

ΣΧΕΔΙΟ ΝΟΜΟΥ

Θεσμικό πλαίσιο τηλεργασίας, διατάξεις για το ανθρώπινο δυναμικό του δημοσίου τομέα και άλλες ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ	
ΜΕΡΟΣ Α΄ ΤΗΛΕΡΓΑΣΙΑ ΣΤΟΝ ΔΗΜΟΣΙΟ ΤΟΜΕΑ	
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄ ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ	
Άρθρο 1	Σκοπός
Άρθρο 2	Αντικείμενο
Άρθρο 3	Ορισμοί
Άρθρο 4	Πεδίο εφαρμογής
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄ ΑΡΧΕΣ ΤΗΣ ΤΗΛΕΡΓΑΣΙΑΣ - ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ	
Άρθρο 5	Αρχές τηλεργασίας
Άρθρο 6	Προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα
Άρθρο 7	Οικειοθελής χαρακτήρας τηλεργασίας
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄ ΧΡΟΝΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΛΕΡΓΑΣΙΑΣ	
Άρθρο 8	Χρονικά όρια τηλεργασίας
Άρθρο 9	Ποσοτικός περιορισμός τηλεργασίας
Άρθρο 10	Ωράριο τηλεργασίας
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΛΕΡΓΑΣΙΑΣ	
Άρθρο 11	Τόπος παροχής τηλεργασίας
Άρθρο 12	Σταθμός τηλεργασίας
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε΄ ΕΝΑΡΞΗ ΚΑΙ ΛΗΞΗ ΤΗΛΕΡΓΑΣΙΑΣ	
Άρθρο 13	Καθορισμός θέσεων τηλεργασίας
Άρθρο 14	Διαδικασία έκδοσης απόφασης τηλεργασίας
Άρθρο 15	Περιεχόμενο απόφασης τηλεργασίας
Άρθρο 16	Περάτωση τηλεργασίας
ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ΄ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ	
Άρθρο 17	Δικαιώματα και υποχρεώσεις τηλεργαζόμενων
Άρθρο 18	Αποσύνδεση τηλεργαζόμενου
Άρθρο 19	Εξουσιοδοτικές διατάξεις

ΜΕΡΟΣ Β΄ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ, ΤΟΜΕΑ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΚΑΙ Ο.Τ.Α.	
Άρθρο 20	Αξιολόγηση απόδοσης προσωπικού - Άσκηση ένστασης - Τροποποίηση της περ. α) της παρ. 2 του άρθρου 16 και της παρ. 3 του άρθρου 20 του ν. 4369/2016
Άρθρο 21	Γραμματειακή υποστήριξη Δευτεροβάθμιου Πειθαρχικού Συμβουλίου - Τροποποίηση της παρ. 1 του άρθρου 146Α του ν. 3528/2007
Άρθρο 22	Αποδοχές δημοσιογράφων Ο.Τ.Α. – Τροποποίηση της παρ. 8 του άρθρου 163 του ν. 3584/2007
Άρθρο 23	Διορισμός στο Δημόσιο συγγενούς αποβιώσαντος υπαλλήλου - Τροποποίηση της παρ. 20 του άρθρου 14 του ν. 2266/1994
Άρθρο 24	Παρακολούθηση πειθαρχικών υποθέσεων
Άρθρο 25	Μισθώματα Ειδικού Φορέα 1007.207.0000000 του Υπουργείου Εσωτερικών
Άρθρο 26	Κίνητρα σε εργαζομένους Ο.Τ.Α. ορεινών και νησιωτικών περιοχών - Τροποποίηση της παρ. 1 του άρθρου 32 του ν. 4483/2017
ΜΕΡΟΣ Γ΄ ΕΝΑΡΞΗ ΙΣΧΥΟΣ	
Άρθρο 27	Έναρξη ισχύος

ΜΕΡΟΣ Α΄
ΤΗΛΕΡΓΑΣΙΑ ΣΤΟΝ ΔΗΜΟΣΙΟ ΤΟΜΕΑ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄
ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 1
Σκοπός

Σκοπός του παρόντος είναι η ρύθμιση του πλαισίου οργάνωσης και αποτελεσματικής εφαρμογής της τηλεργασίας στον δημόσιο τομέα, τόσο σε κανονικές όσο και σε έκτακτες συνθήκες, μέσω της αξιοποίησης των τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών.

Άρθρο 2
Αντικείμενο

Αντικείμενο του παρόντος είναι ο προσδιορισμός της έννοιας και των βασικών αρχών της τηλεργασίας, ο καθορισμός του χρονικού πλαισίου και του τρόπου παροχής της, καθώς και της διαδικασίας υποβολής του αιτήματος για τηλεργασία εκ μέρους των υπαλλήλων και της έκδοσης της σχετικής απόφασης και του περιεχομένου της.

Άρθρο 3 **Ορισμοί**

Για την εφαρμογή του παρόντος οι κάτωθι όροι έχουν την ακόλουθη έννοια:

α) Τηλεργασία: Μορφή οργάνωσης και εκτέλεσης εργασίας στο πλαίσιο της οποίας ο μόνιμος δημόσιος υπάλληλος ή ο υπάλληλος που απασχολείται με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου ή ορισμένου χρόνου στον δημόσιο τομέα, συμπεριλαμβανομένων των απασχολούμενων με σύμβαση έμμισθης εντολής, εκτελεί τα καθήκοντά του χρησιμοποιώντας τις τεχνολογίες πληροφορικής και επικοινωνίας, εξ αποστάσεως.

β) Τηλεργαζόμενος: Ο παρέχων εξ αποστάσεως εργασία μόνιμος δημόσιος υπάλληλος ή υπάλληλος με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου ή ορισμένου χρόνου, συμπεριλαμβανομένων των απασχολούμενων με σύμβαση έμμισθης εντολής, χρησιμοποιώντας τις τεχνολογίες πληροφορικής και επικοινωνίας.

γ) Φορέας: Περιλαμβάνει τη Γενική Κυβέρνηση όπως ορίζεται στην περ. β) της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143), τα εκτός αυτής νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, καθώς και τις εκτός αυτής δημόσιες επιχειρήσεις και οργανισμούς του Κεφαλαίου Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314).

Άρθρο 4 **Πεδίο εφαρμογής**

Στις διατάξεις του παρόντος υπάγονται οι μόνιμοι δημόσιοι υπάλληλοι και οι υπάλληλοι με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου ή ορισμένου χρόνου, συμπεριλαμβανομένων των απασχολούμενων με σύμβαση έμμισθης εντολής, καθώς και οι αποσπασμένοι εκπαιδευτικοί που ασκούν διοικητικό έργο, εφόσον η φύση των καθηκόντων τους καθιστά εφικτή την εκτέλεσή τους μέσω τηλεργασίας. Εξαιρούνται πάντως του πεδίου εφαρμογής το υπόλοιπο εκπαιδευτικό προσωπικό και οι εκπαιδευτές σε όλες τις δομές κάθε βαθμίδας εκπαίδευσης και κατάρτισης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β' **ΑΡΧΕΣ ΤΗΣ ΤΗΛΕΡΓΑΣΙΑΣ - ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ**

Άρθρο 5 **Αρχές τηλεργασίας**

Οι αρχές που διέπουν τον θεσμό της τηλεργασίας είναι:

α) Οικειοθελής χαρακτήρας: Η τηλεργασία έχει οικειοθελή χαρακτήρα για τον τηλεργαζόμενο και δεν συνιστά υπηρεσιακή μεταβολή.

β) Αρχή της ίσης μεταχείρισης: Οι τηλεργαζόμενοι απολαμβάνουν τα ίδια δικαιώματα και υπέχουν τις ίδιες υποχρεώσεις με τους μη τηλεργαζόμενους υπαλλήλους, όπως ειδικότερα ορίζονται από τις κείμενες γενικές ή ειδικές διατάξεις και τις συλλογικές συμβάσεις εργασίας, όπου αυτές εφαρμόζονται.

γ) Προστασία προσωπικών δεδομένων: Ο φορέας πρέπει να λαμβάνει τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για τη διασφάλιση της προστασίας των δεδομένων προσωπικού

χαρακτήρα που χρησιμοποιούνται και υποβάλλονται σε επεξεργασία από τον τηλεργαζόμενο στο πλαίσιο της εκτέλεσης των καθηκόντων του.

δ) Σεβασμός της ιδιωτικής ζωής: Ο φορέας σέβεται την ιδιωτική ζωή και το απόρρητο των επικοινωνιών του τηλεργαζόμενου. Σε περίπτωση που τεθεί οποιοδήποτε είδος συστήματος παρακολούθησης του χρόνου εργασίας, αυτό πρέπει να επιβάλλεται από τις λειτουργικές ανάγκες του φορέα, να είναι ανάλογο του στόχου που υπηρετεί και να περιορίζεται στο πλαίσιο του επιδιωκόμενου σκοπού.

Άρθρο 6

Προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα

1. Ο φορέας, ως υπεύθυνος επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, προκειμένου να διασφαλίζεται το κατάλληλο επίπεδο ασφαλείας έναντι των κινδύνων για τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, εφαρμόζει τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα όπως ορίζονται από τον Γενικό Κανονισμό για την Προστασία Δεδομένων (Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016 (L 119) και την εθνική νομοθεσία και ιδίως τον ν. 4624/2019 (Α' 137).

2. Ο φορέας, με τη συνδρομή του Υπεύθυνου Προστασίας Δεδομένων, είναι υπεύθυνος να ενημερώνει επαρκώς, να εκπαιδεύει και να συνδράμει τους τηλεργαζόμενους στην εφαρμογή των διαδικασιών για την προστασία των προσωπικών δεδομένων.

3. Για την πρόσβαση στο δίκτυο, ο φορέας, ως υπεύθυνος επεξεργασίας δεδομένων: α) διασφαλίζει ότι υπάρχει δυνατότητα ασφαλούς απομακρυσμένης πρόσβασης σε πόρους πληροφοριακών συστημάτων του φορέα, β) καθορίζει τους όρους και τις προϋποθέσεις σύμφωνα με τις οποίες επιτρέπεται η απομακρυσμένη πρόσβαση, γ) διασφαλίζει τη σύνδεση σε υπολογιστικά συστήματα του φορέα μέσω υπηρεσίας «απομακρυσμένης επιφάνειας εργασίας» μόνο μέσω σύνδεσης εικονικού ιδιωτικού δικτύου με κρυπτογραφημένη και προστατευμένη δρομολόγηση δεδομένων, δ) εγκαθιστά ασφαλές πρωτόκολλο ασύρματης σύνδεσης με ισχυρό κωδικό στη συσκευή τηλεργασίας που χρησιμοποιεί ο τηλεργαζόμενος, όταν ο τελευταίος συνδέεται στο διαδίκτυο μέσω ασύρματου δικτύου και ε) διασφαλίζει ότι αποφεύγεται η χρήση αρχείων με δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα σε υπηρεσίες προσωπικής διαδικτυακής αποθήκευσης των τηλεργαζόμενων.

4. Ο τηλεργαζόμενος υποχρεούται να κάνει αποκλειστική χρήση του επίσημου ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του φορέα κατά την εκτέλεση της τηλεργασίας.

5. Για τη χρήση τερματικής συσκευής και αποθηκευτικών μέσων, με επιμέλεια του φορέα εγκαθίσταται στην τεχνολογική συσκευή της τηλεργασίας σύστημα εναντίον των ιών (antivirus) και «τείχος προστασίας» (firewall). Ο φορέας επιμελείται: α) την τακτική ενημέρωση των προαναφερόμενων συστημάτων, β) την εγκατάσταση των πλέον πρόσφατων ενημερώσεων του λογισμικού εφαρμογών και του λειτουργικού συστήματος στη συσκευή της τηλεργασίας, γ) τη χρήση των πλέον πρόσφατων εκδόσεων προγραμμάτων πλοήγησης στο διαδίκτυο από τον τηλεργαζόμενο με τη μη τήρηση ιστορικού ή τη διαγραφή του μετά το πέρας της τηλεργασίας, δ) τον διαχωρισμό των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα τα οποία αφορούν την τηλεργασία στη συσκευή της τηλεργασίας, και ε) τη χρήση διαδικασιών κατάλληλης κρυπτογράφησης και διαδικασιών λήψης αντιγράφων αρχείων που περιέχουν δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα.

6. Δεν επιτρέπεται η χρήση συστημάτων λήψης και εγγραφής κινούμενων εικόνων του τηλεργαζόμενου (κάμερα) που είναι ενσωματωμένα στη συσκευή τηλεργασίας, κατά τη διενέργεια τηλεδιασκέψεων και για τον έλεγχο της απόδοσης του τηλεργαζόμενου. Αν τεθεί σε λειτουργία οποιοδήποτε σύστημα, αυτό πρέπει να επιβάλλεται από τις λειτουργικές ανάγκες της εργασίας που παρέχει ο φορέας και να περιορίζεται στο πλαίσιο του επιδιωκόμενου σκοπού.
7. Για την πραγματοποίηση τηλεδιασκέψεων, ο φορέας χρησιμοποιεί πλατφόρμες που υποστηρίζουν υπηρεσίες ασφαλείας, όπως κρυπτογράφηση και προστασία του συνδέσμου της προγραμματισμένης τηλεδιάσκεψης.
8. Σε περίπτωση που ο φορέας, ως υπεύθυνος επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, δεν διασφαλίζει κατ' ελάχιστον τις προδιαγραφές των ως άνω παραγράφων, η τηλεργασία δεν αρχίζει ή διακόπτεται.
9. Πριν την έναρξη της τηλεργασίας, με ευθύνη του φορέα, διενεργείται εκτίμηση αντικτύπου σχετικά με την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Άρθρο 7

Οικειοθελής χαρακτήρας τηλεργασίας

1. Ο χαρακτήρας της τηλεργασίας είναι οικειοθελής για τον τηλεργαζόμενο.
2. Κατ' εξαίρεση, σε περίπτωση κινδύνου υγείας του υπαλλήλου, καθώς και σε περιπτώσεις υπαλλήλων με μόνιμα ή πρόσκαιρα προβλήματα υγείας, εφόσον η φύση των καθηκόντων του καθιστά εφικτή την εκτέλεσή τους μέσω τηλεργασίας σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην απόφαση του άρθρου 13, ο φορέας οφείλει να αποδεχθεί το αίτημα του υπαλλήλου για τηλεργασία, εκτός αν συντρέχει ειδικός και σπουδαίος λόγος για την απόρριψή του, τον οποίο ο φορέας οφείλει να εκθέσει και να αιτιολογήσει εγγράφως προς τον υπάλληλο.
3. Σε περίπτωση κινδύνου της δημόσιας υγείας και εκτάκτων συνθηκών και αναγκών, ο υπάλληλος οφείλει να αποδεχθεί την πρόταση του φορέα για τηλεργασία για τον απαιτούμενο χρόνο μέχρι την άρση των εν λόγω συνθηκών.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄

ΧΡΟΝΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΛΕΡΓΑΣΙΑΣ

Άρθρο 8

Χρονικά όρια τηλεργασίας

1. Η τηλεργασία παρέχεται σε καθορισμένες ημέρες ανά εβδομάδα και μήνα εκάστου ημερολογιακού έτους, οι οποίες καθορίζονται ειδικότερα στην απόφαση του άρθρου 13.
2. Η τηλεργασία δεν μπορεί να υπερβαίνει συνολικά τις σαράντα τέσσερις (44) εργάσιμες ημέρες ανά ημερολογιακό έτος. Οι ως άνω ημέρες λαμβάνονται υποχρεωτικά εντός χρονικού διαστήματος τριών (3) μηνών.
3. Αποκλείεται η παροχή τηλεργασίας κατά το χρονικό διάστημα από 15 Ιουλίου έως 31 Αυγούστου εκάστου ημερολογιακού έτους.
4. Το παρόν δεν εφαρμόζεται στις περιπτώσεις των παρ. 2 και 3 του άρθρου 7.

Άρθρο 9

Ποσοτικός περιορισμός τηλεργασίας

1. Το μέγιστο ποσοστό των υπαλλήλων ανά Διεύθυνση του φορέα που δύναται να απασχολείται μέσω τηλεργασίας, δεν μπορεί να υπερβαίνει ποσοστό 25% επί του συνόλου των υπαλλήλων της εν λόγω Διεύθυνσης των οποίων η φύση των καθηκόντων καθιστά εφικτή την εκτέλεσή τους μέσω τηλεργασίας. Το προηγούμενο εδάφιο εφαρμόζεται αναλόγως στην περίπτωση Αυτοτελών Τμημάτων.
2. Το παρόν δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση της παρ. 3 του άρθρου 7.

Άρθρο 10 Ωράριο τηλεργασίας

Ο τηλεργαζόμενος εκτελεί τα καθήκοντά του μέσα στον χρόνο που ορίζεται από τις κείμενες γενικές ή ειδικές διατάξεις εντός του ωραρίου λειτουργίας του φορέα όπου υπηρετεί.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΛΕΡΓΑΣΙΑΣ

Άρθρο 11 Τόπος παροχής τηλεργασίας

1. Η τηλεργασία μπορεί να παρασχεθεί από την οικία του τηλεργαζόμενου ή από οποιονδήποτε άλλο σταθερό χώρο εκτός των εγκαταστάσεων του φορέα όπου υπηρετεί και εντός των συνόρων των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, υπό την προϋπόθεση έγκρισης από το αρμόδιο όργανο της Διεύθυνσης του φορέα σύμφωνα με το άρθρο 14.
2. Ο υπάλληλος οφείλει να διασφαλίσει ότι ο επιλεγόμενος χώρος πληροί τις ελάχιστες απαιτούμενες προδιαγραφές που καθιστούν εφικτή την απρόσκοπτη και αποτελεσματική εκτέλεση των καθηκόντων του μέσω τηλεργασίας και συνάδει με τους γενικούς κανόνες πρόληψης, υγιεινής και ασφάλειας. Με την παροχή τηλεργασίας τεκμαίρεται ότι ο τηλεργαζόμενος τηρεί όλους τους κανόνες περί υγιεινής και ασφάλειας και ότι ο χώρος τηλεργασίας πληροί τις παραπάνω προδιαγραφές.

Άρθρο 12 Σταθμός Τηλεργασίας

1. Η υπηρεσία του φορέα που είναι αρμόδια για την παροχή εξοπλισμού και την πληροφοριακή υποστήριξη, προμηθεύει τον υπάλληλο με τον απαραίτητο και κατάλληλο για την αποτελεσματική εκτέλεση των καθηκόντων του μέσω τηλεργασίας, τηλεπικοινωνιακό εξοπλισμό και τεχνολογική συσκευή (εφεξής «Σταθμός Τηλεργασίας») και παρέχει υποστήριξη για την εγκατάστασή του, εφόσον τούτο είναι επιθυμητό από τον υπάλληλο. Εφόσον ο φορέας δεν έχει τη δυνατότητα να παράσχει Σταθμό Τηλεργασίας, ο υπάλληλος δύναται, εφόσον το επιθυμεί, να κάνει χρήση του προσωπικού του τεχνολογικού εξοπλισμού.
2. Ο φορέας επιβαρύνεται με το κόστος συντήρησης και τυχόν αναβάθμισης του Σταθμού Τηλεργασίας και ευθύνεται για την αντικατάστασή του σε περίπτωση βλάβης ή καταστροφής

του, εφόσον διαπιστωθεί ότι η βλάβη ή η καταστροφή δεν οφείλεται σε δόλο ή βαριά αμέλεια του τηλεργαζόμενου.

3. Ο Σταθμός Τηλεργασίας που παρέχει ο φορέας χρησιμοποιείται από τον υπάλληλο αποκλειστικά και μόνο στο πλαίσιο άσκησης των καθηκόντων του.

4. Ο φορέας παρέχει στον τηλεργαζόμενο οδηγίες για τη χωροθέτηση και κατάλληλη διαμόρφωση του Σταθμού Τηλεργασίας, ώστε να διασφαλίζονται σε κάθε περίπτωση οι ελάχιστες προϋποθέσεις εργονομίας και ασφάλειας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε΄

ΕΝΑΡΞΗ ΚΑΙ ΛΗΞΗ ΤΗΛΕΡΓΑΣΙΑΣ

Άρθρο 13

Καθορισμός θέσεων τηλεργασίας

Στην αρχή κάθε ημερολογιακού τριμήνου ή σε συντομότερα χρονικά διαστήματα σε περιπτώσεις εκτάκτων συνθηκών και αναγκών, ο Προϊστάμενος της κάθε Διεύθυνσης ή του κάθε Αυτοτελούς Τμήματος του φορέα, λαμβάνοντας υπόψη τις υπηρεσιακές ανάγκες και την εύρυθμη λειτουργία του φορέα, καθώς και τη φύση των καθηκόντων των υπαλλήλων του, η εκτέλεση των οποίων δύναται να πραγματοποιηθεί μέσω τηλεργασίας, με απόφασή του, καθορίζει τις θέσεις εργασίας που είναι επιλέξιμες για τηλεργασία, καθώς και κάθε άλλη λεπτομέρεια για την εφαρμογή της. Η ως άνω απόφαση τελεί υπό την έγκριση του οικείου Προϊσταμένου του οργάνου του προηγούμενου εδαφίου, ο οποίος αποφαινεται σχετικώς εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την γνωστοποίησή της σε αυτόν.

Άρθρο 14

Διαδικασία έκδοσης απόφασης τηλεργασίας

1. Ο υπάλληλος που επιθυμεί να τηλεργαστεί, υποβάλλει έγγραφο αίτημα στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης του φορέα όπου υπηρετεί. Στο αίτημα του υπαλλήλου αναφέρονται: α) ο αριθμός των ημερών και το συνολικό χρονικό διάστημα που επιθυμεί να τηλεργαστεί επί τη βάση των χρονικών ορίων που τίθενται στο άρθρο 8 και στην απόφαση του άρθρου 13 και β) η διεύθυνση του τόπου παροχής της τηλεργασίας. Στο αίτημα ο υπάλληλος δηλώνει αν επιθυμεί να λάβει Σταθμό Τηλεργασίας και δύναται να προτείνει, κατ' εξαίρεση, διαφορετικές ώρες έναρξης και λήξης του νόμιμου ωραρίου απασχόλησής του εντός του ωραρίου λειτουργίας της Διεύθυνσης όπου υπηρετεί.

2. Ο Προϊστάμενος της κάθε Διεύθυνσης του φορέα, λαμβάνοντας υπόψη τις υπηρεσιακές ανάγκες, την εύρυθμη λειτουργία της υπηρεσίας και τα καθήκοντα του υπαλλήλου, ύστερα από εισήγηση του οικείου Προϊσταμένου του εκάστοτε Τμήματος, γνωστοποιεί, εγγράφως ή με ηλεκτρονικά μέσα, προς τον υπάλληλο την απόφασή του επί του αιτήματός του εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την υποβολή του. Με την παρέλευση άπρακτης της ως άνω προθεσμίας, το αίτημα θεωρείται ότι έχει απορριφθεί.

3. Ο Προϊστάμενος της κάθε Διεύθυνσης του φορέα κοινοποιεί τις αποφάσεις επί των αιτημάτων για τηλεργασία στον άμεσα Προϊστάμενό του και στον Προϊστάμενο της αρμόδιας μονάδας για ζητήματα ανθρωπίνου δυναμικού που συντονίζει και ελέγχει την ορθή εφαρμογή της διαδικασίας.

4. Για τα αυτοτελή Τμήματα του φορέα που δεν ανήκουν σε Διευθύνσεις, τις αρμοδιότητες του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης ασκεί ο Προϊστάμενος για τα θέματα προσωπικού.

Άρθρο 15

Περιεχόμενο απόφασης τηλεργασίας

Σε περίπτωση αποδοχής του αιτήματος περί τηλεργασίας, γνωστοποιείται εγγράφως στον τηλεργαζόμενο το σύνολο των εξής πληροφοριών:

- α) ο τόπος παροχής της τηλεργασίας,
- β) τα χρονικά όρια της τηλεργασίας δυνάμει των άρθρων 10 και 14,
- γ) ο αναγκαίος για την παροχή της τηλεργασίας εξοπλισμός (Σταθμός Τηλεργασίας), οι όροι χρήσης αυτού και τα στοιχεία της αρμόδιας υπηρεσίας τεχνικής υποστήριξης, οι περιορισμοί στη χρήση του και οι κυρώσεις σε περίπτωση παραβίασης αυτών,
- δ) ο τρόπος και τα μέσα ελέγχου και καταγραφής του ημερήσιου χρόνου εργασίας, εφόσον συντρέχει τέτοια περίπτωση,
- ε) οι κανόνες που πρέπει να τηρούνται όσον αφορά την ασφάλεια του συστήματος πληροφοριών και την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Άρθρο 16

Περάτωση τηλεργασίας

Η τηλεργασία δύναται να περατωθεί κατόπιν σχετικού αιτήματος του τηλεργαζόμενου και υπό την προϋπόθεση αποδοχής του από το αρμόδιο όργανο του άρθρου 13 ή από τον φορέα ύστερα από έγγραφη προειδοποίηση πέντε (5) εργάσιμων ημερών.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ΄

ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

Άρθρο 17

Δικαιώματα και υποχρεώσεις τηλεργαζόμενων

1. Οι τηλεργαζόμενοι απολαμβάνουν τα ίδια δικαιώματα και υπέχουν τις ίδιες υποχρεώσεις με τους υπαλλήλους που εκτελούν τα καθήκοντά τους με φυσική παρουσία στις εγκαταστάσεις του φορέα.
2. Οι τηλεργαζόμενοι οφείλουν να διασφαλίζουν ότι πληρούνται οι γενικοί κανόνες πρόληψης και ασφάλειας των άρθρων 5 και 6 του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων [Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016 (L 119)], ώστε να αποφεύγεται η πρόσβαση στο φυσικό και ηλεκτρονικό αρχείο που διαχειρίζονται από μη εξουσιοδοτημένους χρήστες.
3. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι κείμενες διατάξεις αναφορικά με την υποχρέωση εχεμύθειας για γεγονότα ή πληροφορίες των οποίων ο τηλεργαζόμενος λαμβάνει γνώση κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του ή επ' ευκαιρία αυτής.
4. Ο τηλεργαζόμενος οφείλει να εκτελεί τα καθήκοντά του με γνώμονα τη διασφάλιση του δημόσιου συμφέροντος και τη βέλτιστη παροχή υπηρεσιών προς τον πολίτη.

