΣ ή από τον προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης του Μουσείου. Οι εισηγήσεις και γνωμοδοτήσεις των επιτροπών και ομάδων εργασίας υποβάλλονται στα αρμόδια όργανα του Μουσείου και το ΔΣ αποφασίζει για την τυχόν δημόσια ανακοίνωση των συμπερασμάτων και

ζ) εγκρίνει την απόφαση του προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης του Μουσείου για τη σύναψη συμβάσεων ανεξάρτητων υπηρεσιών με φυσικά πρόσωπα. Η σύναψη και η εκτέλεση των συμβάσεων αυτών διέπονται από τις διατάξεις του κοινοτικού δικαίου και την κείμενη εθνική νομοθεσία.

2. Το ΔΣ αποφασίζει, κατά τις κείμενες διατάξεις, για τον προϋπολογισμό και τον απολογισμό της οικονομικής διαχείρισης, κατόπιν εισήγησης του προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης του Μουσείου και οι αποφάσεις του εγκρίνονται από τον Υπουργό Πολιτισμού. Οι δαπάνες του Μουσείου εγκρίνονται με αποφάσεις του ΔΣ και υπόκεινται μόνο στον καταστατικό έλεγχο του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

3. Το ΔΣ αποφασίζει για κάθε άλλο θέμα σχετικό με τη διοίκηση και λειτουργία του Μουσείου.

Άρθρο 9

Προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης του Μουσείου

1. Συνιστάται θέση προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης του Μουσείου. Η θητεία του είναι τριετής και μπορεί να ανανεώνεται για ίσο χρόνο κάθε φορά.

2. Ο προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης προΐσταται των υπηρεσιών του Μουσείου και ασκεί τις αρμοδιότητες που του ανατίθενται από τον Οργανισμό και από το ΔΣ του Μουσείου.

3. Ο προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης διορίζεται με απόφαση του Υπουργού Πολιτισμού. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Πολιτισμού ορίζονται οι τακτικές αποδοχές του. Στη θέση του προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης μπορεί να διορίζεται και υπάλληλος του Δημοσίου, των Ν.Π.Δ.Δ. ή του ευρύτερου δημόσιου τομέα, εφόσον έχει τα απαιτούμενα προσόντα. Στην περίπτωση αυτή θεωρείται αυτοδίκαια αποσπασμένος στη θέση αυτή για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της θητείας και μέχρι την ανανέωση της θητείας του ή την τοποθέτηση νέου προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης. Ο χρόνος υπηρεσίας που διανύ-

εται στη θέση αυτή λογίζεται, ως προς όλες τις συνέπειες, ως πραγματική υπηρεσία στην οργανική του θέση. Μετά τη λήξη της θητείας του, ο προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης επανέρχεται αυτοδικαίως στην υπηρεσία του.

Άρθρο 10

Αρμοδιότητες Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης

Ο προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης εποπτεύει και συντονίζει τη λειτουργία των υπηρεσιών του Μουσείου και είναι υπεύθυνος έναντι του ΔΣ για την εύρυθμη λειτουργία του. Ειδικότερα είναι αρμόδιος για:

α) τον προγραμματισμό δραστηριοτήτων, την οργάνωση της λειτουργίας των υπηρεσιών και τη σύγκληση τακτικών συσκέψεων με τους αρμόδιους προϊσταμένους για την εύρυθμη λειτουργία του Μουσείου,

β) την προώθηση της συνεργασίας μεταξύ των υπηρεσιών, για την καλύτερη λειτουργία τους,

γ) την αξιολόγηση του έργου των υπηρεσιών και την υποβολή σχετικών εκθέσεων στο ΔΣ και

δ) την προετοιμασία και εισήγηση των θεμάτων στο ΔΣ.