Άρθρο 18

Αποσύνδεση τηλεργαζόμενου

Μετά το πέρας του ωραρίου του ο τηλεργαζόμενος αποσυνδέεται από τα μέσα πληροφορικής και επικοινωνίας που χρησιμοποιεί για την εκτέλεση των καθηκόντων του.

Άρθρο 19

Εξουσιοδοτικές διατάξεις

1. Με διάταγμα που εκδίδεται ύστερα από πρόταση των Υπουργών Εσωτερικών, Ψηφιακής Διακυβέρνησης και Δικαιοσύνης, μέσα σε έξι (6) μήνες από τη δημοσίευση του παρόντος, ρυθμίζονται ειδικότερα τα θέματα προστασίας των προσωπικών δεδομένων όπως ορίζονται στο Κεφάλαιο Β'. Με το ίδιο διάταγμα δύναται να εξειδικεύονται περαιτέρω τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα ασφαλείας για την προστασία των δεδομένων των τηλεργαζόμενων και τρίτων φυσικών προσώπων, οι υποχρεώσεις των υπεύθυνων επεξεργασίας δεδομένων και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια για την προστασία των δεδομένων κατά την εκτέλεση της τηλεργασίας.

2. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Προστασίας του Πολίτη και του κατά περίπτωση αρμοδίου Υπουργού δύναται να εξειδικεύονται οι κίνδυνοι για τη δημόσια υγεία και οι έκτακτες συνθήκες και ανάγκες της παρ. 2 του άρθρου 7 που επιβάλλουν ως μέσο πρόληψης και διασφάλισης της δημόσιας υγείας και προστασίας των πολιτών την εφαρμογή της τηλεργασίας και δύναται να αναπροσαρμόζονται το χρονικό διάστημα, καθώς και το ποσοστό των υπαλλήλων του φορέα που θα κληθούν να εκτελέσουν τα καθήκοντά τους υπό καθεστώς τηλεργασίας, όπως ορίζεται στο άρθρο 9.

3. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών και Υγείας εξειδικεύονται τα αναφερόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 7 προβλήματα υγείας και δύναται να τροποποιούνται τα οριζόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 8 χρονικά όρια τηλεργασίας για τους έχοντες μόνιμα ή πρόσκαιρα προβλήματα υγείας. Στην ίδια απόφαση δύνανται να καθορίζονται τα δικαιολογητικά που απαιτείται να προσκομίζονται ανά περίπτωση, καθώς και η τυχόν διαδικασία αξιολόγησης και πιστοποίησης των εν λόγω προβλημάτων υγείας.

4. Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών δύνανται, σε περιόδους εκτάκτων συνθηκών, να τροποποιηθούν τα χρονικά διαστήματα έκδοσης των αποφάσεων του φορέα που σχετίζονται με την επιλεξιμότητα των θέσεων εργασίας που καθιστούν εφικτή την εκτέλεσή της υπό καθεστώς τηλεργασίας.

5. Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, ύστερα από αιτιολογημένο αίτημα του φορέα, δύναται να αυξάνεται το αναφερόμενο στο άρθρο 9 ποσοτικό όριο των υπαλλήλων ανά Διεύθυνση ή Αυτοτελές Τμήμα του εκάστοτε φορέα που μπορούν να τηλεργαστούν και το οποίο, σε κάθε περίπτωση, δεν μπορεί να ξεπερνά ποσοστό 50% επί του συνόλου των υπαλλήλων της εν λόγω οργανικής μονάδας, των οποίων η φύση των καθηκόντων καθιστά εφικτή την εκτέλεσή τους μέσω τηλεργασίας.

6. Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών και του κατά περίπτωση αρμοδίου Υπουργού ρυθμίζονται οι λεπτομέρειες εφαρμογής και ιδίως τα τεχνικά, οργανωτικά και διαδικαστικά πρότυπα για τη διαχείριση της τηλεργασίας από τις υπηρεσίες με γνώμονα τη μείωση του σχετικού διοικητικού βάρους.

ΜΕΡΟΣ Β΄**ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ, ΤΟΜΕΑ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΚΑΙ Ο.Τ.Α.****Άρθρο 20****Αξιολόγηση απόδοσης προσωπικού - Άσκηση ένστασης - Τροποποίηση της περ. α) της παρ. 2 του άρθρου 16 και της παρ. 3 του άρθρου 20 του ν. 4369/2016**

1. Το πρώτο εδάφιο της περ. α) της παρ. 2 του άρθρου 16 του ν. 4369/2016 (Α΄ 33) αντικαθίσταται με δύο νέα εδάφια και η περ. α) διαμορφώνεται ως εξής:

«α) Η αξιολόγηση της απόδοσης του προσωπικού πραγματοποιείται κάθε έτος. Το χρονικό διάστημα διενέργειας της ετήσιας αξιολόγησης καθορίζεται με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών. Η ηλεκτρονική διεξαγωγή της διαδικασίας αξιολόγησης των υπαλλήλων και των Προϊσταμένων οργανικών μονάδων διενεργείται μέσω ειδικής πλατφόρμας, που εντάσσεται στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού του Ελληνικού Δημοσίου.»

2. Η παρ. 3 του άρθρου 20 του ν. 4369/2016 αντικαθίσταται ως εξής:

«3. Οι ενστάσεις ασκούνται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δώδεκα (12) ημερών από τη γνωστοποίηση της έκθεσης στον υπάλληλο. Οι ενστάσεις υποβάλλονται μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής αξιολόγησης. Στην περίπτωση υποβολής της ένστασης εγγράφως στην οικεία Διεύθυνση Διοικητικού/Προσωπικού, αυτή την προωθεί στην αρμόδια Ειδική Επιτροπή Αξιολόγησης.»

Άρθρο 21**Γραμματειακή υποστήριξη Δευτεροβάθμιου Πειθαρχικού Συμβουλίου - Τροποποίηση της παρ. 1 του άρθρου 146Α του ν. 3528/2007**

Το εδάφιο μετά την περ. ε) της παρ. 1 του άρθρου 146Α του ν. 3528/2007 (Α΄ 26) αντικαθίσταται και μεταφέρεται μετά την περ. ζ) της παρ. 1, η οποία διαμορφώνεται ως εξής:

«1. Το Δευτεροβάθμιο Πειθαρχικό Συμβούλιο συγκροτείται με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, λειτουργεί σε τρία τμήματα και αποτελείται από:

α) έναν (1) Αντιπρόεδρο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, ως Πρόεδρο, που υποδεικνύεται από τον Πρόεδρο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους,

β) έξι (6) Νομικούς Συμβούλους του Κράτους με ισάριθμους αναπληρωτές τους, που υποδεικνύονται από τον Πρόεδρο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους,

γ) δύο (2) εν ενεργεία προϊσταμένους γενικών διευθύνσεων του Υπουργείου Εσωτερικών με δύο (2) αναπληρωτές τους εν ενεργεία προϊσταμένους γενικών διευθύνσεων ή διευθύνσεων του ίδιου Υπουργείου,

δ) τον προϊστάμενο της γενικής διεύθυνσης που είναι αρμόδια για θέματα προσωπικού του Υπουργείου στο οποίο υπάγεται η υπηρεσία ή το οποίο εποπτεύει την υπηρεσία ή το Ν.Π.Δ.Δ. όπου διαπράχθηκε το πειθαρχικό παράπτωμα, με αναπληρωτή του άλλον προϊστάμενο γενικής διεύθυνσης ή διεύθυνσης του ίδιου ως άνω Υπουργείου, οριζόμενους πριν από την έναρξη της θητείας με απόφαση του οικείου Υπουργού. Όταν η πειθαρχική υπόθεση αφορά

υπάλληλο Περιφέρειας, στο Συμβούλιο μετέχει ο προϊστάμενος γενικής διεύθυνσης της Περιφέρειας Αττικής, που είναι αρμόδιος για θέματα προσωπικού, οριζόμενος με απόφαση του Περιφερειάρχη Αττικής. Προκειμένου για υπαλλήλους Αποκεντρωμένης Διοίκησης ή Ν.Π.Δ.Δ. που εποπτεύονται από τον Γενικό Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης στο Δευτεροβάθμιο Πειθαρχικό Συμβούλιο μετέχει προϊστάμενος γενικής διεύθυνσης με τον αναπληρωτή του προϊστάμενο γενικής διεύθυνσης ή διεύθυνσης του Υπουργείου Εσωτερικών και

ε) δύο (2) προϊσταμένους γενικών διευθύνσεων δήμων από τις Περιφερειακές Ενότητες της Περιφέρειας Αττικής, πλην της Περιφερειακής Ενότητας Νήσων, με τους αναπληρωτές τους, οι οποίοι υποδεικνύονται από τον Πρόεδρο του Δευτεροβάθμιου Πειθαρχικού Συμβουλίου, ύστερα από κλήρωση, κατ' ανάλογη εφαρμογή της παρ. 9 του άρθρου 146B,

στ) δύο (2) εκπροσώπους της Α.Δ.Ε.Δ.Υ. με τους αναπληρωτές τους, οι οποίοι είναι μόνιμοι υπάλληλοι δημοσίων υπηρεσιών, νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου ή Περιφερειών και οι οποίοι υποδεικνύονται με απόφαση της εκτελεστικής επιτροπής της Α.Δ.Ε.Δ.Υ.. Αν η Α.Δ.Ε.Δ.Υ. δεν υποδείξει μέσα σε προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την περιέλευση σε αυτήν εγγράφου ερωτήματος του Υπουργού Εσωτερικών, η συγκρότηση του οργάνου είναι νόμιμη και χωρίς τη συμμετοχή των μελών αυτών,

ζ) δύο (2) εκπροσώπους της Π.Ο.Ε. - Ο.Τ.Α. με τους αναπληρωτές τους, οι οποίοι είναι μόνιμοι υπάλληλοι Δήμων και οι οποίοι υποδεικνύονται με απόφαση της εκτελεστικής επιτροπής της Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α.. Αν η Π.Ο.Ε. - Ο.Τ.Α. δεν υποδείξει μέσα σε προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την περιέλευση σε αυτήν εγγράφου ερωτήματος του Υπουργού Εσωτερικών, η συγκρότηση του οργάνου είναι νόμιμη και χωρίς τη συμμετοχή των μελών αυτών.

Γραμματέας των τριών τμημάτων είναι υπάλληλος, κατηγορίας ΠΕ της Γενικής Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού Δημοσίου Τομέα του Υπουργείου Εσωτερικών που ορίζεται με τρεις αναπληρωτές υπαλλήλους, κατηγορίας ΠΕ, της ίδιας Γενικής Διεύθυνσης με την απόφαση ορισμού μελών.»

Άρθρο 22**Αποδοχές δημοσιογράφων Ο.Τ.Α. - Τροποποίηση της παρ. 8 του άρθρου 163 του ν. 3584/2007**

Στο τέλος της παρ. 8 του άρθρου 163 του ν. 3584/2007 (Α' 143) προστίθενται εδάφια ως εξής: «Στις περιπτώσεις που για τις θέσεις της παρ. 1 προσλαμβάνονται δημοσιογράφοι, αυτοί αμείβονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 1 του άρθρου 22 του ν. 4354/2015 (Α' 314) και τις κατ' εξουσιοδότηση εκδοθείσες πράξεις περί αποδοχών δημοσιογράφων, εφόσον συνεχίζουν να απασχολούνται ως δημοσιογράφοι. Το παρόν καταλαμβάνει και όσους απασχολούνται ήδη στις θέσεις αυτές.»

Άρθρο 23**Διορισμός στο Δημόσιο συγγενούς αποβιώσαντος υπαλλήλου - Τροποποίηση της παρ. 20 του άρθρου 14 του ν. 2266/1994**

Η παρ. 20 του άρθρου 14 του ν. 2266/1994 (Α' 218) αντικαθίσταται ως εξής: «20. Όταν εργαζόμενος στο Δημόσιο ή στον ευρύτερο δημόσιο τομέα, με τον τρόπο που αυτός προσδιορίζεται στην παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4765/2021 (Α' 6), αποβιώσει κατά και εξαιτίας της εκτέλεσης υπηρεσιακού του καθήκοντος, τότε δύναται ένα (1) μέλος της οικογένειας του θανόντος μέχρι πρώτου βαθμού συγγενείας με αυτόν ή αδελφός ή αδελφή ή σύζυγός του ή το πρόσωπο με το οποίο είχε συνάψει σύμφωνο συμβίωσης, να διορίζεται στο Δημόσιο ή ευρύτερο δημόσιο τομέα σε κενή οργανική θέση ανάλογη των προσόντων που διαθέτει ο διοριζόμενος. Η αίτηση διορισμού πρέπει να υποβληθεί μέσα σε αποκλειστική προθεσμία πέντε (5) ετών από την ημερομηνία του θανάτου ή από τη συμπλήρωση του νόμιμου ορίου ηλικίας για διορισμό ή από την εκπλήρωση των στρατιωτικών υποχρεώσεων. Για την άσκηση του δικαιώματος αυτού προηγούνται κατά σειρά: α) ο/η σύζυγος του θανόντος ή το πρόσωπο με το οποίο ο θανών είχε συνάψει σύμφωνο συμβίωσης, β) τα τέκνα του θανόντος, γ) οι γονείς του θανόντος, δ) τα αδέρφια του θανόντος. Μεταξύ συγγενών που εμπíπτουν στην ίδια περίπτωση, προηγείται ο μεγαλύτερος σε ηλικία βάσει της ημερομηνίας γέννησης. Η αίτηση συνοδεύεται από αμετάκλητη δήλωση παραίτησης των λοιπών δικαιούχων που τυχόν προηγούνται, από το δικαίωμα διορισμού και συνεπάγεται, από την ημερομηνία διορισμού, την αυτοδίκαιη και αμετάκλητη παραίτηση του διοριζομένου από τις οικονομικές απαιτήσεις του έναντι του φορέα, στον οποίο παρείχε την εργασία του ή ήταν ασφαλισμένος ο θανών, καθώς και την αναστολή του συνταξιοδοτικού του δικαιώματος. Ο διορισμός ενεργείται με απόφαση του αρμόδιου οργάνου του Υπουργείου Εσωτερικών και του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργείου.»

Άρθρο 24**Παρακολούθηση πειθαρχικών υποθέσεων**

1. Τα πειθαρχικά όργανα, μονομελή ή συλλογικά, καθώς και οι Διευθύνσεις Διοικητικού/Προσωπικού υποχρεούνται, κατά λόγο αρμοδιότητας, να ενημερώνουν αμελλητί την ηλεκτρονική βάση δεδομένων που τηρείται στην Εθνική Αρχή Διαφάνειας (Ε.Α.Δ.) για την παρακολούθηση εξέλιξης των διαδικασιών προκαταρκτικής εξέτασης, των διαδικασιών Ένορκης Διοικητικής Εξέτασης (Ε.Δ.Ε.) και των πειθαρχικών διαδικασιών. Οι Διευθύνσεις Διοικητικού/Προσωπικού υποχρεούνται επιπλέον να ενημερώνουν αμελλητί την ηλεκτρονική βάση και για την εξέλιξη των πειθαρχικών υποθέσεων μετά την έκδοση των πειθαρχικών αποφάσεων σε περίπτωση άσκησης ένδικων μέσων.
2. Με κοινή απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών και του Διοικητή της Ε.Α.Δ. που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, καθορίζονται τόσο για τις τυπικές μορφές πειθαρχικής προδικασίας όσο και για τις πειθαρχικές υποθέσεις, όσοι έχουν υποχρέωση καταχώρισης στοιχείων, οι έχοντες πρόσβαση στη βάση δεδομένων, τα στοιχεία που τηρούνται στη βάση δεδομένων, ο τρόπος πρόσβασης σε αυτά, ο χρόνος τήρησής τους, τυχόν στάδια έναρξης λειτουργίας της, οι όροι και οι προϋποθέσεις σχετικά με τη συμμόρφωση με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, καθώς και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια για τη λειτουργία αυτής.

Άρθρο 25**Μισθώματα Ειδικού Φορέα 1007.207.0000000 του Υπουργείου Εσωτερικών**

Δαπάνες που αφορούν στην καταβολή των μισθωμάτων για το οικονομικό έτος 2020 που βαρύνουν τον Ειδικό Φορέα 1007.207.0000000 του Υπουργείου Εσωτερικών, οι οποίες δεν καταβλήθηκαν κατά το εν λόγω οικονομικό έτος, λόγω της αδυναμίας εφαρμογής των προβλεπόμενων στην παρ. 2 του άρθρου 2 και την παρ. 1 του άρθρου 9 του π.δ. 80/2016 (Α' 145), καθώς και τις παρ. 1 και 8 του άρθρου 66 του ν. 4270/2014 (Α' 143), θεωρούνται νόμιμες και κανονικές και εκκαθαρίζονται σε βάρος των πιστώσεων του προϋπολογισμού του Ειδικού Φορέα 1007.207.0000000 του Υπουργείου Εσωτερικών.

Άρθρο 26**Κίνητρα σε εργαζομένους Ο.Τ.Α. ορεινών και νησιωτικών περιοχών - Τροποποίηση της παρ. 1 του άρθρου 32 του ν. 4483/2017**

Στο πρώτο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 32 του ν. 4483/2017 (Α' 107), μετά τη φράση «μπορούν να παρέχουν δωρεάν σίτιση και κατάλυμα διαμονής», προστίθεται η φράση «στους υπαλλήλους τους, μονίμους και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου, αορίστου ή ορισμένου χρόνου,» και μετά τη φράση «πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης» προστίθεται η φράση «και μέλη Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.) και Ειδικού Βοηθητικού Προσωπικού (Ε.Β.Π.) » και η παρ. 1 διαμορφώνεται ως εξής:

«1. Οι ορεινοί Δήμοι του άρθρου 1 του ν. 3852/2010 (Α' 87), οι δήμοι με πληθυσμό έως 30.000 κατοίκους, των οποίων τουλάχιστον το πενήντα τοις εκατό (50%) των δημοτικών ή κοινοτικών ενοτήτων χαρακτηρίζονται ως ορεινές στο Μητρώο Δήμων, Κοινοτήτων και Οικισμών της ΕΛ.ΣΤΑΤ., οι νησιωτικοί δήμοι, τα νομικά πρόσωπα αυτών, καθώς και οι Ο.Τ.Α. β' βαθμού στην εδαφική περιφέρεια των οποίων ανήκουν οι προαναφερόμενοι δήμοι, μπορούν να παρέχουν δωρεάν σίτιση και κατάλυμα διαμονής στους υπαλλήλους τους, μονίμους και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου, αορίστου ή ορισμένου χρόνου, στο ιατρικό, παραϊατρικό και νοσηλευτικό προσωπικό των κέντρων υγείας και των δημόσιων νοσοκομείων, στο προσωπικό του Εθνικού Κέντρου Άμεσης Βοήθειας (Ε.Κ.Α.Β.), στο ένστολο προσωπικό της Ελληνικής Αστυνομίας, του Λιμενικού Σώματος - Ελληνικής Ακτοφυλακής και του Πυροσβεστικού Σώματος και στους αναπληρωτές εκπαιδευτικούς πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και μέλη Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.) και Ειδικού Βοηθητικού Προσωπικού (Ε.Β.Π.), οι οποίοι παρέχουν υπηρεσία στις περιοχές δικαιοδοσίας τους. Η διευκόλυνση του προηγούμενου εδαφίου μπορεί να χορηγείται και σε υπαλλήλους που αποσπώνται στους Δήμους αυτούς για τη στελέχωση των Υπηρεσιών τους. Ο υπολογισμός του πληθυσμού γίνεται σύμφωνα με τα στοιχεία πραγματικού πληθυσμού της τελευταίας απογραφής.»

ΜΕΡΟΣ Γ' **ΕΝΑΡΞΗ ΙΣΧΥΟΣ**

Άρθρο 27 **Έναρξη ισχύος**

Η ισχύς του παρόντος αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 1 Ιουνίου 2021

Ο ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

Π. Πικραμμένος

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ

ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ

Χρ. Σταϊκούρας

Σπ. - Άδ. Γεωργιάδης

Μ. Χρυσοχοϊδης

ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ

ΥΓΕΙΑΣ

Ν. Κεραμέως

Κων. Χατζηδάκης

Β. Κικίλιας

ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ ΚΑΙ ΝΗΣΙΩΤΙΚΗΣ
ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ

Κων. Τσιάρας

Μ. Βορίδης

Ι. Πλακιωτάκης

ΕΠΙΚΡΑΤΕΙΑΣ

ΕΠΙΚΡΑΤΕΙΑΣ

Γ. Γεραπετρίτης

Κ. Πιερρακάκης

ΟΙ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΕΣ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

Θ. Σκυλακάκης

Στ. Πέτσας

ΟΙ ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΣΤΟΝ ΠΡΩΘΥΠΟΥΡΓΟ

ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ

Θ. Λιβάνιος

Ν. Χαρδαλιάς

ΑΝΑΛΥΣΗ ΣΥΝΕΠΕΙΩΝ ΡΥΘΜΙΣΗΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΟΥΜΕΝΗΣ ΡΥΘΜΙΣΗΣ

**Σχέδιο νόμου του Υπουργείου Εσωτερικών
με τίτλο
«Θεσμικό πλαίσιο τηλεργασίας, διατάξεις για το ανθρώπινο δυναμικό του δημοσίου τομέα
και άλλες ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών»**

Επισπεύδον Υπουργείο: Υπουργείο Εσωτερικών

**Στοιχεία επικοινωνίας: Παρασκευή Χαραλαμπογιάννη, Γεν. Γραμματέας Ανθρώπινου
Δυναμικού Δημόσιου Τομέα – τηλ. επικοινωνίας: 2131313482/-486/-489**

*Επιλέξατε από τον παρακάτω κατάλογο τον τομέα ή τους τομείς νομοθέτησης
στους οποίους αφορούν οι βασικές διατάξεις της αξιολογούμενης ρύθμισης:*

ΤΟΜΕΙΣ ΝΟΜΟΘΕΤΗΣΗΣ	(X)
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ - ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ ¹	☐
ΕΘΝΙΚΗ ΑΜΥΝΑ – ΕΞΩΤΕΡΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ²	☐
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ / ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΗ / ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ³	☐
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ⁴	☐
ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗ – ΔΗΜΟΣΙΑ ΤΑΞΗ – ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗ ⁵	☒ (X)
ΑΝΑΠΤΥΞΗ – ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ ⁶	☐

-
- ¹ Τομέας νομοθέτησης επί θεμάτων Υπουργείου Παιδείας & Θρησκευμάτων και Υπουργείου Πολιτισμού & Αθλητισμού.
- ² Τομέας νομοθέτησης επί θεμάτων Υπουργείου Εθνικής Άμυνας και Υπουργείου Εξωτερικών.
- ³ Τομέας νομοθέτησης επί θεμάτων Υπουργείου Οικονομικών.
- ⁴ Τομέας νομοθέτησης επί θεμάτων Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων και Υπουργείου Υγείας.
- ⁵ Τομέας νομοθέτησης επί θεμάτων Υπουργείου Εσωτερικών, Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη και Υπουργείου Δικαιοσύνης.
- ⁶ Τομέας νομοθέτησης επί θεμάτων Υπουργείου Ανάπτυξης & Επενδύσεων, Υπουργείου Περιβάλλοντος & Ενέργειας, Υπουργείου Υποδομών & Μεταφορών, Υπουργείου Ναυτιλίας & Νησιωτικής Πολιτικής, Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων και Υπουργείου Τουρισμού.

A. Αιτιολογική έκθεση

Η «ταυτότητα» της αξιολογούμενης ρύθμισης	
1.	Ποιο ζήτημα αντιμετωπίζει η αξιολογούμενη ρύθμιση; Απώτερος στόχος του Μέρους Α' του αξιολογούμενου νομοσχεδίου είναι η ρύθμιση του πλαισίου οργάνωσης και αποτελεσματικής εφαρμογής της τηλεργασίας στον Δημόσιο Τομέα, τόσο σε κανονικές όσο και σε έκτακτες συνθήκες, μέσω της αξιοποίησης των τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών. Η πρόσφατη πανδημία του κορωνοϊού COVID-19 έχει καταδείξει τη σημασία των ψηφιακών λύσεων, ιδίως της τηλεργασίας και την ανάγκη θέσπισης κατευθυντήριων γραμμών και κανονισμών σε ευρωπαϊκό επίπεδο. Οι κατάλληλα ρυθμισμένες ευέλικτες μορφές εργασίας, η τηλεργασία και οι θέσεις εργασίας που δεν συνεπάγονται παρουσία σε συγκεκριμένη τοποθεσία μπορούν να διαδραματίσουν σημαντικό ρόλο στη διατήρηση των θέσεων εργασίας, να υποστηρίξουν καλύτερη ισορροπία μεταξύ επαγγελματικής και ιδιωτικής ζωής και να συμβάλουν στη μείωση των εκπομπών CO₂ που σχετίζονται με την καθημερινή μετακίνηση. Η προσαρμογή του Δημοσίου από πλευράς τόσο δομών όσο και διαδικασιών στη νέα μορφή οργάνωσης της εργασίας, καθώς και η γενικότερη προβληματική για την ενσωμάτωση ενός ή περισσότερων τηλεργαζόμενων σε μια ομάδα, θα συμβάλλουν καταλυτικά στην εν γένει προσπάθεια ενίσχυσης της διοίκησης της αλλαγής (Change Management) στη Δημόσια Διοίκηση. Με τις διατάξεις του Μέρους Β' αντιμετωπίζεται μια σειρά θεμάτων που αφορούν συγκεκριμένα: α) στο χρονικό διάστημα διενέργειας της αξιολόγησης των υπαλλήλων και την προθεσμία άσκησης ένστασης από αυτούς, β) στη γραμματειακή υποστήριξη του Δευτεροβάθμιου Πειθαρχικού Συμβουλίου, γ) στις αποδοχές των δημοσιογράφων των Ο.Τ.Α., δ) στον διορισμό συγγενών αποβιωσάντων υπαλλήλων του Δημοσίου κατά και εξαιτίας της άσκησης των καθηκόντων τους, στ) στην παρακολούθηση των πειθαρχικών υποθέσεων μέσω βάσης δεδομένων που τηρείται στην Εθνική Αρχή Διαφάνειας, ζ) στην καταβολή των μισθωμάτων για το οικονομικό έτος 2020 του Ειδικού Φορέα 1007.207.0000000 του Υπουργείου Εσωτερικών και η) στη χορήγηση κινήτρων σε εργαζομένους Ο.Τ.Α. ορεινών και νησιωτικών περιοχών.
2.	Γιατί αποτελεί πρόβλημα; Στην ελληνική δημόσια διοίκηση δεν εντοπίζεται μέχρι τη στιγμή της υποβολής του προτεινόμενου σχεδίου νόμου σχετική νομοθεσία που να ρυθμίζει την οργάνωση και την εφαρμογή της τηλεργασίας ως μορφής εργασίας στον Δημόσιο Τομέα. Με δεδομένο δε ότι εξακολουθούν να υφίστανται οι συνέπειες της πανδημίας του κορωνοϊού COVID-19, και προκειμένου να διασφαλισθεί η εύρυθμη λειτουργία των φορέων του Δημοσίου Τομέα, καθίσταται αναγκαία η σχετική ρύθμιση.