2. Ο προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης ασκεί επίσης τις εξής αρμοδιότητες:

α) εξειδικεύει και εφαρμόζει την πολιτική του Μουσείου με βάση τις γενικές κατευθύνσεις του ΔΣ,

β) επιβλέπει την εκτέλεση των αποφάσεων του ΔΣ και του Οργανισμού,

γ) σχεδιάζει τα επιστημονικά και διοικητικά προγράμματα, σύμφωνα με το σκοπό και την πολιτική του Μουσείου και μεριμνά για την πραγματοποίησή τους,

δ) εισηγείται στο ΔΣ κάθε θέμα σχετικό με το προσωπικό του Μουσείου,

ε) εκτελεί τις λειτουργικές δαπάνες στο πλαίσιο του εγκεκριμένου από το ΔΣ ετήσιου προϋπολογισμού,

στ) ενημερώνει το ΔΣ για όλα τα θέματα της αρμοδιότητάς του και συντάσσει και υποβάλλει στο ΔΣ σχέδιο προϋπολογισμού και ισολογισμού,

ζ) εισηγείται στο ΔΣ τον εμπλουτισμό των συλλογών με αγορές, καθώς και την αποδοχή δωρεών, κληρονομιών, κληροδοσιών,

η) αποδέχεται δωρεές, εισφορές ή χορηγίες μέχρι του ποσού των τριάντα χιλιάδων ευρώ,

θ) συνάπτει συμβάσεις για λογαριασμό του Μουσείου μέχρι του ποσού που ορίζεται με απόφαση του ΔΣ,

ι) ασκεί πειθαρχική εξουσία σε πρώτο βαθμό στο προσωπικό του Μουσείου,

ια) ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που του ανατίθεται από το ΔΣ και

ιβ) εισηγείται στο ΔΣ την εκχώρηση επί μέρους αρμοδιοτήτων του στους προϊσταμένους Διευθύνσεων, Γραφείων ή Τμημάτων του Μουσείου.

3. Με τον Οργανισμό του Μουσείου δύνανται να ανατίθενται περαιτέρω αρμοδιότητες στον προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης του Μουσείου, καθώς και να αναπροσαρμόζονται οι αρμοδιότητές του οι οποίες προβλέπονται στον παρόντα νόμο.

Άρθρο 11

Υπηρεσίες του Μουσείου – Προσωπικό

1. Οι υπηρεσίες του Μουσείου συγκροτούνται σε Γενική Διεύθυνση, στην οποία υπάγονται:

α) οι Διευθύνσεις:

αα) Συλλογών και Εκθέσεων,

ββ) Διοικητικών και Οικονομικών Υποθέσεων,

γγ) Υποδοχής Επισκεπτών,

δδ) Τεχνικών Υπηρεσιών,

εε) Νομικής Υποστήριξης, και

β) Τα αυτοτελή Γραφεία:

αα) Επικοινωνίας και Προβολής και

ββ) Συνδρομών, Χορηγιών και Δωρεών.

2. Με διάταγμα που εκδίδεται με πρόταση του Υπουργού Πολιτισμού θεσπίζεται ο Οργανισμός του Μουσείου, συνιστώνται οι θέσεις προσωπικού και καθορίζονται οι ειδικότερες αρμοδιότητες των οργάνων διοίκησης αυτού, η οργανωτική διάρθρωση και στελέχωση των υπηρεσιών του, τα προσόντα και η διαδικασία πρόσληψης του προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης, η εν γένει υπηρεσιακή κατάσταση και τα προσόντα του προσωπικού τα οποία δεν μπορεί να είναι λιγότερα από τα προβλεπόμενα στο π.δ. 50/2001 (ΦΕΚ 39 Α'), όπως εκάστοτε ισχύει, και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια που αφορά την οργάνωση και τη λειτουργία του.