	Με το παρόν σχέδιο νόμου θεσμοθετείται η τηλεργασία ως μορφή παροχής εργασίας στο Δημόσιο τόσο υπό κανονικές όσο και υπό έκτακτες συνθήκες, όπως αυτή που διέρχεται η παγκόσμια κοινότητα λόγω της πανδημίας του κορωνοϊού COVID-19. Το αξιολογούμενο σχέδιο νόμου, τόσο σε κανονικές όσο και σε έκτακτες συνθήκες, εξασφαλίζει τον σεβασμό για το ωράριο εργασίας, την άδεια, τον συνδυασμό επαγγελματικής και ιδιωτικής ζωής και το δικαίωμα στην αποσύνδεση. Η μη ρύθμιση των ζητημάτων που τίθενται στις διατάξεις του Μέρους Β' θα έχουν ως αποτέλεσμα, αντίστοιχα, τα εξής: α) τη δυσκολία λειτουργίας του Δευτεροβάθμιου Πειθαρχικού Συμβουλίου καθόσον μέχρι σήμερα γραμματέας αυτού δύναται να οριστεί μόνον υπάλληλος του Τμήματος Πειθαρχικής Ευθύνης και Δεοντολογίας και ως εκ τούτου, είναι περιορισμένη η βάση άντλησης προσωπικού που θα εκτελεί γραμματειακά καθήκοντα στο Δευτεροβάθμιο Πειθαρχικό Συμβούλιο, β) θα εξακολουθεί να υπάρχει παρερμηνεία και σύγχυση αναφορικά με το μισθολογικό καθεστώς των δημοσιογράφων που απασχολούνται στους Ο.Τ.Α., γ) θα εξακολουθεί να είναι δυσχερής και χρονοβόρα η εφαρμογή της υφιστάμενης ευεργετικής διάταξης περί διορισμού στο Δημόσιο συγγενών αποβίωσαντος υπαλλήλου κατά και εξαιτίας της εκτέλεσης των καθηκόντων του λόγω προστριβών μεταξύ τους που οδηγούν σε μη χορήγηση συγκατάθεσης που αποτελεί προϋπόθεση διορισμού, δ) δεν θα υπάρχει σφαιρική και πλήρης παρακολούθηση των πειθαρχικών υποθέσεων με την ευθύνη της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας Ε.Α.Δ., ε) θα εξακολουθεί να είναι αδύνατη η καταβολή των μισθωμάτων όπου στεγάζονται οι υπηρεσίες του Ειδικού Φορέα 1007.207.0000000 του Υπουργείου Εσωτερικών (Γενική Γραμματεία Ανθρωπίνου Δυναμικού Δημοσίου Τομέα) και του Δευτεροβάθμιου Πειθαρχικού Συμβουλίου και στ) θα εξακολουθεί να υπάρχει υποστελέχωση των Ο.Τ.Α. των ορεινών και νησιωτικών περιοχών λόγω έλλειψης κινητροδότησης των μονίμων και συμβασιούχων υπαλλήλων εν αντιθέσει με το ιατρικό, νοσηλευτικό κ.λπ. προσωπικό για τους οποίους εφαρμόζονται ήδη τα εν λόγω κίνητρα.
3.	Ποιους φορείς ή πληθυσμιακές ομάδες αφορά; Οι προτεινόμενες ρυθμίσεις αφορούν όλους τους φορείς του Δημοσίου Τομέα και ειδικότερα περιλαμβάνει τους φορείς της Γενικής Κυβέρνησης όπως ορίζεται στο άρθρο 14 παρ. 1β του ν. 4270/2014 (Α' 143), τα εκτός αυτής νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου (ΝΠΔΔ), καθώς και τις εκτός αυτής δημόσιες επιχειρήσεις και οργανισμούς του Κεφαλαίου Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314). Αφορά, περαιτέρω, το σύνολο των υπαλλήλων των ως άνω φορέων και κατ' επέκταση το σύνολο των διοικουμένων, υπό την έννοια ότι η παροχή της δημόσιας υπηρεσίας μέσω της τηλεργασίας καταλήγει σε αυτούς και αποσκοπεί στην καλύτερη εξυπηρέτησή τους. Η αναγκαιότητα της αξιολογούμενης ρύθμισης

4.	Το εν λόγω ζήτημα έχει αντιμετωπιστεί με νομοθετική ρύθμιση στο παρελθόν; ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ ☒	
	Εάν ΝΑΙ, ποιο είναι το ισχύον νομικό πλαίσιο που ρυθμίζει το ζήτημα; Οι διατάξεις του ΜΕΡΟΥΣ Β΄ αφορούν στο σύνολο των δημοσίων υπαλλήλων που υπάγονται σε αυτές και κατ' επέκταση στο σύνολο των διοικουμένων υπό την έννοια ότι συνεπάγονται καλύτερη και αποτελεσματικότερη παροχή υπηρεσιών προς τον πολίτη.	
5.	Γιατί δεν είναι δυνατό να αντιμετωπιστεί στο πλαίσιο της υφιστάμενης νομοθεσίας	
	i) με αλλαγή προεδρικού διατάγματος, υπουργικής απόφασης ή άλλης κανονιστικής πράξης;	Καθώς τα ρυθμιζόμενα ζητήματα δεν έχουν αντιμετωπιστεί με διατάξεις τυπικού νόμου στο παρελθόν, ελλείπουν και τυχόν εξουσιοδοτήσεις για την έκδοση κανονιστικών πράξεων σχετικών με τη λειτουργία και την οργάνωση του θεσμού.
	ii) με αλλαγή διοικητικής πρακτικής συμπεριλαμβανομένης της δυνατότητας νέας ερμηνευτικής προσέγγισης της υφιστάμενης νομοθεσίας;	Οι στόχοι που επιδιώκονται με την αξιολογούμενη ρύθμιση δεν είναι δυνατόν να επιτευχθούν με αλλαγή διοικητικής πρακτικής, συμπεριλαμβανομένης της δυνατότητας νέας ερμηνευτικής προσέγγισης της υφιστάμενης νομοθεσίας.
	iii) με διάθεση περισσότερων ανθρώπινων και υλικών πόρων;	Η διάθεση περισσότερων ανθρώπινων και υλικών πόρων δεν αρκεί για την επίτευξη των αναφερθέντων στόχων, καθώς ελλείπει το σχετικό νομοθετικό πλαίσιο.

Συναφείς πρακτικές		
6.	Έχετε λάβει υπόψη συναφείς πρακτικές; ΝΑΙ ☒ ΟΧΙ ☐ Εάν ΝΑΙ, αναφέρατε συγκεκριμένα:	
	i) σε άλλη/ες χώρα/ες της Ε.Ε. ή του ΟΟΣΑ:	Οι ευρωπαϊκές χώρες προχώρησαν στις 16.7.2002 σε υπογραφή συμφωνίας-πλαισίου για την τηλεργασία. Μέσω αυτής της συμφωνίας επιδιώχθηκε η κάλυψη του νομοθετικού κενού για το συγκεκριμένο είδος εργασίας. Στην ελληνική έννομη τάξη και συγκεκριμένα, στον ιδιωτικό τομέα η Εθνική Γενική Συλλογή Σύμβαση Εργασίας 2006 – 2007 ενσωμάτωσε για πρώτη φορά την Ευρωπαϊκή Συμφωνία Πλαίσιο για την Τηλεργασία (ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ Β ΣΤΗΝ Ε.Γ.Σ.Σ.Ε. 2006 και 2007).

	Συναφείς θεσμοί λειτουργούν σε αρκετά κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης, αλλά και του Οργανισμού για την Οικονομική Συνεργασία και την Ανάπτυξη (Ο.Ο.Σ.Α.), με χαρακτηριστικότερο το παράδειγμα της Γαλλίας. Στη Γαλλία, η τηλεργασία επισημοποιήθηκε για πρώτη φορά στον ιδιωτικό τομέα από την εθνική διεπαγγελματική συμφωνία που υπεγράφη από τους κοινωνικούς εταίρους στις 19 Ιουλίου 2005, η οποία εφάρμοσε τη συμφωνία-πλαίσιο για την τηλεργασία που υπογράφηκε σε ευρωπαϊκό επίπεδο στις 16 Ιουλίου 2002, στο πλαίσιο της ευρωπαϊκής στρατηγικής για την απασχόληση. Η τηλεργασία περιελήφθηκε πρόσφατα στο νόμο 2012-387 της 22ας Μαρτίου 2012 σχετικά με την απλούστευση της νομοθεσίας και τη μείωση των διοικητικών διαδικασιών, ο οποίος προσέθεσε τα άρθρα L.1222-9 έως 11 στον Εργατικό Κώδικα. Για τη δημόσια διοίκηση, το νομοθετικό πλαίσιο προκύπτει από το άρθρο 133 του νόμου 2012-347 της 12ης Μαρτίου 2012 σχετικά με την πρόσβαση στην τακτική απασχόληση και τη βελτίωση των όρων απασχόλησης των συμβασιούχων υπαλλήλων στη δημόσια διοίκηση, την καταπολέμηση των διακρίσεων και τη θέσπιση διατάξεων σχετικά με το δημόσιο τομέα. Οι κανονιστικές ρυθμίσεις για την τηλεργασία καθορίστηκαν το έτος 2016 με διάταγμα, σε συνεννόηση με τους εργοδότες και τις συνδικαλιστικές οργανώσεις που εκπροσωπούν τη δημόσια διοίκηση. Για τη σύνταξη του προτεινόμενου σχεδίου νόμου ελήφθη υπόψη η μελέτη που υλοποιήθηκε μέσω της Τεχνικής Βοήθειας με Σύμβουλο την Expertise France, η οποία είναι γαλλικός δημόσιος οργανισμός για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση έργων διεθνούς τεχνικής συνεργασίας και χρηματοδοτήθηκε από τη Γενική Διεύθυνση Απασχόλησης, Κοινωνικών Υποθέσεων και Ένταξης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με τίτλο: «<i>Recommendations for effectively implementing teleworking in the Greek public sector/ administration</i>» που περιλαμβάνει επισκόπηση της τηλεργασίας στον διεθνή χώρο και μελέτες περιπτώσεων από 9 χώρες.
ii) σε όργανα της Ε.Ε.:	Για τη σύνταξη του παρόντος σχεδίου νόμου ελήφθησαν, επίσης, υπόψη: - Η τεχνική έρευνα του Κοινού Κέντρου Ερευνών της Ευρωπαϊκής Επιτροπής σχετικά με τα μέτρα περιορισμού της πανδημίας του κορωνοϊού COVID-19 και τις αγορές εργασίας της ΕΕ με τίτλο «<i>The COVID confinement measures and EU labour markets</i>», η οποία δημοσιεύτηκε το 2020 και, ειδικότερα, η ανάλυση των πιο πρόσφατων διαθέσιμων αποδεικτικών στοιχείων σχετικά με τα μοντέλα τηλεργασίας στην Ευρωπαϊκή Ένωση που εμπεριέχεται στην εν λόγω τεχνική έρευνα. - Η μελέτη του Κέντρου Εμπειρογνωμοσύνης για τη Χρηστή Διακυβέρνηση του Συμβουλίου της Ευρώπης (Centre of Expertise for Good Governance –Council of Europe) με τίτλο «<i>Toolkit on Teleworking in Public Administrations</i>». - Το Ψήφισμα του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου της 22ας Οκτωβρίου 2020 σχετικά με την απασχόληση και τις κοινωνικές πολιτικές της ζώνης του ευρώ το 2020.

	- Το Ψήφισμα του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2020 σχετικά με μία ισχυρή κοινωνική Ευρώπη για δίκαιες μεταβάσεις.
iii) σε διεθνείς οργανισμούς:	Για τη σύνταξη του παρόντος σχεδίου νόμου ελήφθησαν υπόψη: - Οδηγός του Διεθνούς Οργανισμού Εργασίας (ΔΟΕ-International Labour Organization) με θέμα: « <i>Practical Guide on Teleworking during the COVID-19 pandemic and beyond</i> ». - Paper 2020/10 του Ο.Ο.Σ.Α. με θέμα: « <i>Exploring policy options on teleworking: Steering local economic and employment development in the time of remote work</i> ».
Στόχοι αξιολογούμενης ρύθμισης	
7.	Σημειώστε ποιοι από τους στόχους βιώσιμης ανάπτυξης των Ηνωμένων Εθνών επιδιώκονται με την αξιολογούμενη ρύθμιση
	☒  ☐  ☐  ☐  ☐  ☐  ☐  ☒  ☒  ☐  ☒  ☐  ☐  ☐  ☐  ☐  ☐ 
8.	Ποιοι είναι οι στόχοι της αξιολογούμενης ρύθμισης;
i) βραχυπρόθεσμοι:	Βραχυπρόθεσμο στόχο της αξιολογούμενης ρύθμισης αποτελεί η διασφάλιση ενός αποτελεσματικού πλαισίου τηλεργασίας για τους υπαλλήλους του δημοσίου τομέα με την αναγκαία προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα των εμπλεκόμενων μερών, τη διασφάλιση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών προς τον πολίτη και την προστασία των δικαιωμάτων των υπαλλήλων υπό καθεστώς τηλεργασίας. Άμεσους στόχους αποτελούν η ενίσχυση της παραγωγικότητας και η ενδυνάμωση των εργαζομένων μέσω της ενίσχυσης της αυτονομίας τους στην οργάνωση της εργασίας, η προσέλκυση στελεχών, η εξοικονόμηση πόρων (μείωση λειτουργικών εξόδων των υπηρεσιών και των εργαζόμενων από τη μείωση των μετακινήσεων) και η άμεση προώθηση του ψηφιακού μετασχηματισμού των φορέων του Δημοσίου Τομέα. Ειδικά ως προς τις ρυθμίσεις του Μέρους Β' (διατάξεις Υπουργείου Εσωτερικών) επιδιώκεται άμεσα η επίλυση ζητημάτων που προέκυψαν από την εφαρμογή και την ερμηνευτική σύγχυση υφισταμένων διατάξεων.

ii) μακροπρόθεσμοι:	Μακροπρόθεσμο στόχο της αξιολογούμενης ρύθμισης αποτελεί η ουσιώδης συμβολή στην προσπάθεια υιοθέτησης από τους υπαλλήλους στον Δημόσιο Τομέα κουλτούρας εργασίας εξ αποστάσεως με τη χρήση μέσων πληροφορικής και τεχνολογίας. Στόχος της ρύθμισης είναι να συμβάλει στην διατήρηση των θέσεων εργασίας, στην καλύτερη ισορροπία μεταξύ επαγγελματικής και ιδιωτικής ζωής μέσω της εξοικονόμησης χρόνου μετακίνησης, στη ρύθμιση του χρόνου εργασίας και στη μείωση των εκπομπών CO2 που σχετίζονται με την καθημερινή μετακίνηση.
9.	Ειδικότεροι στόχοι ανάλογα με τον τομέα νομοθέτησης ⁷

➤ Εκπαίδευση - Πολιτισμός:

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ	Εξέλιξη την τελευταία 5ετία	Πρόσφατα στοιχεία	Επιδιωκόμενος στόχος (3ετία)
A. ΑΝΩΤΑΤΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ			
Ποσοστό αποφοίτων γ' βαθμιας εκπαίδευσης που βρίσκουν εργασία στον τομέα των σπουδών τους εντός 6 μηνών από την έναρξη αναζήτησης			
Αριθμός πιστοποιημένων Πανεπιστημιακών σχολών (ISO κλπ)			
Αριθμός συμμετοχών σε προγράμματα Έρευνας, Τεχνολογίας & Καινοτομίας (διεθνή & εθνικά), ανά Πανεπιστημιακή Σχολή			
Αριθμός έργων/μελετών που έχουν ανατεθεί από τον ιδιωτικό τομέα, ανά Πανεπιστημιακή / Τεχνολογική Σχολή			
Δαπάνη ανά φοιτητή τριτοβάθμιας εκπαίδευσης ανά ΑΕΙ			
Ποσοστό ενηλίκων (στο σύνολο του ενεργού πληθυσμού) που συμμετέχουν σε προγράμματα δια βίου εκπαίδευσης			
B. ΣΤΟΙΧΕΙΩΔΗΣ / Α' ΘΜΙΑ / Β' ΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ			
Ποσοστό αναλφάβητων/σύνολο πληθυσμού			
Αριθμός ατόμων που εγκαταλείπουν το σχολείο πριν την ολοκλήρωση της β' βαθμιας και α' βαθμιας εκπαίδευσης / έτος			
Αριθμός δια-πολιτισμικών σχολείων ανά Περιφέρεια (ποσοστό μαθητών στο σύνολο των μαθητών) που φοιτούν σε διαπολιτισμικά σχολεία			
Ποσοστό αλλοδαπών μαθητών στο σύνολο (των μαθητών) – Κατανομή ανά περιφέρεια			
Αριθμός ολοήμερων / απογευματινών σχολείων και αριθμός μαθητών που φοιτούν σε αυτά			

⁷ Για την ενδεικτική παράθεση δεικτών αξιοποιήθηκαν οι βάσεις δεδομένων του ΟΟΣΑ (<https://data.oecd.org/Greece.htm>) και της ΕΛΣΤΑΤ (<http://www.statistics.gr/>).

Μέσος όρος καθηγητών / σύνολο μαθητών							
Μέσος όρος Η/Υ / σύνολο μαθητών							
Αριθμός μαθητών που επωφελούνται από προγράμματα ενισχυτικής εκπαίδευσης / έτος							
Δαπάνη ανά μαθητή ανά βαθμίδα (Α'θμια, Β'θμια) εκπαίδευσης							

ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ	Εξέλιξη την τελευταία 5ετία					Πρόσφατα στοιχεία	Επιδιωκόμενος στόχος (3ετία)
Πραγματοποιηθείσες ανασκαφές, κατά είδος και αποτελέσματα, και αριθμός ευρημάτων							
Χρηματοδοτήσεις ανασκαφών, κατά φορέα, και ποσά που διατέθηκαν							
Πιστώσεις για ανασκαφές, που διατέθηκαν σε Εφορείες Αρχαιοτήτων							
Κήρυξη αρχαιολογικών χώρων, μνημείων, παραδοσιακών και ιστορικών οικισμών							
Πραγματοποιηθείσες απαλλοτριώσεις και καταβληθείσες αποζημιώσεις, για ακίνητα αρχαιολογικού ενδιαφέροντος							
Δαπάνες έργων που έχουν εκτελεσθεί σε μνημεία και αρχαιολογικούς χώρους, και δαπάνες έργων που βρίσκονται σε εξέλιξη							
Δαπάνες έργων που έχουν εκτελεσθεί σε μουσεία και λοιπά κτίρια και δαπάνες έργων που βρίσκονται σε εξέλιξη							
Αριθμός βιβλιοθηκών κατά νομική μορφή και είδος βιβλιοθήκης, ανάλογα με το θέμα, κατά γεωγραφικό διαμέρισμα							

➤ Εθνική άμυνα - Εξωτερική πολιτική:

Λόγω της ιδιάζουσας φύσης των τομέων αυτών πολιτικής, επαφίεται στην κρίση του επισπεύδοντος υπουργείου, ανάλογα με το συγκεκριμένο αντικείμενο κάθε ρύθμισης, το εάν θα ενσωματώνονται δείκτες στην Ανάλυση.

➤ Οικονομική / Δημοσιονομική / Φορολογική πολιτική:

ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ	Εξέλιξη την τελευταία 5ετία					Πρόσφατα στοιχεία	Επιδιωκόμενος στόχος (3ετία)
Ακαθάριστο εγχώριο προϊόν σε αγοραίες τιμές (δισ.)							
Ρυθμός μεταβολής ΑΕΠ σε σταθερές τιμές							
Ισοζύγιο τρεχουσών συναλλαγών (% ΑΕΠ)							
Ισοζύγιο γενικής κυβέρνησης (χωρίς τις τράπεζες, % ΑΕΠ)							
Χρέος γενικής κυβέρνησης (κατά Μάαστριχτ, % ΑΕΠ)							
Πρωτογενές πλεόνασμα (ως % ΑΕΠ)							
Εναρμονισμένος Δείκτης Τιμών Καταναλωτή							

ΦΟΡΟΛΟΓΙΑ	Εξέλιξη την τελευταία 5ετία					Πρόσφατα στοιχεία	Επιδιωκόμενος στόχος (3ετία)
Φορολογικά έσοδα ως ποσοστό του ΑΕΠ							

ΕΡΓΑΣΙΑΚΕΣ ΣΧΕΣΕΙΣ	Εξέλιξη την τελευταία 5ετία					Πρόσφατα στοιχεία	Επιδιωκόμενος στόχος (3ετία)
Αριθμός επιχειρησιακών, κλαδικών και ομοιοεπαγγελματικών συμβάσεων (και ε.γ.σ.ε. εάν συνήφθη το συγκεκριμένο έτος) και αριθμός/ποσοστό εργαζομένων που καλύπτονται από αυτές.							
Αριθμός/ποσοστό σ.σ.ε. που συνήφθησαν χωρίς προσφυγή σε διαμεσολάβηση							
Αριθμός/ποσοστό σ.σ.ε. που συνήφθησαν χωρίς προσφυγή σε διαιτησία							
Μέσος χρόνος ολοκλήρωσης διαδικασίας μεσολάβησης							
Μέσος χρόνος ολοκλήρωσης διαδικασίας διαιτησίας							
Μέση διάρκεια σ.σ.ε. (προβλεπόμενη στα σχετικά κείμενα αλλά και πραγματική με την έννοια της παράτασης μετά τη συμβατική τους λήξη)							
Ώρες εργασίας ανά ημέρα, εβδομάδα και ανά κλάδο οικονομίας							
Αριθμός αμειβόμενων υπερωριών (που δηλώθηκαν) ανά εργαζόμενο και κλάδο οικονομίας							
Αριθμός ατυχημάτων ανά κλάδο οικονομίας και αριθμός/ποσοστό ατυχημάτων που προκάλεσαν θάνατο ή αναπηρία							
Αναλογία άμεσης και έμμεσης φορολογίας							
Ποσά που εισπράττονται μέχρι σήμερα από τον φόρο ή τους φόρους στους οποίους αφορούν οι διατάξεις του νομοσχεδίου.							
Ποσά που εισπράχθηκαν από φορολογικούς ελέγχους							
Ποσοστό πράξεων διοικητικού προσδιορισμού φόρου ή επιβολής προστίμων που ακυρώθηκαν εν μέρει ή εν όλω από τα δικαστήρια							

➤ Κοινωνική πολιτική:

ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ	Εξέλιξη την τελευταία 5ετία					Πρόσφατα στοιχεία	Επιδιωκόμενος στόχος (3ετία)
Ποσοστό ανεργίας							
Ποσοστό μακροχρόνια ανέργων							
Ποσοστό ανεργίας νέων							
Ποσοστό ανεργίας γυναικών							
Ποσοστό ανεργίας ανά γεωγραφική περιφέρεια							
Ποσοστό ανεργίας βάσει μορφωτικού επιπέδου							
Δείκτης απασχόλησης / Δείκτης ωρών εργασίας / Δείκτης αμοιβών (ανά βασικό τομέα της οικονομίας π.χ. μεταποίηση, κατασκευές κ.λπ.)							
Μερική απασχόληση ως ποσοστό της συνολικής απασχόλησης (στο σύνολο του πληθυσμού και ειδικότερα για νέους)							

Ποσοστό απασχολουμένων με σύμβαση ορισμένου χρόνου (στο σύνολο του πληθυσμού και ειδικότερα για νέους)							
--	--	--	--	--	--	--	--

ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ	Εξέλιξη την τελευταία 5ετία					Πρόσφατα στοιχεία	Επιδιωκόμενος στόχος (3ετία)
Πραγματικό ύψος συντάξεων ανά ασφαλιστική ομάδα (μισθωτοί του ιδιωτικού τομέα, δημόσιοι υπάλληλοι, επαγγελματίες και έμποροι, αγρότες) και ανά έτη συνολικής ασφάλισης και αντίστοιχες δαπάνες							
Ύψος ασφαλιστικών εισφορών ανά ασφαλιστική ομάδα (μισθωτοί του ιδιωτικού τομέα, δημόσιοι υπάλληλοι, επαγγελματίες και έμποροι, αγρότες) και αντίστοιχα έσοδα του ΕΦΚΑ							
Ηλικία (πραγματική) συνταξιοδότησης ανά πληθυσμιακή ομάδα και έτη συνολικής ασφάλισης							
Μέσος χρόνος απονομής σύνταξης							
Ποσοστό συνταξιοδοτικής δαπάνης επί του ΑΕΠ							
Ποσοστό προσφυγών σχετικά με την απονομή σύνταξης που γίνονται εν μέρει ή εν όλω δεκτές							

ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΡΟΝΟΙΑ	Εξέλιξη την τελευταία 5ετία					Πρόσφατα στοιχεία	Επιδιωκόμενος στόχος (3ετία)
Ποσοστό πληθυσμού σε καθεστώς φτώχειας, σε κίνδυνο φτώχειας ή σε κοινωνικό αποκλεισμό							
Ποσοστό υλικής στέρησης σε τέσσερα ή περισσότερα βασικά αγαθά ή υπηρεσίες							
Ποσοστό νοικοκυριών στο σύνολο του πληθυσμού που αντιμετωπίζουν δυσκολία αντιμετώπισης έκτακτων αναγκών							
Ποσοστό πληθυσμού που λαμβάνει επιδόματα και η αντίστοιχη κρατική δαπάνη (συνολικά και ανά επίδομα)							
Αριθμός παιδιών σε ορφανοτροφεία							
Αριθμός αστέγων (εκτίμηση) που σιτίζονται από δήμους και άλλες υπηρεσίες							
Ποσοστό πληθυσμού που μένει σε προσωρινή μορφή κατοικίας λόγω κρίσης (π.χ. σεισμός, πυρκαγιά)							
Κόστος κατ' άτομο ανά πρόγραμμα φροντίδας (μητρότητας, δυσκολίες μάθησης κλπ)							

ΥΓΕΙΑ	Εξέλιξη την τελευταία 5ετία					Πρόσφατα στοιχεία	Επιδιωκόμενος στόχος (3ετία)
Αριθμός εσωτερικών / εξωτερικών ασθενών ανά έτος							
Ποσοστά παιδικής θνησιμότητας							

Συνολικές δαπάνες υγείας κατά κεφαλή							
Δαπάνες φαρμάκων κατά κεφαλή							
Αριθμός ιατρών ανά 1000 κατοίκους							
Αριθμός νοσοκομειακών κλινών ανά 1000 κατοίκους							
Μέση διάρκεια επείγουσας νοσηλείας							
Ειδικές νοσηλευτικές υπηρεσίες: εσωτερικοί ασθενείς (απόλυτος αριθμός και ανά διαθέσιμο κρεβάτι), μέση παραμονή, περίθαλψη εξωτερικών ασθενών (εξωτερικά ιατρεία και επείγοντα περιστατικά)							
Αριθμός ασθενών που περιμένουν για Χ μήνες να εξυπηρετηθούν (για μη επείγουσα νοσηλεία, ή για μονομερή περίθαλψη ή για την πρώτη εξέταση)							
Αριθμός νοσηλειών ανά 1000 κατοίκους							
Αριθμός κλινών ανά νοσηλευτική υπηρεσία							

ΙΣΟΤΗΤΑ ΦΥΛΩΝ	Εξέλιξη την τελευταία 5ετία					Πρόσφατα στοιχεία	Επιδιωκόμενος στόχος (3ετία)
Ποσοστό απασχόλησης ανά φύλο							
Συνολικά							
ανά περιφέρεια							
ανά κλάδο οικονομίας							
ανά ηλικιακή ομάδα							
Ποσοστό ανεργίας ανά φύλο							
Συνολικά							
ανά περιφέρεια							
ανά κλάδο οικονομίας							
ανά ηλικιακή ομάδα							
Ποσοστό αυτοαπασχολούμενων ανά φύλο							
Ποσοστό εργοδοτών ανά φύλο							
Ποσοστό μελών Δ.Σ. εταιρειών ανά φύλο							
Ποσοστό μελών Κοινοβουλίου, περιφερειακών και δημοτικών συμβουλίων ανά φύλο							

ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΤΙΚΗ-ΠΡΟΣΦΥΓΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ	Εξέλιξη την τελευταία 5ετία					Πρόσφατα στοιχεία	Επιδιωκόμενος στόχος (3ετία)
Αιτήματα ασύλου – Ποσοστό αποδοχής – Μέσος χρόνος έκδοσης αποφάσεων							
Μεταναστευτικές ροές ανά πύλη εισόδου/χώρα προέλευσης/ ηλικιακή ομάδα/φύλο							
Αριθμός απελάσεων ανά χώρα προέλευσης των απελαυομένων/αιτία απέλασης							
Μονάδες φιλοξενίας μεταναστών (σχέση δυναμικότητας και πραγματικού αριθμού φιλοξενούμενων)							
Περιστατικά και είδος παραβατικότητας ανά μονάδα φιλοξενίας							

Προφανώς, στο πεδίο αυτό θα υπάρχουν και στοιχεία που αφορούν τους αλλοδαπούς που προέρχονται από άλλους δείκτες (απασχόληση, εκπαίδευση, παραβατικότητα κ.λπ.)