3. Μέχρι τη στελέχωση του Μουσείου με προσωπικό το οποίο θα έχει τις προϋποθέσεις για την κατάληψη θέσης προϊσταμένου Διεύθυνσης, τμήματος και των αυτοτελών γραφείων, ως προϊστάμενοι επιτρέπεται να τοποθετούνται με απόφαση του Υπουργού Πολιτισμού αποσπασμένοι τακτικοί υπάλληλοι του Δημοσίου και Ν.Π.Δ.Δ. οι οποίοι έχουν τις προβλεπόμενες από τις διατάξεις του Υπαλληλικού Κώδικα (ν. 3528/2007) προϋποθέσεις. Για τους υπαλλήλους που αποσπώνται στις ανωτέρω θέσεις, οι συνολικές αποδοχές τους θα καταβάλλονται από τον φορέα από τον οποίο προέρχονται.

Άρθρο 12

Έναρξη ισχύος

Η ισχύς του παρόντος νόμου αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 16 Σεπτεμβρίου 2008

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Πρ. Παυλόπουλος

Γ. Αλογοσκούφης

ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

Γ. - Μ. Λιάπης

Αριθμ. 148/8/2008

ΕΚΘΕΣΗ
Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους
(άρθρο 75 παρ. 1 του Συντάγματος)

στο σχέδιο νόμου του Υπουργείου Πολιτισμού «Ίδρυση νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου με την επωνυμία «ΜΟΥΣΕΙΟ ΑΚΡΟΠΟΛΗΣ»»

Με τις διατάξεις του υπόψη νομοσχεδίου θεσπίζονται, μεταξύ άλλων, τα ακόλουθα:

1. Ιδρύεται νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου, με την επωνυμία «Μουσείο Ακρόπολης» και έδρα την Αθήνα, εποπτευόμενο από τον Υπουργό Πολιτισμού. (άρθρο 1)

2.α) Σκοπός λειτουργίας του Μουσείου είναι η συγκέντρωση, προστασία, μελέτη, ανάδειξη και προβολή των μνημείων του Ιερού Βράχου της Ακρόπολης σε εθνικό και διεθνές επίπεδο.

β) Διατυπώνονται οι τρόποι εκπλήρωσης του σκοπού του. Συγκεκριμένα προβλέπεται:

- η προβολή, διαφύλαξη και συντήρηση των συλλογών, σύμφωνα με τις σύγχρονες και αποτελεσματικές μουσειολογικές προδιαγραφές,
- η αρχειοθέτηση και τεκμηρίωση των συλλογών με τη χρήση των πλέον σύγχρονων ηλεκτρονικών μέσων, η σύνταξη καταλόγων των έργων, η δημοσίευση επιστημονικών μελετών που συμβάλλουν στην προώθηση της έρευνας και την ανάπτυξη της επιστήμης της Ιστορίας της Τέχνης,
- η διοργάνωση περιοδικών εκθέσεων αυτοτελώς ή σε συνεργασία με άλλα Μουσεία ή παρεμφερείς έγκυρους πολιτιστικούς ή επιστημονικούς οργανισμούς,
- η εκπόνηση εκπαιδευτικών προγραμμάτων και η δημιουργία καλλιτεχνικών εργαστηρίων, η πραγματοποίηση ξεναγήσεων και σεμιναρίων, καθώς και η παραγωγή κάθε είδους εντύπων και ηλεκτρονικών εκδόσεων για το κοινό,
- η μεμονωμένα ή και από κοινού με Ελληνικά και διεθνή ακαδημαϊκά ιδρύματα και οργανισμούς συμμετοχή σε κάθε είδους ερευνητικά και εκπαιδευτικά προγράμματα, η προώθηση και η προαγωγή της επιστήμης της αρχαιολογίας, ιδίως στους τομείς της μελέτης και συντήρησης,
- η διοργάνωση διαλέξεων, συνεδρίων, προβολών, παραστάσεων, συναυλιών και άλλων αφιερωμάτων καλλιτεχνικού και διεπιστημονικού χαρακτήρα, για την υποστήριξη των εκθέσεων ή άλλων συναφών προς το σκοπό του θεμάτων,
- η ίδρυση παραρτημάτων στο εσωτερικό και στον υπόλοιπο κόσμο, που καλύπτουν τις καλλιτεχνικές, επιστημονικές, τεχνικές και φυλακτικές ανάγκες τους και η φροντίδα για την καλή λειτουργία τους κ.λπ.. (άρθρο 2)