➤ Δημόσια Διοίκηση – Δημόσια τάξη – Δικαιοσύνη:

ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗ	Εξέλιξη την τελευταία 5ετία					Πρόσφατα στοιχεία	Επιδιωκόμενος στόχος (3ετία)
Αριθμός δημοσίων υπαλλήλων							
Αριθμός/ποσοστό α) μονίμων/ίσα β) ιδοχ και γ) μετακλητών υπαλλήλων							
Αναλογία υπαλλήλων ανά τμήμα, διεύθυνση, γενική διεύθυνση							
Ποσοστό υπαλλήλων με πρόσβαση στο INTERNET							
Αριθμός υπηρεσιών με εσωτερική δικτύωση (intranet)							
Αναλογία Η/Υ ανά θέση εργασίας							
Αριθμός ιστοσελίδων δημόσιων υπηρεσιών και φορέων/ σύνολο δημοσίων υπηρεσιών και φορέων							
Αριθμός κέντρων πληροφόρησης πολιτών, σε κεντρικό, περιφερειακό, νομαρχιακό και τοπικό επίπεδο καθώς και σε επίπεδο νομικών προσώπων, οργανισμών κλπ							
Αριθμός ατόμων που εξυπηρετούνται από τις δημόσιες υπηρεσίες ανά έτος και ανά υπηρεσία							
Κόστος προσωπικού (δαπάνες μισθοδοσίας και πρόσθετες δαπάνες ως ποσοστό επί της συνολικής δαπάνης ανά υπουργείο)							
Κόστος διαχείρισης θεμάτων προσωπικού: δαπάνες μονάδων προσωπικού ως ποσοστό της συνολικής δαπάνης ανά υπουργείο							

ΔΗΜΟΣΙΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑ	Εξέλιξη την τελευταία 5ετία					Πρόσφατα στοιχεία	Επιδιωκόμενος στόχος (3ετία)
Διαπραχθέντα αδικήματα, δράστες αδικημάτων και αναλογία ανά 100.000 κατοίκους							
Αδικήματα Ποινικού Κώδικα κατά κατηγορίες και κατά γεωγραφική περιοχή							
Διαπραχθέντα αδικήματα και θεωρούμενοι ως δράστες αυτών κατά εθνικότητα, φύλο και τάξεις ηλικιών							
Ετήσια στατιστική απεικόνιση των αδικημάτων και αξιόποινων συμπεριφορών που προκαλούν το κοινό αίσθημα (ανθρωποκτονίες, ληστείες, κλοπές – διαρρήξεις)							
Αδικήματα που αφορούν στην παράνομη είσοδο και παραμονή στη χώρα							
Συχνότητα εγκλημάτων ανά τύπο εγκλήματος							
Ποσοστό εγκληματικών περιπτώσεων που εξιχνιάστηκαν στο σύνολο των εγκλημάτων							
Σύνολο εργαζομένων στη δημόσια ασφάλεια							
Αριθμός κατοίκων ανά αστυνομικό, ανά αστυνομικό τμήμα και ανά περιοχή αστυνόμευσης							
Αναλογία αστυνομικών ανά 1000 κατοίκους – αναλογία κατοίκων ανά αστυνομικό τμήμα και περιοχή αστυνόμευσης							
Κατά κεφαλή καθαρές δαπάνες για αστυνομικές υπηρεσίες							
Κατανομή πόρων για την αντιμετώπιση της παραβατικής συμπεριφοράς ανά τομείς (π.χ.							

εγκλήματα βίας, οικονομικά εγκλήματα, ναρκωτικά, τροχαία, κλοπές, τρομοκρατία)							
--	--	--	--	--	--	--	--

ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗ	Εξέλιξη την τελευταία 5ετία					Πρόσφατα στοιχεία	Επιδιωκόμενος στόχος (3ετία)
Αριθμός εισερχόμενων αστικών, εργατικών και εμπορικών διαφορών							
Αριθμός εισερχόμενων διοικητικών περιπτώσεων							
Συνολικός χρόνος που απαιτείται για την επίλυση αστικών, εμπορικών, εργατικών, διοικητικών και άλλων υποθέσεων							
Μέσος χρόνος έκδοσης δικαστικών αποφάσεων (Ειρηνοδικεία, Πρωτοδικεία, Εφετεία, Άρειος Πάγος/Συμβούλιο Επικρατείας)							
Μέσος όρος των υποθέσεων ανά δικαστή (ποινικά, πολιτικά και διοικητικά δικαστήρια)							
Ποσοστό δικαστικών αποφάσεων που ακυρώνονται μετά από έφεση ή αναίρεση							
Αριθμός υποθέσεων που επιλύονται με το σύστημα του εξωδικαστικού συμβιβασμού							
Αξιοποίηση εναλλακτικών μεθόδων επίλυσης διαφορών, πχ. Διαμεσολάβηση							
Στήριξη των ατόμων που χρήζουν προστασίας αλλά δεν διαθέτουν πόρους (νομική προστασία)							
Κόστος προσφυγής στη δικαιοσύνη							
Ποσοστό ηλεκτρονικής υποβολής δικογράφων							
Ποσοστό διεκπεραιούμενων κατ' έτος υποθέσεων έναντι εκκρεμών (σε ετήσια και συνολική βάση εκκρεμοτήτων)							
Ποσοστό ποινικών υποθέσεων, σε ετήσια βάση, για τις οποίες επιβλήθηκαν ποινές μετατρέψιμες σε χρήμα							
Μέσο κόστος σωφρονιστικού συστήματος ανά κρατούμενο							
Αναλογία προσωπικού φύλαξης (φυλάκων) ανά κρατούμενο							

➤ Ανάπτυξη – Επενδυτική δραστηριότητα:

ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗ/ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ	Εξέλιξη την τελευταία 5ετία					Πρόσφατα στοιχεία	Επιδιωκόμενος στόχος (3ετία)
Δείκτης παγκόσμιας ανταγωνιστικότητας							
Επενδύσεις ως % ΑΕΠ							
Άμεσες ξένες επενδύσεις ως % ΑΕΠ							
Αριθμός επιχειρήσεων που ανοίγουν ανά κλάδο και περιφέρεια και αντίστοιχος αριθμός απασχολούμενων σε αυτές							
Αριθμός επιχειρήσεων που κλείνουν ανά κλάδο και περιφέρεια και αντίστοιχος αριθμός απασχολούμενων σε αυτές							
Διοικητικό κόστος σύστασης επιχειρήσεων							
Μέσος χρόνος σύστασης επιχειρήσεων							

ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ – ΕΝΕΡΓΕΙΑ	Εξέλιξη την τελευταία 5ετία					Πρόσφατα στοιχεία	Επιδιωκόμενος στόχος (3ετία)
-----------------------	-----------------------------	--	--	--	--	-------------------	------------------------------

Μονάδες - Ετήσιες εκπομπές αερίων ατμοσφαιρικής ρύπανσης κατά κεφαλή							
Ποσοστό του πληθυσμού που εξυπηρετείται από βιολογικούς καθαρισμούς							
Ποσοστό των ακτών που κρίνονται κατάλληλες για κολύμβηση σε σχέση με το σύνολο των δυνάμενων να χρησιμοποιηθούν ακτών							
Αριθμός ελέγχων καταλληλότητας δικτύου ύδρευσης κατ' έτος							
Ποσοστό οικιακών & βιομηχανικών απορριμμάτων που διατέθηκαν σε άλλες χρήσεις (π.χ. ανακύκλωση, παραγωγή ενέργειας, λιπασματοποίηση)							
Ποσοστό διατιθέμενων απορριμμάτων σε ΧΥΤΑ							
Ποσοστό δασικών εκτάσεων που καταστράφηκαν από πυρκαγιά / σύνολο δασικών εκτάσεων							
Ποσοστό αναδασωθείσων (με φυσικό ή τεχνητό τρόπο) εκτάσεων /σύνολο κατεστραμμένων δασών από πυρκαγιές							
Ποσοστό προστατευόμενων περιοχών σε σχέση με την συνολική έκταση της χώρας							
Ποσοστό του προϋπολογισμού που διατίθεται για θέματα προστασίας περιβάλλοντος							
Κατανάλωση ενέργειας κατά κεφαλή							
Κατανάλωση ενέργειας ανά μορφή ενέργειας							
Κατανάλωση ενέργειας από ανανεώσιμες πηγές ενέργειας κατά κεφαλή							
Ποσοστά μείωσης εκπομπών αερίων θερμοκηπίου ανά τριετία							

ΑΛΛΟΙ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΙ ΔΕΙΚΤΕΣ	Εξέλιξη την τελευταία 5ετία					Πρόσφατα στοιχεία	Επιδιωκόμενος στόχος (3ετία)

Ψηφιακή διακυβέρνηση	
10.	Σε περίπτωση που προβλέπεται η χρήση πληροφοριακού συστήματος, ποια θα είναι η συμβολή αυτού στην επίτευξη των στόχων της αξιολογούμενης ρύθμισης: ΑΜΕΣΗ ☒ ή/και ΕΜΜΕΣΗ ☐ i) Εάν είναι άμεση, εξηγήστε: Με τη χρήση ενιαίου πληροφοριακού συστήματος, η Δημόσια Διοίκηση θα λειτουργεί άρτια τόσο υπό κανονικές συνθήκες όσο και σε έκτακτες, όπως η εν εξελίξει την παρούσα χρονική στιγμή πανδημία του κορωνοϊού COVID-19. Με το ενδεχόμενο να περιοριστεί η παρουσία των υπαλλήλων στο χώρο

		εργασίας τους, χωρίς όμως αυτό να διακόψει την ορθή λειτουργία της Δημόσιας Διοίκησης, τελικός στόχος είναι ο υπάλληλος να μπορεί από οπουδήποτε να συνδεθεί με ασφαλή τρόπο στις εφαρμογές της υπηρεσίας του και να είναι σε θέση να συνεργαστεί με τον συνάδελφό του ή να εξυπηρετήσει τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή την ενδιαφερόμενη επιχείρηση.
	ii) Εάν είναι έμμεση, εξηγήστε:	-
11.	Το προβλεπόμενο πληροφοριακό σύστημα είναι συμβατό με την εκάστοτε ψηφιακή στρατηγική της χώρας (Βίβλος Ψηφιακού Μετασχηματισμού); ΝΑΙ ☒ ΟΧΙ ☐	
	Εξηγήστε:	Το έργο «Επιχειρησιακή Συνέχεια στον Δημόσιο Τομέα (Τηλεργασία)» εμπεριέχεται στην ψηφιακή στρατηγική στον Τομέα Εσωτερικών και Δημόσιας Διοίκησης της Βίβλου Ψηφιακού Μετασχηματισμού 2020-2025. Το έργο αφορά στη μελέτη των αναγκών του Δημόσιου Τομέα και την αποτύπωση ενός Σχεδίου Επιχειρησιακής Συνέχειας και επιπλέον, στον σχεδιασμό και την υλοποίηση όλων των απαιτούμενων ενεργειών που θα διασφαλίζουν την Επιχειρησιακή Συνέχεια σε όλη τη Δημόσια Διοίκηση, ώστε όλοι οι υπάλληλοι οπουδήποτε δημόσιου φορέα να μπορούν να εκτελούν την εργασία τους απομακρυσμένα, με ασφαλή τρόπο και με απαραίτητη προϋπόθεση την ύπαρξη των κατάλληλων υποδομών (εξοπλισμός, δίκτυα, ασφάλεια, κεντρικές υποδομές).
12.	Διασφαλίζεται η διαλειτουργικότητα του εν λόγω πληροφοριακού συστήματος με άλλα υφιστάμενα συστήματα; ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ ☐	
	Αναφέρατε ποια είναι αυτά τα συστήματα:	-
13.	Έχει προηγηθεί μελέτη βιωσιμότητας του προβλεπόμενου πληροφοριακού συστήματος; ΝΑΙ ☒ ΟΧΙ ☐	
	Εξηγήστε:	Έχει προηγηθεί μελέτη στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα», με τίτλο «Δράσεις του Υπουργείου Εσωτερικών για το Ανθρώπινου Δυναμικού της Δημόσιας Διοίκησης». Η πρώτη δράση του επιχειρησιακού προγράμματος έχει θέμα: «Εισαγωγή του μοντέλου της Τηλεργασίας στον Δημόσιο Τομέα» και ενδεικτικές ενέργειες την ανάπτυξη πληροφοριακού συστήματος αδιάλειπτης

	πρόσβασης των τηλεργαζομένων στα αρχεία και τις βάσεις δεδομένων των υπηρεσιών τους με παράλληλη πραγματοποίηση δοκιμών ασφαλείας του συστήματος και την πιλοτική εφαρμογή των μοντέλων τηλεργασίας που θα αναπτυχθούν.
--	---

Κατ' άρθρο ανάλυση αξιολογούμενης ρύθμισης	
14.	Σύνοψη στόχων κάθε άρθρου
Άρθρο	Στόχος
1 Σκοπός του νόμου	Στο άρθρο 1 καθορίζεται ο σκοπός του νομοσχεδίου, ήτοι η ρύθμιση του πλαισίου οργάνωσης και αποτελεσματικής εφαρμογής της τηλεργασίας στον Δημόσιο Τομέα, τόσο σε κανονικές όσο και σε έκτακτες συνθήκες, μέσω της αξιοποίησης των τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών.
2 Αντικείμενο του νόμου	Στο άρθρο 2 καθορίζεται το αντικείμενο και ειδικότερα, προσδιορίζονται η έννοια και οι βασικές αρχές της τηλεργασίας που τίθενται για πρώτη φορά στον Δημόσιο Τομέα, τα χρονικά όρια παροχής τηλεργασίας και ο τρόπος παροχής αυτής από τους τηλεργαζόμενους σε κανονικές και σε έκτακτες συνθήκες και η διαδικασία υποβολής του αιτήματος για τηλεργασία από την πλευρά των υπαλλήλων και της έκδοσης της απόφασης από τον αρμόδιο φορέα, καθώς και το αναγκαίο περιεχόμενο της απόφασης αυτής.
3 Ορισμοί	Με το άρθρο 3 δίδονται οι ορισμοί για την ορθή εφαρμογή του προτεινόμενου σχεδίου νόμου.
4 Πεδίο εφαρμογής	Με το άρθρο 4 οριοθετείται το πεδίο εφαρμογής του σχεδίου νόμου για την τηλεργασία. Στις διατάξεις του

	αξιολογούμενου σχεδίου νόμου υπάγονται οι μόνιμοι δημόσιοι υπάλληλοι και οι υπάλληλοι με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου ή ορισμένου χρόνου, συμπεριλαμβανομένων των απασχολούμενων με σύμβαση έμμισθης εντολής, καθώς και των αποσπασμένων εκπαιδευτικών που ασκούν διοικητικό έργο. Για να υπαχθεί ένας υπάλληλος στο πεδίο εφαρμογής πρέπει η φύση των καθηκόντων του να καθιστά εφικτή την εκτέλεσή τους μέσω τηλεργασίας. Ως εκ τούτου, στο πεδίο εφαρμογής του προτεινόμενου σχεδίου νόμου δεν εμπίπτει το ένστολο προσωπικό των Ενόπλων Δυνάμεων, των Σωμάτων Ασφαλείας και του Λιμενικού Σώματος-Ελληνικής Ακτοφυλακής. Περαιτέρω, με την προτεινόμενη διάταξη ορίζεται ρητά ότι το εκπαιδευτικό προσωπικό και οι εκπαιδευτές σε όλες τις δομές κάθε βαθμίδας εκπαίδευσης και κατάρτισης εξαιρούνται του πεδίου εφαρμογής.
5 Αρχές τηλεργασίας	Με την προτεινόμενη διάταξη καθορίζονται οι βασικές αρχές που διέπουν την τηλεργασία και ειδικότερα, ο οικειοθελής χαρακτήρας αυτής, η αρχή της ίσης μεταχείρισης των τηλεργαζόμενων με τους μη τηλεργαζόμενους υπαλλήλους, η αρχή της προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα καθώς και ο σεβασμός της ιδιωτικής ζωής των τηλεργαζόμενων.
6 Προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα	Στο άρθρο 6 καθορίζονται οι αρχές προστασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, τα κατάλληλα μέτρα και οι λεπτομέρειες για τη διασφάλισή τους όπως ορίζονται από το Γενικό Κανονισμό για την Προστασία Δεδομένων (Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016 (L 119) και την εθνική νομοθεσία και ιδίως τον ν. 4624/2019 (Α' 137).
7 Οικειοθελής χαρακτήρας τηλεργασίας	Στο άρθρο 7 θεσπίζεται η αρχή του οικειοθελούς χαρακτήρα της τηλεργασίας για τον τηλεργαζόμενο. Σε περίπτωση κινδύνου υγείας του υπαλλήλου, καθώς και σε περιπτώσεις υπαλλήλων με μόνιμα ή πρόσκαιρα προβλήματα υγείας, εφόσον η φύση των καθηκόντων τους καθιστά εφικτή την εκτέλεσή τους μέσω τηλεργασίας και σε συνάρτηση με τα ειδικότερα οριζόμενα στην απόφαση του άρθρου 13, ο φορέας οφείλει να αποδεχθεί την πρότασή του υπαλλήλου, για παροχή εξ αποστάσεως εργασίας, εκτός και αν συντρέχει ειδικός και σπουδαίος λόγος για την απόρριψή της, τον οποίο ο φορέας οφείλει να εκθέσει και αιτιολογήσει εγγράφως προς τον υπάλληλο. Τέλος, σε περίπτωση

	κινδύνου της δημόσιας υγείας και εκτάκτων συνθηκών και αναγκών, ο υπάλληλος οφείλει να αποδεχθεί την πρόταση του φορέα για τηλεργασία για τον απαιτούμενο χρόνο μέχρι την άρση των εν λόγω συνθηκών.
8 Χρονικά όρια τηλεργασίας	Στο άρθρο 8 προσδιορίζονται τα χρονικά όρια της τηλεργασίας, τα οποία καθορίζονται με την απόφαση του άρθρου 13. Η τηλεργασία πραγματοποιείται αποκλειστικά σε διάστημα τριών συνεχόμενων (3) μηνών και δεν μπορεί να υπερβαίνει τις σαράντα τέσσερις (44) εργάσιμες ημέρες ανά ημερολογιακό έτος (είτε ο τηλεργαζόμενος τις λάβει σε συνεχείς ημέρες είτε διακοπτόμενα). Αποκλείεται η παροχή τηλεργασίας κατά το χρονικό διάστημα από 15 Ιουλίου έως 31 Αυγούστου εκάστου ημερολογιακού έτους. Οι ως άνω ρυθμίσεις για τα χρονικά όρια της τηλεργασίας δεν εφαρμόζονται στις περιπτώσεις των παρ. 2 και 3 του άρθρου 7.
9 Ποσοτικός περιορισμός τηλεργασίας	Με την διάταξη του άρθρου 9 τίθεται το μέγιστο όριο 25% στον αριθμό των υπαλλήλων που μπορούν να εργαστούν με τηλεργασία ανά Διεύθυνση του φορέα. Το όριο αυτό υπολογίζεται επί του συνόλου των υπαλλήλων της εν λόγω Διεύθυνσης των οποίων η φύση των καθηκόντων τους καθιστά εφικτή την εκτέλεσή τους μέσω τηλεργασίας. Το ίδιο εφαρμόζεται αναλόγως στην περίπτωση Αυτοτελών Τμημάτων. Οι εν λόγω ρυθμίσεις περί ποσοτικού περιορισμού της τηλεργασίας δεν εφαρμόζονται στις περιπτώσεις της παρ. 3 του άρθρου 7.
10 Ωράριο τηλεργασίας	Το άρθρο 10 καθορίζει το ωράριο των τηλεργαζόμενων που εκτελούν τα καθήκοντά τους μέσα στον οριζόμενο από τις κείμενες γενικές ή ειδικές διατάξεις χρόνο εντός του ωραρίου λειτουργίας του φορέα όπου υπηρετούν.
11 Τόπος παροχής τηλεργασίας	Το άρθρο 11 ρυθμίζει τον τόπο παροχής της τηλεργασίας που μπορεί να παρασχεθεί από την οικία του τηλεργαζόμενου ή από οποιονδήποτε άλλο σταθερό χώρο εκτός των εγκαταστάσεων του φορέα που υπηρετεί και εντός των συνόρων των κρατών - μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης υπό την προϋπόθεση εγκρίσεως του οικείου οργάνου της Διεύθυνσης του φορέα σύμφωνα με το άρθρο 14. Ο υπάλληλος που θα αιτηθεί να παράσχει εργασία με το καθεστώς της τηλεργασίας, οφείλει να διασφαλίσει ότι ο επιλεγόμενος χώρος πληροί τις ελάχιστες απαιτούμενες προδιαγραφές που καθιστούν εφικτή την απρόσκοπτη και αποτελεσματική εκτέλεση των καθηκόντων του μέσω τηλεργασίας και συνάδει με

	τους γενικούς κανόνες πρόληψης, υγιεινής και ασφάλειας.
12 Σταθμός τηλεργασίας	Στο άρθρο 12 ορίζεται ο Σταθμός Τηλεργασίας, ήτοι ο τηλεπικοινωνιακός εξοπλισμός και η τεχνολογική συσκευή που είναι απαραίτητα και κατάλληλα για την αποτελεσματική εκτέλεση των καθηκόντων του υπαλλήλου μέσω τηλεργασίας. Η αρμόδια για την παροχή εξοπλισμού και την πληροφορική υποστήριξη Υπηρεσία του φορέα προμηθεύει τον υπάλληλο με Σταθμό Τηλεργασίας και παρέχει υποστήριξη για την εγκατάστασή του, εφόσον τούτο είναι επιθυμητό από τον υπάλληλο. Εφόσον ο φορέας δεν έχει τη δυνατότητα να παράσχει Σταθμό Τηλεργασίας, ο υπάλληλος δύναται εφόσον το επιθυμεί, να κάνει χρήση του προσωπικού του τεχνολογικού εξοπλισμού. Ο φορέας επιβαρύνεται με το κόστος συντήρησης και τυχόν αναβάθμισης του Σταθμού Τηλεργασίας και ευθύνεται για την αντικατάσταση ή την επισκευή του σε περίπτωση βλάβης ή καταστροφής του. Αν διαπιστωθεί ότι η βλάβη ή καταστροφή οφείλεται σε δόλο ή βαριά αμέλεια του τηλεργαζόμενου, το κόστος αντικατάστασης ή επισκευής βαρύνει τον τηλεργαζόμενο. Επίσης, ο φορέας παρέχει στον τηλεργαζόμενο οδηγίες για τη χωροθέτηση και κατάλληλη διαμόρφωση του Σταθμού Τηλεργασίας, ώστε να ικανοποιούνται σε κάθε περίπτωση οι ελάχιστες απαιτήσεις εργονομίας και ασφάλειας. Ο Σταθμός Τηλεργασίας χρησιμοποιείται από τον υπάλληλο αποκλειστικά και μόνο στο πλαίσιο άσκησης των καθηκόντων του.
13 Καθορισμός θέσεων τηλεργασίας	Στο άρθρο 13 αναλύεται η διαδικασία καθορισμού των θέσεων τηλεργασίας από την πλευρά του φορέα. Ειδικότερα, στην αρχή εκάστου ημερολογιακού τριμήνου ή σε συντομότερα χρονικά διαστήματα σε περιπτώσεις εκτάκτων συνθηκών και αναγκών, ο Προϊστάμενος της κάθε Διεύθυνσης του φορέα ή κάθε Αυτοτελούς Τμήματος, λαμβάνοντας υπόψη τις υπηρεσιακές ανάγκες και την εύρυθμη λειτουργία του φορέα, καθώς και τη φύση των καθηκόντων των υπαλλήλων του, η εκτέλεση των οποίων δύναται να πραγματοποιηθεί μέσω τηλεργασίας, με απόφασή του καθορίζει τις θέσεις εργασίας που είναι επιλέξιμες για τηλεργασία, καθώς και κάθε άλλη λεπτομέρεια για την εφαρμογή της. Η ως άνω απόφαση τελεί υπό την έγκριση του οικείου Προϊσταμένου του οργάνου του προηγούμενου εδαφίου, ο οποίος αποφαινεται εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την γνωστοποίησή της σε αυτόν.