3.α) Στο Μουσείο περιέρχονται κατά χρήση και χωρίς αντάλλαγμα το κτήριο, στο οποίο θα στεγαστεί το «Μουσείο Ακρόπολης», καθώς και ο περιβάλλον αυτού χώρος, που ανήκει κατά κυριότητα στο Ελληνικό Δημόσιο, καθώς και τα απαλλοτριωθέντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, γειτονικά ακίνητα του κτηρίου του Μουσείου.

β) Στο Μουσείο παραχωρούνται επίσης, κατά χρήση, τα κινητά μνημεία του Ιερού Βράχου της Ακρόπολης.

γ) Οι προαναφερόμενες μεταβιβάσεις και παραχωρήσεις απαλλάσσονται από κάθε φόρο, τέλος ή δικαίωμα υπέρ του Δημοσίου ή τρίτου. (άρθρο 3)

4.α) Καθορίζονται οι πόροι λειτουργίας του Μουσείου που είναι:

- Πρόσοδοι από το αντίτιμο επίσκεψης του Μουσείου.
- Πρόσοδοι από εκθέσεις, εκδηλώσεις, ξεναγήσεις, εκδόσεις, προβολή και εκμετάλλευση οπτικοακουστικού υλικού, πωλήσεις και ανταλλαγές έργων τέχνης και γενικώς οι πρόσοδοι από τις συμβατές προς τη φύση και τους σκοπούς του Μουσείου δραστηριότητες.
- Οι επιχορηγήσεις για τις λειτουργικές ανάγκες του Μουσείου από τον προϋπολογισμό του Υπουργείου Πολιτισμού.
- Ο κοινοτικές, διεθνείς και εθνικές επιχορηγήσεις.
- Οι δωρεές, χορηγίες, κληρονομίες, κληροδοσίες και κάθε είδους τακτικές ή έκτακτες εισφορές.
- Έσοδα από τη διαχείριση δικαιωμάτων του Μουσείου που αφορούν τα εκθέματά του στην Ελλάδα και στο εξωτερικό.

• Κάθε άλλο νόμιμο έσοδο.

β) Το Μουσείο απολαμβάνει όλων των διοικητικών και δικαστικών ατελειών, καθώς και των δικονομικών και ουσιαστικών προνομίων του Δημοσίου.

γ) Παρέχεται η δυνατότητα στον Υπουργό Πολιτισμού να καθορίζει με απόφασή του ποσοστό από τα έσοδα του Μουσείου υπέρ του Ταμείου Αρχαιολογικών Πόρων και Απαλλοτριώσεων (Τ.Α.Π.Α.). (άρθρο 4)

5. Όργανα διοίκησης του Μουσείου είναι το Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.) και ο προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης. (άρθρο 5)

6. Ρυθμίζονται θέματα λειτουργίας του Δ.Σ. του Μουσείου. Ειδικότερα:

- Το Δ.Σ. αποτελείται από επτά (7) μέλη, συμπεριλαμβανομένου του Προέδρου, τα οποία διορίζονται με απόφαση του Υπουργού Πολιτισμού. Η θητεία των μελών είναι τριετής και παρατείνεται μέχρι τον ορισμό και τη συγκρότηση του νέου Δ.Σ.. Η θητεία των μελών του Δ.Σ. δύναται να ανανεωθεί για μία ακόμα θητεία.
- Η μηνιαία αποζημίωση του Προέδρου και των λοιπών μελών του Δ.Σ. καθορίζεται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Πολιτισμού, κατά παρέκκλιση του άρθρου 17 του ν. 3205/2003, όπως ισχύει. Με όμοια απόφαση καθορίζεται η ανά συνεδρίαση αποζημίωση του εισηγητή και του γραμματέα.
- Το Δ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει νόμιμα όταν παρίστανται τέσσερα (4) μέλη του. Το Δ.Σ. συνεδριάζει στην έδρα του Μουσείου, κατόπιν έγγραφης πρόσκλησης του Προέδρου. Οι συνεδριάσεις διενεργούνται τακτικά μία φορά το μήνα και έκτακτως όταν προκύψουν θέματα προς συζήτηση κ.λπ..

Επίσης καθορίζονται οι αρμοδιότητές του που είναι η υλοποίηση της πολιτικής του Μουσείου, η συνομολόγηση, υπογραφή και εκτέλεση κάθε σύμβασης απαραίτητης για σύσταση δικαιωμάτων ή υποχρεώσεων του Μουσείου κ.λπ..

Επιπλέον αποφασίζει για:

- τις προμήθειες, τις συμβάσεις, τις δαπάνες και τη διάθεση των πόρων του Μουσείου,
- την υπηρεσιακή κατάσταση του προσωπικού του Μουσείου,
- την αποδοχή δωρεών, χορηγιών, κληρονομιών, κληροδοσιών και κάθε είδους τακτικών ή έκτακτων εισφορών,
- τη συγκρότηση μόνιμων και έκτακτων επιτροπών και ομάδων εργασίας για την εξέταση και έρευνα επί θεμάτων ειδικού ενδιαφέροντος που σχετίζεται με το σκοπό

του Μουσείου και τη δράση του,

- την έγκριση αποφάσεων του προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης του Μουσείου αναφορικά με τη σύναψη συμβάσεων ανεξάρτητων υπηρεσιών με φυσικά πρόσωπα,
- τον προϋπολογισμό και τον απολογισμό της οικονομικής διαχείρισης. Οι δαπάνες του Μουσείου εγκρίνονται με αποφάσεις του Δ.Σ. και υπόκεινται μόνο στον καταστατικό έλεγχο του Ελεγκτικού Συνεδρίου κ.λπ..

(άρθρα 6-8)

7.α. Συστήνεται θέση προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης του Μουσείου. Η θητεία του είναι τριετής και μπορεί να ανανεώνεται για ίσο χρόνο κάθε φορά. Ο Προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης προΐσταται όλων των υπηρεσιών του Μουσείου και ασκεί τις αρμοδιότητες που του ανατίθενται από τον Οργανισμό από το Δ.Σ. του Μουσείου.

Ο Προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης διορίζεται με απόφαση του Υπουργού Πολιτισμού. Οι τακτικές αποδοχές του ορίζονται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Πολιτισμού. Στη θέση του προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης μπορεί να διορίζεται και υπάλληλος του Δημοσίου, των Ν.Π.Δ.Δ. ή του ευρύτερου δημόσιου τομέα, εφόσον έχει τα απαιτούμενα προσόντα. Στην περίπτωση αυτή θεωρείται αυτοδίκαια αποσπασμένος στη θέση αυτή για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της θητείας και μέχρι την ανανέωση της θητείας του ή την τοποθέτηση νέου προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης. Ο χρόνος υπηρεσίας που διανύεται στη θέση αυτή λογίζεται ως προς τις όλες συνέπειες ως πραγματική υπηρεσία στην οργανική του θέση. Ο διοριζόμενος ως προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης, μετά τη λήξη της θητείας του, επανέρχεται αυτοδικαίως στην υπηρεσία του.

β. Καθορίζονται οι αρμοδιότητες του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης (εποπτεύει και συντονίζει τη λειτουργία των υπηρεσιών του Μουσείου και είναι υπεύθυνος έναντι του Δ.Σ. για την εύρυθμη λειτουργία του κ.λπ.).