14 Διαδικασία έκδοσης απόφασης τηλεργασίας	Στο άρθρο 14 αναλύεται η διαδικασία έκδοσης της απόφασης για τηλεργασία με την έκδοση της απόφασης του άρθρου 13, αρχικά με το αίτημα του υπαλλήλου που επιθυμεί να τηλεργαστεί και στη συνέχεια με την έκδοση της τελικής απόφασης του φορέα για την τηλεργασία. Ειδικότερα, ο υπάλληλος υποβάλλει έγγραφο αίτημα στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης του φορέα όπου υπηρετεί. Στο αίτημα του υπαλλήλου αναφέρονται ο αριθμός των ημερών και το συνολικό χρονικό διάστημα που επιθυμεί να τηλεργαστεί επί τη βάση των χρονικών ορίων που τίθενται στο άρθρο 8 και στην απόφαση του άρθρου 13 του προτεινόμενου σχεδίου νόμου και η διεύθυνση του τόπου παροχής της τηλεργασίας. Στο αίτημα ο υπάλληλος δηλώνει αν επιθυμεί να λάβει Σταθμό Τηλεργασίας και δύναται να προτείνει, κατ' εξαίρεση, διαφορετικές ώρες έναρξης και λήξης του νόμιμου ωραρίου απασχόλησής του εντός του ωραρίου λειτουργίας της Διεύθυνσης όπου υπηρετεί. Για τα αυτοτελή Τμήματα του Φορέα που δεν ανήκουν σε Διευθύνσεις, αρμόδιο όργανο για να λάβει το αίτημα του υπαλλήλου, είναι ο Προϊστάμενος για τα θέματα προσωπικού. Το ως άνω αναφερόμενο όργανο του φορέα, λαμβάνοντας υπόψη τις υπηρεσιακές ανάγκες, την εύρυθμη λειτουργία της υπηρεσίας και τα καθήκοντα του υπαλλήλου, ύστερα από εισήγηση των οικείων Προϊσταμένων των εκάστοτε Τμημάτων, γνωστοποιεί, εγγράφως ή με ηλεκτρονικά μέσα, προς τον υπάλληλο την απόφασή του επί του αιτήματός του εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την υποβολή του αιτήματος. Με την παρέλευση άπρακτης της ως άνω προθεσμίας, το αίτημα θεωρείται ότι έχει απορριφθεί. Για τον συντονισμό και τον έλεγχο της ορθής εφαρμογής της διαδικασίας, ο Προϊστάμενος της κάθε Διεύθυνσης του φορέα κοινοποιεί τις αποφάσεις επί των αιτημάτων για τηλεργασία στον άμεσα Προϊστάμενό του και στον Προϊστάμενο της αρμόδιας μονάδας για ζητήματα ανθρωπίνου δυναμικού.
15 Περιεχόμενο απόφασης τηλεργασίας	Το άρθρο 15 καθορίζει το περιεχόμενο της απόφασης για τηλεργασία. Συγκεκριμένα, η απόφαση που γνωστοποιείται στον υπάλληλο σε περίπτωση αποδοχής του αιτήματος για τηλεργασία, είναι: α) ο τόπος παροχής της τηλεργασίας, β) τα χρονικά όρια της τηλεργασίας δυνάμει των άρθρων 10 και 14 του παρόντος, γ) ο αναγκαίος για την παροχή της τηλεργασίας εξοπλισμός (Σταθμός Τηλεργασίας), οι όροι χρήσης αυτού και τα στοιχεία της αρμόδιας υπηρεσίας τεχνικής υποστήριξης, οι περιορισμοί στη χρήση του και οι κυρώσεις σε περίπτωση παραβίασης αυτών, δ) ο τρόπος και τα μέσα

	ελέγχου και καταγραφής του ημερήσιου χρόνου εργασίας, εφόσον συντρέχει τέτοια περίπτωση, και ε) οι κανόνες που πρέπει να τηρούνται όσον αφορά την ασφάλεια του συστήματος πληροφοριών και την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.
16 Περάτωση Τηλεργασίας	Το άρθρο 16 ρυθμίζει τη διαδικασία περάτωσης της τηλεργασίας. Ειδικότερα, η τηλεργασία δύναται να περατωθεί κατόπιν σχετικού αιτήματός του τηλεργαζόμενου και υπό την προϋπόθεση αποδοχής του από το αρμόδιο όργανο του άρθρου 13 ή από τον φορέα ύστερα από έγγραφη προειδοποίηση πέντε (5) εργασίμων ημερών.
17 Δικαιώματα και υποχρεώσεις τηλεργαζόμενων	Το άρθρο 17 αποτυπώνει τη θεμελιώδη αρχή της ισότητας των τηλεργαζόμενων και μη τηλεργαζόμενων υπαλλήλων, υπό την έννοια ότι οι τηλεργαζόμενοι απολαμβάνουν τα ίδια δικαιώματα και υπέχουν τις ίδιες υποχρεώσεις με τους υπαλλήλους που εκτελούν τα καθήκοντά τους με φυσική παρουσία στις εγκαταστάσεις του φορέα. Οι τηλεργαζόμενοι οφείλουν να διασφαλίζουν ότι πληρούνται οι γενικοί κανόνες πρόληψης και ασφάλειας των άρθρων 5 και 6 ΓΚΠΔ ώστε να αποφεύγεται η πρόσβαση στο φυσικό και ηλεκτρονικό αρχείο που διαχειρίζονται από μη εξουσιοδοτημένους χρήστες. Κατά τα λοιπά, εφαρμόζονται οι κείμενες διατάξεις αναφορικά με την υποχρέωση εχεμύθειας για γεγονότα ή πληροφορίες των οποίων ο τηλεργαζόμενος λαμβάνει γνώση κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του ή επ' ευκαιρία αυτής. Τέλος, ο τηλεργαζόμενος οφείλει να εκτελεί τα καθήκοντά του με γνώμονα τη διασφάλιση του δημοσίου συμφέροντος και τη βέλτιστη παροχή υπηρεσιών προς τον πολίτη.
18 Αποσύνδεση τηλεργαζόμενου	Με το άρθρο 18 ρυθμίζεται η αποσύνδεση του τηλεργαζόμενου από τα ψηφιακά εργαλεία επικοινωνίας και εργασίας, η οποία λαμβάνει χώρα μετά το πέρας του ωραρίου του.
19 Εξουσιοδοτικές διατάξεις	Με το άρθρο αυτό παρέχονται οι αναγκαίες νομοθετικές εξουσιοδοτήσεις για την έκδοση κανονιστικών πράξεων.
20 Αξιολόγηση απόδοσης προσωπικού – Άσκηση	Επί της παρ. 1: Με την εν λόγω διάταξη παρέχεται νομοθετική εξουσιοδότηση στον Υπουργό Εσωτερικών για την έκδοση κανονιστικής πράξης με αντικείμενο τον

ένστασης – Τροποποίηση της περ. α) της παρ. 2 του άρθρου 16 και της παρ. 3 του άρθρου 20 του ν. 4369/2016	καθορισμό του ακριβούς χρονικού διαστήματος διενέργειας της ετήσιας αξιολόγησης με βάση τις εκάστοτε συνθήκες. Η κανονιστική αρμοδιότητα εν προκειμένω δύναται να ασκείται κατ' επανάληψη και αφορά στη ρύθμιση του ειδικότερου θέματος του προσδιορισμού της έναρξης και λήξης του διαστήματος διενέργειας της αξιολόγησης της απόδοσης του προσωπικού, η οποία καθορίζεται στον νόμο ότι γίνεται σε ετήσια βάση. Η νομοθετική εξουσιοδότηση κρίνεται αναγκαία, προκειμένου να αποφεύγονται συνεχείς τροποποιήσεις του θεσμικού πλαισίου που υπαγορεύονται από εξωτερικές συνθήκες (π.χ. πανδημία κορωνοϊού COVID-19), οι οποίες επηρεάζουν τον χρόνο έναρξης και ολοκλήρωσης της διοικητικής διαδικασίας της αξιολόγησης της απόδοσης του προσωπικού του Δημοσίου σύμφωνα με τον ν. 4369/2016 (Α' 33). Επί της παρ. 2: Με την προτεινόμενη διάταξη του πρώτου εδαφίου διευρύνεται το χρονικό διάστημα της προθεσμίας υποβολής ένστασης του αξιολογούμενου στην Ειδική Επιτροπή Αξιολόγησης από επτά (7) εργάσιμες σε δώδεκα (12) ημερολογιακές ημέρες από τη γνωστοποίηση της έκθεσης αξιολόγησης στον υπάλληλο. Με αυτό τον τρόπο παρέχεται επαρκής χρόνος στον αξιολογούμενο να συγκεντρώσει τα στοιχεία και τα πραγματικά περιστατικά στα οποία θεμελιώνει την ένστασή του. Σκοπός είναι να διευκολυνθεί ο αξιολογούμενος κατά την άσκηση του δικαιώματός του. Με την προτεινόμενη διάταξη του δεύτερου εδαφίου ορίζεται ότι οι ενστάσεις που δεν υποβάλλονται ηλεκτρονικά, αλλά κατατίθενται γραπτώς στην οικεία Διεύθυνση Διοικητικού/Προσωπικού, προωθούνται άμεσα στην αρμόδια Ειδική Επιτροπή Αξιολόγησης είτε μέσω καταχώρησης στην ηλεκτρονική εφαρμογή αξιολόγησης είτε, αν αυτό δεν είναι εφικτό, μέσω διαβίβασης.
21 Γραμματειακή υποστήριξη Δευτεροβάθμιου Πειθαρχικού Συμβουλίου - Τροποποίηση της παρ. 1 του άρθρου 146Α του ν. 3528/2007	Με την προτεινόμενη διάταξη δίνεται η δυνατότητα ορισμού γραμματέα των τμημάτων του Δευτεροβάθμιου Πειθαρχικού Συμβουλίου από το σύνολο του προσωπικού της Γενικής Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού Δημοσίου Τομέα του Υπουργείου Εσωτερικών, στην οποία υπάγεται και το Τμήμα Γραμματειακής Υποστήριξης Δευτεροβάθμιου Πειθαρχικού Συμβουλίου, η ένταξη δε του εν λόγω εδαφίου στο τέλος της παρ. 1 του άρθρου 146 Α του ν. 3528/2007 επιβάλλεται για λόγους νομοτεχνικής ορθότητας.

22 Αποδοχές δημοσιογράφων Ο.Τ.Α – Τροποποίηση της παρ. 8 του άρθρου 163 του ν. 3584/2007	Από τις διατάξεις του άρθρου 163 του ν. 3584/2007 (Α' 143), προβλέπεται ότι μία (1) εκ των θέσεων του προσωπικού ειδικών θέσεων των Ο.Τ.Α. α' βαθμού, ήτοι ειδικών συμβούλων, επιστημονικών συνεργατών και ειδικών συνεργατών, μπορεί να καλύπτεται και με δημοσιογράφο. Ακολούθως, στην περίπτωση των Ο.Τ.Α. με πληθυσμό άνω των 20.000 κατοίκων μπορεί να συσταθεί μία επιπλέον θέση ειδικού συμβούλου, η οποία καλύπτεται αποκλειστικά από δημοσιογράφο. Προς αντιμετώπιση ερμηνευτικών ζητημάτων που έχουν προκύψει ως προς το μισθολογικό καθεστώς του ως άνω προσωπικού, διευκρινίζεται ότι σε όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, εφόσον το εν λόγω προσωπικό συνεχίζει να ασκεί καθήκοντα δημοσιογράφου λαμβάνει τις αντίστοιχες αποδοχές, σύμφωνα με την απόφαση που εκδίδεται κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 1 του άρθρου 22 του ν. 4354/2015 (Α' 176).
23 Διορισμός στο Δημόσιο συγγενούς αποβιώσαντος υπαλλήλου - Τροποποίηση της παρ. 20 του άρθρου 14 του ν. 2266/1994	Με την εν λόγω διάταξη προκρίνεται ο κατά σειρά προτεραιότητας διορισμός στο Δημόσιο συγγενών υπαλλήλων, οι οποίοι απεβίωσαν κατά και εξαιτίας της εκτέλεσης των υπηρεσιακών τους καθηκόντων. Με την ως άνω τροποποίηση της υφιστάμενης ευεργετικής διάταξης της παρ. 20 του άρθρου 14 του ν. 2266/1994 (Α' 218) ενισχύεται έτι περαιτέρω ο προστατευτικός σκοπός του νομοθέτη που συνίσταται στην άμεση αποκατάσταση του βιοποριστικού επιπέδου μιας οικογένειας που διαταράχθηκε βιαιώς από τον θάνατο του υπαλλήλου που εισέφερε στο εισόδημα αυτής, ένεκα της εκτέλεσης δημόσιας υπηρεσίας ή κατά τη διάρκεια αυτής. Με αυτόν τον τρόπο επιλύεται ένα καίριο ζήτημα που έχει απασχολήσει κατά την εφαρμογή του αρκετές περιπτώσεις συγγενών δημοσίων υπαλλήλων και έχει οδηγήσει σε χρονοβόρες γνωμοδοτήσεις του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους με καθυστερήσεις ετών και κόστος δυσανάλογο και αχρείαστο για τον δικαιούχο. Ως εκ τούτου, ο καθορισμός σειράς προτεραιότητας ως προς τον διορισμό εξασφαλίζει την ταχεία εφαρμογή της εν λόγω ευεργετικής διάταξης, αίροντας τυχόν αρνήσεις συγγενών να δώσουν συγκατάθεση, λόγω και της μη ύπαρξης σειράς προτεραιότητας στο ισχύον θεσμικό πλαίσιο, που οδηγούσαν εκ των πραγμάτων σε ζωτική καθυστέρηση ή αποδυνάμωση του δικαιώματος αυτού μέχρι και σήμερα.
24 Παρακολούθηση πειθαρχικών υποθέσεων	Με την προτεινόμενη διάταξη προβλέπεται η δημιουργία βάσης δεδομένων, η τήρηση της οποίας αποτελεί ευθύνη της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας, με σκοπό την παρακολούθηση της εξέλιξης των διαδικασιών προκαταρκτικής εξέτασης, των διαδικασιών Ένορκης

	Διοικητικής Εξέτασης (Ε.Δ.Ε.) και των πειθαρχικών διαδικασιών. Για τον σκοπό αυτό, τα πειθαρχικά όργανα και οι Διευθύνσεις Προσωπικού οφείλουν, κατά λόγο αρμοδιότητας, να καταχωρούν αμελλητί στη βάση δεδομένων τα στοιχεία που απαιτούνται κατά περίπτωση ενώ επιπλέον οι Διευθύνσεις Διοικητικού/Προσωπικού οφείλουν να καταχωρούν στοιχεία σε περίπτωση άσκησης ένδικων μέσων κατά πειθαρχικών αποφάσεων. Χορηγείται δε νομοθετική εξουσιοδότηση προς έκδοση κοινής απόφασης από τον Υπουργό Εσωτερικών και τον Διοικητή της Ε.Α.Δ. προς ρύθμιση των λεπτομερειών εφαρμογής της εν λόγω διάταξης.
25 Μισθώματα Ειδικού Φορέα 1007.207.0000000 του Υπουργείου Εσωτερικών	Με την προτεινόμενη ρύθμιση επιλύεται η αδυναμία καταβολής των μισθωμάτων για τα κτίρια που στεγάζονται οι υπηρεσίες του Ειδικού Φορέα 1007.207.0000000 του Υπουργείου Εσωτερικών (Γενική Γραμματεία Ανθρώπινου Δυναμικού Δημοσίου Τομέα) και του Δευτεροβάθμιου Πειθαρχικού Συμβουλίου κατά το β' και το γ' τρίμηνο του οικονομικού έτους 2020. Η αδυναμία καταβολής των μισθωμάτων του β' και γ' τριμήνου του 2020 προέκυψε ως το συνδυαστικό αποτέλεσμα: α) αφενός της μη έγκρισης επαρκών πιστώσεων στον προϋπολογισμό του Ε.Φ 1007.207.0000 (Γ.Γ Ανθρώπινου Δυναμικού Δημοσίου Τομέα) κατά την ψήφιση του κρατικού προϋπολογισμού για το οικονομικό έτος 2020 ώστε να εφαρμοσθούν οι προβλέψεις του άρθρου 9 του π.δ. 80/2016 (Α' 145) και του άρθρου 66 του ν. 4270/2014 (Α' 143), σύμφωνα με τις οποίες αναλαμβάνεται υποχρεωτικά στην αρχή του έτους το σύνολο του αναγκαίου ποσού για κάλυψη των μισθωμάτων ενός φορέα του Δημοσίου. β) αφετέρου της εγγραφής των υπολειπόμενων πιστώσεων με τη μορφή ενίσχυσης από το Κρατικό αποθεματικό σε χρόνο μεταγενέστερο από την πραγματοποίηση της δαπάνης, ήτοι στις 31.7.2020, γεγονός που δεν επέτρεψε την έγκαιρη ανάληψη του εν λόγω ποσού κατά τα οριζόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 2 του π.δ. 80/2016 και στην παρ. 1 του άρθρου 66 του ν. 4270/2014. Η ανωτέρω υποχρέωση αποτελεί συμβατική υποχρέωση του Υπουργείου Εσωτερικών και η αδυναμία εκπλήρωσης για τους λόγους που αναφέρθηκαν ανωτέρω, οδηγεί αναπόφευκτα στη δημιουργία ληξιπρόθεσμων δαπανών. Επιπλέον, πέραν της συμβατικά προβλεπόμενης ενδεχομένως, θα

	προκαλέσει και επιπρόσθετη οικονομική επιβάρυνση, καθώς κατά την κοινή πείρα και διοικητική εμπειρία η μη καταβολή των εν λόγω μισθωμάτων θα επιφέρει τη δικαστική διεκδίκηση τους από τους δικαιούχους νομιμοτόκως. Σημειώνεται ότι η αδυναμία καταβολής των μισθωμάτων για το β' και γ' τρίμηνο του οικ. έτους 2020 εμπόδισε και την καταβολή τους για το δ' τρίμηνο του ίδιου έτους. Τέλος, διευκρινίζεται ότι η εν λόγω δαπάνη αποτελεί χρονική μετάθεση των υποχρεώσεων του Υπουργείου Εσωτερικών από το οικονομικό έτος του 2020 στο 2021 και όχι νέα δαπάνη που θεσπίζεται με την προτεινόμενη ρύθμιση.
26 Κίνητρα σε εργαζομένους Ο.Τ.Α. ορεινών και νησιωτικών περιοχών – τροποποίηση της παρ. 1 του άρθρου 32 του ν. 4483/2017	Λόγω των διαμορφούμενων συνθηκών σε ορεινές και νησιωτικές περιοχές της χώρας όπου το κόστος διαβίωσης είναι ιδιαιτέρως υψηλό, κρίνεται αναγκαίο να δοθεί η δυνατότητα στους εν λόγω δήμους, στα νομικά πρόσωπα αυτών καθώς και στους Ο.Τ.Α. β' βαθμού και εφόσον τα οικονομικά τους το επιτρέπουν, να παρέχουν δωρεάν σίτιση και κατάλυμα διαμονής και στους υπαλλήλους τους, μονίμους και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου, αορίστου ή ορισμένου χρόνου, καθώς και στα μέλη Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.) και Ειδικού Βοηθητικού Προσωπικού (Ε.Β.Π.), δυνατότητα που ήδη υπάρχει για το ιατρικό, παραϊατρικό και νοσηλευτικό προσωπικό των κέντρων υγείας και των δημόσιων νοσοκομείων, το προσωπικό του Εθνικού Κέντρου Άμεσης Βοήθειας (ΕΚΑΒ), το ένστολο προσωπικό της Ελληνικής Αστυνομίας, του Λιμενικού Σώματος Ελληνικής Ακτοφυλακής και του Πυροσβεστικού Σώματος και τους αναπληρωτές εκπαιδευτικούς πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, οι οποίοι παρέχουν υπηρεσία στις περιοχές αρμοδιότητάς τους. Η συγκεκριμένη προσθήκη κρίνεται αναγκαία για την αντιμετώπιση φαινομένων υποστελέχωσης των σχετικών υπηρεσιών, αλλά και για την αναβάθμιση των παρεχόμενων υπηρεσιών τόσο ως προς τους μόνιμους κατοίκους όσο και για τους επισκέπτες των περιοχών αυτών.
27 Έναρξη ισχύος	Με το άρθρο 27 ρυθμίζεται η έναρξη ισχύος των προτεινόμενων διατάξεων από τη δημοσίευσή τους στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Β. Έκθεση του άρθρου 75 παρ. 1 και 2 του Συντάγματος

(Θα επισυναφθεί)

Γ. Έκθεση του άρθρου 75 παρ. 3 του Συντάγματος

(Θα επισυναφθεί)

Δ. Έκθεση γενικών συνεπειών

18.	Οφέλη αξιολογούμενης ρύθμισης
-----	-------------------------------

			ΘΕΣΜΟΙ, ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗ, ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ	ΑΓΟΡΑ, ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ, ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΜΟΣ	ΚΟΙΝΩΝΙΑ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΟΜΑΔΕΣ	ΦΥΣΙΚΟ, ΑΣΤΙΚΟ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ	ΝΗΣΙΩΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΟΦΕΛΗ ΡΥΘΜΙΣΗΣ	ΑΜΕΣΑ	Αύξηση εσόδων					
		Μείωση δαπανών					
		Εξοικονόμηση χρόνου				X	
		Μεγαλύτερη αποδοτικότητα / αποτελεσματικότητα	X				
		Άλλο					
	ΕΜΜΕΣΑ	Βελτίωση παρεχόμενων υπηρεσιών	X				
		Δίκαιη μεταχείριση πολιτών					X
		Αυξημένη αξιοπιστία / διαφάνεια θεσμών					
		Βελτιωμένη διαχείριση κινδύνων					
		Άλλο					

Σχολιασμός / ποιοτική αποτίμηση:

Το όφελος της παρούσας ρύθμισης έγκειται στην εφαρμογή του νομοθετικού πλαισίου για την τηλεργασία με έμφαση στη βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών προς τους πολίτες, την προστασία των δικαιωμάτων των τηλεργαζομένων, την παροχή ευκαιριών σε τηλεργαζόμενους με προβλήματα υγείας και την προστασία του περιβάλλοντος με την αναμενόμενη μείωση της κυκλοφοριακής συμφόρησης στα αστικά κέντρα. Η τηλεργασία επιτρέπει στους τηλεργαζόμενους να βιώσουν μια πιο συμμετοχική μορφή διοίκησης, με επίκεντρο την αυτονομία, την υπευθυνότητα των τηλεργαζομένων, τον έλεγχο των αποτελεσμάτων και τον σεβασμό των συμφωνημένων προθεσμιών. Επιπρόσθετα οφέλη σημειώνονται από το μεγαλύτερο κίνητρο των τηλεργαζομένων που είναι η ευελιξία της οργάνωσης της εργασίας που προκύπτει από την τηλεργασία και ο καλύτερος συνδυασμός της ιδιωτικής και επαγγελματικής ζωής.

Με τις διατάξεις του Μέρους Β' αναμένεται σημαντικό όφελος υπό την έννοια της αποτελεσματικότερης εξυπηρέτησης του δημοσίου συμφέροντος.

19.

Κόστος αξιολογούμενης ρύθμισης

			ΘΕΣΜΟΙ, ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗ, ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ	ΑΓΟΡΑ, ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ, ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΜΟΣ	ΚΟΙΝΩΝΙΑ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΟΜΑΔΕΣ	ΦΥΣΙΚΟ, ΑΣΤΙΚΟ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ	ΝΗΣΙΩΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΚΟΣΤΟΣ ΡΥΘΜΙΣΗΣ	ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΝΑΡΞΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΡΥΘΜΙΣΗΣ	Σχεδιασμός / προετοιμασία	X				
		Υποδομή / εξοπλισμός	X				
		Προσλήψεις / κινητικότητα					
		Ενημέρωση εκπαίδευση εμπλεκόμενων	X				
		Άλλο					
	ΓΙΑ ΤΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ & ΑΠΟΔΟΣΗ ΤΗΣ ΡΥΘΜΙΣΗΣ	Στήριξη και λειτουργία διαχείρισης	X				
		Διαχείριση αλλαγών κατά την εκτέλεση					
		Κόστος συμμετοχής στη νέα ρύθμιση					
		Άλλο					

Σχολιασμός / ποιοτική αποτίμηση:

- Διοικητικό κόστος στο Υπουργείο Εσωτερικών και στα συναρμόδια Υπουργεία για την έκδοση των προβλεπόμενων κανονιστικών πράξεων.
- Οικονομικό κόστος για την προμήθεια και συντήρηση των «Σταθμών Τηλεργασίας» που ορίζονται στο άρθρο 12.
- Από τις διατάξεις του Μέρους Β' δεν αναμένεται κόστος πέραν αυτού που αναφέρεται στην έκθεση του ΓΛΚ.

20.	Κίνδυνοι αξιολογούμενης ρύθμισης
-----	----------------------------------

			ΘΕΣΜΟΙ, ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗ, ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ	ΑΓΟΡΑ, ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ, ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΜΟΣ	ΚΟΙΝΩΝΙΑ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΟΜΑΔΕΣ	ΦΥΣΙΚΟ, ΑΣΤΙΚΟ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ	ΝΗΣΙΩΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΚΙΝΔΥΝΟΙ ΡΥΘΜΙΣΗΣ	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΙΝΔΥΝΩΝ	Αναγνώριση / εντοπισμός κινδύνου					

		Διαπίστωση συνεπειών κινδύνων στους στόχους					
		Σχεδιασμός αποτροπής / αντιστάθμισης κινδύνων					
		Άλλο					
	ΜΕΙΩΣΗ ΚΙΝΔΥΝΩΝ	Πιλοτική εφαρμογή					
		Ανάδειξη καλών πρακτικών κατά την υλοποίηση της ρύθμισης					
		Συνεχής αξιολόγηση διαδικασιών διαχείρισης κινδύνων					
		Άλλο					

Σχολιασμός / ποιοτική αποτίμηση:

Δεν καταγράφονται κίνδυνοι από την προτεινόμενη ρύθμιση για τον Φορέα, την αγορά, την κοινωνία και το περιβάλλον.

21.	Γνώμες ή πορίσματα αρμόδιων υπηρεσιών και ανεξάρτητων αρχών (ηλεκτρονική επισύναψη). Ειδική αιτιολογία σε περίπτωση σημαντικής απόκλισης μεταξύ της γνωμοδότησης και της αξιολογούμενης ρύθμισης.
	Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα: ΚΑΤΕΥΘΥΝΤΗΡΙΕΣ ΓΡΑΜΜΕΣ 2/2020 (15.04.2020) Λήψη μέτρων ασφάλειας στο πλαίσιο τηλεργασίας Λόγω του ότι πολλοί οργανισμοί και επιχειρήσεις προτρέπουν ή/και υποχρεώνουν το προσωπικό τους σε τηλεργασία λόγω των μέτρων περιορισμού που έχουν επιβληθεί για την αποτροπή εξάπλωσης της πανδημίας του κορωνοϊού COVID-19, η Αρχή, με στόχο την ευαισθητοποίηση των υπευθύνων επεξεργασίας, των εκτελούντων επεξεργασία, των εργαζομένων και γενικότερα του κοινού αναφορικά με τους κινδύνους που αφορούν την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα αλλά, ταυτόχρονα, και τις σχετικές υποχρεώσεις που απορρέουν από τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων 2016/679 και τον ν. 4624/2019, εξέδωσε Κατευθυντήριες γραμμές για τη λήψη μέτρων ασφαλείας στο πλαίσιο τηλεργασίας. Τα μέτρα αυτά αφορούν κυρίως την πρόσβαση στο δίκτυο, τη χρήση εφαρμογών ηλεκτρονικού ταχυδρομείου/ανταλλαγής μηνυμάτων, τη χρήση

τερματικής συσκευής/αποθηκευτικών μέσων και τον τρόπο πραγματοποίησης τηλεδιασκέψεων.

Ε. Έκθεση διαβούλευσης

22.	Διαβούλευση κατά τη διάρκεια της νομοπαρασκευαστικής διαδικασίας από την έναρξη κατάρτισης της αξιολογούμενης ρύθμισης μέχρι την υπογραφή από τους συναρμόδιους Υπουργούς	
☐	Συνεργασία με άλλα υπουργεία / υπηρεσίες	Για τον σχεδιασμό της τελικής μορφής των διατάξεων προηγήθηκε ενδελεχής διαβούλευση της πολιτικής και διοικητικής ηγεσίας του Υπουργείου Εσωτερικών με στελέχη της Γενικής Γραμματείας και της Γενικής Διεύθυνσης Ανθρωπίνου Δυναμικού Δημόσιου Τομέα, της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Οργανώσεων και της Διεύθυνσης Προσωπικού Ο.Τ.Α..
☐	Συνεργασία με κοινωνικούς φορείς / Ανεξάρτητες Αρχές	
☐	Διεθνής διαβούλευση	

23.	Σχόλια στο πλαίσιο της διαβούλευσης μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας www.opengov.gr (ηλεκτρονική επισύναψη της έκθεσης)		
Επί των γενικών αρχών («επί της αρχής») της αξιολογούμενης ρύθμισης	Αριθμός συμμετασχόντων	170 συμμετέχοντες (φυσικά και νομικά πρόσωπα)	
	Σχόλια που υιοθετήθηκαν	Επί των συνολικών διατάξεων του νομοσχεδίου υπεβλήθησαν 373 σχόλια στο πλαίσιο της διαβούλευσης. Τα εν λόγω σχόλια αφορούσαν, αφενός, σε γενικές διαπιστώσεις και κρίσεις επί της βούλησης του νομοθέτη, όπως εκφράζεται μέσω των προτεινόμενων διατάξεων, για	

		μεγαλύτερο χρονικό εύρος στην τηλεργασία και αφετέρου, αφορούσαν σε συγκεκριμένες προτάσεις ως προς την προστασία συγκεκριμένων ομάδων πληθυσμού. Από τα ως άνω σχόλια, τα οποία έτυχαν πλήρους καταγραφής και επεξεργασίας, υιοθετήθηκαν εκείνα που, κατά την κρίση του νομοθέτη, συμβάλλουν στην προστασία των ανωτέρω κατηγοριών και παράλληλα, εξυπηρετούν τον σκοπό του νόμου, ο οποίος έγκειται στην ρύθμιση του πλαισίου οργάνωσης και αποτελεσματικής εφαρμογής της τηλεργασίας στον δημόσιο τομέα, τόσο σε κανονικές όσο και σε έκτακτες συνθήκες, μέσω της αξιοποίησης των τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών.
	Σχόλια που δεν υιοθετήθηκαν (συμπεριλαμβανομένης επαρκούς αιτιολόγησης)	Αναφορικά με τα σχόλια που δεν υιοθετήθηκαν παραπέμπουμε κατωτέρω στην κατ' άρθρο ανάλυση των σχολίων της διαβούλευσης (επισυνάπτονται αναλυτικά μετά τις εκθέσεις του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους).

Επί των άρθρων της αξιολογούμενης ρύθμισης	Σχόλια που υιοθετήθηκαν Επί των συνολικών διατάξεων του νομοσχεδίου υπεβλήθησαν 373 σχόλια στο πλαίσιο της διαβούλευσης. Έγινε ενσωμάτωση ορισμένων σχολίων που αναρτήθηκαν στο πλαίσιο της δημόσιας διαβούλευσης. Υιοθετήθηκαν εκείνα που, κατά την κρίση του νομοθέτη, συμβάλλουν στην προστασία των ανωτέρω κατηγοριών και παράλληλα, εξυπηρετούν τον σκοπό του νόμου, ο οποίος έγκειται στην ρύθμιση του πλαισίου οργάνωσης και αποτελεσματικής εφαρμογής της τηλεργασίας στον δημόσιο τομέα, τόσο σε κανονικές όσο και σε έκτακτες συνθήκες, μέσω της αξιοποίησης των τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών. Ειδικότερα: Επί του άρθρου 8: Υπεβλήθη το σχόλιο ότι το χρονικό διάστημα της τηλεργασίας που ετέθη, είναι πολύ περιοριστικό, ασαφές και δεν εξυπηρετεί τον σκοπό του νόμου. Το σχόλιο υιοθετήθηκε και τροποποιήθηκε η παρ. 2 του άρθρου ώστε να αυξηθεί το χρονικό όριο της τηλεργασίας στις 44 ημέρες εντός του ημερολογιακού έτους που πρέπει να λαμβάνονται εντός τριμήνου. Επί του άρθρου 11: Υπεβλήθησαν αρκετά σχόλια ότι πρέπει να απαλειφθεί από το άρθρο η φράση «εντός των συνόρων της ελληνικής επικράτειας» και να αντικατασταθεί με την πρόβλεψη για τις χώρες εντός Ευρωπαϊκής Ένωσης. Τα σχόλια υιοθετήθηκαν από τη νομοπαρασκευαστική επιτροπή, καθώς αν και είναι αναγκαίο ο τηλεργαζόμενος να μπορεί να επιστρέψει άμεσα με φυσική παρουσία στις εγκαταστάσεις του φορέα όπου υπηρετεί ύστερα από απόφαση του φορέα, δύναται να επιστρέψει ευχερώς εντός του χρονικού διαστήματος που τίθεται στο νόμο (πέντε εργάσιμες ημέρες από την προειδοποίηση του φορέα). Επί του άρθρου 13: Υπεβλήθη το σχόλιο ότι πρέπει να τεθεί με μεγαλύτερη σαφήνεια το διάστημα έκδοσης αποφάσεων του φορέα για τις θέσεις τηλεργασίας. Το σχόλιο αυτό, ύστερα από συζητήσεις και ενδελεχή έλεγχο, υιοθετήθηκε και αναδιατυπώθηκε το άρθρο ώστε οι αποφάσεις του άρθρου 13 να εκδίδονται στην αρχή κάθε ημερολογιακού τριμήνου. Επί του άρθρου 14: Υπεβλήθη το σχόλιο ότι στη διαδικασία έκδοσης της απόφασης τηλεργασίας πρέπει να συμμετέχει και ο άμεσα προϊστάμενος του υπαλλήλου. Ύστερα από μελέτη του
---	---

	θέματος από τη νομοπαρασκευαστική επιτροπή, το σχόλιο υιοθετήθηκε και προστέθηκε η εισήγηση του οικείου προϊσταμένου των Τμημάτων του φορέα. Επί του άρθρου 18: Υπεβλήθη το σχόλιο για αναδιατύπωση του άρθρου με ρητή αναφορά στην αποσύνδεση του τηλεργαζόμενου μετά το πέρας του ωραρίου του. Το εν λόγω σχόλιο υιοθετήθηκε από τη νομοπαρασκευαστική επιτροπή και απαλείφθηκε η φράση «έχει δικαίωμα να» ώστε να είναι ξεκάθαρος ο σκοπός του νομοθέτη ως προς το δικαίωμα στην αποσύνδεση του τηλεργαζόμενου. Επί του άρθρου 19: Υπεβλήθη σχόλιο ότι πρέπει να προστεθεί στην παρ. 2 του άρθρου το Υπουργείο Προστασίας του Πολίτη όπως και ετέθη.
--	--

	Σχόλια που δεν υιοθετήθηκαν (συμπεριλαμβανομένης επαρκούς αιτιολόγησης)	Επί του άρθρου 4: Υπεβλήθη σχόλιο αναφορικά με την ένταξη στο πεδίο εφαρμογής του νόμου των υπηρετούντων στις ένοπλες δυνάμεις και των δικαστικών υπαλλήλων. Επί του εν λόγω σχολίου σημειώνεται ότι δεν δύναται να υιοθετηθεί, δεδομένου ότι οι εν λόγω επαγγελματικές κατηγορίες δεν εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος. Επί του άρθρου 5: Υπεβλήθη σχόλιο σχετικά με την αναγκαιότητα η τηλεργασία να έχει υποχρεωτικό και όχι οικειοθελή χαρακτήρα για τον φορέα (βλ. κατωτέρω αιτιολόγηση άρθρο 7). Επί του άρθρου 6: Υπεβλήθη σχόλιο αορίστως για το ζήτημα της βιντεοσκόπησης των τηλεδιασκέψεων και των συναντήσεων με ηλεκτρονικά μέσα με τη συναίνεση των συμμετεχόντων. Το σχόλιο δεν υιοθετήθηκε, καθώς δύναμι της διατύπωσης του άρθρου δίδεται η δυνατότητα λειτουργίας σχετικού συστήματος όταν επιβάλλεται από τις λειτουργικές ανάγκες της εργασίας. Επιπρόσθετα, όλα τα ζητήματα και οι λεπτομέρειες σχετικά με την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα διασφαλίζονται με την έκδοση του προεδρικού διατάγματος που προβλέπεται στην παρ. 1 του άρθρου 19 ύστερα από πρόταση των Υπουργών Εσωτερικών, Ψηφιακής Διακυβέρνησης και Δικαιοσύνης. Επί του άρθρου 7: Υπεβλήθησαν σχόλια σχετικά με την αναγκαιότητα η τηλεργασία
--	--	---

		να έχει υποχρεωτικό και όχι οικειοθελή χαρακτήρα για τον φορέα. Ύστερα από ενδελεχή επεξεργασία των σχολίων, η θέση σχετικά με τον υποχρεωτικό χαρακτήρα της τηλεργασίας για τον φορέα δεν υιοθετήθηκε εν μέρει λόγω της φύσεως της ίδιας της τηλεργασίας ως «δευτερογενούς» μορφής παροχής εργασίας σε σχέση με την αυτοπρόσωπη παρουσία των υπαλλήλων στις εγκαταστάσεις του φορέα σε κανονικές συνθήκες, η οποία εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του φορέα ανάλογα με τις λειτουργικές του ανάγκες επί σκοπώ διασφάλισης της εύρυθμης λειτουργίας του και της αποτελεσματικής εξυπηρέτησης του πολίτη. Υπεβλήθησαν επιπρόσθετα διάφορα σχόλια για την αναγκαιότητα να γίνει ειδική αναφορά στα άτομα με αναπηρία (ΑμεΑ) στην εξαίρεση της παρ. 2 του άρθρου 7. Ύστερα από επαρκή επεξεργασία και αξιολόγηση τόσο από τη νομοπαρασκευαστική επιτροπή όσο και από την πολιτική ηγεσία, το σχόλιο δεν υιοθετήθηκε, καθώς είναι ξεκάθαρη η πρόθεση του νομοθέτη να προστατεύσει ειδικά τους υπαλλήλους με αναπηρία και προβλήματα υγείας, τα οποία επισημαίνεται ότι εξαιρούνται ρητώς των χρονικών ορίων που τίθενται με το άρθρο 8 και επί των οποίων θα εκδοθεί σχετική υπουργική απόφαση για τις λεπτομέρειες εφαρμογής της τηλεργασίας για τις ευπαθείς αυτές ομάδες (παρ. 3 άρθρου 19). Επί του άρθρου 8: Υπεβλήθη το σχόλιο να διευρυνθούν τα χρονικά όρια της
--	--	--

		τηλεργασίας με βάση τη γεωγραφική απόσταση της κατοικίας του υπαλλήλου σε σχέση με τις εγκαταστάσεις όπου υπηρετεί. Το σχόλιο δεν έγινε αποδεκτό λόγω της αρχής της ίσης μεταχείρισης των υπαλλήλων. Υπεβλήθη επιπρόσθετα το σχόλιο να εξαιρεθεί η εξαίρεση της παρ. 2 για την τηλεργασία κατά το χρονικό διάστημα από 15 Ιουλίου έως 31 Αυγούστου. Το σχόλιο δεν υιοθετήθηκε, καθώς το εν λόγω χρονικό διάστημα αποτελεί μια δύσκολη περίοδο για τα Τμήματα και τις Υπηρεσίες των φορέων λόγω του ότι απουσιάζουν οι περισσότεροι υπάλληλοι λόγω των καλοκαιρινών αδειών. Επί του άρθρου 9: Υπεβλήθησαν σχόλια ότι ο ποσοτικός περιορισμός που θέτει το συγκεκριμένο άρθρο είναι αρκετά περιοριστικός και δεν εξυπηρετεί τον σκοπό της τηλεργασίας. Τα προτεινόμενα σχόλια περί διεύρυνσης ή εξάλειψης οποιουδήποτε ποσοτικού περιορισμού επί του αριθμού των υπαλλήλων που θα τηλεργαστούν, δεν δύνανται να υιοθετηθούν, καθώς για την εύρυθμη λειτουργία του φορέα, απαιτείται η φυσική παρουσία ενός σημαντικού ποσοστού υπαλλήλων. Επιπρόσθετα, ένα μεγαλύτερο ποσοστό υπαλλήλων σε καθεστώς τηλεργασίας θα είχε ως αποτέλεσμα την απομάκρυνση ενός μεγάλου αριθμού υπαλλήλων από την υπηρεσία και τους συναδέλφους τους με κίνδυνο την απομόνωση από το εργασιακό περιβάλλον. Με το προτεινόμενο ποσοστό επιτυγχάνεται περαιτέρω η
--	--	--

		κυκλική εφαρμογή της τηλεργασίας ανά Διεύθυνση. Επί του άρθρου 10: Υπεβλήθη αορίστως το σχόλιο ότι με τη διατύπωση του άρθρου δεν διασφαλίζεται η προστασία του ωραρίου των τηλεργαζομένων. Επί του εν λόγω σχολίου σημειώνεται ότι το άρθρο επαναλαμβάνει την κείμενη νομοθεσία σχετικά με το ωράριο των υπαλλήλων πάντα σε συνάρτηση με το ωράριο λειτουργίας του φορέα όπου ο υπάλληλος υπηρετεί. Επί του άρθρου 11: Υπεβλήθη το σχόλιο για τη διαγραφή της δεύτερης παραγράφου του άρθρου, καθώς παρουσιάζεται ότι μετακυλίεται η ευθύνη της τήρησης των κανόνων υγιεινής και ασφάλειας στον υπάλληλο. Το σχόλιο που υπεβλήθη, δεν μπορεί να υιοθετηθεί, καθώς σημειώνεται ότι η τηλεργασία αποτελεί δευτερογενή μορφή παροχής εργασίας σε σχέση με τη φυσική παρουσία στις εγκαταστάσεις του φορέα και έχει οικειοθελή χαρακτήρα για τον υπάλληλο που επιλέγει και υποβάλλει το σχετικό αίτημα. Επί του άρθρου 12: Υπεβλήθησαν αρκετά σχόλια σχετικά με τον εξοπλισμό για την παροχή τηλεργασίας από τον φορέα και την αναγκαιότητα να θεσπιστεί μιας μορφής αποζημίωση στον τηλεργαζόμενο. Τα σχόλια αυτά δεν μπορούν να γίνουν αποδεκτά, καθώς όπως έχει ήδη τονιστεί, η τηλεργασία έχει οικειοθελή χαρακτήρα για τον υπάλληλο που επιλέγει και υποβάλλει το σχετικό αίτημα. Επιπρόσθετα, η παροχή εργασίας
--	--	---

		με τη μορφή της τηλεργασίας προσφέρει μια σειρά σημαντικών πλεονεκτημάτων που αντισταθμίζουν καθοριστικά τα προβαλλόμενα στα σχόλια μειονεκτήματα. Τέλος, ο τηλεργαζόμενος για την παροχή της τηλεργασίας, εφόσον το επιθυμεί, κάνει χρήση τεχνολογικού εξοπλισμού που έχει ήδη στη διάθεσή του. Επί του άρθρου 13: Υπεβλήθη αορίστως σχόλιο σχετικά με τον διευρυμένο ρόλο των Προϊσταμένων της κάθε Διεύθυνσης. Επί του σχολίου αυτού σημειώνεται ότι οι Προϊστάμενοι της εκάστοτε Διεύθυνσης είναι οι πλέον αρμόδιοι και εν τέλει υπεύθυνοι για τη διαδικασία έναρξης και λήξης της τηλεργασίας και για τυχόν επιπτώσεις από την εν γένει λειτουργία της. Επί του άρθρου 14: Υπεβλήθη σχόλιο για την εισαγωγή ενστάσεως επί της απορριπτικής απόφασης του Προϊσταμένου για παροχή τηλεργασίας. Το σχόλιο αυτό δεν δύναται να γίνει αποδεκτό, καθώς ο υπάλληλος διατηρεί το δικαίωμα να ασκήσει αίτηση θεραπείας κατά της απόφασης αυτής. Υπεβλήθη το σχόλιο να τεθεί ότι η απόφαση του Προϊσταμένου – θετική ή αρνητική – πρέπει να είναι αιτιολογημένη. Το σχόλιο δεν υιοθετήθηκε, καθώς η διαδικασία έκδοσης της απόφασης τηλεργασίας εναπόκειται στον ιεραρχικό έλεγχο (νομιμότητας και σκοπιμότητας) από τα ανώτερα όργανα της Διοίκησης.
--	--	--

		Τέλος, το σχόλιο που υπεβλήθη αναφορικά με το να θεωρείται ως αποδεκτό το αίτημα του υπαλλήλου μετά την παρέλευση της προθεσμίας, δεν μπορεί να υιοθετηθεί, καθώς η σιωπή της Διοίκησης λογίζεται στο συγκεκριμένο σημείο, ως αρνητική πράξη. Επί του άρθρου 16: Υπεβλήθησαν σχόλια για επιμήκυνση του χρονικού διαστήματος σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες και η προσθήκη αιτιολόγησης στην απόφαση. Τα εν λόγω σχόλια δεν υιοθετήθηκαν, καθώς πρόθεση του νομοθέτη είναι η διαδικασία έκδοσης τηλεργασίας να είναι άμεση και κατά το δυνατό σύντομη προς όφελος του τηλεργαζόμενου και της εύρυθμης λειτουργίας του φορέα. Σχετικά με την αιτιολογημένη απόφαση που υπεβλήθη ως σχόλιο για να προστεθεί στην έγγραφη προειδοποίηση του φορέα για επιστροφή του τηλεργαζόμενου, η θέση αυτή δεν υιοθετήθηκε, καθώς η ρύθμιση αφορά στις λειτουργικές ανάγκες του φορέα και πρέπει να έχει άμεσα χαρακτηριστικά.
--	--	---

Στ. Έκθεση νομιμότητας

24.	Συναφείς συνταγματικές διατάξεις
	Άρθρα 9Α και 22 του Συντάγματος.
25.	Ενωσιακό δίκαιο

☐	Πρωτογενές ενωσιακό δίκαιο (συμπεριλαμβανομένου του Χάρτη Θεμελιωδών Δικαιωμάτων)	-
☐	Κανονισμός	-
☐	Οδηγία	-
☐	Απόφαση	-
26.	Συναφείς διατάξεις διεθνών συνθηκών ή συμφωνιών	
☐	Ευρωπαϊκή Σύμβαση των Δικαιωμάτων του Ανθρώπου	-
☐	Διεθνείς συμβάσεις	-

27.	Συναφής νομολογία των ανωτάτων και άλλων εθνικών δικαστηρίων, καθώς και αποφάσεις των Ανεξάρτητων Αρχών	
		<i>Στοιχεία & βασικό περιεχόμενο απόφασης</i>
☐	Ανώτατο ή άλλο εθνικό δικαστήριο (αναφέρατε)	-
☐	Ανεξάρτητη Αρχή (αναφέρατε)	Οι από 15 Απριλίου 2020 Κατευθυντήριες Γραμμές 2/2020 της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα για τη λήψη μέτρων ασφάλειας στο πλαίσιο τηλεργασίας Επειδή πολλοί οργανισμοί και επιχειρήσεις προτρέπουν ή/και υποχρεώνουν το προσωπικό τους σε τηλεργασία λόγω των μέτρων περιορισμού που έχουν επιβληθεί για την αποτροπή εξάπλωσης της πανδημίας του κορωνοϊού COVID-19, η Αρχή, με στόχο την ευαισθητοποίηση των υπευθύνων επεξεργασίας, των εκτελούντων επεξεργασία, των εργαζομένων και γενικότερα του κοινού αναφορικά με τους κινδύνους που αφορούν την προστασία των δεδομένων

		προσωπικού χαρακτήρα, καθώς και τις σχετικές υποχρεώσεις που απορρέουν από τον Γενικό Κανονισμό για την Προστασία Δεδομένων (Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016 (L 119), εξέδωσε Κατευθυντήριες Γραμμές για τη λήψη μέτρων ασφαλείας στο πλαίσιο τηλεργασίας. Τα μέτρα αυτά αφορούν κυρίως στην πρόσβαση στο δίκτυο, τη χρήση εφαρμογών ηλεκτρονικού ταχυδρομείου/ανταλλαγής μηνυμάτων, τη χρήση τερματικής συσκευής /αποθηκευτικών μέσων και τον τρόπο πραγματοποίησης τηλεδιασκέψεων.
28.	Συναφής ευρωπαϊκή και διεθνής νομολογία	
		<i>Στοιχεία & βασικό περιεχόμενο απόφασης</i>
☐	Νομολογία Δικαστηρίου Ε.Ε.	-
☐	Νομολογία Ευρωπαϊκού Δικαστηρίου Δικαιωμάτων του Ανθρώπου	-
☐	Άλλα ευρωπαϊκά ή διεθνή δικαστήρια ή διαιτητικά όργανα	-

Ζ. Πίνακας τροποποιούμενων ή καταργούμενων διατάξεων

29.	Τροποποίηση – αντικατάσταση –συμπλήρωση διατάξεων	
	Διατάξεις αξιολογούμενης ρύθμισης	Υφιστάμενες διατάξεις
	Άρθρο 20 Αξιολόγηση απόδοσης προσωπικού – Άσκηση ένστασης – Τροποποίηση της περ. α) της παρ. 2 του άρθρου 16 και της παρ. 3 του άρθρου 20 του ν. 4369/2016 (Α' 33) 1. Το πρώτο εδάφιο της περ. α) της παρ. 2 του άρθρου 16 του ν. 4369/2016 αντικαθίσταται και η περ. α διαμορφώνεται ως εξής: «Η αξιολόγηση της απόδοσης του προσωπικού πραγματοποιείται κάθε έτος. Το χρονικό διάστημα διενέργειας της ετήσιας αξιολόγησης καθορίζεται με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών. Η ηλεκτρονική διεξαγωγή της διαδικασίας αξιολόγησης των υπαλλήλων και των Προϊσταμένων οργανικών μονάδων διενεργείται μέσω ειδικής πλατφόρμας, που εντάσσεται στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού του Ελληνικού Δημοσίου.» 2. Η παρ. 3 του άρθρου 20 του ν.4369/2016 αντικαθίσταται ως εξής:	Ν. 4369/2016 Άρθρο 16 παρ. 2 περ. α': «2. α) Οι εκθέσεις αξιολόγησης συντάσσονται από τους αρμόδιους αξιολογητές υποχρεωτικά εντός του πρώτου εξαμήνου κάθε έτους. Η ηλεκτρονική διεξαγωγή της διαδικασίας αξιολόγησης των υπαλλήλων και των Προϊσταμένων οργανικών μονάδων διενεργείται μέσω ειδικής πλατφόρμας, που εντάσσεται στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού του Ελληνικού Δημοσίου. Ά. 20 παρ. 3 “3. Οι ενστάσεις ασκούνται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία επτά (7) εργάσιμων ημερών από τη γνωστοποίηση της έκθεσης στον υπάλληλο. Οι ενστάσεις υποβάλλονται στην οικεία Διεύθυνση Διοικητικού η οποία τις διαβιβάζει στην αρμόδια Ειδική Επιτροπή Αξιολόγησης.”.