(άρθρα 9 και 10)

8.α. Προβλέπεται η βασική διάρθρωση των υπηρεσιών του Μουσείου. Ειδικότερα ορίζεται ότι συγχροτούνται σε Γενική Διεύθυνση στην οποία υπάγονται:

- Η Διεύθυνση Συλλογών και Εκθέσεων,
- Η Διεύθυνση Διοικητικών και Οικονομικών Υποθέσεων,
- Η Διεύθυνση Υποδοχής Επισκεπτών,
- Η Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών,
- Η Διεύθυνση Νομικής Υποστήριξης και τα αυτοτελή Γραφεία Επικοινωνίας και Προβολής, καθώς και το Γραφείο Συνδρομών, Χορηγίων και Δωρεών.

β. Με προεδρικό διάταγμα που εκδίδεται με πρόταση του Υπουργού Πολιτισμού θεσπίζεται ο Οργανισμός του Μουσείου, συνιστώνται οι θέσεις προσωπικού και καθορίζονται οι ειδικότερες αρμοδιότητες των οργάνων διοίκησης αυτού, η οργανωτική διάρθρωση και στελέχωση των υπηρεσιών του, τα προσόντα και η διαδικασία πρόσληψης του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης, η εν γένει υπηρεσιακή κατάσταση και τα προσόντα του προσωπικού και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια που αφορά την οργάνωση και τη λειτουργία του.

γ. Μέχρι τη στελέχωση του Μουσείου με προσωπικό το οποίο θα έχει τις προϋποθέσεις για την κατάληψη θέσης προϊσταμένου Διεύθυνσης ή τμήματος, ως προϊστάμενοι επιτρέπεται να τοποθετούνται με απόφαση του

Υπουργού Πολιτισμού αποσπασμένοι τακτικοί υπάλληλοι του Δημοσίου και Ν.Π.Δ.Δ., οι οποίοι έχουν τις προβλεπόμενες από τις κείμενες διατάξεις προϋποθέσεις. Για όσους υπαλλήλους αποσπώνται στις ανωτέρω θέσεις, οι συνολικές αποδοχές τους θα καταβάλλονται από τον φορέα από τον οποίο προέρχονται. (άρθρο 11)

Από τις προτεινόμενες διατάξεις προκαλούνται τα ακόλουθα οικονομικά αποτελέσματα:

A. Επί του Κρατικού Προϋπολογισμού

1. Ετήσια δαπάνη από την επιχορήγηση του νεοσύστατου Ν.Π.Δ.Δ. για την αντιμετώπιση των λειτουργικών του αναγκών. (άρθρο 4)

2. Απώλεια εσόδων από την απαλλαγή από κάθε φόρο, τέλος ή δικαίωμα υπέρ του Δημοσίου ή τρίτου των μεταβιβάσεων ή παραχωρήσεων ακινήτων ή κινητών στο Ν.Π.Δ.Δ. «Μουσείο Ακρόπολης». (άρθρα 3 και 4)

B. Επί του προϋπολογισμού του «Μουσείο Ακρόπολης» (Ν.Π.Δ.Δ. επιχορηγούμενο από τον Κρατικό Προϋπολογισμό)

1. Ετήσια δαπάνη από την:

- Εκπόνηση εκπαιδευτικών προγραμμάτων, τη δημιουργία εργαστηρίων συντήρησης και επιστημονικής μελέτης αρχαιολογικών ευρημάτων και έργων τέχνης, διοργάνωση διαλέξεων, συνεδρίων, προβολών και παραστάσεων συναυλιών, ίδρυση παραρτημάτων στο εσωτερικό και στον υπόλοιπο κόσμο κ.λπ.. (άρθρο 2)