«3. Οι ενστάσεις ασκούνται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δώδεκα (12) ημερών από τη γνωστοποίηση της έκθεσης στον υπάλληλο. Οι ενστάσεις υποβάλλονται μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής αξιολόγησης. Στην περίπτωση υποβολής της ένστασης εγγράφως στην οικεία Διεύθυνση Διοικητικού/Προσωπικού, αυτή την προωθεί στην αρμόδια Ειδική Επιτροπή Αξιολόγησης.».	
Άρθρο 21 Γραμματειακή υποστήριξη Δευτεροβάθμιου Πειθαρχικού Συμβουλίου - Τροποποίηση της παρ. 1 του άρθρου 146^A του ν. 3528/2007 (Α' 26) Το εδάφιο μετά την περ. ε) της παρ. 1 του άρθρου 146Α του ν. 3528/2007 (Α' 26) αντικαθίσταται και μεταφέρεται μετά την περ. ζ) της παρ. 1, η οποία διαμορφώνεται ως εξής: «1. Το Δευτεροβάθμιο Πειθαρχικό Συμβούλιο συγκροτείται με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, λειτουργεί σε τρία τμήματα και αποτελείται από: α) έναν (1) Αντιπρόεδρο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, ως Πρόεδρο, που υποδεικνύεται από	Ν. 3528/2007 Ά. 146^A παρ. 1 «Άρθρο 146Α Συγκρότηση και λειτουργία Δευτεροβάθμιου Πειθαρχικού Συμβουλίου 1. Το Δευτεροβάθμιο Πειθαρχικό Συμβούλιο συγκροτείται με απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, λειτουργεί σε τρία τμήματα και αποτελείται από: α) έναν (1) Αντιπρόεδρο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, ως Πρόεδρο, που υποδεικνύεται από τον Πρόεδρο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, β) έξι (6) Νομικούς Συμβούλους του Κράτους με ισάριθμους αναπληρωτές τους, που υποδεικνύονται από τον Πρόεδρο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, γ) δύο (2) εν ενεργεία προϊσταμένους γενικών διευθύνσεων του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης με δύο (2) αναπληρωτές τους εν ενεργεία προϊσταμένους γενικών διευθύνσεων ή διευθύνσεων του ίδιου

τον Πρόεδρο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, β) έξι (6) Νομικούς Συμβούλους του Κράτους με ισάριθμους αναπληρωτές τους, που υποδεικνύονται από τον Πρόεδρο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, γ) δύο (2) εν ενεργεία προϊσταμένους γενικών διευθύνσεων του Υπουργείου Εσωτερικών με δύο (2) αναπληρωτές τους εν ενεργεία προϊσταμένους γενικών διευθύνσεων ή διευθύνσεων του ίδιου Υπουργείου, δ) τον προϊστάμενο της γενικής διεύθυνσης που είναι αρμόδια για θέματα προσωπικού του Υπουργείου στο οποίο υπάγεται η υπηρεσία ή το οποίο εποπτεύει την υπηρεσία ή το Ν.Π.Δ.Δ. όπου διαπράχθηκε το πειθαρχικό παράπτωμα, με αναπληρωτή του άλλον προϊστάμενο γενικής διεύθυνσης ή διεύθυνσης του ίδιου ως άνω Υπουργείου, οριζόμενους πριν από την έναρξη της θητείας με απόφαση του οικείου Υπουργού. Όταν η πειθαρχική υπόθεση αφορά υπάλληλο Περιφέρειας, στο Συμβούλιο μετέχει ο προϊστάμενος γενικής διεύθυνσης της Περιφέρειας Αττικής, που είναι αρμόδιος για θέματα προσωπικού, οριζόμενος με απόφαση του Περιφερειάρχη Αττικής. Προκειμένου για υπαλλήλους Αποκεντρωμένης Διοίκησης ή Ν.Π.Δ.Δ. που εποπτεύονται από τον Γενικό Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης στο Δευτεροβάθμιο Πειθαρχικό Συμβούλιο μετέχει προϊστάμενος γενικής διεύθυνσης με τον αναπληρωτή του προϊστάμενο γενικής διεύθυνσης ή διεύθυνσης του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και ε) δύο (2) προϊσταμένους γενικών διευθύνσεων δήμων από τις Περιφερειακές Ενότητες της Περιφέρειας Αττικής, πλην της Περιφερειακής Ενότητας Νήσων, με τους αναπληρωτές τους, οι οποίοι υποδεικνύονται από τον Πρόεδρο του Δευτεροβάθμιου Πειθαρχικού Συμβουλίου, ύστερα από κλήρωση, κατ' ανάλογη εφαρμογή της παρ. 9 του άρθρου 146Β. Γραμματέας των τριών τμημάτων είναι υπάλληλος, κατηγορίας ΠΕ του Τμήματος Πειθαρχικής Ευθύνης και Δεοντολογίας του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης που ορίζεται με τρεις αναπληρωτές υπαλλήλους, κατηγορίας ΠΕ, του ίδιου Τμήματος με την απόφαση ορισμού μελών. στ) Δύο (2) εκπροσώπους της Α.Δ.Ε.Δ.Υ. με τους αναπληρωτές τους, οι	Υπουργείου, δ) τον προϊστάμενο της γενικής διεύθυνσης που είναι αρμόδια για θέματα προσωπικού του Υπουργείου στο οποίο υπάγεται η υπηρεσία ή το οποίο εποπτεύει την υπηρεσία ή το Ν.Π.Δ.Δ. όπου διαπράχθηκε το πειθαρχικό παράπτωμα, με αναπληρωτή του άλλον προϊστάμενο γενικής διεύθυνσης ή διεύθυνσης του ίδιου ως άνω Υπουργείου, οριζόμενους πριν από την έναρξη της θητείας με απόφαση του οικείου Υπουργού. Όταν η πειθαρχική υπόθεση αφορά υπάλληλο Περιφέρειας, στο Συμβούλιο μετέχει ο προϊστάμενος γενικής διεύθυνσης της Περιφέρειας Αττικής, που είναι αρμόδιος για θέματα προσωπικού, οριζόμενος με απόφαση του Περιφερειάρχη Αττικής. Προκειμένου για υπαλλήλους Αποκεντρωμένης Διοίκησης ή Ν.Π.Δ.Δ. που εποπτεύονται από τον Γενικό Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης στο Δευτεροβάθμιο Πειθαρχικό Συμβούλιο μετέχει προϊστάμενος γενικής διεύθυνσης με τον αναπληρωτή του προϊστάμενο γενικής διεύθυνσης ή διεύθυνσης του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και ε) δύο (2) προϊσταμένους γενικών διευθύνσεων δήμων από τις Περιφερειακές Ενότητες της Περιφέρειας Αττικής, πλην της Περιφερειακής Ενότητας Νήσων, με τους αναπληρωτές τους, οι οποίοι υποδεικνύονται από τον Πρόεδρο του Δευτεροβάθμιου Πειθαρχικού Συμβουλίου, ύστερα από κλήρωση, κατ' ανάλογη εφαρμογή της παρ. 9 του άρθρου 146Β. Γραμματέας των τριών τμημάτων είναι υπάλληλος, κατηγορίας ΠΕ του Τμήματος Πειθαρχικής Ευθύνης και Δεοντολογίας του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης που ορίζεται με τρεις αναπληρωτές υπαλλήλους, κατηγορίας ΠΕ, του ίδιου Τμήματος με την απόφαση ορισμού μελών. στ) Δύο (2) εκπροσώπους της Α.Δ.Ε.Δ.Υ. με τους αναπληρωτές τους, οι
---	---

προϊστάμενος γενικής διεύθυνσης με τον αναπληρωτή του προϊστάμενο γενικής διεύθυνσης ή διεύθυνσης του Υπουργείου Εσωτερικών και ε) δύο (2) προϊσταμένους γενικών διευθύνσεων δήμων από τις Περιφερειακές Ενότητες της Περιφέρειας Αττικής, πλην της Περιφερειακής Ενότητας Νήσων, με τους αναπληρωτές τους, οι οποίοι υποδεικνύονται από τον Πρόεδρο του Δευτεροβάθμιου Πειθαρχικού Συμβουλίου, ύστερα από κλήρωση, κατ' ανάλογη εφαρμογή της παρ. 9 του άρθρου 146Β. στ) Δύο (2) εκπροσώπους της Α.Δ.Ε.Δ.Υ. με τους αναπληρωτές τους, οι οποίοι είναι μόνιμοι υπάλληλοι δημοσίων υπηρεσιών, νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου ή Περιφερειών και οι οποίοι υποδεικνύονται με απόφαση της εκτελεστικής επιτροπής της Α.Δ.Ε.Δ.Υ.. Αν η Α.Δ.Ε.Δ.Υ. δεν υποδείξει μέσα σε προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την περιέλευση σε αυτήν εγγράφου ερωτήματος του Υπουργού Εσωτερικών, η συγκρότηση του οργάνου είναι νόμιμη και χωρίς τη συμμετοχή των μελών αυτών. ζ) Δύο (2) εκπροσώπους της Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α. με τους αναπληρωτές τους, οι οποίοι είναι μόνιμοι υπάλληλοι Δήμων και οι οποίοι υποδεικνύονται με απόφαση της εκτελεστικής επιτροπής της Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α.. Αν η Π.Ο.Ε. - Ο.Τ.Α. δεν υποδείξει μέσα σε προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την περιέλευση σε αυτήν εγγράφου ερωτήματος του Υπουργού	οποίοι είναι μόνιμοι υπάλληλοι δημοσίων υπηρεσιών, νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου ή Περιφερειών και οι οποίοι υποδεικνύονται με απόφαση της εκτελεστικής επιτροπής της Α.Δ.Ε.Δ.Υ.. Αν η Α.Δ.Ε.Δ.Υ. δεν υποδείξει μέσα σε προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την περιέλευση σε αυτήν εγγράφου ερωτήματος του Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, η συγκρότηση του οργάνου είναι νόμιμη και χωρίς τη συμμετοχή των μελών αυτών. ζ) Δύο (2) εκπροσώπους της Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α. με τους αναπληρωτές τους, οι οποίοι είναι μόνιμοι υπάλληλοι Δήμων και οι οποίοι υποδεικνύονται με απόφαση της εκτελεστικής επιτροπής της Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α.. Αν η Π.Ο.Ε. - Ο.Τ.Α. δεν υποδείξει μέσα σε προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την περιέλευση σε αυτήν εγγράφου ερωτήματος του Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, η συγκρότηση του οργάνου είναι νόμιμη και χωρίς τη συμμετοχή των μελών αυτών.».
---	--

Εσωτερικών, η συγκρότηση του οργάνου είναι νόμιμη και χωρίς τη συμμετοχή των μελών αυτών. Γραμματέας των τριών τμημάτων είναι υπάλληλος, κατηγορίας ΠΕ της Γενικής Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού Δημοσίου Τομέα του Υπουργείου Εσωτερικών που ορίζεται με τρεις αναπληρωτές υπαλλήλους, κατηγορίας ΠΕ, της ίδιας Γενικής Διεύθυνσης με την απόφαση ορισμού μελών.».	
Άρθρο 22 Αποδοχές δημοσιογράφων Ο.Τ.Α – Τροποποίηση της παρ. 8 του άρθρου 163 του ν. 3584/2007 (Α' 143) Στο τέλος της παρ. 8 του άρθρου 163 του ν. 3584/2007 (Α' 143) προστίθενται εδάφια ως εξής: «Στις περιπτώσεις που για τις θέσεις της παρ. 1 προσλαμβάνονται δημοσιογράφοι, αυτοί αμείβονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 1 του άρθρου 22 του ν. 4354/2015 (Α' 314) και τις κατ' εξουσιοδότηση εκδοθείσες πράξεις περί αποδοχών δημοσιογράφων, εφόσον συνεχίζουν να απασχολούνται ως δημοσιογράφοι. Το παρόν καταλαμβάνει και όσους απασχολούνται ήδη στις θέσεις αυτές.».	Ν. 3584/2007 Ά. 163 παρ. 8 «8. Οι Αποδοχές των Ειδικών Συμβούλων, των Ειδικών Συνεργατών και των Επιστημονικών Συνεργατών, τα κατ' αποκοπήν έξοδα κίνησης αυτών, καθώς και η Αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση καθορίζονται με κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και Οικονομίας και Οικονομικών, ύστερα από γνώμη της Κ.Ε.Δ.Κ.Ε., η οποία παρέχεται εντός μηνός αφότου ζητηθεί.».

Άρθρο 23 Διορισμός στο Δημόσιο συγγενούς αποβιώσαντος υπαλλήλου - Τροποποίηση της παρ. 20 του άρθρου 14 του ν. 2266/1994 (Α' 218) Η παρ. 20 του αρ. 14 του ν. 2266/1994 (Α' 218) αντικαθίσταται ως εξής: "20. Όταν εργαζόμενος στο Δημόσιο ή στον ευρύτερο δημόσιο τομέα, με τον τρόπο που αυτός προσδιορίζεται στην παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4765/2021 (Α' 6), αποβιώσει κατά και εξαιτίας της εκτέλεσης υπηρεσιακού του καθήκοντος, τότε δύναται ένα (1) μέλος της οικογένειας του θανόντος μέχρι πρώτου βαθμού συγγενείας με αυτόν, ή αδελφός ή αδελφή ή σύζυγός του ή το πρόσωπο με το οποίο είχε συνάψει σύμφωνο συμβίωσης, να διορίζεται στο Δημόσιο ή ευρύτερο δημόσιο τομέα σε κενή οργανική θέση ανάλογη των προσόντων που διαθέτει ο διοριζόμενος. Η αίτηση διορισμού πρέπει να υποβληθεί μέσα σε αποκλειστική προθεσμία πέντε (5) ετών από την ημερομηνία του θανάτου ή από τη συμπλήρωση του νόμιμου ορίου ηλικίας για διορισμό ή από την εκπλήρωση των στρατιωτικών υποχρεώσεων. Για την	Ν. 2266/1994 Ά. 14 παρ. 20 «"20. Όταν εργαζόμενος στο Δημόσιο ή στον ευρύτερο δημόσιο τομέα, με τον τρόπο που αυτός προσδιορίζεται στην παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 2190/1994, όπως αυτός ισχύει, αποβιώσει κατά και εξαιτίας της εκτέλεσης υπηρεσιακού του καθήκοντος, τότε δύναται ένα (1) μέλος της οικογένειας του θανόντος μέχρι πρώτου βαθμού συγγενείας με αυτόν, ή αδελφός ή αδελφή ή σύζυγός του να διορίζεται στο Δημόσιο ή ευρύτερο δημόσιο τομέα σε κενή οργανική θέση ανάλογη των προσόντων που διαθέτει ο διοριζόμενος. Η αίτηση διορισμού πρέπει να υποβληθεί μέσα σε αποκλειστική προθεσμία πέντε (5) ετών από την ημερομηνία του θανάτου ή από τη συμπλήρωση του νόμιμου ορίου ηλικίας για διορισμό ή από την εκπλήρωση των στρατιωτικών υποχρεώσεων. Η αίτηση συνοδεύεται από αμετάκλητη δήλωση παραίτησης των λοιπών δικαιούχων από το δικαίωμα διορισμού και συνεπάγεται, από την ημερομηνία διορισμού, την αυτοδίκαιη και αμετάκλητη παραίτηση του διοριζομένου από τις οικονομικές απαιτήσεις του έναντι του φορέα, στον οποίο παρείχε την εργασία του ή ήταν ασφαλισμένος ο θανών, καθώς και την αναστολή του συνταξιοδοτικού του δικαιώματος." "Ο διορισμός ενεργείται με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών και του αρμόδιου κατά περίπτωση Υπουργού.».
---	--

άσκηση του δικαιώματος αυτού προηγούνται κατά σειρά: α) ο/η σύζυγος του θανόντος ή το πρόσωπο με το οποίο ο θανών είχε συνάψει σύμφωνο συμβίωσης, β) τα τέκνα του θανόντος, γ) οι γονείς του θανόντος, δ) τα αδέρφια του θανόντος. Μεταξύ συγγενών που εμπíπτουν στην ίδια περίπτωση, προηγείται ο μεγαλύτερος σε ηλικία βάσει της ημερομηνίας γέννησης. Η αίτηση συνοδεύεται από αμετάκλητη δήλωση παραίτησης των λοιπών δικαιούχων που τυχόν προηγούνται, από το δικαίωμα διορισμού και συνεπάγεται, από την ημερομηνία διορισμού, την αυτοδίκαιη και αμετάκλητη παραίτηση του διοριζομένου από τις οικονομικές απαιτήσεις του έναντι του φορέα, στον οποίο παρείχε την εργασία του ή ήταν ασφαλισμένος ο θανών, καθώς και την αναστολή του συνταξιοδοτικού του δικαιώματος. Ο διορισμός ενεργείται με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών και του αρμόδιου κατά περίπτωση Υπουργού.»	
Άρθρο 26 Κίνητρα σε εργαζομένους Ο.Τ.Α. ορεινών και νησιωτικών περιοχών – Τροποποίηση της παρ. 1 του άρθρου 32 του ν. 4483/2017 Στο πρώτο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 32 του ν. 4483/2017 (Α' 107), μετά τη φράση «μπορούν να παρέχουν δωρεάν σίτιση και	Ν. 4483/2017 Άρθρο 32 παρ. 1 «Άρθρο 32 Παροχή κινήτρων σε εργαζομένους από Ο.Τ.Α. ορεινών και νησιωτικών περιοχών «1. Οι ορεινοί Δήμοι του άρθρου 1 του ν. 3852/2010 (Α' 87), οι δήμοι με πληθυσμό έως

κατάλυμα διαμονής», προστίθεται η φράση «στους υπαλλήλους τους, μονίμους και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου, αορίστου ή ορισμένου χρόνου,» και μετά τη φράση «πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης» προστίθεται η φράση «και μέλη Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.) και Ειδικού Βοηθητικού Προσωπικού (Ε.Β.Π.) » και η παρ. 1 διαμορφώνεται ως εξής: «1. Οι ορεινοί Δήμοι του άρθρου 1 του ν. 3852/2010 (Α' 87), οι δήμοι με πληθυσμό έως 30.000 κατοίκους, των οποίων τουλάχιστον το πενήντα τοις εκατό (50%) των δημοτικών ή κοινοτικών ενοτήτων χαρακτηρίζονται ως ορεινές στο Μητρώο Δήμων, Κοινοτήτων και Οικισμών της ΕΛΣΤΑΤ, οι νησιωτικοί δήμοι, τα νομικά πρόσωπα αυτών, καθώς και οι ΟΤΑ β' βαθμού στην εδαφική περιφέρεια των οποίων ανήκουν οι προαναφερόμενοι δήμοι, μπορούν να παρέχουν δωρεάν σίτιση και κατάλυμα διαμονής στους υπαλλήλους τους, μονίμους και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου, αορίστου ή ορισμένου χρόνου, στο ιατρικό, παραϊατρικό και νοσηλευτικό προσωπικό των κέντρων υγείας και των δημόσιων νοσοκομείων, στο προσωπικό του Εθνικού Κέντρου Άμεσης Βοήθειας (ΕΚΑΒ), στο ένστολο προσωπικό της Ελληνικής Αστυνομίας, του Λιμενικού Σώματος - Ελληνικής Ακτοφυλακής και του Πυροσβεστικού Σώματος και στους αναπληρωτές εκπαιδευτικούς πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και μέλη Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.)	30.000 κατοίκους, των οποίων τουλάχιστον το πενήντα τοις εκατό (50%) των δημοτικών ή κοινοτικών ενοτήτων χαρακτηρίζονται ως ορεινές στο Μητρώο Δήμων, Κοινοτήτων και Οικισμών της ΕΛΣΤΑΤ, οι νησιωτικοί δήμοι, τα νομικά πρόσωπα αυτών, καθώς και οι ΟΤΑ β' βαθμού στην εδαφική περιφέρεια των οποίων ανήκουν οι προαναφερόμενοι δήμοι, μπορούν να παρέχουν δωρεάν σίτιση και κατάλυμα διαμονής στο ιατρικό, παραϊατρικό και νοσηλευτικό προσωπικό των κέντρων υγείας και των δημόσιων νοσοκομείων, στο προσωπικό του Εθνικού Κέντρου Άμεσης Βοήθειας (ΕΚΑΒ), στο ένστολο προσωπικό της Ελληνικής Αστυνομίας, του Λιμενικού Σώματος - Ελληνικής Ακτοφυλακής και στους Πυροσβεστικού Σώματος και στους αναπληρωτές εκπαιδευτικούς πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, οι οποίοι παρέχουν υπηρεσία στις περιοχές δικαιοδοσίας τους. Η διευκόλυνση του προηγούμενου εδαφίου μπορεί να χορηγείται και σε υπαλλήλους που αποσπώνται στους Δήμους αυτούς για τη στελέχωση των Υπηρεσιών τους. Ο υπολογισμός του πληθυσμού γίνεται σύμφωνα με τα στοιχεία πραγματικού πληθυσμού της τελευταίας απογραφής.».
---	--

	και Ειδικού Βοηθητικού Προσωπικού (Ε.Β.Π.), οι οποίοι παρέχουν υπηρεσία στις περιοχές δικαιοδοσίας τους. Η διευκόλυνση του προηγούμενου εδαφίου μπορεί να χορηγείται και σε υπαλλήλους που αποσπώνται στους Δήμους αυτούς για τη στελέχωση των Υπηρεσιών τους. Ο υπολογισμός του πληθυσμού γίνεται σύμφωνα με τα στοιχεία πραγματικού πληθυσμού της τελευταίας απογραφής.».	
30.	Κατάργηση διατάξεων	
	Διατάξεις αξιολογούμενης ρύθμισης που προβλέπουν κατάργηση	Καταργούμενες διατάξεις

Η. Έκθεση εφαρμογής της ρύθμισης

31.	Συναρμοδιότητα Υπουργείων / υπηρεσιών / φορέων		
	Σχετική διάταξη αξιολογούμενης ρύθμισης	Συναρμόδια Υπουργεία – Συναρμόδιες υπηρεσίες / φορείς	Αντικείμενο συναρμοδιότητας
	Άρθρο 19 παρ. 1	Υπουργεία Εσωτερικών, Ψηφιακής Διακυβέρνησης και Δικαιοσύνης	
	Άρθρο 19 παρ. 2	Υπουργεία Εσωτερικών, Προστασίας του Πολίτη και το κατά περίπτωση αρμόδιο Υπουργείο	Έκδοση απόφασης με την οποία δύναται να εξειδικεύονται οι κίνδυνοι για τη δημόσια υγεία και οι έκτακτες συνθήκες και ανάγκες της παρ. 2 του άρθρου 7 που επιβάλλουν ως μέσο πρόληψης και διασφάλισης της δημόσιας υγείας και προστασίας των πολιτών την εφαρμογή της τηλεργασίας και δύναται να αναπροσαρμόζεται το χρονικό διάστημα καθώς και

				το ποσοστό των υπαλλήλων του φορέα που θα κληθούν να εκτελέσουν τα καθήκοντα τους υπό καθεστώς τηλεργασίας, όπως ορίζεται στο άρθρο 9 του σχεδίου νόμου.
Άρθρο 19 παρ. 3	Υπουργεία Εσωτερικών και Υγείας			Έκδοση απόφασης με την οποία εξειδικεύονται τα αναφερόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 7 προβλήματα υγείας και δύναται να τροποποιούνται τα οριζόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 8 χρονικά όρια τηλεργασίας για τους έχοντες μόνιμα ή πρόσκαιρα προβλήματα υγείας. Στην ίδια απόφαση δύναται να καθορίζονται τα δικαιολογητικά που απαιτείται να προσκομίζονται ανά περίπτωση καθώς και η τυχόν διαδικασία αξιολόγησης και πιστοποίησης των εν λόγω προβλημάτων υγείας.
32.	Έκδοση κανονιστικών πράξεων και εγκυκλίων			
Εξουσιοδοτική διάταξη	Είδος πράξης	Αρμόδιο ή επισπεύδον Υπουργείο ή υπηρεσία	Αντικείμενο	Χρονοδιάγραμμα (ενδεικτική ή αποκλειστική προθεσμία)
Άρθρο 24	κοινή απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών και του Διοικητή της Ε.Α.Δ.	Υπουργείο Εσωτερικών	Ρύθμιση θεμάτων παρακολούθησης πειθαρχικών υποθέσεων	
Άρθρο 19 παρ. 1	Προεδρικό Διάταγμα	Υπουργεία Εσωτερικών, Ψηφιακής Διακυβέρνησης και Δικαιοσύνης	Ρύθμιση των θεμάτων προστασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα όπως εξειδικεύονται στο Κεφάλαιο Β'. Επίσης, δύναται να εξειδικεύονται περαιτέρω τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά	Έξι (6) μήνες από την δημοσίευση του παρόντος στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

			μέτρα ασφαλείας για την προστασία των δεδομένων τρίτων φυσικών προσώπων, των τηλεργαζόμενων, οι υποχρεώσεις των υπεύθυνων επεξεργασίας δεδομένων και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια για την προστασία των δεδομένων κατά την εκτέλεση της τηλεργασίας.	
Άρθρο 19 παρ. 2	Κοινή Απόφαση	Υπουργεία Εσωτερικών, Προστασίας του Πολίτη και το κατά περίπτωση αρμόδιο Υπουργείο	Δύναται να εξειδικεύονται οι κίνδυνοι για τη δημόσια υγεία και οι έκτακτες συνθήκες και ανάγκες της παρ.2 του άρθρου 7 που επιβάλλουν ως μέσο πρόληψης και διασφάλισης της δημόσιας υγείας και προστασίας των πολιτών την εφαρμογή της τηλεργασίας και δύναται να αναπροσαρμόζεται το χρονικό διάστημα καθώς και το ποσοστό των υπαλλήλων του φορέα που θα κληθούν να εκτελέσουν τα καθήκοντα τους υπό καθεστώς τηλεργασίας, όπως ορίζεται στο άρθρο 9 του σχεδίου νόμου.	Δεν υφίσταται.
			Εξειδικεύονται τα αναφερόμενα στην	Δεν υφίσταται.