• Καταβολή αποζημίωσης στον Πρόεδρο, τα μέλη του Δ.Σ., τον εισηγητή και τον γραμματέα του Μουσείου, το ύψος της οποίας εξαρτάται από την έκδοση της σχετικής κ.υ.α.. Εκτιμάται πάντως ότι θα ανέλθει στο ποσό των 70.000 ευρώ περίπου. (άρθρο 6 παρ. 6)

• Συγκρότηση μόνιμων και έκτακτων επιτροπών και ομάδων εργασίας για την εξέταση και έρευνα επί θεμάτων ειδικού ενδιαφέροντος που σχετίζεται με τους σκοπούς του Μουσείου. (άρθρο 8 παρ. 1)

• Σύναψη συμβάσεων ανεξάρτητων υπηρεσιών με φυσικά πρόσωπα. (άρθρο 8 παρ. 1)

• Σύσταση θέσης Γενικού Διευθυντή στο «Μουσείο Ακρόπολης», το ύψος της οποίας θα καθορισθεί από την έκδοση της σχετικής κ.υ.α.. Εκτιμάται, πάντως, ότι θα ανέλθει στο ποσό των 112.000 ευρώ περίπου. (άρθρο 9 παρ. 3)

• Σύσταση θέσεων προσωπικού για τη στελέχωση του Μουσείου, το ύψος της οποίας εξαρτάται από την έκδοση του σχετικού προεδρικού διατάγματος. Εκτιμάται πάντως να ανέλθει στο ποσό των 5.500.000 ευρώ περίπου (υπολογίζεται η συσταση 250 θέσεων προσωπικού). (άρθρο 11 παρ. 2)

• Την αντιμετώπιση των λειτουργικών εξόδων των μόνων που θα διαρθρώσουν το νέο Μουσείο, το ύψος των οποίων εκτιμάται στο ποσό των 260.000 ευρώ περίπου. (άρθρο 11 παρ. 2)

2. Εφάπαξ δαπάνη ποσού 630.000 ευρώ περίπου, από την προμήθεια του απαραίτητου υλικοτεχνικού εξοπλισμού, για τη λειτουργία του Μουσείου. (άρθρο 11 παρ. 2)

3. Ετήσια έσοδα ποσού 7.000.000 ευρώ περίπου, από την επιβολή τέλους επίσκεψης στους επισκέπτες του Μουσείου. (άρθρο 4 παρ. 1)

4. Ετήσια έσοδα από επιχορηγήσεις, δωρεές, χορηγία

ες, κληρονομίες, κληροδοσίες και κάθε είδους τακτικές ή έκτακτες εισφορές, έσοδα από τη διαχείριση δικαιωμάτων των μνημείων που εκτίθενται στο Μουσείο στην Ελλάδα και στο εξωτερικό κ.λπ.. (άρθρο 4 παρ. 1)

Γ. Επί του προϋπολογισμού του Τ.Α.Π.Α.

Αύξηση των εσόδων του από την καταβολή ποσοστού επί των εσόδων του Μουσείου, το ύψος της οποίας εξαρτάται από την έκδοση της σχετικής απόφασης. (άρθρο 4)

Αθήνα, 16 Σεπτεμβρίου 2008

Ο Γενικός Διευθυντής

Βασίλειος Λέτσιος

ΕΙΔΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

(άρθρο 75 παρ. 3 του Συντάγματος)

στο σχέδιο νόμου «Ίδρυση νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου με την επωνυμία «ΜΟΥΣΕΙΟ ΑΚΡΟΠΟΛΗΣ»»

Από τις διατάξεις του προτεινόμενου νομοσχεδίου προκαλούνται τα ακόλουθα οικονομικά αποτελέσματα:

Α. Επί του Κρατικού Προϋπολογισμού

1. Ετήσια δαπάνη από την επιχορήγηση του νεοσύστατου Ν.Π.Δ.Δ. για την αντιμετώπιση των λειτουργικών του αναγκών. (άρθρο 4)

Η ανωτέρω δαπάνη θα αντιμετωπιστεί από πιστώσεις του Κρατικού Προϋπολογισμού.

2. Απώλεια εσόδων από την απαλλαγή από κάθε φόρο, τέλος ή δικαίωμα υπέρ του Δημοσίου ή τρίτου των μεταβιβάσεων ή παραχωρήσεων ακινήτων ή κινητών στο Ν.Π.Δ.Δ. «Μουσείο Ακρόπολης». (άρθρα 3 και 4)

Η ανωτέρω απώλεια θα αναπληρωθεί από άλλες πηγές εσόδων του Κρατικού Προϋπολογισμού.

Β. Επί του προϋπολογισμού του «Μουσείο Ακρόπολης» (Ν.Π.Δ.Δ. επιχορηγούμενο από τον Κρατικό Προϋπολογισμό)

1. Ετήσια δαπάνη από την:

- Εκπόνηση εκπαιδευτικών προγραμμάτων, τη δημιουργία εργαστηρίων συντήρησης και επιστημονικής μελέτης αρχαιολογικών ευρημάτων και έργων τέχνης, διοργάνωση διαλέξεων, συνεδρίων, προβολών και παραστάσεων συναυλιών, ίδρυση παραρτημάτων στο εσωτερικό και στον υπόλοιπο κόσμο κ.λπ.. (άρθρο 2)

- Καταβολή αποζημίωσης στον Πρόεδρο, τα μέλη του Δ.Σ., τον εισηγητή και τον γραμματέα του Μουσείου, το ύψος της οποίας εξαρτάται από την έκδοση της σχετικής κ.υ.α.. Εκτιμάται πάντως ότι θα ανέλθει στο ποσό των 70.000 ευρώ περίπου. (άρθρο 6 παρ. 6)

- Συγκρότηση μόνιμων και έκτακτων επιτροπών και ομάδων εργασίας για την εξέταση και έρευνα επί θεμάτων ειδικού ενδιαφέροντος που σχετίζεται με τους σκοπούς του Μουσείου. (άρθρο 8 παρ. 1)

- Σύναψη συμβάσεων ανεξάρτητων υπηρεσιών με φυσικά πρόσωπα. (άρθρο 8 παρ. 1)

- Σύσταση θέσης Γενικού Διευθυντή στο «Μουσείο Ακρόπολης», το ύψος της οποίας θα καθορισθεί από την έκδοση της σχετικής κ.υ.α.. Εκτιμάται, πάντως, ότι θα ανέλθει στο ποσό των 112.000 ευρώ περίπου. (άρθρο 9 παρ. 3)

- Σύσταση θέσεων προσωπικού για τη στελέχωση του Μουσείου, το ύψος της οποίας εξαρτάται από την έκδοση του σχετικού προεδρικού διατάγματος. Εκτιμάται πάντως να ανέλθει στο ποσό των 5.500.000 ευρώ περίπου (υπολογίζεται η σύσταση 250 θέσεων προσωπικού). (άρθρο 11 παρ. 2)

- Την αντιμετώπιση των λειτουργικών εξόδων των μονάδων που θα διαρθρώσουν το νέο Μουσείο, το ύψος των οποίων εκτιμάται στο ποσό των 260.000 ευρώ περίπου. (άρθρο 11 παρ. 2)

2. Εφάπαξ δαπάνη ποσού 630.000 ευρώ περίπου, από την προμήθεια του απαραίτητου υλικοτεχνικού εξοπλισμού, για τη λειτουργία του Μουσείου. (άρθρο 11 παρ. 2)

Οι ανωτέρω δαπάνες θα αντιμετωπιστούν από τις πιστώσεις του προϋπολογισμού του εν λόγω νομικού προσώπου.

Αθήνα, 16 Σεπτεμβρίου 2008

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Γ. Αλογοσκούφης

ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

Μ. - Γ. Λιάπης