Άρθρο 19 παρ. 3	Κοινή Απόφαση	Υπουργεία Εσωτερικών Υγείας και	παρ. 2 του άρθρου 7 προβλήματα υγείας και δύναται να τροποποιούνται τα οριζόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 8 χρονικά όρια τηλεργασίας για τους έχοντες μόνιμα ή πρόσκαιρα προβλήματα υγείας. Στην ίδια απόφαση δύνανται να καθορίζονται τα δικαιολογητικά που απαιτείται να προσκομίζονται ανά περίπτωση καθώς και η τυχόν διαδικασία αξιολόγησης και πιστοποίησης των εν λόγω προβλημάτων υγείας.	
Άρθρο 19 παρ. 4	Απόφαση	Υπουργείο Εσωτερικών	Δύνανται σε περιόδους εκτάκτων συνθηκών να τροποποιηθούν τα χρονικά διαστήματα έκδοσης των αποφάσεων του φορέα που σχετίζονται με την επιλεξιμότητα των θέσεων εργασίας που καθιστούν εφικτή την εκτέλεσή τους υπό καθεστώς τηλεργασίας	Δεν υφίσταται.
Άρθρο 19 παρ. 5	Απόφαση	Υπουργείο Εσωτερικών	Ύστερα από αιτιολογημένο αίτημα του φορέα, δύναται να αυξάνεται το αναφερόμενο στο άρθρο 9 ποσοτικό	Δεν υφίσταται.

			όριο των υπαλλήλων ανά Διεύθυνση του εκάστοτε φορέα που μπορούν να τηλεργαστούν, το οποίο σε κάθε περίπτωση δεν μπορεί να ξεπερνά ποσοστό 50% επί του συνόλου των υπαλλήλων της εν λόγω Διεύθυνσης των οποίων η φύση των καθηκόντων τους καθιστά εφικτή την εκτέλεσή τους μέσω τηλεργασίας	
Άρθρο 19 παρ. 6	Απόφαση	Υπουργείο Εσωτερικών και του κατά περίπτωση αρμοδίου Υπουργού	Ρυθμίζονται οι λεπτομέρειες εφαρμογής και ιδίως τα τεχνικά, οργανωτικά και διαδικαστικά πρότυπα για την διαχείριση της τηλεργασίας από τις Υπηρεσίες με γνώμονα την μείωση του σχετικού διοικητικού βάρους	Δεν υφίσταται.

Ανάγκη σύστασης νέου νομικού προσώπου, ανώνυμης εταιρίας ή δημόσιας υπηρεσίας	
33.	Ποιες διατάξεις της αξιολογούμενης ρύθμισης προβλέπουν τη σύσταση νέου νομικού προσώπου, ανώνυμης εταιρίας ή δημόσιας υπηρεσίας; -
34.	Γιατί προτείνεται η σύσταση αυτού του νέου οργάνου και δεν επαρκούν οι υφιστάμενες διοικητικές δομές για να επιτευχθεί ο στόχος της αξιολογούμενης ρύθμισης; -

35.	Χρόνος έναρξης λειτουργίας του νέου οργάνου
	-
36.	Έχει γίνει η σχετική οικονομοτεχνική μελέτη αναφορικά με τη σύσταση του νέου οργάνου; ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ ☐ Εάν ΝΑΙ, να επισυναφθεί ηλεκτρονικά.
	-
	Στοιχεία νέου νομικού προσώπου, ανώνυμης εταιρίας ή δημόσιας υπηρεσίας
37.	Επωνυμία ή ονομασία και νομική μορφή
	-
38.	Χώρος λειτουργίας του νέου οργάνου
	-
39.	Διασφάλιση επαρκούς υλικοτεχνικού & ηλεκτρονικού εξοπλισμού
	-
40.	Τρόπος στελέχωσης του νέου οργάνου
	-

Αθήνα, 1^η Ιουνίου 2021**Ο ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ**

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΠΙΚΡΑΜΜΕΝΟΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ****ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ****ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ**

ΧΡΗΣΤΟΣ ΣΤΑΪΚΟΥΡΑΣ

ΣΠΥΡΙΔΩΝ - ΑΔΩΝΙΣ
ΓΕΩΡΓΙΑΔΗΣ

ΜΙΧΑΗΛ ΧΡΥΣΟΧΟΪΔΗΣ

ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ****ΥΓΕΙΑΣ**

ΝΙΚΗ ΚΕΡΑΜΕΩΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΧΑΤΖΗΔΑΚΗΣ

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΚΙΚΙΛΙΑΣ

ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ**ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ****ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ ΚΑΙ ΝΗΣΙΩΤΙΚΗΣ
ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ**

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΤΣΙΑΡΑΣ

ΜΑΥΡΟΥΔΗΣ ΒΟΡΙΔΗΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΠΛΑΚΙΩΤΑΚΗΣ

ΕΠΙΚΡΑΤΕΙΑΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΓΕΡΑΠΕΤΡΙΤΗΣ

ΕΠΙΚΡΑΤΕΙΑΣ

ΚΥΡΙΑΚΟΣ ΠΙΕΡΡΑΚΑΚΗΣ

ΟΙ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΕΣ ΥΠΟΥΡΓΟΙ**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ**

ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΣΚΥΛΑΚΑΚΗΣ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ ΠΕΤΣΑΣ

ΟΙ ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΙ**ΣΤΟΝ ΠΡΩΘΥΠΟΥΡΓΟ**

ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΛΙΒΑΝΙΟΣ

ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΧΑΡΔΑΛΙΑΣ



Αριθμ. 156 / 12 / 2021

ΓΕΝΙΚΟ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ

Ε Κ Θ Ε Σ Η
Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους
(άρθρο 75 παρ. 1 του Συντάγματος)

Στο σχέδιο νόμου του Υπουργείου Εσωτερικών «Θεσμικό πλαίσιο τηλεργασίας, διατάξεις για το ανθρώπινο δυναμικό του δημοσίου τομέα και άλλες ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών»

Α. Με το υπόψη σχέδιο νόμου, εισάγεται ο θεσμός της τηλεργασίας στον δημόσιο τομέα και ρυθμίζονται λοιπά θέματα αρμοδιότητας του Υπουργείου Εσωτερικών. Ειδικότερα:

ΜΕΡΟΣ Α΄

Τίθεται το θεσμικό πλαίσιο όσον αφορά στην τηλεργασία στον δημόσιο τομέα και συγκεκριμένα προβλέπονται τα εξής:

1. Προσδιορίζονται ο σκοπός, το αντικείμενο και το πεδίο εφαρμογής των προτεινομένων διατάξεων με τις ρητά οριζόμενες εξαιρέσεις (εκπαιδευτικοί κάθε βαθμίδας εκπαίδευσης και κατάρτισης), δίδονται επίσης οι έννοιες των όρων για την εφαρμογή αυτών. Περαιτέρω, με τις προτεινόμενες διατάξεις:

α. Ρυθμίζεται το πλαίσιο οργάνωσης και αποτελεσματικής εφαρμογής της τηλεργασίας στον δημόσιο τομέα, μέσω της αξιοποίησης των τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών.

β. Καθορίζεται η έννοια της τηλεργασίας και τίθενται οι βασικές αρχές που τη διέπουν (οικειοθελής χαρακτήρας, αρχή της ίσης μεταχείρισης υπαλλήλων τηλεργαζόμενων και μη, προστασία προσωπικών δεδομένων, σεβασμός της ιδιωτικής ζωής), τα χρονικά όρια και ο τρόπος παροχής αυτής καθώς και λοιπά διαδικαστικά ζητήματα για την υλοποίησή της. **(άρθρα 1-5)**

2.α. Στο πλαίσιο προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, ο φορέας, ως υπεύθυνος επεξεργασίας αυτών, εφαρμόζει τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, όπως ορίζονται από την ενωσιακή και εθνική νομοθεσία (ν.4624/2019) προκειμένου να διασφαλίζεται το κατάλληλο επίπεδο ασφαλείας για τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα.

β. Καθορίζονται οι υποχρεώσεις που βαρύνουν τον φορέα, ο οποίος με τη συνδρομή και του Υπεύθυνου Προστασίας Δεδομένων, είναι υπεύθυνος για την εκπαίδευση και συνεχή ενημέρωση των τηλεργαζόμενων, τον εφοδιασμό με τον κατάλληλο τεχνολογικό εξοπλισμό, τη δυνατότητα ασφαλούς απομακρυσμένης πρόσβασης στα πληροφοριακά συστήματα του φορέα και τη χρήση με ασφάλεια των αρχείων που περιέχουν δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, μέσω διαδικασιών κρυπτογράφησης και λήψης αντιγράφων ασφαλείας.

γ. Δεν επιτρέπεται η χρήση κάμερας ενσωματωμένης στη συσκευή τηλεργασίας, κατά τη διενέργεια τηλεδιασκέψεων και για τον έλεγχο της απόδοσης του

τηλεργαζόμενου, για την πραγματοποίηση δε αυτών ο φορέας χρησιμοποιεί πλατφόρμες που υποστηρίζουν υπηρεσίες ασφαλείας. **(άρθρο 6)**

3. Προβλέπεται ο οικειοθελής χαρακτήρας της τηλεργασίας για τον τηλεργαζόμενο, με τις οριζόμενες εξαιρέσεις σε περίπτωση κινδύνου υγείας ή μόνιμων ή πρόσκαιρων προβλημάτων υγείας του υπαλλήλου καθώς και κινδύνου της δημόσιας υγείας και έκτακτων συνθηκών και αναγκών. **(άρθρο 7)**

4. Ρυθμίζονται ειδικότερα ζητήματα αναφορικά με την υλοποίηση της τηλεργασίας και ειδικότερα, καθορίζονται:

- τα χρονικά όρια της τηλεργασίας [συνολικά έως σαράντα τέσσερις (44) εργάσιμες ημέρες ανά ημερολογιακό έτος που λαμβάνονται υποχρεωτικά εντός χρονικού διαστήματος τριών (3) μηνών],
 - το μέγιστο ποσοστό υπαλλήλων ανά Διεύθυνση που μπορεί να απασχολείται μέσω τηλεργασίας (25% επί του συνόλου των υπαλλήλων των οποίων η φύση των καθηκόντων καθιστά εφικτή την τηλεργασία),
 - το ωράριο τηλεργασίας και ο τόπος παροχής αυτής (εντός των συνόρων κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης και υπό την προϋπόθεση έγκρισης από το αρμόδιο όργανο του φορέα).
- (άρθρα 8-11)**

5.α. Προβλέπεται η υποχρέωση του φορέα να προμηθεύει τον υπάλληλο με τον απαραίτητο και κατάλληλο τηλεπικοινωνιακό εξοπλισμό και τεχνολογική συσκευή (εφεξής «Σταθμός Τηλεργασίας») αποκλειστικά και μόνο για την εκτέλεση των καθηκόντων του μέσω τηλεργασίας, με δυνατότητα επίσης για χρήση του προσωπικού τεχνολογικού εξοπλισμού του υπαλλήλου.

β. Ο φορέας επιβαρύνεται με το κόστος συντήρησης και τυχόν αναβάθμισης του Σταθμού Τηλεργασίας και ευθύνεται για την αντικατάστασή του σε περίπτωση βλάβης ή καταστροφής του, εφόσον δεν οφείλονται σε δόλο ή βαριά αμέλεια του τηλεργαζόμενου. **(άρθρο 12)**

6. Ρυθμίζονται θέματα σχετικά με τον καθορισμό των θέσεων εργασίας που είναι επιλέξιμες για τηλεργασία, τη διαδικασία έκδοσης της απόφασης τηλεργασίας σε έγγραφο αίτημα του ενδιαφερόμενου υπαλλήλου, το περιεχόμενο της εν λόγω απόφασης καθώς και τον τρόπο περάτωσης της τηλεργασίας. **(άρθρα 13-16)**

7.α. Προσδιορίζονται τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των τηλεργαζόμενων, που είναι ίδια με εκείνα των υπαλλήλων που εκτελούν τα καθήκοντά τους με φυσική παρουσία στις εγκαταστάσεις του φορέα.

β. Προβλέπεται η αποσύνδεση του τηλεργαζόμενου από τα μέσα πληροφορικής και επικοινωνίας που χρησιμοποιεί, μετά το πέρας του ωραρίου του. **(άρθρα 17-18)**

8. Παρέχονται οι αναγκαίες εξουσιοδοτήσεις για τη ρύθμιση / καθορισμό, με κανονιστικές πράξεις, κατά περίπτωση:

i) θεμάτων προστασίας των προσωπικών δεδομένων και των κατάλληλων τεχνικών και οργανωτικών μέτρων ασφαλείας για την προστασία των δεδομένων αυτών τρίτων φυσικών προσώπων, των τηλεργαζόμενων κ.λπ., κατά την εκτέλεση της τηλεργασίας,

ii) των κινδύνων για τη δημόσια υγεία και των έκτακτων συνθηκών και αναγκών που επιβάλλουν την εφαρμογή της τηλεργασίας,

- iii) των προβλημάτων υγείας των υπαλλήλων, της διαδικασίας αξιολόγησης και πιστοποίησης των προβλημάτων αυτών,
- iv) των χρονικών διαστημάτων έκδοσης των αποφάσεων του φορέα που σχετίζονται με την επιλεξιμότητα των θέσεων εργασίας για τηλεργασία,
- v) του ποσοτικού ορίου των τηλεργαζόμενων υπαλλήλων,
- vi) των εφαρμοστικών λεπτομερειών για τη διαχείριση της τηλεργασίας και τη μείωση του σχετικού διοικητικού βάρους.

(άρθρο 19)

ΜΕΡΟΣ Β΄

Εισάγονται λοιπά θέματα αρμοδιότητας του Υπουργείου Εσωτερικών και συγκεκριμένα, προβλέπονται τα εξής:

1.α Τροποποιούνται συγκεκριμένες διατάξεις του ν.4369/2016 αναφορικά με τη διαδικασία αξιολόγησης της απόδοσης του προσωπικού του δημόσιου τομέα (καθορισμός με υπουργική απόφαση του χρονικού διαστήματος διενέργειας αυτής, επιμήκυνση της προθεσμίας άσκησης των ενστάσεων και υποβολή αυτών μέσω ηλεκτρονικής εφαρμογής κ.λπ.).

β. Επανακαθορίζεται ο τρόπος ορισμού του γραμματέα των τμημάτων του Δευτεροβάθμιου Πειθαρχικού Συμβουλίου που λειτουργεί στο Υπουργείο Εσωτερικών.

(άρθρα 20-21)

2. Συμπληρώνεται το άρθρο 163 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν.3584/2007) και ορίζεται ότι, στις περιπτώσεις που στις θέσεις Ειδικών Συμβούλων, Ειδικών Συνεργατών και Επιστημονικών Συνεργατών που συστήνονται στους δήμους, προσλαμβάνονται δημοσιογράφοι, αυτοί αμείβονται σύμφωνα με το άρθρο 22 του ν.4354/2015 και τις κατ' εξουσιοδότηση εκδοθείσες πράξεις περί αποδοχών δημοσιογράφων, εφόσον συνεχίζουν να απασχολούνται ως δημοσιογράφοι. Η προτεινόμενη διάταξη καταλαμβάνει και τους ήδη απασχολούμενους στις θέσεις αυτές.

(άρθρο 22)

3. Τροποποιούνται οι διατάξεις του ν.2266/1994 αναφορικά με τον διορισμό στο Δημόσιο ή στον ευρύτερο δημόσιο τομέα συγγενούς αποβιώσαντος υπαλλήλου εξαιτίας και κατά την εκτέλεση του υπηρεσιακού του καθήκοντος. Ειδικότερα:

Επεκτείνεται το δικαίωμα διορισμού και στο πρόσωπο με το οποίο ο θανών είχε συνάψει σύμφωνο συμβίωσης, ενώ παράλληλα καθορίζεται η σειρά προτεραιότητας των δικαιούχων για την άσκηση του εν λόγω δικαιώματος ως προς τον διορισμό.

(άρθρο 23)

4. Ρυθμίζονται θέματα σχετικά με την παρακολούθηση των πειθαρχικών υποθέσεων και συγκεκριμένα:

- Θεσπίζεται η υποχρέωση των πειθαρχικών οργάνων και των Διευθύνσεων Διοικητικού/Προσωπικού να ενημερώνουν αμελλητί την ηλεκτρονική βάση δεδομένων που τηρείται στην Εθνική Αρχή Διαφάνειας, για την εξέλιξη διαδικασιών προκαταρκτικής εξέτασης, Ένορκης Διοικητικής Εξέτασης (Ε.Δ.Ε.) και πειθαρχικών διαδικασιών,

- Παρέχεται η εξουσιοδότηση για τον καθορισμό, με κ.υ.α., ειδικότερων ζητημάτων που άπτονται τόσο των τυπικών μορφών πειθαρχικής διαδικασίας όσο και των πειθαρχικών υποθέσεων.

(άρθρο 24)

5.α. Θεωρούνται νόμιμες και κανονικές και εκκαθαρίζονται σε βάρος του προϋπολογισμού του Υπουργείου Εσωτερικών, οι σχετικές με την καταβολή μισθωμάτων συγκεκριμένων υπηρεσιών του ιδίου Υπουργείου δαπάνες, οικονομικού έτους 2020, οι οποίες δεν καταβλήθηκαν κατά το έτος αυτό, επειδή δεν εκδόθηκε η σχετική απόφαση ανάληψης υποχρέωσης.

β. Επιτρέπεται στους δήμους ορεινών και νησιωτικών περιοχών και στα νομικά πρόσωπα αυτών καθώς και στους ο.τ.α. β' βαθμού όπου ανήκουν οι προαναφερόμενοι δήμοι, να παρέχουν δωρεάν σίτιση και κατάλυμα διαμονής και στους υπαλλήλους τους, μόνιμους και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου ή αορίστου χρόνου καθώς και σε μέλη Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.) και Ειδικού Βοηθητικού Προσωπικού (Ε.Β.Π.). **(άρθρο 25-26)**

Β. Από τις προτεινόμενες διατάξεις, προκαλούνται επί του κρατικού προϋπολογισμού και των προϋπολογισμών λοιπών φορέων της Γενικής Κυβέρνησης (ο.τ.α. α' και β' βαθμού, ν.π.δ.δ. κ.λπ.) τα ακόλουθα οικονομικά αποτελέσματα:

1. Δαπάνη από: **α)** την κάλυψη του κόστους: i) εφαρμογής λογισμικού προστασίας προσωπικών δεδομένων, ii) εκπαίδευσης των υπαλλήλων, iii) σύνδεσης των τηλεργαζόμενων σε υπολογιστικά συστήματα του φορέα με την ύπαρξη λογισμικού απομακρυσμένης σύνδεσης, iv) εγκατάστασης στην τεχνολογική συσκευή τηλεργασίας συστήματος εναντίον των ιών (antivirus) και «τείχους προστασίας» (firewall), v) τακτικής ενημέρωσης των προαναφερόμενων συστημάτων, vi) δημιουργίας και συντήρησης πλατφορμών που υποστηρίζουν υπηρεσίες ασφαλείας για την πραγματοποίηση τηλεδιασκέψεων **(άρθρο 6),**

β) την προμήθεια του απαραίτητου εξοπλισμού πληροφορικής (τηλεπικοινωνιακός εξοπλισμός και τεχνολογική συσκευή / «Σταθμός Τηλεργασίας») για τους τηλεργαζόμενους υπαλλήλους και την ανάληψη του κόστους συντήρησης και τυχόν αναβάθμισης αυτού καθώς και αντικατάστασής του σε περίπτωση βλάβης ή καταστροφής του. **(άρθρο 12)**

Το ύψος της ανωτέρω δαπάνης εξαρτάται από πραγματικά περιστατικά (αριθμός τηλεργαζόμενων, Σταθμών Τηλεργασίας, κόστος λογισμικών κ.λπ.) και θα προσδιορισθεί με την έκδοση των σχετικών κανονιστικών πράξεων.

2. Δαπάνη του κρατικού προϋπολογισμού από την καταβολή μισθωμάτων οικονομικού έτους 2020, για τα κτήρια όπου στεγάζονται συγκεκριμένες υπηρεσίες του Υπουργείου Εσωτερικών, το ύψος της οποίας, σύμφωνα με τα στοιχεία του αρμόδιου Υπουργείου, ανέρχεται στο ποσό των **760 χιλ. ευρώ, περίπου. (άρθρο 25)**

3. Δαπάνη των προϋπολογισμών των οικείων δήμων από τον καθορισμό σύμφωνα με κ.υ.α. βάσει του άρθρου 22 του ν.4354/2015, υψηλότερων αποδοχών για τους συνεργάτες αυτών με την ιδιότητα του δημοσιογράφου, σε σχέση με εκείνες που προβλέπονται για τους ειδικούς συνεργάτες βάσει του άρθρου 9 παρ.9 του ν.4354/2015. **(άρθρο 22)**

4. Δαπάνη των προϋπολογισμών των ορεινών και νησιωτικών δήμων, των νομικών προσώπων αυτών και των ο.τ.α. β' βαθμού στους οποίους ανήκουν οι προαναφερόμενοι δήμοι, από την παροχή δωρεάν σίτισης και καταλύματος διαμονής στους υπαλλήλους τους (μονίμους και συμβασιούχους ι.δ.α.χ. και ι.δ.ο.χ.) καθώς και στα μέλη του Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού και Ειδικού Βοηθητικού

Προσωπικού. **(άρθρο 26)**. Το ύψος της ανωτέρω δαπάνης εξαρτάται από πραγματικά περιστατικά (αριθμός δικαιούχων, κόστος διαμονής, διατροφής κ.λπ.).

5. Ενδεχόμενη δαπάνη από τον διορισμό στο Δημόσιο ή στον ευρύτερο δημόσιο τομέα του προσώπου με το οποίο είχε συνάψει σύμφωνο συμβίωσης εργαζόμενος αποβιώσας κατά και εξαιτίας της εκτέλεσης του υπηρεσιακού του καθήκοντος. **(άρθρο 23)**

Αθήνα, 1 Ιουνίου 2021
Η Γενική Διευθύντρια

Ιουλία Γ. Αρμάγου

ΕΙΔΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ
(άρθρο 75 παρ. 3 του Συντάγματος)

Στο σχέδιο νόμου «Θεσμικό πλαίσιο τηλεργασίας, διατάξεις για το ανθρώπινο δυναμικό του δημοσίου τομέα και άλλες ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών»

Από τις διατάξεις του προτεινόμενου σχεδίου νόμου, προκαλούνται επί του κρατικού προϋπολογισμού και των προϋπολογισμών λοιπών φορέων της Γενικής Κυβέρνησης (ο.τ.α. α' και β' βαθμού, ν.π.δ.δ. κ.λπ.) τα ακόλουθα οικονομικά αποτελέσματα:

1. Δαπάνη από: **α)** την κάλυψη του κόστους: i) εφαρμογής λογισμικού προστασίας προσωπικών δεδομένων, ii) εκπαίδευσης των υπαλλήλων, iii) σύνδεσης των τηλεργαζόμενων σε υπολογιστικά συστήματα του φορέα με την ύπαρξη λογισμικού απομακρυσμένης σύνδεσης, iv) εγκατάστασης στην τεχνολογική συσκευή τηλεργασίας συστήματος εναντίον των ιών (antivirus) και «τείχους προστασίας» (firewall), v) τακτικής ενημέρωσης των προαναφερόμενων συστημάτων, vi) δημιουργίας και συντήρησης πλατφορμών που υποστηρίζουν υπηρεσίες ασφαλείας για την πραγματοποίηση τηλεδιασκέψεων **(άρθρο 6),**

β) την προμήθεια του απαραίτητου εξοπλισμού πληροφορικής (τηλεπικοινωνιακός εξοπλισμός και τεχνολογική συσκευή / «Σταθμός Τηλεργασίας») για τους τηλεργαζόμενους υπαλλήλους και την ανάληψη του κόστους συντήρησης και τυχόν αναβάθμισης αυτού καθώς και αντικατάστασής του σε περίπτωση βλάβης ή καταστροφής του. **(άρθρο 12)**

Το ύψος της ανωτέρω δαπάνης εξαρτάται από πραγματικά περιστατικά (αριθμός τηλεργαζόμενων, Σταθμών Τηλεργασίας, κόστος λογισμικών κ.λπ.) και θα προσδιορισθεί με την έκδοση των σχετικών κανονιστικών πράξεων.

2. Δαπάνη του κρατικού προϋπολογισμού από την καταβολή μισθωμάτων οικονομικού έτους 2020, για τα κτήρια όπου στεγάζονται συγκεκριμένες υπηρεσίες του Υπουργείου Εσωτερικών, το ύψος της οποίας ανέρχεται στο ποσό των **760 χιλ. ευρώ, περίπου. (άρθρο 25)**

3. Δαπάνη των προϋπολογισμών των οικείων δήμων από τον καθορισμό σύμφωνα με κ.υ.α. βάσει του άρθρο 22 του ν.4354/2015, υψηλότερων αποδοχών για τους συνεργάτες αυτών με την ιδιότητα του δημοσιογράφου, σε σχέση με εκείνες που προβλέπονται για τους ειδικούς συνεργάτες βάσει του άρθρου 9 παρ.9 του ν.4354/2015. **(άρθρο 22)**

4. Δαπάνη των προϋπολογισμών των ορεινών και νησιωτικών δήμων, των νομικών προσώπων αυτών και των ο.τ.α. β' βαθμού στους οποίους ανήκουν οι προαναφερόμενοι δήμοι, από την παροχή δωρεάν σίτισης και καταλύματος

διαμονής στους υπαλλήλους τους (μονίμους και συμβασιούχους ι.δ.α.χ. και ι.δ.ο.χ.) καθώς και στα μέλη του Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού και Ειδικού Βοηθητικού Προσωπικού. **(άρθρο 26)**. Το ύψος της ανωτέρω δαπάνης εξαρτάται από πραγματικά περιστατικά (αριθμός δικαιούχων, κόστος διαμονής, διατροφής κ.λπ.).

5. Ενδεχόμενη δαπάνη από τον διορισμό στο Δημόσιο ή στον ευρύτερο δημόσιο τομέα του προσώπου με το οποίο είχε συνάψει σύμφωνο συμβίωσης εργαζόμενος αποβιώσας κατά και εξαιτίας της εκτέλεσης του υπηρεσιακού του καθήκοντος. **(άρθρο 23)**

Οι ανωτέρω δαπάνες θα αντιμετωπίζονται από τις πιστώσεις του κρατικού προϋπολογισμού και των προϋπολογισμών των λοιπών φορέων της Γενικής Κυβέρνησης (ο.τ.α. α' και β' βαθμού, ν.π.δ.δ. κ.λπ.), κατά περίπτωση.

Αθήνα,

1^η Ιουνίου 2021

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

ΧΡΗΣΤΟΣ ΣΤΑΪΚΟΥΡΑΣ

ΜΑΥΡΟΥΔΗΣ ΒΟΡΙΔΗΣ